

Generelle vejledende serviceniveauer

hedensted.dk



Hedensted
Kommune

Indhold

Indledning	3
------------------	---

Madservice og -levering

Madservice og -levering	4
-------------------------------	---

Afløsning i hjemmet, aflastning uden for hjemmet og midlertidigt ophold

Afløsning i hjemmet eller aflastning uden for hjemmet	6
Midlertidigt ophold	8

Tidlig forebyggende indsats og socialpædagogisk støtte

Tidlig forebyggende indsats	11
Socialpædagogisk støtte	13

Træning

Genoptræning efter sygehusindlæggelse og træning af børn	21
--	----

Kontant tilskud og borgerstyret personlig assistance (BPA)

Kontant tilskud	23
Borgerstyret personlig assistance (BPA)	25

Ledsagelse og kontaktperson

Ledsagelse til voksne	27
Kontaktperson for døvblinde	29

Dækning af nødvendige kompensationsberettigende udgifter

Kompensationsydelse	31
---------------------------	----

Behandling

Behandlingstilbud	33
-------------------------	----

Beskyttet beskæftigelse samt aktivitets- og samværstilbud

Beskyttet beskæftigelse	35
Aktivitets- og samværstilbud	37
Daghjem	39

Boliger

Midlertidigt botilbud	41
Længerevarende botilbud	43
Plejebolig	45
Ældre- og handicapbolig	47

Hjælpemiddel, forbrugsgoder, boligindretning og støtte til bil

Hjælpemiddel	49
Forbrugsgode	51
Boligindretning	53
Støtte til køb af bil	55

Pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom

Pasningsorlov	57
---------------------	----

Indledning

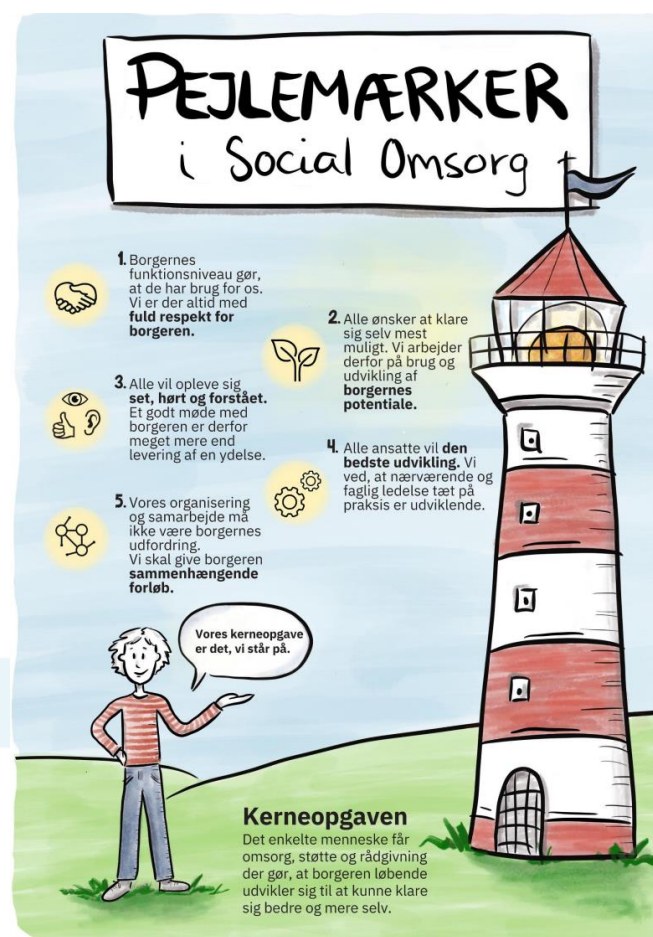
Formålet med dette katalog er at sikre, at borgerne i Hedensted Kommune tilbydes et ensartet serviceniveau i forhold til den enkeltes funktionsevne.

Kataloget indeholder generel serviceinformation om indholdet, omfanget og udførelsen af den hjælp og støtte, du kan forvente fra Hedensted Kommune. Serviceniveauerne er vejledende – det betyder, at der tages udgangspunkt i det beskrevne serviceniveau, men at hjælp og støtte i nogle tilfælde kan være højere eller lavere end beskrevet på baggrund af en konkret og individuel vurdering.

I Social Omsorg tror vi på, at vi sammen kan bevæge mennesker. Det vil sige, at vi sammen med dig forsøger at bevæge dig i en retning, hvor du kan klare dig bedst muligt selv og dermed oplever et mere værdigt liv, der indeholder mulighed for selvbestemmelse og livskvalitet.

Social Omsorg har en kerneopgave, som medarbejderne arbejder efter. Kerneopgaven lyder således: *”At det enkelte menneske får omsorg, støtte og rådgivning, der gør, at man løbende udvikler sig til at kunne klare sig bedre og mere selv.”*

Du kan søge mere viden på www.hedensted.dk



Figur 1. Social Omsorgs kerneopgave og pejlemærker

Madservice og -levering

Madservice er til dig, der på grund af midlertidigt eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke selv kan lave mad, indkøbe færdigretter via dagligvareforretninger eller anvende indkøbsordning.

Madlevering er til dig, som har nået folkepensionsalderen og har behov for madlevering på grund af nedsat funktionsevne, der er opstået i forbindelse med aldring.

Madlevering er også til dig, som ikke har nået folkepensionsalderen, når det efter en samlet vurdering af din livssituation vurderes, at behovet for madlevering svarer til det behov, som ældre personer, der har nået folkepensionsalderen, kan have.

Du kan som udgangspunkt ikke blive visiteret til madservice eller madlevering, hvis der er pårørende i hjemmet, som kan varetage det nødvendige.

Indhold

Du har mulighed for at vælge mellem:

- Kolde færdigretter, der består af en hovedret og eventuelt baret.
- Varme færdigretter, der består af en hovedret og baret.

Derudover kan du tilkøbe f.eks. mellemmåltider, proteinrige drikke og supper.

Kolde færdigretter	Varme færdigretter
Levering 1 gang om ugen mellem kl. 08.00-14.30.	Levering Alle hverdage mellem kl. 11.00-13.00.
Maden opbevares i køleskab og skal efterfølgende opvarmes. Du skal selv anskaffe en mikrobølgeovn.	Maden leveres varm og spises umiddelbart herefter – du behøver derfor ikke at opvarme den.
Leveringstidspunkt +/- 1 time fra det aftalte tidspunkt.	Leveringstidspunkt Ved særlig lange ruter kan der være op til 15 min. afvigelse.

Pris 2026

Fastsættes hvert år af kommunalbestyrelsen

Kølet mad		Varmholdt mad	
Pris (kr./portion)		Pris (kr./portion)	
Hovedret	59.00,-	Hovedret og baret	66.00,-
Baret	8.00,-		
Udbringning		Udbringning	
pr. levering	7.00,-	pr. levering	7.00,-

Hvis du også er visiteret til daghjem, kan de dage hvor du spiser der, modregnes i det antal af portioner du er visiteret. Det er desuden muligt at blive visiteret til at spise dit måltid på et plejehjem.

Kostformer

Hedensted Kommune tilbyder følgende kostformer:

- Normalkost
- Vegetarkost
- Kost til småtspisende
- Kost med modificeret konsistens
- Diæter

Alle kostformer tager udgangspunkt i anbefalingerne i "[Den Nationale Kosthåndbog](#)".

Frit valg af leverandører

Du kan frit vælge mellem [leverandørerne](#), der er godkendt af Hedensted Kommune.

Hvordan leveres maden?

Du skal være hjemme i det aftalte tidsrum, hvis ikke andet er aftalt – så vi undgår at skulle tage maden med retur. Chaufføren kan hjælpe med at sætte maden i dit køleskab, hvis der er behov for det.

Hvordan afmeldes en levering?

Hvis du ønsker at afmelde en levering, skal det ske senest kl. 12.00 dagen før leveringen. Hvis du gentagne gange afbestiller sin mad, vil behovet for madservice eller madlevering blive revurderet.

Ved forgæves kørsel uden gyldig grund opkræves betaling.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Center for Visitation & Hjælpepidler, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 7 hverdage. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt, hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning og løber indtil afgørelsen er afsendt til dig.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om madservice eller madlevering, kan du vælge at klage over denne. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes vejledende serviceniveau for madservice efter serviceloven samt madlevering efter ældreloven, som er de politiske bestemte rammer.

Vejledende serviceniveau for madservice og -levering

Madservice og -levering bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

	Madservice i eget hjem	Madlevering i eget hjem
Lovgivning	Serviceovens § 83 b	Ældrelovens § 13
Målgruppe	Madservice er til borgere, som på grund af midlertidigt eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke selv kan udføre madlavning, indkøbe færdigretter ved dagligvareforretninger eller anvende indkøbsordninger. Madservice kan desuden tilbydes til borgere, som ikke selv kan udføre madlavning og samtidig har væsentlig nedsat appetit/vægttab eller andre særlige ernæringsmæssige hensyn. Hvis der er pårørende i hjemmet, som kan varetage indkøb og madlavning, kan der som udgangspunkt ikke bevilges madservice. Forud for afgørelsen skal det vurderes, om et rehabiliteringsforløb kan forbedre funktionsevnen og dermed nedsætte behovet for madservice.	Madlevering i eget hjem er til: 1. Borgere, som har nået folkepensionsalderen og har behov for madlevering i eget hjem på grund af nedsat funktionsevne, der er opstået i forbindelse med aldring. 2. Ældre borgere, som ikke har nået folkepensionsalderen, når det efter en samlet vurdering af borgers livssituation vurderes, at behovet for madlevering svarer til behovet, som ældre personer, der har nået folkepensionsalderen. Madlevering kan desuden tilbydes til borgere, som ikke selv kan udføre madlavning og samtidig har væsentlig nedsat appetit/vægttab eller andre særlige ernæringsmæssige hensyn. Hvis der er pårørende i hjemmet, som kan varetage indkøb og madlavning, kan der som udgangspunkt ikke bevilges madlevering.
Hvad kan indsatsen indeholde?	Madservice tilbydes i form af mindst ét dagligt måltid mad i form af en hovedret leveret til borgere, der bor i eget hjem, og som ikke selv kan udføre madlavning på grund af nedsat funktionsevne. Hedensted Kommune fremstiller maden uden for borgers hjem og tilbyder: • Kolde færdigretter i form af en hovedret, hvor der er mulighed for at tilkøbe baret, mellemmåltider, proteinrige drikke, supper mv. • Varme færdigretter i form af en hovedret og en baret, hvor der er mulighed for at tilkøbe proteinrige drikke. Borgeren kan visiteres til 4-7 portioner pr. uge. Hvis borgeren er visiteret til daghjem, kan de dage, hvor borgeren spiser i daghjemmet, modregnes i det antal af portioner borgeren visiteres til madservice.	Madlevering tilbydes i form af mindst ét dagligt måltid mad i form af en hovedret leveret til borgere, som har nået folkepensionsalderen, bor i eget hjem og som ikke selv kan udføre madlavning på grund af nedsat funktionsevne, der er opstået i forbindelse med aldringen. Hedensted Kommune fremstiller maden uden for borgers hjem og tilbyder: • Kolde færdigretter i form af en hovedret, hvor der er mulighed for at tilkøbe baret, mellemmåltider, proteinrige drikke, supper mv. • Varme færdigretter i form af en hovedret og en baret, hvor der er mulighed for at tilkøbe proteinrige drikke. Hvis borgeren er visiteret til daghjem, kan de dage, hvor borgeren spiser i daghjemmet, modregnes i det antal af portioner borgeren visiteres til madlevering.
Særlige forhold	Levering af madservice • Kolde færdigretter leveres 1 gang pr. uge og leveringstidspunktet skal holdes inden for +/- 1 time af det aftalte tidspunkt. Borgeren skal selv anskaffe mikrobølgeovn til opvarmning af maden. • Varme færdigretter leveres fra kl. 11.00-13.00. Dog kan der ved særlig lange ruter/afstande være op til 15 minutters afvigelse. Borgeren skal være hjemme og modtage maden i det aftalte tidsrum, med mindre andet er aftalt. Afmeldingen af en levering skal ske senest kl. 12.00 dagen før leveringen. Hvis en borger afbestiller ydelsen i mere end 4 uger, bliver Hedensted Kommune orienteret af leverandøren. Ved forgæves kørsel uden gyldig grund opkræves betaling. Det er muligt at blive visiteret til at spise måltidet på et lokalt plejehjem. Valg af leverandør Madservice leveres af Hedensted Kommunes godkendte leverandører. Egenbetaling Der er en egenbetaling på madservice og levering. Prisen fastsættes af Hedensted Kommune (se gældende takstbeskrivelse).	Der gælder samme regler for madlevering i eget hjem efter ældreloven, se derfor under "Særlige forhold" under "Madservice i eget hjem".

Afløsning i hjemmet eller aflastning uden for hjemmet

Det kan kræve meget af dig, som passer en plejekrævende nærtstående i hjemmet. Du kan derfor, efter en konkret og individuel vurdering tilbydes afløsning i hjemmet eller aflastning, hvor din pårørende får ophold uden for hjemmet.

Denne form for hjælp kan være en forudsætning for, at din nærtstående kan blive boende i hjemmet.

Målgruppe

Tilbuddet er til dig, som passer en nærtstående med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og hvor denne person kun med meget støtte kan varetage egne behov, og hvor du varetager hele eller væsentlige dele af den personlige pleje, tilsyn og omsorg.

Hedensted Kommune vurderer din nærtståendes situation og afklarer behovet for hjælp og støtte, herunder om din nærtstående kan bevilges afløsning i hjemmet eller aflastning udenfor hjemmet.

Du vil i forbindelse med din ansøgning, få råd og vejledning med fokus på om din nærtstående kan have gavn af andre offentlige, private eller frivillige tilbud.

Indhold

Afløsning og aflastning er en naturalydelse. Det betyder, at du ikke selv kan vælge:

- en afløser i hjemmet, idet det er Hedensted Kommune, der udpeger, hvem der skal varetage opgaven.
- aflastningssted, idet det er Hedensted Kommune, der beslutter, i hvilke tilbud der kan tilbydes aflastning.

Afløsning i hjemmet

Du kan som pårørende til en nærtstående med nedsat fysisk eller psykiske funktionsevne tilbydes op til 3 timers afløsning i hjemmet pr. uge.

Afløsning i hjemmet er gratis for dig.

Aflastning udenfor hjemmet

Du kan som pårørende til en nærtstående med nedsat fysisk eller psykiske funktionsevne tilbydes aflastning i forbindelse med ferie og weekendophold i op til 21 dage pr. år, som udgangspunkt maksimalt 14 dage i træk.

Der skal senest søges om aflastning 2 måneder før start.

Du vil i forbindelse med din aflastning udenfor hjemmet blive opkrævet en egenbetaling for kost. Du skal ligeledes selv sørge for transport til aflastningsstedet.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Social Omsorg, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden

- 4 uger, hvis det er afløsning i hjemmet,
- 5 hverdage, hvis det er aflastning af en person med somatisk funktionsnedsættelse eller demens og
- 2 måneder, hvis det er aflastning af en person med et handicap.

Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt, hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning og løber indtil afgørelsen er afsendt til dig. Hedensted Kommune vil skriftligt oplyse om indholdet, der er bevilget i forbindelse med afgørelsen.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om afløsning eller aflastning, kan du vælge at klage. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes serviceniveau for afløsning i hjemmet eller aflastning uden for hjemmet efter serviceloven samt efter ældreloven, som er de politiske bestemte rammer.

Vejledende serviceniveau for afløsning i hjemmet eller aflastning udenfor hjemmet

Afløsning i hjemmet eller aflastning udenfor hjemmet bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

	Afløsning i hjemmet eller aflastning efter serviceloven	Afløsning i hjemmet eller aflastning efter ældreloven
Lovgivning	Serviceovens § 84, stk. 1	Ældrelovens § 16
Målgruppe	Hedensted Kommune tilbyder afløsning eller aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.	Hedensted Kommune tilbyder afløsning eller aflastning til ægtefælle eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der er opstået i forbindelse med aldring eller en person, der ikke har nået pensionsalderen, men som vurderes at have et plejebæhov, der svarer til det behov, som ældre personer over folkepensionsalderen kan have.
Hvad kan indsatsen indeholde?	Afløsning vil skulle gives i hjemmet, hvilket typisk vil indebære, at der kommer en person i hjemmet, som afløser den person, som til dagligt varetager pasningen, så denne får et pusterum og mulighed for at prioritere sin tid til egne behov. Aflastning vil skulle gives uden for hjemmet, f.eks. i form af tilbud om dag-, nat- eller døgnophold i plejehjem eller plejebolig til den plejekrævende person. Varigheden af sådanne ophold er afhængig af behov og formål og kan f. eks. være jævnlige tilbagevendende weekendophold eller et længere samlet ophold. Afløsning og aflastning kan f.eks. bestå af: • Hverdagsrehabilitering • Hjemmehjælp • Gentræning eller vedligeholdelsestræning • Socialpædagogisk støtte • Personlig ledsagelse Der kan som udgangspunkt ikke bevilges afløsning eller aflastning, hvis borgeren med den nedsatte funktionsevne har et aktivitets- og samværstilbud efter servicelovens § 104 eller er i stand til at være alene. <i>Afløsning i hjemmet</i> En pårørende til en nærtstående med nedsat fysisk eller psykiske funktionsevne tilbydes op til 3 timers afløsning i hjemmet pr. uge. <i>Aflastning udenfor hjemmet</i> En pårørende til en nærtstående med nedsat fysisk eller psykiske funktionsevne tilbydes aflastning i forbindelse med ferie og weekendophold i op til 21 dage pr. år, som udgangspunkt maksimalt 14 dage i træk.	Der gælder samme regler for afløsning i hjemmet eller aflastning udenfor hjemmet efter ældreloven, se derfor under "Hvad kan indsatsen indeholde" under "Afløsning i hjemmet eller aflastning efter serviceloven".
Særlige forhold	<i>Afløsning i hjemmet</i> • Indsatsen gives som udgangspunkt, på hverdage i dagtimerne mellem kl. 08.00-17.00. • Pårørende skal, som udgangspunkt, aftale dato og tid for indsatsen med leverandøren 2 uger før levering. <i>Aflastning udenfor hjemmet</i> • Borgeren bliver opkrævet egenbetaling kost. • Borgeren skal selv sørge for transport til aflastningsstedet. • Der skal senest søges om aflastning 2 måneder før start.	Der gælder samme regler for afløsning i hjemmet eller aflastning udenfor hjemmet efter ældreloven, se derfor under "Særlige forhold" under "Afløsning i hjemmet eller aflastning efter serviceloven".

Midlertidigt ophold

Et midlertidigt ophold har til formål, at du får den nødvendige støtte i en kortvarig og tidsbegrænset periode, med henblik på at du kan genvinde eller vedligeholde dit fysiske og/eller psykiske funktionsniveau.

Målgruppe

Tilbuddet er til dig, som har en fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, der i en periode har et særligt behov for træning, støtte, omsorg og pleje eller vurdering.

Det er også til dig, der bor alene, og som midlertidigt har et særligt behov for omsorg og pleje, og hvor et midlertidigt ophold vurderes at være den bedste løsning, hvis der skal ydes den optimale pleje og omsorg, i form af f.eks. personlig pleje og praktiske opgaver.

Hedensted Kommune vurderer din situation og afklarer dit behov for et midlertidigt ophold. Du har ikke mulighed for selv at vælge det midlertidige opholdssted. Du vil i forbindelse med din ansøgning, få råd og vejledning med fokus på om du kan have gavn af andre offentlige, private eller frivillige tilbud.

Hvad koster et midlertidigt ophold?

Du vil i forbindelse med dit midlertidige ophold blive opkrævet en egenbetaling for kost. Du skal ligeledes selv sørge for transport til det midlertidige ophold.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Social Omsorg, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 2 måneder. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt, hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning og løber indtil afgørelsen er afsendt til dig.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om midlertidigt ophold, kan du vælge at klage. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes serviceniveau for midlertidigt ophold, som er de politiske bestemte rammer.

Vejledende serviceniveau for midlertidigt ophold

Midlertidigt ophold bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

	Midlertidigt ophold efter serviceloven	Midlertidigt ophold efter ældreloven
Lovgivning	Serviceovens § 84, stk. 2	Ældrelovens § 17
Målgruppe	Følgende målgrupper kan visiteres til et midlertidigt ophold 1. Borgere, som efter behandling på sygehuset / borgere direkte fra hjemmet, der har behov for: a. omfattende døgngenoptræning og funktionsniveauet gør, at borgeren ikke kan opholde sig i eget hjem, eller b. almindelig genoptræning, da borgeren ikke har genvundet tidligere funktionsniveau og derfor endnu ikke kan fungere selvstændigt i eget hjem. 2. Borgere, som har et særligt behov for omsorg og pleje pga. en nyopstået funktionsnedsættelse, som ikke kan varetagges i egen bolig og uden nødvendig sygehusindlæggelse, eller borgere, som har et nyopstået behov for særlig pleje og omsorg pga., at ægtefælle eller anden nærtstående har et akut opstået fravær. 3. Borgere, som har en funktionsnedsættelse, f.eks. demens, og ægtefælle eller anden nærtstående passer borgeren, men har behov for aflastning. 4. Borgere, som har et særligt behov for lindring samt palliativ pleje og omsorg. 5. Borgere, som har behov for at få vurderet mulighederne for at blive boende i egen bolig. 6. Borgere med demens, hvor der enten er udvikling i sygdommen og/eller adfærden er ændret i et sådant omfang, at det ikke længere er muligt eller forsvarligt at opholde sig i egen bolig. 7. Borgere, som afventer plejebolig, og ikke kan tilbringe ventetiden i egen bolig.	Midlertidigt ophold efter ældreloven er en videreførelse af gældende regler efter servicelovens § 84, stk. 2, dog tilpasset ældrelovens målgruppe: 1. Borgere, som har nået folkepensionsalderen og har behov for midlertidigt ophold på grund af nedsat funktions-evne, der er opstået i forbindelse med aldring, eller 2. Ældre borgere, som ikke har nået folkepensionsalderen, når det efter en samlet vurdering af borgeres livssituation vurderes, at behovet for madlevering svarer til behovet, som ældre personer, der har nået folkepensionsalderen. Borgeren skal samtidig have et særligt behov for pleje og omsorg i en periode. Midlertidigt ophold rettes særligt mod borgere der bor alene, og hvor et midlertidigt ophold vurderes at være den bedste løsning, hvis der skal ydes den optimale pleje og omsorg. Der ydes hjælp og støtte i form af f.eks. personlig pleje og praktiske opgaver, dvs. den form for hjælp, der kan indgå i helhedspleje efter ældrelovens § 10 samt almen sygepleje.
Hvad kan indsatsen indeholde?	Hedensted Kommune tilbyder følgende døgngenoptræning 1. <i>Komplekst forløb</i> (8-12 uger): Omfattende genoptræning til borgere, der ikke kan opholde sig hjemme. 2. <i>Ikke komplekst forløb</i> (3-6 uger): Almindelig genoptræning til borgere der ikke kan fungere selvstændigt i eget hjem. Mulighed for rehabiliteringsforløb i eget hjem efter ophold. Hedensted Kommune tilbyder følgende døgnophold 3. <i>Aflastningsophold</i> (2 uger): Ved nyopstået sygdom eller pårørendes akut opståede fravær. 4. <i>Planlagt døgn- / aflastningsophold</i> (3 uger pr. år og maks. 2 uger i sammenhæng): Borgere, der passes af ægtefælle eller anden nærtstående og har behov for aflastning. Opholdet skal varsles senest 8 uger før opstart. 5. <i>Behov for palliativ lindring, pleje og omsorg</i> (4 uger): Længere ophold kan bevilges efter en sundhedsfaglig vurdering. 6. <i>Behov for observation og vurdering</i> (2-4 uger): Vurdering og udredning af funktionsniveau, hvor rammerne i borgers hjem umuliggør dette. 7. <i>Udvikling i demenssygdom</i> (2-4 uger): Alle muligheder for optimering af hjælp og støtte i egen bolig skal være afprøvet. Ligeledes er det nødvendigt, at det ændrede sygdomsbillede er revurderet af relevante samarbejdspartnere f.eks. praktiserende læge. Opholdet kan afsluttes, hvis borgeren bevilges en egnet bolig – dvs. til dagen efter overtagelsesdato. 8. <i>Ventetid på ny egnet bolig</i> (8 uger): Forudsætter, at borgeren ikke kan tage ophold i egen bolig med den nødvendige hjælp og støtte i ventetiden.	Midlertidigt ophold efter ældreloven er en videreførelse af gældende regler efter servicelovens § 84, stk. 2, herunder indsatsens indhold.

	Midlertidigt ophold efter serviceloven	Midlertidigt ophold efter ældreloven
	Midlertidigt ophold kan foregå på Rehab og Akutcenter i Løsning (forløbstyperne 1-8) og Kærminde demensplejehjem i Hedensted (forløbstyperne 4-8). Der arbejdes efter en rehabiliterende tilgang med udgangspunkt i en konkret individuel vurdering af borgerens behov. Hyppighed af træningsmoduler afhænger af borgerens behov og udføres med fysio- og/eller ergoterapeut efter kommunens vejledende serviceniveau og nationale faglige retningslinjer. Der ydes sygepleje samt personlig pleje og omsorg svarende til serviceniveauet i eget hjem. Ved et midlertidigt ophold er der personale tilstede hele døgnet. Inden for 1-4 dage bliver der afholdt en opstart- og forventningssamtale samt overordnet aftale om opholdets varighed.	
Særlige forhold	Borgeren skal selv medbringe: • Sondeernæring og proteindrik. • Egen medicin, medicinæsker, pille-knuser samt udbringning af medicin fra apotek (apotekerregning og udbringning kan betales via PBS). • Insulin og blodsukkerapparat. • Urinkolbe. • Kompressionsforbindinger. • Skyllevæske til kateter. • Bleer. • Eventuelle allerede udleverede hjælpemidler (dog ikke plejeseng). Borgeren bliver opkrævet egenbetaling for kost efter gældende takst. Borgeren skal selv sørge for transport. Hvis der er behov for liggende transport eller handicapkørsel kan borgeren ansøge om tilskud til dette via Kørselskontoret.	Midlertidigt ophold efter ældreloven er en videreførelse af gældende regler efter servicelovens § 84, stk. 2, herunder særlige forhold.

Tidlig forebyggende indsats

Tilbuddet er til dig, som har et lettere behov for støtte. Formålet er at udvikle dine sociale og/eller praktiske færdigheder, som er nødvendige for at kunne bo i egen bolig.

Hedensted Kommune vurderer din situation og afklarer dit behov for hjælp og støtte, herunder om du kan tilbydes et gruppeforløb eller individuelt forløb i en tidsbegrænset periode. Hvis det vurderes, at du kan have gavn af både et gruppeforløb og et individuelt forløb, kan du modtage begge dele – det kræver dog, at din rådgiver vurderer dette behov.

Inden du bliver tilbudt en tidlig forebyggende indsats, vil du blive tilbudt råd og vejledning med fokus på, om du kan have gavn af andre offentlige, private eller frivillige tilbud, herunder Mestringsenhedens åbne vejledning eller økonomisk rådgivning på Hedensted Kommunes Rådhus.

Målgruppe

Du kan få en tidlig forebyggende indsats, hvis du har en lettere funktionsnedsættelse eller lettere sociale problemer. Du kan også få en tidlig forebyggende indsats, hvis du er i risiko for at udvikle funktionsnedsættelser eller sociale problemer.

Det er en forudsætning, at Hedensted Kommune vurderer, at deltagelse i en tidlig forebyggende indsats i en tidsbegrænset periode vil kunne forbedre dit aktuelle funktionsniveau eller forebygge, at funktionsnedsættelsen eller de sociale problemer forværres.

Det er frivilligt for Hedensted Kommune, om der ønskes at oprette gruppeforløb eller individuelle forløb, hvorfor du ikke kan stille krav om oprettelse heraf.

Indhold

Indsatsen består af hjælp, omsorg eller støtte, optræning og udvikling af dine færdigheder.

Indsatsen kan bestå af:

- Hvordan du bedre kan mestre dit handicap
- Hvilke teknologiske løsninger, der kan hjælpe dig i din hverdag
- Hvordan du klarer din rengøring af dit hjem

Indsatsen er tidsbegrænset og kan maksimalt gives i op til 6 måneder. Indsatsen foregår som udgangspunkt i Mestringsenhedens lokaler i Tørring, Hedensted eller Juelsminde.

Indsatsen er gratis for dig. Dog skal du som udgangspunkt selv betale for din kørsel til og fra indsatsen.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Hvis du vil tale med Mestringsenheden, der leverer forebyggende indsatser, kan de kontaktes på telefon 24 60 97 77.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 2 måneder. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning og løber indtil du får en afgørelse.

Klage

Der kan som udgangspunkt ikke klages over en afgørelse om tidlig forebyggende indsats – det skyldes, at der er tale om et tilbud, som er frivilligt for kommunen at oprette. Du kan dog klage, hvis du f.eks. har søgt om hjælp til en specifik opgave, men bliver henvist til at benytte en tidlig forebyggende indsats i stedet for.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes vejledende serviceniveau for tidlig forebyggende indsatser, som er de politiske bestemte rammer.

Vejledende serviceniveau for tidlig forebyggende indsatser

Tidlig forebyggende indsatser bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse
Lovgivning Lov om social service, SEL § 82a og b	Hedensted Kommune kan tilbyde tidlig forebyggende indsatser i form af et gruppebaseret forløb eller et individuelt forløb til borgere, der har nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller sociale problemer, og borgere, der er i risiko for at udvikle funktionsnedsættelse eller sociale problemer. Det er en forudsætning, at Hedensted Kommune vurderer, at deltagelse i indsatsen vil: • Forbedre borgerens aktuelle funktionsniveau, eller • Forebygge, at funktionsnedsættelsen eller de sociale problemer forværres. Indsatsen er tidsbegrænset og kan maksimalt gives i op til 6 måneder.
Målgruppe	Alle borgere, som søger om støtte skal som udgangspunkt tilbydes en tidlig forebyggende indsats til optræning eller udvikling af færdigheder i Mestringsenheden. Målgruppen er borgere med: • Lettere funktionsnedsættelse eller • Lettere sociale problemer • Risiko for at udvikle funktionsnedsættelser • Risiko for at udvikle sociale problemer • Risiko for forværring af funktionsnedsættelse eller sociale problemer Borgere, der er bevilget socialpædagogisk støtte efter servicelovens § 85, kan også henvises til brug af den tidlige forebyggende indsats, ud over den socialpædagogiske støtte.
Hvad kan indsatsen indeholde?	Tidlig forebyggende indsatser, som medvirker til at udvikle færdigheder i forhold til aktiviteter, der vedrører hverdagen. Det kan f.eks. være sociale og praktiske færdigheder, som er nødvendige for at kunne bo i egen bolig. Serviceniveauet for tidlig forebyggende indsatser følger serviceniveauet for rehabilitering under socialpædagogisk støtte efter servicelovens § 85. Du kan derfor læse mere om, hvad indsatsen kan indeholde i vejledende serviceniveau for socialpædagogisk støtte, under overskrifterne ”Rehabilitering”.
Hvem behandler ansøgningen?	Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted.

Socialpædagogisk støtte

Tilbuddet er til dig, som har et betydelig behov for støtte på grund af din nedsatte fysiske eller psykiske funktions-
evne eller dine særlige sociale problemer.

Socialpædagogisk støtte kan bestå af hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder.

Formålet med socialpædagogisk støtte er at yde hjælp til selvhjælp, så du kan leve et liv på egne betingelser. Hedensted Kommune udfører ikke opgaverne for dig, men lærer dig selv at blive i stand til at udføre bl.a. dagligdagens gøremål.

Målet er, at du kan bevare eller forbedre dine fysiske, psykiske eller sociale funktioner. I nogle tilfælde er der fokus på at udvikle og vedligeholde dine personlige færdigheder, og i andre tilfælde er der fokus på at yde en sådan støtte, at du kan opnå og fastholde egen identitet samt opnå en mere aktiv hverdag.

Målgruppe

Dit behov for støtte skal være på grund af din betydelige funktionsnedsættelse eller særlige sociale problemer. Det betyder, at der skal være årsagssammenhæng mellem din funktionsnedsættelse eller dine sociale problemer og dit behov for støtte. Du kan få socialpædagogisk støtte uanset boform. Det er også muligt at modtage støtten under kortere ophold uden for din bopæl.

Det er en forudsætning, at du ikke kan få dine behov for socialpædagogisk støtte dækket på anden måde f.eks. ved personlig og praktisk hjælp eller et aktivitets- og samværstilbud.

Indhold

Serviceniveauet for socialpædagogisk støtte dækker over et bredt spektrum af socialpædagogiske og andre støtteforanstaltninger. Der kan f.eks. gives vejledning, rådgivning, optræning og hjælp til selvhjælp. For de fleste af indsatserne gælder det, at du selv skal være deltagende i aktiviteterne til f.eks. indkøb, madlavning, oprydning, påklædning mv.

Hedensted Kommune vurderer din situation og afklarer dit behov for hjælp og støtte, herunder om du kan bevilges socialpædagogisk støtte. Tildeling af socialpædagogisk støtte sker altid på baggrund af en konkret og individuel vurdering af dit behov for støtte, ligesom støtten tilrettelægges i samarbejde med dig ud fra dine behov og forudsætninger.

Socialpædagogisk støtte kan gives som et individuelt forløb, gruppeforløb eller som en kombination af et individuelt forløb og et gruppeforløb. Vurderingen af hvilket forløb, der passer bedst til dit behov, afdækkes sammen med dig, men ud fra princippet om mindst indgribende indsats.

I Hedensted Kommune kan du derfor modtage socialpædagogisk støtte gennem:

- Den åbne vejledning
- Gruppeforløb
- Individuelle forløb
 - Via telefon
 - Via skærmbesøg
 - Uden for eget hjem – i et af Hedensted Kommunes lokaler
 - I eget hjem / botilbud

Hedensted Kommune har ansvaret for og beslutter, hvordan støtten skal planlægges og udføres. Der er ikke frit valg af leverandør efter reglen om socialpædagogisk støtte.

Omfang

Serviceniveauet for socialpædagogisk støtte består af 6 forskellige vejledende serviceniveauer for støtte, som udbydes på de følgende sider med udgangspunkt i Voksenudredningsmetodens temaer (VUM temaer):

1. Støtte til relationer

Handler om dine relationer til og interaktion med andre mennesker. Relationer til andre dækker både over evnen til at indgå og bevare relationer til andre mennesker, såvel som deltagelse i organiseret socialt liv uden for familien, i lokalsamfundet i det sociale liv og som medborger.

2. Støtte til samfundsliv

Handler om varetagelse af uddannelse, beskæftigelse, økonomi, bolig og at håndtere post, som er nødvendige for at deltage i samfundslivet.

3. Støtte til kommunikation

Handler om overførsel eller udveksling af information. Begrebet rummer almindelige og særlige forhold i kommunikation med sprog, tegn og symboler, inklusive modtagelse og fremstilling af meddelelser, føre en samtale og anvende kommunikationsudstyr og -teknikker.

4. Støtte til praktiske opgaver

Handler om huslige og andre dagligdags handlinger og opgaver i relation til husførelse.

5. Støtte til egenomsorg

Handler om praktiske og hygiejnemæssige handlinger i relation til dig selv, som f.eks. vaske og tørre sig, pleje af kroppen og kropsdele, påklædning, spise og drikke og tage vare på egen sundhed eller seksualitet.

6. Støtte til mobilitet

Handler om bevægelse og færden. Bevægelse og færden kan f.eks. være ændring eller opretholdelse af kropsstilling eller -placering eller bevægelse fra ét sted til et andet, flytning og håndtering af genstande, færden ved gang, løb eller klatring og ved anvendelse af forskellige transportmidler.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Du vil i forbindelse med din ansøgning få råd og vejledning med fokus på, om du kan have gavn af andre offentlige, private eller frivillige tilbud.

Hvad er dit ansvar?

Når du søger om socialpædagogisk støtte, er der brug for, at du opgiver relevante oplysninger og medvirker til kommunens udredning af dine behov og dit funktionsniveau, herunder indhentning af eventuelle lægeoplysninger.

Når kommunen træffer afgørelse om socialpædagogisk støtte, modtager du en skriftlig afgørelse med dertilhørende begrundelse.

Hvad koster socialpædagogisk støtte?

Socialpædagogisk støtte er gratis for dig. Du skal dog som udgangspunkt selv betale for din kørsel, hvis støtten foregår i Mestringsenhedens lokaler i Tørring, Hedensted eller Julesminde.

Svarfrit

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 2 måneder. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt, hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning og løber, indtil du har fået en afgørelse.

Hvis der ikke er truffet en afgørelse inden svarfristen, orienteres du om, at svarfristen ikke kan overholdes. Samtidig orienteres du om, hvornår du kan forvente der træffes en afgørelse.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om socialpædagogisk støtte, kan du vælge at klage over denne. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

Opfølgning

Hedensted Kommune vil løbende følge op på din støtte for at sikre, at støtten fortsat opfylder sit formål, herunder være opmærksom på om der er behov for at yde andre former for indsatser.

Rehabilitering, habilitering eller kompensering

Støtten kan leveres på forskellig vis; som rehabiliterende, habiliterende eller kompenserende. Det vurderes ud fra dit funktionsniveau og afspejler sig i tidsudmålingen.

Rehabilitering (udvikle)

Formålet med rehabilitering er, at oparbejde og udvikle kompetencer til mestring af og deltagelse i hverdagslivet så selvstændigt som muligt.

Habilitering (bevare)

En habiliterende indsats retter sig mod personer med handicap, som har varierende behov for støtte til at udvikle, bevare og bruge deres evner og potentialer bedst muligt. Uden en habiliterende indsats, vil kompetencer og funktionsniveau blive forringet eller måske helt gå tabt.

Kompensering (hjælp og omsorg)

Borgeren skal tilbydes den nødvendige hjælp og omsorg med det formål at afhjælpe eller begrænse konsekvenserne af den nedsatte funktion mest muligt.

Borgere med en funktionsnedsættelse skal i videst muligt omfang kompenseres for følgerne af funktionsnedsættelsen og stilles lige med andre borgere. Borgeren skal have mulighed for at leve så normalt et liv som muligt.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes serviceniveau for socialpædagogisk støtte, der tager udgangspunkt i VUM temaerne, som er de politiske bestemte rammer. Din støtte bliver bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer.

1. Støtte til relationer

Socialpædagogisk støtte (støtte til relationer) bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse			
Formål	At udvikle sociale kompetencer med henblik på at skabe og opretholde netværk, samt støtte borgeren i at kunne benytte tilbuddene i lokalområdet for derved at bryde social isolation.			
Indhold	Handler om borgerens relationer til og interaktion med andre mennesker. Relationer til andre dækker både over evnen til at indgå og bevare relationer til andre mennesker, såvel som deltagelse i organiseret socialt liv uden for familien, i lokalsamfundet i det sociale liv og som medborger.			
Målgruppe	Borgere over 18 år med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer. Behovet for støtte skal være betinget af en funktionsnedsættelse eller særlige sociale problemer. Vurderingen af behovet for støtte, skal ske i forhold til hver indsats, der ansøges om. Det betyder at borgeren kan være i personkredsen for nogle indsatser, men ikke for andre.			
Tildeling og omfang	Socialpædagogisk støtte gives ud fra en konkret og individuel vurdering på baggrund af voksenudredningsmetoden (VUM). Rådgiver skal vurdere, om den socialpædagogiske indsats er rehabiliterende, habiliterende eller kompenserende, hvilket afspejler sig i tidsrammen.			
	Indsats	Rehabilitering	Habilitering	Kompensering
	Indgå i samspil og kontakt	Botilbud Op til 1 time pr. uge i maks. 3 måneder	Botilbud Op til 30 minutter pr. uge	Botilbud Op til 2 timer pr. uge
	Deltage i sociale fællesskaber og fritidsaktiviteter	Egen bolig Op til 1 time pr. uge i maks. 1 måned	Botilbud Op til 30 minutter pr. uge	Botilbud Op til 2 timer pr. uge
	Varetage relationer til netværk	Egen bolig Op til 1 time pr. uge i maks. 3 måneder	Botilbud Op til 15 minutter pr. uge	Botilbud Op til 15 minutter pr. uge
	Indsatsens omfang og metode, tilrettelægges med udgangspunkt i borgerens hele livssituation. Det skal altid vurderes, om støtten kan tilbydes efter anden bestemmelse i serviceloven eller løses på anden vis.			
Hvad kan indsatsen indeholde?	I nedenstående tabel kan du se, hvad der indgår i indsatserne for støtte til relationer.			
	Indsats	Hvad indgår i indsatsen?		Hvad indgår ikke i indsatsen?
	Indgå i samspil og kontakt	Botilbud Støtte til sammenspillet mellem borgeren og de øvrige beboere samt medarbejdere.		Botilbud Relationsdannelse mellem borgeren og medarbejdere – hvis der er behov for relationsdannelse, sættes de opstillede mål på pause i en periode. Kontakt til læge, tandlæge, fysioterapeut mv. Indgår i '5. Støtte til egenomsorg' under 'Varetage egen sundhed'.
	Deltage i sociale fællesskaber og fritidsaktiviteter	Egen bolig Der kan gives støtte, hvis borgeren ikke kan kompenseres efter servicelovens § 97 ledsagelse eller åben cafe. Den rehabiliterende indsats, handler om introduktion til aktiviteter i nærområdet.		Egen bolig og botilbud Støtte til beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud. Indgår i '2. Støtte til samfundsliv', under 'Beskæftigelse'.
	Varetage relationer til netværk	Egen bolig og botilbud Der kan gives støtte, såfremt netværket ikke er i stand til at påtage sig relationen.		Egen bolig og botilbud Samarbejde mellem medarbejdere og pårørende.
Særlige forhold	Borgeren må ikke dobbeltkompenseres f.eks. ved både hjemmehjælp og socialpædagogisk støtte til samme indsats. Ferie Der visiteres ikke ekstra tid til feriedøgn for borgere i længerevarende botilbud. Feriedøgn skal dækkes inden for den visiterede tid.			
Hvem behandler ansøgningen?	Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted.			

2. Støtte til samfundsliv

Socialpædagogisk støtte (støtte til samfundsliv) bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse																					
Formål	At udvikle borgerens sociale kompetencer med henblik på at skabe, opretholde og fastholde tilknytning til samfundslivet, samt vejlede og støtte borgeren med kontakt til offentlige myndigheder.																					
Indhold	Handler om varetagelse af uddannelse, beskæftigelse, økonomi, bolig og at håndtere post, som er nødvendige for at deltage i samfundslivet.																					
Målgruppe	Borgere over 18 år med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer. Behovet for støtte skal være betinget af en funktionsnedsættelse eller særlige sociale problemer. Vurderingen af behovet for støtte, skal ske i forhold til hver indsats, der ansøges om. Det betyder, at borgeren kan være i personkredsen for nogle indsatser, og ikke for andre.																					
Tildeling og omfang	Socialpædagogisk støtte gives ud fra en konkret og individuel vurdering på baggrund af voksenudredningsmetoden (VUM). Rådgiver skal vurdere, om den socialpædagogiske indsats er rehabiliterende, habiliterende eller kompenserende, hvilket afspejler sig i tidsrammen. <table><tr><th>Indsats</th><th>Rehabilitering</th><th>Habilitering</th><th>Kompensering</th></tr><tr><td>Varetage uddannelse</td><td colspan="3" rowspan="2">Se nedenfor under ”Hvad kan indsatsen indeholde?”</td></tr><tr><td>Varetage beskæftigelse</td></tr><tr><td>Varetage økonomi</td><td>Egen bolig og botilbud Op til 15 minutter pr. uge i maks. 3 måneder</td><td>Egen bolig Op til 10 minutter pr. uge kan bevilges sammen med anden bestilling Botilbud Op til 15 minutter pr. uge</td><td>Egen bolig Op til 10 minutter pr. uge kan bevilges sammen med anden bestilling Botilbud Op til 10 minutter pr. uge</td></tr><tr><td>Varetage bolig</td><td colspan="3">Se nedenfor under ”Hvad kan indsatsen indeholde?”</td></tr><tr><td>Varetage post</td><td>Egen bolig Op til 15 minutter pr. uge i maks. 3 måneder</td><td>Egen bolig Op til 5 minutter pr. uge kan bevilges sammen med anden bestilling Botilbud Op til 5 minutter pr. uge</td><td>Egen bolig Op til 5 minutter pr. uge kan bevilges sammen med anden bestilling Botilbud Op til 5 minutter pr. uge</td></tr></table> Indsatsens omfang og metode tilrettelægges med udgangspunkt i borgerens hele livssituation. Det vurderes, om støtten kan tilbydes efter anden bestemmelse i serviceloven eller løses på anden vis.	Indsats	Rehabilitering	Habilitering	Kompensering	Varetage uddannelse	Se nedenfor under ”Hvad kan indsatsen indeholde?”			Varetage beskæftigelse	Varetage økonomi	Egen bolig og botilbud Op til 15 minutter pr. uge i maks. 3 måneder	Egen bolig Op til 10 minutter pr. uge kan bevilges sammen med anden bestilling Botilbud Op til 15 minutter pr. uge	Egen bolig Op til 10 minutter pr. uge kan bevilges sammen med anden bestilling Botilbud Op til 10 minutter pr. uge	Varetage bolig	Se nedenfor under ”Hvad kan indsatsen indeholde?”			Varetage post	Egen bolig Op til 15 minutter pr. uge i maks. 3 måneder	Egen bolig Op til 5 minutter pr. uge kan bevilges sammen med anden bestilling Botilbud Op til 5 minutter pr. uge	Egen bolig Op til 5 minutter pr. uge kan bevilges sammen med anden bestilling Botilbud Op til 5 minutter pr. uge
Indsats	Rehabilitering	Habilitering	Kompensering																			
Varetage uddannelse	Se nedenfor under ”Hvad kan indsatsen indeholde?”																					
Varetage beskæftigelse																						
Varetage økonomi	Egen bolig og botilbud Op til 15 minutter pr. uge i maks. 3 måneder	Egen bolig Op til 10 minutter pr. uge kan bevilges sammen med anden bestilling Botilbud Op til 15 minutter pr. uge	Egen bolig Op til 10 minutter pr. uge kan bevilges sammen med anden bestilling Botilbud Op til 10 minutter pr. uge																			
Varetage bolig	Se nedenfor under ”Hvad kan indsatsen indeholde?”																					
Varetage post	Egen bolig Op til 15 minutter pr. uge i maks. 3 måneder	Egen bolig Op til 5 minutter pr. uge kan bevilges sammen med anden bestilling Botilbud Op til 5 minutter pr. uge	Egen bolig Op til 5 minutter pr. uge kan bevilges sammen med anden bestilling Botilbud Op til 5 minutter pr. uge																			
Hvad kan indsatsen indeholde?	I nedenstående tabel kan du se, hvad der indgår i indsatserne for støtte til samfundsliv. <table><tr><th>Indsats</th><th>Hvad indgår i indsatsen?</th><th>Hvad indgår ikke i indsatsen?</th></tr><tr><td>Varetage uddannelse og beskæftigelse</td><td>Botilbud Støtte og motivation til at komme af sted til uddannelse, beskyttet beskæftigelse eller aktivitets- og samværstilbud. Kontakt til uddannelses- eller beskæftigelsessted ved sygdom.</td><td>Egen bolig og botilbud Der gives ikke støtte til lektiehjælp mv. der er forbundet med uddannelse. Borgeren henvises i stedet til uddannelsesstedet, STU, ungeenheden, jobcenteret e. lign.</td></tr><tr><td>Varetage bolig</td><td>Egen bolig og botilbud Hvis Hedensted Kommune har anvisningsforpligtelsen, og borgeren skal flytte fra f.eks. et midlertidigt botilbud til et længerevarende botilbud, gives der støtte til at finde en bolig.</td><td>Egen bolig og botilbud Der gives dog ikke støtte til selve flytningen eller udpakning, men i særlige tilfælde kan der gives støtte til at kontakte et flyttefirma. Håndværksydelser og hovedrengøring indgår ligeledes ikke i støtten.</td></tr><tr><td>Varetage økonomi og post</td><td>Egen bolig og botilbud Hedensted Kommune giver støtte til etablering af PBS samt støtte til at læse og forstå post.</td><td>Egen bolig og botilbud Når borgeren er opsat til PBS, kan borgeren få støtte via civilsamfundet, Hedensted Kommunes økonomisk rådgivning på Rådhuset eller åben vejledning i Mestringsenheden.</td></tr></table>	Indsats	Hvad indgår i indsatsen?	Hvad indgår ikke i indsatsen?	Varetage uddannelse og beskæftigelse	Botilbud Støtte og motivation til at komme af sted til uddannelse, beskyttet beskæftigelse eller aktivitets- og samværstilbud. Kontakt til uddannelses- eller beskæftigelsessted ved sygdom.	Egen bolig og botilbud Der gives ikke støtte til lektiehjælp mv. der er forbundet med uddannelse. Borgeren henvises i stedet til uddannelsesstedet, STU, ungeenheden, jobcenteret e. lign.	Varetage bolig	Egen bolig og botilbud Hvis Hedensted Kommune har anvisningsforpligtelsen, og borgeren skal flytte fra f.eks. et midlertidigt botilbud til et længerevarende botilbud, gives der støtte til at finde en bolig.	Egen bolig og botilbud Der gives dog ikke støtte til selve flytningen eller udpakning, men i særlige tilfælde kan der gives støtte til at kontakte et flyttefirma. Håndværksydelser og hovedrengøring indgår ligeledes ikke i støtten.	Varetage økonomi og post	Egen bolig og botilbud Hedensted Kommune giver støtte til etablering af PBS samt støtte til at læse og forstå post.	Egen bolig og botilbud Når borgeren er opsat til PBS, kan borgeren få støtte via civilsamfundet, Hedensted Kommunes økonomisk rådgivning på Rådhuset eller åben vejledning i Mestringsenheden.									
Indsats	Hvad indgår i indsatsen?	Hvad indgår ikke i indsatsen?																				
Varetage uddannelse og beskæftigelse	Botilbud Støtte og motivation til at komme af sted til uddannelse, beskyttet beskæftigelse eller aktivitets- og samværstilbud. Kontakt til uddannelses- eller beskæftigelsessted ved sygdom.	Egen bolig og botilbud Der gives ikke støtte til lektiehjælp mv. der er forbundet med uddannelse. Borgeren henvises i stedet til uddannelsesstedet, STU, ungeenheden, jobcenteret e. lign.																				
Varetage bolig	Egen bolig og botilbud Hvis Hedensted Kommune har anvisningsforpligtelsen, og borgeren skal flytte fra f.eks. et midlertidigt botilbud til et længerevarende botilbud, gives der støtte til at finde en bolig.	Egen bolig og botilbud Der gives dog ikke støtte til selve flytningen eller udpakning, men i særlige tilfælde kan der gives støtte til at kontakte et flyttefirma. Håndværksydelser og hovedrengøring indgår ligeledes ikke i støtten.																				
Varetage økonomi og post	Egen bolig og botilbud Hedensted Kommune giver støtte til etablering af PBS samt støtte til at læse og forstå post.	Egen bolig og botilbud Når borgeren er opsat til PBS, kan borgeren få støtte via civilsamfundet, Hedensted Kommunes økonomisk rådgivning på Rådhuset eller åben vejledning i Mestringsenheden.																				
Særlige forhold	Borgeren må ikke dobbeltkompenseres f.eks. ved både hjemmehjælp og socialpædagogisk støtte til samme indsats.																					
Hvem behandler ansøgningen?	Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted.																					

3. Støtte til kommunikation

Socialpædagogisk støtte (støtte til kommunikation) bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse			
Formål	At optræne eller vedligeholde funktionsevnen til at kunne kommunikere.			
Indhold	Handler om overførsel eller udveksling af information. Begrebet rummer almindelige og særlige forhold i kommunikation med sprog, tegn og symboler, inklusive modtagelse og fremstilling af meddelelser, føre en samtale og anvende kommunikationsudstyr og -teknikker.			
Målgruppe	Borgere over 18 år med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer. Behovet for støtte skal være betinget af en funktionsnedsættelse eller særlige sociale problemer. Vurderingen af behovet for støtte, skal ske i forhold til hver indsats, der ansøges om. Det betyder, at borgeren kan være i personkredsen for nogle indsatser, men ikke for andre.			
Tildeling og omfang	Socialpædagogisk støtte gives ud fra en konkret og individuel vurdering på baggrund af voksenudredningsmetoden (VUM). Rådgiver skal vurdere, om den socialpædagogiske indsats er rehabiliterende, habiliterende eller kompenserende, hvilket afspejler sig i tidsrammen.			
	Indsats	Rehabilitering	Habilitering	Kompensering
	Forstå og fremstille meddelelser	Egen bolig og botilbud Op til 1 time pr. uge i maks. 3 måneder	Egen bolig og botilbud Op til 30 minutter pr. uge	Egen bolig og botilbud Op til 30 minutter pr. uge
	Samtale	Fremstår ikke selvstændig som indsats, men indgår i de øvrige indsatser, herunder om borgeren er i stand til at indlede, opretholde og afslutte udveksling af tanker og ideer frembragt enten i talesprog, tegnsprog eller med andre sprog mellem en eller flere personer.		
	Anvende kommunikationsudstyr og -teknikker	Egen bolig og botilbud Op til 1 time pr. uge i maks. 3 måneder	Egen bolig og botilbud Op til 30 minutter pr. uge	Egen bolig og botilbud Op til 30 minutter pr. uge
	Indsatsens omfang og metode tilrettelægges med udgangspunkt i borgerens hele livssituation. Det vurderes, om støtten kan tilbydes efter anden bestemmelse i serviceloven eller løses på anden vis.			
Hvad kan indsatsen indeholde?	I nedenstående tabel kan du se, hvad der indgår i indsatserne for støtte til kommunikation.			
	Indsats	Hvad indgår i indsatsen?		Hvad indgår ikke i indsatsen?
	Forstå og fremstille meddelelser	Redskaber og teknikker, som muliggør kommunikation med omverden.		
	Anvende kommunikationsudstyr og -teknikker	Anvende kommunikationsudstyr og -teknikker samt opdatering heraf. Tekniske hjælpemidler til at fremstille og forstå meddelelser, som formidles med fagter, symboler og tegninger i formaliseret tegnsprog eller på skrift.		
Særlige forhold	Borgeren må ikke kunne kompenseres på anden vis, f.eks. via åben vejledning.			
Hvem behandler ansøgningen?	Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted.			

4. Støtte til praktiske opgaver

Socialpædagogisk støtte (støtte til praktiske opgaver) bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse																								
Formål	At optræne eller vedligeholde funktionsevnen til at udføre dagligdags opgaver i relation til husførelsen.																								
Indhold	Motivere til struktur og planlægning af indkøb, madlavning, opvask, oprydning, rengøring og tøjvask med henblik på at bevare boligen. Strukturere vedligeholdelse af bolig, så borgeren kan varetage mest muligt selvstændigt.																								
Målgruppe	Borgere over 18 år med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer. Behovet for støtte skal være betinget af en funktionsnedsættelse eller særlige sociale problemer. Vurderingen af behovet for støtte, skal ske i forhold til hver indsats, der ansøges om. Det betyder, at borgeren kan være i personkredsen for nogle indsatser, men ikke for andre.																								
Tildeling og omfang	Socialpædagogisk støtte gives ud fra en konkret og individuel vurdering på baggrund af voksenudredningsmetoden (VUM). Rådgiver skal vurdere, om den socialpædagogiske indsats er rehabiliterende, habiliterende eller kompenserende, hvilket afspejler sig i tidsrammen.																								
	<table><tr><th>Indsats</th><th>Rehabilitering</th><th>Habilitering</th><th>Kompensering</th></tr><tr><td>Indkøb til daglige fornødenheder</td><td>Egen bolig og botilbud Op til 1 time pr. uge via onlinehandel i maks. 3 måneder</td><td>Egen bolig og botilbud Op til 15 minutter pr. uge via onlinehandel</td><td>Egen bolig og botilbud Op til 10 minutter pr. uge via onlinehandel</td></tr><tr><td>Indkøb ud over daglige fornødenheder til f.eks. tøj, sko, gaver mv.</td><td></td><td>Botilbud Op til 3 timer 2 gange årligt via fysisk handel</td><td>Botilbud Op til 1 time 2 gange årligt via onlinehandel.</td></tr><tr><td>Madlavning</td><td>Egen bolig: Gruppeforløb Op til 1 gang pr. uge i 3 timer i maks. 3 måneder</td><td>Botilbud Op til 30 minutter pr. uge</td><td></td></tr><tr><td>Rengøring</td><td>Egen bolig og botilbud Op til 1,5 timer pr. uge i maks. 3 måneder</td><td>Egen bolig og botilbud Op til 45 minutter pr. uge</td><td>Egen bolig og botilbud Op til 45 minutter hver 14. dag</td></tr><tr><td>Tøjvask</td><td>Egen bolig Op til 1 time pr. uge i maks. 3 måneder</td><td>Egen bolig Op til 10 minutter pr. uge i sammenhæng med anden bestilling Botilbud Op til 20 minutter pr. uge</td><td>Egen bolig Mulighed for vaskepakke/vaskeri afdækkes Botilbud Op til 20 minutter pr. uge</td></tr></table>	Indsats	Rehabilitering	Habilitering	Kompensering	Indkøb til daglige fornødenheder	Egen bolig og botilbud Op til 1 time pr. uge via onlinehandel i maks. 3 måneder	Egen bolig og botilbud Op til 15 minutter pr. uge via onlinehandel	Egen bolig og botilbud Op til 10 minutter pr. uge via onlinehandel	Indkøb ud over daglige fornødenheder til f.eks. tøj, sko, gaver mv.		Botilbud Op til 3 timer 2 gange årligt via fysisk handel	Botilbud Op til 1 time 2 gange årligt via onlinehandel.	Madlavning	Egen bolig: Gruppeforløb Op til 1 gang pr. uge i 3 timer i maks. 3 måneder	Botilbud Op til 30 minutter pr. uge		Rengøring	Egen bolig og botilbud Op til 1,5 timer pr. uge i maks. 3 måneder	Egen bolig og botilbud Op til 45 minutter pr. uge	Egen bolig og botilbud Op til 45 minutter hver 14. dag	Tøjvask	Egen bolig Op til 1 time pr. uge i maks. 3 måneder	Egen bolig Op til 10 minutter pr. uge i sammenhæng med anden bestilling Botilbud Op til 20 minutter pr. uge	Egen bolig Mulighed for vaskepakke/vaskeri afdækkes Botilbud Op til 20 minutter pr. uge
	Indsats	Rehabilitering	Habilitering	Kompensering																					
	Indkøb til daglige fornødenheder	Egen bolig og botilbud Op til 1 time pr. uge via onlinehandel i maks. 3 måneder	Egen bolig og botilbud Op til 15 minutter pr. uge via onlinehandel	Egen bolig og botilbud Op til 10 minutter pr. uge via onlinehandel																					
	Indkøb ud over daglige fornødenheder til f.eks. tøj, sko, gaver mv.		Botilbud Op til 3 timer 2 gange årligt via fysisk handel	Botilbud Op til 1 time 2 gange årligt via onlinehandel.																					
	Madlavning	Egen bolig: Gruppeforløb Op til 1 gang pr. uge i 3 timer i maks. 3 måneder	Botilbud Op til 30 minutter pr. uge																						
	Rengøring	Egen bolig og botilbud Op til 1,5 timer pr. uge i maks. 3 måneder	Egen bolig og botilbud Op til 45 minutter pr. uge	Egen bolig og botilbud Op til 45 minutter hver 14. dag																					
Tøjvask	Egen bolig Op til 1 time pr. uge i maks. 3 måneder	Egen bolig Op til 10 minutter pr. uge i sammenhæng med anden bestilling Botilbud Op til 20 minutter pr. uge	Egen bolig Mulighed for vaskepakke/vaskeri afdækkes Botilbud Op til 20 minutter pr. uge																						
Indsatsens omfang og metode, tilrettelægges med udgangspunkt i borgerens hele livssituation. Det vurderes, om støtten kan tilbydes efter anden bestemmelse i serviceloven eller løses på anden vis.																									
I nedenstående tabel kan du se, hvad der indgår i indsatserne for støtte til samfundsliv.																									
Hvad kan indsatsen indeholde?	<table><tr><th>Indsats</th><th>Hvad indgår i indsatsen?</th><th>Hvad indgår ikke i indsatsen?</th></tr><tr><td>Rengøring</td><td>Planlægning og igangsættelse af oprydning og rengøring, herunder: - Oprydning, tørre støv af, støvsugning og gulvvask - Rengøring af køleskab - Rengøring af sanitet på badeværelse - Opvask</td><td>- Hovedrengøring og -oprydning. - Oprydning og rengøring efter dyr. - Aftørring af skabslåger, fodlister, dørpaneler. - Vinduespuddning udvendig. - Vask af gardiner/persienner</td></tr><tr><td>Tøjvask</td><td>Planlægning og igangsættelse af tøjvask, herunder: - Sætte vask over, sortere tøj, lægge tøj sammen og på plads, ophængning og nedtagning af vasketøj.</td><td>Strygning og vask af gardiner.</td></tr></table>	Indsats	Hvad indgår i indsatsen?	Hvad indgår ikke i indsatsen?	Rengøring	Planlægning og igangsættelse af oprydning og rengøring, herunder: - Oprydning, tørre støv af, støvsugning og gulvvask - Rengøring af køleskab - Rengøring af sanitet på badeværelse - Opvask	- Hovedrengøring og -oprydning. - Oprydning og rengøring efter dyr. - Aftørring af skabslåger, fodlister, dørpaneler. - Vinduespuddning udvendig. - Vask af gardiner/persienner	Tøjvask	Planlægning og igangsættelse af tøjvask, herunder: - Sætte vask over, sortere tøj, lægge tøj sammen og på plads, ophængning og nedtagning af vasketøj.	Strygning og vask af gardiner.															
	Indsats	Hvad indgår i indsatsen?	Hvad indgår ikke i indsatsen?																						
Rengøring	Planlægning og igangsættelse af oprydning og rengøring, herunder: - Oprydning, tørre støv af, støvsugning og gulvvask - Rengøring af køleskab - Rengøring af sanitet på badeværelse - Opvask	- Hovedrengøring og -oprydning. - Oprydning og rengøring efter dyr. - Aftørring af skabslåger, fodlister, dørpaneler. - Vinduespuddning udvendig. - Vask af gardiner/persienner																							
Tøjvask	Planlægning og igangsættelse af tøjvask, herunder: - Sætte vask over, sortere tøj, lægge tøj sammen og på plads, ophængning og nedtagning af vasketøj.	Strygning og vask af gardiner.																							
Særlige forhold	Ved vurdering af støtte til praktiske opgaver lægges der vægt på, om borgeren kan kompenseres via et hjælpemiddel. Hvis formålet med støtten er, at borgeren skal have udført en opgave, der er af rent praktisk karakter, f.eks. rengøring eller tøjvask, skal hjælpen bevilges efter bestemmelsen om personlig pleje og praktisk hjælp efter servicelovens § 83. Borgeren må ikke dobbeltkompenseres ved både hjemmehjælp og socialpædagogisk støtte til samme indsats.																								
Hvem behandler ansøgningen?	Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted.																								

5. Støtte til egenomsorg

Socialpædagogisk støtte (støtte til egenomsorg) bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse			
Formål	At optræne eller vedligeholde funktionsevnen til, at varetage egenomsorg.			
Indhold	Handler om praktiske og hygiejnemæssige handlinger i relation til borgeren selv, som f.eks. vaske og tørre sig, pleje af kroppen og kropsdele, påklædning, spise og drikke og tage vare på egen sundhed eller seksualitet.			
Målgruppe	Det er som udgangspunkt kun for borgere, der bor i botilbud, som har behov for støtte til egenomsorg. Borgere over 18 år med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer. Behovet for støtte skal være betinget af en funktionsnedsættelse eller særlige sociale problemer. Vurderingen af behovet for støtte, skal ske i forhold til hver indsats, der ansøges om. Det betyder, at borgeren kan være i personkredsen for nogle indsatser, men ikke for andre.			
Tildeling og omfang	Socialpædagogisk støtte gives ud fra en konkret og individuel vurdering på baggrund af voksenudredningsmetoden (VUM). Rådgiver skal vurdere, om den socialpædagogiske indsats er rehabiliterende, habiliterende eller kompenserende, hvilket afspejler sig i tidsrammen. I tidsrammen ligger også forflytninger.			
	Indsats	Rehabilitering	Habilitering	Kompensering
	Af- og påklædning	Botilbud Op til 4 timer pr. uge i maks. 6 mdr.	Botilbud Op til 2 timer pr. uge	Botilbud Støtten gives efter servicelovens § 83
	Vaske sig			
	Pleje sin krop			
	Spise			
	Drikke	Botilbud Op til 7 timer pr. uge i maks. 6 mdr.	Botilbud Op til 2 timer pr. uge	
	Gå på toilettet			Botilbud Op til 2 timer pr. uge
	Seksualitet	Botilbud Op til 2 samtaler med seksualvejleder	Botilbud Op til 10 min. pr. uge	
	Interesser	Indgår i '1. Støtte til relationer' under 'Deltage i sociale fællesskaber og fritidsaktiviteter'.		
	Egen sundhed	Der gives som udgangspunkt ikke ekstra støtte til at varetage egen sundhed.		
	Indsatsens omfang og metode, tilrettelægges med udgangspunkt i borgerens hele livssituation. Det vurderes, om støtten kan tilbydes efter anden bestemmelse i serviceloven eller løses på anden vis.			
Hvad kan indsatsen indeholde?	I nedenstående tabel kan du se, hvad der indgår i indsatserne for støtte til egenomsorg.			
	Indsats	Hvad indgår i indsatsen?	Hvad indgår ikke i indsatsen?	
	Af- og påklædning	Støtte til at tage tøj og sko af og på i rækkefølge og i overensstemmelse med den sociale sammenhæng og de klimatiske forhold.		
	Pleje sin krop	Guide og motivere til at pleje sin krop.	Make up, krølle og glatte hår m.v.	
	Spise	- Hjælp til indtagelse af føde, herunder at få maden op til munden og spise på en acceptabel måde. - Hjælp til at drikke, herunder at få glasset op til munden. - Erindring om at spise og drikke. - Afdækning af brug af hjælpemidler.	Madlavning Indgår i '4. Støtte til praktiske opgaver' under 'Madlavning'.	
	Drikke			
	Gå på toilettet	Planlægning og hjælp til toiletbesøg og bleskifte.		
	Seksualitet	Seksualvejledning f.eks. om prævention og hjælpemidler.	Medicering f.eks. p-piller. Egen bolig Henvises til f.eks. egen læge og parterapeut	
	Egen sundhed	I tilfælde af længerevarende indlæggelse skal Visitation Voksenhandicap orienteres herom.	Princippet om sektoransvar danner udgangspunkt ved afgrænsning af, i hvilket regi et opgaveområde hører hjemme. Ledsageraftalen i forbindelse med hospitalsbehandling.	

Indhold	Beskrivelse
Særlige forhold	Borgeren må ikke dobbeltkompenseres f.eks. ved både hjemmehjælp og socialpædagogisk støtte til samme indsats.
Hvem behandler ansøgningen?	Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted.

6. Støtte til mobilitet

Socialpædagogisk støtte (støtte til mobilitet) bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse			
Formål	At optræne eller vedligeholde funktionsevnen til at kunne bevæge sig.			
Indhold	Handler om bevægelse og færden, det kan f.eks., være ændring eller opretholdelse af kropsstilling eller –placering eller bevægelse fra ét sted til et andet, flytning og håndtering af genstande, færden ved gang, løb eller klatring og ved anvendelse af forskellige transportmidler.			
Målgruppe	Borgere over 18 år med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer. Behovet for støtte skal være betinget af en funktionsnedsættelse eller særlige sociale problemer. Vurderingen af behovet for støtte, skal ske i forhold til hver indsats, der ansøges om. Det betyder, at borgeren kan være i personkredsen for nogle indsatser, men ikke for andre.			
Tildeling og omfang	Socialpædagogisk støtte gives ud fra en konkret og individuel vurdering på baggrund af voksenudredningsmetoden (VUM). Rådgiver skal vurdere, om den socialpædagogiske indsats er rehabiliterende, habiliterende eller kompenserende, hvilket afspejler sig i tidsrammen.			
	Indsats	Rehabilitering	Habilitering	Kompensering
	Gå og bevæge sig	Fremstår ikke selvstændig som indsats, men indgår i de øvrige indsatser.		
	Ændre og opretholde kropsstilling			
	Bære, flytte og håndtere genstande			
	Færdes med transportmidler	Egen bolig og botilbud Op til 2 timer om ugen i op til 3 måneder		
Hvad kan indsatsen indeholde?	I nedenstående tabel kan du se, hvad der indgår i indsatserne for støtte til mobilitet.			
	Indsats	Hvad indgår i indsatsen?	Hvad indgår ikke i indsatsen?	
	Færdes med transportmidler	Rehabilitering Trafiktræning til brug af offentlige transportmidler som bus, flextaxa mv.	Bestilling af flextaxa mv. ligger under de respektive temaer.	
Særlige forhold	Borgeren må ikke dobbeltkompenseres f.eks. ved både hjemmehjælp og socialpædagogisk støtte til samme indsats.			
Hvem behandler ansøgningen?	Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted.			

Genoptræning efter sygehusindlæggelse og træning af børn

Har du svært ved at klare hverdagens gøremål, tilbyder Hedensted Kommune forskellige træningsforløb.

Formålet med træning er at fastholde eller genskabe et aktivt og selvstændigt liv, ved at styrke dine færdigheder i hverdagen, f.eks. hvis du har mistet færdigheder på grund af skade eller sygdom. Det kan også være et formål at fastholde eller udvikle dine ressourcer og derved forebygge, at du mister evnen til at udføre hverdagens gøremål som f.eks. indkøb, rengøring mv.

Træningen foregår i Sundhedshuset i Løsning eller i en af de små træningssatellitter på Nederbylund i Tørring eller på Juelsminde Rådhus. Hvis du af helbredsmæssige årsager ikke kan komme til kommunens træningsfaciliteter, kan træningen foregå i eget hjem.

Træningen gives altid for en tidsafgrænset periode. Træningsforløbet tilrettelægges sammen med dig ud fra dine ønsker og ressourcer og kan foregå individuelt eller på hold. Du aftaler et mål for dit træningsforløb med ergo- eller fysioterapeuten fra Sundhedshuset. Målet danner grundlag for dit træningsforløb. Du får rådgivning og vejledning, så du kan inddrage træningen i din dagligdag.

Nedenfor kan du læse mere om Hedensted Kommunes træningstyper.

Genoptræning efter sygehusindlæggelse

Dette tilbud gælder kun for dig, som har fået en almen genoptræningsplan på sygehuset.

Målgruppe

Hvis du har været indlagt på sygehuset, og lægen har vurderet, at du har behov for genoptræning når du kommer hjem, vil du få en genoptræningsplan fra sygehuset og kan modtage genoptræning.

Indhold

Du kan få tilbudt genoptræning uanset din alder, når lægen på sygehuset har vurderet, at du har et behov for genoptræning.

- Træningen kan foregå i Sundhedshuset i Løsning,
- Nederbylund i Tørring eller Juelsminde Rådhus.
- Første gang vil som udgangspunkt altid foregå i Sundhedshuset i Løsning.
- Hvis du af helbredsmæssige årsager ikke kan transporteres til genoptræning, kan træningen foregå som hjemmetræning.
- Du vil få tilbudt træning 1-2 gange om ugen.
- Du kan få op til 10 træningsgange, hvorefter dit træningsforløb vil blive vurderet og evt. forlænget.

Genoptræningen kan foregå individuelt, sammen med andre eller en kombination af begge dele.

Som udgangspunkt skal du selv sørge for transport til og fra genoptræningen. Hvis dette ikke er muligt, kan du kontakte kørselskontoret i kommunen for at høre om du kan få kørsel til træning. Selve genoptræningen efter sygehusindlæggelse er gratis.

Svarfrist

Når kommunen har modtaget din genoptræningsplan fra sygehuset, vil du blive tilbudt træning indenfor 7 dage. Dette vil ske via din e-Boks. Hvis du ikke er tilmeldt e-Boks, vil vi kontakte dig på anden vis.

Hvis Hedensted Kommune ikke kan tilbyde en tid til opstart af genoptræning indenfor 7 dage efter udskrivelsen, har du ret til at vælge en leverandør af genoptræning blandt de leverandører, som KL har indgået aftale med.

Leverandør

Du har mulighed for at vælge en anden kommunes kommunale genoptræningstilbud. Den anden kommune kan af kapacitetsmæssige årsager afslå et dit ønske.

Kontakt Sundhedshuset, så kan vi hjælpe dig.

Træning af børn

Dette er et tilbud om træning til børn og unge under 18 år med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse.

Indhold

Træningen omfatter:

Vi tilbyder børnetræning med fokus på motorik, fysik, kognition, sansestimulation, mundmotorisk træning m.m.

Træningen kan foregå individuelt eller på hold. Et træningsforløb foregår typisk 1 gang om ugen.

Træningsforløbet afsluttes, når barnet har opnået de aftalte mål, eller barnet med hjælp fra forældre kan klare træningen eller når barnet har opnået bedst mulig funktions- evne. Forløbet vurderes senest 3 mdr. efter opstart.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af en af målgruppen, foretages af Center for Sundhed, Frivillighed og Forebyggelse, Sundhedshuset, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning (Sundhedshuset), som træffes på telefon 79 91 82 50 mandag-torsdag mellem kl. 08.00-12.00 og 13.00-14.00 og fredag kl. 08.00-12.00.

Hvis du ønsker at ansøge om et træningsforløb til et barn, så skal du udfylde et ansøgningsskema. Du kan finde ansøgningsskemaet på kommunens hjemmeside under børnetræning eller kontakte Sundhedshuset i Løsning.

Når vi har modtaget din ansøgning, vil de trænende børne ergo- og fysioterapeuter vurdere om barnet kan visiteres til træning. Dette sker i løbet af 14 dage efter henvendelsen til Sundhedshuset. Forældrene modtager besked i e-Boks umiddelbart efter visitationsmøderne.

Der holdes visitationsmøder ca. ugentligt.

Hvad er dit ansvar?

Du skal selv sørge for transport til og fra genoptræningen, men selve træningen er gratis.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes vejledende serviceniveau for træning. Serviceniveauet beskriver det politiske bestemte rammer for serviceniveauet. Din træning bliver bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer.

Vejledende serviceniveau for genoptræning efter sygehusindlæggelse og træning af børn

Genoptræning efter sygehusindlæggelse og træning af børn bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Genoptræning efter sygehusindlæggelse	Træning af børn
Lovgivning	Sundhedslovens § 140 Genoptræning til borgere, der efter udskrivning fra sygehus har behov for genoptræning.	Barnets lov § 81, stk. 1
Målgruppe	Borgere, der har et lægefagligt begrundet behov for genoptræning og har modtaget en almen genoptræningsplan fra sygehuset.	Tilbydes børn og unge under 18 år med nedsat fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse samt deres familier.
Hvad kan indsatsen indeholde?	- Træningen kan foregå individuelt eller på hold. - Som udgangspunkt max. 10 træningsgange, hvorefter træningsforløbet vil blive vurderet. - Træningen foregår, som udgangspunkt, én til to gange ugentlig. - Hvor det er muligt, foregår træningen i Sundhedshuset i Løsning.	Børnene tilbydes træning med fokus på motorik, fysik, kognition, sansestimulation m.m. - Vejledning i træning, undersøgelse og behandling. - Foregår som udgangspunkt i Hedensted kommunes egne træningscentre. - Ved særlig aftale kan træningen foregå i hjemmet, skole eller institution/plejefamilie. - Træningen foregår individuelt eller på hold. - Der gives ikke passiv behandling.
Særlige forhold	Hvis Hedensted Kommune ikke kan opstarte genoptræningstilbud inden for syv dage efter udskrivning, har borgeren ret til at vælge en leverandør af genoptræning blandt de leverandører, som KL har indgået aftale med.	Visitationen foretages af terapeuter fra Center for Sundhed, Frivillighed og Forebyggelse. Det er ikke muligt at vælge en anden leverandør. Barnets forældre eller plejeforældre forventes at være med til at opstille mål for træningen for at opnå de opstillede mål.
Hvem behandler ansøgningen?	Center for Sundhed, Frivillighed og Forebyggelse, Sundhedshuset, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning Der er mulighed for at vælge en anden kommunes kommunale tilbud, hvis at den anden kommune giver tilsagn.	Center for Sundhed, Frivillighed og Forebyggelse, Sundhedshuset, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning

Kontant tilskud

Har du behov for meget støtte i hjemmet (mere end 20 timer pr. uge), er der mulighed for at få kontant tilskud til ansættelse af egne hjælpere, hvis ikke du kan få dækket dit behov på anden vis f.eks. ved en selvudpeget hjælper.

Det er gratis for dig at modtage kontant tilskud.

Målgruppe

Du kan få kontant tilskud, hvis du har en betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og har behov for personlig pleje og støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet samt aflastning/afløsning i mere end 20 timer ugentligt.

Hedensted Kommune tilbyder som udgangspunkt ikke kontant tilskud som naturalhjælp eller som udbetaling til en nærtstående. Dette udgangspunkt fraviges dog, hvis Hedensted Kommune efter en konkret vurdering vurderer, at

- dit støttebehov ikke kan dækkes på anden vis,
- hvis støttebehovet overstiger 20 timer om ugen, og
- hvis der er særlige forhold hos dig, der taler for at udbetale kontant tilskud til nærtstående eller bevilge naturalhjælp.

Indhold

Arbejdsleder

For at blive bevilget en BPA-ordning, skal du selv kunne fungere som daglig arbejdsleder for dine hjælpere, selvom du har valgt at overdrage arbejdsgiverfunktionen.

Dette vil blandt andet indebære:

- Udarbejdelse af jobbeskrivelse og jobopslag/annoncer, udvælger hjælpere herunder vikarer, varetage ansættelsessamtaler.
- Varetage oplæring og daglig instruktion af hjælperne (ved specielle plejebenhov kan der ydes ekstra timer til oplæring).
- Tilrettelæggelse af det daglige arbejde, udfærdigelse af arbejdsplaner og sørge for et godt arbejdsmiljø i henhold til lovgivningen.
- Afholde medarbejderudviklingssamtaler og personale-møder.
- Ansvarlig for din bevilgede budgetramme overholdes, herunder regnskab med hjælpernes timer, også selvom du har overdraget arbejdsgiveransvaret.
- Sørge for at der er ansat tilstrækkeligt med hjælpere til at dække alle vagter, herunder afløsning ved sygdom og ferie.

Arbejdsgiver

Hvis du selv ønsker at varetage arbejdsgiveransvaret, er det en forudsætning, at du er i stand til at fungere som arbejdsgiver. Du skal have et arbejdsgivernummer (CVR-nr.). Dette kan du få ved henvendelse til Erhvervsstyrelsen.

Du skal selv styre din samlede økonomi samt administration omkring din bevilgede BPA. Hedensted Kommune tilbyder at varetage lønudbetalingerne.

Som arbejdsgiver har du ansvaret for:

- Ansættelse og afskedigelse af hjælpere efter gældende regler, herunder udarbejdelse af ansættelsesbeviser.
- Udbetale løn og udarbejde årsregnskab, herunder attestere og indsende lønindberetningsblanketter til Hedensted Kommune, hvis Hedensted Kommune administrerer lønudbetalingerne.

- Indberetning til SKAT, feriefonden, ATP, barselsudlingsordning på det private arbejdsmarked og tegne lovpligtige forsikringer.
- Overholdelse af arbejdsmiljøloven, herunder gennemføre nødvendige arbejdsmiljøforanstaltninger, f.eks. udarbejdelse af APV.

Kan jeg få kontant tilskud, hvis jeg bor i på f.eks. et plejehjem eller botilbud?

Der kan som udgangspunkt ikke ydes kontant tilskud til ansættelse af hjælpere, hvis du bor i boliger, hvor hjælpen er tilrettelagt for flere. Det gælder f.eks., hvis du bor på plejehjem eller i plejebolig, botilbud eller lignende.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Center for Visitation & Hjælpe midler, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Hedensted Kommune vurderer din situation og afklarer dit behov for hjælp og støtte, herunder om du kan bevilges kontant tilskud.

Når der træffes afgørelse om kontant tilskud, modtager du en skriftlig afgørelse med en dertilhørende begrundelse.

Hvad er dit ansvar?

Når du søger om en kontant tilskud, er der brug for, at du opgiver relevante oplysninger og medvirker til Hedensted Kommunens udredning af dine behov og dit funktionsniveau, herunder indhentning af eventuelle lægeoplysninger.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 3 måneder. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt, hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning, og løber indtil du har fået en afgørelse.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om kontant tilskud, kan du vælge at klage over denne. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes serviceniveau for kontant tilskud, som er de politiske bestemte rammer.

Vejledende serviceniveau for kontant tilskud

Kontant tilskud bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse
Lovgivning Lov om social service, SEL § 95, stk. 1, 2 og 3	§ 95, stk. 1: Hvis Hedensted Kommune ikke kan stille den nødvendige hjælp til rådighed for en borger, der har behov for hjælp efter §§ 83 og 84, kan Hedensted Kommune i stedet udbetale et tilskud til hjælp, som den pågældende selv antager. § 95, stk. 2: En borger med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har behov for personlig hjælp og pleje og for støtte til løsning af nødvendige praktiske opgaver i hjemmet i mere end 20 timer ugentligt, kan vælge at få udbetalt et kontant tilskud til hjælp, som den pågældende selv antager. § 95, stk. 3: Hedensted Kommune kan i særlige tilfælde beslutte, at hjælpen efter stk. 2 fortsat skal gives som naturalhjælp eller udbetales til en nærtstående person, som helt eller delvis passer den pågældende. Hedensted Kommune tilbyder dog, som udgangspunkt, ikke kontant tilskud som naturalhjælp eller som udbetaling til en nærtstående. Dette udgangspunkt fraviges, hvis Hedensted Kommune efter en konkret vurdering vurderer, at - borgerens støttebehov ikke kan dækkes på anden vis, - hvis støttebehovet overstiger 20 timer om ugen, og - hvis der er særlige forhold hos borgeren, der taler for at udbetale kontant tilskud til nærtstående eller bevilge naturalhjælp.
Målgruppe	§ 95, stk. 1: Borgere, der på grund af midlertidigt eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke selv kan udføre disse opgaver efter servicelovens §§ 83 og 84. § 95, stk. 2 og 3: Borgere, der har en betydelig og varigt fysisk eller psykisk nedsat funktionsevne.
Hvad kan indsatsen indeholde?	- Personlig pleje og praktisk hjælp efter servicelovens § 83. - Afløsning eller aflastning efter servicelovens § 84.
Særlige forhold	Arbejdsgiver og arbejdsleder - Borgeren skal selv kunne være arbejdsleder. Hvis borgeren ikke kan være arbejdsleder, kan det i særlige tilfælde besluttes, at den nærtstående, som passer borgeren helt eller delvis, kan udpeges som arbejdsleder. - Borgeren skal kunne fungere som arbejdsgiver, med mindre borgeren indgår en aftale med en nærtstående, en forening eller en privat virksomhed. - Rollen som arbejdsgiver omhandler f.eks. lønudbetaling, al administration omkring ansættelsen af hjælpere og arbejdsmiljøreglerne, herunder arbejdstidsregler. - Den nærtstående kan maksimalt arbejde 48 timer om ugen. Opgaven kan deles af flere nærtstående. Unge i alderen fra 18 år til og med 23 år Der kan ydes hjælp til overvågning og støtte om natten til unge, som har behov herfor, og som modtager hjælp efter servicelovens § 95, stk. 3. Hvis den unge ved det fyldte 24. år efter en lægelig vurdering lider af en livstruende sygdom, skal kommunen fortsætte udbetalingen af kontant tilskud til overvågning og støtte, indtil den unge afgår ved døden, dog højst i 2 år.
Hvem behandler ansøgningen?	Center for Visitation & Hjælpemidler, Ndr. Fabriksvej 2B, 8722 Hedensted.

Borgerstyret personlig assistance (BPA)

BPA er en hjælperordning til dig, der på grund af dit handicap har et omfattende behov for hjælp til pleje, overvågning, ledsagelse mv. Det er gratis for dig at modtage en BPA-ordning.

Du kan finde mere information om BPA på [Hedensted Kommunes hjemmeside](#).

Målgruppe

Du skal have en betydelig og varig fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, der medfører et omfattende behov for hjælp, for at få en BPA-ordning, eller have et hjælpebehov, som ikke kan dækkes af personlig pleje og støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet, ledsagelse mv.

Du skal være over 18 år, men der er ikke fastsat en øvre aldersgrænse, så du kan fortsætte med denne form for hjælp, så længe du opfylder betingelserne.

Hjælpen ydes både i og uden for hjemmet, det vil sige, at ledsagelse ud af huset også er omfattet af hjælpen. Der kan som udgangspunkt ikke bevilges en BPA-ordning til ansættelse af hjælpere, hvis du bor i boliger, hvor hjælpen er tilrettelagt for flere. Det gælder f.eks., hvis du bor på plejehjem eller i plejebolig, botilbud eller lignende.

Indhold

Arbejdsleder

For at blive bevilget en BPA-ordning, skal du selv kunne fungere som daglig arbejdsleder for dine hjælpere, selvom du har valgt at overdrage arbejdsgiverfunktionen.

Dette vil blandt andet indebære:

- Udarbejdelse af jobbeskrivelse og jobopslag/annoncer, udvælger hjælpere herunder vikarer, varetage ansættelsessamtaler.
- Varetage oplæring og daglig instruktion af hjælperne (ved specielle plejebehov kan der ydes ekstra timer til oplæring).
- Tilrettelæggelse af det daglige arbejde, udfærdigelse af arbejdsplaner og sørge for et godt arbejdsmiljø i henhold til lovgivningen.
- Afholde medarbejderudviklingssamtaler og personalemøder.
- Ansvarlig for din bevilgede budgetramme overholdes, herunder regnskab med hjælpernes timer, også selvom du har overdraget arbejdsgiveransvaret.
- Sørge for at der er ansat tilstrækkeligt med hjælpere til at dække alle vagter, herunder afløsning ved sygdom og ferie.

Arbejdsgiver

Hvis du selv ønsker at varetage arbejdsgiveransvaret, er det en forudsætning, at du er i stand til at fungere som arbejdsgiver. Du skal have et arbejdsgivernummer (CVR-nr.). Dette kan du få ved henvendelse til Erhvervsstyrelsen.

Du skal selv styre din samlede økonomi samt administration omkring din bevilgede BPA. Hedensted Kommune tilbyder at varetage lønudbetalingerne.

Som arbejdsgiver har du ansvaret for:

- Ansættelse og afskedigelse af hjælpere efter gældende regler, herunder udarbejdelse af ansættelsesbeviser.
- Udbetale løn og udarbejde årsregnskab, herunder attestere og indsende lønindberetningsblanketter til Hedensted Kommune, hvis Hedensted Kommune administrerer lønudbetalingerne.
- Indberetning til SKAT, feriefonden, ATP, barselsudlingsordning på det private arbejdsmarked og tegne lovpligtige forsikringer.
- Overholdelse af arbejdsmiljøloven, herunder gennemføre nødvendige arbejdsmiljøforanstaltninger, f.eks. udarbejdelse af APV.

Udmåling af behov

Udmåling af hjælpen sker ud fra en konkret og individuel vurdering af dit behov. Denne vurdering tager udgangspunkt i, hvad du selv kan klare med henblik på at kunne leve et så almindeligt liv som muligt sammenlignet med andre borgere uden en funktionsnedsættelse.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Visitation Voksenhandicap vurderer din situation og afklarer dit behov for hjælp og støtte, herunder om du kan bevilges BPA. Når der træffes afgørelse om BPA, modtager du en skriftlig afgørelse med en dertilhørende begrundelse.

Hvad er dit ansvar?

Når du søger om borgerstyret personlig assistance (BPA), er der brug for, at du opgiver relevante oplysninger og medvirker til kommunens udredning af dine behov og dit funktionsniveau, herunder indhentning af eventuelle lægeoplysninger.

Opfølgning

Hedensted Kommune følger løbende op på din BPA-ordningen, herunder også om du fortsat opfylder betingelserne.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 3 måneder. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt, hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning, og løber indtil du har fået en afgørelse.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om BPA-ordning, kan du vælge at klage over denne. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes serviceniveau for BPA-ordning, som er de politiske bestemte rammer. Din BPA-ordning bliver bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer.

Vejledende serviceniveau for borgerstyret personlig assistance (BPA)

BPA bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse
Lovgivning Lov om social service, SEL § 96	Hedensted Kommune skal tilbyde borgerstyret personlig assistance (BPA). BPA ydes som tilskud til dækning af udgifter ved ansættelse af hjælpere til pleje, overvågning og ledsagelse mv.
Målgruppe	- Borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har et behov, som gør det nødvendigt at yde denne ganske særlige støtte. - Borgeren skal have massive og sammensatte hjælperbehov, som ikke kan dækkes efter andre bestemmelser i serviceloven. - Borgeren skal selv kunne være arbejdsleder, herunder f.eks. kunne lave vagtplaner, holde personalesamtaler, træffe beslutninger om ansættelser og afskedigelser. - Borgeren skal også kunne være arbejdsgiver, medmindre borgeren overgiver arbejdsgiveransvaret til en nærtstående, virksomhed eller forening.
Hvad kan indsatsen indeholde?	- Personlig pleje - Praktisk hjælp - Ledsagelse - Overvågning
Særlige forhold	Ekstra timer i forbindelse med ferie og kursusophold <i>I Danmark:</i> For borgere, der ikke har en BPA ordning med døgndækning, kan der som udgangspunkt bevilges ekstra timer i forbindelse med ferie og weekendophold. Der kan bevilges op til 21 døgn pr. år. <i>I udlandet:</i> Hvis borgeren medbringer sin BPA til udlandet i forbindelse med ferie. Der kan bevilges ekstra timer i højst 14 døgn og til én årlig udlandsrejse. Særligt om udlandsrejse Borgeren kan medbringe sin BPA til udlandet i forbindelse med ferie på op til en måned, uden at ansøge Hedensted Kommune herom, jf. udlandsbekendtgørelsen (bekendtgørelse nr. 930 af 26. juni 2025). Der kan ydes tilskud til ekstra omkostninger i forbindelse med udlandsopholdet i højst 14 døgn og til én årlig udlandsrejse, jf. udlandsbekendtgørelsen. De ekstra omkostninger er også udgifter til ekstra timer (se afsnittet ovenfor).
Hvem behandler ansøgningen?	Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted.

Ledsagelse til voksne

Formålet med ledsagelse er at medvirke til din integration i samfundet. Selv om du har et handicap, har du som andre behov for at deltage i kulturelle og sociale aktiviteter uden at skulle bede familie eller venner om hjælp.

Målgruppe

Tilbuddet er til dig under folkepensionsalderen, der på grund af en betydelig og varig fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse ikke kan færdes på egen hånd uden for hjemmet.

Ved vurdering af, om du er berettiget til en ledsagerordning, skal der bl.a. lægges vægt på:

- At du ikke kan færdes alene uden for hjemmet på grund af en betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.
- At du kan efterspørge individuel ledsagelse uden socialpædagogisk eller sundhedsfaglig støtte.
- At du kan give udtryk for – ikke nødvendigvis verbalt – et ønske om at deltage i forskellige aktiviteter.
- At du er bevidst om indholdet i aktiviteten.

Indhold

Du kan få ledsagelse op til 15 timer om måneden til konkrete fritidsaktiviteter, som du selv efterspørger. Det kan f.eks. være ledsagelse til at komme ud at handle, til koncerter, frisør eller familiebesøg. Ledsageren kan følges med dig og hjælpe dig med de funktioner, du har brug for hjælp til.

Ledsagelse omfatter støtte til de funktioner, der er direkte forbundet med ledsagelsen, f.eks. hjælp med at tage overtøj af og på, hjælp til toiletbesøg samt hjælp med kørestol og andre ganghjælpemidler. For dig, som har svært ved at gøre dig forståelig over for andre, kan ledsageren hjælpe til med kommunikationen.

Ledsagelse skal benyttes til selvvalgte fritidsaktiviteter. Du kan derfor ikke få ledsagelse til aktiviteter, der er lægeordineret, f.eks. fysioterapi i form af bassintræning eller rirdefysioterapi, fordi disse aktiviteter ikke betragtes som selvvalgte.

Opsparing af timer

Du kan opspare timer inden for en periode på 6 måneder (dog maksimalt 90 timer). Timer, der er opsparet, men ikke forbrugt, bortfalder efter 6 måneder. Opsparingen bortfalder ikke ved årsskifte.

Du kan dog først begynde at spare timer op fra det tidspunkt, hvor ledsagerordningen er trådt i kraft og ledsageren er godkendt og ansat af Hedensted Kommune.

Hvem kan være ledsager?

Hvis du er berettiget til ledsagelse, har du ret til selv at udpege en person til at udføre opgaven. Hedensted Kommune skal godkende og ansætte den udpegede person. Kan du ikke selv finde en ledsager, kan Hedensted Kommune hjælpe dig med at finde en.

Da ledsageordningen skal dække ledsagelse, der ligger ud over den ledsagelse, som en ægtefælle eller andre med nær tilknytning til dig ellers yder, kan der normalt ikke ske ansættelse af personer, der har nær tilknytning til dig.

Hvad koster ledsagelse?

Du afholder dine egne udgifter til befordring mv. og egne samt ledsagerens udgifter til biografbilletter, spisning mv., hvis du ønsker ledsagerens tilstedeværelse.

Desuden dækker du ledsagerens befordringsudgifter under ledsagelsen. Dine udgifter til ledsagerens befordring og andre aktiviteter med tilknytning til ledsageordningen kan dækkes med et beløb på op til 1.041 kr. årligt (2025 takst). Derudover kan der i det konkrete tilfælde være mulighed for at få dækket yderligere ledsagerudgifter. Beløbet ydes af Hedensted Kommune efter anmodning fra dig.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Hedensted Kommune vurderer din situation og afklarer dit behov for hjælp og støtte, herunder om du kan bevilges ledsagelse.

Når der træffes afgørelse om ledsagelse, modtager du en skriftlig afgørelse med en dertilhørende begrundelse. Du kan ikke få ledsagelse, hvis du samtidig har borgerstyret personlig assistance (BPA), eller hvis du er døvblind og bevilget en kontaktperson.

Hvad er dit ansvar?

Når du søger om ledsagelse, er der brug for, at du opgiver relevante oplysninger og medvirker til kommunens udredning af dine behov og dit funktionsniveau, herunder indhentning af eventuelle lægeoplysninger.

Ledsagekort

Du har mulighed for at ansøge om et ledsagekort ved Danske Handicaporganisationer, klik på følgende link: <https://handicap.dk/brugerservice/ledsagekort>

Danske Handicaporganisationers brugerservice udsteder ledsagekort til personer med handicap, der har behov for en ledsager til at færdes i det offentlige rum. Ved ansøgning om ledsagekort skal behovet for at have en ledsager dokumenteres enten via en lægeerklæring eller ved, at man i forvejen er visiteret til ledsagerordning. Ledsagekortet giver dig mulighed for flere steder at medtage din ledsager gratis. Ledsagekortet koster kr. 200,- og er gyldigt i 3 år. Herefter skal det fornyes ved fremsendelse af et nyt ansøgningsskema.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 2 måneder. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt, hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning, og løber indtil afgørelsen er afsendt til dig.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om ledsagelse, kan du vælge at klage over denne. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes serviceniveau for ledsagelse, som er de politiske bestemte rammer.

Vejledende serviceniveau for ledsagelse til voksne

Ledsagelse bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse
Lovgivning Lov om social service, SEL § 97	Hedensted Kommune skal tilbyde op til 15 timers ledsagelse om måneden til borgere under folkepensionsalderen, jf. lov om social pensions § 1 a, der ikke kan færdes alene på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse.
Målgruppe	Kendetegnende for borgere, der visiteres til ledsagerordning er, at de opfylder følgende kriterier: • kan ikke færdes alene uden for hjemmet, • kan tage initiativ til at efterspørge individuel ledsagelse til en konkret aktivitet, • ikke har behov for socialpædagogisk eller sundhedsfaglig støtte i ledsagelsen og • er bevidst om aktivitetens indhold. Borgere, der er visiteret til en ledsagerordning, bevarer denne ordning ved overgangen til folkepensionen.
Hvad kan indsatsen indeholde?	Borgere kan få ledsagelse til selvvalgte fritidsaktiviteter. Det kan for eksempel være til: • indkøbsture, • biograf og teaterture, • koncerter/festivaler, • frisør, • ferie, • sportsaktiviteter eller • besøg hos familie og venner e. lign.
Særlige forhold	Der kan ydes ledsagelse maksimalt 15 timer om måneden. • Der er mulighed for at opspare timer, som kan benyttes samlet i en pulje. Der kan maksimalt opspares 90 timer inden for 6 måneder. • Ikke forbrugte timer bortfalder i den måned, hvor de overskrider 6 måneder. Det er kun de opsparede timer for den pågældende måned, der bortfalder. • Hvis borgeren i forvejen modtager ledsagelse i en form, som svarer til ledsagelse efter § 97, f.eks. som en integreret del af servicetilbud i eget hjem eller i et botilbud, fradrages denne i de 15 timers ledsagelse pr. måned. Dette gælder også for borgere, der bevarer retten til ledsagelse efter overgangen til folkepension. Borgeren har ret til selv at udpege sin ledsager. Der kan normalt ikke ansættes ledsagere med nær tilknytning til borgeren. Ydelsen er gratis for borgeren, dog skal borgeren selv: • betale egne udgifter i forbindelse med ledsagelse. • betale for ledsagers udgifter, f.eks. biografbillet, entré, befordring el.lign. På baggrund af sandsynliggjorte udgifter kan borgeren søge dækning af ledsagerens udgifter i forbindelse med ledsagelsen. Beløbet udbetales en gang årligt efter ansøgning fra borgeren jf. gældende takst.
Hvem behandler ansøgningen?	Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted.

Kontaktperson for døvblinde

Hedensted Kommune kan tilbyde en særlig kontaktperson til dig, der er døvblind.

Formålet er at give dig en støtte, som medvirker til, du undgår social isolation, og bidrager til, du kan leve et så aktivt og normalt liv som muligt.

Målgruppe

Du kan få en kontaktpersonsordning, hvis du er over 18 år og er døvblind, eller har en beskedent syns- og hørerest tilbage (funktionelt døvblinde).

Indsatsen er gratis, du skal dog selv:

- altid dække egne udgifter til transport og deltagelse i aktiviteter.
- afholde kontaktpersonens ekstraudgifter til f.eks. café mv. Dette hænger sammen med, at kontaktpersonens funktion er at ledsage den døvblinde til f.eks. caféen. Hvis kontaktpersonen ønsker mad eller drikke, skal udgiften dækkes af kontaktpersonen selv eller af dig.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 2 måneder. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning og løber indtil du har fået en afgørelse.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om kontaktperson, kan du vælge at klage over denne. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes serviceniveau for kontaktperson til døvblinde, som er de politiske bestemte rammer.

Vejledende serviceniveau for kontaktperson til døvblinde

Kontaktperson for døvblinde bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse
Lovgivning Lov om social service, SEL § 98	Hedensted Kommune skal i nødvendigt omfang tilbyde hjælp i form af en særlig kontaktperson til borgere, der er døvblinde.
Målgruppe	Borgere, der er over 18 år, som er døvblinde, eller hvor der er en beskeden syns- og hørest tilbage (funktionelt døvblinde).
Hvad kan indsatsen indeholde?	Formålet med kontaktpersonsordningen er at medvirke til at bryde isolation og bidrage til et så normalt liv som muligt på trods af det meget svære kommunikationshandicap og massive ledsagebehov. Det er Hedensted Kommune, der ansætter kontaktpersonen, men den døvblinde medvirker til at finde og godkende kontaktperson. Kontaktpersonens opgaver kan være: • At besøge borgeren, der er døvblind og være bindeled til omgivelserne. • At orientere den døvblinde om omgivelserne, læse avis mv. • At hjælpe ved oversættelser af den døvblindes post. • At være behjælpelig over for myndigheder, postvæsen, bank mv. • At ledsage til indkøb, forretninger, besøg, møder, kurser og aktiviteter mv. Kontaktpersonen skal ikke udføre almindelig praktisk hjælp i hjemmet. Indsatsen er gratis, borgeren skal dog selv: • altid dække egne udgifter til transport og deltagelse i aktiviteter. • afholde kontaktpersonens ekstraudgifter til f.eks. café mv. Dette hænger sammen med, at kontaktpersonens funktion er at ledsage den døvblinde til f.eks. caféen. Hvis kontaktpersonen ønsker mad eller drikke, skal udgiften dækkes af kontaktpersonen selv eller af borgeren. Dette aftales indbyrdes mellem parterne.
Hvem behandler ansøgningen?	Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted.

Dækning af nødvendige kompensationsberettigende udgifter

Hvis du er mellem 18 år og folkepensionsalderen og har en varig nedsat fysisk eller psykiske funktionsevne, kan du søge om hjælp til dækning af nødvendige kompensationsberettigende udgifter.

Med varigt nedsat funktionsevne forstås en:

1. langvarig lidelse, hvis
2. konsekvenser for dig er af indgribende karakter i din daglige tilværelse, og som medfører, at
3. der ofte må sættes ind med ikke uvæsentlige hjælpeforanstaltninger.

Det er således ikke din lidelse eller diagnose, der i sig selv gør dig berettiget, det er din nedsatte funktionsevne – altså hvordan du fungerer i det daglige – der skal vurderes.

Du kan ikke få dækket dine ydelser, hvis du modtager førtidspension efter den gamle førtidspensionslovgivning fra før 2003, medmindre du ud over din førtidspension også er bevilget kontant tilskud eller borgerstyret personlig assistance (BPA-ordning).

Indhold

Kompensationsydelsen indeholder to grupper:

Gruppe 1: ydes når dine sandsynliggjorte kompensationsberettigende udgifter udgør mindst 6.660 kr. (2025-niveau) pr. år svarende til 555 kr. (2025-niveau) pr. måned. Ydelsen udgør et standardbeløb på 1.105 kr. (2025-niveau) pr. måned.

Gruppe 2: ydes til dig, som kan dokumentere visse typer af kompensationsberettigende udgifter på over 24.000 kr. (2025-niveau) pr. år svarende til 2.000 kr. (2025-niveau) pr. måned, kan modtage kompensationsydelse svarende til de faktiske kompensationsberettigende udgifter og et standardbeløb på 500 kr. (2025-niveau) pr. måned.

Hvis du er omfattet af gruppe 2, kan du få modtage kompensationsydelse til følgende (listen er udtømmende):

- Kost- og diætpræparater
- Medicin
- Befordring og driftsudgifter ved befordring i egen
- Bil, herunder udgifter til vedligeholdelse og reparation, bilforsikring, fornyelse af kørekort og udligningsafgift for dieselbil
- Forhøjet husleje, herunder indskud
- Fritidsaktiviteter, herunder udgifter til deltagelse i almindelige fritidsaktiviteter og udstyr hertil, ferier, sommerleje, stævner m.v.,
- Handicaprelaterede kurser
- Beklædning
- El, vand og varme
- Øvrige kompensationsberettigende udgifter, hvor den enkelte kompensationsberettigende udgift overstiger 15.000 kr. (2025-niveau) pr. år svarende til gennemsnitligt 1.250 kr. (2025-niveau) om måneden.

Det er en betingelse, at de kompensationsberettigende udgifter er en konsekvens af den nedsatte funktionsevne og ikke kan dækkes efter anden lovgivning eller andre bestemmelser i denne lov.

Kompensationsydelsen kan omfatte de sandsynliggjorte løbende udgifter såvel som enkeltstående kompensationsberettigede udgifter.

Beløbet til dækning af kompensationsberettigende udgifter er uafhængigt af din indkomst, er ikke skattepligtigt og kan ske uanset din boform.

Udgifter, som er almindelige f.eks. robotplæneklipper (og her sammenlignes med ikke-handicappede i samme alder og livssituation), kan du ikke få støtte til.

Udbetaling

Kompensationsberettigende udgifter udbetales som udgangspunkt månedsvis forud og udbetales til dig som et kontantbeløb.

Opfølgning

Hedensted Kommune følger op på din kompensationsydelse, hvis du anmoder herom på grund af ændrede forhold eller hvis Hedensted Kommune bliver bekendt med, at der er sket ændringer i f.eks. din livssituation, som kan medføre ændret hjælp.

Ophør

Din ydelse ophører, hvis du ikke længere opfylder betingelserne. Det kan ske, hvis f.eks.

- din funktionsevne er blevet bedre, eller hvis andre forhold i din situation har ændret sig.
- de kompensationsberettigende udgifter er lavere end oprindeligt antaget, og de samlede kompensationsberettigende udgifter ikke mindst overstiger det
- pågældende minimumsbeløb.
- lovgivningen bliver ændret.
- du når folkepensionsalderen. Ydelsen ophører ved udgangen af den måned du når folkepensionsalderen.

Hvem behandler ansøgningen?

Hvis du ønsker at søge om kompensationsydelse eller har spørgsmål til indsatsen, kan du kontakte Visitation Voksenhandicap på telefon 79 75 58 20 på alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00.

Hvad er dit ansvar?

Når du søger om kompensationsydelse, er der brug for, at du opgiver relevante oplysninger og medvirker til Hedensted Kommunes udredning af dine behov og dit funktionsniveau, herunder indhentning af eventuelle lægeoplysninger.

Hvis dine forhold ændrer sig, skal du oplyse Hedensted Kommune herom f.eks. hvis du ikke længere har kompensationsydelser til transport. Hvis du ikke gør dette, kan du blive mødt med et tilbagebetalingskrav.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 2 måneder. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt, hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning, og løber indtil afgørelsen er afsendt til dig.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om kompensationsydelse, kan du vælge at klage over denne. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes serviceniveau for kompensationsydelse, som er de politiske bestemte rammer.

Vejledende serviceniveau for dækning af nødvendige kompensationsberettigende udgifter

Kompensationsydelse bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse
Lovgivning Lov om social service, SEL § 100	Dækning af nødvendige kompensationsberettigede udgifter fordelt på 2 grupper.
Målgruppe	Borgere, der er mellem det fyldte 18. år og under folkepensionsalderen, og som har en nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Nedsættelsen skal: • Være varig • Have konsekvenser af indgribende karakter i hverdagen • Betyde, at der ofte må sættes ind med ikke uvæsentlige hjælpeforanstaltninger. Kompensationsydelsen indeholder to grupper: Gruppe 1: ydes når dine sandsynliggjorte kompensationsberettigende udgifter udgør mindst 6.660 kr. (2025-niveau) pr. år svarende til 555 kr. (2025-niveau) pr. måned. Ydelsen udgør et standardbeløb på 1.105 kr. (2025-niveau) pr. måned. Gruppe 2: ydes til dig, som kan dokumentere visse typer af kompensationsberettigende udgifter på over 24.000 kr. (2025-niveau) pr. år svarende til 2.000 kr. (2025-niveau) pr. måned, kan modtage kompensationsydelse svarende til de faktiske kompensationsberettigende udgifter og et standardbeløb på 500 kr. (2025-niveau) pr. måned. Kompensationsydelsen skal være en konsekvens af den nedsatte funktionsevne og må ikke kunne dækkes efter anden lovgivning. Borgeren kan alene få støtte til dækning af de nødvendige kompensationsydelser, som er en direkte følge af borgerens nedsatte funktionsevne. Udgifter, som er almindelige (og her sammenlignes der med ikke-handicappede i samme alder og livssituation), kan borgeren ikke få støtte til. Borgere, der er tilkendt førtidspension før 1. januar 2003, kan ikke få hjælp til nødvendige kompensationsydelser, med mindre borgeren samtidig har kontant tilskud eller BPA-ordning efter servicelovens §§ 95 og 96.
Hvad kan indsatsen indeholde?	Typiske kompensationsydelser er f.eks.: • Medicinudgifter • Kørsel i forbindelse med behandling • Særlige kurser • Håndsrækninger Udtømmende liste (positiv liste) for gruppe 2: • Kost- og diætpræparater • Medicin • Befordring og driftsudgifter ved befordring i egen • Bil, herunder udgifter til vedligeholdelse og reparation, bilforsikring, fornyelse af kørekort og udligningsafgift for dieselbil • Forhøjet husleje, herunder indskud • Fritidsaktiviteter, herunder udgifter til deltagelse i almindelige fritidsaktiviteter og udstyr hertil, ferier, sommerlejre, stævner m.v., • Handicaprelaterede kurser • Beklædning • El, vand og varme • Øvrige kompensationsberettigende udgifter, hvor den enkelte kompensationsberettigende udgift overstiger 15.000 kr. (2025-niveau) pr. år svarende til gennemsnitligt 1.250 kr. (2025-niveau) om måneden.
Særlige forhold	Beløbsgrænsen reguleres hvert år. Opfølgning sker alene ved borgerens anmodning herom pga. ændrede forhold eller hvis Hedensted Kommune bliver bekendt med ændringer ift. borgerens forhold.
Hvem behandler ansøgningen?	Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted.

Behandlingstilbud

Dette er til dig, som har behov for et tilbud af behandlingsmæssig karakter med henblik på at bevare eller forbedre dine fysiske, psykiske eller sociale funktioner.

Det er en betingelse, at du ikke kan opnå behandlingen gennem det sædvanlige behandlingssystem, f.eks. fordi der er behov for en særlig indsats eller en særlig indretning af behandlingen.

Hedensted Kommune vurderer din situation og afklarer dit behov, herunder om du kan bevilges et behandlingstilbud.

Du vil i forbindelse med din ansøgning få råd og vejledning med fokus på, om du kan have gavn af andre offentlige, private eller frivillige tilbud.

Målgruppe

Tilbud om behandling kan gives til dig med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer.

Du kan få tilbud om behandling, hvis du har behov for en ganske særlig behandling, og der ikke er et relevant tilbud inden for det sædvanlige behandlingssystem. Det gælder situationer, hvor du efter en konkret vurdering er afskåret fra at benytte tilbud i det sædvanlige behandlingssystem f.eks. på grund af utilstrækkelig specialviden eller ekspertise.

Behandlingstilbuddet skal ikke kunne tilbydes efter anden lovgivning, f.eks. sundhedsloven.

Du kan ikke få et behandlingstilbud blot fordi, der er egenbetaling eller ventetid på tilbud efter anden lovgivning, da dette er et vilkår for alle. Det skal være lægevidenskabelig dokumenteret i Danmark, at behandlingen har en effekt.

Indhold

Tilbud af behandlingsmæssig karakter kan f.eks. bestå af tandbehandling, psykologbehandling, ergoterapi eller fysioterapi.

Det er gratis for dig at modtage et behandlingstilbud.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Hvad er dit ansvar?

Når du søger om et behandlingstilbud, er der brug for, at du opgiver relevante oplysninger og medvirker til Hedensted Kommunes udredning af dine behov og dit funktionsniveau, herunder indhentning af eventuelle lægeoplysninger.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 2 måneder. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt, hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning, og løber indtil du har fået en afgørelse.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om behandlingstilbud, kan du vælge at klage over denne. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes serviceniveau for behandling, som er de politiske bestemte rammer.

Vejledende serviceniveau for behandlingstilbud

Behandlingstilbud bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse
Lovgivning Lov om social service, SEL § 102	Tilbud af behandlingsmæssig karakter. Tilbuddet gives med henblik på at bevare eller forbedre borgerens fysiske, psykiske eller sociale funktioner, og når dette ikke kan opnås gennem de behandlingstilbud, der kan tilbydes efter anden lovgivning.
Målgruppe	Borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og borgere med særlige sociale problemer. Borgeren kan få et relevant behandlingstilbud, når • det sædvanlige behandlingssystem ikke rummer den nødvendige specialviden eller ekspertise, eller • det sædvanlige behandlingssystem efter en konkret vurdering ikke kan antages at være egnet til at behandle den konkrete borger.
Hvad kan indsatsen indeholde?	Tilbud af behandlingsmæssig karakter kan f.eks. bestå af: • Tandbehandling • Psykologbehandling • Ergoterapi • Fysioterapi
Særlige forhold	Visitation Voksenhandicap skal først tage stilling til, om det ansøgte kan dækkes efter servicelovens § 102. Hvis den ansøgte hjælp ikke kan ydes efter servicelovens § 102, skal Visitation Voksenhandicap tage stilling til, om det ansøgte kan søges efter aktivlovens §§ 81 eller 82 og sende ansøgningen videre i forvaltningen. Det skal være lægevidenskabelig dokumenteret i Danmark, at behandlingen har en effekt.
Hvem behandler ansøgningen?	Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted.

Beskyttet beskæftigelse

Formålet med beskyttet beskæftigelse er at give dig mulighed for at bruge dine evner og give dig livskvalitet ved at deltage i et arbejdsmæssigt fællesskab samt opnå tilknytning til arbejdsmarkedet.

Målgruppe

Tilbuddet er til dig, som er under folkepensionsalderen med et handicap, der betyder at revalidering, fleksjob eller job med løntilskud for førtidspensionister ikke er en mulighed.

Indhold

Som medarbejder i beskyttet beskæftigelse arbejder du i et arbejdsmiljø, der er tilpasset dine behov. Du får løn og har en arbejdsdag med mødetider, og hvad der ellers følger med på en arbejdsplads. Forskellen er, at opgaverne er tilrettelagt, så de tager hensyn til dine evner, ressourcer og interesser.

Arbejdet kan f.eks. bestå af montage og pakkeopgaver, pedalarbejde, rengøring eller som hjælper i en kantine. Arbejdet kan foregå på et beskyttet værksted eller ude hos en privat arbejdsgiver.

Det er gratis for dig at være i beskyttet beskæftigelse.

Dog skal du selv betale for din daglige transport til og fra dit arbejde inden for en afstand af 10 kilometer. Din udgift kan dog ikke overstige 30 % af din udbetalte løn. Nødvendige udgifter til kørsel derudover bliver betalt af Hedensted Kommune.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Hedensted Kommune vurderer din situation og afklarer dit behov for hjælp og støtte, herunder om du kan bevilges beskyttet beskæftigelse.

Når kommunen træffer afgørelse om beskyttet beskæftigelse, modtager du en skriftlig afgørelse med dertilhørende begrundelse.

Hvad er dit ansvar?

Når du søger om beskyttet beskæftigelse, er der brug for, at du opgiver relevante oplysninger og medvirker til Hedensted Kommunens udredning af dine behov og dit funktionsniveau, herunder indhentning af eventuelle lægeoplysninger.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 2 måneder. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt, hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning, og løber indtil du har fået en afgørelse.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om beskyttet beskæftigelse, kan du vælge at klage over denne. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes serviceniveau for beskyttet beskæftigelse, som er de politiske bestemte rammer.

Vejledende serviceniveau for beskyttet beskæftigelse

Beskyttet beskæftigelse bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse
Lovgivning Lov om social service, SEL § 103	Hedensted Kommune skal tilbyde beskyttet beskæftigelse til borgere under folkepensionsalderen, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet.
Målgruppe	Følgende kriterier skal være opfyldt, for at være berettiget til beskyttet beskæftigelse: • Borgeren skal være under folkepensionsalderen, dog minimum 18 år • Borgeren skal have betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer • Borgeren skal have moderate til svære problemer, svarende til funktionsniveau 2-3 • Borgeren skal selv kunne transportere sig • Borgeren kan ikke opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet Hedensted Kommune tilbyder, som udgangspunkt, ikke beskyttet beskæftigelse til borgere, som: • har ingen, lette eller fuldstændige problemer, svarende til funktionsniveau 0-1 og 4 • er kompenseret på anden vis, f.eks. bevilget et aktivitets- og samværstilbud • kan benytte tilbud efter anden lovgivning, herunder deltage i aktivisering, revalidering eller blive ansat i fleksjob eller i et job med løntilskud for førtidspensionister (tidligere kaldet skånejob). Det betyder, at mulighederne for at give tilbud om beskæftigelse efter beskæftigelsesloven og aktivloven skal være udtømte, før der kan bevilges beskyttet beskæftigelse. Der skal dog altid foretages en konkret individuel vurdering af borgerens ressourcer og behov.
Hvad kan indsatsen indeholde?	Beskyttet beskæftigelse består af udførelse af opgaver, der indgår som led i en produktion af varer eller tjenesteydelser. Det kan f.eks. være: • Udførelse af enkle afgrænsede arbejdsfunktioner, der kan udskilles fra mere omfattende produktionsforløb i tilknytning til en virksomhed. • Montage- og pakkearbejde. • Varetagelse af servicefunktioner i forbindelse med kantine- og cafédrift. Bemærk, at produktion ikke må være konkurrenceforvridende. Omfang Støtten tildeles ud fra en individuel vurdering af borgerens ressourcer og behov og skal ses i sammenhæng med øvrige visiterede ydelser. Konkret aftales omfanget på baggrund af individuelt skøn af den enkelte borgeres behov, mulighed og evne. Hedensted Kommune har 2 niveauer ved tildeling af beskyttet beskæftigelse: 1. Op til en halvtidsplads, svarende til 1-2 dage om ugen 2. Op til en fuldtidsplads, svarende til 3-4 dage om ugen Fordelingen af timer aftales med det enkelte tilbud, dog maksimalt fordelt over 4 dage.
Varighed og opfølgning	Bevillingen kan ophøre, hvis borgeren ikke længere er i målgruppen for beskyttet beskæftigelse. Det er Hedensted Kommune, der vurderer og træffer afgørelse om ophør. Opfølgning sker i forbindelse med den generelle opfølgning med borgeren.
Særlige forhold	• Borgeren visiteres som udgangspunkt til beskyttet beskæftigelsestilbud i Hedensted Kommune, hvis tilbuddet kan dække borgerens behov. • Borgeren skal selv afholde udgiften til forplejning. • Hvis borgeren visiteres til et individuel beskyttet beskæftigelse, aflønnes borgeren med en arbejds løn på kr. 12 i timen de første tre måneder og herefter kr. 15 i timen. • Borgeren skal selv afholde udgiften til befordring op til 10 km. fra virksomheden. Befordring ud over 10 km. afholdes af Hedensted Kommune til billigste befordringsmulighed. Bemærk, at udgiften til befordring ikke kan overstige 30 pct. af borgerens nettoindtægt ved beskyttet beskæftigelse. • Øvrige forhold vedr. løn og transport udmøntes efter gældende regler efter servicelovens § 105.
Hvem behandler ansøgningen?	Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted.

Aktivitets- og samværstilbud

Formålet med aktivitets- og samværstilbud er at skabe indhold i din hverdag.

Tilbuddet kan være med til at udvikle og vedligeholde dine personlige færdigheder, forebygge ensomhed og give dig øget livskvalitet.

Målgruppe

Tilbuddet er til dig, der har et handicap eller særlige sociale problemer og har behov for aktiviteter, der gør det muligt for dig at komme hjemmefra og deltage i et socialt fællesskab.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Hedensted Kommune vurderer din situation og afklarer dit behov for hjælp og støtte, herunder om du kan bevilges et aktivitets- og samværstilbud.

Når kommunen træffer afgørelse om aktivitets- og samværstilbud, modtager du en skriftlig afgørelse med dertilhørende begrundelse.

Hvad er dit ansvar?

Når du søger om et aktivitets- og samværstilbud, er der brug for, at du opgiver relevante oplysninger og medvirker til Hedensted Kommunes udredning af dine behov og dit funktionsniveau, herunder indhentning af eventuelle lægeoplysninger.

Hvad koster aktivitets- og samværstilbud?

Når du deltager i et aktivitets- og samværstilbud, skal du selv betale for forplejning, og eventuelt materialer.

Hvis du er visiteret til et aktivitets- og samværstilbud, sørger Hedensted Kommune for din transport til og fra tilbuddet.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 2 måneder. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt, hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning, og løber indtil du har fået en afgørelse.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om aktivitet- og samværstilbud, kan du vælge at klage over denne. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes serviceniveau for aktivitets- og samværstilbud, som er de politiske bestemte rammer.

Vejledende serviceniveau for aktivitets- og samværstilbud

Aktivitets- og samværstilbud bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse
Lovgivning Lov om social service, SEL § 104	Hedensted Kommune skal tilbyde aktivitets- og samværstilbud til borgere med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer til opretholdelse eller forbedring af personlige færdigheder eller af livsvilkårene.
Målgruppe	Følgende kriterier skal være opfyldt, for at være berettiget til et aktivitets- og samværstilbud: • Borgeren skal være minimum 18 år, • Borgeren skal have en betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer og • Borgeren skal have svære til fuldstændige problemer, svarende til funktionsniveau 3-4 Hedensted Kommune tilbyder, som udgangspunkt, ikke aktivitets- og samværstilbud til borgere, som: • har ingen, lette eller moderate problemer, svarende til funktionsniveau 0-2 • er kompenseret på anden vis, f.eks. bevilget beskyttet beskæftigelse • kan få dækket deres sociale behov ved f.eks. ledsagelse, netværk, åben café på plejehjem og øvrige åbne tilbud mv. Der skal dog altid foregå en konkret individuel vurdering af borgerens ressourcer og behov.
Hvad kan indsatsen indeholde?	Aktivitets- og samværstilbud er til borgere, som har behov for: • At understøtte et godt netværk • At skabe mulighed for at etablere netværk mellem borgere med lignende funktionsnedsættelser • At forebygge social isolation f.eks. ved deltagelse i fælles sociale aktiviteter • At forebygge ensomhed og øge borgerens livskvalitet • At udvikle og vedligeholde personlige færdigheder Omfang Støtten tildeles ud fra en individuel vurdering af borgerens ressourcer og behov og skal ses i sammenhæng med øvrige visiterede ydelser. Konkret aftales omfanget på baggrund af individuelt skøn af den enkelte borgeres behov, mulighed og evne. Hedensted Kommune har 2 niveauer ved tildeling af beskyttet beskæftigelse: 1. Op til en halvtidsplads, svarende til 1-2 dage om ugen 2. Op til en fuldtidsplads, svarende til 3-4 dage om ugen Fordelingen af timer aftales med det enkelte tilbud, dog maksimalt fordelt over 4 dage.
Varighed og opfølgning	Bevillingen ophører ved gentagne afbud fra borgerens side vil rådgiver altid gå i dialog med borgeren og leverandøren for at afdække årsagen hertil, og det vil blive vurderet, om tilbuddet skal fortsætte. Det er Hedensted Kommune, der vurderer og træffer afgørelse om ophør. Opfølgning sker i forbindelse med den generelle opfølgning med borgeren.
Særlige forhold	• Borgeren visiteres som udgangspunkt til aktivitets- og samværstilbud i Hedensted Kommune, hvis tilbuddet kan dække borgerens behov. • Borgeren skal selv afholde udgiften for forplejning samt helt eller delvist for materialer, der ikke medgår til en produktion. • Visitation Voksenhandicap afholder befordringsudgiften til borgere, der er visiteret til et tilbud efter servicelovens § 104.
Hvem behandler ansøgningen?	Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted. Hedensted Kommune har ét aktivitets- og samværstilbud, Fønix, som er placeret på Egevej 7c, 8783 Hornsyld.

Daghjem

Formålet med daghjem er at skabe indhold i din hverdag.

Tilbuddet kan være med til at udvikle og vedligeholde dine personlige færdigheder, forebygge ensomhed og give dig øget livskvalitet.

Målgruppe

Tilbuddet er til dig, der har behov for aktiviteter, der gør det muligt for dig at komme hjemmefra og deltage i et socialt fællesskab.

Du kan komme på daghjem, hvis du har en betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer, eller du ikke kan fungere i dit eget hjem.

Daghjem er et dagtilbud til dig, som har vanskeligt ved eller er ude af stand til at tage vare på dig selv. Du kan have stort behov for motivation, støtte, omsorg og pleje. Samtidig vurderes det, at du kunne få udbytte af det samlede daghjemstilbud og/eller den pårørende har behov for aflastning.

Du skal ikke være i stand til at bruge almindelige aktivitetstilbud f.eks. pensionistklub.

Hvis du har demens, kan du visiteres til et demensdaghjem. Den faglige vurdering af dit behov, sker sammen med en demenskonsulent.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Center for Visitation & Hjælpe midler, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Hedensted Kommune vurderer din situation og afklarer dit behov for hjælp og støtte, herunder om du kan bevilges daghjem.

Når der træffes afgørelse om daghjem, modtager du en skriftlig afgørelse med en dertilhørende begrundelse.

Hvad er dit ansvar?

Når du søger om at komme på et daghjem, er der brug for, at du opgiver relevante oplysninger og medvirker til Hedensted Kommunes udredning af dine behov og dit funktionsniveau, herunder indhentning af eventuelle lægeoplysninger.

Hvad koster det at komme i daghjem?

Der er egenbetaling for forplejning og andre fornødenheder, når du er i daghjem. Den gældende takst reguleres 1 x årligt. Der henvises til takstbladet på [Hedensted Kommunes hjemmeside](#).

Indsatsen er ikke omfattet af frit valg. Der visiteres som udgangspunkt til nærmeste daghjem.

Hedensted Kommune sørger for din transport, hvis du er visiteret til at komme i daghjem.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 2 måneder. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt, hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning, og løber indtil du har fået en afgørelse.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om at komme i daghjem, kan du vælge at klage over denne. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes serviceniveau for daghjem, som er de politiske bestemte rammer.

Vejledende serviceniveau for daghjem

Tilbuddet og daghjem bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse												
Lovgivning Lov om social service, SEL §§ 84 og 104	Hedensted Kommune skal tilbyde aktivitets- og samværstilbud til borgere med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer til opretholdelse eller forbedring af personlige færdigheder eller af livsvilkårene.												
Målgruppe	Borgere over 18 år med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og borgere med særlige sociale problemer. Visitation sker efter en samlet vurdering af borgerens funktionsniveau. Det kan være borgere, der har behov for; • udvikling og vedligeholde personlige færdigheder • struktur og støtte i hverdagen • socialt samvær med andre, da vedkommende ikke selv kan opfylde dette behov • en mulighed for at etablere netværk med andre borgere med lignende funktionsnedsættelse • at komme ud af egen bolig, da vedkommende ikke selv kan tage initiativ hertil, og hermed forebygge social isolation, ensomhed og øge livskvaliteten • at opholdet i daghjem kan medvirke til, at borgeren kan forblive i egen bolig • at borgerens ægtefælle eller nærmeste pårørende har behov for aflastning i dagligdagen												
Hvad kan indsatsen indeholde?	Indsatsens omfang tildeles på baggrund af en konkret, individuel vurdering af borgerens behov. Som udgangspunkt visiteres der til 1-2 hele eller halve dage om ugen. Alle indsætter tager afsæt i vedligeholdelse af daglige færdigheder med fokus på aktivitet og samvær. Eksempler på indsætter: • Fysiske aktiviteter • Aktiviteter, der er med til at opretholde eller forbedre borgerens personlige færdigheder, funktionsevne eller livsvilkår • Sociale aktiviteter som fællesspisning, musik og sang, stolegymnastik, årstidsbestemte arrangementer, spil mv. Indsatsen tilpasses den enkelte borgers ressourcer, ønsker og behov. Oversigt over daghjem i Hedensted Kommune <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Daghjem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Birkelund</td> <td>Rousthøj Allé 7, 7130 Juelsminde</td> </tr> <tr> <td>Løsning Plejehjem</td> <td>Sneppevej 30, 8723 Løsning</td> </tr> <tr> <td>Møllebo</td> <td>Jasminvej 16, 8763 Rask Mølle</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Demensdaghjem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kærminde (Klubben)</td> <td>Rugmarken 4, 8722 Hedensted</td> </tr> </tbody> </table>	Daghjem		Birkelund	Rousthøj Allé 7, 7130 Juelsminde	Løsning Plejehjem	Sneppevej 30, 8723 Løsning	Møllebo	Jasminvej 16, 8763 Rask Mølle	Demensdaghjem		Kærminde (Klubben)	Rugmarken 4, 8722 Hedensted
Daghjem													
Birkelund	Rousthøj Allé 7, 7130 Juelsminde												
Løsning Plejehjem	Sneppevej 30, 8723 Løsning												
Møllebo	Jasminvej 16, 8763 Rask Mølle												
Demensdaghjem													
Kærminde (Klubben)	Rugmarken 4, 8722 Hedensted												
Særlige forhold	• Borgeren visiteres som udgangspunkt til daghjem i Hedensted Kommune, hvis tilbuddet kan dække borgerens behov. • Borgeren skal selv afholde udgiften for forplejning samt andre fornødenheder herunder helt eller delvist for materialer, der ikke medgår til en produktion. • Hedensted Kommune afholder befordringsudgiften til borgere, der er visiteret til et tilbud efter servicelovens § 104.												
Hvem behandler ansøgningen?	Center for Visitation & Hjælpemidler, Ny Skolegade, 8723 Løsning.												

Midlertidigt botilbud

Et midlertidigt botilbud er til dig, som i en periode har behov for omfattende hjælp, for eksempel i forbindelse med udvikling af dine færdigheder.

Der kan ikke sættes en bestemt tidsmæssige grænse for det midlertidige ophold. Det afgørende for, at det midlertidige ophold afsluttes, er enten:

- at formålet med dit ophold er opfyldt, eller
- at du har et varigt behov for et botilbud og visiteres dertil.

Hedensted Kommune vurderer din situation og afklarer dit behov for hjælp og støtte, herunder om du kan bevilges et midlertidigt botilbud.

Du vil i forbindelse med din ansøgning få råd og vejledning med fokus på, om du kan have gavn af andre offentlige, private eller frivillige tilbud.

Målgruppe

Et midlertidigt botilbud kan gives til dig med en betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer, der har behov for omfattende og særlig støtte i en midlertidig periode.

Indhold

Et midlertidigt botilbud kan indeholde aflastning, behandling, optræning i hverdagsopgaver eller afklaring af fremtidige bomuligheder.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Center for Visitation & Hjælpe midler, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Hvad er dit ansvar?

Når du søger om et midlertidigt botilbud, er der brug for, at du opgiver relevante oplysninger og medvirker til Hedensted Kommunes udredning af dine behov og dit funktionsniveau, herunder indhentning af eventuelle lægeoplysninger.

Når der træffes afgørelse om midlertidigt botilbud, modtager du en skriftlig afgørelse med en dertilhørende begrundelse.

Hvad koster et midlertidigt botilbud?

Hedensted Kommune fastsætter betaling for opholdet.

Hedensted Kommune skal sikre, at du har et rimeligt beløb til personlige fornødenheder, når du har betalt husleje, el, varme, kost mv.

Du vil ikke blive opkrævet et indskud ved ophold i et midlertidigt botilbud, ligesom du heller ikke er forpligtet af en lejekontrakt.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 3 måneder. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt, hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning, og løber indtil du har fået en afgørelse.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om midlertidigt botilbud, kan du vælge at klage over denne. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes serviceniveau for midlertidigt botilbud, som er de politiske bestemte rammer.

Vejledende serviceniveau for midlertidigt botilbud

Midlertidigt botilbud bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse
Lovgivning Lov om social service, SEL § 107	§ 107, stk. 1: Hedensted Kommune kan tilbyde midlertidigt ophold i boformer til borgere, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov for det. § 107, stk. 2: Hedensted Kommune skal tilbyde midlertidigt ophold til borgere med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har behov for omfattende hjælp til almindelige, daglige funktioner eller for pleje, eller som i en periode har behov for særlig behandlingsmæssig støtte.
Målgruppe	Tilbuddet omfatter borgere over 18 år med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer, som har behov for omfattende og særlig støtte i en periode. Indsatsen på det midlertidige botilbud kan bestå af aflastning, optræning i ADL, afprøvning af fremtidige bomuligheder samt udsulning.
Hvad kan indsatsen indeholde?	Midlertidige botilbud er tidsafgrænsede, tværfaglige, rehabiliterende og målrettede ophold. Der kan ikke fastsættes bestemte tidsmæssige grænser for midlertidige botilbud, men opholdets længde afgrænses i forhold til de indsatsmål, der er opsat i samarbejde med borgeren. Indsatsen skal være med til at sikre: • En boligmæssig ramme, som er med til at vedligeholde og udvikle borgerens psykiske, fysiske og sociale funktioner. Herunder genskabe eller udvikle borgerens mulighed for at flytte i selvstændig bolig. • En boligmæssig ramme, som er med til at afklare/afdække borgerens funktionsniveau, ressourcer og behov, med henblik på at tilbyde den rette (fremtidige) boform. Tilbuddet kan som udgangspunkt bevilges op til 3 år.
Særlige forhold	• Der er ikke frit valg af midlertidigt botilbud. Det er altid borgerens funktionsevne, som er afgørende for, hvilket botilbud borgeren bevilges. • Visitation Voksenhandicap inddrager hensyn til geografi, økonomi og netværk. • Det er en forudsætning, at botilbuddet fremgår på Tilbudsportalen. Egenbetaling Visitation Voksenhandicap fastsætter betaling for opholdet. Borgerens egenbetaling beregnes ud fra anvisningerne i bekendtgørelse om betaling for botilbud efter §§ 107 og 108 i lov om social service samt flytteret i forbindelse med botilbud efter § 108 i lov om social service.
Hvem behandler ansøgningen?	Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted.

Længerevarende botilbud

Tilbuddet er til dig, som har et betydelig og varigt fysisk eller psykisk handicap og har brug for en bolig, hvor der er tilknyttet personale.

Der gælder forskellige regler alt efter, om det længerevarende botilbud er oprettet efter serviceloven eller almenboligloven.

De væsentligste forskelle er beskrevet heri.

Målgruppe

Længerevarende botilbud kan gives til dig, der har brug for omfattende hjælp til almindelige daglige funktioner eller for pleje og omsorg eller særlig behandlingsmæssig støtte, når behovene ikke kan dækkes på anden vis. Der kan være tale om både fysiske og/eller psykiske funktionsnedsættelser.

Målgruppen for de enkelte botilbud er således:

Længerevarende botilbud oprettet efter serviceloven:

Til dig, som på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for omfattende hjælp til almindelige, daglige funktioner eller pleje, omsorg eller behandling, og som ikke kan få dækket disse behov på anden vis.

Længerevarende botilbud oprettet efter almenboligloven:

Til dig, som på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har et særligt behov for en sådan bolig.

Kommunen drager omsorg for, at der i nødvendigt omfang tilvejebringes ældre- og handicapboliger, der kan udlejes til dig med handicap.

Indhold

I et længerevarende botilbud har du din egen lejlighed hvor der er fælles faciliteter i form af fælles opholdsstue og køkken, derudover bor du sammen med andre med handicaps, der har behov for støtte.

Hvad koster det at bo i et botilbud?

Der gælder forskellige regler om rettigheder, opholdsbetaling mv., alt efter om det længerevarende botilbud er oprettet efter serviceloven eller almenboligloven.

For botilbud oprettet efter serviceloven gælder;

at Hedensted Kommune fastsætter betaling for opholdet i tilbuddet. Ved fastsættelse af betaling indgår både boligens omkostninger og din betalingsevne.

Du skal ikke betale indskud og du kan ikke få boligstøtte.

For botilbud oprettet efter almenboligloven gælder;

at du er "almindelig" lejer. Lejeforholdet reguleres ved en lejekontrakt, og du skal betale husleje, el, vand, varme mv. i henhold til lejekontrakten.

Der opkræves indskud ved indflytning i en sådan type bolig, og du kan ansøge om boligstøtte.

Kan jeg selv vælge, hvilket botilbud jeg vil bo i?

Reglerne om frit valg gælder, hvis du visiteres til et længerevarende botilbud. Det er dog en forudsætning for retten til frit valg af botilbud,

- at det ønskede botilbud er egnet til at tilgodese dit behov,
- at tilbuddet ikke er væsentligt dyrere (mere end 10 %) end det tilbud, som Hedensted Kommune vurderer, kan tilgodese dit behov.
- at det ønskede tilbud er registreret på [Tilbudsportalen](#),

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Når Hedensted Kommune modtager din ansøgning, vil vi vurdere din situation og afklare dit behov for hjælp og støtte, herunder om du kan bevilges et længerevarende botilbud.

Når der træffes afgørelse om længerevarende botilbud, modtager du en skriftlig afgørelse med en dertilhørende begrundelse.

Hvad er dit ansvar?

Når du søger om et længerevarende botilbud, er der brug for, at du opgiver relevante oplysninger og medvirker til kommunens udredning af dine behov og dit funktionsniveau, herunder indhentning af eventuelle lægeoplysninger.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 3 måneder. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt, hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning, og løber indtil du har fået en afgørelse.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om længerevarende botilbud, kan du vælge at klage over denne. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes serviceniveau for længerevarende botilbud, som er de politiske bestemte rammer.

Vejledende serviceniveau for længerevarende botilbud

Længerevarende botilbud bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse
Lovgivning Lov om social service, SEL § 108 Lov om almene boliger, ABL § 5, stk. 3, jf. § 105 stk. 2	Længerevarende botilbud er oprettet enten efter servicelovens § 108 eller efter almenboliglovens § 105 med støtte efter serviceloven. Hedensted Kommune skal tilbyde ophold i boformer, der er egnet til længerevarende ophold.
Målgruppe	Borgere over 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, som har behov for omfattende hjælp til daglige funktioner eller pleje, omsorg eller behandling, og som ikke kan få disse behov dækket på anden måde, f.eks. i eget hjem.
Hvad kan indsatsen indeholde?	- En faglig og boligmæssig ramme, som understøtter aktiviteter, udvikling og/eller vedligeholdelse af den enkelte borgers funktionsniveau og kompetencer. - En faglig og boligmæssig ramme, som dækker borgerens længerevarende behov for omfattende hjælp og pleje.
Særlige forhold	Fælles for botilbud efter serviceloven og almenboligloven <i>Borgeren har frit boligvalg uanset geografi, hvis følgende betingelser er opfyldt:</i> - Botilbuddet er sammenligneligt i forhold til målgruppe, personalesammensætning og kan dække borgerens behov. - Botilbuddet ikke er væsentlig dyrere (mere end 10 %). - Botilbuddet er registreret på Tilbudsportalen. Udgifter til andre fornødenheder, som ikke er omfattet af Hedensted Kommunes afgørelse om støtte til den pågældende, skal borgeren selv betale. Dette gælder f.eks. udgifter til fri-sør, egenbetalingen af medicin, beklædning, ansvars- eller indboforsikring mv. Særligt for botilbud efter servicelovens § 108 <i>Indskud</i> Der skal ikke betales indskud, dette fremgår af betalingsbekendtgørelsens § 5, stk. 3. <i>Boligstøtte</i> Der kan ikke ydes boligstøtte ved ophold i botilbud efter serviceloven, da boformer efter denne lov ikke er omfattet af lejelovgivningen. <i>Egenbetaling</i> Betaling for ophold i botilbud efter serviceloven § 108, er reguleret i betalingsbekendtgørelsen. Hedensted Kommune fastsætter egenbetaling efter boligens omkostninger og på grundlag af borgerens indtægt. Særligt for botilbud efter almenboliglovens § 105 Borgere i boliger efter almenboligloven er "almindelige" lejere. Lejeforholdet reguleres ved en lejekontrakt, og man betaler husleje i henhold til lejekontrakten. Husleje i boliger efter almenboligloven fastsættes som balanceleje, det vil sige, at der skal være balance imellem afdelingens indtægter og udgifter. Reglerne er fastsat i lov om almene boliger og lov om leje af almene boliger. Hvis borgeren ønsker et længerevarende botilbud i anden kommune, skal betingelserne efter § 105 i almenboligloven være opfyldt i begge kommuner. <i>Indskud</i> Der opkræves indskud. <i>Boligstøtte</i> Der kan ansøges om boligstøtte.
Hvem behandler ansøgningen?	Visitation Voksenhandicap, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted.

Plejebolig

Har du brug for omfattende hjælp fordelt over hele døgnet, kan tilbuddet om en plejebolig være en god mulighed for dig. En plejebolig er en selvstændig bolig med serviceareal og tilknyttet personale.

Du kan finde en oversigt over plejehjem på [Hedensted kommunes hjemmeside](#).

Målgruppe

Plejebolig på et plejehjem

Du kan få en plejebolig, hvis du har et omfattende behov for hjælp eller af anden årsag har brug for tryghed og pleje.

Du **kan** blive optaget på venteliste til en plejebolig, hvis:

- du har en varig nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne samt behov for hjælp og støtte hele døgnet,
- dit behov for hjælp og støtte er omfattende eller uforudsigeligt og ikke kan imødekommes med faste planlagte besøg,
- du ikke kan være alene imellem planlagte besøg og ikke er i stand til, at tilkalde hjælp,
- dit netværk eller pårørende ikke kan varetage omsorg mellem besøgene,
- hjælp og støtte kan ikke varetages i dit eget hjem,
- du kan ikke klare dig med dagtilbud eller aflastning,
- du er alvorlig og kritisk syg (terminalerklæret),
- du er klar til at overtage boligen, når tilbuddet kommer (inden for én måned).

Det er ikke en forudsætning, at alle kriterierne er opfyldt. Afgørelsen beror på en konkret og individuel vurdering.

I en plejebolig er der tilknyttet personale døgnet rundt, som kan støtte dig i forhold til dine behov. Desuden har du mulighed for at være en del af et fællesskab og deltage i daglige aktiviteter f.eks. omkring måltiderne.

Plejebolig på et demensplejehjem

Du **kan** blive optaget på venteliste til en plejebolig i en skærmet enhed eller et demensplejehjem, hvis:

- du har en lægeligt diagnosticeret demens, eller vurderet med tilsvarende symptomer, og
- du har behov for en særlig indsats pga.
 - udadreagerende adfærd
 - er til fare for dig selv
 - har angst/uro
 - en længerevarende forstyrret døgnrytme
 - en adfærd der kræver støtte i sociale sammenhænge
- du har behov for at bo i overskuelige rammer, hvor personalet er uddannet til at varetage dine særlige behov.
- du er klar til at overtage boligen, når tilbuddet kommer (inden for én måned).

Hedensted Kommune har et demensplejehjem, der er placeret i Hedensted by, som hedder Kærminde.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Center for Visitation & Hjælpe midler, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Hvad er dit ansvar?

Når du søger om en plejebolig, er der brug for, at du op giver relevante oplysninger og medvirker til Hedensted Kommunes udredning af dine behov og dit funktionsniveau, herunder indhentning af eventuelle lægeoplysninger.

Tildeling af plejebolig

Når Hedensted Kommune har godkendt og truffet beslutning om at tilbyde dig en plads på ventelisten til en plejebolig, må der højst gå 2 måneder, før du bliver tilbudt en plejebolig ifølge plejeboliggarantien.

Plejeboliggarantien gælder, når det er en generel ansøgning til en plejebolig i hele Hedensted Kommune. Garantien gælder ikke, hvis du kun søger en plejebolig på et bestemt plejehjem.

Får du tilbudt en plejebolig, har du kort betænkningstid.

- Hvis du siger ja, skal du flytte ind i boligen hurtigst muligt.
- Hvis du afviser et boligtilbud, opretholder du din ansøgning om en plejebolig.

Du være opmærksom på, hvis du siger nej til en plejebolig, som du selv har prioriteret og udvalgt, slettes du fra ventelisten i Hedensted Kommune.

Hvad koster en plejebolig?

Du skal betale for indskud, husleje, el og varme.

Du kan via [borger.dk](#) søge om lån til beboerindskud og boligstøtte til din husleje.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 4 uger. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning og løber indtil du har fået en afgørelse.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om en plejebolig, kan du vælge at klage. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes serviceniveau for plejebolig, som er de politiske bestemte rammer.

Vejledende serviceniveau for plejebolig

Plejebolig bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse
Lovgivning Lov om almene boliger, ABL § 5, stk. 2, jf. § 105 stk. 2	Visitation til plejebolig.
Målgruppe	Borgere med omfattende og varigt behov for pleje og omsorg: • der har behov for, at der er personale tilstede hele døgnet • hvor hjælpebehovet ikke er forudsigeligt • der ikke er i stand til selv at tilkalde hjælp • der ikke kan klare sig med dagtilbud eller aflastning • der er alvorlig og kritisk syg (terminalerklæret)
Hvad kan indsatsen indeholde?	Plejeboliger er defineret som almene ældreboliger, hvor der til den samlede bebyggelse hører servicearealer for borgere med behov for omfattende og varigt støtte eller hjælp. I en plejebolig er der tilknyttet sundhedsfagligt personale døgnet rundt, som kan støtte dig i forhold til dine behov. Desuden har du mulighed for at være en del af et fællesskab og deltage i daglige aktiviteter f.eks. omkring måltiderne.
Særlige forhold	Plejeboliggaranti • Borgeren tilbydes plads senest 2 måneder efter, at borgeren er optaget på venteliste. • Retten bortfalder, hvis borgeren kun ønsker at stå på venteliste til bestemte tilbud. Hvis borgeren er berettiget til en almen plejebolig, har borgeren ret til frit valg blandt disse boliger uanset boligens beliggenhed. Borgeren har frit boligvalg uanset geografi, hvis: • Plejeboligen kan dække borgerens behov. • Plejeboligen ikke er væsentlig dyrere end det tilbud, Center for Visitation & Hjælpe midler har givet. Borgere fra andre kommuner kan blive optaget på venteliste i Hedensted Kommune. Hvis de er godkendt til plejebolig i egen kommune og godkendt til plejebolig i Hedensted Kommune. Hvis der opstår venteliste, sker tildeling af en ledig plejebolig til den ansøger på ventelisten, som har det største aktuelle behov. Plejebolig på demensplejehjem Borgeren kan blive optaget på venteliste til en plejebolig i en skærmet enhed eller et demensplejehjem, hvis: • borgeren har en lægeligt diagnosticeret demens, eller vurderet med tilsvarende symptomer, og • borgeren har behov for en særlig indsats pga. ○ udadreagerende adfærd ○ er til fare for dig selv ○ har angst/uro ○ en længerevarende forstyrret døgnrytme ○ en adfærd der kræver støtte i sociale sammenhænge • borgeren har behov for at bo i overskuelige rammer, hvor personalet er uddannet til at varetage dine særlige behov. Borgeren skal senest overtage boligen inden for én måned efter tilbud om bolig. Plejebolig i anden kommune Hvis borgeren ansøger om en plejebolig i en anden kommune skal borgeren søge gennem Hedensted Kommune. Når ansøgningen er godkendt i Hedensted Kommune, sendes papirerne videre til den kommune, hvor den ansøgte plejebolig ligger. Først når ansøgningen er godkendt i begge kommuner, kommer borgeren på venteliste i den kommune, hvor den ansøgte plejebolig ligger.
Hvem behandler ansøgningen?	Center for Visitation & Hjælpe midler, Ndr. Fabriksvej 2B, 8722 Hedensted

Ældre- og handicapbolig

Hvis du har behov for en bolig, der er ældre og handicapvenlig, kan du søge Hedensted Kommune herom.

En ældre- og handicapbolig er en selvstændig lejebolig, hvor du betaler et indskud og løbende husleje. Lejeboligen ligger i nærheden af andre ældre- og handicapboliger, der er indrettet særligt til ældre og borgere med handicap.

Du kan finde en oversigt over ældre- og handicapboliger på [Hedensted kommunes hjemmeside](#).

Målgruppe

Du skal have en nedsat fysisk eller psykisk funktions- evne, og et særligt boligbehov, hvor en sådan bolig:

- Kan styrke din egenomsorg og i væsentlig grad bedre den samlede situation, eller
- Kan medvirke til, at du kan modtage den nødvendige støtte eller hjælp.

Hedensted Kommune vurderer din situation og afklarer dit behov for hjælp og støtte, herunder om du kan bevilges en ældre- og handicapbolig. Du skal have et aktuelt behov og være klar til at overtage boligen inden for kort varsel.

Der kan som udgangspunkt ikke bevilges en ældre- og handicapbolig, hvis dit boligbehov kan dækkes i en almindelig bolig.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Center for Visitation & Hjælpe midler, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Hvad er dit ansvar?

Når du søger om en ældre- og handicapbolig, er der brug for, at du op giver relevante oplysninger og medvirker til Hedensted Kommunes udredning af dine behov og dit funktionsniveau, herunder indhentning af eventuelle lægeoplysninger.

Tildeling af ældre- og handicapbolig

Hedensted Kommune anviser dig til ældre- og handicapbolig i forhold til dit behov. Det vil sige, at Hedensted Kommune skal anvisе boligen til den borger der har det største behov uanset borgerens placering på ventelisten.

Får du tilbudt en bolig, har du kort betænkningstid:

- Hvis du siger ja, skal du flytte ind i boligen hurtigst muligt.
- Hvis du siger nej, og afviser et boligtilbud, opretholder du din ansøgning om en ældre- og handicapbolig.

Du skal være opmærksom på, hvis du siger nej til en ældre- og handicapbolig, som du selv har prioriteret og udvalgt, slettes du fra ventelisten i Hedensted Kommune.

Hvad koster en ældre- og handicapbolig?

Du skal betale for indskud, husleje, el og varme. Du skal betale husleje og faste udgifter fra overtagelsesdatoen i din lejekontrakt med boligselskabet.

Du kan via [borger.dk](#) søge om lån til beboerindskud og boligstøtte til din husleje.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 4 uger. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning og løber indtil du får en afgørelse.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om ældre- og handicapbolig, kan du vælge at klage. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes serviceniveau for ældre- og handicapbolig, som er de politiske bestemte rammer.

Vejledende serviceniveau for ældre- og handicapbolig

Ældre- og handicapbolig bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse
Lovgivning Lov om almene boliger, ABL § 5, stk. 1, jf. § 105 stk. 1	Visitation til almen ældre- og handicapbolig.
Målgruppe	Ældre- og handicapboliger skal udlejes til: • Ældre og borger med handicap, der har et særligt behov for sådan en bolig og hvor dette særlige boligbehov: ◦ Vil styrke borgerens egenomsorg og i væsentlig grad bedre den samlede situation. ◦ Kan medvirke til, at borgeren kan modtage den nødvendige støtte eller hjælp. • Borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk funktionsevne uanset alder, f.eks. også til unge borgere med handicap. Ældre- og handicapboliger kan udlejes til: - Borgere med betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne, hvis Center for Visitation & Hjælpemidler vurderer at borgeren kan klare sig bedre med den nødvendige støtte eller hjælp i boligen. Der kan som udgangspunkt ikke bevilges en ældre- og handicapbolig, hvis • Boligbehovet kan dækkes i en almindelig bolig, eller • Der ikke er et aktuelt behov. Borgeren skal senest overtage boligen inden for én måned efter tilbud om bolig.
Hvad kan indsatsen indeholde?	Ældre- og handicapboliger er definerede som boliger: • Særligt indrettet til brug for ældre og borgere med handicap, f.eks. kørestolsbrugere. • Egnede adgangsforhold for gangbesværede.
Særlige forhold	Hvis borgeren er berettiget til en ældre- og handicapbolig, har borgeren ret til frit valg blandt disse boliger, uanset boligens beliggenhed. Borgeren har frit boligvalg uanset geografi, hvis: • Ældre- og handicapboligen kan dække borgerens behov. • Ældre- og handicapboligen ikke er væsentlig dyrere end det tilbud, Center for Visitation & Hjælpemidler har givet. Hvis der opstår venteliste, sker tildeling af en ledig ældre- og handicapbolig til den ansøger på ventelisten, som har det største aktuelle behov. Hedensted Kommune beslutter, om boligerne skal anvises til andre boligsøgende, hvis de ikke kan lejes ud til den berettigede personkreds.
Hvem behandler ansøgningen?	Center for Visitation & Hjælpemidler, Ndr. Fabriksvej 2B, 8722 Hedensted

Hjælpemiddel

Hvis du har en fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, kan du søge Hedensted Kommune om støtte til hjælpemidler.

For at være berettiget til et hjælpemiddel, skal hjælpemidlet afhjælpe dit daglige liv. Dit behov må ikke kunne afhjælpes med træning eller behandling, da Hedensted Kommune ikke bevilger hjælpemidler med henblik på at forbedre, vedligeholde eller hindre forringelse af din funktionsevne.

Formålet med hjælpemidler er, at du får mulighed for at føre en så normal og selvstændig tilværelse som muligt og i størst mulig grad bliver uafhængig af andres hjælp i dagligdagen.

Målgruppe

Hedensted Kommune yder hjælp, hvis du har en varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne som følge af medfødt eller senere opstået handicap, sygdom eller som følge af ulykkeskader, der gør et hjælpemiddel nødvendigt.

Din funktionsnedsættelse skal have konsekvenser af indgribende karakter i din daglige tilværelse. Det indebærer, at der ikke inden for en overskuelig fremtid, ca. 5 år, vil være udsigt til bedring af dine helbreds-mæssige forhold, og at der i lang tid fremover vil være et behov for at afhjælpe følgerne af din nedsatte funktionsevne.

Normalt vil lidelsen være en belastning resten af dit liv.

Genbrugshjælpemidler

Hjælpemidler er produkter, der bliver lavet specielt til personer med en nedsat funktionsevne og med en begrænset del af befolkningen som målgruppe.

Eksempler på genbrugshjælpemidler
Kørestol, rollator og toiletforhøjer.

Du skal være opmærksom på, at der findes mange hjælpemidler og andre produkter, der vil kunne hjælpe dig i hverdagen, og som du ikke nødvendigvis kan udlåne gennem Hedensted Kommune, men du selv kan købe. Det kan være skridsikre bademåtter, gigtvenligt køkkenudstyr, læselupper til lettere forstørrelser, gribetænger, elevationssejle og hvilestole.

Hvis du bliver bevilget et hjælpemiddel, låner du hjælpemidlet af Hedensted Kommune. Det vil sige, hvis du ikke har brug for hjælpemidlet mere, skal det leveres tilbage til Hedensted Kommune.

Ligeledes skal du selv afholde udgifter forbundet med drift, vedligeholdelse og rengøring af det udlånte hjælpemiddel.

Personlige hjælpemidler

Hedensted Kommune yder hjælp til personlige hjælpemidler efter samme kriterier som genbrugshjælpemidler. Men personlige hjælpemidler tilpasses individuelt til dig, og kan ikke tilpasses til andre. Derfor skal du ikke levere personlige hjælpemidler retur til Hedensted Kommune, efter endt brug.

Eksempler på personlige hjælpemidler
Stomi, bleer, parykker eller kompressionsstrømper.

Midlertidige hjælpemidler

Hvis du udskrives fra sygehus, kan du låne midlertidige hjælpemidler i forbindelse med genoptræningsforløb eller rehabiliteringsforløb.

Du skal selv hente dine midlertidige hjælpemidler på Hjælpemiddeldepotet, Skolegade 10, 8723 Løsning.

Det er Hedensted Kommunen eller sygehuset, som vurderer hvilke hjælpemidler/behandlingsredskaber du har brug for, indtil genoptræningen er afsluttet. Sygehuset udlåner typisk midlertidige hjælpemidler i op til 3 måneder efter udskrivning.

Eksempler på midlertidige hjælpemidler:
Kørestol, rollator eller bad/toilettol.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Center for Visitation & Hjælpemidler, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Du kan også søge digitalt via dette [link](#).

Der er nogle kriterier for de forskellige former for hjælpemidler, derfor vil rådgiver sammen med dig afklare dit behov og de muligheder, der er for hjælp fra Hedensted Kommune.

Hvad er dit ansvar?

Når du søger om et hjælpemiddel er der brug for, at du opgiver relevante og korrekte oplysninger samt medvirker til Hedensted Kommunens udredning af dine behov og dit funktionsniveau, herunder indhentning af eventuelle lægeoplysninger.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 2 måneder. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning og løber indtil afgørelsen er afsendt til dig.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om et hjælpemiddel, kan du vælge at klage over denne. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes vejledende serviceniveau for hjælpemiddel. Serviceniveauet beskriver de politiske bestemte rammer for serviceniveauet. Hjælpemiddel bliver bevilget i overensstemmelse med disse rammer.

Vejledende serviceniveau for hjælpemiddel

Hjælpemidler bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse
Lovgivning Lov om social service, SEL §§ 112 og 113b	Støtte til hjælpemiddel. Hjælpemidler er produkter, der er fremstillet med henblik på at afhjælpe en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Det er en forudsætning, at hjælpemidlet ikke kan gives efter anden lovgivning.
Målgruppe	Borgere med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne der ikke kan bedres ved behandling, træning, pædagogiske- og psykologiske tiltag eller operation. Der ydes støtte, når hjælpemidlet; 1. i væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne, 2. i væsentlig grad kan lette den daglige tilværelse i hjemmet eller 3. er nødvendigt for, at den pågældende kan udøve et erhverv. Varigt betyder, at der ikke inden for en overskuelig fremtid er udsigt til en bedring af de helbredsmæssige forhold, dels at der i lang tid fremover vil være behov for at afhjælpe følgerne af den nedsatte funktion. Ofte vil der være tale om et behov over en lang årrække eller for resten af livet. Funktionsevne vurderes konkret i forhold til de begrænsninger, den enkelte borger oplever i sin daglige tilværelse. Der skal tages udgangspunkt i borgerens helbredsmæssige, sociale og arbejdsmæssige forhold samt barrierer i det omgivende samfund. Væsentlighedskriteriet betyder, at der i vurderingen lægges afgørende vægt på, om hjælpemidlet i væsentlig grad giver borgeren mulighed for at leve så selvstændigt og normalt som muligt og i størst mulig grad gøre borgeren uafhængig af andres bistand. Helbredsmæssige og sociale forhold, herunder familiemæssige forhold kan vægtes. Hjælpemidlet kan have betydning for muligheden for at leve et liv som andre på samme alder og i samme livssituation.
Hvad kan indsatsen indeholde?	Der ydes hjælp til det billigste og bedst egnede hjælpemiddel, og det kan ydes som udlån, kontantydelse eller naturalhjælp. Som udgangspunkt skal borgeren selv hente hjælpemidlet på Hjælpemiddeldepotet, Skolegade 10, 8723 Løsning. Yderligere information, der vedrører specifikke hjælpemidler, fremgår af "Indsatskatalog for hjælpemidler, forbrugsgoder og boligindretning" som ligger tilgængelig på Hedensted Kommunes hjemmeside. Indsatskataloget er kun vejledende, og der skal altid foretages en konkret og individuel faglig vurdering af behovet. Drift og vedligehold Borgeren har som udgangspunkt ansvaret for vedligeholdelse, driftsudgifter og reparation. Yderligere information, der vedrører vedligeholdelse, driftsudgifter og reparation, fremgår af Hedensted Kommunes hjemmeside.
Særlige forhold	Frit valg af hjælpemiddel • Borgeren har mulighed for selv at vælge leverandør, jf. servicelovens § 112, stk. 3. Der kan f.eks. være tale om et hjælpemiddel af en anden kvalitet, der derfor er dyrere, eller med ekstra funktioner, som pågældende ønsker, at hjælpemidlet har, og som ligger ud over det, der vurderes som værende billigst og bedst egnet. • Hvis Hedensted Kommune kan stille et hjælpemiddel til rådighed, som er fuldstændig identisk med det hjælpemiddel, som borgeren ønsker at anskaffe fra en anden leverandør, gælder ovenstående regler ikke. • Borgeren skal som udgangspunkt vælge et hjælpemiddel hos én af Center for Visitation & Hjælpemidlers godkendte leverandør.
Hvem behandler ansøgningen?	Center for Visitation & Hjælpemidler, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning

Forbrugsgode

Hvis du har en fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, kan du søge Hedensted Kommune om støtte til forbrugsgoder. Forbrugsgoder er redskaber, der kan have et afhjælpende formål for dig, men som kan købes i almindelig handel.

Du skal være opmærksom på, at der kun kan ydes støtte, når udgiften er over 500 kr.

Målet er, at du får mulighed for at føre en så normal og selvstændig tilværelse som muligt og i størst mulig grad bliver uafhængig af andres hjælp i dagligdagen.

Målgruppe

For at være berettiget, skal forbrugsgodet

- i væsentlig grad kunne afhjælpe dine varige følger af den nedsatte funktionsevne, eller
- i væsentlig grad kunne lette din daglige tilværelse i hjemmet, eller
- være nødvendigt for, at du kan udøve et erhverv.

Eksempler på forbrugsgoder

El-køretøj

Der vil som udgangspunkt være en egenbetaling på 50 % af det billigste standardprodukt. Du kan dog ikke få hjælp til forbrugsgoder, der indgår i en almindelig husstand som sædvanlig indbo.

Eksempler på sædvanlig indbo

Seng, kontorstol, lænestol, støjreducerende hørepropper eller -telefoner.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Center for Visitation & Hjælpemidler, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Du kan også søge digitalt via dette [link](#).

Hvad er dit ansvar?

Når du søger om et forbrugsgode, er der brug for, at du opgiver relevante og korrekte oplysninger og medvirker til Hedensted Kommunes udredning af dine behov og dit funktionsniveau, herunder indhentning af eventuelle lægeoplysninger.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 2 måneder. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning og løber indtil afgørelsen er afsendt til dig.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om forbrugsgode, kan du vælge at klage over denne. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes vejledende serviceniveau for forbrugsgode. Serviceniveauet beskriver de politiske bestemte rammer for serviceniveauet. Forbrugsgoder bliver bevilget i overensstemmelse med disse rammer.

Vejledende serviceniveau for forbrugsgode

Forbrugsgoder bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse
Lovgivning Lov om social service, SEL § 113	Støtte til forbrugsgode. Forbrugsgoder er produkter, der bliver fremstillet og forhandles bredt med henblik på sædvanligt forbrug med den almindelige befolkning som målgruppe. Produktet er på den måde ikke fremstillet specielt til at afhjælpe en nedsat funktionsevne, som det er tilfældet med hjælpemidler.
Målgruppe	Betingelsen for tildeling af et forbrugsgode efter servicelovens § 113 er den samme som for hjælpemiddel efter servicelovens § 112. Der ydes støtte til borgere med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, hvis forbrugsgodet; 1. i væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne, 2. i væsentlig grad kan lette den daglige tilværelse i hjemmet eller 3. er nødvendigt for, at den pågældende kan udøve et erhverv. Varigt betyder, at der ikke inden for en overskuelig fremtid er udsigt til en bedring af de helbredsmæssige forhold, dels at der i lang tid fremover vil være behov for at afhjælpe følgerne af den nedsatte funktion. Ofte vil der være tale om et behov over en lang årrække eller for resten af livet. Funktionsevne vurderes konkret i forhold til de begrænsninger, den enkelte borger oplever i sin daglige tilværelse. Der skal tages udgangspunkt i borgerens helbredsmæssige, sociale og arbejdsmæssige forhold samt barrierer i det omgivende samfund. Væsentlighedskriteriet betyder, at der i vurderingen lægges afgørende vægt på, om hjælpemidlet i væsentlig grad giver borgeren mulighed for at leve så selvstændigt og normalt som muligt og i størst mulig grad gøre borgeren uafhængig af andres bistand. Helbredsmæssige og sociale forhold, herunder familiemæssige forhold kan vægtes. Hjælpemidlet kan have betydning for muligheden for at leve et liv som andre på samme alder og i samme livssituation. Formålet med forbrugsgodet er at undgå social isolation ved: • at fastholde kontakten til arbejdsmarkedet, • at fastholde kontakten til uddannelse eller • at fastholde kontakten til sociale relationer
Hvad kan indsatsen indeholde?	Der ydes hjælp til det bedst egnede og billigste forbrugsgode, og det kan ydes som udlån, kontantydelse eller naturalhjælp. Som udgangspunkt skal borgeren selv hente forbrugsgodet på Hjælpemiddeldepotet, Skolegade 10, 8723 Løsning. Yderligere information, der vedrører specifikke forbrugsgoder, fremgår af "Indsatskatalog for hjælpemidler, forbrugsgoder og boligindretning" som ligger tilgængelig på Hedensted Kommunes hjemmeside. Indsatskataloget er kun vejledende, og der skal altid foretages en konkret og individuel faglig vurdering af behovet.
Særlige forhold	Egenbetaling Der kan være en egenbetaling på 50 % for borgeren. Sædvanligt indbo Der gives ikke støtte til sædvanligt indbo. Et forbrugsgode betragtes som sædvanligt indbo, når det findes i ethvert hjem, der måtte ønske det f.eks. vaskemaskine, opvaskemaskine, tørretumbler, mikrobølgeovn, robotstøvsuger, hørevern, ørepropper og almindelige køkkenmaskiner. Det er en forudsætning, at forbrugsgodet ikke kan gives efter anden lovgivning.
Hvem behandler ansøgningen?	Center for Visitation & Hjælpemidler, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning.

Boligindretning

Hvis du har en betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne kan du få støtte til indretning af din bolig, når indretningen er nødvendig for at gøre boligen egnet som opholdssted for dig.

Hvis Hedensted Kommune vurderer, at din bolig kan gøres bedre egnet som opholdssted ved hjælp af boligændringer, så vil du få det bevilget som en naturallydelse. Det betyder, at Hedensted Kommune betaler udgifterne til den nødvendige løsning. Udgifterne til boligindretningen skal dog vurderes som værende rimelige, i forhold til de opnåede brugsmæssige fordele.

Formål med en boligindretning

Formålet med hjælp til boligindretning er at medvirke til, at du og din familie kan leve et så almindeligt liv som muligt som andre borgere på samme alder og i samme livssituation.

Samtidig skal hjælpen medvirke til at gøre dig mere selvhjulpent og dermed mindre afhængig af andres hjælp i dagligdagen, ligesom hjælpen også kan være med til at lette andres arbejde i forhold til dig samt understøtte et godt arbejdsmiljø.

Eksempler på boligindretning

Fjernelse af dørtrin, udvidelse af dørbredde eller rampe til én indgang.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Center for Visitation & Hjælpemidler, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Du kan også søge digitalt via dette [link](#).

Hvad er dit ansvar?

Når du søger om boligindretning er der brug for, at du opgiver relevante og korrekte oplysninger samt medvirker til Hedensted Kommunes udredning af dine behov og dit funktionsniveau, herunder indhentning af eventuelle lægeoplysninger.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 6 måneder. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning og løber indtil afgørelsen er afsendt til dig.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om boligindretning, kan du vælge at klage over denne. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes vejledende serviceniveau for boligindretning. Serviceniveauet beskriver de politiske bestemte rammer for serviceniveauet. Boligindretning bliver bevilget i overensstemmelse med disse rammer.

Vejledende serviceniveau for boligindretning

Boligindretning bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse
Lovgivning Lov om social service, SEL § 116	Støtte til indretning af bolig.
Målgruppe	Hedensted Kommune skal yde hjælp til indretning af bolig til borgere med en betydelig varig fysisk eller psykisk funktionsevne, når indretningen er nødvendig for at gøre boligen bedre egnet som opholdssted for borgeren. Hjælpen kan ydes: • Til både børn og voksne. • Uden hensyn til økonomiske forhold, indtægt og formue.
Hvad kan indsatsen indeholde?	Yderligere information, der vedrører specifikke boligindretninger, fremgår af "Indsatskatalog for på hjælpemidler, forbrugsgoder og boligindretning" som ligger tilgængelig på Hedensted Kommunes hjemmeside. Indsatskataloget er kun vejledende, og der skal altid foretages en konkret og individuel faglig vurdering af behovet.
Særlige forhold	• Når borgeren er tilkendt hjælp til indretning af bolig, kan borgeren vælge en anden håndværker end den, som Hedensted Kommune har valgt. Såfremt borgeren, i disse tilfælde, selv lader boligindretningen udføre, kan borgeren få udgifterne hertil refunderet, dog højst med et beløb svarende til den pris Hedensted Kommune kunne have fået udført boligindretningen for hos den håndværker, som Hedensted Kommune har valgt. På samme måde kan borgeren vælge andre materialer end dem, som Hedensted Kommune har anvist. • I ganske særlige tilfælde, hvor hjælp til indretning af bolig ikke er tilstrækkelig til at gøre boligen egnet som opholdssted, kan Hedensted Kommune yde hjælp til dækning af merudgifter til anskaffelse af anden bolig til borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. • Det er en betingelse, at der ikke kan anvises anden bolig, som dækker borgerens behov. • Borgere, der får social pension, kan ikke få hjælp til boligskit, medmindre de får hjælp efter servicelovens § 96. • Der kan ikke ydes støtte til boligindretninger, der alene er hensigtsmæssige og ikke nødvendige.
Hvem behandler ansøgningen?	Center for Visitation & Hjælpemidler, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning.

Støtte til køb af bil

Du kan søge om lån til en bil. Hedensted Kommune kan bevilge et rentefrit lån på op til 231.000 kr. (2026 takst), hvoraf du skal betale halvdelen tilbage over 8 år. Hvis du har en indkomst over 274.000 kr. (2026 takst), forhøjes den del, du skal tilbagebetale.

Du kan få udvidet støtte, hvis det vurderes, at du har behov for en bil, der koster mere end lånerammen.

Du skal regne med en månedlig udgift på ca. 3000 kr. Det er inkl. afdrag på billån.

Du kan søge om særlig indretning til din bil, uanset om du er bevilget støtte til køb af bil eller selv ønsker at købe en bil.

For at få støtte til særlig indretning er det et krav at:

- Politiet stiller krav om det (påtegning i kørekort)
- Hvis dit helbredsforhold i øvrigt taler for det
- Hvis det letter din placering i bilen

Løsningen skal vurderes egnet.

Tilskud til automatgear er den faktiske udgift dog højst 31.920 kr. (2026 takst). Automatgearet skal som udgangspunkt også holde i 8 år, men man kan i særlige tilfælde få støtte til udskiftning inden.

Målgruppe

For at få støtte skal du eller dit barn have en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der er af en så væsentlig grad, at det forringer din evne til at færdes.

Alle behandlings- og træningsmuligheder skal som udgangspunkt være udtømte, før din funktionsnedsættelse kan betragtes som varig og din transport må ikke kunne løses på andre måder end med egen bil.

Hedensted Kommune lægger vægt på følgende:

1. Hvis du skal bruge bilen til og fra uddannelsessted, skal din uddannelse være af et vist niveau og sigte mod arbejde.
2. Hvis du skal bruge bilen til at komme til dit arbejde, skal du have et fast arbejde.
3. Hvis du skal bruge bilen til fritid og trivsel, skal det dokumenteres, at din transport ikke kan løses med andre kørselsordninger.

Afgiftsfritagelse

Du kan søge om afgiftsfritagelse for grøn ejeravgift (vægtafgift), brændstofforbrugsafgift og registreringsafgift, samtidig med at du søger om bilen. For at være berettiget til afgiftsfritagelse er det ikke et krav, at der er ydet lån til bilen, men du skal opfylde betingelserne for støtte til køb af bil.

Hvad kan der ikke ydes støtte til?

- Biler, som vurderes ikke egnede
- Leasingbiler, kundebil eller firmabil
- Generel drift, herunder brændstofforbrug
- Vedligeholdelse af bil, herunder serviceeftersyn
- Reparationer, der ikke har med særlig indretning af gøre
- Ansvarsforsikring/kaskoforsikring af bilen
- Udligningsafgift, hvis bilen er dieseldrevet

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Center for Visitation & Hjælpe midler, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Hvis du vil vide mere om forudsætningerne for støtte til en handicapbil, kan du se mere på følgende link:

<https://www.hedensted.dk/service-og-selvbetjening/sundhed-stoette-og-pleje/tilbud-og-hjaelpemidler/stoette-til-koeb-af-bil>

Hvis du ønsker at søge om en handicapbil, skal du søge elektronisk via Hedensted Kommunes hjemmeside. Du kan søge om handicapbil via ovenstående link.

Hedensted Kommune vil vurdere din ansøgning ud fra en samlet vurdering af dit helbred, dine sociale forhold og din evne til at færdes. Desuden vil Hedensted Kommune vurdere, om dit transportbehov kan dækkes på anden vis, f.eks. med muligheden for at anvende andre kørselsordninger, herunder individuel handicapkørsel, Midttrafik, Flextrafik, Sygsikringskørsel, DSB's Handicapordning, kørsel til og fra sygehus eller ved at anvende cykel eller hjælpemidler som f.eks. rollator, el-køretøj mv.

Når der træffes afgørelse om handicapbil, modtager du en skriftlig afgørelse med en dertilhørende begrundelse.

Hvad er dit ansvar?

Når du søger om en handicapbil skal du selv være med til at skaffe de oplysninger, der kan oplyse/belyse din sag, f.eks. kørselsdagbog.

Hvornår kan der søges udskiftning af bil?

Der kan tidligst ydes støtte til udskiftning af bil 8 år efter registrering af en bil, hvortil der er ydet støtte.

I ganske særlige tilfælde kan der ydes støtte, før 8 års perioden udløber, f.eks. når:

- synsvirksomhed kan dokumentere, at udskiftning af bilen er nødvendig
- bilen er totalskadet
- bilen ikke længere er egnet på grund af en ændring af din funktionsevne
- bilen ikke kan repareres
- synsvirksomhed kan dokumentere, at udgiften til reparation af bilen vil være uforholdsmæssigt stor

Du har ikke automatisk ret til at få en ny bevilling ved genansøgning om støtte til køb af bil.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse på handicapbil inden 12 måneder. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning og løber indtil du har fået en afgørelse.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om handicapbil, kan du vælge at klage over denne. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes vejledende serviceniveau for handicapbil. Serviceniveauet beskriver det politiske bestemte rammer for serviceniveauet. Din støtte bliver bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer.

Vejledende serviceniveau for støtte til køb af bil

Støtte til køb af bil bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse
Lovgivning Lov om social service, SEL § 114	Støtte til anskaffelse af bil, brændstofforbrugsafgift (vægtafgift/grøn ejerafgift) og særlig indretning.
Målgruppe	Borgere med varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der i væsentlig grad vanskeliggør muligheden for at færdes uden brug af egen bil. Det er et krav, at borgeren har et kørselsbehov, hvor funktionsnedsættelsen i væsentlig grad: • Vanskeliggør muligheden for at opnå eller fastholde et arbejde uden brug af bil • Vanskeliggør muligheden for at gennemføre en uddannelse uden brug af bil • Forringer evnen til at færdes, og borgeren samtidig har aktiviteter uden for hjemmet, som medfører et betydeligt behov for kørsel med egen bil Uanset om der kan ydes støtte til anskaffelse af bil, kan borgere søge støtte til nødvendig indretning, hvis: • Politiet har stillet krav om det (påtegning i kørekort) • Borgers helbredsforhold i øvrigt taler for det eller • Det letter borgers placering i bilen Løsningen skal vurderes egnet.
Hvad kan indsatsen indeholde?	Indsatsen kan bestå af: • Særlig indretning, som for eksempel spejle, sædevarme og oliefyr • Støtte til bil, herunder evt. tilskud til kørekort Følgende indgår ikke: • Støtte til opsætning af el-ladestander og etablering af el-installation i den forbindelse. Valg og indretning af bil sker efter praktisk afprøvning og ud fra princippet om billigst egnet.
Særlige forhold	Bevillingen består af et rentefrit lån, som afdrages over 8 år.
Hvem behandler ansøgningen?	Center for Visitation & Hjælpe midler, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning.

Pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom

Formålet med pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom, er i en kortere periode at give mulighed for at ansætte en person til at varetage pasnings- og omsorgsopgaver for en nærtstående med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med indgribende kronisk eller langvarig, herunder uhelbredelig, sygdom.

Målgruppe

Tilbuddet kan søges af dig, som er tilknyttet arbejdsmarkedet og ønsker at passe en nærtstående med,

- alvorlig sygdom
- betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne
- indgribende kronisk eller langvarig lidelse

Du kan bevilliges plejevederlag til at passe en nærtstående i hjemmet og har mulighed for at blive ansat af Hedensted Kommune i op til 6 måneder (perioden kan forlænges med 3 måneder i særlige tilfælde).

Følgende skal være opfyldt, at:

- alternativet til pasning i hjemmet er døgnophold uden for hjemmet eller at plejebehovet svarer til et fuldtidsarbejde,
- der er enighed mellem parterne om etablering af pasningsforholdet,
- det vurderes, der ikke er afgørende hensyn, der taler imod, at det er den pågældende person, der passer den nærtstående.

Den ansatte

Hvem kan få plejevederlag?

Du kan ansættes til at passe en nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom, hvis:

- du er nærtstående, f.eks. ægtefælle, forældre eller har en nær tilknytning til den pågældende person med behov for pasning (der er ikke krav om familierelation). Der er mulighed for at flere nærtstående kan dele ansættelsesforholdet og dermed dele pasningsopgaverne.
- du har tilknytning til arbejdsmarkedet, f.eks. lønmodtagere, selvstændig erhvervsdrivende eller dagpengemodtagere. Kontanthjælpsmodtagere kan efter en konkret vurdering også ansættes til at passe en nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom.

Kan du få orlov fra dit arbejde?

Hvis du ansættes til at passe en nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom, kan du få orlov fra dit arbejde. Du skal søge om orlov hos din arbejdsgiver.

Den nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom

Hvornår har den nærtstående et handicap eller er alvorlig syg?

Den nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom omfatter både børn og voksne med:

- betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne herunder også personer med demens, eller
- indgribende kronisk eller langvarig herunder uhelbredelig, alvorlig sygdom. Ved langvarig sygdom forstås normalt lidelser, der forventes at vare 1 år eller mere. Ved uhelbredelig, alvorlig sygdom forstås f.eks. tilfælde, hvor der ydes livsforlængende behandling.

Dette tilbud er derfor også målrettet f.eks. personer med kræft eller alvorlige hjertelidelser, men ikke døende.

Pasning af barn med handicap eller alvorlig sygdom

Pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom omhandler også børn med funktionsnedsættelse eller alvorlig sygdom. Hvis det handler om et barn, kan reglerne om tabt arbejdsfortjeneste være relevant – hvis du som forældre opfylder betingelserne for både tabt arbejdsfortjeneste og pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom, har du ret til selv at vælge, hvilken støtte du vil modtage.

Hvem behandler ansøgningen?

Vurderingen af, om du er omfattet af målgruppen, foretages af Center for Visitation & Hjælpemidler, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning, som træffes alle hverdage mellem kl. 09.00-12.00 på telefon 79 75 58 20.

Plejevederlaget skal søges i den kommune, hvor den nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom bor.

Hvad er dit ansvar?

Når du søger om pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom, er der brug for, at du og den nærtstående opgiver relevante oplysninger og medvirker til Hedensted Kommunes udredning af dine behov og dit funktionsniveau, herunder indhentning af eventuelt lægeoplysninger.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 5 hverdage. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning og løber indtil du har fået en afgørelse.

Klage

Hvis du får afslag på din ansøgning om plejevederlag, kan du vælge at klage over denne. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes serviceniveau for pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom, som er de politiske bestemte rammer.

Vejledende serviceniveau for pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom

Pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom bliver vurderet, konkret og individuelt i overensstemmelse med de politisk bestemte rammer for det vejledende serviceniveau.

Indhold	Beskrivelse
Lovgivning Lov om social service, SEL § 118	En person med tilknytning til arbejdsmarkedet, der ønsker at passe nærtstående med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig, herunder uhelbredelig lidelse i hjemmet, skal ansættes af Hedensted Kommune, når: • alternativet til pasning i hjemmet er døgnophold uden for hjemmet eller plejebehovet svarer til et fuldtidsarbejde, • der er enighed mellem parterne om etablering af pasningsforholdet og • kommunalbestyrelsen vurderer, at der ikke er afgørende hensyn, der taler imod, at det er den pågældende person, der passer den nærtstående.
Målgruppe	Indsatsen tildeles erhvervsaktive, nærtstående personer til borgere, der har en betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk/langvarig/uhelbredelig lidelse. Følgende skal være opfyldt: • At alternativet til pasning i hjemmet er døgnophold uden for hjemmet. • At plejebehovet jf. SEL § 83, stk. 1, nr. 1 svarer til et fuldtidsarbejde (37 timer pr. uge). • At der er enighed mellem parterne om etablering af pasningsforholdet. • At det vurderes, der ikke er afgørende hensyn, der taler imod, at det er den pågældende person, der passer den nærtstående.
Hvad kan indsatsen indeholde?	Varetagelse af pleje- og omsorgsopgaver f.eks.: • Personlig hygiejne. • Af- og påklædning. • Hjælp til spisning. • Hjælp til rengøring, tøjvask m.v. • Forflytninger. • Hjælp til indtagelse af medicin. • Deltagelse i behandlinger, kontroller m.v. Parterne har pligt til at underrette kommunen om evt. ændringer i den nærtståendes tilstand.
Særlige forhold	• Personen ansættes af den kommune, hvor den nærtstående bor, aflønningen sker efter gældende takst. • Personen kan ansættes i indtil 6 måneder med henblik på at passe den nærtstående. Pasningsperioden kan forlænges med indtil 3 måneder, hvis særlige forhold taler herfor. • Hvis to eller flere personer deles om pasningsordningen, kan den samlede aflønning ikke overstige beløbet i den gældende takst. Lønningen udbetales forholdsmæssigt i forhold til delingen af pasningsordningen.
Hvem behandler ansøgningen?	Center for Visitation & Hjælpe midler, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning.