



**Styrelsesvedtægt**

# Den kommunale Dagpleje

Læring i Dagtilbud marts 2019



**HEDENSTED**  
KOMMUNE

Læring i Dagtilbud  
Tofteskovvej 4,  
7130 Juelsminde  
T: 7975 5000

# Styrelsesvedtægt for den kommunale Dagpleje.

I henhold til Dagtilbudsloven § 16 skal Byrådet fastsætte vedtægter for styrelsen af de kommunale dagtilbud.

## § 1 Formål for dagtilbud

- Dagtilbud skal fremme børns trivsel, læring, udvikling og dannelse gennem trygge og pædagogiske læringsmiljøer, hvor legen er grundlæggende, og hvor der tages udgangspunkt i et børneperspektiv.
- Dagtilbud skal i samarbejde med forældrene give børn omsorg og understøtte det enkelte barns trivsel, læring, udvikling og dannelse og bidrage til, at børn får en god og tryk opvækst.
- Børn i dagtilbud skal have et fysisk, psykisk og æstetisk børnemiljø, som fremmer deres trivsel, sundhed, udvikling og læring.
- Dagtilbud skal give børn medbestemmelse, medansvar og forståelse for og oplevelse med demokrati. Dagtilbud skal som led heri bidrage til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund.
- Dagtilbud skal i samarbejde med forældrene sikre børn en god overgang fra hjem til dagtilbud. Dagtilbud skal endvidere i samarbejde med forældre og skole sikre børn en god og sammenhængende overgang mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidstilbud og skole ved at udvikle og understøtte deres grundlæggende kompetencer og lysten til at lære.

## De følgende bestemmelser er gældende for Dagplejen

### § 2 Forældrebestyrelsen

Det er forældrebestyrelsens opgave at varetage styrelsen af institutionen inden for de rammer og prioriterede indsatser, som Byrådet har fastsat.

Forældrebestyrelsen består af 8 forældrepræsentanter og 4 medarbejderrepræsentanter. Samtlige bestyrelsesmedlemmer har stemmeret. Ud over bestyrelsens medlemmer skal der vælges suppleanter for forældrepræsentanterne og medarbejderrepræsentanterne. En suppleant indtræder i bestyrelsen, når et bestyrelsesmedlem udtræder som følge af, at tilknytningsforholdet ophører.

Lederen af Dagplejen (under fravær souschefen) deltager i bestyrelsens møder, som sekretær uden stemmeret.

## **§ 3 Valg til forældrebestyrelsen § 3 stk. 1 Forældrerepræsentanterne**

Forældrerepræsentanterne i bestyrelsen og suppleanter for disse vælges på et forældremøde, som afholdes inden 1.april hvor der er brobygning. Valget indkaldes og planlægges af den siddende bestyrelse.

Forældrene vælger hvert år 4 forældrerepræsentanter samt 3 suppleanter. Valgperioden påbegyndes umiddelbart efter valget og løber i 2 år til nyvalg har fundet sted. Suppleanter vælges for 1 år ad gangen.

## **§ 3, stk. 2 Medarbejderrepræsentanterne**

Medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen skal vælges af og blandt de fastansatte medarbejdere i dagplejen. Der vælges 4 medarbejderrepræsentanter samt 2 suppleanter.

Medarbejderne vælger hvert år 2 medarbejderrepræsentanter, suppleanter vælges for 1 år ad gangen. Valgperioden påbegyndes umiddelbart efter valget og løber i 1 år indtil nyvalg har fundet sted.

## **§ 4 Valgbarhed og valgret**

Forældrerepræsentanter og suppleanter vælges blandt forældrene til børn i dagplejen. Ved forældre forstås de personer, der på valgets tidspunkt har forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i Dagplejen.

Valgbarhed og valgret tilkommer endvidere følgende:

- Personer, som har et barn boende hos sig i døgnpleje efter Serviceloven.
- Personer, der har indgået ægteskab med indehaveren af forældremyndigheden over et barn og som tilhører samme husstand som forældremyndighedsindehaveren og barnet (det er herved en forudsætning, at forældremyndigheden over barnet ikke ved aftale er delt mellem forældrene).
- Ugift samlever, der tilhører samme husstand som forældremyndighedens indehaver og barnet.

Der kan kun tildeles valgbarhed til 2 personer pr. barn.

Ved afstemning kan der afgives en stemme pr. barn.

## **§ 5 Medarbejdernes valgbarhed og valgret**

Medarbejderrepræsentanter vælges af og blandt fastansatte medarbejderne i Dagplejen. Ledelsen betragtes i denne sammenhæng ikke som medarbejdere og kan derfor hverken vælges eller deltage i valget af medarbejderrepræsentanter.

Ansatte i Dagplejen kan ikke vælges som forældrerepræsentanter.

## **§ 6 Valgprocedure § 6 stk. 1**

### **Forældrerepræsentanter**

Alle forældre indkaldes af den siddende bestyrelse til et stormøde, hvor valget finder sted.

Valget foregår skriftligt.

Ved afstemningen kan der afgives en stemme pr. barn. Hver stemmeberettiget kan afgive 2 stemmer på de opstillede kandidater.

Valg til bestyrelsen sker ved simpelt stemmeflertal, dvs. valgt er den/de personer, der får flest stemmer. De 4 forældre, der således opnår flest stemmer indtræder i bestyrelsen. De 3 forældre, der efterfølgende opnår flest stemmer, vælges som suppleanter i den rækkefølge, hvor de har fået flest stemmer.

I tilfælde af stemmelighed, hvorved der ikke kan træffes afgørelse om, hvem der er valgt til bestyrelsen, finder der omvalg sted mellem de kandidater, der har fået lige mange stemmer. Er der forsat stemmelighed, finder lodtrækning sted.

## **§ 6 stk. 2 Medarbejderrepræsentanter**

Alle ansatte i dagplejen indkaldes af dagplejelederen til et stormøde.

Valget foregår skriftligt blandt de fastansatte medarbejdere.

Hver stemmeberettiget kan afgive 2 stemmer på de opstillede kandidater. De 2 medarbejdere, der opnår flest stemmer, indtræder i bestyrelsen. De 2 medarbejdere, der efterfølgende opnår flest stemmer, vælges som suppleanter i den rækkefølge, hvor de har fået flest stemmer.

I tilfælde af stemmelighed, hvorved der ikke kan træffes afgørelse om, hvem der er valgt til bestyrelsen, finder der omvalg sted mellem de kandidater, der har fået lige mange stemmer. Er der forsat stemmelighed, finder lodtrækning sted.

## **§ 7 Udtrædelse af bestyrelsen**

Et forældrevalgt bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, når medlemmets barn ophører i Dagplejen, hvorefter suppleanten indtræder.

Bestyrelsesmedlemmet kan dog undtagelsesvis forsætte i bestyrelsen frem til næste valg, såfremt der er enighed herom i den øvrige del af bestyrelsen. Hvis blot et medlem ikke er enig, må det pågældende bestyrelsesmedlem udtræde.

Et forældrevalgt bestyrelsesmedlem kan i øvrigt udtræde af bestyrelsen efter skriftlig meddelelse til formanden for forældrebestyrelsen.

En medarbejderrepræsentant udtræder af bestyrelsen med øjeblikkelig virkning fra det tidspunkt, hvor den pågældende har afleveret/modtaget sin opsigelse fra byrådet. Suppleanten indtræder herefter i bestyrelsen.

Suppleanten indtræder i bestyrelsen i den rækkefølge, de er valgt, det vil sige i forhold til antallet af stemmer.

## **§ 8 Bestyrelsens konstituering**

Lederen af Dagplejen indkalder til det konstituerende møde, som skal finde sted senest 14 dage efter nyvalget af forældrerepræsentanter til bestyrelsen. Bestyrelsen vælger selv sin formand og næstformand af og blandt forældrerepræsentanterne i bestyrelsen.

Såfremt formanden udgår, indtræder næstformanden som formand i resten af valgperioden, og bestyrelsen konstituerer sig med ny næstformand.

## **§ 9 Bestyrelsens virksomhed**

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Forældrebestyrelsen udøver sin virksomhed i lukkede møder. Der kan kun træffes beslutninger og handles på bestyrelsens vegne i bestyrelsesmøder. Et enkelt eller flere af bestyrelsens medlemmer kan således ikke træffe beslutninger på bestyrelsens vegne uden for bestyrelsens møder.

Der kan dog træffes uopsættelige beslutninger af bestyrelsesformand og Lederen af Dagplejen i fællesskab. Disse beslutninger skal forelægges bestyrelsen på førstkommende bestyrelsesmøde.

Alle forældrebestyrelsesmedlemmer og suppleanter har, som personer der virker inden for den offentlige forvaltning, tavshedspligt efter forvaltningslovens § 27, når der er tale om oplysninger, der efter loven betegnes som fortrolige, eller som i øvrigt er nødvendigt at hemmeligholde af hensyn til offentlige eller private interesser.

Tavshedspligten gælder også efter udtrædelse af forældrebestyrelsen. Medlemmerne og suppleanterne underskriver tavshedserklæring.

## **§ 10 Forældrebestyrelsens beføjelser**

Forældrebestyrelsen skal i samarbejde med personalet handle inden for de rammer og prioriterede indsatser, som Byrådet har fastsat.

Bestyrelsen har medindflydelse på Dagplejens virke på følgende områder:

- Fastsætte principper for dagtilbuddets arbejde
- Fastsætte principper for samarbejdet mellem dagtilbud og hjem
- Fastsætte principper for anvendelse af den afsatte budgetramme der vedrører børnene
- Inddrages i arbejdet og evalueringen af den pædagogiske læreplan
- Inddrages i arbejdet med skabe gode overgange for barnet

Forældrebestyrelsen har kompetence på følgende område:

- Deltagelse i ansættelsesudvalg og indstilling ved ansættelse af leder og fast personale.

Forældrebestyrelsen kan afgive udtalelse og stille forslag til Byrådet om alle spørgsmål, der vedrører dagplejen. Forældrebestyrelsen skal afgive udtalelse om alle spørgsmål, som Byrådet forelægger den.

Forældrebestyrelsen har indstillingsret i forbindelse med ansættelse af det pædagogiske personale i dagplejen. Forældrebestyrelsen skal ikke inddrages, men orienteres inden afskedigelser af det pædagogiske personale.

Byrådet delegerer sine beføjelser til forældrebestyrelsen, bortset fra:

- Tilsynet med dag plejen efter Dagtilbudsloven § 5.
- Visitationen til tilbuddene efter Dagtilbudsloven § 23.
- Fastsættelse af forældrebetaling og tildeling af fripladser efter Dagtilbudsloven § 31.
- Beføjelser, der er følger af den kommunale bevillingskompetence. □ Arbejdsgiverkompetencen.

## **§ 11 Principper for ansættelser**

### **§ 11 stk. 1 Ansættelse af dagplejeleder.**

Der nedsættes et ansættelsesudvalg, som består af forældre fra bestyrelsen, medarbejdere, evt. en pædagogisk konsulent samt lederen af Læring i Dagtilbud. Ved uenighed har lederen af Læring i Dagtilbud den endelige beslutningskompetence.

### **§ 11 stk. 2 Ansættelse af øvrigt pædagogisk personale**

Der nedsættes et ansættelsesudvalg, som består af forældrerepræsentanter fra bestyrelsen, medarbejdere samt lederen af Dagplejen. Ved uenighed har lederen af Dagplejen den endelige beslutningskompetence.

### **§ 11 stk. 3 Ansættelse af dagplejere**

Der nedsættes et ansættelsesudvalg, som består af dagplejelederen samt områdepædagerne. Ved uenighed har lederen af dagplejen den endelige beslutningskompetence.

## **§ 12 Dagplejelederens ansvar/kompetence**

Dagplejelederen har den administrative og pædagogiske ledelse af Dagplejen og er ansvarlig for Dagplejens virksomhed over for forældrebestyrelsen og Byråd. Lederen af Dagplejen leder og fordeler arbejdet mellem dagplejens ansatte samt træffer alle nødvendige/ konkrete afgørelser vedrørende dagplejens drift. Lederen samarbejder med de ansatte, samarbejdsorganer, Udvalget for Læring, Læring i Dagtilbud og forældrebestyrelsen.

Lederen af Dagplejen orienterer nyvalgte forældrerepræsentanter om tavshedspligten, herunder ansvaret for at bestyrelsen underskriver tavshedserklæringen og har desuden til opgave at rådgive og vejlede forældrebestyrelsen om arbejdsgange/forvaltningsprocedure m.v. i forbindelse med bestyrelsens opgaver.

Lederen står som garant for, at beslutninger truffet af forældrebestyrelsen, der er i strid med styrelsesvedtægten eller andre fastsatte love/retningslinjer, ikke udføres. Såfremt en sådan situation/tvivlsspørgsmål opstår, kontaktes lederen af Læring i Dagtilbud for videre afklaring.

## **§ 13 Samarbejde og dialog**

Dialogen mellem det politiske udvalg og forældrebestyrelsen sikres gennem afholdelse af minimum to årlige dialogmøder.

## **§ 14 Ikrafttræden og ændringer af styrelsesvedtægten**

Denne vedtægt træder i kraft den 01.03.2019, dog således at den nuværende bestyrelse fortsætter uændret i den nuværende valgperiode.

Ændringer af styrelsesvedtægten af forhold der vedrører forældrebestyrelsen kan ske efter indhentet udtalelse fra forældrebestyrelsen.