

Vejledning for Kriseberedskab i Hedensted Kommune

Hedensted Kommune ønsker at sikre, at der 24 timer i døgnet er professionel psykologhjælp fra Dansk Krisekorps til rådighed for ansatte, der i forbindelse med arbejdet udsættes for fysisk og/eller psykisk overlast med efterfølgende krisereaktion.

Formålet er at:

1. hjælpe og støtte ansatte udsat for psykisk overlast – fx røveri, chikane, mobning, trusler om vold, kollegers pludselige/voldsomme død, kriseudløsende virkninger i forbindelse med løsning af givne opgave eller arbejdsfunktion, pludselige/uforudsete hændelser.
2. hjælpe og støtte ansatte, der er blevet udsat for fysisk overlast – fx som følge af arbejdsulykke, påkørsel, vold.

Der skelnes mellem behov for akut krisehjælp (dvs. inden for 24 timer) og behov for *ikke* akut samtale og/eller bistand til håndtering af kritiske situationer og forbedring af arbejdsmiljø.

Er situationen ikke akut, kontaktes leder og evt. sikkerhedsrepræsentant

- **For konsulentbistand kontaktes Personale-afdelingen på tlf. 7975 5751 eller 7975 5754.**

Ved behov for akut krisehjælp kontaktes lederen, der kontakter

- **Dansk Krisekorps på tlf. 7022 7610**

I telefonen oplyses

- **baggrund for krisen og krisereaktionen til døgnvagten**
- **telefonnummer som Dansk Krisekorps kan ringe tilbage på**

Psykologen vil typisk ringe tilbage inden for 1-6 timer (inden for max. 24 timer.)

I tilfælde, hvor lederen eller andre på den interne telefonliste for kriseberedskab ikke er at træffe, kan skadelidte eller en kollega kontakte Dansk Krisekorps, se i øvrigt arbejdspladsens interne beredskabsplan. I tilfælde af vold eller trusler om vold kontakt da politiet.

Men det er vigtigt, at lederen får besked hurtigst muligt. Kun herved kan lederen støtte den enkelte og kollegaer, anmelde arbejdsskaden samt sikre opfølgning med henblik på forebyggelse.

Hvis den skadelidte ikke oplever at have brug for hjælp, kan lederen alligevel kontakte Dansk krisekorps, hvis han/hun oplever, at det er nødvendigt. Det kan medvirke til, at den ansatte har mulighed for at blive i jobbet uden truende psykiske, sociale og fysiske eftervirkninger.

Når hjælpen er gennemført, sender Dansk Krisekorps rapport til Personale, HR-afdelingen med angivelse af ansattes navn, leder samt hjælpens start- og sluttidspunkt. HR sender denne rapport til den ansattes chef og nærmeste leder. Efter aftale kan der iværksættes forebyggende proces med bistand fra HR, som ved andre arbejdsskader.

Målet er at støtte og videreudvikle en kultur i Hedensted Kommune, hvor vi i videst mulig omfang lærer af og udvikler kompetencer til forebyggelse og håndtering af kriser. Dette kriseberedskab kan bidrage til læring med henblik på forebyggelse både på arbejdspladsen og i organisationen, som det sker med andre arbejdsskader.

Den enkelte arbejdsplads skal selv lave en kriseplan, hvordan den udformes er op til den enkelte arbejdsplads. Ideer kan findes i [arbejdsmiljøhåndbogen](#).