

Selvudpeget hjælper

Hvis du modtager hjemmehjælp, kan du selv udpege en hjælper.

Formålet med selvudpeget hjælper

Formålet med en selvudpeget hjælper, er at give dig mulighed for selv at udpege en person, der skal udføre den hjemmehjælp, som du er bevilget af Hedensted Kommune.

Den udpegede person kan f.eks. være en pårørende.

Hvem kan selv udpege en hjælper?

Hvis du modtager hjemmehjælp, har du mulighed for selv at udpege en person, der kan udføre hjælpen hos dig.

Personen du udpeger, skal opfylde følgende krav:

- +18 år,
- tale og forstå dansk,
- kunne bestride opgaverne, så de udføres på betryggende vis, herunder være i stand til, at arbejde aktiverende, med fokus på hjælp til selvhjælp,
- hvis behovet for hjælp ændrer sig – kontakte kommunen,
- hjælpe med kontakt til f.eks. læge, sygehus mv.
- fremvise straffeattest. Hvis der er hjemmeboende børn under 15 år, skal der gives tilladelse til, at kommunen må indhente en børneattest,
- kunne indfri eventuelle uddannelseskraav afhængigt af, hvilken hjælp der udføres,
 - o ved personlig pleje, vil der blive foretaget en individuel og konkret vurdering af plejeopgavens omfang og indhold. I særlige tilfælde vil det være et krav, at vedkommende har en sundhedsfaglig eller pædagogisk uddannelse,
 - o ved praktisk hjælp, er der ingen uddannelsesmæssige krav.

Din udpegede person skal godkendes af Hedensted Kommune, som herefter vil indgå kontrakt med vedkommende.

Din udpegede person kan først ansættes fra det tidspunkt, hvor Hedensted Kommune har truffet afgørelse om, at din udpegede person er godkendt. Det vil sige, at det ikke er fra ansøgningstidspunktet, men godkendelsestidspunktet.

Hvis du bor på et plejehjem eller botilbud har du ikke mulighed for selv at udpege en hjælper.

Kommunen skal føre tilsyn med, at hjælpen udføres forsvarligt og skal også sørge for, at der ydes erstatningshjælp i tilfælde af hjælpers sygdom og fravær.

Ferie og sygdom

Når din selvudpegede person ansættes, skal der samtidig vælges en anden leverandør, som kan overtage opgaverne hvis din selvudpegede hjælper skulle blive syg eller skal på ferie. Her har du mulighed for at vælge mellem den kommunal leverandør af hjemmepleje eller en privat leverandør som er godkendt af Hedensted Kommunen.

Løn

Hedensted Kommune udbetaler løn til din udpegede person, derfor kan du ikke benytte et privat firma til at udføre hjælpen. Ansættelsesforholdet følger FOA's overenskomst for social- og sundhedspersonale. Din selvudpegede hjælper aflønnes som uuddannet hjælper efter løntrin 11 og heri indgår pensionsbidrag og feriepenge, efter gældende regler.

Arbejdsgiver og arbejdsleder

Hedensted Kommune er arbejdsgiver og har arbejdsgiveransvaret. Endvidere er der udpeget en arbejdsleder, som er ansat i Social Omsorg.

Hvis din udpegede hjælper godkendes af Hedensted Kommune, vil du og din udpegede hjælper blive inviteret til et møde, hvor indsatsens omfang og kvalitet, løn- og ansættelsesforhold, forsikring, ferie, sygefravær, barsel, arbejdsmiljø, mv. vil blive drøftet.

Arbejdslederen vil endvidere tilbyde din selvudpegede hjælper én årlig medarbejderudviklingssamtale (MUS samtale), som med sine øvrige medarbejdere.

Din selvudpegede hjælper vil løbende være i kontakt med sin arbejdsleder.

Sådan søger du om en selvudpeget hjælper

Hvis du har spørgsmål til indsatsen, kan du kontakte Center for Visitation & Hjælpemidler på telefon 79 75 58 20 på alle hverdage mellem kl. 09.00-13.00.

Alle rådgivere kan kontaktes direkte i deres telefontid, som er mellem kl. 09.00-10.00.

Svarfrist

Du kan forvente, at der er truffet en afgørelse inden 4 uger. Sagsbehandlingen starter på det tidspunkt hvor Hedensted Kommune modtager din ansøgning og løber indtil du har fået en afgørelse.

Klagemuligheder

Hvis du får afslag på din ansøgning om selvudpeget hjælper, kan du vælge at klage over denne. Hvordan du kan klage, vil fremgå af klagevejledningen, der er vedhæftet din afgørelse.

På næste side kan du læse Hedensted Kommunes kvalitetsstandard for selvudpeget hjælper. Kvalitetsstandarden beskriver de politiske bestemte rammer for serviceniveauet. Din støtte bliver tilrettelagt i overensstemmelse med disse rammer.

Kvalitetsstandard for selvudpeget hjælper

Denne kvalitetsstandard er et arbejdsredskab til medarbejderne, når de skal vurdere din ansøgning om selvudpeget hjælper.

Indhold	Beskrivelse
Lovgivning Lov om social service, SEL § 94	En person som er berettiget til hjælp eller støtte efter servicelovens § 83, kan vælge selv at udpege en person til at udføre opgaverne. Den udpegede person skal godkendes af Hedensted Kommune, som herefter kan indgå kontrakt med den pågældende om omfang og indhold af opgaverne.
Målgruppe	<p>Hvem kan modtage indsatsen? <i>Følgende betingelser skal være opfyldt for at kunne modtage indsatsen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Borgeren skal være berettiget til hjælp og støtte efter servicelovens § 83. - Borgeren skal bo i eget hjem (borgere, der bor på plejehjem, bofællesskab eller lign., kan ikke benytte sig af muligheden for selv at udpege en hjælper). - Borgeren skal selv finde og udpege sin(e) hjælper(e). <p>Hvem kan levere indsatsen? Hedensted Kommune skal godkende den selvudpegede hjælper.</p> <p><i>Følgende krav stilles til hjælperen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Personen skal være over 18 år. - Personen skal tale og forstå dansk. - Personen skal kunne bestride arbejdet, så de bevilgede ydelser kan udføres på betryggende vis, herunder være i stand til, at arbejde aktiverende, med fokus på hjælp til selvhjælp. - Personen skal kunne observere og videregive relevante helbredsoplysninger samt vurdere og koordinere ændringer i behovet for hjælp i samarbejde med Hedensted Kommune. Det betyder, at hjælperen har pligt til at oplyse Hedensted Kommune, når borgerens behov ændrer sig, jf. retssikkerhedslovens § 11-12. - Personen skal kunne hjælpe med kontakten uden for Hedensted Kommune, f.eks. kontakt til læge, sygehus mv. - Personen skal fremvise straffeattest. Hvis der er hjemmeboende børn under 15 år, skal der gives tilladelse til, at Hedensted Kommune må indhente en børneattest. - Personen skal kunne indfri eventuelle uddannelseskrav afhængigt af, hvilken hjælp der udføres, <ul style="list-style-type: none"> o ved personlig pleje, vil der blive foretaget en individuel og konkret vurdering af plejeopgavens omfang og indhold. I særlige tilfælde vil det være et krav, at vedkommende har en sundhedsfaglig eller pædagogisk uddannelse, o ved praktisk hjælp, er der ingen uddannelsesmæssige krav. <p>Arbejds miljølovgivningen skal overholdes, herunder hviletidsbestemmelserne. Hedensted Kommune er ansvarlig for, at der udarbejdes arbejdspladsvurdering i samarbejde med arbejdsmiljøterapeuterne.</p>
Hvad kan indsatsen indeholde?	<p>Der henvises til kvalitetstandard for "Støtte til personlig og praktisk hjælp (hjemmehjælp)" i forhold til servicelovens § 83.</p> <p><i>Opgaver, som ikke kan indgå i indsatsen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ledsagelse - Overvågning - Træning - Tilberedning af varmt hovedmåltid - Oprydning og opvask efter gæster - Tilberedning /anretning af mad til gæster - Sygepleje
Hvem behandler ansøgningen?	Center for Visitation & Hjælpe midler, Ndr. Fabriksvej 2B, 8722 Hedensted.