

Notatark

Sagsnr. 01.30.00-A26-1-23

Sagsbehandler

Mette Gaardsvig Sommer

8.2.2023

Administrationsgrundlag for Grøn Pulje

Folketinget har vedtaget, at opstillere af vedvarende energianlæg indbetaler midler til puljen, når anlægget tages i brug. Disse midler kan søges og anvendes til gavn for naboer til energianlæg og til gavn for lokalsamfundet generelt. Midlerne i grøn pulje kan anvendes til mange forskellige formål, herunder grønne tiltag, landskabelige, rekreative eller kulturelle formål etc.

Opstillere af vedvarende energianlæg indbetaler midlerne til grøn pulje som et engangsbeløb i forbindelse med, at energianlægget bliver taget i brug. Kommunen administrerer midlerne i grøn pulje og kan anvende midlerne til projekter til gavn for naboer til vedvarende energianlæg og til gavn for lokalsamfundet generelt.

Er midlerne i grøn pulje ikke allokeret til projekter 3 år efter indbetaling, skal kommunalbestyrelsen overføre det af opstilleren indbetalte beløb til statskassen.

Hvem kan søge

Ansøgningsberettigede til Grøn pulje er fortrinsvis foreninger og selvejende institutioner, som er beliggende i nærheden af vedvarende energianlæg, men enkeltpersoner kan også søge til almennyttige formål.

I bekendtgørelsen om grøn puljes §4, er ansøgningsberettigede:


- 1) Naboer inden for seks gange møllehøjde.
- 2) Naboer inden for 200 meter fra et solcelleanlæg og et vandkraftværk.
- 3) Lokale i øvrigt i kommunen.

I Hedensted Kommune defineres naboer, som borgere, hvis matrikelgrænse ligger inden for seks gange mølle højde eller 200 meter fra et VE-anlæg, og som ikke allerede har solgt jord til projektet. Naboer kan søge til både almene og private formål. Naboer, der er bosat i en nabokommune, kan ligeledes ansøge puljen.

Lokale i øvrigt defineres i Hedensted Kommune som borgere, hvis matrikelgrænse ligger over 200 meter fra et VE-anlæg.

Krav til projektet/hvad kan der søges midler til?

Formålet med Grøn pulje er styrke lokale landskabelige og rekreative værdier. Hedensted Kommune ser gerne, at projekter der ansøges om er, til gavn for en bred målgruppe. Naboer som defineret ovenfor, kan i princippet søge puljen til private formål. Naboer bliver i forvejen kompenseret gennem VE-loven for deres værditab, men da der kan være tale om et mindre kompensationsbeløb, er der gennem grøn pulje mulighed for, at søge yderligere compensation.



Husk at afklare med lodsejere eller relevante myndigheder, hvis projektet kræver tilladelser for at kunne gennemføres. Nødvendige tilladelser skal være på plads for at tilskudsmidlerne kan anvendes. Oplys i ansøgningsskemaet, hvis de nødvendige tilladelser endnu ikke er opnået på ansøgningstidspunktet.

Puljens størrelse afgøres af VE-anlæggets størrelse. Der er ikke et loft over, hvilket beløb man kan ansøge om. Dog kan der ikke ansøges om mere end puljens samlede størrelse. Det er muligt, at der gives delvist tilsagn.

Der er krav til dokumentation af udgifter ved gennemførelsen af projekter under grøn pulje. Se nærmere under afsnittet "Udbetaling af støtte". Som modtager af midler fra grøn pulje, skal man forberede sig på, at man kan få besøg af en politiker, der gerne vil orienteres om projektet.

Hvordan prioriteres og udvælges projekter

I prioriteringen af ansøgningerne tages der som hovedregel særligt hensyn til:

- At midlerne anvendes tæt på placeringen for VE-anlægget. Konkret kan der tages særligt hensyn, i følgende prioriterede rækkefølge:
 - 1) Naboer indenfor 200 meter
 - 2) Borgere med matrikelgrænse der ligger mellem 200 meter og 1000 meter fra VE-anlægget
 - 3) Lokale i øvrigt op til 4,5 km fra VE-anlægget
 - 4) Lokale i øvrigt i kommunen
- At der kan tages særligt hensyn til, at projektet er til gavn for en bred målgruppe
- At der kan tages særligt hensyn til, at projektet fremmer grønne, klimavenlige og bæredygtige projekter
 - Grønne, klimavenlige og bæredygtige projekter kan f.eks. være tilskud til udbygning af den lokale cykelsti, så flere børn cykler til skolen, tilskud til solceller på taget, lokal delebil, mm.

Det er muligt, at der gives delvist tilsagn.

Udbetaling af støtten

Som udgangspunkt udbetales 2/3 af den tildelte bevilling som acontoudbetaling efter Udvalgets beslutning om tilsagn. Projektet har ansvaret for at føre regnskab for afholdte udgifter og sikre dokumentation for projektet, f.eks. i form af billede dokumentation af byggeprocessen og det færdige projekt.

Når dit projekt er afsluttet, skal du indsende det regnskab som du har ført over projektets udgifter for hele projektet samt dokumentation i form af faktura og udgiftsbilag. Findes dokumentationen tilstrækkelig, udbetaler vi den sidste tredjedel af det beløb, der er givet tilsagn til. Findes dokumentationen ikke tilstrækkelig vil du ikke få udbetalt de sidste midler. Der er krav om tilbagebetaling for ubrugte midler. Der er yderligere krav om tilbagebetaling, hvis bevillingen er brugt på andet, end det ansøgte. Ved væsentlige ændringer til projektet, kræves der særskilt godkendelse fra kommunen.

Det er derfor meget vigtigt at du inden dit projekt går i gang, lægger en plan for indsamling af faktura og udgiftsbilag samt løbende budgetlægning, særligt hvis i er flere om indkøb på projektet, så du ikke risikerer at miste de tildelte midler.

Hvem behandler ansøgninger?

Udvalget for Vækst og Klima behandler ansøgninger om tilskud fra grøn pulje.

Administrativ forankring

Grøn pulje forankres administrativt i Vækst, Teknik og Fællesskab.

Hedensted Kommune afsætter op til 8 procent til administration af puljen.

De kommunale udgifter til administration afstemmes efter de faktiske opgaver og udgifter, som er forbundet med administration af puljen.

Administration af grøn pulje omfatter blandt andet:

- Indkaldelse af ansøgninger (herunder kommunikationsindsats og Open call efter midlerne er indbetalt af opstiller)
- Eventuelt afholdelse af borgermøder
- Administrativ sagsbehandling af indkomne ansøgninger, herunder afklaring af planlovgivningsmæssige aspekter af projektforslagene
- Sagsfremstillinger til Udvalget for Vækst og Klima
- Tildeling af tilsagn om tilskud
- Betaling af regninger og styring af midler
- Opfølgning på dokumentation for gennemførelse af projektet

Eventuelle ubrugte midler i grøn pulje, herunder de op til 8 procent til administration, kan overføres fra et budgetår til det næste.