



Hedensted Kommune

Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025

Referat	
Mødedato:	4. september 2023
Mødetidspunkt:	Kl. 14:30
Mødested:	Tørring
Deltagere: Lars Poulsen, Hans Vacker, Gitte Andersen, Jacob Ejs, Mads-Peder Winther Søby,	
Fraværende:	
Bemærkninger: Mødet sluttede klokken 17.56	



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Åben dagsorden		
105	<u>Status på bosætningsstrategien</u>	3
106	<u>Anmodning om godkendelse af Skema C for Ny Rønne Allé (Østjysk Boligselskab)</u>	5
107	<u>Prioritering af opstart af solcelleansøgninger</u>	7
108	<u>Godkendelse af forvaltning af Grøn Pulje</u>	11
109	<u>Status på fundraising</u>	15
110	<u>Præsentation af forslag til bidragsmodel for Juelsminde Digelag</u>	17
111	<u>Orienteringssager</u>	19
112	<u>Månedsopfølgning for juni/juli måned 2023</u>	20
113	<u>Mødeplan 2024</u>	22
114	<u>Udvalgets deltagelse i møder, kurser og lignende</u>	26
115	<u>Eventuelt</u>	27
116	<u>Godkendelsesark</u>	28



00.01.10-P22-1-22

105. Status på bosætningsstrategien

Beslutningstema

Der gives en status på bosætningsstrategien til fagudvalg, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelse - herunder Bosætningsrapport 2022 og nyt handlingskatalog.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Historik

Da Kommunalbestyrelsen den 9. januar 2023 vedtog Hedensted Kommunes nye bosætningsstrategi "*Bosætning i Balance*", blev retningen for kommunens fremtidige bosætning sat. Strategien definerer gennem 7 udsagn retningen, men beskriver ikke konkret, hvordan visionen udmøntes. Det næste naturlige skridt var derfor at igangsætte det strategiske arbejde med at realisere bosætningsstrategien. Udvalget for Vækst & Klima, der fungerer som politisk styregruppe for bosætningstrategien, drøftede på deres møde den 30. januar 2023 fire spor, som arbejdet med realisering af bosætningsstrategien tager udgangspunkt i. Det var følgende fire spor; *Intern kommunikation, Intern organisering, Politisk forankring og opfølgning* og *Bosætningsstrategiens handlingskatalog*.

Det samlede formål for de fire spor er at omsætte strategien til handlinger og resultater, så positionen som vækstkommune fastholdes og samtidig skaber de bedst mulige rammer for at være Danmarks bedste sted at bo, hvor alle kender hinanden og hvor man føler sig hjemme hele livet.

Sagsfremstilling

På mødet vil der blive givet en generel status på arbejdet med bosætningsstrategiens fire spor, men med særligt fokus på den politiske opfølgning med Bosætningsrapport 2022 og en orientering om et nyt handlingskatalog.

Som en del af opfølgningen på bosætningsstrategien, vil der hvert år i første kvartal blive udarbejdet en bosætningsrapport, som skal vise, hvordan det går med realiseringen af bosætningsstrategien. Bosætningsrapport 2022 er den første afrapportering på bosætningsstrategien og skal ses om et første udgangspunkt. Herfra vil bosætningsrapporten udvikle sig fra år til år og udbygges med de handlinger og resultater, som følger af arbejdet med handlingskataloget. På den måde bliver sammenhængen mellem handlinger og resultater tydeliggjort. Bosætningsrapportens hovedformål er at give en status på, hvordan det går med realiseringen af bosætningsstrategien. Den fungerer også som læring/inspiration til, hvor kommunen eventuelt skal ændre fokus og handle anderledes. I forlængelse af



bosætningsrapporten udarbejdes en række temarapporter med et mere snævert og fokuseret tema.

Med beslutningen om at arbejde med udgangspunkt i de fire spor, blev udarbejdelsen af et handlingskatalog for bosætningsstrategien igangsat. Forvaltningen har, med direktionen som administrativ styregruppe, udarbejdet et handlingskatalog, som vil blive præsenteret på mødet.

Vedhæftet som bilag er Bosætningsrapport 2022 og bosætningsstrategiens handlingskatalog.

Forvaltningen indstiller,

at orienteringen om bosætningsstrategien, - herunder Bosætningsrapport 2022 og handlingskatalog, tages til efterretning.

Beslutning

Udvalget for Vækst & Klima tog orienteringen til efterretning.

Bilag

- Bosætningsrapport 2022
- Handlingskatalog - Bosætning i Balance



03.02.14-G01-3-23

106. Anmodning om godkendelse af Skema C for Ny Rønne Allé (Østjysk Boligselskab)

Beslutningstema

Østjysk Boligselskab anmoder om godkendelse af skema C - byggeregnskab – vedrørende opførelse af seks ældreboliger på Rønne Alle i Hedensted. Derudover bedes Kommunalbestyrelsen godkende, at der ydes et kommunalt indskud til Landsbygefonden og kommunal lånegaranti.

Økonomi

Den endelige anskaffelsessum i skema C for 6 ældreboliger er 13,9 mio. kr, hvilket er 0,2 mio. kr lavere end det godkendte beløb i skema B. Dette giver et kommunalt grundkapitalindskud til Landsbygefonden på 1,39 mio. kr, som er indbetalt til Landsbygefonden. Ældreboligerne finansieres yderligere via realkreditlån på 12,19 mio. kr og 0,28 mio. kr som indskud fra beboere.

Kommunen skal give lånegaranti for den del af realkreditlånet, som er udover 60% af ejendommens værdi. Lånegarantien påvirker ikke kommunens låneramme.

Økonomi har ingen yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter

Historik

Byrådet har den 28. februar 2018, punkt 42, godkendt opførelse af seks almene boliger på Rønne Alle nr. 9 i Hedensted.

Byrådet har den 26. maj 2021, punkt 108, godkendt skema A vedrørende almene ældreboliger på Rønne Alle i Hedensted.

Hedensted Kommunes forvaltning godkendte den 11. april 2022 skema B administrativt, da økonomien ikke afveg væsentligt fra det rammebeløb, som Byrådet godkendte i forbindelse med behandlingen af skema A.

Sagsfremstilling

Østjysk Boligselskab har etableret seks nye ældreboliger, på hver 95 m², i tilknytning til de ti familieboliger, som boligselskabet i forvejen havde beliggende på Rønne Alle i Hedensted. Boligselskabet står selv for udlejningsforpligtigelsen, hvilket betyder, at Hedensted Kommune ikke skal betale eventuel tomgangsleje.

Udvidelsen af boligantallet er sket via opkøb af et ældre parcelhus med efterfølgende nedrivning. Dette hus, Rønne Alle nr. 9, var ejet af Hedensted Kommune og blev den 1. september 2019 solgt til Østjysk Boligselskab for 1,9 mio. kr.



Boligselskabet valgte ligeledes at inddrage en del af deres eget areal (Rønne Alle 1, 3, 5 og 7) til boligprojektet. Dette sikrer, at de nye ældreboliger er blevet en integreret del af det samlede område, som i alt består af 16 boliger.

Kommunikation

Beslutningen meddeles boligselskabet

Lovgrundlag

Lov om almene boliger m.v.
Lov om kommunernes styrelse §§ 40 og 41.
Bekendtgørelse om støtte til almene boliger med videre.

Forvaltningen indstiller,

at skema C, byggeregnskab, godkendes.

Beslutning

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender sagen som indstillet.



01.02.00-P20-1-23

107. Prioritering af opstart af solcelleanlægninger

Beslutningstema

Udvalget for Vækst & Klima skal drøfte, vurdere og prioritere de fire ansøgninger på solcelleanlæg, som den 6. marts 2023 blev udvalgt til videre behandling.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Historik

Kommunalbestyrelsen godkendte den 21. december 2022, under punkt 260, den Strategiske Energiplan 2023-2030.

Den 25. januar 2023 godkendte Kommunalbestyrelsen igangsætning af planlægningen for to solcelleanlæg; et nord for Løsning og et ved Stourup.

Den 6. marts 2023 drøftede og vurderede udvalget for Vækst & Klima de otte indsendte ansøgninger, der dengang var indsendt på større solcelleanlæg i det åbne land i Hedensted Kommune, jævnfør punkt 38. Fire solcelleanlæg blev udvalgt til videre behandling i forvaltningen; Nord for Lindved (som energipark), Bjerre-Gram-Hornsyld (delområde 1), Uldum/Hesselballe og Aldumgaard. Udvalget for Vækst & Klima præciserede, at ansøgningerne skulle tilrettes i overenstemmelse med den Strategiske Energiplan.

Forvaltningen har den 17. maj afholdt fælles informationsmøde med de fire projektudviklere, samt individuelle spørgetimer den 6. juni.

Den 1. juli 2023 har projekterne haft deadline for at indsende opdaterede ansøgninger.

Sagsfremstilling

Den 6. marts 2023 prioriterede udvalget for Vækst & Klima blandt de dengang indkomne ansøgninger til solcelleanlægninger i Hedensted Kommune. I alt blev fire projektansøgninger prioriteret til videre behandling i forvaltningen for den næstkommende tid.

De fire projektansøgninger, der er blevet prioriteret til videre behandling i den næstkommende tid, er:

- Uldum/Hesselballe (60 hektar)
- Aldumgaard (60 hektar)
- Solmarkerne ved Bjerre-Gram-Hornsyld (Delområde 1, 60 hektar. Omtales nedenfor som Solmarkerne ved Hornsyld).
- Nord for Lindved (Energipark)



Som følge af Kommunalbestyrelsens beslutning den 29. marts 2023, jævnfør dagsordenspunkt 38, er der, for den fremtidige prioritering af planer og projekter i plan, afsat en løbende ramme på to igangværende plansager for VE-anlæg. Der kan derfor nu træffes afgørelse om de næste to plansager for VE-anlæg. Forud for Kommunalbestyrelsen afgørelse om igangsætning af planlægning for de to solcelleanlæg, skal udvalget for Vækst & Klima prioritere, hvilke af de fire solcelleanlægninger, der skal prioriteres til afgørelse.

På baggrund af udvalgets præcisering af, at ansøgningerne skulle tilrettes for at imødekomme den Strategiske Energiplan, har de fire prioriterede solcelleprojekter fra den 6. marts efterfølgende indsendt reviderede ansøgninger. Udvalget skal drøfte og vurdere disse op imod den Strategiske Energiplan. Konkret bedes udvalget i nærværende sag om at:

- 1) Drøfte og vurdere de fire tilrettede ansøgninger
- 2) Prioritere iblandt de fire solcelleanlægninger, hvilke forvaltningen skal arbejde videre på i forhold til en igangsætning af planlægningen.

Forvaltningen har i bilaget "Sammenstilling af solcelleanlægninger til prioritering", opstillet ændringerne fra de fire ansøgninger og kommenteret herpå i forhold til de politiske principper i Strategisk Energiplan 2023-2030.

Forvaltningen opfordrer til, at udvalget prioriterer de to ansøgninger, som planafdelingen i efteråret 2023 skal arbejde på, med henblik på en beslutning om en igangsætning af planlægningen inden året er omme.

I forhold til Strategisk Energiplan 2023-2030 kan der for de ønskede solcelleanlæg stilles krav til følgende politiske principper i planlægningen:

- Solcelleanlæg må som hovedregel ikke overstige 60 hektar med undtagelse af områder, hvor der etableres energiparker. Solcelleanlæg må som hovedregel ikke overstige 150 hektar i områder til energiparker.
- Solcelleanlæg i landzone skal i udgangspunktet søges placeret på plane, jævne arealer. Yderligere skal opsætning på et landskabsmæssigt plateau undgås.
- Den afskærmende beplantning til solcelleanlæg skal bestå af en blanding af træer og buske kombineret med lav busk- og bundbeplantning, så anlæggene dækkes fuldt. Der skal udelukkende plantes hjemmehørende arter og gerne egnskarakteristiske. Beplantning skal efter 5 vækstsæsoner fremstå sammenhængende og dækkende. Beplantningen skal indeholde en andel stedsegrønne planter, for at sikre en vis dækning af udsynet til anlægget i vinterhalvåret. Beplantningen skal være 60-80 cm højt på plantetidspunktet.
- Der skal foreligge fotorealistiske visualiseringer af solcelleanlægget med henblik på, at påvise den landskabsmæssige påvirkning.
- I den udstrækning det kan lade sig gøre, forventes det, at projektforslaget indeholder elementer, der fremmer sociale, læringsmæssige og rekreative formål i lokalområdet.

Derudover er følgende politiske principper relevante i forhold til en strategisk udvælgelse af solcelleanlæg i kommunen:

- Der skal foreligge en redegørelse af solcelleanlæggets forventede klimamæssige tilbagebetalingstid, for eksempel ved en LCA-analyse.
- Projektforslaget skal redegøre for anlæggets forventede levetid, for at kommunen kan tilgodese et midlertidighedsprincip i planlægningen.
- Projektforslaget skal kunne redegøre for den forventede tidshorisont for tilslutning til elnettet.



- Projektejer skal sikre, at der i forbindelse med ansøgningen og i den videre proces arbejdes for lokal forankring af VE-anlægget.
- For at sikre ovenstående punkt skal der fra projektejerens foreligge dokumentation for tidlig foretaget og reel borgerinddragelse i ansøgningen, samt en udarbejdet plan for det videre arbejde med borgerinddragelse og eventuelt lokalt medejerskab.

Forvaltningen opfordrer til, at udvalget i deres prioritering er særligt opmærksomme på de af punkterne ovenfor, der ikke kan stilles retsmæssigt krav til i selve planlægningsprocessen (det vil sige de sidste fem punkter). Den strategiske energiplans principper om lokal forankring er heriblandt. Udvalget opfordres til at være særligt opmærksomme på, at der tages hensyn til graden af lokal forankring, i prioriteringen af de fire solcelleprojekter.

Planafdelingen har genbesøgt ansøgningerne i forhold til eventuelle nye tilføjelser til projektområdernes arealer. For ansøgningen Nord for Lindved foreligger der en udviklingsplan for Lindved, som kan være relevant.

Vandløbsafdelingen har foretaget en screening af områderne i forhold til eksisterende vandløb og dræn, jf. bilag vedlagt sagen "Vandløbsvurdering". Forvaltningen opfordrer udvalget til, at projekterne bedes om at undersøge og kortlægge en plan for håndteringen af vandløb- og drænforhold og redegøre for, at der ikke ændres væsentligt i strømningsveje i forbindelse med igangsætningen af planlægningen for det enkelte anlæg.

Vedhæftet som bilag er følgende:

- Tillæg og bilag til ansøgning for Uldum/Hesselballe
- Tillæg og bilag til ansøgning for energipark nord for Lindved
- Tillæg og bilag til ansøgning for Aldumgaard
- Tillæg og bilag til ansøgning for Solmarkerne ved Hornsyld
- Indkomne borgerklager
- Oplæg udarbejdet af forvaltningen: "Sammenstilling af solcelleansøgninger til prioritering"
- Vandløbsvurdering

Forvaltningen indstiller,

- at** de fire ansøgninger drøftes.
- at** udvalget vælger to ansøgninger, som forvaltningen i efteråret 2023 skal arbejde videre med, med henblik på en igangsætning af planlægningen.
- at** udvalget godkender krav til udarbejdelse af vandhåndtering i forbindelse med en igangsætning af planlægningen (bilag "vandløbsvurdering").



Beslutning

Udvalget for Vækst & Klima:

- drøftede ansøgningerne
- valgte følgende ansøgninger, som forvaltningen i efteråret 2023 skal arbejde videre med, med henblik på en igangsætning af planlægningen:
 - Uldum/Hesselballe (60 hektar)
 - Solmarkerne ved Bjerre-Gram-Hornsyld (Delområde 1, 60 hektar. Omtales nedenfor som Solmarkerne ved Hornsyld).
- godkendte krav til udarbejdelse af vandhåndtering i forbindelse med en igangsætning af planlægningen.

Bilag

- Ansøgning - Aldumgaard
- Bilag 1 Aldumgaard - Ejendomsliste(500m)
- Bilag 3 Aldumgaard - solcelleareal
- Bilag 2 Aldumgaard - Lokalplanareal
- Borgerhenvendelser Aldumgaard
- Ansøgning - Solmarkerne v. Hornsyld
- Bilag 1 Solmarkerne - Ejendomsliste (500m) 1
- Bilag 2 Solmarkerne - Lokalplanareal
- Bilag 3 Solmarkerne - solcelleareal
- Borgerhenvendelser Hornsyld
- Ansøgning - UldumHesselballe
- Bilag 1 UldumHesselballe - Orientering til naboer og lokalsamfund
- Bilag 2 UldumHesselballe - Informationsmøde på projektområdet udkast
- Bilag 3 UldumHesselballe - Fotorealisticke illustrationer
- Bilag 4 UldumHesselballe - Principper for randbeplantning
- Borgerhenvendelser UldumHesselballe
- Ansøgning - Nord for Lindved
- Bilag 1 Lindved - Invitation til informationsmøde
- Bilag 2 Lindved - Opsamling på gruppediskussion d. 21. juni
- Bilag 3 Lindved - Principskitse for rekreative tiltag
- Bilag 4 Lindved - Mulighed for etablering af cykelsti
- Vandløbsvurdering
- Sammenstilling af solcellean søgninger til prioritering



01.30.00-A26-1-23

108. Godkendelse af forvaltning af Grøn Pulje

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal godkende administrationsgrundlag for Grøn Pulje.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Historik

Første udkast til administrationsgrundlaget for Grøn Pulje blev drøftet af Udvalget for Vækst & Klima den 6. marts. Udvalget ønskede et revideret oplæg fra forvaltningen.

Den 25. januar 2023 godkendte kommunalbestyrelsen igangsætning af planlægning for to solcelleanlæg i Hedensted Kommune; solcelleanlæg nord for Løsning samt solcelleanlæg ved Stourup.

Sagsfremstilling

Baggrund

Ifølge VE-Loven skal opstillere af store VE-anlæg betale et beløb til en kommunal grøn pulje i forbindelse med ibrugtagning af anlæggene. Midlerne indbetales som et engangsbeløb senest 14 dage efter ibrugtagning af VE-anlægget. Det er kommunalbestyrelsens ansvar at oprette den grønne pulje.

De beløb, som opstillere af et vedvarende energianlæg skal indbetale, svarer til:

- 125.000 kr pr. MW ved landvindmøller
- 165.000 kr pr. MW ved havvindmøller
- 40.000 kr pr. MW ved solcelleanlæg
- 92.000 kr pr. MW ved vandkraftværker.

Kommunen administrerer midlerne i Grøn Pulje og kan anvende dem til projekter til gavn for naboer til vedvarende energianlæg og til gavn for lokalsamfundet generelt. Midlerne kan dermed anvendes til forskellige formål, herunder grønne tiltag, landskabelige, rekreative eller kulturelle formål.

Er midlerne i Grøn Pulje ikke allokert til projekter 3 år efter indbetaling, skal kommunalbestyrelsen overføre det af opstilleren indbetalte beløb til statskassen.

Lovgivningen fastsætter alene nogle overordnede rammer for administration af puljen. Det er derfor den enkelte kommune, der skal fastsætte de nærmere retningslinjer for administration af ordningen.



Med godkendelsen af den Strategiske Energiplan 2023-2030 er der kommet retning på de politiske ønsker i forbindelse med etablering af vedvarende energianlæg i Hedensted Kommune. Hedensted Kommune modtager løbende ansøgninger på vedvarende energianlæg i kommunen, især solcelleanlæg. På kommunalbestyrelsesmøde den 25. januar 2023 godkendte kommunalbestyrelsen igangsættelse af planlægning for to solcelleanlæg: et nord for Løsning og et ved Stourup. Desuden tog udvalget for Vækst & Klima den 6. marts 2023 stilling til prioriteringen af yderligere otte ansøgninger til solcelleanlæg. Forvaltningen forventer derfor, at opstillere af vedvarende energianlæg indbetaler betydelige midler til Grøn Pulje inden for de næstkommende år.

De første midler til puljen forventes tidligst indbetalt i 2024, da det alene er planlægningen for de to ovennævnte projekter, der indtil nu er igangsat fra politisk side, og pengene først udbetales, når anlægget tages i brug. Forvaltningen forventer, at der fra 2024 og efterfølgende år løbende indbetales til Grøn Pulje, i takt med at yderligere projekter igangsættes og opstilles.

I forhold til de to projekter, med godkendt igangsættelse fra kommunalbestyrelsesmødet den 25. januar 2023, estimerer forvaltningen, at de omkring 100 hektar solceller, der samlet planlægges for, svarer til cirka 4.000.000 kr i Grøn Pulje (under antagelse af nedskaleret produktion på cirka 50 MW per anlæg).

Oplæg til administrationsgrundlag

Forvaltningen har udarbejdet et oplæg til et administrationsgrundlag for Grøn Pulje, som kommunalbestyrelsen skal tage stilling til.

I administrationsgrundlaget foreslås det, at Udvalget for Vækst & Klima behandler ansøgninger om tilskud fra Grøn Pulje.

Administrationsgrundlaget lægger op til, at:

- midlerne i Grøn Pulje kan anvendes til mange forskellige formål til gavn for lokalsamfundet og naboer til anlægget
- der kan tages særligt hensyn til grønne, klimavenlige og bæredygtige projekter
- der kan tages særligt hensyn til, at projektet er til gavn for en bred målgruppe

Administrationsgrundlaget lægger endvidere op til, at midlerne i Grøn Pulje kan prioriteres ud fra geografisk afstand til anlægget, således at der kan tages særligt hensyn til ansøgninger i forhold til følgende rækkefølge:

1. Borgere med matrikelgrænse der ligger op til 500 meter fra VE-anlægget
2. Borgere med matrikelgrænse der ligger mellem 501-1000 meter fra VE-anlægget
3. Lokale i øvrigt op til 4,5 km fra VE-anlægget
4. Lokale i øvrigt i kommunen

I administrationsgrundlaget foreslås det, at ansøgningsberettigede til Grøn Pulje fortrinsvis er foreninger og selvejende institutioner, som er beliggende i nærheden af vedvarende energianlæg, men at enkeltpersoner også kan søge til almennyttige formål.

Midlerne i Grøn Pulje uddeles løbende, i takt med at nye vedvarende energianlæg tages i brug og projektstyres, så alle midler kommer til anvendelse inden for de fastsatte tre år.



Administrationsgrundlaget lægger op til, at arbejdet med Grøn Pulje forankres administrativt i Vækst, Teknik & Fællesskab.

Lovgivningen giver mulighed for at afsætte op til 8 procent af de indbetalte midler til Grøn Pulje til administration af puljen. Det foreslås, at Hedensted Kommune afsætter op til 8 procent til administration af puljen. De kommunale udgifter til administration afstemmes efter de faktiske opgaver og udgifter, som er forbundet med administration af puljen.

Administration af Grøn Pulje omfatter blandt andet:

- Indkaldelse af ansøgninger (herunder kommunikationsindsats og open call efter midlerne er indbetalt af opstiller)
- Eventuelt afholdelse af borgermøder
- Administrativ sagsbehandling af indkomne ansøgninger, herunder afklaring af planlovgivningsmæssige aspekter af projektforslagene
- Sagsfremstillinger til Udvalget for Vækst & Klima
- Tildeling af tilsagn om tilskud
- Betaling af regninger og styring af midler
- Opfølgning på dokumentation for gennemførelse af projektet

Af praktiske hensyn foreslås det, at eventuelle ubrugte midler i Grøn Pulje, herunder de op til 8 procent til administration, kan overføres fra et budgetår til det næste.

Der er foretaget en screening af administrationsgrundlaget for Grøn Pulje. Det afgøres heri, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering på baggrund af Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM) § 8, stk. 2, idet der planlægges for et projekt, som ikke er omfattet af bekendtgørelsens bilag 1 eller 2 og ikke vurderes at kunne få en væsentlig påvirkning af miljøet.

Afgørelsen om miljøvurderingen af administrationsgrundlaget for Grøn Pulje har været i høring ved berørte myndigheder i perioden 13. juli 2023 - 11. august 2023.

Der er i alt modtaget 9 høringssvar. Høringssvarerne vurderes ikke at give anledning til at ændre på afgørelsen om, at der ikke skal foretages en miljøvurdering.

Høringssvarene har dog givet anledning til, at forvaltningen opfordrer til, at der i administrationsgrundlaget tilføjes muligheden for at foretage stjernehøringer og nabohøringer efter behov af de ansøgninger, der kommer til Grøn Pulje. Konkret anbefaler forvaltningen, at der i afsnittet "Hvordan prioriteres og udvælges projekter" i administrationsgrundlaget indskrives følgende:

"Ansøgninger kan efter behov sendes i stjernehøring og/eller nabohøring, inden der træffes beslutning om tilsagn".

Derudover giver et høringssvar anledning til, at udvalget skal drøfte, hvorvidt der i administrationsgrundlaget er tilstrækkelig tydelighed om, at både borgere, foreninger og institutioner er den primære målgruppe for grønne puljemidler. Hertil anbefaler forvaltningen at sætningen: "Lokale i øvrigt defineres i Hedensted Kommune som borgere, hvis matrikelgrænse ligger over 200 meter fra et VE-anlæg" ændres til "Lokale i øvrigt defineres i Hedensted Kommune som borgere, foreninger og selvejende institutioner, hvis matrikelgrænse ligger over 200 meter fra et VE-anlæg".



Vedhæftet som bilag findes:

- Administrationsgrundlag for Grøn Pulje
- Forslag til ansøgningsskema for Grøn Pulje
- Screeningsskema, del 1 og 2

Lovgrundlag

Grøn Pulje er beskrevet i lov om fremme af vedvarende energi §§ 14-14a samt bekendtgørelsen om Grøn Pulje.

Forvaltningen indstiller,

- at** udvalget godkender afgørelsen om miljøvurdering.
- at** udvalget godkender tilføjelsen vedrørende stjerne- og nabohøring til administrationsgrundlaget.
- at** udvalget godkender ændringen vedrørende definitionen af "lokale i øvrigt" til administrationsgrundlaget.
- at** administrationsgrundlaget derudover godkendes i sin helhed.

Beslutning

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen:

- at godkende afgørelsen om miljøvurdering.
- at godkende tilføjelsen vedrørende stjerne- og nabohøring til administrationsgrundlaget.
- at godkende ændringen vedrørende definitionen af "lokale i øvrigt" til administrationsgrundlaget.
- at godkende administrationsgrundlaget
- at administrationsgrundlaget evalueres om et år.

Bilag

- Administrationsgrundlag - Grøn Pulje (Til september møde)
- Forslag til ansøgningsskema for grøn pulje
- Screeningsskema del 1
- Screeningsskema del 2 - Grøn pulje



01.11.00-P20-2-19

109. Status på fundraising

Beslutningstema

Udvalget for Vækst & Klima orienteres om status på fundraising til udviklingsprojekter inden for Vækst, Teknik & Fællesskab.

Baggrund:

Hedensted Kommune har siden 2019 arbejdet systematisk med fundraising til projekter, som understøtter udviklingen af centerbyer og lokalområder. Det primære fokus for indsatsen har været udviklingsprojekter i de tre centerbyer, men samtidig er der arbejdet med understøttelse af lokalsamfundenes egne udviklingsprojekter samt rådgivning og sparring med andre dele af Hedensted Kommunes organisation. Hedensted Kommune deltager også i tværkommunale projekter, som har fået større bevillinger herunder Gudenåstien og Horsens Fjord-projektet. Der laves løbende registrering af, hvilke ansøgninger der sendes og hvilke, der ender med en bevilling. Opgørelse for de enkelte år er vedlagt som lukket bilag. Ud over de registrerede bevillinger i bilaget har lokale aktører og andre dele af Hedensted Kommunes forvaltning arbejdet med fundraising sideløbende med den fundraisingindsats, som udspringer fra Vækst, Teknik & Fællesskab. Derfor er det samlede fundraisede beløb til Hedensted Kommune og lokale aktører glædeligvis langt større end beløbene, der er registreret i de vedlagte bilag.

Status og udvalgte cases:

I de tre centerbyer har en række udviklingsprojekter fået støtte via fundraising. I Tørring er der bevilget støtte til etableringen af det nye Tørring Torv. I Hedensted er der bevilget støtte til projektet om at gøre Hedensted Søerne til et attraktivt grønt mødested samt til en markant opgradering af Hedensted Skoles udearealer, som er på vej. Herudover er der bevilget støtte til at gøre Trykkeriparken til en attraktiv bypark til glæde for livet i midtbyen. I Juelsminde er det forberedende arbejde med at kyst- og højvandssikre Juelsminde støttet via Realdania og Kystdirektoratet. Juelsminde Naturlegepark er blevet et særdeles attraktivt mødested for leg og bevægelse for både lokale og turister og er blevet støttet af en lang række fonde og lokale virksomheder og foreninger. Herudover har Vinterbaderne i Juelsminde etableret et meget attraktivt saunaanlæg på den gamle færgemole. Projektet er støttet af flere fonde. Den nye storstrandsbro er også støttet af flere fonde. Aktuelt arbejdes der lokalt på at etablere en biodiversitetshave med shelters ved Tofteskovens Børnehuse, som også er støttet af forskellige fonde. Inden sommerferien sendte Hedensted Kommune, i samarbejde med lokale aktører, en ansøgning til Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse om 30 mio. kr til en markant opgradering af havneområdet og storstranden i Juelsminde - og afventer svar i november. Desuden arbejdes der på at søge statens kystpulje om støtte en kyst- og højvandssikring af Juelsminde.

Hedensted Kommune er desuden med i en række tværkommunale projekter, som har fået større fondsbevillinger - herunder Gudenåstien og udarbejdelse af en strategisk fysisk udviklingsplan for Horsens Fjord.



Der er også arbejdet med at understøtte udviklingen af Bjerre Arrest, hvilket har givet flere fondsbevillinger til blandt andet nyt tag, nye vinduer og en omfattende facaderenovering.

Fremadrettet er der fortsat flere ansøgningsmuligheder, som kan understøtte udviklingen i centerbyer og lokalsamfund i Hedensted Kommune. Blandt andet har Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse og Realdania afsat midler til at understøtte levende bymidter i mellemstore byer, hvilket er relevant for centerbyerne.

Beslutning

Udvalget for Vækst & Klima tog orienteringen til efterretning.

Bilag

- Oplæg for VK - 4. september 2023



01.24.04-A00-1-23

110. Præsentation af forslag til bidragsmodel for Juelsminde Digelag

Beslutningstema

Udvalget orienteres om forslag til den kommende bidragsfordelingsmodel i Juelsminde Digelag, og skal tage stilling til om forslaget skal sendes i uforpligtende høring blandt Juelsminde Digelags medlemmer.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Historik

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at højvandssikringen i Juelsminde gennemføres som et kommunalt fællesprojekt, og at sagen skal fremmes.

Når der gennemføres et kommunalt fællesprojekt, skal kommunalbestyrelsen tage stilling til finansiering og bidragsfordeling af projektet.

Siden projektets opstart har det, for Kommunalbestyrelsen og digelaget været vigtigt med åbenhed og medbestemmelse blandt grundejerne. I den forbindelse nedsatte Juelsminde Digelag en arbejdsgruppe bestående af medlemmer af digelagets bestyrelse, samt repræsentanter fra forvaltningen. Arbejdsgruppen er nu kommet frem til et forslag til bidragsfordeling, som ønskes sendt i en uforpligtende høring.

Sagsfremstilling

Forslaget til bidragsmodel for den kommende højvandssikring bygger på nytte/gavn princippet. I henhold til kystbeskyttelsesloven kan en grundejer ikke pålægges at betale bidrag til et anlæg, som grundejeren ikke nyder gavn af.

Alle grundejere inden for Juelsminde Digelags afgrænsning nyder gavn af den kommende højvandsikring.

Der er foretaget analyser, som viser, at den kommende højvandssikring som helhed beskytter alle grundejere inden for Digelagets afgrænsning. Analysen viser blandt andet, at hvis der er hul et vilkårligt sted, vil alle matrikler blive oversvømmet ved en havvandssikring på kote +2,5 meter.

Bestyrelsen for Juelsminde Digelags anbefaler, at Hedensted Kommune sender forslaget til bidragsfordeling i en uforpligtende høring blandt Juelsminde Digelags medlemmer. Høringssvarene skal herefter indgå i den videre bearbejdning af bidragsmodellen.



Forslag til bidragsmodel præsenteres på mødet af repræsentanter fra Juelsminde Digelag.

Lovgrundlag

Kystbeskyttelsesloven §9 OG §9a

Forvaltningen indstiller,

at Udvalget for Vækst & Klima:

- tager orienteringen om forslag til den kommende bidragsfordelingsmodel i Juelsminde Digelag til efterretning.

- godkender at forslaget til bidragsfordelingsmodel sendes i uforpligtende høring blandt Juelsminde Digelags medlemmer.

Beslutning

Udvalget for Vækst & Klima tog orienteringen til efterretning og godkendte at forslaget til bidragsmodel kan sendes i uforpligtende høring blandt Juelsminde Digelags medlemmer.



00.01.00-P35-20-22

111. Orienteringssager

Beslutningstema

- Status på henvendelser vedrørende energianlæg
- Status på køb og salg
- Status på Hedensted Midtby
- Status på Juelsminde Udviklingsplan

Beslutning

Forvaltningen orienterede også om Uldum Kær.

Udvalget for Vækst & Klima tog orienteringerne til efterretning.



00.30.14-S00-2-23

112. Månedsopfølgning for juni/juli måned 2023

Beslutningstema

Orientering om kommunens forventede regnskab for 2023 holdt op imod budgettet for 2023.

Økonomi

Det forventede regnskab og budgetopfølgningen for 2023 er beskrevet overordnet i afsnittet nedenfor og uddybet i de to vedlagte bilag.

Sagsfremstilling

Juni/juli opfølgningen viser forventede mindreudgifter på netto 38 mio. kr. i 2023 i forhold til det korrigerede budget.

I forhold til oprindeligt budget forventes nu et merforbrug på 33 mio. kr. idet der indtil nu er bevilliget 71 mio. kr. i 2023, hvoraf størstedelen skyldes overførsler fra 2022.

Der er mellem regeringen og KL indgået en aftale om kommunernes økonomi for 2024, hvori der også indgår aftale om midtvejsregulering af de generelle tilskud (bloktilskud) i 2023 på i alt 7,45 mia. kr.

Hedensted Kommunes andel heraf udgør 62 mio. kr., heraf udgør tilskud til Ukraine-relaterede udgifter i 2023 7 mio. kr. Herudover får Hedensted Kommune 4 mio. kr. i særtilskud til kommuner med høj udvikling i ledigheden i 2022. Hedensted Kommune modtager fra midtvejsreguleringen i alt ca. 66 mio. kr. i løbet af 4. kvartal 2023, som der ikke oprindeligt var budgetteret med.

Den næste månedsopfølgning som behandles politisk i september måned 2023 forventes at indeholde en del af årets bevillingsmæssige korrektioner på tværs af finansiering, drift og anlægsvirksomhed. Dermed er de bevillingsmæssige korrektioner så vidt muligt samlet i en sag, hvor en række økonomisk ubekendte er mere afklarede, ligesom den aktuelle viden herfra kan bringes i spil i forbindelse med budgetlægningen for 2024.

Social Omsorg:

Der er fortsat skærpet opmærksomhed omkring voksenhandicapområdet, hvilket er baggrunden for en iværksat handleplan på området som overordnet set følger planen.

Udgiftspresområderne er hovedsageligt myndighedsområderne i henhold til § 85, § 107 og §108. Den afsatte reserve til handleplanen afsat under Økonomiudvalget (Økonomi, Personale og IT) på 25,3 mio. kr. i 2023 forventes fuldt disponeret af området.

Staben er i gang med at overgå til KMD Opus vagtplan og forbruget hertil i overgangsfasen er højere end budgetteret.

Eventuelt bevillingsmæssige konsekvenser forventes drøftet og behandlet politisk i september måned.



Læring:

Størstedelen af kommunens skoler har flere udgifter til betaling for segregerede elever, end der er budgetteret med, og der er en generel tendens til øget segregering, som presser skoleområdet økonomi betydeligt. Forventede merudgifter på segregeret specialundervisning beløber sig til ca. 1,5 mio. kr. om måneden. I Læring arbejdes der løbende med dette og der er gang i udarbejdelse af en handleplan.

Økonomi, Personale & IT:

Handleplanen under Social Omsorg peger på, at der vil blive brug for at afdække udgifter for 25,3 mio. kr. i 2023, 22,3 mio. kr. i 2024 og 15,3 mio. kr. i 2025. I alt 62,9 mio. kr. over 3 år. Beløbene er bevillingsmæssigt afsat under Økonomi, Personale & IT under Økonomiudvalget og Udvalget for Social Omsorg, skal fremsende bevillingsansøgning til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen for at få frigivet beløbene helt eller delvist.

Ukraine og Energi:

Der afholdes fortsat Ukraine-relaterede udgifter samt forhøjede udgifter til energi i 2023. Samlet set forventes der at blive afholdt udgifter for 14 mio. kr., ud over det budgetlagte, heraf ca. 7 mio. kr. vedrørende Ukraine-relaterede udgifter som stort set er svarende til tilskuddet fra staten. Udgifterne bliver hovedsageligt afholdt af Læring samt Vækst, Teknik & Fællesskab.

Likviditet:

Likviditeten opgjort efter kassekreditreglen udgør ultimo juni 2023, 177 mio. kr., hvilket er 11 mio. kr. mindre end ved udgangen af maj måned. Likviditeten forventes fortsat at falde støt igennem 2023 til et niveau på mellem 120-140 mio. kr. ultimo året.

Forvaltningen indstiller,

at månedsopfølgningen indenfor udvalgets eget område drøftes og tages til efterretning.

Beslutning

Udvalget for Vækst & Klima tog orienteringen til efterretning.

Bilag

- [Juni 2023 - Trafiklys til månedsopfølgningen - direktionen](#)
- [Juni 2023 - Forklaringstekst månedsopfølgning](#)
- [Likviditetsgraf pr. 30.06.2023](#)



00.00.00-A00-13-23

113. Mødeplan 2024

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal drøfte og godkende mødekalenderen for 2024.

Økonomi

Udgifter til afvikling af møder indgår i det eksisterende budget for 2024.

Historik

Udkast til mødeplan har forud for den politiske behandling været præsenteret for Direktionen i august måned 2023.

Sagsfremstilling

Mødeplanen er udarbejdet efter følgende principper og opmærksomhedsområder.

1. Ferieugerne er som udgangspunkt friholdt fra møder.
2. Hovedprincipperne for møderne er som udgangspunkt de samme som i 2022 og 2023 således der i begyndelsen af måneden holdes
 - Mandagsmøder for Udvalget for Vækst & Klima, Læring og Social Omsorg.
 - Tirsdagsmøder for udvalget for Beskæftigelse samt Fællesskab.
 - Onsdagsmøder for Udvalget for Teknik & Miljø.
 - Mandagsmøder for Økonomiudvalget medio hver måned.
 - Kommunalbestyrelsesmøder samt temamøder sidste onsdag i måneden.
3. Kommunernes Landsforenings topmøder er indsat i mødekalenderen.
4. 1. og 2. behandlingen af budgettet er indsat som foreløbige datoer med et ekstra møde i Økonomiudvalget i september måned.

I forbindelse med behandlingen af mødeplanen henledes opmærksomheden på følgende forhold:

- A. Kommunalbestyrelsesmødet i Juni måned er flyttet fra sidste onsdag i måneden til næstsidste onsdag.
- B. Grundet påskeugen holdes kommunalbestyrelsens møde i marts måned 20. marts
- C. På grund af grundlovsdag i juni måned og fremrykningen af kommunalbestyrelsens mødedag i juni måned foreslås at udvalgene Beskæftigelse, Fællesskab og Teknik & Miljø afholder deres juni udvalgs møde i slutningen af maj måned.
- D. Som noget nyt i år er gruppeformandsmøderne også indsat mandagen forud for kommunalbestyrelsens mødedag.



E. Der er indlagt et forårsseminar for Kommunalbestyrelsen den 18. marts samt et budgetseminar den 30. september.

F. Temamødet den 29. maj starter kl. 9.00

Dette betyder at mødeplanen for for 2024 foreslås afholdt på følgende datoer;

Kommunalbestyrelsen (Temamøder fra 12-15.30, (dog fra kl. 9 den 29. marts), og kommunalbestyrelsesmøde fra kl. 16.00):

Møderne afholdes som udgangspunkt den sidste onsdag i måneden, dog således at mødet i marts, juni og december holdes den 2. sidste onsdag i måneden. Juli er mødefri. Det betyder møderne holdes på følgende datoer:

- 31. januar
- 28. februar
- 20. marts
- 24. april
- 29. maj
- 19. juni
- 28. august
- 25. september
- 30. oktober
- 27. november
- 18. december.

1. behandling af budgettet finder sted 18. september og 2. behandlingen af budgettet 9. oktober.

Økonomiudvalget (kl. 9:00):

Møderne holdes som udgangspunkt 3. mandag i måneden, dog således mødet i januar holdes 4. mandag i måneden, møderne i marts, juni og december holdes 2. mandag, og mødet i maj holdes tirsdag 21. maj. Juli er mødefri. Det betyder møderne afholdes på følgende datoer:

- 22. januar
- 19. februar
- 11. marts
- 15. april
- 21. maj
- 10. juni
- 19. august
- 16. september
- 21. oktober
- 18. november
- 9. december

Det ekstraordinære møde i Økonomiudvalget i september måned i forbindelse med udarbejdelsen af budgettet er fastsat til mandag den 9. september.

Udvalgsmøder i udvalgene for Vækst & Klima, Læring og Social Omsorg:



Møderne holdes som udgangspunkt 1. mandag i måneden, dog således mødet i januar holdes 3. mandag i måneden, og møderne i april og august måned holdes 2. mandag. Juli er mødefri. Det betyder møderne holdes på følgende datoer:

- 15. januar
- 5. februar
- 4. marts
- 8. april
- 6. maj
- 3. juni
- 12. august
- 2. september
- 7. oktober
- 4. november
- 2. december

Udvalgsmøder i udvalgene for Beskæftigelse og Udvalget for Fællesskab:

Møderne holdes som udgangspunkt 1. tirsdag i måneden, dog således mødet i januar holdes 3. tirsdag i måneden, og møderne i april og august holdes 2. tirsdag i måneden og mødet i juni holdes tirsdag 28. maj. Juli er mødefri. Det betyder møderne holdes på følgende datoer:

- 16. januar
- 6. februar
- 5. marts
- 9. april
- 6. maj
- 28. maj (juni mødet)
- 13. august
- 3. september
- 1. oktober
- 5. november
- 3. december

Udvalgsmøder i udvalget for Teknik & Miljø:

Møderne holdes som udgangspunkt 1. onsdag i måneden, dog således møderne i januar og maj måned holdes 3. onsdag i måneden, møderne i april og august måned 2. onsdag i måneden og mødet i juni holdes torsdag 30. maj. Juli er mødefri. Det betyder møderne holdes på følgende datoer:

- 17. januar
- 7. februar
- 6. marts
- 10. april
- 15. maj
- 30. maj (junimødet)
- 14. august
- 4. september
- 2. oktober



- 6. november
- 4. december

Kommunikation

Mødeplanen lægges på kommunens hjemmeside. Medlemmer af Kommunalbestyrelsen og direktionen får fremsendt mødeinvitationer med henblik på at lægge møderne i deres outlookkalender.

Lovgrundlag

Lov om Kommunernes Styrelse § 8 og 20

Forvaltningen indstiller,

at mødeplanen drøftes og godkendes.

Beslutning

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende mødeplanen.

Bilag

- [Politiske møder - 2024.pdf](#)



00.22.04-A00-4-22

114. Udvalgets deltagelse i møder, kurser og lignende

Beslutning

Intet at bemærke



00.01.00-P35-21-22

115. Eventuelt

Beslutning

Intet at bemærke



00.00.00-A00-32-22

116. Godkendelsesark

Beslutningstema

Underskriftsside/godkendelsesside. Udvalgets medlemmer skriver under digitalt her.

Beslutning

Godkendt



Bilag

- [Bosætningsrapport 2022](#)
- [Handlingskatalog - Bosætning i Balance](#)
- [Ansøgning - Aldumgaard](#)
- [Bilag 1 Aldumgaard - Ejendomsliste\(500m\)](#)
- [Bilag 3 Aldumgaard - solcelleareal](#)
- [Bilag 2 Aldumgaard - Lokalplanareal](#)
- [Borgerhenvendelser Aldumgaard](#)
- [Ansøgning - Solmarkerne v. Hornsyld](#)
- [Bilag 1 Solmarkerne - Ejendomsliste \(500m\) 1](#)
- [Bilag 2 Solmarkerne - Lokalplanareal](#)
- [Bilag 3 Solmarkerne - solcelleareal](#)
- [Borgerhenvendelser Hornsyld](#)
- [Ansøgning - UldumHesselballe](#)
- [Bilag 1 UldumHesselballe - Orientering til naboer og lokalsamfund](#)
- [Bilag 2 UldumHesselballe - Informationsmøde på projektområdet udkast](#)
- [Bilag 3 UldumHesselballe - Fotorealistiske illustrationer](#)
- [Bilag 4 UldumHesselballe - Principper for randbeplantning](#)
- [Borgerhenvendelser UldumHesselballe](#)
- [Ansøgning - Nord for Lindved](#)
- [Bilag 1 Lindved - Invitation til informationsmøde](#)
- [Bilag 2 Lindved - Opsamling på gruppediskussion d. 21. juni](#)
- [Bilag 3 Lindved - Principskitse for rekreative tiltag](#)
- [Bilag 4 Lindved - Mulighed for etablering af cykelsti](#)
- [Vandløbsvurdering](#)
- [Sammenstilling af solcelleansøgninger til prioritering](#)
- [Administrationsgrundlag - Grøn Pulje \(Til september møde\)](#)
- [Forslag til ansøgningsskema for grøn pulje](#)
- [Screeningsskema del 1](#)
- [Screeningsskema del 2 - Grøn pulje](#)
- [Oplæg for VK - 4. september 2023](#)
- [Juni 2023 - Trafiklys til månedsopfølgningen - direktionen](#)
- [Juni 2023 - Forklaringstekst månedsopfølgning](#)
- [Likviditetsgraf pr. 30.06.2023](#)
- [Politiske møder - 2024.pdf](#)



Hedensted Kommune
Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025

Mødedato:
4. september
2023

Formand:
Lars Poulsen

Sidetæl:
30

Underskrifter