

Notatark

Sagsnr. 27.35.00-P05-1-13

Sagsbehandler
Kim B. Rosenkilde

marts .2013

Temadag fremtidens seniorområde.

Baggrund

På nogle møder i udvalget har man drøftet forslag til en proces for at udarbejde nogle visioner for fremtidens seniorområde.

På Seniorudvalgets møde den 26. august 2013 blev det besluttet at der til næste møde i Seniorudvalget udarbejdes et forslag til en temadag om fremtidens seniorområde med bred deltagelse.

Den 4. November 2013 besluttede Seniorudvalget at udkast til program for temadagen fremlægges til behandling i Omsorgsudvalget primo 2014. Det skal fremgå af indbydelsen fra seniorudvalget, at formålet er at få inspiration til fremtidens udfordringer. Emner og debatcafeer tilpasses hertil. Der arbejdes på 50-100 deltager.

Temadag vedr. "Fremtidens seniorområde" programindhold mv.

Formål med dagen

Formålet med temadagen er at få inspiration til fremtidens udfordringer på seniorområdet. Dette gøres ved at involvere en bred skare af interessenter på området for at få en masse gode ideer på banen, til at kunne skabe det bedste udgangspunkt for at komme udfordringerne på fremtidens seniorområde imøde. Dette i et forsøg på via dialog at skabe den bedst mulige udvikling af seniorområdet og den bedst mulige service for borgerne.

Sted.

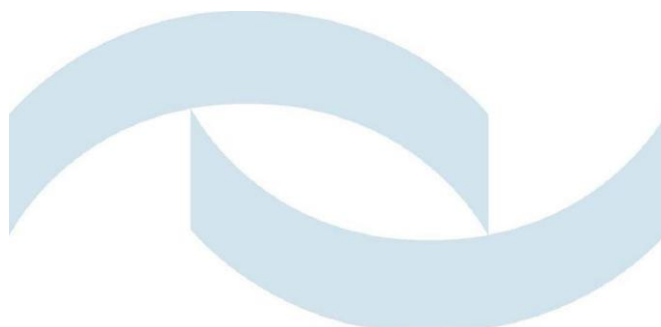
Dagen afvikles på Stjernevejsskolen i Hedensted. Skolen har en central placering i kommunen og har en stor aula hvor indledning og afslutning på dagen kan finde sted med en større forsamling. Samtidig er klasselokalerne på skolen ideelle til afvikling af de forskellige debatcafeer.

Tidspunkt.

For både at kunne få deltagere blandt personale og interessenter udefra foreslås temadagen afviklet i tidsrummet 18-21. Datoen for arrangementet foreslås at være enten 10 eller 12. juni. 2014. Stjernevejsskolen er optaget den 11. juni som først var foreslået som dato for arrangementet, men skolen er forhåndsreserveret den 10 og 12. juni til dette arrangement.

Forplejning:

Kommunen er vært med en sandwich, vand og kage og frugt. Der er en sandwich til deltagerne som kan nydes medens indledningen finder sted i plenum. Nårdebatcafeerne skal afvikles står der et fællesbord med vand, kage og frugt som man kan tage med ud i debatcafeerne og nyde, mens de finder sted.



Praktiske foranstaltninger i forhold til arrangementet:

Opgave	Indhold	Ansvarlig	Udført
Indbydelser laves	Indbydelser laves og udsendes i begyndelsen af maj måned.		
Stjernevejens skole bookes til dagen 11. juni	Stjernevejens skole bookes til dagen. Der er forespurgt om muligheden for at bruge skolen 11. juni 2014 Skolen har efterfølgende meddelt at skolen er optaget den 11. juni men at den kan lånes 10. eller 12. juni 2014.		
Invitationer udsendes	Invitationer udsendes til alle interessenter, Byråd og presse midt i maj måned.		
Pressedækning	Pressen inviteres og der laves og udsendes en pressemeddelelse om arrangementet.		
Opsamle e-mailadresse på tilmeldte	Folk kan tilmelde sig og i den forbindelse noteres deres emailadresser så de kan få en tilbagemelding efter arrangementet.		
Booking af fremtidsforsker	Booking af fremtidsforsker Anna Skarre Nielsen til indlæg		Booking af fremtidsforsker
Booking af 18 personer til at styre debatcafeerne	Der bookes 2 personer til at styre hver debatcafe- en til oplæg og en sekretær i alt 18 personer samt der findes lokaler til disse på skolen		
Kort over debatcafeerne på skolen	Der laves et oversigtskort med overblik over hvilke lokaler debatcafeerne afvikles i.	Hjælp af Grethe	
Ophængskilte på cafelokaler med titel på cafe og lokalenummer	Til ophæng på dørene som vejledning		
Lyd projektor mv.	Arrangeres med skolen		
Stemningsmusik bestilles til indledning.	Birgit Jakobsen spørges om hun vil spille stemningsmusik ved indledning og til indledningssang- sang kopieres og omdeles på stolene		
Klargøring af rum til debatcafeer			

Plancher, kuglepenne, notesblokke, postkasser til input	Husk materiale til debatcafeerne		
Sandwich, Kaffe, vand frugt og kage	Bestilles og placeres så det er nemt at tage med ud i lokalerne		
Drejebog udarbejdes	Drejebog til de som leder cafeerne udarbejdes og udsendes		

Program og arrangement:

Opgave	Indhold	Ansvarlig	Udført.
17.30-18.00 Stemningsmusik indleder aftenen	Stemningsmusik spilles når folk ankommer til skolen. Mulighed for at tage en sandwich ved ankomsten.	Evt. Birgit Jakobsen	
18.00	Velkomst og fællessang v/ Udvalgsformand Hans Jørgen Hansen		
18.10- 18.15	Kort introduktion til aftenen v/ Udvalgsformand Hans Jørgen Hansen		
18.15-18.45	Inspirerende indlæg om udfordringerne på seniorområdet Oplæg ved fremtidsforsker Anne Skarre Nielsen		
18.45-18.55	Kort pause mens folk går ud i debatcafeerne		
18.55- 19.40	1. Første debatcafe runde 45 minutter 5 minutter før cafeerne sluttet gives melding om det i fælles højtaleranlæg ringetone Vigtigt at tiden overholdes		
19.40-19.55	Pause og skift.		
19.55-20.40	2. debatcafe runde 45 minutter 5 minutter før cafeerne sluttet gives melding om det i fælles højtaleranlæg ringetone Vigtigt at tiden overholdes		
20.40-20.45	Skift til plenum		
20.45-21.00	Afrunding i plenum Hvad så nu? Tak for i aften.		
Senest 21.00	Slut. Tak for i aften		

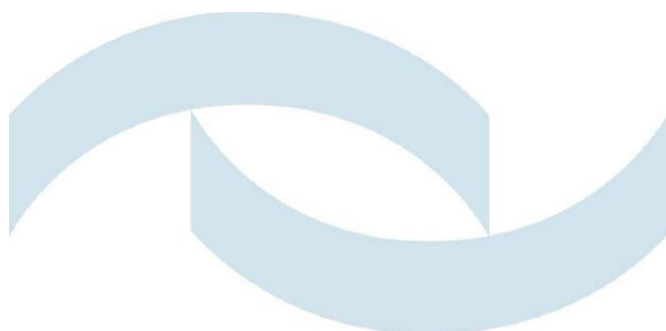
8. Debatcafeer afvikles under følgende overskrifter?

Seniorudvalget har tidligere besluttet at deltagerkredsen skal ligge mellem 50-100 deltagere. Derfor foreslås nedsat 9 debatcafeer for at få lidt volumen på disse. Meningen er så at man som deltager kan deltage i 2 af disse i løbet af aftenen. Man behøver ikke tilmelde sig disse på forhånd. Debatcafeerne beskrives med få ord i indbydelsen som sendes ud og så kan man på aftenen deltage de 2 debatcafeer man har en speciel interesse i. Der er tilmelding til det samlede arrangement af hensyn til forplejning, men ingen tilmelding til debatcafeerne.

Hver runde i en cafe tager ca. 40 minutter. Der startes med et oplæg fra cafeværten, som fører over i en drøftelse og ideudveksling. Formålet er bl.a. at høre skæve vinkler og nye tanker om, hvordan vi kan udvikle området for at imødekomme nogle af de udfordringer fremtidens seniorområde står overfor. I hver debatcafe er en vært og sekretær som er ansatte i kommunen. Værten styrer debatcafeen og sekretæren har til ansvar at få indsamlet referat/ noter mv fra drøftelserne i cafeerne.

Debatcafeerne afvikles under følgende hovedoverskrifter.

- 1. Hvordan skaber vi den ideelle alderdom? Herunder hvad er et godt seniorliv for dig?**
- 2. Fremtidens boligformer for ældre**
- 3. Hvordan tænker du et godt seniorliv, hvis du bliver afhængig af omsorg og pleje?- herunder hvilke kompetencer skal personalet være i besiddelse af indenfor fremtidens seniorområde.?**
- 4. Hvad nu hvis?** i denne cafe kan vi lade drømmene være frit, vi sprænger rammerne og lader os ikke begrænse af den nuværende struktur og lader drømmene få frit spil.
- 5. Hvordan kan vi tænke frivillighed ind i fremtidens seniorområde- og hvad skal der til for at skabe lyst til at være frivillig.**
- 6. Stadig flere får livsbetingede kroniske sygdomme- hvad kan vi gøre for at mindske dette – konkrete eksempler/tiltag**
- 7. Hvordan kan brugen af ny teknologi indtænkes i fremtidens seniorområde eller skabelsen af den ideelle alderdom?**
- 8. Dialog med udvalgsformanden- åben dialog.**
- 9. Dialog med seniorrådet åben dialog.**



Deltagere som inviteres til at deltage.

Det tidligere Seniorudvalg har foreslået 50-100 deltagere. For at sikre bredden i denne temadag foreslås denne at omfatte følgende personer.

Hvert af de 10 plejecentre anmodes om at udpege hver 6 personer til at deltage i denne temadag. De 6 personer skal være 1 frivillig, 1 fra bruger pårørende råd, 1 medarbejder, 1 leder, 1 fra centerrådet samt 1 fra vennekredsen frivillige beboere på plejecentre Plejecentrene afgør selv hvem der deltager ra området.	60 personer
FOA	2 repræsentant
Dansk Sygeplejeråd	2 repræsentant
Skoler og Børnehaver inviteres	Med hver en repræsentant
Røde Kors	1-2 repræsentant
Omsorgsgrupper	1 -2 repræsentant
Pensionistforeninger	1-2 repræsentant
Pensionisthøjskolen	1-2 repræsentant
Psykiatriområdet	1-2 repræsentant
Handicapafdelingen	1-2 repræsentant
Hjerneskadekoordinator	1
Uddannelseskonsulenter	1-2 repræsentant
Repræsentant fra SOSU skolerne Horsens og Fredericia	1-2 repræsentanter
Erhvervslivet	2 repræsentanter
Ungerådet	1-2 repræsentanter
Menighedsråd	1-2 repræsentanter
Foreningslivet	2 repræsentanter
Rehabilitering	1-2 repræsentanter
Sundhedskonsulenter	1-2 repræsentanter
Byrådet	alle
kommuneledelsen	alle
Handicapråd	alle
Seniorrådet	alle

Præcisering af deltagere vil i april måned ske i samarbejde med Seniorservice.

Ideerne fra mødet skal bruges som inspiration og input til det videre arbejde med at imødekomme fremtidens udfordringer på seniorområdet.



Inspirationsmateriale til de som har debatcafeerne.

Debatcafeer

Formålet med aftenen er at involvere en bred skare af interessenter på området samt at få en masse gode idéer på banen til at kunne skabe det bedste udgangspunkt for at imødekomme udfordringerne for fremtidens seniorområde

Forløb i debatcafé:

- 8 caféer at vælge imellem – deltagerne vælger sig ind på 2 caféer.
- 40 minutter pr. cafe, som starter med at caféværten/caféværterne præsenterer emnet (max. 5. minutter) og lægger op til drøftelse. Herefter debat med fokus på idéer til caféens spørgsmål.

Caféværternes rolle og opgave

I caféer med flere værter, aftales de indbyrdes roller på forhånd caféværterne imellem. Opgaven er:

- At skabe et godt afsæt til idégenerering via et inspirerende oplæg
- At skabe et godt rum
- At sørge for, at processen kører
- At holde tiden

Du skal sikre, at der er en god energi i rummet ved at sætte scenen med en meget kort præsentation af dig selv, lav et kort oprids af processen og spilleregler. Vær smilende og bevidst om, at det er dig der sætter rammerne.

Ideer til inspiration

Du vurderer selv hvilken metode, du finder mest interessant – måske du selv allerede har planlagt en ☺ Husk at du ikke må give løsninger – men stil spørgsmål, der opfordrer til videre refleksion i gruppen. Og stol på processen – bryd ind med omhu.

“Popcorn-metoden” (bedst hvis under 20 deltagere)

Som afslutning på dit oplæg læser du caféens spørgsmål højt, og lader deltagerne svare på skift – svar “popper” op. Du skriver stikord ned på planche, og spørger nysgerrigt ind. Beder deltagerne forholde sig til hinandens idéer – anerkendende! Slut af med kort at samle op på snakken, interessante ideer, samt hvad der nu vil ske med idéerne. Tag et billede af plancherne.

Individuel brainstorm (bedst hvis under 20 deltagere)

Som afslutning på oplæg læser du caféens spørgsmål højt, og beder deltagerne individuelt – og i stilhed – skrive idéer til spørgsmålet ned på et stykke papir (gule post-it) - Én idé pr. post-it. (4-5. min.). Herefter kan deltagerne på skift sætte sin post-it på væg, og kort fortælle sine tanker med idéen. Hvis flere deltagere har den samme idé, kan disse “bundes” – lad evt. deltagerne selv gøre dette. Slut af med kort at samle op på snakken, interessante ideer, samt hvad der nu vil ske med idéerne. Hvis der er idéer, som ikke er kommet “frem”, kan disse sættes på væggen inden deltagerne forlader lokalet. Tag et billede af plancherne

To- og to (God til store forsamlinger op til 50 personer)

Som afslutning på oplæg læser du caféens spørgsmål højt, og beder deltagerne 2 og 2 om at snakke idéer i forhold til spørgsmålet. De skal finde sammen med en de IKKE kender, og spørger nysgerrigt og undersøgende ind til hinandens idéer. “Parret” vælger den bedste idé at præsentere. Denne idé skrives på post-it, hvorefter deltagerne på skift sætter deres post-it på væg, og kort fortælle tankerne med idéen. Hvis flere deltagere har den samme idé, kan disse

”bundes” – lad evt. deltagerne selv gøre dette. Slut af med kort at samle op på snakken, interessante ideer, samt hvad der nu vil ske med idéerne. Hvis der er idéer, som ikke er kommet ”frem”, kan disse sættes på væg inden deltagerne forlader lokalet. Tag et billede af plancherne. Alle ideer der ikke nævnes i plenum kan placeres på en parkeringsplads.

Negativ brainstorm (God til under 20)

Som afslutning på oplæg læser du caféens spørgsmål højt, MEN laver det negativt eks. Hvordan sikrer vi, at skolen IKKE samarbejder med fritids- og Kulturtilbud, erhvervsliv, frivillige og andre aktører i lokalsamfundene. Deltagerne siger på skift højt idéer til at sikre dette, og du skriver disse idéer ned løbende på planche. Herefter kigger I sammen på idéerne, og bruger de negative idéer til at skabe positive idéer, og får på den måde nye svar til jeres oprindelige opgaver. Du skriver disse idéer ned løbende eks. kan du skrive med forskellig tus farve – de negative med rødt og de positive med blå. Metoden er sjov og giver ofte en masse nye idéer at arbejde videre med. Slut af med kort at samle op på snakken, interessante ideer, samt hvad der nu vil ske med idéerne. Hvis der er idéer, som ikke er kommet ”frem”, kan disse sættes på væg inden deltagerne forlader lokalet. Tag et billede af plancherne.

Idedugen (God til under 20).

Der er placeret en dug på et bord i lokalet. I midten af dugen er debatcaféens spørgsmål/overskrift indsat. Folk inddeles i grupper af 4 personer som placeres forskellige steder rundt om dugen. Alle grupper snakker om ideer og skriver gruppernes ideer ned på dugen. Efter 5-10 minutter cirkulerer grupperne så man kommer hen til den del af bordet hvor en anden gruppes ideer er nedskrevet. Disse drøftes igen i gruppen og hvis det giver anledning til ny inspiration nedskrives disse ideer på dugen. Dette gentages til alle grupper har været hele vejen rundt om dugen.

Alle materiale der er nødvendige for at kunne gennemføre debatcafeerne på de beskrevne måder vil være tilstede i lokalerne.

Adfærd – fungerer gruppen godt, samarbejder de godt?

Du kan her benytte dig af:

1.a Spørgsmål

Typer af spørgsmål:

- hvad skal der til for, at I indfører et ja/og-perspektiv (spilleregul)
- hvad skal der til for, at I bygger videre på hinandens idéer?
- hvad skal der til for, at alle stemmer i gruppen bliver hørt?

1.b Prikkerunden:

Hvis en deltager i gruppen dominerer diskussionen, eller nogle af deltagerne ikke bidrager, kan I indføre ”prikkerunden”:

Prik f.eks. den dominerende part på skulderen – han/hun må ikke sige noget, før du prikker vedkommende på skulderen igen.

Metoden skaber ny dynamik i en gruppe, og sikrer at alle kommer til at bidrage til løsningen. (Husk at italesætte overfor gruppen, hvis du vælger denne metode).

2. Kreativitet – er gruppens input kreative?

Du kan her benytte dig af:

Spørgsmål

Du kan stille spørgsmål, der udfordrer gruppen og tvinger dem til at tænke endnu mere kreativt.

Typer af spørgsmål:

- Hvad skal det til for, at den ide bliver mere kreativ?

- Hvad har I glemt at vende i jeres dialog?
- Hvordan skal idéen se ud rent fysisk?

3. Værdiskabelse – på hvilken måde skaber idéen værdi

Du kan her benytte dig af, at stille gode spørgsmål.

Typer af spørgsmål:

- I hvilket omfang skaber idéen værdi? Og for hvem?
- Kan I inddrage samarbejdspartnere, der kan gøre idéen bedre?
- Hvad skal der til for, at idéen løser mere end en udfordring?
- Hvad skal der til for, at idéen både er unik og relevant?

