

Ansøgning

Projektets/aktivitetens titel:

Ta' med på Cafétur.

Kommune

Vælg venligst fra listen.

Ansøger type

Navn og e-mail adresse på tilskudsansvarlig

Organisationens navn og CVR-nummer

Her anføres den ansøgende organisations navn og CVR-nummer. (Findes evt. på www.cvr.dk).

Hvis I ikke har CVR-nummer anføres cpr-nummer på den tilskudsansvarlige.

Øvrige aktuelle tilskud til projektet

Hvis der er søgt tilskud fra andre puljer eller tilskudsgivere til projektet, angives år, ansøgt og evt. opnået beløb samt tilskudsgiver her.

Der er ikke søgt andre tilskud.

Projektets formål

Beskriv kort projektets formål. Hvilket problem skal projektet løse for målgruppen, og hvilken forandring skal det medføre for målgruppen. Se afsnit om projektets formål i vejledningen.

Projektets formål er, at vi vil skabe adspredelse for borgere, der til dagligt modtager mad som hjemmeboende, så lysten til at spise stimuleres. Det skal ske ved, at gøre det muligt for de ældre at deltage i et fællesskab, hvor er godt måltid middagsmad indtages i hyggelige omgivelser og i selskab med andre ældre.

Vi oplever, at mange ældre er i en dårlig ernæringstilstand, når de flytter ind på vores plejecentre. Flere og flere beretter om, at det er trist at sidde alene og spise, og derved bliver måltidet ”bare noget der skal overstås”. Ensomhed bliver således et markant parameter for den ældre hjemmeboende borgers madindtag, hvilket den kommunale madordning i øjeblikket ikke kan tage højde for.

Mange ældre modtager mad fra kommunalmadordning i mange år og det kan betyde at hverdagen og måltidet opleves som ensformigt og trivielt og appetitten gradvis aftager. *Ta' med på Cafétur* vil være et stort afbræk i hverdagen og bidrager til nye måder, at indtage måltidet på. Herved øges livskvaliteten og ernæringstilstanden forbedres.

Hedensted kommune er en landkommune med lange afstande. Der er mange små landsbyer, og den offentlige transport er meget dårlig eller slet ikke eksisterende.

Det har hidtil betydet, at ældre, der ikke kan klare transporten på egen hånd, fravælger at komme ud af deres hjem og fx spise med andre, da det økonomisk bliver for dyrt for den enkelte ældre, når der både skal betales for mad og kørsel.

Da de færreste i vores målgruppe (hjemmeboende der er visiteret til kommunal madordning) har mulighed for selv at komme til en af cafeerne, er ideen, at de ældre kan komme til **Ta' med på Cafétur** via samkørsel med FLEXTUR.

Der skal laves "**Ta' med på Cafétur**" på fire cafeer på lokale plejecentre (hvor der i forvejen er etableret cafeer), fordel geografisk i kommunen. Hver cafe laver en gang om ugen "**Ta' med på Cafétur**" med en gruppe på max 12 hjemmeboende brugere. Gruppen størrelse er af betydning for at skabe tryghed og overskuelighed i starten. På sigt kan fællesspisningen eventuelt udvides til flere.

Brugerne vil blive hentet **gratis** på deres adresse og kørt til den nærmeste aftalte café med FLEXTUR. Det gælder også for bruger, som bor relativ tæt på cafeen, men som har fysisk svært ved at transportere sig selv. Alternativt vil en frivillig tilbyde at hente brugeren og være til støtte, hvis brugeren har meget kort afstand til cafeen.

På cafeen vil en frivillig tage imod brugerne, og den frivillige vil fungere som vært/værtinde gennem hele opholdet i cafeen. Deres opgaver er, at sikre at måltidet afholdes i en hyggelig og uformel form, og at beboernes "nødes" og stimleres til at spise, hvad de kan. Beboerne vil under opholdet lære hinanden at kende, og mulighed for netværk dannes. De vil under besøget i cafeen blive orienteret om aktuelle aktiviteter i centret og møde andre brugere. Brugere på **Ta' med på Cafétur** vil blive opfordret til at komme med ideer og evt. opskrifter til retter, som kunne serveres til en af de kommende fælles spisninger. Ofte vil nye brugere opdage, at de kender andre og derved få lyst til at benytte sig af endnu flere tilbud på centret. Der kunne på den baggrund evt. dannes fælles privat transport til andre aktiviteter.

Projektets målgruppe

Beskriv kort og præcist den målgruppe, der er omfattet af projektet. Se afsnit om målgruppe i vejledningen.

Målgruppen er hjemmeboende borgere i Hedensted Kommune, der er visiteret til madservice. Omkring 400 hjemmeboende borgere modtager i dag madservice. Brugeren skal kunne, ved let hjælp, være i stand til at blive transporteret via minibus og skal selv kunne klare evt. toiletbesøg i cafeen.

Antal forskellige brugere

Hvor mange forskellige brugere er omfattet af projektet? Antallet angives for hvert projektår og fordeles på køn. En "bruger" defineres her som en person, som projektet har til formål at hjælpe, og som deltager i projektet.

Projektet omfatter deltagelse af maksimalt 12 brugere til hver café på de 4 plejecentre. Det vil sige op til 48 brugere i alt pr. uge. Der tages ikke højde for kønskvotering eller alder. Vi forventer, at brugerne deltager i hele projektperioden, men ved evt. frafald vil den ledige plads blive tilbudt andre borgere.

Hvordan opgøres antallet af brugere?

Beskriv på hvilken måde antal brugere vil blive opgjort. Beskriv systematikken i registrering af brugere.

Brugerne registreres via af deltagerlister, som udfyldes ved hver enkelt fællesspisning.

Mål på brugerniveau

Konkretiser projektets formål og forventede resultater på brugerniveau. Se puljevejledning for yderligere information.

Formålet er, at få den enkelte bruger til via fællesspisningen, at få en øget appetit og dermed bedre ernæringstilstand, som gør at brugeren kan fastholde eller endda øge funktionsniveauet.

Vi er opmærksomme på, at når man som hjemmeboende bruger, hver dag spiser mad fra kommunens madtilbud, kan det for den enkelte bruger opfattes som ”ensformig”. Dette skal den ugentlige fællesspisning være med til at bryde.

Derudover håber vi, at brugerne får lyst til selv at møde op i cafeen og til aktiviteter på plejecentret udover projektets fællesspisning, idet de er blevet trygge ved stedet, personale og de andre ældre. En yderligere sidegevinst vil være at andre ældre, der ikke er i projektet, bliver inspireret og får lyst til at benytte madtilbuddene i cafeerne, når der summer af liv og god stemning. Ordningen kunne på sigt udvides til ikke visiterede borger og som er selv transporterende.

Dokumentation for opnåelse af målene/resultaterne

Beskriv kort og præcist, hvordan projektet vil dokumentere, hvilke resultater I opnår.

Ud fra deltagerlisterne dokumenteres behovet via en fremmødeprocent.

En brugerundersøgelse hvert halve år vil give svar på om brugeren oplever øget appetit og hvordan brugerens egen opfattelse af ernæringstilstand og livskvalitet har udviklet sig. I undersøgelsen vil der også blive spurgt ind til opfattelsen af ”ensformigheden” af den leverede mad fra kommunens madtilbud.

Aktiviteter og tidsplan

Beskriv centrale aktiviteter som gennemføres. Beskriv sammenhæng mellem aktiviteter og opnåelse af mål/resultater.

Aktivitet	Tidsplan 2015	Ansvarlig (se projektorganisation)
Orienteringsmøder: <ul style="list-style-type: none">• Frivillige• Visitation og hjemmehjælp• Kostkoordinatorer	Juni og juli	Projektgruppe
Informationsmateriale <ul style="list-style-type: none">• Udarbejdes Udsendes	Juni Juni	Arbejdsgruppe
<ul style="list-style-type: none">• Projektets organisation og drift planlægges i detaljer	Juli og august	Projektgruppe Arbejdsgruppe
Brugere fordeles ift. cafeerne	August	Projektgruppe
Brugerundersøgelse inden første fællesspisning	August	Arbejdsgruppe
Fællesspisning 1. gang	Opstart i september	Arbejdsgruppe

Dokumentation af aktiviteter

Beskriv kort og præcist hvordan projektet vil dokumentere de gennemførte aktiviteter. Se afsnit 7.2 om krav til dokumentation.

Tidsplan med aktiviteter laves med flere detaljer end ovenfor, og der følges op på processen på ugebasis.

Organisation og ledelse

Beskriv kort projektets organisationsstruktur og opgavefordeling. F.eks. antal ansatte, overordnet lederansvar, evt. samarbejdspartnere og deres bidrag mv.

Projektgruppe

Projektleder: Jane Vase, Kostfaglig leder
Projektmedarbejdere: Malene Skovbakke, Frivilligkoordinator
Lis Flyvholm, Områdeleder
Claus S. Graversen, Controller

Arbejdsgruppe

Kostkoordinatorer: Valborg Brandstrup
Lone Viktor
Gitte Gammelgaard
Eli Bruun

Aktivitetsmedarbejdere: 3-4 medarbejdere udpeges, når projektet starter.
Frivillige er endnu ikke fastlagt, men kan være Ældresagen, Husets Venner, m.fl.

Samarbejdspartnere og deres opgaver / bidrag

Frivillige, værter/værtinder

Visitation, finder brugerne

Hjemmehjælperne, informeres om projektet og understøtter brugerne

Den Sociale Dimension (En projekt i ”Løft af Ældreområdet”), informeres om projektet og understøtter brugerne

Køkkenpersonale, informeres om projektet, tilberedning af mad

Aktivitetspersonale, informeres om projektet, information til brugerne

Videreførelse af projektets aktiviteter efter tilskudsperiodens udløb

Beskriv kort hvordan I vil videreføre projektets aktiviteter efter tilskudsperiodens udløb.

Mad til de frivillige værter/værtinder finansieres fra budgetmidler til frivilligarbejde.

Den øgede omsætning i cafeerne kan dække kostkoordinatorenes tidsforbrug.

Budget

Udfyld og angiv udgifternes fordeling på året så realistisk som muligt. Afslut med beregn og luk.

Vær opmærksom på, at indtastede oplysninger først gemmes, når der vælges gem og næste nedenfor.

Se Budget bilag

Som det fremgår af budgettet på nedenfor, ansøger Hedensted Kommune om samlet kr. 414.690 for årene 2015 og 2016.

Det gode måltid - Budget 2015-2016		
Opstart i cafeerne september 2015, slut december 2016		
	2015	2016
Planlægning mm.	19.278	38.557
Informationsmateriale	6.000	-
Bordpynt mm.	2.600	10.400
Mad til frivillige	6.240	24.960
FLEXTUR	49.920	199.680
Revision	20.000	20.000
Lovpligtig forsikring	5.685	11.370
Total	109.723	304.967

Noter til budget

Her kan du vedhæfte noter til budgettet.

Mad til frivillige: 2 frivillige pr. café

Udgifter til FLEXTUR kørsel for max 48 personer

Udgifter til bordpynt mm.: kr. 50 pr. uge pr. café

Løn til kostkoordinatorer: 1 time pr. uge pr. café

Informationsmateriale: 400 borgere @ kr. 15.

Input til den økonomiske model:				
Faste 2015-priser				
Revision & Forsikring				
	2015	2016		
Revision	20.000	20.000	Anslået "Minimumssats"	
Lovpligtig forsikring	5.685	11.370	Som ved "Klippekort"	
Omkostninger				
Projektledelse / planlægning	19.278	38.557	1 time pr. uge til pr. køkkenleder (4 timer i alt pr. uge)	
Informationsmateriale	6.000		400 stk @ kr. 15	
Bordpynt mm.	2.600	10.400	kr. 50 pr. sted pr. uge	
Mad til frivillige	6.240	24.960	2 frivillige pr. café @ kr. 60 pr. uge	
Lønsatser kr. time - alt inkl. jf. OPUS / Pia V.				
Køkkenleder	185,37	185,37	Projektleder inkl. administrativt arbejde /registrering osv.	
FLEXTUR - Kørsel betalt af de tildelte midler, så ikke individuel borger betaling				
Taksten pr. borger er 4 kr./km, dog minimum kr. 30 pr. tur.				
De kr. 30 pr. tur svarer til en distance 7,5 km. Dette bruges som middelfastand.				
Derfor bruges satsen på kr. 30+10 pr. bruger pr. vej, altså kr. 80 pr. bruger pr. fællesspisning.				
Pr. tur	2015	2016		
Antal borgere pr. uge	48	48	12 brugere pr. café	
Sats pr. fællesspisning	80	80	Minimumssats plus lidt ekstra for dem der bor længst væk.	