



Hedensted Kommune

Udvalget for Social Omsorg

Referat	
Mødedato:	3. november 2014
Mødetidspunkt:	Kl. 16:00
Mødested:	Mødelokalerne Hedensted Rådhus
Deltagere: Hans Jørgen Hansen, Daniel Toft Jakobsen, Hanne Grangaard, Birgit Jakobsen, Bent Poulsen	
Fraværende:	
Bemærkninger: Mødet sluttede kl. 20.45	



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Åben dagsorden		
115	<u>Godkendelse af Indsatskatalog Social Omsorg 2015</u>	3
116	<u>Håndtering af tomme ældre- og plejeboliger</u>	5
117	<u>Udbud på ældreområdet</u>	7
118	<u>Kontorfaciliteter på Øster Snede plejecenter</u>	9
119	<u>Ledsagelse og støtte til ferie mv. til borgere med nedsat funktionsevne</u>	11
120	<u>Parrådgivning i Hedensted Kommune</u>	14
121	<u>Ny administrativ organisation i Social Omsorg</u>	15
122	<u>Bofællesskab - Bygmarken</u>	18
123	<u>Sundhedsfremme som tema</u>	20
124	<u>Mødekalender 2015</u>	21
125	<u>Drøftelse af punkter til næste møde</u>	23
Lukket dagsorden		
126	<u>Personsag</u>	24



29.00.00-P00-4-13

115. Godkendelse af Indsatskatalog Social Omsorg 2015

Beslutningstema

Der skal tages stilling til godkendelse af Indsatskataloget - Social Omsorg - Hedensted Kommune for træning, praktisk hjælp, personlig pleje, madservice med levering og madservice uden levering på frit valgområdet og plejecentrene.

Historik

Opsætningen af kvalitetsstandarderne blev i 2013 ændret til et Indsatskatalog, hvor der er lagt vægt på begrebet Hverdagsrehabilitering og at alle ny henviste borgere tilbydes et forløb, hvor formålet er at hjælpe borgeren til at blive så selvhjulpne som muligt i hverdagen.

Sagsfremstilling

Byrådet skal mindst en gang årligt godkende kommunens kvalitetsstandarder for personlig og praktisk hjælp mv. samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter Lov om Social Service § 83. Desuden skal kvalitetsstandarderne for træning/genoptræning for træning/genoptræning efter Sundhedslovens §§ 140 og 140a og Lov om Social Service §§ 11 og 86 godkendes.

Kvalitetsstandarderne skal indeholde en generel serviceinformation til borgerne om den hjælp, de kan forvente fra kommunen, hvis de får behov for personlig og praktisk hjælp m.v. eller kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter lovens §§ 83 og 86.

Hedensted Kommune har valgt, at der udover det lovbestemte også er udarbejdet standarder på daghjem, demensdaghjem, afløsning i eget hjem og korttidspladser.

Ændringer i indholdet - kort ridset op:

- Udlån af robotstøvsugere fortsætter

Der er lavet rettelser og forståelsesmæssige ændringer for at gøre det mere læsevenligt.

Der er udarbejdet en ordliste for at understøtte forståelsen.

Kommunikation

Fremsendes i høring i Seniorrådet.

Vidresendes efterfølgende til Byrådet.

Udleveres til borgere, der henvender sig om hjælp og lægges på kommunens hjemmeside.



Lovgrundlag

Lov om Social Service og Sundhedsloven.

Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder for hjemmehjælp og træning efter servicelovens §§ 83 og 86.

Administrationen indstiller,

at indsatserne for træning, praktisk og personlig hjælp, madservice med/uden levering, daghjem, demensdaghjem og korttidspladserne godkendes.

Beslutning

Godkendt. Udvalget kigger på indsatskatalogets fremtidige udseende og indhold.

Bilag

- Indsatsoversigt 2014 okt
- Indsatskatalog - 2014 okt



29.00.00-P00-4-13

116. Håndtering af tomme ældre- og plejeboliger

Beslutningstema

Orientering om anvendelsen af ældre- og plejeboliger - herunder en drøftelse af visitationskriterier til ældre/handicap- og plejeboliger i Hedensted Kommune.

Økonomi

Der anslås et forbrug på tomgangsleje i 2014 på kr.

Tomgangsleje 2014	Aktuelt jan-sep 2014	Forventet tab 2014	Budget 2014
Lejetab - ældreboliger	3.019.340	4.044.019	1.228.870
Lejetab - plejeboliger	982.690	1.304.833	424.350
Total	4.002.030	5.348.852	1.653.220

Sagsfremstilling

Orientering om ventelister og ledige ældre- plejeboliger (se bilag)

Der er ud af de 377 ældreboliger Hedensted kommune råder over, 50 ledige boliger og 58 boliger er lejet ud på almindelige vilkår - det vil sige, de ikke opfylder kriterierne til visitation til en ældrebolig.

Der er stadig meget få på ventelisten til plejeboliger, ultimo oktober er der 8 på venteliste, men af disse er der 5 borgere, der ønsker at flytte til en anden kommune.

Der er sket en stigning i antallet af ledige plejeboliger som ultimo oktober var 28.

Dette gør, at der er stor udgift til tomgangsleje, samtidigt er der en del boliger ledige på Kuren i Juelsminde, hvor kommunen også hæfter for tomgangslejen jævnfør gamle aftaler fra Juelsminde kommune.

Da borgerne har frit valg af bolig, er dette afgørende for hvilken bolig, de er bosiddende i. Men der kan være boliger, hvor det ikke er muligt at udføre plejeopgaver og her tilbydes borgerne en anden bolig.

Der arbejdes samtidigt med, at motivere borgere der f.eks. er ensomme, til at flytte i anden bolig.



Der er udarbejdet kriterier for tildeling af boliger i Hedensted kommune, som giver mulighed for, at borgere der ønsker det, kan flytte i ældre- eller plejebolig.

Der er udarbejdet priser på, hvad det koster kommunen, at en borger bor på et plejecenter kontra det at bo i egen bolig med hjemmepleje (se bilag). Dette tages med i vurderingen/tildelingen af plejeboliger fremadrettet. Hvis borgeren er motiveret og ønsker flytning, tilbydes anden bolig.

Kommunikation

Seniorrådet

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning. Der laves en proces med henblik på budget 2016.

Bilag

- Udvikling ældre plejeboliger nov 14
- Beregning plejebolig - okt 14



29.00.00-P00-4-13

117. Udbud på ældreområdet

Beslutningstema

I finansloven for 2013 kom der en ændring i reglerne for frit valg på ydelserne i servicelovens § 83.

Da der er et ønske om at minimere antallet af udbydere, for at sikre borgerne et reelt frit valg, skal der tages stilling til, om der skal laves et udbud, og hvilke områder der skal berøres.

Historik

Hedensted Kommune har siden 2003, da reglerne på frit valgsområdet trådte i kraft, anvendt godkendelsesmodellen. Her offentliggøres prisbetingelserne og kvalitetskrav og herefter kan den private leverandør rette henvendelse til kommunen om godkendelse.

Nuværende har Hedensted Kommune 3 private leverandører til personlig og praktisk hjælp, 3 private leverandører til kun praktisk hjælp og 1 privat leverandør til personlig pleje.

Sagsfremstilling

Bilaget beskriver kort de nye regler og hvilken betydning det har for evt. udbud.

Der ønskes et udbud, som begrænser antallet af private leverandører, da det store antal leverandører afholder borgerne fra et reelt valg. Når en borger f.eks. bliver visiteret til praktisk hjælp, er der idag 7 muligheder at vælge imellem. Da visitationen skal holde sig neutral og vejledning er svær med mange valgmuligheder.

Valget foretages ofte ud fra et kendskab til leverandøren gennem familie, venner eller andre kontakter, der har kendskab til denne.

Hvis der skal være et reelt valg, skal udvalget være mere begrænset og derved giver det mulighed for vejledning og overskuelighed for borgerne.

Det er i et udbud mulighed for at tage forskellige ydelser udover § 83 i Serviceloven. Det kunne eksempelvis handle om de delegerede sygeplejeydelser, så som medicingivning, hjælp til støttestrømper.

Det vil i forhold til borgeren give mening at det er den samme person, der varetager de grundlæggende opgaver i dagligdagen. Dette opnås bedst ved, at de delegerede ydelser kan indgå i et udbud.

Tidsplan i forhold til et udbud vil kunne være med opstart 1.1.2016.

Lovgrundlag

Lov om Social Service § 83



Administrationen indstiller,

til drøftelse, om der skal opstartes en proces omkring udbud.

- at der tages stilling til en overordnet tidsplan.
- at indholdet i et udbud drøftes.

Beslutning

Drøftet. Genoptages til drøftelse på udvalgets møde i januar.

Bilag

- Udbud 2014 - frit valg



29.00.00-P00-4-13

118. Kontorfaciliteter på Øster Snede plejecenter

Beslutningstema

Forslag om inddragelse af plejebolig på 1. sal på Øster Snede plejecenter til kontorfaciliteter.

Økonomi

Den månedlige udgift anslåes til 7.000 kr. Denne udgift afholdes indenfor den økonomiske ramme på Øster Snede plejecenter.

Sagsfremstilling

De nuværende kontorfaciliteter på Øster Smede plejecenter er i dag meget sparsomme, der er 2 kontorer, det ene anvendes til områdelederen og det andet har 2 arbejdspladser, som skal deles af alt plejepersonalet, administrativ medarbejder, køkkenleder, planlægger og udekørende personale.

Der er behov for disse administrative arbejdspladser for at sikre dokumentationen ved de borgere, der leveres opgaver hos, for at kunne lave andre administrative opgaver, planlægning osv.

Det er undersøgt, om der er alternative muligheder. Mulighederne er at inddrage et skyllerum eller benytte gangarealer. Disse er rent arbejdsmiljø mæssigt ikke korrekt at benytte. Ligeledes vil der være udfordringer i forhold til brandsikring.

Derfor indstilles det at inddrage bolig nr. 21 på 1. sal til kontor. Boligen er en lille bolig med skråvægge, der ikke er velegnet til plejekrævende borgere. De fleste af de borgere der bor og visiteres til plejecentrene idag, har behov for hjælpemidler af en eller anden karakter, og derved kan denne bolig ikke bruges.

Kontorpladsen vil give personalet mulighed for at udføre de opgaver der forventes omkring dokumentation. Samtidig vil der være ro og mulighed for koncentration for derigennem at opnå et godt arbejdsmiljø, der er sundheds- og sikkerhedsmæssigt forsvarligt.



Administrationen indstiller,

at bolig nr. 21 nedlægges som plejebolig.

at bolig nr. 21 anvendes til kontor i fremtiden.

Beslutning

Godkendt.



27.45.00-S00-1-14

119. Ledsagelse og støtte til ferie mv. til borgere med nedsat funktionsevne

Beslutningstema

Udvalget skal træffe beslutning om, hvilken model for finansiering af ledsagerudgifter i forbindelse med ferie og aktivitetstilbud til borgere med funktionsnedsættelser i bofællesskaber, som Hedensted Kommune fremover skal anvende.

Økonomi

Indstillingen har ingen økonomiske konsekvenser for Hedensted Kommune i 2015. Udgifterne på kr. 200.000 eller kr. 244.000, hvis en af de indstillede model 3 eller 4 vælges, dækkes udgiften inden for den nuværende økonomiske ramme i Social Omsorg.

De kommende, løbende driftsudgifter til finansiering af ledsagerudgifter i forbindelse med ferie og aktivitetstilbud på sociale botilbud i Hedensted Kommune fra 2016 og frem finansieres via en driftsomlægning eller budgetudvidelse for budget 2016 og overslagsårene.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Bofællesskaberne i Hedensted Kommune har i gennem flere år fulgt en praksis, om at de borgere, der har deltaget på ferierejser eller lignende aktiviteter, har betalt for personalets/ledsagers udgifter til ferierne og udflugterne. Det er udgifter til kost, logi, transport, timedagpenge og entrebilletter. Lønudgifter til personalets ledsagelse har ikke været inkluderet i borgernes betaling.

KL har i januar 2014 imidlertid præciseret gældende lovgivning for landets kommuner, at kommunerne ikke må tage i mod betaling fra borgerne, når det drejer sig om borgere med betydelig fysisk eller psykisk funktionsevne, der har brug for socialpædagogisk bistand i form af ledsagelse eller støtte under ferieophold.

Sagsfremstilling

Formålet med at tilbyde ferier eller udflugter for borgerne på kommunens bofællesskaber er, at borgere med nedsat funktionsevne også skal have mulighed for at opleve og mærke verden på en anden måde end det, som hverdagen byder på. Ferier eller udflugter med socialpædagogisk støtte kan ses som medvirkende forudsætninger til kerneopgaven og bevægelsen for borgeren om at kunne klare sig bedre og mere selv.

I alt bliver der årligt brugt ca. 244.000 kr. på personalets ledsagelse i forbindelse med ferie og aktivitetstilbud på kommunens 9 bofællesskaber i Hedensted Kommune.

På Nebsager bomiljø i Støttecentret Hornsyld bruges der ikke personaleudgifter til ledsagelse under borgernes ferier eller udflugter. Årsagen er, at målgruppen i Nebsager bomiljø er mere velfungerende end målgruppen på kommunens bofællesskaber.



Det kan ikke anbefales, at pårørende eller frivillige får den primære rolle som ledsager i den fremtidige model for Hedensted Kommune. Målgruppen på bofællesskaberne er af en sådan tilstand, at der generelt set er risiko for, at beboerne vil få det dårligere og, at de udviklingsmæssigt vil blive sat tilbage, hvis frivillige eller øvrigt netværk alene skulle udgøre ledsagelse ved ferier eller aktiviteter. Pårørende eller øvrige frivillige vil med fordel kunne være en ekstra hjælp og assistance i forbindelse med ferier eller aktiviteter, udover den socialpædagogiske ledsagelse.

Der er ingen klare anbefalelsesværdige modeller for, hvad Hedensted Kommune bør. Hvis vi skal lade os inspirere af andre kommuners erfaringer på området. Erfaringerne er endnu begrænsede (se bilag).

Nedenfor præsenteres her fire modeller for det fremtidige tilbud til borgerne i bofællesskaber om ledsagelse til ferie og øvrige aktiviteter:

Model 1:

Ingen ferier til beboerne eller dækning af personalets deltagelse som ledsagere. Der er heller ingen aktivitetstilbud og personalet deltager således ikke som ledsagere.

Model 2:

4 feriedøgn og med et reduceret omfang af aktivitetstilbud. Samlet gives der 96.000 kr. til dækning af personalets deltagelse. Ferietilbuddet er blevet reduceret med 60 % i forhold til i dag og en idrætslejr indgår ikke længere med et ekstra døgn.

Model 3:

7 feriedøgn og med et aktivitetsniveau som i dag. I alt giver der 198.000 kr. i årlig støtte til at dække personalets deltagelse i ferierne og i aktiviteterne. Ferietilbuddet er blevet reduceret med 30 % i forhold til i dag og en idrætslejr indgår ikke længere med et ekstra døgn (se bilag)

Model 4:

Samme niveau for ferie og aktiviteter og dermed også for socialpædagogisk støttet ledsagelse som i dag. Det vil sige ca. 10 feriedøgn, idrætslejr og aktiviteter. Samlet beløb til socialpædagogisk ledsagelse udgør årligt ca. 244.000 kr.

Handicaprådet, 27. oktober 2014, pkt. 49

Handicaprådet synes, at 7 dage er for få feriedage.

Lovgrundlag

SEL §§ 85, 107 og 108. Almenboligloven § 105.



Administrationen indstiller,

at Hedensted Kommune fortsat vælger at yde socialpædagogisk støtte til beboerne i forbindelse med ferier eller aktiviteter på bofællesskaberne. Derfor anbefales model 3 eller model 4 til for den fremtidige tilgang i forbindelse med ledsagelse og støtte i ferier og aktiviteter for borgere på bofællesskaber.

Beslutning

Model 4 godkendt.

Bilag

- Ferietilbud bofællesskaber



81.00.00-P27-1181584-06

120. Parrådgivning i Hedensted Kommune

Beslutningstema

Udvalget drøfter proces for sagen om parrådgivning og parterapi i Hedensted Kommune.

Økonomi

Der er i budget 2015 afsat i alt 500.000 kr. til gennemførelse af parkurser og parterapi for par i Hedensted Kommune.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Emnet om parrådgivning og parterapi har været drøftet på politisk dialogmøde og har affødt ønske om at få præsenteret forslag til forebyggende tiltag. Tre former for forebyggende parkurser blev fremlagt på Social Omsorgs-udvalgsmødet den 2. juni 2014. Udvalget ønskede imidlertid at få udbygget det skilsmisseforbyggende kursusstilbud med mulighed for at skilsmissetruede familier også vil kunne vælge gratis parterapi.

På mødet den 11. august 2014 fik Social Omsorgsudvalget præsenteret to forskellige muligheder for at tilbyde parrådgivning (én mulighed i privat praktiserende psykolog regi og en mulighed for terapeutstøtte fra familiehuset Bakkevej).

I budget 2015 blev der efter indstilling fra udvalget for Social Omsorg afsat 500.000 kr. til formålet med parrådgivning og parterapi.

Administrationen indstiller,

at den videre proces for sagen om parrådgivning drøftes.

Beslutning

Udsat til næste møde, hvor det behandles som fælles punkt med Læring.



00.15.00-A00-3-14

121. Ny administrativ organisation i Social Omsorg

Beslutningstema

Udvalget skal tage stilling til oplæg til ny, administrativ organisation i Social Omsorg.

Økonomi

Oplæg til ny organisation – herunder særligt en samling af de 4 myndighedsfunktioner under samme tag og en administrativ professionalisering i Social Omsorg, kan blive udfordret af de nuværende lokalemuligheder i Hedensted kommune. Derfor er det sandsynligt, når den samlede lokale situation med alle kommunens kerneområder er kendt, at det kan blive nødvendigt med ekstraudgifter til justeringer eller renoveringer af nuværende såvel som nye adresser også for Social Omsorg.

Inden den samlede lokalesituation i kommunen er kendt, vil det ikke være muligt med en økonomisk vurdering for sandsynlige ekstraudgifter til lokaler.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Der vil med oplæg til ny organisation være en række medarbejdere, der skal skifte leder og fysisk placering. Der lægges ikke op til personalemæssige reduktioner i forbindelse med oplæg til ny organisation.

Historik

Det er besluttet, at Hedensted kommune skal arbejde med kerneopgaver som vejen til at sikre bæredygtig velfærd sammen med borgerne. Derfor er den tidligere afdeling for Senior Service (minus Pensionisthøjskolen) sammenlagt med de kompetencer, der som hovedopgave har beskæftiget sig med voksen- handicappede og sundhedsfremme, inklusiv den aktivitetsbestemte medfinansiering.

Hen over foråret 2014 er der blevet arbejdet i kernegrupper. Kernegruppen for social omsorg har blandt andet arbejdet med organisation som tema, og herunder haft fokus på, hvordan kommunen skal møde borgerne i en fælles visitation. Der har blandt andet været talt om, hvordan man kan tænke fagligheder mere på tværs end i dag, blandt andet ved at samle de forskellige myndighedsfunktioner, der bliver fusioneret i organisationen Social Omsorg.

Sagsfremstilling

Siden medio juni 2014 har en arbejdsgruppe bestående af ledere i Social Omsorg arbejdet med at kunne præsentere et oplæg til ny organisering af Social Omsorg.

Det nye i oplæg til ny administrativ organisation for Social Omsorg er tre ting:

1. Myndighed / visitation samles i én fælles funktion under samme tag og under samme leder.



2. Der etableres et antal (2-4) antal tværgående teams (myndighedsfunktionen/visitation), som skal have kendskab til lokalområderne og også vil være tilgængelige lokalt.
3. Der gennemføres en administrativ professionalisering (Opgaver får nyt og målrettet fokus så som: Det regionale samarbejde på social- og sundhedsområdet, udvikling og velfærdsteknologi, den politiske og ledelsesmæssige servicering, økonomi og IT-systemer).

Oplægget til ny administrativ organisation i Social Omsorg er præsenteret i bilaget. Dette oplæg gennemgår den eksisterende organisation og anbefaler under hensyn til kerneopgavetænkningen med fokus på at sikre bæredygtig velfærd via samskabelse og tværfaglige løsninger, følgende:

- En fælles myndighedsfunktion med tværgående teams og hjælpemiddeldepotet inkluderet. De 3 sygepleje-visitatorer tilknyttes.
- En fælles administrativ enhed.
- Voksen- handicap forbliver samlet eksklusiv myndighed og administration.
- De 3 distrikter fortsætter med uændret organisation.
- Sundhedsfremme, forebyggelse og træning samles i én enhed.
- Kostområdet fortsætter med uændret organisation.
- Aktivitetsbestemt medfinansiering får selvstændigt fokus.

Oplægget har været i høring siden efterårsferien i de enkelte personalegrupper og samarbejdsfora, herunder handicaprådet og seniorrådet.

Der er forskellige holdninger til oplægget, men især myndighedsrådgiverne på handicapområdet og rehabiliteringsafdelingen stiller spørgsmålstejn ved den nye organisation. Samtlige høringssvar er opsummeret og bragt i deres fulde versioner i bilaget.

Kommunikation

Alle medarbejdere i organisationen orienteres hurtigst muligt efter eventuel beslutning om ny organisering. De ansvarlige for lokalesituationen i kommunen orienteres ligeledes – således der snarest muligt kan komme afklaring af de fysiske placeringer af medarbejdere i såvel Social Omsorg som i de andre kerneområder.

Administrationen indstiller,

at oplæg til ny, administrativ organisation i Social Omsorg imødekommes.

Beslutning

Den overordnede model er godkendt, men udvalget og høringsvarene udtrykker bekymring for den Social og Terapeut faglige del i myndighedsfunktionen.



Udvalget mødes igen den 10.11. kl. 07.30-08.30 for at drøfte eventuelle korrektioner.

Organisationsændringen evalueres i foråret 2016.

Sagen oversendes til PKØ til godkendelse.

Bilag

- Oplæg til ny administrativ organisation i Social Omsorg
- Høringssvar til oplæg om ny administrativ organisation i Social Omsorg
- Høringssvar, organisering, Social og omsorg
- NY ORGANISERING SOCIAL OMSORG



03.02.00-G01-2-13

122. Bofællesskab - Bygmarken

Beslutningstema

Der skal tages stilling til grundplan og udformning af kommende bofællesskab for 14 beboere incl. serviceareal.

Økonomi

Projektet opføres af Østjysk boligselskab og byggesummen skal holdes indenfor det fastsatte rammebeløb, der for 2014 er på 22.070.000 kr.

Kommunen skal betale 10% af anlægssummen i indskud til Landsbyggefonden.

Beløbet er beregnet til at udgøre 2.207.000 kr., der finansieres via grundsalgskontoen.

Udgiften til serviceareal indgår ikke i ovenstående ramme.

Historik

Byrådet har den 28.5.2014 godkendt skema A for projektet med en økonomisk ramme på 22.070.000 kr. Der blev samtidig fastsat en grundpris på 2.187.000 kr. vedr. salg af areal til bofællesskabet.

Sagsfremstilling

Østjysk boligselskab har medio 2014 udbudt det oprindelige projekt med 14 boliger og servicearealer.

Licitationen udviste en anlægssum, som var ca. 7,0 mio. kr. over statens fastsatte rammebeløb. Da det ikke var muligt, at spare dette beløb, blev licitationen aflyst. De store anlægsomkostninger tilskrives en kompliceret tagudformning og meget murarbejde.

Der er efterfølgende arbejdet med andre udformninger, hvor der er taget udgangspunkt i et mere enkelt byggeri. Der blev først udarbejdet to alternative forslag, der blev forelagt handicaprådet, som dog forkastede begge forslag.

På baggrund af handicaprådets bemærkninger blev der udarbejdet et 4. forslag, der er vedhæftet som bilag.

Dette forslag blev drøftet på et aftenmøde den 8.10.14, hvor alle de pårørende til de 14 kommende beboere var indbudt. I mødet deltog pårørende til 5 beboere og der blev drøftet udformning af byggeriet med udgangspunkt i forslag 4. Alle bemærkninger blev noteret.

Efter mødet blev indretningsforslaget med aftenens bemærkninger udsendt til alle pårørende med opfordring til at komme med bemærkninger. Efterfølgende er modtaget bemærkninger



fra en pårørende, som ikke deltog i mødet. Derudover er modtaget yderligere bemærkninger fra en af deltagerne i aftenmødet.

Alle bemærkninger fremgår af vedlagte notat.

Kommunens administration, Østjysk Boligselskab og arkitekt har gennemgået bemærkningerne og afgivet kommentar/indstilling hertil - herunder hvorvidt det kan anbefales, at indarbejde ændringsforslagene i projektet. Dette er sket ud fra en vurdering af overholdelse af den økonomiske ramme og bygningens funktion.

På denne baggrund udarbejdes et skitseforslag indeholdende disse ændringer.

Forslaget eftersendes til udvalget senest den 31.10.14.

Det skønnes, at dette forslag kan opføres indenfor det af staten fastsatte rammebeløb.

Der planlægges byggestart ca. 1.4.2015, idet projektering, udbud og kontrakudformning skal ske i perioden 1.12.14 til 31.3.15. Indflytning forventes da at kunne ske 10-11 måneder efter.

Kommunikation

Beslutning sendes til østjysk Boligselskab og de pårørende.

Administrationen indstiller,

at udvalget drøfter de indkomne bemærkninger med tilhørende kommentarer og

at udvalget fastlægger den endelige grundplan.

Beslutning

Godkendt. Sendes til pårørende til kommentering.

Bilag

- Grundplan forslag nr. 4
- Bemærkninger fra pårørende med kommentarer



29.09.00-P16-1-11

123. Sundhedsfremme som tema

Beslutningstema

Leder af Sundhedsfremme, Karis Dalsjø orienterer om sundhedsfremme som tema i kommunen.

Beslutning

Udsat til næste møde.



00.00.00-A00-148-14

124. Mødekalender 2015

Beslutningstema

Stillingtagen til mødeplan for 2015.

Økonomi

Udgifter til vederlag indgår i det eksisterende budget.

Sagsfremstilling

Mødeplanen for 2015 foreslås afholdt efter samme principper som i 2014 således at møderne afholdes på følgende datoer;

Byrådet.

Byrådets møder afholdes som udgangspunkt den sidste onsdag i måneden, dog således at mødet i december afholdes 3. onsdag i måneden. Juli måned er mødefri. Det betyder at Byrådets ordinære møder afholdes på følgende datoer;

Måned	Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	August	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Dato	28	25	25	29	27	24	26	30	28	25	16

1. og 2. behandling af budgettet foreslås afholdt henholdsvis 16. september og 7. oktober 2015.

Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

Møderne afholdes som udgangspunkt den 3. mandag i måneden, dog således at møderne i marts, maj, september og november afholdes 2. mandag i måneden og mødet i december den 1. mandag i måneden. Juli måned er mødefri. Det betyder at møderne i 2015 afholdes på følgende datoer;

Måned	Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	August	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Dato	19	16	9	20	11	15	17	14	19	9	7

Byrådets dialogmøder samt møder i Udvalget for Beskæftigelse, Udvalget for Fritid & Fællesskab, Udvalget for Social Omsorg og Udvalget for Læring.

Møderne afholdes som udgangspunkt 1. mandag i måneden dog således at møderne i januar,



april og august afholdes 2. mandag i måneden og mødet for december afholdes mandag 30. november. Juli måned er mødefri. Det betyder at møderne i 2015 afholdes på følgende datoer;

Måned	Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	August	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Dato	12	2	2	13	4	1	10	7	5	2	30. nov.

Udvalget for Teknik.

Møderne afholdes som udgangspunkt 1. tirsdag i måneden, dog således at møderne i januar, april og august måned afholdes 2. tirsdag i måneden. Juli måned er mødefri. Det betyder at møderne i 2015 afholdes på følgende datoer;

Måned	Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	August	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Dato	13	3	3	14	5	2	11	8	6	3	1

Kommunikation

Mødekalenderen meldes ud i organisationen, lægges på hjemmesiden og mødedatoerne indsættes i Byrådets og Kommuneledelsens kalender.

Lovgrundlag

Lov om Kommunernes Styrelse § 8 og 20

Administrationen indstiller,

at det fremsendte udkast til mødekalender for 2015 godkendes.

Beslutning

Godkendt. Mødet i januar anbefales flyttet, da der er planlagt nytårskur samme dato.

Bilag

- 1. udkast Politiske møder - 2015.pdf



00.00.00-A00-415-13

125. Drøftelse af punkter til næste møde

Beslutningstema

- Visionsproces
- Orientering om tidlig opsporing
- Oplæg om velfærdsteknologi
- Evaluering af spisevenner
- Løsning Plejecenter - omklædningsfaciliteter

Beslutning

Godkendt.



Hedensted Kommune
Udvalget for Social Omsorg

Mødedato:
3. november
2014

Formand:
Hans Jørgen Hansen

Sidetæl:
24

29.00.00-P00-4-13

126. Personsag



Bilag

- Indsatsoversigt 2014 okt
- Indsatskatalog - 2014 okt
- Udvikling ældre plejeboliger nov 14
- Beregning plejebolig - okt 14
- Udbud 2014 - frit valg
- Ferietilbud bofællesskaber
- Oplæg til ny administrativ organisation i Social Omsorg
- Høringssvar til oplæg om ny administrativ organisation i Social Omsorg
- Høringssvar, organisering, Social og omsorg
- NY ORGANISERING SOCIAL OMSORG
- Grundplan forslag nr. 4
- Bemærkninger fra pårørende med kommentarer
- 1. udkast Politiske møder - 2015.pdf



Underskrifter

Hans Jørgen Hansen

Daniel Toft Jakobsen

Birgit Jakobsen

Bent Poulsen

Hanne Grangaard