



Hedensted Kommune

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi

Referat med åbne punkter

Mødedato:	20. april 2015
Mødetidspunkt:	Kl. 09:00
Mødested:	Hedensted Rådhus Mødelokale 5
Deltagere:	Kirsten Terkilsen, Jørn Juhl Nielsen, Hans Henrik Rolkskov, Kim Hagsten Sørensen, Bent Poulsen, Johnny B. Sørensen.
Fraværende:	Fraværende: Hans Kr. Skibby
Bemærkninger:	Mødet sluttede kl. 12.40



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Dialog		
56	<u>Lukket punkt- Opfølgning</u>	5
Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi		
57	<u>Årsregnskab 2014</u>	6
58	<u>Overførsel af uforbrugte bevillinger fra 2014 til 2015</u>	8
59	<u>Lånegaranti til Juelsmindehalvøens Boligselskab</u>	11
60	<u>Diæter i forbindelse med Folketingsvalg</u>	12
61	<u>Hedensted bymidte</u>	13
62	<u>Drøftelse af borgerbudgettering</u>	14
Udvalget for Fritid og Fællesskab		
63	<u>Principgodkendelse af proces for udarbejdelse af Planstrategi 2015</u>	16
64	<u>Ansøgning til forsøgsordningen for kyst- og naturturisme</u>	18
65	<u>Ansøgning om lån med kommunal garanti - Hornsyld Idrætscenter</u>	20
66	<u>Motorikunivers i Barrit</u>	23
67	<u>Integrationsindsats Hedensted Kommune</u>	26
Udvalget for Læring		



- | | | |
|----|---|----|
| 68 | <u>Mål for indsatsen for de 13-30 årige frem mod 2018</u> | 28 |
| 69 | <u>Anlægsbevilling til etablering af elektronisk adgangskontrol på skolerne</u> | 30 |
| 70 | <u>Kapacitetsfordeling mellem dagplejepladser og vuggestuepladser</u> | 32 |

Udvalget for Teknik

- | | | |
|----|---|----|
| 71 | <u>Ansøgning om anlægsbevilling og rådighedsbeløb til reparation af Hjarnø færgeleje</u> | 35 |
| 72 | <u>Anlægsbevilling til byggemodning Skovhavegård, Stouby</u> | 38 |
| 73 | <u>Anlægsbevilling til vedligehold af broer 2015</u> | 40 |
| 74 | <u>Hjemtagning af drift af Kalhave Genbrugsstation samt opdateret kompetenceoverdragelser til Østdeponi</u> | 42 |
| 75 | <u>Vandhandleplan 2009-15</u> | 44 |

Orientering

- | | | |
|----|--------------------|----|
| 76 | <u>Orientering</u> | 46 |
|----|--------------------|----|

Lukket dagsorden

- | | | |
|----|--|----|
| 77 | <u>Lukket punkt - Gensidig dialog og orientering</u> | 47 |
| 78 | <u>Ny bygning</u> | 47 |
| 79 | <u>Kapitaludbud</u> | 47 |
| 80 | <u>Lån</u> | 47 |



81 Udbud af parcel

47



00.00.00-A21-1-15

56. Lukket punkt- Opfølgning



00.32.10-S00-3-14

57. Årsregnskab 2014

Beslutningstema

Der skal tages stilling til Årsregnskab 2014 for Hedensted Kommune, som herefter afgives til revision.

Sagsfremstilling

Regnskabsresultatet for 2014 er positivt.

Resultatet af den ordinære driftsvirksomhed (indtægter fra skatter og generelle tilskud, driftsudgifter og renter) blev et overskud på 144,8 mio. kr. - en forbedring på 54,1 mio. kr. i forhold til det oprindeligt budgetterede overskud på 90,7 mio. kr.

Anlæg og jordforsyning udviser merforbrug på 7 mio. kr. i forhold til oprindeligt budget, og resultatet af det skattefinansierede område bliver dermed 47,1 mio. kr. bedre end oprindeligt budgetteret.

Mio. kr.	Budget 2014	Regnskab 2014	Forskel
Overskud på den ordinære driftsvirksomhed	90,7	144,8	54,1
Udgifter til anlæg og jordforsyning	<u>-71,8</u>	<u>-78,8</u>	<u>-7,0</u>
Overskud på det skattefinansierede område	18,9	66,0	47,1

Følgende fem forhold har bidraget med i alt ca. 47 mio. kr. til mindreforbruget i 2014:

1. Lavere udgifter til dagpenge m.v. vedr. forsikrede ledige på 22 mio. kr.
2. Lavere udgifter til øvrige sociale overførsler (førtidspensioner, sygedagpenge m.v.) 6 mio. kr.
3. Refusion af særligt dyre enkeltsager 6 mio. kr.
4. Ikke forbrugte midler i Byrådets Bufferpulje og andre fælles puljer (barselpulje m.v.) 8 mio. kr.
5. Lavere udgifter til arbejdsskadeerstatninger på 5 mio. kr.

Blandt andet som følge af dette overskud på det skattefinansierede område ender 2014 med en forøgelse af de likvide aktiver på 34,2 mio. kr., hvilket er 20,4 mio. kr. mere end oprindeligt budgetteret. De likvide aktiver udgør herefter 19,8 mio. kr. ultimo 2014. De likvide aktiver opgjort efter kassekreditreglen (gennemsnit over de seneste 365 dage) har igen i 2014 været opadgående, og udgjorde ved udgangen af 2014 129 mio. kr.

Udviklingen i økonomien blev igen i 2014 fuldt meget tæt. Udvalg og Byråd er løbende blevet orienteret om, hvorledes økonomien udviklede sig bl.a. ved halvårsregnskabet i august 2014 samt i forbindelse med månedlige budgetopfølgninger.

Det samlede resultat i 2014 kan opgøres således i hovedtal:

- Resultat af ordinær driftsvirksomhed - overskud på 144,8 mio. kr.



- Anlægsudgifter - i alt 70,1 mio. kr.
- Jordforsyning - underskud på 8,7 mio. kr.
- Resultat af det skattefinansierede område - overskud på 66,0 mio. kr.
- Resultat af forsyningsvirksomheder - overskud på 0,1 mio. kr.
- Resultat i alt - overskud på 66,1 mio. kr.
- Afdrag på lån 85,0 mio. kr.
- Forskydninger på balancekonti m.v. - overskud på 53,1 mio. kr.
- Forskydninger i likvide aktiver - forøgelse på 34,2 mio. kr.

I vedlagte bilag til sagen "Årsregnskab 2014 - Årsberetning" er der nærmere redegjort for årsresultatet i tekst og taloversigter, og i "Bilag til årsregnskab 2014" er der yderligere specifikationer af årsresultatet.

Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi skal aflægge årsregnskabet med tilhørende bemærkninger m.v. for Byrådet, således at Byrådet kan afgive årsregnskabet til revision inden den 1. maj. Revisionen skal afgive beretning til Byrådet inden den 15. juni, hvorefter Byrådet inden udgangen af august måned skal træffe afgørelse om revisionens bemærkninger og regnskabets endelige godkendelse.

Chef for Løn & Økonomi Søren D. Carlsen deltager i dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

Kommunikation

Fremsendes til BDO Kommunernes Revision.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §§ 45, 46 og 57 om aflæggelse af kommuners årsregnskab, afgivelse til revision m.v.

Administrationen indstiller

at Årsregnskab 2014 godkendes og afgives til revision.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Hans Kr. Skibby

Bilag

- Årsberetning 2014
- Bilag til regnskab 2014



00.30.14-G01-1-15

58. Overførsel af uforbrugte bevillinger fra 2014 til 2015

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om overførsel af uforbrugte driftsbevillinger og rådighedsbeløb fra 2014 til 2015.

Økonomi

Fremgår under Sagsfremstilling.

Sagsfremstilling

Indledning

Overførselsmuligheden mellem regnskabsår er med til at sikre en rettidig omhu i budgetenhedernes økonomiske dispositioner. Styringen af en budgetenhed beror ofte på længeresigtede dispositioner, som ikke nødvendigvis er afstemt med et givet kalenderårs ophør, og overførselsmuligheden imødekommer derfor behovet for at kunne agere i et flerårigt perspektiv.

Det årlige overførselsbeløb har typisk ligget indenfor en margen på 2 % af budgettet, men de senere års vækst i overførselsbeløbet (primært på det tidligere Seniorudvalg) bevirkede, at Byrådet i 2014 nedsatte en temagrupper, der skulle lave et servicetjek på spillereglerne for overførsler.

Resultatet af temagruppens arbejde blev en forstærket fokus på udvalgenes og Byrådets involvering i drøftelser af overførselsbeløbets årsag og efterfølgende anvendelse. Med de nye retningslinjer, der har virkning fra regnskabsår 2015, får de stående udvalg efter 2. og 3. kvartal en rapportering, hvor der redegøres for de budgetenheder, der forventes af have større budgetafvigelse og orienteres om de drøftelser, der har været om udmøntning af budgettet og disponering af forventet overførselsbeløb.

Da der i løbet af 2014 har været flere drøftelser af det modsætningsvise forhold i behovet for reduktioner i budget 2015 samtidig med opsparede budgetbeløb, har Byrådet endvidere godkendt, at der fremover afholdes en økonomidag for Byrådet i juni måned, hvor fokus vil være på kobling af regnskabsresultat for sidste år, forventninger for indeværende år (herunder forventede overførsler) og budgetudsigter for efterfølgende år. Hensigten er således at skabe sammenhæng mellem eventuelle budgetudfordringer og aktuelle økonomiske muligheder.

Overførsler 2014 til 2015

I nedenstående oversigt er anført et sammendrag over overførsler fra 2014 til 2015:



Sammendrag af overførsler fra 2014 til 2015

	(hele 1.000 kr.)	Drift	Anlæg	I alt
Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi		16.112	-10.308	5.804
Salg af ejendomme			-9.478	-9.478
Byfornyelse/nedrivning m.v.			-830	-830
Turisme, erhverv, LAG m.v.	1.296			1.296
Administration m.v.	14.816			14.816
Beredskab		1.913	0	1.913
Udvalget for Læring		17.109	4.695	21.804
Læring i skolen *)	10.041		1.137	11.178
Læring Børn & Unge	7.068		3.558	10.626
Udvalget for Beskæftigelse		-2.102	0	-2.102
Udvalget for Social Omsorg		49.961	1.415	51.376
Sundhed	1.469			1.469
Ældre og handicappede m.v. **)	48.492		1.415	49.907
Udvalget for Fritid & Fællesskab		7.393	1.544	8.937
Kultur og fritid	3.728		1.599	5.327
Transport og kørsel	2.988		-54	2.934
Integration m.v.	677			677
Udvalget for Teknik		6.240	14.740	20.980
Jordforsyning og ejendomme ***)	441		3.348	3.789
Natur og miljø	4.492		-320	4.172
Vejområdet m.v.	1.307		11.713	13.020
Overførsler i alt		96.627	12.087	108.714
Noter:				
*) Modregnes 775.000 kr. til finansiering af Ombygning af Stenderup Skole				
***) Modregnes 14.285.000 kr. i h.t. Budgetaftale 2015 og til finansiering af 2 anlægsprojekter.				
****) Modregnes 834.000 kr. i h.t. Budgetaftale 2015				

Til sammenligning blev der samlet overført 98,3 mio. kr. fra 2013 til 2014, fordelt med 85,5 mio. kr. på drift og 12,8 mio. kr. på anlæg.

I vedlagte Bilag 1 er der for en række udvalgte poster (f.eks. som følge af overførselsbeløbets størrelse eller ændrede forudsætninger) anført uddybende bemærkninger. Med hensyn til overførsler på anlæg beror de udelukkende på tidsmæssige forskydninger i projekterne. Endvidere er der i vedlagte bilag 2 en samlet oversigt over alle overførsler fordelt på udvalg.

Som led i budgetaftalen for 2015 blev det aftalt, at dele af overførselsbeløb på såvel Udvalget for Social Omsorg som Udvalget for Teknik blev reserveret til løsning af budgetudfordringer på driften i 2015. Således fragår 11,2 mio. kr. af det overførte beløb på Social Omsorg til



finansiering af driftsreduktion og nye initiativer, medens det reserverede beløb på Teknik udgør 0,8 mio. kr.

For så vidt angår Udvalget for Social Omsorg skal det endvidere nævnes, at overførselsbeløbet ikke alene stammer fra et realiseret mindreforbrug i 2015, men skyldes en akkumuleret opsparing over flere år. Således overførte udvalget (det tidligere Seniorudvalg) 43,6 mio. kr. fra 2013 til 2014, og netto er overførslen øget med 2,6 mio. kr. i løbet af 2014 vedr. seniorområdet.

Overførselernes betydning for regnskabsresultatet fremgår af anden sag på dagsordenen ("Årsregnskab 2014□").

Kommunikation

De budgetansvarlige orienteres.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40 som bestemmer, at bevillingsmyndigheden er hos Byrådet.

Administrationen indstiller

at overførsel af uforbrugte driftsbevillinger på i alt 96,627 mio. kr. godkendes, og

at overførsel af uforbrugte rådighedsbeløb på anlæg på i alt 12,087 mio. kr. godkendes

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Hans Kr. Skibby

Bilag

- Bilag 1 Overførsler fra 2014 til 2015 for udvalgte poster
- Bilag 2 Driftsoverførsler fra 2014 til 2015



03.02.00-G01-10-13

59. Lånegaranti til Juelsmindehalvøens Boligselskab

Beslutningstema

Forhøjelse af lånegaranti fra 27,0 mio. kr. til 28,7 mio. kr. Beløbet er anvendt til reovering af 2 boligblokke på Petersmindevej i Juelsminde.

Økonomi

Kommunen kan yde lånegaranti uden at dette påvirker lånerammen.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi vedtog den 16. juni 2014 at yde en garanti på 27,0 mio. kr.

Sagsfremstilling

Reoveringen er nu ved at være færdig. Udgiften er blevet lidt større end forventet, idet reovering af eksisterende boliger er meget vanskelig at beregne på forhånd. Merudgiften får dog ikke konsekvenser for lejens endelige størrelse, idet renten i ombygningsfasen er faldet. De højere afdragsforpligtigelser modsvares derfor af færre renteudgifter. Den totale udgift er på 32,7 mio. kr., hvoraf boligselskabet selv har betalt de 3 mio. kr. Der skal derfor optages et lån på 28,7 mio. kr., hvoraf kommunen skal yde garanti på 63,1% af lånet.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger

Administrationen indstiller,

at projektet godkendes med en forhøjelse af lånet til 28,7 mio. kr.

at kommunen yder garanti på 63,1% af lånebeløbet

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Hans Kr. Skibby



84.01.00-G00-3-15

60. Diæter i forbindelse med Folketingsvalg

Beslutningstema

Valgbestyrelsen for Folketingsvalg fremsender forslag om udbetaling af en halv diæt mere til formænd på afstemningsstederne på grund af varetagelse af flere opgaver i forbindelse med valghandlingen.

Økonomi

Merudgiften tages på budgettet for Folketingsvalg.

Sagsfremstilling

I forbindelse med afholdelse af Folketingsvalg foreslår Valgbestyrelsen, at der udbetales en halv diæt ekstra til formændene på afstemningsstederne. Beløbet er 405 kr. Begrundelsen for dette er, at der i forbindelse med hvervet som formand er nogle ekstra opgaver som at afhente stemmemateriale, deltage i informationsmøde dagen før valget samt aflevere stemmemateriale efter valghandlingen er afsluttet på valgaftenen. Det skal bemærkes, at alle valgstyrere og valgtilforordnede modtager en diæt på 810 kr., hvis hvervet varer mere end 4 timer.

Kommunikation

Der gives information om ændringen til de politiske partier om beslutningen.

Lovgrundlag

Folketingsvalgloven. Bekendtgørelse af lov om valg til Folketinget.

Administrationen indstiller

at Valgbestyrelsens forslag om udbetaling af en halv diæt til formændene på afstemningsstederne godkendes.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Hans Kr. Skibby



01.02.05-P16-10-13

61. Hedensted bymidte

Beslutningstema

Drøftelse af placering af dagligvarebutik og udvikling i Hedensted bymidte.

Sagsfremstilling

Byrådsmedlem Kim Sørensen har sendt nedstående anmodning om optagelse på udvalgets dagsorden:

"Som opfølgning på Naturklagenævnets seneste afvisning af Lokalplan 1066 for en dagligvarebutik i Hedensted Syd, ønsker jeg en drøftelse af byrådets muligheder for at etablere en dagligvarebutik uden for bymidten. Desuden ønsker jeg en drøftelse af status og muligheder for udviklingen af bymidten i Hedensted."

På mødet vil der blive givet en orientering om status på projektet i bymidten.
Carsten Riisgaard og Johan S. Petersen deltager i drøftelsen.

Administrationen indstiller,

at udvalget drøfter hvilke muligheder der er for placering af dagligvarebutikker udenfor bymidten

Beslutning

Drøftet.

Fraværende: Hans Kr. Skibby

Bilag

- Fwd Punkt til PKØ dagsorden d. 204



00.16.02-P20-1-15

62. Drøftelse af borgerbudgettering

Beslutningstema

Det ønskes drøftet hvordan vi kommer videre med borgerbudgettering herunder hvordan vi konkret kan arbejde videre med de under sagsfremstillingen nævnte fokusområder.

Historik

I september 2014 afholdt Byrådet temamøde om Samskabelse og Borgerbudgettering. Borgerbudgettering er et blandt flere redskaber til at skabe samskabelse, og erfaringerne viser, at borgerbudgettering højner det aktive medborgerskab, ansvarligheden og fællesskabet. Hvis vi ser på en □"samskabelsesstige" er borgerbudgettering øverste trin på stigen, da det jo netop er her, man som borger oplever markant indflydelse i forhold til prioriteringen af velfærdssamfundets ressourcer.

Efterfølgende har de politiske udvalg drøftet samskabelse, og en nysgerrighed i forhold til borgerbudgettering har vist sig. Senest på temamøde i februar om samskabelse. Derfor er dette notat udarbejdet, som et afsæt for en dialog om borgerbudgettering i Hedensted Kommune.

Sagsfremstilling

Det overordnede formål med borgerbudgettering er at sikre bæredygtig velfærd. Det skal bl.a. ske ved at intensivere og styrke samarbejdet mellem borgere, politikere og kommune - samskabelse. I mange af de lande, hvor borgerbudgettering bruges, har erfaringerne netop vist, at man ved at give borgerne direkte indflydelse over en lille del af kommunens budget øger interessen for at deltage i det repræsentative demokrati. Årsagen er, at mennesker engagerer sig i det, der er lige foran deres dørtærskel. Når vi skal stemme om penge til os selv eller vores nabo, så stiller vi op, og når vi ser at det virker, får vi lyst til at gøre mere. Hermed er målet med borgerbudgettering at sikre bedre løsninger (innovations-element) ved at engagere bredere (demokratielement). Borgerbudgettering et dermed redskab til at sikre en bæredygtig kommune, med fokus på de 4 kerneområder Læring, Beskæftigelse, Social Omsorg og Fritid og Fællesskab.

Ser man rundt i verden er den grundlæggende tilgang til borgerbudgettering Porto Alegre modellen. Kendetegnet for denne model er, at borgerne ikke blot deltager aktivt i at formulere problemer og løsninger for deres lokalsamfund. De deltager også i beslutningerne om, hvilke tiltag, der skal prioriteres først.

I Hedensted er ideen, at vi eksperimenterer med borgerbudgettering via Porto Alegre modellen også kaldet Skotland-modellen i Europa. Tanken er derfor at vælge nogle konkrete øvebaner, hvor borgerbudgettering kan prøves af. For at sikre retning, motivation og ejerskab til borgerbudgettering, skal der tages afsæt i og gerne flere af nedenstående fokusområder, i processen med borgerbudgettering.



- Borgerbudgettering er rettet mod særlige temaer, som understøtter vores 4 kerneopgaver Læring, Beskæftigelse, Social Omsorg samt Fritid & Fællesskab.
- Borgerbudgettering er rettet mod særlige temaer, som understøtter vores strategiske indsats for vækst i kommunen- brandingstrategi.
- Borgerbudgettering afprøves i forhold til særlige udfordringer, som borgere, virksomheder og/eller vi som kommune oplever, det vil sige der hvor der er en særlig energi.
- Borgerbudgettering afprøves i forhold til et geografisk område, hvor der er særlig energi og motivation til samskabelse.
- Borgerbudgettering skal tænkes på tværs i organisationen og budgetmæssige "kasser", og tage afsæt i borgeren/lokalsamfundet, og hvad der skaber værdi her.

Konsulent Line Holmgaard Hansen deltager i behandlingen af dette punkt.

Administrationen indstiller,

at der sker en drøftelse af hvordan vi kommer videre med borgerbudgettering, herunder hvordan vi konkret kan arbejde videre med ovennævnte fokusområder.

Beslutning

Der udarbejdes med baggrund i de 5 fokusområder nogle forslag til borgerbudgetteringsforløb, der kan bidrage med viden. Drøftes i udvalget igen inden sommerferien.

Fraværende: Hans Kr.Skibby.

Bilag

- [Borgerbudgetter i Hedensted kommune til PK \(3\).pdf](#)



01.02.03-P22-1-14

63. Principgodkendelse af proces for udarbejdelse af Planstrategi 2015

Beslutningstema

Der skal tages stilling til forslag til principper og proces for udarbejdelse af Planstrategi 2015.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Historik

Et tidligere forslag til proces for udarbejdelse af kommende planstrategi, benævnt Hedenstedernes Udviklingsstrategi, blev den 1. december 2015 behandlet af Udvalget for Fritid & Fællesskab og den 8. december 2015 af Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi. Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi har besluttet at udsætte sin beslutning og har anmodet kommuneledelsen om at udarbejde et oplæg i forlængelse af udvalgets drøftelse.

Sagsfremstilling

Byrådet skal inden udløb af første halvdel af valgperioden vedtage en strategi for kommunens samlede udvikling (Planstrategi) og en redegørelse for strategi for kommunens bidrag til et bæredygtig udvikling i det 21. århundrede (Agenda 21). Planstrategien skal indeholde oplysninger om den planlægning, der er gennemført efter den seneste revision af kommuneplanen, samt Byrådets vurdering af og strategi for den kommende udvikling. I forbindelse med udarbejdelsen af planstrategi skal Byrådet tage stilling til, om kommuneplanen skal revideres i sin helhed, eller om der skal foretages en revision af kommuneplanens bestemmelser vedrørende særlige emner eller områder i kommunen samtidig med, at der er dele af kommuneplanen, der genvedtages for en ny 4-års periode.

På baggrund af den af Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi stillede opgave foreslås det nu, at Planstrategi 2015 bliver udarbejdet efter følgende principper:

1. Dokumentet benævnes Planstrategi 2015
2. Præsentation af Hedensted Kommunes strategi for videre udvikling tager udgangspunkt i kerneopgavetænkningen og de øvrige strategier, som allerede i dag danner fundament for Byrådets og organisationens mange initiativer - Strategi 2016 og Arbejdsgrundlag 2014
3. Borgerdeltagelse vil bestå af den i loven bestemte 8 ugers præsentationsperiode efter planstrategiens vedtagelse, hvor alle kan komme med ideer, forslag m.v. og kommentarer til den offentliggjorte strategi og til kommende arbejde med kommuneplanen.

Borgerdeltagelse skal ske løbende og tit med udgangspunkt i de enkelte kerneopgaver og skal initieres af de enkelte kerneområder. Der forventes derfor, at der ved udarbejdelsen af næste kommuneplan vil være borgerdeltagelse om emnerne



4. Udarbejdelse af planstrategien forankres i Fritid & Fællesskab med bredt samarbejde med andre kerneområder
5. Planstrategi inddeles i følgende kapitler (beskrivelse af kapitlerne findes i bilag 1):
 - Visioner og strategier
 - Forudsætninger for udvikling
 - Revisionstemaer i den kommende kommuneplanlægning
 - Status og revision
 - Lokal Agenda 21
6. Planstrategi udarbejdes efter tidsplan, som fremgår af bilag 2.

Administrationen indstiller, 9. marts 2015, pkt. 42:

at forslag til principper og proces for udarbejdelse af Planstrategi 2015 godkendes.

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 9. marts 2015, pkt. 42:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Bent Poulsen

Administrationen indstiller, 13. april 2015, pkt. 26:

at forslag til principper og proces for udarbejdelse af Planstrategi 2015 godkendes.

Udvalget for Fritid & Fællesskab, 13. april 2015, pkt. 26:

Et flertal i udvalget tiltræder indstillingen. Et mindretal i udvalget bestående af Torsten Sonne stemmer imod.

Lovgrundlag

Lov om planlægning, LBK nr. 587 af 27 maj 2013, §§ 23 a og 33a.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Hans Kr. Skibby

Bilag

- [Forslag til kapitelinddeling af Planstrategi 2015](#)
- [Tidsplan for udarbejdelse af Planstrategi 2015](#)



01.02.17-P20-1-15

64. Ansøgning til forsøgsordningen for kyst- og naturturisme

Beslutningstema

Der skal tages beslutning om benyttelsen af Storstranden i Juelsminde til strandaktiviteter samt indsendelse af ansøgning til Naturstyrelsen.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

Juelsminde Visionsråd har spurgt Hedensted Kommune i forhold til udarbejdelse af en ansøgning til Naturstyrelsen om forsøgsordningen for kyst- og naturturisme. Forsøgsordningen skal gøre det muligt at gennemføre 10 forsøg i Danmark indenfor kystnærhedszonen, som kan styrke kvaliteten af dansk kyst- og naturturisme under hensyntagen til naturen og landskabet. Juelsminde Visionsråd har foreslået, at vi udarbejder en ansøgning med udgangspunkt i Storstranden i Juelsminde, der skal forstærke aktiviteterne på storstranden, øge synligheden af stranden, øge kommunikationen af stedet samt binde stranden bedre sammen med Juelsminde og dermed styrke turismen og forlænge turistsæsonen.

Der er nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter fra Fritid og Fællesskab, Politik & Udvikling samt Juelsminde Visionsråd, som udarbejder ansøgningen, så den kan sendes 1. maj. Forslaget til Juelsminde Strand- og aktivitetspark kan blive præsenteret på byrådsmødet den 29. april 2015.

Storstranden med matr. nr. 97 a, Klakring By, Klakring ejes af Hedensted Kommune.

Mette Vildbrad deltager i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomis behandling af sagen

Administrationen indstiller, 13. april 2015, pkt. 27:

at udvalgene og Byrådet godkender anvendelsen af stranden til strandaktiviteter samt indsendelsen af ansøgningen til Naturstyrelsen.

Udvalget for Fritid & Fællesskab, 13. april 2015, pkt. 27:

Indstillingen tiltrådt.

Kommunikation

Beslutningen meddeles Juelsminde Visionsråd.



Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Hans Kr. Skibby

Bilag

- Bilag 1 - oversigtskort



18.13.00-G01-17-15

65. Ansøgning om lån med kommunal garanti - Hornsyld Idrætscenter

Beslutningstema

Der skal tages stilling til, om Hornsyld Idrætscenter kan optage lån med kommunal lånegaranti i Kommunekredit. Lånet skal finansiere en tilbygning til eksisterende bygningsmasse.

Økonomi

Efter centrets indhentede tilbud (bilag vedhæftet) er der tale om en anlægsudgift på 4.312.500 kr. Bestyrelsen for Hornsyld Idrætscenter har indhentet lånetilbud ved KommuneKredit på 4,0 mio. kr., som naturligvis er betinget af Byrådets garantistillelse (Kommunekredits forslag til finansiering vedhæftet som bilag).

Hvis tilbygningen skal anvendes af Læring (skoler og institutioner) i dagtimerne, vil bygningen kunne sammenlignes med eksisterende selvejende gymnastiksale, som årligt modtager et driftstilskud på 84.000 kr. Hvis folkeoplysende foreninger (tilskudsberettigede) vil benytte lokaliteten i fritiden, vil indtægten for Hornsyld Idrætscenter være 211 kr. pr. time - heraf betales 70 pct. (147 kr.) af Hedensted Kommune og 30 pct. (64 kr.) af foreningerne. Den gennemsnitlige brug af de selvejende gymnastiksale i Barrit og Rask Mølle var i 2013/2014 - 368 timer pr. sal. pr. år. En lignende aktivitet i Hornsyld Idrætscenter vil betyde en kommunal udgift på 54.000 kr. De samlede merudgifter til driftstilskud og lokaletilskud beløber sig således til 138.000 kr. Beløbet kan finansieres inden for Kultur & Fritids nuværende budgetramme.

Optager Hornsyld Idrætscenter lån på 4 mio. kr., skal Hedensted Kommune deponere et beløb svarende til den del af anvendelsen af hallen, som henføres til kommunen (også selv om kommunen ikke meddeler lånegaranti). Kommunens anvendelse af hallen vurderes til 70 pct. af den samlede udnyttelse af hallens timeforbrug. Hedensted Kommune skal dermed deponere 2,8 mio. kr. på en særskilt konto i et pengeinstitut eller deponere obligationer med en tilsvarende kursværdi - eller fratække 2,8 mio. kr. fra kommunens låneramme (som er forudsat anvendt 100 pct.). Det deponerede beløb tæller ikke med i kommunens likviditet, og vil kunne rummes inden for kassebeholdningens nuværende niveau. Det deponerede beløb frigives med 1/25 pr. år efter det første år af lånets løbetid.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Hornsyld Idrætscenter består i dag af svømmehal, idrætshal, motionscenter, indoor cyklinglokal og cafe omgivet af velholdte attraktive udearealer, stier og boldbaner.



Sagsfremstilling

Hornsyld Idrætscenter ønsker at forøge deres bygningsmasse med en sal på ca. 220 m² og et mere rådt lokale til cross-fitness og depot. Centrets bestyrelse forudser en større efterspørgsel og vil derfor udbygge for at kunne rumme flere forskellige aktiviteter end tilfældet er i dag. Udvidelsen vil også kunne stimulere udefra kommende interessenter til at vælge centret som kursussted. Ligeledes vil det velfungerende køkken/cafe få yderligere en mulighed i forhold til attraktive arrangementer.

Skolen i Midten bakker op om initiativet og nævner, at muligheder vil forbedres for

1. Holddelt undervisning
2. Plads til større idrætshold
3. Udvidet mulighed for undervisning med bevægelse
4. Generel optimering af idrætsundervisningen ved ganske enkelt at få mere plads til udfoldelse
5. Nye muligheder for at tilbyde alternative idrætsgrene i valgfag.

Centrets bestyrelse påpeger, at de som selvejende moderne idrætscenter bidrager til de kommunale kerneopgaver gennem kulturelle, læringsmæssige, sundhedsfremmende og fællesskabsstærkende perspektiver. Hornsyld Idrætscenter vil arbejde for at øge omsætningen fra private brugere og derved gøre sig mindre afhængig af, at de kommunale tilskud reduceres. Centret er bevidst om balancen mellem det forretningsmæssige og servicen og vilkårene over for foreningerne.

Det skønnes ikke, at lokaleudvidelsen påvirker andre selvejende institutioners kundegrundlag, men at det vil stimulere til mere fysisk aktivitet i lokalområdet.

Administrationen indstiller, 2. marts 2015, pkt. 20:

at udvalget drøfter og tager stilling til, hvorvidt man vil anbefale et lån til Hornsyld Idrætscenter.

Udvalget for Fritid & Fællesskab, 2. marts 2015, pkt. 20:

Sagen udsat.

Administrationen indstiller, 13. april 2015, pkt. 30:

at udvalget drøfter og tager stilling til, hvorvidt man vil anbefale et lån til Hornsyld Idrætscenter.

Udvalget for Fritid & Fællesskab, 13. april 2015, pkt. 30:

Udvalget oversender sagen til byrådet.

Kommunikation

Den endelige beslutning i Byrådet meddeles til bestyrelsen for Hornsyld Idrætscenter.



Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v., bekendtgørelse nr. 1580 af af 17. december 2013, § 3, stk. 1, nr. 3 og § 6, stk. 1 og 3

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Hans Kr. Skibby

Bilag

- [Budget for tilbygning 080115](#)
- [2014 HIC Resultatoversigt](#)
- [Virksomhedsplan Hornsyld Idrætscenter](#)
- [Tilbud af 05.01.15](#)
- [Låneforslag-201543105-F](#)
- [Lånebrochure](#)
- [Hornsyld Idrætscenter ansøgn om kommunegaranti 090115](#)
- [2012 årsrapport med underskrift](#)
- [\(99\) 3.1 -C- Plantegning](#)
- [Anbefaling fra Hornsyld Idrætsforening](#)
- [Anbefaling fra Borgerforeningen i Hornsyld](#)
- [2014 Årsrapport](#)



04.21.00-G01-6-14

66. Motorikunivers i Barrit

Beslutningstema

Udvalget skal beslutte, om man vil anbefale at imødekomme arbejdsgruppens ansøgning om støtte og lån til realisering af "Barrit motorikunivers i den levende landsby".

Økonomi

Man søger om kommunal medfinansiering til projektet på 900.000 kr. ud over de 420.000 kr., som er bevilget fra Lokaludviklingspuljen (LUP). Midlerne er en forudsætning for, at Lokale- og Anlægsfonden vil støtte projektet med 2.707.200 kr.

Ud over ansøgning om tilskud, søges tilsagn om for et kommunalt lån på 3 mio kr. til etablering af projektet.

Budget for projektet (findes også i projektbeskrivelsen):

Anlægsudgifter		Beløb uden moms	Beløb med moms
Motorik (gymnastiksal, sanserum (omklædning nu), "mælkevej" (redskabsrum i alt, heraf:		4.016.000 kr.	5.020.000 kr.
• Nedbrydning	330 m2	379.500 kr.	
• Terræn/bygningsbasis	330 m2	82.500 kr.	
• Bygningsudgifter	330 m2	2.953.500 kr.	
• Installation	330 m2	412.500 kr.	
• Inventar	330 m2	188.100 kr.	
Playspot i alt		2.000.000 kr.	2.500.000 kr.
Rådgivning, byggesagsomkostninger mv.		1.203.200 kr.	1.504.000 kr.
Udgifter i alt		7.219.000 kr.	9.024.000 kr.
Forventede indtægter			
Egen opsparing			1.100.000 kr.
Værdi af frivilligt arbejde			500.000 kr.
Indsamling/aktiviteter			500.000 kr.
Ansøgning Lokale- og Anlægsfonden	30%		2.707.200 kr.
Fra LUP-pulje			420.000 kr.
Indtægter i alt			5.227.200 kr.
Anlægstilskud Hedensted Kommune			900.000 kr.
Lån			3.000.0000 kr.
I alt med kommunalt tilskud			9.127.200 kr.
Difference mellem udgifter og indtægter			-103.200 kr.



Såfremt udvalget ønsker at fremme ansøgningen, vil der senere skulle fremsendes en bevillingsansøgning med forslag om finansiering af 3,9 mio. kr.
Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Den 14. januar deltog Liselotte Hillestrøm og Hans Vacker i møde med repræsentanter fra gruppen, der står for Barrit Univers for drøftelse af mulighederne for samarbejde om realisering af projekt "Barrit motorikunivers i den levende landsby".

Man har som opfølgning på udviklingsplan for Barrit, i samarbejde med Pluskontoret, udarbejdet et totalforslag til ombygning og ændring af rammerne i BKI centret og etablering af tværgående samarbejder mellem de forskellige institutioner og foreninger, som bruger faciliteterne. Forslaget har været præsenteret for Børn, Unge og Kulturudvalget i forrige byrådssamling. Det er et meget stort projekt, som det ikke har været muligt at skaffe finansiering til inden for en rimelig tidsramme - derfor har man nu valgt at tage et delprojekt ud og arbejde for realisering af dette.

Projektbeskrivelse "Barrit motorikunivers i den levende landsby" er vedlagt som bilag.

Sagsfremstilling

Arbejdsgruppen har nu valgt at koncentrere sig om at realisere en del af projektet: "Barrit motorikunivers i den levende landsby" - Projektbeskrivelse vedlagt som bilag.

Administrationen indstiller 2. februar 2015, pkt. 6:

at udvalget drøfter mulighederne for at kunne imødekomme ansøgningen fra arbejdsgruppen samt det videre forløb.

Udvalget for Fritid & Fællesskab, 2. februar 2015, pkt. 6:

Projektet blev drøftet.

Udvalget ønsker at undersøge de økonomiske forudsætninger for projektet yderligere, inden der tages stilling til hvorvidt ansøgningen kan imødekommes.

Administrationen indstiller, 13. april 2015, pkt. 34:

at udvalget drøfter mulighederne for at kunne imødekomme ansøgningen fra arbejdsgruppen samt det videre forløb.

Udvalget for Fritid & Fællesskab, 13. april 2015, pkt. 34:

Udvalget anbefaler projektet, og dermed gives tilsagn om en kommunal lånegaranti på 3 mio kr.



De 900.000 kr. finansieres ved 400.000 kr. som den fælles bestyrelse for Barrit Børnehus og Barrit skole har givet tilsagn om. 250.000 kr findes indefor egen budgetramme. De sidste 250.000 anbefales fundet indenfor det kommunale budget.

Beslutning

Indstilles godkendt.

De 250.000 kr. foreslås finansieret af bufferpuljen. Samtidig understreges, at projekter og ansøgning om bevillinger skal følge budgetarbejdet.

Fraværende: Hans Kr. Skibby

Bilag

- Projektbeskrivelse Motorikunivers januar 2015



15.40.00-G01-2-15

67. Integrationsindsats Hedensted Kommune

Beslutningstema

Drøftelse af integrationsindsatsen i Hedensted Kommune

Historik

Til drøftelsen i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi samt Byråd er vedhæftet landstal og flygtningekvoter for 2016.

Sagsfremstilling

Temagruppen Flygtninge i Hedensted Kommune afholdt første møde den 25. marts. Gruppen drøftede status for integrationsindsatsen samt det videre arbejde på området. Referat samt kommissorie for gruppen er vedlagt.

Der var enighed i gruppen om, at det primære mål for integrationsindsatsen er at få flygtningene hurtigt ud på arbejdsmarkedet. Primært i ordinær beskæftigelse, såfremt dette ikke kan lade sig gøre skal der arbejdes for job med løntilskud, praktikplads eller nyttejob - som beskrevet på vedhæftede bilag - beskæftigelsestrappen. Den øvrige integrationsindsats skal støtte op om dette mål, hvilket betyder, at danskundervisningen skal tilpasses således at dette kan ske sideløbende med arbejde.

Med det nye fokus på at få flygtningene hurtigt ud på arbejdsmarkedet, bør flygtningene så vidt muligt boligplaceres i nærheden af arbejdspladsen.

Skal der arbejdes på såvel hurtig indkøring på arbejdsmarkedet og korrekt boligplacering, er det vigtigt med en tidlig afklaring af de flygtninge kommune modtager. Idet kommunen som minimum en måned inden modtagelsen kender identiteten på de flygtninge der kommer, vil det være oplagt, at anvende denne tid til at tage kontakt til de pågældende i asylcentre, for at få afklaret hvor de kan få beskæftigelse og hvor de vil kunne boligplaceres.

Sekretariatet udarbejder til det næste temagruppemøde et oplæg til en handlingsplan for flygtningeindsatsen. Temagruppen skal drøfte handlingsplanen, hvorefter udvalgene for henholdsvis Fritid og Fællesskab, Beskæftigelse og Læring skal tage endelig stilling til handlingsplanen.

Administrationen indstiller, 13. april 2015, pkt. 35:

at der udarbejdes en handlingsplan der sikrer at de flygtninge der kommer til Hedensted Kommune inden for en meget kort tidsfrist på 48-96 timer, er indplaceret på beskæftigelsesstigen,



at udvalgene for Fritid og Fællesskab, Beskæftigelse og Læring, fremover har et fælles punkt på udvalgsmøderne om integrationsindsatsen i Hedensted Kommune.

Udvalget for Læring, 13. april 2015, pkt. 35:

Indstilling godkendt.

Udvalget for Fritid & Fællesskab 13. april 2015, pkt.37:

Indstillingen tiltrådt

Udvalget for Beskæftigelse 13. april 2015, pkt. 40:

Indstillingen godkendt. Behandles i udvalg og Byrådet i maj 2015.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Hans Kr. Skibby

Bilag

- [Beskæftigelsesindsats-trappen](#)
- [Flygtninge - Temagruppe Marts 2015](#)
- [Temagruppe - flygtninge](#)
- [Landstal for 2016.pdf](#)
- [Flygtningekvote 2016 B](#)
- [Flygtningekvote 2016](#)



15.20.00-P22-1-15

68.Mål for indsatsen for de 13-30 årige frem mod 2018

Beslutningstema

Der skal tages stilling til fastsættelse af 3 mål for indsatsen for de 13-30 årige frem mod 2018.

Sagsfremstilling

- "Det enkelte menneske lærer, således barnet eller den unge bliver klar til uddannelse eller job".
- "Det enkelte menneske kommer i job eller uddannelse sådan, at man kan klare sig selv økonomisk".

Således har Byrådet defineret kerneopgaverne for henholdsvis Læring og Beskæftigelse. Der arbejdes ihærdigt med kerneopgaverne i bl.a. skoler, Ungeindsats, UU, Ungdomsskole og familier, men for mange unge har det svært ved at blive klar til eller at komme i uddannelse eller job.

Den seneste Kvalitetsrapport for folkeskolen i Hedensted kommune viser således, at 16 % af de unge i 9. klasse får under 2 i gennemsnit i både dansk og matematik ved 9. klasses afgangsprøve, således at de ikke umiddelbart opfylder adgangskravet til erhvervsuddannelserne.

Og tidligere undersøgelser i Hedensted Kommune viser, at 57 % af de, der "debuterer" på kontanthjælp som 18-årige, 5 år efter er på en form for offentlig forsørgelse og derved ikke kan klare sig selv økonomisk.

Der er således behov for, at vi bliver bedre på disse områder.

Styregruppen for Ungeindsatsen, der blev nedsat af Byrådet i efteråret 2014, har haft fokus herpå i sit hidtidige arbejde og med henblik på at styrke og målrette indsatsen foreslås, at der fastsættes følgende mål for indsatsen for de 13-30 årige frem mod 2018:

- 89 % af eleverne i 9. klasse har minimum 2 i gennemsnit i både dansk og matematik ved afgangsprøven i 2016.
I 2018 er målsætningen 93 %.
- Antallet af unge mellem 18 og 30 år på offentlig forsørgelse reduceres med 10 % hvert år frem mod 2018.
- I 2016 er 91 % af en årgang i gang med en ungdomsuddannelse 15 måneder efter afslutningen af 9. klasse (aktuelt tal 87 %)
I 2018 er målsætningen 93 %.

Det evalueres i 2018, om målene er nået.

Styregruppen for Ungeindsatsen vil igangsætte og koordinere tiltag der gør, at vi opfylder de 3 mål i 2018 herunder tilrettelægge en proces, der implementerer de 3 mål blandt ledere og ansatte i skoler, Ungeindsats, UU og Ungdomsskole.

Administrationen indstiller, 13. april 2015, pkt. 26:

at de 3 foreslåede mål for indsatsen for de 13-30 årige frem mod 2018 godkendes.



Udvalget for Læring, 13. april 2015, pkt. 26:

Anbefales godkendt og oversendes til Byrådets behandling.

Udvalget for Beskæftigelse, 13. april 2015, pkt.27:

Anbefales godkendt og oversendes til Byrådets behandling.

Kommunikation

Skoleledelser og bestyrelser, UU, Ungeindsats, Ungdomsskolen og andre aktører informeres om de 3 mål for indsatsen for de 13-30 årige frem mod 2018.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Hans Kr. Skibby



82.13.05-G01-1-14

69. Anlægsbevilling til etablering af elektronisk adgangskontrol på skolerne

Beslutningstema

Der skal tages stilling til en anlægsbevilling på 1,7 mio. kroner til etablering af elektronisk adgangskontrol på skolerne.

Økonomi

I forbindelse med vedtagelsen af budgettet for 2015 besluttedes følgende: "Der afsættes 32,8 mio. kroner til skolerenoveringer i 2015, 34 mio. kroner i 2016 og 35 mio. kroner i 2017.

Investeringerne retter sig mod Hedensted, Rask Mølle og Lindved skoler samt nye låsesystemer og vuggestueafdeling i "Stjernevejskvarteret".

I budgetfasen blev fremlagt et anlægsbudget på 1,7 mio. kroner til etablering af elektronisk adgangskontrol (låsesystemer) på skolerne.

Etableringen af den elektroniske adgangskontrol vil give en årlig driftsbesparelse på ca. 1 mio. kroner, der er indarbejdet i budget 2015 og efterfølgende år.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

En arbejdsgruppe bestående af repræsentanter for "Læring i Skolen", Fritid og Fællesskab, skoleledelser og tekniske serviceledere har siden efteråret 2014 arbejdet med at konkretisere forslaget om etableringen af den elektroniske adgangskontrol.

Gruppen har besøgt de involverede skoler og i en dialog med de stedlige ledelser og tekniske serviceledere er der udarbejdet forslag om, hvordan adgangskontrollen etableres på den enkelte skole.

På baggrund heraf er der indhentet tilbud på de beskrevne løsninger, og arbejdet er nu parat til at blive iværksat, hvorfor der søges om en anlægsbevilling på de budgetterede 1,7 mio. kroner hertil.

Arbejdet forventes udført inden skolernes sommerferie, således den elektroniske adgangskontrol er etableret med virkning fra det kommende skoleårs start.

Administrationen indstiller, 13. april 2015, pkt. 29:

at der meddeles en anlægsbevilling på 1,7 mio. kroner, som finansieres af det i investeringsoversigten afsatte rådighedsbeløb.

Udvalget for Læring, 13. april 2015, pkt. 29:

Anbefales godkendt.



Kommunikation

Skoler og fritidsbrugere informeres om beslutningen.

Beslutning

Hans Henrik Rolskov blev erklæret inhabil i sagens behandling.

Indstilles godkendt.

Fraværende: Hans Kr. Skibby



00.01.00-G01-10-15

70. Kapacitetsfordeling mellem dagplejepladser og vuggestuepladser

Beslutningstema

Udvalget for Læring skal tage stilling til, hvorvidt der skal ske en anden kapacitetsfordeling mellem dagplejepladser og vuggestuepladser. Nuværende fordeling er 75% dagplejepladser og 25% vuggestuepladser.

Historik

Forudsætningerne for den nuværende politiske beslutning om fordeling af dagplejepladser og vuggestuepladser er ændret væsentligt, da der i dag er en langt større efterspørgsel efter vuggestuepladser fra forældre end der kan tilgodeses inden for de 25%.

Vedhæftede bilag indeholder beskrivelse af udvikling i fødselstal, udvikling i fordeling mellem dagplejepladser og vuggestuepladser, fordeling af vuggestuepladser og mulig max. kapacitet på institutioner, fordeling af dagplejepladser og vuggestuepladser på skoledistrikt og fire modeller for fordeling mellem dagplejepladser og vuggestuepladser. Hvoraf den ene model er lige den nuværende fordeling.

Bilaget indeholder ligeledes en tidsplan for den politiske behandling, hvis der skal ske ændring i forhold til den nuværende fordeling.

Der var den 12. jan. dialogmøde mellem dagplejen og Udvalget for Læring, og der har været afholdt sektor MED-udvalgsmøde for daginstitutionerne og dagplejen.

Udvalget for Læring besluttede den 2. februar 2015: Model 3 med mulighed for etablering af vuggestuepladser inden for de 38 % nye områder sendes i høring jvf. den udarbejdede tidsplan.

Kasper Glyngø deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Sagsfremstilling

2. behandling af kapacitetsfordeling mellem dagplejepladser og vuggestuepladser

Udvalgets indstilling fra mødet den 2. februar 2015 har været i høring ved forældrebestyrelser og MED-udvalg ved dagplejen og daginstitutioner og Sektor MED for dagplejen og Sektor MED for daginstitutioner.

Der er indkommet 21 hørings svar.

Overordnet kan hørings svarene fra daginstitutionerne samles til at pege på model 3 eller 4 i oplægget med begrundelse i at kunne imødekomme forældreønsker om vuggestuepladser.

Sektor MED daginstitutioner bakker op om daginstitutionernes hørings svar, men bemærker, at der ikke anbefales oprettelse af vuggestuegrupper under 12 børn.

Hørings svar fra dagplejen påpeger nogle konsekvenser for dagplejen i de enkelte distrikter ved at flytte den nuværende fordelingsprocent med 75% dagpleje til en lavere procentandel.

Sektor MED dagplejen bakker op om de afgivne hørings svar fra dagplejen.



Administrationen indstiller, 13. april 2015, pkt. 31:

at Udvalget for Læring indstiller en fremtidig kapacitetsfordeling mellem dagplejepladser og vuggestuepladser til Udvalget for politisk Koordination og Politik og Byrådet.

Udvalget for Læring, 13. april 2015, pkt. 31:

Med udgangspunkt i forældreønsker og hørings svar indstiller udvalget for Læring til byrådet, at kommunen fortsat har et kommunalt dagplejetilbud og et vuggestuetilbud under følgende forudsætninger:

- Forældreønsker om pasningstilbud tilgodeses primært i skoledistriktet eller sekundært nærmeste nabolokale. Hvilket bevirker, at der oprettes de fornødne pladser af både vuggestue -og dagplejepladser. Oprettelse af nye vuggestuepladser kræver dog min. 6 børn og godkendelse af udvalget for læring. Og oprettelse af nye dagplejepladser kræver 3 børn.
- Det generelle princip er derfor, at man frit kan vælge det pasningstilbud som ønskes. Kapaciteten planlægges under hensyn til en balance mellem forældreønsker og planlægning af driften i pasningstilbudene, herunder hensynet til de ansatte i dagplejen og vuggestuerne.
- I distrikter med faldende 0-2 års børnetal tages i fordelingen af børn højde for, at antallet af vuggestuebørn ikke overstiger normeringen, når der er ledig kapacitet i dagplejen og omvendt.
- At vi anerkender, at forældre der ønsker vuggestueplads kan blive nødt til at vælge pasning udenfor skoledistriktet.
- At alle vuggestuer skal, hvis muligt, have en bæredygtig størrelse i forhold til økonomi og indtag af børn. Såfremt fordelingen af børn vanskeliggør dette, kan det komme på tale at lukke en vuggestue midlertidig/permanent eller foretage andre strukturelle tilpasninger.
- At alle skoledistrikter har gæstepasningsmulighed enten ved hjælp af gæstepladser ved de faste dagplejere, gæstedagplejehuse eller i de intrigerede institutioner. Dog kan der ved fuld kapacitetudnyttelse af gæstepladser være nødvendigt at henvise til andre distrikter.
- At samarbejdet mellem vores daginstitutioner og dagplejen i de enkelte områder struktureres så pasning af vores børn er et fælles anliggende for alle vores aktører på 0-2 års området. Der udarbejdes en metode til udvikling af dette samarbejde.
- At alle skoledistrikter altid har minimum 9 pladser til pasning af børn i alderen 0-2 år
- At udvalget fortsat holder fokus på områder, hvor der viser sig udfordringer.
- Udvalget ønsker samtidig også at forældre fortsat har mulighed for at vælge privat dagpasser/privat vuggestue eller at passe deres børn hjemme med tilskud. Således at det samlede udbud af pasningsmuligheder i Hedensted kommune understøtter byrådets ønske om at tiltrække børnefamilier til kommunen.

Kasper Glyngø deltog ikke i behandlingen af dette punkt.



Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Hans Kr. Skibby

Bilag

- Oplæg til politisk drøftelse af kapacitetsfordelingen mellem vuggest
- Høringssvar fra Sektorudvalg Dagplejen
- Høringssvar fra Sektorudvalg Daginstitutioner
- Høringssvar



08.08.05-P20-1-14

71. Ansøgning om anlægsbevilling og rådighedsbeløb til reparation af Hjarnø færgeleje

Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning om anlægsbevilling og rådighedsbeløb i 2015 til projektering og anlæg af ny spunsvæg samt reparation af færgeleje på Hjarnø.

Økonomi

Der søges om anlægsbevilling og rådighedsbeløb i 2015 på 7,25 mio. kr. til gennemførelse af de beskrevne arbejder.

Rådighedsbeløbet kan finansieres ved optagelse af et 25 årigt lån. Ydelser på lånet på ca. 435.000 kr. det første år foreslås indarbejdet i budgettet fra 2016.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Byrådet besluttede den 25. juni 2014, at kommunen skal overtage molehovedet og igangsætte en renovering af færgelejet.

Sagsfremstilling

Siden byrådets beslutning om, at kommunen skal overtage og igangsætte en renovering af færgelejet, er der gennemført en række tekniske undersøgelser af molen, boreprøver for at fastslå undergrundens beskaffenhed samt en dykkerundersøgelse af tilstanden på den nuværende spunsvæg. Det tekniske notat fra 1. december 2014 danner grundlag for den anbefalede løsning, der er skitseret på vedlagte oversigtsfoto. Før kommunens overtagelse af færgelejet har dette været vedligeholdt af Hjarnø Færgeservice.

Konklusionen af disse undersøgelser er, at tilstanden er langt værre end først antaget. Det anbefales, at der etableres en ny spunsvæg af metal uden på hele den eksisterende kajkonstruktion, dog kan en lille tværmole i inderhavnen fjernes og spare nogle meter spuns. Spunslængden er anbefalet til at være ca. 11 m for at sikre et stabilt anlæg. Det er primært en øget længde på spunsen, der er årsagen til, at anlægsoverslaget er øget fra 3,7 til 7,25 mio. kr. Budgettet er udspecificeret i vedlagte oversigt.

Dykkerundersøgelser af den eksisterende spunsvæg af træ har vist, at denne er i meget dårlig stand, og stort set er rådnet væk de nederste 0,5 m fra bunden ud mod fjorden, og i inderhavnen er kun ca. 1/3 af pælene intakte. Molehovedet er derfor meget sårbart for større belastninger, og som konsekvens deraf er der blevet afspærret for færdsel, indtil renoveringen er gennemført. Der er vurderet på, om der kan laves en løsning med træspuns i stedet for jernspuns, men det anbefales ikke af hensyn til holdbarhed og tæthed i konstruktionen. Der er



ret store opstartsomkostninger i projektet, og det anbefales derfor ikke at etapeopdele arbejdet.

Der har under forundersøgelserne været en løbende kontakt med Hjarnø Færgeservice og øvrige interessenter på Hjarnø.

Under byrådets behandling af sagen i 2014 blev givet et overslag på 3,7 mio. kr for renoveringen. Den øgede budgetterede anlægspris skyldes primært en øget længde på spunsen som følge af de geotekniske undersøgelser. I anlægsprisen er endvidere medtaget en mindre anlægsbro af træ til Lille Hjarnø med et beløb på 200.000 kr.

Arbejdet vil blive udbudt hurtigst muligt, så anlægget kan gennemføres inden efteråret sætter ind.

Der er ikke afsat rådighedsbeløb til dette projekt på investeringsoversigten for 2015-2018.

Jfr. Bekendtgørelse om kommuners låntagning og meddelelse af garantier m.v. er udgifter til udskiftning, nybygning og renovering af færger og færgefaciliteter til bl.a. Hjarnø Færgeservice låneberettiget. Løbetiden på lån må ikke overstige 25 år.

Administrationen indstiller 14. april 2015, pkt. 46:

at der meddeles anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 7,25 mio. kr. i 2015
at anlægsudgifterne finansieres ved optagelse af 25 årigt lån

Udvalget for Teknik, 14. april 2015, pkt. 46:

Anbefaler godkendt.

Kommunikation

Hjarnø Færgeservice orienteres om beslutningen.

Lovgrundlag

- §§ 41 og 58 i Lov om kommunernes styrelse jf. lovbekendtgørelse nr. 971 af 25. juli 2013 og tilknyttet
- Bekendtgørelse nr. 1580 af 21. december 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. jf. § 2, stk. 1, nr. 17 og § 10.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Hans Kr. Skibby

Bilag

- Budgetoverslag renovering af Hjarnø havn



- Hjarnø havn notat
- Bilag Planlagt renovering af Hjarnø Havn



13.06.04-P20-3-14

72. Anlægsbevilling til byggemodning Skovhavegård, Stouby

Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning om anlægsbevilling og rådighedsbeløb i 2015 til byggemodning af Skovhavegård, Stouby, omfattende 7-8 parceller og et areal til tæt-lav bebyggelse, udlagt i lokalplan 1065.

Økonomi

Anlægsbevillingen er på 4,25 mio. kr. samt en indtægtsanlægsbevilling fra Hedensted Spildevand A/S på 0,65 mio kr. for kloakanlægget. Nettoudgiftsbevillingen på 3,6 mio. kr. finansieres af beløb afsat på investeringsoversigten i 2015 til byggemodninger.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet projekt med tilhørende overslag for byggemodning af Skovhavegård, Stouby. De 3 sydøstlige grunde i det viste oversigtskort er ikke en del af den kommunale udstyknings.

Overslagsmæssigt er udgifterne til byggemodningen vurderet således:

Anlægsudgifter inklusiv projektering	2.450.000 kr.
Udgifter til forsyningsselskaber	1.150.000 kr.
Anlægsudgifter til kloakanlæg	650.000 kr.
I alt	4.250.000 kr.

Projektet udbydes og anlægges i 2015.

Administrationen indstiller, 14. april 2015, pkt. 48:

at der meddeles anlægsbevilling og rådighedsbeløb som ansøgt, og at finansiering sker som foreslået

Udvalget for Teknik, 14. april 2015, pkt. 48:

Anbefaler godkendt.

Tage Zacho Rasmussen stemmer imod.

Lovgrundlag



Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse, lovbekendtgørelse nr. 971 af 25. juni 2013, §40

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Hans Kr.skibby

Bilag

- Bilag 1 - Oversigtskort
- Skitseprojekt fra lokalplan



05.03.06-P20-2-14

73. Anlægsbevilling til vedligehold af broer 2015

Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning om anlægsbevilling og rådighedsbeløb til vedligehold af vejbroer i 2015.

Økonomi

Der søges om anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 2,0 mio kr. Bevillingen finansieres af beløb afsat på investeringsoversigten i 2015 til broarbejder.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Bevillingen skal bruges til at udføre anbefalede broarbejder ud fra kommunens brovedligeholdelsessystem, så både kapitalværdi og sikkerhed opretholdes.

Der er for Hedensted Kommune udarbejdet en 5 års plan for renoveringer af broer, jf. bilag 2, der danner grundlag for dette års renoveringsprojekter.

Følgende projekter er foreløbigt planlagt til udførelse i 2015:

Broprojekter 2015:		
Vej	Krydsning	Vedligeholdelsesarbejder
Dybdalsvej	Dybdal bæk	Undersøgelse afgør, om eksisterende bygværk skal udskiftes med nyt
Annasmindevej (Korning tange)	Vestvejen	Levetidsikring af bygværk ved tætning af fuger og belægning
Juelsmindevej	Jernbane Fredericia- Århus	Levetidsikring af bygværk ved tætning af fuger og belægning
Hovedvejen	Mørtelvej	Levetidsikring af bygværk ved betonreparationer
Hovedvejen	Jørgensens Alle	Levetidsikring af bygværk. Udskiftning af kunststofbelægning
Skanderborgvej	Gangsti (ved Rask Mølle)	Levetidsforlængelse af nedbrydning af brofløje
Raskvej	Gudenåen	Etablering af kantbjælker på eksisterende bro for lovligt autoværn, etablering af odderbro og sikre bygværk mod vandpåvirkning

Der gennemføres endvidere generaleftersyn på 23 bygværker for planlægning af fremtidigt vedligehold af disse og opdatering af 5 års planen. Såfremt der sker ændringer i de planlagte



renoveringsprojekter, eller der kan indarbejdes nye projekter, vil dette blive udvalgt i 5 årsplanen.

Administrationen indstiller, 14. april 2015, pkt. 47:

at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb som ansøgt

Udvalget for Teknik, 14. april 2015, pkt. 47:

Anbefaler godkendt.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Hans Kr. Skibby

Bilag

- Bilag 1 - Overblikskort
- Bilag 2. 5-års plan version 2015



07.04.00-P24-1-13

74. Hjemtagning af drift af Kalhave Genbrugsstation samt opdateret kompetenceoverdragelser til Østdeponi

Beslutningstema

Udvalget skal træffe beslutning om hjemtagning af driften af Kalhave Genbrugsstation. Endvidere skal der foretages en tilretning af kompetenceoverdragelsen af opgaver til Østdeponi. Det opdaterede bilag skal godkendes af Byrådet, inden det sendes til godkendelse i Statsforvaltningen.

Økonomi

De økonomiske forpligtigelser Hedensted Kommune har i forbindelse med interessentskabet Østdeponi samt varetagelsen af de opgaver, der er kompetenceoverdraget til selskabet, skal finansieres via det takstfinansierede område, og har derfor ingen direkte indflydelse på kommunens økonomi.

Ændringerne i bilaget betyder ikke ændringer i taksten.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Det er aftalt, at Østdeponis fastansatte medarbejdere på Kalhave Genbrugsstation tilbydes virksomhedsoverdragelse til kommunen.

Historik

Udvalget besluttede på mødet den 4. november 2014 at igangsætte en beslutningsproces for hjemtagning af driften af Kalhave Genbrugsstation.

I Østdeponis vedtægter af 2013 blev der indført et bilag 1, som viser de opgaver, hver kommune har kompetenceoverdraget til Østdeponi i en periode. Byrådet har på sit møde den 22. september 2014 senest godkendt bilag 1.

Sagsfremstilling

Driften af Kalhave Genbrugsstation er blevet varetaget af Østdeponi tilbage fra før kommunesammenlægningen i 2007. Østdeponi driver imidlertid ikke længere andre genbrugsstationer, og de stordriftsfordele og kompetencer, der tidligere lå i selskabets varetagelse af opgaven, er således ikke længere tilstede. Hedensted Kommune driver i forvejen selv kommunens øvrige 3 genbrugsstationer, hvorfor det vil give mening at samle denne opgave hos os selv. Der er enighed med Østdeponi om, at overdragelsen kan ske pr. 1. november 2015. Det er endvidere aftalt, at Østdeponis fastansatte medarbejdere på Kalhave Genbrugsstation tilbydes virksomhedsoverdragelse til kommunen.



Hedensted Kommune har, som det fremgår af det tidligere bilag 1, kompetenceoverdraget nogle opgaver til Østdeponi. De opgaver vil fortsat være overdraget til selskabet, blot er perioden nu ændret, så de opgaver, der tidligere udløb pr. 31. december 2015 er forlænget med et år til 31. december 2016. Det drejer sig om følgende fraktioner; plast, aviser/papir, pap, vinduer og døre, storskrald samt trykimprægneret træ. Herudover er der ændret vedrørende drift af Kalhave Genbrugsstation, idet kompetenceoverdragelsen nu udløber pr. 31. oktober 2015 mod tidligere 31. december 2015.

Administrationen indstiller, 14. april 2015, pkt. 50:

at driften af Kalhave Genbrugsstation hjemtages fra den 1. november 2015, og at opdateret bilag 1 til vedtægterne for Østdeponi 2013 godkendes.

Udvalget for Teknik, 14. april 2015, pkt. 50:

Anbefaler godkendt.

Kommunikation

Kommunens afgørelse meddeles til Østdeponi, som sender den Statsforvaltningens endelige godkendelse.

Orientering om beslutning til medarbejderne på Kalhave Genbrugsstation med efterfølgende orienteringsmøde.

Lovgrundlag

- Østdeponis vedtægter af 2013 samt
- § 60 i bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse nr. 186 af 19. februar 2014

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Hans Kr. Skibby

Bilag

- Bilag 1 Østdeponi vedtægter 240315 Hedensted 1



09.00.06-P15-1-15

75. Vandhandleplan 2009-15

Beslutningstema

Forslag til Vandhandleplan for 2009-15 foreslås udsendt i høring

Økonomi

Indsats efter Vandhandleplanen finansieres som udgangspunkt af staten.

Historik

Byrådet vedtog den 31. oktober 2012 Vandhandleplanen for 2009-15. Den 14. januar 2013 blev Teknik- & Miljøudvalget orienteret om, at Vandhandleplanen er ugyldig som konsekvens af, at de statslige vandplaner var blevet kendt ugyldige. De nye vandplanerne blev offentliggjort den 30. oktober 2014. Udvalget for Teknik besluttede den 3. februar 2015, at administrationen udarbejder et forslag til vandhandleplan omfattende vandløbsindsatsen med udgangspunkt i den tidligere vedtagne vandhandleplan.

Sagsfremstilling

Med offentliggørelsen af de statslige vandplaner for perioden 2009-15 følger forpligtelsen til at udarbejde en kommunal vandhandleplan. Vandhandleplanen skal udmønte indsatserne i de statslige vandplaner frem til udgangen af 2015.

Et forslag til vandhandleplan skal vedtages senest med udgangen af april 2015, herefter sendes i offentlig høring i mindst 8 uger og vedtages endeligt senest i oktober 2015. Vandhandleplanen får således gyldighed i få måneder.

Hedensted Kommune har løbende arbejdet med at realisere en række indsatser, som forbedrer tilstanden i vandløbene. Det er gjort efter "Bekendtgørelse om kriterier for vurdering af kommunale projekter vedrørende vandløbsrestaurering" og "Bekendtgørelse om tilskud til kommunale projekter vedrørende vandløbsrestaurering".

På den baggrund har administrationen valgt at lægge større vægt på at redegøre for, hvor langt vi er i realiseringen af indsatserne i statens vandplan fremfor at prioritere indsatserne. Indsatsen for perioden 2009-15 forventes formelt gennemført med udgangen af 2015 og fuldt realiseret med udgangen af 2016.

Administrationen indstiller, 14. april 2015, pkt. 59:

at forslaget til Vandhandleplan udsendes i 8 ugers offentlig høring fra 13. maj 2015.



Udvalget for Teknik, 14. april 2015, pkt. 59:

Anbefaler godkendt., idet Naturstyrelsen tidligere har oplyst, at Thorup Bæk ved en fejl er taget ud af vandplanen. Igangværende projekt indarbejdes i planen.

Hedensted Kommune har derfor taget som forudsætning, at problemet ved Thorup Bæk skal løses.

Kommunikation

Høring af forslaget til Vandhandleplan annonceres i ugeaviserne, og forslaget gøres tilgængeligt på hjemmesiden. Endvidere sendes forslaget til statslige, regionale og kommunale myndigheder, hvis interesser berøres.

Lovgrundlag

- Bekendtgørelse af lov om miljømål m.v. for vandforekomster og internationale naturbeskyttelsesområder, lovbekendtgørelse nr. 932 af 24. september 2009, kapitel 11, samt
- Bekendtgørelse om kommunalbestyrelsens vandhandleplaner, bekendtgørelse nr 1219 af 15. december 2011.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Hans Kr. Skibby

Bilag

- [Vandhandleplan 2015 forslag](#)



00.00.00-A21-1-15

76. Orientering

Beslutningstema

- Orientering om Business Region Aarhus-aktivitet (BRA) - datoreservationer:
 - 10. juni: Fællesmøde for Byrådene. Afholdes i Silkeborg. Fokus vil primært være udvikling af turisme i området.
 - 23. november: BRA-Topmøde. Fokus på aktuelle BRA-temaer.
- Månedsopfølgning marts måned 2015. Hvordan forventes regnskab 2015 at holde i forhold til budgettet.
- Likviditet opgjort efter kassekreditreglen for 1.kvartal 2015
- Høring af fælleskommunal digitaliseringsstrategi 2016-2020.

Beslutning

Til efterretning.

Fraværende: Hans Kr. Skibby

Bilag

- Månedsopfølgning marts måned 2015
- Likviditet opgjort efter kassekreditreglen for 1. kvartal 2015.pdf
- Den fælleskommunale digitaliseringsstrategi 2016-2020 - Notat til PKØ.pdf
- Resume- Ny Fælles Digitaliseringsstrategi



00.00.00-A21-1-15

77. Lukket punkt - Gensidig dialog og orientering

01.00.00-G01-2-15

78. Lukket punkt - Ny bygning

88.12.00-Ø54-3-14

79. Lukket punkt - Kapitaludbud

19.03.15-G01-1-15

80. Lukket punkt - Lån

13.06.02-G01-12-14

81. Lukket punkt - Udbud af parcel



Bilag

- [Årsberetning 2014](#)
- [Bilag til regnskab 2014](#)
- [Bilag 1 Overførsler fra 2014 til 2015 for udvalgte poster](#)
- [Bilag 2 Driftsoverførsler fra 2014 til 2015](#)
- [Fwd Punkt til PKØ dagsorden d. 204](#)
- [Borgerbudgetter i Hedensted kommune til PK \(3\).pdf](#)
- [Forslag til kapitelinddeling af Planstrategi 2015](#)
- [Tidsplan for udarbejdelse af Planstrategi 2015](#)
- [Bilag 1 - oversigtskort](#)
- [Budget for tilbygning 080115](#)
- [2014 HIC Resultatoversigt](#)
- [Virksomhedsplan Hornsyld Idrætscenter](#)
- [Tilbud af 05.01.15](#)
- [Låneforslag-201543105-F](#)
- [lånebrochure](#)
- [Hornsyld Idrætscenter ansøgn om kommunegaranti 090115](#)
- [2012 årsrapport med underskrift](#)
- [\(99\) 3.1 -C- Plantegning](#)
- [Anbefaling fra Hornsyld Idrætsforening](#)
- [Anbefaling fra Borgerforeningen i Hornsyld](#)
- [2014 Årsrapport](#)
- [Projektbeskrivelse Motorikunivers januar 2015](#)
- [Beskæftigelsesindsats-trappen](#)
- [Flytninge - Temagrupper Marts 2015](#)
- [Temagrupper - flytninge](#)
- [Landstal for 2016.pdf](#)
- [Flytningekvote 2016 B](#)
- [Flytningekvote 2016](#)
- [Oplæg til politisk drøftelse af kapacitetsfordelingen mellem vuggest](#)
- [Høringssvar fra Sektorudvalg Dagplejen](#)
- [Høringssvar fra Sektorudvalg Daginstitutioner](#)
- [Høringssvar](#)
- [Budgetoverslag renovering af Hjarnø havn](#)
- [Hjarnø havn notat](#)
- [Bilag Planlagt renovering af Hjarnø Havn](#)
- [Bilag 1 - Oversigtskort](#)
- [Skitseprojekt fra lokalplan](#)
- [Bilag 1 - Overblikskort](#)
- [Bilag 2. 5-års plan version 2015](#)
- [Bilag 1 Østdeponi vedtægter 240315 Hedensted 1](#)
- [Vandhandleplan 2015 forslag](#)
- [Månedsopfølgning marts måned 2015](#)
- [Likviditet opgjort efter kassekreditreglen for 1. kvartal 2015.pdf](#)
- [Den fælleskommunale digitaliseringsstrategi 2016-2020 - Notat til PKØ.pdf](#)
- [Resume- Ny Fælles Digitaliseringsstrategi](#)