

Notatark

Sagsnr. 00.01.00-A00-5-13

Sagsbehandler

Thomas Frank

10.2.2014

Arbejdet i og omkring kernegrupperne (se også kommissorium for kernegrupperne)

Formål og mål

I arbejdet i kernegrupperne skal der sikres:

- Udfordring.
- Støtte til den politiske chef, de to administrative chefer og den øvrige kernegruppe.
- At vi ikke anvender de kendte rammer og definitioner til aktiviteterne.
- Tværfaglige løsninger.
- At formålet jf. kommissorium har så gode betingelser så muligt for at blive opfyldt.

Mødefrekvens

Da hele udvalget og dermed hele Byrådet indgår i kernegrupperne er det ikke sikkert, at grupperne vil have tid til at mødes mere end en gang pr. måned. Derfor er der også i kommissoriet indlagt en milepæl om en procesplan på det første møde.

Hver kernegruppe mødes minimum forud for hvert Byrådsmøde kl. 15-17 i februar, marts og april måned. Evt. mødes man medio maj måned for at fastlægge det endelige oplæg, som præsenteres for Byrådet på temamøde forud for Byrådsmødet ultimo maj.

Bemanding

5 politiske medlemmer (udvalget)

2 (3) chefer

2 konsulenter

2-3 fagpersoner

1 økonomikonsulent

Tabel 1. Bemanding, Kernegrupper

	Læring	Beskæftigelse	Fritid og fællesskab	Social Omsorg
Politikere	Udvalget	Udvalget	Udvalget	Udvalget
Chef	Peter og Rene	HC	Ejgil	Steen
Tovholderchef	Johan		Søren	Jesper
Fagperson	Lone Roesen og Charlotte Rottbøll Lauridsen	Aneline Tietgen og Pia Hermandstad	Frans T. Andersen, Susanne Ernst og Carsten Riisgaard	Pia A. Mejborn, Ivan Arendtorp og Lisbeth Troest
Konsulenter	Hanne Runge Graversen og Kim B. Rosenkilde	Rasmus Gregeresen og Elisa Malmstrøm	Henriette Petersen og Anna Dorte Vaupell Jensen	Anders Kirke-dal og Nana Nyhuus
Økonomikonsulent	Klaus Jakobsen	Birgitte Budek	Morten K. Jensen	Pia Vester-gaard
I alt	13	11	13	13

Som følge af de særlige forhold omkring Social Omsorg og Fritid og Fællesskab placeres der tre fagpersoner i disse kernegrupper.

Fagpersonerne håndplukkes af cheferne fra området for at sikre tilpas blanding af engagement for området, og åbenhed for nytænkning og andre inputs.

For at sikre, at konsulenterne kan fokusere på arbejdet i gruppen, vil Henriette Rønsholdt fra HR & Analyse være praktisk tovholder for alle fire grupper i planlægningen af deres aktiviteter, og sikre den rette 'infrastruktur' (forplejning, lokaler m.m.). Backup er Jette Hansen.

Forberedelse af konsulentstøtte

Ligesom ved arbejdet med innovation, har vi intet svar på, hvordan arbejdet i kernegrupperne skal gribes an. Det stiller store krav til de konsulenter, der skal indgå i arbejdet. I kommissoriet er der dog oplyst en række krav/benspænd for arbejdet, men derudover er der metodefrihed.

Derfor bliver det centrale i første omgang, at chefer og konsulenter (og politikere) har et fælles billede af opgaven, formål og mål med deres arbejde. Dette skal være deres guide i arbejdet – de får med andre ord ikke et kort, kompas og andre hjælpemidler, men alene et mål, pejlemærker og en række benspænd.

Derudover er der en række redskaber som kan være relevante, at overveje i arbejdet:

- SWOT-analyser
- Arbejde med målhierarki med afsæt i kerneopgaven/forudsætningerne
- Interessentanalyser i forskellige afskygninger (med forudsætningerne/kerneopgaven som udgangspunkt)
- Risikoanalyse
- Kommunikationsplan/overvejelser (i forhold til inddragelse eller lignende)
- m.m.

Koordination og videndeling

Til at sikre koordination, videndeling og pres for fremdrift anvendes tre fora:

- En gang om måneden (efter kernegruppernes møde) mødes alle konsulenter med Thomas Frank med henblik på sparring, udfordringer, tjek på fremskridt m.m.
- Arbejdet i kernegrupperne diskuteres ½ time på hvert møde i Kommuneledelsen
- Desuden foreslås månedlige pitstop-møder mellem udvalgsformænd og borgmester (og JTM). Her diskuteres status på organisationsarbejdet og kernegruppernes arbejde.

