



# Hedensted Kommune

## Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi

### Referat med åbne punkter

<b>Mødedato:</b>	7. december 2015
<b>Mødetidspunkt:</b>	Kl. 09:00-11.15
<b>Mødested:</b>	Hedensted Rådhus Mødelokale 5
<b>Deltagere:</b>	Kirsten Terkilsen, Jørn Juhl Nielsen, Hans Kristian Bundgaard-Skibby, Hans Henrik Rolskov, Kim Hagsten Sørensen, Johnny B. Sørensen.
<b>Fraværende:</b>	Bent Poulsen
<b>Bemærkninger:</b>	Mødet starter med punkt 211 med deltagelse af Søren D. Carlsen.



## Indholdsfortegnelse

<b>Pkt.</b>	<b>Tekst</b>	<b>Side</b>
<b>Dialog</b>		
207	<u>Lukket punkt- Opfølgning fra dialogmøde</u>	4
<b>Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi</b>		
208	<u>Bidrag til Geninvesteringspuljen på PKØs område</u>	5
209	<u>Delegerede til Kommunalpolitisk Topmøde 2016</u>	6
210	<u>Bestyrelsesmedlem til Waaben Huges Legat</u>	8
211	<u>Rapportering om større budgetafvigelser</u>	9
212	<u>Oprettelse af fælles kommunalt selskab til varetagelse af Beredskabsopgaver (Sydøstjyllands Brandvæsen I/S)</u>	11
<b>Udvalget for Beskæftigelse</b>		
213	<u>Rådighedstilsyn 3. kvartal 2014</u>	15
214	<u>Arbejdsmarkedsintroduktion for flygtninge</u>	18
<b>Udvalget for Social Omsorg</b>		
215	<u>Nye kvalitetsstandarder, svarfrister og nyt navn i myndighed</u>	21
<b>Udvalget for Teknik</b>		
216	<u>Nye vedtægter for hhv. Gudenåkomitéen og Vandoplandsstyregruppe for Vandopland 1.5 Randers Fjord (VOS)</u>	25
217	<u>Nyt regulativ for Bygholm Å</u>	28



- |     |   |    |
|-----|---|----|
| 218 | <u>Endelig vedtagelse af Lokalplan 1096 og kommuneplantillæg nr. 11 for et solvarmeanlæg ved Vestre Ringvej i Hedensted</u> | 30 |
| 219 | <u>Forslag til lokalplan 1098 Castberggård</u>  | 33 |
| 220 | <u>Forslag til lokalplan 1099, kommuneplantillæg nr. 16 og spildevandstillæg nr. 32 til offentlig høring</u>                | 35 |
| 221 | <u>Vejvedligeholdelse 2016</u>  | 37 |

### **Orientering**

- |     |                    |    |
|-----|--------------------|----|
| 222 | <u>Orientering</u> | 39 |
|-----|--------------------|----|

### **Lukket dagsorden**

- |     |  |    |
|-----|--|----|
| 223 | <u>Lukket punkt - Gensidig dialog og orientering</u> | 40 |
| 224 | <u>Personsag</u>                                     | 41 |



**00.00.00-A21-1-15**

**207. Lukket punkt- Opfølgning fra dialogmøde**



**00.30.04-S00-2-15**

## **208. Bidrag til Geninvesteringspuljen på PKØs område**

### **Beslutningstema**

Bidrag til Geninvesteringspuljen på Udvalget for Politisk Koordination & Økonomis område

### **Økonomi**

Fremgår af sagsfremstilling

### **Sagsfremstilling**

Byrådet har i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2016-2019 besluttet, at processen omkring Geninvesteringspuljen forankres i de enkelte udvalg. At processen forankres i de enkelte udvalg medfører bl.a. at udvalget tilrettelægger sin egen proces indenfor de tidsmæssige rammer og at udvalget selv udpeger de områder inden for udvalget, hvor midlerne skal frigøres og efterfølgende geninvesteres.

I medfør af tidsplanen skal udvalget inden årsskiftet anviser finansieringen af udvalgets Geninvesteringspulje. Puljen er for PKØs område fastsat til 2,155 mio. kr. i 2016.

Udvalget havde i møde den 9. november en første drøftelse af processen omkring Geninvesteringspuljen og det blev aftalt, at der til indeværende møde skulle foreligge et oplæg til, hvordan midlerne til puljen kan frigøres. Dette oplæg vedlægges.

### **Administrationen indstiller,**

**at** midlerne til Geninvesteringspuljen i 2016 finansieres jfr. oplæg, og

**at** de respektive budgetter reduceres i overensstemmelse hermed

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Bent Poulsen

### **Bilag**

- bud på besparelser geninvesteringspuljen PKØ (3)



**00.00.00-A00-121-15**

## **209. Delegerede til Kommunalpolitisk Topmøde 2016**

### **Beslutningstema**

Udpegning af 6 delegerede til kommunalpolitisk topmøde 2016.

### **Økonomi**

Udgifter til deltagelse i kommunalpolitisk topmøde er indeholdt i budgettet.

### **Historik**

I 2015 (besluttet af Byrådet den 17. december 2014) blev det besluttet at hele Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi deltog i mødet. Som delegerede blev følgende udpeget; Kirsten Terkilsen, Jørn Juhl Nielsen, Hans Kr. Skibby, Johnny Sørensen, Hans Henrik Rolskov og Kim Hagsten Sørensen.

### **Sagsfremstilling**

Kommunernes Landsforening ( KL) afholder sit årlige kommunalpolitiske topmøde den 10 og 11 marts 2016 i Aalborg Kongres & Kulturcenter. I henhold til Kommunernes Landsforenings love § 4 kan hver kommune udpege en delegeret for hver påbegyndt 8000 indbyggere. Dette betyder at Hedensted Kommune kan udpege 6 delegerede til topmødet.

### **Kommunikation**

Tilmelding sker til Kommunernes Landsforening og Aalborg Kongres & Kulturcenter.

### **Lovgrundlag**

Kommunernes Landsforenings love § 4.

### **Administrationen indstiller,**

**at** der udpeges 6 delegerede til det kommunalpolitiske Topmøde 2016 blandt medlemmerne i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

### **Beslutning**

Udvalget pånær Hans Kristian Skibby deltager.  
Fraværende: Bent Poulsen



## **Bilag**

- [Oversigt over antal delegerede pr. kommune ved Kommunalpolitisk Topmøde 2016.pdf](#)



00.06.00-S55-2060830-09

## 210. Bestyrelsesmedlem til Waaben Hauges Legat

### Beslutningstema

Der skal tages stilling til repræsentant fra byrådet i legatbestyrelsen for Waaben Hauges legat.

### Økonomi

Ingen for Hedensted Kommune  
Der er ikke honorar i forbindelse med bestyrelsesposten.

### Sagsfremstilling

I henhold til legatets fundats skal legatbestyrelsen bestå af tre medlemmer. De tre medlemmer skal være Gårdejer Georg Clausen eller en udpeget efterfølger heraf, præsten i Stouby og et medlem af Stouby sogneråd.

Den nuværende legatbestyrelse består af Niels Henning Broch-Mikkelsen på vegne af Gårdejer Georg Clausen, sognepræst Poul Erik Sørensen og tidligere byrådsmedlem Ole Flemming Lyse

Efter Ole Flemming Lyses udtræden af byrådet i forbindelse med seneste kommunalvalg skal Hedensted byråd vælge en ny repræsentant til legatbestyrelsen. Legatbestyrelsen foreslår selv byrådsmedlem Erling Juul (V), da denne er bosat i Stouby og hermed lever op til fundatsens ønske om, at et medlem skal være medlem af Stouby Sogneråd.

### Lovgrundlag

Legatets fundats

### Administrationen indstiller,

at sagen drøftes

### Beslutning

Byrådet anmoder bestyrelsen om at måtte udtræde af bestyrelsen.  
Fraværende: Bent Poulsen

### Bilag

- Fundats til Niels Waaben Hauges legat





00.01.00-Ø00-12-15

## 211. Rapportering om større budgetafvigelser

### Beslutningstema

Redegørelse og orientering om de budgetenheder, der forventes af have større budgetafvigelser i 2015.

### Økonomi

Se sagsfremstilling.

### Historik

De stående udvalg drøftede på deres udvalgsmøder den 30. november og 1. december hver deres egne opgørelser og tog disse til efterretning. De stående udvalgs opgørelser er vedhæftet som bilag.

### Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 26. november 2014 "Retningslinjer for overførsler" efter forslag udarbejdet af den af Byrådet nedsatte Temagruppe om overførsler. Retningslinjerne tager afsæt i, at budgetenhederne er økonomisk ansvarlige og udviser rettidig omhu i forbindelse med økonomiske dispositioner. Budgetenheder omfatter institutioner, områder og kompetencegrupper med selvstændigt budgetansvar. Der er i kommunen stor fokus på overholdelse af de økonomiske rammer, og derfor kan budgetenhedernes økonomiske forsigtighed medføre, at der opbygges en mindre økonomisk buffer til at håndtere uforudsete økonomiske udfordringer – som ved årets afslutning så kan resultere i et økonomisk overskud, der ønskes videreført til efterfølgende regnskabsår. Omvendt kan enkeltstående begivenheder påføre budgetenheden uforudsete eller fremrykkede udgifter, som via overført underskud vil blive finansieret i efterfølgende regnskabsår.

I forbindelse med den månedlige økonomiopfølgning udarbejdes forventede skøn over regnskabsresultatet på budgetenhederne.

Såfremt der forventes større afvigelse mellem korrigeret budget og forventet årsresultat, og der derfor må påregnes en overførsel til efterfølgende år af en vis størrelse, gennemføres en drøftelse mellem de berørte budgetenheder og de respektive chefer for at afdække årsagerne. De respektive chefer redegør efterfølgende for Kommuneledelsen for årsagerne til afvigelse. De stående udvalg får i givet fald en rapportering, hvor der redegøres for de budgetenheder, der forventes af have større budgetafvigelser og orienteres om de drøftelser, der har været om udmøntning af budgettet og disponering af forventet overførselsbeløb.

Til afrapportering af disse drøftelser m.v. indgår vedhæftede skema/bilag.

Økonomichef Søren Carlsen deltager i udvalgets behandling af sagen.



## **Administrationen indstiller,**

**at**      afrapporteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Til efterretning.

Fraværende: Bent Poulsen

### **Bilag**

- [Afrapportering efter 3. kvartal 2015 - Udvalg for Politisk Koordination og Økonomi.pdf](#)
- [Afrapportering efter 3. kvartal 2015 - Udvalg for Teknik.pdf](#)
- [Afrapportering efter 3. kvartal 2015 - Udvalg for Fritid og Fællesskab.pdf](#)
- [Afrapportering efter 3. kvartal 2015 - Udvalg for Social Omsorg.pdf](#)
- [Afrapportering efter 3. kvartal 2015 - Udvalg for Læring \(Børn og Unge\).pdf](#)
- [Afrapportering efter 3. kvartal 2015 - Udvalg for Læring \(Skolen\).pdf](#)
- [Afrapportering efter 3. kvartal 2015 - Udvalg for Beskæftigelse.pdf](#)



**14.00.03-I00-1-14**

## **212. Oprettelse af fælles kommunalt selskab til varetagelse af Beredskabsopgaver (Sydøstjyllands Brandvæsen I/S)**

### **Beslutningstema**

Horsens og Hedensted Kommuner har besluttet at etablere et fælles beredskab pr. 1. januar 2016. Vedtægterne for det fælles beredskab er nu blevet godkendt af statsforvaltningen, og beredskabet kan etableres. Etableringen af det fælles beredskab skal godkendes af Byrådet.

### **Økonomi**

Som en del af etableringen af Sydøstjyllands Brandvæsen skal der foreligge en åbningsbalance for selskabets aktiver og passiver.

Da Sydøstjyllands Brandvæsen skal løfte sine opgaver via en entreprisemodel, hvor selve brandslukningen varetages af eksterne leverandører, indeholder selskabet ikke store værdier i form af bygninger eller køretøjer. Der indskydes heller ikke store forpligtigelser i selskabet. Som en del af åbningsbalancen indskyder Hedensted og Horsens Kommuner eventuelt opsparret overskud fra tidligere år. Horsens Kommune indskyder desuden et restbudget (restrådighedsbeløb) på 0,7 mio. kr. til indkøb af det såkaldte SINE-radiosystem, der er et fælles beredskabssystem. Åbningsbalancen er vedlagt som bilag 1.c.

Der er også udarbejdet et budget for 2016, der er vedlagt som bilag 4. Budgettet udgøres af det samlede budget for Hedensted og Horsens Kommuner indregnet de effektiviseringer, som selskabet er underlagt som følge af aftalen mellem KL og Regeringen. Der vil stadig ske mindre tekniske rettelser af budgettet for selskabet. Det fulde effektiviseringskrav fra aftalen mellem KL og Regeringen indregnes først fra 2018, hvor brandslukningen er udbudt på baggrund af en ny risikobaseret dimensionering. I forbindelse med den nye risikobaseret dimensionering er det vurderingen, at der vil blive behov for at se på slukningsstrukturen, udrykningernes sammensætning og serviceniveauet, hvis effektiviseringerne skal indhentes.

Det skal bemærkes, at selskabet har begrænset mulighed for at påvirke udgifterne i 2016 og 2017, da en stor del af budgettet er bundet i kontrakter med eksterne leverandører. Brandslukningen i Hedensted Kommune er bundet op på en kontrakt med Vejle Brandvæsen. Det kan derfor tænkes, at der vil ske en nedsparring af selskabets egenkapital i 2016 og 2017 indtil brandslukningen er udbudt påny pr. 1.1.2018.

Sydøstjyllands Brandvæsen vil i 2016 få et samlet budget på 23,497 mio. kr.

Hedensted Kommunes andel af dette udgør 9,0 mio. kr. og Horsens Kommunes andel udgør 14,497 mio. kr., hvilke beløb de 2 kommuner skal betale til selskabet i 2016.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.



## **Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser**

Med etableringen af selskabet samles de fire fuldtidsmedarbejdere fra Horsens og de to fuldtidsmedarbejdere fra Hedensted samt deltidsansatte indsatsledere, der arbejder med de myndigheds-, planlægnings- og ledelsesopgaver, der placeres i selskabet. Den ene af de to fuldtidsmedarbejdere fra Hedensted Kommune har valgt at gå på pension, og der er ansat en direktør for selskabet i stedet. Af de fire fuldtidsmedarbejdere fra Horsens Kommune er de to ansat som tjenestemænd. Disse udlånes af Horsens Kommune til selskabet.

## **Historik**

Byrådet i Hedensted Kommune besluttede 25. februar 2015 en principbeslutning om at arbejde for etableringen af et fælles beredskab mellem Horsens og Hedensted Kommuner.

## **Sagsfremstilling**

### Vedtægter:

Som en del af aftalen om kommunernes økonomi for 2015 mellem KL og Regeringen blev det besluttet, at der fra 1. januar 2016 maksimalt skal være 20 kommunale beredskaber. Byrådet i Hedensted Kommune besluttede 25. februar 2015 en principbeslutning om at arbejde for etableringen af et fælles beredskab mellem Horsens og Hedensted Kommuner. Horsens Byråd vedtog den 26. maj 2015 og Hedensted Kommunes Byråd vedtog den 27. maj 2015 et forslag til vedtægter for et nyt fælles beredskab. Vedtægterne er den 13. november 2015 blevet godkendt af Statsforvaltningen uden bemærkninger. Vedtægterne fremligges derfor til endelig godkendelse af Byrådet. Af vedtægterne fremgår det, at beredskabssamarbejdet skal etableres som et såkaldt "§ 60 selskab" (kommunalt selskab efter § 60 i loven om kommunernes styrelse).

Af vedtægterne fremgår bl.a. bestyrelsens sammensætning, selskabets opgaver og stemmeregler samt forhold vedrørende økonomien. Bestyrelsen fungerer også som beredskabskommission. I vedtægterne sker der bl.a. en fastsættelse af ejerandelen, udgiftsfordelingen og gældsforpligtigelser. Dette sker på baggrund af kommunernes driftsbudgetter i 2015.

Vedtægterne med tilhørende bilag er vedlagt.

### Navn:

Beredskabet er hidtil blevet omtalt som "Horsens-Hedensted Beredskab I/S". Det foreslås, at beredskabets navn bliver "Sydøstjyllands Brandvæsen I/S", da navnet vurderes at være mere mundret og også afspejler de øvrige beredskabers navngivning.

### Bestyrelsen:

Med etableringen af det nye beredskab skal der også udpeges en bestyrelse, der også fungerer som beredskabskommission. Bestyrelsen består af ni personer med fire repræsentanter fra hver kommune og en repræsentant fra Sydøstjyllands Politi. Politiets deltagelse er lovbestemt. Bestyrelsen træffer flertalsafgørelse dog med krav om kvalificeret flertal i spørgsmål vedrørende dimensionering og budget. Da borgmestrene i henhold til lovgivningen skal være medlem af beredskabskommissionen skal byrådet udpege tre medlemmer fra Hedensted Kommune. Byrådet kan eventuelt udpege de 3 nuværende medlemmer af



beredskabskommissionen som nye bestyrelsesmedlemmer i § 60 selskabet. Disse medlemmer er Hanne Grangaard, Kim Hagsten Sørensen og Tage Zacho Rasmussen. Nuværende beredskabskommission nedlægges 1. januar 2016.

Horsens Kommune som værtskommune:

Sydøstjyllands Brandvæsen vil få til huse på Endelavevej 5 hos Service og Beredskab. Horsens Kommune vil virke som værtskommune. Det betyder, at Sydøstjyllands Brandvæsen ikke skal etablere sin egen administration, men vil kunne trække på Horsens Kommune i forhold til IT, jura, løn, administrativ bistand etc. Der er udarbejdet de relevante kontrakter og fastsat priser på Horsens Kommunens ydelser i samarbejde med Horsens Kommunes revisionselskab.

Kontrakterne er ikke endeligt udformede. De skal senere vedtages af

Beredskabskommissionen på kommunernes vegne.

I bilag er vedlagt kontrakter vedrørende følgende:

- Huslejekontrakt mellem Horsens Kommune og Sydøstjyllands Brandvæsen I/S (bilag 4)
- Administrationsaftale mellem Horsens Kommune og Sydøstjyllands Brandvæsen I/S (bilag 5)
- Brandslukningsaftale mellem Horsens Kommune og Sydøstjyllands Brandvæsen I/S (bilag 6)
- Vagtcentralaftale mellem Horsens Kommune og Sydøstjyllands Brandvæsen I/S (bilag 7)
- Aftale om brandteknisk byggesagsbehandling (bilag 8)

## **Kommunikation**

Beslutning meddeles Horsens Kommune samt de berørte medarbejdere.

## **Lovgrundlag**

Aftale om kommunernes økonomi for 2015 mellem Regeringen og Kommunernes Landsforening.

Lov om Kommunernes Styrelse § 60.

## **Administrationen indstiller,**

- at** det fælles beredskab navngives "Sydøstjyllands Brandvæsen I/S".
- at** de vedlagte vedtægter med tilhørende bilag for "Sydøstjyllands Brandvæsen I/S" godkendes.
- at** Byrådet udpeger de nuværende tre medlemmer af Beredskabskommissionen til den nye bestyrelse for Sydøstjyllands Brandvæsen I/S.
- at** eventuelt overskud for 2015 på beredskabsområdet overføres til Sydøstjyllands Brandvæsen I/S.



## Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Bent Poulsen

## Bilag

- [Bilag 1 Vedtægter Sydøstjyllands Brandvæsen.pdf](#)
- [Bilag 1a til vedtægter ejerfordeling.pdf](#)
- [Bilag 1b til vedtægter oversigt over materiel.pdf](#)
- [Bilag 1 c til vedtægter, Åbningsbalance Sydøstjyllands Beredskab 1. januar 2016.pdf](#)
- [Bilag 2 ejerstrategi.pdf](#)
- [Bilag 3 Budget 2016 likviditetsbudget for Sydøstjyllands Beredskab.docx](#)
- [Bilag 4 Huslejekontrakt ml Horsens Kommune \(Service og Beredskab\) og Sydøstjyllands Brandvæsen.pdf](#)
- [Bilag 4a Bilag til huslejekontrakt.pdf](#)
- [Bilag 5 Administrationsaftale mellem Horsens kommune og Sydøstjyllands Brandvæsen.pdf](#)
- [Bilag 6 Horsens Brandslukningsaftale \(aftale ml SB og Sydøstjyllands Brandvæsen.pdf](#)
- [Bilag 6.1 Plan for risikobaseret redningsberedskab i Horsens Kommune maj 2013.pdf](#)
- [Bilag 6.1A Beredskabsaftale med Odder Kommune.pdf](#)
- [Bilag 6.1B Beredskabsaftale med Skanderborg.pdf](#)
- [Bilag 6.1C Plan for vandforsyning til brandslukning .pdf](#)
- [Bilag 6.1D Udrykningstider for sammenligningskommuner.pdf](#)
- [Bilag 6.1E Uddannelsesplan for Endelave.pdf](#)
- [Bilag 6.1F Assistance af redningshelikopter.pdf](#)
- [Bilag 6.1G Indkvarteringsfaciliteter.pdf](#)
- [Bilag 6.2 - 6.5.pdf](#)
- [Bilag 7 Vagtcentral aftale mellem Horsens Kommune og Sydøstjyllands Brandvæsen.pdf](#)
- [Bilag 7. A Nøgle- og Kunderør.pdf](#)
- [Bilag 8 Aftale om brandteknisk byggesagsbehandling.pdf](#)



**00.01.00-I00-1963677-09**

## **213. Rådighedstilsyn 3. kvartal 2014**

### **Beslutningstema**

Udvalget for Beskæftigelse skal behandle afrapporteringen af rådighedstilsyn for 3. kvartal 2014. Efterfølgende skal Kommunalbestyrelsen i henhold til Aktivlovens § 13 d, stk. 5, behandle denne afrapportering med det samlede resultat af tilsynet på et Byrådsmøde.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Sagsfremstilling**

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har gennemført en stikprøvekontrol af rådighedsadministrationen i Hedensted Kommune.

Styrelsen har udtrukket 25 cpr. numre på jobparate kontanthjælpsmodtagere, der ifølge kommunens sanktionsindberetninger til det fælles datagrundlag fik en sanktion i 3. kvartal 2014 efter reglerne i lov om aktiv socialpolitik (Aktivloven).

Tilsynet har gennemgået sagsmateriale for hele 3. kvartal 2014 for hver person og undersøgt, om der i perioden har foreligget flere negative hændelser hos personen, som ikke kan antages at falde ind under de rimelige grunde i Aktivlovens § 13, stk. 4, og om der har været foretaget korrekt sanktionering efter Aktivlovens §§ 36-41.

Rådighedstilsynet omfatter *ikke* en vurdering af, om kommunerne har overholdt de forvaltningsprocessuelle regler i forvaltningsloven, retssikkerhedsloven m.v.

### **Resultat af tilsynet**

7 personers sager udgår af tilsynet, enten fordi de pågældende personer ikke modtog kontanthjælp på tidspunktet for hændelsen i 3. kvartal 2014 eller fordi den negative hændelse lå uden for 3. kvartal 2014.

De resterende 18 personers sager indeholdt 25 negative hændelser. Styrelsen har på den baggrund oprettet i alt 32 sager (25+7).

17 af de 25 behandlede hændelser er håndteret korrekt, hvorfor sagerne er henlagt uden bemærkninger.

De 8 øvrige behandlede hændelser er registreret som fejl.



- I 4 af sagerne skyldes fejlen forkert sanktionering efter § 38 i aktivloven i forbindelse med afmelding som jobsøgende i Jobcentret.
- 2 sager er noteret med fejl, da der er fejl i sanktionering efter § 36 - udeblivelse fra tilbud.
- 2 sager er med enkeltstående fejl.

På baggrund af det gennemgåede sagsmateriale vurderer Styrelsen, at Hedensted Kommune generelt har velfungerende procedurer til at opfange, registrere og sanktionere tilfælde med manglende overholdelse af rådighedspligten. Der er ikke fundet systematiske fejl, men kommunen bør sætte fokus på at overholde sanktioneringen i alle sager.

Samlet set finder Styrelsen derfor, at resultatet af tilsynet med Hedensted Kommunes rådighedsadministration ikke er tilfredsstillende.

Jobcentret og Borgerservice har i foråret 2015 lavet en omfattende gennemgang af procedurerne for at opfange, registrere og sanktionere tilfælde med manglende overholdelse af rådighed. Ankestyrelsens praksisundersøgelse om kommunernes anvendelse af sanktioner, som blev offentliggjort i september 2015, er indarbejdet i procedurerne. (bilag vedlagt)

**Administrationen indstiller, 30. november 2015, pkt. 117:**

at orienteringen tages til efterretning og afrapporteringen sendes til drøftelse i Byrådet.

**Udvalget for Beskæftigelse, 30. november 2015, pkt. 117:**

Indstillingen godkendt.

## **Kommunikation**

Kommunalbestyrelsen skal i henhold til Aktivlovens § 13 d, stk. 5 behandle denne afrapportering med det samlede resultat af tilsynet på et Byrådsmøde.

## **Lovgrundlag**

### **Baggrunden for tilsynet**

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering fører i henhold til aktivlovens § 13 d tilsyn med kommunernes vurdering af en persons rådighed, når den pågældende har ansøgt eller modtager kontanthjælp som jobparat.

Tilsynet omfatter kommunernes afgørelser om rådighed, konsekvenser og sanktioner efter aktivlovens §§ 13 – 13 c og §§ 36 – 41.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Bent Poulsen





## **Bilag**

- Sanktioner og sagsbehandling 250915 - procedure
- Rådighedstilsyn 3. kvartal 2014.pdf



**15.40.00-A00-1-15**

## **214. Arbejdsmarkedsintroduktion for flygtninge**

### **Beslutningstema**

Der skal tages stilling til oprettelse af 4 ugers arbejdsmarkedsintroduktion for flygtninge.

### **Økonomi**

Udgifteren for introduktionsforløb vil være 632.950,00 kr. i 2016 - der vil være mulighed for statsrefusion med 50 %.

### **Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser**

Der skal ansættes personale til at dække undervisning.

### **Historik**

Sagen har været behandlet i henholdsvis Udvalget for Beskæftigelse, Udvalget for Læring samt Udvalget for Fritid & Fællesskab den 30. november 2015.

### **Sagsfremstilling**

Indsatsen for flygtninge har været drøftet tidligere i de 3 involverede udvalg, Fritid og fællesskab, Læring og Beskæftigelse. Der er besluttet en handleplan for integrationsindsatsen i Hedensted kommune i Byrådet den 27.05.2015.

Temagruppen for flygtninge har drøftet hvilke indsatser, man kan foreslå tages i brug og har bedt administrationen komme med et oplæg til politisk behandling.

Det er i Hedensted Kommune et mål i arbejdet med flygtninge i integrationsperioden, at alle indplaceres på beskæftigelsestrappen indenfor 96 timer efter, at de er boligplaceret i kommunen. Endvidere er det et mål, at den enkelte flygtning placeres så højt på trappen som muligt - og helst i virksomhedstilbud som ordinær ansættelse, ansættelse med løntilskud eller i virksomhedspraktik.

Der har vist sig at være en del udfordringer både for virksomhederne og for den enkelte flygtning i forhold til dette. Flygtningene har således generelt et meget ringe kendskab til det danske sprog og især til arbejdskulturen i Danmark. Der vil derfor med fordel, umiddelbart efter at en flygtning er boligplaceret i Hedensted Kommune, kunne etableres et fire ugers introduktionsforløb om arbejdsmarkedet.

Forløbet vil have et omfang af 37 timer om ugen. Der vil være løbende optag, og den enkelte flygtning vil begynde i forløbet umiddelbart og indenfor 96 timer efter boligplacering. Det første forløb kan begynde den 4. januar 2016.



Der skal være intensiv danskundervisning i halvdelen af timerne. Danskundervisningen skal være målrettet arbejdsmarkedet og skal gøre flygtningen i stand til at gøre sig forståelig overfor kollegaer og ledelse på arbejdspladsen samt til at forstå de mest gængse henvisninger mv. Kort og godt så skal undervisningen handle om virksomhedsdansk og ikke om dansk grammatik.

Behovet i virksomhederne for, at medarbejderen kan tale dansk, er generelt forskelligt, alt efter om der er tale om små eller store virksomheder. Det er således opfattelsen, at man i små virksomheder ofte kan klare sig med, at medarbejderen forstår en arbejdsinstruktion, og her kan engelsk eller sidemandsoplæring bruges. I større virksomheder kræves der ofte engelsk eller dansk som talesprog. Mange virksomheder har prøvet udenlandsk arbejdskraft med sprogvanskeligheder, og de er parate til gerne at ville rumme dette.

Ved jobs med kundebetjening eller relationer er dansk dog en forudsætning.

I den anden halvdel af timerne skal flygtningen deltage i undervisning om kulturen på arbejdsmarkedet i Danmark – og om at alle i Danmark skal arbejde for at kunne forsørge sig selv og sin familie.

Introduktionsforløbet vil kunne starte fra januar 2016.

**Administrationen indstiller, 30. november 2015, pkt. 128:**

at der etableres et 4 uger introduktionsforløb til arbejdsmarkedet fra januar 2016.

**Udvalget for Beskæftigelse, 30. november 2015, pkt. 128:**

Udvalget anbefaler indstillingen godkendt af Byrådet med tilføjelse om, at lokal samfundsforståelse indgår i introduktionsforløbet.

Udgiften til introduktionsforløbet afholdes indenfor integrationsområdetets budget.

**Udvalget for Læring, 30. november 2015, pkt. 88:**

Udvalget anbefaler indstillingen godkendt af Byrådet med tilføjelse om at lokal samfundsforståelse indgår i introduktionsforløbet. Udgiften til introduktionsforløbet afholdes indenfor integrationsområdetets budget.

Jesper T. Lund deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

**Udvalget for Fritid & Fællesskab, 30. november 2015, pkt. 102:**

Udvalget anbefaler indstillingen godkendt af Byrådet med tilføjelse om at lokalsamfundsforståelse indgår i introduktionsforløbet.

Udgiften til introduktionsforløbet afholdes indenfor integrationsområdetets budget.



## **Kommunikation**

Behandles i Udvalget for Fritid og Fælleksskab, Udvalget for Læring og Udvalget for Beskæftigelse den 30.11.2015 og Byrådet den 16. december 2015.

## **Lovgrundlag**

Integrationsloven.

## **Beslutning**

Udvalgenes indstilling, indstilles godkendt.  
Fraværende: Bent Poulsen

## **Bilag**

- [INTRODUKTIONSFORLØB FOR FLYGTNINGE](#)
- [Eksempel på ugeskema - job og liv oktober 2015 - brancher](#)
- [Beskrivelse af endelig udkast \(udkast\).pdf](#)



**27.00.00-A26-3-15**

## **215. Nye kvalitetsstandarder, svarfrister og nyt navn i myndighed**

### **Beslutningstema**

Udvalget bedes godkende endelig katalog for kvalitetsstandarder 2016, herunder godkendelse af svarfrister samt nyt navn til myndighed.

### **Økonomi**

Det forventes ikke, at de nye kvalitetsstandarder for Social Omsorg vil påvirke økonomien i Social Omsorg i 2016 i opad- eller nedadgående retning. De foretagne ændringer kan, groft taget, opdeles i to dele.

Den ene del er kørsel med urinprøver, ny IKT-aftale, robotstøvsugere samt skyl – og tørre-toiletter. Denne del kan siges at være et nyt serviceniveau eller investering i velfærdsteknologi. Der er allerede i budget 2016 taget hensyn til disse, nye tiltag.

Den anden, nye del af kvalitetsstandarderne er en gennemførelse af FOA-projektet (dialogmøder) samt en væsentlig, øget brug af rehabilitering og habilitering på alle områder. Denne del kan siges at være en omlægning af den eksisterende praksis i hele Social Omsorg med øget forebyggelse og mindre helbredelse. På sigt bør denne omlægning også kunne afspejle sig i økonomien. Men på grund af tid til omlægning, også i organisationen, forventes det ikke at kunne aflæses nævneværdigt i økonomien før efter 2016 og 2017.

### **Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser**

Med det nye katalog for kvalitetsstandarder vil personalet i kontakt med borgerne skulle orientere sig bredere end tidligere. Borgerens egne ressourcer, deltagelse og netværk i øvrigt er fundamental i samarbejdet i Hedensted Kommune.

### **Historik**

Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt godkende kvalitetsstandarder for pleje, praktisk hjælp, madservice samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning.

Udvalget for Social Omsorg har ved den tidligere godkendelse af det eksisterende katalog ønsket at gøre det fremtidige katalog for kvalitetsstandarder mere rummeligt og rundt - således, at kommunen og de enkelte leverandører i stigende grad møder borgerne på deres præmisser, ud fra deres egne behov, ønsker og drømme. Samtidig er kataloget et redskab for styring af ressourcerne.

Bilagene er tilrettet bemærkninger fra mødet i Udvalget for Social Omsorg 30. november 2015.



## Sagsfremstilling

En arbejdsgruppe har med inspiration fra andre kommuner, herunder Københavns Kommune, igangsat en proces med revidering af alle kvalitetsstandarder i Social Omsorg i Hedensted Kommune.

Træning, rehabilitering og habilitering og dermed bevægelse for den enkelte borger, er væsentlige grundpiller i Social Omsorgs serviceniveau. Social Omsorg ønsker at styrke principper om øget fleksibilitet og individualisering af indsatserne med øget fokus på samskabelse, borgerne og pårørendes ressourcer.

Produktet består for det første af et redskab til brug i visitationsøjemed og til leverandørerne (det egentlige serviceniveau) under navnet "Katalog for kvalitetsstandarder". For det andet består det af en pjece til borgerne med en kort præsentation af de enkelte indsatser, herunder forventninger til borgerne og Hedensted Kommunes tilgang til kerneopgaven.

Kataloget for kvalitetsstandarder er en opdatering og justering af kommunens eksisterende kvalitetsstandarder samt oplæg til enkelte nye kvalitetsstandarder - herunder for socialpædagogisk støtte i relation til kompetencegruppen for handicap.

Ændringen består primært i, at beskrivelsen i kvalitetsstandarden er kortere - og i endnu højere grad baseret på en konkret, individuel vurdering, hvor borgeren og dennes netværk er mere med - og hvor visitationen i højere grad er tværfaglig og har mere kendskab til andres indsatser med borgeren og netværket.

Der er indgået forlængelse af aftale mellem Hedensted Kommune og Horsens Kommune om specialrådgivning på tale-høre-syns og IKT områderne. Aftalen er udvidet med voksen handicap området, og den er udvidet med "teknologi til mange". Store borgergrupper kan kompenseres af teknologi, så de i højere grad er selvhjulpne. Det drejer sig om f.eks. bosted, specialvejledning, demensafsnit, genoptræningsområdet mm. Aftalen indebærer en større kvalificering af frontmedarbejdernes IKT - nysgerrig, viden og kompetencer således, at disse bliver i stand til at kunne afdække borgerens behov for understøttende teknologi ligesom de vil kunne afhjælpe borgerne med de mest anvendte teknologier.

Der arbejdes løbende med at formidle vores kvalitetsstandarder og hvad borgerne generelt kan forvente af Social Omsorg. Administrationen er ved at lægge sidste hånd på borgerpjece: "Nye veje til det gode liv", som skal skabe overblik og indsigt i de tilbud, som Social Omsorg har med borgerne i Hedensted Kommune. Af hensyn til målgruppen arbejdes der på, at kataloget ikke kun findes i elektronisk form på kommunens hjemmeside, men også i en trykt version, som skal ligge klar til fra januar 2016.

Den foreløbige version af "Nye veje til det gode liv" er medsendt i bilag, da der er behov for en politisk godkendelse af de frister for sagsbehandling i relation til de enkelte indsatser og lovgivninger, der indtil nu har eksisteret i Hedensted Kommune. Den nye formulering, som Hedensted Kommune ønsker at anvende for borgeren er: "Borgeren kontaktes inden... ". Se oplæg til svarfrister i bilag om borgerrettet indsatskatalog, s. 37 og 38.



De to produkter har været i høring hos handicaprådet og seniorrådet. De to råd havde på deres møder nogle få bemærkninger til katalogerne af sproglig karakter, som er blevet taget til efterretning.

Kompetencegruppen for sygepleje består primært af delegerede ydelser fra praktiserende læger, eller sygehusene og er reguleret via Sundhedsloven og sundhedsaftalerne. Derfor linkes til der til det konkrete sygeplejekatalog i kvalitetsstandarderne.

I andet halvår af 2016 vil administrationen præsentere et nyt katalog, hvor hele kompetencegruppen for hjælpemidler såvel som flere indsatser i handicap og eventuelt øvrige områder også vil blive inkluderet.

Der vil løbende hen over året kunne ske justeringer de enkelte kataloger, hvis der eksempelvis bliver gennemført ny lovgivning eller udviklet nye indsatser.

#### Navneændring

I relation til samarbejdet med borgerne ønsker kompetencegruppen for myndighed og hjælpemiddeldepot at ændre navn. Personalet er indtil videre fremkommet med følgende forslag til nyt navn:

- Velfærdsrådgivningen
- Den sociale omsorgsrådgivning
- Din sociale borgerrådgivning
- Borgerrådgivningen
- Huset for ældre og handicap
- Borgerkonsultationen
- Visitationslinjen

Udvalget bedes tage stilling til nyt navn for den del af Social Omsorg, som i dag møder borgeren og visiterer til støtte og hjælp.

#### **Administrationen indstiller, 30. november 2015, pkt. 182:**

At det medsendte katalog for kvalitetsstandarder endeligt godkendes.

At de nye svarfrister godkendes for, hvornår borgernes senest kontaktes.

At navnet på kompetencegruppen for myndighed og hjælpemiddeldepot ændres til: Velfærdsrådgivningen.

#### **Udvalget for Social Omsorg, 30. november 2015, pkt. 182:**

Godkendt, men skyl og føntoiletter og mere rehabiliterende indsats på daghjemmene udgår af kvalitetsstandarden.

Fraværende: Jeppe Mouritsen



## **Lovgrundlag**

Serviceoven §§ 138 og 139.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Bent Poulsen

## **Bilag**

- [Katalog for kvalitetsstandarder 021215.pdf](#)
- [Borgerrettet indsatskatalog 021215.pdf](#)





01.05.12-G00-2-15

## 216. **Nye vedtægter for hhv. Gudenåkomitéen og Vandoplandsstyregruppe for Vandopland 1.5 Randers Fjord (VOS)**

### **Beslutningstema**

Der skal tages stilling til, om der skal ske en adskillelse af Gudenåkomitéen og Vandoplandsstyregruppe for Vandopland 1.5 Randers Fjord og dermed forslag til to nye vedtægter.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Sagsfremstilling**

Gudenåkomitéens Sekretariat har igangsat en revision af formalia omkring de kommunalt forankrede tværgående fora omkring Gudenåen. Dette har bl.a. resulteret i de foreliggende forslag til vedtægter for hhv. Gudenåkomitéen og for Vandoplandstyregruppe for Vandopland 1.5 - Randers Fjord.

#### *Vedtægter for Gudenåkomiteen*

En revision af Gudenåkomitéens vedtægter er påkrævet, dels for at præcisere Gudenåkomitéens relation til Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen, og dels fordi Gudenåkomitéen 6. marts 2015 besluttede at ændre konstitueringsform og funktionsperiode.

#### *Vedtægter for Vandoplandstyregruppen for Randers Fjord (VOS)*

Gudenåkomitéen er derudover Vandoplandstyregruppe for Vandopland 1.5 Randers Fjord (VOS). Baggrunden er dels en aftale af 27. november 2009 mellem Miljøministeriet og Kommunernes Landsforening (KL) vedrørende styringsmodel for udmøntning af vådområde- og ådals indsatsen, og dels en delegation fra de respektive byråd, der giver Gudenåkomitéen beslutningskompetence på dette område.

VOS opgaven har hidtil været beskrevet i Gudenåkomitéens vedtægter, men dette er uhensigtsmæssigt. Alle 13 kommuner i oplandet til Randers Fjord er obligatorisk medlemmer i vandoplandstyregruppen (Favrskov, Hedensted, Horsens, Ikast-Brande, Norddjurs, Odder, Randers, Silkeborg, Skanderborg, Syddjurs, Vejle, Viborg og Aarhus kommuner). De samme 13 kommuner har mulighed for medlemskab af Gudenåkomitéen, men p.t. har kun 7 kommuner valgt dette. På grund af forskellene i obligatorisk og valgfrit medlemskab foreslås formalia vedr. Gudenåkomitéen og Vandoplandstyregruppe for Vandopland 1.5 Randers Fjord adskilt.

Adskillelsen gør det nemmere og mere overskueligt at skelne opgaverne i de 2 fora fra hinanden. Desuden har det den fordel, at hvis KL aftalen af 27. november 2009 bortfalder og



dette samarbejde ophører, så kan det ske uden, at der skal laves nye vedtægter for Gudenåkomitéen.

Gudenåkomitéens Sekretariats forslag til nye vedtægter for Gudenåkomitéen (bilag 1), og Vandoplandstyregruppe for Vandopland 1.5 - Randers Fjord (bilag 2) er vedlagt.

*Bemærkninger fra Gudenåkomitéens Sekretariat:*

- Gudenåkomitéens formandsskabet går ikke længere på skift hvert andet år, men varetages i stedet for en fireårig funktionsperiode, der følger valgperioden
- Gudenåkomiteen konstituerer sig selv med formand og næstformand på det første møde i hver periode.
- Gudenåkomitéen er ikke længere politisk styregruppe for Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen – da kompetencen i forhold til Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen ligger i de respektive kommunalbestyrelser.
- Vandoplandstyregruppe for Vandopland 1.5 Randers Fjord (VOS) nævnes ikke længere i vedtægterne, men foreslås at få sit eget sæt vedtægter og forretningsorden

*Gudenåkomitéens anbefaling*

Gudenåkomiteen anbefaler, at de foreliggende forslag til vedtægter for hhv. Gudenåkomitéen og Vandoplandstyregruppe for Vandopland 1.5 - Randers Fjord godkendes i de 7 kommuners byråd.

Gudenåkomitéens Sekretariat anbefaler desuden, at de foreliggende forslag til vedtægter træder i kraft pr. 1. januar 2016 eller hurtigst muligt herefter. Da 2016 er midt i en kommunal valgperiode, medfører det, at den første funktionsperiode efter ikrafttræden vil være 2 år, og herefter vil den være 4 årig.

Såfremt en af Gudenåkomitéens medlemskommuner ikke ønsker at vedtage dette dagsordenspunkts indstilling, forkastes forslagene til vedtægter for de respektive fora.

**Administrationen indstiller, 1. december 2015, pkt. 187:**

at udvalget anbefaler Byrådet, at de forlagte forslag til vedtægter for henholdsvis Gudenåkomitéen og Vandopladsstyregruppe for Vandopland 1.5 Randers Fjord godkendes.

**Udvalget for Teknik, 1. december 2015, pkt. 187:**

Godkendes og oversendes til Byrådet.

Fraværende: Jeppe Mouritsen

**Kommunikation**

Ingen bemærkninger.



## **Lovgrundlag**

Miljøministeriets og Kommunernes Landsforenings (KL) aftale af 27. november 2009 vedrørende styringsmodel for udmøntning af vådområde- og ådals indsatsen ([http://www.kl.dk/ImageVaultFiles/id\\_40297/cf\\_202/Aftale\\_om\\_styringsmodeller.PDF](http://www.kl.dk/ImageVaultFiles/id_40297/cf_202/Aftale_om_styringsmodeller.PDF)).

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Bent Poulsen

## **Bilag**

- [Bilag 1 Forslag til vedtægter for Gudenåkomitéen.pdf](#)
- [Bilag 2 Forslag til vedtægter for Vandoplandstyregruppe for Vandopland 1.5 - Randers Fjord.pdf](#)



**06.02.00-P00-1-15**

## **217. Nyt regulativ for Bygholm Å**

### **Beslutningstema**

Der skal træffes beslutning om at sende forslag til nyt regulativ for Bygholm Å i offentlig høring.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Sagsfremstilling**

For alle offentlige vandløb skal der foreligge et regulativ, der bl. a. fastsætter vandløbets udseende (skikkelse), vandløbets kapacitet for vandafledning, og hvorledes vandløbet skal vedligeholdes. I regulativerne foretager kommunen den konkrete afvejning af Vandløbslovens formål: at vandløb kan benyttes til afledning af vand under hensyntagen til de natur- og miljømæssige krav til vandløbskvaliteten.

Bygholm Å er et fælles kommunalt vandløb for Horsens og Hedensted Kommuner, som administreres i et samarbejde mellem kommunerne med Horsens Kommune som daglig administrator. Forslaget til nyt regulativ er udarbejdet af Horsens Kommune i samarbejde med Hedensted Kommune.

Bygholm Å udgør et væsentligt led i kommunens grønne og blå struktur. Åen har et stort opland, og afvander en stor del af Hedensted Kommune gennem bl. a. Ølsted Å, Gesager Å, Møllebækken og Sole Bæk. Åen ligger i en smal og skarpt afgrænset ådal, ofte med stejle skrænter fra det dyrkede agerland ned mod ådalens bund. Afvandingsforholdene i Bygholm Å har derfor en yderst begrænset indflydelse på afvandingen fra dyrkede arealer.

Det gældende regulativ for Bygholm Å stammer fra 1990. Siden da er der gennemført en række ændringer i Bygholm Å. De er nu indarbejdet i forslaget til nyt regulativ. De vigtigste er:

- I Horsens Kommune er etableret et sandfang før åens udløb i Bygholm Sø, og et omløbsstryg ved søens udløb i Bygholm Å
- I Hedensted og Horsens Kommuner er der lavet våde enge på en ca. 8 km lang strækning omkring Bygholm Å
- I Hedensted Kommune blev opstemningen i Bygholm Å nedlagt i 2012 og erstattet af et nyt hurtigt strømmende åløb.

Vandløbets udseende er i forslaget til nyt regulativ fastlagt ud fra en opmåling af de faktiske forhold – åens bundkote og bundbredde. De afvandingsmæssige forhold vil således være uændrede i forhold til den nuværende tilstand. Bestemmelserne i forslaget til nyt regulativ har til formål at understøtte hensigten med de gennemførte ændringer i tilknytning til åen siden 1990, herunder særligt:



- At sikre afvandingen fra Klaks Mølle Dambrug
- At ådalens enge oversvømmes i vinterperioden
- At ådalens enge kan afgræsses i sommerperioden

**Administrationen indstiller, 1. december 2015, pkt. 188:**

at udvalget anbefaler Byrådet, at forslag til Regulativ for Bygholm Å sendes i offentlig høring i 8 uger

**Udvalget for Teknik, 1. december 2015, pkt. 188:**

Anbefales. Oversendes til Byrådet  
Fraværende: Jeppe Mouritsen

**Kommunikation**

Forslaget til Regulativ for Bygholm Å offentliggøres og annonceres digitalt på kommunens hjemmeside.

**Lovgrundlag**

- Vandløbsloven – LBK nr. 1208 af 30. september 2013, § 12 - 14
- Bekendtgørelse om regulativer for offentlige vandløb, BEK nr. 1437 af 11. december 2007
- Bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om regulativer for offentlige vandløb, BEK nr. 1335 af 21. december 2011 om digital annoncering

**Beslutning**

Indstilles godkendt.  
Fraværende: Bent Poulsen

**Bilag**

- Bilag 1
- Indstillingsnotat
- Forslag til regulativ for Bygholm Å 18-11-2015
- Forslag til regulativ for Bygholm Å 18-11-2015 - bilag 2, 3 og 5



**01.02.05-P16-1-15**

## **218. Endelig vedtagelse af Lokalplan 1096 og kommuneplantillæg nr. 11 for et solvarmeanlæg ved Vestre Ringvej i Hedensted**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til om Lokalplan 1096 for solvarmeanlæg i Hedensted og Kommuneplantillæg nr. 11 samt varmeprojektforslag skal endelig vedtages

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

- Udvalget for Teknik godkendte den 15. maj 2015 principperne for udarbejdelse af planforslagene.
- Hedensted Byråd vedtog den 26. august 2015 at Planforslagene sendtes i 8 ugers høring. Inden planforslagets vedtagelse har der været møde med grundejerforeningen Skovparken.
- I forbindelse med kommuneplantillægget blev der annonceret "Indkaldelse af idéer og forslag" på kommunens hjemmeside. Der indkom ikke nye ideer til kommuneplantillægget.
- Derudover har borgerdeltagelsen bestået i høringssvar.
- ugers høring hos berørte parter i dette tilfælde Dong Energy.
- Afgørelsen om ikke at udarbejde en miljøvurdering blev offentliggjort med en klagefrist på 4 uger.

### **Sagsfremstilling**

Hedensted Fjernvarme ønsker at etablere et solvarmeanlæg i alt ca. 23.000 m<sup>2</sup> solfangerpaneler med tilhørende tekniske anlæg, akkumuleringstank, teknikbygning og vejadgang på ejendommene matr. nr. 10ex og 10k ved Vestre Ringvej og Hovedvejen i Hedensted.

Solvarmeanlægget etableres som supplement til det eksisterende naturgasfyrede kraftvarmeværk. Det vil medvirke til, at Hedensted Fjernvarme kan opretholde en konkurrencedygtig varmepris, samtidig med at varmeproduktionen gøres mere miljøvenlig (CO<sub>2</sub>-neutral). Fuldt udbygget vil anlægget kunne levere en varmeproduktion på godt 12.000 MWh/år. Dette vil dække ca. 800 husstandes samlede varmeforbrug.



### **Administrationen indstiller, 1. december 2015, pkt. 193:**

at Udvalget for Teknik anbefaler Byrådet

- at lokalplan 1096 vedtages endeligt med følgende ændringer: bilag 3 rettes.
- at kommuneplantillæg nr. 11 vedtages med følgende ændringer: figur 2 rettes.
- at projektet for kollektive varmforsyningsanlæg godkendes uden ændringer.

### **Udvalget for Teknik, 1. december 2015, pkt. 193:**

Anbefales godkendt.

Fraværende: Jeppe Mouritsen.

## **Kommunikation**

Inden planforslagets vedtagelse har der været møde med grundejerforeningen Skovparken. I forbindelse med kommuneplantillægget blev der annonceret "Indkaldelse af idéer og forslag" på kommunens hjemmeside. Der indkom ikke nye ideer til kommuneplantillægget. Derudover har borgerdeltagelsen bestået i hørings svar.

## **Lovgrundlag**

- Lov om varmforsyning nr. 1307 af 24. november 2014.
- Bekendtgørelse om godkendelse af projekter for kollektive varmforsyningsanlæg nr. 1124 af 23. september 2015 § 34 stk. 3, hvorefter ansøgninger om projektgodkendelse indgivet før den 26. september 2015 behandles efter bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 566 af 2. juni 2014 om godkendelse af projekter for kollektive varmforsyningsanlæg.
- Forslag til lokalplan: Lov om planlægning, LBK nr. 587 af 27/05/2013, § 13 stk. 2 og § 24.
- Forslag til kommuneplantillæg: Lov om planlægning, LBK nr. 587 af 27/05/2013, §§ 23c, 24.
- Grundvandsredegørelsen udarbejdes efter: Bekendtgørelse om udpegning og administration mv. af drikkevandsressourcer (BEK nr. 1265 af 16/10/2013).

## **Beslutning**

Udsat med henblik på at kende behov for fortov og cykelsti.

Fraværende: Bent Poulsen



## **Bilag**

- Bilag 1- oversigtskort
- Bilag 2 Indstillingsnotat endelig vedtagelse LP 1096
- Bilag 3 Notat over bemærkninger til endelig vedtagelse
- Bilag 4 Indkomne bemærkninger og indsigelser til planforslagene
- Bilag 5 Bemærkning til projektforslag
- Bilag 6 Mødereferat med bemærkninger samt brev fra Skovparken
- Bilag 7 forslag til LP 1096
- Bilag 8 KPT 11 og drikkevandsredegørelse
- Bilag 9 Projektforslag for et nyt solvarmeanlæg i Hedensted





**01.02.05-P16-2-15**

## **219. Forslag til lokalplan 1098 Castberggård**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til om forslaget til lokalplan 1098 Castberggård i Urlev, kommuneplantillæg nr. 15 og screening for miljøvurdering skal fremlægges i offentlig høring.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Udvalget for Teknik godkendte den 6. oktober 2015 principperne for udarbejdelse af lokalplanforslaget.

### **Sagsfremstilling**

Castberggård Højskole er en højskole for døve og hørehæmmede. Højskolen henvendte sig i 2014 til Hedensted Kommune med et ønske om at udbygge, nedrive og renovere eksisterende bygninger i området. Efter en dialog med kommune, besluttede Castberggård Højskole at hyre rådgiver med kompetencer indenfor kulturarv, reovering, nyt og eksisterende og historisk inspireret nybygning. Som et resultat af dette arbejde, er der præciseret en række punkter som særligt vigtige i forbindelse med en langsigtet (10-20 år) helhedsplan for ombygning og nybygning af Castberggård. Dette materiale er indarbejdet i lokalplanforslaget. Det er Hedensted Kommune, som har udarbejdet lokalplanforslaget, kommuneplantillæg og screening for miljøvurdering.

#### **Administrationen indstiller, 1. december 2015, pkt. 192:**

At forslag til lokalplan 1098 og kommuneplantillæg nr. 15 fremlægges i offentlig høring i 8 uger samt screeningen og afgørelsen om, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering, offentliggøres samtidig med lokalplanforslaget.

#### **Udvalget for Teknik, 1. december 2015, pkt. 192:**

Anbefales foreløbig godkendt.  
Fraværende: Jeppe Mouritsen.

### **Kommunikation**

Castberggård har med rådgivning fra E+N Arkitekter afholdt flere workshops med brugerinddragelse, som har dannet baggrund for en illustrationsplan. Indledende til dette arbejde har By & Landskab præsenteret, hvorledes Hedensted Kommunes rolle er i



planlægningen i forhold til kulturarv, beskyttelseslinjer, lokalplanlægning, kommuneplantillæg og kommuneplanens retningslinjer. Dette materiale er indarbejdet i lokalplanforslaget. Forslagene offentliggøres i overensstemmelse med lov om planlægning.

## **Lovgrundlag**

Forslag til lokalplan: Lov om planlægning LBK nr. 587 af 27/05/2013, § 13 stk. 2 og § 24

Afgørelse om miljøvurdering: Lov om miljøvurdering af planer og programmer, LBK nr. 939 af 3/07/2013, § 3, Stk. 2.

Forslag til kommuneplantillæg: Lov om planlægning, LBK nr. 587 af 22/05/2013, § 23c, 24.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Bent Poulsen

## **Bilag**

- 1. Billag kort
- Bilag 2 Forslag lokalplan 1098
- bilag 3 Forslag KPT nr 15
- Bilag 4 miljøscreening
- Bilag 5 Indstillingsnotat til lokalplanforslag



**01.02.05-P16-3-15**

## **220. Forslag til lokalplan 1099, kommuneplantillæg nr. 16 og spildevandstillæg nr. 32 til offentlig høring**

### **Beslutningstema**

Forslag til lokalplan 1099, kommuneplantillæg nr. 16 og spildevandstillæg nr. 32 til fremlæggelse i offentlig høring

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Udvalget for Teknik har den 1. september 2015 principgodkendt, at der kan lokalplanlægges for en udvidelse af JYSK A/S Centrallager i Uldum på baggrund af de projekttegninger og visualiseringer, som virksomheden har forelagt kommunen.

### **Sagsfremstilling**

Forslag til lokalplan 1099 skal bidrage til at muliggøre en volumen- og kapacitetmæssig udvidelse på ca. 30 % af JYSK A/S Centrallager i Uldum. Hovedparten af udvidelsen kan ske inden for området omfattet af den gældende lokalplan 95. Kun ca. 300 m<sup>2</sup> af den samlede bebyggelse, virksomheden skal udvides med, forudsættes opført i det område på ca. 1 ha, der er omfattet af nærværende lokalplan 1099, som er en arealtrekant beliggende mellem Vestvejen og virksomheden. Da arealet ikke er omfattet af kommuneplanens rammer for lokalplanlægning, er der udarbejdet et kommuneplantillæg, som inddrager lokalplanens område i rammeområde 6.E.04. Derudover ledsages lokalplanforslaget af et tillæg nr. 32 til spildevandsplanen og området forudsættes separatkloakeret via systemer etableret til den eksisterende virksomhed. Lokalplanens område må kun anvendes til lettere industri- og lagervirksomhed samt transport- og kontorvirksomhed. For ny bebyggelse fastlægges en bebyggelsesprocent på 50, et maksimalt etageantal på 3 og en maksimal bygningshøjde på 20 m. Tilkørselsforholdene ændres ikke men udbygges inden for virksomhedens egne arealer til også at servicere den kommende bebyggelse.

### **Administrationen indstiller, 1. december 2015, pkt. 191:**

at udvalget anbefaler byrådet,

- at forslag til lokalplan 1099 fremlægges i 8 uger offentlig høring
- at forslag til tillæg nr. 16 til Hedensted Kommuneplan 2013-2025 fremlægges i 8 ugers offentlig høring
- at forslag til spildevandstillæg nr. 32 fremlægges i 8 ugers offentlig høring og
- at det samtidig bekendtgøres offentligt, at der er truffet afgørelse om ikke at miljøvurdere planlægningen i henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer



### **Udvalget for Teknik, 1. december 2015, pkt. 191:**

Anbefales foreløbig godkendt.

Fraværende: Jeppe Mouritsen.

## **Kommunikation**

På grundlag af udkast til en miljøscreening har andre berørte myndigheder i perioden fra den 12. til den 27. oktober 2015 har haft den lovpligtige mulighed for at kommentere kommunens forventede afgørelse om ikke at gennemføre en miljøvurdering af planforslagene. Der er ikke indkommet bemærkninger til forhøringen, som har givet anledning til at revidere kommunens forventede afgørelse.

Planforslagene høres i 8 uger i henhold til planlovens § 24-26 i og spildevandsbekendtgørelsens § 6. Afgørelsen om ikke at gennemføre en miljøvurdering bekendtgøres samtidig med en klagevejledning og kan påklages i 4 uger fra offentliggørelsesdatoen.

JYSK har i løbet af 2015 afholdt flere orienteringsmøder med de nærmeste naboer.

## **Lovgrundlag**

Forslag til lokalplan: Lov om planlægning (Lovbekendtgørelse nr. 587 af 27/05/2013), § 13, stk. 2 og §§ 24-26.

Forslag til tillæg til spildevandsplanen: Lov om miljøbeskyttelse (LBK nr. 879 af 26/06/2010) § 32.

Afgørelse om miljøvurdering: Lov om miljøvurdering af planer og programmer (LBK nr. 939 af 3/7/2013), § 3.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Bent Poulsen

## **Bilag**

- [Bilag 1 - Oversigtskort](#)
- [Bilag 2 - Lokalplan 1099 - forslag](#)
- [Bilag 3 - Kommuneplantillæg nr. 16 - forslag](#)
- [Bilag 4 - Miljøscreening](#)
- [Bilag 5 - Tillæg nr. 32 til spildevandsplanen](#)



**05.01.08-P00-1-15**

## **221. Vejvedligeholdelse 2016**

### **Beslutningstema**

Udvalget for Teknik skal tage stilling til den overordnede prioritering af vejvedligeholdelsen i 2016 samt ansøgning om anlægsbevilling på 7 mio. kr.

### **Økonomi**

Der er i budgettet for 2016 afsat i alt 16 mio. kr. til vedligeholdelse af kørebaner og trafikikkerhed fordelt med 7 mio. kr. i anlægsbudgettet og 9 mio. kr. i driftsbudgettet. Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

Der ønskes en drøftelse af administrationens oplæg til prioritering af midlerne til vejvedligeholdelse og trafikikkerhedsprojekter i 2016.

Administrationen forventer at anvende 5 mio. kr. til følgende projekter:

- Renovering af fortovsbelægninger, udskiftning af vejafvandingsbrønde vejopbygning i forbindelse med kloakrenoveringsprojekter i Rask Mølle og Hedensted
- Totalrenovering af Strandhusevej, Juelsminde
- Renovering Sneppevej, Løsning ved Løsning Plejecenter
- Færdiggørelsesarbejder og strømpeføring af afvandingsledning i Bredgade, Hedensted

Der udføres slidlagsarbejder for ca. 6 mio. kr. på trafikveje og lokalveje i by inklusive trafikikkerhedsprojekter. Arbejderne prioriteres bredt i kommunens byområder ud fra en overordnet vurdering af vejens og evt. fortovsanlægs tilstand, koordinering med ledningsejere om rækkefølge af anlægsarbejder, trafikikkerhed og øvrige særlige forhold. Ved renovering af disse vejstrækninger tilstræbes det, at alle anlæg omkring vejen såsom fortove, cykelstier og trafikikkerhed mm. bringes i orden samtidig, så strækningen har en høj standard og er velfungerende en årrække frem.

5 mio. kr. anvendes på slidlagsarbejder på trafikveje og lokalveje på land. Prioriteringen er her først at sikre, at den gode standard på klasse 1 og 2 vejene opretholdes af hensyn til fremkommelighed og sikring af vejkapital.

Med den foreslåede prioritering vurderes det, at tilstanden på de kommunale veje kan opretholdes i 2016, og at der kan gives et mindre løft til tilstanden i byområderne.



**Administrationen indstiller, 1. december 2015, pkt. 195:**

at administrationen udbyder og udfører vedligeholdelsesarbejder og trafiksikkerhedsarbejder i henhold til oplæg.

at der meddeles anlægsbevilling på 7 mio. kr.

**Udvalget for Teknik, 1. december 2015, pkt. 195:**

Anbefales Godkendt.

Fraværende: Jeppe Mouritsen.

**Beslutning**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Bent Poulsen

**Bilag**

- Bilag 1



**00.00.00-A21-1-15**

## **222. Orientering**

### **Beslutningstema**

- Opsamling fra månedsmøderne - Hvordan forventes regnskabet at holde i forhold til budgettet (november måned).
- Informationsskrivelser fra Kommunernes Landsforening vedrørende finanslovsaftalen 2016 samt hovedelementerne i denne.
- Opgørelse over byggesager november 2015.
- Deltagelse i Kommunaløkonomisk Forum (medlemmerne af Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi anmodes om at meddele om man ønsker at deltage i kommunaløkonomisk Forum i dagene 14-15 januar 2016 samt tilkendegive hvilke temadrøftelser man ønsker at deltage i).

### **Beslutning**

Til efterretning.

Fraværende: Bent Poulsen

### **Bilag**

- [Månedsopfølgning november 2015 byråd.pdf](#)
- [Finanslov 2016 informationsskrivelse fra KL](#)
- [Indhold i Finanslov informationsskrivelse fra KL](#)
- [Byggesager - november 2015.pdf](#)
- [Tilmeldingsliste debatmøder Kommunaløkonomisk Forum.pdf](#)
- [Invitation kommunaløkonomisk Forum](#)
- [Program Kommunaløkonomisk Forum](#)



**00.00.00-A21-1-15**

**223. Lukket punkt - Gensidig dialog og orientering**





**81.03.00-P19-1-15**

**224.**

**Person sag**



## Bilag

- [bud på besparelser geninvesteringspuljen PKØ \(3\)](#)
- [Oversigt over antal delegerede pr. kommune ved Kommunalpolitisk Topmøde 2016.pdf](#)
- [Fundats til Niels Waaben Hauges legat](#)
- [Afrapportering efter 3. kvartal 2015 - Udvalg for Politisk Koordination og Økonomi.pdf](#)
- [Afrapportering efter 3. kvartal 2015 - Udvalg for Teknik.pdf](#)
- [Afrapportering efter 3. kvartal 2015 - Udvalg for Fritid og Fællesskab.pdf](#)
- [Afrapportering efter 3. kvartal 2015 - Udvalg for Social Omsorg.pdf](#)
- [Afrapportering efter 3. kvartal 2015 - Udvalg for Læring \(Børn og Unge\).pdf](#)
- [Afrapportering efter 3. kvartal 2015 - Udvalg for Læring \(Skolen\).pdf](#)
- [Afrapportering efter 3. kvartal 2015 - Udvalg for Beskæftigelse.pdf](#)
- [Bilag 1 Vedtægter Sydøstjyllands Brandvæsen.pdf](#)
- [Bilag 1a til vedtægter ejerfordeling.pdf](#)
- [Bilag 1b til vedtægter oversigt over materiel.pdf](#)
- [Bilag 1 c til vedtægter, Åbningsbalance Sydøstjyllands Beredskab 1. januar 2016.pdf](#)
- [Bilag 2 ejerstrategi.pdf](#)
- [Bilag 3 Budget 2016 likviditetsbudget for Sydøstjyllands Beredskab.docx](#)
- [Bilag 4 Huslejekontrakt ml Horsens Kommune \(Service og Beredskab\) og Sydøstjyllands Brandvæsen.pdf](#)
- [Bilag 4a Bilag til huslejekontrakt.pdf](#)
- [Bilag 5 Administrationsaftale mellem Horsens kommune og Sydøstjyllands Brandvæsen.pdf](#)
- [Bilag 6 Horsens Brandslukningsaftale \(aftale ml SB og Sydøstjyllands Brandvæsen.pdf](#)
- [Bilag 6.1 Plan for risikobaseret redningsberedskab i Horsens Kommune maj 2013.pdf](#)
- [Bilag 6.1A Beredskabsaftale med Odder Kommune.pdf](#)
- [Bilag 6.1B Beredskabsaftale med Skanderborg.pdf](#)
- [Bilag 6.1C Plan for vandforsyning til brandslukning .pdf](#)
- [Bilag 6.1D Udrykningstider for sammenligningskommuner.pdf](#)
- [Bilag 6.1E Uddannelsesplan for Endelave.pdf](#)
- [Bilag 6.1F Assistance af redningshelikopter.pdf](#)
- [Bilag 6.1G Indkvarteringsfaciliteter.pdf](#)
- [Bilag 6.2 - 6.5.pdf](#)
- [Bilag 7 Vagtcentral aftale mellem Horsens Kommune og Sydøstjyllands Brandvæsen.pdf](#)
- [Bilag 7. A Nøgle- og Kunderør.pdf](#)
- [Bilag 8 Aftale om brandteknisk byggesagsbehandling.pdf](#)
- [Sanktioner og sagsbehandling 250915 - procedure](#)
- [Rådighedstilsyn 3. kvartal 2014.pdf](#)
- [INTRODUKTIONSFORLØB FOR FLYGTNINGE](#)
- [Eksempel på ugeskema - job og liv oktober 2015 - brancher](#)
- [Beskrivelse af endelig udkast \(udkast\).pdf](#)
- [Katalog for kvalitetsstandarder 021215.pdf](#)
- [Borgerrettet indsatskatalog 021215.pdf](#)
- [Bilag 1 Forslag til vedtægter for Gudenåkomitéen.pdf](#)
- [Bilag 2 Forslag til vedtægter for Vandoplandstyregruppe for Vandopland 1.5 - Randers Fjord.pdf](#)
- [Bilag 1](#)
- [Indstillingsnotat](#)
- [Forslag til regulativ for Bygholm Å 18-11-2015](#)
- [Forslag til regulativ for Bygholm Å 18-11-2015 - bilag 2, 3 og 5](#)
- [Bilag 1- oversigtskort](#)
- [Bilag 2 Indstillingsnotat endelig vedtagelse LP 1096](#)



- [Bilag 3 Notat over bemærkninger til endelig vedtagelse](#)
- [Bilag 4 Indkomne bemærkninger og indsigelser til planforslagene](#)
- [Bilag 5 Bemærkning til projektforslag](#)
- [Bilag 6 Mødereferat med bemærkninger samt brev fra Skovparken](#)
- [Bilag 7 forslag til LP 1096](#)
- [Bilag 8 KPT 11 og drikkevandsredegørelse](#)
- [Bilag 9 Projektforslag for et nyt solvarmeanlæg i Hedensted](#)
- [1. Billag kort](#)
- [Bilag 2 Forslag lokalplan 1098](#)
- [bilag 3 Forslag KPT nr 15](#)
- [Bilag 4 miljøscreening](#)
- [Bilag 5 Indstillingsnotat til lokalplanforslag](#)
- [Bilag 1 - Oversigtskort](#)
- [Bilag 2 - Lokalplan 1099 - forslag](#)
- [Bilag 3 - Kommuneplantillæg nr. 16 - forslag](#)
- [Bilag 4 - Miljøscreening](#)
- [Bilag 5 - Tillæg nr. 32 til spildevandsplanen](#)
- [Bilag 1](#)
- [Månedsopfølgning november 2015 byrå.d.pdf](#)
- [Finanslov 2016 informationsskrivelse fra KL](#)
- [Indhold i Finanslov informationsskrivelse fra KL](#)
- [Byggesager - november 2015.pdf](#)
- [Tilmeldingsliste debatmøder Kommunaløkonomisk Forum.pdf](#)
- [Invitation kommunaløkonomisk Forum](#)
- [Program Kommunaløkonomisk Forum](#)