



Hedensted Kommune

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi

Referat med åbne punkter	
Mødedato:	22. januar 2018
Mødetidspunkt:	Kl. 09:00- 12:30
Mødested:	Hedensted Rådhus Mødelokale 5
Deltagere:	Kasper Glyngø, Kirsten Terkilsen, Hans Kristian Bundgaard-Skibby, Birgit Jakobsen, Bent Poulsen, Lars Bro.
Fraværende:	Jacob Ejs
Bemærkninger:	Afbud: Jacob Ejs Mødet sluttede kl. 12:30



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi		
1	<u>Valg af næstformand til Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi</u>	5
2	<u>Ny styrelsesvedtægt 2018-2021</u>	7
3	<u>Vederlag og godtgørelser samt retningslinier for tabt arbejdsfortjeneste Byrådets medlemmer 2018-2021</u>	9
4	<u>Delegerede til Kommunalpolitisk Topmøde 2018</u>	11
5	<u>Udpegning af medlemmer til Huslejenævn</u>	13
6	<u>Beboerklagenævn Horsens- Hedensted- Odder</u>	16
7	<u>Gebyr for underretninger om udlægsforretninger</u>	18
8	<u>Revisionsberetning nr. 19 - Tiltrædelsesberetning/beretning vedr. revisionsaftale</u>	20
9	<u>Revisionsberetning nr. 20 - delberetning for regnskabsåret 2017</u>	22
10	<u>Etablering af nyt administrationshus i Tørring</u>	25
11	<u>Tørring Kraftvarmeværk ansøger om kommunal lånegaranti</u>	28
12	<u>Ændring af godkendt skema A på 33 almene boliger på Strandhusevej i Juelsminde</u>	30
13	<u>Skema A Constantiaparken i Hedensted</u>	32



- | | | |
|----|---|----|
| 14 | <u>Godkendelse af skema C - Skovvej 11, Tørring</u> | 34 |
| 15 | <u>Godkendelse af Skema C - Renovering af 16 almene boliger i Løsning</u> | 36 |
| 16 | <u>Anlægsbevilling til byforskønnelse af Horsensvej i Hedensted</u> | 38 |

Udvalget for Fritid og Fællesskab

- | | | |
|----|--|----|
| 17 | <u>Hjarnø Færgesart, regnskab 2016</u> | 41 |
| 18 | <u>Budget Hjarnø Færgesart 2018</u> | 43 |

§ 17 stk.4 Udvalget Social Omsorg

- | | | |
|----|---|----|
| 19 | <u>Indstilling om ny organisering i Social Omsorg</u> | 45 |
|----|---|----|

Udvalget for Teknik

- | | | |
|----|---|----|
| 20 | <u>Dispensation fra krav om støjskærm ved Strandhusevej 27 i Juelsminde</u> | 48 |
| 21 | <u>Endelig vedtagelse af lokalplan 1118 for dagligvarebutik i Løsning med tilhørende kommuneplantillæg nr. 31</u> | 51 |

Orientering

- | | | |
|----|--------------------|----|
| 22 | <u>Orientering</u> | 54 |
|----|--------------------|----|

Lukket dagsorden

- | | | |
|----|--|----|
| 23 | <u>Lukket punkt:- Gensidig dialog og orientering</u> | 55 |
| 24 | <u>Lukket Punkt: Lejeaftale</u> | 55 |
| 25 | <u>Lukket Punkt: Forespørgsel</u> | 55 |



- | | | |
|----|---|----|
| 26 | <u>Lukket punkt: Overtagelse af areal</u> | 55 |
| 27 | <u>Lukket punkt: Hedensted Ridecenter</u> | 55 |
| 28 | <u>Lukket sag: Køb af areal</u> | 55 |



00.00.00-A00-4-18

1. Valg af næstformand til Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi

Beslutningstema

Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi skal vælge næstformand.

Økonomi

Udgifter til vederlag med videre herunder aflønning af næstformand er indeholdt i budgettet.

Historik

På det konstituerende møde 6. december 2017 blev den samlede konstitueringsaftale taget til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til den kommunale styrelseslov § 18 er Borgmesteren formand for Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi. I henhold til styrelsesloven kan Udvalget vælge en næstformand.

Kommunikation

Beslutning offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Lovgrundlag

Den Kommunale Styrelseslov § 18 & 22.

"§ 18. Økonomiudvalgets medlemmer vælges blandt kommunalbestyrelsens medlemmer. Kommunalbestyrelsens formand er formand for udvalget"

"§ 22. Udvalgene vælger selv deres formand, jf. dog § 18, stk. 1. Ethvert medlem af udvalget er forpligtet til at modtage valg til formand. Formanden forbereder, indkalder og leder udvalgets møder og drager omsorg for, at dets beslutninger indføres i beslutningsprotokollen."

I henhold til konstitueringsaftalen indstilles det;

at Hans Kristian Skibby vælges som næstformand i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.



Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jacob Ejs



00.00.00-A00-24-17

2. Ny styrelsesvedtægt 2018-2021

Beslutningstema

Justering af styrelsesvedtægt 2018-2021

Økonomi

Der skal i kommunens styrelsesvedtægt fastsættes bestemmelse om vederlag til formænd for de stående udvalg samt formanden for Børn- og Ungeudvalget. Vederlæggelse af en pulje på 305% af borgmesterens vederlag.

Udgifter hertil afholdes indenfor den samlede ramme

Historik

Styrelsesvedtægten har været behandlet på Byrådsmøderne i henholdsvis september og oktober måned.

Sagsfremstilling

Styrelsesvedtægt for Hedensted Kommune indeholder følgende overskrifter:

1. Byrådet
2. Borgmesteren
3. Nedsættelse af udvalg & almindelige regler for disses virksomhed mv.
4. Økonomiudvalg – Udvalget for Politisk koordination & Økonomi
5. De stående udvalg
6. Opgaveudvalg
7. Vederlag mv.
8. Ændringer i vedtægten

Der arbejdes i styrelsesvedtægten med et Opgaveudvalg, der nedsættes jfr. §17, stk. 4 i Lov om Kommunernes Styrelse. Udvalget får fastlagt sine opgaver i kommissorier som Byrådet beslutter. Udvalgets sammensætning beskrives i kommissoriet, og kan bestå af medlemmer af Byrådet og andre borgere, eksterne eksperter, ansatte – alt afhængigt af opgaven.

I forbindelse med konstitueringen af det nye byråd er der sket enkelte små justeringer til den tidligere godkendte styrelsesvedtægt. Dette kræver en fornyet behandling i Byrådet 2 gange.



§ 13-16 vedrørende de forskellige udvalg er justeret således sætningen "som ikke er medlemmer af andre stående udvalg" er fjernet. I den efterfølgende sætning er ordet "fortrinsvis" indsat. Således sætningen lyder; "Hensynet til muligheden for mødesamtidighed for de stående udvalg, og dermed, at der hurtigt kan ske en fælles behandling af tværgående emner, gør at der fortrinsvis ikke er gengangere i de stående udvalg".

Desuden er kapitel 7 som omhandler vederlagene justeret med de procentsatser der er gældende jævnfør konstitueringsaftalen. (Se vedhæftede regneark).

Administrationen indstiller 11. december 2017, pkt. 180:

at styrelsesvedtægten fremsendes til Byrådets 1. og 2. behandling henholdsvis den 20. december 2017 og 31. Januar 2018.

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. december 2017, pkt. 180:

Indstilles godkendt.

Byrådet, 20. december 2017, pkt. 161:

Fremsendes til Byrådets 2. behandling.

Fraværende: Hans Kristian Skibby

Lovgrundlag

Den Kommunale styrelseslov samt Bekendtgørelse om vederlag, diæter og pension mv. for varetagelsen af kommunale hverv.

Beslutning

Oversendes til 2. behandlingen.

Kirsten Terkilsen, Bent Poulsen og Lars Bro tager forbehold for styrelsesvedtægten idet der ikke ønskes en næstformand for opgaveudvalget. Samtidig ønskes trafiksikkerhedsplanen placeret i Udvalget for Teknik.

Fraværende: Jacob Ejs.

Bilag

- Endelig udgave af ny styrelsesvedtægt med justering af vederlag
- Endelig vederlagsoversigt behandlet i december 2017 og januar 2018
- Tidligere udgave af styrelsesvedtægt
- Tidligere vederlagsoversigt



00.00.00-A00-3-18

3. Vederlag og godtgørelser samt retningslinier for tabt arbejdsfortjeneste Byrådets medlemmer 2018-2021

Beslutningstema

Godkendelse af vederlag og godtgørelser, samt retningslinier for tabt arbejdsfortjeneste, Byrådets medlemmer, 2018-2021.

Økonomi

Udgifter til vederlag mv. er indeholdt i budgettet.

Summen af formandsvederlag-næstformandsvederlag og udvalgsvederlag kan højst udgøre 305% af Borgmesterens vederlag. De i sagsfremstillingen angivne vederlag ligger indenfor denne ramme (304% af Borgmesterens vederlag). Vederlag til Viceborgmester holdes udenfor denne ramme.

Historik

Retningslinierne om vederlag og godtgørelser blev sidst revideret 30. november 2016.

Sagsfremstilling

Det nye Byråd for perioden 2018-2021 skal behandle og godkende retningslinier for vederlag og godtgørelser samt regler for tabt arbejdsfortjeneste, for den kommende Byrådsperiode. Ændringerne i forhold til de tidligere retningslinier er markeret med rødt.

På side 2 og 3 under Kapitel 1 samt i bilag 1 (takster) er der sket rettelser og justeringer af udvalg og procentsatser i henhold til konstitueringsaftalen.

Kommunikation

Retningslinierne gøres tilgængelig på e-dagsorden og kommunens hjemmeside

Lovgrundlag

Den Kommunale Styrelseslov § 16.



Administrationen indstiller

at Vederlag og godtgørelser, samt regler for tabt arbejdsfortjeneste, for byrådets medlemmer 2018-2021 godkendes (se bilag).

Beslutning

Godkendt, idet eksisterende opkoblinger bibeholdes.
Fraværende: Jacob Ejs.

Bilag

- [Vederlag og godtgørelser Byrådets medlemmer ny endelig udgave.docx.pdf](#)



00.00.00-A00-31-17

4. Delegerede til Kommunalpolitisk Topmøde 2018

Beslutningstema

Udpegning af 6 delegerede til det Kommunalpolitiske Topmøde 2018

Økonomi

Udgifter til deltagelse i det Kommunalpolitiske Topmøde er indeholdt i budgettet.

Historik

Tidligere har alle medlemmer af Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi deltaget i Det Kommunalpolitiske Topmøde. De 6 delegerede fra Hedensted Kommune blev udpeget blandt udvalgets medlemmer.

Sagsfremstilling

Kommunernes Landsforening (KL) afholder sit årlige Kommunalpolitiske Topmøde den 8. og 9. marts 2018 i Aalborg Kongres & Kulturcenter. I henhold til KL's love § 4 kan hver kommune udpege en delegeret for hver påbegyndt 8000 indbyggere. Dette betyder, at Hedensted Kommune kan udpege 6 delegerede til topmødet.

Kommunikation

Tilmelding sker til henholdsvis KL og Aalborg Kongres & Kulturcenter.

Lovgrundlag

KL's love § 4

Administrationen indstiller,

at Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi deltager i det Kommunalpolitiske Topmøde 2018

at der udpeges 6 delegerede til Topmødet fra Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi



Beslutning

Godkendt.

Lars Bro deltager eventuelt ikke.

Birgit Jakobsen deltager ikke.

Øvrige udpeges som delegerede.

Fraværende: Jacob Ejs.

Bilag

- [Oversigt over antal delegerede ved Kommunalpolitisk Topmøde 2018.pdf](#)
- [Foreløbigt program for Kommunalpolitisk Topmøde 20.pdf](#)



03.09.00-A00-1-18

5. Udpegning af medlemmer til Huslejenævn

Beslutningstema

Udpegning af medlemmer til det kommende huslejenævn i Hedensted kommune for perioden 1. januar 2018 til 31. december 2021.

Økonomi

Huslejenævnets formand får udbetalt fast vederlag månedligt mens udlejer- og lejerrepræsentant får udbetalt mødediæter.

Udgifter til Huslejenævnets medlemmer er afsat i budgettet.

Sagsfremstilling

Der skal tages stilling til udpegning af repræsentanter til Huslejenævnet for Hedensted Kommune for perioden 1. januar 2018- 31. december 2021.

Huslejenævnet skal bestå af en formand og 2 andre medlemmer samt personlige suppleanter for disse.

Formanden beskikkes af Statsforvaltningen. De 2 andre medlemmer vælges af Byrådet efter indstilling fra henholdsvis de større udlejerforeninger og de større lejerforeninger i kommunen. De skal begge være kendt med husleje forhold.

I sager om tvister efter § 79a-79c i lov om leje tiltrædes nævnet af en person, der er sagkyndig med hensyn til sociale forhold. Den socialt sagkyndige udpeges af Byrådet. Den socialt sagkyndige har ikke stemmeret.

Kommunen indstiller til statsforvaltningen at følgende beskikkes som formand for Huslejenævnet:

- Karl Frederik Bitsch, Hedensted (formand).
- Lene Lund, Vejle (suppleant).

Der er modtaget indstillinger fra følgende lejerforeninger:

Lejernes Landsorganisation i Horsens har fremsendt følgende forslag til Lejerrepræsentant;

- Christine Bleiken Damgaard, Horsens (repræsentant)
- James Arbøl, Horsens (suppleant)



Danske Lejere, Horsens har fremsendt følgende forslag til lejerrepræsentant;

- Jan Holm Jensen, 8700 Horsens (repræsentant).
- Knud Erik Helbo, Skanderborg (suppleant).

Horsens Udlejerforening har fremsendt følgende forslag til udlejerrepræsentant:

- Jørn Stiil Frederiksen, Horsens (repræsentant).
- Sven Bjørk Nielsen, Horsens (suppleant).

Som socialt sagkyndig foreslås:

- Ivan Arendttorp, Hedensted Kommune
- Charlotte Rottbøll Lauridsen, Hedensted Kommune (suppleant)

Kommunikation

Beslutning meddeles de indstillede personer.

Lovgrundlag

I henhold til bekendtgørelse af lov om midlertidig regulering af boligforholdene-
lovbekendtgørelse 962 af 11. august 2010 § 35 og 36 skal der i kommunerne nedsættes et
Huslejenævn.

Administrationen indstiller,

at følgende indstillede personer udpeges til Huslejenævnet i Hedensted Kommune;

- Karl Frederik Bitsch, Hedensted (formand).
- Lene Lund, Vejle (suppleant).

- Jan Holm Jensen, 8700 Horsens (repræsentant).
- Knud Erik Helbo, Skanderborg (suppleant).

- Jørn Stiil Frederiksen, Horsens (repræsentant).
- Sven Bjørk Nielsen, Horsens (suppleant).

- Ivan Arendttorp, Hedensted Kommune (social sagkyndig)
- Charlotte Rottbøll Lauridsen, Hedensted Kommune (Suppleant)



Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Jacob Ejs.



03.12.00-A00-1-18

6. Beboerklagenævn Horsens- Hedensted- Odder

Beslutningstema

Udpegning af medlemmer til det kommende fælleskommunale Beboerklagenævn for Horsens, Hedensted og Odder kommuner for perioden 1. januar 2018 til 31. december 2021.

Historik

Der kan nedsættes et eller flere beboerklagenævne for hver kommune, ligesom kommunerne kan samarbejde om etablering af fælles beboerklagenævn for to eller flere kommuner.

Sagsfremstilling

Hedensted Kommune har indgået samarbejde med Horsens og Odder Kommuner om behandling af beboerklagenævnsager samt sekretærbistand i forbindelse hermed. Der skal tages stilling til udpegning af repræsentanter til Det fælleskommunale Beboerklagenævn for Horsens, Hedensted og Odder Kommuner for perioden 1. januar 2018- 31. december 2021.

Nævnet skal bestå af en formand og 2 andre medlemmer samt personlige suppleanter for disse.

Der er modtaget følgende indstillinger fra sekretariatet ved Horsens Kommune til godkendelse i Hedensted Kommunes Byråd:

Indstilles til statsforvaltningen;

Formand: Marianne Flinch Skjødt	Suppleant: Karl Frederik Bitsch
1 medlem indstillet af de almene boligorganisationer:	
Medlem: Steffen Møller Borgbjerg	Suppleant: Herdis Larsen
1 medlem indstillet af de større lejerforeninger:	
Medlem: Jan Holm Jensen	Suppleant Preben Meineche
1 socialt sagkyndigt medlem:	
Medlem: Lisbeth H. Eriksen	Suppleant: Jan Quist Olesen.



Kommunikation

Beslutning meddeles Horsens Kommune

Lovgrundlag

Almenlejelovens kapitel 17, §§ 96-98, jf. lovbekendtgørelse nr. 961 af 11. august 2010.

Administrationen indstiller,

at de i sagsfremstillingen nævnte personer udpeges og indstilles som medlem af fælleskommunale Beboerklagenævn for Horsens, Hedensted og Odder kommuner for perioden 1. januar 2018 til 31. december 2021.

Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Jacob Ejs.



25.45.00-I00-28-12

7. Gebyr for underretninger om udlægsforretninger

Beslutningstema

Det skal besluttes om kommunen skal udnytte lovhjemmel til at opkræve gebyr for underretning om udlægsforretninger

Økonomi

Fremgår af sagsfremstillingen

Sagsfremstilling

Siden den 2. februar 2017 har kommunerne igen varetaget både opkrævning og inddrivelse af ejendomsskatten og øvrige fortrinsberettigede krav.

Da kommunerne ved lovforslaget L 102 fik denne kompetence tilbage, blev det imidlertid glemt at indarbejde muligheden for at opkræve gebyr for udsendelse af underretning om udlægsforretninger.

Dette er nu blevet korrigeret via lovforslaget L 51, som blev vedtaget af folketinget den 14. december 2017 og er gældende fra den 1. januar 2018.

Af lov nr. 1569 af 19. december 2017 fremgår der derfor i dag følgende:

§ 2 a. *Kommunalbestyrelsen kan bestemme, at der skal betales gebyr til kommunen for underretninger om udlægsforretninger vedrørende fordringer, som inddrives af kommunen.*

Stk. 2. De i stk. 1 nævnte gebyrer kan højst udgøre 450 kr.«

450 kr. er det beløb, som SKAT opkræver, når de underretter om udlægsforretning på ejendomsskat og øvrige fortrinsberettigede krav.

Lovgrundlag

Lov nr. 1569 af 19. december 2017

Administrationen indstiller,

at Hedensted Kommune opkræver 450 kr., når der underrettes om udlægsforretning på ejendomsskat og øvrige fortrinsberettigede krav, gældende fra den 1. januar 2018.



Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jacob Ejs.



00.01.00-K01-1-18

8. Revisionsberetning nr. 19 - Tiltrædelsesberetning/beretning vedr. revisionsaftale

Beslutningstema

Stillingtagen til Revisionsberetning nr. 19 - Tiltrædelsesberetning/beretning vedr. Revisionsaftale.

Historik

Revisionsberetningen er modtaget fra BDO 2. januar 2018, og er fremsendt på mail til byrådets medlemmer 3. januar 2018.

Lov om Kommuners styrelse § 42 b "*Kommunalbestyrelsens formand sørger for, at revisionens beretninger, jf. § 42, stk. 4, udsendes til kommunalbestyrelsens medlemmer senest 7 dage efter modtagelsen*".

Sagsfremstilling

BDO har fremsendt revisionsberetning nr. 19 til byrådets behandling. Revisionsberetning nr. 19 omhandler en tiltrædelsesberetning/beretning vedr. kommunens revisionsaftale med BDO.

I beretningen redegøres for BDO's opfattelse af samarbejdet og for lovgivningens afgrænsning af det pr. 1. januar 2018 nytiltrådte byråds og revisors opgaver og ansvar.

Ved rapportering til byrådet vil der blive henvist til nærværende revisionsberetning. Revisionsberetningen tilpasses og fornyes, når der sker ændringer i kommunens eller i revisionsmæssige forhold, eller såfremt BDO af andre årsager finder det passende.

Kommunikation

Beslutning meddeles tilsynsmyndigheden og BDO.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 42 om revision af kommuners økonomiske forvaltning.

Administrationen indstiller,

at Revisionsberetning nr. 19 - Tiltrædelsesberetning/beretning vedr. Revisionsaftale godkendes.



Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Jacob Ejs.

Bilag

- Beretning nr. 19 Tiltrædelsesberetning



00.01.00-K01-1-17

9. Revisionsberetning nr. 20 - delberetning for regnskabsåret 2017

Beslutningstema

Stillingtagen til Revisionsberetning nr. 20 - delberetning for regnskabsåret 2017.

Historik

Revisionsberetningen er modtaget fra BDO 2. januar 2018, og er fremsendt på mail til byrådets medlemmer 3. januar 2018.

Lov om Kommuners styrelse § 42 b "*Kommunalbestyrelsens formand sørger for, at revisionens beretninger, jf. § 42, stk. 4, udsendes til kommunalbestyrelsens medlemmer senest 7 dage efter modtagelsen*".

Sagsfremstilling

BDO har fremsendt revisionsberetning nr. 20 til byrådets behandling. Revisionsberetning nr. 20 omhandler delberetning for regnskabsår 2017 for den løbende revision indtil 30. november 2017.

Revisionen udføres ved stikprøver med det formål at vurdere og efterprøve, om interne forretningsgange og kontrolsystemer fungerer hensigtsmæssigt og betryggende. Endvidere vurderes og efterprøves det, om kommunens dispositioner vedrørende regnskabsmæssige forhold med videre er i overensstemmelse med byrådets bevillinger og øvrige beslutninger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I forbindelse med revisionen skal det vurderes, om udførelsen af byrådets og udvalgenes beslutninger og den øvrige forvaltning af kommunens anliggender er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde. Revisionen i den anførte periode har omfattet de områder, der er omtalt i beretningen. Om revisionens tilrettelæggelse og udførelse samt ledelsens og revisors opgaver og ansvar henvises i øvrigt til BDO's tiltrædelsesberetning nr. 19 af 2. januar 2018.

BDO har i beretningen medtaget nogle henstillinger og anbefalinger, som er drøftet med administrationen. Administrationen har herefter igangsat forskellige tiltag i forhold til disse henstillinger og anbefalinger.

Den udførte revision har jævnfør afsnit 2.2 herudover givet anledning til følgende bemærkning:

"Gennemgang af personsager på de sociale områder med statsrefusion

Ved gennemgang af personsagerne har vi konstateret et højt fejlniveau på følgende områder:

Jobafklaringsforløb



I forbindelse med bevilling af jobafklaringsforløb skal sagen behandles i rehabiliteringsteamet senest 4 uger efter ophør af sygedagpenge. Kommunen har gennem en længere periode iværksat forskellige tiltag for at kunne overholde denne frist. Disse tiltage har haft den tilsigtede virkning og har forkortet perioden fra sagens ophør med udbetaling af sygedagpenge til behandling i rehabiliteringsteamet. Trods disse tiltag ses fristen for behandling i rehabiliteringsteamet i vid udstrækning fortsat ikke at være overholdt.

Rettidighed i revaliderings- og sygedagpengesager

I revalideringssager skal der foretages opfølgning på det individuelle kontaktforløb hver 3. måned. I sygedagpengesager skal der foretages løbende opfølgning hver 4. uge jf. § 13b i Lov om sygedagpenge. Vi har ved gennemgangen af de 2 områder konstateret, at opfølgningen ikke i fuldt omfang foretages inden for tidsfristen. Vi skal anbefale, at der fremadrettet fokuseres på at opfølgningen foretages rettidigt."

Jobcenter Hedensted har følgende kommentarer til revisionsbemærkningen:

Der er tale om velkendte problematikker, som Jobcenteret har arbejdet med igennem en længere periode og fortsat vil have stort fokus på.

Med hensyn til manglende rettidighed i forbindelse med jobafklaringsforløb, har kommunen som beskrevet i revisionsbemærkningen gennem en længere periode iværksat forskellige tiltag, som har haft den tilsigtede virkning, men fristen for behandling i rehabiliteringsteamet har endnu ikke i fuldt omfang kunnet overholdes. Jobcenteret vil i 2018 og fremadrettet fortsat have stort fokus på overholdelse af tidsfrister og vil om nødvendigt iværksætte yderligere tiltag.

Med hensyn til rettidighed i forbindelse med revaliderings- og sygedagpengesager er frister for opfølgning på henholdsvis hver 3. måned på det individuelle kontaktforløb i revalideringssager og hver 4. uge i sygedagpengesager ikke i fuldt omfang overholdt. Jobcenteret vil i 2018 og fremadrettet have stort fokus på overholdelse af disse tidsfrister og vil om nødvendigt iværksætte nye tiltag.

Kommunikation

Beslutning meddeles tilsynsmyndigheden og BDO.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 42 om revision af kommuners økonomiske forvaltning.

Administrationen indstiller,

at Revisionsberetning nr. 20 - delberetning for regnskabsåret 2017 samt Jobcenterets kommentarer til revisionsbemærkningen godkendes.



Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Jacob Ejs.

Bilag

- Beretning nr. 20 løbende revision 2017



82.20.00-P20-4-17

10. Etablering af nyt administrationshus i Tørring

Beslutningstema

Der skal tages beslutning om opførelse af nyt administrationshus i Tørring, herunder meddeles anlægsbevilling og rådighedsbeløb til projektering og udbud.

Økonomi

Byggeriet forventes at koste 41,5 mio. kr. eksklusiv moms. I beløbet er afsat 5,5 mio. kr. til uforudsete udgifter. Hertil kommer udgifter til grundkøb og parkeringsarealer på i alt ca. 4,1 mio. kr. Til projektering og udbud skal der anvendes 2,6 mio. kr., såfremt projektet skal udbydes i fagentreprise. Ved udbud i totalentreprise vil udbud koste 600.000 kr. Afhængig af valg af udbudsform søges der om 2,6 mio. kr. alternativ 0,6 mio. kr. i anlægsbevilling og rådighedsbeløb.

Finansiering af bevilling til projektering og udbud foreslås finansieret af kassen.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Der er gennem de seneste 9 måneder pågået en proces med inddragelse af personale fra Uldum rådhus.

Historik

Byrådet vedtog den 29. juni 2016, at der skulle arbejdes videre med opførelse af nyt administrationshus i Tørring til erstatning af Uldum rådhus.

Sagsfremstilling

Med bistand fra konsulentfirmaet COWI har der gennem de seneste måneder været gennemført en proces med personalet fra Uldum rådhus om ønsker til et nyt administrationshus. Samtidig har der været afholdt møder med udviklingsrådet for Tørring for afdækning af byens behov/ønsker til et nyt administrationshus i byen. Disse ønsker er indarbejdet i projektet, så også lokalsamfundet kan anvende dele af bygningen, der i øvrigt placeres i Tørring centrum og kan opføres inden for den gældende lokalplan.

Visionen for huset er

- at skabe en tidssvarende, fleksibel og attraktiv arbejdsplads, der understøtter vidensdeling og daglig kontakt blandt medarbejderne
- at skabe et fyrtårnsprojekt, som er foregang for bæredygtighed
- at skabe et projekt, der ikke bare rummer værdier og funktioner for medarbejdere, men også for borgerne - "Huset i byen - byen i huset".



Selve bygningen er på 4 etager på i alt 1.500 m² og tillagt kælder på ca. 270 m². Bygningen kan rumme ca. 85 arbejdspladser med tilhørende kantine/mødefaciliteter. På taget etableres en tagterasse på ca. 270 m², der også kan benyttes af byens borgere.

Parkering for de ansatte placeres uden for torvearealet på et areal, der delvis er ejet af kommunen.

Det er muligt at indrette bygningen på en fleksibel måde med flere typer af kontorer (1 - 16 mands-kontorer). Projektet vil på mødet blive gennemgået nærmere.

Bygningen foreslås opført under hensyntagen til miljø og bæredygtig drift. Dvs. at byggematerialer vælges ud fra minimering af ressourcer (f.eks. genbrugsmaterialer), og de løbende udgifter til energi, vand og vedligehold minimeres (f.eks. ved isolering, brug af overskudsvarme, solceller m.v.). Dette foretages i samarbejde med Region Midt og Skive kommune.

For dokumentation af vision om et bæredygtig byggeri, anbefales der at bygningen DGNB certificeres. (Deutsche Gesellschaft für Nachhaltiges Bauen). Se evt hjemmeide:

<http://www.dk-gbc.dk/dgnb/introduktion-til-dgnb/dgnb-i-danmark-historisk-rids/>

Et DGNB certifikat er en anerkendt blåstempling af at bygningen er bæredygtig. DGNB skaber rammerne for en bæredygtig byggeri gennem særligt udviklede kriterier og evalueringsmetoder.

Der måles på økonomien, det miljømæssige, det sociale, det procesmæssige og det tekniske. Herved forholder certifikat, og processen der fører dertil, sig også til tallene på bundlinjen. I Danmark findes der før øjeblikket kun 39 bygninger med denne certificering.

Inden projektet kan fortsætte, skal der tages stilling til udbudsform, hvor der kan vælges enten udbud i fagentrepriser eller udbud i totalprojekt. I et projekt som dette, hvor der vil være megen koordinering, vil det være naturligt med totalentreprise.

Efter udbud i enten fagentreprise eller totalentreprise, vil sagen blive genoptaget med henblik endelig godkendelse og bevilling af anlægssummen.

Det færdige hus kan forventes at være klar efteråret 2019.

I dette punkt deltager sagskoordinator Michael Edelfsen og Johan S. Petersen.



Administrationen indstiller,

- at** udvalget drøfter hvorvidt næste etape skal igangsættes med projektering og udbud af byggeriet
- at** udvalget beslutter udbudsform
- at** der meddeles anlægsbevilling og rådighedsbeløb til projektering og udbud på enten 2,6 mio. kr. eller 0,6 mio. kr. afhængig af udbudsformen
- at** finansiering sker som anført under Økonomi
- at** sagen genoptages, når der foreligger konkrete pristilbud på opførelse af bygningen

Beslutning

Næste etape igangsættes og udbudsformen vælges til fagentreprise.
Finansieringen af 2,6 mio kr. sker af kassen.
Lars Bro tager forbehold for udvalgets indstilling.
Fraværende: Jacob Ejs.

Bilag

- Endelig skitse til nyt adm hus



13.03.00-Ø60-1-18

11. Tørring Kraftvarmeværk ansøger om kommunal lånegaranti

Beslutningstema

Der skal tages stilling til lånegaranti på 10 mio. kr. til Tørring Kraftvarmeværks investeringsplan for 2018 - 2023

Økonomi

Ingen såfremt Tørring Kraftvarmeværk overholder betalingerne på lånet.

Lånegarantien vil ikke påvirke kommunens låneramme.

Der opkræves en provision efter individuel vurdering på omkring 0,4% af restgælden pr. år.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

Byrådsbeslutning af 21. august 2017 om garantiprovision.

Sagsfremstilling

Tørring Kraftvarmeværk har den 14. december 2017 ansøgt om kommunal lånegaranti på 10 mio. kr. i Kommune Kredit til investeringsplan for 2018-2023.

Investeringsplanen omfatter reovering og optimering af ledningsnettet og udgifter til projektet vil i alt beløbe sig til ca. 23 mio. kr.

Lånet optages som en byggekredit og omkonverteres til fastlån med en løbetid på 25 år.

Lånet må maksimalt udgøre de faktiske anlægsudgifter og kan omkonverteres til et serie-, annuitets- eller indeksslån med en løbetid på højst 30 år.

Garantiprovisionen opkræves en gang årligt på baggrund af restgælden og en individuel vurdering af betalingsevnen.

Kommunikation

Tørring Kraftvarmeværk meddeles beslutningen.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv.

Kommissionens meddelelse om anvendelsen af EF-traktatens artikel 87 og 88 på statsstøtte i form af garantier.



Administrationen indstiller,

at der gives lånegaranti på op til 10 mio. kr.

Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Jacob Ejs.

Bilag

- Ansøgning om kommune garanti 2017
- Garantier pr. 14.01.2018



03.11.08-G01-1-17

12. Ændring af godkendt skema A på 33 almene boliger på Strandhusevej i Juelsminde

Beslutningstema

Der skal tages stilling til ændring af projekt vedrørende 33 almene boliger i Juelsminde

Økonomi

Der skal ydes indskud på yderligere 344.000 kr. i Landsbyggefonden, som kan finansieres ved forhøjelse af grundsalgsprisen.

Der stilles kommunegaranti for anskaffelsessummen, der stiger med 3.425.000 kr.

Lånegarantien påvirker ikke kommunens låneramme.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

Byrådet vedtog skema A for 33 familieboliger den 30. august 2017.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog skema A for 33 familieboliger den 30. august 2017 med en samlet anskaffelsessum på 65.276.000 kr. og indskud på 10% af anskaffelsessummen i Landsbyggefonden.

Boligselskabet ønsker at ændre 9 af lejlighederne til ældreboliger. Hedensted Kommune forpligtiger sig ikke til at betale eventuel tomgangsleje for ældreboligerne eller være forpligtiget til at anvise lejere.

Ændringen betyder at allerede godkendte skema A skal ændres til 24 familieboliger til en forventet anskaffelsessum på 50.346.000 kr. og et nyt skema A på 9 ældreboliger til en forventet anskaffelsessum på 18.355.000 kr.

Det vil betyde en samlet anskaffelsessum på 68.701.000 kr. svarende til et øget rammebeløb på 3.425.000 kr.

Kommunikation

Boligselskabet meddeles beslutningen

Lovgrundlag

Lov om almene boliger



Administrationen indstiller,

- at** ændringen i skema A for 33 familieboliger til 24 godkendes
- at** skema A for 9 ældreboliger godkendes
- at** merudgiften til indskud i Landsbyggefonden finansieres via forhøjelse af grundsalgskontoen

Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Jacob Ejs.

Bilag

- [Garantier pr. 14.01.2018](#)
- [Brev til Hedensted Kommune 030118](#)
- [Referat JAB 121217 1](#)



03.02.00-G01-2-18

13. Skema A Constantiaparken i Hedensted

Beslutningstema

Godkendelse af skema A med tilhørende lånegaranti for 30 familieboliger i Constantiaparken i Hedensted og salg af grund.

Økonomi

Anskaffelsessum ialt på 57,9 mio. kr.

Her af indskyddes 5,781 mio. kr. i Landsbyggefonden, der finansieres ved grundsalg på 8,125 mio. kr.

Der søges om kommunal lånegaranti på 50,872 mio. kr.

Lånegarantien påvirker ikke kommunes låneramme.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedr. de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

I henhold til lokalplan 1067 om boligområdet Constantiaparken i Hedensted, som byrådet vedtog den 25. oktober 2017 anmoder Østjysk Boligselskab om byrådets godkendelse af skema A med tilhørende lånegaranti i henhold til gældende lovgivning.

Projektet er i overensstemmelse med det vinderprojektet, som kommunen udskrev for nogle år siden.

Der opføres 30 familieboliger med 4 rum med et samlet areal på 2.930 kvm et gennemsnitlig boligareal på 98 kvm. Den samlede anskaffelsessummen forventes at beløbe sig til i alt 57.809 mio. kr., hvilket er inklusiv grundkøb på 8.125 mio. kr.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger.

Administrationen indstiller,

at skema A godkendes.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jacob Ejs.



Bilag

- Kort



03.02.00-G01-1-18

14. Godkendelse af skema C - Skovvej 11, Tørring

Beslutningstema

Der skal tages stilling til godkendelse af skema C for 4 ældreboliger på Skovvej 11 i Tørring

Økonomi

Byggeriets samlede anskaffelsessum beløber sig til 7.952.000 kr. og holder sig dermed indenfor den godkente anskaffelsessum.

Lånegarantien påvirker ikke kommunens låneramme.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

Byrådsbeslutning den 29. juni 2016

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 29. juni 2016 at sælge Skovvej 11 i Tørring til Østjysk Boligselskab og gav tilladelse til at Østjysk Boligselskab byggede 4 nye ældreboliger på grunden.

Det blev vedtaget at der indskydes 800.000 kr. i Landbyggefonden, og at der gives kommunal lånegaranti.

Byggeriets samlede anskaffelsessum beløber sig til 7.952.000 kr.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger.

Administrationen indstiller,

at skema C godkendes.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jacob Ejs.



Bilag

- Garantier pr. 14.01.2018



03.02.00-G01-2-16

15. Godkendelse af Skema C - Renovering af 16 almene boliger i Løsning

Beslutningstema

Renovering af 16 almene boliger i Løsning er afsluttet og der skal tages stilling til godkendelse af Skema C

Økonomi

Byrådet vedtog på mødet den 30. marts 2016 at yde lånegaranti på maks. 50% af opførelsessum på 8.830.000, svarende til 4.415.000 kr. Garantien påvirker ikke den kommunale låneramme. Der foreligger revideret regnskab, hvoraf fremgår, at totaludgiften er på 8.826.062 kr. og holder sig indenfor den godkendte anskaffelsessum. Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

Byrådet godkendte Skema A den 30. marts 2016

Sagsfremstilling

Østjysk boligselskab har færdiggjort renoveringen af boliger i Løsning på Frederiksbergvej 4, der består af 16 lejligheder. Lejlighederne er totalrenoverede med nyt køkken/bad, bedre isolering, altaner og bedre lysforhold i boligerne. Beboerne har godkendt projektet. Huslejen vil stige 104 kr. pr. kvm i årlig leje. Årlig husleje bliver på 680 kr./kvm. En lejlighed på 80 kvm. vil da koste ca. 4.500 kr i månedlig leje. Projektet finansieres via lån med en årlig ydelse på 3,6%, hvoraf der via landsbyggefonden skal ydes kommunal regaranti på halvdelen. Der forlægger revisorerklæring på byggeregnskabet.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger mv.
Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv.

Administrationen indstiller,

at skema C godkendes.



Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Jacob Ejs.

Bilag

- Revisors erklæring på byggeregnskab



05.01.08-P20-7-15

16. Anlægsbevilling til byforskønnelse af Horsensvej i Hedensted

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb til byforskønnelse af Horsensvej i Hedensted mellem Hovedvejen og Løsningvej.

Økonomi

Der blev i 2017 givet en anlægsbevilling på 1,0 mio. kr. til projektering og forundersøgelser.

Der søges om tillæg til anlægsbevilling til byforskønnelse af Horsensvej på 12,0 mio. kr. i 2018 og 2,9 mio. kr. i 2019 samt en indtægsanlægsbevilling på 2,5 mio. kr. i 2019. Den samlede kommunale udgift til anlægget bliver dermed 13,4 mio. kr. (bilag 5)

	2017	2018	2019
Bevilling	1,0 mio. kr.	12,0 mio. kr.	2,9 mio. kr.
Indtægt ledningsejerbidrag			-2,5 mio. kr.
I alt	1,0 mio. kr.	12,0 mio. kr.	0,4 mio. kr.

Bevillingen foreslås finansieret af

	2018	2019
Overførsel fra 2017, Horsensvej	6,0 mio. kr.	
Pulje til centerbyer	6,0 mio. kr.	0,4 mio. kr.
Indtægt		2,5 mio. kr.
I alt	12,0 mio.kr.	2,9 mio. kr.

Anlægsbevillingen vil herefter udgøre 15,9 mio. kr. i udgift og 2,5 mio. kr. i indtægt.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Den 24. april 2017 bevilgede Byrådet 1,0 mio. kr. til projektering og forundersøgelser til Horsensvej.

Projektet for forskønnelse og renovering af Horsensvej indgik i efteråret 2015 i Byrådets budgetforhandlinger til Budget 2016. Projektet blev drøftet som et vejrenoveringsprojekt med udgangspunkt i, at vejstrækningen er meget nedslidt, og at vejen skulle opbygges efter samme principper som den nuværende med ny vejbane, fortove og beplantning. Projektet blev da overslagsmæssigt vurderet til at koste 14 mio. kr. og foreslået gennemført over 2 år i



overslagsårene 2016-17 med 7 mio. kr./år. I det endelige budget blev der afsat 7,0 mio. kr. i 2016 men ingen i 2017.

Sagsfremstilling

Horsensvej indgår som det 'nordlige ben' af den akse kaldet 'Kongevejen', der løber gennem Hedensted bymidte og er på denne led et centralt element i Hedensteds fremtidige udtryk og præsentation af bymidten fra nord.

Projektet omfatter Horsensvej fra udkørslen på Hovedvejen indtil Løsningvej, den grønne trekant ved Hovedvejen og nordlige del af Horsensvej (nr. 36-54), der i dag har karakter af boligvej (bilag 1). Desuden indgår et grønt område mellem Østerled og Birkealle som et vigtigt klimasikringsområde i projektet.

Sideløbende med vejprojektet gennemfører Hedensted Spildevand en separering af spildevand på Horsensvej og på boligvejene Nygade og Hedeboegade, og er selskabets anden etape af kloakrenovering af den nordøstlige del af Hedensted. Jordbundsanalyser viser, at undergrunden er optimal til nedsivning af regnvand. Det betyder, at lodsejere i området fremover skal nedsive deres regnvand. Nedsivningen af regnvand fra området vil løse et stort miljømæssigt problem med meget store overløb til Torup Bæk, der i dag er belastet af regnvand. Alternativet til nedsivning af regnvand ville være at anlægge store regnvandsbassiner, hvilket formentlig ville kræve opkøb og nedrivning af flere ejendomme i området.

Klimasikring mod skybrud og store længerevarende regnskyl er også indtegnet i projektet. Horsensvej har et let fald ned mod Haralds Plads, hvilket betyder, at skybrud vil give oversvømmelser i bymidten. Et nyt vejprofil på Horsensvej vil under skybrud lede vandet der falder nord for Rønne Allé til det grønne område ved Østerled og derefter videre mod Torup bæk uden at give oversvømmelseskader på værdier eller andre gener (bilag 2).

Vejen opbygges med fortovej og cykelsti i begge sider og en 2 m grøn skillerabat, hvor der sættes træer og anlægges regnbede til nedsivning samt indkørsler til ejendommene og gadelys. Regnbedene skal nedsive regnvand og tilplantes med forskellige græsser og urter, der hen over året vil give forskellige udtryk langs vejen. Bedene vil også give en løbende drift, hvis de skal være velfungerende og indgå som et smukt element i bybilledet. Der arbejdes med at udvælge det rette træ til at afløse de nuværende lindetræer, der er nødt til at blive udskiftet. De nye træer bliver 8-10 m høje og med en vis tæthed og fylde, så de kan præsentere vejanlægget og ankomsten til byen. Vejen anlægges med en fartbegrænsning på 40 km/t og med hævede flader ud for de tilstødende veje, (bilag 1, 3 og 4).

På Horsensvej nord, nr. 36-54, lukkes udkørslen til Horsensvej for biler, så man skal fremover bruge Hybenalle som adgang til vejstykket. Her videreføres skillerabatten med alletræer, nedsivningsbede og en cykelsti på sydsiden. Det bevoksede grønne areal ud mod Hovedvejen ryddes, og der anlægges et grønt areal, der giver et direkte indkig fra Hovedvejen til Horsensvej eller 'Kongevejen' og alléen af træer ned mod bymidten.



Der har under skitseprojekteringen i efteråret 2017 været en løbende og god dialog med en følgegruppe på 6-8 beboere fra Horsensvej, der har givet en god og vigtig sparring til det endelige projekt. Desuden er der holdt koordineringsmøder med Hedensted Spildevand og øvrige ledningsejere. Der beregnes en anlægsstart sidst i maj på vejprojektet med hovedparten af gravearbejderne i 2018 og færdiggørelse i foråret 2019. Der planlægges efter, at flere ledningsejere allerede påbegynder udskiftning af ledninger i løbet af april i primært det nordlige fortov.

Chef for Fritid & Fællesskab Johan Stadil Petersen og afdelingsleder Michael Laursen deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

Kommunikation

Der informeres løbende om anlægsarbejdet på informationsstandere på Horsensvej samt på hjemmeside og Facebook, der holdes også løbende kontakt med følgegruppen om projektets fremdrift.

Administrationen indstiller,

at bevilling og rådighedsbeløb godkendes

at finansiering sker som beskrevet under Økonomi

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jacob Ejs.

Bilag

- Bilag 1. Projektafgrænsning og oversigtsplan
- Bilag 2. Håndtering af Skybrud
- Bilag 3. Horsensvej skitse
- Bilag 4. Fremtidigt tværprofil for Horsensvej
- Anlægsbudget for byforskønnelse af Horsensvej



13.25.00-Ø00-4-17

17. Hjernø Færgesart, regnskab 2016

Beslutningstema

Byrådet skal godkende regnskab 2016 for Hjernø Færgesart.

Økonomi

Det udbetalte kommunale tilskud til Hjernø Færgesart i 2016 består af et kommunalt tilskud på 2.998.230 kr. incl. ekstraordinært tilskud på 100.000 kr. til indkøb af nyt billetmaskine udstyr samt driftstilskud fra staten til nedsættelse af billetpriserne på 312.000 kr., i alt 3.310.230 kr.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Årsrapport 2016, revisionsprotokollat til årsregnskab 2016 og bestyrelsens regnskabserklæring er vedlagt som bilag.

Ovennævnte er godkendt uden bemærkninger af:

- Roesgaard & Partners, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab, 15. februar 2017
- Hjernø Færgesarts bestyrelse den 5. april 2017.

Årsregnskabet er indsendt rettidigt til Hedensted Kommune. Kutymen er, at regnskab fra sidste år og budget for næste år, behandles samtidig. Jf. vedtægten skal regnskabet fremover godkendes af bestyrelsen senest den 31. maj og umiddelbart herefter sendes til Byrådets godkendelse.

Administrationen indstiller, 9. januar 2018, pkt. 4:

at regnskab 2016 godkendes.

Udvalget for Fritid & Fællesskab, 9. januar 2018, pkt. 4:

Godkendt.

Kommunikation

Beslutningen meddeles Hjernø Færgesart

Lovgrundlag

Byrådet skal godkende vedtagelse af budgettet og regnskab, j.fr. vedtægter for Hjernø Færgesart § 8, stk. 4.



Bekendtgørelse om nedsættelse af færgetakster for godstransport til og fra visse øer, BEK nr. 1131 af 15. oktober 2017, § 1 samt §§ 4 og 5

Bekendtgørelse om nedsættelse af færgetakster for biler, passagerer mv. til og fra visse øer, BEK nr. 1132 af 15. oktober 2017, §§ 1 og 3

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jacob Ejs.

Bilag

- [Årsrapport 2016 - Hjarnø Færgefart.pdf](#)
- [Protokol 2016 - Hjarnø Færgefart.pdf](#)
- [Bestyrelsens regnskabserklæring 2016 - Hjarnø Færgefart.pdf](#)



13.25.00-Ø00-4-17

18. Budget Hjarnø Færgesfart 2018

Beslutningstema

Byrådet skal godkende budget 2018 for Hjarnø Færgesfart.

Økonomi

Tilskuddet til Hjarnø Færgesfart foreslås i 2018 hævet med 261.040 kr. Beløbet kan i 2018 afholdes inden for Kørselskontorets budget. Budgettet for overslagsårene foreslås i givet fald hævet med samme beløb.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Hedensted Kommunes tilskud til Hjarnø Færgesfart blev i 2017 forhøjet med 194.710 kr. for at bringe Hedensted Kommunes tilskud på højde med det budget 2017, som Hjarnø Færgesfart havde fremsendt. Forhøjelsen blev aftalt i forbindelse med udarbejdelse af den nye vedtægt. Samme år blev de sidste 144.912 kr. fra 10 mio. kr.-puljen udbetalt.

Den 9. januar 2017 besluttede udvalget for Fritid og Fællesskab, at Hjarnø Færgesfarts forslag til budget 2017 godkendes foreløbig, idet udvalget forventer at få tilført de manglende midler til udvalgets budgetramme i løbet af 1. kvartal 2017.

Sagsfremstilling

Færgesfartens forslag til budget 2018 er vedlagt som bilag.

I 2009 fik kommunen et statstilskud på 10 mio. kr. til levetidsforlængelse af færgen. I forbindelse med udarbejdelse af de nye vedtægter blev det mellem Udvalget for Fritid & Fællesskab og bestyrelsen for Hjarnø Færgesfart aftalt, at det kommunale tilskud hæves som kompensation for de manglende udbetalinger fra 10 mio. kr. puljen, når denne er brugt. De sidste 144.912 kr. fra puljen blev udbetalt i 2017. P.t. er det ikke muligt at søge statstilskud til færgesfartens vedligeholdelse.

Der er i kommunens budget 2018 afsat 3.206.960 kr. som tilskud til Hjarnø Færgesfart. Beløbet dækker budgetterede udgifter, der ikke dækkes af billetindtægter og statstilskud. Beløbet er ikke tidligere blevet reguleret i forhold til aftalen om kompensation for de manglende udbetalinger fra 10 mio. kr.-puljen.

Hjarnø Færgesfart har fremlagt et budgetforslag, hvor der forudsættes et kommunalt tilskud på 3.468.000 kr. til færgesfarten. Set i forhold til Hedensted Kommunes budget mangler der 261.040 kr. for at imødekomme færgesfartens ønske om kommunalt tilskud.



Det foreslås derfor, at budgettet for Hjarnø Færgesfart hæves permanent med 261.040 kr.

Administrationen indstiller, 9. januar 2018, pkt. 5:

at Hjarnø Færgesfarts forslag til budget 2018 godkendes, og Hedensted Kommunes budget for Hjarnø Færgesfart hæves med 261.040 kr., som i 2018 finansieres inden for Kørselskontorets budget

at forhøjelsen af budgettet søges indarbejdet i forbindelse med budgetforhandlinger for 2019

Udvalget for Fritid & Fællesskab, 9. januar 2018, pkt. 5:

Godkendt.

Kommunikation

Beslutningen meddeles Hjarnø Færgesfart

Lovgrundlag

Byrådet skal godkende vedtagelse af budgettet og regnskab, j.fr. vedtægter for Hjarnø Færgesfart § 8, stk. 4.

Bekendtgørelse om nedsættelse af færgetakster for godstransport til og fra visse øer, BEK nr. 1131 af 15/10/2017, § 1 og §§ 4-5

Bekendtgørelse om nedsættelse af færgetakster for biler, passagerer m.v. til og fra visse øer, BEK nr. 1132 af 15/10/2017, §§ 1 og 3

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jacob Ejs.

Bilag

- [Budget 2018.pdf](#)
- [Hjarnø Færgesfart VEDTÆGT](#)
- [Hjarnø Færgesfart - DRIFTSÅFTALE](#)



00.00.00-A00-2-18

19. Indstilling om ny organisering i Social Omsorg

Beslutningstema

Indstilling af forslag til ny organisation i Social Omsorg.

Sagsfremstilling

§ 17, stk. 4 udvalget besluttede på møde den 6. december 2017 at sende forslag om ny organisation i Social Omsorg til høring ved Område MED, Seniorråd, Handicapråd og Udvalget for Social Omsorg.

Høringssvar fra Område MED, Seniorråd og Handicaprådet vedhæftes dagsordenen som bilag. Høringssvar fra Udvalget for Social Omsorg vil blive sendt tirsdag den 9. januar eller blive udleveret på § 17, stk. 4 udvalgets møde.

Udvalget skal tage stilling til, hvorvidt høringssvarene giver anledning til ændringer i forslaget til ny organisering i Social Omsorg.

Af de indkomne høringssvar, så er der ingen af høringssvarene, der ikke bakker op om forslaget til ny organisering i Social Omsorg, men høringssvarene gør opmærksom på nogle relevante opmærksomheds- og bekymringspunkter for det videre arbejde.

Her fremhæves nogle af de generelle punkter fra høringssvarene:

Der gøres opmærksom på, at forslaget til ny organisering i Social Omsorg giver behov for at der arbejdes med nogle nye samarbejdsfelter i Social Omsorg og med andre kompetencegrupper uden for Social Omsorg. Det er korrekt, at forslaget til ny organisering i Social Omsorg ikke indeholder beskrivelse af nødvendige samarbejdsfelter i Social Omsorg og med andre kompetencegrupper uden for Social Omsorg. Samarbejdsfelterne er vigtige, når vi skal lykkes med at skabe koordinerede og sammenhængende forløb for borgerne. Samarbejdsfelterne har dog forskellig karakter, hvor nogle vil være mere fast i deres struktur, hvor andre vil være mere adhoc. Det er normal praksis, at samarbejdsfelterne ikke beskrives i organisationsmodellen, men det er helt klart, at skabelse af de rette samarbejdsfelter skal have stor opmærksomhed fremadrettet.

Desuden gøres opmærksom på, at organisering af de administrative funktioner ikke fremgår tydeligt i forslaget til ny organisering i Social Omsorg. Det har ikke været muligt at beskrive, hvordan de administrative opgaver, ressourcer og kompetencer fordeles hensigtsmæssigt i den nye organisation. Det betyder, at der vil komme en proces, hvor de "nye" ledere og det administrative personale skal inddrages i og tage ansvar for den fremtidige organisering af de administrative opgaver.

Medarbejderne i Område MED gør opmærksom på, at de undrer sig over processen, hvor de ikke har haft forslaget inden orientering på møder. Den ledelsesmæssige overvejelse i valget



af den proces er, at orienteringen skal ske i den rigtige rækkefølge og direkte fra chefen for Social Omsorg, derfor blev lederne orienteret først, derefter Område MED og de tillidsvalgte, og uden at der var orientering fra anden side mellem møderne. Den strategi blev valgt, da ny organisering altid er meget følsomt, hvor mange har følelser og egeninteresser i spil, og det vil derfor være meget vanskeligt at forvente orientering fra lederne i organisationen, hvor bevæggrundene for organisationsændringen fremlægges uden tilkendegivelse af egne holdninger.

Ovenstående og andre udsagn i høringssvarene er udtryk for, at skitsering af en organisationsmodel med ledelsesstruktur ikke kan beskrive alt, og at der er et arbejde forude for at organisationen kan fungere optimalt. Det betyder, at der skal arbejdes videre med i ledergruppen, i MED og med medarbejderne. Men arbejdet med de opgaver kan finde sted inden for den beskrevne organisationsmodel.

Administrationen finder på den baggrund ikke at høringssvarene indeholder udsagn, der skaber et grundlag for at ændre i forslaget til ny organisering i Social Omsorg.

Chef for Social Omsorg Rene G. Nielsen deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

Høringssvar fra Udvalget for Social Omsorg

Udvalget anbefaler § 17, stk. 4 udvalget at indstille forslag om ny organisering i Social Omsorg til godkendelse i PKØ.

Udvalget ser det vigtigt, at medarbejderne inddrages i det fremadrettede arbejde med implementeringen, f.eks. så pejlemærkerne, hvor borgerne er i centrum bliver understøttet.

Administrationen indstiller, 10. januar 2018, pkt. 4:

at udvalget indstiller forslag til ny organisering i Social Omsorg til godkendelse i Politik, Koordination og Økonomi (PKØ).

§ 17, stk. 4 udvalg Social Omsorg, 10. januar 2018, pkt. 4:

Indstilling godkendt incl. bemærkning fra Udvalget for Social Omsorg.

Fraværende: afbud fra Lars Bro

Administrationen indstiller,

at forslag om ny organisering i Social Omsorg godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jacob Ejs



ilag

- Notat ny organisering i Social Omsorg v2 dec 2017
- Høringssvar



02.34.00-P19-1913274-17

20. Dispensation fra krav om støjskærm ved Strandhusevej 27 i Juelsminde

Beslutningstema

Udvalget for Teknik skal tage stilling til, om der kan meddeles dispensation fra krav om støjskærm ved Strandhusevej 27, 7130 Juelsminde

Økonomi

Ingen bemærkninger

Sagsfremstilling

Hedensted Kommune har den 27. juli 2017 modtaget ansøgning om byggetilladelse til opførelse af i alt 33 nye boliger på ejendommen Strandhusevej 27, 7130 Juelsminde. I den forbindelse er der ansøgt om opførelse af støjskærm mod nord og vest, da der omkring ejendommen er områder, der i kommuneplanen er udlagt og anvendt til erhvervsformål. Selve ejendommen Strandhusevej 27 er omfattet af nyere lokalplan, lokalplan 1114 Boligområde ved Strandhusevej og Petersmindevej Juelsminde.

Da lokalplanen blev udarbejdet, var der indsigelse fra nogle af de erhvervsjendomme, der er placeret ved siden af. Indsigelsen gik på, at hvis der ikke blev sat støjskærm op, ville det begrænse virksomhedens muligheder for at udvide.

Der blev derfor indført en bestemmelse i lokalplanen, at der skal opsættes støjskærm mod nord og vest. Jf. Lokalplan 1114 § 6.5.

Ansøger begrundet sin ansøgning om dispensation med, at kravet om etablering af støjskærm er afledt af en teoretisk antagelse af, at virksomhederne støjpåvirker omgivelserne i en sådan grad, at Miljøstyrelsens vejledende støjgrænser kun lige præcis er overholdt ved eksisterende boliger. Der er en sandsynlighed for, at virksomhedernes drift i dag er på en måde, at der i virkeligheden er en margin i forhold til støjgrænser ved eksisterende boliger. Kravet i lokalplanen skal også sikre, at virksomhederne som følge af lokalplanen ikke stilles ringere end før.

Ansøger mener videre, at opførelsen af støjskærmene vil forringe grundens herlighedsværdi markant med det til følge, at boligerne bliver mindre, og at beboernes rekreative arealer forringes.

Ansøger foreslår derfor, at der ved en givet dispensation udarbejdes en klausul/servitut på grunden, der forpligter JAB af 1946 til at etablere støjskærm, hvis det efter opførelsen kan dokumenteres, at virksomhedernes støjgrænser påvirker boligerne på dyrskuepladsen i en sådan grad, at Miljøstyrelsens vejledende støjgrænser er væsentligt overskredet.



Da lokalplanen blev udarbejdet, var det hensigten med støjskærmen at sikre, at de vejledende støjgrænser mellem erhvervsområde og fremtidigt boligområde overholdes. De støjberegninger, der i den forbindelse blev udarbejdet viste, at der for en lille del af opholdsarealerne på det nye boligområde ville være støj på grænsen til det tilladte.

Hedensted Kommune vurderer, at såfremt der meddeles dispensation som ansøgt, bør der stilles krav om servitut lyst på ejendommen, der forpligter JAB af 1946 til at opsætte støjskræm, hvis det viser sig, at de vejledende støjgrænser ikke kan overholdes. Ligeledes bør der i servitutten stilles betingelse om, at såfremt en eller flere af virksomhederne øger eller ændrer deres produktion, så Miljøstyrelsens vejledende støjgrænser ikke kan overholdes, skal der etableres støjskræm betalt af JAB af 1946.

Det er vurderet, at med den usikkerhed der er, om støjgrænserne i virkeligheden er overskredet, vil det give mere mening at få ansøger til at udarbejde servitut som beskrevet.

Såfremt der ikke meddeles dispensation, kan det have betydning for huslejen og dermed, hvor attraktive boligerne vil blive.

Efter behandlingen på Udvalget for Teknik i december er der indgået en indsigelse fra en nabo, se bilag.

Chef for Fritid & Fællesskab Johan Stadil Petersen deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

Administrationen indstiller, 5. december 2017, pkt. 161:

at der meddeles dispensation som ansøgt med vilkår om, at der udarbejdes servitut, der pålægger JAB af 1946 eller fremtidige ejere af grunden at etablere støjskræm, hvis det viser sig, at Miljøstyrelsens vejledende støjgrænser ikke er overholdt eller, at en eller flere af virksomhederne øger eller ændrer deres produktion, så de vejledende støjgrænser ikke kan overholdes.

Udvalget for Teknik, 5. december 2017, pkt. 161:

Indstilling godkendt.

Lars Poulsen ønsker sagen oversendt til Byrådet

Kommunikation

Ansøger skal have meddelelse om beslutningen.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jacob Ejs.



Bilag

- Indsendelse: 2, Dispensationsansøgning - Støjskærm.pdf
- Oversigtstegning over støjskærm
- LP 1114 Boligområde ved Strandhusevej og Petersmindevej Juelsminde endelig
- TEK Indstillingsnotat
- Indsigelse fra nabo



01.02.00-P16-3-17

21. Endelig vedtagelse af lokalplan 1118 for dagligvarebutik i Løsning med tilhørende kommuneplantillæg nr. 31

Beslutningstema

Byrådet skal beslutte om lokalplan 1118 for dagligvarebutik i Løsning med tilhørende kommuneplantillæg nr. 31 skal vedtages endeligt. Byrådet skal samtidig tage stilling til de indkomne bemærkninger og ændringsforslag.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Historik

Forslagene blev vedtaget af Byrådet den 25. oktober 2017.

Sagsfremstilling

Lokalplanområdet afgrænses som vist på bilag 1. Området ligger ud til Sneppevej i Løsning og har et samlet areal på ca. 4.480 m². Lokalplanområdet anvendes i dag til center- og erhvervsområde.

Det er lokalplanens formål at muliggøre en udvidelse af dagligvarebutikken i lokalplanområdet med et bruttoetageareal på op til 1.200 m². Derudover er det en del af lokalplanens formål at sikre vejadgang til området fra Sneppevej.

Kommuneplan 2013-2025

Af retningslinjerne i Kommuneplan 2013-2025 fremgår det, at det er kommunens mål at skabe levende handelscentre med et varieret udbud af butikker i kommunens bycentre. Det er endvidere et mål, at alle har en nem, hurtig og kort vej til dagligvarebutikker, så afhængigheden af bil nedbringes.

Inden for den eksisterende bycenterafgrænsning er der i dag ikke mulighed for at etablere en butik af den størrelse, som der er ønske om, og der er derfor igangsat en planlægning, som skal udvide bycenterafgrænsningen, så denne udvikling muliggøres.

For at sikre grundlaget for planlægningen er der udarbejdet et kommuneplantillæg, hvori muligheden for at udvide bycenterafgrænsningen er vurderet. Der er alene tale om en fysisk udvidelse af bycenteret, da der er restrummelighed i det udlagte bruttoetageareal til butiksformål i bycenteret.

På baggrund af kommuneplantillægget kan det konkluderes, at bycenterafgrænsningen for Løsning bycenter kan udvides, så dagligvarebutikken i planområdet kan udvides.



Lokalplanområdet er ifølge Hedensted Kommuneplan 2013 – 2025 beliggende i rammeområde 5.B.54 og 5.C.01 og udlagt til boligområde og bycenter.

Planforslagene har været i høring i perioden fra den 27. oktober 2017 til den 22. december 2017.

Der er i høringsperioden indkommet 2 bemærkninger og indsigelser til planforslagene.

Der er udarbejdet et notat over de enkelte bemærkninger og indsigelser – bilag 2. Som det fremgår af notatet drejer bemærkningerne og indsigelserne sig primært om,

- at ændre bygningens udformning, indsendt af LM Huse A/S på vegne af Netto, dog holder de sig inden for det angivet byggefelt i lokalplanen,
- at bygningshøjde ikke må overskride 8,5 meter, indsendt af Haderslev Stift. Hertil er der også en kommentar fra Menighedsrådet ved Løsning Kirke om, at de finder det mærkeligt, at kommuneplanrammen giver tilladelse til 10 meter, når Kirken ikke må bygge højere end 8,5 meter. Kommuneplantillæg nr. 31 giver mulighed for at bygge i 10 meters højde, men lokalplan 1118 giver kun mulighed for 8,5 meters højde. Hverken lokalplan 1118 eller kommuneplantillæg nr. 31 omfatter Løsning kirke.

De bemærkninger, der er kommet, giver ikke anledning til ændringer til planforslagene.

Derudover er der mindre redaktionelle tilretninger.

Administrationen indstiller, 9. januar 2018, pkt. 5:

at lokalplan 1118 vedtages endeligt uden ændringer

at kommuneplantillæg nr. 31 vedtages endeligt uden ændringer

Udvalget for Teknik, 9. januar 2018, pkt. 5:

Anbefales endelig godkendt.

Kommunikation

Planerne offentliggøres i henhold til planlovens §§ 30, 31.

Lovgrundlag

- Lokalplan: Lov om planlægning, LBK nr. 1529 af 23. november 2015, § 13 stk. 2, §§ 30 og 31
- Kommuneplantillæg: Lov om planlægning, LBK nr. 1529 af 23. november 2015, §§ 23 c, og 30

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jacob Ejs.



Bilag

- Bilag 1 - Oversigtskort
- Bilag 2 - samlede bemærkninger
- Bilag 3 - Forslag til lokalplan 1118
- Bilag 4 - forslag til kommuneplantillæg nr. 31



00.00.00-A00-4-18

22. Orientering

Beslutningstema

- Brev fra udlændinge og integrationsministeriet om integrationsråd
- Likviditet efter kassekreditreglen 4. kvartal 2017.
- Brev med bilag fra Kommunernes Landsforening til alle Byrådsmedlemmer
- Brev fra Alzheimerforeningen til Byrådet med hovedkonklusioner på undersøgelse

Beslutning

Til efterretning.

Fraværende: Jacob Ejs

Bilag

- Fælles brev fra udlændinge- og integrationsministeren om oprettelse af integrationsråd.pdf
- Likviditet opgjort efter kassekreditreglen for 4. kvartal 2017.pdf
- Brev til alle kommunalbestyrelsesmedlemmer.pdf
- Bilag - Hold dig opdateret om KL's kommunikation.pdf
- Er min kommune demensvenlig - endelig.pdf
- Kære nyvalgte byrådsmedlemmer - endelig.pdf



00.00.00-A50-1-17

23. Lukket punkt:- Gensidig dialog og orientering

82.16.05-Ø54-24-14

24. Lukket Punkt: Lejeaftale

01.02.00-G01-14-17

25. Lukket Punkt: Forespørgsel

13.06.01-Ø54-2-17

26. Lukket punkt: Overtagelse af areal

00.36.00-Ø51-1-11

27. Lukket punkt: Hedensted Ridecenter

03.02.00-G01-5-16

28. Lukket sag: Køb af areal

Bilag

- [Endelig udgave af ny styrelsesvedtægt med justering af vederlag](#)
- [Endelig vederlagsoversigt behandlet i december 2017 og januar 2018](#)
- [Tidligere udgave af styrelsesvedtægt](#)
- [Tidligere vederlagsoversigt](#)
- [Vederlag og godtgørelser Byrådets medlemmer ny endelig udgave.docx.pdf](#)
- [Oversigt over antal delegerede ved Kommunalpolitisk Topmøde 2018.pdf](#)
- [Foreløbigt program for Kommunalpolitisk Topmøde 20.pdf](#)
- [Beretning nr. 19 Tiltrædelsesberetning](#)
- [Beretning nr. 20 løbende revision 2017](#)
- [Endelig skitse til nyt adm hus](#)
- [Ansøgning om kommune garanti 2017](#)



- [Garantier pr. 14.01.2018](#)
- [Garantier pr. 14.01.2018](#)
- [Brev til Hedensted Kommune 030118](#)
- [Referat JAB 121217 1](#)
- [Kort](#)
- [Garantier pr. 14.01.2018](#)
- [Revisors erklæring på byggeregnskab](#)
- [Bilag 1. Projektafgrænsning og oversigtsplan](#)
- [Bilag 2. Håndtering af Skybrud](#)
- [Bilag 3. Horsensvej skitse](#)
- [Bilag 4. Fremtidigt tværprofil for Horsensvej](#)
- [Anlægsbudget for byforskønnelse af Horsensvej](#)
- [Årsrapport 2016 - Hjarnø Færgesart.pdf](#)
- [Protokol 2016 - Hjarnø Færgesart.pdf](#)
- [Bestyrelsens regnskabserklæring 2016 - Hjarnø Færgesart.pdf](#)
- [Budget 2018.pdf](#)
- [Hjarnø Færgesart VEDTÆGT](#)
- [Hjarnø Færgesart - DRIFSAFTALE](#)
- [Notat ny organisering i Social Omsorg v2 dec 2017](#)
- [Høringssvar](#)
- [Indsendelse: 2, Dispensationsansøgning - Støjskærm.pdf](#)
- [Oversigtstegning over støjskærm](#)
- [LP 1114 Boligområde ved Strandhusevej og Petersmindevej Juelsminde endelig](#)
- [TEK Indstillingsnotat](#)
- [Indsigelse fra nabo](#)
- [Bilag 1 - Oversigtskort](#)
- [Bilag 2 - samlede bemærkninger](#)
- [Bilag 3 - Forslag til lokalplan 1118](#)
- [Bilag 4 - forslag til kommuneplantillæg nr. 31](#)
- [Fælles brev fra udlændinge- og integrationsministeren om oprettelse af integrationsråd.pdf](#)
- [Likviditet opgjort efter kassekreditreglen for 4. kvartal 2017.pdf](#)
- [Brev til alle kommunalbestyrelsesmedlemmer.pdf](#)
- [Bilag - Hold dig opdateret om KL's kommunikation.pdf](#)
- [Er min kommune demensvenlig - endelig.pdf](#)
- [Kære nyvalgte byrådsmedlemmer - endelig.pdf](#)