



Hedensted Kommune

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi

Referat med åbne punkter

Mødedato:	21. januar 2019
Mødetidspunkt:	Kl. 09:00-12:30
Mødested:	Hedensted Rådhus Mødelokale 5
Deltagere:	Kasper Glyngø, Kirsten Terkilsen, Jacob Ejs, Hans Kristian Bundgaard-Skibby, Birgit Jakobsen, Bent Poulsen, Lars Bro.
Fraværende:	
Bemærkninger:	<p>Efter møde i PKØ afholdes møde i Udvalget for budget i flerårigt perspektiv kl. 12.30 i mødelokale 5.</p> <p>Beredskabschef Dennis Ottesen deltager kl. 9.00 i behandlingen af punkt 1.</p> <p>Erhvervschef Carsten Steffensen deltager kl. 9.30 i behandlingen af punkt 2</p> <p>Chef for Fritid & Fællesskab Johan Stadil Petersen deltager kl. 10.15 i behandlingen af punkterne 7,8,11</p>



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi		
1	<u>Beredskabsplan Hedensted kommune</u>	4
2	<u>Status og mål for erhvervsindsatsen</u>	6
3	<u>Ansøgning til Den Ekstra Investeringsindsats</u>	8
4	<u>Omrokering i Børn- og Ungeudvalget</u>	11
5	<u>Medlemsskab af Balance Danmark</u>	13
6	<u>Ansøgning fra Hedensted Fjernvarme om kommunegaranti</u>	15
7	<u>Nye sommerhusområder</u>	17
8	<u>Godtgørelse af udgifter til fjernelse af bygningsaffald m.m.</u>	19
9	<u>Opførelse af 56 almene boliger - godkendelse af Skema A</u>	22
10	<u>Skema B Tørring Midtby</u>	24
11	<u>Retningslinjer for brug af nedrivningspulje</u>	26
Udvalget for Fritid og Fællesskab		
12	<u>Serviceeftersyn af integrationsindsatsen</u>	28
Udvalget for Læring		



13 Anlægsbevilling og udbudsform, Stenderup Multihal 31

14 Anlægsbevilling til ombygning og renovering af Stenderup Skole 33

Udvalget for Social Omsorg

15 Godkendelse af kvalitetsstandarder 2019 35

Udvalget for Teknik

16 Fast affaldsgebyr til interne institutioner 37

17 Forslag til lokalplan 1117 - Boligområde ved Thyras Vænge i Lindved 39

18 Godkendelse af takster for Hedensted Spildevand 2019 42

19 Ekspropriation af areal for Glud Vandværk 44

Konferencer mv.

20 Deltagelse i konferencer, kurser møder mv. 46

Orientering

21 Orientering 47

Lukket dagsorden

22 Lukket punkt: Gensidig dialog og orientering 48

23 Lukket Punkt: Fastsættelse af grundpriser 48

24 Lukket punkt: Person sag 48



00.00.00-G00-5-18

1. Beredskabsplan Hedensted kommune

Beslutningstema

Stillingtagen til Beredskabsplan for Hedensted Kommune.

Økonomi

Ingen umiddelbare bemærkninger.

Historik

Den eksisterende beredskabsplan for Hedensted Kommune er sidst revideret i 2013. Det er aftalt med Beredskabsstyrelsen, at Byrådet behandler et udkast til overordnet beredskabsplan for Hedensted Kommune i januar 2019. Kommuneledelsen drøftede den overordnede beredskabsplan på sit møde den 3. januar 2019.

Sagsfremstilling

Byrådet skal ved begyndelsen af hver byrådsperiode udarbejde en beredskabsplan, som skal godkendes af Beredskabsstyrelsen. Det er aftalt med Beredskabsstyrelsen at Byrådet i Hedensted Kommune vil behandle en overordnet beredskabsplan i januar 2019. Der foreligger nu et udkast til overordnet beredskabsplan som er udarbejdet efter et princip om at gøre planen så enkel som mulig.

Da Hedensted Kommune har fælles beredskab med Horsens Kommune er der også taget hensyn til ensartetheden i planen. Planen er således udarbejdet efter samme principper som Horsens Kommune.

Til den overordnede Beredskabsplan hører der nogle delplaner, actionscards, skabeloner og bilag. Disse forventes færdiggjort snarest muligt og senest medio 2019.

Processen med efterfølgende at forankre planen i organisationen vil foregå efter følgende tidsplan;

1. kvartal 2019:

- Efter Byrådets behandling fremsendes den overordnede beredskabsplan til Beredskabsstyrelsen med en beskrivelse af hvorledes, der vil blive arbejdet med planen i 2019.
- Beredskabschefen fremsender en udtalelse til planen til Beredskabsstyrelsen
- Inden udgangen af 1. kvartal forventes de forskellige bilag, actionscards og indsatsplaner til den overordnede beredskabsplan at være udarbejdet.
- Den overordnede beredskabsplan lægges ind digitalt i systemet C 3

2. kvartal 2019:



- Bilag, actionscards og indsatsplaner til den overordnede beredskabsplan præsenteres for kommuneledelsen sammen med en status i forhold til delplanerne.
- Der gennemføres en alarmeringsøvelse af 3-4 scenarier i forhold til den overordnede beredskabsplan.

2-3. kvartal 2019:

- Delplaner for de for de 5 delområder foreligger i revideret form.

Den nye plan bliver digital og lægges ind i systemet C3, hvilket giver store fordele ved både brug og efterfølgende vedligeholdelse.

Beredskabschef Dennis Ottesen deltager i behandlingen af denne sag i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

Kommunikation

Efter byrådets behandling indsendes den overordnede beredskabsplan til Beredskabsstyrelsen, sammen med en udtalelse fra Beredskabschefen (kopi vedhæftet som bilag). Samtidig fremsendes en beskrivelse af processen med at få revideret delplanerne mv. i 2019.

Lovgrundlag

Byrådet er jævnfør Beredskabsloven § 25 stk. 1 forpligtiget til at udarbejde en plan for kommunens beredskab. Ifølge beredskabslovens § 25 stk. 3 skal planen mindst 1 gang i hver valgperiode revideres og godkendes af Byrådet, og efterfølgende indsendes til Beredskabsstyrelsen.

Administrationen indstiller,

at den overordnede beredskabsplan for Hedensted Kommune godkendes.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- [Beredskabsplan Hedensted Kommune 2019.pdf](#)
- [Udtalelse Beredskabsplan Hedensted kommune.pdf](#)



00.01.00-A00-2-19

2. Status og mål for erhvervsindsatsen

Beslutningstema

En drøftelse og orientering af status og mål for erhvervsindsatsen.

Historik

Den 28. november 2018 besluttede Udvalget for Politisk koordination & Økonomi, at der skulle ske en omdannelse af det hidtidige Dansk ProduktionsUnivers i to dele: En privat del med konsulentydelse og en offentlig del med iværksætterunderstøttelse (Rugekassen). Samtidig skulle der ske en afvikling af det hidtidige Dansk ProduktionsUnivers.

Sagsfremstilling

I løbet af december og januar måneder er der arbejde med omdannelsen, og på mødet gives den aktuelle status på processen. I forbindelse med drøftelsen i udvalget i november måned blev det samtidig aftalt, at der efterfølgende skal ske en drøftelse af Hedensted Kommunes erhvervsindsats. Retningen for erhvervsindsatsen er i høj grad fastsat i de vækst mål der defineret, og i de fokusområder, der er beskrevet på Fokuslisten. På mødet ønskes en drøftelse af, om vækst- og fokuslistemålene stadig er gældende og om de eventuelt skal udvides.

Erhvervschef Carsten Steffensen deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

Kommunikation

Vækst og Fokuslistemålene justeres hvis der foretages ændringer i disse.

Lovgrundlag

Ingen umiddelbare bemærkninger.

Administrationen indstiller,

at status for omdannelsen tages til efterretning, og

at det drøftes om målene for erhvervsindsatsen stadig er gældende og om de eventuelt skal udvides samt, en drøftelse af de aktiviteter der tænkes iværksat i arbejdet med erhvervsindsatsen.



Beslutning

Status blev taget til efterretning. Målene forankres, indsatsen fastholdes.

Bilag

- [Fokuspunkter byrådet august 2018](#)
- [Oversigtsnotat Hedensted.pdf](#)



00.30.02-Ø00-1-18

3. Ansøgning til Den Ekstra Investeringsindsats

Beslutningstema

Ansøgning om støtte til forebyggelsesprojekter i Udvalget for Social Omsorg

Økonomi

For de 2 projekter vil bevillingskorrektionerne samlet set i den berørte periode udgøre:

Bevillingsmæssige korrektioner, i alt for perioden 2019-2024	Sundheds- fremme Merudgift	Indkomst- overførsler Mindreudgift	Sundheds- ydelser Mindreudgift
Borgerrettet rygestop	975.400	Sygedagpenge -793.760	-960.492
Vægt din sundhed	2.695.000	Ressourceforløb -1.564.704	-1.466.037

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 27/6 2018 i sag nr. 102 rammerne for Den Ekstra Investeringsindsats (tidligere benævnt Den Sociale Investeringsfond). Formålet med Den Ekstra Investeringsindsats er at fremme initiativer, der via forebyggelse eller andre tiltag kan nedbringe kommunens udgifter.

Rammerne er beskrevet i vedlagte notat, hvor det bl.a. fremgår, at et projekt skal have en tilbagebetalingstid på 3-5 år, hvis projektet skal kunne opnå støtte fra Den Ekstra Investeringsindsats.

Udvalget for Social Omsorg godkendte i møde den 13/8-2018 i sag nr 62 to projekter, henholdsvis vedr. rygestop og indsats for sundhedsfremmende livsstil (benævnt "Vægt din sundhed"), og at udgifterne til projekterne skulle finansieres via en ansøgning til Den Ekstra Investeringsindsats.

På tidspunktet for udvalgets behandling af ansøgningerne var projekterne blevet kvantificeret i Skandia-modellen, der kan ses som en forløber for Socialministeriets SØM-model. Efter udvalgets møde er de to projekter blevet genberegnet i SØM-modellen (de to SØM-opgørelser vedlægges), ligesom projekternes forudsætninger og resultater er blevet drøftet med de berørte dele af organisationen.



I forbindelse med disse drøftelser er der foretaget visse præciseringer og korrektioner af de gjorte forudsætninger. Disse ændringer bevirker, at der ikke længere vil være en positiv nettoeffekt for kommunen af projektet vedr. "Vægt din sundhed" indenfor den tidshorizont, der er fastlagt i rammerne for Den Ekstra Investeringsindsats, hvorfor Kommuneledelsen anbefaler, at dette projekt ikke nyder fremme.

Projektet vedr. rygestop vil for perioden 2019-2024 have en positiv nettogevinst for kommunen på 393.489 kr. opgjort i beregnet nutidsværdi. Der henvises til figur 1 og figur 2 samt de ledsagende tabeller til figurerne i SØM-opgørelsen. Når effekterne i henholdsvis den regionale og statslige sektor også medregnes, kan nutidsværdien for den offentlige sektor samlet skønnes til 3.009.632 kr.

For så vidt angår projektet vedr. "Vægt din sundhed" vil der være et nettotab for kommunen på -245.266 kr. i projektperioden opgjort i nutidsværdi. Til forskel fra kommunen har regionen stor økonomisk fordel af projektet, så der samlet set for kommune, region og stat under ét er en positiv nettonutidsværdi på 3,7 mio. kr. (se figur 1 og 2 samt ledsagende tabeller)

I de to vedlagte ansøgningskemaer gives der et overblik over projekternes interessenter og projekternes effekter og økonomiske forhold, herunder en angivelse af de kontoområder, hvor udgiften afholdes og hvor gevinsten skal udmøntes. For begge projekters vedkommende vil indkomstoverførsler og sundhedsydelse blive reduceret som følge af den forebyggende indsats.

Beregninger i SØM-modellen baseres i videst mulig omfang på konstateret evidens fra tilsvarende eller sammenlignelige projekter, men må også i et vist omfang baseres på egne skøn. Selvom modelberegningens resultater således hviler på rimeligt valide sammenhænge mellem indsats og konsekvens, kan der godt stilles spørgsmål til resultaterne - både i forhold til succesraten men også i forhold til implementeringshastighed. Det skal derfor for god ordens skyld nævnes, at Beskæftigelse i forhold til begge projekter er enig i, at initiativerne vil have en gunstig effekt på borgernes helbredstilstand, men omvendt udtrykker tvivl om, hvorvidt det kan lade sig gøre at opnå de beregnede besparelser på indkomstoverførsler og sundhedsydelse på så kort sigt.

Administrationen indstiller,

- at** udvalget drøfter de to projekter, idet Kommuneledelsen anfører, at det kun er projektet vedrørende rygestop, der opfylder kriteriet vedrørende positiv nutidsværdi indenfor tidshorizonten
- at** udvalget tager stilling til ansøgning om finansiering fra Den Ekstra Investeringsindsats, og
- at** udvalget som følge heraf godkender de eventuelle bevillingsmæssige korrektioner, der samlet set er anført under "Økonomi"



Beslutning

Kirsten Terkilsen deltog ikke i sagens behandling.

Indsatsen (rygestop) med positiv nutidsværdi som angivet i retningslinierne iværksættes.

Indsatsen " Vægt din sundhed" søges gennemført via andre initiativer, herunder arbejdet med "Det gode liv" og i Udvalget for Social Omsorg.

Lars Bro tager forbehold for gennemførslen af indsatsen "Rygestop".

Bilag

- Den ekstra investeringsindsats
- SØM ansøgning Rygestop ny version januar 2019
- SØM - Rygestop
- SØM ansøgning Vægt din sundhed ny version januar 2019
- SØM - Vægt din sundhed



00.00.00-A00-7-19

4. Omrokering i Børn- og Ungeudvalget

Beslutningstema

Stillingtagen til omrokering i Børn- og Ungeudvalget.

Historik

På det konstituerende møde i december 2017 blev følgende personer udpeget som Byrådets repræsentanter i Børn- og Ungeudvalget. Som medlem af udvalget: Hanne Grangaard (A) og Jeppe Mouritsen (V)
Som suppleanter i udvalget; Mette Juhl (A) og Merete Skovgaard Jensen (V)
Børn & Ungeudvalget har bestemt at Hanne Grangaard er formand.

Sagsfremstilling

Grundet jobskifte foreligger der et ønske fra Hanne Grangaard om at træde ud af Børn og Ungeudvalget. Liste A indstiller at Mette Juhl indtræder som fast medlem af Børn og Ungeudvalget istedet for Hanne Grangaard fra 1. februar 2019. Liste A indstiller endvidere at Liselotte Hillestrøm bliver ny suppleant i udvalget.

I henhold til Lov om Retssikkerhed og Administration vælger Børn- og Ungeudvalget selv sin formand og næstformand blandt de medlemmer, der er valgt af Byrådet/kommunalbestyrelsen. Udvalget skal derfor vælge ny fungerende formand fra 1. februar 2019.

Lovgrundlag

I henhold til Lov om Retssikkerhed og administration § 20 vælger Børn- og unge udvalget selv sin formand og næstformand blandt de medlemmer, der er valgt af kommunalbestyrelsen (se bilag)

Liste A indstiller,

- at** Hanne Grangaard udtræder af Børn- og Ungeudvalget fra 1. februar 2019
- at** Mette Juhl indtræder som fast medlem af Børn- og Ungeudvalget fra 1. februar 2019
- at** Liselotte Hillestrøm indtræder som ny suppleant i Børn- og Ungeudvalget fra 1. februar 2019



Beslutning

Kirsten Terkilsen deltog ikke i sagens behandling.
Indstilles godkendt.

Bilag

- Lov om Retssikkerhed og Administration



00.24.00-A00-1-19

5. Medlemsskab af Balance Danmark

Beslutningstema

Der skal tages stilling til medlemsskab af Balance Danmark - en sammenslutning af kommuner, virksomheder og organisationer, der blandt andet arbejder for et bedre kommunal udligningssystem.

Økonomi

Et medlemskab af Balance Danmark koster for kommuner med mere end 20.000 indbyggere 50.000 kr. om året i kontingent.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen konsekvenser

Historik

Balance Danmark er en ny organisation, som er lavet af stifterne af "Danmark på vippen". På Byrådets dialogmøde den 3. december 2018 præsenterede formand Kim Ruberg tanker og formål med sammenslutningen.

Sagsfremstilling

Balance Danmark er partipolitisk uafhængig organisation, der vil bidrage til udviklingen af et sammenhængende Danmark ved at lave løsningsorienterede analyser om vækst og udviklingsmuligheder, som styrker hele landet.

Balance Danmark vil særligt arbejde for

- En ny, fair og gennemsigtig udligningsordning
- Flere uddannelser udenfor de fire store byområder
- Strategisk flytning af statslige arbejdspladser
- Investeringer i fysisk og digital infrastruktur

Det skal ske via analyser, politiske møder, debatter og arrangementer. Balance Danmark kan også lave opgaver for medlemmerne (hvis det er foreneligt med Balance Danmarks formål) eksempelvis analyser, baggrundsinformation og debatindlæg.

Læs mere i bilagene "Mål og Strategibeskrivelse" og det korte opsummerende notat "Info fra Balance Danmark til Hedensted Kommune".

I relation til det første af de fire emner - udligning - har Hedensted Kommune jo siden 2008 samarbejdet med Skanderborg, Silkeborg, Odder, Favrskov og Syddjurs Kommuner i



sammenslutningen RimeligUdligning.nu. Det samarbejde fortsætter uanset eventuelt medlemskab af Balance Danmark. De to sammenslutninger vil således supplere hinanden.

Af øvrige sammenslutninger, der arbejder for en bedre udligning, kan nævnes Stop forskelsbehandling, Bedre Balance, Staten i hele Danmark, Nordjyske kommuner og Landdistrikternes Fællesråd.

Kommunikation

Hvis der tages beslutning om medlemskab, skal der naturligvis gives besked om det til Balance Danmark.

Administrationen indstiller,

at medlemskabet af Balance Danmark drøftes.

Beslutning

Kirsten Terkilsen deltog ikke i sagens behandling.

Det foreslås, at Hedensted Kommune søger optagelse i Balance Danmark.

Medlemskabet genvurderes om et år.

Bilag

- [Info fra Balance Danmark til Hedensted Kommune.pdf](#)
- [Balance Danmark - Mål og strategi. 20.11.18.pdf](#)



13.03.00-Ø60-1-19

6. Ansøgning fra Hedensted Fjernvarme om kommunegaranti

Beslutningstema

Det skal tages stilling til meddelelse af kommunegaranti for lån på 9 mio. kr. optaget af Hedensted Fjernvarme til udbygninger på forsyningsområdet.

Økonomi

Ingen konsekvenser såfremt Hedensted Fjernvarme overholder betalingerne på lånet.

Lånegarantien vil ikke påvirke kommunens låneramme.

Der opkræves i henhold til gældende regler en årlig garantiprovision på 0,4 % af den garanterede restgæld svarende til 36.000 kr. ved en restgæld på 9 mio. kr.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Hedensted Fjernvarme har den 21. december 2019 fremsendt ansøgning om kommunal lånegaranti til følgende projekter i forbindelse med store anlægsinvesteringer som følge af udbygning af forsyningsområdet:

- Blokvarme 30 huse Remmerslund: 2,0 mio. kr.
- Solvarmeanlæg udvidelse: 1,5 mio. kr.
- Pumpestationer Grethbjergvej og Dalbyvej: 1,0 mio. kr.
- Udbygning af Lille Dalby Bakker: 1,0 mio. kr.
- Blokvarme Dyreskuepladsen Juelsminde: 2,5 mio. kr.
- Træpillelager Overholmvej Central og rådgivning: 1,0 mio. kr.
- **I alt 9 mio. kr.**

Lånet optages som en byggekredit, der ved anlægsregnskabets afslutning omkonverteres til et serie-, annuitets- eller indeksslån med løbetid på højst 30 år.

Det kommunegarantede lån må udgøre 9 mio. kr. dog maksimalt de faktiske anlægsudgifter, hvis disse er mindre end 9 mio. kr.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. blandt andet § 2, stk. 1, nr. 5 og § 10 stk. 1.



Administrationen indstiller,

at ansøgningen om kommunegaranti på op til 9 mio. kr. imødekommes

Beslutning

Kirsten Terkilsen deltog ikke i sagens behandling.
Indstilles godkendt.

Bilag

- [Ansøgning om kommunegaranti](#)
- [Garantiforpligtelser pr december 2018.pdf](#)



01.02.03-P15-1-17

7. Nye sommerhusområder

Beslutningstema

Drøftelse af tilsagn fra Erhvervsministeriet om nye sommerhusområder

Økonomi

Ingen bemærkninger

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen

Historik

Byrådet besluttede den 27. september 2017 at søge om andel af kvote til sommerhuse.

Sagsfremstilling

Erhvervsministeriet har den 20. december 2018 givet tilsagn om, at der kan opføres 194 sommerhuse.

Kommunen har oprindelig søgt om at opføre sommerhuse følgende steder: 1 område ved Klakring og 2 forskellige områder ved As, jvf. vedlagte kort. For at områderne kan udnyttes, skal der forinden udarbejdes et landplandirektiv for de berørte områder. Erhvervsministeriet beder derfor om en disponering/prioritering af de 3 områder.

Administrationen foreslår, at alle 3 områder indgår.

Erfaring fra bl.a. parcelhusudstykningsviser, at der skal afsættes betydelige arealer til LAR (Lokal håndtering Af regnvand). Dette fordrer arealer til nedsivning og åbne kanaler. Samtidig kan det være attraktivt med en mere åben udstykning med stor afstand mellem parcellerne. Samme princip, som der mange steder anvendes ved vestkysten. Denne form kan være mere attraktiv end de traditionelle "stempeludstykningsviser".

Der vil til mødet foreligge et forslag til disponering af alle 3 områder med placering af de 194 sommerhuse.

Chef i Fritid & Fællesskab Johan Stadil Petersen deltager i behandlingen af sagen i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.



Administrationen indstiller,

at alle de 3 områder inddrages som kommende sommerhusområder og

at udvalget drøfter den fremsendte disponering

Beslutning

De 3 områder forsøges inddraget, og der arbejdes videre med den foreslåede disponering.

Bilag

- Tilsagnsbrev til Hedensted Kommune 1
- Kort med angivelse af de 3 områder



13.06.02-G10-1126927-16

8. Godtgørelse af udgifter til fjernelse af bygningsaffald m.m.

Beslutningstema

Godtgørelse af udgifter ved håndtering af jordforurening.

Økonomi

Merudgiften til bortskaffelse af jord udgør 548.000 kr. eksklusiv moms. Grundkøbesummen udgør 8.167.000 kr.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi behandlede sagen på sit møde den 22. oktober 2018, hvor det blev besluttet at udsætte sagen med henblik på, at der udarbejdes et forslag til principielle retningslinier for sådanne tilfælde.

Sagsfremstilling

Boligselskabet Juelsminde Halvøens Almene Boligselskab har overtaget den tidligere dyrskueplads ved Strandhusevej/Petersmindevej i 2017. På området er der ved at blive opført 33 almene boliger.

Parcellen er solgt som råjord, idet boligselskabet selv skal foretage byggemodning. Boligselskabet har dog konstateret, at grundens bæreevne var meget dårlig, hvorfor det har været nødvendigt med omfattende ekstrafundering, der har kostet ca. 1,2 mio. kr. ekstra. Ved udgravning til de nye boliger blev der samtidig fundet en del affald i form af asfaltrester og byggeaffald. Området har tilsyneladende været anvendt som kommunal deponeringsplads, hvilket ikke var kendt ved indgåelse af salgsaftalen. Det vides ikke, hvornår deponiet er sket, men skønnes at være sket før 1990, så forholdet skal reguleres via miljøbeskyttelsesloven, hvoraf det generelt fremgår, at den ansvarlige for en fouering skal fjerne dette. En tidligere ansat ved Juelsminde kommune har bekræftet, at arealet tidligere er blevet "bundsikret" via tilkørsel af mursten/brokker m.v.

Det har været nødvendigt for boligselskabet at fjerne en del af materialet, mens andet er indbygget i et voldanlæg. Den totale merudgift til klargøring af grunden til byggeri udgør derfor ca. 1,75 mio. kr.

Da deponiet er formentlig er sket i 1960'erne er forholdet ikke reguleret efter jordforureningsloven, men skal håndteres efter miljøbeskyttelsesloven.



I den konkrete sag har kommunen tre roller: Sælger af en forurenede grund, Myndighed, som skal give påbud til Forureneren. Hvis forureneren ikke kan findes, er det ejerens ansvar selv at rense op - uden at kunne drage sælger til ansvar. I den konkrete sag er det den tidligere Juelsminde sognekommune, som er forureneren. Arealet har været i kommunalt eje gennem de seneste 50 - 60 år.

Den nye Hedensted kommune er ansvarlig for handlinger foretaget i de gamle kommuner - herunder sognekommuner fra før 1970.

I forlængelse af udvalgets beslutning den 22. oktober 2018 er der rettet forespørgsel til Vejle og Horsens kommune om praksis. Vejle kommune har ikke haft tilfælde med solgte parceller med bygningsaffald. Horsens har haft et enkelt tilfælde, hvor kommunen valgte at holde grundkøber skadeløs. I sidstnævnte tilfælde stammede affaldet fra den tidligere ejer (landmand), som havde opfyldt området med almindeligt landbrugsaffald).

Hedensted kommune har tidligere ydet kompensation ved forurening af en boligparcel til 6 enheder, som stammer fra tidligere kommunal virksomhed. Det drejer sig om areal i Lindved, hvor der administrativt er ydet fuld kompensation for et beløb på 317.200 kr.

På Skiltemagervej (erhvervsområde) er der givet fuld kompensation for fjernelse af fundamentrester, der stammer fra hus, der blev nedrevet for 15 år siden. Nedrivningen blev foretaget af kommunen, men blev ikke korrekt udført. Udgiften var 50.000 kr., som blev fradraget købesummen.

På den baggrund foreslås følgende retningslinier:

1. Affald, der kan henføres til kommunal virksomhed: Kommunen afholder omkostninger ved fjernelsen.
2. Affald, hvor skadevolder ikke kan findes: Der optages individuelle forhandlinger.

Ovennævnte retningslinier vil fremover indgå i udbudsmaterialet ved fremtidige udbud af storparceller.

Chef for Fritid & Fællesskab Johan Stadil Petersen deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

Administrationen indstiller,

at kommunen tilbyder at dække en del af udgiften til jordforureningen med 548.000 kr. eksklusiv moms

at beløbet foreslås finansieret af kassen

Beslutning

Indstilles godkendt.



Bilag

- Reduktion i købesum
- Godtgørelse ved forurenede parceller



03.02.00-G01-2-19

9. Opførelse af 56 almene boliger - godkendelse af Skema A

Beslutningstema

Godkendelse af Skema A til opførelse af 56 nye almene boliger Solsiden i Juelsminde

Økonomi

Projektet vil koste 101 mio. kr., der er sammensat således:

Grundudgifter	21,3 mio. kr.
Entreprenør	69,3 mio. kr.
Omkostninger	<u>10,4 mio. kr.</u>
	101,0 mio. kr.

Finansiering:

Realkreditlån	90,9 mio. kr.
Kommunalt indskud	8,1 mio. kr.
Beboerindskud	<u>2,0 mio. kr.</u>
	101,0 mio. kr.

Kommunen skal indskyde 8.080.000 kr som grundkapital.

Beløbet finansieres via køb og salg af det berørte areal, idet der kan forventes en avance, der svarer til indskudsbeløbet.

Herudover skal der ydes kommunegaranti på 63 mio. kr. Heraf yder staten regaranti for 36 mio. Garantien påvirker ikke den kommunale låneramme.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Lejerbo ønsker at opføre 56 boliger på Solsiden i Juelsminde. Projektet ligger indenfor lokalplanområdet 01.b23.01, hvor der i forvejen er opført 6 punkthuse i form af etageboliger i form af ejerlejligheder.

Nærværende projektet omfatter 3 punkthuse i 4 etager med i alt 56 boliger og vil de sidste punkthuse i den planlagte bebyggelse på i alt 9 huse. Der er tidligere givet tilladelse til opførelse af disse sidste 3 punkthuse, men som følge af finanskrisen blev projektet ikke realiseret. Adresserne er Kystvej 27,29 og 31. Der er på parcellen allerede bygget et underjordisk garageanlæg, som boligselskabet overtager.

Boligerne bliver fordelt på 2,3 og 4 rums boliger med en gennemsnitstørrelse på 89,3 kvm, jvf nedstående



Ruminddeling	Antal boliger
2-rums boliger	12 stk
3-rums boliger	32 stk
4-rums boliger	12 stk
I alt	56 boliger

Huslejen anslås til ca 1.000 kr/kvm i årlig leje, svarende til 7.500 kr/md for en bolig på 90 kvm.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger

Administrationen indstiller,

- at** skema A til opførelse af 56 almene boliger godkendes og
- at** kommunen giver tilsagn om indskud på 8,1 mio. kr. til Landsbyggefonden og
- at** der ydes kommune/statsgaranti på 63,0 mio. kr.

Beslutning

Kirsten Terkilsen deltog ikke i sagens behandling.

Indstilles godkendt.

Udvalget tilkendegiver samtidig, at man ønsker større lejligheder end det foreslåede.

Bilag

- [Kort](#)
- [Solsiden Skema A - ansøgning Lejerbo 1](#)
- [Foto](#)
- [Garantiforpligtigelser](#)



03.02.00-G01-4-17

10. Skema B Tørring Midtby

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til godkendelse af Skema B til opførelse af 42 familieboliger i Tørring Midtby.

Økonomi

Den samlede udgift i skema B andrager 80.554.000 kr.

Hedensted kommune skal afholde 10 % i kommunal indskudskapital svarende til 8.055.000 kr. Differencen i forhold til skema A beløber sig til 133.000 kr., som vil forfalde kort efter en godkendelse af skema B. Der søges om tillægsbevilling på 133.000 kr. finansieret af restbudgetet i 2018 til indskud i Landsbyggefonden.

Der søges om kommunal lånegaranti på 41.768.000 kr., som er den del af realkreditlånet på 70.888.000 kr., der er udover 60% af ejendommens værdi. Dette er en forøgelse på 1.174.000 kr. i forhold til skema A. Den kommunale lånegaranti vil ikke påvirke kommunens låneramme.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Byrådet godkendte skema A på byrådsmødet den 25. oktober 2017.

Byrådet godkendte salg af areal til almene boliger i Tørring-Punkt huse den 25. april 2018.

Sagsfremstilling

Domea har med baggrund i lokalplanen for området udarbejdet projekt for 4 punkthuse med i alt 42 familieboliger. Der bliver 4 lejlighedstyper på 3 og 4 rumsboliger med en gennemsnitsstørrelse på 96 m². Alle lejligheder får altan.

Huslejen vil blive på 940 kr./m², svarende til ca. 7.500 kr. pr. måned eksklusiv forbrug.

Der er stor efterspørgsel på lejeboliger i byen, og boligerne forventes udlejet meget hurtigt.

Projektet er en del af masterplanen for Tørring.

I skema A godkendte byrådet en samlet udgift på 79.218.000 kr., som nu søges øget til 80.554.000 kr. Differencen på 1.336.000 kr. skyldes ændring i satsen fra 2017 til 2018 i maksimumbeløbet for støttet byggeri pr. m² boligareal, som fastsættes af Landsbyggefonden. Det er op til byrådet at beslutte, hvilken sats der skal anvendes.



I skema A godkendte byrådet den 25. april 2018 en kommunal indskudskapital på 7.922.000 kr., i skema B beløber den sig til 8.055.000 kr., hvor differencen i forhold til skema A på 133.000 kr., foreslås finansieret af restbudget i 2018 til indskud i Landsbyggefonden.

Nu forventes byggeriet påbegyndt maj 2019 og færdiggjort i juni 2020. Ved skema A blev byggeriet forventet påbegyndt foråret 2018 og færdiggjort i løbet af 2019.

Boligselskabet ansøger om godkendelse af skema B med tilhørende lånegaranti og indskudskapital.

Kommunikation

Domea orienteres om beslutningen.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger m.v.

Lov om kommunernes styrelse §§ 40 og 41.

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Administrationen indstiller,

- at** Skema B for opførelse af 42 almene boliger godkendes med maksimumsatser for 2018
- at** der ydes indskudskapital på i alt 8.055.000 kr., hvor det yderligere beløb på 133.000 kr. finansieres af restbudget i 2018 til indskud i Landsbyggefonden
- at** der gives tilsagn om lånegaranti på 41.768.000 kr.

Beslutning

Kirsten Terkilsen deltog ikke i sagens behandling.
Indstilles godkendt.

Bilag

- [Følgrebrev skema B til Hedensted Kommune](#)
- [Garantiforpligtelser pr. december 2018](#)



01.11.00-G01-1-13

11. Retningslinjer for brug af nedrivningspulje

Beslutningstema

Drøftelse af anvendelse af nedrivningspulje.

Økonomi

Der er for 2019 afsat 3,0 mio. kr. til nedrivning af boliger. m.v. Herudover kan der forventes 4 - 500.000 kr. i støtte fra staten. Beløbet er ikke udmeldt endnu.

Der søges anlægsbevilling på 3 mio. kr.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Byrådet har den 28. april 2016 drøftet udmøntningen af puljebeløbet.

Sagsfremstilling

På baggrund af Byrådets seneste behandling af sagen i 2016 arbejdes der nu efter følgende retningslinier:

- Opkøb og nedrivning af boliger i landsbyer og landområder herunder udtjente lejeboliger
- Misligholdte boliger (grimme huse)
- Tilskud til privat nedrivning af boliger i landsbyer/landområder
- Kondemnering af dårlige boliger i hele kommunen
- Indtægt ved gensalg af tomme parceller tilgår nedrivningspuljen.

Ovenstående er nærmere beskrevet i bilag.

Chef for Fritid & Fællesskab Johan Stadil Petersen deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

Administrationen indstiller,

at udvalget drøfter, hvorvidt der skal justeringer i den nuværende praksis og

at der meddeles anlægsbevilling.

Beslutning

Kirsten Terkilsen deltog ikke i behandlingen af punktet.
Indstilles godkendt.



Bilag

- Brug af pulje til byfornyelse og nedrivning af boliger



15.40.00-G00-3-15

12. Serviceeftersyn af integrationsindsatsen

Beslutningstema

Drøftelse af serviceeftersyn af integrationsindsatsen samt stillingtagen til, om denne giver anledning til justeringer af integrationsindsatsen.

Historik

Den 30. maj 2018 godkendte Byrådet en henvendelse fra Kristendemokraterne om at give integrationsindsatsen et serviceeftersyn. Den 29. august 2018 godkendte Byrådet et kommissorium for serviceeftersyn af integrationsindsatsen.

Sagsfremstilling

Serviceeftersynet af integrationsindsatsen er bygget op efter overskrifterne i kommissoriet (se bilag);

1. Lovgivningen på området contra Hedensted Kommunes indsats
2. Tal på andel af borgere, som er i beskæftigelse eller selvforsørgende 12 måneder efter ankomsten
3. Opdatering af eksisterende evaluering med;
 - andel af flygtninge i ordinær beskæftigelse sammenlignet med andre kommuner
 - trivselsundersøgelse i kommunens skoler 4-10 klasse
4. Repatriering (når flygtninge og indvandrere frivilligt vælger at flytte permanent tilbage til deres tidligere hjemland eller opholdsland)
5. Kvalitative data ved hjælp af progressionsmåling og interviews

Serviceeftersynet af integrationsindsatsen afsluttes i afsnit 6 med data og oplysninger fra 2 nyligt udgivne rapporter fra henholdsvis Cevea og Økonomi- og Indenrigsministeriets Benchmarkingenhed.

Til rapporten er vedhæftet bilagene 1-5.

- Bilag 1 indeholder en nærmere uddybning af Integrationslovens paragraffer, om man lever op til disse og hvor/hvordan opgaven i dag er placeret i organisationen Hedensted Kommune.
- Bilag 2 er en oversigt over spørgsmålene, som er benyttet i progressionsmålingerne.
- Bilag 3.1-3.3 indeholder forskellige kvalitative indspark fra enkelte interviewpersoners holdning til refleksion.
- Bilag 4 indeholder konklusionerne fra en nylig udgiven Rapport fra Cevea "Hvad virker i arbejdsmarkedsintroduktionen af flygtninge".
- Bilag 5 indeholder Hedensted Kommunes nøgletal for flygtninge og familiesammenførtes fravær fra danskundervisning fra økonomi- og Indenrigsministeriets Benchmarkingsenhed november 2018.

Serviceeftersynet af integrationsindsatsen viser en række positive tendenser samt forskellige indspark til refleksion:



Tallene i rapportens afsnit 2 og 3.1 viser, at Hedensted Kommune hen over årene er blevet bedre til at få flygtninge i beskæftigelse eller selvforsørgelse. Tallene viser vi er på vej i henhold til det overordnede mål, Byrådet har sat om, at *"Borgere i integrationsperioden kommer i ordinær beskæftigelse så hurtigt som muligt og dermed bliver selvforsørgende"*.

Rapporten viser, at der arbejdes aktivt med forskellige metoder som trivselsundersøgelse og progressionsmålinger.

Trivselsundersøgelsen på skolerne:

Denne viser, at det går godt med den faglige trivsel blandt de tosprogede børn. Denne er højere end hos de dansksprogede elever. Bemærkselsesværdigt er det, at selvom antallet af flygtninge er steget markant i 2015 og 2016 er trivslen blandt børnene også steget. Trivselsundersøgelsen er en metode, man arbejder med, henimod det overordnede mål, byrådet satte i 2015 om at skabe *"ressourcestærke børn og unge, der som følge af god integration i institution og skoler, på lige fod med danske børn, vil kunne bidrage til at bære forsørgerbyrden i samfundet på længere sigt"*.

Progressionsmålinger:

Arbejdet med progressionsmålinger er udviklet af Hedensted Kommune og er beskrevet i rapporten. Metoden medvirker til at skabe klarhed og tydelighed om integration/forventninger mellem borger og sagsbehandler. Metoden understøtter det overordnede mål, Byrådet har sat om, *"at skabe aktive medborgere, som vil forsørge sig selv samt være en aktiv del af de lokalsamfund, de er part i"*.

Kvalitative indspark fra forskellige interessenter:

Hedensted Kommune samarbejder med flere interessenter om integrationsindsatsen og derfor indeholder serviceeftersynet også nogle få kvalitative indspark fra disse til refleksion (se bilag 3.1,3.2,3.3).

Repatriering:

Serviceeftersynet viser, at ikke særlig mange har benyttet sig af muligheden for repatriering.

Nyligt afsluttede landsdækkende undersøgelser:

Sidst i rapporten er angivet nogle indspark fra 2 nyligt afsluttende landsdækkende undersøgelser om henholdsvis;

- hvad der virker i arbejdsmarkedsintroduktion af flygtninge
- flygtninge og familiesammenførtes fravær for danskundervisning i Hedensted Kommune

Administrationen indstiller, 15. januar 2019, pkt. 1:

at serviceeftersynet drøftes, herunder

at det drøftes om serviceeftersynet giver anledning til justeringer af integrationsindsatsen.

Udvalget for Fritid & Fællesskab, 15. januar 2019, pkt. 1:

Fremsendes til drøftelse i Byrådet



Kommunikation

Ingen bemærkninger

Lovgrundlag

Service tjekket er udarbejdet på baggrund af Byrådets beslutninger 30. maj og 29. august 2018.

Beslutning

Kirsten Terkilsen deltog ikke i sagens behandling.
Indstilles godkendt (fremsendes til Byrådets drøftelse).

Bilag

- [Serviceeftersyn af integrationsindsatsen.pdf](#)
- [Bilag 1. Integrationsloven contra Hedensted Kommunes indsats \(Kopi\) 2 1](#)
- [Bilag 2. Spørgsmål til progressionsanalysen 2 1](#)
- [Bilag 3.1 Spørgsmål og besvarelser frivillige værger.docx](#)
- [Bilag 3.2 Spørgsmål og besvarelser- Sprogskolen.docx](#)
- [Bilag 3.3 Spørgsmål og besvarelser virksomhedsrepræsentanter \(Kopi\).docx](#)
- [Bilag 4. Konklusioner fra Cevea Rapport Fra flygtning til Kollega \(Kopi\)](#)
- [Bilag 5. Tal Hedensted Kommune fravær danskundervisning.pdf](#)
- [Godkendt Kommissorium](#)
- [Byrådsbeslutning 29. august 2018](#)



82.20.00-Ø40-1-19

13. Anlægsbevilling og udbudsform, Stenderup Multihal

Beslutningstema

Der skal tages stilling til en anlægsbevilling på 9,5 mio. kr. samt udbudsform i forbindelse med opførelsen af Stenderup Multihal.

Økonomi

Der er afsat 9,5 mio. kr. til idrætsfaciliteter ved Stenderup Skole i investeringsoversigten for 2019.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Et flertal i Byrådet besluttede i forbindelse med vedtagelsen af budget 2019 at afsætte 9,5 mio. kr. til etablering af idrætsfaciliteter ved Stenderup Skole i form af en boldhal omfattende 3 badmintonbaner, 2 omklædningsrum, musiklokale til skolen, mødelokale samt depoter.

Boldhallen placeres og bygges, således det i givet fald er muligt senere at udvide den til en "traditionel" hal på 20 m x 40 m.

Umiddelbart efter byrådsbeslutningen i oktober blev der indkaldt til et byggeudvalgsmøde. Til dette møde blev også inviteret repræsentanter fra den arbejdsgruppe, der tidligere på året havde arbejdet med at etablere en selvejende institution, der kunne stå for opførelse og drift af en hal (20 m x 40 m) ved Stenderup Skole.

På mødet var der enighed om at udvide byggeudvalget med 2 repræsentanter fra denne arbejdsgruppe med henblik på at styrke lokalsamfundets indflydelse på udformningen af byggeriet.

Efterfølgende er der blevet afholdt 2 byggeudvalgsmøder, og processen er nu kommet så langt, at et kommende udbud er ved at blive planlagt.

Da der er tale om et "standardbyggeri" af en hal, som flere firmaer har specialiseret sig i, anbefaler byggeudvalget af prismæssige årsager, at byggeriet undtagelsesvist udbydes i totalentreprise, og at 4-5 firmaer inviteres til at byde herpå.

Udbud og projektering af arbejdet vil foregå hen over foråret med forventet byggeopstart inden sommerferien, således lokalerne kan tages i brug efter årsskiftet 2019/20.

Byggeudvalget er enige om, at projektet skal betegnes Stenderup Multihal.



Administrationen indstiller, 14. januar 2019, pkt. 3:

at arbejdet udbydes i totalentreprise
at der meddeles en anlægsbevilling på 9,5 mio. kr.

Udvalget for Læring, 14. januar 2019, pkt. 3:

Godkendt.

Kommunikation

Byggeudvalget skal orienteres om Byrådets beslutning.

Beslutning

Kirsten Terkilsen deltog ikke i sagens behandling.
Indstilles godkendt.



82.20.00-Ø40-2-19

14. Anlægsbevilling til ombygning og renovering af Stenderup Skole

Beslutningstema

Der skal tages stilling til en anlægsbevilling på 12 mio. kr. til ombygning og renovering af Stenderup Skole.

Økonomi

Der er i investeringsoversigten for 2018 og 2019 afsat 6 mio. kr. hvert år. Beløbet afsat i 2018 søges overført til 2019.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Da der er kommet en afklaring på, hvordan idrætsfaciliteterne ved Stenderup Skole skal udbygges, kan den planlagte ombygning og renovering af skolen igangsættes i henhold til den helhedsplan, der blev udarbejdet i efteråret 2017.

Byggeudvalget har afholdt møde herom, og det blev besluttet at give helhedsplanen et serviceeftersyn, der muligvis vil give nogle mindre ændringer, men hovedprincipperne bag skolens fremtidige disponering ligger fast:

- Stenderup Skole vil fremtidigt være organiseret med administration og personalerum i tæt tilknytning til hovedindgangen.
- Centralt i skolen - som skolens hjerte - ligger et åbent PLC miljø.
- 0.-2. årgang / SFO placeres ligeledes i stueetagen i tæt tilknytning til PLC og de nye kreative værksteder, der etableres "med højt til loftet" i den tidligere gymnastiksal.
- 3.-6. årgang har et samlet miljø på 1. salen i tæt tilknytning til madkundskab og N&T. De store årgange har let adgang til de kreative værksteder og PLC via trappe eller elevator der forbinder etagerne.
- Lærerforberedelse etableres som et samlet område på 1. salen med tilhørende pædagogisk værksted og mødelokale.

Ombygningen og renoveringen af Stenderup Skole vil blive udbudt i fagentrepriser.

Projekteringstiden varer ca. 6 måneder, således ombygningen og renoveringen kan forventes opstartet efteråret 2019.

Administrationen indstiller, 14. januar 2019, pkt. 4:

at der meddeles en anlægsbevilling på 12 mio. kr.

Udvalget for Læring, 14. januar 2019, pkt. 4:

Godkendt.



Kommunikation

Byggeudvalget orienteres om Byrådet beslutning.

Beslutning

Kirsten Terkilsen deltog ikke i sagens behandling.
Indstilles godkendt.

Bilag

- Uddrag af Helhedsplan for Stenderup Skole november 2017



27.03.00-P23-2-18

15. Godkendelse af kvalitetsstandarder 2019

Beslutningstema

Godkendelse af kvalitetsstandarder 2019.

Sagsfremstilling

Byrådet skal godkende serviceniveauet på personlig og praktisk hjælp efter servicelovens § 83a og § 83, samt vedligeholdelsestræning efter § 86 en gang årligt. Disse står beskrevet i Kvalitetsstandarderne. Indsatserne i Kvalitetsstandarderne omfatter både senior og voksenhandicapområdet.

Der er lavet redaktionelle rettelser i kataloget, som ikke har betydning for serviceniveauet. Der er lavet følgende faktiske ændringer/ tilføjelser:

§ 82 er en ny lov pr. 1. januar 2018. Den giver kommunen mulighed for at henvise til individuelle forløb og gruppeforløb, forud for en vurdering om borgeren har behov for støtte efter § 85. Mulighederne i den lovgivningsmæssige ændring er indarbejdet i kvalitetsstandarderne og organisatorisk ved etablering af flere tilbud i Mestringsenheden.

Kørsel til daghjem: Alle borgere visiteres til daghjem som et aktivitets- og samværstilbud. Kommunen afholder udgiften til transport til og fra daghjemmet. Tidligere har borgerne haft en egen betaling, i det tilbuddet alene blev visiteret med et aflastende formål.

Kommunen har mulighed for ved visse tilbud at opkræve en egen betaling. På udvalgsmøde i februar drøfter udvalget mulighederne og takster.

Udvalget 1. behandlede forslag til kvalitetsstandarder 2019 på udvalgsmøde den 3. december 2018, hvor kvalitetsstandarderne blev sendt i høring ved Seniorrådet og Handicaprådet.

Handicaprådet behandlede sagen på møde den 10. december 2018, hvor der ikke var bemærkninger til kvalitetsstandarderne.

Seniorrådet behandlede sagen på møde den 12. december 2018. Høringssvar er vedhæftet som bilag.

Leder af Velfærdsrådgivningen Jenny Bjerking deltager ved punktet.

Administrationen indstiller, 14. januar 2019, pkt. 5:
at kvalitetsstandarderne sendes til godkendelse i Byrådet.



Udvalget for Social Omsorg, 14. januar 2019, pkt. 5:

Indstilling godkendt.

Fraværende: Bent Poulsen

Beslutning

Kirsten Terkilsen deltog ikke i sagens behandling.
Indstilles godkendt.

Bilag

- Kvalitetsstandarder 2019
- Seniorrådets høringssvar til kvalitetsstandarder 2019



07.04.20-P22-1-18

16. Fast affaldsgebyr til interne institutioner

Beslutningstema

Udvalget for Teknik skal tage stilling til indførelse et fast årligt affaldsgebyr, som forenkler de kommunale institutioners betaling for brug af genbrugsstationerne.

Økonomi

Gebyret forventes at give en årlig indtægt på 262.350 kr. eksklusiv moms til affaldsområdet, og en tilsvarende udgift for de kommunale institutioner, der bliver opkrævet gebyret. De kommunale institutioner har i 2018 betalt 75.000 kr. for brug af genbrugsstationerne.

Gebyret er fastsat efter 'hvile i sig selv'-princippet og er derfor beregnet på baggrund af prisen, på erhvervbrugernes gebyr, for hvert enkelt besøg på genbrugsstationerne. Hyppigheden, af de kommunale institutioners besøg på genbrugstationen, er vurderet ud fra de kommunale institutioners besøg i 2018. Det forventes, at de øgede indtægter dækker omkostningerne på genbrugsstationerne ved øget besøg af de kommunale institutioner.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Udrulningen af projektet 'Fej For Egen Dør' gik i gang i 2017 som et forgangsprojekt, da Hedensted Kommune ville sikre, at de interne institutioner kildesorterer i overensstemmelse med lovgivningen - inden indførelse af en henteordning med kildesortering ved borgerne.

Sagsfremstilling

Efter indførelsen af betaling pr. besøg på genbrugsstationerne for virksomheder, har de kommunale institutioner haft problemer med betalingsformen, da denne sker via betalingkort. Det foreslåes derfor, at der indføres et fast årligt gebyr for de kommunale institutioners brug af genbrugsstationerne, udmøntet gennem en bringeordning.

Ved indskrivelse af bringeordningen i Hedensted Kommunes erhvervsregulativ, ensrettes institutionernes kildesortering af affald, i overensstemmelse med det eksisterende projekt 'Fej For Egen Dør'.

De interne institutioner er gennemgået på baggrund af p-nummer. Institutioner, som ikke forventes at generere affald, som er muligt at kildesortere, vil blive frasorteret og bliver ikke opkrævet gebyr.



Administrationen indstiller, 15. januar 2019, pkt. 8:

at der indføres et fast årligt gebyr på 3.094 kr. (inklusive moms) for de kommunale institutioners brug af genbrugsstationerne, og at der igangsættes udarbejdelse af et nyt regulativ for erhvervsaffald.

Udvalget for Teknik, 15. januar 2019, pkt. 8:

Godkendes

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse. LBK 1121 af 3. september 2018, § 48 stk. 1
Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v.. LBK 1753 af 27. december 2018, § 8 stk. 2

Beslutning

Kirsten Terkilsen deltog ikke i sagens behandling.
Indstilles godkendt.

Bilag

- Forslag til gebyr for institutioner GBS



01.02.00-P16-4-17

17. Forslag til lokalplan 1117 - Boligområde ved Thyras Vænge i Lindved

Beslutningstema

Byrådet skal beslutte om forslag til lokalplan 1117, for boligområde ved Thyras Vænge i Lindved, skal sendes i fornyet høring. Samtidigt skal Byrådet godkende, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af planforslaget. Dertil skal Byrådet tage stilling til om beslutningskompetencen, til den endelige vedtagelse af planen, skal uddelegeres til Udvalget for Teknik.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Historik

Byrådet besluttede den 30. maj 2018 at sende lokalplanforslaget i 4 ugers høring.

PKØ besluttede den 20. august 2018, i forbindelse med den endelige vedtagelse af lokalplanen, at der skal indarbejdes en ny vejadgang fra Sindballevej. Dagsordenspunktet udgik fra Byrådsmødet den 29. august 2018.

Sagsfremstilling

Lokalplan nr. 1117 har til formål at muliggøre opførelsen af tæt-lav bebyggelse inden for lokalplanområdet.

Med lokalplanen sikres en byudvikling med boliger, opført ud fra en samlet bebyggelsesplan med adgang til et fælles stisystem, som forbinder lokalplanområdet, og de tilstødende boligområder, med resten af byen.

Der lægges vægt på håndtering af regnvand inden for lokalplanområdet, hvor overfladevandet skal håndteres lokalt og indgå som et rekreativt element.

Der er i lokalplanforslaget indarbejdet en vejadgang til lokalplanområdet fra Sindballevej. Vejadgangen skal ligeledes vejforsyne fremtidige udstykninger nord for lokalplanområdet. Lokalplanens indhold er blevet tilpasset den nye vejadgang. Der er blandt andet tilføjet et nyt delområde, som omfatter stamvejen. Derudover er lavet redaktionelle rettelser.

Lokalplanen kan ses her:

<http://hedensted.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?lokalplanId=458>

[Screening for miljøvurdering](#)



Der er foretaget en screening efter Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter, hvor det er vurderet, at planlægningen ikke giver anledning til væsentlige miljøpåvirkninger.

På grundlag af udkast til miljøscreeningen har andre berørte myndigheder, i perioden fra den 19. marts til den 9. april 2018, haft den lovpligtige mulighed for at kommentere kommunens forventede afgørelse om ikke at gennemføre en miljøvurdering af planforslaget. Der er ikke indkommet høringsvar, som giver anledning til at gennemføre en miljøvurdering. VejleMuseerne har indsendt supplerende bemærkninger, som er indarbejdet i miljøscreeningen og i lokalplanens redegørelse.

Derfor udarbejdes der ikke en miljøvurdering.

Administrationen indstiller, 15. januar 2019, pkt. 1:

at forslag til lokalplan 1117 fremlægges i 4 ugers offentlig høring.

at afgørelsen om ikke at udarbejde en miljøvurdering af planforslaget offentliggøres samtidig. at beslutningskompetencen, til den endelige vedtagelse af planen, uddelegeres til Udvalget for Teknik.

Udvalget for Teknik, 15. januar 2019, pkt. 1:

Indstilling godkendt

Kommunikation

Lokalplanen har været i høring fra den 7. juni til den 5. juli 2018. I forbindelse med høringen indkom der bemærkninger, som har medført at vejadgangen ændres. Der er derfor udarbejdet et nyt lokalplanforslag.

Lokalplanen tager udgangspunkt i principperne fastsat i den eksisterende lokalplan for området, lokalplan 98.

Planforslaget offentliggøres i henhold til planlovens § 24-26. Afgørelsen om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering offentliggøres samtidigt.

Lovgrundlag

- Forslag til lokalplan: Lov om planlægning, LBK nr. 287 af 16. april 2018, § 13 stk. 2 og § 24
- Afgørelse om miljøvurdering: Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM), LBK nr. 448 af 10. maj 2017, § 8, stk. 2

Beslutning

Kirsten Terkilsen deltog ikke i sagens behandling.
Indstilles godkendt.



Bilag

- Bilag 1 - Oversigtskort
- Bilag 2 - Miljøscreeningsskema



06.01.17-S55-1-16

18. Godkendelse af takster for Hedensted Spildevand 2019

Beslutningstema

Godkendelse af takster for Hedensted Spildevand i 2019.

Økonomi

Vandafledningsafgiftens udvikling de seneste 8 år:

År	Takst pr. m ³ inklusiv moms
2019	46,25 Kr.
2018	42,50 kr.
2017	41,25 kr.
2016	40,62 kr.
2015	40,00 kr.
2014	37,50 kr.
2013	31,25 kr.
2012	48,00 kr.

Historik

Byrådet har senest godkendt takster for 2018 for Hedensted Spildevand A/S den 20. december 2017.

Sagsfremstilling

Hedensted Spildevand A/S fremsender takster for 2019 for spildevandsområdet til Byrådets godkendelse. Byrådets rolle er begrænset til en legalitetskontrol. Med en legalitetskontrol kan Byrådet alene påse, om taksten er fastsat i overensstemmelse med lovgivningen. Taksterne er godkendt af bestyrelsen for Hedensted Spildevand. Vandafledningsbidraget vurderes at være fastsat i overensstemmelse med lovgivningen. Administrationen har derfor ingen bemærkninger og anbefaler, at taksterne godkendes.

Takstbladet indeholder udover vandafledningstaksten også andre takster i relation til spildevandsområdet og kan i sin helhed ses i bilag til dagsordenen.

Administrationen indstiller, 15. januar 2019, pkt. 5:

At udvalget anbefaler byrådet at godkende taksterne.



Udvalget for Teknik, 15. januar 2019, pkt. 5:

Anbefales godkendt

Kommunikation

Beslutningen meddeles Hedensted Spildevand.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber mv., LBK nr. 633 af 7. juni 2010, § 3

Beslutning

Kirsten Terkilsen deltog ikke i sagens behandling.
Indstilles godkendt.



13.02.03-G01-1-19

19. Ekspropriation af areal for Glud Vandværk

Beslutningstema

Beslutning om ekspropriering af et areal til beskyttelse af vandboring tilhørende Glud Vandværk

Økonomi

Ingen. Alle udgifter ved overtagelse betales af Glud Vandværk

Sagsfremstilling

Glud Vandværk ønsker at sikre eksisterende boring mod nedsivning af pesticider m.v. Dette kan ske via overtagelse af et areal på ca. 2 ha., hvor kildepladsen til grundvandet findes. Dette areal ligger umiddelbart øst for Vandværket, og kan gennem ejerskabet skabe sikkerhed for, at der på arealet ikke benyttes spøjtemidler m.v.

Vandværket beder om, at Hedensted Byråd vil ekspropriere arealet til fordel for vandværket.

Dette er muligt i henhold til Vandforsyningslovens § 37, hvorefter der til fordel for en almen vandforsyning, når almenvellet kræver det, ved ekspropriation kan erhverves ejendomsret til arealer, bygninger og indretninger, der er fast knyttet til arealer eller bygninger, samt tilbehør hertil.

Administrationen indstiller, 15. januar 2019, pkt. 2:

at anmodning fra Glud Vandværk om ekspropriation af 2 ha af matr nr. 13 e, Østrup by, Glud efterkommes, således

at der træffes beslutning om, at ekspropriere arealet og
at en frivillig aftale kan træde istedet

Udvalget for Teknik, 15. januar 2019, pkt. 2:

Anbefales godkendt

Lovgrundlag

Vandforsyningsloven §37

Beslutning

Kirsten Terkilsen deltog ikke i sagens behandling.
Indstilles godkendt.



Bilag

- Kort



00.00.00-A00-6-19

20. Deltagelse i konferencer, kurser møder mv.

Beslutningstema

Stillingtagen til kørselsgodtgørelse til konferencer og møder mv.

Sagsfremstilling

Byrådet har vedtaget at såfremt der gives kørselsgodtgørelse til konferencer, kurser og møder mv. inden for et udvalgs arbejdsområde, skal udvalgets deltagelse have været optaget og godkendt som et punkt på udvalgets dagsorden (afsnit 2.7 i byrådets retningslinier for vederlag og godtgørelser).

Der gives kørselsgodtgørelse til følgende arrangementer (se vedhæftede bilag);

- Lanceringssevent Borgerbanken, Anders Agger 15. januar 2019

Lovgrundlag

Byrådets retningslinier for vederlag og godtgørelser.

Administrationen indstiller,

at der gives kørsel til de i sagfremstillingen nævnte arrangementer

Beslutning

Kirsten Terkilsen deltog ikke i sagens behandling.
Indstilles godkendt.

Bilag

- Lanceringssevent



00.00.00-G00-1-19

21. Orientering

Beslutningstema

- Likviditet opgjort efter kassekreditreglen 4. kvartal 2018

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

- [Likviditet opgjort efter kassekreditreglen for 4. kvartal 2018.docx](#)



00.00.00-A00-4-18

22. Lukket punkt: Gensidig dialog og orientering

13.06.02-S29-7-18

23. Lukket Punkt: Fastsættelse af grundpriser

81.14.10-G01-1-19

24. Lukket punkt: Personsag



Bilag

- [Beredskabsplan Hedensted Kommune 2019.pdf](#)
- [Udtalelse Beredskabsplan Hedensted kommune.pdf](#)
- [Fokuspunkter byrådet august 2018](#)
- [Oversigtsnotat Hedensted.pdf](#)
- [Den ekstra investeringsindsats](#)
- [SØM ansøgning Rygestop ny version januar 2019](#)
- [SØM - Rygestop](#)
- [SØM ansøgning Vægt din sundhed ny version januar 2019](#)
- [SØM - Vægt din sundhed](#)
- [Lov om Retssikkerhed og Administration](#)
- [Info fra Balance Danmark til Hedensted Kommune.pdf](#)
- [Balance Danmark - Mål og strategi. 20.11.18.pdf](#)
- [Ansøgning om kommunegaranti](#)
- [Garantiforpligtelser pr december 2018.pdf](#)
- [Tilsagnsbrev til Hedensted Kommune 1](#)
- [Kort med angivelse af de 3 områder](#)
- [Reduktion i købesum](#)
- [Godtgørelse ved forurenede parceller](#)
- [Kort](#)
- [Solsiden Skema A - ansøgning Lejerbo 1](#)
- [Foto](#)
- [Garantiforpligtelser](#)
- [Følgebrev skema B til Hedensted Kommune](#)
- [Garantiforpligtelser pr. december 2018](#)
- [Brug af pulje til byfornyelse og nedrivning af boliger](#)
- [Serviceeftersyn af integrationsindsatsen.pdf](#)
- [Bilag 1. Integrationsloven contra Hedensted Kommunes indsats \(Kopi\) 2 1](#)
- [Bilag 2. Spørgsmål til progressionsanalysen 2 1](#)
- [Bilag 3.1 Spørgsmål og besvarelser frivillige værger.docx](#)
- [Bilag 3.2 Spørgsmål og besvarelser- Sprogskolen.docx](#)
- [Bilag 3.3 Spørgsmål og besvarelser virksomhedsrepræsentanter \(Kopi\).docx](#)
- [Bilag 4. Konklusioner fra Cevea Rapport Fra flygtning til Kollega \(Kopi\)](#)
- [Bilag 5. Tal Hedensted Kommune fravær danskundervisning.pdf](#)
- [Godkendt Kommissorium](#)
- [Byrådsbeslutning 29. august 2018](#)
- [Uddrag af Helhedsplan for Stenderup Skole november 2017](#)
- [Kvalitetsstandarder 2019](#)
- [Seniorrådets høringssvar til kvalitetsstandarder 2019](#)
- [Forslag til gebyr for institutioner GBS](#)
- [Bilag 1 - Oversigtskort](#)
- [Bilag 2 - Miljøscreeningsskema](#)
- [Kort](#)
- [Lanceringssevent](#)
- [Likviditet opgjort efter kassekreditreglen for 4. kvartal 2018.docx](#)