



# Hedensted Kommune

## Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi

### Referat med åbne punkter

<b>Mødedato:</b>	20. august 2018
<b>Mødetidspunkt:</b>	Kl. 09:00- 13:30
<b>Mødested:</b>	Hedensted Rådhus Mødelokale 5
<b>Deltagere:</b>	Kasper Glyngø, Kirsten Terkilsen, Jacob Ejs, Hans Kristian Bundgaard-Skibby, Birgit Jakobsen, Bent Poulsen, Lars Bro.
<b>Fraværende:</b>	
<b>Bemærkninger:</b>	<p>Chef for Fritid &amp; Fællesskab Johan Stadil Petersen deltager i Udvalgets behandling af sagerne 125,126,128, 129, 145, 146,147 fra kl. 9.00</p> <p>Leder af Politik &amp; Udvikling Mette Vildbrad deltager i behandlingen af punkt 131 kl. ca. 11.00</p>



## Indholdsfortegnelse

<b>Pkt.</b>	<b>Tekst</b>	<b>Side</b>
<b>Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi</b>		
124	<u>Retningslinjer for aflæggelse af årsregnskab og anlægsregnskaber</u>	5
125	<u>Fastsættelse af minimumspriser 7 parcelhusgrunde Hestehaven i Daugård</u>	7
126	<u>Storparceller i Uldum</u>	9
127	<u>Salg af areal i Rask Mølle</u>	11
128	<u>Principdrøftelse af opstart af planlægning for butiksområde Hedensted Syd</u>	13
129	<u>Højvandssikring Juelsminde havn</u>	16
130	<u>Etablering af fundraiserstilling</u>	19
131	<u>Deltagelse i projektet Naturområde Horsens Fjord</u>	21
132	<u>Præcisering af proces vedrørende omfartsvej Øst om Hedensted</u>	23
133	<u>Fokusliste</u>	25
<b>Udvalget for Fritid og Fællesskab</b>		
134	<u>Kommissorium for serviceeftersyn af integrationsindsatsen</u>	27
<b>Udvalget for Teknik</b>		
135	<u>Anlægsbevilling - cirkulær økonomi</u>	29



136	<u>Endelig vedtagelse af lokalplan 1117 - Boligområde ved Thyras Vænge i Lindved</u>	31
137	<u>Forslag til lokalplan 1119 for Trabjerggaard i Hjortsvang med tilhørende kommuneplantillæg nr 5</u>	34
138	<u>Budget 2019 - takster for forsyningsområdet</u>	37
139	<u>Varmeprojektforslag i høring, udnyttelse af overskudsvarme fra Glud &amp; Marstrand og Polyprint.</u>	41
140	<u>Forslag til lokalplan nr. 1102 og Kommuneplantillæg nr. 3 for dagligvarebutik og grønt område i Juelsminde</u>	43
141	<u>Delegation af bemyndigelse til Udvalget for Teknik ved godkendelse af projektforslag efter lov om varmeforsyning</u>	46
142	<u>Fremtidig regulering af havbrug</u>	48
<b>Konferencer mv.</b>		
143	<u>Deltagelse i konferencer, kurser møder mv.</u>	51
<b>Orientering</b>		
144	<u>Orientering</u>	52
<b>Lukket dagsorden</b>		
145	<u>Lukket punkt. Køb af ejendom</u>	54
146	<u>Lukket punkt. Overtagelse af ejendom, Hedensted</u>	54
147	<u>Lukket punkt. Overtagelse af ejendom, Løsning</u>	54



148 Lukket punkt. Køb af arealer i Tørring 54

149 Lukket punkt. Drøftelse af svar til Region Midtjylland 54

150 Lukket punkt. Strategi Dansk Produktionsunivers 2.0 54

### **Udvalget for Læring**

151 Idrætsfaciliteter ved Stenderup Skole 55



**00.32.02-P24-1192292-06**

## **124. Retningslinjer for aflæggelse af årsregnskab og anlægsregnskaber**

### **Beslutningstema**

Der skal tages stilling til reviderede retningslinjer for aflæggelse af regnskaber.

### **Historik**

I henhold til Hedensted Kommunes Kasse- og Regnskabsregulativ skal Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi godkende ændringer til retningslinjer for aflæggelse af årsregnskab, halvårsregnskab og anlægsregnskaber.

### **Sagsfremstilling**

Igennem en årrække har det været for obligatorisk for kommuner at udarbejde et halvårsregnskab efter ganske præcise regler fra Økonomi- og Indenrigsministeriet.

I aftalen mellem regeringen og KL (Kommunernes Landsforening) om kommunernes økonomi for 2018 indgik en delaftale om at afskaffe kravet til kommunerne om at udarbejde et halvårsregnskab primært begrundet med, at kommunerne i den forbindelse oplever en stor administrativ byrde med lille effekt. Denne aftale er nu udmøntet i lov nr. 145 af 28. februar 2018 med ikrafttræden 1. maj 2018, hvilket betyder, at det med virkning fra 1. halvår 2018 ikke længere er et krav til kommunerne at udarbejde et halvårsregnskab.

Kommunens økonomiske udvikling følges meget tæt ved månedlige budgetopfølgninger, og udarbejdelse af halvårsregnskabet giver ingen ny viden. Administrationen foreslår derfor, at udarbejdelse af halvårsregnskab ophører med virkning fra 2018.

Ophør af udarbejdelse af halvårsregnskab medfører, at de i henhold til kommunens Kasse- og Regnskabsregulativ udarbejdede retningslinjer for aflæggelse af regnskaber skal ændres. Det foreslås, at Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi godkender vedhæftede nye retningslinjer, hvor det tidligere afsnit 6 om halvårsregnskab er udgået, og hvor ordet "halvårsregnskab" er fjernet i overskrift m.v. Øvrigt indhold i retningslinjerne er uændret.

### **Kommunikation**

Retningslinjerne fremsendes til kommunens revisionselskab BDO.

### **Lovgrundlag**

Lov nr. 145 af 28. februar 2018.



## **Administrationen indstiller,**

**at** reviderede retningslinjer for regnskaber godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Bilag**

- 2.7 Retningslinjer for aflæggelse af årsregnskab og anlægsregnskaber 1



13.06.02-G01-6-18

## 125. Fastsættelse af minimumspriser 7 parcelhusgrunde Hestehaven i Daugård

### Beslutningstema

Fastsættelse af minimumspriser for 7 parcelhusgrunde beliggende Hestehaven i Daugård.

### Økonomi

Totaludgiften ved byggemodning og køb af råjord er på i alt 4,0 mio. kr. Ved salg af parcellerne indgår et tilsvarende beløb.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### Sagsfremstilling

Kommunen byggemodner i samarbejde med en privat aktør 7 boligparceller på Hestehaven i Daugård. Området vil herefter indeholde 24 mindre huse, ejet af privat aktør, og 7 traditionelle parcelhusgrunde (5 på ca. 885 m<sup>2</sup> og 2 på ca. 1.190 m<sup>2</sup>), ejet af kommunen.

Byggemodningen og opførelse af de 24 huse er i gang.

Der foreligger kalkulation af grundpriser, hvor priserne vil være mellem 495.000 og 695.000 kr. inklusiv tilslutningsafgifter og moms. Gennemsnitsprisen for de 5 mindste parceller vil være 525.000 kr./grund og 695.000 kr. for de 2 største.

Parcellerne skal udbydes i en indledende budrunde på 14 dage, hvor alle opfordres til at afgive bud. Bud under minimumspriser accepteres ikke. De parceller, som ikke sælges i denne budrunde, vil herefter blive sat salg til de af Byrådet fastsatte minimumspriser. Byrådet skal jf. gældende lovgivning fastsætte minimumspriser, som svarer til markedsprisen.

Gennemsnitspriserne i de øvrige byer er:

Stouby	485.000 kr.
Uldum	395.000 kr.
Rask Mølle	300.000 kr.
Ølsted	660.000 kr.
Hedensted	800.000 kr. (privat udstyknings i Ll. Dalby Bakker)

Med en gennemsnitspris for de 5 mindste parceller på 525.000 kr., vil de kalkulerede priser svare rimeligt godt til de øvrige byer, der kan sammenlignes med Daugård.



Chef for Fritid & Fællesskab Johan Stadil Petersen deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

## **Kommunikation**

Boligparcellerne udbydes via annoncering, hjemmesiden og Facebook.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens ejendomme, BEK nr. 799 af 24. juni 2011, § 3

## **Administrationen indstiller,**

- at** parcellerne udbydes i en indledende budrunde til de fastsatte minimumspriser
- at** parcellerne sælges til de højstbydende og
- at** ikke solgte parceller herefter sælges til de fastsatte minimumspriser

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

- kort
- Kalkulation af minimumspriser





**13.06.00-P20-1-18**

## **126. Storparceller i Uldum**

### **Beslutningstema**

Der skal tages beslutning om planlægning af nye storparceller i Uldum.

### **Økonomi**

Det forventes, at udgifterne til byggemodning vil svare til salgsindtægterne inkl. jordkøb.

Sagen genoptages med henblik på anlægsbevilling m.v., såfremt sagen nyder fremme. Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

Fra Byrådsmedlem Claus Taisen og formand for lokalrådet i Uldum Jesper Hammer er der fremsendt forslag om udvikling af storparceller ved Kærvejen i Uldum.

Arealet er i kommuneplanen udlagt til boligformål, ejes af kommunen og kan via lokalplanlægning inddrages i byzone til boligformål - herunder eventuelt ca. 5 storparceller. Dette afhænger af, om Erhvervsstyrelsen vil acceptere storparceller i Uldum. I Rask Mølle er der givet tilladelse til 5 storparceller. Disse er byggemodnet i privat regi og er solgt.

Arealet er i kommuneplanens rammedel 6.B.3 og ligger umiddelbart nord for nuværende ustykningsområde "Lille Kongens Ager", hvor der pt. er 7 usolgte boligparceller (800 - 1.129 m<sup>2</sup>). Af etape 1, byggemodnet i 2008, er der 1 usolgt boligparcel. Af etape 2, hvor der blev byggemodnet 8 boligparceller i 2016, er der solgt 2 stk. Der har ikke været den store efterspørgsel efter disse parceller, der er dog pt. reserveret 2 stk.

Storparceller på 2 - 3.000 m<sup>2</sup> kan være et alternativt, der kan styrke tilflytningen til Uldum. Chef for Fritid & Fællesskab Johan Stadil Petersen deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

### **Administrationen indstiller,**

**at** udvalget drøfter, hvorvidt der skal påbegyndes en planlægning for storparceller i Uldum

### **Beslutning**

Planlægningen igangsættes.



## **Bilag**

- kommuneplankort
- Mail fra Claus Thaisen



13.06.02-G01-5-18

## 127. Salg af areal i Rask Mølle

### Beslutningstema

Der skal tages beslutning om udbud af kommunalt areal beliggende Kornelvej/Møllersmindevej i Rask Mølle. Der meddeles tillægsbevilling til anlægsbevilling på beløbet.

### Økonomi

Det forventes, at arealet vil kunne indbringe ca. 40.000 kr. eksklusiv moms.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### Sagsfremstilling

Ved byggemodning - ca. i 1995 af parcelhusområdet "Kornelvej" i Rask Mølle - blev der udlagt et "bufferareal" mellem bebyggelsen og den trafikerede "Møllersmindevej".

Sådanne arealer udlægges normalt som fællesareal og overdrages til den lokale grundejerforening, der så varetager vedligeholdelsen af arealet. Af en eller anden årsag er der ikke stillet krav om grundejerforening, hvorfor der ikke er nogen juridisk enhed, der kan overtage fællesareal eller den lille boligvej.

Arealerne ejes derfor fortsat af kommunen, som varetager delvis vedligeholdes heraf. Et par lodsejere (Kornelvej 8 og 12) har frivillig holdt en del af arealet med græsklip m.v.

Imidlertid ønsker de 2 lodsejere ikke længere at passe kommunens areal, men har i stedet foreslået, at kommunen tilbyder de tilgrænsede lodsejere (5 stk.) at overtage arealet via tillæg til deres parceller. Hele arealet er på 5.000 m<sup>2</sup>. Det skal da tinglyses, at arealet ikke må bebygges, idet arealet netop er udlagt for at lægge afstand mellem Møllersmindevej og boligbebyggelse.

Som følge heraf er arealværdien meget lav - ca. 10 kr./m<sup>2</sup> inklusiv moms.

### Administrationen indstiller,

- at** arealet tilbydes overdraget til de 5 lodsejere (Kornelvej 4, 6, 8, 10 og 12) til en pris på 10 kr./m<sup>2</sup>, idet køberne betaler alle omkostninger ved udmatrikulering, stempel, tinglysning m.v.
- at** der meddeles tillæg til anlægsbevilling



## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

- kort



**01.02.00-G01-13-18**

## **128. Principdrøftelse af opstart af planlægning for butiksområde Hedensted Syd**

### **Beslutningstema**

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi skal gendrøfte principdrøfte muligheden for planlægning af et aflastningsområde i Hedensted Syd, og beslutte, om der skal påbegyndes planlægning for det pågældende projekt.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Historik**

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi besluttede på mødet den 18. juni 2018 at udsætte sagen til august 2018.

### **Sagsfremstilling**

Hedensted Kommune har modtaget en ansøgning fra Per Simonsen Ejendomsudvikling om at udlægge et aflastningsområde på matr.nr. 10aa, Hedensted By, Hedensted på Vejlevej 40-42, 8722 Hedensted.

Ansøger ønsker at få mulighed for at bygge en udvalgswarebutik på op til 800 m<sup>2</sup> i tilknytning til den eksisterende Jysk og eventuelt en udvalgswarebutik mere i området. Se vedhæftede projektbeskrivelse samt kort.

For en uddybning af plangrundlaget samt udfordringerne ved projektet, se indstillingsnotat.

#### Afgrænsning af aflastningsområdet

Der vurderes at være tre muligheder for afgrænsningen af aflastningsområdet.

1. Areal 1: Hvis aflastningsområdet afgrænses som foreslået i ansøgningen (se areal 1), giver det ikke særlig mange muligheder for placering af nye butikker. Området vil ikke kunne rumme mere end de to udvalgswarebutikker, som ansøger foreslår
2. Areal 1 + 2: Aflastningsområdet kunne med fordel udformes, så det omfatter det areal, som ansøger foreslår, samt det areal, hvor Rema 1000 ligger i dag (areal 2). Det vurderes dog, at det er vigtigt at fastholde, at der ikke kan placeres yderligere dagligvarebutikker i området, så aflastningsområdet ikke bliver en konkurrent til bymidten. Denne mulighed giver heller ikke særlige mange muligheder for placering af nye butikker i området på grund af pladmangel
3. Areal 1 + 2 + 3: Hvis det ønskes at satse på at udvikle et varieret aflastningsområde med mulighed for flere udvalgswarebutikker, kan de erhvervsområder, der ligger langs Hovedvejen, med fordel tages med i afgrænsningen. Langs Vejlevej ligger der et område, som er udlagt til erhverv med mulighed for op til 6600 m<sup>2</sup>



bruttoetageareal til særlig pladskrævende varegrupper. Hvis afgrænsningen af aflastningsområdet tilpasses, så areal 3 indgår i det, vil der være flere muligheder for en synlig placering af nye og formentlig større butikker, som ikke kan placeres i bymidten. For at sikre, at der ikke kommer en række specialbutikker, såsom tøjbutikker, helsebutikker mm., ud i aflastningsområdet, kan der laves bestemmelser om, at butikker minimum skal være på 500 m<sup>2</sup>. Der har desuden været flere forespørgsler fra ejeren af Skovvangen 1 om muligheden for at udvikle hans ejendom til detailhandel i form af større pladskrævende varer eller udvalgswarebutikker

Chef for Fritid & Fællesskab Johan Stadil Petersen deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

**Administrationen indstiller, 14. maj 2018, pkt. 86:**

at Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi drøfter sagen og beslutter, om der skal påbegyndes planlægning for et aflastningsområde i Hedensted Syd. Såfremt der skal påbegyndes en planlægning for området, indstilles at areal 1 + 2 + 3 vælges som afgrænsning af aflastningsområdet.

**Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 14. maj 2018, pkt. 86:**

Drøftet. Genoptages senere.  
Fraværende: Birgit Jakobsen

**Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 18. juni 2018, pkt. 112**

Drøftelsen genoptages med baggrund i dialogmødet.

**Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 18. juni 2018, pkt. 112:**

Udsat til augustmødet, idet det er vigtigt at påpege at der i forbindelse med eventuel planlægning sker en vurdering af betydningen hvis der etableres et butiksområde.  
Fraværende: Lars Bro, Hans Kr. Skibby

**Indstilling til Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi 20. august 2018.**

Med baggrund i dialog med Byrådet indstilles at;

- Der igangsættes en planlægning af areal 1
- Med henblik på vurdering af om der skal igangsættes en planlægning for areal 2 og 3 udarbejdes en analyse af påvirkningen på butikkerne i Hedensted Centerområde, hvis der åbnes for mulighed for udvalgswarebutikker.

## **Kommunikation**

Beslutningen meddeles ejere og rådgiver.

## **Lovgrundlag**

Lokalplan udarbejdes efter Lov om planlægning, LBK nr. 287 af 16. april 2018, § 13 stk. 2  
Kommuneplantillæg udarbejdes efter Lov om planlægning, LBK nr. 287 af 16. april 2018, § 23  
c.



## **Beslutning**

Godkendt, idet analysen skal have et bredere perspektiv i forhold til byudvikling, arbejdspladser osv.

## **Bilag**

- Bilag 1: Oversigtskort over aflastningsområde
- Bilag 2: Muligheder for et aflastningsområde ved Vejlevej i Hedensted
- Bilag 3 - Principgodkendelse - Indstillingsnotat



**01.11.00-P20-1-17**

## **129. Højvandssikring Juelsminde havn**

### **Beslutningstema**

Udvalget bedes drøfte 2 forskellige scenarier for højvandssikring ved Juelsminde gl. havn.

### **Økonomi**

Scenarie 1 koster 23,5 mio. kr., hvoraf højvandssikring udgør ca. 6-7 mio. kr. De øvrige midler er til renovering/forskønnelse af havneområdet.

Scenarie 2 koster ca. 82 - 107 mio. kr., hvoraf højvandssikring i form af mur langs havnefronten udgør 6 - 10 mio. kr. Langt størstedelen går til sluseanlæg i havneindløb.

Såfremt der skal arbejdes videre med sagen skal den evt. medtages ved budgetlægningen for 2019-2022.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Historik**

Byrådet vedtog den 25. april 2018 at få udført en beregning for en alternativ højvandssikring, hvor havneindløbet forsynes med en sluse, så øvrige beskyttende bygværker etableres langs ydermolerne (scenarie 2).

### **Sagsfremstilling**

På grund af stigende vandstand skal der etableres en sikring af Juelsminde by, der sikrer byen mod højvande på op til 2,5 m over daglig vande. For nuværende er byen sikret op til 1,80 m.

Størstedelen skal ske i regi af et digelag, hvor alle berørte lodsejere (600 -700) skal bidrage økonomisk. Indtil videre er sikringen planlagt at gå fra Strandengen nord for byen til Bjørnsknude mod syd. En del af sommerhusområderne ligger i kote 0 og er allerede sikret. Området "Strandengen" bliver vanskeligt at sikre, idet byggeriet er integreret med kanaler direkte til havet. Kanalerne skal lukkes for at dige/mur giver mening. Desuden vil den yderste del af Bjørnsknude give problemer. For disse to områder må der øjensynligt arbejdes med andre løsninger end en traditionel digebeskyttelse. Beslutning herom kan dog ændres, idet omfang og udformning af højvandssikringen skal afklares af et fælles digelag, som kommunen arbejder på at få oprettet i løbet af 2018/19. Størstedelen af højvandssikringen forventes at blive en kombination af jorddige og bygværk i beton.

For den gamle havn har der gennem de seneste 2 år været arbejdet med en kombination, hvor hele havnearealet skal forskønnes med nye elementer, som så samtidig kan virke som højvandssikring. Dette arbejdet er udført af Juelsminde Visionsråd og Hedensted kommune.





Der er udarbejdet en plan for ændring af hele havneområdet med en tilhørende højvandssikring. Forslaget sikrer, at Juelsminde by sikres mod en højvandsstigning på op til 2,50 m over daglig vande. Dette forslag benævnes som scenarie 1, hvor højvandssikringen i princippet følger kajkanten. En del af havneområdet - herunder nogle bygninger - vil ikke være sikret.

Renoveringen af hele havneområdet er en stor del af hele opgradering af Juelsminde centerby, hvor havn og by "bindes sammen". Projektet er en del af renovering af de 3 centerbyer. Forskønnelse af havneområde og højvandsbeskyttelse er en integreret del af hinanden. Derfor er finansieringen af hele projektet hidtil tænkt at være en del af de afsatte midler til de 3 centerbyer. Samtidig skal kommunen bidrage til højvandssikringen til beskyttelse af de offentlige arealer (veje og pladser).

Havnebestyrelsen foreslog april 2018, at der skulle foretages beregning af en alternativt projekt, hvor havneindløbet i gl. havn blev forsynet med et sluseanlæg, som skal blokere havneindløbet ved højvande. Herved vil det være muligt at lave en højvandssikring, der omfatter hele havneområdet. Det konkrete beskyttende bygværk vil da følge en anden linie, jvf. vedhæftede skitse. Hele havnearealet vil da være beskyttet.

Byrådet har besluttet at få udarbejdet en beregning for dette alternativ. Rapport fra Niras er vedlagt. Det anbefales her at følge scenarie 1, som vil være langs billigere end at etablere et sluseanlæg. Merudgiften til sluse vil være ca 75 - 100 mio. kr., som skal ses i sammenhæng med beskyttelse af nogle ekstra bygninger.

Niras anbefaler ikke at anvende samme løsning (højvandsklap) som i Kerteminde, idet forholdene i Juelsminde er helt anderledes. En sluse i Juelsminde skal være helt tæt, hvilket ikke er nødvendigt i Kerteminde.

Chef for Fritid & Fællesskab Johan Stadil Petersen deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

## **Administrationen indstiller,**

**at** udvalget drøfter, hvorvidt der skal arbejdes videre med anlæg af en sluseløsning.

## **Beslutning**

Udsættes med henblik på at få udarbejdet en anden beregning af en sluseløsning.



## **Bilag**

- Scenarie 1 og 2
- Kystbeskyttelse i Juelsminde NIRASL
- Kort med digeforløb



**81.03.00-A00-2-18**

## **130. Etablering af fundraiserstilling**

### **Beslutningstema**

Godkendelse af etablering af en fundraiserstilling.

### **Økonomi**

En gennemgang af økonomien fra fire kommuner, der har ansat en medarbejder specifikt til fundraising viser, at en fundraiser kan hente 25-30 mio. kr. pr. år.

En forudsætning er derfor, at en fundraiser finansierer sin egen lønudgift.

I praksis vil de by- og boligudvilingsprojekter der modtages midler til få forhøjet deres bevillinger på anlægsoversigten. Samtidig vil der ske en mindre reduktion af den kommunale andel af de afsatte anlægsmidler, som konverteres til afholdelse af lønudgifterne. Der sker en teknisk "mellemløstfinansiering" via Vækst og initiativpuljen.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

Hedensted Kommune ønsker at ansætte en fundraiser, der kan arbejde med fundraising på følgende områder:

- Anlægsprojekter i forbindelse med By- og Boligudvikling
- Mindre anlægsprojekter i lokalområderne
- Udviklingsprojekter i alle kerneområder

Ansøgningerne kan dermed være til både private fonde og offentlige puljer, ligesom også EU-puljer kan tænkes ind. Fundraiseren skal bl.a. være med til at målrette projekterne til de relevante fonde og puljer, udarbejde selve ansøgningerne i by- og boligudvilingsprojekterne og sikre opfølgning til fonde og styrelser.

Fundraiseren skal desuden fungere som koordinator på hele fundraising-området, så kontakten til de enkelte fonde og puljer afstemmes og koordineres internt, og så der udarbejdes en samlet oversigt over indsatsen.

En kommende fundraiser tænkes organiseret i HR & Analyse, men skal fungere som fundraiser og sparringspartner både internt i alle kerneområder og eksternt i samarbejde med lokalområder, foreninger og lignende sammen med de medarbejdere, der i dag varetager opgaven.

### **Administrationen indstiller,**

**at** ansættelsen af en fundraiser godkendes.



## **Beslutning**

Godkendt.



**01.00.00-P20-3-18**

## **131. Deltagelse i projektet Naturområde Horsens Fjord**

### **Beslutningstema**

Der skal tages stilling til Hedensted Kommunes deltagelse i projektet Naturområde Horsens Fjord.

### **Økonomi**

Der afsættes 250.000 kr. fra hver kommune til skiltning, informationstavler, fælles informationer

og identitet, samt et visionsseminar i foråret 2019. Beløbet i 2018 finansieres fra puljen Vækst, by- og boligudvikling.

Økonomien til det videre arbejde fremsættes til budgetforhandlingerne i 2019.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

I pressen den 27. juni 2018 lancerede de tre borgmestre i Odder, Horsens og Hedensted kommuner planerne for et samarbejde, der skal give flere borgere og turister mulighed for at tage del i den storslåede natur ved Horsens Fjord.

Ideen til det fælles natursamarbejde kommer fra en gruppe ildsjæle, som har et detaljeret kendskab til Horsens Fjord og landskabet omkring. De har i flere år arbejdet med fortællingen af området, der har en unik geologi, kulturhistorie og et helt særligt dyreliv.

Efter en møderække mellem de lokale ildsjæle og kommunerne er der fundet grundlag for, at der arbejdes videre med idéen om at forbedre områdets tilgængelighed og faciliteter. Området har meget at byde på og bør være tilgængeligt for mange flere. Det bør være muligt at komme tættere på vandet og naturen bl.a. ved hjælp af stier, skiltning og fortællinger, der henvender sig til alle. Naturområdet omfatter hele Horsens Fjord fra Hou i Odder, til Nørrestrand i Horsens og videre til syd for Snaptun i Hedensted Kommune.

Den endelige afgrænsning af området er endnu ikke fastlagt, men det vil være naturligt at lade projektet omfatte hele Horsens Fjord og de nærmeste landområder samt øerne Vorsø, Hjarnø, Alrø og Endelave.

Leder af Politik & Udvikling Mette Vildbrad deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

### **Kommunikation**

Meddelelse om beslutning gives til de andre deltagere i projektet.



## **Administrationen indstiller,**

**at** Hedensted Kommunes deltager i projektet Naturområde Horsens Fjord.

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Bilag**

- [Naturområde Horsens Fjord.pdf](#)
- [HorsensFjordKurverJuli2018Reduc.jpg](#)



**05.01.02-P00-1-17**

## **132. Præcisering af proces vedrørende omfartsvej Øst om Hedensted**

### **Beslutningstema**

Præcisering af proces vedrørende omfartsvej øst om Hedensted

### **Økonomi**

Til projektering og forundersøgelser frem til udbud har Byrådet i maj afsat 0,6 mio. kr. Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Historik**

Byrådet har den 30. maj 2018 besluttet at foretage planlægning for hele strækningen, idet anlæg af strækningen fra Dalbyvej til Spettrupvej prioriteres først. Der blev bevilget 600.000 kr. til dette arbejde.

Lars Bro, Torsten Sonne Petersen og Mette Juhl deltog ikke mødet.

### **Sagsfremstilling**

Byrådsmedlem Lars Bro har bedt om, at der sker en præcisering af processen for en omfartsvej øst om Hedensted.

For så vidt angår proces og tidsplan kan et videre forløb tilrettelægges således:

Maj 2018:

- Beslutning om igangsætning af undersøgelse (er sket)

September 2018 - januar 2019:

- Dialog med berørte lodsejere - afholdelse af borgermøde

Januar 2019:

- Temadrøftelse for Byrådet med fremlæggelse af resultat af forundersøgelsen, herunder trafikprognoser og fremtidige trafikmønstre under hensyntagen til bolig- og erhvervsudviklingen i området
- Fremlæggelse af bemærkninger fra eksterne parter, herunder bemærkninger til disse

Februar 2019:

- Sagen behandles af Byrådet med fremlæggelse af resultat af forundersøgelsen, herunder trafikprognoser og fremtidige trafikmønstre under hensyntagen til bolig- og erhvervsudviklingen
- Stillingtagen til om der skal igangsættes en kommune- og lokalplanlægning med henblik på etablering af omfartsvejen, herunder hvorvidt alle dele af vejen skal etableres



Såfremt Byrådet beslutter sig for at gennemføre planlægningen for ny omfartsvej på sit møde i februar 2019, kan lokalplanen være godkendt foråret 2020, hvorefter anlægsarbejdet kan sættes i gang med forventet afslutning ultimo 2021.

## **Kommunikation**

Der er planlagt et borgermøde i efteråret 2018. Via kommunens hjemmesiden er det muligt at komme med ideer til den nye vej.

## **Administrationen indstiller,**

**at** Byrådet godkender tids- og procesplanen

## **Beslutning**

Indstilles godkendt, idet det præciseres at dialogen i september til januar måneder er for alle interessenter, det vil sige alle borgeres synspunkter i et bredere perspektiv.





**00.00.00-A00-36-18**

## **133. Fokusliste**

### **Beslutningstema**

Godkendelse af Fokusliste.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Historik**

Byrådet godkendte på sit møde den 27. juni 2018 strategi, arbejdsgrundlag og principper for fokusliste.

### **Sagsfremstilling**

I forlængelse af Byrådets behandling og godkendelse af strategi, arbejdsgrundlag samt principper for fokusliste 27. juni 2018 fremsendes hermed den endelige fokusliste til godkendelse.

Som en del af den politiske arbejdsform udarbejder Byrådet hvert år en liste over handlinger eller områder (en "fokusliste"), som i kommende tid skal have et særligt fokus. Samtidig formuleres konkrete effekter, der ønskes.

Fokuslisten er således med til at sikre sammenhæng og synergi imellem de forskellige indsatser, såvel politiske som organisatoriske. Hvert emne på fokuslisten er rettet mod et eller flere pejlemærker i strategi 2022.

Emner på fokuslisten formuleres i fællesskab i Byrådet med udgangspunkt i forslag fra de respektive udvalg.

Der vil med passende mellemrum- mindst en gang årligt- ske en fælles drøftelse i Byrådet af fokuslisten.

### **Administrationen indstiller,**

**at** fokuslisten godkendes.

### **Beslutning**

Indstilles godkendt.



## **Bilag**

- Fokusliste - August 2018.pdf
- Strategi, Arbejdsgrundlag og principper for fokusliste behandlet på mødet 27. juni 2018



15.40.00-G00-3-15

## 134. Kommissorium for serviceeftersyn af integrationsindsatsen

### Beslutningstema

Godkendelse af Kommissorium for serviceeftersyn af integrationsindsatsen.

### Økonomi

Serviceeftersynet foretages inden for eksisterende ressourcer.

### Historik

Den 30. maj 2018 drøftede Byrådet en henvendelse fra Kristendemokraterne om at give integrationsindsatsen et serviceeftersyn. Her besluttede Byrådet at; *"sagen oversendes til Udvalget for Fritid & Fællesskab, som udarbejder et kommissorium for arbejdet"*.

### Sagsfremstilling

Med baggrund i Byrådets beslutning 30. maj 2018 foreligger der et udkast til Kommissorium for serviceeftersyn af integrationsindsatsen.

Serviceeftersynet foreslås foretaget som en kombination af indhentelse af kvalitative og kvantitative data ud fra følgende overskrifter/temaer/kriterier;

1. **Lovgivning** på området contra Hedensted Kommunes indsats
2. **Tal for andel af borgere som er i beskæftigelse** eller selvforsørgende 12 måneder efter ankomsten i perioden 2012 og frem til i dag
3. **Den eksisterende evaluering opdateres** med nye faktuelle tal fra de temaer som mangler opdatering (grøn farve i bilag 1).
  - andel af flygtninge i ordinær beskæftigelse sammenlignet med andre kommuner
  - trivselsundersøgelsen hos børn og unge
4. **Repatriering.**  
Hvad er lovgivningen på området. I hvilket omfang er der sket repatriering og hvordan arbejdes der med det.
5. **Kvalitative data - ved hjælp af progressionsmålinger fra integration samt 2 gruppeinterviews.** Erfaringerne fra den tidligere evalueringsramme (24. februar 2016) viser, at der kan være emner, der er svært målbare og mere holdningsprægede. De faktuelle tal/data som beskrevet i punkt 1-3 suppleres derfor med mere bløde data fra progressionsmålinger foretaget af integrationsafdelingen. Progressionsmålingerne vil kunne spille ind i servicetjekket af integrationsindsatsen med input ud fra gennemsnitsscoren på 13 parametre over tid. Dermed vil servicetjekket kunne få tilført nogle andre perspektiver end de gængse direkte og mere objektive målbare resultater på integrationsområdet.

Desuden foretages 2 fokus gruppeinterviews med henholdsvis virksomhedsejere, som har flygtninge i beskæftigelse samt repræsentanter fra frivillige og sprogskolen.



**Administrationen indstiller, 14. august 2018, pkt. 58:**  
at vedhæftede kommissorium for serviceeftersyn af integrationsindsatsen godkendes.

**Udvalget for Fritid & Fællesskab, 14. august 2018, pkt. 58:**  
Anbefales godkendt

## **Kommunikation**

Data indsamles.  
Interessenter indbydes til fokusgruppeinterview.  
Byrådet præsenteres for en rapport ultimo 2018.

## **Lovgrundlag**

Byrådets beslutning 30. maj 2018

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

- [Forslag til Kommissorium for evaluering af integrationsområdet.pdf](#)
- [Bilag 1. Den oprindelige ramme for evaluering af integrationsindsatsen 2](#)
- [Bilag 2. Progressionsmåling 1](#)



**00.01.00-P00-1-17**

## **135. Anlægsbevilling - cirkulær økonomi**

### **Beslutningstema**

Der søges om anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 160.000 kr. (udgift og indtægt) vedrørende arbejde med Cirkulær Økonomi.

### **Økonomi**

Der er bevilget 160.000 kr. gennem Circularity City til Hedensted kommunes arbejde med Cirkulær Økonomi.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

Klima- & Energirådet i Hedensted Kommune har ansøgt og fået bevilget støtte fra Kommunepuljen i Circularity City, som Region Midtjylland står bag.

Formålet med at søge puljen er at komme i gang med emnet Cirkulær Økonomi, og projektets primære leverancer er nogle workshops for virksomheder og borgere, med forskellige tilgange til cirkulær økonomi. Projektet laves i samarbejde med Dansk Produktions Univers, Daka Danmark og iværksættervirksomheden Træls. Projektet skal desuden bruges som eksempelprojekt for andre kommuner i regionen, og gerne i hele Danmark.

Projektet kører indtil februar 2020.

**Administrationen indstiller, 14. august 2018, pkt. 102:**  
at bevillingen godkendes

**Udvalget for Teknik, 14. august 2018, pkt. 102:**  
Anbefales godkendt.

**Udvalget for Fritid & Fællesskab, 14. august 2018, pkt. 54:**  
Anbefales godkendt.

### **Beslutning**

Indstilles godkendt. Beslutningen er ikke en generel tilslutning til yderligere projekter vedrørende dette emne.



## **Bilag**

- [Cirkulær økonomi - Hedensted Kommune.pdf](#)



**01.02.00-P16-4-17**

## **136. Endelig vedtagelse af lokalplan 1117 - Boligområde ved Thyras Vænge i Lindved**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal beslutte, om lokalplan 1117 for boligområde ved Thyras Vænge i Lindved skal vedtages endeligt. Byrådet skal samtidig tage stilling til de indkomne bemærkninger og ændringsforslag.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Forslaget blev vedtaget af Byrådet den 30. maj 2018 og derefter sendt i 4 ugers offentlig høring.

### **Sagsfremstilling**

Lokalplan 1117 har til formål at muliggøre opførelsen af tæt-lav bebyggelse inden for lokalplanområdet.

Planforslaget har været i høring i perioden fra den 7. juni til den 5. juli 2018.

Der er i høringsperioden indkommet 6 bemærkninger og indsigelser til planforslaget.

Der er udarbejdet et notat over de enkelte bemærkninger og indsigelser – bilag 2. Som det fremgår af notatet drejer bemærkningerne og indsigelserne sig primært om,

- Vejadgang og eksisterende trafikforhold
- Bebyggelsens højde
- Ejerboliger kontra lejeboliger

Med henvisning til ovennævnte bemærkninger foreslås det, at der foretages følgende ændringer ved den endelige vedtagelse planen:

Beboerne ved Thyras Vænge er bekymret for den øgede trafik planlægningen medfører. De frygter, at det vil udgøre en fare for de fodgængere og cyklister, i særdeleshed børn, der i dag færdes på vejen. Det foreslås derfor, at den planlagte stiforbindelse langs forsyningsvejen ved Thyras Vænge indskrives under § 10 - Forudsætninger for ibrugtagelse, og præciseres som en kombineret cykel- og gangsti. Således det sikres, at stien etableres inden det nye boligområde tages i brug.



Det foreslås, at der foretages følgende rettelsel vedrørende grundejerforening. Administrationen foreslår, at grundejerne omfattet af lokalplan 1117 og lokalplan 98, Lindved Skovby skal gå sammen om at stifte en fælles grundejerforening frem for 2 grundejerforeninger, som der ellers er langt op til i forslaget til lokalplan 1117. Ændringen ønskes foretaget for at gøre det administrativt lettere for grundejerforeningen at forestå drift og vedligehold af fællesanlæg, som f.eks. friarealer, regnvandsbassiner/LAR, veje og skovområdet, når det overdrages til grundejerforeningen.

I den forbindelse indstilles det ligeledes, at lokalplan 98 ikke ophæves for den del, der er omfattet af lokalplan 1117.

Derudover er der mindre redaktionelle tilretninger.

Lokalplanen kan ses her:

<http://hedensted.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?lokalplanId=458>

#### **Administrationen indstiller, 14. august 2018, pkt. 96:**

at lokalplan 1117 vedtages endeligt med følgende ændringer,

- at etablering af en stiforbindelse indskrives under §10 Forudsætninger for ibrugtagelse, og præciseres som en kombineret cykel- og gangsti
- at grundejerne omfattet af lokalplan 1117 og lokalplan 98, Lindved Skovby skal gå sammen om at stifte en fælles grundejerforening
- at lokalplan 98 ikke ophæves for den del, der er omfattet af lokalplan 1117.

#### **Udvalget for Teknik, 14. august 2018, pkt. 96:**

Indstilling godkendt.

### **Kommunikation**

Lokalplanen tager udgangspunkt i rammerne (principperne) fastsat i den eksisterende lokalplan for området, lokalplan 98.

Planforslaget har været i høring i perioden fra den 7. juni 2018 til den 5. juli 2018.

Planen offentliggøres i henhold til planlovens §§ 30 og 31.

### **Lovgrundlag**

Lokalplan: Lov om planlægning, LBK nr. 1529 af 23. november 2015, § 13 stk. 2, §§ 30 og 31





## **Beslutning**

Birgit Jakobsen blev erklæret inhabil i sagens behandling.

Indstilles godkendt, idet udvalget yderligere indstiller en ny indkørselsmulighed til Sindballevej.

## **Bilag**

- Bilag 1 - Oversigtskort
- Bilag 2 - Administrationens bemærkninger til høringssvar
- Bilag 3 - Samlet høringssvar



**01.02.05-P16-1-17**

## **137. Forslag til lokalplan 1119 for Trabjerggaard i Hjortsvang med tilhørende kommuneplantillæg nr 5**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal beslutte om forslag til lokalplan 1119 for Trabjerggaard i Hjortsvang med tilhørende kommuneplantillæg nr. 5 skal sendes i høring. Samtidigt skal Byrådet godkende, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af planforslagene.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Sagsfremstilling**

Trabjerggård er et bo- og beskæftigelsestilbud for unge mennesker med særlige behov og tilbyder afklaringsforløb og ressourceforløb til unge i dagtilbud. Institutionen er i en udvikling med en øget efterspørgsel på faciliteterne. Trabjerggård ønsker derfor at muliggøre fremtidige udvidelser af bolig- og institutionsformål samt ride- og kursusfaciliteter gennem en planlægning.

Planområdet ligger i udkanten af Hjortsvang og udgør et areal på cirka 12 hektar.

#### Lokalplanens indhold

Formålet med lokalplanen er at give mulighed for en anvendelse af området til institutionsformål med bosted, ridecenter og hestefaciliteter samt mulighed for at opføre én ny helårsbolig, der kan anvendes som bestyrerbolig. Lokalplanen har desuden til formål at sikre fremtidige udvidelsesmuligheder for institutionen, og at ny bebyggelse og nye anlæg opføres, så de ikke medfører en væsentlig negativ landskabelig eller miljømæssig påvirkning.

I lokalplanområdet udlægges fire byggefelt. Inden for byggefeltene må der ændres anvendelse af den eksisterende bebyggelse og opføres ny bebyggelse og anlæg til driften af institutionen samt heste- og ridefaciliteterne. Byggefeltene skal være med til at holde bebyggelsen samlet og defineret som en helhed, der fortsætter områdets landsbystruktur. Der fastsættes en bebyggelsesprocent på 10 for den enkelte ejendom med mulighed for at bygge op til 8,5 meter og i 2 etager. Alt bebyggelse skal opføres inden for byggefeltene undtagen mindre bygninger under 50 m<sup>2</sup>, der er nødvendige for driften af hesteaktiviteterne og institutionen. Eksisterende bebyggelse uden for byggefeltene kan genopføres med samme placering.

Inden for byggefelt 2 kan der opføres en ny helårsbolig, der kan anvendes som bestyrerbolig med et maksimalt etageareal på 500 m<sup>2</sup>.



I den sydlige del af lokalplanens område må der opføres en ny ridehal og en ny ridebane. Ridehallen må opføres med et grundareal på cirka 22 x 65 meter og skal fremtræde i mørke, afdæmpende farver, så bebyggelsen ikke virker skæmmende i landskabet. Der må foretages terrænregulering omkring ridebaner i form af jordvolde i op til 2 meter.

Ubebyggede arealer uden for de fastsatte byggefeltter må benyttes til hesteaktiviteter såsom folde, springbaner mv. og til driften af institutionen, bostedet og bestyrerboligen. Det betyder, at der kan opføres mindre bygninger og anlæg som eksempelvis skure, udekøkken, drivhuse, rekreative faciliteter til brug for områdets brugere og beboere samt opstilles nødvendige mobile læskure på maksimalt 50 m<sup>2</sup> pr stk. Såfremt læskurene ikke længere er nødvendige for dyrene, skal skurene fjernes.

Inden for lokalplanens område kan der ske belysning af brugsarealer. Der kan sættes lys på facaderne med en maksimal lyspunkthøjde på 3 meter og med nedadrettet belysning. Forbindelsesgange må belyses med lavere pullertbelysning med en højde på maksimum 1 meter, dog kan der inden for byggefeltterne opsættes master med en højde på maksimum 2 meter med nedadrettet belysning.

Nye anlæg og bebyggelser skal tilpasses det eksisterende terræn, så landskabet påvirkes mindst muligt. Inden for lokalplanens område må der ske terrænregulering med +/- 1 meter. Der gives dog mulighed for, at der omkring ridebanerne kan etableres jordvolde med en højde op til 2 meter.

Forslag til Lokalplan 1119 for Trabjerggaard i Hjortsvang kan ses her:

<http://hedensted.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?lokalplanId=461>

#### Kommuneplantillæg nr 5

Området er delvist omfattet af kommuneplanramme 7.L.01 for landsbyområdet Hjortsvang. Kommuneplantillæg er udarbejdet, så rammen kommer til at omfatte hele ejendommen.

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 5 til Hedensted Kommuneplan 2017-2029 kan ses her:

<http://hedensted.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?pageId=319>

Det anbefales, at beslutningskompetencen til den endelige vedtagelse af planerne uddelegeres til Udvalget for Teknik.

#### Screening for miljøvurdering

Der er foretaget en screening efter Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter, hvor det er vurderet, at planlægningen ikke giver anledning til væsentlige miljøpåvirkninger.

På grundlag af udkast til miljøscreeningen har andre berørte myndigheder i perioden fra den 18. april til den 3. maj 2018 haft mulighed for at kommentere kommunens forventede afgørelse om ikke at gennemføre en miljøvurdering af planforslagene. Der er ikke indkommet høringssvar, som giver anledning til at gennemføre en miljøvurdering, men VejleMuseerne har indsendt supplerende bemærkninger, som er indarbejdet i miljøscreeningen og i



lokalplanens/kommuneplantillæggets redegørelse. Derfor udarbejdes der ikke en miljøvurdering.

**Administrationen indstiller, 14. august 2018, pkt. 95:**

at forslag til lokalplan 1119 fremlægges i 4 ugers offentlig høring,  
at forslag til kommuneplantillæg nr. 5 fremlægges i 4 ugers offentlig høring,  
at afgørelsen om ikke at udarbejde en miljøvurdering af planforslagene offentliggøres samtidig.  
at beslutningskompetencen til den endelige vedtagelse af planerne uddelegeres til Udvalget for Teknik.

**Udvalget for Teknik, 14. august 2018, pkt. 95:**

Indstilling godkendt.

## **Kommunikation**

Planforslagene offentliggøres i henhold til planlovens § 24-26. Afgørelsen om, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering, offentliggøres samtidig. Høringsperioden for forslag til kommuneplantillægget og lokalplanen sættes til 4 uger, idet der ikke er truffet beslutning om ændringen af kommuneplanen i en strategi, der er vedtaget og offentliggjort efter reglerne i § 23a. Der alene er tale om mindre ændringer i kommuneplanens rammedel, der ikke strider mod planens hovedprincipper, og der planlægges for en eksisterende lovlig anvendelse, der vil udvide inden for det allerede inddragede areal.

## **Lovgrundlag**

- Forslag til lokalplan: Lov om planlægning, LBK nr. 1529 af 23. november 2015, § 13 stk. 2 og § 24
- Forslag til kommuneplantillæg: Lov om planlægning, LBK nr. 1529 af 23. november 2015, §§ 23c, 24
- Afgørelse om miljøvurdering: Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM), LBK nr. 448 af 10/05/2017, § 8, stk. 2

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

- Bilag 1 - kort
- Miljøscreening afgørelse
- Forslag til lokalplan 1119
- kpt5



00.30.12-Ø00-1-18

## 138. Budget 2019 - takster for forsyningsområdet

### Beslutningstema

Der skal tages stilling til takstfastsættelsen for de brugerfinansierede områder i forbindelse med budgettet for 2019.

### Økonomi

Såfremt de foreslåede takster godkendes, vil de blive indarbejdet i budgetforslaget for 2019.

Med de af Udvalget for Teknik foreslåede takstændringer på affaldsområdet vil der blive tale om mindreindtægter på ca. 4,5 mio. kr. fordelt med ca. 4,0 mio. på dagrenovation og ca. 0,5 mio. kr. på genbrugspladserne. Samtidig forudsættes udgifterne reduceret med ca. 2,7 mio. kr. på affaldsområdet i forhold til budget 2018, hvorfor nettoudgifterne i budgetforslag 2019 vil udgøre ca. 1,8 mio. kr.

Dagrenovation forventes pr. 1. januar 2019 at have en formue på ca. 14,5 mio. kr.  
Genbrugsområdet forventes pr. 1. januar 2019 at have en formue på ca. 7,5 mio. kr.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### Sagsfremstilling

#### Skadedyr:

Gebyret dækker udgiften til firmaet Rentokil, der foretager rottebekæmpelsen, udgiften til drift af rottespærre i kommunale bygninger, database til styring af området samt administrative udgifter. Nye tiltag ifølge ny lovgivning medfører en væsentlig stigning i gebyret for 2019 og omfatter følgende opgaver:

- Weekendudkald i indendørs beboelse, fødevarevirksomheder og tilsynspligtige ejendomme, hvor rotter udgør en særlig sundhedsmæssig risiko
- Sikring i form af opsætning af spærre og undersøgelse opstrøms af kloakkerne samt bekæmpelse af rotter ved private, regionale og statslige institutioner
- Mulighed for at private kan foretage bekæmpelse (R2-autorisationer) på egen grund med øgede administrative udgifter til administrationen heraf
- Øget tilsynspligt på sikringsordninger

Taksten foreslås fastsat til 0,11 0/00 af ejendomsværdien (0,09 0/00). Stigningen betyder, at ved eksempelvis en ejendomsværdi på 1,0 mio. kr. vil det årlige gebyr til dækning af rottebekæmpelse således stige fra 90 til 110 kr.

#### Affald:

##### Dagrenovation:

Ved udgangen af 2017 havde ordningen en formue på 13,595 mio. kr. - en stigning i formuen på 5,3 mio. kr. i forhold til primo januar 2017. Udvalget besluttede den 7. marts 2017 at bruge af formuen ved, at den faste takst i 2017 blev nedsat med 150 kr. til 550 kr. inklusiv moms.



Den opsparede formue tænkes fortsat anvendt til løbende udskiftning af spande men også som kapital i forbindelse med ny affaldsplan/nye affaldsordninger.

Den faste takst foreslås fastsat til 500 kr. inklusiv moms (680 kr.). Frivægten foreslås fastholdt på 130 kg/år. Den variable takst foreslås nedsat til 0,90 kr./kg inklusiv moms (0,95 kr.).

Ved ovennævnte takster forventes, at udgifter og indtægter vil balancere, dvs. at formuen fastholdes på nuværende niveau.

#### Genbrugsordninger generelt:

Genbrugsordningerne har opbygget et overskud, der ved udgangen af 2017 var på ca. 7,9 mio. kr.

Det er tidligere besluttet, at der skal opnås højere genanvendelsesprocenter ved optimering af de eksisterende ordninger. Der er derfor et stigende behov for, at genbrugsstationerne er indrettet optimalt. Der skal laves en plan for ombygning/renovering af pladserne. Emnet tages op i forbindelse med evaluering af 24/7 ordningen til efteråret.

#### Miljøgebyr (husholdninger):

Taksten gælder følgende ordninger: Generel administration/planlægning, genbrugsstationerne, storskrald, glas og papir samt farligt affald. Det foreslås, at taksten fastsættes til 1.230 kr. inklusiv moms (1.163 kr.). Stigningen i gebyret skyldes øgede udgifter.

#### Erhvervsgebyrer:

Administrationsbidraget til erhvervsvirksomhederne blev ikke opkrævet i 2017 og i 2018. Det var i 2016 585,00 kr. eksklusiv moms. Formuen ved udgangen af 2017 var 0,5 mio. kr. Da det årlige udgiftsniveau er på ca. 1,0 mio. kr., vil formuen ved udgangen af 2018 være negativ. Der skal tages stilling til gebyrets størrelse for 2019.

For taksten for erhvervsvirksomhedernes brug af genbrugspladserne (SMS-ordningen) er den faste takst fjernet i forbindelse med etablering af aftaler mellem kommunerne i Business Region (var tidligere 1.875 kr.). Prisen pr. besøg foreslås fastsat til 275 kr. eksklusiv moms (200 kr.).

#### Omlastning/forbrænding:

Det foreslås, at taksten for forbrændingsegnet affald afleveret til Genknus fastsættes til 658 kr./ton eksklusiv moms (598,00 kr. eksklusiv moms). Prisen til Energnist for aflevering af affald til forbrænding har været stigende.

Beløbene i parentes er taksterne for 2018.

#### **Administrationen indstiller den 12. juni 2018, pkt. 74:**

at afgiften for rottebekæmpelse fastsættes til 0,11 0/00 af ejendomsværdien

at den faste takst for dagrenovation fastsættes til 500 kr. inklusiv moms

at den variable afgift fastsættes til 0,90 kr./kg inklusiv moms

at frivægten fastholdes på 130 kg/år

at taksten for tilvalgsydelse fastsættes som beskrevet i vedlagte takstblad

at taksten for miljøgebyr (husholdninger) fastsættes til 1.230 kr. inklusiv moms



at udvalget drøfter størrelsen på administrationsbidraget for erhverv  
at prisen for erhvervsvirksomhedernes besøg på genbrugsstationerne fastholdes på 275 kr.  
eksklusiv moms pr. gang (343,75 kr. inklusiv moms)  
at tillægget for neddeling af stort brændbart affald fastholdes på 120 kr./ton eksklusiv moms  
(150 kr. inklusiv moms)  
at sorteringstillægget fastholdes på 505 kr./ton eksklusiv moms (631,25 kr. inklusiv moms)  
at taksten for forbrændingseget affald - afleveret på Genknus - fastsættes til 658 kr./ton  
eksklusiv moms (822,50 kr. inklusiv moms)

#### **Udvalget for Teknik den 12. juni 2018, pkt. 74:**

Anbefales idet

- den variable afgift for dagrenovation fastsættes til 0,85 kr/kg og
- miljøgebyr for husholdninger fastholdes på 1.163 kr/år
- Øvige takster anbefales som foreslået, idet Udvalget ikke tager stilling til, hvorvidt der skal opkræves administrationsgebyr for erhverv. Udvalget er bekendt med, at Folketinget arbejder med en afskaffelse af nævnte gebyr.

### **Kommunikation**

Taksterne offentliggøres med budget 2019.

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse, LBK nr. 86 af 19. februar 2014, kap. V  
Bekendtgørelse om forebyggelse og bekæmpelse af rotter, BEK nr. 1723 af 17. december  
2017, §53

Bekendtgørelse om affald, BEK nr. 1309 af 18. december 2012, kap. 8

### **Administrationen indstiller,**

- at** afgiften for rottebekæmpelse fastsættes til 0,11 0/00 af ejendomsværdien
- at** den faste takst for dagrenovation fastsættes til 500 kr. inklusiv moms
- at** den variable afgift fastsættes til 0,85 kr./kg inklusiv moms
- at** frivægten fastholdes på 130 kg/år
- at** taksten for tilvalgsydelse fastsættes som beskrevet i vedlagte takstblad
- at** taksten for miljøgebyr (husholdninger) fastsættes til 1.163 kr. inklusiv moms
- at** udvalget drøfter størrelsen på administrationsbidraget for erhverv set i lyset af, at Folketinget arbejder med en afskaffelse af dette gebyr
- at** prisen for erhvervsvirksomhedernes besøg på genbrugsstationerne fastholdes på 275 kr. eksklusiv moms pr. gang (343,75 kr. inklusiv moms)



- at** tillægget for neddeling af stort brændbart affald fastholdes på 120 kr./ton eksklusiv moms (150 kr. inklusiv moms)
- at** sorteringstillægget fastholdes på 505 kr./ton eksklusiv moms (631,25 kr. inklusiv moms)
- at** taksten for forbrændingsegnet affald - afleveret på Genknus - fastsættes til 658 kr./ton eksklusiv moms (822,50 kr. inklusiv moms)

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

- Takstblad 2019





**13.03.01-P19-3-18**

## **139. Varmeprojektforslag i høring, udnyttelse af overskudsvarme fra Glud & Marstrand og Polyprint.**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til, om varmemprojektforslag skal sendes i høring på grundlag af indsendt ansøgning fra Hedensted Fjernvarme.

Byrådet skal endvidere tage stilling til i denne sag at uddelegere kompetencen til at træffe endelig beslutning om at godkende ansøgningen efter endt høring til Udvalget for Teknik.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Sagsfremstilling**

Hedensted Fjernvarme har ansøgt om godkendelse af et projekt om udnyttelse af overskudsvarme fra to virksomheder. Gennemføres projektet, vil det medføre en årlig besparelse for forbrugerne og give en reduktion i Hedensted Fjernvarmes CO<sub>2</sub> udslip på ca. 1.080 tons/år. Godkendelse af projektet kræver forudgående høring hos berørte parter. Byrådet skal beslutte, om projektet skal sendes i høring.

Administrationen anbefaler, at projektet godkendes, da projektet er i overensstemmelse med kommunens energipolitiske mål om, at varmegæverkerne skal omlægge til CO<sub>2</sub> fri brændsel. Projektet udviser samtidig en positiv samfunds-, selskabs- og forbrugerøkonomi.

På nuværende tidspunkt skal der kun tages stilling til at udsende projektforslaget i høring hos berørte parter. I denne sag er de berørte parter Dansk Gas Distribution A/S, Polyprint og Glud & Marstrand. Efter endt høring vil sagen blive behandlet politisk igen.

Dansk Gas Distribution A/S er høringsberettiget part, da projektet erstatter et gasforbrug.

Byrådet kan beslutte, at Udvalget for Teknik godkender forslaget endeligt efter endt høring.

### **Administrationen indstiller, 14. august 2018, pkt. 92:**

at projektforslaget sendes i høring

at Byrådet delegerer kompetencen til at træffe endelig beslutning i denne sag til Udvalget for Teknik.

### **Udvalget for Teknik, 14. august 2018, pkt. 92:**

Indstilling godkendes.



## **Kommunikation**

Projektforslaget sendes i fire ugers høring hos berørte parter.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om godkendelse af projekter for kollektive varmforsyningsanlæg, BEK nr. 825 af 24. juni 2016 §§3 og 10.

Bekendtgørelse af lov om varmforsyning, BEK nr. 523 af 22. maj 2017 §4.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

- [kortbilag Glud og Marstrand og Polyprint.pdf](#)
- [Projektforslag.pdf](#)



**01.02.05-P16-4-16**

## **140. Forslag til lokalplan nr. 1102 og Kommuneplantillæg nr. 3 for dagligvarebutik og grønt område i Juelsminde**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal beslutte, om forslag til lokalplan 1102 for dagligvarebutik og grønt område i Juelsminde med tilhørende Kommuneplantillæg nr. 3 skal sendes i høring. Samtidigt skal Byrådet godkende, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af planforslagene.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Udvalget for Teknik godkendte den 5. april 2016 hovedprincipperne for udarbejdelse af planforslagene.

### **Sagsfremstilling**

Lokalplanen udarbejdes på baggrund af et ønske om at udvikle området til en dagligvarebutik samt et grønt parkareal med mulighed for en legeplads ved indgangen til Juelsminde.

#### Eksisterende forhold

Lokalplanområdet ligger i den vestlige del af Juelsminde afgrænset af Vejlevej mod nord, Hotel Juelsminde Strand mod vest, Ringvejen mod øst samt Tofteskov mod syd og udgør et areal på ca. 14.000 m<sup>2</sup>. I lokalplanområdets østlige del er der en tankstation og en bolig. Resten af området er ubebygget.

Lokalplanområdet er omfattet af Lokalplan 01.B26.01. Lokalplan 01.B26.01, som vil blive afløst ved vedtagelsen af den nye lokalplan 1102. Området ønskes udlagt delvist til centerområde med mulighed for dagligvarebutik samt delvist til offentlige formål i form af et parkareal.

#### Fremtidige forhold

Lokalplanen giver mulighed for at anvende arealet til detailhandel med dagligvarer. Hovedparten af lokalplanområdet ligger i byzone. Tankstationen ligger dog i landzone. Efter planens vedtagelse vil hele lokalplanområdet ligge i byzone.

Den sydlige del af lokalplanområdet udlægges til offentlige formål og skal fremover anvendes som grønt parkareal af byens borgere.

Butikken placeres langs det vestlige skel ud mod Vejlevej. Imellem butikken og det eksisterende tankanlæg etableres der fælles parkeringspladser mv.



Der må maksimalt opføres 1.200 m<sup>2</sup> bruttoetageareal til butikformål inden for lokalplanområdet. Dog må der opføres små overdækkede arealer som blomsterhus, cykelparkering, kundevognskjul mv.

Lokalplanen fastlægger bebyggelsens omfang til en bebyggelsesprocent på maksimalt 40 for den enkelte ejendom. Bebyggelsens højde må ikke overstige 1 etage og 6 meter. Facaderne skal primært fremstå i blankt murværk i mørke eller rødlige farver.

Lokalplanområdet får vejadgang fra Vejlevej og Ringvejen fra i alt tre overkørsler. Heraf giver den sydligste overkørsel på Ringvejen primært adgang til varelevering, mens den nordligste overkørsel fra Ringvejen primært skal bruges til tankanlægget. Det vil derfor være overkørslen fra Vejlevej, der hyppigst vil blive anvendt til dagligvarebutikken og kundeparkeringen.

Kommuneplantillæg nr. 3 skal sikre overensstemmelse mellem Hedensted Kommuneplan 2017-2029 og Lokalplan 1102 og tilpasser rammeområdet 1.E.02 samt udlægger to nye rammeområder 1.C.07 og 1.O.08, således at de stemmer overens med den fremtidige anvendelse.

Lokalplan 1102 kan ses her:

./ <https://hedensted.viewer.dkplan.niras.dk/plan/7#/lokalplanid/482>

Kommuneplantillæg nr. 3 kan ses her:

<http://hedensted.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?pageId=328>

#### Screening for miljøvurdering

Der er foretaget en screening efter Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter, hvor det er vurderet, at planlægningen ikke giver anledning til væsentlige miljøpåvirkninger.

På grundlag af udkast til miljøscreeningen har andre berørte myndigheder i perioden fra den 23. maj til den 6. juni 2018 haft den lovpligtige mulighed for at kommentere kommunens forventede afgørelse om ikke at gennemføre en miljøvurdering af planforslagene. Der er ikke indkommet hørings svar, som giver anledning til at gennemføre en miljøvurdering.

Derfor udarbejdes der ikke en miljøvurdering.

Der vil på mødet blive fremlagt visualisering.

#### **Administrationen indstiller, 14. august 2018, pkt. 94:**

at forslag til lokalplan 1102 fremlægges i 8 ugers offentlig høring,

at forslag til kommuneplantillæg nr. 3 fremlægges i 8 ugers offentlig høring

at afgørelsen om ikke at udarbejde en miljøvurdering af planforslagene offentliggøres samtidig,

#### **Udvalget for Teknik, 14. august 2018, pkt. 94:**

Indstilling godkendt, idet bygningshøjden fastsættes til 8,5 meter.



## Kommunikation

Kommuneplantillægget har været i foroffentlig høring, hvor der har været indkaldt til idéer og forslag i perioden fra den 1. juni til den 15. juni 2016. Der er ikke indkommet bemærkninger i foroffentlighedsfasen.

Planforslagene offentliggøres i henhold til planlovens § 24-26. Afgørelsen om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering offentliggøres samtidigt.

## Lovgrundlag

- Forslag til lokalplan: Lov om planlægning, LBK nr. 287 af 16. april 2018, § 13 stk. 2 og § 24
- Forslag til kommuneplantillæg: Lov om planlægning, LBK nr. 287 af 16. april 2018, §§ 23c, 24
- Afgørelse om miljøvurdering: Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM), LBK nr. 448 af 10/05/2017, § 8, stk. 2

## Beslutning

Indstilles godkendt.

## Bilag

- [Bilag 1 Oversigtskort](#)
- [Bilag 2 - Indstillingsnotat](#)
- [Lokalplanforslag 1102](#)
- [Bilag 4 - Forslag til kommuneplantillæg nr. 3.pdf](#)
- [Bilag 5 - Miljøscreening](#)
- [Visualisering af Netto, Juelsminde, set fra Ringvejen](#)
- [Visualisering af Netto, Juelsminde, set fra Vejlevej](#)



**13.03.18-A21-1-18**

## **141. Delegation af bemyndigelse til Udvalget for Teknik ved godkendelse af projektforslag efter lov om varmforsyning**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til, om der skal ske delegation til Udvalget for Teknik af beslutninger om godkendelse af projektforslag efter Lov om varmforsyning inklusiv tilhørende bekendtgørelser.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Emnet har kun ad hoc været behandlet i forbindelse med konkrete sager. For eksempel godkendelse af

- Udvidelse af solfangeranlægget hos Hedensted Fjernvarme. Byrådet den 25. april 2018 pkt 65.
- Udnyttelse af overskudvarme fra R2 Agro og Jacobsen Bakery A/S. Byrådet den 25. marts 2015 pkt 37.

### **Sagsfremstilling**

Godkendelser af projektforslag skal forelægges Byrådet til godkendelse jfr. lov om varmforsyning. Byrådet har dog mulighed for at delegerer beslutningskompetencen til et politisk udvalg, men ikke til administrationen.

Proceduren bevirker, at sagen skal behandles op til 6 gange i et politisk forum. Sagen behandles først principielt i forbindelse høringsen (Udvalget for Teknik, Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi samt Byrådet) og derefter igen i samme 3 fora for endelig godkendelse. Dvs. politiske behandlinger i 2 udvalg samt Byrådet 2 gange.

Med henblik på at kunne yde en bedre erhversservice ved at reducere sagsbehandlingstiden foreslås, at Udvalget for Teknik får en øget adgang til at godkende projektforslag efter varmforsyningsloven.

Såfremt ændringerne ikke strider imod kommunens overordnede målsætninger eller er af væsentlig principiel karakter foreslås, at Udvalget for Teknik bemyndiges til at godkende udsendelse af forslag i høring, og efterfølgende endelig godkende projektforslaget. Udvalget for Teknik skal i hver enkelt sag tage stilling til, om sagen skal oversendes til Byrådet.



Byrådet kan efterfølgende beslutte, at Udvalget for Teknik selv færdiggør sagen efter endt høring.

**Administrationen indstiller, 14. august 2018, pkt. 93:**

At Udvalget for Teknik bemyndiges til at godkende godkende projektforslag efter lov om Varmeforsyning, såfremt ændringerne ikke strider imod kommunens overordnede målsætninger eller er af væsentlig principiel karakter

**Udvalget for Teknik, 14. august 2018, pkt. 93:**

Indstilling godkendt.

**Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om godkendelse af projektforslag for kollektive varmforsyninganlæg, BEK nr. 825 af 24. juni 2016, §23

Bekendtgørelse af lov om varmforsyning, BEK nr. 523 af 22. maj 2017 §4.

**Beslutning**

Indstilles godkendt.



09.02.15-K08-13-18

## 142. Fremtidig regulering af havbrug

### Beslutningstema

Det skal drøftes og besluttes, hvad den kommende indsats skal være for at forbedre kommunens mulighed for øget og mere sikker kontrol af havbrug.

### Økonomi

Ingen bemærkninger

### Historik

Der har gennem flere år været klager fra borgere og lokale organisationer over forskellige forhold i forbindelse med havbrugsdrift. Klagerne har drejet sig om flere forhold, som ligger uden for kommunens myndighedskompetence, som f.eks. at havbrug lægger beslag på store arealer uden at betale grundskyld, at havbrug ødelægger turismen og badevandet m.m. Der er desuden sat spørgsmålstegn ved, om virksomheden har givet de korrekte oplysninger til kommunen.

Det seneste år har der været klager over opdræt af andre fiskearter end regnbueørreder samt overvintring af fisk, og senest klager over produktionsstørrelsen på havbrugene. De emner, der har ligget inden for kommunens kompetenceområde, er blevet undersøgt i henhold til det regelsæt, som omfatter tilsyn med virksomheder, og der er ikke fundet tilstrækkelig dokumentation, som har givet begrundet mistanke om overtrædelse af miljøgodkendelse og tilladelse. Der kræves begrundet mistanke for, at der kan meddeles påbud.

Sportsfiskerforbundet har nu meldt havbrugsejer til politiet med påstand om overproduktion. Politiet har med en dommerkendelse derefter ransaget virksomheden og beslaglagt alle regnskaber. Politiets efterforskning er stadig i gang.

### Sagsfremstilling

Miljøpåvirkningen fra havbrug reguleres gennem den udledte mængde kvælstof (N) og fosfor (P), men ikke selve produktionens størrelse. Hvert havbrug har i deres tilladelse en fastsat kvote af N og P, som skal overholdes. I modsætning til tidligere er der nu - med oplysninger fra politiet - begrundet mistanke om, at havbrugene Hundhage og Hjarnø kan have udledt større mængde kvælstof og fosfor, end det er tilladt i henhold til deres miljøgodkendelse og driftstilladelse, og derefter modregnet de næringsstoffer, der er fjernet gennem høst af muslinger og tang.

Den begrundede mistanke giver nu mulighed for at meddele påbud efter Miljøbeskyttelseslovens § 72 om fremsendelse af yderligere oplysninger om og dokumentation for driften, herunder beskrivelse af hvordan virksomheden vil sikre, at egenkontrol er korrekt





og tilstrækkelig. Dette kan danne baggrund for at meddele påbud efter Miljøbeskyttelseslovens §§ 41 og 42 og fastsætte nye og supplerende drifts- og indberetningsvilkår.

Hjarnø Havbrug er i gang med at etablere et kvalitetsstyringssystem, og det vil være en fordel at inddrage dette i nye vilkår – dels fordi det så i procedurer er tydeligt beskrevet, hvordan virksomheden skal agere i forhold til registrering af driftsforhold samt indberetning og dokumentation til kommunen – og dels fordi der med et certificeret kvalitetsstyringssystem mindst en gang årligt er ekstern kontrol af, at procedurerne efterleves. Inddragelse af en virksomheds kvalitetsstyringssystem anbefales i øvrigt også i Miljøstyrelsens vejledning om udarbejdelse af vilkår i en miljøgodkendelse.

Administrationen foreslår følgende proces:

Der varsles påbud efter § 72 (et såkaldt undersøgelsespåbud) om, at virksomheden skal udarbejde og indsende procedurer, der beskriver:

- Hvordan foderforbrug måles og registreres og af hvem
- Hvilke driftsoplysninger, der registreres, hvordan og af hvem
- Hvordan opgørelser af fisk foregår (vægt, antal) ved udsætning og opfiskning samt kontrol af størrelse derimellem.
- Indberetning til kommunen, hvad og hvornår – efter vores anvisning
- Underretning til kommunen om hændelser – både planlagte og ikke planlagte
- Hvordan fjernelse af kvælstof og fosfor er sket gennem tang og muslinger og dokumentation heraf – herunder dokumentation for afsætning til nyttiggørelse

Administrationen anbefaler i så tilfælde, at der holdes et teknikermøde med virksomheden og med afsætning af god tid, så kommunen kan bidrage til procedurerne udformning. Derved kan det sikres, at løsningen tilgodeser kommunens behov for dokumentation og samtidig ikke pålægger virksomheden større administrativt arbejde end nødvendigt.

På baggrund af disse procedurer kan der varsles og meddeles påbud efter §§ 41 og 42, om fastsættelse af nye egenkontrolvilkår, herunder vilkår om

- at alle ændringer i de omfattede procedurer skal godkendes af kommunen
- at eventuelle afvigelser fra procedurerne, som konstateres af den eksterne auditor, skal indberettes til kommunen
- at kommunen kan kræve nye eller ændrede procedurer, hvis det findes nødvendigt
- at indberetning skal foretages kvartalsvist sammen med redegørelse for hændelser i det forløbne kvartal – herunder afvigelser fra procedurerne samt resultat fra audit af kvalitetsstyringssystemet
- at der fortsat skal ske en samlet årlig indberetning

Det skal desuden undersøges, hvordan næringsstoffjernelse gennem optag og fjernelse af muslinger og tang kan foregå, samt påbydes vilkår herom. Der er en bekendtgørelse om kompenserende marine virkemidler under udarbejdelse.

Der meddeles derefter påbud, som kan sikre en bedre fremtidig kontrol med havbrug.

Alternativt kan kommunen afvente resultatet af en eventuelt kommende retssag. Hvis virksomheden bliver dømt for overtrædelse af miljøbeskyttelsesloven eller straffeloven, vil det



være for det, der er sket, men ikke noget fremadrettet. Det betyder, at kommunen alligevel er nødt til at påbyde forbedret egenkontrol.

Hvis virksomheden derimod bliver frikendt, har kommunen ikke nogen vægtig argumentation for at få sikret en bedre fremtidig kontrol gennem påbud.

**Administrationen indstiller, 14. august 2018, pkt. 91:**

udvalget drøfter sagen og dens alternativer for fremtidig regulering

**Udvalget for Teknik, 14. august 2018, pkt. 91:**

Udvalget besluttede jvf. §§ 41 og 42 at foretage en markant ændring af kontrol af den fremtidige drift med følgende indhold:

- alle ændringer af procedure skal godkendes af kommunen
- alle hændelser og afvigelser af procedure skal indberettes kvartalsvis
- månedlig indberetning af foderforbrug
- indberetning af produktion af fisk, tang og muslinger
- virksomheden skal ISO-godkendes med tilhørende kontrol af ekstern auditor
- fortsat indberetning en gang pr. år af udledningstal.

Produktionstal skal indtil videre forelægges udvalget. Optag af næringsstoffer fra tang og musling undersøges.

Steen Christensen ønsker sagen oversendt til Byrådet, idet han ønsker at produktionen skal nedsættes de næste 6 år med 50%.

**Lovgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse nr. 966 23. juni 2017.

**Beslutning**

Udvalget indstiller flertallet fra Udvalget for Teknisk indstilling til Byrådets godkendelse.

**Bilag**

- Brev til borgmester Kasper Glyngø fra Danmarks Sportsfiskerforbund
- Svar fra borgmesteren til Danmarks Sportsfiskerforbund
- Brev til borgmester Kasper Glyngø 270718



**00.00.00-A00-13-18**

## **143. Deltagelse i konferencer, kurser møder mv.**

### **Beslutningstema**

Stillingtagen til kørselsgodtgørelse til konferencer og møder mv.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet har vedtaget at såfremt der gives kørselsgodtgørelse til konferencer, kurser og møder mv. inden for et udvalgs arbejdsområde, skal udvalgets deltagelse have været optaget og godkendt som et punkt på udvalgets dagsorden (afsnit 2.7 i byrådets retningslinier for vederlag og godtgørelser).

Der gives kørselsgodtgørelse til følgende arrangementer (se vedhæftede bilag);

- Byplanmøde i Hjørring 4- 5 oktober 2018
- Markering af flagdagen for veteraner 5. september i Juelsminde

### **Lovgrundlag**

Byrådets retningslinier for vederlag og godtgørelser.

### **Administrationen indstiller,**

**at** der gives kørselsgodtgørelse til Byrådets medlemmer til de i sagsfremstillingen nævnte arrangementer.

### **Beslutning**

Indstilles godkendt.

### **Bilag**

- [Byplanmøde program](#)
- [Invitation-til-veteraner-i-hedensted-kommune.pdf](#)



00.00.00-A00-4-18

## 144. Orientering

### Beslutningstema

- 1 Brev fra Økonomi- og Indenrigsministeriet til samtlige borgmestre om politisk aftale vedrørende mulighed for et flertal i et byråd kan udskrive en bindende kommunal folkeafstemning.
- 2 Orienteringsskrivelse til samtlige kommunalbestyrelser fra Økonomi- og Indenrigsministeriet med orientering om indførelse af mulighed for at udskrive bindende folkeafstemninger.
- 3 Månedsopfølgning budget 2018 - Hvordan forventes regnskab 2018 at holde i forhold til budgettet- juni måned?
- 4 KL har iværksat initiativet "Kommunernes teknologispring" for at klæde kommunerne på til at arbejde med ny teknologi i udviklingen af fremtidens velfærd. Hedensted Kommune deltager i to af initiativets pilotprojekter: "2. Kunstig intelligens på velfærdsområderne", "7. Kommunens aktive bygninger – flere tilbud til sundhed, forebyggelse og fritid"(se bilag).
- 5 Information om Forberedende Grunduddannelse ( FGU) institutioner fra Undervisningsministeriet jf. Byrådets beslutning 27. juni 2018 (se de forskellige bilag 5).
- 6 Likviditet opgjort efter kassekreditreglen for 2. kvartal 2018
- 7 Hørings svar fra KKR Midtjylland vedrørende forslag til Lov om erhvervsfremme.

### Beslutning

Til efterretning.

### Bilag

- [1. Brev om indførelse af muligheden for at udskrive bindende kommunale folkeafstemninger](#)
- [2. Orientering til samtlige kommunalbestyrelser.pdf](#)
- [3. Månedsopfølgning juni 2018 Byråd.pdf](#)
- [4. Kommunernes Teknologispring Projektkatalog.pdf](#)
- [5. Mail Ny information om FGU](#)
- [5. Byrådsbeslutning FGU](#)
- [5. Bilag 1.pdf](#)
- [5. Bilag 2.pdf](#)
- [5. Bilag 3.pdf](#)
- [5. Bilag 4.pdf](#)



- [5. Brev om udpegning til FGU-institutionernes første bestyrelser.pdf](#)
- [5. Proces for udpegning til FGU bestyrelse - brev til skolerne.docm](#)
- [5. Proces for udpegning til FGU bestyrelse - brev til LO og DI.DOCM](#)
- [6. Orientering likviditet efter 2. kvartal.pdf](#)
- [7. Høringssvar fra KKR Midtjylland vedrørende forslag til lov om erhvervsfr....pdf](#)



**82.01.00-Ø54-6-18**

**145. Lukket punkt. Køb af ejendom**

**82.01.00-G01-6-18**

**146. Lukket punkt. Overtagelse af ejendom,  
Hedensted**

**82.01.00-G01-4-18**

**147. Lukket punkt. Overtagelse af ejendom, Løsning**

**82.01.00-Ø54-7-18**

**148. Lukket punkt. Køb af arealer i Tørring**

**13.05.12-Ø00-2-18**

**149. Lukket punkt. Drøftelse af svar til Region  
Midtjylland**

**00.00.00-P24-1-18**

**150. Lukket punkt. Strategi Dansk  
Produktionsunivers 2.0**



**82.06.04-G01-2-17**

## **151. Idrætsfaciliteter ved Stenderup Skole**

### **Beslutningstema**

I forbindelse med den kommende renovering og ombygning af Stenderup Skole skal det drøftes, hvordan en modernisering af skolens idrætsfaciliteter kan ske.

### **Økonomi**

#### **Scenarie 1: Multisal**

Hedensted Kommune bygger en multisal.

Anlægssummen er 8,1 mio. kr.

Der er ikke budgetteret med anlægsudgiften.

Den årlige driftsudgift vil være 140.000 kr., som der ikke er budgetteret med.

#### **Scenarie 2: Hal, selvejende institution**

En selvejende institution bygger en hal med tilhørende omklædningsrum, mødelokale og musiklokale. Samlet pris forventet 15 mio. kr. excl. moms.

Hedensted Kommune finansierer musiklokalet, hvilket anslås at beløbe sig til 1,1 mio. kr. Der er ikke afsat midler hertil i anlægsbudgettet.

Den selvejende institution skal herefter meddeles en lånegaranti til den reducerede forventede anlægssum på 13,9 mio. kr. excl. moms.

I lignende sager er det vurderet, at der skal deponeres et beløb svarende til 70 % af de faktiske anlægsgifter svarende til 9.730 mio. kr.

Der er ikke budgetteret med denne belastning af kommunens likviditet. Deponeringen frigives med 1/25 i 25 år svarende til 389.200 kr. om året.

Drifts- og øvrige faste lokaletilskud beløber sig til 661.846 kr. Hertil kommer forventet udleje af 590 foreningstimer/året, hvilket beløber sig til 257.830 kr./år.

De samlede årlige driftsudgifter beløber sig til 919.576 kr. Der er ikke afsat midler hertil i driftsbudgettet.

Ved nedrivning af den eksisterende SFO i forbindelse med ombygning af skolen spares der uanset valg af scenarie 120.000 kr./år.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Historik**

Sagen har været drøftet på Byrådets dialogmøde den 06. november 2017 samt på 2 fællesmøder mellem Udvalget for Læring og Udvalget for Fritid og Fællesskab den 6. februar 2018 og den 7. maj 2018.

På det seneste møde blev det besluttet, at der arbejdes videre med 2 nye scenarier:

1. En tilbygning til skolen med de nødvendige faciliteter, dvs. musik, mødefaciliteter og multisal



2. En selvejende institution med base i Stenderup skoledistrikt opfører og driver en hal på vilkår som øvrige haller i kommunen. Faciliteter til skolebrug integreres i hallen, men finansieres af Hedensted Kommune

## **Sagsfremstilling**

På baggrund af beslutningen på udvalgsrådet den 7. maj 2018 er der udarbejdet 2 nye scenarier for en modernisering af idrætsfaciliteterne ved Stenderup Skole:

### **Scenarie 1: Multisal**

Der bygges en multisal ved skolen og adgang hertil fra skolen sker via en glasgang.

Der er 2 omklædningsrum til inden- og udendørs idræt samt musik- og mødelokale.

Selve multisalen måler 20 x 17 m og giver plads til 2 badmintonbaner.

Der vil stadig være mulighed for en 11-mands fodbolbane, og lysanlægget skal ikke flyttes.

Der anlægges ikke yderligere parkeringspladser.

Der er ikke indtænkt et klublokale til Stenderup Sportsklub.

Det er vurderingen, at byggeriet kan ske inden for den nuværende lokalplans rammer.

### **Scenarie 2: En hal, selvejende institution**

Efter borgermødet i Stenderup i april og det fælles udvalgsråd mellem Udvalget for Læring og Udvalget for Fritid & Fællesskab den 7. maj 2018 har en større borgergruppe i Stenderup arbejdet med planer om en evt. hal (20 x 40 m).

Projektet er beskrevet i de medfølgende bilag, og i hallen er inkluderet et musiklokale til skolen.

Hallen er placeret tæt på skolen for at kunne gøre dagligdagen lettere, samt at kunne udnytte de eksisterende parkeringsforhold, der er ved Stenderup Skole.

Der er foretaget vurderinger af et kommende aktivitetsniveau, og i vurderingen af antallet af udlejede timer er der ikke regnet med, at der flyttes aktiviteter fra andre haller til Stenderup.

Den fremtidige drift af en evt. hal vil blive varetaget af en halvbestyrelse bestående af frivillige lokale kræfter, som allerede har meldt sig.

I hallen vil være 4 omklædningsrum til inden- og udendørs idræt, klublokale til Stenderup Sportsklub samt som tidligere nævnt - et musiklokale.

Der vil stadig være mulighed for en 11-mands fodbolbane, og lysanlægget skal ikke flyttes.

Det er vurderingen, at bygningen af en hal vil kræve en ny lokalplan.

En eventuel hal vil derfor tidligst kunne være klar til brug medio 2020.

### **Administrationen indstiller, 13. august 2018.**

at sagen drøftes.

### **Fælles møde mellem Udvalget for Læring og Udvalget for Fritid & Fællesskab, 13. august 2018:**

Fremsendes til Byrådets behandling med anbefaling af scenarie 2. Liselotte Hillestrøm, Claus Thaisen og Torsten Sonne Pedersen tager forbehold og anbefaler scenarie 1.

Sagen indgår i budgetforhandlingerne for 2019.





## **Beslutning**

Punktet blev behandlet på den åbne del af dagsordenen.  
Kirsten Terkilsen og Bent Poulsen anbefaler Scenarie 2.  
Oversendes til budgetforhandlingerne.

## **Bilag**

- Skitse multihal Stenderup-Situationsplan-ny
- Skitse multihal Stenderup-Stueplan-ny
- Budget multihal Stenderup Skole
- Præsentation af Stenderup hallen
- Bilag 1 - Placering af ny idrætshal
- Bilag 2 - plantegning af idrætshal
- Bilag 3 - Stenderup Hallen resultat- og likviditetsbudget
- Bilag 4 - Stenderup idrætshal kalkulation
- Bilag 5 - Stenderup idrætshal pris musiklokale
- Bilag 6 - Stenderup idrætshal kalkulation inkl frasalg af musiklokale
- Bilag 7 - Forslag til ugeplan
- Bilag 8 - estimerede indtægter i weekender



## Bilag

- [2.7 Retningslinjer for aflæggelse af årsregnskab og anlægsregnskaber 1](#)
- [kort](#)
- [Kalkulation af minimumspriser](#)
- [kommuneplankort](#)
- [Mail fra Claus Thaisen](#)
- [kort](#)
- [Bilag 1: Oversigtskort over aflastningsområde](#)
- [Bilag 2: Muligheder for et aflastningsområde ved Vejlevej i Hedensted](#)
- [Bilag 3 - Principgodkendelse - Indstillingsnotat](#)
- [Scenarie 1 og 2](#)
- [Kystbeskyttelse i Juelsminde NIRASL](#)
- [Kort med digeforløb](#)
- [Naturområde Horsens Fjord.pdf](#)
- [HorsensFjordKurverJuli2018Reduc.jpg](#)
- [Fokusliste - August 2018.pdf](#)
- [Strategi, Arbejdsgrundlag og principper for fokusliste behandlet på mødet 27. juni 2018](#)
- [Forslag til Kommissorium for evaluering af integrationsområdet.pdf](#)
- [Bilag 1. Den oprindelige ramme for evaluering af integrationsindsatsen 2](#)
- [Bilag 2. Progressionsmåling 1](#)
- [Cirkulær økonomi - Hedensted Kommune.pdf](#)
- [Bilag 1 - Oversigtskort](#)
- [Bilag 2 - Administrationens bemærkninger til høringsvar](#)
- [Bilag 3 - Samlet høringsvar](#)
- [Bilag 1 - kort](#)
- [Miljøscreening afgørelse](#)
- [Forslag til lokalplan 1119](#)
- [kpt5](#)
- [Takstblad 2019](#)
- [kortbilag Glud og Marstrand og Polyprint.pdf](#)
- [Projektforslag.pdf](#)
- [Bilag 1 Oversigtskort](#)
- [Bilag 2 - Indstillingsnotat](#)
- [Lokalplanforslag 1102](#)
- [Bilag 4 - Forslag til kommuneplantillæg nr. 3.pdf](#)
- [Bilag 5 - Miljøscreening](#)
- [Visualisering af Netto, Juelsminde, set fra Ringvejen](#)
- [Visualisering af Netto, Juelsminde, set fra Vejlevej](#)
- [Brev til borgmester Kasper Glyngø fra Danmarks Sportsfiskerforbund](#)
- [Svar fra borgmesteren til Danmarks Sportsfiskerforbund](#)
- [Brev til borgmester Kasper Glyngø 270718](#)
- [Byplanmøde program](#)
- [Invitation-til-veteraner-i-hedensted-kommune.pdf](#)
- [1. Brev om indførelse af muligheden for at udskrive bindende kommunale folkeafstemninger](#)
- [2. Orientering til samtlige kommunalbestyrelser.pdf](#)
- [3. Månedsopfølgning juni 2018 Byråd.pdf](#)
- [4. Kommunernes Teknologispring Projektkatalog.pdf](#)
- [5. Mail Ny information om FGU](#)
- [5. Byrådsbeslutning FGU](#)
- [5. Bilag 1.pdf](#)
- [5. Bilag 2.pdf](#)



- [5. Bilag 3.pdf](#)
- [5. Bilag 4.pdf](#)
- [5. Brev om udpegning til FGU-institutionernes første bestyrelser.pdf](#)
- [5. Proces for udpegning til FGU bestyrelse - brev til skolerne.docm](#)
- [5. Proces for udpegning til FGU bestyrelse - brev til LO og DI.DOCM](#)
- [6. Orientering likviditet efter 2. kvartal.pdf](#)
- [7. Høringssvar fra KKR Midtjylland vedrørende forslag til lov om erhvervsfr....pdf](#)
- [Skitse multihal Stenderup-Situationsplan-ny](#)
- [Skiste mulihal Stenderup-Stueplan-ny](#)
- [Budget multihal Stenderup Skole](#)
- [Præsentation af Stenderup hallen](#)
- [Bilag 1 - Placering af ny idrætshal](#)
- [Bilag 2 - plantegning af idrætshal](#)
- [Bilag 3 - Stenderup Hallen resultat- og likviditetsbudget](#)
- [Bilag 4 - Stenderup idrætshal kalkulation](#)
- [Bilag 5 - Stenderup idrætshal pris musiklokale](#)
- [Bilag 6 - Stenderup idrætshal kalkulation inkl frasalg af musiklokale](#)
- [Bilag 7 - Forslag til ugeplan](#)
- [Bilag 8 - estimerede indtægter i weekender](#)