

## Projektbeskrivelse

Projekt titel: Afdækning af beskæftigelsesindsatsen

### 1. Indledning og baggrund

I forskellige sammenhænge er der fremsat et politisk ønske om at undersøge beskæftigelsesområdet ud fra et ønske om at vurdere, om pengene bruges fornuftigt, og hvordan borgerne oplever mødet med Jobcentret.

Beskæftigelsesudvalget har den 30. november 2020 drøftet projektets formål og afgrænsning. Her gav udvalget udtryk for, at projektet skal defineres som et *afdækningsprojekt*, der skal afdække de politiske handlemuligheder på området. Den politisk intensionen er altså at afdække, hvilke mulige økonomiske håndtag, der kan skrues på i beskæftigelsesindsatsen, så der fortsat er ressourcer til at lave meningsfyldte indsatser for udsatte borgere.

Projektet skal afdække:

- Beskæftigelsestilbuddenes økonomi, herunder om driften er så effektiv som muligt
- Om borgerne får en juridisk fair behandling efter lovens forskrifter, hverken mere eller mindre
- Om kommunikationen og sagsbehandlingen med borgerne opleves værdig og respektfuld

Hedensted Kommune har en ambitiøs *Beskæftigelsesplan 2020*. De overordnede strategiske målsætninger i beskæftigelsesplanen er,

- At andelen af borgere på offentlig forsørgelse reduceres
- At færre borgere er langtidsledige og langtidssyge
- At virksomhederne har adgang til kvalificeret arbejdskraft

For at nå de overordnede mål, satser Jobcenter Hedensted på to spor i beskæftigelsesindsatsen:

1. En tidlig indsats
2. En sammenhængende tværfaglig indsats

Jobcenter Hedensteds resultater er ikke kun båret af gunstige konjunkturer og vilkår. Beskæftigelsesindsatsen er også båret af, at der er enighed fra top til bund i organisationen om den strategiske tilgang til opgaven. En tilgang der handler om at understøtte borgerens bevægelse mod selvforsørgelse og selvforvaltning i alle ledighedsfaser.

### 3. Formål

Projektets overordnede formål er at opnå viden om,

- Hvorvidt pengene i beskæftigelsesindsatsen bruges effektivt
- Hvorvidt beskæftigelsestilbuddene sikrer, at vi opnår beskæftigelsesplanens mål
- Hvordan der sanktioneres – om loven overholdes og om mulighederne udnyttes maksimalt
- Om de ansatte taler det samme sprog som borgerne
- I hvilken grad borgerne oplever at blive mødt med værdighed, respekt og faglighed

Afdækningen skal danne grundlag for, at driften kan udvikles, således at pengene anvendes bedst muligt.

#### 4. Mål

Projekt *Afdækning af Beskæftigelsesindsatsen* skal fokusere på tre forskellige dele.

##### Del 1

Afdækning af økonomien i beskæftigelsestilbuddene og i hvilken grad den ønskede effekt opnås i indsatserne:

- Jobcentrets beskæftigelsestilbud (Aktiv Centre, Ungeenhedens indsats for 18-30-årige)
- Anden aktør (Marselisborg)

##### Del 2

Afdækning af, hvordan der sanktioneres. Herunder om Hedensted Kommune holder loven og udnytter den til fulde.

##### Del 3

Afdækning af borgerens oplevelse af,

- I hvilken grad de mødes med værdighed og respekt på Jobcentret
- Om de ansatte taler det samme sprog som borgerne
- Om den faglige sagsbehandling er god

#### 1. Metode

Tilbudsgiver har metodefrihed til at vælge metoder og værktøjer, der passer til formålet. Metoder og værktøjer skal godkendes af styregruppen.

##### Datamateriale

Til del 1 og 2 kan anvendes tilgængeligt datamateriale:

- Benchmarking – nationale – STAR + BM
- Benchmarking – RAR-Østjylland + udvalgte kommuner
- Benchmarking – ydelser, andele af borgere
- Ledighedstal
- Til vurdering af økonomi og effekter: <https://www.rigsrevisionen.dk/publikationer/2018/52018/>  
[https://pure.vive.dk/ws/files/2311850/Benchmarking\\_af\\_jobcentrene.pdf](https://pure.vive.dk/ws/files/2311850/Benchmarking_af_jobcentrene.pdf)

#### 2. Leverancer /projektets resultat

Projektet skal afdække og levere anbefalinger til, hvordan beskæftigelsesindsatsen kan udvikles, herunder hvilke mulige håndtag, der kan skrues på, for at opnå den mest fornuftige indsats under hensyn til økonomi og kvalitet.

##### Konkret skal tilbudsgiver levere:

1. Skriftlig rapport over driften af beskæftigelsestilbuddene med anbefalinger til beskæftigelsesindsatsen, der tager højde for både økonomi og målopfyldelse
2. Skriftlig rapport med statistik og analyse af praksis for sanktioner med præsentation af mulige scenarier og konsekvenser af disse
3. Skriftlig rapport med resultat af spørgeskemaundersøgelse med anbefalinger til indsats, der kan forbedre mødet mellem borgerne og Jobcentret
4. Præsentation (fx i PowerPoint) med gennemgang

**Del 1: Skriftlig rapport over drift af beskæftigelsestilbud**

Rapporten skal kortlægge beskæftigelsestilbuddenes *driftsøkonomi og resultater* som nævnt under pkt. 3. Afdækningen har ikke til formål at kulegrave, hvad der er foregået bagudrettet, men at skabe et afsæt for en fremadrettet udvikling af området med tanke på at anvende pengene bedst muligt, herunder opnå de bedste resultater til den mest favorable pris.

Der ønskes en benchmarking af drift og effekt hos sammenlignelige kommuner som fx: Faurskov, Skanderborg og Ringkøbing-Skjern (evt. også i forhold til nabokommunerne Vejle og Horsens).

Rapporten skal opstille mulige scenarier med anbefalinger, der skal kunne anvendes til at udvikle kommunens beskæftigelsesindsats. Anbefalingerne skal give politikerne 'håndtag' at skrue på og skal altså afspejle konsekvenser ved at maksimere eller minimere en indsats både i forhold til økonomi og kvalitet.

**Del 2: Skriftlig rapport med analyse af sanktioner**

Rapporten skal afdække, hvordan sanktioner anvendes i Hedensted Kommune. Hertil kan STAR statistik benyttes (Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering).

Samtidig skal rapporten give en analyse af statistikken, som bl.a. vurderer, i hvilken grad lovens muligheder udnyttes optimalt, dvs. i hvilken grad Hedensted Kommune holder loven og udnytter den i forbindelse med sanktioner. Der ønskes præsenteret scenarier med fordele og ulemper knyttet til en mere eller mindre stram sanktioneringspraksis. Scenarierne skal estimere fordele og ulemper i forhold til både økonomi og kvalitet.

**Del 3: Skriftlig rapport om mødet med borgerne**

Rapporten skal sammenfatte resultaterne af en spørgeskemaundersøgelse, der afdækker, i hvilken grad borgerne oplever at blive mødt med værdighed og respekt, og om Jobcentrets ansatte taler det samme sprog som borgerne. Rapporten skal også afdække, hvordan borgerne oplever den faglige sagsbehandling.

Rapporten skal komme med anbefalinger til indsatser, der kan omsættes i praksis til gavn for borgerne. Gerne i form af forslag til konkret udviklingsforløb, der kan forbedre kommunikationen og mødet mellem borger og jobcenter.

**Del 4: Præsentation**

Tilbudsgiver udarbejder en præsentation, fx i PowerPoint, og præsenterer projektets (del)resultater og anbefalinger. Præsentationen gives til et præsentationsmøde med dialogisk gennemgang.

**3. Projektorganisering****Projektejer**

- Udvalget for Beskæftigelse (UFB)

**Styregruppeformand**

- Mette Juhl

**Styregruppemedlemmer**

Fra det politiske udvalg: (foruden formanden)

- Gitte Andersen
- Erling Juul
- Ove K. Nielsen
- Claus Thaisen

Fra forvaltningen:

- Hans Christian Knudsen
- Allan Munkholm
- Kirsten Petersen

#### Projektleder fra Beskæftigelsesområdet

- Helene Fruelund

#### Procesfacilitator fra HR, Politik og Udvikling

- Lise Østermark sammen med Joan L. Pedersen

Helene Fruelund er repræsentant for Beskæftigelse og koordinerer kontakten indadtil i Beskæftigelse til/fra eksterne aktører og staben HR, Politik og Udvikling.

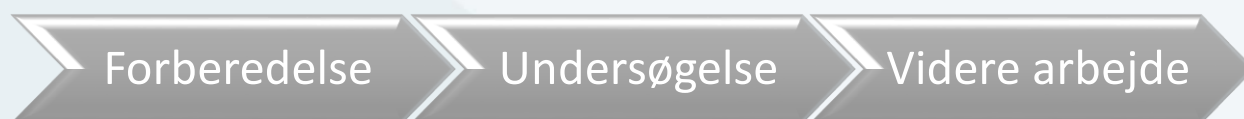
Lise Østermark og Joan L. Pedersen varetager procesledelsen, herunder design af og facilitering af projektet, gennemførelse af begrænset udbud, facilitering af proces til udvælgelse af aktører samt indkaldelse til politiske projektmøder m.v.

#### 4. Budget

Der er afsat en økonomisk ramme på max. 200.000 kr. Beløbet finansieres af Beskæftigelsesudvalget. Der indhentes tilbud på leverancer for 150.000 kr. efter devisen: Mest mulig værdi for pengene.

#### 5. Tidsplan

Projektet har tre overordnede faser:



Vejledende tidsplan for ekstern undersøgelse:

30.11.20 Drøftelse i UFB	Q2-2021: Dataindsamling
22.12.20 Politisk Formandsmøde	Q2-2021: Præsentation resultat
11.01.21 Drøftelse i UFB	Juni 2021: Politisk behandling i UFB/Byråd
27.01.21 Godkendelse i Byrådet	
28.01.21 Udbud	
25.02.21 Frist tilbudsgivning	
01.03.21 Præsentation for UFB	
02.03.21 Udvalgelse	
04.03.21 Kontrakt	
15.03.21 Godkende design i UFB	

Der er indregnet et ekstraordinært møde i UFB 15. marts 2021.