



Hedensted Kommune

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi

Referat med åbne punkter

Mødedato:	17. juni 2019
Mødetidspunkt:	Kl. 09:00-12
Mødested:	Hedensted Rådhus Mødelokale 5
Deltagere:	Kasper Glyngø, Kirsten Terkilsen, Jacob Ejs, Hans Kristian Bundgaard-Skibby, Birgit Jakobsen, Bent Poulsen.
Fraværende:	Lars Bro
Bemærkninger:	<p>Mødet i Budget i flerårigt perspektiv er aflyst. Der holdes møde i Bevillingsnævnet 8.30</p> <p>Det ordinære møde i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi begynder kl. 9.00.</p> <p>Sagerne 118-123 behandles som forenklet sagsbehandling.</p> <p>Kl. ca. 9.0: Økonomichef Søren Dreijø Carlsen deltager i behandlingen af punkterne 108-110</p> <p>Kl. ca. 9.45: Chef for Fritid & Fællesskab Johan Stadill Petersen deltager i behandlingen af punkterne 125-132</p> <p>Kl. ca 10.45/11.00 Projekt og vækstkoordinator Sune Sindbjerg deltager i behandlingen af punkt 112.</p>



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi		
108	<u>Budget i flerårigt perspektiv: orientering om +/- filen</u>	5
109	<u>Månedssopsamling pr. maj måned 2019</u>	7
110	<u>Revisionsberetning 23 2018 samt endelig behandling af årsregnskab 2018</u>	9
111	<u>Fastsættelse af minimumsgrundpriser Kildeparken Etape 3</u>	11
112	<u>Planlægning af kommunale udstykninger frem til udgangen af 2020</u>	13
113	<u>Bevilling til opførelse af nyt administrationshus i Tørring</u>	15
114	<u>Udbud af storparcel i Lindved</u>	18
115	<u>Udbud af parcel til etagebyggeri i Tørring</u>	20
Udvalget for Social Omsorg		
116	<u>Drøftelse af Seniorrådets ønske om fremmødevalg</u>	22
Udvalget for Teknik		
117	<u>Anlægsbevilling til etape 2 af byforskønnelsesprojekt for Torvet, Bredgade Aagade i Tørring</u>	25
Forenklet sagsbehandling		
118	<u>F: Styrkelse og samling af kulturområdet</u>	28



- | | | |
|-----|--|----|
| 119 | <u>F: Konsekvenstilretning af tildeling som følge aftale om justeringer af folkeskolen</u> | 30 |
| 120 | <u>F: Godkendelse af Sundhedsaftalen 2019 - 2023</u> | 32 |
| 121 | <u>F: Godkendelse af hovedprincipper for udarbejdelse af en lokalplan for Enorm Biofactory A/S på Hedelundsvej 15, Hvirring med tilhørende kommuneplantillæg</u> | 34 |
| 122 | <u>F: Budget 2020 - takster for forsyningsområdet</u> | 37 |
| 123 | <u>F: Deltagelse i konferencer, kurser møder mv.</u> | 41 |

Orientering

- | | | |
|-----|--------------------|----|
| 124 | <u>Orientering</u> | 42 |
|-----|--------------------|----|

Lukket dagsorden

- | | | |
|-----|---|----|
| 125 | <u>Lukket punkt: Udbud Lindved</u> | 43 |
| 126 | <u>Lukket punkt: Overtagelse af ejendom</u> | 43 |
| 127 | <u>Lukket punkt: Overtagelse af areal</u> | 43 |
| 128 | <u>Lukket punkt: Køb af ejendom til byudvikling</u> | 43 |
| 129 | <u>Lukket punkt: Køb af areal</u> | 43 |
| 130 | <u>Lukket punkt: Køb af ejendom</u> | 43 |
| 131 | <u>Lukket punkt: køb af areal</u> | 43 |



132 Lukket punkt: Udbud Juelsminde

43



00.30.04-S00-3-18

108. Budget i flerårigt perspektiv: orientering om +/- filen

Beslutningstema

Orientering om eventuelle ændringer til Budget 2020 på udvalgets område

Økonomi

Fremgår under sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Budgetlægningen for det nye budgetår har det indeværende år som grundlag. Som udgangspunkt vil budgetterne bliver "kørt lige over", men som led i Budget i flerårigt perspektiv er der udarbejdet en oversigt, benævnt +/- filen, over forhold, som kan betyde ændringer fra 2019 til 2020. Disse eventuelle ændringer kan være forårsaget af demografi, lovændringer eller konsekvenser af tidligere beslutninger.

På mødet gennemgås de forhold, som er fremkommet på udvalgets område. I vedlagte liste er forholdene opdelt i tre årsager: Demografi, Lovændringer og Andre Årsager.

Da budget 2019 er udgangspunktet for det nye budget, er der til orientering for udvalget endvidere angivet de justeringer af udvalgets 2019-budget, der havde karakter af ekstraordinære engangsbeløb, og som derfor ikke medtages i budget 2020. Disse forhold er markeret med blå skrift

+/--filen vil endvidere indgå i den samlede økonomistatus for Byrådet, MED Hovedudvalg m.fl. på Aktørdag nr 2 den 26. juni 2019.

Økonomichef Søren Drejø Carlsen deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

Administrationen indstiller,

at udvalget orienteres om eventuelle ændringer af Budget 2020 på udvalgets område

Beslutning

Til efterretning.

Fraværende: Lars Bro



Bilag

- + - filen Budgetforslag 2020 1.pdf



00.30.02-Ø09-2-11

109. Månedssopsamling pr. maj måned 2019

Beslutningstema

Drøftelse af handlinger i tilknytning til månedssopsamlingen for maj måned

Økonomi

Fremgår af sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Den månedlige opfølgning på, hvorvidt kerneområdernes budgetter bliver overholdt, har vist et tydeligt mere dystert billede end på samme tidspunkt de foregående år.

Allerede fra årets første månedsopfølgning blev der rapporteret om en forventet forværring af driftsbudgettet med netto 23 mio. kr., hvorfor orienteringen til Byrådet blev ledsaget af følgende tekst: *"Månedsopfølgningen pr. marts måned sker på et meget foreløbigt grundlag, og vurderingsgrundlaget bliver gradvist mere sikkert i de kommende måneder. På nuværende tidspunkt viser "trafiklysene" generelt større udfordringer med at overholde budgetterne end på tilsvarende tidspunkt de foregående år. Hvis dette bliver bekræftet i de kommende månedsopfølgninger, kan der blive behov for konkrete politiske beslutninger, der skal sikre overensstemmelse mellem budget og forbrug".*

Månedsopfølgningen for den efterfølgende april måned videreførte en forventning om en forværring af driftsresultatet på 23 mio. kr., mens vedlagte månedsopfølgning pr. maj måned nu skønner, at driftsresultatet forværres med 25 mio. kr.!

Kerneområdet Social Omsorg har henover de tre månedsopfølgninger i 2019 forbedret forventningerne til driftsresultatet fra et minus på 20 mio. kr. til et minus på 11 mio. kr. I den oprindelige genopretningsplan for udvalget blev der ikke kalkuleret med tilskud fra kassen i 2019, men forsinkelser i implementering af de besluttede udgiftsreduktioner bevirker, at der også bliver behov for tilskud fra kassen i 2019. Ved den seneste revision af planen i forbindelse med Byrådets temamøde i november 2018 opgjordes et forventet bidrag fra kassen på 3 mio. kr. i 2019, og i den ledsagende tekst til månedsopfølgningen for maj måned udtrykkes en ambition om at det nu forventede underskud på 11 mio. kr. kan nedbringes yderligere. Det kan p.t. ikke vurderes om udvalget i løbet af 2019 vil nå i mål med at nedbringe underskuddet svarende til et bidrag fra kassen på 3 mio. kr.

Kerneområdet Beskæftigelse samt Kerneområdet Læring har begge røde "trafiklys". Hvor skønnet over det forventede underskud på Beskæftigelse har været konstant i de 3 månedsopfølgninger i år, har der for Læring henover månedsopfølgningerne været forventninger om et stigende underskud.



Når Beskæftigelse forventer et underskud skyldes det primært 2 forhold. Ved budgetlægningen for 2019 blev der indarbejdet en negativ pulje på 4 mio. kr. med henvisning til besparelsesmuligheder på tværgående sager, men samtidig med at der arbejdes med at indfri dette sparekrav, er området i løbet af 2019 blevet ramt af nye meget dyre enkeltsager. Det andet forhold vedrører rusmiddelområdet, hvor der har været samlede merudgifter på 2 mio. kr. til dels forsorgshjem og dels midlertidige ophold for borgere med misbrugsproblemer. Kerneområdet forventer nu at kunne nedbringe udgiften med ca. 0,5 mio. kr. ved at skærpe mulighederne for døgnbehandling.

Kerneområdet Læring forventer på Læring Børn & Unge et nettounderskud på 5 mio. kr. På dagtilbud forventes et overskud på ca. 3 mio. kr., men på Børn & Familier forventes et underskud på 7,5 mio. kr., hvoraf de 5,5 mio. kr. hidrører fra Bakkevej. Den resterende overskridelse på dette område skyldes en stigning i anbringelser på private opholdssteder. På Læring i skolen stammer det forventede underskud på 8 mio. kr. primært fra øgede udgifter til segregering i specialundervisning samt udgifter til personale, der skal fratænde som følge af demografi.

For de resterende 2 kerneområder, henholdsvis Fritid & Fællesskab og PKØ, er der grønne "trafiklys", men forventninger til det positive driftsresultat er indsnævret i løbet af perioden fra marts til maj måned, hvorved muligheden for at bidrage til finansiering af øvrige kerneområders underskud bliver reduceret.

Økonomichef Søren Dreijø Carlsen deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

Administrationen indstiller,

at udvalget drøfter, om der skal tages særskilte budgetinitiativer på grundlag af månedsopfølgningen for maj måned med henblik på at tilpasse det forventede forbrug til de tildelte budgetrammer i 2019

Beslutning

Der skal tages særskilte budgetinitiativer med henblik på at reducere driftsudgifterne. Drøftes i løbet af august.
Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Månedsopfølgning maj 2019 Byråd



00.32.10-S00-1-18

110. Revisionsberetning 23 2018 samt endelig behandling af årsregnskab 2018

Beslutningstema

Der skal tages stilling til Revisionsberetning nr. 23 vedrørende årsregnskabet 2018 samt kommunens årsregnskab 2018.

Historik

Årsregnskab 2018 med tilhørende bilag blev behandlet på Byrådets møde den 24. april 2019, hvor beslutningen blev: "Årsregnskab 2018 godkendes og afgives til revision".

Revisionsberetning nr. 23 er udsendt på mail til Byrådets medlemmer 13 juni 2019.

Sagsfremstilling

BDO har efter revision af årsregnskab 2018 fremsendt "Revisionsberetning nr. 23 vedrørende årsregnskabet 2018" til Byrådets behandling.

Af afsnit 1.3.2 fremgår, at "den udførte revision ikke har givet anledning til bemærkninger".

BDO har i beretningen medtaget enkelte anbefalinger, som er drøftet med administrationen. Administrationen har herefter igangsat forskellige tiltag i forhold til disse anbefalinger.

Med disse bemærkninger til Revisionsberetning nr. 23 og til årsregnskabet indstilles, at Årsregnskab for 2018 kan godkendes endeligt sammen med Revisionsberetning nr. 23 for 2018.

Økonomichef Søren Drejø Carlsen deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

Kommunikation

Beslutning meddeles Ankestyrelsen, BDO samt diverse ministerier. Årsregnskab 2018 - Beretning og Bilag - offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §§ 45, 46 og 57 om aflæggelse af kommuners årsregnskab, afgivelse til revision m.v.



Administrationen indstiller,

at Revisionsberetning nr. 23 vedrørende årsregnskab 2018 samt administrationens bemærkninger hertil under sagsfremstilling godkendes.

at Årsregnskab 2018 godkendes endeligt.

Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Revisionsberetning nr. 23 vedrørende årsregnskab 2018
- Regnskab 2018 - Årsberetning
- Regnskab 2018 - Bilag til Årsberetning



13.06.02-G01-3-19

111. Fastsættelse af minimumsgrundpriser Kildeparken Etape 3

Beslutningstema

Fastsættelse af minimumsudbudspriser for erhvervsområdet Kildeparken, etape 3.

Økonomi

Der kan ved salg af hele arealet forventes en indtægt på 49,2 mio. kr. eksklusiv moms. Der meddeles anlægsbevilling og afsættes rådighedsbeløb svarende til salgsindtægten.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Byggemodning af arealet syd for Østjysk Våbenhandel planlægges påbegyndt i 3. kvartal 2019, og der vil forinden blive fremsat en byråds sag med bevilling af udgifter til anlægsarbejdet.

Flere virksomheder har dog forespurgt på arealerne i Kildeparken, og ønsker at byde på grundstykker på nuværende tidspunkt.

Administrationen foreslår derfor, at Byrådet fastsætter minimumspriser på nærværende møde og udbyder arealet til salg med henblik på overtagelse ultimo 2019. Prisfastsættelsen kan ske på baggrund af kalkulerede byggemodningsudgifter. Der vil i alt blive byggemodnet ca. 27,2 ha, hvoraf de 11,2 ha vil være facadejord mod motorvejen - over en strækning på 750 m. Kommunen er ejer af hele området

Udgifter til byggemodning eksklusiv kloakbidrag forventes at udgøre 12,1 mio. kr. Udgifter til spildevandsanlæg skal afholdes af Hedensted Spildevand A/S.

Minimumspriserne skal dels dække anlægsudgifterne inklusiv jordkøb, tilslutningsbidrag m.v., og dels skal udbudsprisen svare til markedet for erhvervsgrunde. Udgifterne er kalkuleret til **49,1 mio. kr.**

For så vidt angår markedspriser udbyder bl.a. Vejle Kommune erhvervsjord i Vejle nord til priser mellem 150 kr. og 200 kr. pr. m² inklusiv byggemodning og kloakbidrag - se dette link:

<https://www.vejle.dk/erhverv/min-virksomhed/erhvervsgrunde-til-salg/erhvervsgrunde-i-vejle-nord/vejle-nord-stiftsvej/>. Ingen af parcellerne i Vejle Nord har facade direkte til motorvejsanlægget, men flere kan dog ses herfra (grønne marker imellem). Disse parceller udbydes til 200 kr./m².

Horsens kommune tilbyder ligeledes motorvejsnære parceller til 150 kr. og 200 kr./m². Sidstnævnte har facade direkte til motorvejen, men ligger 4 km fra nærmeste afkørsel



(Horsens nord). Se dette link: <http://erhvervsgrunde.horsens.dk/Erhvervsgrunde/Nova#id-Ledige-i-Horsens-Nova>. Det skønnes, at priserne i Kildeparken bør være i samme niveau.

Hverken Horsens eller Vejle kan tilbyde facade direkte til motorvejen og samtidig kort afstand til motorvejsafkørsel.

Det forslås derfor at udbyde arealer med direkte motorvejsfacade til **225 kr./m²** og øvrige parceller til **150 kr./m²**. Det forventes at salget herefter vil kunne indbringe **49,2 mio. kr.**, så der vil være balance i regnskabet.

Arealet udbydes i en indledende budrunde, hvorefter de sælges til ovenstående priser. Samtlige parceller udbydes med byggepligt på 2 år.

Administrationen indstiller,

- at** arealet udbydes i indledende budrunde med minimumspriser på henholdsvis 225 kr. for facadegrunde og 150 kr. pr. m² for øvrige parceller
- at** parcellerne efterfølgende sælges til nævnte priser
- at** bebyggelse skal være påbegyndt senest 2 år efter overtagelse og færdiggjort 3 år efter overtagelse.

Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Kort
- Kalkulation af 6.6.



03.00.00-P07-1-19

112. Planlægning af kommunale udstykninger frem til udgangen af 2020

Beslutningstema

Stillingtagen til plan over nye kommunale udstykninger frem til udgangen af 2020.

Sagsfremstilling

Vi har med Boligen i Fokus sat en klar retning for boligudviklingen i Hedensted Kommune. Det gælder også udstykning af nye kommunale byggegrunde, hvor vi fremover stiller større krav og hæver ambitionsniveauet. Dette samt reglerne omkring udstykning af kommunale byggegrunde blev drøftet på byrådets temamøder i januar og februar 2019.

I perioden fra nu og frem til udgangen af 2020 foreslås det, at der laves en udstykningsplan. En plan for hvor vi vil udstykke nye kommunale byggegrunde i perioden. Godkendes udstykningsplanen vil det være en prioritering af hvor kommunen byggemodner de næste 1,5 år og dermed også hvor kommunen ikke byggemodner i perioden. Administrationen har lavet et bud på en udstykningsplan, hvor der har været fokus på at få produkterne hurtigt på hylderne, nu hvor det økonomiske opsving er i gang og salget af byggegrunde stiger. Udstykningsplanen kræver derfor ikke mange planlægningsressourcer. Det betyder, at der allerede nu opstartes en proces, hvor byggemodninger fra 2021 kan forberedes.

Administrationens bud på en udstykningsplan er lavet efter følgende kriterier:

Ressourcer:

Vi har kigget på hvad der er realistisk at nå i mål med både ift. økonomien ved byggemodninger, men specielt omkring ressourcerne til planlægning (udarbejdelse af nye lokalplaner). Vi har derfor valgt nogle områder hvor der allerede ligger en lokalplan klar og igangsætter kun et realistisk antal af byggemodninger der kræver en ny lokalplan.

Efterspørgsel:

Vi har også kigget på hvor efterspørgsel efter byggegrunde er størst og hvor vi tror på, at vi nemmest kan sælge vores byggegrunde. Hvis vi skal nå målsætningen om en nettotilvækst på 170 boligenheder om året, bliver vi nød til at have vare på hylderne, der hvor folk efterspørger dem.

Historien:

Vi har også kigget på hvor der er kommunale udstykninger i dag eller hvilke områder har fået nye udstykninger for nyligt. Her har vi forsøgt at tilgodese områder der enten aldrig har fået kommunale byggegrunde i Hedensted Kommunes levetid eller hvor det er mange år tilbage.



Mængden:

Vi har kigget på hvad der er realistisk at nå i perioden og har vurderet at 7 nye udstykninger er et passende antal. Hvis arbejdet og salget går hurtigere end forventet eller der opstår uforudsete udfordringer ved nogle af de valgte områder, har vi suppleret med to boblerområder vi kan igangsætte.

Efter denne periode – fra start 2021 – foreslår vi med udgangspunkt i Boligen i Fokus og et værktøj/oversigt til at prioritere, at nye kommunale udstykninger vurderes individuelt fra gang til gang.

Udstykningsplanen findes i vedhæftet bilag. Det skal præciseres, at vi i planen arbejder med igangsætning af byggemodningen inden 2020 og altså ikke, at området nødvendigvis er klar til salg. Det skal også nævnes, at der her kun tale om kommunale byggegrunde. Private udstykninger og arbejdet med andre boligtyper, køre med fuld fart sideløbende med denne udstykningsplan.

Projekt- og Vækstkoordinator Sine Sindbjerg deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

Administrationen indstiller,

at udstykningsplanen over nye kommunale udstykninger frem til udgangen af 2020 godkendes.

Beslutning

Næste etape i Lindved bør prioriteres ind i perioden.
På listen over kommunale udstykninger frem til udgangen af 2020 undersøges også hvilke private grunde der er til salg. Sagen genoptages på næste møde.
Fraværende: Lars Bro

Bilag

- [Oversigt - byggegrunde + salg.docx](#)
- [Kommunale byggegrunde - PKØ.docx](#)



82.20.00-P20-22-19

113. Bevilling til opførelse af nyt administrationshus i Tørring

Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning om tillægsbevilling til anlægsbevilling på 39 mio. kr. til etablering af nyt administrationshus i Tørring.

Økonomi

Byrådet har tidligere givet en anlægsbevilling på 2,6 mio. kr. til projektering af byggeriet.

Der er nu gennemført licitation i fagentrepriser. Den totale anlægssum vil udgøre 39,0 mio. kr.

På investeringsoversigten er der afsat 45,0 mio. kr. i årene 2018 - 2020 til byggeri af nyt administrationshus i Tørring. Licitationsresultatet ligger lidt under det forventede. Hertil kommer udgifter til anlæg af parkeringsarealer på 3,4 mio. (se anden sag) Det samlede beløb vil da være 45,0 mio. kr.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Der er gennem hele forløbet pågået en proces med inddragelse af personale fra Uldum rådhus og andre personalegrupper.

Sagsfremstilling

Siden sommeren 2018 har rådgiverteamet bestående af RUM arkitekter og Drias Rådgivende Ingeniører forestået projekteringen af administrationshuset.

Visionen for huset under projekteringen var:

- at skabe en tidssvarende, fleksibel og attraktiv arbejdsplads, der understøtter vidensdeling og daglig kontakt blandt medarbejderne
- at skabe et fyrtårnsprojekt, som forgang for bæredygtighed
- at skabe et projekt, der ikke bare rummer værdier og funktioner for medarbejdere, men også for borgerne - "Huset i byen - byen i huset".

Medarbejdere har i de første faser af projekteringen været involveret i designet af huset. Der har været afholdt 4-medarbejder workshops. Input herfra, samt ønsker og behov fra tidligere involvering, er så vidt muligt indarbejdet i projektet.

Dette gør sig ligeledes gældende for de tanker og idéer, som byens borgere er kommet med.

Det færdige projekt er blevet præsenteret for medarbejderne, byggeudvalget og udviklingsrådet i Tørring.



Selve bygningen er på 4 etager på i alt 1.462 m² og tillagt kælder på 227 m². Bygningen kan rumme ca. 95 arbejdspladser med tilhørende kantine/mødefaciliteter. På taget etableres en tagterrace på ca. 117 m², der også kan benyttes af byens borgere.

Bygningen består i stueetagen primært af fællesfaciliteter så som kantine og mødelokaler, som også kan benyttes af byens borgere. På de tre øvrige etager er der etableret kontorer i varierende størrelser. Projektet opnår den ønskede DGNB certificering, som er en særlig bygningsmodel til bæredygtighed.

Den 15. maj 2019 blev der afholdt licitation i fagentrepriser på projektet. Licitationsresultatet endte på lidt under det forventede niveau, og følgende firmaer er indstillet til at udføre de 8 entrepriser:

- 01 RÅHUS - EMR Murer - og entreprenører A/S, Nørre Snede
- 02 TØMRER - Tømrer og snedkerværkstedet Løsning A/S, Løsning
- 03 GULV - Arkigulve Aps, Horsens
- 04 MALER - Jensen & Tranegaard A/S, Hedensted
- 05 VVS - Tørring VVS og pejsecenter A/S, Tørring
- 06 VENT - Airteam A/S, Kolding/Århus
- 07 EL - DK-EL Aps, Tørring
- 08 ELEVATOR - PD Elevator A/S, Haderslev

Det færdige hus kan forventes at være klar januar 2021.

Der er i ovenstående ikke afsat midler til de nødvendige parkeringspladser for alle de ca. 95 medarbejdere i huset. Der mangler ca. 50 parkeringspladser. Det vil være nødvendigt at opkøbe arealer hertil. Det skønnes, at der skal afsættes 3,4 mio. kr. hertil. Denne disponering vil blive optaget som en selvstændig sag.

Den samlede udgift vil da være 45,0 mio. kr., hvoraf 2,6 mio. kr. er bevilget.

Byggeriet igangsættes medio august 2019.

Administrationen indstiller,

- at** licitationsresultatet godkendes med et beløb på 39,0 mio. kr.
- at** der gives tillægsbevilling til anlægsbevilling som anført under Økonomi og
- at** den samlede udgift finansieres via det optagne beløb på investeringsoversigten.

Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro



Bilag

- Visualisering
- Tagplan 1
- 1. sal
- Budget efter licitation 1



13.06.02-G01-2-19

114. Udbud af storparcel i Lindved

Beslutningstema

Udbud af storparcel i Lindved til tæt/lavt boligbyggeri.

Økonomi

Minimumsprisen er tidligere fastsat til 2,4 mio. kr. eksklusiv moms. Såfremt salget bliver en realitet genoptages sagen med henblik på vurdering af de fremsendte tilbud og ansøgning om anlægsbevilling.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Byrådet har den 24. april 2019 fastsat minimumsprisen til 3,0 mio. kr. for 20 boligenheder og tillæg på 125.000 kr. for efterfølgende boliger.

Sagsfremstilling

Parcellen har været udbudt til indehaver af forkøbsretten, som dog har meddelt, at han ikke ønsker at overtage arealet. Herefter skal arealet udbydes i fri handel med nævnte prisstruktur.

Der er udarbejdet udbudsmateriale, som tager udgangspunkt i de seneste udbud, og der lægges vægt. at der opføres familievenlige boliger. Tilbudsfristen er sat til 1. september 2019, så sagen kan behandles af udvalget i september måned.

Administrationen indstiller,

at parcellen udbydes jvf. vedlagte betingelser og

at sagen genoptages på udvalgets møde i september med henblik på vurdering af de fremsendte tilbud.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Lars Bro



Bilag

- Udbudsbetingelser
- Kort Lindved
- Kort fra lokalplan



13.06.02-G10-189199-19

115. Udbud af parcel til etagebyggeri i Tørring

Beslutningstema

Fastsættelse af minimumspris for parcel til punkthus i Tørring

Økonomi

Det forventes, at parcellen vil kunne indbringe 1,3 mio. kr. inklusiv moms. Der blev i forbindelse med køb af ejendommen samtidig meddelt anlægsbevilling til salget.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Byrådet har den 25. april 2018 fastsat udbudsprisen for naboarealet til 1.775 kr./m² inklusiv moms

Sagsfremstilling

Det 6. punkthus i Stationsparken kan indeholde 6 lejligheder på 1. og 2. etager samt butik i stueetagen. Dette hus er påtænkt opført i privat regi.

Der har gennem længere tid været forsøgt at finde investorer til projektet, og det forventes nu, at bygningsparcellen kan sendes i udbud. Der foreligger prospekt.

Et tilsvarende areal er solgt til Domea for 8,0 mio. kr., svarende til 190.000 kr./lejlighed. Alle beløb er inklusiv moms.

Det foreslås at anvende tilsvarende princip, så butikken sættes til 1 lejemål, hvorefter der regnes med 7 enheder á 190.000 kr., eller ca. 1.330.000 kr. Arealet er på ca. 600 m².

Kommunikation

Parcellen udbydes via kommunens hjemmeside.



Administrationen indstiller,

- at** parcellen udbydes til 1,3 mio. kr. inklusiv moms
- at** punkthuset skal opføres med butik i stueetagen og 6 boliger på 1. og 2. sal
- at** der pålægges byggepligt med start senest 1 år efter overtagelse

Beslutning

Godkendt.
Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Skitser



27.15.04-A26-1-19

116. Drøftelse af Seniorrådets ønske om fremmødevalg

Beslutningstema

Drøftelse af Seniorrådets ønske om fremmødevalg.

Økonomi

Det er vanskeligt at anslå de faktiske udgifter til et fremmødevalg, men det vurderes at blive en del dyrere end brevstemmevalg. Ved behandlingen af sagen i 2017 blev der lavet en vurdering på at et fremmødevalg ville koste 872.000 kr. (se bilag 12).

Historik

Henholdsvis den 10. april, 15. april og 24 april 2013 besluttede Seniorudvalg, Økonomiudvalg og Byrådet at seniorrådsvalget for perioden 2014-2017 afholdes i november 2013 som brevstemmevalg på samme vis som valget i 2009 (Bilag 3.).

23. Maj 2016. Seniorrådets ønske om fremmødevalg (Bilag 4).

22. August 2016. Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi behandlede Seniorrådets ønske og besluttede, at det kommende valg til Seniorrådet afholdes som brevstemmevalg. (Bilag 5 omhandler beslutningspunkt samt tilknyttede bilag til behandlingen af sagen i PKØ).

August 2016. Svar med beslutningen fra PKØ til Seniorrådet (Bilag 6).

18 og 21. september 2016. Mail fra Seniorrådet til Borgmester med ønske om dialogmøde i forhold til de forskellige argumenter for og imod, samt svar fra Borgmesteren på henvendelsen (Bilag 7).

21. september 2016. Mail til medlemmerne af PKØ med orientering om Borgmesterens Mailkorrespondance med Seniorrådets formand (Bilag 8).

30. Oktober 2016. Fornyset henvendelse fra Seniorrådet med ønske om nedsættelse af ad hoc udvalg til at se på fremmødevalg (Bilag 9).

14/15 november 2016. Borgmestersvar på Seniorrådets nye henvendelse 30. oktober (Bilag 10).

Marts 2017. Fornyset henvendelse fra seniorrådet om fremmødevalg med eksempel fra Skanderborg Kommune vedhæftet som bilag. (Bilag 11)



10. april 2017. Behandling af seniorrådets henvendelse i PKØ. Vedhæftet bilaget er desuden ekstra bilag som beskriver Økonomi samt en minidrejebog for afvikling af valg. Beslutningen blev at Brevstemmevalg fastholdes (Bilag 12).

10. April 2017. Der sendes mail til seniorrådet om PKØ,s beslutning om at fastholde brevstemmevalg (Bilag 13).

Sagsfremstilling

Udvalget for Social Omsorg har på dit møde den 3. juni 2019 drøftet nogle budgetønsker fra Seniorrådet. Et af disse er et ønske om at det kommende valg til Seniorrådet i 2021 sker ved fremmøde valg. Udvalget besluttede at forslag om fremmødevalg til seniorrådsvalg oversendes til Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi (PKØ) (se bilag 1 og 2).

Valg til seniorrådet foregår idag i form af brevstemmevalg. Seniorrådet har tidligere henvendt sig til PKØ med dette ønske. Historikken omkring disse henvendelser er kort gjort rede for under overskriften "historik."

Kommunikation

Resultatet af drøftelsen i PKØ fremsendes til Seniorrådets medlemmer.

Administrationen indstiller,

at seniorrådets ønske om fremmødevalg drøftes.

Beslutning

Udvalget fastholder sin hidtidige beslutning.
Fraværende: Lars Bro



Bilag

- Bilag 1 Seniorrådets ønske om fremmødevalg
- Bilag 2 Forslag til budget 2020 fra seniorrådet
- Bilag 4 Seniorudvalgets Beslutning 10. april 2016
- Bilag 4 Henvendelse fra Seniorrådet maj 2016
- Bilag 5 Behandling i PKØ med Bilag 22. august 2016
- Bilag 6 Svar til Seniorrådet
- Bilag 7 Mail med ønske om dialogmøde september 2016 samt svar
- Bilag 8 Mail til PKØ med orientering om Borgmesterens mailkorrespondance med seniorrådet
- Bilag 9 Fornyet henvendelse Seniorrådet 30. oktober 2016 med ønske om nedsættelse af Ad Hoc udvalg
- Bilag 10 Borgmestersvar på fornyet henvendelse fra Seniorrådet
- Bilag 11 Mail fra Seniorrådet med skanderborg som eksempel
- Bilag 12 PKØ med bilag
- Bilag 13 Svar på beslutning



05.01.08-P20-8-17

117. **Anlægsbevilling til etape 2 af byforskønnelsesprojekt for Torvet, Bredgade Aagade i Tørring**

Beslutningstema

Byrådet skal godkende ansøgning om anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 4,5 mio. kr. til igangsætning af 2. etape på Bredgade fra Gudenåen til Engvej.

Økonomi

Ansøgning finansieres af pulje afsat på investeringsoversigten til udvikling af centerbyer i 2019. Der frigives et rådighedsbeløb på 4,5 mio. kr i 2019 til etape 2, og såfremt beløbet ikke når at blive forbrugt i 2019 ønskes det overført til 2020. Udgiften til etape 3 anslås at beløbe sig til 10 mio. kr. Dette beløb er ikke medtaget i budgettet på nuværende tidspunkt, men der kan henvises til bycenter-midler. Sagen skal derfor genoptages ultimo 2020 med henblik på anlægsbevilling og rådighedsbeløb til etape 3. Dette anlæg forventes udført 2021. Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Byrådet godkendte den 31. oktober 2018 plan for forskønnelse af Torvet, Bredgade og Aagade i Tørring samt en anlægsbevilling 4,5 mio. kr til Aagade.

Sagsfremstilling

I tæt samarbejde med Udviklingsrådet i Tørring er der udarbejdet et projekt for byforskønnelse på Torvet og Bredgade/Aagade i Tørring. Arbejdet har taget udgangspunkt i visionerne i Masterplan Tørring og er løbende tilpasset de konkrete fysiske forhold. Der har samtidig været en tæt koordinering med de øvrige byggeprojekter omkring Torvet, således at belægninger og stil bliver tilpasset hinanden. Den samlede plan blev godkendt af byrådet d. 31. oktober 2018.

Aagade - etape 1 (er igangsat)

På Aagade anlægges et nyt vejprofil med vejtræer langs den østlige side af vejbanen. Træerne står primært i en græsribbe, hvor de gradvist bliver tættere i takt med, at man nærmer sig Gudenåen. Omkring åen vil der være en åbning med kig til vandet. Der vil i begge sider af Aagade anlægges fortove og fra Gudenå frem til Aalevej anlægges også cykelsti i asfalt i samme niveau som fortovet. Fra Aalevej ophører cykelstien, der i stedet ledes op ad Skolestien mod Gudenåcentret og skolen. Der vil i stedet blive anlagt parkeringslommer på Aagade nord for Aalevej.



Bredgade - etape 2

Langs Bredgade anlægges ny vejprofil med vejtræer langs den østlige side af vejbanen. Træerne står primært i en græsribat, hvor de gradvist bliver tættere i takt med at man nærmer sig Gudenåen. Omkring åen vil der være en åbning med kig til vandet. Der vil i begge sider af Bredgade anlægges fortovej med fliser samt cykelsti i asfalt, begge dele i samme niveau og adskilt af granitsten. For at højne kvaliteten og tilgængeligheden i hele handelsdelen af Bredgade udvides den eksisterende 30 km/t zone, så den går fra krydset ved Sønderbrogade til Postvej. Ved at udvide 30 km-zonen bliver det muligt at indsnævre vejbredden, så der også bliver plads til parkeringslommer langs hele handeleggaden. Belægningen vil inden for 30 km-zonen være af samme materialer som inde omkring Torvet, så der skabes sammenhæng.

Torvet - etape 3

Torvet skal i fremtiden rumme en lang række funktioner. Der er derfor søgt at skabe et alsidigt byrum med uformel karakter, som samtidig giver byen en særlig identitet, der afspejler naturen omkring Gudenåen. Naturen trækkes med ind i byen fra Gudenåen langs med Bredgade og ind til Bytorvet. Beplantningen er indtænkt med et naturligt udtryk i form af blandt andet græsser, vilde magueritter, kampesten og løvfældende træer af forskellige sorter.

Torvet består af en støbt betonflade, som danner torvet. På Torvet folder betonfladen sig op og bliver til siddeelementer, cykelparkering og en scene, som kan overdækkes efter behov. Betonfladerne mødes med og integreres i grønne øer, udformet som et let bakket landskab. I midten af Torvet er der en fortællergrøde med trædesten. Den kan for eksempel anvendes til balanceleg, bålsted, regnvand og sandleg samt byens juletræ. I udkanten af Torvet er der skabt et mindre område til leg og udforskning, som består af en oplevelsessti igennem det høje græs, to hængekøjer og små nedsænkede trampoliner. Belysningen på Torvet består af færdselsbelysning i form af parkbelysning og spotbelysning, som tilfører fleksibilitet. Færdselsbelysningen er kombineret med effektbelysning i form af dioder integreret i betonen og fast vinterbelysning. I og omkring Torvet er der udlagt samme antal nødvendige parkeringspladser som i dag. Parkeringsarealet er udformet således, at det kan lukkes af og tages i brug ved større arrangementer. Vej og parkeringsarealet er belagt med grå hollændersten og fortovej består af lysegrå betonfliser i varierende størrelse, så der derved dannes et mønster.

Der er søgt at skabe en reference til rundkørslen - Guddars Skov, ved at placere to af projektets kunstelementer, Juvelerne, ved ankomsten til Torvet.

Projektet er opdelt i 3 etaper og med følgende anlægsøkonomi:

Bycenterudvikling i Tørring	Anlægsøkonomi	Anlægsperiode
Etape 1: Aagade fra Gudenå til Kirkevej	kr. 4.500.000	juni 2019 - sep. 2019
Etape 2: Bredgade fra Gudenå til Postvej	kr. 4.500.000	september 2019 - dec. 2019
Etape 3: Torvet	kr. 10.000.000	2021
I alt	kr. 19.000.000	

1. etape er igangsat i juni 2019 og forventes afsluttet september 2019.



2. etape sættes i udbud i juli - august 2019 med forventet anlægsstart i september 2019 med en anlægsperiode frem til dec. 2019. Anlægsperioden kan dog forlænges hvis Hedensted Spildevand skal udføre reparationer af regn og spildevandssystemet på strækningen.

3. etape kan forventeligt gennemføres i 2021 når de store byggerier omkring Torvet er afsluttet.

Administrationen indstiller, 11. juni 2019, pkt. 96:

at finansieringen af etape 2 med 4,5 mio. kr. sker som beskrevet under Økonomi.

Udvalget for Teknik, 11. juni 2019, pkt. 96:

Anbefales godkendt

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Bilag 1 - Projekt - Omdannelse af Tørring bymidte
- Bilag 2 - Situationsplan
- Bilag 3 - Snit



81.04.00-A00-2-18

118. F: Styrkelse og samling af kulturområdet

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til styrkelse og samling af kulturområdet på baggrund af høring i MED systemet.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Historik

På et fællesmøde mellem Udvalget for Læring og Udvalget for Fritid & Fællesskab den 6. maj 2019, drøftede udvalgene forslaget til styrkelse og samling af kulturområdet. Udvalgene besluttede at sende forslaget i høring i MED systemet.

Sagsfremstilling

Kultur kan skabe lokalt fællesskab og identitet, og mange borgere og medarbejdere er i dag involveret i det lokale kulturliv i foreninger og institutioner. Kulturområdet indeholder også et potentiale for at få mere ud af de midler, der allerede investeres i aktører og aktiviteter til gavn for nuværende og kommende borgere samt besøgende i Hedensted Kommune.

Potentialet kan dels realiseres ved en ændret organisering af kultur og fritidsområdet, der i dag er delt på to kerneområder: Musik, billed- og damaskole i Læring samt bibliotekerne og Kultur og Fritid i Fritid & Fællesskab. Det foreslås, at kulturområdet fremadrettet samles i Fritid & Fællesskab, hvor lederen af Kultur og Fritid får det overordnede ledelsesmæssige ansvar for Hedensted Bibliotekerne og Hedensted Kulturskole, der består af den hidtidige musikskole samt billed- og dramaskole. Den nuværende musikskoleleder bliver dermed fremadrettet leder af kulturskolen. Lederen af Kultur og Fritid referer til chefen for Fritid & Fællesskab. Potentialet kan derudover realiseres ved at fokusere på udvalgte indsatsområder, herunder blandt andet udvikling af museumsområdet, bibliotekerne, teaterprojekter samt ved at sikre tværfagligt samarbejde og kommunikation til brugere og samarbejdspartnere. Bilag 1 indeholder en nærmere beskrivelse af, hvordan kulturområdet kan styrkes og samles.

Forslaget har siden behandling den 6. maj været sendt i høring i MED systemet med mulighed for, at de berørte ansatte har kunnet afgive høringssvar. Generelt er der i høringssvarene opbakning til, at samling af kulturområdet under Fritid & Fællesskab kan styrke kulturen, men at det også er væsentligt, at være opmærksom på, at fastholde det tætte samarbejde med Læring. Bilag 2 indeholder de indkomne høringssvar. Bilag 3 indeholder et notat, som kobler sig til høringssvaret fra Hedensted Musikskole.



Udvalget for Læring indstiller på møde den 3. juni, at forslag om styrkelse og samling af kulturområdet godkendes.

Administrationen indstiller, 11. juni 2019, pkt. 40:

at forslag om styrkelse og samling af kulturområdet godkendes.

Udvalget for Fritid & Fællesskab, 11. juni 2019, pkt. 40:

Anbefales godkendt

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Bilag 1 - Styrkelse og samling af kulturområdet
- Bilag 2 - Indkomne hørings svar
- Bilag 3 - Notat om Kulturhus Hedensted



17.00.00-P17-1-19

119. F: Konsekvenstilretning af tildeling som følge af aftale om justeringer af folkeskolen

Beslutningstema

Der skal tages stilling til konsekvenstilretning af tildelinger til skole og sfo som følge af aftale om justeringer af folkeskolen.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser af aftale om justeringer af folkeskolen indarbejdes i budget 2020 med udgiftsvirkning som beskrevet i aftale. De økonomiske konsekvenser af aftalen skal DUT-forhandles med kommunerne (KL). Vedr. budget 2019 meddeles tillægsbevilling med forventet finansiering via generelle tilskud. Der tages stilling hertil, når Økonomiaftale er på plads.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Den 30. januar 2019 indgik regeringen og et bredt flertal i Folketinget aftale om 'Folkets skole: Faglighed, dannelse og frihed - justeringer af folkeskolen til en mere åben og fleksibel folkeskole'. Af hensyn til skolernes planlægning af skoleåret 2019/20 er det nødvendigt, at der sker konsekvenstilretning af tildeling vedr. de initiativer, der har betydning for det kommende skoleår.

Den kortere skoleuge i indskoling vil frigive en del midler. Heraf finansieres øget aktivitet i SFO, flere fagtimer og styrket understøttende undervisning. Endvidere tilføres kommunerne penge til at øge kvaliteten i den understøttende undervisning.

I vedlagte notat følger en beskrivelse af, hvordan aftalens intentioner og beskrivelser medfører behov for konsekvenstilretning af tildeling til skoler og sfo'er. Dermed indarbejdes de beregnings- og finansieringselementer, der følger af aftalen. Samtidig tilføres 1,52 mio. kr., der i henhold til aftale vil blive finansieret med finansloven for 2020. Konsekvenstilretning berører ikke specialklassernes tildeling, der af hensyn til muligheden for samkørsel af eleverne videreføres uændret.

Dermed kan alle initiativer implementeres så konsekvenstilretning træder i kraft 1. august 2019.

Sagsfremstilling

Efter møde i Udvalget for Læring den 1. april 2019 har 'Forslag om konsekvenstilretning' været i høring. I de indkomne høringssvar tages forslaget generelt til efterretning.



Høringssvar er vedlagt som bilag.

Administrationen indstiller, 3. juni 2019, pkt. 39:

at 'Forslag om konsekvenstilretning af tildelinger til skole og sfo som følge af aftale om justeringer af folkeskole' anbefales godkendt.

Udvalget for Læring, 3. juni 2019, pkt. 39:

Anbefales godkendt

Kommunikation

Skolebestyrelserne skal orienteres om Byrådets beslutning.

Lovgrundlag

LOV nr 564: Lov om ændring af lov om folkeskolen (Justering af fagrækken og den understøttende undervisning, afkortning af skoleugens længde, ansættelse af skoleledere og kompetencedækning m.v.) vedtaget 07/05/2019

Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Høringssvar
- Justeringer af Folkeskolen - konsekvenstilretning af tildeling



29.00.00-P27-1-18

120. F: Godkendelse af Sundhedsaftalen 2019 - 2023

Beslutningstema

Godkendelse af Sundhedsaftale 2019-2023.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 27. februar 2019 målene i Sundhedsaftalen 2019 - 2023 - Et nært og sammenhængende sundhedsvæsen i balance.

Sundhedsaftalen er en overordnet politisk aftale med fælles visioner, indsatsområder, målsætninger og bærende principper for samarbejdet mellem hospitaler, kommuner og almen praksis. Den danner ramme for konkrete samarbejdsaftaler, der løbende vil blive udarbejdet i sundhedsaftaleperioden. Samarbejdsaftalerne skal altid godkendes i Regionsrådet og byrådene, inden de kommer ud at virke.

Aftalen skal fortsætte den positive udvikling af et nært og sammenhængende sundhedsvæsen, der fremmer lighed i sundhed. tager udgangspunkt i den enkeltes behov og ønsker og placerer flere sundhedsløsninger tæt på borgeren. Hensigten i aftalen er en balance både i forhold til samfundsøkonomien og i forhold til de økonomiske konsekvenser for de enkelte parter.

For at få et mere dynamisk, effektfuldt og enkelt grundlag for samarbejdet er der i første omgang prioriteret tre indsatsområder: Forebyggelse, sammen om den ældre borger og udvikling af den nære psykiatri.

Forslag til Sundhedsaftalen har både politisk og administrativt været drøftet ved flere møder, og der er tidligere indhentet udtalelse fra kommunerne med henblik på opbakning til de tre indsatsområder. Ved den lejlighed var den administrative bemærkning, at indsatserne giver rigtig god mening for borgerne, men at indsatserne i hovedparten ligger ved kommunerne, herunder udgifterne, og at det forventede rationale vil tilfalde sygehusvæsenet. Der er i den nye version arbejdet lidt med de økonomiske formuleringer, så økonomien bliver et fælles anliggende mellem kommuner og Region Midt.

Sundhedsaftalen har været til høring ved Udvalget for Læring, Udvalget for Beskæftigelse og Udvalget for Social Omsorg.

Administrationen indstiller, 3. juni 2019

at udvalgene anbefaler Sundhedsaftalen 2019-2023 godkendt i Byrådet.



Udvalget for Social Omsorg, 3. juni 2019, pkt. 57:

Indstilling godkendt.

Udvalget vil gerne have en opfølgning på arbejdet med sundhedsplanen august 2020.

Fraværende: Birgit Jakobsen

Udvalget for Beskæftigelse, 3. juni 2019, pkt. 67:

Udvalget for Beskæftigelse anbefaler aftalen godkendt og anerkender det gode arbejde, der er gjort mellem kommunerne og regionen.

Udvalget for Læring, 3. juni 2019, pkt. 43:

Sundhedsaftalen anbefales godkendt.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Høringsversion sundhedsaftale 2019-2023



01.02.05-P19-2-18

121. F: Godkendelse af hovedprincipper for udarbejdelse af en lokalplan for Enorm Biofactory A/S på Hedelundsvej 15, Hvirring med tilhørende kommuneplantillæg

Beslutningstema

Udvalget for Teknik bedes drøfte hovedprincipper for udarbejdelse af lokalplanen for Enorm Biofactory A/S med tilhørende kommuneplantillæg.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Historik

Ingen bemærkninger

Sagsfremstilling

Enorm har anmodet om principiel godkendelse af, at der udarbejdes en lokalplan og kommuneplantillæg for det på bilag 1 markerede område.

Enorm har adresse på Hedelundvej 15, som er en landbrugsejendom beliggende i landzone med tilhørende 124 ha jord. Enorm vil blive den første industrielle insektproduktion i Skandinavien, og virksomheden har ambitioner om at sætte høje standarder for kvalitet, biosikkerhed, fødevarerikkerhed, samt påvirkning af miljø- og klima. Målet er at komme så tæt som muligt på en 0-spiltsproduktion, når sitet er fuldt etableret.

Det særlige ved projektet er, at der på samme site både udføres produktion af larver, hvilket kan defineres som en primærproduktion og landbrug, og høst og forarbejdning af larver, hvilket kan defineres som industri.

Enorm har i 2018 totalrenoveret 3200 m² bygninger, hvortil de i 2019 ombygger staldene til fluestalde til reproduktion, vækststalde til produktion af larver, vask og logistik af væstkasser, fødevarer godkendte lokaler til forarbejdning af larver og fødevarer, lager, samt laboratorie- og personalefaciliteter.

De 2300 m² tidligere kalvestalde, der ikke er i drift i dag, forventes renoveret, inden de skal anvendes som lager. Enorm planlægger en samlet bygningsudvidelse på cirka 77% over cirka 5 år.

Der skal derfor udarbejdes en lokalplan med tilhørende kommuneplantillæg. Bygningerne vil blive placeret samlet. Principperne for bygningernes placering er vist som skitse på bilag 2.



Der arbejdes med bygningernes konkrete placering i forhold til produktionsflow og sektionering af vækststalde.

Da en af de store fordele ved larveproduktion er, at man kan opdrætte dem vertikalt, og dermed reducere arealet til opdræt, forventes det at selve larvestaldene - 12.600 m² - vil blive opført med en bygningshøjde på op til 7 meter. I området til råvarer og blanding af foder, vil der være et område på 500-600 m², hvor der er behov for siloer med en forventet højde på 12 meter. Yderligere kan der blive behov for skorstene, vis højde endnu ikke er kendt.

Bygningerne opføres med hensyn til de omkringliggende omgivelser og vil få udseende af både landlig og industriel karakter. Der vil derfor blive taget hensyn til det visuelle udtryk gennem udformningen af facaderne. Bygningskroppenes langstrakte karakter vil blive brudt af tydelige gavlmotiver, der sammen med den mørke farve gør, at bygningerne indpasser sig i det omkringliggende landskab. Den omgivende beplantning vil underindele facaderne og sikre en blød overgang mellem bygning og landskab.

Enorm planlægger at anlægge stier og græsarealer med enggræs, der inviterer omverdenen indenfor. De offentlige områder vil være tilgængelige som rekreative områder.

I dag anvendes der naturgas som energikilde. Enorm undersøger mulighederne for at udnytte en del af insekt frassen (insekt afføring) til at dække behovet for varme i produktionen, ved enten forgasning eller forbrænding.

Administrationen indstiller, 11. juni 2019, pkt. 89:

at der udarbejdes en lokalplan med tilhørende kommuneplantillæg i overensstemmelse med de ovenstående principper.

Udvalget for Teknik, 11. juni 2019, pkt. 89:

Der arbejdes videre med lokalplantegning med særlig fokus på lugt fra virksomheden. Udslip af levende insekter skal beskrives.

Kommunikation

Den 15. november 2018 blev der afholdt et orienteringsmøde med omkringboende og naboer.

Beslutningen meddeles ansøgeren.

Lovgrundlag

- Lokalplan udarbejdes efter Lov om planlægning, LBK nr. 287 af 16. april 2018, § 13 stk. 2
- Kommuneplantillæg udarbejdes efter Lov om planlægning, LBK nr. 287 af 16. april 2018, § 23 c.



Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Bilag 1 - Placering
- Bilag 2 - Principskitse
- Bilag 3 - Relation til FN's verdensmål
- Beskrivelse af produktionen



00.30.12-Ø00-1-19

122. F: Budget 2020 - takster for forsyningsområdet

Beslutningstema

Der skal tages stilling til takstfastsættelsen for de brugerfinansierede områder i forbindelse med budgettet for 2020.

Økonomi

Såfremt de foreslåede takster godkendes, vil de blive indarbejdet i budgetforslaget for 2020. Ved nedennævnte takster for dagrenovation forudsættes, der et forbrug af formuen på 3,136 mio. kr. Ved nedennævnte gebyrer vedrørende miljøafgifter forventes, der et forbrug af formuen på 0,392 mio. kr. Vedrørende genbrugsstationerne forventes udgifter og indtægter at balancere. Dette medfører et forbrug af kommunens likvide aktiver på 1,7 mio. kr. mere end det, der p.t. er afsat i budgetforslag 2020.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Beløbene i parentes er taksterne for 2019.

Skadedyr:

Gebyret dækker udgiften til skadedyrsbekæmpelsesfirmaet, der foretager rottebekæmpelsen, udgiften til rottespærrer i kommunale bygninger, database til styring af området samt administrative udgifter.

Taksten foreslås fastsat til 0,10 promille af ejendomsværdien (0,11 promille).

Affald:

Dagrenovation:

Ved udgangen af 2018 havde ordningen en formue på 17,36 mio. kr. - en stigning i formuen på 3,767 mio. kr. i forhold til primo 2018. Der var i 2018 budgettet afsat 2,3 mio. kr. til nye spande, men der blev kun brugt cirka 0,15 mio. kr. I budget 2019 er dette ændret til 0,15 mio. kr., hvorfor der ligeledes foreslås afsat 0,15 mio. kr. i budget 2020.

Den opsparede formue tænkes fortsat anvendt til løbende udskiftning af spande, men også som kapital i forbindelse med ny affaldsplan/nye affaldsordninger. Formuen forventes at blive brugt ved indførelsen af nye affaldsordninger i 2021 i overensstemmelse med den affaldsplan, som forventes vedtaget i 2020. Denne udgift kan alene beløbe sig til ca. 12 mio. kr. fordelt over 2021 og 2022.

Generelt foreslår administrationen, at nuværende takster fastholdes i 2020.



Den faste takst for 240 l foreslås uændret til 500 kr. inklusiv moms (500 kr.). Frivægten foreslås fastholdt på 130 kg/år. Den variable takst foreslås også uændret til 0,85 kr./kg inklusiv moms (0,85 kr.).

Pilotprojekter inden for dagrenovation:

Der er i 2019 igangsat tre pilotprojekter, som skal undersøge fremtidige muligheder for dagrenovation og kildesortering. Taksterne for disse er baseret på skøn over transport og affaldspriser. Ordningerne er så vidt muligt forsøgt at skulle hvile i sig selv. Eventuelle underskud dækkes af dagrenovationsordningen. Deltagere i pilotprojekterne er ved etablering af ordningen blevet lovet, at taksterne ikke ændres i pilotprojektperioden, det vil sige 2020 ud. Taksterne for pilotprojekterne fastholdes derfor, så sommerhuse (As Hedegård) betaler 265 kr. inklusiv moms (265 kr. inklusiv moms), lav bebyggelse (Dyrskuepladsen) fastholdes på 550 kr. inklusiv moms (550 kr. inklusiv moms) samt etagebyggeri (Petersmindevej) fastholdes på 550 kr. inklusiv moms (550 kr. inklusiv moms).

Ved ovennævnte takster forventes, der et forbrug af formuen på 3,136 mio. kr.

Genbrugsordninger:

Genbrugsordningerne har opbygget et overskud, der ved udgangen af 2018 var på ca. 3,7 mio. kr. En reduktion i forhold til udgangen af 2017 på ca. 0,4 mio. kr.

Miljøafgiften har tidligere været en samlet udgift, som via en fordelingsnøgle blev konteret ud på de enkelte ordninger, som miljøafgiften dækkede: Generel administration/planlægning, genbrugsstationerne, storskrald, glas og papir samt farligt affald.

For bedre at balancere de enkelte ordninger bliver miljøafgiften fremover opdelt i disse, og gebyrene fastsættes for hver enkelt ordning i overensstemmelse med lovgivningen, og genbrugsstationen behandles sammen med de andre gebyrer og takster for anvendelse af genbrugsstationerne.

Fremover vil de enkelte miljøafgifter blive fastsat hver for sig:

- Glas, papir og pap fastsættes til 37,50 kr. inklusiv moms
- Storskrald fastsættes til 5,00 kr.
- Farligt affald (apotekerordningen) fastsættes til 3,75 kr. inklusiv moms
- Anvisning og planlægning fastsættes til 31,25 kr. inklusiv moms

I alt 77,50 kr. inklusiv moms.

Ved ovennævnte gebyrer forventes, der et forbrug af formuen på 0,392 mio. kr.

Genbrugsstationerne:

Genbrugsstationerne har opbygget et overskud, der ved udgangen af 2018 var på cirka 4,1 mio. kr. En reduktion i forhold til udgangen af 2017 på ca. 1,0 mio. kr. Dette skyldes flere faktorer så som stigende udgifter til containerkørsel, lavere indtægt på erhvervsordningen, og indførelsen af 24/7 på Remmerslund og Hornsyld. Desuden vil der være behov for, at opspare kapital til fornyelse af genbrugspladserne.

Det foreslås at taksten for private husstande fastsættes til 1.190 kr. inklusiv moms.

Dvs. at husholdningerne i 2020 skal betale miljøafgift på i alt 1.267,50 kr. inklusiv moms (1.163 kr. inklusiv moms).



Pris pr. besøg for erhverv foreslås fastsat til 300 kr. inklusiv moms (343,75 kr.).

Kommunens egne institutioners brug af genbrugsstationerne betales via et fast gebyr, som foreslås fastsat til 2.500 kr. inklusiv moms (3.094 kr.).

Ved ovennævnte takster forventes udgifter og indtægter at balancere, således der ikke sker en ændring af formuen.

Erhvervsgebyrer:

Formuen er nu tippet, så ordningen skylder penge til kommunen.

Det er ikke længere muligt at opkræve affaldsgebyr fra virksomheder, hvilket er afskaffet ved lov 1. januar 2019. Udgifter i denne ordning skal i stedet dækkes via DUT-midler.

Omlastning/forbrænding:

Taksten for forbrændingseget affald leveret til Genkhus foreslået fastsat til 810 kr./ton inklusiv moms (822,50 kr./ton). Taksten for neddeling af stort brændbart fastholdes på 150 kr. inklusiv moms (150 kr.). Taksten for sorteringstillæg ved fejlsortering fastholdes på 631,25 kr. inklusiv moms (631,25 kr.). Den ændrede forbrændingspris er begrundet i en reduktion af forbrændingsprisen ved Energnist.

Administrationen indstiller, 11. juni 2019, pkt. 91:

at afgiften for rottebekæmpelse nedsættes til 0,10 promille af ejendomsværdien

at den faste afgift for dagrenovation fastsættes uændret til 500 kr. inklusiv moms

at den variable afgift fastsættes uændret til 0,85 kr./kg inklusiv moms

at frivægten fastholdes på 130 kg/år

at taksterne for pilotprojekterne fastholdes, som lovet borgerne ved etablering af projekterne

at taksterne for tilvalgsydelse fastsættes som beskrevet i vedlagte takstblad

at miljøgebyret for glas, papir og pap, ordningen fastsættes til 37,50 kr. inklusiv moms

at miljøgebyret for storskrald fastsættes til 5,00 kr. inklusiv moms

at miljøgebyret for anvisning af affald og planlægning fastsættes til 31,25 kr. inklusiv moms

at miljøgebyret for farligt affald fastsættes til 3,75 kr. inklusiv moms

at miljøgebyret for privates brug af genbrugsstationerne fastsættes til 1.190 kr. inklusiv moms

at miljøgebyret for kommunale institutioners brug af genbrugsstationerne fastsættes til 2.500 kr. inklusiv moms

at taksten for erhvervsvirksomhedernes besøg på genbrugsstationerne fastsættes til 240 kr. eksklusiv moms pr. gang (300 kr. inklusiv moms)

at tillægget for neddeling af stort brændbart affald fastsættes til 120 kr./ton eksklusiv moms (150 kr. inklusiv moms)

at sorteringstillægget fastsættes til 505 kr./ton eksklusiv moms (631,25 kr. inklusiv moms)

at taksten for forbrændingseget affald - afleveret på Genkhus - fastsættes til 648 kr./ton eksklusiv moms (810 kr. inklusiv moms)



Udvalget for Teknik, 11. juni 2019, pkt. 91:

Indstilling godkendes, idet taksten for privates brug af genbrugsstationerne fastholdes uændret (1.163 kr. inklusiv moms)

Kommunikation

Taksterne offentliggøres med budget 2020.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om forebyggelse og bekæmpelse af rotter, BEK nr. 1686 af 18. december 2018, kapitel 12

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v., BEK nr 1753 af 27. december 2018, kapitel 5

Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Takstblad 2020



00.00.00-A00-6-19

123. F: Deltagelse i konferencer, kurser møder mv.

Beslutningstema

Stillingtagen til kørselsgodtgørelse til konferencer og møder mv.

Sagsfremstilling

Byrådet har vedtaget at såfremt der gives kørselsgodtgørelse til konferencer, kurser og møder mv. inden for et udvalgs arbejdsområde, skal udvalgets deltagelse have været optaget og godkendt som et punkt på udvalgets dagsorden (afsnit 2.7 i byrådets retningslinier for vederlag og godtgørelser).

Der gives kørselsgodtgørelse til følgende arrangementer (se vedhæftede bilag);

- Officielle åbning af IOT WEEK 18. juni 2019 i regi af Business Region Århus (se bilag).

Lovgrundlag

Byrådets retningslinier for vederlag og godtgørelser.

Administrationen indstiller,

at der gives kørselsgodtgørelse til de i sagsfremstillingen nævnte arrangementer.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Lars Bro

Bilag

- [IOTWeek Invitation Business Region Aarhus .pdf \(1\) .pdf](#)



00.00.00-A00-19-19

124. Orientering

Beslutningstema

Tovholderfunktion for frivillige på integrationsområdet.

Orientering om beslutning fra møde i Udvalget for Fritid & Fællesskab 11. juni 2019 vedrørende beskrivelse af tovholderfunktionen for frivillige på integrationsområdet. Mødereferat samt bilag fra udvalgets møde 11. juni er tilknyttet som bilag 1 og 2.

By- og Boligudviklingsprojekter.

Der vil på mødet blive givet en orientering om status på By- og boligudviklingsprojekter.

Beslutning

Til efterretning.

Fraværende: Lars Bro

Bilag

- [Beslutning fra Fritid & Fællesskab](#)
- [Tovholderfunktion for frivillige på integrationsområdet - opgavebeskrivelse.pdf](#)



82.02.00-G10-1-19

125. Lukket punkt: Udbud Lindved

82.01.00-G01-3-19

126. Lukket punkt: Overtagelse af ejendom

13.06.01-Ø54-3-19

127. Lukket punkt: Overtagelse af areal

82.01.00-Ø54-1-18

128. Lukket punkt: Køb af ejendom til byudvikling

13.06.01-Ø54-2-19

129. Lukket punkt: Køb af areal

01.00.00-Ø54-1-19

130. Lukket punkt: Køb af ejendom

82.01.00-G01-2-19

131. Lukket punkt:: køb af areal

82.02.00-G10-2-18

132. Lukket punkt: Udbud Juelsminde



Bilag

- + - filen Budgetforslag 2020 1.pdf
- Månedsopfølgning maj 2019 Byråd
- Revisionsberetning nr. 23 vedrørende årsregnskab 2018
- Regnskab 2018 - Årsberetning
- Regnskab 2018 - Bilag til Årsberetning
- Kort
- Kalkulation af 6.6.
- Oversigt - byggegrunde + salg.docx
- Kommunale byggegrunde - PKØ.docx
- Visualisering
- Tagplan 1
- 1. sal
- Budget efter licitation 1
- Udbudsbetingelser
- Kort Lindved
- Kort fra lokalplan
- Skitser
- Bilag 1 Seniorrådets ønske om fremmødevalg
- Bilag 2 Forslag til budget 2020 fra seniorrådet
- Bilag 4 Seniorudvalgets Beslutning 10. april 2016
- Bilag 4 Henvendelse fra Seniorrådet maj 2016
- Bilag 5 Behandling i PKØ med Bilag 22. august 2016
- Bilag 6 Svar til Seniorrådet
- Bilag 7 Mail med ønske om dialogmøde september 2016 samt svar
- Bilag 8 Mail til PKØ med orientering om Borgmesterens mailkorrespondance med seniorrådet
- Bilag 9 Fornyet henvendelse Seniorrådet 30. oktober 2016 med ønske om nedsættelse af Ad Hoc udvalg
- Bilag 10 Borgmestersvar på fornyet henvendelse fra Seniorrådet
- Bilag 11 Mail fra Seniorrådet med skanderborg som eksempel
- Bilag 12 PKØ med bilag
- Bilag 13 Svar på beslutning
- Bilag 1 - Projekt - Omdannelse af Tørring bymidte
- Bilag 2 - Situationsplan
- Bilag 3 - Snit
- Bilag 1 - Styrkelse og samling af kulturområdet
- Bilag 2 - Indkomne hørings svar
- Bilag 3 - Notat om Kulturhus Hedensted
- Hørings svar
- Justeringer af Folkeskolen - konsekvenstilretning af tildeling
- Høringsversion sundhedsaftale 2019-2023
- Bilag 1 - Placering
- Bilag 2 - Principskitse
- Bilag 3 - Relation til FN's verdensmål
- Beskrivelse af produktionen
- Takstblad 2020
- IOTWeek Invitation Business Region Aarhus .pdf (1) .pdf
- Beslutning fra Fritid & Fællesskab
- Tovholderfunktion for frivillige på integrationsområdet - opgavebeskrivelse.pdf