



Hedensted Kommune

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi

Referat med åbne punkter	
Mødedato:	12. marts 2018
Mødetidspunkt:	Kl. 09:00-11:30
Mødested:	Hedensted Rådhus Mødelokale 5
Deltagere:	Kasper Glyngø, Kirsten Terkilsen, Jacob Ejs, Hans Kristian Bundgaard-Skibby, Birgit Jakobsen, Bent Poulsen,
Fraværende:	
Bemærkninger:	Der er afbud fra Lars Bro



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi		
45	<u>Information - når vi målene med kerneopgaverne og visionen om Bæredygtig Velfærd</u>	4
Udvalget for Beskæftigelse		
46	<u>Udkast til kommissorie for det Lokale Beskæftigelsesråd (LBR)</u>	7
Udvalget for Læring		
47	<u>Kvalitetsrapport for folkeskolen 2017-18</u>	9
Udvalget for Social Omsorg		
48	<u>Godkendelse af takster for betaling af tøjvask</u>	12
Udvalget for Teknik		
49	<u>Anlægsbevilling til gennemførelse af forundersøgelser af vådområder</u>	14
50	<u>Affaldshåndteringsplan 2019-2024 - tids/procesplan for den kommende planlægning</u>	16
51	<u>Anlægsbevilling til reovering af broer</u>	19
52	<u>Endelig vedtagelse til aflysning af Lokalplan 73 – vedrørende et areal i forbindelse med til-kørslen til Gesagervej med tilhørende Kommuneplantillæg nr. 33</u>	21
53	<u>Asfaltarbejder i 2018 og anlægsbevilling til vejvedligeholdelse</u>	23
54	<u>Anlægsbevilling til sideudvidelser af kommuneveje</u>	25



Konferencer mv.

55	<u>F: Deltagelse i konferencer, kurser møder mv.</u>	27
----	--	----

Orientering

56	<u>Orientering</u>	28
----	--------------------	----

Lukket dagsorden

57	<u>Lukket punkt:- Gensidig dialog og orientering</u>	29
----	--	----

58	<u>Lukket Punkt:Fortrolige bilag til punkt 47.</u>	29
----	--	----

59	<u>Lukket Punkt: Ekspropriation</u>	29
----	-------------------------------------	----

60	<u>Lukket Punkt: Overtagelse af areal</u>	29
----	---	----

61	<u>Lukket Punkt: Udbud</u>	29
----	----------------------------	----



00.16.00-P05-1-18

45. Information - når vi målene med kerneopgaverne og visionen om Bæredygtig Velfærd

Beslutningstema

Information om kerneopgaven og bevægelsen for borgeren

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Historik

Hedensted Kommune stræber efter at realisere en velfærdsmodel, 'Bæredygtig Velfærd', hvor hovedmålet er at udføre og støtte op om fire kerneopgaver og bevægelse for borgeren.

Læring

Det enkelte menneske lærer, så barnet eller den unge bliver klar til uddannelse eller job.

Beskæftigelse

Det enkelte menneske kommer i job eller uddannelse sådan, at man kan klare sig selv økonomisk.

Social Omsorg

Det enkelte menneske får omsorg, støtte og rådgivning, der gør, at man løbende udvikler sig til at kunne klare sig bedre og mere selv.

Fællesskab og Fritid

Det enkelte menneske både bidrager til og bruger fællesskabet og de fælles muligheder, så man selv - og andre mennesker - har et godt liv.

Sagsfremstilling

Der er behov for, at vi løbende kan vurdere hvordan det går med arbejdet med kerneopgaverne, og om vi over tid bliver bedre til at sikre bevægelsen for borgeren. Derfor arbejdes der på at opbygge information, som fokuserer på effekterne af aktiviteterne med henblik på, at vurdere om vi bliver bedre til at nå bevægelsen for borgeren indenfor de respektive kerneopgaver.



Dette arbejde er forankret i HR og Analyse, men tilrettelægges og udarbejdes i tæt samarbejde med de enkelte områder. Hensigten er, at vi bliver meget bedre til at udnytte data fra de mange forskellige fagssystemer og andre datakilder til at sikre viden og ikke mindst læring omkring effekterne af aktiviteterne på de enkelte områder. Hensigten er videre, at samlingen af de væsentligste data bliver til læring, som kan udnyttes til, at forbedre de tilbud og aktiviteter, som skal være med til at understøtte kerneopgaven og bevægelsen for borgeren.

Vedhæftet seneste version af information for Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi. Her er fokus på: Befolkningsudviklingen, vækstindikatorer og udviklingen på erhvervsområdet og turisme. Bagerst er der også samlet en opdateret information om bevægelsen for borgeren på Læring - skoler, samt for Beskæftigelse. Der udvikles pt. ny ledelsesinformation for Social Omsorg, som ventes klar i løbet af første halvår 2018.

Det bemærkes bl.a.:

- Der opleves fortsat befolkningsvækst i Hedensted Kommune.
- Flere skoledistrikter oplevede befolkningsfremgang i 2017 (se slide 7). Dog er der også en række skoledistrikter, som både i 2017 og fra 2013 og frem (altså både på kort lang sigt) oplever fraflytning (Aale, Rask Mølle, Korning, Stjernevejen, Barrit og Rårup) (slide 6+7)
- Antallet af virksomheder har haft en stigende tendens siden medio 2014 (slide 12)
- Resultaterne for både Læring-skoler og Beskæftigelse er rigtig gode (slide 15-20).

Afdelingsleder af HR & analyse Thomas Frank deltager i Udvalgets behandling af dette punkt.

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Administrationen indstiller,

- at informationen tages til efterretning.
- at det drøftes om der er bemærkninger eller andet, som skal videregives til andre udvalg/kerneområder

Beslutning

Til efterretning.

Fraværende: Lars Bro



Bilag

- PKØ LIS- Januar 2018



00.01.00-A00-1000802-05

46. Udkast til kommissorie for det Lokale Beskæftigelsesråd (LBR)

Beslutningstema

Der skal tages stilling til samarbejdsform med arbejdsmarkedets parter lokalt i Hedensted. Skal der oprettes et Lokalt Beskæftigelsesråd?

Økonomi

Udgifterne til afholdelse af rådets møder findes indenfor Udvalget for Beskæftigelses driftsområde.

Historik

Jævnfør beslutningen fra Udvalgmødet for Beskæftigelse d. 5. februar 2018

Sagsfremstilling

I forbindelse med opfølgning på samarbejdet lokalt mellem de faglige organisationer, A-kasserne og Jobcenter Hedensted har det været drøftet, hvordan arbejdsmarkedets parter og Jobcenter Hedensted får et endnu tættere samarbejde.

Vi har et velfungerende tværfagligt samarbejde, som udmønter sig ved løbende møder mellem ledelse og medarbejderrepræsentanter for de 3 parter.

De seneste års store og omfattende reformer har gjort det naturligt også at kikke på, hvordan vi på et politisk mere formelt niveau kan arbejde endnu tættere sammen.

Der har været afholdt et møde hos LO i Horsens den 15.01.2018, hvor beslutningen blev:

1. at der 2 gange årligt bliver et Topmøde mellem LO's ledelse, Udvalgsformand Henrik Alleslev og Beskæftigelseschef H.C. Knudsen.

2. at der skal udarbejdes et oplæg til etablering af et lokalt LBR, hvor Politikere fra Hedensted

(formand og næstformand i Beskæftigelsesudvalget), repræsentanter fra LO, DA, DI og handicaporganisationer mødes 3 – 4 gange årligt for at understøtte Beskæftigelsespolitikken.

Administrationen indstiller, 5. marts 2018, pkt. 26:
at kommissoriet godkendes.



Udvalget for Beskæftigelse, 5. marts 2018, pkt. 26:

Indstillingen godkendt.

Indstillingen godkendt. Videresendes til Byrådet.

Der sendes invitation til LO og DI/DA og Handicaprådet - efter Byrådets godkendelse.

Kommunikation

Byrådet og LO.

Lovgrundlag

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Udkast til kommissorium - LBR i Hedensted Kommune (1.1)



17.01.10-P05-1905231-09

47. Kvalitetsrapport for folkeskolen 2017-18

Beslutningstema

Der skal tages stilling til den lovpligtige kvalitetsrapport for folkeskolen.

Historik

Udvalget for Læring behandlede på møde d. 8. januar 2018 et udkast til Kvalitetsrapport med følgende sagsfremstilling:

Den lovpligtige kvalitetsrapport for folkeskolen inkl. oplysninger, der er omfattet af tavshedspligt, forelægges hermed Udvalget inden udsendelse til skolebestyrelserne. Det følger af 'Bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen' at fristen for vedtagelse af kvalitetsrapporten er den 31. marts i lige kalenderår på baggrund af de seneste tilgængelige data for hver indikator, der er klar i Undervisningsministeriets ledelsesinformationssystem på folkeskoleområdet oktober året før.

Indholdsmæssigt skal følgende resultatoplysninger indgå i kvalitetsrapporten:

- 1) Karaktergivning ved folkeskolens 9. -klasseprøver, herunder med socioøkonomiske referencer, ved følgende oplysninger:
 - a) Karaktergennemsnit i 9. -klasseprøver i dansk (alle fagdiscipliner), matematik (begge fagdiscipliner) og i bundne prøver i alt.
 - b) Socioøkonomisk reference af de bundne prøver i 9. klasse forstået som elevernes karaktergennemsnit i forhold til socioøkonomiske baggrundsvariable.
 - c) Andel af 9. klasseelever med karakteren 2 eller derover i både dansk og matematik.

- 2) Resultater af nationale test i dansk og matematik ved følgende oplysninger:
 - a) Andel af de alldygtigste elever i dansk læsning og matematik i de nationale test.
 - b) Andel elever, der er gode til dansk læsning og matematik i de nationale test.
 - c) Andel af elever med dårlige resultater i dansk læsning og matematik i de nationale test uanset social baggrund.

- 3) Overgang til og fastholdelse i ungdomsuddannelse, ved følgende oplysninger:
 - a) Elevernes uddannelsesstatus ni måneder efter folkeskolens 9. og 10. klasse for det samlede skolevæsen.
 - b) Andel af elever, der tre måneder efter afsluttet 9. klasse er påbegyndt en ungdomsuddannelse.
 - c) Andel af elever, der 15 måneder efter afsluttet 9. klasse er påbegyndt en ungdomsuddannelse.
 - d) Andel af elever, der forventes at fuldføre en ungdomsuddannelse inden for 6 år efter afsluttet 9. klasse.

- 4) Resultater af den obligatoriske trivselsmåling.



Endvidere er der midlertidige krav om oplysninger vedr.:

Kompetencedækning: I hvilket omfang lærerne har undervisningskompetence fra læreruddannelsen i de fag, læreren underviser i.

Inklusion: Andelen af elever i kommunen, der undervises i den almene undervisning.

Generelt viser Kvalitetsrapporten en positiv tendens med tydelig fremgang på mange områder. Resultater, der tilskrives en ihærdig indsats fra elever, lærere og ledelser. Konklusionen på helhedsvurderingen for skolevæsnet og de enkelte skoler er derfor, at der er præsteret tilfredsstillende resultater.

Som opfølgning på kvalitetsbeskrivelserne i rapporten anbefales som omtalt i kap. 12 følgende fremadrettede initiativer og indsatser:

1. Program for forskningsinformeret, målstyret skole- og kompetenceudvikling - i daglig tale: Program for læringsledelse
2. Handlingsplan 2018 vedr. læringsledelse skal udarbejdes på alle skoler
3. Dialogbaseret opfølgning med hver enkelt skole om resultatforbedrende initiativer
4. Kompetenceudvikling skal øge kompetencedækningen og bidrage til opfyldelse af folkeskolereformens målsætninger
5. KLAR til Læring skal realisere alle børns potentiale, så det understøtter vores mål om at barnet bliver klar til uddannelse og job.
6. Indsats i forbindelse med elever med bekymrende fravær (skolevægring).

Kvalitetsrapporten består af følgende materiale:

1. Kvalitetsrapport 2.0 for 2017-18
2. Offentligt tilgængelige supplerende indikatorer fra LIS (Bilag 1)
3. Fortrolige nationale måltal pba. testresultater (Bilag 2 - de pågældende oplysninger indgår ikke ved offentliggørelsen af rapporten, jf. folkeskolelovens § 40 a, stk. 4.)
4. Nationale måltal opdelt på forældres uddannelse – kommuneniveau (Bilag 3 - de pågældende oplysninger indgår ikke ved offentliggørelsen af rapporten, jf. folkeskolelovens § 40 a, stk. 4.)
5. Fortrolig Læringsinformation for hver skole (Bilag 4 - de pågældende oplysninger indgår ikke ved offentliggørelsen af rapporten, jf. folkeskolelovens § 40 a, stk. 4.)

Sagsfremstilling

Efter mødet i Udvalget for Læring d. 8. januar 2018 har kvalitetsrapporten været behandlet skolebestyrelserne. Synspunkter/høringssvar fra skolebestyrelserne er nu indarbejdet i kvalitetsrapportens afsnit 13.

Per Lunding deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Læring.

Administrationen indstiller, 5. marts 2018, pkt. 19:
kvalitetsrapporten anbefales godkendt af Byrådet.



Udvalget for Læring, 5. marts 2018, pkt. 19:

Indstillingen godkendt.

Kommunikation

Kvalitetsrapporten offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen nr 698 af 23/06/2014 i medfør af §40 a, stk. 5, i lov om folkeskolen, jf. lovbekendtgørelse nr. 665 af 20. juni 2014.

Beslutning

Indstilles godkendt, idet udvalget beder Udvalget for Læring om at informere, evt. på det dialogmøde, hvilke initiativer man tænker at iværksætte på baggrund af rapporten.

Fraværende: Lars Bro

Bilag

- [Kvalitetsrapport Hedensted Kommune 2017-18 1.pdf1](#)



83.15.24-P27-1-18

48. Godkendelse af takster for betaling af tøjvask

Beslutningstema

Godkendelse af takster for betaling af tøjvask.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog nye kvalitetsstandarder for Social Omsorg den 28. juni 2017. Heri fremgår at, når borgere visiteres til at have behov for hjælp til tøjvask, så tilbydes mulighed for tøjvask ved vaskeri.

Kommunen afholder udgiften til vaskeri, men der kan opkræves en egenbetaling ved borgeren, hvor egenbetalingen er svarende til den udgift, som borgeren sparer ved ikke selv at vaske tøj.

Der er samarbejde med det fælleskommunale indkøbskontor fundet tilbud fra 2 leverandører af tøjvask. Aftalen forventes at være på plads med effekt fra 1. juni 2018.

Udgangspunktet for aftalen er, at borgernes tøj afhentes til vask hver 14 dag, og leveres enten ugen efter eller ved afhentning af tøj 14 dage efter.

En lang række kommuner har indgået lignende aftaler eksempelvis Århus.

For borgere med særlige behov, eksempelvis svær inkontinens, der efter inkontinensudredning og lægebehandling/ hjælpemidler ikke kan indgå i vaskeriløsning vil kunne visiteres til at få vasket i eget hjem, såfremt der er vaskemaskine i hjemmet.

Borgere der ikke selv er i stand til at lægge tøj på plads, pakke tøj eller have kontakt til vaskeri/ renseri kan få visiteret hjælp hertil.

Takst (Egenbetaling)

Borgerne skal betale en egenbetaling svarende til sparede udgifter (el, vand, sæbe, skyllemiddel, afskrivning på vaskemaskine/ tørretumbler). Der kan ikke laves en beregning, som giver et nøjagtigt tal, da der er flere variable i beregningen. Derfor viser beregningen i overensstemmelse med andre kommuner, at egenbetalingen kan ligge fra 150 kr. til 200 kr. pr. måned.

255 borgere var i november 2017 visiteret til tøjvask.

Taksten for vaskeri og indtægt for kommunen (ved 255 borgere)

Borgerens egenbetaling pr. mdr. Kommunal indtægt pr. år.
200 kr. 612.000 kr.
175 kr. 535.500 kr.
150 kr. 459.000 kr.

Taksten vil fra budget 2019 indgå i det kommunale takstblad.



Administrationen anbefaler, 5. marts 2018, pkt. 25:

at udvalget indstiller én takst for borgernes egenbetaling for tøjvask til Byrådet.

Udvalget for Social Omsorg, 5. marts 2018, pkt. 25:

Udvalget indstiller en takst på 150 kr. pr. mdr. for tøjvask.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Lars Bro



09.00.07-P20-1-18

49. Anlægsbevilling til gennemførelse af forundersøgelser af vådområder

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ansøgning om anlægsbevilling og rådighedsbeløb i 2018 til forundersøgelse af to vådområder ved Rohden Å ved Urlev og Fiskbæk vest for Nedre Vrigsted i medfør af vandoplandsplan 1.11 Lillebælt/Jylland.

Økonomi

Der søges om anlægsbevilling på kr. 508.370 i udgifter og kr. 508.370 i indtægter. Miljø- og Fødevarerministeriet, Landbrugsstyrelsen yder fuld refusion til projekterne og har allokeret midlerne hertil, som udbetales efter endte forundersøgelser og afrapportering.

Tilsagnsmidlerne på de to projekter fordeles således:

Rohden Å ved Urlev	kr. 215.910
Fiskbæk vest for Nedre Vrigsted	kr. 292.460
I alt	kr. 508.370

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Der er givet tilsagn fra Landbrugsstyrelsen til at igangsætte forundersøgelserne, som skal gennemføres i perioden 29. august 2017 til 29. august 2019. Landbrugsstyrelsen yder fuld refusion til projekterne, som indgås ved frivillige aftaler med lodsejere, der har mulighed for kompensation for de arealer, som måtte indgå i et vådområde.

Sagsfremstilling

Med afsæt i vandoplandsplanerne og vådområdeordningen er kommunen forpligtiget til at identificere potentielle vådområder, der kan være med til at reducere mængden af næringsstoffer til de danske kystvande, fjorde og søer, hvor næringsstofferne skaber miljøproblemer.

Vådområdeordningen er en tilskudsordning til at genskabe naturlige vandforhold de steder i landskabet, som er velegnede til det. Vådområdeprojekter placeres på lavtliggende landbrugsarealer, som omdannes til natur. Indsatsen sker i overensstemmelse med EU's vandrammedirektiv og er en del af det danske landdistriktsprogram 2016-20.



Det er kommunerne i de respektive vandoplande, i tæt samarbejde med staten, som gennemfører projekterne ved indgåelse af frivillige aftaler med lodsejerne i et område. Lodsejere har mulighed for kompensation for de arealer, som indgår i vådområdeordningen.

Der er endnu ikke taget kontakt til lodsejere i de to områder, og projektafgrænsningen vil ske i tæt dialog med berørte lodsejere. Kontakt til lodsejere i de to områder vil ske i forbindelse med forundersøgelserne, som har til formål at tilvejebringe et beslutningsgrundlag i forhold til en mulig gennemførelse af vådområderne, herunder en vurdering af de tekniske og ejendomsræssige forhold samt en vurdering af muligheden for at opnå de myndighedstilladelser, der måtte være nødvendige for gennemførelse af projekterne.

Det rådgivende ingeniørfirma Envidan A/S vil bistå kommunen med forundersøgelserne.

Administrationen indstiller, 6. marts 2018, pkt. 25:

at der meddeles anlægsbevilling og rådighedsbeløb på kr. 508.370 i udgifter og kr. 508.370 i indtægter

Udvalget for Teknik, 6. marts 2018, pkt. 25:

Anbefales godkendt.

Lovgrundlag

- Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2000/60/EF af 23. oktober 2000 om fastlæggelse af en ramme for Fællesskabets vandpolitiske foranstaltninger (vandrammedirektivet). <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/DA/TXT/?uri=CELEX:32000L0060>. Særligt artikel 1 og 3.
- § 1 m.fl. i Bekendtgørelse om tilskud til kommunale kvælstof- og fosforvådområdeprojekter (BEK nr. 576 af 02. juni 2016)
- § 2 stk. 1 og 2 i Bekendtgørelse om kriterier for vurdering af kommunale vådområdeprojekter (BEK nr. 575 af 02. juni 2016)

Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Oversigtskort



07.00.01-P15-2-18

50. Affaldshåndteringsplan 2019-2024 - tids/procesplan for den kommende planlægning

Beslutningstema

Byrådet skal beslutte at igangsætte udarbejdelse af Hedensteds Kommunes affaldshåndteringsplan dækkende perioden 2018-2030 med særlig fokus på planperioden 2018-2024. Samtidig skal der tages stilling til tidsplanen i udarbejdelsen af planen.

Økonomi

Affaldsområdet er et takstfinansieret område og har et selvstændigt regnskabsområde. Hver ordning i regnskabet skal hvile i sig selv.

Historik

Hedensted Kommune udarbejdede og vedtog i 2014 den nugældende affaldsplan.

Sagsfremstilling

Kommunerne udarbejder og vedtager en 12-årig plan for håndtering af affald. Planen skal revideres mindst hvert 6. år. Den nugældende plan er gældende for perioden 2014-2018 - dækkende perioden 2014-2024, begge år inklusive. Ved sidste revision af affaldshåndteringsplanen var den nationale plan forsinket, og kommunerne fik derfor udsættelse, så planen skulle være vedtaget 1. oktober 2014.

Affaldshåndteringsplanen skal udarbejdes dels med udgangspunkt i den nationale affaldshåndteringsplan og må ikke stride mod den, og dels med respekt for miljøbeskyttelseslovens affaldshierarki. Den nationale affaldshåndteringsplan indeholder implementeringen af EU-direktiverne. Denne plan er ikke udsendt endnu. Der er endnu ikke fra nationalt plan udmeldt, om kommunerne får udsættelse i forhold til udarbejdelsen af affaldshåndteringsplanen. Nedenstående tidsplan er under forudsætning af, at der kommer en udmelding fra nationalt plan om de fremtidige rammer for affaldshåndteringen ultimo marts. Hvis denne udmelding kommer senere end da, vil tidsplanen ikke kunne overholdes.

Formålet med affaldshåndteringsplanen er

- at beskrive status på affaldsområdet
- at gøre rede for kommunens mål og
- at udpege og beskrive, hvordan vi i kommunen vil prioritere indsatsen på affaldsområdet i planperioden.

Affaldshåndteringsplanen er et dynamisk og aktivt styrings- og planlægningsværktøj, som skal medvirke til at nå målene på affaldsområdet. Planen indeholder en kortlægningsdel, en målsætningsdel og en planlægningsdel.



Set i lyset af de nye EU-direktiver om et krav om separat indsamling af organisk affald og eventuelle andre nationale krav, som vi pt. ikke kender, bør udvalget drøfte, om kontrakten skal forlænges. Den nuværende kontrakt, som udløber den 30. april 2019, giver mulighed for forlængelse i et vilkårligt antal måneder, dog maksimalt 2 år. Hvis kontrakten ikke skal forlænges, skal arbejdet omkring et EU-udbud påbegyndes minimum 9-12 måneder før udløb, da ny kontrakt skal være indgået minimum 6 måneder før udløb af nuværende. Det er ikke hensigtsmæssigt for borgerne, at der indføres en ny ordning, som så måske igen skal ændres, når de nye rammebetingelser for indsamling af dagrenovation offentliggøres.

Forslag til tidsplan

April 2018	Dialogmøde i Byrådet
April 2018	Arbejdet omkring forslag til plan påbegyndes på baggrund af de nationale udmeldinger og udmeldinger fra Byrådets drøftelse
Juni 2018	Studietur
August 2018	Principbeslutning i Udvalget for Teknik
September	Vedtagelse af forslag til affaldsplanen i udvalgene og Byrådet
Uge 41 - 48	8 ugers offentlig høringsperiode
Uge 48 - 51	Bearbejdning og kommentering af indkomne bemærkninger i administrationen
Januar 2019	Endelig vedtagelse i udvalgene og byrådet med efterfølgende offentliggørelse af planen

Administrationen indstiller, 6. marts 2018, pkt. 28:

at tidsplanen godkendes og
at udarbejdelse af affaldshåndteringsplanen igangsættes

Udvalget for Teknik, 6. marts 2018, pkt. 28:

Revideret tidsplan godkendt.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om affald, BEK nr. 1309 af 18. december 2012, kapitel 5

Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro



Bilag

- Faktaoplysninger vedr. affaldsplan 2019-2024 - indledning af den kommende planlægning
- Tidsplan - revideret



05.03.06-P20-1-18

51. Anlægsbevilling til renovering af broer

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ansøgning om anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1,0 mio. kr. til renovering af vejbroer.

Økonomi

Ansøgning skal finansieres af beløb afsat på investeringsoversigten til formålet. Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Bevillingen skal bruges til at udføre anbefalede broarbejder ud fra kommunes brovedligholdelsessystem, så både kapitalværdi og sikkerhed opretholdes.

Broprojekter 2018:

Vej	Krydsning	Renoveringsarbejder
Højgårdvej	Underføring af Fruensmødested Bæk	Ved undersøgelse er det fundet nødvendigt at udskifte eksisterende betonrør til stålrør, genopretning af skråningsanlægget og opsætning af autoværn
Nr. Snedevej	Underføring af Gudenåen	Ved undersøgelse er det fundet nødvendigt at udskifte diverse fuger samt autoværn, så det overholder gældende vejregler

Det forventes, at en anlægsbevilling på 1,0 mio. kr. kan finansiere renoveringerne.

Ydermere gennemføres der generaleftersyn på bygværker for planlægning af fremtidigt vedligehold af disse og opdatering af 5 års planen.

Administrationen indstiller, 6. marts 2018, pkt. 23:

at ansøgningen godkendes og
at finansiering sker som anført under økonomi

Udvalget for Teknik, 6. marts 2018, pkt. 23:

Anbefales godkendt.



Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Brorenoveringer 2018



01.02.05-P16-4-17

52. Endelig vedtagelse til aflysning af Lokalplan 73 – vedrørende et areal i forbindelse med til-kørslen til Gesagervej med tilhørende Kommuneplantillæg nr. 33

Beslutningstema

Byrådet skal beslutte om aflysning af Lokalplan 73 – vedrørende et areal i forbindelse med tilkørslen til Gesagervej med tilhørende Kommuneplantillæg nr. 33 - skal vedtages endeligt.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Historik

Udvalget for Teknik godkendte den 5. september 2017 forslagene til aflysningen af Lokalplan 73.

Sagsfremstilling

Planforslagene har været i høring fra den 12. oktober 2017 til den 7. december 2017.

Der er i høringsperioden ikke indkommet bemærkninger eller indsigelser til planforslagene.

Derudover er der mindre redaktionelle tilretninger.

Administrationen indstiller, 6. marts 2018, pkt. 22:

at aflysning af Lokalplan 73 vedtages endeligt uden ændringer,
at Kommuneplantillæg nr. 33 vedtages endeligt uden ændringer.

Udvalget for Teknik, 6. marts 2018, pkt. 22:

Anbefales.

Kommunikation

Planforslagene har været offentliggjort i henhold til planlovens § 24.

De vedtagne planer offentliggøres i henhold til planlovens §§ 30 og 31.

Lovgrundlag

Lokalplan: Lov om planlægning, LBK nr. 50 af 19. januar 2018, § 13 stk. 2, §§ 30 og 31.



Kommuneplantillæg: Lov om planlægning, LBK nr. 50 af 19. januar 2018, §§ 23 c, og 30.

Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Bilag 1 - Oversigtskort
- Bilag 2 - Forslag til aflysning af Lokalplan nr. 73
- Bilag 3 - Forslag til kommuneplantillæg nr. 33



05.01.08-Ø00-1-18

53. Asfaltarbejder i 2018 og anlægsbevilling til vejvedligeholdelse

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ansøgning om anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 5,8 mio. kr. til vejvedligeholdelse.

Udvalget for Teknik skal tage stilling til den overordnede prioritering af vejvedligeholdelsen i 2018 og anvendelsen af driftsmidler på i alt 11 mio. kr.

Økonomi

Anlægsbevilling på 5,8 mio. kr finansieres af beløb afsat på investeringsoversigten til 'Trafiksikkerhed, veje, fortove, sikre skoleveje mv'.

På driftsbudgettet er der i 2018 afsat 9 mio. kr til belægninger og på anlæg er der afsat yderligere 2 mio. kr til 'Asfaltarbejde og trafiksikkerhedsplan' i alt 11 mio. kr.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Udvalget for Teknik besluttede på sit møde den 6. februar at reservere 1 mio. kr til planlægning - herunder trafiksikkerhedsplan og stiplanlægning samt mobilitetsplan. Planarbejdet udføres i tæt samarbejde med lokalråd, skolebestyrelse og lokale borgere. De øvrige beløb anvendes til vedligeholdelse af eksisterende veje, stier mv. Ved næste møde drøftes endelig prioritering heraf.

Sagsfremstilling

På baggrund af udvalgets drøftelse og en prioritering af midlerne til vejvedligeholdelse og trafiksikkerhedsprojekter foreslås følgende arbejder gennemført i 2018:

En pulje på 8 mio. kr. anvendes til følgende projekter:

- Renovering af fortove og veje i forbindelse med kloakrenoverings projekter gennemført af Hedensted Spildevand, ex. i Korning.
- Afslutning på renovering af Strandhusevej inklusiv totalrenovering af signalanlæg ved Strandhusevej/Tofteskovvej – projektet forventes afsluttet sommer 2018.
- Opfølgende arbejder fra 2017, der ikke blev fuldt afsluttet.
- Fortovsarbejder på Vejlevej i Hedensted
- Trafik og mobilitetsplan
- Skoleveje og trafiksikkerhedsprojekter, herunder Tørring skole.

Der udføres slidlagsarbejder for ca. 4 mio. kr. i byerne.

Arbejderne prioriteres bredt i kommunens byområder ud fra en overordnet vurdering af vejens og eventuelle fortovsanlægs tilstand, koordinering med ledningsejere om rækkefølge af anlægsarbejder, trafiksikkerhed og øvrige særlige forhold.



Ved renovering af disse vejstrækninger tilstræbes det, at alle anlæg omkring vejen såsom fortove, cykelstier og trafiksikkerhed mm. bringes i orden samtidig, så strækningen har en høj standard og er velfungerende en årrække frem.

3,5 mio. kr. anvendes på overfladebelægninger på mindre veje uden for byerne.
Der prioriteres her først at sikre, at den gode standard på gennemkørselsvejene???
På de overordnede klasse 1 veje udføres i 2018 kun reparationsarbejder og begrænsede slidlagsarbejder.

Nedenstående veje eller dele af disse er prioriteret til slidlagsarbejder og overfladebelægning, se vedlagte kort:

Slidlag:

- Ulkærvej, Lindved – Hovdiget, Hedensted – Skovparken, Hedensted – Bottrupvej, Bottrup – Hovvej, Bottrup - Hjarnø Havn, Hjarnø – Aagade, Tørring – Viborgvej, Tørring – Hvirringvej, Hvirring – Gesagervej, Hedensted – Præstebrovej, Urlev – Flemmingvej, Flemming – Honumvej, Honum – Egehøjvej, Daugård - Brund Strandvej, Brund

Overfladebehandling:

- Nordre Fælledvej, Tørring - Urlev Kirkevej, Urlev - Brund Strandvej, Brund – Rosenvoldvej, Stouby - Fruens Kirkevej, Hvirring – Honumvej, Honum – Hovvej, Bottrup – Gedevejlevej, Båstrup
- Arbejderne er planlagt udbudt i licitation i april til udførelse i sommerhalvåret.

Ca. 1,3 mio. kr. anvendes til diverse reparationer på vejnettet.

Administrationen indstiller, 6. marts 2018, pkt. 26:

at ansøgningen godkendes og
at finansiering sker som anført under økonomi
at der prioriteres som beskrevet

Udvalget for Teknik, 6. marts 2018, pkt. 26:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Asfalt 2018 A3



05.01.08-P20-2-18

54. Anlægsbevilling til sideudvidelser af kommuneveje

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ansøgning om anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 2,0 mio. kr. til sideudvidelser af kommuneveje.

Økonomi

Ansøgning skal finansieres af beløb afsat på investeringsoversigten til formålet.
Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Ud fra en bruttoliste af veje med behov for vejudvidelser på ca. 76 km veje foreslås følgende prioritering af puljen til sideudvidelser.

Vejstrækningerne kan ses på vedlagte oversigtskort.

Listen er i prioriteret rækkefølge:

- Søndre Fælledvej i Tørring til børnehaven, der skal i 2018 bygges en ny børnehave på stedet.
- Rævebjergvej i Løsning til børnehaven
- Stenderupvej, vejudvidelsen udføres sammen med anlæg af ny cykelsti.
- Ulbækvej / Korshøjvej til Vejlefjordskolen
- Hornumkærvej, begrundet i lastbilkørsel, her startes hvor der er størst behov.

Sideudvidelserne forventes at blive udbudt sammen med de øvrige asfaltarbejder i april.

Administrationen indstiller, 6. marts 2018, pkt. 27:

at ansøgningen godkendes og
at finansiering sker som anført under økonomi

Udvalget for Teknik, 6. marts 2018, pkt. 27:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro



Bilag

- [Sideudvidelser 2018 A3.pdf](#)



00.00.00-A00-13-18

55. F: Deltagelse i konferencer, kurser møder mv.

Beslutningstema

Stillingtagen til kørselsgodtgørelse til konferencer og møder mv.

Sagsfremstilling

Byrådet har vedtaget at såfremt der gives kørselsgodtgørelse til konferencer, kurser og møder mv. inden for et udvalgs arbejdsområde, skal udvalgets deltagelse have været optaget og godkendt som et punkt på udvalgets dagsorden (afsnit 2.7 i byrådets retningslinier for vederlag og godtgørelser).

- Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi tilmeldes som deltagere i fyraftensmødet om de kommende økonomiforhandlinger torsdag den 12. april kl. 16-18 på Middelfart Rådhus.
- Informationsmøder på brostederne 21. marts med Banedanmark.

Lovgrundlag

Byrådets retningslinier for vederlag og godtgørelser.

Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro

Bilag

- [Invitation til regionale møder april 2018.pdf](#)
- [Invitation 21. marts Vejle og Hedensted.pdf](#)



00.00.00-A00-4-18

56. Orientering

Beslutningstema

- Orientering om garantiforpligtigelser
- Invitation til regionale møder om økonomiforhandlingerne.

Beslutning

Til efterretning
Fraværende: Lars Bro

Bilag

- [Garantiforpligtelser.docx](#)
- [Invitation til regionale møder april 2018.pdf](#)



00.00.00-A00-4-18

57. Lukket punkt:- Gensidig dialog og orientering

17.01.10-P05-1905231-09

58. Lukket Punkt:Fortrolige bilag til punkt 47.

05.26.10-P19-1-18

59. Lukket Punkt: Ekspropriation

82.01.00-Ø54-1-17

60. Lukket Punkt: Overtagelse af areal

13.06.02-G10-93-17

61. Lukket Punkt: Udbud

Bilag

- [PKØ LIS- Januar 2018](#)
- [Udkast til kommissorium - LBR i Hedensted Kommune \(1.1\)](#)
- [Kvalitetsrapport Hedensted Kommune 2017-18 1.pdf1](#)
- [Oversigtskort](#)
- [Faktaoplysninger vedr. affaldsplan 2019-2024 - indledning af den kommende planlægning](#)
- [Tidsplan - revideret](#)
- [Brorenoveringer 2018](#)
- [Bilag 1 - Oversigtskort](#)
- [Bilag 2 - Forslag til aflysning af Lokalplan nr. 73](#)
- [Bilag 3 - Forslag til kommuneplantillæg nr. 33](#)
- [Asfalt 2018 A3](#)
- [Sideudvidelser 2018 A3.pdf](#)
- [Invitation til regionale møder april 2018.pdf](#)
- [Invitation 21. marts Vejle og Hedensted.pdf](#)
- [Garantiforpligtelser.docx](#)
- [Invitation til regionale møder april 2018.pdf](#)