



# Hedensted Kommune

## Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi

### Referat med åbne punkter

|                       |   |
|-----------------------|---|
| <b>Mødedato:</b>      | 10. december 2018   |
| <b>Mødetidspunkt:</b> | Kl. 09:00-11:45   |
| <b>Mødested:</b>      | Hedensted Rådhus Mødelokale 5   |
| <b>Deltagere:</b>     | Kasper Glyngø, Kirsten Terkilsen, Jacob Ejs, Hans Kristian Bundgaard-Skibby, Birgit Jakobsen, Bent Poulsen, Lars Bro.   |
| <b>Fraværende:</b>    |   |
| <b>Bemærkninger:</b>  | <p>Der er møde i Bevillingsnævnet den 10. december kl. 08.30</p> <p>Økonomichef Søren Drejø Carlsen deltager i behandling af punkt 214 kl. 9.00</p> <p>Chef for Fritid &amp; Fællesskab Johan Stadil Petersen deltager i behandlingen af punkterne 239-241 fra kl. 9.45.</p> <p>Med månedsopfølgning november 2018 som bilag til punkt 236.</p> <p>Mødet sluttede kl. 11:45</p> |



## Indholdsfortegnelse

| <b>Pkt.</b>  | <b>Tekst</b>   | <b>Side</b> |
|--|--|-------------|
| <b>Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi</b> |  |             |
| 214  | <u>Controller Team: redegørelse for projektforløb 2016-2018</u>  | 5           |
| 215  | <u>Delegerede til Kommunalpolitisk Topmøde 2019</u>  | 7           |
| 216  | <u>Justering af Styrelsesvedtægt 2018-2021</u>   | 9           |
| 217  | <u>Anlægsbevilling til omlægning og forskønnelse af Brdr. Michaelsens Plads i Hedensted</u>                | 13          |
| 218  | <u>Budget i et 3 årigt perspektiv</u>  | 14          |
| 219  | <u>Tilpasning af Arbejdsgrundlaget så der er overensstemmelse med Budgetarbejde i flerårigt perspektiv</u> | 16          |
| 220  | <u>Lokalplan 1111 for et boligområde ved Remmerslund i Hedensted</u>                                       | 18          |
| <b>Udvalget for Fritid og Fællesskab</b>             |  |             |
| 221  | <u>Anlægsbevilling - Tørring Teltplads</u>   | 20          |
| 222  | <u>Konsekvenser af Region Midtjyllands besparelser på 60 mio. kr. på den kollektive bustrafik.</u>         | 21          |
| 223  | <u>Fordeling af §18-midler for 2019</u>  | 24          |
| <b>Udvalget for Social Omsorg</b>                    |  |             |
| 224  | <u>Anlægsbevilling til Mad og Måltider</u>   | 26          |



- |     |  |    |
|-----|--|----|
| 225 | <u>Indstilling til struktur for tilbud til demente borgere</u>                             | 27 |
| 226 | <u>Orientering om magtanvendelse i voksenhandicap og seniorområdet – årsberetning 2017</u> | 30 |

### **Udvalget for Teknik**

- |     |   |    |
|-----|---|----|
| 227 | <u>Endelig vedtagelse af Lokalplan 1102 og Kommuneplantillæg nr. 3 for dagligvarebutik og grønt område i Juelsminde</u> | 33 |
| 228 | <u>Endelig vedtagelse af lokalplan 1123 - Boliger på Jernbanegade i Løsning</u>   | 36 |
| 229 | <u>Forslag til Kommuneplantillæg nr. 10 for Grønt Danmarkskort</u>  | 39 |
| 230 | <u>Ny takst i As Hedegård - med central affaldsløsning</u>  | 42 |
| 231 | <u>Anlæg til bolig- og erhvervsformål</u>   | 44 |
| 232 | <u>Anlægsregnskab for ELENA projektet</u>   | 46 |
| 233 | <u>Anlægsbevilling til forlængelse af Kildeparken, Hedensted</u>  | 48 |
| 234 | <u>Anlægsbevilling til kloakering af byggemodningen Erhvervsparken i Ølholm</u>   | 50 |

### **Konferencer mv.**

- |     |   |    |
|-----|---|----|
| 235 | <u>Deltagelse i konferencer, kurser møder mv.</u> | 52 |
|-----|---|----|

### **Orientering**

- |     |                    |    |
|-----|--------------------|----|
| 236 | <u>Orientering</u> | 53 |
|-----|--------------------|----|

### **Lukket dagsorden**



|     |   |    |
|-----|---|----|
| 237 | <u>Lukket punkt: Gensidig dialog og orientering</u> | 54 |
| 238 | <u>Lukket punkt: Partnerskab</u>                    | 54 |
| 239 | <u>ekspropriation af ejendom</u>                    | 54 |
| 240 | <u>Drøftelse af ansøgning</u>                       | 54 |
| 241 | <u>Lukket punkt: Salg af erhvervsareal</u>          | 54 |
| 242 | <u>Ekspropriation af ejendom</u>                    | 54 |



00.32.00-G01-1-15

## 214. **Controller Team: redegørelse for projektførelse 2016-2018**

### Beslutningstema

Redegørelse for Controller Teamets resultater i projektperioden 2016-2018

### Økonomi

Fremgår under sagsfremstilling

### Sagsfremstilling

Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi godkendte i møde den 19. oktober 2015, at der blev etableret et Controller Team for en 3-årig periode. Formålet med Controller Teamet var at sikre, at kommunen oppebærer de refusioner og indtægter, som kommunen er berettiget til.

Området for mellemkommunale betalinger og hjemtagelse af refusioner er indrammet af komplicerede regelsæt og hyppige lovændringer, og der er således risiko for, at kommunen utilsigtet kan miste penge, som kommunen formelt har krav på.

Det blev ved udvalgets behandling af sagen stillet i udsigt, at teamet som minimum kunne garantere en årlig økonomisk gevinst på 1 mio. kr., hvoraf 0,5 mio. kr. finansierer en midlertidig stilling. Controller Teamet blev permanentgjort i forbindelse med vedtagelsen af budget 2019, og samtidig er gevinstkravet øget fra 1 mio. kr. til 3 mio. kr.

Teamet har i projektperioden berigtiget et samlet beløb på 14,1 mio. kr., fordelt på følgende poster:

| Område                         | Beløb             |
|--------------------------------|-------------------|
| Statsrefusioner, berigtigelser | 1.917.624         |
| Førtidspension                 | 1.816.873         |
| Mellemkommunale refusioner     | 8.233.172         |
| Kommunale forhold, kode 4 (*)  | 2.100.000         |
| <b>I alt 2016-2018</b>         | <b>14.067.669</b> |

(\*): Korrekt CPR-registrering til brug ved generelle tilskud

En del af denne ubudgetterede forbedring af likviditeten blev ved byrådsbeslutning i april 2017 disponeret til en styrkelse af kommunens indsats på by- og boligudvikling samt udvikling af midlertidige botilbud til handicappede borgere, svarende til et beløb på i alt 9,85 mio. kr.

I 2018 er der berigtiget et beløb på 1,2 mio. kr., fordelt på følgende forhold:



| Område                         | Beløb            |
|--------------------------------|------------------|
| Statsrefusioner, berigtigelser | 410.000          |
| Førtidspension                 | 172.148          |
| Mellemkommunale refusioner     | 590.692          |
| Kommunale forhold, kode 4      | 35.000           |
| <b>I alt 2018</b>              | <b>1.207.840</b> |

Controller Teamets resultat i 2018 er niveaumæssigt lavere end i de to foregående år. Det beror på, at der i 2018 er sket en udskiftning af en af teamets medarbejdere, hvorfor der skulle investeres tid i rekruttering, opkvalificering og udvikling af special-kompetencer.

Udover ovenstående forbedring af kommunens likviditet har teamet også fokus på regninger fra andre kommuner. Det har i 2018 bevirket, at der er blevet afvist mellemkommunale fakturaer på et beløb på 78.988 kr., og derved forhindret at kommunen er blevet opkrævet beløb for foranstaltninger, vi ikke er forpligtet til at betale.

Controller Teamet vil fremadrettet have de samme fokusområder som i projektperioden, men vil herudover i 2019 lave en målrettet indsats i forhold til alle mellemkommunale borgere, der skal give sikkerhed for, at kommunen får opkrævet betaling for samtlige ydelser, vi tilbyder andre kommuners borgere på vore bosteder mv.

Økonomichef Søren D. Carlsen deltager i sagens behandling

## **Administrationen indstiller,**

**at** redegørelsen tages til efterretning

## **Beslutning**

Redegørelse til efterretning.



**00.00.00-A00-48-18**

## **215. Delegerede til Kommunalpolitisk Topmøde 2019**

### **Beslutningstema**

Udpegning af 6 delegerede til det Kommunalpolitiske Topmøde 2019.

### **Økonomi**

Udgifter for deltagelse i det Kommunalpolitiske Topmøde er indeholdt i budgettet.

### **Historik**

Tidligere er de 6 delegerede fra Hedensted Kommune blevet udpeget blandt medlemmerne af Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

### **Sagsfremstilling**

Kommunernes Landsforening (KL) afholder sit årlige Kommunalpolitiske Topmøde den 21. og 22. Marts 2019 i Aalborg Kongres & Kulturcenter. I henhold til KL's love § 4 kan hver kommune udpege en delegeret for hver påbegyndt 8000 indbyggere. Det betyder at Hedensted Kommune kan udpege 6 delegerede til topmødet.

### **Kommunikation**

Der foretages efterfølgende tilmeldinger efter de angivne tidsfrister til mødet.

### **Lovgrundlag**

KL's love § 4

### **Administrationen indstiller,**

**at** der blandt medlemmerne i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi udpeges 6 delegerede til at deltage i det Kommunalpolitiske Topmøde.

### **Beslutning**

Følgende udpeges som delegerede:

Kasper Glyngø, Hans Kr. Skibby, Bent Poulsen, Lars Bro, Jacob Ejs, Ole Vind



## **Bilag**

- [Oversigt over antal delegerede ved Kommunalpolitisk Topmøde 2019.pdf](#)





00.00.00-A00-24-17

## 216. Justering af Styrelsesvedtægt 2018-2021

### Beslutningstema

Justering af styrelsesvedtægten for 2018-2021

### Økonomi

Der er i kommunens styrelsesvedtægt fastsat bestemmelse om vederlag til formænd for de stående udvalg samt formanden for Børn- og Ungeudvalget.

### Historik

Styrelsesvedtægten har været behandlet på Byrådsmøderne i henholdsvis september og oktober måned 2017 og igen i december 2017, januar og februar 2018 (bilag 3).

### Sagsfremstilling

Efter Byrådets behandling af styrelsesvedtægten i februar 2018, har denne været indsendt til godkendelse i Ankestyrelsen. Den 19. November 2018 modtog Hedensted Kommune ankestyrelsens bemærkninger til den indsendte styrelsesvedtægt (bilag 4).

Ankestyrelsens bemærkninger har betydet mindre redaktionelle justeringer i styrelsesvedtægten.

Derfor fremsendes en ny justeret styrelsesvedtægt for Hedensted Kommune (bilag 1) nu til 2 behandlinger i Byrådet.

Ændringerne er indsat i tabel i sagsfremstillingen.

| § | Gammel tekst  | Ny tekst   |
|---|---|--|
| 6 | <p>Følgende udvalg nedsættes:<br/>1. Økonomiudvalg – Udvalget for Politisk Koordination &amp; Økonomi</p> <p>Stående udvalg:<br/>2. Fritid &amp; Fællesskab<br/>3. Teknik<br/>4. Læring<br/>5. Beskæftigelse<br/>6. Social omsorg</p> <p>Desuden nedsættes et (tværgående) opgaveudvalg jfr. Lov om</p> | <p>Følgende udvalg nedsættes:<br/>1. Økonomiudvalg – Udvalget for Politisk Koordination &amp; Økonomi</p> <p>Stående udvalg:<br/>2. Fritid &amp; Fællesskab<br/>3. Teknik<br/>4. Læring<br/>5. Beskæftigelse<br/>6. Social omsorg</p> <p>Desuden vil Byrådet som et generelt og overordnet styringsredskab</p> |



|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>Kommunernes Styrelse §17, stk. 4:</p> <p>7. Opgaveudvalg</p>   | <p>anvende muligheden for at nedsætte et eller flere opgaveudvalg jævnfør Lov om Kommunernes styrelse § 17. stk. 4.</p>  |
| <p>Kapitel 6</p> <p>§18</p> <p>stk 1-3</p> | <p>Opgaveudvalg</p> <p>Der nedsættes et opgaveudvalg Jfr.§17 stk. 4 i Lov om Kommunernes Styrelse. Formanden for Opgaveudvalget vælges blandt byrådets medlemmer.</p> <p>Udvalget får fastlagt sine kommissorier, som Byrådet beslutter. Udvalgets sammensætning beskrives i kommissoriet, og kan bestå af medlemmer af byrådet og andre borgere, eksterne eksperter, ansatte mv.- alt afhængig af opgaven.</p> | <p>Opgaveudvalg</p> <p>Generelt set vil Byrådet anvende opgaveudvalg jfr. §17, stk. 4 i Lov om Kommunernes Styrelse, som arbejdsredskab i den politiske ledelse</p> <p>Byrådet nedsætter i så fald et udvalg for hver opgave</p> <p>Udvalgene får i givet fald fastlagt sine opgaver i kommissorier, som Byrådet beslutter. Udvalgets sammensætning beskrives i kommissoriet, og kan bestå af medlemmer af byrådet og andre borgere, eksterne eksperter, ansatte mv. – alt afhængigt af opgaven.</p> |
|  | <p>Stk. 5 Formanden for Opgaveudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 22% af borgmesterens vederlag.</p> <p>Stk. 6 Næstformanden for Opgaveudvalget oppebærer et vederlag som udgør 8% af brogmesterens vederlag.</p> <p>Stk. 7 Formanden for § 17. stk. 4 udvalget oppebære et vederlag som udgør 6 % af borgmesterens vederlag.</p>   | <p>Stk. 7 Byrådet kan fastsætte vederlag til formænd og næstformænd for særlige udvalg jf. vederlagsbekendtgørelsen § 7 stk. 3.</p>  |



|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p><b>Stk. 10. De i stk.1-8 nævnte</b> vederlæggelse ophører, når formanden på grund af forfald i en uafbrudt periode på 3 måneder har været forhindret i at varetage formandshvervet.</p> | <p><b>Stk. 8 De i stk. 1-7 nævnte</b> vederlæggelse ophører, når formanden på grund af forfald i en uafbrudt periode på 3 måneder har været forhindret i at varetage formandshvervet.</p> |
|--|--|---|

## **Kommunikation**

Justeringen af styrelsesvedtægten skal behandles i 2 møder i Byrådet. Efterfølgende skal den nye styrelsesvedtægt indsendes til Ankestyrelsen og lægges på Hedensted Kommunes hjemmeside.

## **Lovgrundlag**

Den Kommunale styrelseslov samt Bekendtgørelse om vederlag, diæter og pension mv. for varetagelsen af kommunale hverv.

## **Administrationen indstiller;**

- at** styrelsesvedtægten med de angivne justeringer (bilag 1) godkendes
- at** styrelsesvedtægten med de angivne justeringer (bilag 1) fremsendes til 2.behandling 30. januar 2019.

## **Beslutning**

Videresendes til Byrådets behandling



## **Bilag**

- Ny Styrelsesvedtægt 2018 tilrettet efter Ankestyrelsens accept
- Styrelsesvedtægt 2018 markeret med rødt forespurgt Ankestyrelsen
- Gammel styrelsesvedtægt
- 1. brev fra Ankestyrelsen
- 2. Brev fra Ankestyrelsen på forespørgsel fra Kommunen



**05.05.05-P20-1-18**

## **217. Anlægsbevilling til omlægning og forskønnelse af Brdr. Michaelsens Plads i Hedensted**

### **Beslutningstema**

Der skal tage stilling til anlægsbevilling og rådighedsbeløb til omlægning og forskønnelse af Brdr. Michaelsens Plads i Hedensted.

### **Økonomi**

Der søges om anlægsbevilling og rådighedsbeløb på i alt 1,5 mio. kr. og indtægstanlægsbevilling på 0,35 mio. kr. Rådighedsbeløb i 2019 finansieres af beløb afsat på investeringsoversigten "Pulje til centerbyer".

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

I samarbejde med ejeren af Bytorvet 25 foreslås at gennemføre en omlægning af Brdr. Michaelsens Plads i Hedensted (tidligere Bytorvet). Der er ønsket om at etablere bl.a. cafe med udeservering fra de tidligere butikslokaler for Rema1000 i ejendommen. Dette betyder at pladsen foran Bytorvet 25 skal sænkes da torvet ligger ca. 70 cm over niveau med gulvet i de tidligere butikslokaler.

I stedet for blot at lave en rampe ind til butikken er der udarbejdet et forslag til et åbent og aktivt område foran cafelokalerne, hvor der vil være mulighed for udeservering og øvrigt ophold og leg. Der vil desuden blive anlagt en sandkasse og et vandelement på pladsen, dette vil samtidig have nedsivning af regnvand fra pladsen, som vist på vedlagte skitse.

Ejeren af Bytorvet 25 medfinansierer omlægningen med 25 % svarende til areal der skal tjene som forplads til deres butikker. Da cafe og butikker planlægger at åbne 1. maj skal projekteringen igangsættes snarest muligt, hvis omlægningen skal stå færdig til åbningen.

### **Administrationen indstiller**

at der meddeles anlægsbevilling og rådighedsbeløb som anført under Økonomi

### **Beslutning**

Indstilles godkendt.



**00.00.00-P00-5-18**

## **218. Budget i et 3 årigt perspektiv**

### **Beslutningstema**

Rammerne for budgetarbejdet i et flerårigt perspektiv skal fastlægges, herunder den politiske og ledelsesmæssige forankring samt besparelsesmålet for det 3-årige perspektiv.

### **Økonomi**

For at skabe en disponibel likviditet i 2022 på 2019-niveau, skal der reduceres med 60 mio. kr. over en 3-årig periode.

### **Sagsfremstilling**

Det er traditionelt set indenfor ret kort tid forud for den endelige budgetvedtagelse, at en kommune kender de endelige økonomiske rammer. Det betyder tilsvarende, at såvel Byrådet som resten af organisationen har kort tid til at drøfte og forholde sig til de reduktioner, der eventuelt må være nødvendige.

Man kunne – for at altid have råderum "nok" – på forhånd fastlægge besparelsesrammer på alle områder af en given procentstørrelse: 1, 2 eller 5%. Den praksis bruger en del andre kommuner. Det giver tid til at arbejde og de skaber et råderum, men det har samtidig den ulempe, at det får karakter af "grønthøster"-reduktioner, og at målet primært er besparelserne.

Hensigten med budgetarbejde i et flerårigt perspektiv er, at få skabt en løbende forandringsproces som gør, at der kan arbejdes i et involverende og langsigtet perspektiv samtidig med, at der rammes så præcist som muligt i forhold til de økonomiske tilpasninger der må komme.

Den økonomiske ramme, der er styrende for de økonomiske tilpasninger, fastsættes i denne arbejdsform i et tre-årigt perspektiv, hvor målet er en likvid kassebeholdning på 100 mio. kr. En kassebeholdning der er og altid skal være på eksakt 100 mio. kr. (eller et andet fast beløb) er ikke brugbar. En kassebeholdning, hvor tre-årssigtet er fx 100 mio. kr. er brugbar, idet der herved gives rum til løbende tilpasninger. I dette tilfælde fungerer kassebeholdningen som mulighed for at lave investeringer i langsigtede reduktionsplaner og omlægninger.

Der er afgørende, at reduktionsmålet i år 2 er fast. Herved sætte en klar ramme for arbejdet, og indsatsen kan fokuseres på at arbejdet på arbejdet med at nå målet.

Det er ligeledes afgørende, at arbejdet er bredt forankret.

Begrundelse, rammer og opgave samt den politiske og ledelsesmæssige forandring er nærmere beskrevet i "Kommissorium - Budget i flerårigt perspektiv".



## **Kommunikation**

Byrådets beslutning meddeles organisationen, herunder Hovedudvalget.

### **Administrationen indstiller,**

- at** Kommissorium - Budget i flerårigt perspektiv godkendes
- at** der nedsætter et Udvalg for Budget i et flerårigt perspektiv jfr. § 17, stk. 4 i Lov om Kommunernes styrelse, samt
- at** det besluttet om det skal være efter model A eller B.
- at** det nedsatte udvalg snarest muligt udarbejder en tids- og procesplan for arbejdet.

### **Beslutning**

Et flertal i udvalget indstiller kommissoriet til godkendelse.  
Venstre og Liberal Alliance tager forbehold i forhold til kassetræk.  
Et enigt udvalg peger på model B.

### **Bilag**

- [Kommissorium - Budgetarbejde i flerårigt perspektiv - BR behandling december 2018.docx](#)



00.00.00-A00-53-18

## 219. Tilpasning af Arbejdsgrundlaget så der er overensstemmelse med Budgetarbejde i flerårigt perspektiv

### Beslutningstema

Tilpasning af Arbejdsgrundlaget så der er overensstemmelse med Budgetarbejde i flerårigt perspektiv.

### Sagsfremstilling

Som følge af, at Hedensted Kommune dels skal gøre sig uafhængig af Finansieringstilskuddet og dels udvikler metoden med budgetarbejde i flerårigt perspektiv, skal et af områderne i Arbejdsgrundlaget tilpasses.

I Arbejdsgrundlag 2018 er indsatsområderne Fremtidens udfordringer, Politisk arbejdsform og Fleksible ressourcer beskrevet. Disse tre indsatsområder spiller sammen med de tre pejlemærker i Strategi 2022: Kerneopgaver, Øget vækst og Økonomi som mulighed.

I Arbejdsgrundlaget er Fleksible ressourcer er beskrevet således:

*Der skal hvert år være et råderum på 100 mio. kr. efter ordinær drift. 70 af de 100 mio. kr. anvendes som anlægsramme. Byrådet prioriterer de resterende 30 mio. kr. efter følgende rækkefølge:*

*Hvis der i det forløbne år har været brugt af kassebeholdningen, og den derfor ikke er på et niveau på omkring 100 mio. kr., opbygges kassebeholdningen.*

- De 30 mio. kr. – eller dele deraf – kan anvendes til anlægsprojekter.*
- De 30 mio. kr. – eller dele deraf – kan anvendes til engangsramme til særligt prioriterede driftsopgaver.*

Det fremgår endvidere af Arbejdsgrundlaget, at "i løbet af perioden frem til 2022 kan Arbejdsgrundlaget tilpasses, så arbejdsområder og indsatserne hele tiden er relevante i forhold hvor til vi er nået og hvad der aktuelt er behov for."

Som led i at Hedensted Kommune ophører med på forhånd af budgetter med et finansieringstilskud på årligt over 40 mio. kr. skal der ske en tilpasning som betyder, at udgiftsniveauet skal reduceres. Blandt andet derfor er initiativet med budgetarbejde i flerårigt perspektiv sat i værk. Samtidig er der ikke længere et fast behov for at opbygge kassebeholdningen med 30 mio. kr. årligt.

Derfor tilpasser den økonomiske ramme i Arbejdsgrundlaget til følgende:

*Den økonomiske ramme*

- Der skal hvert år være et råderum på 70 mio. kr. efter ordinær drift, som kan anvendes til anlægsramme.*





- *Der skal i et 3-årsperspektiv være en likvid kassebeholdning på 100 mio. kr. Det betyder, at kassebeholdningen give mulighed for at lave investeringer i langsigtede reduktionsplaner og omlægninger.*

Tilpasninger ændrer ikke på den årlige anlægsramme, og heller ikke på målet om en likvid kassebeholdning på 100 mio. kr. Ændringerne betyder, at Hedensted Kommune ikke længere vil være afhængig af Finansieringstilskuddet og at kassebeholdningen kan anvendes som arbejdsredskab i budgetperioden.

## **Kommunikation**

Byrådets beslutning meddeles organisationen, herunder Hovedudvalget, og Arbejdsgrundlag 2018 opdateres.

## **Administrationen indstiller,**

**at** Den økonomiske ramme tilpasses, så den er i overensstemmelse med Budgetarbejde i flerårigt perspektiv

## **Beslutning**

Et flertal i udvalget tiltræder indstillingen.  
Venstre og Liberal Alliance tager forbehold.

## **Bilag**

- [Arbejdsgrundlag 2018 - Hedensted Kommune Endelig version i Word.docx](#)



**01.02.05-P19-1-16**

## **220. Lokalplan 1111 for et boligområde ved Remmerslund i Hedensted**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal beslutte, om ændringerne til Forslag til lokalplan 1111 for et boligområde ved Remmerslund, med tilhørende Kommuneplantillæg nr. 6, skal godkendes og sendes i høring.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Historik**

Udvalget for Politisk Koordination godkendte den 21. november 2016 hovedprincipperne for udarbejdelse af planforslagene.

Byrådet godkendte at sende det tidligere Lokalplanforslag 1111 med tilhørende Kommuneplantillæg nr. 6 og Spildevandstillæg nr. 15 samt tillæg til varmeplanen i 8 ugers offentlig høring den 28. november 2018 (se bilag).

### **Sagsfremstilling**

Der er sket ændringer i forslaget til kommuneplantillæg nr. 6 og lokalplan 1111 siden byrådets behandling den 28. november 2018, og derfor sendes ændringerne til en ny behandling inden planforslagene sendes i høring.

Byrådets behandling af planforslagene den 28. november 2018 er vedhæftet som bilag.

Ændringer siden byrådets behandling:

- I Kommuneplantillæg nr. 6 er retningslinjen for skovrejsning ændret, så lokalplanlægningen er i overensstemmelse med denne
- I lokalplanen er der lavet bestemmelser om, at der skal sikres skovbeplantning i de områder, der er udlagt til skovrejsning
- Generelt mindre tekniske ændringer

Link til lokalplan:

<http://hedensted.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?lokalplanId=484>

Link til kommuneplantillæg:

<http://hedensted.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?pageId=372>



## **Kommunikation**

Kommuneplantillægget har været i foroffentlig høring, hvor der har været indkaldt idéer og forslag i perioden fra den 17. oktober til den 31. oktober 2018. Der er ikke indkommet bemærkninger i foroffentlighedsfasen.

Planforslagene offentliggøres i henhold til planlovens § 24-26. Afgørelsen om at der skal udarbejdes en miljøvurdering offentliggøres samtidigt.

## **Lovgrundlag**

- Lov om planlægning, LBK nr. 287 af 16. april 2018

## **Administrationen indstiller,**

**at** ændringerne i Forslag til lokalplan 1111 og Forslag til kommuneplantillæg nr. 6 godkendes og sendes i 8 ugers offentlig høring.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

- Bilag 1 - Forslag til lokalplan 1111, Boligområde ved Remmerslund i Hedensted
- Bilag 2 - Forslag til kommuneplantillæg nr. 6
- Bilag 3 - Miljøvurdering for Lokalplan 1111 og Kommuneplantillæg nr. 6
- Bilag 4 - Dagsordenspunkt 28.11.2018 - LP 1111 og KPT 6



**82.20.00-P20-45-18**

## **221. Anlægsbevilling - Tørring Teltplads**

### **Beslutningstema**

Der skal meddeles anlægsbevilling på 1,2 mio. kr. i udgift til renovering af Tørring Teltplads.

### **Økonomi**

På investeringsoversigten for 2019 er afsat 1,2 mio. kr. til renovering af Tørring Teltplads. Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

Tørring Teltplads skal inden sæsonstart 2019 renoveres med bl.a. etablering af en ny kioskbygning, som skal anvendes til café, reception og butik samt et mindre personaletoilet.

Tørring Teltplads forventes forpagtet ud fra sæson 2019.

### **Administrationen indstiller,**

**at** der meddeles anlægsbevilling og rådighedsbeløb, som anført under Økonomi

### **Udvalget for Fritid & Fællesskab 4. december 2018 punkt 98.**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning**

Indstilles godkendt.

### **Bilag**

- [Samlet tegninger af ishus](#)
- [Placering til naboskel.pdf](#)



13.05.12-Ø00-6-18

## 222.                   **Konsekvenser af Region Midtjyllands besparelser på 60 mio. kr. på den kollektive bustrafik.**

### **Beslutningstema**

Som konsekvens af Region Midtjyllands besparelser på 60 mio. kr. på den kollektive bustrafik skal der tages stilling til, om:

- Hedensted Kommune med virkning fra 1. april 2019 skal overtage finansieringen af de regionale ruter 104 (Juelsminde - Snaptun - Horsens) og 220 (tørring - Uldum - Horsens) i samarbejde med Horsens Kommune.
- Der efterfølgende skal gennemføres optimering af ruterne.

### **Økonomi**

Region Midtjylland har meddelt, at de med virkning fra 1. april 2019 ophører med at finansiere ruterne 104 og 220.

Midttrafik har meddelt, at de kan finansiere ruterne 104 og 220 fra 1. april til køreplansskiftet juni 2019.

Merudgifter for Hedensted Kommune fra 2020 og frem, med de nu kendte besparelser:

| Merudgift år 2020 og frem |               |
|---------------------------|---------------|
| 220                       | 820.000 kr.   |
| 104                       | 730.000 kr.   |
| Regionalt tilskud         | -325.000 kr.  |
|                           | 1.225.000 kr. |

| Merudgift 2019 |             |
|----------------|-------------|
| 2. halvår 2019 | 612.500 kr. |

1. kvartal finansieres af regionen, 2. kvartal finansieres af Midttrafik

I 2019 vil merudgifterne kunne holdes inden for budgettet, idet Kørselskontorets budget 2019 er tilført 1,5 mio. kr. ekstra til kollektiv trafik.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Historik**

I april 2017 orienterede daværende regionsrådsformand Bent Hansen samtlige kommuner i regionen om, at regionsrådet havde en udfordring inden for den kollektive trafik, og de forventede et underskud på 28 mio. kr.



Ved regionsrådets vedtagelse af budget 2018 blev det besluttet, at udskyde besparelserne på den kollektive trafik til 2019.

Udvalget blev den 8. maj 2018 orienteret om besparelser på de regionale buslinier.

Udvalget blev den 6. november 2018 orienteret om møde med Horsens Kommune vedrørende besparelser på de regionale busruter.

## **Sagsfremstilling**

Den 11. november 2018 skriver regionsrådsformanden, at regionens besparelser på det regionale rutenet nu beløber sig til 55 mio. kr. årligt. Regionsrådsformanden skriver samtidig, at Region Midtjylland gerne vil understrege, at regionen påtager sig forpligtelsen til at dække eventuelle udgifter til Midttrafiks godtgørelse til busselskaberne for berørte regionale ruter.

Med virkning fra 1. april 2019 ophører regionen med at finansiere rute 104 og 220. Dog vil Horsens og Hedensted Kommuner have mulighed for at få ca. 0,7 mio. kr. til dækning af en uddannelsesrute på 104, en morgentur og 2 eftermiddagsture. Dette under forudsætning af, at de 2 kommuner overtager den samlede finansiering af ruterne. (De ca. 0,7 mio. kr. er efterfølgende blevet reguleret noget ned).

Horsens og Hedensted Kommuner har samme med Midttrafik og regionen diskuteret mulighederne i kommunal overtagelse af rute 104 og 220 og er administrativt blevet enige om, at:

Kommunerne overtager finansieringen af rute 104 og 220 fra 1. april 2019.

Regionen afholder eventuel bod for rutenedlæggelser i hele kontraktperioden.

Midttrafik udarbejder i samarbejde med Hedensted og Horsens kommuner nye køreplaner for samkørsel af rute 104 og 105, med henblik på opstart ved køreplansskift juni 2019:

- Sammenlægge 104 og 105 til en rute fra lørdag middag til søndag middag
- Flexbus betjening af "nedlagte" weekend- og aftenture

Midttrafik udarbejder i samarbejde med Hedensted og Horsens kommuner ny reduceret køreplan for rute 220, med henblik på opstart ved køreplansskift juni 2019.

### **Administrationen indstiller, at: 4. december 2018, pkt. 90:**

at Hedensted Kommune i samarbejde med Horsens Kommune overtager finansieringen af rute 104 og 220 fra 1. april 2019. Forudsætter godkendelse fra Horsens kommune.

at der, i samarbejde med Midttrafik og Horsens Kommune, udarbejdes nye køreplaner for ruterne 104, 105 og 220.

at de nye køreplaner med afledte økonomiske konsekvenser vil blive forelagt udvalget i marts 2019, og de skal træde i kraft ved køreplansskiftet juni 2019.

### **Udvalget for Fritid & Fællesskab, 4. december 2018, pkt. 90:**

Anbefales godkendt.



## **Lovgrundlag**

Lov om trafikkselskaber, LBK nr 323 af 20. marts 2015 §9

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

- Konsekvenser af Region Midtjyllands besparelser på 60 mio. kr.på den kollektive bustrafik



**27.15.12-G01-2-18**

## **223. Fordeling af §18-midler for 2019**

### **Beslutningstema**

Udvalget for Fritid & Fællesskab skal tages stilling til fordeling af §18 midler.

### **Økonomi**

§18-puljen lyder i 2019 på 1.571.620 kr. Herfra skal trækkes et merforbrug i 2018 fra på 10.075 kr., som skyldes uforudsete, øgede huslejeindtægter til det nye frivillighus i Tørring. Det betyder, at der er 1.561.545 kr. at dele ud af i 2019.

Heraf skal 1.491.545 kr. fordeles mellem de 60 indkomne ansøgninger til "Den store pulje", mens der afsættes 70.000 kr. til "Initiativpuljen".

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Historik**

I august 2015 godkendte udvalget for Fritid & Fællesskab nye retningslinjer for uddeling af §18-midler i Hedensted Kommune. De nye retningslinjer er udarbejdet i samarbejde med en teamgruppe bestående af udvalgte foreninger og organisationer, som er berettigede til at søge §18-midler. Der er løbende sket opdateringer af retningslinjerne.

Til behandlingen af sagen i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi samt Byrådet er de enkelte ansøgninger ikke vedlagt som bilag. Kun den samlede oversigt over ansøgningerne. Ønsker man at se de enkelte ansøgninger henvises til referat fra Udvalget for Fritid & Fællesskab 4. december 2018.

### **Sagsfremstilling**

Der er modtaget ansøgninger fra foreninger og organisationer - se oversigten som er vedhæftet som bilag.

Kultur og Fritidskonsulent, Berith Schmidt Hansen deltager under behandling af punktet i Udvalget for Fritid & Fællesskab.

### **Administrationen indstiller, 4. december 2018, pkt. 89:**

at udvalget for Fritid og Fællesskab drøfter og tager stilling til fordeling af §18-midlerne til de 60 frivillige foreninger og organisationer, som har indsendt ansøgninger.





**Udvalget for Fritid & Fællesskab, 4. december 2018, pkt. 89:**

Fremsendes til Byrådet med følgende anbefaling:

Der ydes støtte for i alt 1.610.005 kr jævnfør vedhæftede bilag.

Det foreslås, at den manglende finansiering på 118.460 kr finansieres af den merindtægt, controllerteamet har oppebåret i 2018.

**Kommunikation**

Der gives skriftlig besked til alle ansøgerne senest medio december 2018.

**Lovgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om social service, LBK nr. 150 af 16. februar 2015, §18.

**Beslutning**

Indstilles godkendt.

**Bilag**

- [Oversigt ansøgninger til §18-puljen 2019](#)
- [Retningslinjer 1 1.pdf](#)



**83.30.01-S00-1-18**

## **224. Anlægsbevilling til Mad og Måltider**

### **Beslutningstema**

Der skal tages stilling til ansøgning om anlægsbevilling for år 2019 til køkkenrenovering Birkelund - Mad og Måltider.

### **Økonomi**

Der er i bevillingsoversigten for 2019 afsat 300.000 kr. til formålet.  
Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte ved budgetvedtagelsen for år 2019 at afsætte 300.000 kr. til renovering af køkkener på Birkelund plejehjem.

Maden på Birkelund Plejehjem laves i decentrale køkkener, som er slidte, utidssvarende og ikke har tilstrækkelig kapacitet til antallet af beboere, der skal laves mad til.

Der er lavet en aftale med Juelsminde halvøens almene boligselskab, at de finansierer ændringer i forhold til bygninger og fast inventar, og at Hedensted Kommune finansierer ny indkøb af maskiner og flytbart inventar.

### **Administrationen indstiller, 3. december 2018, pkt. 119:**

at udvalget indstiller til Byrådet, at der meddeles anlægsbevilling på 300.000 kr. til køkkener ved Birkelund Plejehjem.

### **Udvalget for Social Omsorg, 3. december 2018, pkt. 119:**

Indstilling godkendt.

Fraværende: Merete Skovgaard Jensen

### **Beslutning**

Indstilles godkendt.



**27.00.00-G01-37-17**

## **225. Indstilling til struktur for tilbud til demente borgere**

### **Beslutningstema**

Indstilling af strukturen for tilbud til demente borgere.

### **Økonomi**

Byrådet besluttede ved budgetvedtagelse for år 2019 at afsætte 10,5 mio. kr. i anlægsbudgettet i år 2020 til byggeri for et nyt demensplejehjem. Der er ligeledes afsat 16,2 mio. kr. til drift fra år 2021. Forudsætningerne er et demensplejehjem med 53 plejeboliger, 7 aflastningspladser og demensdaghjem med 20 pladser. Der vil derudover være en satellit (skærmet afdeling) på et andet plejehjem med 7 boliger, og to demensdaghjem på andre plejehjem.

Administrativt er forslaget, at der bygges et demensplejehjem med 60 plejeboliger, 7 aflastningspladser og demensdaghjem med 20 pladser. Der vil derudover være to demensdagshjem på andre plejehjem.

Det betyder i forhold til den afsatte økonomi i budgettet, at

- Anlæg: Indskuddet i Landsbyggefonden forøges med 7 x 75.000 kr. = 525.000 kr.
- Drift: Øget leje af servicearealer og 7 flere almindelige plejeboliger = ca. 1,5 mio. kr.

Når den nærmere planlægning er overstået, vil der blive fremsendt en opdateret sagsfremstilling blandt andet med henblik på stillingtagen til de samlede økonomiske konsekvenser.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget for Social Omsorg startede i foråret 2017 en række temadrøftelser om demens, og der har været besøg ved andre kommuner sammen med Seniorrådet, og udvalget har haft møder med Seniorrådet om demensstrategi og struktur for tilbud til demente borgere.

Den 26. september 2018 blev vedhæftede oplæg holdt for Byrådet ved temadrøftelsen. I budgettet for år 2019 vedtog Byrådet at afsætte 0,5 mio. kr. til det videre arbejde med byggeri af et demensplejehjem. For at kunne målrette det arbejde, når der skal indkøbes eksterne rådgivere, findes placering og drøftes med boligselskaber, så vil det være hensigtsmæssigt med et politisk beslutning om omfanget af demensplejehjemmet.



Administrativt foreslås, at strukturen for tilbuddene til demente bliver et demensplejehjem med 60 plejeboliger, 7 aflastningspladser og 20 demensdaghjemspladser. Der vil der ud over være to demensdaghjem på andre plejehjem.

Det videre arbejde vil afdække muligheder for placering, indhold, udformning mv.

Udvalget besluttede på møde den 5. november 2018, at de gerne ville høre Seniorrådets og Område MED's synspunkter på 2 mulige strukturer for tilbud til demente borgere.

1. Et demensplejehjem med 60 plejeboliger, 7 aflastningspladser og 20 demensdaghjemspladser og 2 demensdaghjem på andre plejehjem.
2. Et demensplejehjem med 53 plejeboliger, 7 aflastningspladser og 20 demensdaghjemspladser og én satellit/skærmet enhed med ca. 7 plejeboliger på andet plejehjem + 2 demensdaghjem på andre plejehjem.

Synspunkterne fra Seniorrådet og Område-MED Social Omsorg er vedhæftet sagen. Både Seniorrådet og Område-MED peger på strukturmodel 1, hvor der er et demensplejehjem med 60 plejeboliger, 7 aflastningspladser og 20 demensdaghjemspladser og 2 demensdaghjem på andre plejehjem.

Hvis Udvalget laver en indstilling til Byrådet, der følger synspunkterne fra Seniorrådet og Område-MED, så er der ikke grundlag for at sende indstillingen i høring. Hvis udvalget laver en indstilling til Byrådet, der ikke følger synspunkterne fra Seniorråd og Område-MED, så skal sagen sendes i formel høring.

**Administrationen indstiller, 3. december 2018, pkt. 118:**

at udvalget indstiller til Byrådet, at strukturen for tilbud til demente borgere bliver et demensplejehjem med 60 plejeboliger, 7 aflastningspladser og 20 demensdaghjemspladser og 2 demensdaghjem på andre plejehjem.

**Udvalget for Social Omsorg, 3. december 2018, pkt. 118:**

Et flertal bestående af Allan Petersen, Birgit Jakobsen og Claus Thaisen godkender indstillingen.

Bent Poulsen tager forbehold og peger på model 2.

Fraværende: Merete Skovgaard Jensen

**Beslutning**

Et flertal i Udvalget anbefaler indstillingen.

Venstre tager forbehold og peger på model 2.



## **Bilag**

- Demensstruktur - Temadrøftelse i Byrådet 26 september 2018
- Synspunkter fra Seniorrådet til demensstruktur
- Område MED Social Omsorgs synspunkter til strukturen for tilbud til demente borgere.



**27.66.00-P21-1-18**

## **226. Orientering om magtanvendelse i voksenhandicap og seniorområdet – årsberetning 2017**

### **Beslutningstema**

Orientering om redegørelse over anvendelse af magt og andre indgreb i selvbestemmelsesretten overfor voksne.

### **Sagsfremstilling**

Der er lavet redegørelse for magtanvendelse 2017 for ældreområdet og for voksenhandicap området indenfor Social Omsorg.

Kommunerne er lovgivningsmæssigt forpligtet på udarbejdelse af en årlig redegørelse for magtanvendelse til politisk behandling. Kommunerne er ligeledes forpligtet på indberetning og håndtering af magtanvendelser.

**Administrationen indstiller, 3. december 2018, pkt. 120:**  
at orienteringen tages til efterretning.

**Udvalget for Social Omsorg, 3. december 2018, pkt. 120:**  
Indstilling godkendt.

Fraværende: Merete Skovgaard Jensen

### **Lovgrundlag**

Ifølge § 17, stk. 1 i bekendtgørelse nr. 1231 af 13/11 2017 om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for voksne skal kommunalbestyrelsen følge udviklingen i anvendelsen af magt og andre indgreb i den personlige frihed med henblik på en vurdering af behovet for opfølgning over for de borgere, som kommunalbestyrelsen er ansvarlige for.

Ifølge § 17, stk. 2 forelægges beretningen årligt for kommunalbestyrelsen. Reglerne om magtanvendelse over for voksne findes i Servicelovens §§ 124-129.

### **Registrerede og indberettede magtanvendelse for henholdsvis voksenhandicap og ældreområdet**

#### **Voksenhandicap, Social Omsorg Hedensted Kommune: 2017**

| Serviceoven §§ 124 - 137 | 2016 | 2017 |
|--------------------------|------|------|
| Bevillinger efter § 126a | -    | -    |



|   |                    |    |
|---|--------------------|----|
| Registrering og indberetninger på godkendt magtanvendelse efter § 126a  | -                  | -  |
| Registrering og indberetning af magtanvendelse efter § 126, ikke godkendte magtanvendelser efter §§ 125, 126a, 127 og 128 | -                  | -  |
| Fordeler sig således:   | 125                | -  |
|   | 126                | 10 |
|   | 126a ift. hygiejne | -  |
|   | 127                | -  |
|   | 128                | -  |
| Optagelse i særlige botilbud uden samtykke efter § 129  | 3                  | -  |
| Andre tilfælde af magtanvendelse, som ikke er omfattet af serviceloven.   | 6                  | 2  |

#### **Ældreområdet, Social Omsorg Hedensted Kommune: 2017**

| <b>Serviceoven §§ 124 - 137</b>   | <b>2016</b>        | <b>2017</b> |    |
|---|--------------------|-------------|----|
| Bevillinger efter § 126a  | 8                  | 3           |    |
| Registrering og indberetninger på godkendt magtanvendelse efter § 126a  | 65                 | 71          |    |
| Registrering og indberetning af magtanvendelse efter § 126, ikke godkendte magtanvendelser efter §§ 125, 126a, 127 og 128 | 135                | 39          |    |
| Fordeler sig således:   | 125                | -           |    |
|   | 126                | 12          |    |
|   | 126a ift. hygiejne | 123         | 33 |
|   | 127                | -           | 1  |
|   | 128                | -           | -  |
| Optagelse i særlige botilbud uden samtykke efter § 129  | -                  | 2           |    |
| Andre tilfælde af magtanvendelse, som ikke er omfattet af serviceloven.   | 4                  | 1           |    |
| Nødværge  | -                  | 2           |    |

#### **Beslutning**

Til efterretning.



## **Bilag**

- Redegørelse - Magtanvendelse 2017
- Årsberetning - Magtanvendelse 2017





**01.02.05-P16-4-16**

## **227. Endelig vedtagelse af Lokalplan 1102 og Kommuneplantillæg nr. 3 for dagligvarebutik og grønt område i Juelsminde**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal beslutte, om Lokalplan 1102 for en dagligvarebutik og grønt område i Juelsminde med tilhørende kommuneplantillæg nr. 3, skal vedtages endeligt. Byrådet skal samtidig tage stilling til de indkomne bemærkninger og ændringsforslag.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Udvalget for Teknik godkendte den 5. april 2016 hovedprincipperne for udarbejdelse af planforslagene.

Forslagene blev vedtaget af byrådet den 29. august 2018 og sendt i 8 ugers offentlig høring.

### **Sagsfremstilling**

Lokalplanen giver mulighed for at anvende arealet til detailhandel med dagligvarer. Lokalplanen indeholder desuden bestemmelser omkring bebyggelsens omfang og placering, ubebyggede arealer med videre.

Den sydlige del af lokalplanområdet ændrer anvendelse til offentlige formål og skal fremover anvendes som grønt parkareal af byens borgere.

Butikken placeres langs det vestlige skel ud mod Vejlevej. Imellem butikken og det eksisterende tankanlæg, samt langs butikkens facade ud mod Vejlevej, etableres fælles parkeringspladser.

Der må maksimalt opføres 1.200 m<sup>2</sup> bruttoetageareal til butikksformål indenfor lokalplanområdet. Lokalplanen fastlægger bebyggelsens omfang til en bebyggelsesprocent på maksimalt 40 for den enkelte ejendom. Bebyggelsens højde må ikke overstige 1 etage og 6 meter. Facaderne skal primært fremstå i blankt murværk i mørke eller rødlige farver.

Lokalplanområdet får vejadgang fra Vejlevej og Ringvejen fra i alt tre overkørsler. Heraf giver den sydligste overkørsel på Ringvejen primært adgang til varelevering, mens den nordligste overkørsel fra Ringvejen primært skal bruges til tankanlægget. Det vil derfor være overkørslen fra Vejlevej, der hyppigst vil blive anvendt til dagligvarebutikken og kundeparkeringen.



Planforslagene har været i høring i perioden fra den 5. september 2018 til den 31. oktober 2018.

Der er i høringsperioden indkommet 27 bemærkninger og indsigelser til planforslagene.

Der er udarbejdet et notat over de enkelte bemærkninger og indsigelser – bilag 4. Som det fremgår af notatet, drejer bemærkningerne og indsigelserne sig primært om følgende:

- at butikkens placering vil skæmme indgangen til byen
- at butikkens placering vil skæmme udsigten fra hotellet
- at butikken er velkommen
- at arealet i stedet bør bruges som grønt areal til fællesarrangementer i byen

Efter aftale med bygherre er bebyggelsens maksimale højde sat ned fra maksimalt 8,5 meter til maksimalt 6 meter.

Derudover er der mindre redaktionelle tilretninger.

#### **Administrationen indstiller, 4. december 2018, pkt. 148:**

at Lokalplan 1102 vedtages endeligt med følgende ændringer:

- maksimal højde på bebyggelse ændres fra 8,5 meter til 6 meter
- delområderne A og B tilføjes på kortbilag 2

at Kommuneplantillæg nr. 3 vedtages endeligt med følgende ændringer:

- maksimal højde på bebyggelse ændres fra 8,5 meter til 6 meter

#### **Udvalget for Teknik, 4. december 2018, pkt. 148:**

Anbefales endelig godkendt med de nævnte justeringer. Lars Poulsen og Steen Christensen tager forbehold.

Bygherre anbefales at lave beplantning mod hotellet og Vejlevej.

### **Kommunikation**

Planforslagene har været i høring i perioden fra den 5. september 2018 til den 31. oktober 2018.

Planerne offentliggøres i henhold til planlovens §§ 30 og 31.

### **Lovgrundlag**

- Lokalplan: Lov om planlægning, LBK nr. 287 af 16. april 2018, § 13, stk. 2, samt §§ 30 og 31
- Kommuneplantillæg: Lov om planlægning, LBK nr. 287 af 16. november 2018, §§ 23 c og 30

### **Beslutning**

Udvalget for Teknisk anbefaling indstilles godkendt.



## **Bilag**

- [Bilag 1 Oversigtskort](#)
- [Bilag 3 Lokalplanforslag 1102](#)
- [Bilag 4 - Forslag til kommuneplantillæg nr. 3.pdf](#)
- [Bilag 4 - Hvidbog Notat over bemærkninger LP1102](#)
- [Bilag 5 - Samlede bemærkninger til Lokalplan 1102](#)
- [Bilag 6 - Visualisering af butik på 6 meter](#)



**01.02.00-P16-2-18**

## **228. Endelig vedtagelse af lokalplan 1123 - Boliger på Jernbanegade i Løsning**

### **Beslutningstema**

- Byrådet skal beslutte om lokalplan 1123 for boliger på Jernbanegade i Løsning med tilhørende spildevandstillæg skal vedtages endeligt.
- Udvalget skal samtidig tage stilling til de indkomne bemærkninger og ændringsforslag.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Forslagene blev vedtaget af Byrådet den 26. september 2018.

### **Sagsfremstilling**

Lokalplanforslaget har været i høring i perioden fra den 9. oktober til den 6. november 2018. Forslag til spildevandstillægget har været i høring fra den 27. september til den 22. november 2018.

Der er ikke modtaget bemærkninger til ændringer af spildevandstillægget.

Der er i høringsperioden indkommet 3 bemærkninger og indsigelser til lokalplanforslaget.

Der er udarbejdet et notat over de enkelte bemærkninger og indsigelser – bilag 2. Som det fremgår af notatet drejer bemærkningerne og indsigelserne sig primært om,

- at boliger i 2 etager vil give indbliksgener. Det foreslås at der etableres høj beplantning, og at bebyggelsen placeres så langt væk som muligt fra eksisterende bebyggelse.
- at udkørselsforholdene til Jernbanegade er dårlige, men at en udkørsel til Frederiksbergvej vil belaste trafikafviklingen negativt. Andre foreslår at vejadgang flyttes til Frederiksbergvej.

Der er både fordele og ulemper ved udkørsel til henholdsvis Jernbanegade og Frederiksbergvej. Jernbanegade har betydeligt mindre trafik, hvilket mindsker risikoen for bagendekollision ved venstresving, og giver gode vilkår for dagrenovation. Den dårlige oversigt ved udkørsel kan forbedres, hvis der deklarerer et oversigtsareal til begge sider for overkørslen. Denne løsning er i overensstemmelse med udviklingsplanen for Løsning. Parcelhusene, som har indkørsel fra lokalplanområdet, skal fortsat vejforsynes fra Jernbanegade.



Det er muligt at lave vejadgang fra Frederiksbergvej ved at beholde den eksisterende indkørsel syd for tankstationen. En vejadgang fra Frederiksbergvej vil kræve at bebyggelsesplanen ændres, så en del af parkeringen samt affaldsøen flyttes ud mod Frederiksbergvej. Fra Frederiksbergvej er der bedre mulighed for at sikre gode oversigtsforhold ved udkørsel. Frederiksbergvej er dog en trafikeret vej, hvilket øger risikoen for bagendekollision ved venstresvingning til boligområdet. For at sikre fremkommelighed og bedre trafikikkerhed på den mere befærdede Frederiksbergvej, bør vejadgange minimeres mest muligt af hensyn til svingende og krydsende trafikanter.

På den baggrund anbefaler administrationen, at vejadgangen fra Jernbanegade fastholdes.

Derudover er der mindre redaktionelle tilretninger.

#### **Administrationen indstiller, 4. december 2018, pkt. 149:**

at lokalplan 1123 vedtages endeligt med følgende ændringer:

- at der under § 9 - Ubebyggede arealer indskrives, at der skal etableres et beplantningsbælte langs matrikelskellet mod nord og øst.
- at der under § 10 – Forudsætninger for ibrugtagelse indskrives, at der skal etableres et beplantningsbælte før området kan tages i brug.
- at der tages konkret stilling til om vejadgangen fra Jernbanegade skal fastholdes i lokalplan 1123, eller om vejadgangen skal ændres, så der er indkørsel fra Frederiksbergvej.

at spildevandsplantillæg nr. 13 vedtages endeligt uden ændringer.

#### **Udvalget for Teknik, 4. december 2018, pkt. 149:**

Anbefales godkendt, idet den nye bebyggelse skal have udkørsel til Frederiksbergvej. Det skal ikke være muligt at foretage gennemkørsel mellem Jernbanegade og Frederiksbergvej. Ved udbud af projektet fastlægges en maksimal sokkelkote.

### **Kommunikation**

Planerne offentliggøres i henhold til planlovens §§ 30, 31 og spildevandsbekendtgørelsens § 7.

### **Lovgrundlag**

- Lokalplan: Lov om planlægning, LBK nr. 287 af 16. april 2018, § 13 stk. 2, §§ 30 og 31
- Kommuneplantillæg: Lov om planlægning, LBK nr. 287 af 16. november 2018, §§ 23 c, og 30
- Spildevandsplantillæg: Lov om miljøbeskyttelse, nr. 1121 af 3. september 2018, § 32
- Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 1469 af 12. december 2017 om spildevandstilladelser mv. efter miljøbeskyttelseslovens, kapitel 3 og 4, §§ 5 og 7. efter miljøbeskyttelseslovens, kapitel 3 og 4, § 7



## **Beslutning**

Lokalplanen sendes i fornyet høring.

## **Bilag**

- Bilag 1 - Oversigtskort
- Bilag 2 - Administrationens bemærkninger til høringssvar
- Bilag 3 - Samlet høringssvar
- Bilag 4 - Forslag til tillæg 13 til spildevandsplan 2015-2020



**01.02.15-P16-1-18**

## **229. Forslag til Kommuneplantillæg nr. 10 for Grønt Danmarkskort**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal beslutte, om forslag til kommuneplantillæg nr. 10 for Grønt Danmarkskort skal sendes i høring. Samtidigt skal byrådet godkende, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af planforslaget.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Historik**

Udvalget for Teknik blev orienteret om Naturrådet og dets arbejde på møderne den 6. marts og 12. juni 2018.

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi blev orienteret om forhandlingen med staten den 16. april 2018 blandt andet forhandlingen med Miljøstyrelsen om Grønt Danmarkskort. Byrådet vedtog Hedensted Kommuneplan 2017-2029 endeligt den 27. juni 2018 med blandt andet ændringerne omkring Grønt Danmarkskort.

Udvalget for Teknik og Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi godkendte henholdsvis d. 4. september 2018 og d. 10. september 2018 at igangsætte arbejdet med Grønt Danmarkskort.

### **Sagsfremstilling**

Formålet med Grønt Danmarkskort er, at sikre en styrket indsats for større og mere sammenhængende naturområder og opfylde biodiversitetsmålene i FN og EU. Ligeledes skal Grønt Danmarkskort tjene som et strategisk planlægnings- og prioriteringsværktøj, der kan anvendes af både Kommunen, Staten, foreninger og fonde som grundlag for en prioritering af fremtidige naturindsatser.

Planforslaget understøtter byrådets strategi om øget adgang til natur i Hedensted kommune. Planen udpeger en række eksisterende bynære naturområde, der bevares og samtidig udpeger en række nye potentielle område. Områderne bevares og der sikres forbindelse mellem de forskellige områder til gavn for mennesker og dyr.

I Forslag til kommuneplantillæg nr. 10 for Grønt Danmarkskort er udpegninger for naturbeskyttelsesinteresserne blevet revideret og fornyet i lyset af de nye krav, som følger af Grønt Danmarkskort. De efterfølgende retningslinjenumre er tilrettet således rækkefølgen stadig er fortløbende.

Kommuneplantillæg nr. 10 for Grønt Danmarkskort kan ses her:



<http://hedensted.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?pageId=393>

Grønt Danmarkskort er således bygget op af reviderede udpegninger for eksisterende og potentielle naturområder og økologiske forbindelser:

1. Særlige naturbeskyttelsesområder rummer naturtyper eller levesteder for det naturlige dyre-, plante- og svampeliv. Der er tale om områder af særlig betydning for vilde dyr og planter og deres levesteder, herunder især Natura 2000-områder, beskyttede naturområder, skove og fredede områder.
2. Potentielle naturområder er områder, hvor det er muligt at genskabe værdifulde levesteder for vilde dyr og planter samt områder, som kan reetableres som natur for at skabe større sammenhængende naturområder eller styrke eksisterende økologiske forbindelser.
3. Økologiske forbindelser tager udgangspunkt i de eksisterende naturområder med særlige beskyttelsesinteresser og naturlignende arealer, som skaber sammenhæng mellem større naturområder. Dette giver mulighed for, at plante- og dyrearter kan spredes eller vandre mellem områderne.
4. Potentielle økologiske forbindelser er områder, som rummer potentielle naturområder med mulighed for, at kunne udvikle sig til en naturtype eller andet naturareal, som kan knytte eksisterende økologiske forbindelser sammen og/eller skabe forbindelse mellem eksisterende naturbeskyttelsesområder.

Disse udpegninger udgør herved ét samlet naturnetværk – Grønt Danmarkskort. Opbygningen af de enkelte udpegninger er beskrevet i redegørelsen, som også beskriver hvordan kommunen i sin mere detaljerede planlægning og administration af lovgivningen vil vægte hensynet til Grønt Danmarkskort. Der er retningslinjer, som gælder for hele det Grønne Danmarkskort, og der er retningslinjer, som gælder specifikt for enkelte eller flere af de fire naturudpegninger. Retningslinjerne prioriterer overordnet naturindsatsen i kommunen og varetager naturbeskyttelsesinteresserne og de rekreative interesser i forhold til byudvikling, byggeri og anlæg.

Anbefalinger fra Naturråd nr. 9 er bearbejdet i udpegningen for Grønt Danmarkskort i Hedensted Kommune. Overordnet ønsker naturrådet at tilbagegangen i biodiversitet bliver vendt, og at diversitet i både arter, naturtyper og landskaber prioriteres både i land- og byzone, med hensynstagen til udviklingsmulighederne for landbrugserhvervet. Ligeledes ønsker naturrådet at Grønt Danmarkskort skal give mulighed for at give bedre adgang til natur og styrke interessen for naturen. Se notat til naturrådets anbefalinger.

Forslaget til kommuneplantillæg er udarbejdet i overensstemmelse med planlovens § 23c. Der er gennemført forudgående indkaldelse af ideer og forslag i perioden 28. september til den 12. oktober 2018. Der er ikke indkommet bemærkninger eller forslag i perioden.

#### Screening for miljøvurdering

Der er foretaget en screening efter Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter, hvor det er vurderet, at planlægningen ikke giver anledning til væsentlige miljøpåvirkninger.





På grundlag af udkast til miljøscreeningen har andre berørte myndigheder, i perioden fra den 14. november 2018 til den 22. november 2018, har haft mulighed for at kommentere kommunens forventede afgørelse om ikke at gennemføre en miljøvurdering af planforslaget. Der er ikke indkommet hørings svar, som giver anledning til at gennemføre en miljøvurdering. Derfor udarbejdes der ikke en miljøvurdering.

**Administrationen indstiller, 4. december 2018, pkt. 150:**

at forslag til kommuneplantillæg nr. 10 fremlægges i 8 ugers offentlig høring, og at afgørelsen om ikke at udarbejde en miljøvurdering af planforslaget offentliggøres samtidig.

**Udvalget for Teknik, 4. december 2018, pkt. 150:**

Indstilling godkendt, idet der medtages et mindre areal mod Vejle Kommune. (Bjørnkær driften)

## **Kommunikation**

Planforslaget offentliggøres i henhold til planlovens § 24-26. Afgørelsen om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering offentliggøres samtidigt.

## **Lovgrundlag**

Forslag til kommuneplantillæg: Lov om planlægning, LBK nr. 287 af 16. april 2018, §§ 23c, 24  
Afgørelse om miljøvurdering: Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM), LBK nr. 448 af 10. maj 2017, § 8, stk. 2

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

- [kort 2 økologiske](#)
- [Forslag til Kommuneplantillæg nr 10](#)
- [Miljøscreening](#)
- [Notat over anbefalinger fra Naturråd 9 til udpegning af Grønt Danmarkskort](#)
- [Naturrådets anbefalinger](#)
- [kort 1 naturbeskyttelsesinteresser](#)



**07.00.00-P20-1-18**

## **230. Ny takst i As Hedegård - med central affaldsløsning**

### **Beslutningstema**

Der skal fastsættes en 2019-takst for henteordning af kildesorteret husholdningsaffald fra sommerhusene i As Hedegård, som indgår i et frivilligt pilotprojekt med central indsamling af affald.

### **Økonomi**

Det vil koste 150.000 kr. at etablere denne ordning. Beløbet finansieres indenfor renovationsordningen og skal derfor hvile i sig selv.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Historik**

I august besluttede Udvalget for Teknik at igangsætte pilotprojektet 'central affaldssortering ved sommerhusområdet As Hedegård'. Pilotprojektet skal give forskellige erfaringer til videre arbejde med sorteringsløsninger, herunder også erfaring med betalingsmodeller for fællesløsninger. Det blev besluttet, at der arbejdes for en chiplås, der registrerer de enkelte husstandes brug af de nedgravede affaldsbeholdere i As Hedegård, men at selve betalingsmodellen ikke nødvendigvis skulle fastsættes ud fra brug. Det blev besluttet at en vægtbaseret betalingsmodel ikke er en mulighed.

### **Sagsfremstilling**

På baggrund af dialogmøde med administrationen, har repræsentanter for sommerhusforeningen for grundejerne i As Hedegård ønsket en solidarisk betalingsmodel for afhentning af affaldsfraktionerne ved de nedgravede beholdere. Det betyder én takst for alle husstande i sommerhusområdet. Denne takst skal nu fastsættes for 2019. Da der er tale om et forsøgsprojekt, er det ikke muligt at udregne en præcis pris for afhentning og behandling af affaldet, ligesom det heller ikke er muligt, at vurdere de præcise tømmefrekvenser af henholdsvis restaffald, organisk affald, papir/pap og metal/glas/plast. Den takst, udvalget fastsætter, er dermed et skøn på baggrund af forskellige erfaringer. Skulle priserne variere lidt, så forsøgsprojektet giver underskud, dækkes det af dagrenovationsordningen.

På baggrund af vurderinger af tømmefrekvenser samt bud på afhentning- og behandlingspriser fra AFLD, anbefales følgende takst pr. husstand for 2019: 265 kr. Taksten for en nuværende ordning er i dag på 300 kr.

Taksten er så lav, da kommunen dækker pilotprojektets udgifter til etablering og vedligeholdelse af de nedgravede beholdere.



**Administrationen indstiller,**

at taksten for henteordning af kildesorteret husholdningsaffald, som forsøgsprojekt i sommerhusområdet As Hedegård, bliver 265 kr. pr. husstand i 2019  
at der fastsættes en 2019-takst for henteordning af kildesorteret husholdningsaffald fra sommerhusene i As Hedegård

**Udvalget for Teknik, 4. december 2018, pkt. 155:**

Anbefales godkendt

**Beslutning**

Indstilles godkendt.



**13.06.04-S00-1-18**

## **231. Anlæg til bolig- og erhvervsformål**

### **Beslutningstema**

Tilpasning af anlægsbevillinger og rådighedsbeløb i budget 2018 for anlæg vedrørende bolig- og erhvervsformål.

### **Økonomi**

Budgettet for 2018 (rådighedsbeløb) forventes at give en netto merindtægt/mindreudgift på ca. 3,5 mio. kr., som primært skyldes øgede salgsindtægter.

Der har været en merindtægt på salg af ejendomme på 4.120.800 kr. og samtidig en merudgift på byggemodning på 565.300 kr.

Det giver et samlet overskud på 3.555.500 kr.

Der søges endvidere om tillægsbevillinger til anlægsbevillinger, som anført i bilag 1.

I løbet af 1. kvartal 2019 forventes eventuelle overførsler af rådighedsbeløb berigtiget i forbindelse med den politiske behandling af øvrige overførsler.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

Der er pr. 26. november 2018 solgt 27 grunde til boligformål, herunder 5 grunde til tæt/lav boligbyggeri samt 5 grunde/12.615 m<sup>2</sup> til erhvervsformål.

De 27 grunde til boligformål er fordelt over byerne Hedensted, Juelsminde, Korning, Løsning, Lindved, Rask Mølle, Tørring, Uldum og Øster Snede. De 5 grunde til erhvervsformål er fordelt over Hedensted og Ølholm.

I årene 2007 - 2017 er der i gennemsnit solgt 25 grunde til boligformål pr. år. I perioden 2009 - 2017 er der i gennemsnit solgt 36.300 m<sup>2</sup> erhvervsjord pr. år.

I forbindelse med gennemgang af alle aktive anlæg, vedrørende køb og salg samt byggemodning til bolig- og erhvervsformål, kan der konstateres behov for bevillingsmæssige justeringer, se vedhæftede bilag.

### **Administrationen indstiller, 4. december 2018, pkt. 156:**

at der sker ændringer i budgetbeløb i 2018 (rådighedsbeløb) på det enkelte anlæg, som anført i vedlagte bilag



at anlægsbevillinger vedrørende Industrivænget, etape 1, Remmerslund, Erhvervsparken, Fredsbovænget, Gl. Landevej 36a, Kildeparken, Ll. Dalby Bakker, Constantiaparken, Stjernegårdsvej 1, Hans Jensens Vej og Strandhusevej/Petersmindevej forøges som anført i vedlagte bilag

**Udvalget for Teknik, 4. december 2018, pkt. 156:**

Anbefales godkendt

**Beslutning**

Indstilles godkendt.

**Bilag**

- Opsamling anlæg byggemodning 2018



**82.09.01-P20-1-14**

## **232. Anlægsregnskab for ELENA projektet**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal godkende anlægsregnskab for det midtjyske ELENA projekt 2015-17, "CeDEPI" til energirenovering i kommunale bygninger.

### **Økonomi**

Anlægsbevillingen til projektet var på 47,65 mio kr, og der blev godkendt en indtægtsanlægsvilling på 1,5 mio. kr. fra salg af energibesparelser.

Der er i projektperioden gennemført investeringer i energibesparelser for 34,9 mio. kr, og der er solgt energibesparelser for 2,4 mio. kr.

Projektet finansieres ved låneoptagelse til energisparende tiltag, med krav om 10 års tilbagebetalingstid og en 12 årig låneoptagelse.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Historik**

Byrådet vedtog d. 30. oktober 2013 at deltage i fælles kommunal og regional ansøgning til EU. Byrådet godkendte anlægsbevilling til ELENA projektet d. 17. december 2014.

### **Sagsfremstilling**

Investeringerne i energibesparelser har givet en reduktion i energiforbruget på 1,9 mio. kW/h svarende til ca. 400 husstandes elforbrug og en reduktion i på 374 t CO<sub>2</sub> i Hedensted Kommune (hver dansker bruger i gennemsnit 6 t CO<sub>2</sub>/år). Det er estimeret, at programmet har genereret ca. 80 fuldtidsstillinger i projektperioden i kommunen. I programperioden har der været et tæt samarbejde og erfaringsudveksling kommunerne imellem om løsning af opgaverne og udfordringerne. Projektstøtten fra CeDEPI- programmet er gået til projektering og udbud af investeringerne.

11 kommuner og 4 regionale institutioner deltog i EU-projektet (CeDEPI) med Region Midtjylland som projektleder. Det oprindelige mål for det samlede projekt var investeringer for ca. 430 mio. kr. I den endelige rapport (bilag), er der opgjort en samlet investering på 490 mio. kr.

I Hedensted kommune er investeringerne fordelt med:

- 3,2 mio. kr. til alternativ opvarmning
- 0,8 mio. kr. til CTS anlæg (varmestyring)
- 0,8 mio. kr. til efterisolering
- 2,4 mio. kr. til isolering af tekniske installationer
- 8,4 mio. kr. til ny belysning
- 7,5 mio. kr. til energirenovering i de store skolerenoveringsprojekter i Hedensted, Lindved og Rask Mølle



- 1,6 mio. kr. til belysningsanlæg ved institutioner,
- 0,2 mio. kr. til udskiftning af vinduer
- 9,2 mio. kr. til udskiftning af vejbelysning, hvor der endnu ikke var LED lamper

Der er endvidere brugt 0,7 mio. kr. til aflønning og kørsel for de tilknyttede projektmedarbejdere og egenprojektering. De gennemførte energibesparelser er løbende solgt til forsyningsselskaberne og har givet en indtægt på 2,4 mio. kr.

I forhold til det planlagte forløb, skete der ændringer undervejs, som betød at anlægsrammen på 47,35 mio. kr. ikke helt blev opfyldt.

De de mest betydende ændringer er:

- projekter med alternativ opvarmning blev færre da de ikke var rentable
- stor investering i solceller, der ikke kunne gennemføres på grund af ændret lovgivning
- øget andel til ny belysning i bygningerne.
- udskiftning af døre og vinduer samt efterisolering blev reduceret da disse ikke kunne gennemføres med en tilbagebetalingstid på 10 år
- en ekstra investering på 7,5 mio. kr i skoleprojekterne der herved opnåede en højere energiramme i den gennemførte reovering.

**Administrationen indstiller, 4. december 2018, pkt. 158:**

at anlægsregnskabet godkendes.

**Udvalget for Teknik, 4. december 2018, pkt. 158:**

Anbefales godkendt

**Beslutning**

Indstilles godkendt.

**Bilag**

- [CeDEPI afslutningsrapport - dansk.pdf](#)



**13.06.04-P20-5-18**

## **233. Anlægsbevilling til forlængelse af Kildeparken, Hedensted**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til anlægsbevilling til forlængelse af erhvervsvejen Kildeparken, således at der kan udbydes facadegrunde til motorvej E45 (Lokalplan nr. 1034)

### **Økonomi**

Der søges en anlægsbevilling på 5,0 mio. kr.

Rådighedbeløbet foreslås finansieret ved forventet grundsalg. Udgifterne vil blive afholdt i 2019.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

En forlængelse af Kildeparken vil afslutte de, i lokalplan 1034, planlagte salgsbare erhversarealer med facade mod motorvej E45. Der er tale om 500 meter facadelinje, og et salgsbart areal på knap 10 ha.

Der bliver også mulighed for at sælge yderligere 10 ha. i anden række. Disse skal dog arkæologisk forundersøges inden salg.

Før arealerne kan overdrages til købere, skal der etableres kloakanlæg, foretages eventuelle arkæologiske udgravninger, samt betales tilslutningsafgift til Hedensted Spildevand. Dette vil komme som separat anlægsbevilling.

Arealerne er i dag alle ejet af Hedensted Kommune.

Vejanlægget skønnes til at kunne udføres for 5,0 mio. kr. Projektet kan projekteres og gennemføres primo 2019.

### **Administrationen indstiller, 4. december 2018, pkt. 160:**

at der meddeles anlægsbevilling til udførelse af vejprojektet og finansiering kan ske som foreslået under Økonomi.

### **Udvalget for Teknik, 4. december 2018, pkt. 160:**

Anbefales godkendt





## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

- Oversigtskort Kildeparken



**13.06.04-P20-367432-17**

## **234. Anlægsbevilling til kloakering af byggemodningen Erhvervsparken i Ølholm**

### **Beslutningstema**

Ansøgning om tillæg til anlægsbevilling til udbygning af byggemodningen Erhvervsparken i Ølholm (Lokalplan nr. 1045).

### **Økonomi**

Der er tidligere givet anlægsbevilling til byggemodning og forlængelse af Erhvervsparken på i alt 13,1 mio. kr.

Der søges nu om tillæg til anlægsbevilling på 7,8 mio. kr. i 2018 til dækning af tilslutningsafgift til Hedensted Spildevand A/S, anlægsudgift til kloakanlægget, samt arkæologiske udgravninger.

Tilslutningsafgiften, der er inkluderet i salgsprisen, udgør 2,4 mio. kr.

Anlægsudgiften finansieres ved:

- En indtægt fra Hedensted Spildevand A/S for kloakanlægget på 3,7 mio. kr.
- En indtægt fra salg af 3 arealer på samlet 1,5 ha og forventet salg af yderligere 0,23 ha. inklusiv kloakering.
- Forventet minimum salgspris ved de 3 arealer i alt på 1,7 mio. kr. eksklusiv. moms og fratrukket handelsomkostninger.
- En indtægt fra kommende salg af Erhvervsparken på i alt 2,4 mio. kr.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Byrådet godkendte i 2003 anlægsbevilling til byggemodning af Erhvervsparken, Etape 1.

Erhvervsparken er efterfølgende forlænget i to omgange i henholdsvis 2008 og igen i forbindelse med etablering af motorvejen Vejle-Herning, Rute 18 i 2013.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med anlægsbevilling til forlængelse af Erhvervsparken i 2013, blev der ikke etableret kloakanlæg til erhvervsarealerne i den østlige del af udstykningen.



Der er nu solgt 3 erhvervsgrunde på ialt 1,5 ha med vejadgang til Erhvervsparken, men der mangler tilslutningsmulighed til kloak.

Salgsprisen er incl. kloakafgift. Afgiften udgør 2,4 mio.kr. til Hedensted Spildevand. Ved udbygningen af kloakanlægget inkluderes yderligere et areal på 2,34 ha mellem vejen Erhvervsparken og Viborg Hovedvej, der kan sælges uden flere etableringsomkostninger for kommunen.

Der er i 2003 udført arkæologiske forundersøgelser af en større del af erhvervsarealet. Disse viser, at der skal gennemføres omfattende arkæologiske udgravninger på dele af de solgte grunde, og at der inden salg af flere arealer skal udgraves yderligere 1 - 3 områder, hvilket fremgår Bilag 1\_Oversigtskort.

Overslaget på 1,1 mio. kr. til udgravningen dækker de arkæologiske områder 3 - 6 jf. Bilag 1\_Oversigtskort.

|  |             |
|--|-------------|
| Anlægsudgift til byggemodning, incl. arkæologi | 1.7 mio. kr |
| Tilslutningsafgift til Hedensted Spildevand    | 2.4 mio. kr |
| Anlægsudgift til kloakanlægget (HSPV)          | 3.7 mio. kr |
| I alt ekskl. moms                              | 7.8 mio kr  |

**Administrationen indstiller, 4. december 2018, pkt. 159:**

at udvalget anbefaler Byrådet, at der gives anlægsbevilling på 7,8 mio. kr. til kloakering, arkæologisk udgravninger og tilslutningsafgift til Hedensted Spildevand.

**Udvalget for Teknik, 4. december 2018, pkt. 159:**

Anbefales godkendt

**Beslutning**

Kasper Glyngø deltog ikke i sagens behandling.  
Indstilles godkendt.

**Bilag**

- Bilag 1 Oversigtskort
- Bilag 2 Skraafoto Erhvervsparken



**00.00.00-A00-13-18**

## **235. Deltagelse i konferencer, kurser møder mv.**

### **Beslutningstema**

Stillingtagen til kørselsgodtgørelse til konferencer og møder mv.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet har vedtaget at såfremt der gives kørselsgodtgørelse til konferencer, kurser og møder mv. inden for et udvalgs arbejdsområde, skal udvalgets deltagelse have været optaget og godkendt som et punkt på udvalgets dagsorden (afsnit 2.7 i byrådets retningslinier for vederlag og godtgørelser).

Der gives kørselsgodtgørelse til følgende arrangementer (se vedhæftede bilag);

- KL's Erhvervs og Turismekonference 31. januar 2019.

### **Lovgrundlag**

Byrådets retningslinier for vederlag og godtgørelser.

### **Administrationen indstiller,**

**at** der gives kørselsgodtgørelse til de i sagsfremstillingen nævnte arrangementer.

### **Beslutning**

Kasper Glyngø deltog ikke i sagens behandling.  
Indstilles godkendt.

### **Bilag**

- [Invitation til KL's Erhvervs- og Turismekonference '19.pdf](#)



**00.00.00-G00-9-18**

## **236. Orientering**

### **Beslutningstema**

- Orientering om vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer. Side 3 (med rødt) er tilrettet så den passer til den tilrettede styrelsesvedtægt (§). Der er ikke lavet indholdsmæssige ændringer.
- 3 Bilag fra konferencen "Hvad vil vi med havmiljøet" afholdt 27. november 2018.
- Priser på udstyr og programmer til transmission af Byrådsmøder i Hedensted Kommune
- Månedsopfølgning - November måned. Budget 2018 - Hvordan forventes regnskab 2018 at holde i forhold til budgettet? ( bilag vil blive eftersendt torsdag).

### **Beslutning**

Kasper Glyngø deltog ikke i sagens behandling.  
Til efterretning.

### **Bilag**

- [Vederlag og godtgørelser Byrådets medlemmer ny endelig udgave.docx.pdf](#)
- [Præsentation fra konferencen](#)
- [Verdensmaalene samlet.pdf](#)
- [Opsummering og handleområder](#)
- [Priser for transmission af byrådsmøder.pdf](#)
- [Månedsopsamling november 2018 til Byråd.pdf](#)



**00.00.00-A00-4-18**

**237. Lukket punkt: Gensidig dialog og orientering**

**54.00.00-P27-1-18**

**238. Lukket punkt: Partnerskab**

**01.11.22-Ø39-2-18**

**239. Lukket punkt ekspropriation af ejendom**

**01.02.00-G01-38-18**

**240. Lukket punkt Drøftelse af ansøgning**

**13.06.02-G10-1-18**

**241. Lukket punkt: Salg af erhvervsareal**

**82.01.00-Ø54-5-18**

**242. Lukket punkt Ekspropriation af ejendom**



## Bilag

- [Oversigt over antal delegerede ved Kommunalpolitisk Topmøde 2019.pdf](#)
- [Ny Styrelsesvedtægt 2018 tilrettet efter Ankestyrelsens accept](#)
- [Styrelsesvedtægt 2018 markeret med rødt forespurgt Ankestyrelsen](#)
- [Gammel styrelsesvedtægt](#)
- [1. brev fra Ankestyrelsen](#)
- [2. Brev fra Ankestyrelsen på forespørgsel fra Kommunen](#)
- [Kommissorium - Budgetarbejde i flerårigt perspektiv - BR behandling december 2018.docx](#)
- [Arbejdsgrundlag 2018 - Hedensted Kommune Endelig version i Word.docx](#)
- [Bilag 1 - Forslag til lokalplan 1111, Boligområde ved Remmerslund i Hedensted](#)
- [Bilag 2 - Forslag til kommuneplantillæg nr. 6](#)
- [Bilag 3 - Miljøvurdering for Lokalplan 1111 og Kommuneplantillæg nr. 6](#)
- [Bilag 4 - Dagsordenspunkt 28.11.2018 - LP 1111 og KPT 6](#)
- [Samlet tegninger af ishus](#)
- [Placering til naboskel.pdf](#)
- [Konsekvenser af Region Midtjyllands besparelser på 60 mio. kr.på den kollektive bustrafik](#)
- [Oversigt ansøgninger til §18-puljen 2019](#)
- [Retningslinjer 1 1.pdf](#)
- [Demensstruktur - Temadrøftelse i Byrådet 26 september 2018](#)
- [Synspunkter fra Seniorrådet til demensstruktur](#)
- [Område MED Social Omsorgs synspunkter til strukturen for tilbud til demente borgere.](#)
- [Redegørelse - Magtanvendelse 2017](#)
- [Årsberetning - Magtanvendelse 2017](#)
- [Bilag 1 Oversigtskort](#)
- [Bilag 3 Lokalplanforslag 1102](#)
- [Bilag 4 - Forslag til kommuneplantillæg nr. 3.pdf](#)
- [Bilag 4 - Hvidbog Notat over bemærkninger LP1102](#)
- [Bilag 5 - Samlede bemærkninger til Lokalplan 1102](#)
- [Bilag 6 - Visualisering af butik på 6 meter](#)
- [Bilag 1 - Oversigtskort](#)
- [Bilag 2 - Administrationens bemærkninger til høringssvar](#)
- [Bilag 3 - Samlet høringssvar](#)
- [Bilag 4 - Forslag til tillæg 13 til spildevandsplan 2015-2020](#)
- [kort 2 økologiske](#)
- [Forslag til Kommuneplantillæg nr 10](#)
- [Miljøscreening](#)
- [Notat over anbefalinger fra Naturråd 9 til udpegning af Grønt Danmarkskort](#)
- [Naturrådets anbefalinger](#)
- [kort 1 naturbeskyttelsesinteresser](#)
- [Opsamling anlæg byggemodning 2018](#)
- [CeDEPI afslutningsrapport - dansk.pdf](#)
- [Oversigtskort Kildeparken](#)
- [Bilag 1 Oversigtskort](#)
- [Bilag 2 Skraafoto Erhvervsparken](#)
- [Invitation til KL's Erhvervs- og Turismekonference '19.pdf](#)
- [Vederlag og godtgørelser Byrådets medlemmer ny endelig udgave.docx.pdf](#)
- [Præsentation fra konferencen](#)
- [Verdensmaalene samlet.pdf](#)
- [Opsummering og handleområder](#)
- [Priser for transmission af byrådsmøder.pdf](#)



- [Månedssamling november 2018 til Byråd.pdf](#)