

Børn og Familie



Kvalitets- standarder

Børn og Familie 2016

Indholdsfortegnelse

Indledning	3
Børn og Familie	3
Modtagerteam	5
Familieområdet	7
Foranstaltninger	9
§11.3 Råd og vejledning	11
§11.7 Rådgivning, undersøgelse og behandling	13
§ 32 Hjemmetræning	14
§41 Merudgifter	18
§42 Tabt arbejdsfortjeneste	20
§ 44 og § 84 Aflastning / Afløsning	23
§48, §50.3 og §155.a.2 Børnesamtaler – Samtaler med barnet	26
§ 50 Børnefaglig undersøgelse	28
§52 a Økonomisk støtte	32
§52.3.1 Ophold i Dagtilbud, fritidshjem, ungdomsklub, uddannelsessted m.v.	35
§ 52.3.2 Praktisk, pædagogisk eller anden støtte	37
§ 52.3.3 Familiebehandling	39
§ 52.3.5 Aflastning	45
§ 52.3.6 Kontaktperson	48
§ 52.3.7 Anbringelse i Netværk, Pleje, Opholdssted, døgninstitution m.v.	51
§ 52.3.8 Formidling af praktiktilbud	54
§ 52.3.9 Anden hjælp (Dagbehandlingstilbud Bakkevej)	56
§54 Støtteperson til forældremyndighedsindehaver (ved anbringelse)	58
§57 a Forældrepålæg	60
§57 c Netværkssamråd	63
§57 d Kriminalitetstruede unge	65
§71 Samvær, Støttet samvær, Overvåget samvær, Afbrydelse af samvær	66
§76 Efterværn	69
§109 Ophold på krisecenter	72
§140 Handleplan	74
§75 b Beskæftigelsesloven	77

Bilag

Bilag 1. Procedure for modtagelse af underretninger

Bilag 2. Procedure ved mistanke om vold eller overgreb mod børn



Procedure
underretninger.pdf



Mistanke om
overgreb på børn - ol

Indledning

Børn og Familie, Hedensted Kommune, tilstræber en tidlig og sammenhængende indsats med fokus på barnets behov og tarv, og understøtter barnets fortsatte udvikling. Familiens og netværkets ressourcer og muligheder skal afdækkes, og anvendes til positiv forandring for barnet.

Kvalitetsstandarderne er Byrådets redskab til at skabe sammenhæng mellem det politiske fastsatte niveau og de ydelser, der leveres til borgerne. Den angiver kravene til kvaliteten, og definerer de kvalitetsmål, der som minimum skal opfyldes. Kvalitetsstandarderne angiver, hvem der kan modtage ydelserne, og hvad hjælpen kan omfatte. I praksis er kvalitetsstandarderne sagsbehandlernes redskab, og bruges til at foretage visiteringer, der lever op til det politisk besluttede serviceniveau. Kvalitetsstandarderne bruges i dialogen med borgerne, og som led i den sagsbehandling, der fører frem til en myndigheds afgørelse jf. lovgivningen.

Serviceniveauerne skal ses som et vejledende udgangspunkt for bevilling af støtte og foranstaltninger i de enkelte sager. Alle sager bliver altid behandlet ud fra et konkret skøn og individuel vurdering af borgerens behov.

Vejledninger vil administrativt blive opdateret en gang årligt fx i forhold til justering af takster, ny lovgivning og afgørelser fra Ankestyrelsen.

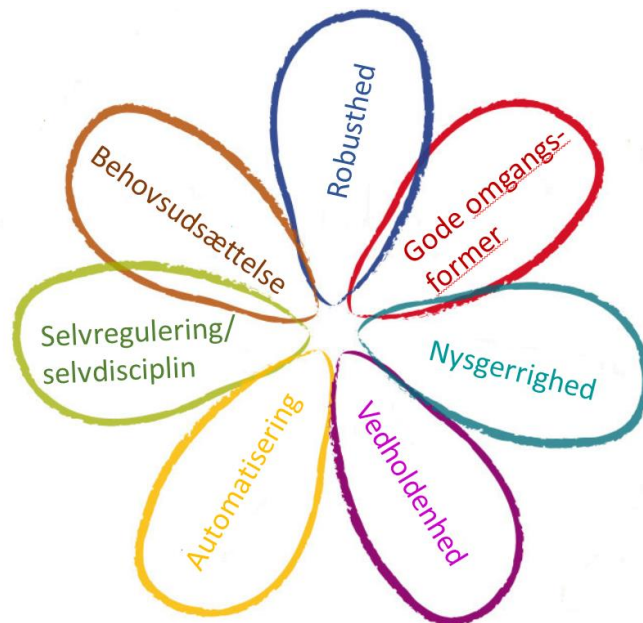
Børn og Familie

Kompetencegruppen Børn og Familie består af Familieområdet samt Børnehandicap og er organisatorisk placeret under Læring Børn og Unge.

Kerneområdet Læring omfatter alle børn og unge, indtil de forlader folkeskolen. Kerneområdet skal bidrage til en bevægelse hos barnet eller den unge.

Læring foregår hele tiden. I familien, i daginstitutionen og dagplejen, i skolen og blandt kammeraterne. Forskning viser, at de kompetencer, som børn lærer tidligt, har stor betydning resten af livet. Grundlaget for en uddannelse lægges altså helt fra barnets fødsel, hvor barnets grundlæggende behov skal dækkes, og forudsætninger for læring skal stimuleres. Dette sker ved at sikre at børnene bliver klar til Læring, ved at styrke udviklingen af syv kompetencer, som alle er meget vigtige for at opnå læring.

Kerneopgaven for læring i Hedensted Kommune er, at alle børn og unge bliver klar til uddannelse og job og dermed på sigt bliver selvforvaltende og selvforsørgende.



Målgruppe

Familieområdets målgruppe er børn og unge med sociale, følelsesmæssige og psykiske vanskeligheder, familier der er præget af forældrenes delvise eller manglende forældreevne, familier præget af forældrenes misbrug, psykiske sygdom eller egen omsorgssvigtede opvækst.

Børnehandicaps målgruppe er børn og unge med fysiske eller psykiske funktionsnedsættelser (autisme, spiseforstyrrelser, ADHD, OCD o.lign).

I 2016 har Familieområdet ca. 690 sager og Børnehandicap ca. 340. I Hedensted Kommune var der i 2016 i alt 10.696 børn og unge mellem 0-17 år.

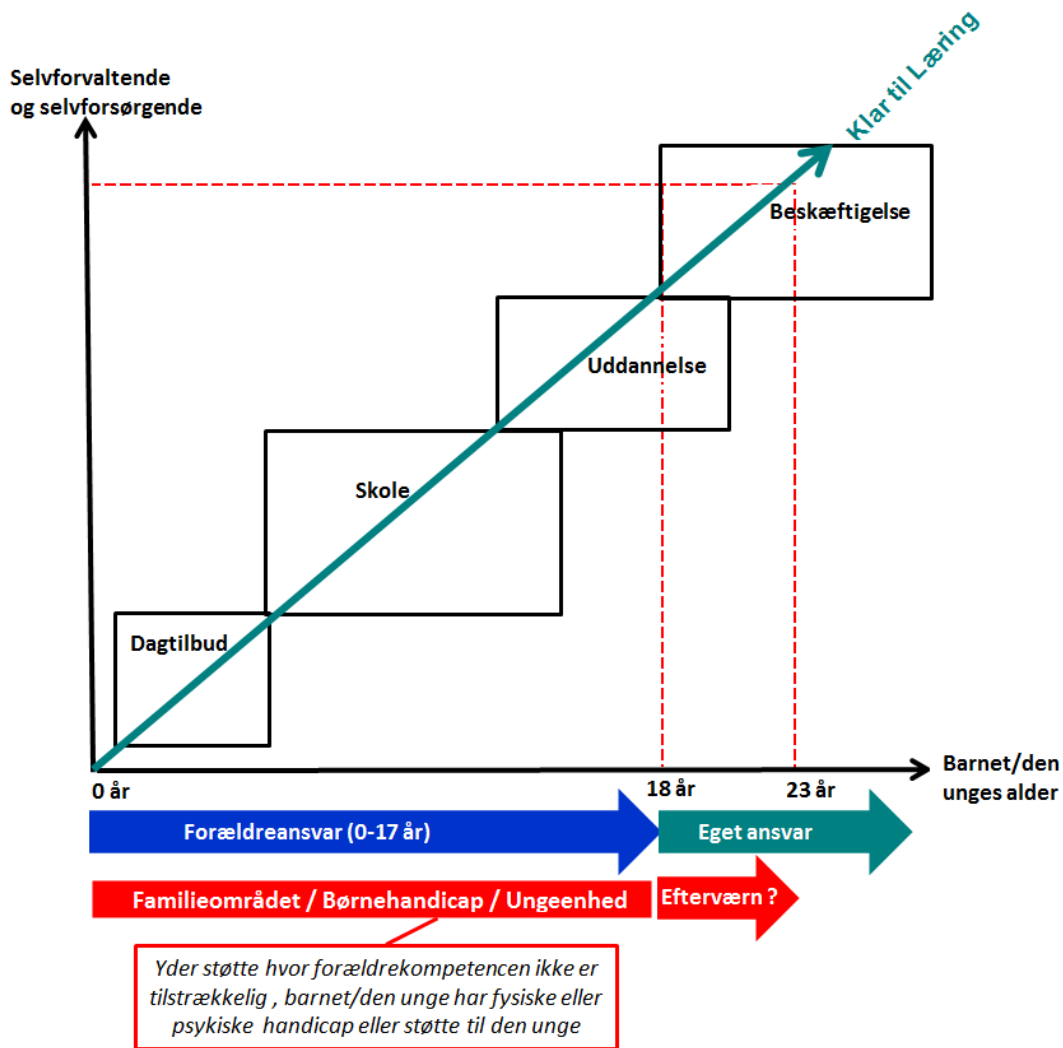
Ansvar for barnet / den unge

Det er forældrene der har ansvaret for deres børn til det fyldte 18 år.

Kommunen har forpligtelsen til at yde støtte, hvis forældrene ikke selv kan varetage opgaven, enten grundet nedsat forældreevne eller fordi barnet har nogle særlige vanskeligheder.

Når Familieområdet træder ind for at støtte hvor forældreevnen ikke er tilstrækkelig til at sikre barnets udvikling, vil det være med fokus på fortsat at få barnet klar til Læring gennem udvikling af forældrenes kompetencer, så de bliver i stand til at støtte barnet og drage den nødvendige omsorg. Målet er altid at få barnet / den unge klar til Uddannelse og klar til Beskæftigelse og få gjort barnet / den unge så selvforvalten- de og selvforsørgende som muligt i sit voksenliv.

Figur 1 Hvem har ansvaret for barnet / den unges udvikling



Modtagerteam.

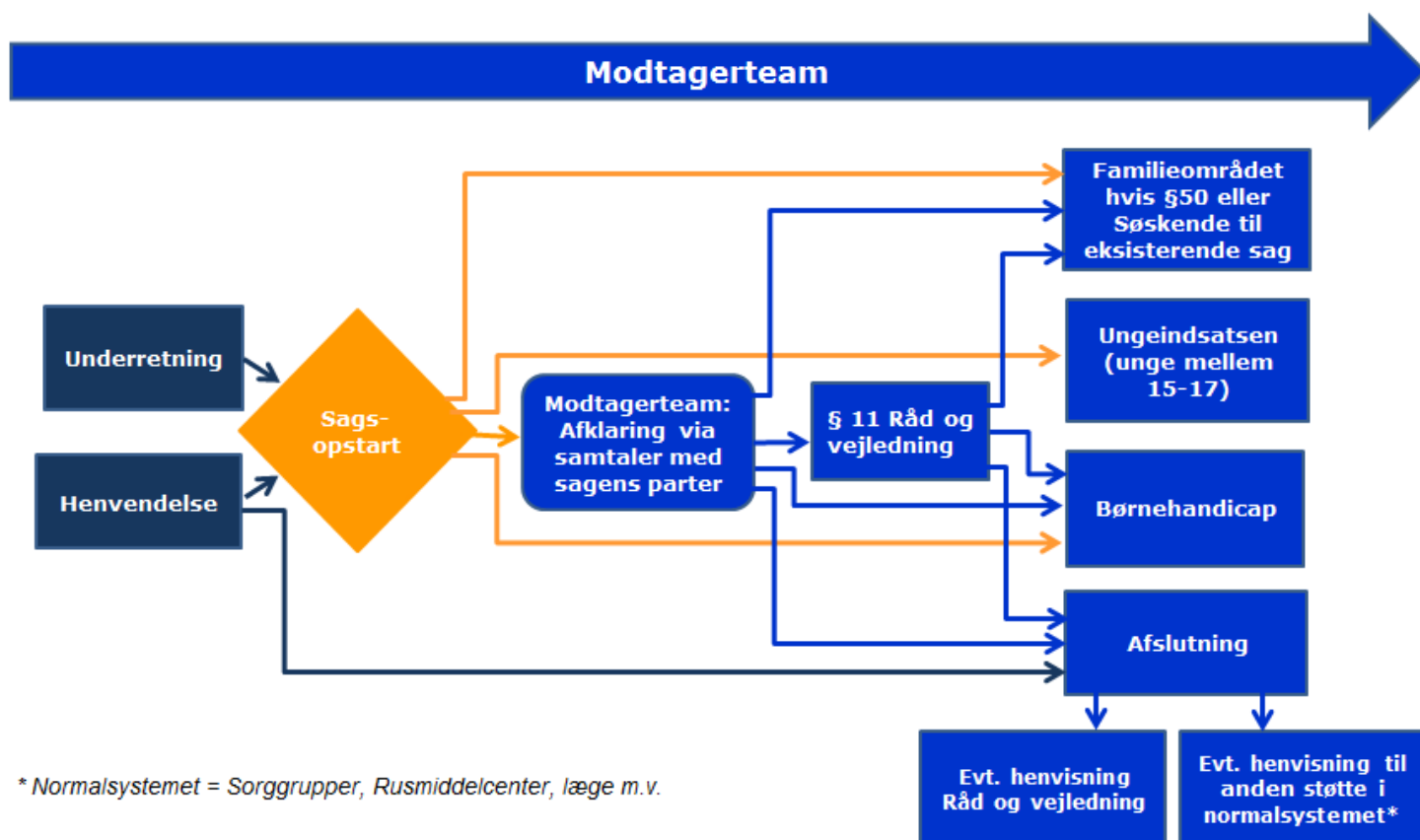
Som udgangspunkt startes nye sager op på baggrund af enten en henvendelse eller en underretning. Der er udarbejdet en procedure for modtagelse af underretninger der fremgår af bilag 1. Såfremt underretningen eller henvendelsen vedrører en mistanke om vold eller overgreb mod børn følges en særskilt procedure herfor.

Senest 24 timer efter modtagelsen af en underretning skal det vurderes hvorvidt Barnet / den unges sundhed og udvikling er i fare, således at der strakt skal iværksættes en akut indsats.

Senest 6 hverdage efter modtagelsen af en underretning skal der sende en bekræftelse herom til underretteren.

Som det fremgår af Diagram 1. bliver alle underretninger og henvendelser sendt til Modtagerteamet der enten afslutter den eller opstarter en sag.

Figur 2 Modtagelse af underretninger / henvendelser



Såfremt der er tale om et barn med handicap videresendes sagen direkte til Børnehandicap. Såfremt sagen vedrører et barn der er søskende i en eksisterende børnesag videresendes direkte til Familieområdet. Alle sager der vedrører unge mellem 15-17 år samt efterværnssager fra andre kommuner sendes som udgangspunkt direkte til Ungeindsatsen.

I de øvrige sager skal Modtagerteamet afholde underretningsmøde, børnesamtaler og inddragende netværksmøde for afklaring af hvorvidt sagen skal afsluttes, henvises til anden støtte i normalsystemet¹, eller der skal igangsættes et § 11 forløb (Råd og vejledning). Modtager teamet kan såfremt det vurderes at et § 11 forløb ikke er tilstrækkeligt, træffe afgørelse om en børnefaglig undersøgelse jf. § 50 i serviceloven og henvise sagen til Familieområdet for at få igangsat denne

Såfremt modtagerteamet igangsætter et § 11 forløb Råd og vejledning, vil sagen som udgangspunkt efterfølgende blive afsluttet eller henvist til anden støtte i normalsystemet.

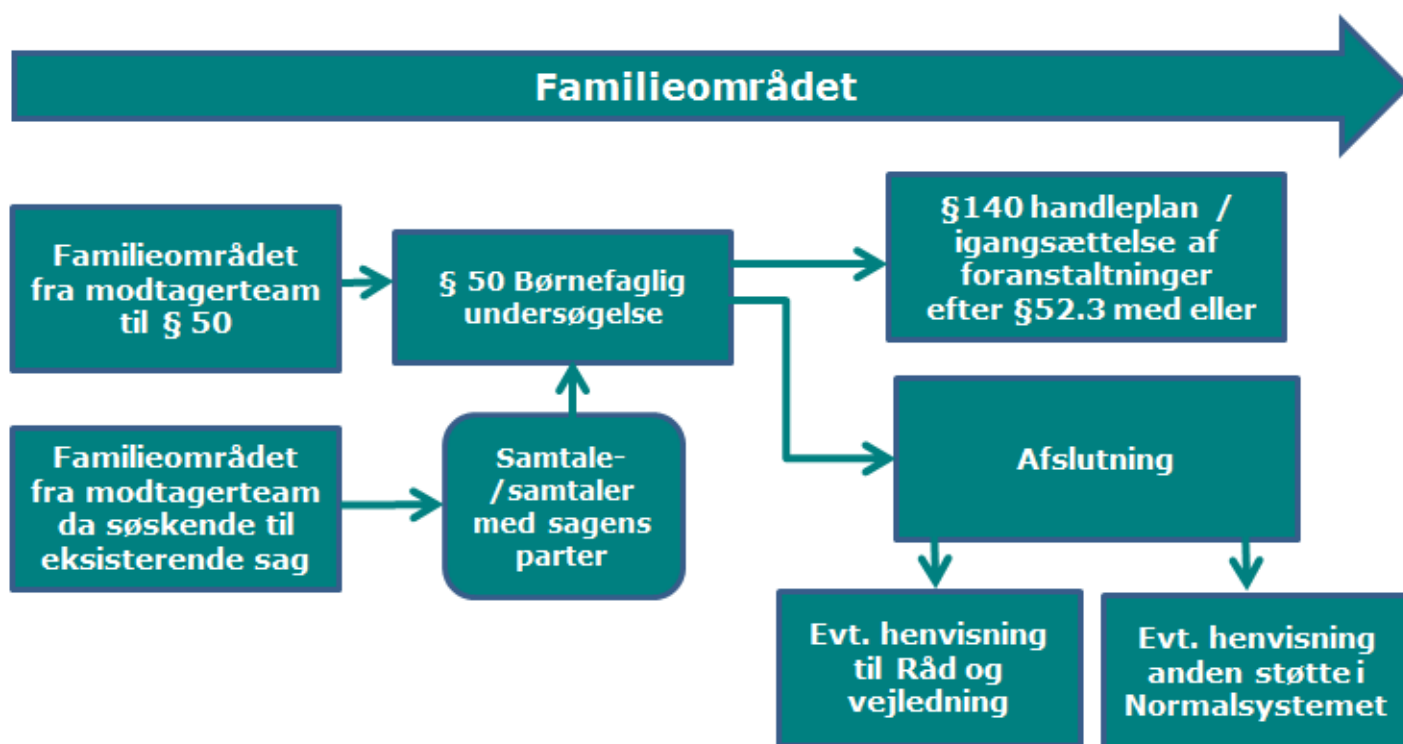
¹ Familiære netværk, Praktiserende læger, sorggrupper, Rusmiddelcenter m.v.

Der kan dog undervejs i § 11 forløbet fremkomme ny viden, hvormed sagen videregives til børnehandicap eller til Familieområdet med henblik på igangsættelse af en §50 børnefaglig undersøgelse.

Familieområdet

På Familieområdet skelner man i mellem sager der henvises via modtagerteamet til en § 50 børnefaglig undersøgelse eller sager der henvises fordi en underretning/henvendelse vedrører søskende til eksisterende sager.

Figur 3 Modtagelse af underretninger/henvendelser til Familieområdet



* Normalsystemet = Sorggrupper, Rusmiddelcenter, læge m.v.

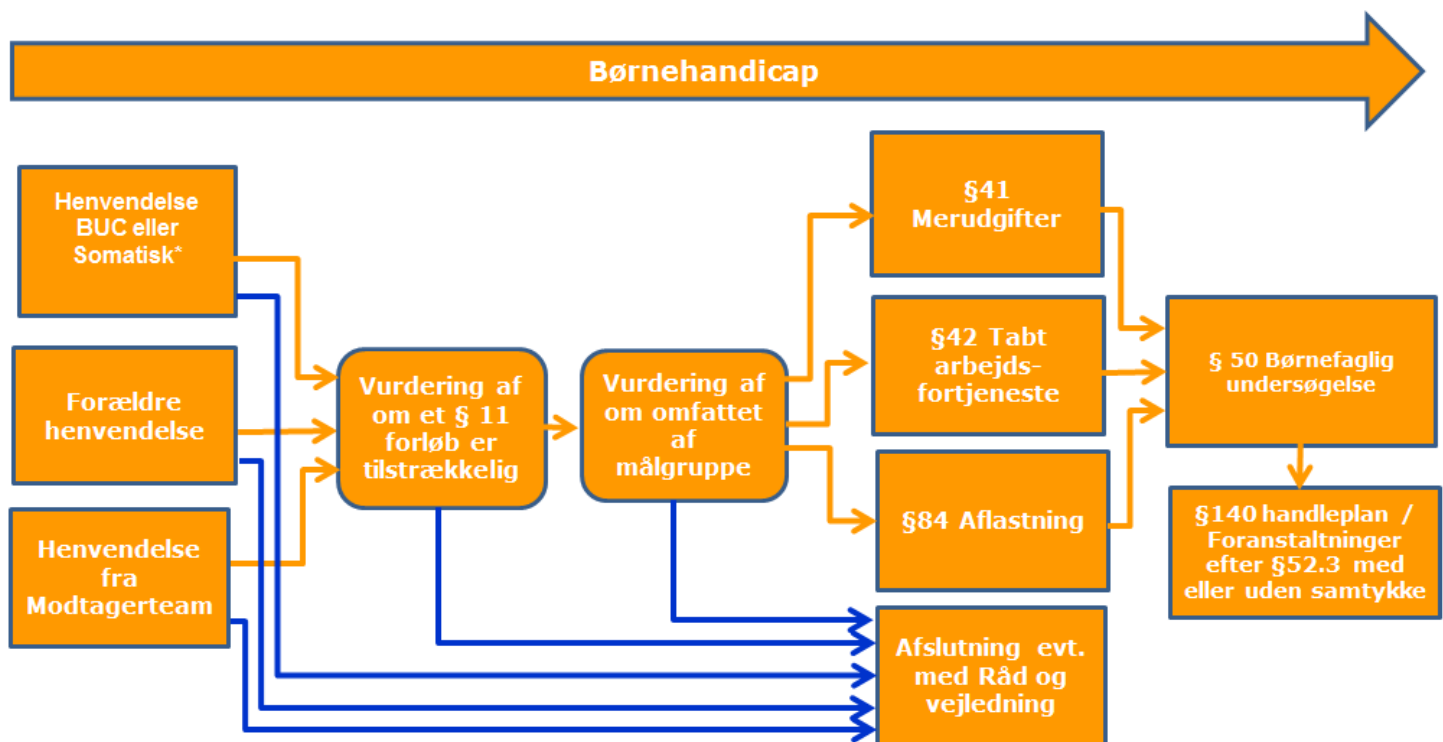
Såfremt der er tale om søskende til eksisterende sager vil Familieområdet via samtaler med sagens parter afklarer hvorvidt sagen skal afsluttes eller der er behov for en § 50 børnefaglig undersøgelse.

Efter § 50 børnefaglig undersøgelse vil sagen, afhængig af hvad undersøgelsen afdækker, enten bliver afsluttet, henvist til anden støtte i normalsystemet eller der vil skulle udarbejdes en § 140 handleplan med henblik på igangsættelse af foranstaltninger efter § 52 stk. 3.

Børnehandicap

På børnehandicap skelner man som udgangspunkt mellem henvendelser fra forældre, henvendelser fra Modtagerteam og henvendelser fra BUC (Børne- og unge psykiatri) eller Somatiske sygehushenvendelser.

Figur 4 Modtagelse af henvendelser til Børnehandicap



* BUC: Børne og unge psykiatri eller somatiske sygehushenvendelser

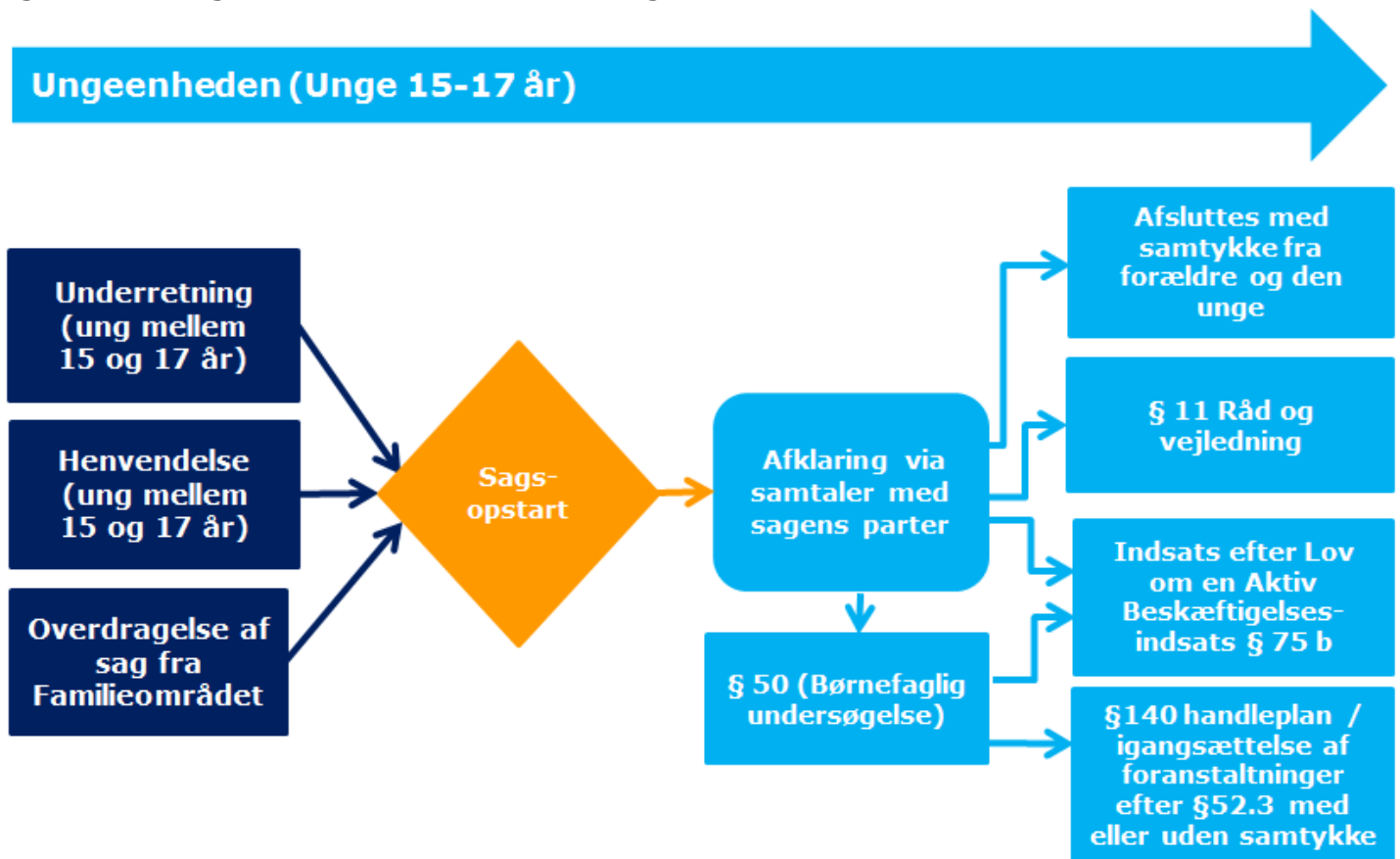
Henvendelserne vil enten blive afsluttet eller det vurderes om et § 11 forløb er tilstrækkelig. Såfremt § 11 forløb ikke er tilstrækkeligt skal der afklares hvorvidt forældre/barn er omfattet af målgruppen servicelovens §41 og §42. Såfremt de er omfattet af målgruppen kan der igangsættes foranstaltninger og der kan evt. igangsættes en § 50 børnefaglig undersøgelse.

Ungeenheden

For at sikre særlig fokus på unge mellem 15 og 17 år er der etableret en Ungeenhed under Beskæftigelse. Såfremt henvendelsen / underretninger modtaget i modtagerteam vedrører unge mellem 15 og 17 år henvises de som udgangspunkt til Ungeenheden.

Unge der er under Familieområdet eller børnehandicap kan ligeledes overdrages til Ungeenheden når de fylder 15 år såfremt den nødvendige støtte fremadrettet har fokus på den unge. Ungeenheden har mulighed for at yde indsatser til de unge efter Lov om aktiv Beskæftigelsesindsats § 75 b, men kan også igangsætte en § 50 børnefaglig undersøgelse.

Figur 5 Modtagelse af henvendelser til ungeenheden



Foranstaltninger

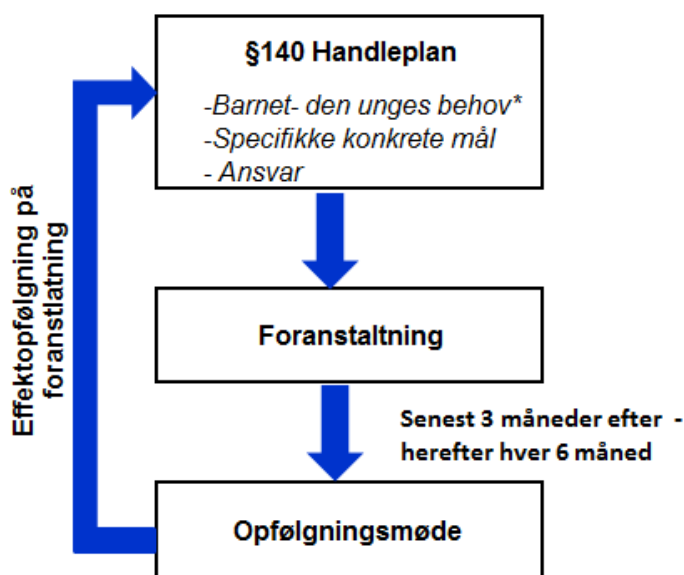
Foranstaltninger efter servicelovens kap. 11 kan kun iværksættes efter en § 50 Børnefaglig undersøgelse, hvoraf det fremgår at barnet / den unge har behov for særlig støtte, såfremt det må anses at være af væsentlig betydning af hensyn til barnets særlige behov for støtte. Barnet/den unge skal dermed have behov af en vis alvor, som ikke kan løses via råd og vejledning.

Handleplanen skal udarbejdes så konkret som muligt ud fra barnets behov, hvormed effekten heraf bliver målbar. Det skal tydeligt fremgå af handleplanen hvad barnet / den unges behov er og hvad de konkrete mål er i forhold hertil.

Inden der iværksættes foranstaltninger skal der arbejdes med barnet / den unges netværk. Metoderne er som udgangspunkt Inddragende netværk / familierådslagning.


Der skal senest 3 måneder efter iværksættelse af en foranstaltning afholdes et opfølgingsmøde. Efterfølgende skal der afholdes løbende opfølgingsmøder senest hver 6 måned. Statusrapport skal fremsendes senest 14 dage før opfølgingsmødet. På opfølgingsmøderne skal der ske en konkret opfølgning i forhold til effekten af den igangsatte foranstaltning på de prioriterede behov. Der skal laves en vurdering af barnets behov, eventuelt nye behov, typen af foranstaltning samt evt. afslutning af foranstaltning

Figur 6 Effektopfølgning ved foranstaltninger



*Fremkommet via §50 børnefaglig undersøgelse

§11.3 Råd og vejledning	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 11.3
Kompetencefordeling	Socialrådgiveren har selvstændig kompetence til at visiteret til Familiecentret og Søndergårdens medarbejdere.
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Nej
Målgruppe(r)	Kommunen skal tilbyde en forebyggende indsats til barnet, den unge eller familien, når det vurderes, at støtten kan imødekomme barnets eller den unges behov.
Formål	Formålet med rådgivningen er, at forebygge sociale problemer og at hjælpe borgeren over øjeblikkelige vanskeligheder. På længere sigt skal rådgivningen sætte borgeren i stand til at løse opstående problemer ved egen hjælp.
Fagligt indhold	<p>§11.3 Råd og vejledning er en forebyggende indsats hvor der kan tilbydes følgende:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Konsulentbistand, herunder familierettede indsatser 2) Netværks- eller samtalegrupper 3) Rådgivning om familieplanlægning 4) Andre indsatser, der har til formål at forebygge et barns / en ung eller familiens vanskeligheder
Tilbuddets omfang	<ul style="list-style-type: none"> • Der kan godt tilbydes mere end ét § 11.3 forløb, hvis der er gået en vis tid mellem visitationerne eller hvis det er en ny problemstilling, der præsenteres. • Det er tyngden af opgaven, der afgør om det vurderes, at en indsats kan afhjælpes med et § 11 tilbud eller der i stedet skal iværksættes en børnefaglig undersøgelse. • Der gives ikke et § 11.3 tilbud, hvis socialrådgiver på forhånd vurderer at der skal laves en børnefaglig undersøgelse. • Der kan som udgangspunkt max afholdes 10 samtaler






Krav til Myndighed	<ul style="list-style-type: none"> • Socialrådgiveren er bestiller på opgaven og opgaven beskrives i henvisningskemaet • Der afholdes et opstartsmøde senest 6 uger efter visiteringen • Sagen lukkes ved socialrådgiver efter opstartsmødet
Krav til Leverandør	<ul style="list-style-type: none"> • Der skal udpeges en familiekonsulent/ Familievejleder/Psykolog forud for opstartsmødet der afholdes senest 6 uger efter visitering • Familiekonsulenterne kan tale med både børn og forældre i et § 11 forløb og samtalerne kan foregå i hjemmet eller på Familiecentret • Det forventes, at der tages kontakt til modtagerteam, hvis det vurderes, at behovet er mere omfattende end det fremgår af henvisningen
Samarbejdsrelationer	Familiekonsulent / familievejleder / Psykolog samt familien
Økonomi	Godkendt takst ved Familiecentret og Søndergården. Eller takster ved eksterne leverandører.
Relevante bilag og procedure	 § 11 opgaver.pdf

§11.7 Rådgivning, undersøgelse og behandling	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 11.7
Kompetencefordeling	Jf. kompetenceplan
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Nej
Målgruppe(r)	Børn, unge og familier, der har sociale og adfærdsmæssige problemer, der ikke er så store endnu, at der bliver tale om foranstaltninger, samt børn og unge med funktionsnedsættelse, som ikke har behov for foranstaltninger, men for andre former for støtte.
Formål	<ul style="list-style-type: none"> • At afhjælpe de problemer, der allerede eksisterer, og som i nogle tilfælde kan have forbigående karakter, fordi de for eksempel er opstået i forbindelse med en ulykke. • At forebygge at problemerne vokser sig større så der ikke senere bliver behov for at tage mere alvorlige foranstaltninger i anvendelse.
Fagligt indhold	Rådgivning, undersøgelse og behandling, hvor behandling eksempelvis kan være psykologsamtale, fysio-, eller ergoterapeutisk behandling.
Tilbuddets omfang	Skal drøftes med Teamleder.
Krav til Myndighed	<ul style="list-style-type: none"> • Socialrådgiveren er bestiller på opgaven og opgaven afgrænses og beskrives i journalen • Det forventes, at socialrådgiveren følger op
Krav til Leverandør	<ul style="list-style-type: none"> • Det forventes, at leverandøren samarbejder med kommunen i henhold til bestilt opgave og giver en skriftlig tilbagemelding ved afslutning af forløbet
Samarbejdsrelationer	I henhold til bestilt opgave.
Økonomi	I henhold til bestilt opgave, skal der udfærdiges kontrakt som skal godkendes ved teamleder.
Relevante bilag og procedure	



§ 32 Hjemmetræning	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 32
Kompetencefordeling	Visitationsudvalg har kompetencen til at træffe afgørelse om hel eller delvis bevilling på hjemmetræning eller afslag på hjemmetræning.
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Ja.
Målgruppe(r)	<p>Barnet skal være i målgruppen til specialbørnehave (specialinstitution) og dermed have en betydelig og varigt nedsat funktionsevne, som har et sådant behov for støtte og behandling, at der skal iværksættes et særligt tilbud til barnet eller den unge.</p> <p>Afgrænsningen af målgruppen baserer sig ikke på bestemte diagnoser eller på karakteren af funktionsnedsættelsen, men på en fagkyndig vurdering af barnets behov for et særligt støtte- og behandlingstilbud, herunder et træningstilbud.</p>
Formål	<p>Give forældre til børn i målgruppen for § 32 hjemmetræning mulighed for at tilrettelægge en træning for barnet eller den unge i hjemmet.</p> <p>Træningen skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - imødekomme barnets behov - være dokumenterbar og - forældrene skal have de nødvendige ressourcer til at kunne påtage sig hjemmetræningsopgaven.
Fagligt indhold	<p>Hjemmetræningen kan foregå efter såvel konventionelle som alternative metoder.</p> <p>Hjemmetræningen er individuelt tilrettelagt og kan indeholde forskellige indsatser, der har til formål at bidrage til de resultater der er målsat.</p> <p>Dette kan eksempelvis være indenfor barnets kommunikative, kognitive, fysiske, motoriske, emotionelle og sociale færdigheder.</p> <p>Hvis der er tale om en træningsmetode, som endnu ikke har været anerkendt som værende</p>

	<p>tilstrækkelig dokumenterbar, vil det være nødvendigt, at forældrene fremsender en uddybende beskrivelse af den valgte træningsmetode. Der stilles dog ikke krav om, at træningsmetoderne skal være videnskabeligt dokumenterede. Det er forældrenes opgave at vælge og fremsende en kort beskrivelse af den valgte metode, som er målrettet det enkelte barn.</p> <p>Familier kan vælge at træne efter én eller evt. flere metoder, der kombinerer konventionelle og alternative metoder. Såfremt der trænes efter en kombination af forskellige hjemmetræningsmetoder, skal dette forinden godkendes af visitationsudvalget, efter en konkret og individuel vurdering af barnets behov, samt om det vurderes, at træningsmetoden er dokumenterbar.</p> <p>Såfremt familien ønsker at skifte fra én hjemmetræningsmetode til en anden metode, skal dette forinden vurderes i visitationsudvalget, med henblik på en konkret og individuel vurdering af barnets behov, samt om det vurderes, at træningsmetoden er dokumenterbar.</p> <p>Hjemmetræningen af barnet eller den unge kan kombineres med et dag- eller skoletilbud. Dette vurderes af visitationsudvalget. Dog vil den tid, hvor barnet eller den unge er i dag- eller skoletilbud, blive fratrukket en eventuel bevilling af tabt arbejdsfortjeneste (jf. Lov om Social Service § 42, jf. Højesteretsdom af den 19. august 2014 og PA 69-14).</p>
Tilbuddets omfang	<p>Der er ikke begrænsning på, hvor længe hjemmetræning kan foregå så længe det vurderes, at barnet eller den unge profiterer af hjemmetræningen ud fra den tilrettelagte opfølgning og tilsyn.</p> <p>Træningen må som hovedregel ikke tage mere tid end den tid barnet ville være i et dag- / klubtilbud (8.00 – 16.00) og barnet har ved siden af hjemmetræningen ret til hvile, fritid og almindelige aktiviteter.</p>
Krav til Myndighed	<p>Opfølgning: Børnehandicap har ansvaret for at følge op på træningen fire gange om året.</p>

	<p>Formålet er at observere, og eventuelt foretage en faglig vurdering af barnets udvikling. Opfølgningen af træningsindsatsen foregår med udgangspunkt i en tids- og faseplan for evaluering af indsatsen og en plan for måling og dokumentation af virkningen af indsatsen for barnets eller den unges udvikling.</p> <p>2 gange årligt udarbejder socialrådgiver en tilsynsrapport efter besøg hos forældre. (Det første møde må senest være et halvt år efter barnet er startet i hjemmetræning).</p> <p>Tilsyn: Børnehandicap har pligt til at føre tilsyn med barnets og familiens trivsel og udvikling to gange om året. Det overordnede formål med tilsynsbesøgene er at sikre barnets eller den unges trivsel og udvikling, og samtidig at vurdere den samlede families trivsel som helhed i forhold til at hjemmetræne barnet – herunder også hvordan evt. øvrige søskende trives. Socialrådgiveren udarbejder et notat med en faglig vurdering af, om barnets udvikling og trivsel fortsat tilgodeses, samt om dets familie (forældre og søskende) trives med at være en "hjemmetræningsfamilie"..</p> <p>Børnehandicap skal vurdere, om der er grundlag for, at hjemmetræningen af barnet skal ophøre, såfremt familien enten selv ønsker dette, eller hvis det vurderes, at barnet mistrives ved hjemmetræningen.</p>
Forventninger til Leverandør	<p>Det forventes at:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dagtilbud udarbejder kompetencehjul og laver vurdering af om barnet / den unge er omfattet af Lov om Social Service § 32. - Relevante samarbejdspartnere deltager i opfølgning og udarbejder de nødvendige skemaer. - Relevante samarbejdspartnere tilbyder forældrene den viden, vejledning og rådgivning de har brug for, for at kunne udføre hjemmetræningen på et fagligt forsvarligt grundlag.
Samarbejdsrelationer	<p>Løbende dialog mellem socialrådgiver, forældre og relevante samarbejdspartnere.</p>



Økonomi	Der kan ansøges om tabt arbejdsfortjeneste, træningsredskaber, kurser og supervision.
Relevante bilag og procedure	<div data-bbox="874 185 959 259"></div> <div data-bbox="1145 185 1230 259"></div> <p data-bbox="783 271 1331 338">Hjemmetræning - Ansøgningsskema til folder Sådan søger I godkendelse af hjem</p> <div data-bbox="874 360 959 434"></div> <div data-bbox="1145 360 1230 434"></div> <p data-bbox="783 445 1331 512">Budgetskema til brug Tids- og faseplan for ved ansøgning om gotræningsaktivitet i pe</p> <div data-bbox="850 535 919 586"></div> <p data-bbox="783 598 991 640">Ansøgning om økonomisk støtte i for</p>

§41 Merudgifter	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 41
Kompetencefordeling	Jvf. kompetenceplan.
§50 undersøgelse og §140 handleplan	-
Målgruppe(r)	Forsørgere til børn under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse.
Formål	<p>Det overordnede formål med ydelsen er, at forsørgere af børn og unge under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne kan få kompensation for de merudgifter, de har som følge af deres barns funktionsnedsættelse.</p> <p>Formålet er endvidere at medvirke til,</p> <ul style="list-style-type: none"> • at børn og unge under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne kan forblive i familien og dermed undgå anbringelse på institutioner e.l., såfremt hensynet til barnets tarv tilsiger dette • at familien kan leve så normalt som muligt på trods af og med barnets eller den unges nedsatte funktionsevne eller den kroniske eller langvarige lidelse • at hindre at barnets eller den unges nedsatte funktionsevne eller kroniske eller langvarige lidelse forværres eller får andre og mere alvorlige følger.
Fagligt indhold	-
Tilbuddets omfang	<ul style="list-style-type: none"> • Det er en betingelse, at merudgifterne er en konsekvens af den nedsatte funktionsevne og ikke kan dækkes efter andre bestemmelser i denne lov eller anden lovgivning. • Det er en betingelse at børnehandicaps anvisninger med hensyn til pasning m.v. følges.

Krav til Myndighed	Der skal efter ansøgning fra borgere om dækning af merudgifter træffes skriftlig konkret og individuel afgørelse vedlagt klagevejledning. Denne afgørelse skal følges op minimum hvert år.
Krav til Leverandør	Der kan efter skriftligt samtykke fra forældrene betales direkte til leverandør.
Samarbejdsrelationer	-
Økonomi	<ul style="list-style-type: none"> • Udmålingen af ydelsen sker på grundlag af de sandsynliggjorte merudgifter for det enkelte barn, f.eks. merudgifter til individuel befordring og fritidsaktiviteter. • Beløbet til dækning af de nødvendige merudgifter kan ydes, når de skønnede merudgifter udgør mindst 4.596 kr. pr. år (2015-niveau). Ydelsen fastsættes ud fra de skønnede merudgifter pr. måned og afrundes til nærmeste kronebeløb, der er deleligt med 100. • I henhold til takstblad
Relevante bilag og procedure	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  Takstblad 2016.docx </div> <div style="text-align: center;">  Serviceniveau §41 Handicapkompensere </div> </div>


§42 Tabt arbejdsfortjeneste	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 42
Kompetencefordeling	Jf. kompetenceplan
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Nej.
Målgruppe(r)	<p>Målgruppen er familier med børn og unge med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med indgribende kronisk eller langvarig lidelse. Herudover er det en nødvendig konsekvens af den nedsatte funktionsevne eller lidelse, at barnet eller den unge passes i hjemmet, og at det er mest hensigtsmæssigt, at det er moderen eller faderen, der passer det.</p> <p>Det kan eksempelvis være børn og unge som:</p> <ul style="list-style-type: none"> • har et stort behov for pleje og overvågning, fordi de fysisk er svage eller ofte får sygdomsanfald, • har et stort behov for tilsyn, fordi de ikke kan overskue konsekvenserne af deres handlinger og derfor risikerer at komme til skade eller at skade andre, • sover meget uroligt eller sparsomt, så forældrene ofte skal tilse og hjælpe dem i løbet af natten, • skal deltage i mange behandlinger og undersøgelser, • har en sygdom, der er meget varieret med hensyn til kræfter, smerter og anfald, og det derfor må vurderes fra dag til dag, om barnet kan være i dagtilbud eller skole, • på grund af nedsat immunforsvar eller stor sygdomsrisiko ikke kan være i et dagtilbud eller skole • har søskende og hvor hensynet til søskende også kan indgå, og hvor behovet for forældrenes omsorg ikke kan tilgodeses på grund af ekstra opgaver i forhold til barnet med funktionsnedsættelsen eller den indgribende kroniske eller langvarige lidelse.

Formål	<p>Formålet med tabt arbejdsfortjeneste til forældre til børn og unge med funktionsnedsættelse er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At barnet/den unge kan forblive i familien og dermed undgå anbringelse på institution eller lignende, såfremt hensynet til barnets tarv tilsiger dette • At familien kan leve så normalt som muligt på trods af og med barnets/den unges nedsatte funktionsevne eller den kroniske/langvarige lidelse • At hindre at barnets/den unges nedsatte funktionsevne eller kroniske/langvarige lidelse forværres eller får andre og mere alvorlige følger <p>Kompensation for tabt arbejdsfortjeneste er dækning af indtægtstab for forældre, der, fordi de passer et barn under 18 år med en omfattende funktionsnedsættelse, ikke kan passe deres arbejde og opretholde deres sædvanlige arbejdsindtægt.</p>
Fagligt indhold	-
Tilbuddets omfang	<p>Der er en betingelse for tabt arbejdsfortjeneste at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Barnet tilhører målgruppen • Det er mest hensigtsmæssigt at barnet passes i hjemmet af forældrene • Barnet forsørges i hjemmet • Dokumenteret løntab eller arbejdsophør
Krav til Myndighed	<p>Ved nye sager skal der foreligge skriftlig ansøgning.</p> <p>Ved eksisterende sager skal der, hvor det vurderes relevant, laves skriftlige ansøgninger.</p> <p>Der skal efter ansøgning fra borgere om tabt arbejdsfortjeneste træffes skriftlig konkret og individuel afgørelse vedlagt klagevejledning.</p> <p>Denne afgørelse skal følges op minimum hvert år.</p>
Krav til Leverandør	-
Samarbejdsrelationer	-






Økonomi	I januar 2011 blev der indført loft over hvor meget, en person kan få i tabt arbejdsfortjeneste. Loftet er det maksimale beløb, som bruttoindkomsten kan udgøre. I 2016 er beløbet 29.274 kr. om måneden. Dette beløb er overgrænsen, uanset om borgeren har arbejde på fuld tid eller på deltid. Hvis borgeren sparer andre udgifter, som f.eks. udgift til transport eller pasning af barnet, skal besparelsen trækkes fra.
Relevante bilag og procedure	  Vejledende Takstblad 2016.docx serviceniveau for Har

§ 44 og § 84 Aflastning / Afløsning	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 44 og 84
Kompetencefordeling	Jf. kompetenceplan
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Nej
Målgruppe(r)	<p>Kommunen skal tilbyde afløsning eller aflastning til forældre eller andre nære pårørende, der passer et barn eller en ung med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.</p> <p>Aflastning / afløsning kan gives i de tilfælde, hvor behovet alene er opstået på grund af barnets eller den unges funktionsnedsættelse.</p> <p>Det er endvidere en forudsætning, at aflastningen gives af hensyn til den øvrige familie, f.eks. for at give forældrene tid til eventuelle andre søskende, uden at barnet eller den unge med funktionsnedsættelse er til stede.</p>
Formål	Formålet med aflastning / afløsning til forældre eller nære pårørende er at sikre familien og særligt søskende pusterum eller mulighed for at få tid og rum til de aktiviteter som begrænses af barnet eller den unge med funktionsnedsættelse.
Fagligt indhold	<p>Aflastning udenfor hjemmet og afløsning i hjemmet bevilges med udgangspunkt i forældrenes behov og ikke barnet / den unges behov for særlig støtte. Der er dermed ikke krav om pædagogisk indsats overfor barnet / den unge.</p> <p>Der er besluttet en opfølgningprocedure på:</p> <p>Aflastning:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Der afholdes opfølgningsmøde første gang efter 9 måneder og her skal udarbejdes en kort statusbeskrivelse. - Herefter afholdes der opfølgningsmøder 1 x årligt. En uge før opfølgningsmødet modtaget socialrådgiveren og forældrene en statusbeskrivelse.

	<ul style="list-style-type: none"> - På opfølgningsmødet deltager forældre, Søndergården og socialrådgiveren. Barnet / den unge deltager efter alder og formåen. - Efter opfølgningsmødet vurderer socialrådgiveren, hvorvidt indsatsen skal fortsætte eller ophøre. - Øvrigt ophør skal drøftes med socialrådgiveren som efter vurdering, kan træffe afgørelse om ophør af aflastningen. <p>Afløsning:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Efter 3 måneder følger afløserteamet op på den nye afløser for at gennemgå forbrug og fravær. Herefter tages der stilling til om afløsere med mere end 8 timers udført arbejde pr. uge skal fastansættes. - Herefter sker der opfølgning 1 x årligt.
Tilbuddets omfang	<p>Som udgangspunktet ydes der aflastning med op til 6 døgn pr. måned. Dette kan være fordelt over weekender eller hverdage.</p> <p>Socialrådgiver fastsætter niveauet for aflastning / afløsning og som udgangspunkt er det Søndergården der er leverandør.</p> <p>I særlige tilfælde kan aflastning ske ved netværket hvor der maksimalt kan ydes et vederlag samt omkostningsdelen.</p> <p>Som udgangspunkt ydes der afløsning i hjemmet op til 5 timer pr. uge.</p>
Myndigheds opgaver	<p>Der sker opfølgning jf. gældende procedurer.</p> <p>Ved bevilling af aflastningen skal myndighed være opmærksom på at omfanget ikke overstiger niveauet for aflastning og dermed sidestilles med en anbringelse. Ved vurdering af om der er tale om aflastning eller anbringelse ligger endvidere en vurdering af hvorvidt forældrene fortsat træffer de væsentligste dispositioner i forhold til barnet.</p>
Krav til Leverandør	Leverandør skal deltage i opfølgning samt udarbejde statusnotat jf. gældende procedurer.
Samarbejdsrelationer	Løbende dialog mellem socialrådgiver og aflastningstilbud / afløserteam.

Økonomi	Godkendt takst ved Søndergården og godkendt løntrin til afløser.
Relevante bilag og procedure	 Information om afløsning i hjemmet jf

§48, §50.3 og §155.a.2 Børnesamtaler – Samtaler med barnet	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 48, §50 stk.3 og §155.a stk.2
Kompetencefordeling	Socialrådgiver skal afholde børnesamtalerne
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Børnesamtaler indgår jævnfør ovenstående paragraffer som en løbende del af sagsbehandling
Målgruppe(r)	Børn og unge i alderen 0-17 år samt ved efterværn 18-22 år
Formål	Afdække barnets holdning i den pågældende sag eller afgørelse.
Fagligt indhold	<p>Typer af børnesamtaler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • § 48 <ul style="list-style-type: none"> ○ Inden der træffes afgørelser om Børnefaglig undersøgelse ○ Inden der træffes afgørelse på baggrund af konkrete ansøgninger eller foranstaltninger. ○ Inden hver opfølgning på handleplan • §50 Stk.3 <ul style="list-style-type: none"> ○ Som led i en § 50 Børnefaglig undersøgelse skal der finde en samtale sted med barnet /den unge • §155.a. Stk.2 <ul style="list-style-type: none"> ○ Efter underretningsmøde med forældremyndighedsindehaverne skal der finde en samtale sted med barnet/den unge ○ Ved mistanke om overgreb skal der finde en samtale sted med barnet/den unge og forældremyndighedsindehaver må ikke orienteres såfremt mistanken er rettet mod forældre eller samboende. • Øvrige børnesamtaler <ul style="list-style-type: none"> ○ Ved tilsyn med anbragte børn jævnfør § 70 stk. 2. <p>Ved børnesamtaler har barnet/den unge ret til en bisidder jævnfør § 48 a.</p>

	<p>Med mindre der er tale om risiko for overgreb vil forældremyndighedsindehaver som udgangspunkt blive orienteret om børnesamtalerne.</p> <p>Børnesamtalen kan undlades i det omfang barnets modenhed eller sagens karakter i afgørende grad taler i mod samtale gennemførelse. Begrundelse herfor skal fremgå af journalen. Såfremt samtalen ikke gennemføres, skal barnets holdning til den påtænkte afgørelse tilvejebringes på anden vis eksempelvis ved observation af barnet.</p>
Tilbuddets omfang	
Krav til Myndighed	At rådgiver overholder de lovmæssige krav til børnesamtaler.
Krav til Leverandør	
Samarbejdsrelationer	
Økonomi	
Relevante bilag og procedure	<div style="display: flex; flex-wrap: wrap; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center; margin: 10px;">  Sagsdiagram for børnesamtaler.pdf </div> <div style="text-align: center; margin: 10px;">  Børnelineal i Hedensted Kommune. </div> <div style="text-align: center; margin: 10px;">  Smiley rækken.pdf </div> <div style="text-align: center; margin: 10px;">  Netværk.pdf </div> <div style="text-align: center; margin: 10px;">  ICS-trekanten.pdf </div> </div>

§ 50 Børnefaglig undersøgelse	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 50
Kompetencefordeling	<p>Børn og Familie, Familie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ved nye sager: Modtagerteamet - I eksisterende sager: Socialrådgiver på sagen <p>Børn og Familie, Børnehandicap:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Socialrådgiver på sagen <p>Børn og Familie – Ungeenheden</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ved nye sager for 15-18 årige
Krav om § 50 undersøgelse og § 140 handleplan	-
Målgruppe(r)	<ul style="list-style-type: none"> • Når det må antages, at børn eller unge trænger til særlig støtte, herunder på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, skal kommunen undersøge barnets eller den unges forhold (§50 stk. 1) • Ufødte børn: Hvis det må antages, at der kan opstå et behov for særlig støtte til et barn umiddelbart efter fødslen, skal kommunen undersøge de vordende forældres forhold nærmere (§50 stk. 3). • Unge der begår alvorlig kriminalitet eller gentagen kriminalitet jf. § 57c (definition på alvorlig kriminalitet fremgår af skema for § 75c) • I forbindelse med undersøgelsen, vurderes behovet for undersøgelse af evt. andre børn i familien (§ 50 stk. 8)
Formål	Formålet er på så tidligt et tidspunkt som muligt at få afdækket barnet / den unge / familiens problemer, for derved at kunne vurdere om der er grundlag for at iværksætte hjælpeforanstaltninger.

<p>Fagligt indhold</p>	<p>En § 50 undersøgelse skal anlægge en helhedsbetragtning. Undersøgelsen skal som udgangspunkt indeholde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udvikling og adfærd • Familieforhold • Skoleforhold • Sundhedsforhold • Fritidsforhold og venskaber • Andre relevante forhold <p>Barnet / den unges netværk skal afdækkes som en del af undersøgelsen. Netværket dækker over såvel det professionelle som det private.</p> <p>Undersøgelsen gennemføres så vidt muligt i samarbejde med forældremyndighedsindehaver /den unge der er fyldt 15 år. Den kan dog gennemføres uden samtykke fra forældremyndighedsindehaver og den unge efter § 51. Dette skal meddeles skriftligt med klagevejledning.</p> <p>Børnesamtale (Se Skema for §48, 50.3 samt §155.a.2 Børnesamtaler):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Som led i denne undersøgelse skal der finde en samtale sted med barnet eller den unge. • Samtalen kan finde sted uden samtykke fra forældremyndighedens indehaver og uden dennes tilstedeværelse, når hensynet til barnets / den unges bedste taler herfor. • Samtalen kan undlades i det omfang barnets / den unges modenhed eller sagens karakter i afgørende grad taler imod samtalens gennemførelse. • Kan samtalen ikke gennemføres skal oplysninger om barnet / den unges synspunkter søges tilvejebragt gennem observationer. <p>Tidsfrist:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Undersøgelsen skal være afsluttet senest 4 måneder efter henvendelsen /underretning om at barnet eller den unge kan have behov for særlig støtte. • Eller senest 4 måneder efter afgørelse om behov for § 50 undersøgelse.
------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Såfremt det undtagelsesvis ikke er muligt at afsluttet inden for de 4 måneder, skal der udarbejdes en foreløbig vurdering af tidsperspektiv samt årsag herfor og snarest herefter skal undersøgelsen afsluttes. <p>Partshøring skal være indeholdt inden for de 4 måneder. Det skal fremgå heraf hvordan forældremyndighedsindehaver og barnet/den unge stiller sig til indholdet i undersøgelsen.</p> <p>Undersøgelsen skal resultere i en begrundet stilletagen til, om der er grundlag for iværksættelse af foranstaltninger og i givet fald hvilke.</p> <p>Hvis der sideløbende er iværksat foranstaltninger mens undersøgelsen gennemføres, skal der tages stilling til om disse foranstaltninger skal videreføres.</p>
Tilbuddets omfang	<p>§ 50 skal være så skånsomt som forholdene tillader og må ikke være mere omfattende end formålet tilsiger.</p> <p>Såfremt forældre søger om opstart af § 50, er det rådgiver der vurderer om barnet er omfattet af målgruppen.</p>
Krav til Myndighed	<p>Der <u>skal</u> være foretaget en vurdering af hvorvidt et § 11 forløb kan afhjælpe barnets behov for støtte, før der træffes beslutning om en § 50.</p> <p>Såfremt det vurderes at der skal igangsættes en § 50, kan der iværksættes foranstaltninger sideløbende med undersøgelsen såfremt der vurderes behov herfor.</p> <p>Hvis det vurderes at der er behov for en § 50, orienteres forældremyndighedsindehaver herom og der søges underskrevet en samtykkeerklæring.</p> <p>Ved afgørelse om udarbejdelse af §50 og § 51 sendes afgørelsesbrev til forældremyndighedsindehaver med klagevejledning.</p> <p>Iværksættelse af specifikke undersøgelser, kan hvis der er særlig behov herfor, udarbejdes af ekstern leverandør - eksempelvis:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Forældrekompetenceundersøgelse • Psykologiske undersøgelser af forældre / børn • Lægefaglig undersøgelse af børnene <p>Hvis barnet / den unge har været udsat for overgreb eller ved mistanke herom skal politiet og Børnehus Midt inddrages som led i den børnefaglige undersøgelse.</p>
Krav til leverandør	Leverandøren samarbejder med kommunen i henhold til bestilt opgave og giver en skriftlig tilbagemelding ved afslutning af forløbet.
Samarbejdsrelationer	I forbindelse med undersøgelsen laves en plan for dialog og inddragelse af de relevante parter. Efter anmodning skal status udfærdiges efter ICS metoden fra de relevante samarbejdspartner. Børnehandicap anvender egne anmodnings-skemaer.
Økonomi	Udgifter til eksterne undersøgelser forhandles af teamledere.
Relevante bilag og procedure	

§52 a Økonomisk støtte	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 52 a
Kompetencefordeling	Jvf. Kompetenceplan.
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Ja (Dog ved tilskud til efterskole udarbejdes ikke handleplan)
Målgruppe(r)	<p>Det er kun forældremyndighedsindehaver der kan ansøge om økonomisk støtte.</p> <p>Støtten kan gives til børn og unge med behov for særlig støtte, såfremt det må anses at være af væsentlig betydning af hensyn til barnets særlige behov for støtte.</p> <p>Med Betalingsevnevurdering (Vurdering af hvorvidt forældremyndighedsindehaver ikke selv har tilstrækkelige midler).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvis tilskuddet kan erstatter en ellers mere indgribende og omfattende foranstaltning <p>Økonomisk støtte til børn og unge – Uden Betalingsevnevurdering:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En anbringelse uden for hjemmet kan undgås • Hjemgivelse kan fremskyndes • Økonomisk støtte der kan bidrage til stabil kontakt mellem forældre og barn når barnet er anbragt.
Formål	<p>Formålet er at sikre barnets udvikling, fysisk, psykisk og socialt i henhold til den udarbejdede handleplan (dog ikke ved Efterskole der ikke kræver en handleplan).</p> <p>Målet er at gøre barnet klar til læring med henblik på at gøre barnet så selvhjulpne som muligt i sit voksenliv.</p> <p>Formålet er endvidere at holde familien samlet.</p>

<p>Fagligt indhold</p>	<p>Er betinget af, at den unge har et særligt behov for støtte, og at tilskuddet må anses for at være af væsentlig betydning af hensyn til behovet for støtte.</p> <p>I praksis betyder dette, at kommunen skal vurdere at barnets behov for hjælp og støtte er af så omfattende og indgribende karakter, at der skal iværksættes en børnefaglig undersøgelse af barnets, familiens og netværkets ressourcer og problemer med henblik på undersøgelse af, om der er behov for foranstaltninger efter § 52 a.</p>
<p>Tilbuddets omfang</p>	<p>Der kan kun søges om økonomisk støtte af forældremyndighedsindehaver til hjemmeboende børn og unge hvis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er iværksat en foranstaltning efter §52 stk. 3 • Støtten erstatter en ellers mere indgribende foranstaltning efter § 52 stk 3 • Forældremyndighedsindehaver ikke selv har betalingsevne <p>Som udgangspunkt gives der ikke økonomisk støtte til forældremyndighedsindehaver til børn og unge i aflastning med mindre det klart fremgår af handleplan.</p> <p>Lovgivning giver ikke mulighed for tilskud til løbende forsørgelse.</p> <p>Herudover kan der som udgangspunkt ikke gives tilskud til eksempelvis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Almindelige forbrugsgoder, som må forventes at findes i almindelige husholdninger eksempelvis computer, Ipad, Tv Mobiltelefoner m.v. (Ankestyrelsens principafgørelse 5-15) • Forældres gaver til anbragte børn • Rideterapi <p>Følgeudgifter afledt af foranstaltninger skal bevilges efter § 52.a stk.1 nr.1 og stk. 2 efter ansøgning fra forældremyndighedsindehaver ud fra:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Når det må anses at være af væsentlig betydning af hensyn til barnet/den unges særlige behov for støtte

	<ul style="list-style-type: none"> Når forældremyndighedsindehaver ikke selv har tilstrækkelige midler til det (Betalingsvnevurdering)
Krav til Myndighed	Der skal udarbejdes §50 samt en handleplan hvoraf behovet for økonomisk støtte efter § 52a klart fremgår. Herudover skal der udarbejdes en betalingsevnevurdering forud for bevilling.
Krav til Leverandør	
Samarbejdsrelationer	
Økonomi	For anbragte børn og unge følges taksterne i Kl's takstoversigt samt Retningslinjer for Familieplejen.
Relevante bilag og procedure	<p>Link til KL's takster Vederlag/satser Serviceloven: http://www.kl.dk/Kommunale-opgaver/Born-og-unge/Udsatte-born-og-unge/Okonomi-og-takster/</p> <p> Notat vedr ansøgning om tilskud</p>

§52.3.1 Ophold i Dagtilbud, fritidshjem, ungdomsklub, uddannelsessted m.v.	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 52.3.1
Kompetencefordeling	Socialrådgiver kan selv igangsætte foranstaltning
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Ja
Målgruppe(r)	Børn og unge med behov for særlig støtte, såfremt det må anses at være af væsentlig betydning af hensyn til barnets særlige behov for støtte og forældrene ikke kan opnå økonomiske friplads. Barnet/den unge skal dermed have behov af en vis alvor.
Formål	Formålet er at sikre barnets udvikling, fysisk, psykisk og socialt i henhold til den udarbejdede handleplan. Målet er at gøre barnet klar til læring med henblik på at gøre barnet så selvhjulpne som muligt i sit voksenliv.
Fagligt indhold	Tilbud om ophold i dagtilbud (Børnehave/vuggestue/dagpleje), Fritidshjem (SFO), ungdomsklub eller lignende.
Tilbuddets omfang	Effekten af tilbuddet vurderes på de løbende opfølgingsmøder.
Krav til Myndighed	Der skal foreligge en handleplan hvoraf tilbuddet indgår. Der skal foretages de lovmæssige opfølgingsmøder med fokus på om dette er det rigtige tilbud til barnet/den unge.
Krav til Leverandør	
Samarbejdsrelationer	Forældre – skal sikre barnet har stabilt fremmøde i tilbuddet. Medarbejderne i det pågældende tilbud skal bistå i samarbejdet med rådgiveren i forhold til barnets udvikling.
Økonomi	Prisen på det pågældende tilbud – dog skal der udarbejdes en betalingsevnevurdering i forhold til forældrenes egenbetaling af tilbuddet.

	<p>Følgeudgifter afledt af foranstaltningen kan kun bevilges efter § 52.a stk.1 nr.1 og stk. 2 efter ansøgning fra forældremyndighedsindehaver ud fra:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Når det må anses at være af væsentlig betydning af hensyn til barnet/den unges særlige behov for støtte • Når forældremyndighedsindehaver ikke selv har tilstrækkelige midler til det (Betalingssevnevurdering) <p>Socialrådgiver har kompetencen til vurdering og beslutning af grundlag for og størrelsen af bevilling til følgeudgiften.</p>
Relevante bilag og procedure	-

§ 52.3.2 Praktisk, pædagogisk eller anden støtte	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 52.3.2
Kompetencefordeling	Socialrådgiver kan selv igangsætte foranstaltning på baggrund af § 50 ved interne leverandører. Ved behov for eksterne leverandører jf. kompetenceplan.
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Ja
Målgruppe(r)	Børn og unge med behov for særlig støtte, såfremt det må anses at være af væsentlig betydning af hensyn til barnets særlige behov for støtte. Barnet/den unge skal dermed have behov af en vis alvor.
Formål	<p>Formålet er at sikre barnets udvikling, fysisk, psykisk og socialt i henhold til den udarbejdede handleplan.</p> <p>Målet er at gøre barnet klar til læring med henblik på at gøre barnet så selvhjulpne som muligt i sit voksenliv.</p> <p>Formålet er endvidere at holde familien samlet.</p>
Fagligt indhold	<p>Praktiske, pædagogisk eller anden støtte i hjemmet kan bevilges, hvis familien har behov for særlig indsats.</p> <p>Eksempelvis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Støtte familien i at strukturere hverdagen • Sørge for at børnene kommer i skole, til idræt eller lignende • Støtte forældrene i grænsesætning over for børnene • Motivere forældrene til aktiviteter • Støtte familien i kontakt med omgivelserne
Tilbuddets omfang	<p>Leverandører udarbejder behandlingsplanen med udgangspunkt i handleplanen samt visitationsskemaet hvor omfanget af tilbuddet fremgår.</p> <p>Effekten af tilbuddet vurderes på de løbende opfølgingsmøder.</p>
Krav til Myndighed	Der skal foreligge en handleplan hvoraf tilbuddet indgår.

	<p>Der skal foretages de lovmæssige opfølgingsmøder med fokus på om dette er det rigtige tilbud til barnet/den unge.</p> <p>Såfremt leverandøren henvender sig vedrørende manglende udvikling i barnets behov i henhold til handleplanen eller vedrørende ændringer i samarbejdet med familien, skal der ske en vurdering af det videre forløb.</p>
Krav til Leverandør	<p>Det er som udgangspunkt Familiecentret eller Ankersvej der er leverandør.</p> <p>Såfremt barnets behov ikke udvikles i henhold til handleplanen, eller der sker ændringer i familiens samarbejde med leverandøren skal myndigheden orienteres med det samme.</p> <p>Leverandøren skal udarbejde ICS statusrapport forud for hvert opfølgingsmøde og den skal gennemgås med forældrene. Statusrapport fremsendes til myndighed 14 dage før opfølgingsmøde.</p>
Samarbejdsrelationer	<p>Barnet / den unge, forældre, skoler, institutioner og andre relevante samarbejdsparter vil indgå i samarbejdet omkring familien, sammen med såvel rådgiver som leverandør.</p>
Økonomi	<p>Den aftalte takst med Familiecentret /Ankersvej.</p> <p>Følgeudgifter afledt af foranstaltningen kan kun bevilges efter § 52.a stk.1 nr.1 og stk. 2 efter ansøgning fra forældremyndighedsindehaver ud fra:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Når det må anses at være af væsentlig betydning af hensyn til barnet/den unges særlige behov for støtte • Når forældremyndighedsindehaver ikke selv har tilstrækkelige midler til det (Betalingssevnevurdering) <p>Socialrådgiver har kompetencen til vurdering og beslutning af grundlag for og størrelsen af bevilling til følgeudgiften jvf. kompetenceplan.</p>
Relevante bilag og procedure	

§ 52.3.3 Familiebehandling	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 52.3.3
Kompetencefordeling	Socialrådgiver kan selv igangsætte foranstaltning på baggrund af § 50 Ved eksterne leverandører samt forældrekompetenceundersøgelse jf. kompetenceplan
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Ja
Målgruppe(r)	Børn og unge med behov for særlig støtte, såfremt det må anses at være af væsentlig betydning af hensyn til barnets særlige behov for støtte. Barnet/den unge skal dermed have behov af en vis alvor.
Formål	Formålet er at sikre barnets udvikling, fysisk, psykisk og socialt i henhold til den udarbejdede handleplan. Målet er at gøre barnet klar til læring med henblik på at gøre barnet så selvhjulpent som muligt i sit voksenliv. Formålet er endvidere at holde familien samlet.
Fagligt indhold	Familiebehandling eller Behandling af barnet eller den unges problemer. Hvilken behandling eller typen af behandling afhænger af familiens problemer og de lokale behandlingstilbud med udgangspunkt i barnets behov. Der arbejdes i relationen mellem barnet og forældrene. Eksempelvis: <ul style="list-style-type: none"> • Samtaler med familiebehandler/psykolog • Terapeutisk behandling Forældrekompetenceundersøgelse iværksættes i de tilfælde hvor bekymringen for om forældrenes kompetence kan tilgodes barnet / det ufødte barns trivsel og udvikling.
Tilbuddets omfang	Leverandører udarbejder behandlingsplanen med udgangspunkt i handleplanen samt visitationsskemaet hvor omfanget af tilbuddet fremgår. Effekten af tilbuddet vurderes på de løbende opfølgingsmøder.

	<p>Forældrekompetenceundersøgelse foretages som udgangspunkt ambulant, men kan undtagesvis ved risiko for barnet foretages ved døgnophold. Som udgangspunkt skal undersøgelsen afsluttes inden for 4 måneder.</p>
Myndigheds opgaver	<p>Der skal foreligge en handleplan hvoraf tilbudet indgår.</p> <p>Der skal foretages de lovmæssige opfølgingsmøder med fokus på om dette er det rigtige tilbud til barnet/den unge.</p> <p>Såfremt leverandøren henvender sig vedrørende manglende udvikling i barnets behov i henhold til handleplanen eller vedrørende ændringer i samarbejdet med familien, skal der ske en vurdering af det videre forløb.</p> <p>Ved afslutning af forældrekompetenceundersøgelse skal der træffes afgørelse om behov for videre foranstaltninger jf. kompetenceplan.</p>
Krav til Leverandør	<p>Det er som udgangspunkt Familiecentret og Ankersvej der er leverandør.</p> <p>Leverandøren skal afstemme omfanget i forhold til behovet. Såfremt barnets behov ikke udvikles i henhold til handleplanen, eller der sker ændringer i familiens samarbejde med leverandøren skal myndigheden skriftligt orienteres med det samme.</p> <p>Leverandøren skal udarbejde ICS statusrapport forud for hvert opfølgingsmøde og den skal gennemgås med forældrene. Statusrapport fremsendes til myndighed 14 dage før opfølgingsmøde.</p> <p>Ved forældrekompetenceundersøgelse vurderer teamleder sammen med rådgiver behovet for eksterne leverandører. Leverandøren af forældrekompetenceundersøgelsen skal udarbejde afslutningsrapport samt samarbejde med relevante fagpersoner.</p>
Samarbejdsrelationer	<p>Barnet / den unge, forældre, skoler, institutioner og andre relevante samarbejdspartner vil indgå i samarbejdet omkring familien, sammen med såvel rådgiver som leverandør.</p>

Økonomi	<p>Den aftalte takst med Familiecentret eller den aftalte pris ved den eksterne leverandør.</p> <p>Følgeudgifter afledt af foranstaltningen kan kun bevilges efter § 52.a stk.1 nr.1 og stk. 2 efter ansøgning fra forældremyndighedsindehaver ud fra:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Når det må anses at være af væsentlig betydning af hensyn til barnet/den unges særlige behov for støtte • Når forældremyndighedsindehaver ikke selv har tilstrækkelige midler til det (Betalingssevnevurdering) <p>Socialrådgiver har kompetencen til vurdering og beslutning af grundlag for og størrelsen af bevilning til følgeudgiften jvf. kompetenceplan</p>
Relevante bilag og procedure	

§ 52.3.4 Familiebehandling - Døgn	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 52.3.4
Kompetencefordeling	Jf. kompetenceplan
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Ja
Målgruppe(r)	Børn og unge med behov for særlig støtte, såfremt det må anses at være af væsentlig betydning af hensyn til barnets særlige behov for støtte. Barnet/den unge skal dermed have behov af en vis alvor.
Formål	<p>Formålet er at sikre barnets udvikling, fysisk, psykisk og socialt i henhold til den udarbejdede handleplan.</p> <p>Målet er at gøre barnet klar til læring med henblik på at gøre barnet så selvhjulpne som muligt i sit voksenliv.</p> <p>Formålet er endvidere at holde familien samlet.</p>
Fagligt indhold	<p>Formålet med døgnbehandling er at undgå at splitte en familie i tilfælde, hvor den familierettede behandling ikke kan gennemføres som et dagtilbud under barnets ophold i hjemmet.</p> <p>Det er således et tilbud der er langt mindre indgribende end en anbringelse af barnet uden for eget hjem, da familien er samlet.</p> <p>Familiebehandling under døgnophold kan i særlige tilfælde være den hjælp der giver de nødvendige ressourcer for at kunne udvikle sig samlet.</p> <p>Det er som udgangspunkt den samme familiebehandling som ydes i den ambulante behandling i hjemmet, men i døgn med fagpersoner omkring familien hele døgnet.</p> <p>Såfremt det ikke er muligt at sikre barnet ved ambulante forældrekompetenceundersøgelsen kan den foretages i døgnophold.</p>

Tilbuddets omfang	<p>Leverandører udarbejder behandlingsplanen med udgangspunkt i handleplanen samt visitationsskemaet hvor omfanget af tilbuddet fremgår.</p> <p>Effekten af tilbuddet vurderes på de løbende opfølgingsmøder.</p>
Forventninger til Myndighed	<p>Der skal foreligge en handleplan hvoraf tilbuddet indgår.</p> <p>Der skal foretages de lovmæssige opfølgingsmøder med fokus på om dette er det rigtige tilbud til barnet/den unge.</p> <p>Såfremt leverandøren henvender sig vedrørende manglende udvikling i barnets behov i henhold til handleplanen eller vedrørende ændringer i samarbejdet med familien, skal der ske en vurdering af det videre forløb.</p>
Forventninger til Leverandør	<p>Såfremt barnets behov ikke udvikles i henhold til handleplanen, eller der sker ændringer i familiens samarbejde med leverandøren skal myndigheden orienteres med det samme.</p> <p>Leverandøren skal udarbejde ICS statusrapport forud for hvert opfølgingsmøde og den skal gennemgås med forældrene. Statusrapport fremsendes til myndighed 14 dage før opfølgingsmøde.</p>
Samarbejdsrelationer	<p>Barnet / den unge, forældre, skoler, institutioner og andre relevante samarbejdsparter vil indgå i samarbejdet omkring familien, sammen med såvel rådgiver som leverandør.</p>
Økonomi	<p>Den aftalte takst med Leverandør. Der er ingen egenbetaling for døgnophold, men familien skal selv betale kosten og transport til institutioner m.v.</p> <p>Følgeudgifter afledt af foranstaltningen skal bevilges efter § 52.a stk.1 nr.1 og stk. 2 efter ansøgning fra forældremyndighedsindehaver ud fra:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Når det må anses at være af væsentlig betydning af hensyn til barnet/den unges særlige behov for støtte

	<ul style="list-style-type: none">• Når forældremyndighedsindehaver ikke selv har tilstrækkelige midler til det (Betalingssevnevurdering) <p>Socialrådgiver har kompetencen til vurdering og beslutning af grundlag for og størrelsen af bevilling til følgeudgiften jvf. kompetenceplan</p>
Relevante bilag og procedure	Link til KL's takster Vederlag/satser Serviceloven: http://www.kl.dk/Kommunale-opgaver/Born-og-unge/Udsatte-born-og-unge/Okonomi-og-takster/

§ 52.3.5 Aflastning	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 52.3.5
Kompetencefordeling	Jf. kompetenceplan
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Ja
Målgruppe(r)	<p>Børn med sociale problematikker, hvor familien og familiens eget netværk ikke er tilstrækkeligt til at sikre barnets trivsel, udvikling og læring.</p> <p>Børn og unge med behov for særlig støtte, såfremt det må anses at være af væsentlig betydning af hensyn til barnets særlige behov for støtte. Barnet/den unge skal dermed have behov af en vis alvor.</p>
Formål	<p>Aflastning er en forebyggende foranstaltning, som skal medvirke til at et barn / ung kan forblive i eget hjem.</p> <p>Formålet er at sikre barnets udvikling, fysisk, psykisk og socialt i henhold til den udarbejdede handleplan.</p> <p>Målet er at gøre barnet klar til læring med henblik på at gøre barnet så selvhjulpne som muligt i sit voksenliv.</p> <p>Formålet er endvidere at holde familien samlet.</p>
Fagligt indhold	<p>Målet med aflastning:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aflastning af familien • Støtte til opdragelse af barnet • Kompensere for forældrenes manglende ressourcer <p>Målet er at barnet får mulighed for at få en sund relation til en velfungerende familie med overskud til barnet. En familie som understøtter barnets udvikling på en række punkter. Aflastning er ikke et behandlingstilbud.</p> <p>Forældrene må ikke fratages retten til at disponere i forhold til barnet.</p>

	<p>Antallet af dage i aflastning skal stå mål med familiens konkrete udfordringer.</p>
Tilbuddets omfang	<p>Som udgangspunktet ydes der aflastning med op til 6 døgn pr. måned. Dette kan være fordelt over weekender eller hverdage.</p> <p>Der skal tages stilling til ophør af aflastningsopholdet senest når barnet bliver 14 år. Har barnet/ den unge fortsat et væsentligt behov for en foranstaltning, skal tilbuddene på ungeområdet indtænkes, så den unge hjælpes så tæt på normalområdets tilbud til unge som muligt.</p>
Krav til Myndighed	<p>Der skal foreligge en handleplan hvoraf tilbudet indgår. Inden foranstaltningen iværksættes skal det være afdækket hvorvidt familiens netværk kan træde i stedet.</p> <p>Der skal foretages de lovmæssige opfølgingsmøder med fokus på om dette er det rigtige tilbud til barnet/den unge.</p> <p>Såfremt aflastningsfamilien henvender sig vedrørende manglende udvikling i barnets behov i henhold til handleplanen eller vedrørende ændringer i samarbejdet med familien, skal der ske en vurdering af det videre forløb.</p>
Krav til Leverandør	<p>Der anvendes som udgangspunkt aflastningsfamilier.</p> <p>Såfremt barnets behov ikke udvikles i henhold til handleplanen, eller der sker ændringer i familiens samarbejde skal aflastningsfamilierne orientere myndighed (Socialrådgiver) med det samme.</p> <p>Aflastningsfamilien skal udarbejde statusrapport forud for hvert opfølgingsmøde og den skal gennemgås med forældrene. Statusrapport fremsendes til myndighed 14 dage før opfølgingsmøde.</p>
Samarbejdsrelationer	<p>Barnet / den unge, forældre, skoler, institutioner og andre relevante samarbejdsparter vil indgå i samarbejdet omkring familien, sammen med såvel rådgiver som aflastningsfamilier.</p>
Økonomi	<p>KL's satser for aflønning af plejefamilier</p>

	<p>Følgeudgifter afledt af foranstaltningen skal bevilges efter § 52.a stk.1 nr.1 og stk. 2 efter ansøgning fra forældremyndighedsindehaver ud fra:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Når det må anses at være af væsentlig betydning af hensyn til barnet/den unges særlige behov for støtte • Når forældremyndighedsindehaver ikke selv har tilstrækkelige midler til det (Betalingssevnevurdering) <p>Socialrådgiver har kompetencen til vurdering og beslutning af grundlag for og størrelsen af bevilning til følgeudgiften jvf. kompetenceplan.</p>
<p>Relevante bilag og procedure</p>	

§ 52.3.6 Kontaktperson	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 52.3.6
Kompetencefordeling	Socialrådgiver i Børn og familie Jf. kompetenceplan. Socialrådgivere i Ungeenheden for unge mellem 15-17 år.
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Ja
Målgruppe(r)	Børn og unge med behov for særlig støtte, såfremt det må anses at være af væsentlig betydning af hensyn til barnets særlige behov for støtte. Barnet/den unge skal dermed have behov af en vis alvor.
Formål	Formålet med kontaktperson er at imødekomme et behov hos barnet for en fast voksenkontakt som barnets forældre ikke magter at opfylde. Formålet er at sikre barnets udvikling, fysisk, psykisk og socialt i henhold til den udarbejdede handleplan. Målet er at gøre barnet klar til læring med henblik på at gøre barnet så selvhjulpne som muligt i sit voksenliv. Formålet er endvidere at holde familien samlet.
Fagligt indhold	En fast kontakt persons opgave er at forholde sig til barnets totale situation på linje med hvad der normalt vil være forældrenes opgave. Kontaktpersons funktion er eksempelvis: <ul style="list-style-type: none"> • Rollemodel • Sparringspartner • Personlig støtte • Korrigere adfærd • Stiller krav / forventninger • Motivere • M.v.
Tilbuddets omfang	Hvis det vurderes at der ikke er grundlag for en videre udvikling af relationen til forældrene, kan der bevilges en kontaktperson som kompensati-on for den manglende forældreressource.

	<p>Alternativt kan der bevilges en kontaktperson til hele familien.</p> <p>En fast kontaktperson kan spænde fra en begrænset støtte funktion i forhold til f.eks. skolegang, til en mere omfattende støtte funktion der kan yde vejledning og støtte i forhold til hele barnet / den unges livssituation.</p> <p>Som udgangspunkt er niveauet 1-5 timer pr uge, men der kan i kortere perioder være behov for et lidt højere niveau.</p>
<p>Krav til Myndighed</p>	<p>Der skal foreligge en handleplan hvoraf tilbudet indgår.</p> <p>Der skal foretages de lovmæssige opfølgingsmøder med fokus på om dette er det rigtige tilbud til barnet/den unge.</p> <p>Såfremt leverandøren henvender sig vedrørende manglende udvikling i barnets udækkede behov i henhold til handleplanen eller vedrørende ændringer i samarbejdet med familien, skal der ske en vurdering af det videre forløb.</p>
<p>Krav til Leverandør</p>	<p>Som udgangspunkt anvendes det kommunale kontaktpersonkorps.</p> <p>Såfremt det er Ungeenheden der bevilger kontaktperson anvendes ungeenhedens egne medarbejdere.</p> <p>Såfremt barnets udækkede behov ikke udvikles i henhold til handleplanen, eller der sker ændringer i familiens samarbejde med leverandøren skal myndigheden orienteres med det samme.</p> <p>Leverandøren skal udarbejde statusrapport forud for hvert opfølgingsmøde og den skal gennemgås med forældrene. Statusrapport fremsendes til myndighed 14 dage før opfølgingsmøde.</p>
<p>Samarbejdsrelationer</p>	<p>Barnet / den unge, forældre, skoler, institutioner og andre relevante samarbejdsparter vil indgå i samarbejdet omkring familien, sammen med såvel rådgiver som leverandør.</p>


<p>Økonomi</p>	<p>Som udgangspunkt anvendes det kommunale kontaktpersonkorps der modtager honorarbetalinger pr. måned. Honorar betalingen følger KL's satser.</p> <p>Såfremt det er Ungeenheden der bevilger kontaktperson anvendes ungeenhedens egne medarbejdere til en fast aftalt takst.</p> <p>Følgeudgifter afledt af foranstaltningen skal bevilges efter § 52.a stk.1 nr.1 og stk. 2 efter ansøgning fra forældremyndighedsindehaver ud fra:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Når det må anses at være af væsentlig betydning af hensyn til barnet/den unges særlige behov for støtte • Når forældremyndighedsindehaver ikke selv har tilstrækkelige midler til det (Betalingssevnevurdering) <p>Socialrådgiver har kompetencen til vurdering og beslutning af grundlag for og størrelsen af bevilling til følgeudgiften jvf. kompetenceplan.</p>
<p>Relevante bilag og procedure</p>	<p>Link til KL's takster Vederlag/satser Serviceloven: http://www.kl.dk/Kommunale-opgaver/Born-og-unge/Udsatte-born-og-unge/Okonomi-og-takster/</p>

§ 52.3.7 Anbringelse i Netværk, Pleje, Opholdssted, døgninstitution m.v.	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 52.3.7
Kompetencefordeling	Leder af Børn og Familie.
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Ja
Målgruppe(r)	<p>Børn og unge med sociale, følelsesmæssige og personlige problematikker, hvor familien og familiens eget netværk ikke er tilstrækkeligt til at sikre barnets trivsel, udvikling og læring.</p> <p>Børn og unge med behov for særlig støtte, såfremt det må anses at være af væsentlig betydning af hensyn til barnets særlige behov for støtte. Barnet/den unge skal dermed have behov af en vis alvor.</p>
Formål	<p>Formålet er at sikre barnets udvikling, fysisk, psykisk og socialt i henhold til den udarbejdede handleplan.</p> <p>Målet er at gøre barnet klar til læring med henblik på at gøre barnet så selvhjulpne som muligt i sit voksenliv.</p>
Fagligt indhold	<p>Målet med anbringelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kompensere for forældrenes manglende ressourcer • Sikre barnets udvikling fysisk, psykisk og socialt • Gøre barnet så selvforvaltende og økonomisk selvstændig som muligt i sit voksenliv. <p>Som udgangspunkt anvendes der følgende anbringelsestyper:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Netværk: Familiemedlemmer (Moster, bedstemor mv.) eller Personer med personlige relationer til barnet (Lærer, fodboldtræner mv.) • Plejefamilie • Kommunale plejefamilier • Opholdssteder • Døgninstitution (Åbne, lukkede og delvis lukkede) • Eget værelse / kollegie / kollegielignende


	<p>Anbringelsessteder herunder netværksanbringelser skal altid godkendes forud for anbringelsen.</p> <p>Det skal inden anbringelsen afdækkes hvilket anbringelsestilbud der er det rette for barnet. I den forbindelse skal det altid afdækkes hvorvidt det er muligt at anbringe i netværk eller alternativt en plejefamilie.</p> <p>Såfremt det ikke er muligt at anbringe i netværket eller plejefamilie, skal der ved anbringelsen på døgninstitution eller opholdssted, arbejdes på at få barnet / den unge anbragt i en plejefamilie såfremt det er muligt.</p> <p>Der afholdes tilsyn og børnesamtaler første gang efter 3 måneder og herefter hvert halve år forud for opfølgingsmøderne.</p> <p>Senest ved den unges fyldte 15 år skal det indgå i handleplanen (§140) at den unge bliver gjort klar til et selvstændigt og selvforvaltende voksenliv.</p> <p>Ved en frivillig anbringelse af et barn uden for hjemmet skal forældremyndighedsindehaver og den unge der er fyldt 15 år give samtykke hertil. Såfremt der ikke kan opnås samtykke skal det vurderes hvorvidt der er grundlag for at forelægge sagen for Børn og Ungeudvalget med henblik på en tvangs anbringelse af § 58..</p>
Tilbuddets omfang	<p>Ved opfølgingsmøderne der afholdes første gang efter 3 måneder og herefter hvert halve år skal der tages stilling til hvorvidt der vil være mulighed for at arbejde på en hjemgivelse til forældremyndighedsindehaver.</p> <p>Et halvt år før barnet /den unge bliver 18 år skal bopælskommunen på baggrund af en vurdering af den anbringende kommune træffe afgørelse om efterværn.</p>
Krav til Myndighed	<p>Det skal afdækkes hvorvidt forældrene har egenbetaling ved anbringelsen (Bekendtgørelse om betaling for ophold i opholdssteder for børn og unge under 18 år nr. 712 af 19/6 2013). Den personlige indkomst hentes via Borgerservice.</p>

	<p>Der skal indberettes til udbetaling Danmark om stop for ydelser til forældremyndighedsindehaver til det anbragte barn.</p>
Krav til Leverandør	<p>Leverandør er de valgte anbringelsessteder. Leverandør skal samarbejde med de biologiske familier, barnets netværk, familieplejekonsulenter, rådgivere m.v.</p> <p>Leverandør skal kun arbejde med de prioriterede behov der fremgår af handleplanen.</p> <p>Familieplejen skal være specifik i hvilken forventning der er til plejefamilien med udgangspunkt i barnets særlige behov.</p> <p>Statusrapporten skal udarbejdes i ICS og skal være baseret på en opfølgning i forhold til de prioriterede udækkede behov. Statusrapport skal fremsendes senest 14 dage før opfølgningssmødet.</p>
Samarbejdsrelationer	<p>Barnet / den unge, forældre, skoler, institutioner og andre relevante samarbejdsparter vil indgå i samarbejdet omkring familien, sammen med såvel Familieplejen, rådgiver som anbringelsessted.</p>
Økonomi	<p>Familieplejen fastsætter aflønning af plejefamilier sammen med teamleder i Børn og Familier.</p> <p>Faste takster for opholdssteder og døgninstitutioner.</p> <p>Netværksanbringelser afregnes for direkte udgifter forbundet med barnet.</p> <p>Følgeudgifter (§52a, §54, 52.3 stk. 7) ved anbringelsen, logi, eksempelvis til tøj, lommepenge, transport, forældresamvær m.v.</p>
Relevante bilag og procedure	<p>Beregning af forældrebetaling: http://forbet.lovportaler.dk/</p>

§ 52.3.8 Formidling af praktiktilbud	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 52.3.8
Kompetencefordeling	Socialrådgiver i Børn og familie kan selv igangsætte foranstaltning på baggrund af § 50
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Ja
Målgruppe(r)	Socialt belastede unge der har problemer med at fastholde tilknytning til uddannelsessystemet eller arbejdsmarked ved egen hjælp.
Formål	<p>Formålet er gennem praktiktilbuddet at fastholde den unge i skole- eller uddannelsessystem med henblik på forbedring af den unges sociale situation.</p> <p>Det kan være et tilstrækkeligt formål i sig selv at støtte den unges indtræden på arbejdsmarkedet.</p> <p>Formidlingen af praktiktilbud skal støtte den unge i dennes indtræden på arbejdsmarkedet herunder arbejdsidentitet, sociale kompetencer og selvværd.</p>
Fagligt indhold	<p>Formidle et praktiktilbud ved virksomheder i samarbejde med UU og skolen, hvor skoleophold kombineres med praktiktilbud.</p> <p>Praktiktilbuddet skal kunne kombineres med skoleskemaet.</p>
Tilbuddets omfang	Målet med formidling af praktikophold er inden for 3-6 måneder at den unge gøres klar til at indtræde på arbejdsmarkedet med henblik på forbedring af den unges sociale situation og at praktikstedet overtager den eventuelle økonomiske forpligtelse.
Forventninger til Myndighed	<p>Der skal foreligge en handleplan hvoraf der er et udækket behov tilbuddet kan i imødekomme.</p> <p>Der skal foretages de lovmæssige opfølgingsmøder med fokus på om dette er det rigtige tilbud til barnet/den unge.</p>

	Såfremt UU eller skolen henvender sig i forhold til at de unge ikke følge handleplan / aftaler skal der følges op.
Krav til Leverandør	Der er som udgangspunkt UU og skolen der er ansvarlige og har ansvar for at sikre at handleplanen for den unge følges. Praktikstedet skal medvirke til at støtte den unge i dennes indtræden på arbejdsmarkedet herunder arbejdsidentitet, sociale kompetencer og selvværd.
Samarbejdsrelationer	Barnet / den unge, forældre og andre relevante samarbejdsparter vil indgå i samarbejdet omkring familien, sammen med såvel rådgiver som UU og skolen.
Økonomi	Den unge kan modtage godtgørelse på op til 31 kr. pr time jævnfør KL's satser.
Relevante bilag og procedure	 Procedure - Praktikgodtgørelse.pc

§ 52.3.9 Anden hjælp (Dagbehandlingstilbud Bakkevej)	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 52.3.9
Kompetencefordeling	Leder af Børn og Familie.
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Ja
Målgruppe(r)	Børn og unge med behov for særlig støtte, såfremt det må anses at være af væsentlig betydning af hensyn til barnets særlige behov for støtte. Barnet/den unge skal dermed have behov af en vis alvor.
Formål	<p>Formålet er at barnets behandlingsbehov kan tilgodeses med udgangspunkt i hjemmet.</p> <p>Formålet er at sikre barnets udvikling, fysisk, psykisk og socialt i henhold til den udarbejdede handleplan.</p> <p>Målet er at gøre barnet klar til læring med henblik på at gøre barnet så selvhjulpne som muligt i sit voksenliv.</p> <p>Formålet er endvidere at holde familien samlet.</p>
Fagligt indhold	Behandling af barnet eller den unges problemer. Hvilken behandling eller typen af behandling afhænger af familiens problemer med udgangspunkt i barnets behov. Der arbejdes i relationen mellem barnet og forældrene.
Tilbuddets omfang	<p>Effekten af tilbuddet vurderes på de løbende opfølgingsmøder.</p> <p>Barnet / den unge er som udgangspunkt i tilbuddet hver dag efter skoler og til om aftenen. Tilbuddet aftaler den nærmere plan sammen med familien og socialrådgiver.</p>
Krav til Myndighed	<p>Der skal foreligge en handleplan hvoraf tilbuddet indgår.</p> <p>Der skal foretages de lovmæssige opfølgingsmøder med fokus på om dette er det rigtige tilbud til barnet/den unge.</p>

	<p>Såfremt leverandøren(Bakkevej) henvender sig vedrørende manglende udvikling i barnets udækkede behov i henhold til handleplanen eller vedrørende ændringer i samarbejdet med familien, skal der ske en vurdering af det videre forløb.</p>
Krav til Leverandør	<p>Det er Bakkevej der er leverandør.</p> <p>Leverandøren skal afstemme omfanget i forhold til behovet. Såfremt barnets behov ikke udvikles i henhold til handleplanen, eller der sker ændringer i familiens samarbejde med leverandøren skal myndigheden orienteres med det samme.</p> <p>Leverandøren skal orientere myndighed såfremt der ændres i omfanget af tilbuddet til familien.</p> <p>Leverandøren skal udarbejde statusrapport forud for hvert opfølgingsmøde og den skal gennemgås med forældrene. Statusrapport fremsendes til myndighed 14 dage før opfølgingsmøde.</p>
Samarbejdsrelationer	<p>Barnet / den unge, forældre, skoler, institutioner og andre relevante samarbejdsparter vil indgå i samarbejdet omkring familien, sammen med såvel rådgiver som leverandør.</p>
Økonomi	<p>Den aftalte takst med Bakkevej, der er en fast pris pr. indskrevet barn / ung uanset timetal.</p> <p>Følgeudgifter afledt af foranstaltningen skal bevilges efter § 52.a stk.1 nr.1 og stk. 2 efter ansøgning fra forældremyndighedsindehaver ud fra:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Når det må anses at være af væsentlig betydning af hensyn til barnet/den unges særlige behov for støtte • Når forældremyndighedsindehaver ikke selv har tilstrækkelige midler til det (Betalingssevnevurdering) <p>Socialrådgiver har kompetencen til vurdering og beslutning af grundlag for og størrelsen af bevilling til følgeudgiften jvf. kompetenceplan.</p>
Relevante bilag og procedure	<p> Beskrivelse af dagbehandlingstilbud.</p>

§54 Støtteperson til forældremyndighedsindehaver (ved anbringelse)	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 54
Kompetencefordeling	Socialrådgiver har kompetencen
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Ikke lovmæssigt krav om særskilt handleplan
Målgruppe(r)	Forældremyndighedsindehavere til anbragt barn
Formål	<p>Kommunen skal tilbyde forældremyndigheds indehaver en støtteperson i forbindelse med barnets eller den unges anbringelse uden for hjemmet, jf. § 52, stk. 3, nr. 7 samt §58 (tvangsanbringelser).</p> <p>Formålet med §54. stk. 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At støtte forældremyndighedsindehaverne i at acceptere anbringelsen • At forældreskabet i anbringelsen forbedres • At kontakten mellem barnet og forældrene styrkes <p>Formålet med §54. stk. 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • at løse de problemer, som har været årsag til anbringelsen med henblik på at støtte forældrene i at varetage omsorgen for barnet eller den unge ved en eventuel hjemgivelse • At støtte i samvær med barnet eller den unge under anbringelsen.
Fagligt indhold	<p>§54. stk. 1 Forståelsen af anbringelsen og de problemer, der har forårsaget denne – herunder sagsforløb, støttende samtaler, deltagelse i møder m.v.</p> <p>§54. stk. 2 Støtten til forældrene skal træffes med udgangspunkt i at støtten skal bidrage til at barnet udvikler sig positivt. Støtten kan gives i form af familiekonsulentstøtte, støtte efter anden lovgivning (Misbrug, arbejdsmarkedsindsats m.v.), Forældrekurser m.v.</p>

Tilbuddets omfang	Fra den dato der er truffet afgørelse om anbringelse til den dato barnet er hjemgivet.
Krav til Myndighed	<p>§54. stk. 1: Myndighed skal følge op 1 gang årligt</p> <p>§54. stk. 2: Myndighed skal sikre at planen for støtten fremgår enten af barnets handleplan eller af en selvstændig handleplan. Der skal følges op på støtten som et led i den almindelige opfølgning på handleplanen.</p>
Krav til Leverandør	<p>§54. stk. 1 - Støtteperson skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • støtte forældremyndighedsindehaverne i at acceptere anbringelsen • støtte at forældreskabet i anbringelsen forbedres • Støtte at kontakten mellem barnet og forældrene styrkes <p>§54. stk. 2 – der henvises til øvrige skemaer i kvalitetsstandarder for de pågældende foranstaltninger der i værksættes.</p>
Samarbejdsrelationer	Løbende dialog mellem støtteperson og forældre, samt andre relevante samarbejdspartnere.
Økonomi	<p>§54. stk. 1 Støttepersonen aflønnes med et honorar der udgør 814 kr. i 2015 jf. statens takster for honorar til kontaktpersoner</p> <p>§54. stk. 2 Der henvises til øvrige skemaer i kvalitetsstandarder for de pågældende foranstaltninger der i værksættes.</p>
Relevante bilag og procedure	

§57 a Forældreoplæg	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 57 a
Kompetencefordeling	Teamleder
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Ja
Målgruppe(r)	De forældre, der faktisk er i stand til at påtage sig deres ansvar som forældre, men som af forskellige årsager ikke vil eller ikke har intentioner om at gøre det. Målgruppen omfatter ikke: <ul style="list-style-type: none"> • Ressourcesvage forældre med manglende forståelse for børneopdragelse • Forældre med individuelle vanskeligheder (Udviklingshæmmede, psykisk syge forældre)
Formål	At yde støtte til udsatte børn og unge, ved at stille krav til deres forældre om at de påtager sig deres ansvar som forældremyndighedsindehaver
Fagligt indhold	Forældreoplægget skal imødekomme udsatte børn og unge, hvor: <ul style="list-style-type: none"> • der er risiko for, at barnets eller den unges udvikling er i fare, og at risikoen skyldes, at forældremyndighedsindehaveren ikke lever op til sit ansvar • der foreligger oplysninger om enten: <ul style="list-style-type: none"> ✓ ulovligt skolefravær eller manglende opfyldelse af undervisningspligten ✓ kriminalitet af et vist omfang eller en vis grovhed ✓ alvorlige adfærds- eller tilpasningsproblemer hos barnet eller den unge eller ✓ manglende samarbejdsvilje hos forældremyndighedsindehaveren om løsning af barnets eller den unges problemer

Tilbuddets omfang	<p>Afgrænsning af tilbuddet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pålægget skal være egnet til at bidrage til løsning af problemerne i den konkrete sag • efterlevelse af pålægget skal være realistisk for forældrene • der skal være et rimeligt forhold mellem, hvor indgribende pålægget er, og hvor omfattende problemet er • forældrene kan alene blive pålagt handlinger, der ligger inden for rammerne af ansvarlig forældremyndighedsudøvelse • forældrepålægget skal være sagligt velbegrundet og medvirke til at give barnet eller den unge samme udviklingsmuligheder som andre børn • pålæggets indhold skal fastlægges, så forældrene har mulighed for at opfylde deres øvrige forpligtelser, fx i forhold til familiens øvrige børn, uddannelse eller arbejde <p>Foranstaltningen igangsættes for en tidsbegrænset periode af højst 12 måneders varighed og kan forlænges med højst 6 måneder af gangen.</p>
Krav til Myndighed	<p>Myndigheden skal skriftligt orientere forældre om:</p> <ul style="list-style-type: none"> • hvad de skal gøre for at efterleve pålægget – og hvornår et pålæg ikke bliver efterlevet • hvad konsekvensen er af, at pålægget ikke efterleveres, nemlig at udbetalingen af børne- og ungedydelsen stoppes, samt at barnets den unge ikke indgår i beregning af boligstøtte <p>Udbetaling Danmark skal orienteres såfremt pålæg ikke efterleveres og udbetaling af børne- ungedydelse og boligstøtte påvirkes.</p> <p>Socialrådgiver skal løbende holde sig orienteret om, hvorvidt pålægget efterleveres, ved hver 14 dag at kontakte relevante samarbejdsrelationer som skole, dagtilbud m.v.</p>
Krav til Leverandør	

Samarbejdsrelationer	Socialrådgiver, skole, dagtilbud, pædagoger, politi m.v. der er i kontakt med barnet i forhold til at forældremyndighedsindehaver efterlever pålægget
Økonomi	Der er ikke ydelser tilknyttet foranstaltning. Eventuelle besparelser på børne- familieydelser samt boligstøtte tilgår staten.
Relevante bilag og procedure	

§57 c Netværkssamråd	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 57 c
Kompetencefordeling	Socialrådgiveren
§50 undersøgelse og § 140 handleplan	Ikke lovgivningsmæssigt krav – dog kan Netværkssamråd føre til afgørelse om udarbejdelse af Børnefaglig undersøgelse og Handleplan.
Målgruppe(r)	<p>Ung under 18 år hvor der er mistanke om, at pågældende har begået alvorlig kriminalitet.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Voldskriminalitet omfatter alle former for kriminalitet, hvori vold er involveret. • Med anden alvorlig kriminalitet menes voldtægt, røveri, indbrud, omfattende tyveri, herunder tyveri fra automater, bokse, boliger og institutioner samt grovere former for hærværk.
Formål	Indsatsen skal modvirke at en unge under 18 år medvirker i yderligere kriminalitet.
Fagligt indhold	<p>Netværkssamrådet er et møde mellem kommunen og den unge, familien, eventuelt relevante personer fra netværket og relevante fagpersoner, hvor der aftales en handleplan for, hvilke initiativer og handlepligter der kan hjælpe den unge på ret kurs igen.</p> <p>Formålet er, at sikre inddragelse af forældre og andre relevante personer i den unges netværk og at der lægges en plan, som deltagerne i netværkssamrådet forpligtiger sig i forhold til.</p> <p>Indkaldelsen til netværkssamråd skal ske senest syv dage efter, at kommunen har modtaget dokumentationen fra politiet.</p> <p>Såfremt kommunen tidligere er blevet underrettet af politi og har modtaget dokumentation for mistanke om alvorlig kriminalitet, fx i forbindelse med en politiafhøring, løber syvdagesfristen fra dette tidspunkt.</p>

	<p>Modtager myndighed inden for 1 år efter netværkssamrådets afholdelse, jf. stk. 1, dokumentation fra politiet om mistanke mod den unge under 18 år for gentagen, alvorlig kriminalitet, skal myndighed uden fornyet indkaldelse til netværkssamråd vurdere, om der er behov for at revidere handleplanen.</p>
Tilbuddets omfang	<p>Netværkssamråd skal føre til en konkret plan for en indsats for den unge med inddragelse af det private og professionelle netværk</p>
Krav til Myndighed	<p>Myndighed skal jf. lovgivningen ud fra de konkrete forhold vurdere grundlag for afholdelse af netværkssamråd.</p> <p>Såfremt myndighed vurdere netværkssamråd skal myndighed i samarbejde med den unge og forældre vurdere, hvilke relevante personer fra den unges og familiens netværk, som skal inddrages i netværkssamrådsmøde.</p> <p>Myndighed indkalder relevante personer samt planlægger mødestruktur for netværkssamrådsmødet. Der skal på baggrund af netværkssamrådsmøde udarbejdes plan for den videre indsats.</p> <p>Myndighed skal udarbejde handleplan på den vurderede indsats.</p> <p>Myndighed skal være koordinerende for den planlagte indsats (jf. handleplan).</p>
Krav til Leverandør	Ikke aktuelt
Samarbejdsrelationer	Det skal fremgå at indsatsplanen, hvilke samarbejdspartnere der indgår
Økonomi	Ikke aktuelt
Relevante bilag og procedure	

§57 d Kriminalitetstruede unge	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 57 d
Kompetencefordeling	Afgørelse skal træffes i samarbejde mellem rådgiver og teamleder
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Det skal udarbejdes § 50 undersøgelse og § 140 Handleplan
Målgruppe(r)	Unge under 18 år, der har afsonet frihedsstraf, været varetægtsfængslet eller anbragt i varetægtssurrogat
Formål	Tilrettelæggelse af udslusningsforløb som skal være med til at sikre den unge en bæredygtig selvstændig tilværelse.
Fagligt indhold	Tilrettelæggelse af indsats omkring nedenstående temaer: <ul style="list-style-type: none"> • Udvikling og adfærd • Familieforhold • Skoleforhold • Sundhedsforhold • Fritidsforhold og venskaber • Andre relevante forhold
Tilbuddets omfang	Tilbuddet om udslusning skal så vidt muligt etableres inden løsladelsen og have en varighed på mindst 6 måneder efter løsladelsen.
Krav til Myndighed	Det skal sikres at alle unge på sikrede institutioner tilbydes screening med henblik på at afdekke psykiatiske problemer. Screeningen forudsætter samtykke fra forældremyndighedsindehaver og unge, der er fyldt 15 år.
Krav til Leverandør	
Samarbejdsrelationer	Ift. § 57 d er det ministeriet der beslutter hvem der skal screene.
Økonomi	
Relevante bilag og procedure	

§71 Samvær, Støttet samvær, Overvåget samvær, Afbrydelse af samvær	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 71
Kompetencefordeling	<p>Socialrådgiver kan træffe afgørelse om samvær og støttet samvær.</p> <p>Børn og Unge udvalget træffer afgørelse om Overvåget samvær samt afbrydelse af samvær.</p> <p>Samvær mindre end 1 gang pr. måned sidestilles med afbrydelse af samvær. Dette afgøres sammen med teamleder og leder af Børn og Familier</p>
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Ja
Målgruppe(r)	Anbragte børn og unge
Formål	At sikre at barnet under anbringelsen fortsat har tilknytning til familie og netværk, og skal skabe kontinuitet for det anbragte barn.
Fagligt indhold	<p>Barnet eller unge har ret til samvær og kontakt med forældre og netværk under anbringelse uden for hjemmet (§71 stk. 1).</p> <p>Der er Socialrådgiver der vurderer hvem der er inkluderet i Barnet / den unges netværk.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Samvær (§71 stk. 2) Almindeligt samvær med forældre og netværk jævnfør handleplan. • Støttet samvær (§71. stk. 2. punkt 5) Samvær der støttes ved at en tredje person er til stede, i samarbejde med forældremyndighedsindehaver samt den unge der er fyldt 15. Støtten er til forældre som har brug for råd, støtte og vejledning under samværet. • Overvåget samvær (§71, Stk. 3. punkt 1) Samvær må kun foregå med tilstedeværelse af en repræsentant fra kommunen. Overvåget samvær kan iværksættes når det er nødvendigt af hensyn til barnet – den unges sundhed eller udvikling.

	<p>Overvåget samvær forudsætter ikke forældremyndighedsindehavers samtykke. Det er Børne- ungeudvalget der træffer afgørelse herunder om varighed.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afbrydelse af samvær (§71, Stk. 3. punkt 2) Afbrydelse af samvær kan iværksættes når det er nødvendigt af hensyn til barnets sundhed og udvikling for en bestemt periode. Det er Børne- ungeudvalget der træffer afgørelse herunder om varighed. Socialrådgiver skal specificere i sin indstilling til Børn og ungeudvalget hvem eller hvilken personkreds der er tale om. • Samvær ved overgreb (§71, Stk. 4) Ved viden eller formodning om at samværspersonen har begået overgreb mod et barn skal der, med mindre særlige forhold taler imod det, for en bestemt periode træffes afgørelse om at pågældendes kontakt med barnet enten skal afbrydes eller der skal iværksættes overvåget samvær. Det er Børne- ungeudvalget der træffer afgørelse herunder om varighed.
Tilbuddets omfang	<p>Omfang og udøvelsen af samvær vurderes i den enkelte situation. Ved afgørelsen lægges særlig vægt på hensynet til barnet eller den unge og formålet med anbringelsen.</p> <p>Børn og Unge udvalget træffer afgørelse om Overvåget samvær samt afbrydelse af samvær, samt varigheden heraf.</p>
Krav til Myndighed	<p>Samvær skal fremgå af barnet / den unges handleplan.</p> <p>Ved overvåget samvær og ved afbrud af samvær skal der udarbejdes indstilling til Børn- og unge udvalget.</p>
Krav til Leverandør	<p>Det er Familiecentret eller Bakkevej der som udgangspunkt anvendes ved overvåget samvær og ved støttet samvær.</p> <p>De skal udarbejdes statusrapporter første gang efter 3 måneder og herefter hver 6 måned.</p>
Samarbejdsrelationer	<p>Socialrådgiver, forældre, barnet / den unge, støtteperson / overvåger, anbringelsesstedet.</p>

<p>Økonomi</p>	<p>Gældende takster ved Familiecentret og Bakkevej for støttepersoner til samvær samt overvåget samvær.</p> <p>Følgeudgifter afledt af foranstaltningen skal bevilges efter § 52.a stk.1. nr. 3. når udgiften kan bidrage til en stabil kontakt mellem forældre og barn under barnets anbringelse uden for hjemmet. Socialrådgiver har kompetencen til vurdering og beslutning af grundlag for og størrelsen af bevilling til følgeudgiften jvf. kompetenceplan</p>
<p>Relevante bilag og procedure</p>	

§76 Efterværn	
Lovgrundlag	Lov om social service § 76 stk. 2 og stk. 3.
Kompetencefordeling	<p>I sager med efterværn er kompetencefordelingen følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Socialrådgiveren har selvstændig kompetence: <ul style="list-style-type: none"> ○ Tildeles en fast kontaktperson ○ Tildele andre former for støtte, der har til formål at bidrage til en god overgang til en selvstændig tilværelse for den unge. Dog skal ydelser der skal købes udefra afgøres sammen med teamleder. • Fortsat døgnophold på anbringelsessted herunder udslningsordning - Leder af Børn og Familie har kompetencen. <p>Der skal tages stilling til efterværn ½ år før den unge fylder 18 år.</p>
§50 undersøgelse og §140 handleplan	<p>Der skal foreligge en § 50 undersøgelse inden foranstaltningen sættes i værk, dog ikke ny inden der bevilges efterværn.</p> <p>Der skal foreligge handleplan på den støtte, der er bevilget som efterværn.</p>
Målgruppe(r)	<p>Målgruppen for efterværn er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • unge mellem 18 og 22 år. • unge, hvor efterværnet er af væsentlig betydning for den unges behov for støtte. • unge, hvor efterværnet bidrager til en god overgang til en selvstændig voksentilværelse. • unge, hvor efterværnet har fokus på at understøtte den unges uddannelse, beskæftigelse • samt andre relevante forhold, herunder erhvervelse af egen bolig. • unge, der er indforstået med, at der iværksættes efterværn.
Formål	<p>Formålet med efterværn er, at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • hjælpen bidrager til en god overgang til en selvstændig tilværelse og herunder

	<p>have fokus på at understøtte den unges uddannelse og beskæftigelse samt øvrige relevante forhold, f.eks. anskaffelse af selvstændig bolig.</p> <ul style="list-style-type: none"> • gøre den unge klar til beskæftigelse med henblik på at gøre den unge så selvhjulpent som muligt i sit voksenliv.
Fagligt indhold	<p>Kontaktperson:</p> <p>Den faste kontaktperson kan være med til at give den unge råd, vejledning og tryghed, ligesom kontaktpersonen kan sikre eller fastholde den unge i et godt forløb.</p> <p>Anbragte unge:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fortsat anbringelse • Udslusningsordning Tilbud er rettet mod den gruppe af unge, der har været anbragt uden for hjemmet, der har behov for ophold af kortere varighed i det tidligere anbringelsessted. Der kan f.eks. være tale om tilbud til unge, som ikke har en naturlig familiemæssig hjemmebase, hvor de kan være i forbindelse med ferier, weekender m.v. Den unge får hermed mulighed for at "læne" sig op af anbringelsesstedet, hvor andre unge tilsvarende har mulighed for at "læne" sig op af deres forældre. I forbindelse med udslusningen fra anbringelsesstedet er det vigtigt, at de unge har eller får et netværk. Anbringelsesstedet kan på forskellig måde være med til at forberede dette både under anbringelsen og under udslusnings-ordningen, f.eks. ved at etablere netværks- eller rådgivningsgrupper, som tidligere anbragte børn og unge kan trække på. • Kontaktperson • Anden støtte Der kan eksempelvis tildeles psykologsamtaler til unge, som har gavn heraf, eller de unge kan tilbydes støtte via netværks- eller samtalegrupper, mødesteder for tidligere anbragte mv. Bestemmelsen

	er tiltænkt situationer, hvor den unge har et behov, som de øvrige støttemuligheder i § 76 ikke i tilstrækkeligt omfang modsvare.
Tilbuddets omfang	Der kan ikke sættes en fast tidsperspektiv på efterværn, dog skal det senest afsluttes når den unge fylder 23 år.
Krav til Myndighed	Myndighed skal: <ul style="list-style-type: none"> - Udøve løbende specifikke tilsyn - Afholde børnesamtaler - Afholde handleplansmøder - Revidere handleplanen
Krav til Leverandør	Leverandør skal samarbejde ud fra den indgåede kontrakt.
Samarbejdsrelationer	Leverandør af efterværnsydelsen.
Økonomi	Vil afhænge af det bevilgede efterværn og den indgåede kontrakt.
Relevante bilag og procedure	

§109 Ophold på krisecenter	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 109
Kompetencefordeling	Det er forældremyndighedsindehaver der selv vælger at tage på krisecenter - de vælger selv hvor. Rådgiver har kompetencen til at iværksætte tilbuddet om psykolog til barnet, men det skal som udgangspunkt være Familiecentrets psykolog
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Nej
Målgruppe(r)	Børn i ophold på krisecenter skal tilbydes psykolog
Formål	Formål med ophold på krisecenter: <ul style="list-style-type: none"> • Sikre barnet /familien • Forberedelse til udflytning/eneforsøger rollen Formål med psykologbistand: <ul style="list-style-type: none"> • Bearbejde de voldsomme og traumatiserende oplevelser barnet har oplevet / været udsat for
Fagligt indhold	Udover opholdet på krisecenter skal børnene tilbydes psykologbistand i henhold til §109 stk. 8. Psykologbistand skal udføres af autoriseret psykolog.
Tilbuddets omfang	Tilbuddet skal have et omfang på mindst 4 og op til 10 timer. Er der behov herudover skal det bevilges efter § 11 eller § 52. Psykologbistand kan undlades såfremt der allerede er igangsat et andet behandlingsforløb og iværksættelse af psykologbehandling vil forstyrre dette.
Krav til Myndighed	
Krav til Leverandør	
Samarbejdsrelationer	I forhold til § 109 har vi ingen indflydelse på hvilke krisecenter der vælges og heller ikke hvor længe opholdet varer.


Økonomi	<p>Betaling af taksten på de pågældende krisecentre samt udgiften til psykolog timer.</p> <p>Forældre skal som udgangspunkt selv afholde udgiften for kosten på krisecentre. Såfremt forældre ikke selv kan finansiere egenbetalingen skal forældre søge direkte ved Borgerservice om Enkeltydelse og det er borgerservice der vurderer og sagsbehandler.</p>
Relevante bilag og procedure	

§140 Handleplan	
Lovgrundlag	Lov om social Service § 140
Kompetencefordeling	Rådgiver har kompetencen til at udarbejde handleplanen
§50 undersøgelse og §140 handleplan	Ja
Målgruppe(r)	<p>Målgruppe for Handleplaner:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Børn og unge inden der træffes afgørelser om foranstaltninger efter §52, §76, og §76a (§140 stk. 1) • Forældre til anbragte børn (§54 stk.2) • For unge under 18 år med behandlingskrævende stofmisbrug (§140 stk. 2) • For unge der er idømt en sanktion efter straffelovens §74a (§140 stk. 5) • For unge under 15 år der har begået alvorlig kriminalitet • For unge mellem 15-18 år der begået alvorlig kriminalitet og hvor der ikke er udarbejdet en ungdomskontrakt
Formål	<p>Handleplanen skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tage udgangspunkt i barnets behov der er fremkommet i den børnefaglige undersøgelse • angive formålet med foranstaltningen • angive hvad der ønskes opnået med foranstaltningen i konkrete mål i forhold til de barnets / den unges behov • angive den forventede varighed på foranstaltningen • for unge der er fyldt 16 år opstilles konkrete mål for den unges overgang til voksenlivet herunder i forhold til uddannelse og beskæftigelse. <p>Handleplanen er primært kommunens arbejdsredskab i forhold til arbejdet med barnet / den unge /familien.</p> <p>Handleplanen skal således udleveres til de professionelle samarbejdsparter der arbejder med de i handleplanen beskrevne behov og mål.</p>

<p>Fagligt indhold</p>	<p>Handleplanen skal udarbejdes så konkret som muligt ud fra barnets behov, hvormed effekten heraf bliver målbar.</p> <p>Det skal tydeligt fremgå af handleplanen hvad barnet / den unges behov er og hvad de konkrete mål er i forhold hertil.</p> <p>Eksempelvis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Behov: Barnet lugter / uvasket Mål: Barnet skal i bad hver dag Ansvar: Mor med vejledning fra Familie-konsulent • Barnets behov: Barnet er sløv i skolen på grund af sult Mål: Barnet skal have madpakke med hver dag Ansvar: mor med vejledning fra familie-konsulent <p>Der skal senest 3 måneder efter iværksættelse af foranstaltningen afholdes et opfølgingsmøde. Efterfølgende skal der afholdes løbende opfølgingsmøder senest hver 6 måned. Statusrapport skal fremsendes senest 14 dage før opfølgingsmødet.</p> <p>På opfølgingsmøderne skal der ske en konkret opfølgning i forhold til effekten af den igangsatte foranstaltning på de prioriterede mål. Der skal laves en ny socialfaglig vurdering. Vurderingen skal tage stilling til prioriteringen af barnets behov, eventuelt nye behov, mål, typen af foranstaltning samt evt. afslutning af foranstaltning.</p> <p>Leverandøren skal skriftligt orientere socialrådgiver såfremt barnets behov ikke udvikles i henhold til handleplanen, eller der sker ændringer i familiens samarbejde med leverandøren.</p>
<p>Tilbuddets omfang</p>	<p>Ved anbringelse kan forældres handleplan indgå i barnets handleplan.</p> <p>Der er mulighed for at udarbejde en samlet handleplan for alle børn i samme familie under forudsætning af at børnenes individuelle behov tilgodeses i handleplanen.</p>

Krav til Myndighed	<p>Det skal tydeligt fremgå af handleplanen hvilke behov og mål leverandør skal arbejde med i perioden frem til næste opfølgning.</p> <p>Socialrådgiver skal i udarbejdelsen af handleplanen være opmærksom på, at handleplanen skal udleveres til de professionelle samarbejdsparter der arbejder med de i handleplanen beskrevne behov og mål.</p>
Krav til Leverandør	<p>Der kan være mange leverandører såvel eksterne som interne, herunder Familiecentret, plejefamilier, Ankersvej, Bakkevej, skoler, daginstitutioner, sundhedspleje m.v.</p> <p>Der skal kun arbejdes med de prioriterede behov der fremgår af handleplanen.</p> <p>Statusrapporten skal udarbejdes i ICS og skal være baseret på en opfølgning i forhold til de prioriterede behov og mål. Statusrapport skal fremsendes senest 14 dage før opfølgningsmødet.</p>
Samarbejdsrelationer	Forældrene, barnet / den unge, skoler, daginstitutioner og andre samarbejdspartnere.
Økonomi	Handleplanens igangsatte foranstaltninger.
Relevante bilag og procedure	

§75 b Beskæftigelsesloven	
Lovgrundlag	<p>Lov om en Aktivbeskæftigelsesindsats §75 b</p> <p>Jobcenteret kan efter en konkret vurdering give personer, der er omfattet af § 2, nr. 9, og fyldt 15 år, tilbud efter kapitel 10 og 11, jf. dog stk. 2, og tillægsydelse efter kapitel 14 og 15 efter de regler, der gælder for personer omfattet af § 2, nr. 3.</p>
Kompetencefordeling	Ungeenheden i Hedensted Kommune
§50 undersøgelse og §140 hand- leplan	<p>Ikke aktuelt.</p> <p>Der udarbejdes Ungefaglig afklaring, og såfremt der vurderes indsatsbehov udarbejdes indsatsplan.</p>
Målgruppe(r)	<p>Unge imellem 15-18 år, der ikke vurderes afklaret eller parat til videre uddannelse eller beskæftigelse.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Unge med intellektuelle vanskeligheder - Unge med handicap, såvel fysiske som psykiske - Unge med socio- og emotionelle vanskeligheder
Formål	At de unge opnår en selvforsørgelse igennem uddannelse og/eller beskæftigelse.
Fagligt indhold	Støtte den unge i fastholdelse af uddannelse og/eller beskæftigelse.
Tilbuddets omfang	Afhængig af den vurderede indsats i sagen. Såfremt indsatsen vurderes aktuel efter det 18. år skal indsatsen vurderes efter de lovmæssige gældende regler for over 18 årige.
Krav til Myndighed	<p>Myndighed har ansvaret for, at der foreligger relevante oplysninger på sagen – herunder inddragelse af relevante samarbejdspartnere.</p> <p>Myndighed udarbejder plan for indsatsen med inddragelse af relevante samarbejdspartnere.</p> <p>Myndighed har ansvaret for at overlevere relevant viden til leverandør.</p>

Krav til Leverandør	Leverandør følger den udarbejdede plan og kommer med løbende tilbagemeldinger til myndighed i forhold til vurdering af indsatsen.
Samarbejdsrelationer	Løbende dialog og samarbejde imellem myndighed og leverandør, samt forældre og den unge – herunder inddragelse af relevante samarbejdspartnere.
Økonomi	Afhængig af den konkrete indsats. Såfremt der vurderes indsats fra eksterne leverandører skal dette afklares med ledelse.
Relevante bilag og procedure	 SAGSDIAGRAM for ungeenhed.pdf