



Hedensted Kommune

Udvalget for Fritid & Fællesskab

Referat	
Mødedato:	30. november 2015
Mødetidspunkt:	Kl. 16:00 – 17:30
Mødested:	Mødelokale 4 Hedensted Rådhus
Deltagere:	Liselotte Hillestrøm, Hans Vacker, Allan Petersen, Torsten Sonne Petersen, Hans Henrik Rolskov
Fraværende:	
Bemærkninger:	Mødet indledes kl. 16.00 med behandlingen af tillægspunkt 102 som også behandles kl. 16.00 i Udvalget for Læring samt Udvalget for Beskæftigelse.



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Åben dagsorden		
95	<u>Geninvesteringspulje 2016</u>	3
96	<u>Rapportering om større budgetafvigelser</u>	4
97	<u>Orientering om opsamling fra månedsmøderne</u>	6
98	<u>Udvalgets deltagelse i kurser, møder mv.</u>	7
99	<u>Fordeling af § 18-midler</u>	8
100	<u>Orienteringssager</u>	13
101	<u>Eventuelt</u>	14
Tillægspunkter		
102	<u>Arbejdsmarkedsintroduktion for flygtninge</u>	15



00.30.00-S00-2-15

95. Geninvesteringspulje 2016

Beslutningstema

Udvalget skal drøfte administrationens oplæg til mulige områder, hvorfra der kan frigøres midler til geninvesteringspuljen i 2016.

Økonomi

Puljen, der er etableret som 1% af kommunens serviceudgifter, beløber sig til 589.000 kr. for Udvalget for Fritid & Fællesskab.

Sagsfremstilling

Med aftalen om Budget 2016-2019 er det besluttet, at Geninvesteringspuljen introduceres i budget 2016, og at processen forankres i de enkelte udvalg.

Formålet med Geninvesteringspuljen er at fremme en omstilling af opgaveløsningen, så den endnu højere grad rettes mod kerneopgaven og dermed de bevægelser, som borgerne skal opleve.

At processen forankres i udvalgene medfører, at udvalget

- tilrettelægger sin egen proces inden for de tidsmæssige rammer
- udpeger de områder inden for udvalget, hvor midlerne skal frigøres
- definerer egne målsætninger eller pejlemærker for kerneopgave-transformationen, og
- beslutter, hvor og hvordan midlerne skal geninvesteres

For at sikre den fornødne tid til frigørelse af midler samt forberedelse af selve geninvesteringen vil processen følge en cyklus, der forskydes et halvt år i forhold til kalenderåret.

Administrationen vil på mødet redegøre for et forslag til nye tiltag med tilhørende finansiering.

Administrationen indstiller,

at administrationens oplæg til frigørelse/anvendelse af midler til geninvesteringspuljen drøftes.

Beslutning

Finansieringen sker ved at tage 1% af samtlige konti.

På næste møde drøfter vi konkret forslag til genanvendelse af midlerne.



00.01.00-Ø00-12-15

96. Rapportering om større budgetafvigelser

Beslutningstema

Redegørelse og orientering om de budgetenheder, der forventes af have større budgetafvigelser i 2015.

Økonomi

Se sagsfremstilling.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 26. november 2014 "Retningslinjer for overførsler" efter forslag udarbejdet af den af Byrådet nedsatte Temagruppe om overførsler. Retningslinjerne tager afsæt i, at budgetenhederne er økonomisk ansvarlige og udviser rettidig omhu i forbindelse med økonomiske dispositioner. Budgetenheder omfatter institutioner, områder og kompetencegrupper med selvstændigt budgetansvar. Der er i kommunen stor fokus på overholdelse af de økonomiske rammer, og derfor kan budgetenhedernes økonomiske forsigtighed medføre, at der opbygges en mindre økonomisk buffer til at håndtere uforudsete økonomiske udfordringer – som ved årets afslutning så kan resultere i et økonomisk overskud, der ønskes videreført til efterfølgende regnskabsår. Omvendt kan enkeltstående begivenheder påføre budgetenheden uforudsete eller fremrykkede udgifter, som via overført underskud vil blive finansieret i efterfølgende regnskabsår.

I forbindelse med den månedlige økonomiopfølgning udarbejdes forventede skøn over regnskabsresultatet på budgetenhederne.

Såfremt der forventes større afvigelse mellem korrigeret budget og forventet årsresultat, og der derfor må påregnes en overførsel til efterfølgende år af en vis størrelse, gennemføres en drøftelse mellem de berørte budgetenheder og de respektive chefer for at afdække årsagerne. De respektive chefer redegør efterfølgende for Kommuneledelsen for årsagerne til afvigelserne.

De stående udvalg får i givet fald en rapportering, hvor der redegøres for de budgetenheder, der forventes af have større budgetafvigelser og orienteres om de drøftelser, der har været om udmøntning af budgettet og disponering af forventet overførselsbeløb.

Til afrapportering af disse drøftelser m.v. indgår vedhæftede skema/bilag.

Administrationen indstiller,

at afrapporteringen tages til efterretning.



Beslutning

Til efterretning

Bilag

- [Afrapportering efter 3. kvartal 2015 - Udvalg for Fritid og Fællesskab.pdf](#)



00.00.00-G01-5-14

97. Orientering om opsamling fra månedsmøderne

Beslutningstema

Opsamling fra månedsmøderne - Hvordan forventes regnskabet at holde i forhold til budgettet-oktober måned 2015.

Beslutning

Til efterretning

Bilag

- [Månedsopfølgning byråd oktober 15.pdf](#)



00.22.04-A00-1-14

98. Udvalgets deltagelse i kurser, møder mv.

Beslutningstema

Der skal tages beslutning om udvalgets deltagelse i diverse kurser, møder mv.

Økonomi

Deltagelsen i arrangementerne er - for så vidt der er deltagerbetaling - indeholdt i budgettet.

Historik

Byrådet har den 28. januar 2014 besluttet, at såfremt der gives kørselsgodtgørelse til møder, kurser, konferencer mv. inden for et udvalgs arbejdsområde, skal udvalgets deltagelse have været optaget og godkendt som et punkt på udvalgets dagsorden.

Sagsfremstilling

- Besøg hos KFUM-Spejderne i Stouby den 11. november 2015
- Mødet med Hedensted Centret den 2. december 2015

Administrationen indstiller,

at deltagelse i ovenstående arrangementer godkendes, herunder hvem der deltager

Beslutning

Godkendes.

Herudover er der modtaget indbydelse til møde vedr. Ø-samfund den 1.2.2016.

Udvalgsmødet den 1.2.2016 udsættes med mødestart kl. 17.

Torsten Sonne Petersen og Lisette Hillestrøm tilmeldes mødet vedr. Ø-Samfund.



27.15.12-G01-3-15

99. Fordeling af § 18-midler

Beslutningstema

Nedenstående organisationer og foreninger ansøger om tilskud til frivilligt socialt arbejde i 2016.

Udvalget for Fritid & Fællesskab bedes vurdere, om foreningerne og organisationerne skal tildeles et beløb fra §18-puljen.

Økonomi

§18-puljen lyder i 2016 på 1.465.000 kr.

Heraf skal 1.236.100 kr. fordeles mellem de 55 indkomne ansøgninger.

Det resterende beløb går til følgende faste udgifter:

- HOME-START 100.000 kr.
- Udviklingspuljen 70.000 kr.
- Internet Frivillighuset Hedensted 4.000 kr.
- Rengøring Frivillighuset Hedensted 54.900 kr.

Fra og med 2017 skal internet og rengøring indgå som en del af ansøgningen fra Frivillighuset i Hedensted.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

I august 2015 godkendte udvalget for Fritid & Fællesskab nye retningslinjer for uddeling af §18-midler i Hedensted Kommune. De nye retningslinjer er udarbejdet i samarbejde med en temagruppe bestående af udvalgte foreninger og organisationer, som er berettiget til at søge §18-midler.

Udvalget for Læring besluttede på deres møde den 1. december 2014 at forlænge samarbejdet med HOME-START til udgangen af 2018. HOME-START formidler kontakt mellem trængte, måske ressourcetsvage småbørnsfamilier og frivillige. HOME-START finansieres delvis fra §18 midler med kr. 100.000 pr. år. Børn og Familie betaler det resterende beløb på 256.500 kr. Udgiften består primært af løn til en halvtidsmedarbejder, der er ansat af organisationen HOME-START.

Medarbejderen koordinerer indsatsen og sikrer, at de borgere, der anmoder om støtte, får den frivillige person, der passer bedst til familien.



Sagsfremstilling

Der er modtaget ansøgninger fra følgende foreninger og organisationer:

1. Vejlefjords Venner
2. Røde Kors - Hedensted afdeling
3. Café Møllen
4. Frivillig Café i Hedensted Kommune
5. Onsdagscafeen
6. Uldum og Omegns Pensionistforening
7. Børns Vilkår
8. ÆldreSagen - Hedensted afdeling
9. Røde Kors - Tørring-Uldum afdeling
10. Frivillighuset i Tørring
11. Røde Kors - Tørring-Uldum afdeling
12. Nedergårdens Vennekreds
13. Dansk Center for Alle Afhængigheder (DCAA)
14. Bjerre Lokalarkiv
15. Vennekredsen Aktivitetscenter Kirkedal
16. Birkelunds Venner
17. ÆldreSagen - Tørring-Uldum afdeling
18. Flygtningevennerne i Tørring-Uldum
19. Bøgelys Venner
20. Centerrådet ved Bøgely
21. Udviklingshæmmedes Landsforbund (ULF)
22. "Egehygge"
23. Glasværkstedet
24. Barrit-Vrigsted Seniorer
25. Røde Kors - Juelsminde afdeling
26. Red Barnet - Hedensted afdeling
27. Frivillighuset i Hedensted
28. Integration, UU og Ungdomsskolen (Hedensted Kommune)
29. Løsning Centerråd
30. Selvhjælpsgruppe Hedensted Kommune 2006
31. Scleroseforeningen - Hedensted afdeling
32. Sct. Maria Hospice
33. Onsdagsklubben i Stouby
34. Folkekirkens Nødhjælps Værested
35. Bedre Psykiatri - Hedensted afdeling
36. Teaterskolen Lille Stjerne
37. Frivilligruppen i Rask Mølle
38. Integrationscafeen
39. Juelsminde Frivilligcenter
40. Nederbylund Centret
41. Nederbylund Centret
42. ÆldreSagen - Juelsminde afdeling
43. Hjerteforeningen - Hedensted lokalkomite
44. Kildevældets Venner
45. Otium Venner
46. Mandagscafeen - Indre Mission Hedensted
47. Ølsted Lokalråd
48. Børns Voksenvenner - Hedensted afdeling
49. Fritid til Alle (Hedensted Kommune)
50. BROEN Hedensted



- 51. Nederbylunds Vennekreds
- 52. Socialpsykiatrien - Rustik Butik (Hedensted Kommune)
- 53. Stouby Kajakfællesskab
- 54. Hedensted Pensionistforening
- 55. Osteoporoseforeningen - Søhøjlandet lokalafdeling

Kommunikation

Der gives skriftlig besked til ansøgerne senest medio december 2015.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om social service, LBK nr. 150 af 16. februar 2015, §18.

Administrationen indstiller,

at udvalget for Fritid & Fællesskab drøfter og tager stilling til fordeling af §18-midlerne til de frivillige foreninger og organisationer, som har indsendt ansøgninger.

Beslutning

Fordeling af midlerne fremgår af bilag.

Kultunaut opsiges pr. 28.2.16.

Til rengøring i frivillighedshuset i Hedensted ydes 25.000 k.r som kontant likvid. Kommunen vil herefter ikke betale til rengøringsselskabet.

Café Møllen indgår for 2016 i §18 midlerne. Der optages en dialog med Café Møllem om den fremtidig finansiering.

For frivillighuset i Hedensted arbejdes der med at finde en anden lokation.

HOME-START tildeles 100.000 kr. for 2016.

Bilag

- Oversigt over alle ansøgninger
- Nr. 2 - Ansøgning
- Nr. 2 - Bilag - Regnskab tur i 2015
- Nr. 3 - Ansøgning
- Nr. 4 - Ansøgning
- Nr. 5 - Ansøgning
- Nr. 6 - Ansøgning
- Nr. 7 - Ansøgning
- Nr. 8 - Ansøgning
- Nr. 8 - Budget
- Nr. 9 - Ansøgning
- Nr. 10 - Ansøgning
- Nr. 11 - Ansøgning
- Nr. 12 - Ansøgning
- Nr. 13 - Ansøgning
- Nr. 13 - Beskrivelse af portal
- Nr. 13 - Budget



- Nr. 14 - Ansøgning og tilbud
- Nr. 15 - Ansøgning
- Nr. 16 - Ansøgning
- Nr. 17 - Ansøgning
- Nr. 17 - Opgørelse 2014
- Nr. 19 - Vedtægter
- Nr. 19 - Beskrivelse af det frivillige arbejde
- Nr. 19 - Beskrivelse af aktiviteter inkl. beløb
- Nr. 1 - Ansøgning
- Nr. 19 - Ansøgning
- Nr. 18 - Regnskab 2014 § 18 midler
- Nr. 18 - Ansøgning
- Nr. 20 - Ansøgning
- Nr. 20 - Budget
- Nr. 21 - Årsrapport 2014
- Nr. 21 - Vedtægter
- Nr. 21 - Om ULF
- Nr. 21 - Budget
- Nr. 21 - Beskrivelse
- Nr. 21 - Ansøgning
- Nr. 22 - Ansøgning
- Nr. 31 - Ansøgning
- Nr. 30 - Ansøgning
- Nr. 29 - Ansøgning
- Nr. 28 - Ansøgning
- Nr. 27 - Regnskab 2015 og budget 2016
- Nr. 27 - Ansøgning
- Nr. 26 - Ansøgning
- Nr. 25 - Ansøgning og budget
- Nr. 24 - Ansøgning
- Nr. 23 - Ansøgning
- Nr. 34 - Ansøgning
- Nr. 33 - Ansøgning
- Nr. 32 - Ansøgning
- Nr. 35 - Ansøgning
- Nr. 36 - Ansøgning
- Nr. 37 - Ansøgning
- Nr. 45 - Ansøgning
- Nr. 44 - Ansøgning
- Nr. 43 - Ansøgning
- Nr. 42 - Ansøgning
- Nr. 41 - Ansøgning
- Nr. 40 - Ansøgning
- Nr. 39 - Ansøgning
- Nr. 38 - Ansøgning
- Nr. 50 - Ansøgning
- Nr. 49 - Ansøgning
- Nr. 48 - Regnskab 2014
- Nr. 48 - Ansøgning
- Nr. 47 - Budget
- Nr. 47 - Organisationsdiagram
- Nr. 47 - Projektbeskrivelse
- Nr. 47 - Tegning
- Nr. 47 - Ansøgning



- Nr. 46 - Regnskab
- Nr. 46 - Ansøgning
- Nr. 54 - Ansøgning
- Nr. 55 - Ansøgning
- Nr. 53 - Ansøgning
- Nr. 52 - Ansøgning
- Nr. 51 - Ansøgning
- Notat rengøring
- Bevillinger og afslag



00.01.00-P35-5-15

100. Orienteringssager

Beslutningstema

- Besøgsrunde hos Lokalarkiverne
- Dialogmøde Hjarnø Beboerforening
- Lokaletilskud

Beslutning

Til efterretning



00.01.00-P35-6-15

101. Eventuelt

Beslutning

Orientering om

- Aftale vedr. museum
- App om kørselsordning til støtte for idrætsforeninger. Der arbejdes med en forsøgsordning og Kommunen søger fondsfinansering.



15.40.00-A00-1-15

102. Arbejdsmarkedsintroduktion for flygtninge

Beslutningstema

Der skal tages stilling til oprettelse af 4 ugers arbejdsmarkedsintroduktion for flygtninge.

Økonomi

Udgifteren for introduktionsforløb vil være 632.950,00 kr. i 2016 - der vil være mulighed for statsrefusion med 50 %.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Der skal ansættes personale til at dække undervisning.

Sagsfremstilling

Indsatsen for flygtninge har været drøftet tidligere i de 3 involverede udvalg, Fritid og fællesskab, Læring og Beskæftigelse. Der er besluttet en handleplan for integrationsindsatsen i Hedensted kommune i Byrådet den 27.05.2015.

Temagruppen for flygtninge har drøftet hvilke indsatser, man kan foreslå tages i brug og har bedt administrationen komme med et oplæg til politisk behandling.

Det er i Hedensted Kommune et mål, i arbejdet med flygtninge i integrationsperioden, at alle indplaceres på beskæftigelsestrappen indenfor 96 timer efter, at de er boligplaceret i kommunen. Endvidere er det et mål, at den enkelte flygtning placeres så højt på trappen som muligt - og helst i virksomhedstilbud som ordinær ansættelse, ansættelse med løntilskud eller i virksomhedspraktik.

Der har vist sig at være en del udfordringer både for virksomhederne og for den enkelte flygtning i forhold til dette. Flygtningene har således generelt et meget ringe kendskab til det danske sprog og især til arbejdskulturen i Danmark. Der vil derfor med fordel, umiddelbart efter at en flygtning er boligplaceret i Hedensted Kommune, kunne etableres et fire ugers introduktionsforløb om arbejdsmarkedet.

Forløbet vil have et omfang af 37 timer om ugen. Der vil være løbende optag, og den enkelte flygtning vil begynde i forløbet umiddelbart og indenfor 96 timer efter boligplacering. Det første forløb kan begynde den 4. januar 2016.

Der skal være intensiv danskundervisning i halvdelen af timerne. Danskundervisningen skal være målrettet arbejdsmarkedet og skal gøre flygtningen i stand til at gøre sig forståelig overfor kollegaer og ledelse på arbejdspladsen samt til at forstå de mest gængse henvisninger



mv. Kort og godt så skal undervisningen handle om virksomhedsdansk og ikke om dansk grammatik.

Behovet i virksomhederne for, at medarbejderen kan tale dansk, er generelt forskelligt, alt efter om der er tale om små eller store virksomheder. Det er således opfattelsen, at man i små virksomheder ofte kan klare sig med, at medarbejderen forstår en arbejdsinstruktion, og her kan engelsk eller sidemandsoplæring bruges. I større virksomheder kræves der ofte engelsk eller dansk som talesprog. Mange virksomheder har prøvet udenlandsk arbejdskraft med sprogvanskeligheder, og de er parate til gerne at ville rumme dette.

Ved jobs med kundebetjening eller relationer er dansk dog en forudsætning.

I den anden halvdel af timerne skal flygtningen deltage i undervisning om kulturen på arbejdsmarkedet i Danmark – og om at alle i Danmark skal arbejde for at kunne forsørge sig selv og sin familie.

Introduktionsforløbet vil kunne starte fra januar 2016.

Administrationen indstiller, 30. november 2015, pkt. 128:

at der etableres et 4 uger introduktionsforløb til arbejdsmarkedet fra januar 2016.

Kommunikation

Behandles i Udvalget for Fritid og Fællesskab, Udvalget for Læring og Udvalget for Beskæftigelse den 30.11.2015 og Byrådet den 16. december 2015.

Lovgrundlag

Integrationsloven.

Beslutning

Udvalget anbefaler indstillingen godkendt af Byrådet med tilføjelse om at lokalsamfundsforståelse indgår i introduktionsforløbet.

Udgiften til introduktionsforløbet afholdes indenfor integrationsområdets budget.

Bilag

- INTRODUKTIONSFORLØB FOR FLYGTNINGE
- Eksempel på ugeskema - job og liv oktober 2015 - brancher



Bilag

- [Afrapportering efter 3. kvartal 2015 - Udvalg for Fritid og Fællesskab.pdf](#)
- [Månedsopfølgning byråd oktober 15.pdf](#)
- [Oversigt over alle ansøgninger](#)
- [Nr. 2 - Ansøgning](#)
- [Nr. 2 - Bilag - Regnskab tur i 2015](#)
- [Nr. 3 - Ansøgning](#)
- [Nr. 4 - Ansøgning](#)
- [Nr. 5 - Ansøgning](#)
- [Nr. 6 - Ansøgning](#)
- [Nr. 7 - Ansøgning](#)
- [Nr. 8 - Ansøgning](#)
- [Nr. 8 - Budget](#)
- [Nr. 9 - Ansøgning](#)
- [Nr. 10 - Ansøgning](#)
- [Nr. 11 - Ansøgning](#)
- [Nr. 12 - Ansøgning](#)
- [Nr. 13 - Ansøgning](#)
- [Nr. 13 - Beskrivelse af portal](#)
- [Nr. 13 - Budget](#)
- [Nr. 14 - Ansøgning og tilbud](#)
- [Nr. 15 - Ansøgning](#)
- [Nr. 16 - Ansøgning](#)
- [Nr. 17 - Ansøgning](#)
- [Nr. 17 - Opgørelse 2014](#)
- [Nr. 19 - Vedtægter](#)
- [Nr. 19 - Beskrivelse af det frivillige arbejde](#)
- [Nr. 19 - Beskrivelse af aktiviteter inkl. beløb](#)
- [Nr. 1 - Ansøgning](#)
- [Nr. 19 - Ansøgning](#)
- [Nr. 18 - Regnskab 2014 § 18 midler](#)
- [Nr. 18 - Ansøgning](#)
- [Nr. 20 - Ansøgning](#)
- [Nr. 20 - Budget](#)
- [Nr. 21 - Årsrapport 2014](#)
- [Nr. 21 - Vedtægter](#)
- [Nr. 21 - Om ULF](#)
- [Nr. 21 - Budget](#)
- [Nr. 21 - Beskrivelse](#)
- [Nr. 21 - Ansøgning](#)
- [Nr. 22 - Ansøgning](#)
- [Nr. 31 - Ansøgning](#)
- [Nr. 30 - Ansøgning](#)
- [Nr. 29 - Ansøgning](#)
- [Nr. 28 - Ansøgning](#)
- [Nr. 27 - Regnskab 2015 og budget 2016](#)
- [Nr. 27 - Ansøgning](#)
- [Nr. 26 - Ansøgning](#)
- [Nr. 25 - Ansøgning og budget](#)
- [Nr. 24 - Ansøgning](#)
- [Nr. 23 - Ansøgning](#)
- [Nr. 34 - Ansøgning](#)



- Nr. 33 - Ansøgning
- Nr. 32 - Ansøgning
- Nr. 35 - Ansøgning
- Nr. 36 - Ansøgning
- Nr. 37 - Ansøgning
- Nr. 45 - Ansøgning
- Nr. 44 - Ansøgning
- Nr. 43 - Ansøgning
- Nr. 42 - Ansøgning
- Nr. 41 - Ansøgning
- Nr. 40 - Ansøgning
- Nr. 39 - Ansøgning
- Nr. 38 - Ansøgning
- Nr. 50 - Ansøgning
- Nr. 49 - Ansøgning
- Nr. 48 - Regnskab 2014
- Nr. 48 - Ansøgning
- Nr. 47 - Budget
- Nr. 47 - Organisationsdiagram
- Nr. 47 - Projektbeskrivelse
- Nr. 47 - Tegning
- Nr. 47 - Ansøgning
- Nr. 46 - Regnskab
- Nr. 46 - Ansøgning
- Nr. 54 - Ansøgning
- Nr. 55 - Ansøgning
- Nr. 53 - Ansøgning
- Nr. 52 - Ansøgning
- Nr. 51 - Ansøgning
- Notat rengøring
- Bevillinger og afslag
- INTRODUKTIONSFORLØB FOR FLYGTNINGE
- Eksempel på ugeskema - job og liv oktober 2015 - brancher



Underskrifter

Liselotte Hillestrøm

Hans Vacker

Torsten Sonne Petersen

Allan Petersen

Hans Henrik Rolskov