

21. april 2016

## Opfølgning på halmodel gældende fra 1. august 2016

### ”Halmodellen for leje/udleje af foreningstimer i selvejende haller i Hedensted Kommune.”

Hedensted Kommune har vedtaget en revideret tilskudsmodel for kommunal støtte til idrætshaller som er gældende fra 1. august 2016. Det er denne støttemodel som beskrives her og benævnes halmodellen.

Halmodellen er udformet på baggrund af en tilfredshedsundersøgelse i foreningerne samt et udvalgsarbejde på tværs af de selvejende halleres bestyrelser og formand og næstformand for Fritid og Fællesskab samt administrationen fra Kultur og Fritid. Halmodellen harmonerer med folkeoplysningspolitikken for Hedensted Kommune.

I forbindelse med budgetvedtagelse for 2016 besluttede byrådet, at foreninger gratis kan benytte de selvejende idrætshaller i Hedensted Kommune. Følgende haller er omfattet af aftalen:

Langskov Hallen  
Uldum Hallen  
Rask Mølle Hallerne  
Gudenåcenteret  
Hedensted Centret  
Lindved Hallen  
Ørum-Daugård Multicenter  
Stouby Multihus  
Barrit Kultur- og Idrætscenter  
Hornsyld Idrætscenter  
Juelsminde Hallerne  
Glud Hallen  
Rårup Hallen

#### Den kommunale betaling til de selvejende haller omfatter pr. 1. august 2016:

1. Opfølgning på halmodel gældende fra 1. august 2016 (februar 2016)
2. Revideret model for øvrige lokaletilskud (januar 2016)

### Halmodellen skal tilgodese

Forudsætningen for at der betales for foreningernes brug af de selvejende haller er, at følgende brugergruppers aktivitetstimer sikres placeringer i forhold til den årlige planlægning (timefordeling):

- Skoler, SFO'er og kommunale daginstitutioner
- Godkendte folkeoplysende foreninger

En god dialog med nævnte brugergrupper vil sikre, at hallerne også har mulighed for at skabe rum til fornuftig drift og øvrige forretningsmæssige tiltag.

Det er samtidig en forudsætning for kommunal betaling til foreningstimer i de nævnte haller, at der foregår reel folkeoplysende foreningsaktivitet (Folkeoplysningslovens § 25), og de bookedede foreningstimer skal være synlige i hallerne's Conventus kalender.



## Retningslinjer for halmodellen i praksis:

### *Haller, skoler, sfo'er og kommunale daginstitutioner:*

Hallerne modtager et fast driftstilskud der årligt fremskrives med KL's fremskrivningsprocent. På baggrund af dette tilskud forpligter hallerne sig til at være til rådighed på hverdage i skoleåret fra 8.00-15.00 for kommunens skoler, SFO'er og daginstitutioner. Skoleledere, institutionsledere og halinspektører skal samarbejde om at samle denne rådighedstid, så der frigøres tid til udlejning til foreningsaktiviteter (f.eks. senioridræt) og anden indtægtsgivende udlejning. Timeforbruget i denne rådighedstid skal også synliggøres i hallens Conventus kalender.

### *Foreninger:*

Hallerne modtager betaling for foreningstimer. Timerne bookes i dialog med hallen (timefordeling) og planlægges, så der tages praktiske hensyn (fx bander op og ned). Hallerne sørger herefter for at timerne er booket og synlig i hallens Conventus kalender. En halttime er 60 minutter. Der bookes og betales kun for reel aktivitetstid. Der betales kun for aktivitetstimer, hvor der er synlig folkeoplysende foreningsaktivitet. Bookede haltimer kan afbestilles med 30 dages varsel og ikke afbestilte eller ubenyttede haltimer udløser ikke kommunal betaling. I sådanne tilfælde hæfter foreningen selv med 100% egenbetaling hvis timen ikke kan udlejes til anden side. Hallerne kan ligeledes afmelde foreningernes bookede tid med 30 dages varsel. Dette gælder ikke planlagt stævneaktivitet

## **I forbindelse med foreningstimer henledes opmærksomheden på følgende retningslinjer:**

- Der skal minimum være 6 foreningsmedlemmer i en hal, for at udløse kommunal betaling for 1 time
- Af hensyn til Kultur og Fritids budget er foreningerne forpligtet til at forespørge om aktivitetsudvidelse ift. Foregående sæson. (Folkeoplysningslovens § 25, aktivitetsudvidelse)
- Foreninger kan ikke opnå kommunal dækning til timer der anvendes til banko og anden kommerciel forretningsmæssig virksomhed (fx loppemarked, halfester f.eks. bierfest, o.l.)
- Foreninger kan opnå kommunal dækning til max 2 årlige foreningsarrangementer for børn og unge (fx juletræsfest, fastelavnsarrangement o.l.)
- Kommunal betaling dækker timer i haller, multisale og gymnastiksale

## **I forbindelse med afregning til Kultur og Fritid henledes opmærksomheden på:**

- En halttime er 60 minutter
- Der sker kun betaling for foreningstimer, når der er synlig folkeoplysende aktivitet (Folkeoplysningslovens § 25).
- Hallerne sørger for at timerne er synligt booket i hallens Conventus kalender
- Hallerne indsender faktura via EAN NR. til Kultur og Fritid ved udgangen af hver måned. Fakturaen skal indeholde foreningsnavn og timetal udspecificeret som timer i gymnastiksal, 1/3 hal og hel hal. Hedensted Kommune har 30 dages betalingsfrist

<b>Timeprisen i hallerne (2016)</b>			
1/1 hal/Multisal	1/3 hal	Gymnastiksal	Scene
416 kr.	162 kr.	215 kr.	107 kr.

## **Opsamlingspulje**

Begrebet opsamlingspulje blev indført ved den forrige revision af halmodellen (1. august 2014) og eksisterer fortsat under følgende forudsætninger:

Hvis der forekommer nedgang i salg af foreningstimer ift. timetallet fra 2014 resulterer det i en opsamlingspulje, der ved regnskabsårets afslutning fordeles procentvis mellem hallerne i forhold til deres salg af foreningstimer.