



Glud Museum

Museumsvej 44, Glud

7130 Juelsminde

ÅRSRAPPORT

1. januar 2015 – 31. december 2015

Museumsnummer 61.901

CVR NR. 23 27 82 19

INDHOLDSFORTEGNELSE

	SIDE
LEDELSESPÅTEGNING	2
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER.....	3
LEDELSESBERETNING.....	5
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	6
RESULTATOPGØRELSE FOR 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2015.....	7
BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015	9
AKTIVER	9
PASSIVER.....	10
NOTER.....	11
ANDRE TILGODEHAVENDER.....	11
IGANGVÆRENDE PROJEKTER.....	11
ØVRIGE HENSÆTTELSER.....	12
SKYLDIG BELØB.....	12

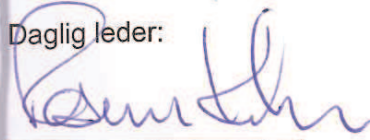
LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt Årsrapporten. Årsrapporten er aflagt efter gældende regnskabsbestemmelser om regnskab for statsanerkendte museer.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten efter vores opfattelse giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015, samt af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015.

Glud, den 26. april 2016

Daglig leder:



Rasmus Kreth
(museumsleder)

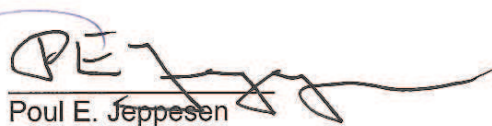
Bestyrelse:



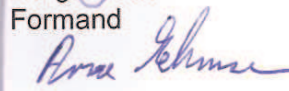
Børge Hede
Formand




John S. Madsen
Næstformand



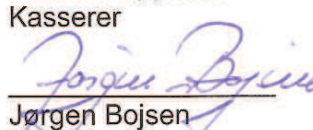
Poul E. Jeppesen
Kasserer



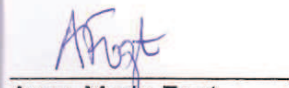
Arne Ehmsen



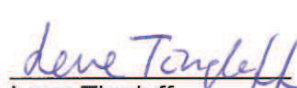
Lise Andersen



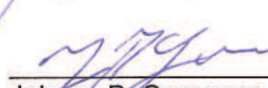
Jørgen Bojsen



Anne Marie Fogt

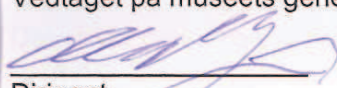


Lene Tingleff



Johnny B. Sørensen

Vedtaget på museets generalforsamling den 10. maj 2016



Dirigent

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til bestyrelsen for Glud Museum

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Glud Museum for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter reglerne i bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer mv. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om bestyrelsens valg af regnskabspraksis er passende, om bestyrelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 – 31. december 2015 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Erklæring om udført forvaltningsrevision

I forbindelse med den finansielle revision af museets årsregnskab for 2015 har vi foretaget en vurdering af, hvorvidt der for udvalgte områder er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af museet, og at oplysningerne i rapporten om mål og resultater er dokumenterede og dækkende for museet i 2015 i henhold til bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER**Bestyrelsens ansvar**

Bestyrelsen har ansvaret for, at der etableres retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved institutionens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet om mål og resultater er dokumenterede og i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

Revisors ansvar og den udførte forvaltningsrevision

I overensstemmelse med god offentlig revisionsskik, jf bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v., har vi for udvalgte forvaltningsområder undersøgt, om museet har etableret forretningsgange, der understøtter en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning. Vores arbejde er udført med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for, at forvaltningen på de udvalgte områder er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde, og at oplysningerne i årsregnskabet og revisionsprotokollatet er dokumenterede og dækkende i henhold til bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

Konklusion

Ved den udførte forvaltningsrevision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at konkludere, at forvaltningen i 2015 på de områder, vi har undersøgt, ikke er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde, eller at oplysningerne i rapporteringen om mål og resultater ikke er dokumenterede og dækkende i henhold til bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

Østbirk, den 26. april 2016

Elley Revision

Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR nr. 10938694
Claus Elley
Registreret revisor

LEDELSESBERETNING

UDVIKLING I ØKONOMISKE FORHOLD 2015

Glud Museum er ejet og drevet af museumsforeningen Glud museum og museets hovedtilskudsyder er Hedensted Kommune, som i 2015 ydede museet et ordinært tilskud på kr. 2.099.411. Hertil kommer et tilskud på kr. 387.609 som refusion på flexjob samt kr. 6.600 som refusion på afholdte børneaktiviteter. Fra Horsens Kommune er modtaget kr. 3.465.

Fra Staten har museet modtaget kr. 992.601 i ordinært tilskud samt kr. 102.000 som tilskud til samlingsgennemgang. Der er modtaget kr. 460.193 som refusion på flexjob.

Museets egenindtægt blev kr. 633.142, hvoraf kr. 318.060 er entréindtægter, mens de øvrige er indtægter fra café og butik, kontingenter m.m.

Der er i årsregnskabet for 2015 hensat kr. 93.000 til museumsudvikling og kr. 100.000 til magasinprojekt. Årsregnskabet viser et overskud på kr. 4.449, som tillægges museets formue. Formuen er pr.

31.12.2015 kr. 1.161.725.

Det samlede årsregnskab er tilfredsstillende

UDVIKLING I AKTIVITETER

Slots- og Kulturstyrelsen gennemførte i 2013-2015 sin kvalitetsvurdering af Glud Museum. Museet har i 2014 og 2015 fulgt op på styrelsens anbefalinger, og dette arbejde fortsætter også i 2016 og de kommende år. I nedenstående punkter vil de væsentligste resultater af denne opfølgning kort blive omtalt. I disse punkter indgår også museets egne kommentarer til sin indberetning til Slots- og Kulturstyrelsens "Danske museer i tal 2015".

Ressourcegrundlag

Styrelsen påpegede i sin kvalitetsvurdering, at museets (kommunale) tilskud ikke dækkede udgifterne til at varetage en tilfredsstillende drift af et frilandsmuseum med mange bygninger.

Dette har bestyrelse og ledelse forelagt Hedensted Kommune, og kommunen har reageret herpå ved i 2015 at øge museets kommunale driftstilskud med 0,2 mio. kr.

Indsamling og registrering

I 2015 begrænsede indsamlingen af museumsgenstande sig til kun 15 genstande, medens en del blev indsamlet som rekvisitter – genstande som kan anvendes i formidlingen.

Museet har registreret alle sine 30.000 genstande og indberettet dem til de centrale kulturarvsregistre.

Bevaring

Museet har fulgt styrelsens anbefalinger og har fortsat arbejdet med at nedlægge uegnede magasiner. Dette arbejde vil også fortsætte de kommende år, for at give museumsgenstandene bedre bevaringsvilkår.

En stor del af museets samling findes i udstillingshallen (den røde hal), og hvor styrelsen finder bevaringsforholdene uegnede. Styrelsen har givet museet 5 år til at finde en løsning på problemet. Den bedste løsning vil være at få bygget nye udstillingsfaciliteter, og derfor har museet fået udarbejdet et skitseprojekt til en ny museumsbygning, der kan rumme en klimastyret magasinudstilling. Museet vil de kommende år forsøge at finde finansiering til den nye museumsbygning.

Forskning og formidling

Kravene til forskning på museerne er de senere år blevet skærpet væsentligt, og dette er en udfordring for museet. Museet deltager i et fagligt netværk om forskning med en række kulturhistoriske museer. Arbejdet skal munde ud i en produktion af historiske artikler.

En øget formidling har et øget besøgstal på i alt 13.287. Dette er en fremgang på knap 8%, hvilket er et tilfredsstillende resultat. Medvirkende hertil er, at museet med projektet "Kend din landsby" i 2015 fik mulighed for at formidle uden for museet. Undervisningsprogrammet "Kom ud og lær" betød, at mange skoleelever via museet har arbejdet med deres lokalhistorie i deres egen landsby. Projektet har også ført til en øget formidling af kulturarven i Hedensted Kommune, dels gennem byvandring, dels via opsætning af en række digitale QR-koder.

GENERELT

Årsrapporten for **Glud Museum** er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

Regnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

INDTÆGTS- OG UDGIFTSREGNSKAB

Periodisering

Indtægter og udgifter periodiseres fuldt ud.

Anskaffelser

Anskaffelse af inventar m.v. udgiftsføres.

Momsforhold

Alle beløb, bortset fra beløb vedrørende kioskdriften, er opført inklusive moms. Den del af momsen på fællesudgifter, der kan afløftes i kraft af reglerne om delvist momsfradrag, er indtægtsført under ikke offentlige tilskud.

BALANCEN

Anlægsaktiver

Ejendom

Museets ejendomme værdiansættes til 0 kr.

Tilgodehavender/skyldige beløb

Tilgodehavender/skyldige beløb optages i henhold til foreliggende dokumentation og aftaler.

Feriepengeforpligtelser

Feriepengeforpligtelser til fastansatte, er afsat som gæld i årsregnskabet.

RESULTATOPGØRELSE FOR 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2015

Konto		Udgifter	Indtægter	2014	Budget 2015
				t.kr.	t.kr.
22. Personale					
Lønninger	-1.851.498				
Tilskud, AF	0				
Lønninger, flexjob	-2.042.694				
Regulering feriepengeforpligtelse	-11.000				
Refusion sygedagpenge m.v.	14.853				
Tilskud flexjob (Kommunens statslige refusion)	719.846				
Museumsmøder og kurser	-20.912				
Forsikringer m.v.	-31.956				
AER-bidrag	-32.413				
Bidrag Flexjobordningen	-37.607				
Lønadministration	-27.746	-3.321.127		-3.539	-3.242
28. Lokaler					
Brændsel	-55.765				
Rengøring og vedligeholdelse	-42.291				
Anskaffelser	-131.993				
Håndværkerydelser	-30.101				
Skatter, afgifter, forsikringer, alarm og el	-237.125				
Hensættelse til magasinprojekt	-100.000	-597.275		-701	-494
32. Samlingernes forvaltning					
Lejeudgifter	-137.507				
Øvrige varekøb	-7.817				
Bøger og tidsskrifter	-4.175	-149.499		-146	-152
38. Undersøgelser					
Anskaffelser		0		0	-3
44. Konservering					
Varekøb		-6.001		-2	-2
50. Udstillinger					
Varekøb		-8.813		0	-5
54. Anden oplysningsvirksomhed					
Arbejdende værksteder	-64.331				
Markedsdage m.v.	-111.027				
Årsskrift	-32.371				
Annoncering	-24.673				
Formidlingsprojekter	-60.442				
Hensættelse til museumsudvikling	-93.000	-385.844		-378	-242
Transport		-4.468.559	0	-4.766	-4.140

RESULTATOPGØRELSE FOR 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2015

Konto	Udgifter	Indtægter	2014	Budget 2015	
			t.kr.	t.kr.	
Transport	-4.468.559	0	-4.766	-4.140	
58. Administration					
Kontorartikler m.v.	-51.080				
Personaleomkostninger	-21.099				
Repræsentation, møder	-660				
Småanskaffelser m.v.	-17.782				
Regnskabsassistance og revision	-52.763				
Forsikringer	-5.352				
Porto og gebyr	-21.105				
Telefon	-7.252				
Kontingenter	-23.126				
Kassedifference	-295				
Edb-service m.v.	<u>-11.499</u>	-212.013	-245	-237	
60. Entré					
Entré indtægter		318.060	284	275	
72. Renter					
Renteindtægter		6	2	0	
82. Museumscafé og -butik		159.360	77	100	
90. Tilskud fra kommuner					
Hedensted Kommune, ordinært	2.099.411				
Hedensted Kommune, flexjob, 35 %	387.609				
Hedensted Kommune, børneaktivitet	6.600				
Horsens Kommune	<u>3.465</u>	2.497.085	2.373	2.436	
91. Ikke offentlige tilskud					
Kontingenter	63.199				
Private bidrag	19.350				
Fradragsberettiget moms	<u>73.167</u>	155.716	874	70	
99. Tilskud fra Staten					
Ordinært statstilskud		992.601	1.001	1.099	
Flexjob		460.193	405	401	
Tilskud til samlingsgennemgang		102.000	0	0	
		<u>-4.680.572</u>	<u>4.685.021</u>	<u>5</u>	<u>4</u>
Årets resultat (overskud)	<u>-4.449</u>				
		<u>-4.685.021</u>	<u>4.685.021</u>	<u>5</u>	<u>4</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015**AKTIVER**

Note

Sidste år

ANLÆGSAKTIVER

Museumsbygninger, matr. nr. 13 n, 6AA og
6AH, Glud by,
ejendomsværdi pr. 1. januar 2015, 3.050.000 kr.

0

0

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

0

0

OMSÆTNINGSAKTIVER**Likvide midler**

Danske Bank, nr. 512144

1.553.683

1.696.283

Danske Bank, nr. 10894638

8.039

3.435

Danske Bank, nr. 11162282

9.157

10.816

Danske Bank, nr. 3019853

7.058

16.072

Kassebeholdning

22.348

33.898

1.600.285

1.760.504

Tilgodehavender

Salgsbeholdning, kiosk

60.025

64.927

Tilgodehavende, flexjob m.v.

386.006

378.369

1. Andre tilgodehavender

281.959

295.368

Præmieobligationer

200

200

728.190

738.864

OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT

2.328.475

2.499.368

AKTIVER I ALT

2.328.475

2.499.368

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015**PASSIVER**

Note		Sidste år
	FORMUE	
	Saldo 1. januar 2015	1.157.276 1.152.508
	Overskud 2015	4.449 4.768
	FORMUE I ALT	<u>1.161.725</u> <u>1.157.276</u>
	HENSÆTTELSE	
2.	Igangværende projekter	10.913 149.045
3.	Øvrige hensættelser	313.721 348.737
	HENSÆTTELSE I ALT	<u>324.634</u> <u>497.782</u>
	GÆLDSFORPLIGTELSE	
	Kortfristede gældsforpligtelser	
4.	Skyldige beløb	600.116 613.310
	Feriepengehensættelser	242.000 231.000
	GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	<u>842.116</u> <u>844.310</u>
	PASSIVER I ALT	<u>2.328.475</u> <u>2.499.368</u>

NOTER

Note

			Sidste år
1. ANDRE TILGODEHAVENDER			
Tilgodehavende projektilskud	198.916		239.177
Forudbetalte omkostninger	31.685		37.827
Tilgodehavende moms	46.458		12.331
Diverse tilgodehavender	4.900		6.033
	<u>281.959</u>		<u>295.368</u>
2. IGANGVÆRENDE PROJEKTER			
Kend din landsby 2:			
Udgifter pr. 1. januar	-4.111		
Årets udgifter.....	-453.365		
Tilskud pr. 1. januar.....	106.250		
årets tilskud.....	<u>351.226</u>	0	102.139
Bogudgivelse, Tiden før den grå Ferguson:			
Udgifter pr. 1. januar	0		
Årets udgifter.....	-44.412		
Tilskud pr. 1. januar.....	18.000		
Årets tilskud	24.500		
Årets nettoudgift.....	<u>1.912</u>	0	18.000
Landsbyernes Hus:			
Udgifter pr. 1. januar	0		
Årets udgifter.....	-194.250		
Årets momsrefusion	4.163		
Tilskud pr. 1. januar.....	28.906		
Årets tilskud	<u>172.094</u>	10.913	28.906
		<u>10.913</u>	<u>149.045</u>

NOTER

3. ØVRIGE HENSÆTTELSER

Mønstinger:

Hensat 1. januar.....	155.737		
Tilskud 1. januar	50.000		
Årets anvendelse	-216.233		
Årets nettoudgift.....	<u>10.496</u>	0	205.737

Museumsudvikling:

Hensat 1. januar.....	143.000		
Årets hensættelse	93.000		
Årets anvendelse	<u>-22.279</u>	213.721	143.000

Magasinprojekt:

Hensat 1. januar.....	0		
Årets hensættelse	100.000		
Årets anvendelse	<u>0</u>	100.000	0
		<u>313.721</u>	<u>348.737</u>

4. SKYLDIG BELØB

Diverse gæld	128.718	164.684
Administrationsgebyr 2015	0	30.290
Skyldig løn 2015, Hedensted Kommune	449.923	399.836
Forudbetalt kontingent 2016	<u>21.475</u>	<u>18.500</u>
	<u>600.116</u>	<u>613.310</u>