



Glud Museum

Museumsvej 44, Glud

7130 Juelsminde

ÅRSRAPPORT

1. januar 2016 – 31. december 2016

Museumsnummer 61.901

CVR NR. 23 27 82 19

INDHOLDSFORTEGNELSE



	SIDE
LEDELSESPÅTEGNING	2
LEDELSEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER.....	3
ERKLÆRING I HENHOLDT TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIGE REGULERING.....	5
LEDELSESBERETNING.....	6
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	8
RESULTATOPGØRELSE FOR 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2016.....	9
BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016	11
NOTER.....	13

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt Årsrapporten. Årsrapporten er aflagt efter gældende regnskabsbestemmelser om regnskab for statsanerkendte museer.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten efter vores opfattelse giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016, samt af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016.

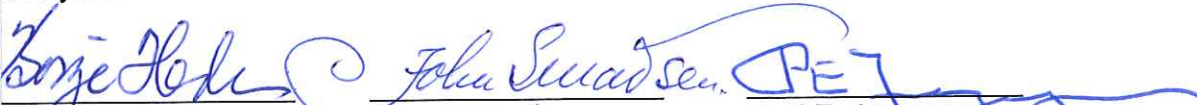
Glud, den 25. april 2017

Daglig leder:



Rasmus Kreth
(museumsleder)

Bestyrelse:



Børge Hede
Formand

John S. Madsen
Næstformand

Poul E. Jeppesen
Kasserer



Arne Ehmsen



Lise Andersen



Jørgen Bojsen



Anne-Marie Fogt



Lene Tingleff



Johnny B. Sørensen

Vedtaget på museets generalforsamling den 16. maj 2017



Dirigent

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Glud Museum

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Glud Museum for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter reglerne i bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v..

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsetik. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsetik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henholdt til anden lovgivning og øvrige regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Østbirk, den 25. april 2017

Elley Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR nr. 10938694



Claus Elley
Registreret revisor

UDVIKLING I ØKONOMISKE FORHOLD 2016

Glud Museum er ejet og drevet af museumsforeningen Glud museum, og museets hovedtilskudsyder er Hedensted Kommune, som i 2016 ydede museet et ordinært tilskud på kr. 2.349.000. Hertil kom et tilskud på kr. 392.059 som refusion på flexjob, kr. 20.000 som tilskud til samarbejde mellem Glud Museum og Glud, Raarup, Skjold og Hjarnø Lokalarkiv samt kr. 6.600 som refusion på afholdte børneaktiviteter. Fra Horsens Kommune er modtaget kr. 3.316.

Fra Staten har museet modtaget kr. 985.271 i ordinært tilskud samt kr. 545.043 til drift af Konserveringscentret i Vejle. Der er endvidere modtaget kr. 477.566 som refusion på flexjob.

Museets egenindtægt blev kr. 1.166.218, hvoraf kr. 302.203 er entréindtægter, mens de øvrige er indtægter er fra café og butik, private bidrag, kontingenter m.m.

Der er i årsregnskabet for 2016 hensat kr. 194.000 til museumsudvikling.

Årsregnskabet viser et overskud på kr. 3.764, som tillægges museets formue. Formuen er pr. 31.12.2016 kr. 1.165.489.

Det samlede årsregnskab er tilfredsstillende.

UDVIKLING I AKTIVITETER

Slots- og Kulturstyrelsen gennemførte i 2013-2015 sin kvalitetsvurdering af Glud Museum. Museet har i perioden 2014-2016 fulgt op på styrelsens anbefalinger, og dette arbejde fortsætter også i 2017. I nedenstående punkter vil de væsentligste resultater af denne opfølgning kort blive omtalt.

Ressourcegrundlag

Styrelsen påpegede i sin kvalitetsvurdering, at museets (kommunale) tilskud ikke dækkede udgifterne til at varetage en tilfredsstillende drift af et frilandsmuseum med mange bygninger.

Dette har bestyrelse og ledelse forelagt Hedensted Kommune, og udvalget for Fritid og Fællesskab har reageret herpå ved i 2015 og i 2016 at øge museets årlige kommunale driftstilskud med 0,2 mio. kr.

Indsamling og registrering

I 2016 indsamlede museet kun få museumsgenstande, medens en del blev indsamlet som rekvisitter – genstande som anvendes i formidlingen. Museet har registreret alle sine ca. 30.000 genstande og indberettet dem til de centrale kulturarvsregistre.

Bevaring

Museet har fulgt styrelsens anbefalinger og har fortsat arbejdet med at nedlægge uegnede magasiner. I 2016 påbegyndtes nedlæggelse af endnu et magasin, og i denne forbindelse blev der gennemført en samlingsgennemgang. Dette arbejde pågår og afsluttes i 2017. Ligeledes har museet flyttet sin samling internt i Museernes Fællesmagasin i Vejle på grund af overgang fra reollagring til kompaktlagring.

En del af museets samling findes i udstillingshallen (den røde hal), hvor Slots- og Kulturstyrelsen finder bevaringsforholdene uegnede. Styrelsen har givet museet 5 år til at finde en løsning på problemet. Den bedste løsning vil være at få bygget nye udstillingsfaciliteter, og derfor har museet fået udarbejdet et skitseprojekt til en ny museumsbygning, der kan rumme en klimastyret magasinudstilling. Museet vil de kommende år forsøge at finde finansiering til den nye museumsbygning.

Forskning og formidling

Kravene til forskning på museerne er de senere år blevet skærpet væsentligt, og dette er en udfordring for museet. Museet deltager i et fagligt netværk om forskning med en række kulturhistoriske museer. Arbejdet skal munde ud i en produktion af historiske artikler. Et resultat heraf kom i august 2016, hvor museet i samarbejde med Konserveringscentret i Vejle udgav en fællesartikel i det internationale tidsskrift *Studies in Conservation*.

Et fint besøgstal på i alt 13.106 gæster betød, at museet har formået at holde fast i det flotte besøgstal fra 2015. Medvirkende hertil er museets mange arrangementer og aktiviteter i projektet *Kend din landsby*. 2016 bød på en særudstilling om strik samt en ny fast udstilling på den firelængede gård *Badensminde*, hvor barnekammeret blev åbnet for publikum.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**GENERELT**

Årsrapporten for **Glud Museum** er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

Regnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

INDTÆGTS- OG UDGIFTSREGNSKAB**Periodisering**

Indtægter og udgifter periodiseres fuldt ud.

Anskaffelser

Anskaffelse af inventar m.v. udgiftsføres.

Momsforhold

Alle beløb, bortset fra beløb vedrørende kioskdirften, er opført inklusive moms. Den del af momsen på fællesudgifter, der kan afløftes i kraft af reglerne om delvist momsfradrag, er indtægtsført under ikke offentlige tilskud.

BALANCEN**Anlægsaktiver****Ejendom**

Museets ejendomme værdiansættes til 0 kr.

Tilgodehavender/skyldige beløb

Tilgodehavender/skyldige beløb optages i henhold til foreliggende dokumentation og aftaler.

Feriepengeforpligtelser

Feriepengeforpligtelser til fastansatte, er afsat som gæld i årsregnskabet.

RESULTATOPGØRELSE FOR 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2016

Konto		Udgifter	Indtægter	2015	Budget 2016
22. Personale				t.kr.	t.kr.
Lønninger	-1.914.170				
Lønninger, flexjob	-2.080.104				
Regulering feriepengeforpligtelse	-7.000				
Refusion sygedagpenge m.v.	10.057				
Tilskud flexjob (Kommunens statslige refusion)	728.110				
Museumsmøder og kurser	-13.058				
Forsikringer m.v.	-33.066				
AER-bidrag	-28.065				
Bidrag Flexjobordningen	-30.393				
Lønadministration	<u>-30.674</u>	-3.398.363		-3.321	-3.487
28. Lokaler					
Brændsel.....	-48.926				
Rengøring og vedligeholdelse	-67.220				
Anskaffelser	-18.206				
Håndværkerydelser	-67.541				
Skatter, afgifter, forsikringer, alarm og el	-221.322				
Køb ejendom Gludvej 56.....	<u>-765.905</u>	-1.189.120		-597	-510
32. Samlingernes forvaltning					
Lejeudgifter	-132.079				
Øvrige varekøb	-11.850				
Bøger og tidsskrifter	<u>-5.083</u>	-149.012		-150	-153
38. Undersøgelser					
Anskaffelser		0		0	0
44. Konservering					
Konserveringscenter	-545.043				
Varekøb	<u>0</u>	-545.043		-6	-2
50. Udstillinger					
Varekøb		-4.175		-9	-5
54. Anden oplysningsvirksomhed					
Arbejdende værksteder	-61.717				
Markedsdage m.v.	-106.272				
Årsskrift	-31.918				
Annoncering	-20.509				
Formidlingsprojekter.....	-0				
Hensættelse til museumsudvikling	<u>-194.000</u>	-414.416		-386	-273
Transport		-5.700.129	0	-4.469	-4.430

RESULTATOPGØRELSE FOR 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2016



Konto	Udgifter	Indtægter	2015	Budget 2016
			t.kr.	t.kr.
Transport	-5.700.129	0	-4.469	-4.430
58. Administration				
Kontorartikler m.v.	-43.635			
Personaleomkostninger	-20.253			
Repræsentation, møder	-0			
Småanskaffelser m.v.....	-28.107			
Regnskabsassistance og revision	-62.459			
Forsikringer	-5.412			
Porto og gebyr.....	-20.543			
Telefon	-6.633			
Kontingenter.....	-28.350			
Kassedifference.....	1.310			
Edb-service m.v.....	<u>-27.098</u>	-241.180	-212	-253
60. Entré				
Entré indtægter.....		302.203	318	285
72. Renter				
Renteindtægter.....		1.927	0	2
82. Museumscafé og –butik.....		89.280	159	75
90. Tilskud fra kommuner				
Hedensted Kommune, ordinært	2.349.000			
Hedensted Kommune, flexjob, 35 %	392.059			
Hedensted Kommune, børneaktivitet	6.600			
Hedensted Kommune, Lokalaktiv.....	20.000			
Horsens Kommune.....	<u>3.316</u>	2.770.975	2.497	2.744
91. Ikke offentlige tilskud				
Kontingenter	57.240			
Private bidrag	666.187			
Fradragsberettiget moms	<u>49.381</u>	772.808	156	125
99. Tilskud fra Staten				
Ordinært statstilskud		985.271	993	980
Konserveringscenter		545.043	0	0
Flexjob.....		477.566	460	473
Tilskud til samlingsgennemgang		0	102	0
	<u>-5.941.309</u>	<u>5.945.073</u>	<u>4</u>	<u>1</u>
Årets resultat (overskud).....	<u>-3.764</u>			
	<u>-5.945.073</u>	<u>5.945.073</u>	<u>4</u>	<u>1</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016



AKTIVER

Note		Sidste år
	ANLÆGSAKTIVER	
	Museumsbygninger, matr. nr. 13 N, 13R, 6AA og 6AH, Glud by, ejendomsværdi pr. 1. januar 2016, 3.890.000 kr.	0
	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	0
	OMSÆTNINGSAKTIVER	
	Likvide midler	
	Danske Bank, nr. 512144	1.809.915
	Danske Bank, nr. 10894638	9.129
	Danske Bank, nr. 11162282	10.463
	Danske Bank, nr. 3019853	11.919
	Kassebeholdning	29.607
		<u>1.871.033</u>
	Tilgodehavender	
	Salgsbeholdning, kiosk	30.623
	Tilgodehavende, flexjob m.v.	400.721
1.	Igangværende projekter	60.989
2.	Andre tilgodehavender	63.193
	Præmieobligationer	200
		<u>555.726</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>2.426.759</u>
	AKTIVER I ALT	<u>2.426.759</u>
		<u>2.328.475</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016



PASSIVER

Note		Sidste år
	FORMUE	
	Saldo 1. januar 2016	1.157.276
	Overskud 2016	4.449
	FORMUE I ALT	1.161.725
	HENSÆTTELSER	
3.	Igangværende projekter	10.913
4.	Øvrige hensættelser	313.721
	HENSÆTTELSER I ALT	324.634
	GÆLDSFORPLIGTELSER	
	Kortfristede gældsforpligtelser	
5.	Skyldige beløb	600.116
	Feriepengehensættelser	242.000
	GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	842.116
	PASSIVER I ALT	2.328.475

NOTER

Note

Note			Sidste år
1.	IGANGVÆRENDE PROJEKTER		
	Badensmindeprojekt:		
	Udgifter pr. 1. januar.....	0	
	Årets udgifter.....	144.674	
	Tilskud pr. 1. januar.....	0	
	Årets tilskud.....	-59.502	
	Årets nettoudgift.....	-31.172	54.000
			0
	Kend din landsby 2:		
	Udgifter pr. 1. januar.....	457.476	
	Årets udgifter.....	481.105	
	Tilskud pr. 1. januar.....	-258.560	
	Årets tilskud.....	-673.032	6.989
			198.916
			60.989
			198.916
2.	ANDRE TILGODEHAVENDER		
	Forudbetalte omkostninger.....	31.373	31.685
	Tilgodehavende moms.....	29.960	46.458
	Diverse tilgodehavender.....	1.860	4.900
		63.193	83.043
3.	IGANGVÆRENDE PROJEKTER		
	Dysbjerg projekt:		
	Udgifter pr. 1. januar.....	0	
	Årets udgifter.....	-20.000	
	Tilskud pr. 1. januar.....	0	
	Årets tilskud.....	20.000	0
			0
	Landsbyernes Hus:		
	Udgifter pr. 1. januar.....	-190.087	
	Årets udgifter.....	0	
	Tilskud pr. 1. januar.....	201.000	
	Årets tilskud.....	0	10.913
			10.913
		10.913	10.913

NOTER

Note

4. ØVRIGE HENSÆTTELSER

Museumsudvikling:

Hensat 1. januar	236.000		
Overført til magasinprojekt.....	-125.333		
Årets hensættelse	194.000		
Anvendt 1. januar	-22.279		
Årets anvendelse.....	<u>-10.700</u>	271.688	213.721

Magasinprojekt:

Hensat 1. januar	100.000		
Overført til magasinprojekt.....	125.333		
Årets hensættelse	0		
Anvendt 1. januar	0		
Årets anvendelse.....	<u>-225.333</u>	0	100.000
		<u>271.688</u>	<u>313.721</u>

5. SKYLDIG BELØB

Diverse gæld		167.255	128.718
Administrationsgebyr 2016		30.673	0
Skyldig løn 2016, Hedensted Kommune		516.441	449.923
Forudbetalt kontingent 2016		<u>15.300</u>	<u>21.475</u>
		<u>729.669</u>	<u>600.116</u>

