



## **Glud Museum**

Museumsvej 44, Glud

7130 Juelsminde

### **ÅRSRAPPORT**

1. januar 2014 – 31. december 2014

**Museumsnummer 61.901**

CVR NR. 23 27 82 19

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	SIDE
LEDELSESPÅTEGNING .....	2
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER.....	3
LEDELSESBERETNING.....	5
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS .....	6
RESULTATOPGØRELSE FOR 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2014.....	7
BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014 .....	9
AKTIVER .....	9
PASSIVER.....	10
NOTER.....	11
ANDRE TILGODEHAVEDER.....	11
PROJEKTHENSÆTTELSER.....	11
SKYLDIG BELØB.....	11

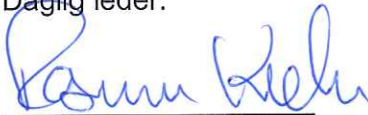
## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt Årsrapporten. Årsrapporten er aflagt efter gældende regnskabsbestemmelser om regnskab for statsanerkendte museer.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten efter vores opfattelse giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014, samt af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014.

Glud, den 28. april 2015

Daglig leder:



Rasmus Kreth  
(museumsleder)

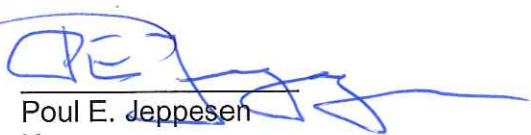
Bestyrelse:



Børge Hede  
Formand



John S. Madsen  
Næstformand



Poul E. Jeppesen  
Kasserer



Arne Ehmsen



Lise Andersen



Jørgen Bojsen



Anne Marie Fogt



Lene Tingleff



Johnny B. Sørensen

Vedtaget på museets generalforsamling den 12. maj 2015



Dirigent

## Til bestyrelsen for Glud Museum

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Glud Museum for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter reglerne i bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

### Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer mv. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om bestyrelsens valg af regnskabspraksis er passende, om bestyrelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 – 31. december 2014 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

### Erklæring om udført forvaltningsrevision

I forbindelse med den finansielle revision af museets årsregnskab for 2014 har vi foretaget en vurdering af, hvorvidt der for udvalgte områder er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af museet, og at oplysningerne i rapporten om mål og resultater er dokumenterede og dækkende for museet i 2014 i henhold til bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.



## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

### Bestyrelsens ansvar

Bestyrelsen har ansvaret for, at der etableres retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved institutionens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet om mål og resultater er dokumenterede og i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

### Revisors ansvar og den udførte forvaltningsrevision

I overensstemmelse med god offentlig revisionskik, jf bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v., har vi for udvalgte forvaltningsområder undersøgt, om museet har etableret forretningsgange, der understøtter en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning. Vores arbejde er udført med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for, at forvaltningen på de udvalgte områder er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde, og at oplysningerne i årsregnskabet og revisionsprotokollatet er dokumenterede og dækkende i henhold til bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

### Konklusion

Ved den udførte forvaltningsrevision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at konkludere, at forvaltningen i 2014 på de områder, vi har undersøgt, ikke er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde, eller at oplysningerne i rapporteringen om mål og resultater ikke er dokumenterede og dækkende i henhold til bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

Østbirk, den 28. april 2015

ELLEY REVISION  
Registreret Revisionsanpartsselskab



Claus Elley  
Registreret revisor

## LEDELSESBERETNING

### BERETNING

Glud Museum er ejet og drevet af Foreningen Glud Museum.

Museets hovedtilskudsyder er Hedensted Kommune, hvorfra museet i 2014 til den ordinære drift modtog kr. 1.882.468. Hertil kom kr. 377.850 refusion af fleksjob og kr. 109.294 som tilskud til projekter eller særlige aktiviteter. Fra Horsens Kommune modtoges kr. 3.504.

Fra staten har museet modtaget kr. 1.000.038 i direkte tilskud efter museumslovens §15. Hertil kommer kr. 405.310 i refusion af fleksjob.

Museets egenindtægt blev kr. 1.237.137, hvoraf kr. 284.140 hidrører entréindtægter, mens det øvrige beløb udgøres af fondsbidrag, indtægter fra café og butik, kontingenter m.m. Det skal bemærkes, at den usædvanligt høje egenindtægt beror på et ekstraordinært privat bidrag på kr. 500.000.

### UDVIKLINGEN I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Museets besøgstal nåede i 2014 12.335 gæster, hvilket i forhold til besøgstallet for 2013 er en fremgang på 6%. Samlet set er besøgstallet tilfredsstillende.

Det økonomiske resultat med et lille overskud på kr. 4.768 er umiddelbart tilfredsstillende. Det skal hertil bemærkes, at overskuddet er realiseret på baggrund af, at museet har anvendt kr. 201.263 fra den private donation for at få årets drift til at hænge sammen. Dette understreger dette faktum, som også Kulturstyrelsen i sin kvalitetsvurdering påpeger, nemlig at museets samlede økonomi er spinkel og sårbar.

## GENERELT

Årsrapporten for **Glud Museum** er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

Regnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog med den undtagelse at lønudgift til Uldum Mølle og Hjortsvang Museum er udlignet med tilsvarende tilskud fra Hedensted Kommune. Ændringen er foretaget efter ønske fra Kulturstyrelsen, og har ikke nogen indvirkning på museets resultat og egenkapital. Budget og sammenligningstal er ændret tilsvarende.

## INDTÆGTS- OG UDGIFTSREGNSKAB

### Periodisering

Indtægter og udgifter periodiseres fuldt ud.

### Anskaffelser

Anskaffelse af inventar m.v. udgiftsføres.

### Momsforhold

Alle beløb, bortset fra beløb vedrørende kioskdriften, er opført inklusive moms. Den del af momsen på fællesudgifter, der kan afløftes i kraft af reglerne om delvist momsfradrag, er indtægtsført under ikke offentlige tilskud.

## BALANCEN

### Anlægsaktiver

#### Ejendom

Museets ejendomme værdiansættes til 0 kr.

#### Tilgodehavender/skyldige beløb

Tilgodehavender/skyldige beløb optages i henhold til foreliggende dokumentation og aftaler.

#### Feriepengeforpligtelser

Feriepengeforpligtelser til fastansatte, er afsat som gæld i årsregnskabet.

**RESULTATOPGØRELSE FOR 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2014**

Konto		Udgifter	Indtægter	2013	Budget 2014
				t.kr.	t.kr.
<b>22. Personale</b>					
Lønninger .....	-2.215.967				
Tilskud, AF .....	48.133				
Lønninger, flexjob .....	-1.942.502				
Regulering feriepengeforpligtelse .....	-17.000				
Refusion sygedagpenge m.v. ....	49.751				
Tilskud flexjob (Kommunens statslige refusion)	701.721				
Museumsmøder og kurser .....	-36.918				
Forsikringer m.v. ....	-30.600				
AER-bidrag .....	-34.056				
Bidrag Flexjobordningen .....	-31.784				
Lønadministration .....	-30.290	-3.539.512		-3.370	-2.410
<b>28. Lokaler</b>					
Brændsel .....	-51.394				
Rengøring og vedligeholdelse .....	-105.043				
Materialer .....	-55.093				
Håndværkerydelser .....	-66.954				
Skatter, afgifter, forsikringer, alarm og el .....	-266.639				
Hensættelse til mønninger .....	-155.737	-700.860		-468	-441
<b>32. Samlingernes forvaltning</b>					
Lejeudgifter .....	-137.059				
Øvrige varekøb .....	-6.834				
Bøger og tidsskrifter .....	-1.985	-145.878		-152	-155
<b>38. Undersøgelser</b>					
Anskaffelser .....		0		-3	-35
<b>44. Konservering</b>					
Varekøb .....		-2.001		0	-5
<b>50. Udstillinger</b>					
Varekøb .....		-115		-2	-20
<b>54. Anden oplysningsvirksomhed</b>					
Arbejdende værksteder .....	-67.261				
Markedsdage m.v. ....	-104.417				
Årsskrift .....	-30.900				
Annoncering .....	-32.289				
Hensættelse til museumsudvikling .....	-143.000	-377.867		-185	-228
Transport .....		-4.766.233	0	-4.180	-3.294



## RESULTATOPGØRELSE FOR 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2014

Konto		Udgifter	Indtægter	2013	Budget 2014
				t.kr.	t.kr.
Transport .....		-4.766.233	0	-4.180	-3.294
<b>58. Administration</b>					
Kontorartikler m.v. ....	-66.145				
Personaleomkostninger .....	-16.017				
Repræsentation, møder .....	-416				
Småanskaffelser m.v. ....	-16.978				
Regnskabsassistance og revision .....	-60.625				
Forsikringer .....	-5.299				
Porto og gebyr .....	-29.353				
Telefon .....	-8.198				
Kontingenter .....	-31.303				
Kassedifference .....	-508				
Edb-service m.v. ....	-10.028	-244.870		-254	-210
<b>60. Entré</b>					
Entré indtægter .....			284.140	280	300
<b>72. Renter</b>					
Renteindtægter .....			2.322	3	3
<b>82. Museumscafé og -butik .....</b>			77.137	83	152
<b>90. Tilskud fra kommuner</b>					
Hedensted Kommune, ordinært .....	1.882.468				
Hedensted Kommune, flexjob, 35 % .....	377.850				
Hedensted Kommune, Kend din landsby .....	103.294				
Hedensted Kommune, børneaktivitet .....	6.000				
Horsens Kommune .....	3.504	2.373.116		2.405	1.903
<b>91. Ikke offentlige tilskud</b>					
Kontingenter .....	62.649				
Private bidrag .....	513.377				
Fondsbidrag og lignende .....	239.177				
Fradragsberettiget moms .....	58.335		873.538	199	100
<b>99. Tilskud fra Staten</b>					
Ordinært statstilskud .....			1.000.308	1.000	0
Flexjob .....			405.310	417	1.050
		-5.011.103	5.015.871	-47	4
<b>Årets resultat (overskud) .....</b>		-4.768	0		
		-5.015.871	5.015.871	-47	4

## AKTIVER

Note

Sidste år

**ANLÆGSAKTIVER**
 Museumsbygninger, matr. nr. 13 n, Glud by,  
 ejendomsværdi pr.1. januar 2014, 2.450.000 kr.

0

0

**MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER** .....

0

0

**OMSÆTNINGSAKTIVER****Likvide midler**

Danske Bank, nr. 512144 .....

1.696.283

1.524.206

Danske Bank, nr. 10894638 .....

3.435

15.280

Danske Bank, nr. 11162282 .....

10.816

3.786

Danske Bank, nr. 3019853 .....

16.072

16.397

Kassebeholdning .....

33.898

22.717

1.760.504

1.582.386

**Tilgodehavender**

Salgsbeholdning, kiosk .....

64.927

82.236

Tilgodehavende, flexjob m.v. ....

378.369

364.728

1. Andre tilgodehavender .....

295.368

85.462

Præmieobligationer .....

200

200

738.864

532.626

**OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT** .....

2.499.368

2.115.012

**AKTIVER I ALT** .....

2.499.368

2.115.012

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014****PASSIVER**

Note

Sidste år

**FORMUE**

Saldo 1. januar 2014 .....	1.152.508	1.199.130
Overskud 2014 .....	4.768	-46.622
<b>FORMUE I ALT</b> .....	<u>1.157.276</u>	<u>1.152.508</u>

**HENSÆTTELSER**

2. Projekthensættelse .....	298.737	0
<b>HENSÆTTELSER I ALT</b> .....	<u>298.737</u>	<u>0</u>

**GÆLDSFORPLIGTELSER****Kortfristede gældsforpligtelser**

3. Skyldige beløb .....	613.310	649.321
Forud modtagne projektilskud .....	199.045	99.183
Feriepengehensættelser .....	231.000	214.000
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b> .....	<u>1.043.355</u>	<u>962.504</u>

<b>PASSIVER I ALT</b> .....	<u>2.499.368</u>	<u>2.115.012</u>
-----------------------------	------------------	------------------

## NOTER

Note

1. **ANDRE TILGODEHAVEDER**

		Sidste år
Tilgodehavende projektilskud .....	239.177	0
Faktureret løn .....	0	30.000
Forudbetalte omkostninger .....	37.827	29.767
Tilgodehavende moms .....	12.331	19.497
Diverse tilgodehavender .....	6.033	6.198
	<u>295.368</u>	<u>85.462</u>

2. **PROJEKTHENSÆTTELSER**

Hensættelser primo .....	0	236.000
Hensat til mønninger 2015 .....	155.737	0
Hensat til museumsudvikling 2015 .....	143.000	0
Årets anvendelse .....	0	-236.000
<b>HENSÆTTELSE ULTIMO</b> .....	<u>298.737</u>	<u>0</u>

3. **SKYLDIG BELØB**

Diverse gæld .....	164.684	152.560
Administrationsgebyr 2014 .....	30.290	32.767
Skyldig løn 2014, Hedensted Kommune .....	399.836	444.534
Forudbetalt kontingent 2015 .....	18.500	19.460
	<u>613.310</u>	<u>649.321</u>