



Glud Museum

Museumsvej 44, Glud

7130 Juelsminde

ÅRSRAPPORT

1. januar 2018 – 31. december 2018

Museumsnummer 61.901

CVR NR. 23 27 82 19

INDHOLDSFORTEGNELSE



SIDE

LEDELSESPÅTEGNING	2
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER.....	3
ERKLÆRING I HENHOLDT TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIGE REGULERING.....	5
LEDELSESBERETNING	6
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	7
RESULTATOPGØRELSE FOR 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2018.....	8
BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018	10
NOTER.....	12

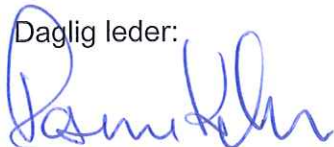
LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt Årsrapporten. Årsrapporten er aflagt efter gældende regnskabsbestemmelser om regnskab for statsanerkendte museer.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten efter vores opfattelse giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018, samt af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018.

Glud, den 23. april 2019

Daglig leder:



Rasmus Kreth
(Museumsleder)

Bestyrelse:



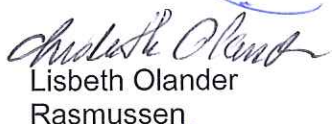
John S. Madsen
Formand



Lene Tingleff
Næstformand



Poul E. Jeppesen
Kasserer



Lisbeth Olander
Rasmussen



Susanne Ernst



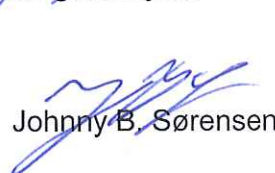
Jørgen Bojsen



Peter Altenborg



Mads-Peder Winter Søby



Johnny B. Sørensen

Vedtaget på museets generalforsamling den 14. maj 2019



Dirigent

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Glud Museum

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Glud Museum for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter reglerne i bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v..

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henholdt til anden lovgivning og øvrige regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Østbirk, den 23. april 2019

Elley Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR nr. 10938694



Claus Elley
Registreret revisor
mne236

UDVIKLING I ØKONOMISKE FORHOLD 2018

Glud Museum er ejet og drevet af museumsforeningen Glud Museum. Museets hovedtilskudsyder er Hedensted Kommune. Herfra modtog museet i 2018 kr. et ordinært tilskud på kr. 2.880.736 og et tilskud til flexjob på kr. 385.098.

Fra Slots- og Kulturstyrelsen modtog museet et ordinært statstilskud på kr. 1.593.613. Heraf blev kr. 601.603 anvendt til betaling af museets konserveringsudgift til Konserveringscenter Vejle. Museets ordinære statstilskud var således differencen på kr. 992.010. Fra staten er også modtaget et tilskud til flexjob på kr. 579.627.

Museets egenindtægter og ikke-offentlige tilskud udgjorde tilsammen kr. 534.272. Heraf var kr. 303.805 entréindtægter, mens de øvrige indtægter var fra café, butik, kontingenter og private bidrag.

Årsregnskabet viser en omsætning på kr. 6.114.215. Det er her værd at bemærke, at museets projekter med en omsætning på kr. 501.114 kr. ikke er indregnet i museets omsætning. Den samlede omsætning er således kr. 6.615.329.

Regnskabet for 2018 viser et underskud på kr. 140.869, hvilket ikke er tilfredsstillende. Men det skal her bemærkes, at underskuddet er forårsaget af ikke-budgetterede lønudgifter, der er fremkommet i forbindelse med administrative fejl hos museets eksterne lønadministration.

UDVIKLING I AKTIVITETER

Museet arbejder fortsat på at følge op på Slots- og Kulturstyrelsens anbefalinger, som fremkom i forbindelse med styrelsens kvalitetsvurdering af Glud Museum i 2013-2015. Hedensted Kommune har på basis af styrelsens anbefalinger øget sit tilskud til museet med kr. 200.000 i årene fra 2015-2018. Målet er at give museet et ressourcegrundlag, så det kan varetage en tilfredsstillende drift.

Museet fortsatte arbejdet med at indsamle rekvisitter målrettet formidling. Hertil kom indsamling af et mindre antal museumsgenstande. Museets ca. 30.000 genstande er registrerede og indberettet til de centrale kulturarvsregistre. Arbejdet med at give museets museumsgenstande bedre opbevaringsforhold er fortsat. Museet har i 2018 nedlagt et magasin i sin administrationsbygning, og genstandene er flyttet til bedre forhold i Fælles Museumsmagasiner i Vejle.

Museet er en aktiv deltager i Forskningsforum, som er et fagligt netværk for forskningsmedarbejdere fra museer i Sydøstjylland. Glud Museum har i 2018 fået optaget en forskningsartikel i netværkets forskningstidsskrift, Tings Tale.

I foråret 2018 gennemførte museet i samarbejde med MMEx, Museernes videncenter for digital formidling, forsøg med digital formidling målrettet til frilandsmuseer. I forsøget fik publikum lejlighed til at følge en konstrueret, men troværdig dialog mellem ejer og ansatte på gården Badensminde for 100 år siden.

Museets årsprogram var igen i 2018 fyldt med et stort antal aktiviteter. Nyt i år var fejringen af Mikkelsdag, hvor museet i samarbejde med Kulturring Øst (som er et samarbejde mellem Slots- og Kulturstyrelsen og en række kommuner i Østjylland – herunder Hedensted Kommune) inviterede turister og borgere indenfor til høstgilde med mad, musik og dans på Badensminde. Museet gennemførte også en række aktiviteter uden for museets område gennem natur- og kulturvejlederprojektet "Kend din landsby": I 2018 blev der undervist på mange af Hedensted Kommunes skoler og inviteret til en række historiske vandreture – herunder også en række vandringer, hvor der var fokus på klimaet og udfordringerne fra den stigende vandstand i havene. Klimavandringerne foregik i samarbejde med Hedensted Kommune.

Museets samlede besøgstal i 2018 var 12.897 gæster.

GENERELT

Årsrapporten for **Glud Museum** er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

Regnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

INDTÆGTS- OG UDGIFTSREGNSKAB

Periodisering

Indtægter og udgifter periodiseres fuldt ud.

Anskaffelser

Anskaffelse af inventar m.v. udgiftsføres.

Momsforhold

Alle beløb, bortset fra beløb vedrørende kioskdirften, er opført inklusive moms. Den del af momsen på fællesudgifter, der kan afløftes i kraft af reglerne om delvist momsfradrag, er indtægtsført under ikke offentlige tilskud.

BALANCEN

Anlægsaktiver

Ejendom

Museets ejendomme værdiansættes til 0 kr.

Tilgodehavender/skyldige beløb

Tilgodehavender/skyldige beløb optages i henhold til foreliggende dokumentation og aftaler.

Feriepengeforpligtelser

Feriepengeforpligtelser til fastansatte, er afsat som gæld i årsregnskabet.

RESULTATOPGØRELSE FOR 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2018

Konto		Udgifter	Indtægter	2017	Budget 2018
				t.kr.	t.kr.
22. Personale					
Lønninger	-2.513.965				
Lønninger, flexjob	-2.411.923				
Regulering feriepengeforpligtelse	-7.000				
Refusion sygedagpenge m.v.	196.392				
Tilskud flexjob (Kommunens statslige refusion)	715.182				
Museumsmøder og kurser	-8.867				
Forsikringer m.v.	-34.205				
AER-bidrag	-37.866				
Bidrag Flexjobordningen	-33.701				
Lønadministration	<u>-31.162</u>	-4.167.115		-3.603	-4.074
28. Lokaler					
Brændsel	-56.175				
Rengøring og vedligeholdelse	-139.317				
Anskaffelser	-24.490				
Håndværkerydelser	-111.495				
Skatter, afgifter, forsikringer, alarm og el	-263.218				
Ejendom Gludvej 56.....	<u>-8.279</u>	-602.974		-585	-476
32. Samlingernes forvaltning					
Lejeudgifter	-192.302				
Øvrige varekøb	-35.277				
Bøger og tidsskrifter	<u>-723</u>	-228.302		-172	-215
38. Undersøgelser					
Anskaffelser		-10.000		0	0
44. Konservering					
Konserveringscenter	-601.603				
Varekøb	<u>0</u>	-601.603		-610	-620
50. Udstillinger					
Varekøb		-3.711		0	-5
54. Anden oplysningsvirksomhed					
Arbejdende værksteder	-55.993				
Markedsdage m.v.	-77.335				
Årsskrift	-33.095				
Konsulentindtægt	15.000				
Annoncering	-43.938				
Formidlingsprojekter	-2.406				
Hensættelse til museumsudvikling.....	<u>0</u>	-197.767		-401	-296
Transport		-5.811.472	0	-5.371	-5.686

RESULTATOPGØRELSE FOR 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2018



Konto	Udgifter	Indtægter	2017	Budget 2018	
			t.kr.	t.kr.	
Transport	-5.811.472	0	-5.371	-5.686	
58. Administration					
Kontorartikler m.v.	-26.082				
Personaleomkostninger	-30.020				
Repræsentation, møder	-3.875				
Småanskaffelser m.v.	-36.455				
Regnskabsassistance og revision.....	-69.300				
Forsikringer.....	-5.565				
Porto og gebyr	-26.469				
Telefon.....	-18.082				
Kontingenter.....	-35.493				
Kassedifference	-483				
Edb-service m.v.	<u>-43.199</u>	-295.023	-249	-238	
60. Entré					
Entré indtægter		303.805	348	350	
72. Renter					
Renteudgifter (renteindtægter).....	-7.720		-3	0	
82. Museumscafé og -butik		87.619	77	80	
90. Tilskud fra kommuner					
Hedensted Kommune, ordinært.....	2.880.736				
Hedensted Kommune, flexjob, 35 %.....	385.098				
Hedensted Kommune, børneaktivitet.....	0				
Hedensted Kommune, Lokalaktiv	0				
Horsens Kommune	<u>0</u>	3.265.834	3.002	3.254	
91. Ikke offentlige tilskud					
Kontingenter.....	61.271				
Private bidrag.....	18.522				
Fradragsberettiget moms.....	<u>63.055</u>	142.848	155	115	
99. Tilskud fra Staten					
Ordinært statstilskud		1.593.613	1.569	1.550	
Flexjob		<u>579.627</u>	482	579	
		-6.114.215	5.973.346	10	4
Årets resultat (underskud)			<u>140.869</u>		
		<u>-6.144.215</u>	<u>6.114.215</u>	<u>10</u>	<u>4</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018

AKTIVER

Note

Sidste år

ANLÆGSAKTIVER

Museumsbygninger, matr. nr. 13 N, 13R, 6AA og
6AH, Glud by,
ejendomsværdi pr. 1. januar 2018, 3.890.000 kr.

0

0

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER.....

0

0

OMSÆTNINGSAKTIVER**Likvide midler**

Danske Bank, nr. 512144

2.035.598

1.660.303

Danske Bank, nr. 10894638

8.096

16.196

Danske Bank, nr. 11162282

14.807

15.132

Danske Bank, nr. 3019853

4.816

3.655

Kassebeholdning.....

26.369

24.123

2.089.686

1.719.409

Tilgodehavender

Salgsbeholdning, kiosk.....

40.140

33.107

Tilgodehavende, flexjob m.v.....

461.150

414.226

1. Andre tilgodehavender

200.637

136.229

Præmieobligationer

200

200

702.127

583.762

OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT

2.791.813

2.303.171

AKTIVER I ALT.....

2.791.813

2.303.171

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018

PASSIVER

Note

Sidste år

FORMUE

Saldo 1. januar 2018	1.175.317	1.165.489
Resultat 2018	-140.869	9.828
FORMUE I ALT	<u>1.034.448</u>	<u>1.175.317</u>

HENSÆTTELSER

2. Igangværende projekter	18.885	0
3. Øvrige hensættelser	0	174.637
HENSÆTTELSER I ALT	<u>18.885</u>	<u>174.637</u>

GÆLDSFORPLIGTELSE**Kortfristede gældsforpligtelser**

4. Skyldige beløb	1.476.480	698.217
Feriepengehensættelser	262.000	255.000
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	<u>1.738.480</u>	<u>953.217</u>

PASSIVER I ALT

<u>2.791.813</u>	<u>2.303.171</u>
------------------	------------------

NOTER

Note

1. **ANDRE TILGODEHAVENDER**

		Sidste år
Forudbetalte omkostninger	0	0
Tilgodehavende moms	35.422	7.630
Diverse tilgodehavender	165.215	128.599
	<u>200.637</u>	<u>136.229</u>

2. **IGANGVÆRENDE PROJEKTER****Kend din landsby:**

Udgifter pr. 1. januar.....	0		
Årets udgifter.....	-486.229		
Tilskud pr. 1. januar.....	0		
Årets tilskud.....	<u>501.114</u>	14.885	0

Jensgård:

Udgifter pr. 1. januar.....	0		
Årets udgifter.....	0		
Indtægter pr. 1. januar.....	0		
Årets indtægter.....	<u>4.000</u>	<u>4.000</u>	0
		<u>18.885</u>	<u>0</u>

NOTER

Note

3. ØVRIGE HENSÆTTELSER

Museumsudvikling:

Hensat 1. januar.....	174.637		
Årets anvendelse.....	<u>-174.637</u>	<u>0</u>	<u>174.637</u>

4. SKYLDIGE BELØB

Diverse gæld	486.578		147.600
Administrationsgebyr 2018	31.162		35.238
Skyldig løn 2018, Hedensted Kommune	938.190		495.579
Forudbetalt kontingent 2019	<u>20.550</u>		<u>19.800</u>
	<u>1.476.480</u>		<u>698.217</u>

Sidste år

