

Notatark

Sagsnr. 00.01.00-A00-1-16

Sagsbehandler
Johan Stadil Petersen

6.7.2016

Driftsaftale

Hermed indgås aftale mellem Hedensted kommune (HK) og Hjarnø færgefart (HF).
Om
Varetagelse af søtransport mellem fastlandet og Hjarnø.

Driftsaftalen er 1. årig og følger regnskabsåret for Hjarnø Færgefart

Generelt:

Parterne er enige om, at HF har ansvaret for søtransporten:

- Af passagerer, som skal varetages til gavn for beboere og besøgende på Hjarnø.
- Af gods
- I.fbm. beredskab.

Driften skal varetages indenfor de økonomiske rammer, som er til rådighed.

HF er forpligtiget til at varetage drift, og forsvarlig vedligeholdelse af selskabets færger, således at de til enhver tid fremstår vedligeholdte på et højt niveau og godkendt af Søfartsstyrelsen til sejlads med passagerer, og for MF Hjarnø køretøjer og gods.

Nærværende aftale danner sammen med vedtægter for HF grundlaget for færgedriften

Daglig drift:

HF er forpligtiget til at drive god og stabil søtransport mellem Snaptun og Hjarnø havn. Der skal være det nødvendige antal færgeafgange, således at beboerne på Hjarnø kan komme til og fra fastlandet indenfor morgen, - dag og aftentimerne. Såfremt der er passagerer eller biler, der ikke er plads til på en ordinær afgang er HF forpligtiget til at foretage de nødvendige ekstraturer.

Sejllads skal foregå indenfor de givne love og regler samt anvisninger fra bl.a. Søfartsstyrelsen. HF er ansvarlig for information ved aflysninger m.v.

HF betaler for brug af havnefaciliteter til HK

Færger

HF har ansvaret for selskabets færger - herunder MF Hjarnø bygget i 1987 og afløserfærgen MF Lille Hjarnø.

Begge færger skal vedligeholdes, således at de altid kan godkendes af Søfartsstyrelsen til sejlads.

Vedligeholdelsen skal tilsi- kre, at færgerne holdes intakte, således at "sliddele" og tekniske installationer løbende udskiftes og at færgeskrog ikke angribes af korrosion/rust.

MF Hjarnø skal min hver 2. år i dok m.h.p. vedligeholdelse

Regnskab og Økonomisk opfølgning

HF modtager et årligt tilskud fra HK til driften, som aftalt på baggrund af bestyrelsens fremlagte budget. Herudover modtager HF alle billetindtægter.

Efter hvert bestyrelsesmøde indsendes budgetopfølgning til HK.

HF må ikke uden godkendelse fra HK have større regnskabsafvigelse end +/- 5% af det vedtagne årsbudget.

Såfremt der opstår uforudsete forhold, som kan have betydning for færgedriften eller selskabsøkonomisk er HF omgående forpligtiget til at rette henvendelse til HK.

Tilrettelæggelse af driften.

Driften skal tilrettelægges således, at den opfylder de til enhver tid gældende krav fra staten for at få udbetalt statstilskud.

Det påhviler Hjernø Færgeservice at udarbejde de fornødne statistikker m.v. i forhold til at kunne opnå tilskud fra staten. Statistikkerne skal indsendes så betids at Hedensted Kommune rettidigt kan indsende den af Transportministeriet krævede dokumentation for diverse tilskud.

Bestyrelsen skal påse at ISM koden altid er ajour

Reder har ansvaret for den nødvendige certificering og auditering, herunder bl.a.:

- forsikringer
- arbejdstidsregler
- passagerrettigheder.

Dialogmøder

Mellem HF og kommunens relevante fagudvalg (ved aftalens indgåelse er det Fritid og fællesskabsudvalget) afholdes der minimum en gang om året et møde.

Det ordinære møde afholdes i juni måned. På mødet drøftes som min. følgende:

- Regnskab for sidste år
- Budgetopfølgning for indeværende år
- budget for det kommende år
- færgens tilstand og drift
- aktuelle spørgsmål

Herudover er der minimum. 2 administrative møder mellem forvaltning og bestyrelsen (kan bestyrelsen evt. repræsenteres ved formand/kasserer)

Et i april, hvor ovenstående møde forberedes og i november med opfølgning på økonomi – herunder drøftelse af forventet regnskab med forventede afvigelse.