



Hedensted Kommune

Udvalget for Fritid & Fællesskab

Referat	
Mødedato:	8. juni 2021
Mødetidspunkt:	Kl. 16:00
Mødested:	Mødelokale 2 i Tørring
Deltagere:	Liselotte Hillestrøm, Hans Vacker, Torsten Sonne Petersen, Claus Thaisen, Carsten Clausen
Fraværende:	
Bemærkninger:	Mødet sluttede kl. 17:40



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Åben dagsorden		
45	<u>Tilbagebetaling af deltagergebyr i Kulturskolen</u>	3
46	<u>Input til anlægsprioritering Budgetforslag 2022-2025</u>	5
47	<u>Godkendelse af oplæg til Pårørendepolitik</u>	7
48	<u>Månedsopfølgning april</u>	8
49	<u>Status på museumsudvikling</u>	9
50	<u>Medlemskab af foreningen Idræts- og Fritidsfaciliteter Danmark (IFFD)</u>	11
51	<u>Korninghus</u>	13
52	<u>Udvalgets deltagelse i møder, kurser, mv.</u>	16
53	<u>Orienteringssager</u>	17
54	<u>Eventuelt</u>	18
Digital underskriftsside		
55	<u>Godkendelsesark</u>	19



20.07.04-Ø47-1-21

45. Tilbagebetaling af deltagergebyr i Kulturskolen

Beslutningstema

Udvalget for Fritid & Fællesskab skal tage stilling til evt. tilbagebetaling er deltagergebyr i Kulturskolen.

Økonomi

Hvis det samlede deltagergebyr for al undervisning tilbagebetales, vil det i gennemsnit koste 33.000 kr. pr. uge.

Såfremt Udvalget beslutter tilbagebetaling skal beløbet findes indenfor udvalgets egen ramme.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

Udvalget for Fritid & Fællesskab besluttede på udvalgetmødet d. 13. april 2021, at deltagergebyrer for ikke-opstartede aktiviteter tilbagebetales med øjeblikkelig virkning. Derudover besluttede udvalget, at sagen genoptages i juni, hvor der præsenteres en samlet oversigt over, hvor meget undervisning, der ikke har været afviklet samt de økonomiske konsekvenser heraf.

Udvalget for Fritid & Fællesskab besluttede på udvalgsmødet d. 11. august 2020, at der ikke foretages tilbagebetaling for den nedlukkede periode i skoleåret 2019/2020.

Sagsfremstilling

Kulturskolen Hedensted har som mange andre aktiviteter været påvirket af Corona-nedlukningen. Fra sæsonstart 2020 fungerede undervisningen som vanligt indtil 14. december 2020, da al kulturskoleundervisning blev lukket ned i hele landet.

Fra 15. december 2020 til 20. april 2021 er alt instrumentalundervisning gennemført som fjernundervisning. Meget få elever har fået individuel dispensation til udmelding med fritagelse for betaling, da det ikke har været muligt at afvikle fjernundervisningen tilfredsstillende. Band, rytmiske sammenspilshold og instrumentalsammenspil har ligeledes været afviklet som fjernundervisning. Det anbefales derfor, at der ikke ydes tilbagebetaling på de dele, hvor fjernundervisningen har været tilfredsstillende.

Der har i perioden været nogle få aktiviteter, der ikke er igangsat. Det gælder Babyrytmik, Musik og leg samt instrumentalelever fra ventelisten, der ikke er blevet tilbudt plads til opstart med fjernundervisning. Der er ikke opkrævet deltagergebyr for aktiviteter, der ikke er igangsat.

Kulturskoleleder Allan Morell deltager i behandlingen af dette punkt.



Kommunikation

Kulturskolen kommunikerer udvalgets beslutning på mail direkte til forældre og elever via Kulturskolens kommunikationsplatform Speedadmin.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om musik LBK nr. 32 af 14. januar 2014
Bekendtgørelse om musikskoler BEK nr. 673 af 14. maj 2013

Administrationen indstiller,

at der ikke ydes yderligere tilbagebetaling

Beslutning

Godkendt.



00.30.04-S00-3-21

46. Input til anlægsprioritering Budgetforslag 2022-2025

Beslutningstema

Udvalget skal drøfte, om der skal foreslås nye anlægsprojekter, eller revideres bestående anlægsprojekter, til brug for udarbejdelse af forslag til anlægsbudget 2022-2025

Økonomi

Fremgår af sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Til brug for den politiske godkendelse af investeringsoversigten i Budgetforslag 2022-2025 skal udvalget i 2 møder, henholdsvis juni 2021 og august 2021, drøfte og beslutte, om udvalget skal foreslå justeringer af den ajourførte investeringsoversigt fra Budget 2021-2024.

Disse justeringer kan enten være nye ønsker til anlægsprojekter, men kan også være forslag om ændringer i allerede indarbejdede anlægsprojekter i investeringsoversigten.

Kommunen økonomiske strategi fastlægger en årlig anlægsramme på netto 70 mio. kr. Nedenstående tabel viser på overordnet niveau henholdsvis den oprindeligt vedtagne investeringsoversigt og den korrigerede investeringsoversigt baseret på politiske beslutninger til og med Byrådets møde i maj 2021:

(mio. kr., netto)	2021	2022	2023	2024	2025
Budget 2021-2024	81,2	65,0	70,0	70,0	
- heraf indkøb af spande	25,0				
Oversigt pr. 26/5-21	24,2	65,0	70,0	70,0	70,0
- heraf indkøb af spande	20,0				
- heraf ufordelte anlægsmidler		0,0	6,3	45,0	49,0

Note: Anlægsbudgettet i 2021, opgjort pr. 26/5-21, er summen af oprindelig budget 2021 og overførte anlægsbeløb fra 2020

Note: Anlægsrammen er reduceret til 65 mio. kr. i 2022, jfr Budget 2021-2024

Den korrigerede investeringsoversigt fremgår af vedlagte bilag. Det fremgår ligeledes, at der i enkelte år er ufordelte anlægsmidler, svarende til forskellen mellem anlægsrammen på 70 mio. kr. og summen af anlægsprojekterne i de enkelte år. Disse ufordelte, og "ledige", anlægsmidler fremgår ligeledes af tabellen ovenfor.



På mødet gennemgås investeringsoversigten inden for udvalgets område, og der tages en indledende drøftelse af, om der er nye projekter, der søges fremmet.

På baggrund heraf tilrettelægges en mere dybdegående drøftelse på udvalgets møde i august 2021.

På Aktørdagen den 18. august 2021 vil der blive vist en opsamling på udvalgenes input til anlægsprioriteringen, der efterfølgende indgår som grundlag for budgetdrøftelserne i møderækken mellem borgmesteren og de enkelte partier i ugerne 33-34 samt på budgetseminaret den 15. september 2021.

Administrationen indstiller,

at udvalget drøfter de aktuelle anlægsprojekter på udvalgets område, og
at udvalget beslutter, om der skal ske justeringer eller tilføjelser i udvalgets anlægsprojekter i budgetperioden 2022-2025

Beslutning

Genoptages på mødet i august.

Bilag

- [Investeringsoversigt](#)
- [Samlet bygningsrapport marts 2021.pdf](#)



27.00.00-P22-2-19

47. Godkendelse af oplæg til Pårørendepolitik

Beslutningstema

Godkendelse af oplæg til Pårørendepolitik.

Sagsfremstilling

Pårørendepolitikken er udarbejdet af en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra Seniorrådet, Handicaprådet og Udvalget for Social Omsorg, og med sparring fra Psykiatri og Rusmiddel, samt Børn og Familie.

Processen startede i foråret 2019 og har været pauseret på grund af corona.

Der har været afholdt tre åbne borgermøder, i henholdsvis Juelsminde, Hedensted, og Tørring. Det er input fra borgermøderne, der danner grundlaget for arbejdsgruppens arbejde. Derudover har et udkast til Pårørendepolitikken været sendt til kommentering ved de borgere der oplyste mail på borgermøderne, borgerbanken, Seniorrådet, Handicaprådet, Kræftens Bekæmpelse og internt i organisationen.

Pårørendepolitikken er tænkt som en overordnet politik for Hedensted Kommune, hvor hvert kerneområde udarbejder handlepunkter for, hvordan man følger op på politikken. Samtidigt kan der laves pixi-udgaver af politikken med udgangspunkt i udvalgte målgrupper.

Forslag til Pårørendepolitik er til politisk behandling i udvalgene Social Omsorg, Læring, Beskæftigelse og Fritid & Fællesskab og sendes til høring fra fagudvalgene med henblik på 2. behandling den 6. september 2021.

Administrationen indstiller,

Udvalget for Fritid & Fællesskab drøfter om de har et høringssvar til det fremsendte oplæg til Pårørendepolitik.

Beslutning

Taget til efterretning, og er opmærksom i forhold til vores sociale, frivillige foreninger.

Bilag

- Pårørendepolitik A5



00.30.14-S00-7-20

48. Månedsopfølgning april

Beslutningstema

Orientering om månedsopfølgning for april måned - hvordan forventes forbruget at holde i forhold til budgettet

Beslutning

Taget til efterretning

Bilag

- Månedsopfølgning april PKØ



19.03.00-G01-1-20

49. Status på museumsudvikling

Beslutningstema

Udvalget for Fritid & Fællesskab skal tage stilling til indsatsområder i de kommende års museumsudviklingsforløb.

Økonomi

Som udgangspunkt skal udviklingsopgaverne i de forskellige indsatsområder nås inden for den eksisterende økonomiske ramme på museerne og med mulighed for at hente yderligere ekstern finansiering.

Der er en årlig restpulje på museumsområdet på 60.000 kr., der kan bringes i anvendelse til f.eks. kursusforløb, mens der for større samarbejdsprojekter på tværs af museerne og kommunens deltagelse i større udviklingsprojekter på det enkelte museum skal afsættes midler særskilt til de indsatser.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Udvalget for Fritid & Fællesskab blev på udvalgsmødet i februar 2021 præsenteret for museumsanalysen ved Lene Bak fra Pluss.

Sagsfremstilling

Efter udvalgsmødet i februar er der blev afholdt to former for møder. Først blev museernes bestyrelsesformænd og ledere på et fælles onlinemøde præsenteret for analysen ved Lene Bak. Derefter er der gennemført bilaterale møder på hvert museum, hvor bestyrelserne havde mulighed for at spørge ind til analysen og drøfte indholdet med Udvalget for Fritid & Fællesskab. Museumsanalysen er vedlagt som bilag 1.

Administrationen oplever, at dialogen på møderne har været god, og at museerne synes at kunne genkende en del af de udfordringer, som analysen italesætter. Det er vurderingen, at museerne er meget positive overfor, at museumsområdet er i fokus og styrkes, men der har også været nervøsitet overfor, hvilke anbefalinger museumsanalysen indeholder. Museerne kan se muligheder i en del af analysens anbefalinger f.eks. i forhold til udarbejdelse af en museumspolitik, fokus på udviklingsprojekter og tættere samarbejde mellem museerne. Til gengæld er der også anbefalinger, som ikke synes at give mening for museerne f.eks. fusion mellem Glud Museum og Uldum Mølle og ændring af navn til Hedensted Museum. En opsamling fra møderne er vedlagt som bilag 2.

På baggrund af analysen og dialogen med museernes bestyrelser og ledere har administrationen udarbejdet et forslag til indsatsområder. En samlet beskrivelse af indsatsområderne er vedlagt i bilag 3. Det foreslås, at der i efteråret 2021 udarbejdes en



museumspolitik med henblik på godkendelse i byrådet i indeværende år. Museumspolitikken tager udgangspunkt i kommunens øvrige fokusområder såsom vækst og branding. Glud Museum har muligheden for at styrke sin position som attraktion og som det museum, der fortæller hele kommunens historie med det formål at opbygge identitet og fællesskab på tværs af kommunen samt gøre nye borgere interesseret i området. Uldum Mølle og Hjortsvang Museum har muligheden for at styrke deres positioner som samfundsfunktion, der er medskabere af det gode liv i lokalområdet ved at sikre borgernær relevans og fællesskab gennem arrangementer, traditioner og frivillige. Bilag 4 indeholder et udkast til tidsplan for udarbejdelse af en museumspolitik.

Derudover foreslås det, at der i årene 2022-2023 er fokus på udvikling, samarbejde og bestyrelser. Alle tre museer har udviklingsprojekter, der er vigtige for fortsat at være relevante for besøgende, men der er brug for at drøfte projekternes skala og hvordan de kan realiseres. Der er en mulighed for og et ønske om at skabe et tættere samarbejde mellem museerne både på indholdsdelen og på mere praktiske opgaver, men de tre museer fortsætter som tre selvstændige enheder. Endeligt er der brug for at sikre, at bestyrelserne har de nødvendige kompetencer, både til de daglige opgaver og til udviklingsprojekter. På samme måde er det en mulighed for styrke relationen til de bestyrelsesmedlemmer, der er valgt af byrådet ved at sikre et fælles opstartsmøde og deltagelse på udvalgets møde én gang årligt. Derudover foreslår administrationen, at der i 2024-2025 arbejdes med indsatsområderne frivillige, besøgende samt branding og markedsføring.

Administrationen foreslår endvidere, at det ovenstående udviklingsarbejde med indsatsområderne struktureres i en dialogbaseret udviklingsaftale, som udarbejdes i fællesskab mellem det enkelte museum og administrationen, hvorefter aftalerne godkendes politisk. Bilag 5 indeholder et udkast til skabelon til en dialogbaseret udviklingsaftale.

Administrationen indstiller,

at forslag til indsatsområder godkendes og
at forslag om dialogbaserede udviklingsaftaler iværksættes

Beslutning

Indstilling godkendt.

Bilag

- [Bilag 1 - Museumsanalyse ved Pluss](#)
- [Bilag 2 - Sammenfatning af dialogmøder med museerne](#)
- [Bilag 3 - Forslag til indsatsområder](#)
- [Bilag 4 - Forslag til tidsplan for 2. halvår 2021](#)
- [Bilag 5 - Udkast til skabelon til dialogbaseret udviklingsaftale](#)



04.04.00-A00-1-21

50. Medlemskab af foreningen Idræts- og Fritidsfaciliteter Danmark (IFFD)

Beslutningstema

Udvalget for Fritid & Fællesskab skal tage stilling til evt. medlemskab af foreningen Idræts- og Fritidsfaciliteter i Danmark (IFFD).

Økonomi

Kontingentet udgør årligt 20.000 kr. ekskl. moms. Det foreslås, at kontingentet finansieres inden for udvalgets ramme.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Idræts- og Fritidsfaciliteter i Danmark (IFFD) er etableret som interesseorganisation inden for idrætssektoren og med fokus på idrætsfaciliteter. Af IFFD's formålsparagraf fremgår det, at foreningen er stiftet med udgangspunkt i et behov for mere viden, mere erfaringsudveksling og mere indflydelse på de rammebetingelser og overordnede politikker, som idrætssektoren er underlagt. Foreningen skal med sit virke bidrage til, at ressourcer, der anvendes på området giver mest mulig værdi, og at ejerne af faciliteterne får bedre indflydelse på de krav, der stilles. Herudover skal organisering og drift af idrætsfaciliteter tilgodese flest mulige idrætsudøvere og de ansatte skal udvikles og uddannes, så deres kompetencer modsvarer de krav, der stilles til dem.

Foreningen har A, B og C medlemskaber. A medlemsskaber er for kommuner med tilhørende institutioner inden for idrætsområdet. Det gælder både kommunalt ejede og selvejende institutioner. Et A medlemskab repræsenteres i foreningen ved politikere fra byrådet. B medlemskaber er for enkeltinstitutioner, mens C medlemskaber giver mulighed for at optage andre interesseorganisationer, leverandører og lign. 29 kommuner er i dag medlem af foreningen herunder Aarhus, Herning, Holstebro, Ikast-Brande, Kolding og Viborg.

Foreningen afholder løbende en række seminarer bl.a. om etablering af kunstgræs, idrætsfaciliteter i en corona-tid og idrætsfaciliteter i samspil med velfærdsinstitutioner ligesom foreningen også tilbyder kompetenceudvikling af medarbejdere og bestyrelser. Foreningen er derudover involveret i en række events, f.eks. Idrætsmødet i Aalborg.

Kontingent for medlemskab udgør i 2021 for en kommune med mellem 20.001 og 50.000 indbyggere 20.000 kr. ekskl. moms.

Yderligere oplysninger vedr. IFFD kan findes på iffd.dk.



Det er administrationens vurdering, at IFFD udfylder et behov for en interesseorganisation på facilitetsområdet. Et behov, som der har været i mange år, men hvor der ikke har været etableret foreninger eller organisationer, der har kunnet løfte opgaven. Foreningen har nu nået et niveau og samler så stort et netværk, at det er interessant for Hedensted Kommune at være medlem af foreningen.

Administrationen indstiller,

at sagen drøftes med henblik på at afklare om Hedensted Kommune skal melde sig ind i foreningen Idræts- og Fritidsfaciliteter i Danmark (IFFD) samt finansiering af medlemskontingentet.

Beslutning

Der foretages indmeldelse i IFFD. Kontingent finansieres indenfor rammen.



04.04.00-P20-1-17

51. Korninghus

Beslutningstema

Udvalget for Fritid & Fællesskab skal tage stilling til ansøgning om kommunal anlægstilskud til udvikling af Korninghus samt eventuelt øget driftstilskud som følge heraf.

Økonomi

Bestyrelsen for den selvejende institution Korninghus vurderer, at den samlede anlægsudgift til etablering af Korninghus er 7.045.000 kr. excl. moms. Bilag 3 viser en oversigt over anlægsbudgettet.

Bestyrelsens driftsbudget forudsætter, at Korninghus modtager dels et driftstilskud for skolens brug på 96.314 kr. og dels lokaletilskud på 240 kr. pr. time for folkeoplysende aktivitet i salen. Bestyrelsen vurderer, at der forventes et forbrug på 352 timer pr. år, hvilket giver en samlet udgift til lokaletilskud på 84.480 kr.

Derudover forudsætter bestyrelsen, at der modtages et tilskud til husleje for Korning Lokalhistorisk Forening på 28.038 kr. fra Hedensted Kommune. Det svarer til det beløb, som øvrige selvejende haller i kommunen modtager i husleje, hvis de huser en lokalhistorisk forening. Samlet giver driftsbudgettet en forventet kommunal udbetaling på 208.832 kr. pr. år til Hedensted Kommune. Den kommunale nettoudgift vil være 187.255 kr. på grund af delvis momsrefusion, som skal afsættes i driftsbudgettet. Bilag 4 viser en oversigt over driftsbudgettet for Korninghus.

Bestyrelsen har pt. samlet 850.000 kr. i egenkapital svarende til 12-13% af anlægsudgifterne. Derudover har bestyrelsen brugt 75.000 kr. i projektudviklingsfasen. I forbindelse med 2. behandling af budget 2019 blev det besluttet, at Byrådet vil frigive den fornødne kommunegaranti, når projektet er klar til at blive bygget.

I finansieringsplanen forudsættes det, at Hedensted Kommune bidrager med 2 mio. kr. i anlægstilskud. Den kommunale nettoudgift vil være 1.660.000 kr. på grund af delvis momsrefusion. I budget 2021 er der afsat 500.000 kr. som anlægstilskud til Korninghus. Det fremgår ligeledes, at kommunen skal garantere for et lån på 1,3 mio. kr., som vil medføre, at Hedensted Kommune skal deponere op til 1,3 mio. kr.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Hedensted Kommune har i 2018 givet bestyrelsen bag Korninghus en støttetilkendegivelse til brug for den videre fundraising. I budget 2020 blev der afsat 500.000 kr. som anlægstilskud til Korninghus. Projektet blev præsenteret for Udvalget for Fritid og Fællesskab den 1. december 2020.



Sagsfremstilling

Bestyrelsen for den selvejende institution Korninghus vil gennem et nyt samlingssted for kultur og idræt styrke udfoldelsesmulighederne i byen for alle borgere i alle aldre.

På baggrund af en udviklingsplan i 2009, som blev iværksat af lokalrådet i Korning, udsprang projektet om et samlingssted i form af et kultur- og idrætshus.

Der er efterfølgende blevet etableret en selvejende institution, Korninghus, og nedsat en bestyrelse, som arbejder med projektet og efterfølgende vil drive Korninghus. Bestyrelsen har involveret mange lokale foreninger og interessentgrupper i udviklingen af Korninghus gennem tre visionsseminarer og har købt hjælp til udviklingsprocessen ved DGI Facilitetsudvikling. De involverede er for eksempel skole, institution, dagplejemødre, idrætsforening, borgerforening, ældregrupper, menighedsrådet og en ungegruppe. Udviklingsplanen fra processen fremgår af bilag 5.

Bestyrelsen har indhentet hensigtserklæringer fra byens aktører om deres ønskede brug af huset og har dermed indrettet det ud fra brugernes behov. De ønsker sig et moderne forsamlingshus med fleksible anvendelsesmuligheder til borgerne og interessegruppernes aktiviteter og fællesskab, så der opstår synergi mellem de forskellige grupper.

Korninghus består dels af en sportsdel med et sportsgulv på 427 m² og et fitnessrum på 179 m². Dertil kommer omklædningsrum, depot og lignende. Sportsdelen foreslås anvendt til for eksempel badminton, volleyball og gymnastik, ligesom Korning Skole også har givet udtryk for at kunne anvende faciliteten. Den anden del af huset består af en kulturdel, der rummer plads til lokalhistorisk forening, køkken og et fleksibelt rum på 149 m², der for eksempel kan bruges til møder, klubaftner, fællesspisning og andre kulturelle aktiviteter, som typisk finder sted i et forsamlingshus. Bilag 6 viser en tegning over bygningens stueplan. I bilag 1 har bestyrelsen udarbejdet et udkast til et ugeskema, som viser aktørernes brug af huset.

Placeringen af Korninghus er i forbindelse med det eksisterende klubhus og fodboldbaner på Ussingvej. I afklaringsfasen har der været drøftelser om en alternativ placering i forbindelse med skolen.

Bestyrelsen ønsker at have hele finansieringen på plads inden opstart, da de ikke vurderer, at byggeriet kan etableres i etaper. Dog er de opmærksomme på, at der fra fonde og andre givere kan komme krav og ønsker, der skal tages hensyn til. Bestyrelsen er aktive i arbejdet med at søge fonde og har igennem hele processen sendt ansøgninger til relevante fonde og puljer. Finansieringsplanen fremgår af bilag 2.

Med Hedensted Kommunes fokus på klogt anvendte kommunale m² anbefaler administrationen, at der er brug for at se en eventuel etablering af Korninghus i lyset herfra, ligesom det er afgørende, at der bliver klarlagt ejerforhold vedrørende opkøb af jord samt eventuelle forhold vedrørende sammenbygning med eksisterende kommunal bygning.



Administrationen indstiller

at sagen drøftes med henblik på, at sagen videresendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning

Udsættes , idet der ønskes yderlig dialog med Korninghus.

Bilag

- [Projektbeskrivelse Korninghus](#)
- [bilag 1, Ugeskema Korninghus.pdf](#)
- [bilag 2, Finansieringsplan Korninghus maj 2021.pdf](#)
- [bilag 3, Anlægsbudget Korninghus Juli 2018.pdf](#)
- [bilag 4, Driftsbudget Korninghus maj 2021.pdf](#)
- [bilag 5, Udviklingsplan Korninghus 03-05-2016.pdf](#)
- [bilag 6, skitseforslag til indretning af huset.pdf](#)



00.22.04-A00-2-20

52. Udvalgets deltagelse i møder, kurser, mv.

Beslutningstema

Der skal tages stilling til udvalgets deltagelse i diverse kurser, møder mv.

Økonomi

Deltagelsen er - for så vidt der er deltagerbetaling - indeholdt i budgettet.

Historik

Byrådet har den 28. januar 2014 besluttet, at såfremt der gives kørselsgodtgørelse til kurser, møder mv. inden for et udvalgs arbejdsområde, skal udvalgets deltagelse have været optaget og godkendt som et punkt på udvalgets dagsorden (afsnit 2.7 i Byrådets retningslinjer for vederlag og godtgørelser).

Administrationen indstiller,

at udvalget beslutter, om der skal være deltagelse i ovenstående arrangementer og i givet fald, hvem der deltager.

Beslutning

Intet at bemærke.



00.01.00-P35-15-20

53. Orienteringssager

Beslutningstema

1. Serviceniveau i Flextrafik - Lars Oksbjerg deltager i mødet kl. 16.15.
2. Hedensted Kommune er blevet kontaktet af Kathrine Richter, forperson for Volt Danmark om et paneuropæisk initiativ, hvor kommuner i Europa melder sig til at tage imod flygtninge (se bilag).
3. Stiftende generalforsamling i Juelsminde Digelaug

Beslutning

Taget til efterretning.

Ad. 1 Torsten Sonne Petersen tager kontakt til Midttrafiks bestyrelse.

Bilag

- [Orientering](#)
- [Flextur produktark.pdf](#)
- [Plustur produktark.pdf](#)
- [Flexbus produktark.pdf](#)
- [vejledning_service-i-flextrafik.pdf](#)
- [Flexbus serviceniveau PP.pptx](#)



00.01.00-P35-16-20

54. Eventuelt

Beslutningstema

Eventuelt.

Beslutning

Der afholdes møde med Hjarnø Færgesfart i September måned.



00.00.00-A00-1-20

55. Godkendelsesark

Beslutningstema

Underskriftsside/ godkendelsesside. Udvalgets medlemmer skriver under digitalt her.

Beslutning

Digital underskriftsside



Bilag

- [Investeringsoversigt](#)
- [Samlet bygningsrapport marts 2021.pdf](#)
- [Pårørendepolitik A5](#)
- [Månedsopfølgning april PKØ](#)
- [Bilag 1 - Museumsanalyse ved Pluss](#)
- [Bilag 2 - Sammenfatning af dialogmøder med museerne](#)
- [Bilag 3 - Forslag til indsatsområder](#)
- [Bilag 4 - Forslag til tidsplan for 2. halvår 2021](#)
- [Bilag 5 - Udkast til skabelon til dialogbaseret udviklingsaftale](#)
- [Projektbeskrivelse Korninghus](#)
- [bilag 1, Ugeskema Korninghus.pdf](#)
- [bilag 2, Finansieringsplan Korninghus maj 2021.pdf](#)
- [bilag 3, Anlægsbudget Korninghus Juli 2018.pdf](#)
- [bilag 4, Driftsbudget Korninghus maj 2021.pdf](#)
- [bilag 5, Udviklingsplan Korninghus 03-05-2016.pdf](#)
- [bilag 6, skitseforslag til indretning af huset.pdf](#)
- [Orientering](#)
- [Flextur produktark.pdf](#)
- [Plustur produktark.pdf](#)
- [Flexbus produktark.pdf](#)
- [vejledning service-i-flextrafik.pdf](#)
- [Flexbus serviceniveau PP.pptx](#)