



# Hedensted Kommune

## Udvalget for Fritid & Fællesskab

Referat	
<b>Mødedato:</b>	4. december 2018
<b>Mødetidspunkt:</b>	Kl. 15:00
<b>Mødested:</b>	Mødelokale6, Uldum Rådhus
<b>Deltagere:</b> Liselotte Hillestrøm, Hans Vacker, Torsten Sonne Petersen, Claus Thaisen, Carsten Clausen	
<b>Fraværende:</b>	
<b>Bemærkninger:</b> Mødet sluttede kl. 17.45  Torsten Sonne Petersen deltog ikke på mødet.	



## Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
<b>Åben dagsorden</b>		
89	<u>Fordeling af §18-midler for 2019</u>	3
90	<u>Konsekvenser af Region Midtjyllands besparelser på 60 mio. kr. på den kollektive bustrafik.</u>	6
91	<u>Kollektiv trafik - frem i lyset</u>	9
92	<u>Opsamlingspuljen</u>	12
93	<u>Facilitetsstrategi</u>	13
94	<u>Månedsopfølgning - Oktober måned</u>	15
95	<u>Udvalgets deltagelse i kurser, møder mv.</u>	16
96	<u>Orienteringssager</u>	17
97	<u>Eventuelt</u>	18
<b>Tillægspunkter</b>		
98	<u>Anlægsbevilling - Tørring Teltplads</u>	19



**27.15.12-G01-2-18**

## **89. Fordeling af §18-midler for 2019**

### **Beslutningstema**

Udvalget for Fritid & Fællesskab skal tages stilling til fordeling af §18 midler.

### **Økonomi**

§18-puljen lyder i 2019 på 1.571.620 kr. Herfra skal trækkes et merforbrug i 2018 fra på 10.075 kr., som skyldes uforudsete, øgede huslejeindtægter til det nye frivillighus i Tørring. Det betyder, at der er 1.561.545 kr. at dele ud af i 2019.

Heraf skal 1.491.545 kr. fordeles mellem de 60 indkomne ansøgninger til "Den store pulje", mens der afsættes 70.000 kr. til "Initiativpuljen".

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Historik**

I august 2015 godkendte udvalget for Fritid & Fællesskab nye retningslinjer for uddeling af §18-midler i Hedensted Kommune. De nye retningslinjer er udarbejdet i samarbejde med en teamgruppe bestående af udvalgte foreninger og organisationer, som er berettigede til at søge §18-midler. Der er løbende sket opdateringer af retningslinjerne.

### **Sagsfremstilling**

Der er modtaget ansøgninger fra foreninger og organisationer - se vedlagte bilag.

Kultur og Fritidskonsulent, Berith Schmidt Hansen deltager under behandling af punktet.

### **Kommunikation**

Der gives skriftlig besked til alle ansøgerne senest medio december 2018.

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om social service, LBK nr. 150 af 16. februar 2015, §18.

### **Administrationen indstiller,**

**at** udvalget for Fritid og Fællesskab drøfter og tager stilling til fordeling af §18-midlerne til de 60 frivillige foreninger og organisationer, som har indsendt ansøgninger.



## Beslutning

Fremsendes til Byrådet med følgende anbefaling:

Der ydes støtte for i alt 1.610.005 kr jævnfør vedhæftede bilag.

Det foreslås, at den mangelde finansiering på 118.460 kr finansieres af den merindtægt, kontrollerteamet har oppebåret i 2018.

## Bilag

- Retningslinjer §18
- Oversigt ansøgninger til §18-puljen 2019
- Nr. 1 - Ansøgning
- Nr. 2 - Ansøgning
- Nr. 3 - Ansøgning
- Nr. 4 - Ansøgning
- Nr. 5 - Ansøgning
- Nr. 5 - Beskrivelse
- Nr. 5 - Årsrapport 2017
- Nr. 5 - Årsregnskab 2017
- Nr. 6 - Ansøgning
- Nr. 8 - Ansøgning
- Nr. 9 - Ansøgning
- Nr. 10 - Ansøgning
- Nr. 11 - Ansøgning
- Nr. 11 - Budget
- Nr. 12 - Ansøgning og regnskab 2017
- Nr. 13 - Ansøgning
- Nr. 14 - Ansøgning
- Nr. 7 - Ansøgning
- Nr. 15 - Ansøgning
- Nr. 16 - Ansøgning side 1
- Nr. 16 - Ansøgning side 2
- Nr. 16 - Ansøgning side 3
- Nr. 17 - Ansøgning
- Nr. 17 - Hvad søges der til
- Nr. 17 - Beskrivelse af det frivillige arbejde
- Nr. 18 - Ansøgning
- Nr. 19 - Ansøgning
- Nr. 19 - Budget
- Nr. 20 - Ansøgning side 1
- Nr. 20 - Ansøgning side 2
- Nr. 20 - Ansøgning side 3
- Nr. 21 - Ansøgning
- Nr. 22 - Ansøgning
- Nr. 22 - Regnskab 2017
- Nr. 23 - Ansøgning
- Nr. 24 - Ansøgning
- Nr. 25 - Ansøgning
- Nr. 26 - Ansøgning
- Nr. 27 - Ansøgning
- Nr. 28 - Ansøgning
- Nr. 28 - Regnskab 2018
- Nr. 29 - Ansøgning



- Nr. 30 - Ansøgning side 1
- Nr. 30 - Ansøgning side 2
- Nr. 30 - Ansøgning side 3
- Nr. 31 - Ansøgning
- Nr. 32 - Ansøgning
- Nr. 33 - Ansøgning
- Nr. 34 - Ansøgning side 1
- Nr. 34 - Ansøgning side 2
- Nr. 34 - Ansøgning side 3
- Nr. 35 - Ansøgning
- Nr. 36 - Ansøgning
- Nr. 37 - Ansøgning
- Nr. 38 - Ansøgning
- Nr. 39 - Ansøgning
- Nr. 39 - Budget BørneTelefonen 2019
- Nr. 39 - Projektbeskrivelse BørneTelefonen
- Nr. 40 - Ansøgning
- Nr. 41 - Ansøgning (Nederbylundposten)
- Nr. 42 - Ansøgning (forplejning)
- Nr. 43 - Ansøgning (udflugter)
- Nr. 44 - Ansøgning (besøgstjenesten)
- Nr. 45 - Ansøgning (ferielejre)
- Nr. 46 - Ansøgning
- Nr. 47 - Ansøgning
- Nr. 47 - Beretning 2017
- Nr. 48 - Ansøgning
- Nr. 49 - Ansøgning
- Nr. 50 - Ansøgning
- Nr. 50 - Budget 2019
- Nr. 50 - Årsberetning 2018
- Nr. 50 - Indestående i bank
- Nr. 51 - Ansøgning
- Nr. 52 - Ansøgning
- Nr. 53 - Ansøgning
- Nr. 54 - Ansøgning
- Nr. 55 - Ansøgning
- Nr. 56 - Ansøgning
- Nr. 57 - Ansøgning
- Nr. 58 - Ansøgning
- Nr. 59 - Ansøgning
- Nr. 60 - Ansøgning



**13.05.12-Ø00-6-18**

## **90. Konsekvenser af Region Midtjyllands besparelser på 60 mio. kr. på den kollektive busstrafik.**

### **Beslutningstema**

Som konsekvens af Region Midtjyllands besparelser på 60 mio. kr. på den kollektive busstrafik skal der tages stilling til, om:

- Hedensted Kommune med virkning fra 1. april 2019 skal overtage finansieringen af de regionale ruter 104 (Juelsminde - Snaptun - Horsens) og 220 (tørring - Uldum - Horsens) i samarbejde med Horsens Kommune.
- Der efterfølgende skal gennemføres optimering af ruterne.

### **Økonomi**

Region Midtjylland har meddelt, at de med virkning fra 1. april 2019 ophører med at finansiere ruterne 104 og 220.

Midttrafik har meddelt, at de kan finansiere ruterne 104 og 220 fra 1. april til køreplansskiftet juni 2019.

Merudgifter for Hedensted Kommune fra 2020 og frem, med de nu kendte besparelser:

Merudgift år 2020 og frem	
220	820.000 kr.
104	730.000 kr.
Regionalt tilskud	-325.000 kr.
	1.225.000 kr.

Merudgift 2019	
2. halvår 2019	612.500 kr.

1. kvartal finansieres af regionen, 2. kvartal finansieres af Midttrafik

I 2019 vil merudgifterne kunne holdes inden for budgettet, idet Kørselskontorets budget 2019 er tilført 1,5 mio. kr. ekstra til kollektiv trafik.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Historik**

I april 2017 orienterede daværende regionsrådsformand Bent Hansen samtlige kommuner i regionen om, at regionsrådet havde en udfordring inden for den kollektive trafik, og de forventede et underskud på 28 mio. kr.



Ved regionsrådets vedtagelse af budget 2018 blev det besluttet, at udskyde besparelserne på den kollektive trafik til 2019.

Udvalget blev den 8. maj 2018 orienteret om besparelser på de regionale buslinier.

Udvalget blev den 6. november 2018 orienteret om møde med Horsens Kommune vedrørende besparelser på de regionale busruter.

## **Sagsfremstilling**

Den 11. november 2018 skriver regionsrådsformanden, at regionens besparelser på det regionale rutenet nu beløber sig til 55 mio. kr. årligt. Regionsrådsformanden skriver samtidig, at Region Midtjylland gerne vil understrege, at regionen påtager sig forpligtelsen til at dække eventuelle udgifter til Midttrafiks godtgørelse til busselskaberne for berørte regionale ruter.

Med virkning fra 1. april 2019 ophører regionen med at finansiere rute 104 og 220. Dog vil Horsens og Hedensted Kommuner have mulighed for at få ca. 0,7 mio. kr. til dækning af en uddannelsesrute på 104, en morgentur og 2 eftermiddagsture. Dette under forudsætning af, at de 2 kommuner overtager den samlede finansiering af ruterne. (De ca. 0,7 mio. kr. er efterfølgende blevet reguleret noget ned).

Horsens og Hedensted Kommuner har samme med Midttrafik og regionen diskuteret mulighederne i kommunal overtagelse af rute 104 og 220 og er administrativt blevet enige om, at:

Kommunerne overtager finansieringen af rute 104 og 220 fra 1. april 2019.

Regionen afholder eventuel bod for rutenedlæggelser i hele kontraktperioden.

Midttrafik udarbejder i samarbejde med Hedensted og Horsens kommuner nye køreplaner for samkørsel af rute 104 og 105, med henblik på opstart ved køreplansskift juni 2019:

- Sammenlægge 104 og 105 til en rute fra lørdag middag til søndag middag
- Flexbus betjening af "nedlagte" weekend- og aftenture

Midttrafik udarbejder i samarbejde med Hedensted og Horsens kommuner ny reduceret køreplan for rute 220, med henblik på opstart ved køreplansskift juni 2019.

## **Lovgrundlag**

Lov om trafikselskaber, LBK nr 323 af 20. marts 2015 §9

## **Administrationen indstiller, at:**

**at** Hedensted Kommune i samarbejde med Horsens Kommune overtager finansieringen af rute 104 og 220 fra 1. april 2019. Forudsætter godkendelse fra Horsens kommune.

**at** der, i samarbejde med Midttrafik og Horsens Kommune, udarbejdes nye køreplaner for ruterne 104, 105 og 220.



**at** de nye køreplaner med afledte økonomiske konsekvenser vil blive forelagt udvalget i marts 2019, og de skal træde i kraft ved køreplansskiftet juni 2019.

### **Beslutning**

Anbefales godkendt.

### **Bilag**

- Konsekvenser af Region Midtjyllands besparelser på 60 mio. kr.på den kollektive bustrafik



**00.13.00-G01-2-18**

## **91. Kollektiv trafik - frem i lyset**

### **Beslutningstema**

Udvalget for Fritid & Fællesskab skal godkende projektorganiseringen for Kollekt trafik – frem i lyset, der gennemføres i samarbejde med Region Midtjylland. Udvalget skal udpege 1 medlem til styregruppen.

### **Økonomi**

Projektets samlede økonomi er estimeret til 1,0 mio. kr.

Regionsrådet i Region Midtjylland vedtog den 31. oktober 2018 at bevilge 500.000 kr. fra regionens pulje til fremme af mobilitet til Kollektiv trafik - frem i lyset.

Kørselskontoret har afsat i alt 500.000 kr. til projektet i budget 2018 fra kontoen for Bæredygtig transport. Kontoen blev i 2018 tilført 313.260 kr. fra Pulje til Yderområder som tilskud til Hedensted Borgerbil, så der samlet var 613.260 kr. på kontoen for bæredygtig transport.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser**

Fra 1. februar 2019 ansættes 1 fuldtids kommunikationskonsulent i en tidsbegrænset stilling på 1 år.

### **Historik**

Den 14. august 2018 blev udvalget orienteret om, at Trafikstyrelsens Pulje til yderområder havde givet afslag på ansøgning om støtte til projektet, samt at der vil blive sendt en ansøgning til Region Midtjylland om at deltage i projektet, herunder økonomisk støtte.

### **Sagsfremstilling**

Hedensted Kommune har siden 2013 været aktiv med afprøvning af adskillige alternative løsningsforslag/projekter til forbedring af den kollektive trafik i yderområder.

De fleste af projekterne er blevet afsluttet uden det ønskede resultat, hvorfor Hedensted Kommune af flere omgange har undersøgt årsagerne, bl.a. Wilkerapport; 2016 og Alexandrainstituttet; 2018.

Med baggrund i ovenstående er det vores klare opfattelse, at det ikke er nye app' s eller ruter, der i første omgang efterspørges, men en målrettet lokal information om eksisterende mobilitetstilbud. De eksisterende tilbud om bus, såvel regionale som lokale Flexture, Flexbus



m.v. opfylder langt de fleste borgeres behov for at komme rundt. Den store udfordring er, at der ikke er ret mange borgere, der kender til disse tilbud. Mulighederne i den kollektive trafik er til stede, budskabet skal frem i lyset.

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsens Pulje til forbedring af kollektiv trafik i yderområder blev ansøgt om støtte til projektet Kollektiv trafik – frem i lyset. Projektets formål var at systematisere, kombinere og formidle de mange mobilitetsmuligheder, regionale såvel som kommunale, der allerede findes i Hedensted Kommune, samt kombinere dette med de allerede udviklede informationsplatforme og betalingsmuligheder.

#### Projektorganisering

Fra 1. februar 2019 ansættes 1 fuldtids kommunikationskonsulent i en tidsbegrænset stilling på 1 år. Kommunikationskonsulenten refererer til Lars Oksbjerg.

Der nedsættes en styregruppe med politisk og administrativ repræsentation fra Region Midtjylland og Hedensted Kommune.

#### Politisk:

- 1 Region Midtjylland
- 1 Hedensted Kommune

#### Administrativt chefniveau:

- 1 Region Midtjylland
- 1 Hedensted Kommune

Lars Oksbjerg er sekretær for styregruppen. Kommunikationskonsulenten deltager i styregruppemøderne.

#### Styregruppens opgaver:

- Godkende projektets målsætninger og tidsrammer for leverancer.
- Træffe overordnede beslutninger om projektet og eventuelle ændringer af projektet.
- Sikre at de nødvendige ressourcer for projektets gennemførelse er til stede.
- I dialog med projektledelsen fastsætte rammerne for projektet.
- Følge op på, at der er fremdrift i projektet.
- Afklare politiske og principielle spørgsmål i forhold til den øvrige organisation.
- Bidrage med koordinering på tværs af fag- og forvaltningsgrænser.
- Informere i organisationen om projektet.

Styregruppen afholder sit 1. møde i februar/marts 2019. Der lægges op til et møde ca. hver 3. måned, og møderne afholdes i henholdsvis Viborg og Hedensted.

### **Administrationen indstiller,**

**at** projektorganiseringen godkendes

**at** der udpeges 1 medlem fra Udvalget for Fritid & Fællesskab til styregruppen



### **Beslutning**

Indstilling godkendt.

Claus Thaisen indtræser i styregruppen.



**04.04.00-Ø40-1-18**

## **92. Opsamlingspuljen**

### **Beslutningstema**

Udvalget for Fritid & Fællesskab skal drøfte en henvendelse fra Lindvedhallen vedrørende opsamlingspuljen.

### **Sagsfremstilling**

Hedensted Kommune har d. 7. november modtaget en henvendelse fra Lindvedhallens bestyrelse. Henvendelsen er vedlagt i bilag 1.

I henvendelsen skriver bestyrelsen, at der ingen opsamlingspulje er til fordeling mellem hallerne i 2017 og at det skyldes, at der i forbindelse med overdragelse af boldhallen ved Hedensted Skole til Hedensted Centret er lagt en merudgift på 600.000 kr. ind i opsamlingspuljen.

Bilag 2 beskriver baggrund og vilkår for opsamlingspuljen, samt hvilke kriterier, der ligger til grund for opgørelsen af timer og udmøntning af midler fra opsamlingspuljen.

### **Kommunikation**

Beslutningen meddeles Lindvedhallens betyrelsesformand Egon Jul Hansen

### **Administrationen indstiller,**

**at** Udvalget for Fritid & Fællesskab drøfter henvendelsen fra Lindvedhallen vedrørende opsamlingspuljen.

### **Beslutning**

Repræsentanter fra Lindvedhallens bestyrelse inviteres til et møde med formand og næstformand i udvalget.

### **Bilag**

- Hendelse fra Lindvedhallen vedr. opsamlingspuljen
- Opsamlingspuljen



**04.00.00-P15-1-17**

## **93. Facilitetsstrategi**

### **Beslutningstema**

Udvalget for Fritid & Fællesskab skal drøfte og behandle udkast til facilitetsstrategi for idrætsfaciliteter, således strategien kan sendes i høring.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Sagsfremstilling**

Udkastet til facilitetsstrategien er blevet til på baggrund af et borgermøde med deltagere fra foreningerne og de selvejende haller, en intern workshop på tværs af Hedensted Kommunes kerneområder samt fokusgruppeinterviews med forskellige grupper, der repræsenterer Hedenstedborgerne på tværs af alder, køn og interesser.

Udkastet til facilitetsstrategien er overordnet inddelt i to. Den ene del er strategiens pejlemærker. Det er temaer, som er gået igen i forløbet og derfor temaer, som det forslås at fremtidens idrætsfaciliteter forholder sig til. Den anden del er tre indsatsområder med hver deres målsætninger og indsatser, og som sætter retningen for arbejdet med idrætsfaciliteterne i de kommende år.

Strategiens pejlemærker:

Fællesskaber

Fleksibilitet

Afstand

Strategiens indsatsområder:

Adgang, anvendelse og formidling

Indhold, kvalitet og udvikling

Nye faciliteter

Udkast til facilitetsstrategi for idrætsfaciliteter i Hedensted Kommune er vedlagt som bilag 1

### **Kommunikation**

Når udkast til facilitetsstrategi er behandlet sendes den i høring blandt foreninger, de selvejende haller og alle med interesse i fremtidens idrætsfaciliteter i Hedensted Kommune. Tidsplan for den resterende del af processen er vedlagt som bilag 2.



## **Administrationen indstiller,**

**at** Udvalget for Fritid & Fællesskab drøfter og behandler udkast til facilitetsstrategi for idrætsfaciliteter, således den kan sendes i høring.

## **Beslutning**

Udkast til Facilitetsstrategi sendes i høren med en høringsfrist den 18. februar 2019.  
Genoptages på mødet i marts.

## **Bilag**

- Facilitetsstrategi for idrætsfaciliteter i Hedensted Kommune
- Tidsplan for facilitetsstrategi



**00.00.00-G00-9-18**

## **94. Månedsopfølgning - Oktober måned**

### **Beslutningstema**

Månedsopfølgning - Oktober måned. Budget 2018 - Hvordan forventes regnskab 2018 at holde i forhold til budgettet?

### **Beslutning**

Til efterretning.

### **Bilag**

- Månedsopsamling oktober 2018 til Byrådet.pdf



**00.22.04-A00-2-17**

## **95. Udvalgets deltagelse i kurser, møder mv.**

### **Beslutningstema**

Der skal tages stilling til udvalgets deltagelse i diverse kurser, møder mv.

### **Økonomi**

Deltagelsen er - for så vidt der er deltagerbetaling - indeholdt i budgettet.

### **Historik**

Byrådet har den 28. januar 2014 besluttet, at såfremt der gives kørselsgodtgørelse til kurser, møder mv. inden for et udvalgs arbejdsområde, skal udvalgets deltagelse have været optaget og godkendt som et punkt på udvalgets dagsorden (afsnit 2.7 i Byrådets retningslinjer for vederlag og godtgørelser).

### **Sagsfremstilling**

KL's Kultur og Fritidskonference 2019, den 15.-16. maj 2019, Vejle Musikteater.

Konferencen henvender sig til kommunalpolitikere, kommunale konsulenter og ledere inden for kultur-, fritids- og erhvervsområdet, ansatte på kulturinstitutioner samt organisationer og private aktører på kultur-, fritids- og erhvervsområdet.

### **Administrationen indstiller,**

**at** udvalget beslutter, om der skal være deltagelse i ovenstående arrangement og i givet fald, hvem der deltager.

### **Beslutning**

Udvalget deltager i KL's Kultur og Fritidskonference 2019 samt relevante administrative medarbejdere.



**00.01.00-P35-8-17**

## **96. Orienteringssager**

### **Beslutningstema**

- Status for Hjarnø Færefart (Sags ID 13.25.00-P35-2-17)
- Status på Kulturring Østjylland (Sags ID 20.20.00-P35-1-17)
- Status på Europæisk Kulturregion (Sags ID 20.00.00-P20-7-18)
- Orientering om borgermøde vedrørende digelag i Juelsminde, tirsdag d. 29. januar 2019 (Sags ID 01.00.00-P20-4-17)

### **Beslutning**

Til efterretning.

### **Bilag**

- Udkast til Kulturaftale 2019 kulturring Østjylland - nov 2018



**00.01.00-P35-7-17**

## **97. Eventuelt**

### **Beslutning**

Intet af bemærke.



**82.20.00-P20-45-18**

## **98. Anlægsbevilling - Tørring Teltplads**

### **Beslutningstema**

Der skal meddeles anlægsbevilling på 1,2 mio. kr. i udgift til renovering af Tørring Teltplads.

### **Økonomi**

På investeringsoversigten for 2019 er afsat 1,2 mio. kr. til renovering af Tørring Teltplads. Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

Tørring Teltplads skal inden sæsonstart 2019 renoveres med bl.a. etablering af en ny kioskbygning, som skal anvendes til café, reception og butik samt et mindre personaletoilet.

Tørring Teltplads forventes forpagtet ud fra sæson 2019.

### **Administrationen indstiller,**

**at** der meddeles anlægsbevilling og rådighedsbeløb, som anført under Økonomi

### **Beslutning**

Anbefales godkendt.

### **Bilag**

- Samlet tegninger af ishus
- Placering til naboskel.pdf



## Bilag

- Retningslinjer §18
- Oversigt ansøgninger til §18-puljen 2019
- Nr. 1 - Ansøgning
- Nr. 2 - Ansøgning
- Nr. 3 - Ansøgning
- Nr. 4 - Ansøgning
- Nr. 5 - Ansøgning
- Nr. 5 - Beskrivelse
- Nr. 5 - Årsrapport 2017
- Nr. 5 - Årsregnskab 2017
- Nr. 6 - Ansøgning
- Nr. 8 - Ansøgning
- Nr. 9 - Ansøgning
- Nr. 10 - Ansøgning
- Nr. 11 - Ansøgning
- Nr. 11 - Budget
- Nr. 12 - Ansøgning og regnskab 2017
- Nr. 13 - Ansøgning
- Nr. 14 - Ansøgning
- Nr. 7 - Ansøgning
- Nr. 15 - Ansøgning
- Nr. 16 - Ansøgning side 1
- Nr. 16 - Ansøgning side 2
- Nr. 16 - Ansøgning side 3
- Nr. 17 - Ansøgning
- Nr. 17 - Hvad søges der til
- Nr. 17 - Beskrivelse af det frivillige arbejde
- Nr. 18 - Ansøgning
- Nr. 19 - Ansøgning
- Nr. 19 - Budget
- Nr. 20 - Ansøgning side 1
- Nr. 20 - Ansøgning side 2
- Nr. 20 - Ansøgning side 3
- Nr. 21 - Ansøgning
- Nr. 22 - Ansøgning
- Nr. 22 - Regnskab 2017
- Nr. 23 - Ansøgning
- Nr. 24 - Ansøgning
- Nr. 25 - Ansøgning
- Nr. 26 - Ansøgning
- Nr. 27 - Ansøgning
- Nr. 28 - Ansøgning
- Nr. 28 - Regnskab 2018
- Nr. 29 - Ansøgning
- Nr. 30 - Ansøgning side 1
- Nr. 30 - Ansøgning side 2
- Nr. 30 - Ansøgning side 3
- Nr. 31 - Ansøgning
- Nr. 32 - Ansøgning
- Nr. 33 - Ansøgning
- Nr. 34 - Ansøgning side 1



- [Nr. 34 - Ansøgning side 2](#)
- [Nr. 34 - Ansøgning side 3](#)
- [Nr. 35 - Ansøgning](#)
- [Nr. 36 - Ansøgning](#)
- [Nr. 37 - Ansøgning](#)
- [Nr. 38 - Ansøgning](#)
- [Nr. 39 - Ansøgning](#)
- [Nr. 39 - Budget BørneTelefonen 2019](#)
- [Nr. 39 - Projektbeskrivelse BørneTelefonen](#)
- [Nr. 40 - Ansøgning](#)
- [Nr. 41 - Ansøgning \(Nederbylundposten\)](#)
- [Nr. 42 - Ansøgning \(forplejning\)](#)
- [Nr. 43 - Ansøgning \(udflugter\)](#)
- [Nr. 44 - Ansøgning \(besøgstjenesten\)](#)
- [Nr. 45 - Ansøgning \(ferielejre\)](#)
- [Nr. 46 - Ansøgning](#)
- [Nr. 47 - Ansøgning](#)
- [Nr. 47 - Beretning 2017](#)
- [Nr. 48 - Ansøgning](#)
- [Nr. 49 - Ansøgning](#)
- [Nr. 50 - Ansøgning](#)
- [Nr. 50 - Budget 2019](#)
- [Nr. 50 - Årsberetning 2018](#)
- [Nr. 50 - Indestående i bank](#)
- [Nr. 51 - Ansøgning](#)
- [Nr. 52 - Ansøgning](#)
- [Nr. 53 - Ansøgning](#)
- [Nr. 54 - Ansøgning](#)
- [Nr. 55 - Ansøgning](#)
- [Nr. 56 - Ansøgning](#)
- [Nr. 57 - Ansøgning](#)
- [Nr. 58 - Ansøgning](#)
- [Nr. 59 - Ansøgning](#)
- [Nr. 60 - Ansøgning](#)
- [Konsekvenser af Region Midtjyllands besparelser på 60 mio. kr.på den kollektive bustrafik](#)
- [Hendelse fra Lindvedhallen vedr. opsamlingspuljen](#)
- [Opsamlingspuljen](#)
- [Facilitetsstrategi for idrætsfaciliteter i Hedensted Kommune](#)
- [Tidsplan for facilitetsstrategi](#)
- [Månedsoptagelse oktober 2018 til Byrådet.pdf](#)
- [Udkast til Kulturaftale 2019 kulturring Østjylland - nov 2018](#)
- [Samlet tegninger af ishus](#)
- [Placering til naboskel.pdf](#)



## **Underskrifter**

Liselotte Hillestrøm

Hans Vacker

Torsten Sonne Petersen

Claus Thaisen

Carsten Clausen