

ANSØGNINGSSKEMA TIL §18-PULJEN OG INITIATIVPULJEN

Navn på forening / organisation:	Frivillighuset i Hedensted
Kontaktperson:	Karen Munk – Andersen, formand. Ove Gundersen, kasserer
Adresse:	Lilleskoven 46, 8722 Hedensted
Telefon:	22 99 01 64 23 96 66 44
Mailadresse:	45kmunk@gmail.com Ogunder48@gmail.com
Forenings CVR-nummer: <small>(Er nødvendigt for udbetaling)</small>	32 49 81 08
Ansøgningsår:	2020

Hvilke(t) kriterier hører din ansøgning under (sæt gerne flere krydser):

<input checked="" type="checkbox"/>	1. Aktiviteten som et fælles projekt blandt flere foreninger eller organisationer
<input checked="" type="checkbox"/>	2. Aktiviteten styrker de sociale netværk og fællesskaber indenfor målgruppen
<input checked="" type="checkbox"/>	3. Aktiviteten har et socialt eller sundhedsfremmende sigte. Aktiviteten henvender sig til eller inddrager borgere i kommunen
<input checked="" type="checkbox"/>	4. Aktivitetens menneskelige værdier prioriteres højest. (Før materielle goder)
<input checked="" type="checkbox"/>	5. Aktiviteten styrker, motiverer og udvikler den frivillige indsats

Kort beskrivelse af den frivillige aktivitet der søges tilskud til:

Frivillighuset huser alle kommunens § 18 berettigede foreninger eller organisationer, som anmoder herom, i muligt omfang.

Hvor foregår den frivillige aktivitet:

I Frivillighuset i Hedensted på adressen Østerbrogade 21 B, 8722 Hedensted

Hvem er målgruppen:

Alle § 18 berettigede foreninger, organisationer eller grupper.

Hvori består det frivillige arbejde:

At stille lokaler til rådighed for disse § 18 berettigede på adressen Østerbrogade 21 B, 8722 Hedensted i alt 190 kvm Fordelt på én sal og fire mødelokaler. Lejemålet er en kontrakt mellem ejer og Hedensted i Kommune.

Hvor mange aktive frivillige deltager i aktiviteten:

9 bestyrelsesmedlemmer og en kasserer udenfor bestyrelsen. Bestyrelsesmedlemmerne repræsenterer forskellige § 18 berettigede foreninger i kommunen.

Hvor mange brugere deltager i aktiviteten:

I 2018 var der 582 bookinger fordelt på 21 foreninger og grupper mode 530 bookinger i 2017 fordelt på 26 foreninger og grupper. De endelige tal for 2019 kendes endnu ikke.

Evt. yderligere oplysninger:

Bookingerne er fortrinsvis til og med fredag. Selv i juli og mellem jul og nytår er der aktivitet.

Budget (Indtast tallene i tabellen herunder eller vedlæg budgettet som bilag): Vedlagt budget.

Indtægts- og udgiftsposter	Forventede udgifter	Forventede indtægter	kr.
	kr.	kr.	kr.
	kr.	kr.	kr.
	kr.	kr.	kr.
	kr.	kr.	kr.
	kr.	kr.	kr.
	kr.	kr.	kr.
	kr.	kr.	kr.
	kr.	kr.	kr.
	kr.	kr.	kr.

Nuværende formue:

Indtast foreningens formue på ansøgningstidspunktet (indestående i banken)	132.559 kr.
--	-------------

Den 06.11.2019.

Hvilken type støtte ansøges der om og hvilket beløb (sæt kun ét kryds og anfør kun ét beløb):

Sæt kryds	X	Støtte/tilskud	387.085 kr.
Sæt kryds		Underskudsgaranti	kr.

Børnesteatter:

Når en organisation, forening eller anden frivillig aktør modtager støtte efter servicelovens § 18, er der krav om at indhente børnesteatter fra frivillige og ansatte, når de i forbindelse med den frivillige indsats eller arbejde:

- vil få direkte kontakt med børn under 15 år, eller
- færdes fast blandt børn og unge under 15 år og har mulighed for at være i direkte kontakt med dem

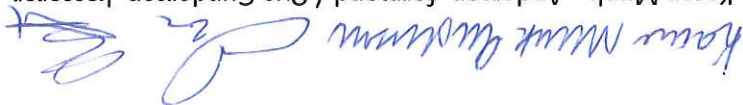
Reglerne om indhentelse af børnesteatter er overholdt	Ja (sæt kryds)	Nej (sæt kryds)
Er ikke relevant for foreningen, da den ikke har med børn og unge under 15 år at gøre jf. ovenstående passus	X	

Hvis i tidligere har modtaget tilskud fra §18-puljen, vedlægges kopi af revideret regnskab for anvendelsen af det tidligere bevilgede tilskud samt årsrapport:

Revideret regnskab er vedlagt	
Revideret regnskab foreliggende ikke endnu, men fremsendes senere	X
Årsrapport vedlagt	

Vedhæftet::

1. Budget 2020 som vedtaget på mødet den 06.11.2019.
2. Årsregnskab 01.01 – 06.11.2019.
3. Bogføring 01.01. – 06.11.2019.

06.11.2019

 Karen Munk – Andersen, formand / Ove Gundersen, kasserer

Dato _____ Underskrift _____

Ansøgningsskema og evt. bilag sendes pr. post eller mail til:

Hedensted Kommune – Kultur & Fritid
 Att. Berit Schmidt Hansen
 Tjørnevej 6
 7171 Uldum

berit.schmidt.hansen@hedensted.dk

Oplysninger om Hedensted Kommunes behandling af dine data

Hedensted Kommune er ansvarlig for behandling af de personoplysninger, som vi modtager om dig.

Du kan kontakte os her:

Hedensted Kommune
Kultur & Fritid
Tjørnevej 6
7171 Uldum

Tlf. 79755102

kulturfritid@hedensted.dk

Har du spørgsmål til dine rettigheder efter databeskyttelseslovgivningen, kan du kontakte kommunens Databeskyttelsesrådgiver på e-mailen dbt@hedensted.dk eller via Digital Post:

www.hedensted.dk/borgerpost/dbt

Lovgrundlag for behandlingen

Dine personoplysninger behandles efter Databeskyttelsesforordningen (forordning 2016/679 om

beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger) og national lov på

området.

Hjemlen for at behandle personoplysningerne er samtykke jf. bekendtgørelse af lov om social service, LBK nr. 102 af 29. januar 2018, §18.

Formålet med behandlingen

Formålet med behandlingen af dine personoplysninger er, at de indgår som en del af den ansøgning, som du har indsendt til §18-puljen på vegne af en social forening.

Kategorier af personoplysninger

Hedensted Kommune behandler disse typer af oplysninger om dig:

- Adresse
- Telefonnummer.
- E-mail

Behandlingens varighed

Kommunen sletter oplysningerne når opbevaringspligten udløber og et eventuelt arkiveringskrav er opfyldt. Når oplysningerne er arkiveret eller slettet, har kommunen ikke længere adgang til dem.

Registrering og videregivelse

Kommunen registrerer de modtagne oplysninger og videregiver oplysningerne til andre offentlige myndigheder, private virksomheder m.fl., der har lovmæssigt krav på oplysningerne eller samarbejder med kommunen.

Dine rettigheder

Du har følgende rettigheder i forhold til behandling af dine personoplysninger:

- Ret til at se dine oplysninger (indsigtsret)
- Ret til berigtigelse (rettelse af urrigtige oplysninger)
- Ret til sletning (kun i særtillælde)
- Ret til begrænsning af behandling
- Ret til indsigelse
- Ret til dataportabilitet (få dine data udleveret)

Du har altid ret til at trække dit samtykke tilbage. Dit samtykke bortfalder automatisk, når sagen er færdigbehandlet.

Du kan læse mere om dine rettigheder på Datatilsynets hjemmeside: www.datatilsynet.dk

Ønsker du at klage?

Du har ret til at klage til Datatilsynet over kommunens behandling af dine personoplysninger. På Datatilsynets hjemmeside kan du finde yderligere information herunder læse mere om Databeskyttelsesrådgiverens rolle.