

# ANSØGNINGSSKEMA TIL §18-PULJEN OG INITIATIVPULJEN

---

## Kontaktoplysninger på ansøger

---

**Navn på forening/organisation:**

Røde Kors, Tørring-Uldum Afdelingen v. kasserer Peter Sigtenbjerggaard

**Kontaktperson:**

Peter Sigtenbjerggaard

**Adresse:**

Stationspladsen 3, 8763 Rask Mølle

**Telefon:**

20 98 68 77

**Mailadresse:**

peter.sigtenbjerggaard@gmail.com

**Foreningens CVR-nr. (er nødvendig ift. udbetaling):**

CVR: 31795664, reg.nr.: 0877 kt.nr.: 3225708397

**Ansøgningsår:**

2021

---

## Hvilken pulje søges der om tilskud fra?

---

Den store §18-pulje som søges i november hvert år:  X

Initiativpuljen som søges året rundt:

---

## Ansøgning

---

Hvilke(t) kriterier hører din ansøgning under (markér et eller flere kriterier):

- 1) Aktiviteten som et fælles projekt blandt flere foreninger eller organisationer
- 2) **Aktiviteten styrker de sociale netværk og fællesskaber indenfor målgruppen: X**
- 3) **Aktiviteten har et socialt eller sundhedsfremmende sigte. Aktiviteten henvender sig til eller inddrager borgere i kommunen: X**
- 4) **Aktivitetens menneskelige værdier prioriteres højest. (Før materielle goder): X**
- 5) Aktiviteten styrker, motiverer og udvikler den frivillige indsats

**Kort beskrivelse af den frivillige aktivitet der søges tilskud til:**

Tilskuddet anvendes til hjælp til ophold på Røde Kors sommerlejr for børn op til 16 år og til sommerlejr for unge over 16 år.

Børnene udvælges blandt dem der normalt ikke kommer på ferie (udsatte grupper)

**Hvor foregår den frivillige aktivitet:**

I Danmark og Sverige for børn i Hedensted Kommune dog især børn fra den tidligere Tørring-Uldum Kommune

**Hvem er målgruppen:**

Børn fra familier som normalt ikke kommer på ferie. Udsatte familiegrupper.

**Hvori består det frivillige arbejde:**

Røde Kors afholder sommerlejr med frivillige for børn flere steder i Danmark og for unge over 16 år også i Sverige.

Lejrene bliver normalt hurtigt optaget, og de opleves som meget succesfulde.

**Hvor mange aktive frivillige deltager i aktiviteten:**

Kendes ikke.

**Hvor mange brugere deltager i aktiviteten:**

I 2020 har 26 børn og unge været på ferielejr: 10 børn på "fantasilejr", 10 børn på "frølejr", 3 unge på "ung2-lejr" og 3 unge på lejr i Sverige.

**Evt. yderligere oplysninger:**

Vi anvendte 81.000 kr til de fire lejre i 2020, men regnskabet er endnu ikke revideret

---

## Økonomi

---

Indtast alle udgifter og eventuelle indtægter herunder eller vedlæg budgettet som bilag:

- Ung2 – lejr: 9.750 kr
- Fantasilejren: 30.000 kr
- Frølejren: 30.000 kr
- Sveriges lejren: 11.250 kr
- 
- 
- 

Indtast foreningens formue på ansøgningstidspunktet (indeståender i banken):

0 kr

Hvis I har en større formue stående på kontoen, bedes I her begrunde, hvorfor I har så mange midler stående. Sparer I fx op til noget bestemt eller afventer I en regning, som er på vej?

Alle udgifter er afregnet.

Hvilken type støtte ansøges der om og hvilket beløb (anfør kun beløb ét sted):

- Støtte/tilskud i kr.: 55.000 kr
- Underskudsgaranti i kr.:

Hvis I tidligere har modtaget tilskud fra §18-puljen, vedlægges kopi af revideret regnskab for anvendelsen af det tidligere bevilgede tilskud samt årsrapport:

- Revideret regnskab er vedlagt
- Revideret regnskab foreligger ikke endnu, men fremsendes senere: **X**
- Årsrapport er vedlagt

---

## Børneattester

---

Når en organisation, forening eller anden frivillig aktør modtager støtte efter servicelovens § 18, er der krav om at indhente børneattester fra frivillige og ansatte, når de i forbindelse med den frivillige indsats eller arbejde:

- vil få direkte kontakt med børn under 15 år, eller
- færdes fast blandt børn og unge under 15 år og har mulighed for at være i direkte kontakt med dem

Angiv herunder om reglerne omkring børneattester er overholdt:

- Ja, reglerne er overholdt: X
- Det er ikke relevant, da vores forening ikke har med børn og unge under 15 år at gøre jf. ovenstående passus:

---

## Underskrift og indsendelse af ansøgning

---

12. november 2020

\_\_\_\_\_

Dato

Peter Sigtenbjerggaard

  
\_\_\_\_\_

Underskrift

**Ansøgningsskema og evt. bilag kan sendes på følgende måder:**

**Sendes med almindelig post til:**

Hedensted Kommune – Kultur & Fritid  
Att. Berit Schmidt Hansen  
Tjørnevej 6  
7171 Uldum

**Aflleveres i postkassen uden for et af kommunens tre rådhus i Hedensted, Juelsminde og Uldum. På konvolutten skrives:**

Hedensted Kommune – Kultur & Fritid  
Att. Berit Schmidt Hansen  
Tjørnevej 6  
7171 Uldum

**Sendes som scannet dokument til:**

Berit Schmidt Hansen på mail [berit.schmidt.hansen@hedensted.dk](mailto:berit.schmidt.hansen@hedensted.dk).