



Hedensted Kommune

Udvalget for Fælleskab 2022-2025

Referat	
Mødedato:	6. december 2022
Mødetidspunkt:	Kl. 16:00
Mødested:	Tørring
Deltagere: Finn Kejfe Abrahamsen, Jakob Toftebjerg, Mads-Peder Winther Søby, Søren Vanting,	
Fraværende: Kasper Glyngø	
Bemærkninger: Mødet sluttede klokken 18.15	



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Åben dagsorden		
120	<u>Fordeling af §18-midler for 2023</u>	4
121	<u>Ny grundfortælling og strategisk forandringsproces for bibliotekerne</u>	8
122	<u>Evaluering af lokalkontaktordningen</u>	11
123	<u>Budgetreduktion lokaletilskud 2023 - 2026</u>	14
124	<u>Godkendelse af driftaftale med Hjarnø Færgefart</u>	17
125	<u>Orientering om plan for udskiftning af diesel- og benzindrevne køretøjer i Hedensted Kommune</u>	20
126	<u>Orientering om Region Midtjyllands forslag til besparelser på den regionale kollektive trafik.</u>	21
127	<u>Projekt Gudenåstien - medfinansiering til fondsmidler</u>	22
128	<u>Udpegning af repræsentant til kapacitetsudvalget i Hedensted Kommune</u>	24
129	<u>Orienteringssager</u>	27
130	<u>Månedsopfølgning oktober 2022</u>	28
131	<u>Udvalgets deltagelse i møder, kurser og lignende</u>	30
132	<u>Eventuelt</u>	31



Digital underskriftsside

133 Godkendelsesark

32



27.15.12-G01-2-22

120. Fordeling af §18-midler for 2023

Beslutningstema

Udvalget for Fællesskab skal tage stilling til fordeling af §18-midlerne for 2023 samt ansøgninger om overførsel af ikke-brugte midler fra 2022 til 2023.

Økonomi

§18-puljen lyder i 2023 på 1.442.800 kr. Såfremt udvalget, ligesom sidste år, vælger at afsætte 70.000 kr til en initiativpulje, kan de resterende 1.372.800 kr fordeles mellem de 53 indkomne ansøgninger.

Der er ultimo november 2022 et restbudget på 500.000 kr til §18-midler. I forbindelse med Kommunalbestyrelsens behandling af overførsel af ikke-brugte midler fra 2022 til 2023, vil Udvalget for Fællesskab indsende et ønske om, at de 500.000 kr overføres. Der kan dog ikke disponeres over midlerne, før ønsket er behandlet på Kommunalbestyrelsens april-møde.

Fem foreninger har blandt andet på grund af corona-eftervirkninger ikke fået afviklet alle deres planlagte aktiviteter i 2022 og søger derfor om lov til at overføre de ikke-brugte midler til 2023. Forvaltningen foreslår, at de fem foreninger beholder de 86.850 kr til nye aktiviteter i 2023.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

I august 2015 godkendte det daværende Udvalg for Fritid & Fællesskab retningslinjer for uddeling af §18-midler i Hedensted Kommune. Der er løbende sket opdateringer af retningslinjerne, senest i marts 2019.

Sagsfremstilling

Der er modtaget 53 ansøgninger fra foreninger og organisationer, som søger §18-midler til brug i 2023 - se vedhæftede bilag.

På grund af corona-eftervirkninger har flere foreninger været nødsaget til at aflyse arrangementer og aktiviteter i 2022. Derfor søger fem foreninger om lov til at overføre ikke-brugte §18-midler fra 2022 til 2023 - se vedhæftede bilag.

Derudover søges der om 15.000 kr til afholdelse af et fundraisingkursus for alle frivillige sociale foreninger i Hedensted Kommune.



Kommunikation

Der gives skriftligt svar til alle ansøgere senest medio december 2022.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om social service, LBK nr. 102 af 29. januar 2018, §18.

Forvaltningen indstiller,

at udvalget for Fællesskab drøfter og tager stilling til fordeling af §18-midlerne til de 53 frivillige sociale foreninger og organisationer, som har indsendt ansøgninger. Derudover skal udvalget tage stilling til ansøgningerne fra de fem foreninger, som ønsker at overføre ikke-brugte midler fra 2022 til 2023.

Beslutning

Udvalget for Fællesskab besluttede at fordele §18-midlerne, som beskrevet i bilaget. Derudover besluttede udvalget at afsætte 15.000 kr til afholdelse af et fundraisingkursus for alle sociale foreninger i Hedensted Kommune samt videreføre Initiativpuljen på 70.000 kr.

Fraværende: Kasper Glyngø.

Bilag

- [Nr. 1 - Ansøgning](#)
- [Nr. 1 - Regnskab 2020-21](#)
- [Nr. 2 - Ansøgning](#)
- [Nr. 2 - Budget 2023](#)
- [Nr. 2 - Årsrapport 2021](#)
- [Nr. 3 - Ansøgning](#)
- [Nr. 4 - Ansøgning](#)
- [Nr. 5 - Ansøgning](#)
- [Nr. 7 - Ansøgning](#)
- [Nr. 8 - Ansøgning](#)
- [Nr. 8 - Regnskab 2021](#)
- [Nr. 9 - Ansøgning](#)
- [Nr. 10 - Ansøgning](#)
- [Nr. 11 - Ansøgning](#)
- [Nr. 12 - Ansøgning](#)
- [Nr. 12 - Årsrapport 2021 inkl. beretning og revisorpaategning.pdf](#)
- [Nr. 13 - Ansøgning](#)
- [Nr. 14 - Ansøgning](#)
- [Nr. 16 - Ansøgning](#)
- [Nr. 17 - Ansøgning](#)
- [Nr. 18 - Ansøgning](#)
- [Nr. 18 - Regnskab 2022](#)
- [Nr. 19 - Ansøgning](#)



- [Nr. 20 - Ansøgning](#)
- [Nr. 21 - Ansøgning](#)
- [Nr. 21 - Budget 2023](#)
- [Nr. 21 - Årsberetning 2022](#)
- [Nr. 22 - Ansøgning](#)
- [Nr. 15 - Ansøgning tilpasset](#)
- [Nr. 22 - Budget 2023](#)
- [Nr. 23 - Ansøgning](#)
- [Nr. 24 - Ansøgning](#)
- [Nr. 24 - Årsrapport](#)
- [Nr. 25 - Ansøgning](#)
- [Nr. 26 - Ansøgning tilpasset](#)
- [Nr. 26 - Budget 2023](#)
- [Nr. 27 - Ansøgning](#)
- [Nr. 27 - Årsregnskab 2021 og 2022 samt budget 2023](#)
- [Nr. 28 - Ansøgning](#)
- [Nr. 28 - Budget Børnetelefonen 2023](#)
- [Nr. 28 - Årsrapport 2021](#)
- [Nr. 29 - Ansøgning](#)
- [Nr. 29 - Årsrapport 2021](#)
- [Nr. 29 - Budget 2023](#)
- [Nr. 30 - Ansøgning](#)
- [Nr. 30 - Bilag 1 hvad søges der støtte til](#)
- [Nr. 30 - Bilag 2 beskrivelse af det frivillige arbejde](#)
- [Nr. 30 - Bilag 3 budget 2023](#)
- [Nr. 31 - Ansøgning](#)
- [Nr. 31 - Regnskab 2021](#)
- [Nr. 31 - Udspecificering af hvad der søges støtte til](#)
- [Nr. 32 - Ansøgning](#)
- [Nr. 33 - Ansøgning](#)
- [Nr. 33 - Tilbud parallelcykel](#)
- [Nr. 34 - Ansøgning](#)
- [Nr. 34 - Budget § 18 midler 2023](#)
- [Nr. 35 - Ansøgning](#)
- [Nr. 36 - Ansøgning](#)
- [Nr. 36 - Budget 2023](#)
- [Nr. 36 - Årsrapport 2021](#)
- [Nr. 37 - Ansøgning](#)
- [Nr. 38 - Ansøgning](#)
- [Nr. 38 - Regnskab 2021](#)
- [Nr. 38 - Budget 2023](#)
- [Nr. 39 - Ansøgning](#)
- [Nr. 39 - Regnskab 2021](#)
- [Nr. 40 - Ansøgning](#)
- [Nr. 40 - Budget 2023](#)
- [Nr. 40 - Om Bikub1](#)
- [Nr. 41 - Ansøgning](#)
- [Nr. 42 - Ansøgning](#)
- [Nr. 42 - Årsrapport 2022](#)
- [Nr. 43 - Ansøgning](#)
- [Nr. 43 - Budget 2023](#)
- [Nr. 43 - Om foreningen](#)
- [Nr. 44 - Ansøgning](#)
- [Nr. 45 - Ansøgning](#)



- Nr. 45 - Regnskab hele foreningen 2021
- Nr. 45 - Regnskab julehjælp 2021
- Nr. 46 - Ansøgning drift
- Nr. 47 - Ansøgning
- Nr. 49 - Ansøgning
- Nr. 48 - Ansøgning
- Nr. 50 - Ansøgning forplejning
- Nr. 51 - Ansøgning udflugter
- Nr. 52 - Ansøgning
- Nr. 53 - Ansøgning
- Nr. 53 - Regnskab 2022
- Nr. 53 - Årsrapport 2022
- Oversigt ansøgninger til §18-puljen 2023
- Oversigt overførsler fra 2022 til 2023
- Beslutning om fordeling af §18-puljen 2023
- Beslutning om overførsler fra 2022 til 2023



00.18.00-A00-1-22

121. Ny grundfortælling og strategisk forandringsproces for bibliotekerne

Beslutningstema

Udvalget for Fællesskab skal godkende forslag til proces omkring ny grundfortælling for bibliotekerne

Økonomi

Ingen bemærkninger

Historik

Med ansættelsen af Heidi Kudahl Sørensen, som ny leder af Bibliotekerne, er der igangsat en proces, som skal føre bibliotekerne godt ind i fremtiden. Det omhandler dels om en strategisk forandringsproces, der skal sikre en tilpasning af bibliotekernes tilbud ind i en fremtid med mere fokus på blandt andet:

- at bidrage til den generelle velfærdsoplevelse,
- digitalisering,
- aktive og forpligtende fællesskaber,

samt en intern tilpasning af driften, organisationen og de kompetencer, som der i fremtiden vil være mere behov for.

Der er I 2023 særligt fokus på at udvikle og tydeliggøre de enkelte huses potentiale gennem forsøg med indretning, formidlingsformer, arrangementer og borgernære tiltag, herunder en begyndende kobling til henholdsvis den nye sundhedspolitik, klimapolitik og kommunens generelle fokus på unges liv og trivsel. Samtidig foresætter den interne proces med udvikling og opkvalificering af personalet.

Sagsfremstilling

Biblioteker over hele landet er i gang med en rejse, hvor kerneopgaven omdefineres. En rejse der går fra at handle om at sikre alle borgere lige adgang til viden, information og materialer, og til fremtidens kerneopgave, som handler om at bidrage tydeligt til hverdags-velfærd og borgernes vilje og evne til at indgå i samfundet på en måde, der er hensigtsmæssig for den enkelte, for fællesskaberne og for helheden.

I Hedensted kommune er denne bevægelse også i gang, og der er positive resultater på mange områder, men der er også en lang række potentialer, som i dag ikke bliver udnyttet og mange muligheder at vælge imellem.

Med kommunalbestyrelsens tre pejlemærker (smidige processer, forpligtende fællesskaber og vækst i balance) og udvalgets fem fokusområder (varieret udeliv for både borgere og besøgende, flere i aktive fællesskaber, den mangfoldige hverdagskultur, det attraktive foreningsliv og kommunale bygninger, der understøtter kerneopgaven) er der skabt en meningsfuld spillebane. Der er nu ønske om en dialog om retning og prioriteringer i forhold til,



hvordan bibliotekets arbejde bedst muligt understøtter de politiske visioner til gavn for borgerne i Hedensted kommune.

Forslag til proces

Efterår 2022

Politisk dialog om muligheder, prioritering og hvad man vil fokusere på
Biblioteket spiller ind med et katalog af muligheder og en beskrivelse af hvad man vil kunne opnå på de enkelte områder, samt en liste over mulige samarbejdspartnere

Forår 2023

Politisk fastlæggelse af prioriterede indsatsområder
Biblioteket foreslår herefter et lille antal nøgletal som kan følges politisk, samt en tidsplan for hvordan man kan tage fat på de udvalgte indsatsområder, herunder forsat politisk dialog med øvrige udvalg

Efterår 2023

Politisk orientering, opfølgning på måltal og tidsplan, samt evt. justering af indsats

Forår 2024

Status og dialog om fremadrettet proces

Forvaltningen indstiller, 4. oktober 2022, pkt. 92:

at udvalget godkender forslaget til udviklingsprocessen og
at udvalget, frem til og med foråret 2024 hvert halvår, modtager en kort status med eventuelt tilhørende beslutningspunkter på et udvalgsmøde.

Beslutning fra Udvalget for Fælleskab 2022-2025, 4. oktober 2022, pkt. 92:

Udvalget for Fællesskab besluttede at udsætte sagen til det kommende møde.

Kommunikation

Relevante afdelinger informeres om processen.

Forvaltningen indstiller,

at udvalget godkender forslaget til udviklingsprocessen og

at udvalget, frem til og med foråret 2024 hvert halvår, modtager en kort status med eventuelt tilhørende beslutningspunkter på et udvalgsmøde.



Beslutning

Udvalget for Fællesskab godkendte forslaget til udviklingsprocessen og vil fremover halvårligt modtage status på udviklingsprocessen.

Fraværende: Kasper Glyngø.

Bilag

- Bilag Beskrivelse af forslag til proces for ny grundfortælling til bibliotekerne
- Præsentation biblioteket september 2022 udgave 2



04.21.00-G01-11-22

122. Evaluering af lokalkontaktordningen

Beslutningstema

Det Fælles Landdistriktsråd skal drøfte den nuværende lokalkontaktordning med henblik på, at komme med input til evaluering af ordningen.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Historik

Udvalget for Fritid & Fællesskab besluttede i 2016, at indføre en lokalkontaktordning. Lokalkontakten er både en person og en tilgang til samarbejdet mellem lokalsamfundene og Hedensted Kommune.

Målet er at understøtte det lokale udviklingsarbejde med at skabe attraktive lokalsamfund og medvirke til at styrke kommunikationen, få bedre viden om lokale forhold og dermed et bedre beslutningsgrundlag og bedre udviklingsprocesser med forenklet sagsbehandling og hurtigere handlinger.

Lokalkontakterne skulle være en del af den kommunale administration og findes inden for alle kerneområder, som skulle finansiere lokalkontaktens timer. Lokalkontakten skulle selv være med til at definere funktionen, med udgangspunkt i de enkelte lokalområders behov og sammensætning.

På mødet i Udvalget for Fællesskab den 7. juni orienterede forvaltningen om status på lokalkontaktordningen. På mødet blev det besluttet, at udvalget skulle genoptage processen med evaluering af lokalkontaktordningen i efteråret 2022. Den 6. september 2022 genoptog Udvalget for Fællesskab evalueringen af lokalkontaktordningen på deres ordinære møde, hvor udvalget drøftede ordningen og godkendte processen for evaluering af ordningen:

- 6. september: Proces for evaluering af lokalkontaktordningen drøftes og afklares i Udvalget for Fællesskab
- 29. september: Orientering om status på lokalkontaktordningen og proces for evaluering af lokalkontaktordningen på Det Fælles Landdistriktsråds ordinære møde
- 8. november: Endelig evaluering af lokalkontaktordningen i Udvalget for Fællesskab

Sagsfremstilling

Udvalget for Fritid & Fællesskab besluttede i 2016 at indføre lokalkontaktordningen, hvor en kommunal udpeget kontaktperson skulle understøtte det lokale udviklingsarbejde, styrke kommunikationen med lokalområderne og sikre forenklet sagsbehandling.



Status i 2022 er, at lokalkontaktordningen ikke er bredt udbredt og langt de fleste lokalråd ikke har en lokalkontakt. Det skyldes blandt andet, at det ikke er lykkedes at udpege et tilstrækkeligt antal kommunale lokalkontakter, at lokalområderne ikke har bedt om at få tilknyttet én samt organisationsændringer i den kommunale forvaltning.

I de lokalområder, som er en del af ordningen, har lokalkontakten vidt forskellige opgaver. I enkelte lokalområder deltager lokalkontakten i møder med lokalrådet, printer kort eller flyers, laver dagsordener og referater og får spørgsmål til andre forvaltningsområder med hjem. For andre lokalkontakter er opgaven afgrænset til telefonopkald med spørgsmål. Der er derfor stor variation i opgaven som lokalkontakt. Opgavernes karakter afhænger også i nogle tilfælde af, hvilke områder og størrelsen på områderne, der er tale om.

De fleste steder, der har tilknyttet en lokalkontakt, er organiseret som en forening med en bestyrelse. Et enkelt sted er der tilknyttet en lokalkontakt til en borgergruppe, der fungerer som et udviklingsråd, hvor lokalkontakten servicerer rådet, idet der ikke er en bestyrelse, der kan gøre det.

Tiden der bruges på at være lokalkontakt varierer hver uge alt efter, hvilke opgaver der udføres under ordningen, samt hvor meget lokalkontakten selv bidrager til arbejdet.

I Det Fælles Landdistriktsråds strategi for landdistriktsudvikling fremgår lokalkontaktordningen, som en del af indsatsområderne, rådet skal arbejde med. På Det Fælles Landdistriktsråds årsmøde blev ordningen nævnt som en ordning, der er behov for at genbesøge.

Administrationen indstiller 29. september 2022, pkt. 10:

at Det Fælles Landdistriktsråd kommer med input til evaluering af ordningen

Beslutning fra Det fælles Landdistriktsråd, 29. september 2022, pkt. 10:

Landdistriktsrådet mener, det er vigtigt, at der gøres en indsats for, at kommunen bliver bedre til at kommunikere ud til lokalrådene.

Lokalkontaktordningen kan give mening i de større byer - Tørring, Juelsminde og Hedensted. Vejvisning ind i kommunen kan ske til borgerservice eller landdistriktskoordinatoren.

Bent Sørensen, Kenneth Kristensen og Linda Peitersen deltog ikke i mødet.
Suppleant Kenneth Dahl deltog i mødet.

Forvaltningen indstiller,

at udvalget drøfter input fra Det Fælles Landdistriktsråd

at udvalget tager stilling til ordningen fremadrettet



Beslutning

Udvalget for Fællesskab drøftede input fra Det Fælles Landdistriktsråd.

Udvalget for Fællesskab besluttede at udpege Hedensted Kommunes landsdistriktskoordinator som lokalkontakt. I Tørring, Juelsminde og Hedensted udpeges relevante projektledere fra Vækst, Teknik og Fællesskab som lokalkontakt.

Fraværende: Kasper Glyngø.

Bilag

- [Landdistriktsstrategi 2019 A5.pdf](#)
- [Lokalkontaktordning](#)



18.15.00-A00-15-22

123. Budgetreduktion lokaletilskud 2023 - 2026

Beslutningstema

Udvalget for Fællesskab skal drøfte udmøntningen af reduktionen på lokaletilskud til idrætshaller, som blev vedtaget i forbindelse med budget 2023 - 2026.

Økonomi

Der er i budget 2023 -2026 en reduktion på 4.474.000 kr på lokaletilskud, hvorved budgettet for lokaletilskud fra 2023 udgør 15.261.340 kr.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

I forbindelse med Budget 2016 - 2019 blev der tilført 3 mio. kr til lokaletilskud, således at det blev gratis for foreningerne at benytte idrætshallerne og fra 1. januar 2016 trådte den nuværende halmodel i kraft. Udvalget for Fællesskab drøftede reduktionen ved udvalgsmøde den 8. november 2022.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2023 - 2026 fremgår en reduktion i lokaletilskud til idrætshaller, og at der i forbindelse med reduktionen skal udarbejdes nye retningslinjer på området - herunder at præcisere, at det også gælder kommunale boldhaller. Da aftaleteksten ikke udspecificerer, hvordan reduktionen i lokaletilskud til idrætshaller skal udmøntes, ønskes det, at Udvalget for Fællesskab, forud for udarbejdelsen af nye retningslinjer, drøfter udmøntningen af reduktionen.

Med de nuværende retningslinjer for lokaletilskud gives der et tilskud på 100% til den folkeoplysende aktivitet i idrætshaller under forudsætning af, at der er 6 foreningsmedlemmer pr. haltime.

Foreninger, der benytter en svømmehal, modtager et lokaletilskud på 86,4%, svarende til at foreningerne har en egenbetaling på 13,6 % pr. svømmehalstime.

Foreninger, der søger lokaletilskud til eget eller lejet lokale, modtager et tilskud på 70% med fradrag for andelen af medlemmer over 25 år.

På baggrund af Udvalget for Fællesskabs drøftelser på udvalgsmødet den 8. november 2022 har udvalgets repræsentanter fra budgetaftalens forligspartier udarbejdet et forslag til reduktionen. Forslaget fremgår af bilag 1.

Reduktionerne i forslaget indebærer, at:



- Lokaletilskud til foreningstimer i idrætshaller reduceres fra 100% til Folkeoplysningslovens minimum på 65%.
- Lokaletilskud til øvrige foreninger reduceres fra 70% til Folkeoplysningslovens minimum på 65%.
- Lokaletilskud til foreningstimer i svømmehaller reduceres fra 86,4% til 80%.
- Øvrig lokaletilskud til idrætshaller reduceres med 20%.

En indføring af betaling for kommunale boldhaller vil ikke have indflydelse på den samlede reduktion og vil øge administrationen for foreninger og kommunen, samt kræve tilkøb til bookingsystem.

Siden august 2020 har 4 idrætshaller deltaget i et forsøgsprojekt "Det gode liv i hallerne", hvor hallerne i perioder, hvor der ikke er foreningsaktivitet, kan åbne op for alle brugere i lokalområdet. Projektet er et led i udviklingen af den sundhedspolitik med fokus på det gode liv, som i 2019 blev iværksat af Udvalget for Tværgående Politik. Der gives kommunalt tilskud til maksimum 40 timer om måneden. Set i lyset af reduktionen på området, ønskes afklaret om projektet skal fortsætte.

Kommunikation

Beslutningen om udmøntningen sendes via email til formænd i de godkendte folkeoplysende foreninger og de selvejende idrætshaller.

Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven

Forvaltningen indstiller,

- at** Udvalget for Fællesskab beslutter hvorledes reduktionen på lokaletilskud skal udmøntes.
- at** Udvalget for Fællesskab drøfter og træffer beslutning om betaling for brug af kommunale boldhaller.

Beslutning

Udvalget for Fællesskab besluttede, at reduktionen på lokaletilskud skal udmøntes som beskrevet i bilag 1.

Udvalget for Fællesskab drøftede betaling for brug af kommunale boldhaller, og bad forvaltningen om at udarbejde et beslutningsoplæg herpå til et kommende udvalgsmøde.

Fraværende: Kasper Glyngø



Bilag

- Bilag 1 - Forslag til reduktion lokaletilskud



13.25.00-A00-1-22

124. Godkendelse af driftaftale med Hjarnø Færgesart

Beslutningstema

Udvalget for Fællesskab skal godkende udkast til driftsaftale med Hjarnø Færgesart

Økonomi

Baseret på tidligere års overfarter forventer Hjarnø Færgesart at Hedensted Kommune skal betale 120.000 kr. for biler. Billetprisen afregnes af den enkelte bil og bliver opkrævet på regning. En elev koster 8 kr og voksne 30 kr.

Historik

Den 1. januar 2020 trådte en ny vedtægt for Hjarnø Færgesart i kraft. Den er godkendt af Hedensted Byråd 29. januar 2020 og af Hjarnø Beboerforening 10. marts 2020.

Af § 12 stk. 2 fremgår det:

Hvert 4. år indgås en driftsaftale med mellem Hedensted Kommunes Udvalg for Fritid & Fællesskab og Hjarnø Færgesart. Driftsaftalen fastlægger samtlige økonomiske og administrative forhold mellem Hjarnø Færgesart og Hedensted Kommune. Driftsaftalen gælder fra 1. januar i det 3. år i valgperioden og 2 år ind i næste valgperiode.

Sagsfremstilling

Udkast til driftsaftale er vedlagt som bilag 1, og de væsentligste ændringer i forhold til forrige driftsaftale er vedlagt som bilag 2.

§3 Virksomhed

Ændring - Hedensted Kommune skal betale for overfart.

Under den seneste driftsaftale har Hedensted Kommune ikke betalt for at få køretøjer og skolebørn med færgen. Hjarnø Færgesart har i de seneste år reduceret tilskuddet fra Hedensted Kommune og dette gør, sammenholdt med de stigende brændstofspriser, at bestyrelsen for Hjarnø Færgesart finder, at der er behov for, at Hedensted Kommune også betaler for overfarten.

§7 Økonomi og likviditet

Ændring - Tilskuddets størrelse tydeliggøres.

§9 Ny færge

Ændring - Oplæg om ny færge.



Generelt er færgefarten i rigtig god gænge, der har aldrig tidligere været sejlet så meget som nu, og budgetterne overholdes med større overskud en forventet.

Færgen er 34 år gammel. For 10 – 12 år siden fik Hedensted Kommune statstilskud på 10 mio. kr til levetidsforlængelse af færgen. Disse midler er brugt.

Den nuværende færge kan på sigt få udfordringer med:

- CO2.
- Lastbiler der bliver større og større. Ved specielle vindforhold kan færgen ikke tage de lidt større lastbiler med.
- Passagerer kan gå rundt blandt bilerne under overfarten, og dette er ikke optimalt.
- Alder generelt. Det bliver sværere og sværere at finde reservedele.

Selvom færgen sejler godt, kan den ikke blive ved i evighed, hvorfor bestyrelsen for Hjarnø Færgefart har udarbejdet en rapport om mulige krav og ønsker til en ny færge (§9 stk. 3).

Oplægget i denne rapport handler om en færge:

1. Der er lidt større og hvor passagerer og biler er adskilt.
2. Der kan tage de lidt større lastbiler.
3. Hvor miljøkravene er opfyldt.

Udmelding fra staten er, at der i 2028 kommer en pulje, hvor kommuner kan søge støtte til en ny færge. Hvis der på dette tidspunkt er politisk ønske om at udskifte færgen, skal der være budgetmæssig dækning for det, så derfor påtænkes det at starte en forundersøgelse af krav til en ny færge. Skønsmæssigt koster en ny færge i dages priser koster +/- 50 mio. kr. Der kan sikkert søges op til 50% i støtte.

Driftsaftalen lægger i § 9 stk. 9 op til at Hedensted Kommune nedsætter en arbejds- og planlægningsgruppe bestående af repræsentanter fra Hedensted Kommune og Hjarnø Beboerforening. Gruppen tænkes at vurdere øens fremtidige trafikbehov, eventuelle konsekvenser for øens infrastruktur samt konsekvenserne heraf for valget af færgeinvesteringen. Hjarnø Færgefart kan efter behov tilknyttes som rådgivere.

§10 Lille Hjarnø

Ændring - Tydeliggørelse af forholdene for Lille Hjarnø.

§14 Aftalens varighed

Ændring - 5 årig aftale.

Stk. 1 lægger op til en 4-årig aftale der fornyes midt i den kommunale valgperiode. For at få mere tid til processen om en eventuel ny færge lægger stk. 2 op til en 5 årig aftale, der starter et år tidligere end angivet i stk. 1.

Kørselskoordinator Lars Oksbjerg deltager i behandlingen af punktet.



Kommunikation

Bestyrelsen for Hjarnø Færgeservice og bestyrelsen for Hjarnø Beboerforening orienteres om udvalgets beslutning.

Lovgrundlag

Vedtægt for Hjarnø Færgeservice - gældende fra 1. januar 2020
Lov om færgefart – LBK 915 af 27. august 2008

Forvaltningen indstiller,

at driftsaftalen godkendes.

at Udvalget for Fællesskab i foråret 2023 forelægges og godkender plan for arbejdet i arbejds- og planlægningsgruppen bestående af repræsentanter fra Hedensted Kommune og Hjarnø Beboerforening, j.fr. driftsaftalens § 9 stk. 9.

Beslutning

Udvalget for Fællesskab godkendte sagen som indstillet.

Fraværende: Kasper Glyngø

Bilag

- Bilag 1 - Udkast til driftsaftale mellem Hedensted kommune og Hjarnø Færgeservice
- Bilag 2 - Væsentlige ændringer i forhold til forrige driftsaftale



83.11.00-P00-1-17

125. Orientering om plan for udskiftning af diesel- og benzindrevne køretøjer i Hedensted Kommune

Beslutningstema

Plan for udskiftning af diesel- og benzindrevne køretøjer i Hedensted Kommune

Udvalget for Vækst & Klima drøftede den 2. maj 2022 en henvendelse af Det konservative Folkeparti vedrørende en plan for udskiftning af diesel- og benzindrevne køretøjer i Hedensted Kommune.

Den 13. oktober 2022 behandlede direktionen et forslag om administration af biler i Hedensted Kommune.

Direktionen besluttede følgende;

- at der iværksættes en central flådestyring af el-bilerne i Kørselskontoret.
- at der tilbydes GPS til øvrige leasede biler (GPDR afklares).
- at der udarbejdes et oplæg til en centralisering af flådestyringen i Kørselskontoret.

Kørselskontoret regner med, at der senest 1. februar 2023 er ansat en medarbejder i Kørselskontoret, der vil få til opgave at:

- Implementere den centrale flådestyring af el-bilerne.
- Udarbejde et oplæg til direktionen om en centralisering af flådestyringen i Kørselskontoret.

Efterfølgende vil der blive udarbejdet en samlet plan for udskiftning af diesel- og benzindrevne køretøjer i Hedensted Kommunes vognpark til nul-emissionsbiler.

En sådan plan vil som minimum indeholde følgende elementer:

- Dato for endelig udskiftning af de resterende diesel- og benzindrevne køretøjer på leasingaftaler, samt den økonomiske belastning.
- En oversigt over den forventede reduktion af CO₂-udledning, ved udskiftning af diesel- og benzindrevne køretøjer som ikke er på leasingaftaler og kan skiftes til nul-emissionsbiler, samt den økonomiske belastning.

Kørselskoordinator Lars Oksbjerg deltager i behandlingen af punktet.

Beslutning

Udvalget for Fællesskab tog orienteringen til efterretning.

Fraværende: Kasper Glyngø.



13.05.16-P17-1-22

126. Orientering om Region Midtjyllands forslag til besparelser på den regionale kollektive trafik.

Beslutningstema

Til orientering vedlægges Hedensted Kommunes høringssvar til Region Midtjyllands forslag til besparelser på den regionale kollektive trafik.

Kørselskoordinator Lars Oksbjerg deltager i behandlingen af punktet.

Beslutning

Udvalget for Fælleskab drøftede sagen og tog orienteringen til efterretning.

Fraværende: Kasper Glyngø.

Bilag

- [Hedensted Kommunes bemærkninger til mødet den 9 november 2022](#)
- [Bekymringsbrev Tørring Gymnasium.pdf](#)



01.00.00-P19-8-22

127. Projekt Gudenåstien - medfinansiering til fondsmidler

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, hvordan Projekt Gudenåstien skal medfinansieres.

Økonomi

Der er oprindeligt afsat 0,5 mio. kr i både 2022 og 2023 under udvalget for Fælleskab til Naturpuljen. Formålet med puljen er at inspirere, facilitere og understøtte lokale borgerdrevne projekter, der bidrager til grøn omstilling og en bæredygtig livsstil generelt, herunder livskvalitet i sammenhæng med natur.

Der er i 2022 et restbudget på ca. 400.000 kr. I forbindelse med Kommunalbestyrelsens behandling af overførsel af ikke-brugte midler fra 2022 til 2023, kan Udvalget for Fælleskab indsende et ønske om, at de 400.000 kr overføres til projekt Gudenåstien. Der kan dog ikke disponeres over midlerne, før ønsket er behandlet på Kommunalbestyrelsens april-møde.

Såfremt udvalget beslutter at godkende forvaltningens forslag til finansiering betyder det, at beløbet anvendes anderledes end forudsat ved budgetlægningen. Der mangler fortsat finansiering for 2024 og 2025.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

Se bilag vedhæftet.

Sagsfremstilling

Udvalget for Teknik & Miljø besluttede den 10. august 2022 at lade medfinansieringen af Projekt Gudenåstien indgå i budgetforhandlingerne forud for Budget 2023. Der blev ikke afsat midler til projektet. Spørgsmålet om medfinansiering udestår derfor. Konkret mangler der, at blive afsat 500.000 kr. i 2023, 2024 og 2025.

Forvaltningen foreslår, at finansieringen sker efter følgende model:

- 2023: De resterende 400.000 kr fra Naturpuljen 2022 og så 100.000 kr fra Naturpuljen 2023.
- 2024 og 2025: Midlerne skal findes indenfor udvalgets ramme.

Gudenåsamrådets syv kommuner har sammen med Naturstyrelsen og Vejle Kommune siden 2021 arbejdet på kortlægning af manglende stistrækninger, ca. 50 km og tilhørende faciliteter som gangbroer, toiletter og shelters samt formidlingstavler med mere. Projektet har i juni fået meddelelse om fondsstøtte med 15 mio. kr fra A.P. Møller og nu her i november



meddelelse om 15 mio. kr fra Nordea-fonden, og derfor mangler kun den kommunale medfinansiering.

Forvaltningen indstiller,

at den kommunale medfinansiering til Projekt Gudenåstien sker efter den i sagsfremstillingen beskrevne model.

Beslutning

Udvalget for Fællesskab godkender sagen som indstillet.

Fraværende: Kasper Glyngø.

Bilag

- Oplæg til budgetforhandlinger
- 2022-11-23 HORSENS FOLKEBLAD 23-11-2022 print Pengene på plads til 170 km Gudenåsti.pdf



00.00.00-A00-27-22

128. Udpegning af repræsentant til kapacitetsudvalget i Hedensted Kommune

Beslutningstema

Udvalget for Fællesskab skal udpege en repræsentant til kapacitetsudvalget i Hedensted Kommune.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Historik

I forbindelse med vedtagelse af budget 2023 er det besluttet, at nedsætte et kapacitetsudvalg som har til opgave at finde en besparelse på de kommunale lejemål og ejendomme.

I budgettet og forligsteksten er der præciseret besparelsesmålsætninger for overslagsårene, hvilket ejendomsanalysen skal danne grundlag for at opnå. Det fremtidige kapacitetsudvalg referer til økonomiudvalget.

Igennem de sidste par år, har der været en bevægelse på området, hvor der blandt andet er arbejdet med projektet kloge m2, hvor der er kigget på, hvorledes de kommunale m2 kan udnyttes bedst muligt.

Kommunalbestyrelsen behandlede på sit møde den 30. november 2022 kommissoriet for kapacitetsudvalget. Efterfølgende skal de forskellige fagudvalg på deres møder i december 2022 udpege hver deres repræsentant til udvalget.

Sammensætningen af kapacitetsudvalget kommer til at bestå af et medlem fra hver af de politiske fagudvalg, 2 medlemmer af Økonomiudvalget samt fra administrationen Kommunaldirektøren, Direktøren for Vækst, Teknik & Fælleskab og John Kristensen, leder af Ejendom og Service.

Økonomiudvalget har på sit møde den 21. november 2022 udpeget Henrik Alleslev og Rune Mikkelsen til at repræsentere Økonomiudvalget i Kapacitetsudvalget.

Sagsfremstilling

Med baggrund i budgetforliget skal der i årene 2024, 2025 og 2026 opnås en besparelse på kr. 10.000.000,-. Besparelsen kan bestå af frasalg, opsigelse af lejemål, nedbringelse af driftsudgifter eller generelt set, nedbringelse af den samlede kommunale bygningsmasse, herunder samling af administrative funktioner på færre adresser.

For at realisere denne besparelse, skal der i første kvartal 2023, udarbejdes en analyse af de kommunale lejemål og ejendomme. Analysen vil være et beslutningsoplæg og vil pege på forslag til besparelser på både ejede og lejede ejendomme, og skal generelt set være drevet af tankerne omkring kloge m2.



Kapacitetsudvalg:

Arbejdet ledes af et kapacitetsudvalg, bestående af et medlem fra hver af de politiske fagudvalg, samt 2 medlemmer fra Økonomiudvalget. Kapacitetsudvalget arbejder i første kvartal 2023, til den endelige analyse ligger færdig.

Udvalget har 3 arbejds møder, til at forme den endelige opgave og analyse:

1. Opstart og fastsættelse af rammer, retning og principper (Fredag 6. januar 2023 kl. 10:30-13:30/14:00).
2. Heldagsarbejds møde (Tirsdag 21. februar 2023).
3. Arbejds møde (Onsdag den 15. marts 2023)

Udvalget for Fællesskab skal udpege en repræsentant til Kapacitetsudvalget.

Formand for udvalget udpeges af medlemmerne, på udvalgets første møde.

Til produktion af analysen, nedsættes en arbejdsgruppe på forvaltningsniveau. Formanden i arbejdsgruppen vil være Kommunaldirektøren. Derudover består arbejdsgruppen af Direktøren for Vækst, Teknik & Fælleskab, John Kristensen samt fagpersoner efter behov til at udarbejde analyser og beslutningsoplæg.

Den endelige analyse præsenteres i første omgang i april 2023 på et temamøde for Kommunalbestyrelsen. Herefter behandles analysen i Økonomiudvalget og fremsendes til vedtagelse i Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

I Budgetforliget som blev godkendt af Kommunalbestyrelsen på dit møde den 12. oktober 2022 står der følgende om Kapacitetsudvalget.

"Forligspartierne er enige om, at der skal være et fortsat fokus på at sikre kloge kvadratmeter, så vi sikrer færre og mere energirigtige kvadratmeter. Der skal udarbejdes en analyse af den samlede bygningsmasse, som Hedensted Kommune ejer eller lejer sig ind i til kommunale aktiviteter mhp. minimering af den bygningsmasse, der skal driftes og vedligeholdes for kommunale midler. I analysen skal endvidere indgå mulighed for frasalg/afvikling af kvadratmeter - og herunder samling af administrative funktioner på færre adresser. Til formålet nedsættes en politisk følgegruppe (kapacitetsudvalg) med reference til Økonomiudvalget. Gruppens opgaver bliver bl.a. at reducere kommunens lejeudgifter, at udnytte kommunes bygninger bedst muligt og nedsætte de samlede udgifter til bygninger og lokaler samlet set. Arbejdet foretages uden at ændre på antallet af skoler. Der udarbejdes et sæskilt kommissorium for opgaven, som behandles i Økonomiudvalget i november 2022. Det forventede provenu fra arbejdet i Kapacitetsudvalget anvendes til at forøge anlægsbudgettet i 2024 og frem med 10 mill.kr. Dette skal dog genbudgetteres i forbindelse med budget 2024, når resultaterne af kapacitetsudvalgets arbejde foreligger. Hvis det ikke lykkes at realisere de 10 mio. kr. årligt i Kapacitetsudvalgets arbejde, reduceres anlægsbudgettet til skolerenoveringer med de manglende midler i overslagsårene."



Forvaltningen indstiller,

at Udvalget for Fællesskab udpeger en repræsentant fra udvalget til Kapacitetsudvalget.

Beslutning

Udvalget for Fællesskab udpeger Søren Vanting.

Fraværende: Kasper Glyngø.



00.01.00-P35-19-21

129. Orienteringssager

Beslutningstema

- Orientering om afslutning af projekt Verdensmålgavl i Hedensted
- Orientering om henvendelse fra Uldum Mølle Museum og Hjortsvang Museum

Beslutning

Udvalget for Fælleskab tog orienteringen til efterretning.

Fraværende: Kasper Glyngø.



00.30.14-S00-3-21

130. Månedsopfølgning oktober 2022

Beslutningstema

Orientering om, hvordan forbruget forventes at holde i forhold til budgettet.

Økonomi

De økonomiske aspekter fremgår af bilagene.

Sagsfremstilling

Oktober-opfølgningen viser forventede merudgifter på netto 9 mio. kr. i 2022 i forhold til det korrigerede budget. Der opereres med et kassetræk på 99 mio. kr. hvoraf 24 mio. kr. er overførelser af uforbrugte midler fra 2021 til 2022.

Udgifter til energi, COVID-19 og Ukraine:

Der er pr. oktober måned 2022, nettoudgifter på 26 mio. kr. fordeles således:

Nettoudgifter pr. september mio. kr.	
COVID-19	4
Ukraine	5
Energi	13

Som følge af aftalen mellem regeringen og KL om kompensation til kommunerne i 2022, modtager Hedensted Kommune i forbindelse med midtvejsreguleringen, samlet for COVID-19 og Ukraine 7,4 mio. kr.

Der bliver også i forbindelse med midtvejsreguleringen for 2022 korrigeret i bloktilskudspuljen for de nye forventede pris- og lønstigninger fra 2021 til 2022. Denne korrektion medfører et større statstilskud til Hedensted Kommune på ca. 24 mio. kr. i 2022 end oprindeligt udmeldt. Dette kan bl.a. finansiere de forventede merudgifter til energi på 14 mio. kr.

Områderne er endnu ikke kompenseret for dette og arbejder på at kunne håndtere det indenfor eget budget.

Social omsorg:

Der er øget opmærksomhed omkring voksenhandicapområdet, hvor der forventes et større merforbrug, hvilket også skyldes at de er markeret med rødt i 'Trafiklyset'. Merforbruget skyldes hovedsageligt at der på myndighedsområdet §§ 85, 107 og 108, både er kommet flere og dyrere borgere. Der er fokus på "opbremsning" i udgifterne og der arbejdes på en handleplan for området.



Skoleområdet:

Allerede nu ser man en tendens til et større udgiftsniveau på specialundervisningen end hidtil. Der er en generel tendens til større andel af segregering og udfordringen vil være stigende i de kommende år.

Anlæg:

Der er de sidste år sat gang i mange anlægsprojekter, som endnu ikke er gjort færdig. Dette skyldes blandt andet konjunktur (inflation på prissætning samt mangel på håndværker), hvilket betyder at vi har ca. 100 mio. kr. i anlægsudgifter der endnu ikke er afholdt, da udgifterne betales løbende som projekterne skrider frem.

Derudover er der ca. 100 mio. kr. i forventede salgsindtægter, som vi ikke kan indhente før byggegrunde m.m. er solgt, grundet samfundets generelle opbremsning.

Det er store beløb, der overføres fra år til år og der er bekymring for om vi, grundet den faldende vækst på landsplan, kan indhente de budgetterede indtægter.

Likviditeten efter kassekreditreglen udgør ultimo oktober 2022, ca. 260 mio. kr., hvilket er 6 mio. kr. mindre end september-opgørelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §40

Forvaltningen indstiller,

at månedsopfølgningen for udvalgets eget område drøftes og tages til efterretning.

Beslutning

Udvalget for Fællesskab drøftede og tog orienteringen til efterretning.

Fraværende: Kasper Glyngø.

Bilag

- [Oktober 2022 - Trafiklys til dagsorden](#)
- [Oktober 2022 - Forklaringstekst månedsopfølgning](#)
- [Likviditetsgraf pr. 31.10.2022](#)



00.22.04-A00-4-21

131. Udvalgets deltagelse i møder, kurser og lignende

Beslutningstema

Der skal tages stilling til udvalgets deltagelse i diverse kurser, møder med videre.

Økonomi

Deltagelsen er - for så vidt der er deltagerbetaling - indeholdt i budgettet.

Historik

Byrådet har den 28. januar 2014 besluttet, at såfremt der gives kørselsgodtgørelse til kurser, møder mv. inden for et udvalgs arbejdsområde, skal udvalgets deltagelse have været optaget og godkendt som et punkt på udvalgets dagsorden (afsnit 2.7 i Byrådets retningslinjer for vederlag og godtgørelser).

Forvaltningen indstiller,

at udvalget beslutter, om der skal være deltagelse i fremtidige kurser og i givet fald, hvem der deltager.

Beslutning

Der var intet at godkende.

Fraværende: Kasper Glyngø.



00.01.00-P35-20-21

132. Eventuelt

Beslutning

Intet at bemærke



00.00.00-A00-1-20

133. Godkendelsesark

Beslutningstema

Underskriftsside/ godkendelsesside. Udvalgets medlemmer skriver under digitalt her.

Beslutning

Godkendt



Bilag

- Nr. 1 - Ansøgning
- Nr. 1 - Regnskab 2020-21
- Nr. 2 - Ansøgning
- Nr. 2 - Budget 2023
- Nr. 2 - Årsrapport 2021
- Nr. 3 - Ansøgning
- Nr. 4 - Ansøgning
- Nr. 5 - Ansøgning
- Nr. 7 - Ansøgning
- Nr. 8 - Ansøgning
- Nr. 8 - Regnskab 2021
- Nr. 9 - Ansøgning
- Nr. 10 - Ansøgning
- Nr. 11 - Ansøgning
- Nr. 12 - Ansøgning
- Nr. 12 - Årsrapport 2021 inkl. beretning og revisorpaategning.pdf
- Nr. 13 - Ansøgning
- Nr. 14 - Ansøgning
- Nr. 16 - Ansøgning
- Nr. 17 - Ansøgning
- Nr. 18 - Ansøgning
- Nr. 18 - Regnskab 2022
- Nr. 19 - Ansøgning
- Nr. 20 - Ansøgning
- Nr. 21 - Ansøgning
- Nr. 21 - Budget 2023
- Nr. 21 - Årsberetning 2022
- Nr. 22 - Ansøgning
- Nr. 15 - Ansøgning tilpasset
- Nr. 22 - Budget 2023
- Nr. 23 - Ansøgning
- Nr. 24 - Ansøgning
- Nr. 24 - Årsrapport
- Nr. 25 - Ansøgning
- Nr. 26 - Ansøgning tilpasset
- Nr. 26 - Budget 2023
- Nr. 27 - Ansøgning
- Nr. 27 - Årsregnskab 2021 og 2022 samt budget 2023
- Nr. 28 - Ansøgning
- Nr. 28 - Budget Børnetelefonen 2023
- Nr. 28 - Årsrapport 2021
- Nr. 29 - Ansøgning
- Nr. 29 - Årsrapport 2021
- Nr. 29 - Budget 2023
- Nr. 30 - Ansøgning
- Nr. 30 - Bilag 1 hvad søges der støtte til
- Nr. 30 - Bilag 2 beskrivelse af det frivillige arbejde
- Nr. 30 - Bilag 3 budget 2023
- Nr. 31 - Ansøgning
- Nr. 31 - Regnskab 2021
- Nr. 31 - Udspecificering af hvad der søges støtte til



- [Nr. 32 - Ansøgning](#)
- [Nr. 33 - Ansøgning](#)
- [Nr. 33 - Tilbud parallelcykel](#)
- [Nr. 34 - Ansøgning](#)
- [Nr. 34 - Budget § 18 midler 2023](#)
- [Nr. 35 - Ansøgning](#)
- [Nr. 36 - Ansøgning](#)
- [Nr. 36 - Budget 2023](#)
- [Nr. 36 - Årsrapport 2021](#)
- [Nr. 37 - Ansøgning](#)
- [Nr. 38 - Ansøgning](#)
- [Nr. 38 - Regnskab 2021](#)
- [Nr. 38 - Budget 2023](#)
- [Nr. 39 - Ansøgning](#)
- [Nr. 39 - Regnskab 2021](#)
- [Nr. 40 - Ansøgning](#)
- [Nr. 40 - Budget 2023](#)
- [Nr. 40 - Om Bikub1](#)
- [Nr. 41 - Ansøgning](#)
- [Nr. 42 - Ansøgning](#)
- [Nr. 42 - Årsrapport 2022](#)
- [Nr. 43 - Ansøgning](#)
- [Nr. 43 - Budget 2023](#)
- [Nr. 43 - Om foreningen](#)
- [Nr. 44 - Ansøgning](#)
- [Nr. 45 - Ansøgning](#)
- [Nr. 45 - Regnskab hele foreningen 2021](#)
- [Nr. 45 - Regnskab julehjælp 2021](#)
- [Nr. 46 - Ansøgning drift](#)
- [Nr. 47 - Ansøgning](#)
- [Nr. 49 - Ansøgning](#)
- [Nr. 48 - Ansøgning](#)
- [Nr. 50 - Ansøgning forplejning](#)
- [Nr. 51 - Ansøgning udflugter](#)
- [Nr. 52 - Ansøgning](#)
- [Nr. 53 - Ansøgning](#)
- [Nr. 53 - Regnskab 2022](#)
- [Nr. 53 - Årsrapport 2022](#)
- [Oversigt ansøgninger til §18-puljen 2023](#)
- [Oversigt overførsler fra 2022 til 2023](#)
- [Beslutning om fordeling af §18-puljen 2023](#)
- [Beslutning om overførsler fra 2022 til 2023](#)
- [Bilag Beskrivelse af forslag til proces for ny grundfortælling til bibliotekerne](#)
- [Præsentation biblioteket september 2022 udgave 2](#)
- [Landdistriktsstrategi 2019 A5.pdf](#)
- [Lokalkontaktordning](#)
- [Bilag 1 - Forslag til reduktion lokaletilskud](#)
- [Bilag 1 - Udkast til driftsaftale mellem Hedensted kommune og Hjarnø Færgefart](#)
- [Bilag 2 - Væsentlige ændringer i forhold til forrige driftsaftale](#)
- [Hedensted Kommunes bemærkninger til mødet den 9 november 2022](#)
- [Bekymringsbrev Tørring Gymnasium.pdf](#)
- [Oplæg til budgetforhandlinger](#)
- [2022-11-23 HORSENS FOLKEBLAD 23-11-2022 print Pengene på plads til 170 km Gudenåsti.pdf](#)



- Oktober 2022 - Trafiklys til dagsorden
- Oktober 2022 - Forklaringstekst månedsopfølgning
- Likviditetsgraf pr. 31.10.2022



Underskrifter