RSM Danmark

Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab

Ryes Plads
Prinsessegade 60
7000 Fredericia
T +45 76 34 40 05

CVR nr. 25 49 21 45

fredericia@rsm.dk
www.rsm.dk

Fredericia Tegnsprogsforening

CVR-nr. 28 73 27 16

Årsrapport

2021

Godkendt på foreningens ordinære
generalforsamling, den / 2022

_____
dirigent

RSM Danmark er medlem af RSM netværket og driver virksomhed under navnet RSM. RSM er et virksomhedsnavn, som anvendes af medlemmer af RSM netværket. Ethvert medlem af RSM netværket er et uafhængigt revisions- og rådgivningsfirma, som udøver virksomhed i eget navn. RSM netværket er ikke en selvstændig juridisk enhed i nogen jurisdiktion.

Indhold

	Side
Påtegninger	
Bestyrelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2 - 3
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	4
Bestyrelsens beretning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis	6 - 7
Resultatopgørelse	8 - 9
Balance	10 - 11
Noter	12

Bestyrelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2021 for Fredericia Tegnsprogsforening.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredericia, den 18. marts 2022

Bestyrelse

Tine Lind formand	Daniel Vest kasserer	Mai Wachsmuth

P8ene ed dkuumeanrtøgbtx8BLMV:ECM3FKXL-HTZG-DS6BFYSEFQMLSGDWPA5E

Den uafhængige revisors erklæring

Til medlemmerne i Fredericia Tegnsprogsforening

Konklusion
Vi har revideret årsregnskabet for Fredericia Tegnsprogsforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

P:Beneed dokumentnøgletekst8BLMVJCM3RKXL-HIZQ-DISBGFYSERQMLSCDWPAS E

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Fredericia, den 18. marts 2022

RSM Danmark
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Søren Fricke
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34262

Foreningsoplysninger

Foreningen	Fredericia Tegnsprogsforening Egeskovvej 3 7000 Fredericia	
	CVR-nr.:	28 73 27 16
	Hjemsted:	Fredericia
	Regnskabsår:	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Tine Lind, formand Daniel Vest, kasserer Mai Wachsmuth	
Revision	RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Ryes Plads Prinsessegade 60 7000 Fredericia	
Pengeinstitut	Middelfart Sparekasse Prinsessegade 95 7000 Fredericia	

P2eneedidsuumeantrtogbtex8BLMV:ECM3FIKX-HIZIG-DIS6BFYSEIRQM5CGWMFA5E

Bestyrelsens beretning

Hovedaktivitet
Foreningens aktivitet består i at fremme medlemmernes (tegnsprogsbrugere) interesser på ethvert område i Fredericia og tilstødende kommuner.

Usikkerheder eller usædvanlige forhold, der har påvirket indregning eller måling
Der har ikke været væsentlig usikkerhed eller usædvanlige forhold, der har påvirket indregningen eller målingen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold
Indtjeningen i regnskabsåret 2021 har været præget af, at lejeren af kiosken ikke har betalt husleje størstedelen af året, og bestyrelsen har i samarbejde med advokat rejst krav mod lejere omkring betaling af leje og udbedring af lokaler i forbindelse med fraflytning. Der er foretaget hensættelse til tab på tilgodehavendet med ca. tkr. 130 i note 6 til årsrapporten.

Covid-19 har betydet, at aktiviteten med udlejning af sal og lokaler har været lavere end forventet.

På baggrund af ovenstående er det samlede resultat for driften af døvehuset lavere end forventet.

Begivenheder efter balancedagen
Der er ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne samt god regnskabsskik.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling
I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Nettoomsætning
Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse hermed.

Afskrivninger
Materielle anlægsaktiver afskrives over deres forventede brugstid. Afskrivningsperioden er beskrevet under de enkelte anlægsaktiver.

Materielle anlægsaktiver
Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	30 år
Inventar	5 år

Aktiver med en kostpris på under 12 tkr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver
Værdipapirer måles til kursværdi på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger
Varebeholdninger måles til kostpris.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.
Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser
Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

P2Eaneeadlsvlumeatrtogjtx8BLMV:ECM3FIKXL-HIZIG-DIS.6GFYSGIRQMLSGDWFIS E

Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december for tegnsprogsforeningen

Note		2021 kr.	2020 kr.
	Indtægter		
	Kontingenter	43.850	39.200
	Modtaget tilskud, varelotteri	0	15.000
	Andre indtægter	28.445	0
	Indtægter	**72.295**	**54.200**
	Omkostninger		
1	Medlemsaftener modregnet egenbetaling	0	6.707
2	Medlemsomkostninger	-35.000	-12.340
3	Møder, bestyrelse m.v.	-21.485	-10.458
4	Administrationsomkostninger	-20.000	-20.000
	Omkostninger	**-76.485**	**-36.091**
	Resultat før finansielle poster	**-4.190**	**18.109**
	Udbytte	5.402	11.592
	Årets resultat, tegnsprogsforeningen	**1.212**	**29.701**
	Tegnsprogsforeningens resultat	1.212	29.701
	Tegnsprogshusets resultat	-120.895	-180.461
	Kursregulering aktier og investeringsbeviser	-10.937	-8.620
		-130.620	**-159.380**

Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december for tegnsprogshuset

Note		2021 kr.	2020 kr.
	Indtægter		
5	Lejeindtægter	591.032	597.152
	Rente- og afdragstilskud	87.312	88.666
	Indtægter	**678.344**	**685.818**
6	Omkostninger, ejendom	-341.544	-285.012
7	Omkostninger, selskabs- og klublokale	-188.980	-285.774
	Ejendoms- og lokaleomkostninger	**-530.524**	**-570.786**
	Bruttoresultat	**147.820**	**115.032**
8	Administrationsomkostninger	-30.404	-33.639
	Afskrivninger	-103.835	-114.557
	Resultat før finansielle poster	**13.581**	**-33.164**
9	Renteomkostninger	-134.453	-140.094
	Indexlån, regulering	-23	-7.203
	Årets resultat, tegnsprogshuset	**-120.895**	**-180.461**

Balance 31. december

Aktiver

Note		2021 kr.	2020 kr.
10	Grunde og bygninger	6.089.104	6.174.599
11	Driftsmateriel og inventar	26.675	45.015
	Materielle anlægsaktiver	**6.115.779**	**6.219.614**
	Værdipapirer	315.527	326.464
	Finansielle anlægsaktiver	**315.527**	**326.464**
	Anlægsaktiver	**6.431.306**	**6.546.078**
	Varebeholdninger	5.000	5.000
	Varebeholdninger	**5.000**	**5.000**
	Tilgodehavende husleje	50.750	18.340
	Tilgodehavender	**50.750**	**18.340**
	Likvide beholdninger	**296.055**	**393.374**
	Omsætningsaktiver	**351.805**	**416.714**
	Aktiver	**6.783.111**	**6.962.792**

P:\Danske dokumenter\Indtægtsbog\X8BLMVJCM3FKXJHTZGDJ5B6FYSEFQMJ5CGWMF6E

Balance 31. december

Passiver

Note		2021 kr.	2020 kr.
	Egenkapital primo	2.911.729	3.071.109
	Årets resultat	-130.620	-159.380
	Egenkapital	**2.781.109**	**2.911.729**
	Prioritetsgæld	2.193.905	2.281.660
	Gæld til Grundejernes Investeringsfond	1.321.771	1.363.731
	Langfristede gældsforpligtelser	**3.515.676**	**3.645.391**
13	Deposita og anden gæld	234.355	287.478
	Gæld til Grundejernes Investeringsfond	0	11.618
	Skyldig forbrugsafregning hos lejere	16.261	26.561
16	Mellemregning med Udflugtsafdelingen	15.397	17.285
17	Mellemregning med Whistafdeling	26.493	29.264
18	Mellemregning med Bankoafdeling	6.976	5.705
19	Mellemregning med Caféafdeling	1.265	6.416
20	Mellemregning med Kreativ afdeling	722	1.293
21	Mellemregning med Kulturafdeling	27.149	20.052
22	Mellemregning med Ungdomsafdelingen	14.676	0
23	Mellemregning med Projekt 01 (Fredericia Kommune, §18)	2.935	0
24	Mellemregning med Projekt 02 (Google)	101.412	0
25	Mellemregning med Projekt 03 (Slots- og Kulturstyrelsen)	-10.008	0
26	Mellemregning med Projekt 04 (DDL - Aktiviet)	721	0
27	Mellemregning med Projekt 06 (Nordea Fond)	50.000	0
28	Mellemregning med Aktivitetsmedarbejder	-2.028	0
	Kortfristede gældsforpligtelser	**486.326**	**405.672**
	Gældsforpligtelser	**4.002.002**	**4.051.063**
	Passiver	**6.783.111**	**6.962.792**

12 Grundejernes Investeringsfond
14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
15 Kontraktlige forpligtelser

Noter

		2021 kr.	2020 kr.
1	**Medlemsaftener, banko m.v.**		
	Omkostninger, arrangementer	0	-6.707
		0	**-6.707**
2	**Medlemsomkostninger**		
	Tilskud til Ejendom & IT-udvalg	0	688
	Tilskud til Historisk udvalg	0	1.652
	Tilskud til Kultur afdeling	10.000	10.000
	Egenbetaling projekt Slots- og Kulturstyrelse, 50%	25.000	0
		35.000	**12.340**
3	**Møder, bestyrelse m.v.**		
	Generalforsamling	2.094	1.723
	Bestyrelsesmøder	3.354	5.158
	Udvalgsmøder	0	156
	Kursus og transport	0	2.111
	Køb af computer	11.738	0
	Gaver og blomster	4.299	1.310
		21.485	**10.458**
4	**Administrationsomkostninger**		
	Andel overført fra Tegnsprogshuset	20.000	20.000
		20.000	**20.000**
5	**Lejeindtægter**		
	Leje af lejligheder	435.314	427.375
	Leje af forretningslokaler og kontor	129.443	169.911
	Leje af sal og lokaler	63.356	69.728
	Modtager fra støttemedlem	4.800	4.200
	Øvrige indtægter, herunder depositum for tidligere år	42.539	10.358
	Hensættelse til Grundejerenes Investeringsfond §18b	-84.420	-84.420
		591.032	**597.152**

Noter

		2021 kr.	2020 kr.
6	**Omkostninger, ejendom**		
	Ejendomsskat	38.485	38.485
	Vandafledningsafgift	14.952	16.221
	Serviceaftaler	21.976	19.534
	Forsikringer	42.070	41.261
	Kontingenter	400	400
	Internet	3.786	4.361
	IT udstyr	2.533	15.358
	Vedligeholdelse og reparationer	172.120	222.194
	Hensat tab på tilgodehavende fra udlejning	129.642	0
	Overført fra Grundejerenes Investeringsfond §18b	-84.420	-72.802
		341.544	**285.012**
7	**Omkostninger, selskabs- og klublokale**		
	El, vand og varme	41.248	54.673
	Renholdelse og rengøringsartikler	6.534	40.363
	Indvendig vedligeholdelse	21.793	151.703
	Løn, rengøring og vicevært	119.405	39.035
		188.980	**285.774**
8	**Administrationsomkostninger**		
	Administrationslønninger	6.931	5.775
	Kontorartikler og administration	11.948	20.202
	Modtaget ved fraflytning	-14.411	-13.987
	Varmeadministration	10.831	10.089
	Revision og regnskabsmæssig assistance	32.841	31.560
	Øvrige omkostninger	2.264	0
	Andel af administrationsomkostninger jf. note 4	-20.000	-20.000
		30.404	**33.639**
9	**Renteomkostninger**		
	Renteomkostninger, prioritetsgæld og GI-lån	134.453	140.094
		134.453	**140.094**

Noter

		2021 kr.
10	**Grunde og bygninger**	
	Anskaffelsessum, 1. januar	7.154.529
	Årets tilgang	0
	Årets afgang	0
	Anskaffelsessum, 31. december	7.154.529
	Opskrivninger, 1. januar	340.000
	Opskrivninger, 31. december	340.000
	Akkumulerede afskrivninger, 1. januar	1.319.930
	Årets afskrivninger	85.495
	Akkumulerede afskrivninger, 31. december	1.405.425
	Regnskabsmæssig værdi	**6.089.104**
11	**Driftsmateriel og inventar**	
	Anskaffelsessum, 1. januar	293.495
	Årets tilgang	0
	Årets afgang	0
	Anskaffelsessum, 31. december	293.495
	Akkumulerede afskrivninger, 1. januar	248.480
	Årets afskrivninger	18.340
	Akkumulerede afskrivninger, 31. december	266.820
	Regnskabsmæssig værdi	**26.675**

Noter

		2021 kr.	2020 kr.
13	**Deposita og anden gæld**		
	Deposita lejligheder	163.508	152.698
	Deposita sal lejere	23.965	37.255
	Forudbetalt leje	10.500	27.719
	Nøgledeposita	0	1.050
	Skyldig A-skat og arbejdsmarkedsbidrig	7.173	6.119
	Skyldige feriepenge	540	769
	Skyldig moms	-1.331	31.568
	Skyldige omkostninger	30.000	30.300
		234.355	**287.478**

14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for foreningens gældsforpligtelser er der afgivet pant til realkreditinstitut og grundejernes investeringsforening for 3.516 tkr. i foreningens grunde og bygninger. Den pantsatte ejendoms regnskabsmæssige værdi udgør 6.089 t.kr.

15 Kontraktlige forpligtelser

Ingen.

		2021 kr.
16	**Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december for Udflugtsafdeling**	
	Indtægter, Udflugtsafdeling	9.368
	Indtægter	**9.368**
	Omkostninger	-11.256
	Omkostninger	**-11.256**
	Årets resultat, Udflugtsafdeling	**-1.888**
	Foreslås overført til Udflugtsafdeling	
	Mellemregning primo	17.285
	Årets resultat	-1.888
	Mellemregning med Udflugtsafdeling	**15.397**

Noter

		2021 kr.
17	**Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december for Whistafdelingen**	
	Indtægter	467
	Indtægter	**467**
	Omkostninger	-3.238
	Omkostninger	**-3.238**
	Årets resultat, Whistafdelingen	**-2.771**
	Foreslås overført til Whistafdelingen mellemregning således	
	Mellemregning primo	29.264
	Årets resultat	-2.771
	Mellemregning med Whistafdelingen	**26.493**
18	**Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december for Bankoafdeling**	
	Indtægter	12.316
	Indtægter	**12.316**
	Omkostninger	-11.045
	Omkostninger	**-11.045**
	Årets resultat, Bankoafdeling	**1.271**
	Foreslås overført til Bankoafdeling mellemregning således:	
	Mellemregning primo	5.705
	Årets resultat	1.271
	Mellemregning med Bankoafdeling	**6.976**
19	**Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december for Caféafdeling**	
	Indtægter	18.681
	Indtægter	**18.681**
	Omkostninger	-20.624
	Omkostninger	**-20.624**
	Årets resultat, Caféafdeling	**-1.943**
	Foreslås overført til cafe mellemregning således:	
	Mellemregning primo	3.208
	Årets resultat	-1.943
	Mellemregning med Caféafdeling	**1.265**

Noter

		2021 kr.
20	**Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december for Kreativafdeling**	
	Indtægter	1.299
	Indtægter	**1.299**
	Omkostninger	-1.870
	Omkostninger	**-1.870**
	Årets resultat, Kreativafdeling	**-571**
	Mellemregning primo	1.293
	Årets resultat	-571
	Mellemregning med Kreativafdeling	**722**
21	**Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december for Kulturafdeling**	
	Indtægter	33.999
	Indtægter	**33.999**
	Omkostninger	-26.902
	Omkostninger	**-26.902**
	Årets resultat, Kulturafdeling	**7.097**
	Foreslås overført til Kulturafdeling mellemregning således:	
	Mellemregning primo	20.052
	Årets resultat	7.097
	Mellemregning med Kulturafdeling	**27.149**

Denne dokumentnøgle: X8BLMV-ECM3R-KXL-HTZG-DIS6F-YGERQ-M5GWM-F6SE

Noter

		2021 kr.
22	**Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december for Ungdomsafdeling**	
	Indtægter	28.484
	Indtægter	**28.484**
	Omkostninger	-13.808
	Omkostninger	**-13.808**
	Årets resultat, Ungdomsafdeling	**14.676**
	Foreslås overført til Kulturafdeling mellemregning således:	
	Mellemregning primo	0
	Årets resultat	14.676
	Mellemregning med Ungdomsafdeling	**14.676**
23	**Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december for Projekt 01 (Fredericia Kommune, §18)**	
	Indtægter	77.733
	Indtægter	**77.733**
	Omkostninger	-74.798
	Omkostninger	**-74.798**
	Årets resultat, Projekt 01 (Fredericia Kommune, §18)	**2.935**
	Foreslås overført til Kulturafdeling mellemregning således:	
	Mellemregning primo	0
	Årets resultat	2.935
	Mellemregning med Projekt 01 (Fredericia Kommune, §18)	**2.935**

Noter

		2021 kr.
24	**Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december for Projekt 02 (Google)**	
	Indtægter	110.488
	Indtægter	**110.488**
	Omkostninger	-9.076
	Omkostninger	**-9.076**
	Årets resultat, Projekt 02 (Google)	**101.412**
	Foreslås overført til Kulturafdeling mellemregning således:	
	Mellemregning primo	0
	Årets resultat	101.412
	Mellemregning med Projekt 02 (Google)	**101.412**

25	**Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december for Projekt 03 (Slots- og Kulturstyrelsen)**	
	Indtægter	15.494
	Egenbetaling Fredericia Tegnsprogsforening	25.000
	Indtægter	**40.494**
	Omkostninger	-50.502
	Omkostninger	**-50.502**
	Årets resultat, Projekt 03 (Slots- og Kulturstyrelsen)	**-10.008**
	Foreslås overført til Kulturafdeling mellemregning således:	
	Mellemregning primo	0
	Årets resultat	-10.008
	Mellemregning med Projekt 03 (Slots- og Kulturstyrelsen)	**-10.008**

Noter

		2021 kr.
26	**Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december for Projekt 04 (DDL - Aktivitet)**	
	Indtægter	6.230
	Indtægter	**6.230**
	Omkostninger	-5.509
	Omkostninger	**-5.509**
	Årets resultat, Projekt 04 (DDL - Aktivitet)	**721**
	Foreslås overført til Kulturafdeling mellemregning således:	
	Mellemregning primo	0
	Årets resultat	721
	Mellemregning med Projekt 04 (DDL - Aktivitet)	**721**
27	**Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december for Projekt 06 (Nordea Fond)**	
	Indtægter	50.000
	Indtægter	**50.000**
	Omkostninger	0
	Omkostninger	**0**
	Årets resultat, Projekt 06 (Nordea Fond)	**50.000**
	Foreslås overført til Kulturafdeling mellemregning således:	
	Mellemregning primo	0
	Årets resultat	50.000
	Mellemregning med Projekt 06 (Nordea Fond)	**50.000**

Noter

		2021 kr.
28	**Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december for Aktivitetsmedarbejder**	
	Indtægter	0
	Indtægter	**0**
	Omkostninger	-2.028
	Omkostninger	**-2.028**
	Årets resultat, Aktivitetsmedarbejder	**-2.028**
	Foreslås overført til Kulturafdeling mellemregning således:	
	Mellemregning primo	0
	Årets resultat	-2.028
	Mellemregning med Aktivitetsmedarbejder	**-2.028**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Daniel Maretti Vest
Kasserer
Serienummer: PID:9208-2002-2-512843729291
IP: 212.237.xxx.xxx
2022-03-18 14:19:10 UTC
NEM ID

Tine Lind
Bestyrelsesformand
Serienummer: PID:9208-2002-2-213574119754
IP: 2.104.xxx.xxx
2022-03-18 14:44:37 UTC
NEM ID

Mai Mathilde Wachsmuth
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-413159367006
IP: 212.112.xxx.xxx
2022-03-18 14:55:24 UTC
NEM ID

Søren Fricke
Statsautoriseret revisor
På vegne af: RSM Danmark
Serienummer: CVR:25492145-RID:1288613878041
IP: 212.98.xxx.xxx
2022-03-18 14:56:55 UTC
NEM ID

P Penneo dokumentnøgle: X8BLMV-ECM3FI-KXL-HTZG-DIS6BF-YSEIQM-5CDWFS-E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validate**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Thomas Knapp
Dirigent
Serienummer: PID:9802-2002-2-885874952137
IP: 188.114.xxx.xxx
2022-03-20 16:54:42 UTC

NEM ID

Penneo dokumentnøgle: 10LWJ-W3PKX-IILZG-JJL66-YGPML-GVH76

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validate**