



## Ansøgningskema for

# Pulje til implementering af LAB

Finanslovskonto 17.46.42.10

Projektets navn:	Virksomhedsrettet implementering af LAB i Hedensted
------------------	---

### Ansøger

Kommune/A-kasse/Organisation:	Jobcenter Hedensted
Projekt- og tilskudsansvarlig: (navn, adresse, telefon, e-mail)	Allan Munkholm, Niels Espes vej 8 8722 Hedensted, 79755402. Allan.Munkholm@hedensted.dk

### Projektresumé

Beskriv kort projektets formål, aktiviteter, målsætninger mv.
Projektets mål og formål er en praksis implementering af de virksomhedsrettede rammer og intentioner i LAB i den eksisterende organisering, hvorved omfang og kvalitet af lediges løntimer og praktikker styrkes væsentligt, flere afsluttes til job. Kvantitativt skal såvel andelen af borgere med lønnede timer som andelen af borgere, som afsluttes til job øges med 5 procent. Kvalitativ skal medarbejdere opleve, at de i højere grad er i stand til at sikre jobrettet kvalitet i indholdet i indsatsen med udgangspunkt i LAB. Målene skal sikres via et kompetenceopbyggende og procesorienteret forløb for ledere, nøglepersoner, og medarbejdere. Forløbets indhold fastholdes via jobcentrets organisering, afdelingsmøder og især fælles månedlige teammøder for virksomhedskonsulenter og myndighedsrådgivere.

### Projektperiode

Angiv projektets periode	Startdato: 15-12-2019
	Slutdato: 31-12-2020

### Projektets målgruppe

Beskriv kort og præcist projektets målgruppe(r) og angiv antal medarbejdere eller ledere pr. jobcenter og/eller a-kasse, der forventes at deltage
Følgende prioriterede medarbejdergrupper indgår i projektet, <ol style="list-style-type: none"><li>1. Virksomhedskonsulenter, ledere og faglige koordinatore – i alt ca. 25 personer</li><li>2. Beskæftigelsesrådgivere for primært borgere længere væk fra arbejdsmarkedet, samt ledere og faglige koordinatore, anslået 25-30 personer</li></ol>

## Projektets formål og succeskriterier

Beskriv kort projektets formål. Hvilken forandring skal projektet medføre for målgruppen? Formålet med *projekt Virksomhedsrettet implementering af LAB i Hedensted* er en praksisorienteret implementering af de virksomhedsrettede rammer og intentioner i loven om en ny forenklet beskæftigelsesindsats, en implementering som væsentligt vil styrke omfang og kvalitet af lediges løntimer og praktikker - samt deraf følgende overgang til job. Angiv projektets succeskriterier, dvs. de forventede kort- og langsigtede resultater, som kerneelementerne/projektaktiviteterne vil føre til.

### *Kortsigtede kvalitative succeskriterier*

- Organisationen har **fælles praksis orienteret forståelse** for intentioner, rammer og mål i den nye LAB, hvordan loven i praksis i hverdagen styrker borgeres vej mod job (90 pct. af deltagerne tilkendegiver *i høj grad* eller *i meget høj grad*)
- At **makkerskabet** mellem sagsbehandler og virksomhedskonsulenter/ personlige jobformidlere fører til endnu mere menings- og kvalitetsfyldte forløb for ledige og sygemeldte, at borgere for alvor sætter egne kvalitetsfyldte mål – opnår eller genvinder troen på egne evner samt (gen)finder muligheder for at søge og få job. (90 pct. af deltagerne tilkendegiver *i høj grad* eller *i meget høj grad*)
- **Teamorganisering** af indsats med fokus på jobkultur og sparring - *sammen når vi længere*, samordning af arbejdsgange og indsats, borgeren får bedre mulighed for at opnå egen realistiske ide om, tro på og bevægelse mod job, sikrer hurtigere vej til job (90 pct. af deltagerne tilkendegiver *i høj grad* eller *i meget høj grad*)
- Medarbejderne oplever, at de i væsentlig grad **kan understøtte og sikre kvalitets- og progressionsrettede mål og delmål i de virksomhedsrettede indsatser**. (90 pct. af deltagerne tilkendegiver *i høj grad* eller *i meget høj grad*)

### *Langsigtede kvantitative resultater*

- Andelen af borgere i kategorien længere væk fra arbejdsmarkedet, som har lønnede timer er øget med 5 procent i fra 4. kvartal 2019 til 4. kvartal 2020.
- Andelen af borgere i kategorien længere væk fra arbejdsmarkedet, som afsluttes til job/ selvforsørgelse øges med 5 procent fra 4. kvartal 2019 til 4. kvartal 2020.

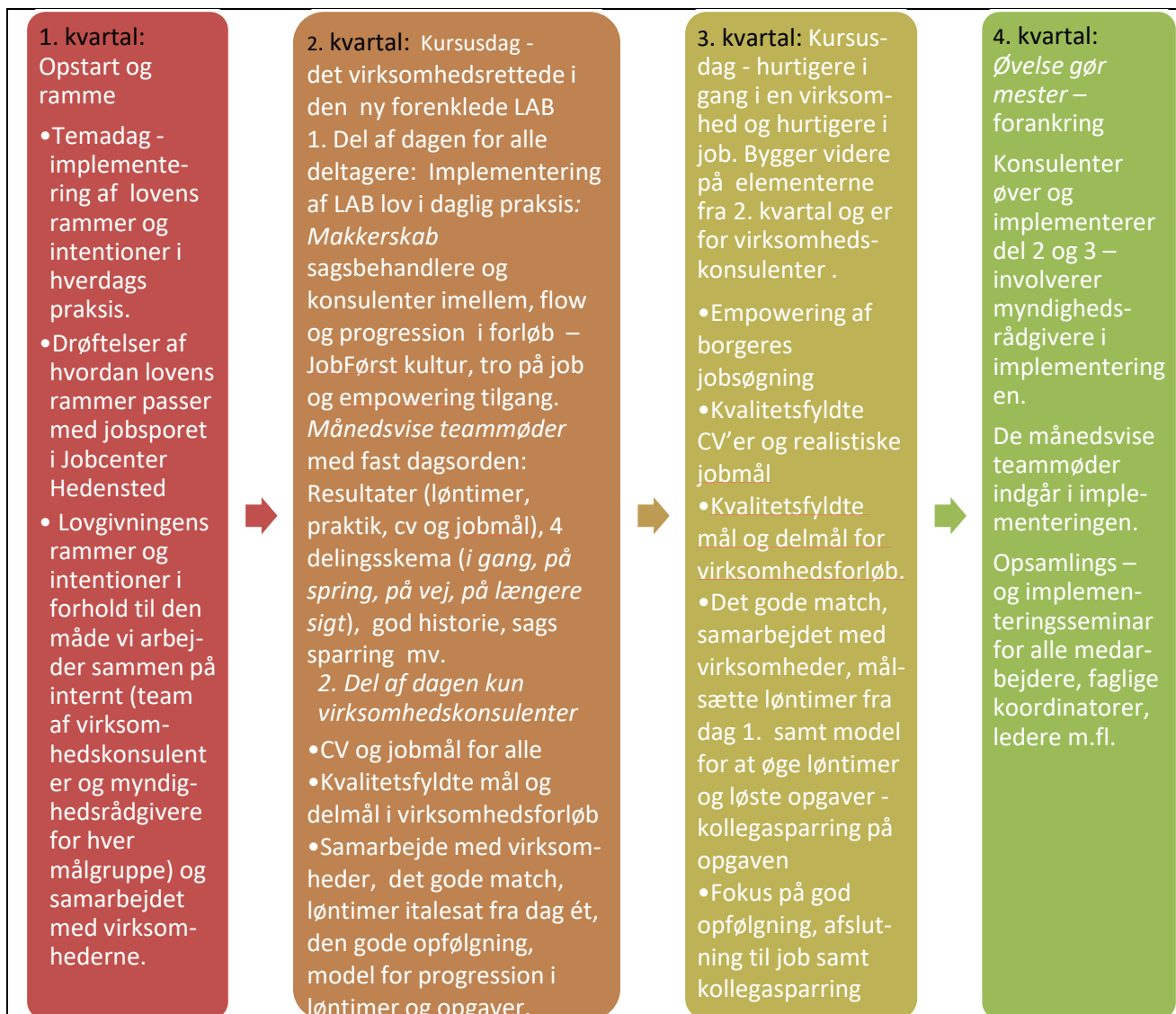
### *Langsigtede kvalitative resultater*

- Ledere og nøglepersoner oplever *i meget høj grad* at de understøtter medarbejdere i praksis implementering af LAB, som involverer en makkerskabsorienteret tilgang – med JobFirst, jobtro, empowering samt kvalitetsfyldte mål og delmål som tilgang.
- Medarbejdere ser sig *i høj grad* klædt på til at styrke den enkelte borger i at sætte sig kvalitetsfyldte jobmål og delmål, udarbejde CV samt søge op opnå job /lønnede timer.

## Projektets indsatsmodel

Beskriv kort projektets forandringsteori, herunder projektets projektaktiviteter og hvordan projektets succeskriterier opnås. Angiv hvilke kompetencer kompetenceudviklingsforløbet vil tilføre medarbejderne/lederne.

Forandringsteorien er vedlagt i bilag. Nedenstående figur angiver projektets forandrings-skabende aktiviteter, som skal realisere de korte og lange mål ovenfor. Marselisborg står for kursusdagene og bidrager til projektets realisering sammen med intern projektleder.



**Udviklingsforløbet** vil med støtte fra Marselisborg bidrage til styrkelse af kompetencer til at sikre jobrettet kvalitet i indsatserne, herunder løntimer samt progression i løntimer /opgaver for borgere længere væk fra job. Forløbet vil oversætte værktøjerne i *Jobrettede Samtaler* til en virksomhedsrettet praksis ramme, som i et for medarbejdere indlejret læringsforløb betyder, at borgere støttes i at sætte jobmål, lave et CV med kvalitet samt søge beskæftigelse. Herunder sætte kvalitetsfyldte mål og delmål i de jobrettede forløb.

Beskriv hvordan og hvornår projektets projektaktiviteter vil blive implementeret		
Projektaktivitet	Hvordan vil projektaktiviteten blive implementeret?	Tidspunkt
Projektaktivitet 1	Fælles kursus- og rammesættende dag.	1. kvartal 2020
Projektaktivitet 2	Fælles kursus- og rammesættende dag med opfølgning på månedsvise fælles teammøder, på afdelingsmøder og ledermøder.	2. kvartal 2020
Projektaktivitet 3	Fælles kursusdag med opfølgning på månedsvise fælles team-og afdelingsmøder samt ledermøder	3. kvartal 2020
Projektaktivitet 4	Fortsat opfølgning på leder, team- og afdelingsmøder. Implementeringsseminar for alle.	4.kvartal 2020

## Indsamling af data og evaluering af projektet

Hvilke data ligger til grund for resultatopfølgningen i projektet?  
Hvordan vil hhv. implementering af projektets aktiviteter og opnåelse af succeskriterier blive målt?

Deltager- og opsamlingskemaer skal følge projektets fremdrift og mål. Resultatskemaer på de månedsvise teammøder følge kvantitative mål og progression i løntimer mv..

Ansøger forpligter sig ved indsendelse af ansøgning til at ville samarbejde med evaluatør og deltage i de aktiviteter, der er forbundet med gennemførelse af projektets evaluering, herunder indsamling af data i løbet af projektperioden m.v.

## Projektets organisation og ledelse

Beskriv kort projektets organisationsstruktur og opgavefordeling (F.eks. antal ansatte, overordnet lederansvar, ledelsens opfølgning på projektet, evt. samarbejdspartnere og deres bidrag). Angiv hvem der vil forestå kompetenceudviklingen (kan både være intern og ekstern, ved gensidig sparring osv.)

Se organisering under indsatsmodellen og deltagere under målgruppe. Marselisborg og intern projektleder vil sammen med intern implementeringsgruppe (ledere og faglige koordinatører) sikre projektets indhold og fremdrift. Marselisborg vil være proceskonsulenter i forløbet og vil fagligt klæde medarbejdere på så der tales løn og progression i opgaver og løn fra dag 1.

## Projektets tidsplan

Beskriv en overordnet plan for projektets gennemførelse.

Den overordnede plan og tidsplan er beskrevet i figur og tabel på side 3

## Forankring og udbredelse

Beskriv kort, hvordan projektet tænkes forankret finansielt og organisatorisk efter projektperiodens udløb, herunder hvilke aktiviteter, der vil blive iværksat med henblik på at sikre, at læringen fra undervisningen indarbejdes i den daglige drift. Beskriv desuden hvordan den opnåede viden i projektet vil blive videreformidlet til relevante aktører.

Projektet er tænkt ind i daglig organisatorisk praksis og struktur, hvor loven implementeres i de eksisterende makkerskaber mellem virksomhedskonsulenter og rådgivere, i de månedsvise team- og afdelingsmøder samt ledermøder. Resultater i form af at flere får løntimer /afsluttes til job vil godtgøre en forankring.

## Økonomi

Der skal sammen med ansøgningsskemaet indsendes et detaljeret budget, hvoraf projektets samtlige udgifter og eventuelle indtægter skal fremgå (se vedlagte budgetskema). Vær opmærksom på at der til budgetposterne skal angives fyldestgørende noter.

Angiv det ansøgte beløb | 497.000 kr.

Er der ansøgt om tilskud til projektet fra anden side (eksempelvis fra andre puljer)? Hvis ja, hvor stort et beløb er der ansøgt om og hvor er tilskuddet ansøgt fra?

Nej