



# Hedensted Kommune

## Udvalget for Beskæftigelse

<b>Referat</b>	
<b>Mødedato:</b>	3. februar 2020
<b>Mødetidspunkt:</b>	Kl. 16:00
<b>Mødested:</b>	Mødelokale 5 Hedensted Rådhus
<b>Deltagere:</b>	Henrik Alleslev, Erling Juul, Mette Juhl, Gitte Andersen, Ove Kjærskov Nielsen
<b>Fraværende:</b>	
<b>Bemærkninger:</b>	Mødet sluttede kl. 18.40



## Indholdsfortegnelse

<b>Pkt.</b>	<b>Tekst</b>	<b>Side</b>
<b>Åben dagsorden</b>		
14	<u>Revisionsberetning nr. 24 - delberetning for regnskabsåret 2019</u>	3
15	<u>Forenklet beskæftigelsesindsats - samtalefrekvens</u>	6
16	<u>Analysenotat om dagpenge Midtjylland</u>	8
17	<u>Projektoverblik januar 2020</u>	11
18	<u>Orientering vedrørende projekt for hjemløse</u>	13
19	<u>Statistik vedrørende kontanthjælpsloftet</u>	15
20	<u>Ledelsesinformation, hele 2019 og januar 2020</u>	18
21	<u>Invitationer til arrangementer</u>	20
22	<u>Orientering fra Formanden</u>	22
23	<u>Eventuelt</u>	23



**00.01.00-K01-1-19**

## **14. Revisionsberetning nr. 24 - delberetning for regnskabsåret 2019**

### **Beslutningstema**

Stillingtagen til Revisionsberetning nr. 24 - delberetning for regnskabsåret 2019.

### **Historik**

Revisionsberetningen er modtaget fra BDO 21. januar 2020, og er samme dag fremsendt på mail til byrådets medlemmer.

Lov om Kommuners styrelse § 42 b *"Kommunalbestyrelsens formand sørger for, at revisionens beretninger, jf. § 42, stk. 4, udsendes til kommunalbestyrelsens medlemmer senest 7 dage efter modtagelsen"*.

### **Sagsfremstilling**

BDO har fremsendt revisionsberetning nr. 24 til byrådets behandling. Revisionsberetning nr. 24 omhandler delberetning for regnskabsår 2019 for den løbende revision indtil 31. december 2019.

Revisionen udføres ved stikprøver med det formål at vurdere og efterprøve, om interne forretningsgange og kontrolsystemer fungerer hensigtsmæssigt og betryggende. Endvidere vurderes og efterprøves det, om kommunens dispositioner vedrørende regnskabsmæssige forhold med videre er i overensstemmelse med byrådets bevillinger og øvrige beslutninger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I forbindelse med revisionen skal det vurderes, om udførelsen af byrådets og udvalgenes beslutninger og den øvrige forvaltning af kommunens anliggender er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde. Revisionen i den anførte periode har omfattet de områder, der er omtalt i beretningen. Om revisionens tilrettelæggelse og udførelse samt ledelsens og revisors opgaver og ansvar henvises i øvrigt til BDO's tiltrædelsesberetning nr. 19 af 2. januar 2018.

BDO har i beretningen medtaget nogle anbefalinger, som er drøftet med administrationen. Administrationen har herefter igangsat forskellige tiltag i forhold til disse anbefalinger.



Den udførte revision har jævnfør afsnit 2.2.1 givet anledning til følgende bemærkninger:

Personsager på de sociale områder:

*På baggrund af den udførte revision er det vores opfattelse, at følgende områder ikke fuldt ud administreres i overensstemmelse med gældende regler:*

- *Jobafklaring*
- *Revalidering*

*For den nærmere beskrivelse af fejl på de enkelte områder henvises til afsnit 5.3.3 og 5.3.5.*

*Vi skal henstille, at sagsadministrationen fremadrettet sker i overensstemmelse med gældende lovgivning, og at der foretages berigtigelse i de tilfælde, hvor der er sket fejludbetalinger. Vi skal endvidere anbefale, at der sker en opstramning af sagsadministrationen på området. I forlængelse af ovenstående har forvaltningen oplyst, at der foretages en nærmere gennemgang af områderne, hvilket vi vil følge op på ved den afsluttende revision for regnskabsåret 2019.*

BDO skriver i afsnit 5.3.3 om Jobafklaring:

- *I 3 af 5 sager er fristen om behandling i rehabiliteringsteamet senest 4 uger efter ophør af sygedagpenge ikke afholdt jf. LAB § 68, stk. 2. Kommunen har ved deres egen kvalitetskontrol konstateret forholdet. Kommunen har overfor os oplyst, at der vil ske en opstramning af forretningsgangene på området. Vi vil ved den afsluttende revision 2019 følge op på forholdet og foretage yderligere sagsrevision.*
- *I 4 af sager er bevillingsperioden ikke angivet. Det er vores vurdering, at der er tale om en systematisk fejl. Vi anbefaler kommunen, at det sikres, at bevillingsperioden fremgår af sagerne samt at punktet fremadrettet indgår i kommunens kvalitetskontrol på området. Vi vil ved den afsluttende revision 2019 følge op på forholdet.*
- *I 1 af 5 sager foreligger der ikke rehabiliteringsplan, der beskriver den tværfaglige indsats. Det er vores vurdering, at der er tale om en enkeltstående fejl.*

*Omfanget af fejl på området har medført, at der er skrevet en bemærkning, og vi henviser i den forbindelse til afsnit 2.2.1.*

Jobcenter Hedensted har følgende kommentarer til vedrørende Jobafklaring:

- *Om fristen på 4 uger: Det er en kendt problematik, hvor også mange andre kommuner får bemærkninger på de 4 uger fra stop af sygedagpenge til sagen behandles på REHAB-mødet. Vi har forsøgt med forskellige tiltag, men er ikke nået i mål med at overholde fristen. Vi laver en organisationsændring nu, hvor vi undgår sagsbehandlerskift, så vi fremadrettet kan overholde fristen på de 4 uger.*
- *Om angivelse af bevillingsperiode: Det har hidtil udelukkende fremgået er Fasit (opfølgningssystem), at jobafklaringsforløbet løber i op til 2 år samt perioden. Fremadrettet vil vi sørge for, at det også fremgår af det skriftlige materiale, der sendes til borgeren.*



BDO skriver i afsnit 5.3.5 om Revalidering:

- *I 2 af 3 er opfølgningen på det individuelle kontaktføreløb jf. LAB §§ 16, stk. 4 og 18, stk. 1 ikke opfyldt.*
- *I 1 af 3 sager foreligger der ikke en ajourført plan.*
- *I 1 af 3 sager er udgiften til undervisningsmateriale fejlkonteret. Kommunen har overfor os oplyst, at der vil ske omkontering heraf.*

*Omfanget af fejl på området har medført, at der er skrevet bemærkning, og vi henviser i den forbindelse til afsnit 2.2.1.*

Jobcenter Hedensted har følgende kommentarer til vedrørende Revalidering:

- Der er ledelsesmæssig fokus på opfølgning og sagsbehandling i revalideringssager, hvorfor det ikke forventes, at der fremover vil være fejl i sagerne.

## **Kommunikation**

Beslutning meddeles tilsynsmyndigheden og BDO.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse § 42 om revision af kommunernes økonomiske forvaltning.

## **Administrationen indstiller,**

**at** Revisionsberetning nr. 24 delberetning for regnskabsåret 2019 samt Jobcenterets kommentarer til revisionsbemærkningen i afsnit 2.2.1 godkendes.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

- Revisionsberetning nr. 24 - delberetning for regnskabsåret 2019



**15.00.00-A00-11-11**

## **15. Forenklet beskæftigelsesindsats - samtalefrekvens**

### **Beslutningstema**

Udvalget skal tage stilling til samtalefrekvens for borgere tilknyttet Jobcentret.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Historik**

Behandlet i Udvalget for Beskæftigelse den 2. december 2019.

### **Sagsfremstilling**

Med en ny forenklet beskæftigelsesindsats er der lagt op til, at beskæftigelsesindsatsen tilrettelægges sådan, at samtale- og aktiveringsforløb giver mening for både borgere og ansatte.

Det giver samtidig de lokale politiske udvalg mulighed for selv at være med til at præge antallet af samtaler, og hvordan disse tilrettelægges.

### **Indstilling for målgruppe 6.4 og 6.5 (uddannelses- og aktivitetsparate) -**

#### **Ungeenheden:**

- at der afholdes tre samtaler i Visitationsenheden i løbet af de første tre måneder
- at der afholdes en fjerde samtale inden for de første seks måneder. Denne samtale skal være fælles med den rådgiver, som skal overtage sagen fra Visitationsenheden
- at der herefter afholdes én samtale pr. kvartal.

### **Indstilling for målgruppe 6.1 (dagpengemodtagere) - Arbejdskraft & Rekruttering samt Arbejdsfastholdelse:**

De første 6 måneder er det obligatorisk, at der afholdes 2 fællessamtaler med A-kasserne og 4 individuelle jobsamtaler.

Efter 6 måneders ledighed: Mindst en samtale hver 3. måned.

### **Indstilling for målgruppe 6.2, 6.3 og 6.8 (jobparate og aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere samt ressourceforløb) - Arbejdskraft & Rekruttering samt Arbejdsfastholdelse:**

De første 6 måneder er det obligatorisk, at der afholdes 4 samtaler.

Efter 6 måneders ledighed: Mindst en samtale hver 3. måned.

### **Indstilling for målgruppe 6.6 og 6.7 (sygedagpenge og jobafklaringsforløb) - Arbejdsfastholdelse:**



4 samtaler indenfor de første 6 måneder.  
Herefter efter behov. Som hovedregel afholdes samtaler hver 4. - 6. uge - både ved sygedagpenge- og jobafklaringsforløb.

## **Kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats.

## **Administrationen indstiller,**

**at** Udvalget beslutter samtalefrekvens, som beskrevet i sagsfremstillingen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

- Forenklet Beskæftigelsesindsats - samtalefrekvens til UFB februar 2020



15.00.00-A00-1-16

## 16. Analysenotat om dagpenge Midtjylland

### Beslutningstema

Orientering om analysenotat *Dagpenge Midtjylland* fra Arbejdsmarkedskontor Midt-Nord.

### Historik

Ingen bemærkninger

### Sagsfremstilling

Vedhæftede analysenotat fra Arbejdsmarkedskontor Midt Nord tager afsæt i beskæftigelsesreformen, hvis formål er at sikre forsikrede ledige en individuel, meningsfuld og jobrettet indsats, der kan ruste den enkelte til varig beskæftigelse og forebygge langtidsledighed. Nedenfor er nogle af de væsentlige resultater fra nævnte notat gengivet.

	Hedensted	RAR Østjylland	Landet
Udviklingen i antal fuldtidsledige fra september 2018 til september 2019 (figur 2)	-0,2%	1,6%	- 1.2%
Udvikling i <i>antal fuldtidspersoner på a-dagpenge</i> 3.kvt.18 til 3.kvt.19 (figur 4)	3,2%	5,4%	3,9%
Gennemsnitlig <i>varighed</i> af afsluttede forløb (uger) 2.kvt.19 (figur 10)	22,8 uger	26,6 uger	24,1 uger
<b>Indsats (figur 11 til 17)</b>			
Andel fuldtidsaktiverede i virksomhedspraktik eller løntilskud ud af alle fuldtidspersoner på a-dagpenge, 3.kvt.2019	4,7%	5,3%	6,5%
Andel fuldtidsaktiverede i ordinær uddannelse ud af alle fuldtidspersoner på a-dagpenge 3.kvt.2019	1,8%	0,9%	1,8%
Andel dagpengemodtagere med 6-9 mdrs. anciennitet på ydelsen, som ikke har modtaget et aktivt tilbud i	15,7%	14,3%	21,1%





løbet af de seneste 6 mdr., september 2019			
Andel dagpengemodtagere med 12 mdrs. anciennitet på ydelsen, som ikke har modtaget et aktivt tilbud i løbet af de seneste 6 mdr., september 2019	1,9%	17,5%	15,1%
Andel dagpengemodtagere med 6-9 mdrs. anciennitet på ydelsen, som har modtaget mindre end 6 samtaler i løbet af de seneste 6 mdr., september 2019	59%	47,9%	59,2%
Andel dagpengemodtagere med 12 mdrs. anciennitet på ydelsen, som har modtaget mindre end 4 samtaler i løbet af de seneste 12 mdr., september 2019	2%	2,3%	3,4%
Andel a-dagpenge i beskæftigelse 3 mdr. efter afsluttet løntilskud, 1.kvt.2019	75,0%	51,5%	53,7%
Andel a-dagpenge i beskæftigelse 3 mdr. efter afsluttet virksomhedspraktik, 1.kvt.2019	40,0%	28,3%	30,8%

### Karakteristika

Figur 5 og 6 i notatet gengiver nogle karakteristika ved dagpengemodtager, bl.a. at 31,9% af a-dagpengemodtagerne er over 50 år, 60,8% er kvinder, 16,9% er indvandrere og efterkommere. Primære a-kasser er Fælles Faglig A-kasser (3F), hvor 15,3% er forsikret, og 14,4% er forsikret hos Kristeligt A-kasse.

### Før og efter a-dagpenge

#### *Status 1 år før for alle a-dagepngemodtagere i uge 34 2019 (figur 18 og 19):*

Hedensted har en relativ høj andel, som 1 år før (uge 34, 2018) var i beskæftigelse (48,8%). 20,4% modtog a-dagpenge, 11,6% modtog SU og 12,8% var 1 år før a-dagpengeforløbet sygemeldte.

Branchefordeling for de, som var i beskæftigelse 1 år før: 20% var ansat i engro- og detailhandel, 17% i sundhedsvæsen eller på sociale institutioner, 16% var ansat i fremstilling og 6% i undervisning.



*Status uge 34 2019 for de, som uge 34 2018 var på a-dagpenge (figur 20 og 21):*

49% i beskæftigelse, hvilket er lidt over gennemsnittet for Midtjylland på 47,2%.  
21,2% af de tidligere a-dagpengemodtagere modtager a-dagpenge, og 12,3% er sygemeldte.

*Status 3 måneder efter dagpengeforløb (figur 22)*

I Hedensted er 73,2% fortsat i beskæftigelse 3 måneder efter a-dagpengeforløbets ophør. Det er lidt flere end gennemsnittet for RAR Østjylland (71,3%) og Landet (70,7%).

## **Kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

## **Administrationen indstiller,**

**at** analysenotats resultater drøftes.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

- [Notat Dagpenge Midt.pdf](#)



**15.00.00-P20-23-11**

## **17. Projektoverblik januar 2020**

### **Beslutningstema**

Overblik over projekter med ekstern bevilling i 2020.

### **Økonomi**

Der er til dato bevilget 7,7 mio. kr. fra fonde og puljer til projekter i Beskæftigelse.

### **Historik**

Projektoverblik præsenteres to gange årligt.

### **Sagsfremstilling**

Vedhæftet er oversigt over projekter med ekstern bevilling i 2020. Der er eksterne bevillinger på i alt 7,7 mio. kr., og ca. 12,8 medarbejdere er tilknyttet projekter med ekstern finansiering. Oversigten præsenteres og drøftes på mødet.

Projekter med ekstern bevilling bidrager til kerneopgaven for Beskæftigelse ved at understøtte ledige borgeres hurtigere vej til job.

### **Kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

### **Administrationen indstiller,**

**at** orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

- [Projektoversigt pr. januar 2020.pdf](#)



**15.00.00-P20-9-18**

## **18. Orientering vedrørende projekt for hjemløse**

### **Beslutningstema**

Orientering om afslutning af projekt bevilget af Socialstyrelsen vedrørende forebyggelse af hjemløshed.

### **Økonomi**

Der var bevilget 2 mill. kr. fra Socialstyrelsen i perioden fra 2018 til 2021 til projekt for hjemløshed. I samråd med Socialstyrelsen er det besluttet, at projektet afsluttes. Projektet forventer at få godkendt visse lønudgifter i forbindelse med projektet.

### **Historik**

Bevillingen af projektet blev præsenteret for Udvalget for Beskæftigelse den 14. januar 2019, punkt 4.

### **Sagsfremstilling**

Rusmiddelcentret har i 2019 forberedt og påbegyndt et metodeudviklingsprojekt med støtte fra Socialstyrelsens pulje: *Social investeringspulje på hjemløseområdet § 15.75.46.10*. Formålet var at reducere antallet af borgere i eller tæt på hjemløshed, herunder også forebygge hjemløshed på længere sigt. Projektet sigtede særligt på tre punkter:

1. Tidlig helhedsorienteret fælleskommunal indsats med det formål at nedbringe antal dage på forsorghjem, hurtigere udslusning til egen bolig samt selvforsørgelse og selvforvaltning i størst muligt omfang.
2. Forebyggende helhedsindsats for unge sofasurfere og voksne, som er i risiko for hjemløshed.
3. Samskabende samarbejde med boligforeninger om boliger til målgruppen.
3. Inklusion i lokalsamfundet via foreningsliv og netværk.

Det har i forbindelse med bestræbelserne på at søsætte projektet vist sig, at bl.a. målgruppen ikke er så stor, som det først var antaget. Dette sammen med andre forhold har ført til, at grundlaget for projektet er vurderet for spinkelt. Der orienteres nærmere på Udvalgets møde.

### **Kommunikation**

Ingen bemærkninger.



## **Lovgrundlag**

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats/Rettes til Serviceloven

## **Administrationen indstiller,**

**at** orienteringen godkendes.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

- Afsluttende erklæring fra hjemløseprojekt.doc



15.00.00-A00-1-16

## 19. Statistik vedrørende kontanthjælpsloftet

### Beslutningstema

Orientering om seneste tal vedrørende udviklingen i kontanthjælpsloftet.

### Økonomi

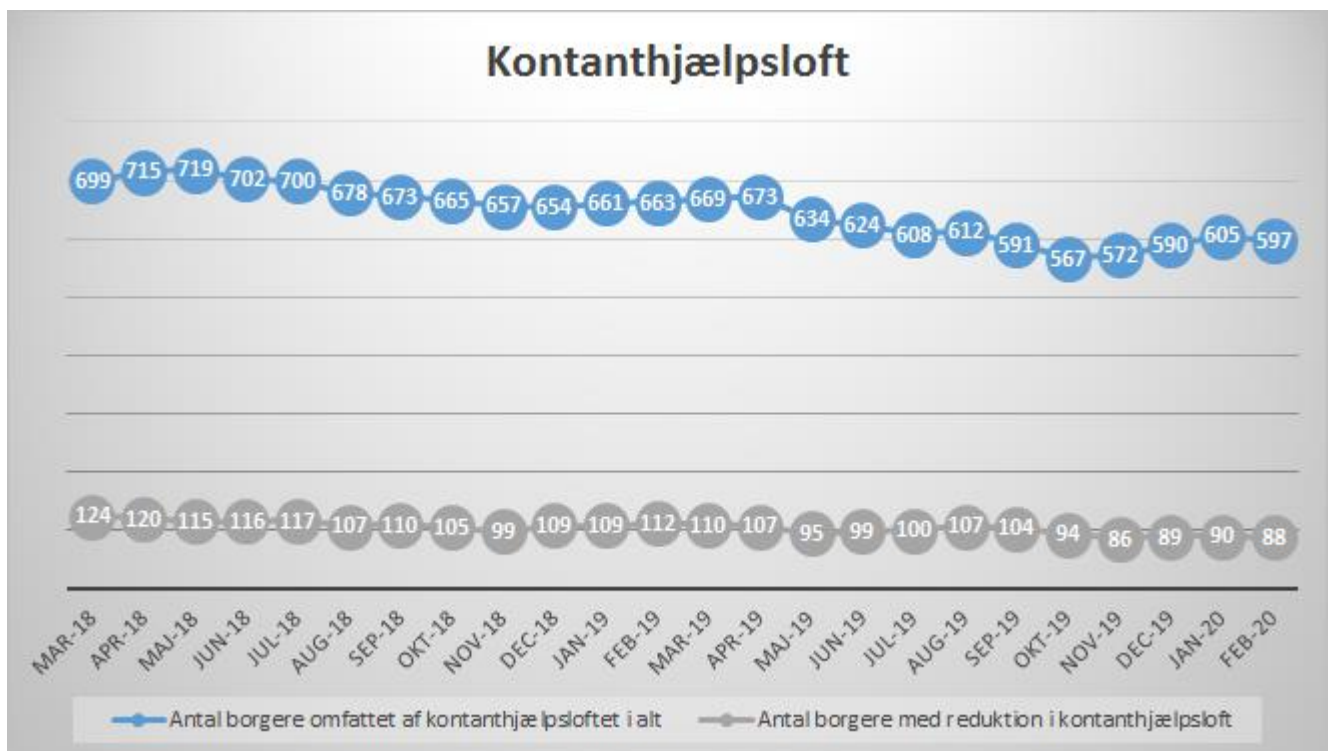
Ingen bemærkninger.

### Historik

Statistik for udviklingen i kontanthjælpsloftet fremlægges løbende på Udvalgets møder.

### Sagsfremstilling

Nedenfor fremgår statistikken vedrørende udviklingen i kontanthjælpsloftet.





	Antal borgere omfattet af kontanthjælpsloftet i alt	Antal borgere med reduktion i kontanthjælpsloft	Andel af borgere med reduktion i kontanthjælpsloft	Gns. reduceret beløb (DKK)
mar-18	699	124	17,7%	1.206
apr-18	715	120	16,8%	1.197
maj-18	719	115	16,0%	1.259
jun-18	702	116	16,5%	1.249
jul-18	700	117	16,7%	1.209
aug-18	678	107	15,8%	1.213
sep-18	673	110	16,3%	1.183
okt-18	665	105	15,8%	1.201
nov-18	657	99	15,1%	1.239
dec-18	654	109	16,7%	1.283
jan-19	661	109	16,5%	1.294
feb-19	663	112	16,9%	1.270
mar-19	669	110	16,4%	1.262
apr-19	673	107	15,9%	1.292
maj-19	634	95	15,0%	1.328
jun-19	624	99	15,9%	1.308
jul-19	608	100	16,4%	1.321
aug-19	612	107	17,5%	1.329
sep-19	591	104	17,60%	1.333
okt-19	567	94	16,6%	1.339
nov-19	572	86	51,00%	1.336
dec-19	590	89	15,1%	1.372
jan-20	605	90	14,90%	1.362
feb-20	597	88	14,70%	1.270

## Kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

## Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.



## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.





**15.00.00-A00-1-17**

## **20. Ledelsesinformation, hele 2019 og januar 2020**

### **Beslutningstema**

Orientering om udviklingen indenfor beskæftigelsesområdet.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Historik**

Månedsvise opgørelser.

### **Sagsfremstilling**

Administrationen i Jobcentret udarbejder hver måned en oversigt over antal borgere, fordelt på de forskellige forsørgelsesgrupper, der er i Jobcentret.

Oversigten for hele 2019, samt for januar 2020 udleveres på mødet.

Ledelsesinformationen følger op på de måltal, der hvert år besluttes af Udvalget for Beskæftigelse ud fra budgetlægningen.

På den måde har Udvalget mulighed for at følge op på, hvordan vi ligger i forhold til måltallene.

Måltallene er etableret for bedre at kunne følge borgerens bevægelse mod selvforsørgelse.

### **Kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Administrationen indstiller,**

**at** orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.



## **Bilag**

- 2001 Led-info
- Led-info hele 2019



**15.00.00-A00-1-14**

## **21. Invitationer til arrangementer**

### **Beslutningstema**

Deltagelse i regionalt debatmøde og fællesmøde mellem udvalgsformænd og RAR-Østjylland.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Sagsfremstilling**

#### **1) 16. marts 2020 på Viborg Rådhus: Invitation til regionalt debatmøde om kommunernes socialpolitik**

KL's Socialudvalg inviterer kommunale fagudvalg med ansvar for socialområdet til regionalt debatmøde om fælles retning for socialpolitikken.

Mødet er kun for kommunalpolitikere.

#### **2) 23. marts 2020 på Sabro Kro: Til formænd og næstformænd for de østjyske kommuners Beskæftigelsespolitiske Udvalg samt ledende embedsmænd**

På vegne af RAR Østjylland (Det Regionale Arbejdsmarkedsråd) kvitteres for kommunernes beskæftigelsesplaner, som i disse dage indsendes til os, og som efterfølgende drøftes i RAR. Samtidig inviterer RAR Østjylland til det årlige fællesmøde mellem de kommunale udvalgsformænd og næstformænd og RAR Østjylland. For RAR Østjylland deltager Rådets Formandskab, ligesom yderligere repræsentanter for Rådet kan tilmelde sig. Som ved tidligere fællesmøder, er I velkomne til at tage en ledende embedsmand med, så der deltager to politikere og en embedsmand pr. kommune.

Se bilag for mere information om de to arrangementer.

### **Kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Administrationen indstiller,**

**at** det besluttet, hvilke udvalgsmedlemmer, der deltager i de to arrangementer.



## Beslutning

### **16. marts 2020 på Viborg Rådhus: Invitation til regionalt debatmøde om kommunernes socialpolitik**

Henrik Alleslev og Mette Juhl tilmeldes.

### **23. marts 2020 på Sabro Kro: Til formænd og næstformænd for de østjyske kommuners Beskæftigelsespolitiske Udvalg samt ledende embedsmænd**

Henrik Alleslev og Erling Juul tilmeldes.

## Bilag

- 23. marts 2020 - Formænd og Næstformænd for de østjyske kommuners beskæftigelsespolitiske udvalg sam
- 16. marts - Invitation til regionalt debatmøde om kommunernes socialpolitik
- 16. marts - Fælles retning for socialpolitikken - Debatoplæg



**15.20.00-P35-2-19**

## **22. Orientering fra Formanden**

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.



**15.20.00-P35-2-19**

## **23. Eventuelt**

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.



## **Bilag**

- Revisionsberetning nr. 24 - delberetning for regnskabsåret 2019
- Forenklet Beskæftigelsesindsats - samtalefrekvens til UFB februar 2020
- Notat Dagpenge Midt.pdf
- Projektoversigt pr. januar 2020.pdf
- Afsluttende erklæring fra hjemløseprojekt.doc
- 2001 Led-info
- Led-info hele 2019
- 23. marts 2020 - Formænd og Næstformænd for de østjyske kommuners beskæftigelsespolitiske udvalg sam
- 16. marts - Invitation til regionalt debatmøde om kommunernes socialpolitik
- 16. marts - Fælles retning for socialpolitikken - Debatoplæg



## **Underskrifter**

Henrik Alleslev

Erling Juul

Mette Juhl

Ove Kjærskov Nielsen

Gitte Andersen