



# Hedensted Kommune

## Udvalget for Beskæftigelse

<b>Referat</b>	
<b>Mødedato:</b>	11. august 2014
<b>Mødetidspunkt:</b>	Kl. 16:00
<b>Mødested:</b>	Mødelokalerne Hedensted Rådhus
<b>Deltagere:</b>	Henrik Alleslev, Per Heller, Erling Juul, Erik Kvist, Steen Christensen,
<b>Fraværende:</b>	
<b>Bemærkninger:</b>	Mødet sluttede kl. 18.00



## Indholdsfortegnelse

<b>Pkt.</b>	<b>Tekst</b>	<b>Side</b>
<b>Åben dagsorden</b>		
69	<u>Præsentation af FLIS</u>	3
70	<u>Analyserapport om jobcentrenes ressourceforbrug</u>	5
71	<u>Slutevalueringsrapport - Brug for Alle projektet</u>	7
72	<u>Orientering om projekt "Det gode ressourceforløb"</u>	10
73	<u>Orientering om bevilling af projekt Fleksjob født med progression</u>	13
74	<u>Orientering om projekt Den mobile ungeenhed</u>	15
75	<u>Evaluering af økonomisk konsulentfunktion</u>	17
76	<u>Opfølgning på hjemtagelser</u>	18
77	<u>Opsamling månedsmøderne</u>	20
78	<u>Ledelsesinformation for juli til møde i Udvalget for Beskæftigelse, 11. august 2014</u>	21
79	<u>Jobcamp 2014</u>	22
80	<u>Orientering fra Formanden</u>	23
81	<u>Eventuelt</u>	24



**15.00.00-S00-1-14**

## **69. Præsentation af FLIS**

### **Beslutningstema**

Præsentation og gennemgang af materiale vedr. FLIS

Materiale udleveres på mødet.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Sagsfremstilling**

Som optakt til udformningen af budget 2015, hvor der med afsæt i kommunens 4 kerneopgaver skal skabes et råderum på 100 mio. kr., har der i foråret 2014 været gennemført en række aktiviteter for at give input til en ændret tilrettelæggelse af velfærdsopgaven.

Således har fyraftensmøder, tillidsrepræsentantsmøder, ledermøder og kernegrupper foranstaltet dialog med borgere, brugere, interesseorganisationer samt ledere og medarbejdere. Resultatet af denne dialog er udmøntet i en lang række forslag og ønsker til den fremadrettede varetagelse af kerneopgaverne.

Det bør også undersøges, om der kan hentes inspiration ved at se på andre kommuners opgaveløsning. Hedensted Kommune er med i et kommunalt nøgletals-samarbejde, FLIS, hvor en lang række nøgletal er validerede og gjort sammenlignelige. Byrådet fik en præsentation af FLIS i forbindelse med Byrådets temamøde den 25. juni 2014, hvor alle byrådsmedlemmer fik installeret en FLIS-app på iPad'en.

FLIS er i en fortsat udbygning og vil på sigt indeholde økonomi- og aktivitetsdata for kommunernes opgaveområder. På nuværende tidspunkt er økonomidata generelt på plads, hvorimod der endnu kun er aktivitetsdata for et begrænset antal områder.

Det vil være mest interessant, når aktiviteterne kan holdes op mod ressourceforbruget. Det giver det bedste fingerpeg om mulige potentialer. Men en sammenligning på rene økonomidata kan også foranledige en nærmere undersøgelse, såfremt der er store afvigelser i ressourceforbruget pr. bruger/borger.

På mødet præsenteres forskellige FLIS-nøgletal på udvalgets område, der på forhånd er udvalgte. Men det vil også være muligt at udsøge nye nøgletal undervejs i mødet, afhængig af udvalgets interesser.



På den korte bane er det tanken at FLIS skal nyttiggøres i forhold til udvalgets budgetlægning for 2015. Men det er også tanken, at FLIS på sigt skal anvendes til at følge op på, hvordan udvalgets beslutninger vedrørende ressourceforbrug og aktiviteter/resultater understøtter kerneopgaven, forudsætningerne og bevægelsen hos brugeren/borgeren. Der kan således vælges nøgletal på udvalgets område, som udvalget løbende ønsker af følge.

## **Kommunikation**

Ingen bemærkning

## **Lovgrundlag**

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats

## **Administrationen indstiller,**

**at** udvalget får en præsentation af udvalgte nøgletal fra FLIS, og

**at** udvalget drøfter, på hvilken måde nøgletallene kan give input til tilrettelæggelsen af opgaveløsningen, så kerneopgaver og bevægelse forfølges.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.



**15.00.00-P20-14-14**

## **70. Analyserapport om jobcentrenes ressourceforbrug**

### **Beslutningstema**

Vedhæftede analyse fra Kommunernes Landsforening (KL) har baggrund i den centrale *Aftale om kommunernes økonomi for 2014*. Analysen kortlægger ressource- og tidsforbrug til sagsbehandling og administration i jobcentrene. Endvidere vurderes forklaringsårsager i analysen, herunder ledelsens og lovgivningens betydning, ligesom analysen kommer med forslag vedrørende organisering, styring, ledelse og medarbejderkompetence.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Sagsfremstilling**

#### **Overordnede væsentligste konklusioner**

- Af den gennemsnitlige arbejdstid anvendes 26% på kontakt med borgere og virksomheder.
- Sager pr. årsværk varierer mellem 45 og 22 sager. Analysen vurderer ikke sammenhæng mellem beskæftigelseseffekt og sager pr. årsværk.
- Proces- og dokumentationskrav via lovgivning og reformer påvirker jobcentrenes ressourceforbrug væsentligt.
- Den ledelsesmæssige ramme vurderes at påvirke produktiviteten og effektiviteten.
- Der er 30 forbedringsforslag til jobcentrets drift.

Forbedringsforslagene er kategoriseret i 6 overordnede punkter:

1. Regler og procesbindinger - anbefalingen er færre proceskrav og mere fleksibilitet.
2. Anvendt arbejdstid - at ledelsen iværksætter øget fokus på arbejdstidens anvendelse.
3. Arbejdstilrettelæggelsen.
4. Organisering og medarbejderkompetencer - specialisering og arbejdsopgaveplacering.
5. Relevant IT understøttelse.
6. Øvrige tjenesteydelser - herunder lægeerklæringer.

Analysen gennemgås på mødet.

### **Kommunikation**

Orientering til Det Lokale Beskæftigelsesråd.



## **Lovgrundlag**

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

## **Administrationen indstiller,**

**at** orienteringen drøftes.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

- [Analyse af jobcentre Hovedrapport Final.pdf](#)
- [Analyse af Jobcentre - Ledelsesresume final.pdf](#)
- [Analyse af jobcentre - Appendiks til hovedrapport.pdf](#)



15.00.00-P20-13-12

## 71. Slutevalueringsrapport - Brug for Alle projektet

### Beslutningstema

Sammenfattende orientering om den endelige slutevaluering af *Brug for Alle* projektet, som blev gennemført fra august 2012 til august 2013.

### Økonomi

Ingen bemærkninger.

### Historik

Der blev orienteret om projektet på Arbejdsmarkedsudvalget møde den 14. august 2012. Projektet er afsluttet.

### Sagsfremstilling

Projekt *Brug for Alle* blev gennemført fra august 2012 til august 2013 i alle landets kommuner på nær to. Målgruppen for projektet var kontanthjælpsmodtagere i kategori 3. I Hedensted indgik ca. 100 personer i målgruppen.

Indsatser og erfaringer fra *Brug for alle* kan knyttes til såvel reform af førtidspension og fleksjob (rehabiliteringsteam) som reform af kontanthjælp. Det er bl.a. principper om borgerinddragelse, tværfaglighed, og at ingen skal være passive.

Nedenfor angives de sammenfattende konklusioner for alle de deltagende projektkommuner.

### Overordnede konklusioner i forhold til målgruppens helbred

- 47% af de under 30 årige og 63% af de over 30-årige er ved screening fundet så mentalt dårlige, at de formentlig har en depression.
- I 42% af sagerne har de mere end et helbreds problem.

### Målgruppens motivation/ønske i forhold til beskæftigelse

- 76% af de under 30 årige har et udbredt ønske om beskæftigelse.
- 45% af de over 30 årige har et udbredt ønske om beskæftigelse.
- 42% af målgruppen har deltaget i et beskæftigelsesrettet tilbud på trods af, at de var i kategori 3.



## Borgers aktive medvirken

- Evalueringsrapporten tilkendegiver, at det har været vanskeligt at få borgerene til at deltage aktivt, vanskeligt for borgerne at formulere egne mål og ønsker i forhold til aktive tilbud.
- 77% angiver, at de i høj grad eller nogen grad føler sig forstået.
- 49% angiver, at de har haft indflydelse på, hvilke aktiviteter de skulle deltage i.
- 45% siger, at de har haft indflydelse på målene i egen plan.

Erfaringerne peger således på, at det er en vanskelig opgave at involvere og motivere målgruppen med komplekse problemstillinger og lang ledighed - så de selv kan tage ejerskab for løsninger.

## Konklusioner i forhold til rammerne for en tværgående indsats

Rapporten peget på, at tværgående team med borgers, den socialfaglige og sundhedsfaglige deltagelse er afgørende for, at der kan lægges en koordineret helhedsplan for det videre forløb. Psykologfaglig deltagelse bliver fremhævet, jf. også ovennævnte karakteristika ved målgruppen.

Erfaringerne viser, at borgerne godt kan håndtere deltagelse i det tværgående møde, når blot der er klar mødeledelse og involverende dialogform på mødet. Forberedelse af borgeren til mødet er dog væsentligt afgørende for udbyttet af mødet.

Endelig fremhæves det væsentlige i, at der er relativ stor klarhed i teamet om den økonomiske og bevillingsmæssige kompetence i forhold til tilbud, og at der skal foreligge tungtvejende begrundelser, hvis teamets beslutninger ikke kan efterkommes.

## Konklusioner om den tværgående indsats

I *Brug for alle* projektet hed den tværgående samlende plan - en indsatsplan.

- I 80% af indsatsplanerne var der indsatser fra social- og sundhedsområdet.
- I 64% af planerne var der anbefalinger om uddannelses- eller beskæftigelsesrettede indsatser.
- I 26% af indsatsplanerne var der et klart beskæftigelsesmål.
- I 16% af planerne var der et klart uddannelsesmål.

Tallene viser behovet for tværfaglighed, men også sværheden i umiddelbart at etablere beskæftigelsesrettede mål. Evaluator kommenterer, at kommuner ofte gør indsatsen til målet i sig selv, men tilkendegiver samtidig, at det er en vanskelig målgruppe, som ofte ikke er i stand til at formulere egne drømme og mål i forhold til uddannelse og beskæftigelse.

## Mentor

Brug af mentor bliver fremhævet. Ifølge evaluator kaster de lys på borgers ressourcer og ønsker i forhold til fremtiden. Samtidig kan mentor være med til at fastholde og motivere borger i en langsigtet plan for beskæftigelse. Dog peges der på væsentligheden i, at der er et klart sigte med mentorstøtten.





## Generelle udfordringer

De generelle udfordringer i projektet i forhold til resultater har været en kort forberedelsesfase og en kort gennemførelsesfase (1 år). Erfaringerne er dog draget med videre, herunder erfaringer i forhold til borgers aktive medvirken på tværfaglige møder som værende konstruktiv, perspektiverne i de tværfaglige møder samt borgers reelle mulighed for at deltage aktivt i tilbud trods komplekse og vanskelige problemstillinger.

Konkret arbejder Hedensted videre med tværfagligheden, borgerinddragelsen og håndteringen af de fællesfaglige udfordringer for målgruppen i den nye organisering på området, via implementeringen af reformerne på beskæftigelsesområdet samt i nye/andre tværgående projekter, herunder familieprojektet og projekt om empowerment i ressourceforløb.

Effektevalueringen af projektet kommer senere på året.

## Kommunikation

Orientering til Det Lokale Beskæftigelsesråd.

## Lovgrundlag

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

## Administrationen indstiller,

at evalueringen tages til efterretning.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

## Bilag

- [Kvalitativ evaluering af Brug for alle pdf.pdf](#)



15.00.00-P20-11-14

## 72. Orientering om projekt "Det gode ressourceforløb"

### Beslutningstema

Der orienteres om bevilling af støtte til projekt "*Det gode ressourceforløb*".

### Økonomi

Fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering er der givet tilsagn til projektet "*Det gode ressourceforløb*" på 1.800.000 kr. i projektperioden fra oktober 2014 til september 2016.

### Sagsfremstilling

Via projekt "*Det gode ressourceforløb*" ønsker Jobcentret at styrke kvaliteten af ressourceforløbene. Projektet bygger bl.a. på de erfaringer, der er opnået via deltagelse i projekt "*Arbejdsrettet rehabilitering*". Det handler dermed om at blive endnu skarpere på at arbejde tværfagligt de forskellige afdelinger imellem.

Målgruppen i projektet er langtidsledige kontanthjælpsmodtagere med komplekse problemstillinger. Deltagelse i projektet skal gerne være med til at bryde den negative sociale arv, som en stor del af målgruppen har.

Projektet vil understøtte arbejdet med kerneopgaven, implementering af kontanthjælpsreformen, og arbejdet i øvrige projekter som Jobcentret er en del af, herunder også projekt *Familier på vej*.

Nedenstående figur illustrerer udviklingselementerne i projektet. Omdrejningspunkterne er det tværfaglige samarbejde, medarbejdernes roller og kommunikationsmønstre samt borgers mulighed for at formulere egne mål, tage ejerskab til egne udfordringer og de løsninger, der skal til for at denne kan komme i beskæftigelse. Projektet gennemgås nærmere på mødet.



## **Kommunikation**

Orientering til Det Lokale Beskæftigelsesråd.

## **Lovgrundlag**

Lov om ansvaret for styring af den aktive beskæftigelsesindsats.

## **Administrationen indstiller,**

**at** orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Løbende orientering til Udvalget for beskæftigelse.



## **Bilag**

- Ansøgning om støtte til empowerment projekt - Jobcenter Hedensted.pdf
- Det gode ressourceforløb - ansøgning i tillæg til empowerment ansøgning - Jobcenter Hedensted 1



15.00.00-P20-13-14

## 73. Orientering om bevilling af projekt *Fleksjob født med progression*

### Beslutningstema

Der orienteres om bevilling af projekt *Fleksjob født med progression*.

### Økonomi

Via projektet bevilges 500.000 kr. til ansættelse af en projektleder i den 1-årige projektperiode.

### Sagsfremstilling

Jobcenteret oplever i det daglige arbejde med fleksjob visiterede borgere, at mange af dem er fastlåst i en begrænsende opfattelse af egne kompetencer, helbred og muligheder på arbejdsmarkedet. Det er med denne viden i baghovedet, at Jobcentret har ansøgt om projekt *Fleksjob født med progression*.

Ved deltagelse i projektet ønsker Jobcentret at udvikle en arbejdsmetode, hvor borgere, der er kommet i fleksjob, kan udvikle egne positive ressourcer og kompetencer. Det kræver bl.a. involvering af de virksomheder, som beskæftiger de fleksjobansatte. Det er også nødvendigt, at de praktiserende læger bliver klædt på til at understøtte den enkelte i at se sig selv som værende ressourcefyldt.

Målgruppen for projektet er de fleksjobbere, der arbejder 10 timer eller mindre om ugen. Der er 767 borgere i kommunen i fleksjob, de 107 arbejder 10 timer eller mindre.

Projektet forankres i kommunens Aktivcentre, som også har et tæt samarbejde med virksomhedscentrene.

Målet med projektet er at udvikle en model for den fremtidige indsats, hvorved fleksjobvisiterede med lav arbejdsevne støttes i at udvikle arbejdsevnen under fleksjobansættelsen. Projektets ide om en ny tilgang rummer bl.a.:

- Et nyt koncept for opstart på virksomheden, hvor der tales om mål og plan for progression.
- Opfølgingsredskab udvikles og implementeres.
- Netværksmøder hver 6. uge for de fleksjobansatte. Mødet skal, via gruppen, støtte den enkelte til at se de opgaver, denne kan udføre og give støtte til at sige fra i forhold til de opgaver, den enkelte eventuelt ikke kan håndtere.
- Mentorkurser.
- Netværksmøder for virksomheder, specifikt om det at beskæftige fleksjobansatte.



## **Kommunikation**

Orientering til Det Lokale Beskæftigelsesråd

## **Lovgrundlag**

Lov om ansvaret for styring af den aktive beskæftigelsesindsats.

## **Administrationen indstiller,**

**at** orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

- Ansøgning om deltagelse i projektet Fleksjob født med progression - f. juli 2014



15.20.00-A00-7-14

## 74. Orientering om projekt Den mobile ungeenhed

### Beslutningstema

Der orienteres om bevilling til projekt *Den mobile ungeenhed*.

### Økonomi

Fra Beskæftigelsesregion Midtjylland er der givet tilsagn om tilskud til projekt *Den mobile ungeenhed* fra "Pulje til etablering af unge-/uddannelsescentre" på 213.641 kr. i projektperioden 1. juni 2014 til 31. december 2015.

### Sagsfremstilling

Jobcenter Hedensteds Ungeindsats har fået bevilget projektet *"Den mobile ungeenhed"*. Projektet er bevilget af Beskæftigelsesregion Midtjylland under den centrale pulje til etablering af unge-/uddannelsescentre.

Da der ikke er nogle erhvervsskoler i kommunen vil ungegruppen etablere sig i lånte kontorlokaler på erhvervsskoler i Horsens og Vejle (den mobile ungeenhed). Ved at have kontorfaciliteter på skolerne give det mulighed for uddannelseskonsulenterne at mødes med de unge og at have samtaler i nærmiljøet på skolerne.

Formålet med projektet er at få flere af de udsatte unge ind i uddannelsessystemet og sikre dem en uddannelse, så de efterfølgende kommer ud på arbejdsmarkedet.

Da mange af de unge, der er tilknyttet ungegruppen, har dårlige erfaringer med at færdes på uddannelsesstederne, vil en tilstedeværelse af en kendt uddannelseskonsulent på skolen fastholde og styrke den unge i at vende tilbage til uddannelsessystemet og dermed få en uddannelse.

De unge uddannelsesparate bliver af Visitationsenheden henvist så hurtigt som muligt til en uddannelseskonsulent, der udfærdiger uddannelsespålæg for den unge og i samarbejde med den unge og UU tilrettelægges et fremtidigt uddannelsesforløb for den unge. Uddannelseskonsulenten vil ved etableringen af *Den mobile ungeenhed* have samtalerne med den unge på de uddannelsessteder, hvor enheden har kontorfaciliteter.

De unge vil endvidere få tilbud om korte gruppeforløb én eller to for-/eftermiddage om ugen parallelt med at være i fx virksomhedspraktik eller andre udviklende tilbud. De korte gruppeforløb vil ligeledes finde sted på uddannelsesstederne, så de unge uden nye nederlag får adgang til uddannelsesstederne.

Tilstedeværelsen af en uddannelseskonsulent på skolerne vil også kunne styrke samarbejdet med skolen, hvis elever fra kommunen kommer ud på et skråplan og har svært ved at fokusere på uddannelse. Ved at uddannelseskonsulenterne er tilstede på skolerne sikrer man, at man hurtigt får fat i den unge og kan hjælpe den unge tilbage på rette spor.



I første omgang er uddannelseskonsulenterne tilstede på følgende uddannelsessteder:

- Social- og Sundhedsskolen, Horsens.
- Learnmark – Håndværk, Industri og Transportuddannelser, Horsens.
- Learnmark – Handel og Kontor, Horsens.
- Syddansk Erhvervsskole – Håndværk mv. Vejle.
- Syddansk Erhvervsskole – Handel og Kontor Vejle.

## **Kommunikation**

Orientering til Det Lokale Beskæftigelsesråd.

## **Lovgrundlag**

Lov om ansvaret for styring af den aktive beskæftigelsesindsats.

## **Administrationen indstiller,**

**at** orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.





15.00.00-P20-9-14

## 75. Evaluering af økonomisk konsulentfunktion

### Beslutningstema

Orientering om evaluering af forsøg med økonomisk konsulentfunktion i Jobcentret.

### Økonomi

Ingen bemærkninger.

### Sagsfremstilling

Jobcenter Hedensted har i perioden januar 2013 til udgangen af juni 2014 haft en økonomisk konsulent tilknyttet. I første del som løntilskud, herefter i tidsbegrænset periode på 1 år.

Konsulenten har i perioden set en lang række borgere i Jobcentrets forsørgelsessystemer, primært borgere på kontanthjælp og sygedagpenge. Borgerne har primært været i alderen 30 - 50 år. Behovet har været alt fra at få lagt et realistisk budget til gældssanering og afbetalingsplaner.

Effekten har været vanskelig at opgøre. Analysen gennemgås nærmere på mødet.

### Kommunikation

Orientering til Det Lokale Beskæftigelsesråd

### Lovgrundlag

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

### Administrationen indstiller,

at der arbejdes videre med muligheden for i samarbejde med frivillige organisationer at have en mulighed for at yde gældsrådgivning til udvalgte grupper.

Muligheden for at opgaven løses med udgangspunkt i frivillighed og samskabelse skal undersøges.

### Beslutning

Indstillingen godkendt.

### Bilag

- [Analyse af økonomisk gældsrådgivning.pdf](#)



**27.00.00-P05-1-14**

## **76. Opfølgning på hjemtagelser**

### **Beslutningstema**

Orientering om opfølgning på hjemtagelser af borgere fra eksterne tilbud.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Historik**

Det tidligere politiske udvalg for Social og Sundhed ønskede i slutningen af sidste valgperiode en opfølgning på de hjemtagelser af borgere fra eksterne tilbud.

### **Sagsfremstilling**

Opfølgning på hjemtagelser indenfor Handicap og Socialpsykiatriområdet er vedhæftet som bilag.

Fra resuméet af rapporteringen:

*"Siden 2007 er i alt 44 borgere blevet hjemtaget. 15 borgere på socialpsykiatriområdet og 29 borgere på handicapområdet. Generelt er alle de hjemtagne borgere blevet mere selvhjulpne, og de er blevet mere selvstændige. Samtidig er det på grund af hjemtagelserne lykkedes at spare kommunen for mellem 7 og 10 mio. kr. årligt"*

### **Kommunikation**

Opfølgningen fremsendes til orientering i henholdsvis Udvalget for Social Omsorg og Udvalget for Beskæftigelse.

### **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Administrationen indstiller,**

**at** orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.



## **Bilag**

- Hjemtagelser på socialpsykiatri- og handicapområdet



**00.00.00-A00-415-13**

## **77. Opsamling månedsmøderne**

### **Beslutningstema**

Orientering - fra månedsmøderne april 2014.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Sagsfremstilling**

Orientering - fra månedsmøderne april 2014 - opsamling - hvordan forventes regnskab 2014 at holde i forhold til budgettet.

### **Administrationen indstiller,**

**at** orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

- Opsamling månedsmøderne



**15.00.00-A00-10-10**

## **78. Ledelsesinformation for juli til møde i Udvalget for Beskæftigelse, 11. august 2014**

### **Beslutningstema**

Orientering om udviklingen inden for forsørgelsesområdet.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Historik**

Månedsvise opgørelser.

### **Sagsfremstilling**

Ledelsesinformation, opgjort pr. 31. juli 2014.

Bilaget omdeles på mødet.

### **Kommunikation**

Orienteringen fremlægges efterfølgende for Det Lokale Beskæftigelsesråd.

### **Lovgrundlag**

Lov om aktiv socialpolitik, lov om aktiv beskæftigelsesindsats, lov om dagpenge ved sygdom mv.

### **Administrationen indstiller,**

**at** orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

- 1407Ledelsesinformation 2014 - til løbende opdatering (og forside til UFB)



**15.00.00-A00-1-14**

## **79. Jobcamp 2014**

### **Beslutningstema**

Jobcamp 2014

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Sagsfremstilling**

Drøftelse af deltagelse i Jobcamp 2014, som afholdes 6. til 7. november i Ålborg.

Se mere om Jobcamp via dette link: <http://www.kl.dk/jobCAMP>

### **Kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Administrationen indstiller,**

**at** det besluttet, hvem der deltager.

### **Beslutning**

Tages med på septembermødet.



**15.20.00-P35-2-13**

## **80. Orientering fra Formanden**

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.



**15.20.00-P35-2-13**

## **81. Eventuelt**

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.





## **Bilag**

- [Analyse af jobcentre Hovedrapport Final.pdf](#)
- [Analyse af Jobcentre - Ledelsesresume final.pdf](#)
- [Analyse af jobcentre - Appendiks til hovedrapport.pdf](#)
- [Kvalitativ evaluering af Brug for alle pdf.pdf](#)
- [Ansøgning om støtte til empowerment projekt - Jobcenter Hedensted.pdf](#)
- [Det gode ressourceforløb - ansøgning i tillæg til empowerment ansøgning - Jobcenter Hedensted 1](#)
- [Ansøgning om deltagelse i projektet Fleksjob født med progression - f. juli 2014](#)
- [Analyse af økonomisk gældsrådgivning.pdf](#)
- [Hjemtagelser på socialpsykiatri- og handicapområdet](#)
- [Opsamling månedsmøderne](#)
- [1407Ledelsesinformation 2014 - til løbende opdatering \(og forside til UFB\)](#)



## **Underskrifter**

Henrik Alleslev

Per Heller

Erik Kvist

Erling Juul

Steen Christensen