



# Hedensted Kommune

## Udvalget for Beskæftigelse

<b>Referat</b>	
<b>Mødedato:</b>	2. oktober 2017
<b>Mødetidspunkt:</b>	Kl. 16:00
<b>Mødested:</b>	Mødelokale 5 Hedensted Rådhus
<b>Deltagere:</b>	Henrik Alleslev, Per Heller, Erling Juul, Erik Kvist, Steen Christensen,
<b>Fraværende:</b>	
<b>Bemærkninger:</b>	Mødet sluttede kl. 18.50



## Indholdsfortegnelse

<b>Pkt.</b>	<b>Tekst</b>	<b>Side</b>
<b>Lukket dagsorden</b>		
80	<u>Person sag</u>	4
81	<u>Person sag</u>	5
<b>Åben dagsorden</b>		
82	<u>Månedsopfølgning august måned.</u>	6
83	<u>Temadrøftelse med fokus på ressourceforløb og førtidspension</u>	7
84	<u>Beskæftigelsespolitiske ministermål for 2018</u>	9
85	<u>Beskæftigelsesplan 2018</u>	11
86	<u>Status fra Job First Hedensted</u>	13
87	<u>Evaluering af projekt for ledige i risiko for langtidsledighed</u>	16
88	<u>Bevilling af projekt Sammen om fastholdelse</u>	18
89	<u>Projektoverblik september 2017</u>	20
90	<u>Orientering om "Tilbud om gratis psykologsamtaler til unge"</u>	21
91	<u>Statistik vedrørende kontanthjælpsloftet</u>	22
92	<u>Orientering om afgørelser på klagesager 1. halvår 2017</u>	24



93	<u>Ledelsesinformation, august og september 2017</u>	26
94	<u>Orientering fra Formanden</u>	27
95	<u>Eventuelt</u>	28



**15.00.00-A00-13-11**

**80.      **Person sag****



**15.00.00-A00-13-11**

## **81.      **Person sag****



00.00.00-A50-1-17

## 82. Månedsopfølgning august måned.

### Beslutningstema

- Månedsopfølgning August måned. Hvordan forventes regnskab 2017 at holde i forhold til budgettet.

### Beslutning

Indstillingen godkendt.

### Bilag

- Månedsopfølgning august 2017.pdf



**15.00.00-P05-2-16**

## **83. Temadrøftelse med fokus på ressourceforløb og førtidspension**

### **Beslutningstema**

Temadrøftelse med fokus på ressourceforløb og førtidspension.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Sagsfremstilling**

Et bredt flertal i Folketinget vedtog i 2013 reform af førtidspension og fleksjob. Intentionen med reformen var, at flere ledige med komplekse problemstillinger skulle blive del af et arbejdsfællesskab.

På mødet gøres i dybden med Hedensted kommunes statistik for ressourceforløb, førtidspensioner og fleksjob. Kommunens håndtering af sager om ressourceforløb og førtidspension belyses endvidere ved en række cases, som fremlægges på mødet. På mødet gennemgås således følgende:

- Ankestyrelsens statistik omkring førtidspensioner – suppleret med kommunens egen tilkendelsesstatistik på pensionsområdet og statistik fra Jobindsats - analyser og rapporter er vedhæftet.
- Analyse af ressourceforløb - analysen er vedhæftet.
- Forskellige mediers fremstilling af effekten af reformen - eksempler er vedhæftet.
- Cases til drøftelse (præsenteres på mødet).

### **Administrationen indstiller, 4. september 2017, pkt. 74:**

at fremlagte materiale drøftes

### **Udvalget for Beskæftigelse, 4. september 2017, pkt. 74:**

Punktet udsat.

### **Kommunikation**

Ingen bemærkninger

### **Lovgrundlag**

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.



## Administrationen indstiller,

at fremlagte materiale drøftes

### Beslutning

Indstillingen godkendt.

### Bilag

- [Ankestyrelsens publikation Førtidspension 2016](#)
- <http://www.agenda.dk/2017/08/store-kommunale-forskelle-paa-tilk.pdf>
- <https://fagbladet3f.dk/artikel/efter-mere-end-tre-aar-knap-1000.pdf>
- [Trods massiv kritik Kommuner får medhold i 9 ud af 10 pensionsager 20886.pdf](#)
- [avisen.pdf](#)
- [Analyse af Ressourceforløb 2017 Final \(RF-Profil - Opdateret 25-08-2017\)](#)
- [Notat - Førtidspension og seniorførtidspension](#)





15.00.00-A00-5-17

## 84. Beskæftigelsespolitiske ministermål for 2018

### Beslutningstema

Orientering om beskæftigelsespolitiske ministermål for 2018.

### Økonomi

Ingen bemærkninger.

### Historik

Ministeren udmelder hvert år beskæftigelsespolitiske ministermål til Jobcentrene.

### Sagsfremstilling

Beskæftigelsesministeren har endnu ikke fremlagt beskæftigelsespolitiske mål for indsatsen i 2018.

Hvis udmeldingen kommer inden udvalgmødet den 14. august, tager vi punktet op på mødet.

**Administrationen indstiller, 14. august 2017, pkt. 62:**  
at orienteringen tages til efterretning.

**Udvalget for Beskæftigelse, 14. august 2017, pkt. 62:**  
Punktet udsættes.

### Kommunikation

Ingen bemærkninger.

### Lovgrundlag

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

**Administrationen indstiller,**

**at** orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning

Indstillingen godkendt.



## **Bilag**

- [Beskaeftigelsespolitiske-maal-for-2018 pdf](#)
- [Udmeldingsbrev-om-ministerens-beskaeftigelsespolitiske-maal pdf](#)



15.00.00-A00-5-17

## 85. Beskæftigelsesplan 2018

### Beslutningstema

Beskæftigelsesplan 2018.

### Økonomi

Ingen bemærkninger.

### Sagsfremstilling

Beskæftigelsesplan 2018 bliver bl.a udarbejdet på baggrund af følgende:

Beskæftigelsesministerens udmeldte mål for 2018 og Beskæftigelsesplan 2017.

Udkast til Beskæftigelsesplan 2018 sendes til politikerne på mail inden mødet.

### Administrationen indstiller, 14. august 2017, pkt. 61:

at Beskæftigelsesplanen drøftes og godkendes.

### Udvalget for Beskæftigelse, 14. august 2017, pkt. 61:

Administrationen arbejder videre, og Beskæftigelsesplanen fremlægges på september mødet.

### Kommunikation

Senest 31. december 2017 skal Byrådet godkende Beskæftigelsesplan 2018.

### Lovgrundlag

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

### Administrationen indstiller,

at Beskæftigelsesplanen 2018 drøftes og godkendes.

### Beslutning

Indstillingen godkendt.



## **Bilag**

- Bilag 1 - Baggrundsnotat
- Udkast- Beskæftigelsesplan-2018 - til UFB oktober 2017



**15.00.00-P20-15-15**

## **86. Status fra Job First Hedensted**

### **Beslutningstema**

Status fra Job First projektet til orientering.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Job First Hedensted projektet blev påbegyndt 01.01.2016 og fortsætter frem til udgangen af 2017. Orientering om bevilling blev givet.

### **Sagsfremstilling**

Jobcenter Hedensted deltager i et centralt iværksat Job First projekt, hvor deltagere til projektet findes ved lodtrækning. 60 kontanthjælpsmodtagere over 30 år, som har modtaget offentlig forsørgelse i mindst et år og 40 borgere i ressourceforløb deltager i projektet. Formålet er at flere kommer ind på arbejdsmarkedet og afprøvning af en indsatsmodel, hvor de ledige hurtigere bliver tilknyttet en konkret arbejdsplads.

Aktuel status fra projektet er:

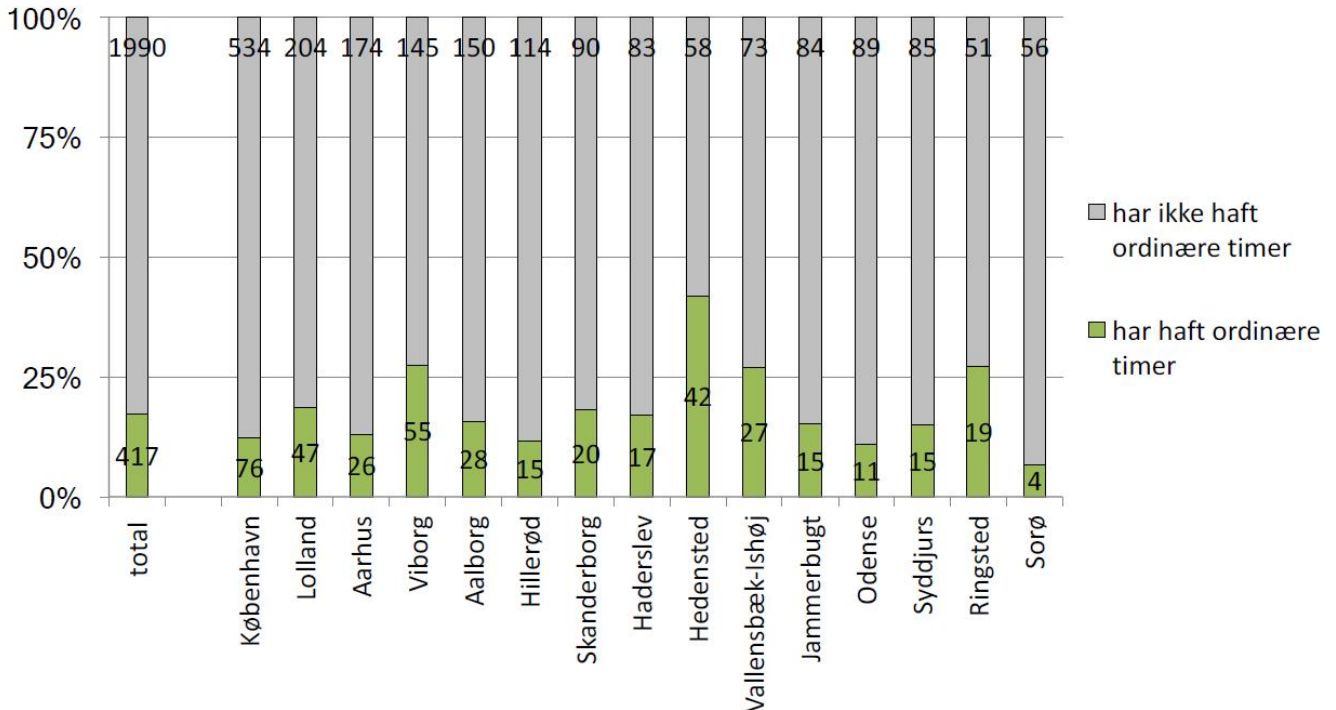
- 30 har eller har haft lønnede timer i forbindelse med projektet.
- 12 er afsluttet til ordinær beskæftigelse.

I alt 29 er afsluttet i projektet. Af disse er 12 i ordinær beskæftigelse, 2 er gået i uddannelse, 1 er dagpengeberettiget ledig (lab målgruppe 2.1) og 3 er arbejdsmarkedsparete (lab målgruppe 2.2). Resten er forsørget af ægtefælle, pensioneret, flyttet mv.

Nedenstående diagram viser status ultimo maj for alle projektets kommuner. Af disse ses bl.a.: 42% har eller har haft ordinære løntimer i projektet.



# Ord. timer - kommuner



Vedhæftet er præsentationer af de væsentligste tabeller fra midtvejsevalueringen.

Projekt Job First understøtter kerneopgaven for Beskæftigelse ved at fremme borgers hurtigere vej til beskæftigelse. Projektet understøtter ligeledes virksomheders vækst ved at flere ledige borgere stiller sig til rådighed for arbejdsmarkedet.

**Administrationen indstiller, 4. september 2017, pkt. 73:**  
at orienteringen tages til efterretning.

**Udvalget for Beskæftigelse, 4. september 2017, pkt. 73:**  
Punktet udsat.

## Kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.



## **Administrationen indstiller,**

**at** orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

- [DISCUS pp 24 08 17.pdf](#)



15.00.00-P20-19-15

## 87. Evaluering af projekt for ledige i risiko for langtidsledighed

### Beslutningstema

Slutstatus for projekt *Samtaler og indsatser, der modvirker langtidsledighed* forelægges til orientering.

### Økonomi

Projektet har haft en bevilling på 1.000.000 kr. og er gennemført over perioden fra 1. januar 2016 til 30. juni 2017.

### Historik

Der blev givet orientering om bevilling af projektet den 11. januar 2016.

### Sagsfremstilling

Projekt *Samtaler og indsatser, der modvirker langtidsledighed*, har haft til formål at udvikle og afprøve en særlig målrettet indsats for at forhindre langtidsledighed for a-dagpengemodtagere. Indsatsen har primært bestået i nedenstående:

- a) I *invitation til informationsmøde* for nyledige anbefales den enkelte at benytte afklaringsværktøjet (screening for langtidsledighed). Den enkelte vil kunne få støtte på Jobcentret og i et *Job-café tilbud*.
- b) *Forud for informationsmødet og 1. samtale* gennemgår beskæftigelsesrådgiveren svarene på afklaringsværktøjet og foretager egen light screening for langtidsledighed. Har borger ikke udfyldt skemaet, ringes denne op.
- c) *Ved informationsmødet* 1-3 uger efter 1. ledighedsdag gives generel information om jobmuligheder. Har en ledig ikke udfyldt afklaringsværktøjet, tilbydes hjælp til dette.
- d) Ledige i risikogruppen indkaldes til særlig *individuel jobfokus samtale senest 2-3 uger efter 1. ledighedsdag*. Afklaringsværktøjet, beskæftigelsesrådgiverens light screening og den statistiske del (forsørgelseshistorik) indgår. Tilgangen vil være jobcoachende og a-kassen inviteres med, hvis borgeren ønsker det.

#### *Indhold 1. samtale:*

- Afklaring af kommende jobsøgningsmønstre og tilrettelæggelse af disse individuelt.
- Klar og tydelig forventningsafstemning.
- Klare aftaler og opfølgning på aftaler.
- Fokus på elementære jobsøgningsredskaber.

Borgeren støttes i at sætte mål og konkret handleplan. Dermed er der konkrete aftaler om den enkeltes jobsøgningsaktiviteter frem til næste samtale. Samtidig er der via afklaringsværktøjet sat fokus på, hvilken støtte og tilbud den enkelte har behov for. *Herefter samtaler minimum hver 14. dag* evt. kombineret med relevante jobsøgnings tilbud.





Projektet har ved afslutning beskrevet en række væsentlige læringspunkter, som vurderes essentielle i indsatsen for at undgå langtidsledighed:

- En tidlig, jobrettet og håndholdt indsats, hvor den enkelte ved hyppige samtaler formulerer egne jobmål og konkrete jobsøgningsaktiviteter aftales frem til næste samtale.
- Den enkelte har den samme gennemgående beskæftigelsesrådgiver.
- Beskæftigelsesrådgiveren er ajour med konkrete jobåbninger og udviklinger på det lokale arbejdsmarked, som denne målrettet formidler videre til den ledige.
- Screeningen for langtidsledighed anvendes bedst internt til at målrette en intensiv indsats for de mest udsatte målgrupper.
- A-kasser inddrages bedst med en målrettet dialog med hver enkelt a-kasse - og i de individuelle sager ved et fælles jobrettet fokus.

Der har været 94 borgere i projektet, hvoraf de sidste blev henvist ved årsskiftet. Ved afslutning af projektet var status følgende:

- 57 er i job
- 15 har løntimer (suppleret)
- 6 er sygemeldte
- 12 er fuldt ledige
- 3 har efterløn
- 1 pension

Projektet har bidraget til kerneopgaven for Beskæftigelse ved at understøtte en hurtig vej tilbage til job.

## **Kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

## **Administrationen indstiller,**

**at** orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.



15.00.00-P20-11-17

## 88. Bevilling af projekt Sammen om fastholdelse

### Beslutningstema

Der orienteres om bevilling af projekt *Virksomhedsfokus i arbejdsfastholdelse*.

### Økonomi

Der er samlet bevilget 800.000 kr. til projektet, som skal anvendes i perioden fra 1. oktober 2017 til 31. december 2018.

Midlerne i projektet kan anvendes til aflønning af fastholdelseskonsulenter og til kompetenceudvikling af medarbejdere.

### Sagsfremstilling

Som led i sygedagpengereformen skal sygemeldte hurtigere tilbage til arbejdsmarkedet, hvilket skal ske igennem en tidligere og mere virksomhedsrettet indsats. Målgruppen for projekt *Virksomhedsfokus i arbejdsfastholdelse* er beskæftigede sygemeldte borgere, som har en arbejdsplads at vende tilbage til. Formålet med projektet er at understøtte, at flere sygedagpengemodtagere fra beskæftigelse hurtigere raskmeldes helt eller delvist.

Formålet opnås igennem en indsatsmodel med nedenstående grundelementer:

#### Sag modtages fra Ydelsesafdeling senest uge 6 i kontaktføløbet

- Telefonisk kontakt til virksomhed indenfor 2 hverdage – fastholdelsesmøde på virksomheden aftales
- Dernæst sendes bekræftelsesmail /-brev med mødetidspunkt, mødets indhold samt informationsguide om arbejdsfastholdelse til den sygemeldte og til virksomheden

#### 1. Fastholdelsesmøde på virksomhed uge 8

- Møde senest uge 8 på virksomheden
- Plan for tilbagevenden til arbejdspladsen udarbejdes på fastholdelsesmødet, herunder tilpasninger i opgaver, støtte til tilbagevenden, plan for gradvis optrapning m.v.
- Klar aftale om, hvad der skal ske inden næste opfølgning og møde – herunder hvornår og hvordan sygemeldte melder status tilbage til fastholdelsesmedarbejderen. Evt. næste møde aftales ved forudset behov.

#### Fastholdelsesplan sendes til sygemeldte og arbejdsgiver

- Fastholdelsesplan sendes til sygemeldte og til arbejdsgiver med tydelig angivelse af planens mål, delmål, arbejdstid og – opgaver, støtte, ansvarsfordeling og tidsfrister

#### Opfølgning

- Minimum hver 4. uge *giver sygemeldte selv* skriftlig status på fastholdelsesplanen til fastholdelsesmedarbejderen, evt. via e-mail modulet i Planner (selvbooking systemet)
- Telefonisk kontakt til virksomheden efter 4 uger med status for fastholdelsesplanen
- Evt. nyt fastholdelsesmøde på virksomheden aftales, hvis der er væsentlige afvigelser i fastholdelsesplanen eller sygemeldte stadig er passiv og ikke har en klar plan for tilbagevenden til arbejdet.



Projektet understøtter kerneopgaven Beskæftigelse ved at sikre, at flere sygemeldte igen og hurtigere opnår tilknytning til arbejdsmarkedet.

## **Kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

## **Administrationen indstiller,**

**at** orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.



**15.00.00-P20-23-11**

## **89. Projektoverblik september 2017**

### **Beslutningstema**

Projektoverblik pr. september 2017 fremlægges til orientering

### **Økonomi**

Der er samlet bevillinger til gennemførelse af eksternt finansierede projekter for 6.260.000 kr. i 2017.

### **Sagsfremstilling**

Vedlagt er opdateret projektoverblik 2017, som er opgjort pr. september 2017. Overblikket viser, at der er eksterne bevillinger til gennemførelse af projekter for i alt 6.260.000 kr., samt at der er 11,8 årsværk tilknyttet gennemførelse af disse projekter.

Projekterne understøtter kerneopgaven for Beskæftigelse ved at understøtte ledige og sygemeldtes vej til beskæftigelse.

### **Kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

### **Administrationen indstiller,**

**at** orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

- Projektoversigt opdateret september 2017 ufb.docx



**17.03.04-G01-1-17**

## **90. Orientering om "Tilbud om gratis psykologsamtaler til unge"**

### **Beslutningstema**

Der orienteres om "Tilbud om gratis psykologsamtaler til unge".

### **Sagsfremstilling**

På et fælles møde den 30. januar 2017 godkendte Udvalget for Beskæftigelse og Udvalget for Læring et forslag fra Styregruppen for Ungeindsatsen om "Tilbud om gratis psykologsamtaler for 14-25 årige".

Tilbuddet blev efterfølgende iværksat på følgende vis:

- Der tilbydes op til 5 gratis samtaler med en psykolog.
- Samtalerne er anonyme.
- Ordningen er organiseret under PPR.
- Psykologerne har fast telefontid, men de unge kan også vælge at tage kontakt via mail.
- Samtalen kan foregå telefonisk eller på en af kommunens decentrale lokaliteter.
- Der evalueres ved opringning til den unge seks måneder efter endt samtaleforløb.

På mødet orienteres om de første erfaringer med tilbuddet om gratis psykologsamtaler.

#### **Administrationen indstiller, 14. august 2017, pkt. 48:**

at orienteringen tages til efterretning.

#### **Udvalget for Læring, 14. august 2017, pkt. 48:**

#### **Administrationen indstiller, 4. september 2017, pkt. 72:**

#### **Udvalget for Beskæftigelse, 4. september 2017, pkt. 72:**

Punktet udsat.

### **Beslutning**

Visitationen skærpes således, at tilbuddet forbeholdes unge uden anden foranstaltning i kommunen.

Sagen forelægges til behandling igen før sommer 18 for at følge ventelisteproblematikken.

### **Bilag**

- NOTAT Evaluering gratis psykologsamtaler 1. halvår 2017



15.00.00-A00-1-16

## 91. Statistik vedrørende kontanthjælpsloftet

### Beslutningstema

Orientering om seneste tal vedrørende udvikling i kontanthjælpsloftet

### Økonomi

Ingen bemærkninger

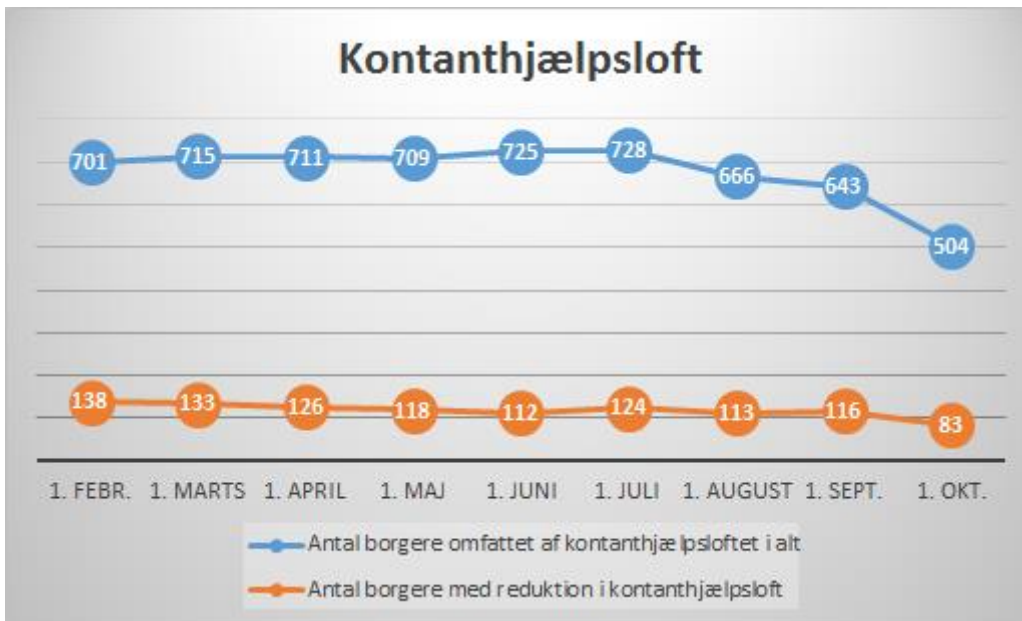
### Historik

Statistik for udviklingen i kontanthjælpsloftet fremlægges løbende på Udvalgets møder.

### Sagsfremstilling

Nedenfor er seneste aktuelle statistik vedrørende kontanthjælpsloftet.

	Antal borgere omfattet af kontanthjælpsloftet i alt	Antal borgere med reduktion i kontanthjælpsloft	Andel af borgere med reduktion i kontanthjælpsloft	Gns. reduceret beløb (DKK)
1.febr.	701	138	17,70%	1.158
1. marts	715	133	18,60%	1.103
1. april	711	126	17,70%	1.160
1. maj	709	118	16,60%	1.140
1. juni	725	122	16,8%	1.200
1. juli	728	124	17,00%	1222
1. august	666	113	17,00%	1176
1. sept.	643	116	18,00%	1139
1. okt.	504	83	16,50%	1.117



**Administrationen indstiller, 4. september 2017, pkt. 75:**  
at orienteringen tages til efterretning.

**Udvalget for Beskæftigelse, 4. september 2017, pkt. 75:**  
Punktet udsat.

## Kommunikation

ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.



**15.20.00-P35-1-16**

## **92. Orientering om afgørelser på klagesager 1. halvår 2017**

### **Beslutningstema**

Afdelingen orienterer om afgørelser på klagesager for Jobcenter Hedensted i perioden 1. januar 2017 - 31. juli 2017.

### **Økonomi**

Der henvises til afgørelserne fra Ankestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

**Der er udarbejdet en oversigt over Ankestyrelsens afgørelser på klagesager i 1. halvår 2017, og denne oversigt er vedhæftet som bilag.**

#### **Ankestyrelsens afgørelser opdeles i fire kategorier:**

Afvisning/bortfald, hjemvisning, ændring og stadfæstelse, jf. følgende:

#### **Afvisning/bortfald:**

Ankestyrelsen behandler ikke sagen. Ankestyrelsen kan afvise at behandle en klage, hvis der er klaget for sent, eller Ankestyrelsen ikke er den rigtige at klage til. Det kan også skyldes, at klageren beslutter sig for at opgive klagen, eller klagen af anden grund bortfalder.

#### **Hjemvist:**

Sagen bliver sendt tilbage til kommunen, der skal behandle sagen og træffe afgørelse en gang til. Det kan være fordi, Ankestyrelsen mener, at der er tale om alvorlige sagsbehandlingsfejl, som ikke umiddelbart kan rettes op i klagesagsbehandlingen. Det kan også være, at Ankestyrelsen mener, at der er behov for nye oplysninger, som kommunen skal tage med i en afgørelse.

#### **Ændring:**

Ankestyrelsen har ændret kommunens afgørelse.

#### **Stadfæstet:**

Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.

#### **Administrationen indstiller, 4. september 2017, pkt. 76:**

**at** orienteringen tages til efterretning.

#### **Udvalget for Beskæftigelse, 4. september 2017, pkt. 76:**





Punktet udsat.

## **Kommunikation**

Der er bl.a. fremsendt klagevejledninger til borgerne/virksomhederne, og der foreligger skriftlige afgørelser fra Ankestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område samt relevant lovgivning for de enkelte fagområder.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Udvalget ønsker en orientering om, hvad der gør sig gældende i LAS 3.1.

## **Bilag**

- Bilag vedrørende klagesager 1. halvår 2017



**15.00.00-A00-1-17**

## **93. Ledelsesinformation, august og september 2017**

### **Beslutningstema**

Orientering om udviklingen indenfor beskæftigelsesområdet.

### **Historik**

Månedsvise opgørelser.

### **Sagsfremstilling**

Ledelsesinformation. Opgjort pr. 31. august 2017 og 30. september 2017

Bilaget for september uddeles på mødet.

### **Kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Administrationen indstiller,**

**at** orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

- 1708 Ledelsesinformation 2017 - til løbende opdatering (og forside til UFB)
- 1709 Ledelsesinformation 2017 - til løbende opdatering (og forside til UFB)



**15.20.00-P35-1-16**

## **94. Orientering fra Formanden**

### **Beslutningstema**

Bl.a. drøftelse af socialøkonomiske virksomheder.

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.



**15.20.00-P35-1-16**

## **95. Eventuelt**

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.



## Bilag

- [Månedsopfølgning august 2017.pdf](#)
- [Ankestyrelsens publikation Førtidspension 2016](#)
- <http://www.agenda.dk> 2017 08 store-kommunale-forskelle-paa-tilk.pdf
- <https://fagbladet3f.dk> artikel efter-mere-end-tre-aar-knap-1000.pdf
- [Trods massiv kritik Kommuner får medhold i 9 ud af 10 pensionsager 20886.pdf](#)
- [avisen.pdf](#)
- [Analyse af Ressourceforløb 2017 Final \(RF-Profil - Opdateret 25-08-2017\)](#)
- [Notat - Førtidspension og seniorførtidspension](#)
- [Beskæftigelsespolitiske-maal-for-2018.pdf](#)
- [Udmeldingsbrev-om-ministerens-beskæftigelsespolitiske-maal.pdf](#)
- [Bilag 1 - Baggrundsnotat](#)
- [Udkast- Beskæftigelsesplan-2018 - til UFB oktober 2017](#)
- [DISCUS pp 24 08 17.pdf](#)
- [Projektoversigt opdateret september 2017 ufb.docx](#)
- [NOTAT Evaluering gratis psykologsamtaler 1. halvår 2017](#)
- [Bilag vedrørende klagesager 1. halvår 2017](#)
- [1708 Ledelsesinformation 2017 - til løbende opdatering \(og forside til UFB\)](#)
- [1709 Ledelsesinformation 2017 - til løbende opdatering \(og forside til UFB\)](#)



## **Underskrifter**

Henrik Alleslev

Per Heller

Erik Kvist

Erling Juul

Steen Christensen