



Hedensted Kommune

Udvalget for Beskæftigelse 2022-205

Referat	
Mødedato:	6. september 2022
Mødetidspunkt:	Kl. 16:00
Mødested:	Ungeenheden i Daugaard, Egehøjvej 12b, 8721 Daurgård
Deltagere: Lene Tingleff, Hanne Grangaard, Liselotte Hillestrøm, Lars Jensen, Viggo Kjær Poulsen,	
Fraværende:	
Bemærkninger: Jette A. Pedersen kom kl. 16 – Anne Marie Borggaard kl. 16.20 Mødet sluttede kl. 19.15.	



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Åben dagsorden.		
102	<u>Serviceniveau i Borgerservice</u>	3
103	<u>Godkendelse af Sundhedsberedskabsplanen 2022-2025</u>	5
104	<u>Ledelsesinformation august 2022</u>	7
105	<u>Statistik for integration samt fordrevne borgere fra Ukraine</u>	9
106	<u>Månedsopfølgning juni 2022</u>	11
107	<u>Ansøgning til Den Centrale Pulje 2022</u>	13
108	<u>Sprogcenter Midt og Arbejdsmarkedskontoret</u>	15
109	<u>Håndværkerevent uge 44</u>	17
110	<u>Seneste statistik vedrørende kontanthjælpsloftet</u>	19
111	<u>Mødekalender 2023</u>	21
112	<u>Orientering fra Formanden</u>	26
113	<u>Eventuelt</u>	27
114	<u>Godkendelsesark</u>	28



15.00.00-A00-31-22

102. Serviceniveau i Borgerservice

Beslutningstema

Drøftelse af serviceniveau i Borgerservice.

Økonomi

Ved eventuelle beslutninger om ekstraudgifter afholdes disse indenfor udvalgets rammer.

Sagsfremstilling

Udfordringer med ekstraopgaver i Borgerservice i 1. halvår 2022

Der har været et stort pres i Borgerservice – efterslæb af pas efter Corona ca. 39 % flere i perioden marts til juli 2022 i forhold til 2021. (3931 i 2022/2837 i 2021). Samtidig er der nu krav om, at det gamle pas skal afleveres ved afhentning, hvilket betyder en ekstra ekspedition pr. pas.

Ekstraarbejde med MitID har været større end forventet og ser ud til at fortsætte – der er mange opgaver med borgere, som glemmer koder eller får ny mobil og skal geninstallere MitID.

Borgere fra Ukraine, har givet mange opgaver i folkeregister og udbetaling.

For at klare de mange ekstra henvendelser og undgå de meget lange kødannelser i Borgerservice har vi i en midlertidig periode haft ansat 3 ekstra personaler. Deres ansættelser stopper med udgangen af august måned.

Der er mange henvendelser fra borgere i både Vejle og Horsens, da vi ikke har tidsbestilling og dermed ikke ventetid på ekspeditioner. (der har i nabokommunerne været ventetider i foråret på mellem 2 og 6 uger).

Løsningsmuligheder:

- 1) Ansættelser af ekstra personale 1-2 medarbejdere i Borgerservice
- 2) Forslag om merbesparelse på Beskæftigelse (kr. 100.000) bruges til finansiering af ekstra medarbejderressource
- 3) Justering af serviceniveau:
 - a) Tørring og Juelsminde lukkes for ekspeditioner – der går mange mandetimer med at betjene de 2 steder. Som det ses af vedlagte bilag er der ikke ret mange henvendelser, en del henvendelser omhandler alene aflevering af post som skal med til videre ekspedition, denne kunne sendes med posten. Hovedparten af resten kunne klares pr. telefon.
Bilag
 - b) Hedensted trækker sig ud af Digital Hotline. Hedensted borgere der ringer til DDH ringer i det tidsrum, hvor vi selv har åben for telefonerne, hovedparten ringer mellem 9 og 15,



den ekstra lange åbningstid bliver således ikke udnyttet. En del af de kald der går til DDH kommer retur, da de handler om sagsbehandling af en sag og kan derfor ikke besvares i DDH

Besparelse på ca. 190.000 kr. årligt. En del af besparelsen vil skulle bruges på, at betjene Hedensted borgere der i dag betjenes af DDH. Den resterende del bruges til ansættelse i Borgerservice.

c)Lukke for ekspeditioner 1 dag om ugen. Administrativt arbejde.

d)Lukke for ekspeditioner 1 dag om ugen og 1 ekstra dag med åbent fra kl. 15.00 – 17.00. Alternativt en længere åbningstid: Det kunne give mening at forlænge åbningstiden om torsdagen til kl. 18.

e)Tidsbestilling for henvendelser i Borgerservice – etableringsudgifter 100.000 kr. + årlige driftsudgifter 25.000 kr.

Afhængig af udvalgets drøftelser og beslutninger om serviceniveau, så kan ændringer træde i kraft i perioden 1. november til 31. december.

Se bilag med statistik for Borgerservice i hhv. Tørring og Juelsminde.

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Forvaltningen indstiller,

at Udvalget for Beskæftigelse drøfter serviceniveau i Borgerservice.

Beslutning

Udsættes - der bliver undersøgt til næste møde:

- mulighed for postkasse i Juelsminde og Tørring.
- lukke 1 dag + ekstra dag åben til kl. 17.00 samt 1 dag til kl. 18.00.

Bilag

- [Henvendelser til borgerservice Tørring.pdf](#)
- [Henvendelser til borgerservice Juelsminde.pdf](#)
- [Serviceniveau i Borgerservice.pptx](#)



29.30.10-A26-1-17

103. Godkendelse af Sundhedsberedskabsplanen 2022-2025

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til Sundhedsberedskabsplanen 2022-2025.

Historik

Sundhedsberedskabsplanen var i efteråret i høring i nabokommunerne og blev forhåndsgodkendt af Sundhedsstyrelsen. Planen blev præsenteret på direktionsmøde i januar, hvor det blev besluttet, at den skulle være mere tværfaglig og dække alle sundhedsområderne i kommunen. Der har derfor været nedsat en arbejdsgruppe, som har arbejdet videre med planen på tværs af kerneområder. Sundhedsberedskabsplanen har været på direktionen igen, hvor den er blevet foreløbig godkendt.

Sagsfremstilling

Sundhedsberedskabsplanen er en delplan under Hedensted Kommunes overordnede Beredskabsplan.

Planen beskriver:

- Vores ansvar i kommunen, hvis der sker en krise eller en katastrofe af sundhedsmæssig karakter.
- Ledelse og organisering af Sundhedsberedskabet.
- Aktivering af Sundhedsberedskabet og håndtering af kriser eller katastrofer.

Det er de enkelte ledes ansvar at lokale handleplaner bliver opdateret, så de stemmer overens med Sundhedsberedskabsplanen.

Kommunikation

Sagen behandles i Udvalget for Social Omsorg, Udvalget for Læring samt Udvalget for Beskæftigelse, inden det behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen indstiller,

at Udvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende Sundhedsberedskabsplanen.



Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

- Hedensted kommunes sundhedsberedskabsplan 2022-2025



15.00.00-A00-4-22

104. Ledelsesinformation august 2022

Beslutningstema

Orientering om udviklingen indenfor beskæftigelsesområdet.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Historik

Månedsvise opgørelser.

Sagsfremstilling

Administrationen i Jobcentret udarbejder hver måned en oversigt over antal borgere fordelt på de forskellige forsørgelsesgrupper, der er i Jobcentret.

Ledelsesinformationen følger op på de måltal, der hvert år besluttes af Udvalget for Beskæftigelse ud fra budgetlægningen. På den måde har udvalget mulighed for at følge op på, hvordan Jobcentret ligger i forhold til måltallene.

Måltallene er etableret for bedre at kunne følge borgerens bevægelse mod selvforsørgelse.

Oversigten for august 2022 uddeles på mødet.

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.



Forvaltningen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

- [nyt-om-ledighed-og-beskaeftigelse-rar-oestjylland-2022-08-31](#)
- [2208 ledinfo - tilrettet](#)



15.00.00-A00-8-22

105. Statistik for integration samt fordrevne borgere fra Ukraine

Beslutningstema

Orientering til Udvalget for Beskæftigelse samt kommunalbestyrelsen om statistik på integrationsområdet samt fordrevne borgere fra Ukraine.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Historik

Ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

Rapport med statistik på integrationsområdet

Drøftes på møde i Udvalget for Beskæftigelse to gange om året og derefter i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Af hensyn til beskyttelse af persondata er rapportens første side fjernet, da den indeholder personfølsomme oplysninger.

Rapporten viser tallene for august 2022 - se bilag.

Fordrevne borgere fra Ukraine

Vi har i Beskæftigelse indtil 28. august 2022 modtaget meddelelse om visitation af 154 voksne og 94 børn.

Af de voksne er

- 41 i ordinært arbejde
- 2 er selvforsørgende
- 9 har fået ændret opholdskommune til en anden kommune end Hedensted
- 4 er uden at have fået ændret opholdskommune flyttet til en anden kommune
- 1 er forsvundet
- 3 er midlertidigt udrejst til Ukraine
- 30 er udrejst til Ukraine

Af de resterende 64, som modtager eller har ansøgt om S&H-ydelse er

- 10 er over folkepensionsalderen
- 3 er døve og modtager derfor særligt tilbud
- 1 er handicappet i en grad, der gør, at vedkommende ikke kan stå til rådighed for arbejdsmarkedet
- 2 er på barsel
- 48 i tilbud om arbejdsmarkedsintroduktion eller på vej i aktivering og/eller job.



Af børnene er fire uledsagede mindreårige flygtninge.

Syv af de unge under 18 år har fået fritidsarbejde.

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats.

Forvaltningen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

- [Integration August 2022.pdf](#)



00.30.14-S00-3-21

106. Månedsopfølgning juni 2022

Beslutningstema

Orientering om, hvordan forbruget forventes at holde i forhold til budgettet.

Økonomi

Fremgår under Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Juni-opfølgningen viser, at de korrigerede budgetter under ét stort set forventes overholdt. Samlet set forventes merudgifter på netto 14 mio. kr.

Sammenholdt med seneste opfølgning for maj måned er der sket en forværring af driftsresultatet på 11 mio. kr., som primært skyldes, at der nu er indregnet merudgifter til Covid-19, fordrevne fra Ukraine og energi (el og varme m.v.) på i alt ca. 17 mio. kr. Samtidig er der indregnet mindredgifter til Jobcenter/Beskæftigelse på 8 mio. kr. i forhold til maj-opfølgningen. For øvrige områder er der stort set tale om uændrede forventninger til resultatet for 2022. Samlet set forventes stadig et mindreforbrug på driften, hvilket nu udgør 5 mio. kr. mod 16 mio. kr. i maj-opfølgningen.

På anlægsområdet er der sket en del ændringer siden seneste månedsopfølgning, som til dels skyldes, at der er meddelt anlægsbevillinger og rådighedsbeløb i juni-mødet. Herudover er alle anlægsprojekter gennemgået, som har medført nye vurderinger af, hvad der når at blive afholdt af udgifter og indtægter i 2022-regnskabet, og hvad der må forventes overført til 2023. På udgiftssiden drejer det sig om ca. 80 mio. kr., der forventes overført til 2023 og nogenlunde tilsvarende for indtægter fra salg af jord.

Under Finansiering er indregnet konsekvenser af midtvejsreguleringen af generelle tilskud i 2022 på netto ca. 23 mio. kr., som skal tilbagebetales til staten i 4. kvartal 2022. Beløbet består af flere dele:

- - Nedregulering af forventede overførselsudgifter (dagpenge, kontanthjælp m.v.) i kommunerne under et i forhold til Økonomaftalen for 2022 medfører tilbagebetaling på 54 mio. kr. for Hedensted Kommune.
 - Opregulering for den øgede prisudvikling (energi, brændstof men også øvrige varekøb og tjenesteydelser) medfører øget statstilskud på 24 mio. kr. i 2022.
 - Særtilskud til håndtering af Covid-19 på ca. 5 mio. kr.
 - Særtilskud til modtagelse, indkvartering og forplejning af fordrevne fra Ukraine på ca. 2 mio. kr.

Likviditeten efter kassekreditreglen kan ultimo juni opgøres til 270 mio. kr., hvilket er uændret siden maj-opgørelsen.



Forvaltningen indstiller,

at Udvalget drøfter månedsopfølgningen inden for eget område og tager den til efterretning.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

- Juni 2022 - Trafiklys månedsopfølgning
- Juni 2022 - Forklaringstekst månedsopfølgning



15.00.00-P20-3-22

107. Ansøgning til Den Centrale Pulje 2022

Beslutningstema

Orientering om projektansøgning til Den Centrale Pulje 2022 om bevilling til projekt Godt Arbejde.

Økonomi

Der ansøges om bevilling på 500.000 kr. til afvikling af projektet i 2023.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Historik

Ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

Jobcenter Hedensted har ansøgt *Den Centrale Pulje* hos Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR). STAR efterspørger projekter for ledige, som kendetegnes ved hyppige forsørgelsesforløb. Ud fra en gennemgang af Jobcentrets a-dagpenge ledige har jobcentret udvalgt ledige fra målgruppen *Fælles Faglig a-kasse*. A-kassen har tilkendegivet at ville samarbejde med om opgaven. Ledige fra Fælles Faglig a-kasse indgår i a-kasse forsøget.

Projektets formål er at udvikle og forankre en særlig målrettet indsats over for en gruppe ledige organiseret i Fælles Faglig a-kasse, som blandt andet kendetegnes ved mange job skift og hyppige perioder med offentlig forsørgelse. Projektet forankres i et tæt samarbejde med Fælles Faglig A-kasse og på tværs af jobcentrets og kommunens organisering. *Målet* er dels at få mere viden om de bagvedliggende årsager til målgruppens forsørgelseshistorik, dels at udvikle, forankre og udbrede en indsats til denne og andre målgrupper, så de opnår varig ordinær beskæftigelse. *Hypotesen* er, at målgruppens hyppige vekslen mellem job og offentlig forsørgelse bl.a. skyldes helbreds-mæssige udfordringer, mangelfulde faglige og sociale kompetencer, manglende tro på sig selv, en uøvet evne til selvrefleksion samt et måske ikke perfekt match mellem borger og virksomhed. Indsatsens kernelementer er:

- Tidlig screening og opsporing
- Tidlig indiciduel og håndholdt jobrettet indsats ved virksomhedskonsulent
- Jobrettet coaching med fokus på varig beskæftigelse
- Intensivt efterværn for at fastholde borgere i job
- Temamøder for virksomheder om fastholdelse af medarbejdere.



Den viden projektet oparbejder forventes at kunne forankres og anvendes over for andre grupper af jobparate ledige, som oplever samme udfordringer med at fastholde samme job i længere perioder.

Hvis projektet bevilges skal det iværksættes fra og med 1. november 2022 og løber til udgangen af 2023.

Af projektbeskrivelsen, som er vedhæftet nærværende sagsfremstilling, fremgår ud over konkretisering af indsats, mål og organisering også bilag 2 og 3, som anskueliggør nogle af de udfordringer nogle ledige har i forhold til at kunne fastholde job.

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

Forvaltningen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

- Ansøgning Den Centrale Pulje 2022



15.00.00-A00-32-22

108. Sprogcenter Midt og Arbejdsmarkedskontoret

Beslutningstema

Sprogcenter Midt og Arbejdsmarkedskontoret: 6 ugers sprogkursus til ansatte.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Historik

Ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

Sprogcenter Midt og Arbejdsmarkedskontor Midt/Nord har, efter med succes at have afviklet sprogkurser på virksomheder i Vestjylland, henvendt sig til virksomheder her i kommunen. I første omgang har Boligbeton, Inmetal og GM-Plast vist interesse. Konkret planlægges der afvikling af et 24-timers sprogkursus for medarbejdere fra InMetal og GM-Plast. Det afvikles fra og med fredag den 4. november 2022 og 6 fredage frem. Der forventes omkring 20 deltagere.

Det er et nyt tiltag, hvor virksomhederne betaler 30.000 for kurset, uanset deltagerantal. Dette for at undgå at differentiere mellem medarbejdere, der har ret til sprogkurser og de der, eksempelvis begrundet med hvor længe de har været i landet, ikke længere har ret til sprogkurser.

Dette samarbejde understøtter målet om mere kvalificeret arbejdskraft i virksomhederne, hvorfor Jobcenter Hedensted i samarbejde med Sprogcenter Midt og Hedensted Erhverv vil formidle og understøtte virksomhedernes mulighed for sprogkurser for udenlandske medarbejdere.

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.



Forvaltningen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Indstillingen godkendt.



15.00.00-P20-4-22

109. Håndværkerevent uge 44

Beslutningstema

Orientering om Håndværkerevent i uge 44.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Historik

Ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

Jobcentret afholder onsdag og torsdag i uge 44 et håndværkerevent i Tørring i samarbejde med *Egedal Maskinfabrik A/S* og *Bewi Danmark A/S*.

Formålet med eventet er at inspirere og motivere såvel unge som lidt ældre borgere til få den håndværksmæssige uddannelse, som virksomheder har brug for. På dagene vil der være praksisnær inspiration til bl.a. nedenstående brancher:

- Anlægsgartner
- Anlægsstruktør
- Brolægger
- Ejendomsservicetekniker
- Elektriker
- Murer
- Plastmager
- Smed
- Svejser
- Transport
- Tømmer
- VVS-energi.

Eksempelvis vil der være mulighed for at afprøve en lastvognssimulator, *Give Steel* kommer med svejsetrailer, og på dagen vil der også være to videnstrailere til stede fra Learnmark, ligesom AMU Syd deltager omkring plastmageruddannelsen. Virksomheder melder sig til eventet, ikke kun på baggrund af aktuelle rekrutteringsbehov, men også i forhold til at kunne sikre sig arbejdskraft i fremtiden.



Håndværkeeventet skal, ud over at motivere og inspirere til uddannelse, også bidrage til at lokale virksomheder både nu og i fremtiden kan rekruttere den kvalificerede arbejdskraft, de har behov for for at kunne fortsætte drift og vækst, hvilket overordent bidrager til vækst i samfundet, fremtidens velfærd.

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

Forvaltningen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

- HåndværkerEvent uge 44



15.00.00-A00-1-21

110. Seneste statistik vedrørende kontanthjælpsloftet

Beslutningstema

Seneste statistik vedrørende kontanthjælpsloftet.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger

Historik

Kontanthjælpsloftet bliver forelagt Udvalget for Beskæftigelse kvartalsvist. Seneste statistik blev forelagt udvalget den 7. juni 2022, punkt 75.

Sagsfremstilling

Vedhæftede notat viser seneste udvikling vedrørende kontanthjælpsloftet.

Af notatet fremgår det, at 27 borgere har oplevet reduktion i boligstøtte i juni 2022, at det gennemsnitlige beløb var 1.636 kr. Endvidere fremgår det, at 12 borgere er blevet reduceret i særlig støtte med gennemsnitligt 674 kr.

Notatet viser også at antal borgere omfattet af kontanthjælpsloftet og med reduktion i kontanthjælpsloftet har været relativt ens de seneste måneder. I juni var der 398 borgere omfattet af kontanthjælpsloftet og 39 borgere, som blev reduceret med gennemsnitligt 1.340 kr.

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

Forvaltningen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning



Indstillingen godkendt.

Bilag

- Seneste statistik vedrørende kontanthjælpsloftet 2. kvartal 2022



00.00.00-A00-20-22

111. Mødekalender 2023

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal drøfte og godkende mødekalenderen for 2023.

Økonomi

Udgifter til afvikling af møder indgår i det eksisterende budget for 2023

Historik

Udkast til mødeplan har forud for den politiske behandling været præsenteret for Direktionen den 11. august 2022.

Sagsfremstilling

Mødeplanen er udarbejdet efter følgende principper og opmærksomhedsområder.

1. Ferieugerne er som udgangspunkt friholdt fra møder
2. Hovedprincipperne for møderne er som udgangspunkt de samme som i 2022 således der i begyndelsen af måneden holdes
 - Mandagsmøder for Udvalget for Vækst & Klima, Læring og Social Omsorg.
 - Tirsdagsmøder for udvalget for Beskæftigelse samt Fællesskab.
 - Onsdagsmøder for Udvalget for Teknik & Miljø.
 - Mandagsmøder for Økonomiudvalget medio hver måned.
 - Kommunalbestyrelsesmøder samt temamøder sidste onsdag i måneden.

3. Kommunernes Landsforenings topmøder er indsat i mødekalenderen.

4. 1. og 2. behandlingen af budgettet er indsat som foreløbige datoer med et ekstra møde i Økonomiudvalget i september måned.

I forbindelse med behandlingen af mødeplanen henledes opmærksomheden på følgende forhold:

A. Kommunalbestyrelsesmødet i Juni måned er flyttet fra sidste onsdag i måneden til næstsidste onsdag.

B. Grundet påskeugen foreslås april møderne for Udvalget for Vækst & Klima og Social Omsorg afholdt sidst i marts måned mandag den 27. marts forud for gruppeformandsmøderne og gruppemøder. Læring, Beskæftigelse og Fællesskab holder møde tirsdag den 11. april og Teknik & Miljø den 12. april.



C. Grundet Pinsen og fremrykningen af Kommunalbestyrelsesmødet i juni til før skoleferiernes begyndelse foreslås junimøderne afholdt på følgende tidspunkter. Udvalget for Vækst & Klima og Social Omsorg mandag den 30. maj. Læring, Beskæftigelse og Fællesskab tirsdag den 6. juni. Teknik & Miljø foreslås afholdt onsdag den 7 juni.

Dette betyder at mødeplanen for for 2023 foreslås afholdt på følgende datoer;

Kommunalbestyrelsen (Temamøder fra 12-15.30 og kommunalbestyrelsesmøde fra kl. 16.00):

Møderne afholdes som udgangspunkt den sidste onsdag i måneden, dog således at mødet i juni og december holdes den 2. sidste onsdag i måneden. Juli er mødefri. Det betyder møderne holdes på følgende datoer:

- 25. januar
- 22. februar
- 29. marts
- 26. april
- 24. maj
- 21. juni
- 30. august
- 27. september
- 25. oktober
- 29. november
- 20. december.

1. behandling af budgettet finder sted 20. september og 2. behandlingen af budgettet 11. oktober.

Økonomiudvalget (kl. 9:00):

Møderne holdes som udgangspunkt 3. mandag i måneden, dog således møderne i juni, oktober og december holdes 2. mandag, februar første mandag i måneden. Juli er mødefri. Det betyder møderne afholdes på følgende datoer:

- 16. januar
- 06. februar
- 20. marts
- 17. april
- 15. maj
- 12. juni
- 21. august
- 18. september
- 09. oktober
- 20. november
- 11. december

Det ekstraordinære møde i Økonomiudvalget i september måned i forbindelse med udarbejdelsen af budgettet er fastsat til mandag den 11. september.



Udvalgsmøder i udvalgene for Vækst & Klima og Social Omsorg:

Møderne holdes som udgangspunkt 1. mandag i måneden, dog således mødet i januar holdes 2. mandag i måneden, mødet i februar holdes mandag 30. januar, mødet i april holdes mandag 27. marts og mødet i juni holdes mandag 30. maj. Juli er mødefri. Det betyder møderne holdes på følgende datoer:

- 09. januar
- 30. januar (februarmødet)
- 06. marts
- 27. marts (april mødet)
- 01. maj
- 30. maj (junimødet)
- 07. august
- 04. september
- 02. oktober
- 06. november
- 04. december

Udvalgsmøder i Udvalget for Læring:

Møderne holdes som udgangspunkt 1. mandag i måneden, dog således mødet i januar holdes 2. mandag i måneden, mødet i februar holdes mandag 30. januar, mødet i april holdes tirsdag 11. april og mødet i juni holdes tirsdag 6. juni. Juli er mødefri. Det betyder møderne holdes på følgende datoer:

- 09. januar
- 30. januar (februarmødet)
- 06. marts
- 11. april (tirsdag)
- 01. maj
- 06. juni (tirsdag)
- 07. august
- 04. september
- 02. oktober
- 06. november
- 04. december

Udvalgsmøder i udvalgene for Beskæftigelse og Udvalget for Fællesskab:

Møderne holdes som udgangspunkt 1. tirsdag i måneden, dog således mødet i januar holdes 2. tirsdag i måneden, mødet i februar holdes tirsdag 31. januar og mødet i april holdes 2. tirsdag i måneden. Juli er mødefri. Det betyder møderne holdes på følgende datoer:

- 10. januar
- 31. januar (februarmødet)
- 07. marts
- 11. april
- 02. maj
- 06. juni
- 08. august



- 05. september
- 03. oktober
- 07. november
- 05. december

Udvalgsmøder i udvalget for Teknik & Miljø:

Møderne holdes som udgangspunkt 1. onsdag i måneden, dog således møderne i januar, marts, april, august og november holdes 2 onsdag i måneden. Juli er mødefri. Det betyder møderne holdes på følgende datoer:

- 11. januar
- 01. februar
- 08. marts
- 12. april
- 03. maj
- 07. juni
- 09. august
- 06. september
- 04. oktober
- 08. november
- 06. december

Kommunikation

Mødeplanen lægges på kommunens hjemmeside. Medlemmer af Kommunalbestyrelsen og direktionen får fremsendt mødeinvitationer med henblik på at lægge møderne i deres outlookkalender.

Lovgrundlag

Lov om Kommunernes Styrelse § 8 og 20

Forvaltningen indstiller,

at mødeplanen drøftes og godkendes.

Beslutning



OBS mulighed for august mødet i uge 33. September mødet evt. torsdag den 7.9 2023 minus på flagdag.

Bilag

- [Politiske møder - 2023.pdf](#)



15.20.00-P35-2-21

112. Orientering fra Formanden

Beslutning

Mediesag.

Temadrøftelse af FØP og Flex reform



15.20.00-P35-2-21

113. Eventuelt

Beslutning

Intet.



15.20.00-P35-2-21

114. Godkendelsesark

Beslutningstema

Underskriftsside/ godkendelsesside. Udvalgets medlemmer skriver under digitalt her.

Beslutning

.



Bilag

- [Henvendelser til borgerservice Tørring.pdf](#)
- [Henvendelser til borgerservice Juelsminde.pdf](#)
- [Serviceniveau i Borgerservice.pptx](#)
- [Hedensted kommunes sundhedsberedskabsplan 2022-2025](#)
- [nyt-om-ledighed-og-beskaeftigelse-rar-oestjylland-2022-08-31](#)
- [2208 ledinfo - tilrettet](#)
- [Integration August 2022.pdf](#)
- [Juni 2022 - Trafiklys månedsopfølgning](#)
- [Juni 2022 - Forklaringstekst månedsopfølgning](#)
- [Ansøgning Den Centrale Pulje 2022](#)
- [HåndværkerEvent uge 44](#)
- [Seneste statistik vedrørende kontanthjælpsloftet 2. kvartal 2022](#)
- [Politiske møder - 2023.pdf](#)



Hedensted Kommune
Udvalget for Beskæftigelse 2022-205

Mødedato:
6. september
2022

Formand:
Lars Jensen

Sidetæl:
30

Underskrifter