



# Hedensted Kommune

## Udvalget for Beskæftigelse 2022-205

| <b>Referat</b>        |   |
|-----------------------|---|
| <b>Mødedato:</b>      | 5. december 2023  |
| <b>Mødetidspunkt:</b> | Kl. 16:00   |
| <b>Mødested:</b>      | Hedensted Rådhus mødelokale 5   |
| <b>Deltagere:</b>     | Lene Tingleff, Hanne Grangaard, Liselotte Hillestrøm, Lars Jensen, Viggo Kjær Poulsen,  |
| <b>Fraværende:</b>    |   |
| <b>Bemærkninger:</b>  | <p>GÆSTER:<br/>Omstilling kl. 16.10-16.30: Marianne Larsen-Jensen, Lena Hansen og Claus Bayer Jørgensen deltager<br/>Bevilling af projekt <i>Digital inklusion</i> kl. 16.30-16.50: Marianne Larsen-Jensen deltager<br/>Status på HOS kl. 16.50-17.20: Jette A. Pedersen deltager</p> <p>Mødet sluttede kl. 19.15</p> |



## Indholdsfortegnelse

| <b>Pkt.</b>           | <b>Tekst</b>  | <b>Side</b> |
|-----------------------|---|-------------|
| <b>Åben dagsorden</b> |   |             |
| 124                   | <u>Ledelsesinformation november 2023</u>                                      | 3           |
| 125                   | <u>Status projekt Grøn Omstilling - en nøglebrik til Social Bæredygtighed</u> | 5           |
| 126                   | <u>Bevilling af projekt Digital Inklusion</u>                                 | 8           |
| 127                   | <u>Status på HOS (helhedsorienteret sagsbehandling)</u>                       | 10          |
| 128                   | <u>Månedsopfølgning for oktober måned</u>                                     | 14          |
| 130                   | <u>Opdateret benchmark fra Beskæftigelsesministeriet</u>                      | 16          |
| 131                   | <u>Årshjul for Udvalget for Beskæftigelse 2024</u>                            | 18          |
| 132                   | <u>Orientering fra Formanden</u>  | 20          |
| 133                   | <u>Eventuelt</u>  | 21          |
| 134                   | <u>Godkendelsesark</u>  | 22          |



**15.00.00-A00-10-23**

## **124. Ledelsesinformation november 2023**

### **Beslutningstema**

Orientering om udviklingen indenfor beskæftigelsesområdet.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Historik**

Månedsvise opgørelser.

### **Sagsfremstilling**

Administrationen i Jobcentret udarbejder hver måned en oversigt over antal borgere, fordelt på de forskellige forsørgelsesgrupper, der er i Jobcentret.

Ledelsesinformationen følger op på de måltal, der hvert år besluttes af Udvalget for Beskæftigelse ud fra budgetlægningen. På den måde har udvalget mulighed for at følge op på, hvordan Jobcentret ligger i forhold til måltallene.

Måltallene er etableret for bedre at kunne følge borgerens bevægelse mod selvforsørgelse.

Oversigten for november 2023 eftersendes til udvalget inden mødet.

### **Kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Forvaltningen indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.



## **Bilag**

- [2311 Ledinfo](#)
- [nyt-om-ledighed-og-beskaeftigelse-rar-oestjylland-2023-11-30.pdf](#)



**15.00.00-P20-2-22**

## **125. Status projekt Grøn Omstilling - en nøglebrik til Social Bæredygtighed**

### **Beslutningstema**

Status for projekt *Grøn Omstilling - en nøglebrik til social bæredygtighed*.

### **Økonomi**

Oversigt over midler til Hedensted Kommune og til Learnmark:

Jobcenter Hedensted: 1.000.000 kr.

Hedensted erhvervsafdeling: 375.000 kr.

Learnmark: 380.000 kr.

### **Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

### **Historik**

Der blev orienteret om bevillingen af projektet Grøn Omstilling på mødet i Udvalget for Beskæftigelse den 10. januar 2023, punkt 4. Det bemærkes, at måltallene for projektet blev revideret efter præsentationen i januar 2023. De nye måltal er angivet i tabellen i sagsfremstillingen.

### **Sagsfremstilling**

Bevillingen til projektet *Grøn Omstilling* blev givet til CABI på baggrund af en ansøgning til Erhvervsfremmestyrelsen. Midlerne er bevilget med udgangspunkt i EU's socialfondsmidler, og der er administrative registreringskrav forbundet hermed. Ud over Hedensted Kommune er også Holstebro, Esbjerg og Herning/ Ikast-Brande kommuner med i projektet, ligesom en række uddannelsesinstitutioner er tilknyttet, herunder Learnmark. I kommunerne indgår både jobcentre som erhvervsafdelinger.

Projektet *Grøn omstilling - en nøglebrik til social bæredygtighed* tilbyder virksomheder en sammenhængende indsats, der i udstrakt grad kombinerer grøn omstilling og socialt ansvar. Dette klæder virksomhederne på til at rekruttere ledige borgere på kanten af arbejdsmarkedet. Gennem projektet udvikles og implementeres værktøjer og metoder til at koble grøn omstilling og social inklusion i virksomheder. Disse værktøjer og metoder skal efterfølgende anvendes til at afdække arbejdsopgaver i virksomhederne og etablere et match mellem ledige borgere på kanten af arbejdsmarkedet og virksomhederne. Projektet henvender sig til en bred målgruppe af ledige borgere på kanten af arbejdsmarkedet, som udover ledighed har andre udfordringer, herunder psykiske eller fysiske udfordringer.



Projektet er bygget op omkring følgende 7 aktiviteter:

1. Rekruttering af virksomheder
2. Afdækning af arbejdsopgaver og relaterede kompetencer
3. Virksomheder klædes på til inklusions- og fastholdelsesopgaven
4. Matchmaking (virksomheder, opgaver, ledige)
5. Indslusnings- og fastholdelsesforløb
6. Udbredelse af projektets erfaringer og indsatser
7. National udbredelse.

Virksomhedsrettede aktiviteter i projektet har blandt andet været:

- *Sam besøg* med Hedensted Erhverv med henblik på at afdække virksomheders behov for rekruttering samt afdække mulige grønne jobs i virksomhederne.
- Virksomheder får præsenteret Hedensted Erhvervs redskab til udarbejdelse af bæredygtighedsprofil
- Code of Care arrangement i forhold til projekt Grøn Omstilling, med deltagelse af blandt andet Hedensted Erhverv, Klimasekretariatet, CABI og Learnmark.
- Jobmesse med fokus på grønne jobs
- Rekruttering og opkvalificering, herunder opkvalificering til flaskehalsområder.

Borgerrettede aktiviteter i projektet har blandt andet været:

- Holdforløb på tværs af jobcentrets målgrupper
- Holdforløb for FGU elever
- Etablering af virksomhedspraktikker og jobs
- Jobmesse med *Grønt Rum*
- Etablering af undervisningsforløb for borgere med en administrativ og/eller akademisk baggrund.

### Målopfyldelse

|   | Resultat november 2023<br>(på vej vises i parentes) | Måltal for hele perioden,<br>til og med juni 2024 |
|---|---|---|
| <b>Virksomhedskontakt</b>   |   |   |
| Virksomheder, der er blevet informeret om projektet   | 212   | 500   |
| 1. besøg, hvor der er drøftet grøn omstilling   | 89  | 185   |
| 2. besøg, hvor der er drøftet grønne jobs   | 55  | 92  |
| Virksomheder, som har tilkendegivet, at de gerne vil rekruttere fra kanten af arbejdsmarkedet | 43  | 50  |
| Virksomheder, som har borgerforløb (virksomhedspraktik, løntilskud, lønnede timer)            | 23  |   |
| <b>Borgerforløb</b>   |   |   |
| Ledige deltager i inklusionsforløb (holdforløb, virksomhedspraktik mv.)                       | 41  | 100   |



|   |   |    |
|---|---|----|
| Deltagere i virksomhedsforløb (løntimer og afsluttet til fleksjob)    | 8 | 49 |
| Deltagere i beskæftigelse (ansættelser er på vej) (afsluttede forløb) | 0 | 9  |
| Deltagere i uddannelse (afsluttede forløb)                            | 0 | 4  |
| Deltagere, som er jobsøgende (afsluttede forløb)                      | 1 | 18 |

På mødet præsenteres og uddybes ovenstående aktiviteter og resultater.

## Kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

## Forvaltningen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

## Bilag

- [A5 folder grøn omstilling.pdf](#)
- [Cabi projekt præsentation for beskæftigelsesudvalget.pptx](#)



**15.00.00-P20-7-23**

## **126. Bevilling af projekt Digital Inklusion**

### **Beslutningstema**

Orientering om bevilling af projekt Digital Inklusion.

### **Økonomi**

Projektet *Digital Inklusion* er blevet bevilget af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR). Bevillingen lyder på 605.000 kr. over projektperioden, som strækker sig fra 1. december 2023 til den 31. december 2024. Projektets budget dækker både aflønning af projektkoordinator og kompetenceløft til kommunens frontpersonale. Jobsøgningsforløbene for de ledige vil indgå i projektet som medfinansiering.

### **Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser**

Der allokeres en fuldtidsmedarbejder til projektet.

### **Historik**

Ingen bemærkninger.

### **Sagsfremstilling**

Projektet *Digital Inklusion* har til formål at implementere en tilgang, en indsats og en viden i kommunen, der betyder, at digitalt udfordrede borgere opspores tidligt i deres ledighedsforløb. Derudover skal de ledige på en ligeværdig og tryk måde blive i stand til selv at benytte IT-redskaber og relevante digitale platforme i forbindelse med deres forløb som a-dagpengemodtager.

Projektet vil således forankre en tilgang til tidlig opsporing af digitalt udfordrede ledige samt et målrettet IT-jobsøgningstilbud, som støtter digitalt udfordrede a-dagpengemodtagere i at blive helt eller delvist digitalt inkluderet. Målet er endvidere, at medarbejdere i Jobcentret og Borgerservice styrker deres kompetencer til at støtte og hjælpe ledige med begrænsede digitale færdigheder på en tryk og ligeværdig måde.

De ledige skal opleve, at de får hjælp til at mestre digitale værktøjer som MitID, Digital Post, Joblog, Jobnet mv., samt at de får hjælp til at mestre basale IT færdigheder, så de selv kan søge job på nettet og håndtere kravene i forbindelse med deres ledighedsforløb.

Endelig er formålet også at styrke jobcentrets tilbud og tilgange, så personer med digitale udfordringer oplever, at de tryk kan tilgå jobcentret og borgerservice uden at føle sig skamfulde og få hjælp her. De skal opleve, at de bliver behandlet med ligeværdighed, på trods af eventuelle udfordringer. De skal også opleve at møde andre ledige, der ligesom dem selv er i gang med at blive fortrolige med IT og digitale platforme.





Målsætningerne er blandt andet:

- At afdække og beskrive viden om karakteren og omfanget af de digitale udfordringer hos forsikrede ledige
- At IT jobsøgningsforløbene har samme effekt som de almindelige jobsøgningsforløb
- At 95 procent af de digitalt udfordrede ledige oplever, at de bliver mødt med ligestilling og anerkendelse i forhold til deres digitale udfordringer
- At 70 procent af målgruppen bliver digitalt selvhjulpne. Resterende 30 procent håndterer delvist digitale platforme
- At der er et velfungerende samarbejde med a-kasserne om projektet.

Projektets indhold og perspektiver gennemgås nærmere på mødet.

## **Kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

## **Forvaltningen indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

- [Ansøgning Projekt Digital Inklusion for Alle, DIA.pdf](#)
- [Projekt Digital inklussion.pptx](#)



**15.00.00-A00-2-23**

## **127. Status på HOS (helhedsorienteret sagsbehandling)**

### **Beslutningstema**

Status på HOS (helhedsorienteret sagsbehandling).

### **Historik**

Ingen bemærkninger.

### **Sagsfremstilling**

#### **Status pr. 8. november 2023 for HOS**

**Kontrolarbejdet for de ansatte i HOS (helhedsorienteret sagsbehandling) omfatter primært:**

- Adressesager hvor formodet samlever bor på anden adresse end kæresten og børn
- Adressesager hvor borger har gavn af ikke at stå tilmeldt hos forældre – ved det fyldte 18 år, hvilket betyder høj kontanthjælpsydelse/SU/høj boligsikring til forældrene
- Adressesager generelt
- Kontanthjælp
- Sygedagpenge
- Fleksjob
- Udenlandske sager hvor borger har adresse her, men reelt bor og opholder sig i udlandet/sit hjemland og samtidig modtager ydelser
- Økonomisk friplads
- Sager fra Den Fælles Dataenhed. Vi modtager dagligt udtræk fra DFD, hvor enheden samkører oplysninger. F.eks. formodet samlever og anmeldte borger bliver ved med at have fælles konti lang tid efter samlivsophør, borger har haft x antal sygedage inden for et år, der altid falder i forbindelse med helligdage, sommerferien osv.

Sagerne i kontrolgruppen opstår ud fra ovennævnte og kommer via tips fra kolleger i organisationen og andre offentlige instanser. Derudover kommer en del anonyme henvendelser fra naboer, familie m.v. Kontrolgruppen har også mulighed for at tage sager op ved egen drift, såfremt der er mistanke om forsøg på socialt bedrageri. Der er samarbejde med store dele af den kommunale organisation samt politi og skattemyndigheder.



### Den økonomiske status pr. 8. november ser således ud:

Tabellen herunder viser en fremskrivning af de ydelser, som borgerne ville have modtaget, hvis ydelserne var fortsat i 12 måneder, jf. KL's opgørelsesmetode:

|                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| Kommunale kroner                      | kr. 6.230.509 |
| Tilbagebetalingskrav kommunale kroner | kr. 516.990   |
| Statslige kroner                      | kr. 1.611.043 |
| Tilbagebetalingskrav statslige kroner | kr. 481.380   |

Medarbejderne i HOS gør opmærksom på, at i de statslige kroner indgår boligstøtte, hvor 75% er kommunale kroner og boligsikring, hvor 50% er kommunale kroner. År tilbage skulle også boligstøtte og boligsikring indrapporteres til KL, men ikke mere.

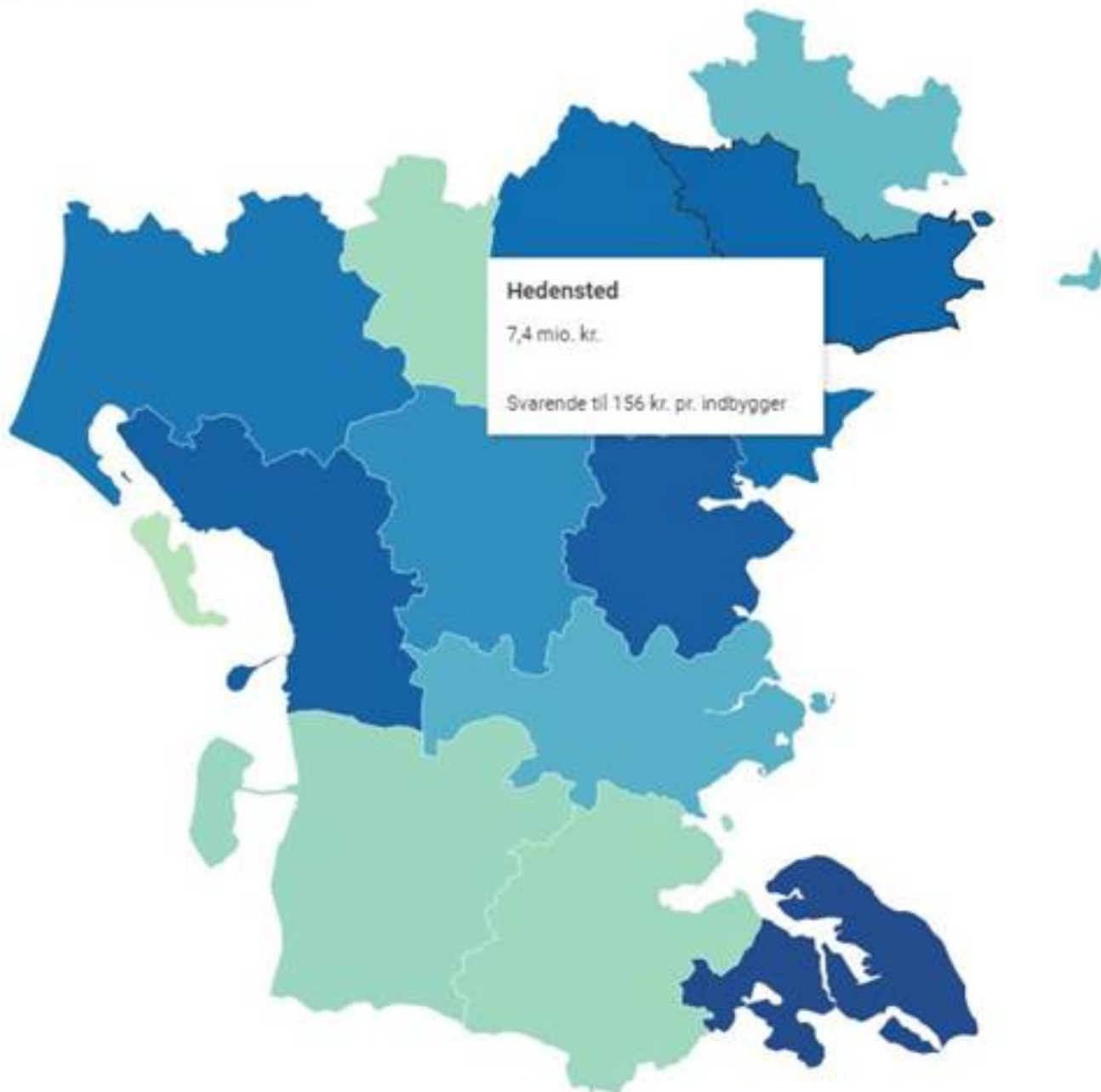
Af de statslige kroner udgør boligsikring kr. 289.416 (50%/50%) og boligydelsen udgør kr. 54.813 (75% kommunalt og 25% statsligt).

Nedenstående billede er fra artikel i TV Syd 7. november 2023: "To mænd jager millioner af skatte kroner, som er havnet i de forkerte lommer". Provenuet i artiklen for Hedensted Kommune står anført med kr. 7,4 mill. I beregningen herover er det anført med 6,2 mill. kroner. Forskellen skyldes formentlig, at TV Syd har lagt de kommunale kroner kr. 6.890.196 sammen med tilbagebetalingskrav på kommunale kroner kr. 548.429,00 = kr. 7.438.625 og derefter rundet ned til 7.4 mill.



## Så mange penge har kontrolgrupperne opklaret bedrageri for i 2022

Beløbet er opgjort i millioner



Kommunerne opererer med to poster, når de gør provenuet op. 'Tilbagebetalingskravet', som er tilbagevirkende. Og den 'Fremtidige besparelse', som er det beløb, kommunen sparer 12 måneder frem ved at opklare sager om ukorrekte udbetalinger. Størstedelen af pengene i sagerne har derfor aldrig været udbetalt.

Kort: Søren Pors Grundahl • Kilde: Data fra kommunerne indhentes af TV SYD • [Hent data](#) • Lavet med [Datawrapper](#)



**Forvaltningen indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

**Beslutning**

Indstillingen godkendt.



**00.30.14-S00-2-23**

## **128. Månedsopfølgning for oktober måned**

### **Beslutningstema**

Orientering om kommunens forventede regnskab for 2023 holdt op imod budgettet for 2023.

### **Økonomi**

Det forventede regnskab og budgetopfølgningen for 2023 er beskrevet overordnet i afsnittet nedenfor og uddybet i de to vedlagte bilag.

Budgettet er på Kommunalbestyrelsesmødet den 27. september 2023, forhøjet med samlet 37,2 mio. kr., fordelt med 31,6 mio. kr. på driften, 1,6 mio. kr. på anlæg og 4 mio. kr. til renter.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

Oktober opfølgningen viser forventede mindreudgifter på netto 8 mio. kr. i 2023 i forhold til det korrigerede budget.

I forhold til oprindeligt budget, forventes et merforbrug på 27 mio. kr. i 2023, som blandt andet indeholder overførsler fra 2022, samt bevillingskorrektioner.

#### **Social Omsorg:**

Bevillingskorrektionerne har forhøjet budgettet med 25,3 mio. kr. som tidligere har været budgetlagt under Økonomi, Personale & IT og som omhandler handleplanen på voksenhandicapområdet.

Staben er i gang med at overgå til KMD Opus vagtplan og forbruget hertil i overgangsfasen er højere end budgetteret.

Der forventes et merforbrug vedrørende tomgangsleje for ubesatte ældreboliger, plejeboliger og handicapboliger.

#### **Læring:**

Størstedelen af kommunens skoler har flere udgifter til betaling for segregerede elever, end der er budgetteret med, og der er en generel tendens til øgede segregering, som presser skoleområdets økonomi betydeligt.

I Læring arbejdes der løbende med, at balancere de faglige og økonomiske hensyn med afsæt i en balanceplan for området og for 2023, forventer man at kunne finansiere merudgiften til segregerede elever inden for eget budget.

I budgetaftalen for 2024-2027 er budgettet til segregerede elever forhøjet med 15 mio. kr. i 2024, 10 mio. kr. i 2025 og 5 mio. kr. i 2026.

#### **Ukraine og Energi:**



Der afholdes fortsat Ukraine-relaterede udgifter samt forhøjede udgifter til energi i 2023. Bevillingskorrektionerne har samlet set forhøjet budget 2023 med 12,7 mio. kr.

**Anlæg:**

Der er siden september-opfølgningen givet flere bevillinger til salg af grunde og bygninger, disse indtægter er endnu ikke kommet ind og man forventer ikke de når at komme i 2023.

**Likviditet:**

Likviditet opgjort efter kassekreditreglen udgør ultimo oktober 2023, 133 mio. kr., hvilket er 6 mio. kr. mindre end ved udgangen af september måned. Likviditeten forventes fortsat at falde lidt resten af 2023 til et niveau omkring 120 mio. kr. ultimo året.

**Forvaltningen indstiller,**

at månedsopfølgningen indenfor udvalgets eget område drøftes og tages til efterretning.

**Beslutning**

Indstillingen godkendt.

**Bilag**

- [Oktober 2023 - Forklaringstekst til månedsopfølgning - direktionen](#)
- [Oktober 2023 - Trafiklys til månedsopfølgning - direktionen](#)
- [Likviditetsgraf pr. 31.10.2023](#)



**15.00.00-A00-1-21**

## **130. Opdateret benchmark fra Beskæftigelsesministeriet**

### **Beslutningstema**

Beskæftigelsesministeriets benchmark af kommunernes resultater for perioden 2. halvår 2022 til 1. halvår 2023 fremlægges til orientering.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

### **Historik**

Beskæftigelsesministeriet udarbejder 2 gange årligt en benchmark af kommunernes resultater. På mødet den 2. maj 2023, punkt 55, blev benchmark for 2022 forelagt udvalget.

### **Sagsfremstilling**

Beskæftigelsesministeriet har udarbejdet en benchmark over kommunernes resultater for perioden 2. halvår 2022 til 1. halvår 2023. Hedensted Kommune har opnået følgende placeringer:

#### **Rang:**

Nummer 43 ud af 98 kommuner.

0,09 procent færre offentligt forsørgede end forventet på baggrund af rammevilkår.

#### **Ydelsesområder:**

Dagpengeområdet: Som forventet eller bedre, rang nr. 17

Sygedagpenge: Som forventet eller bedre, rang nr. 20

Kontanthjælp mv.: Dårligere end forventet, rang nr. 82

Beskæftigelsesministeriet har benchmarket kommunerne ved at se på, hvor mange borgere den enkelte kommune har på offentlig forsørgelse og sammenholdt det med det antal, man kan forvente, at kommunen vil have på baggrund af dens rammevilkår. I omfanget af offentlig forsørgede indgår dagpengeområdet, sygedagpengeområdet og kontanthjælp med videre. *Kontanthjælp med videre* består af kontanthjælp, uddannelseshjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse, revalidering, ressourceforløb og ledighedsydelse. Hvad angår sidste benchmark, som var for 2022, har Hedensted Kommune forbedret sin rang fra 44 til nuværende nr. 43. På dagpengeområdet har kommunen forbedret sin placering med 2, på sygedagpengeområdet er placeringen gået fra nr. 14 til nr. 20, og på kontanthjælpsområdet er placeringen forbedret fra 84 til 82.





Overvejelser omkring baggrunden for placeringerne er blandt andet, at Hedensted Kommune relativt set har mange fleksjob ansatte og modtagere af ledighedsydelse samt forholdsvis færre førtidspensionister. Samtidig har kommunen mange opholdsinstitutioner for unge med handicap. Disse unge indgår i gruppen *Kontanthjælp med videre*.

Som supplement til benchmarken har Beskæftigelsesministeriet udarbejdet en opgørelse over hvilke kommuner, der har udviklet sig mest. Hvad angår den overordnede udvikling, har Hedensted Kommune en placering som nummer 42.

## Kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

## Forvaltningen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

## Bilag

- [kommunernes-placering-paa-ranglisten-for-dagpengeomraadet 2.halvår 2022 - 1.halvår 2023.pdf](#)
- [kommunernes-placering-paa-ranglisten-for-kontanthjaelpsomraadet 2.halvår 2022 - 1.halvår 2023.pdf](#)
- [kommunernes-placering-paa-ranglisten-for-alle-ydelser 2.halvår 2022-1.halvår 2023.pdf](#)
- [kommunernes-placering-paa-ranglisten-for-sygedagpengeomraadet 2.halvår 2022 - 1.halvår 2023.pdf](#)



**15.00.00-A00-1-21**

## **131. Årshjul for Udvalget for Beskæftigelse 2024**

### **Beslutningstema**

Årshjul for Udvalget for Beskæftigelse 2024 fremlægges til godkendelse.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

### **Historik**

Årshjulet forelægges Udvalget for Beskæftigelse en gang årligt.

### **Sagsfremstilling**

Årshjulet er et administrativt redskab, som skal bidrage til overblikket i tilrettelæggelsen af dagsordenerne til Udvalget for Beskæftigelse. Der ønskes en dialog med Udvalget for Beskæftigelse om, hvilke emner der er interessante at få belyst på temamøderne.

### **Kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

### **Forvaltningen indstiller,**

at årshjulet gennemgås  
at der udpeges emner til temamøder

### **Beslutning**

Temadag - Ringkøbing/Skjern  
Første uge i marts.



## **Bilag**

- Årshjul for Udvalget for Beskæftigelse 2024



**15.20.00-P35-2-21**

## **132. Orientering fra Formanden**

### **Beslutningstema**

Orientering om invitation til virtuelt stormøde med KL's Arbejdsmarkeds- og Borgerserviceudvalg den 13. december 2023 kl. 19.00-20.00. Udvalget har modtaget invitationen via mail fra HC Knudsen.

Orientering om oplæg og links fra Jobcamp.

### **Beslutning**

Sendes til udvalget igen.



**15.20.00-P35-2-21**

## **133. Eventuelt**

### **Beslutning**

Intet.



**15.20.00-P35-2-21**

## **134. Godkendelsesark**

### **Beslutningstema**

Underskriftsside/ godkendelsesside. Udvalgets medlemmer skriver under digitalt her.

### **Beslutning**

.



## Bilag

- [2311 Ledinfo](#)
- [nyt-om-ledighed-og-beskaeftigelse-rar-oestjylland-2023-11-30.pdf](#)
- [A5 folder grøn omstilling.pdf](#)
- [Cabi projekt præsentation for beskæftigelsesudvalget.pptx](#)
- [Ansøgning Projekt Digital Inklusion for Alle, DIA.pdf](#)
- [Projekt Digital inklusion.pptx](#)
- [Oktober 2023 - Forklaringstekst til månedsopfølgning - direktionen](#)
- [Oktober 2023 - Trafiklys til månedsopfølgning - direktionen](#)
- [Likviditetsgraf pr. 31.10.2023](#)
- [kommunernes-placering-paa-ranglisten-for-dagpengeomraadet 2.halvår 2022 - 1.halvår 2023.pdf](#)
- [kommunernes-placering-paa-ranglisten-for-kontanthjaelpsomraadet 2.halvår 2022 - 1.halvår 2023.pdf](#)
- [kommunernes-placering-paa-ranglisten-for-alle-ydelser 2.halvår 2022-1.halvår 2023.pdf](#)
- [kommunernes-placering-paa-ranglisten-for-sygedagpengeomraadet 2.halvår 2022 - 1.halvår 2023.pdf](#)
- [Årshjul for Udvalget for Beskæftigelse 2024](#)



## **Underskrifter**