

# Samarbejdsaftale vedrørende Lokal og Frivillig Økonomisk Rådgivning mellem Hedensted Kommune & Dansk Folkehjælp

## Baggrund for aftalen

Forskningsresultater peger entydigt på at gældsproblematik og dårlig økonomi påvirker den samlede livskvalitet både på kort og langt sigt – og specielt har børn, der vokser op i økonomisk meget dårligt stillede familier, overordentlig store vanskeligheder i deres samlede livsforløb, både i forhold til uddannelse, sundhed, beskæftigelse og det sociale liv.

Erfaringen viser at der er et meget stort behov for en myndigheds- og erhvervsmæssig uafhængig og ikke-kommerciel rådgivning i forhold til den private økonomi for denne målgruppe. Problemstillingen er især den meget udsatte gruppe af borgere, der i et meget stort omfang helt har mistet troen på "systemet" og har svært ved at få hjælp i det etablerede danske samfund. Denne gruppe er ofte under pres og der sker en resignation over for den daglige økonomi og evt. uoverskuelig gæld, som de har mere end vanskeligt ved at forholde sig til og tage handling på.

## Formål

- at give socialt udsatte borgere og familier mulighed for at få et overblik over deres økonomi.
- at motivere den økonomirådgivningssøgende til at få nedbragt sin gæld, stoppe en evt. gældsspiral og undgå mere gældsættelse.
- at præsentere den rådgivningssøgende for handlemuligheder
- at motivere den rådgivningssøgende til at tage ansvar for egen økonomi.

## Aftale

I et samarbejde imellem parterne drives et frivilligt rådgivningsteam fra Frivillighuset i Hedensted og Frivillighuset i Juelsminde, hvor der ydes frivillig økonomisk rådgivning til socialt udsatte borgere.

Opgaven med at anvende sikrede arkiver efter persondataloven, forsikringsforhold, tavshedsforpligtigelser mv. varetages af Dansk Folkehjælp.

Endvidere stilles nødvendigt IT-udstyr og software til rådighed af Dansk Folkehjælp.



Dansk Folkehjælps Lokale Økonomiske Rådgivning i Hedensted kommune omfatter hjælp til gennemgang af familiens økonomi og udarbejdelse af budget, forhandling med kreditorer, oplysning om eventuelle låneomlægningsmuligheder, rådgivning om eventuel gældssanering m.v. Rådgiverne skal sikre:

- at give socialt udsatte familier på overførselsindkomst mulighed for at få et overblik over deres økonomi
- at give nogle af de socialt udsatte familier, bosat i den bevilligende kommune, der er kommet ud i en uoverskuelig økonomisk dårlig situation med megen gæld, rådgivning og hjælp til at få overblik og handlemuligheder i forhold til egen økonomiske situation
- at give den enkelte forsørger overblik over familiens økonomiske situation, forståelse for at få lagt et realistisk budget og udarbejdet en plan for familiens økonomistyring og mulige afdrag på gæld.
- at give borgeren og familien en fremadrettet økonomisk rådgivning
- sammen med borgeren at foretage en analyse af familiens økonomiske problemer og iværksætte dialog med kreditorer
- at forebygge, at familier med lav indkomst gældsætter sig udover egne økonomiske evner
- at medvirke til, at familiens medlemmer (med særligt fokus på børnene) får en bedre livskvalitet

Der tilbydes hjælp til gennemgang af familiens økonomi og udarbejdelse af budget, oplysning om eventuelle låneomlægningsmuligheder, forhandling med kreditorer, rådgivning om eventuel gældssanering mv., ligesom der vil blive tilbudt om vejledning/rådgivning af socialfaglig og/eller juridisk karakter. Rådgiverne skal sikre, at den gældrådgivningssøgende med rådgivningen har fået overblik over egen økonomiske situation.

### **Organisering af samarbejdet og resultatet**

Dansk Folkehjælp er ansvarlig for projektets gennemførelse. Projektstyring varetages af Dansk Folkehjælp.

Dansk Folkehjælp og Hedensted Kommune skal i fællesskab arbejde for:

- At etablere samarbejde med relevante samarbejdspartnere.
- At rekruttere frivillige Økonomiske Rådgivere
- At synliggøre den Lokale Økonomiske Rådgivning, både via medieanvendelse og ved at henvise brugere til Økonomisk Rådgivning.

Dansk Folkehjælp har følgende opgaver:

- At sikre løbende evaluering og tilretning af projektet
- At opkvalificere frivillige rådgivere
- At coache og sikre netværket for frivillig rådgivere.
- At håndtere datasikkerhed og administrative værktøjer.
- At levere en kopi/scanner, evt. PC til rådgivningsteamet.

Hedensted Kommune har ansvaret for:

- At tilbyde egnede centralt beliggende lokaler, der kan være til rådighed på rådgivningstidspunkterne. Herunder et aflåseligt skab til materialer og kopi/scanner.

- Udbrede kendskabet til rådgivningen, f.eks. via annoncering på kommunale sider, såvel web som ugeblade mv., samt internt i den kommunale forvaltning
- At medvirke ved henvisningen af brugere til gældsrådgivningen/projektet

### Synlighed

Projekt "Økonomisk Rådgivning i Hedenstedkommune" vil blive formidlet via Dansk Folkehjælps hjemmeside, og forsøgt formidlet via Hedensted Kommunes hjemmesider og infomateriale, herunder annoncering på SoMe og i lokale medier.

Desuden vil det blive forsøgt at få formidlet resultater og erfaringer til relevante faggrupper via faglige medier og ved at indgå i konferencer mv.

### Sekretariat

Sekretariatsfunktionen varetages af Dansk Folkehjælp og der bliver fulgt op på arbejdet med afrapportering og statistik, senest ved fornyelse af denne aftale i efteråret 2024.

### Forankring, drift og økonomi

Dansk Folkehjælp står for driften og for nærværende gælder en toårig aftale henset til det historiske materiale, statistikker og driften siden 2016 og derved aktivitetens berettigelse.

### Evaluering og opsigelse af aftalen

Samarbejdsaftalen er en gensidig aftale, som kan ændres efter behov alt efter udviklingen i samarbejdets karakter. Samarbejdet kan af begge parter gensidigt opsiges med 6 måneders skriftlig varsel til udgangen af en måned. For denne samarbejdsaftale er gældende, at samarbejdet tidligst kan opsiges til udgangen af 2024.

Budget for Lokal Økonomisk Rådgivning	År 2023	År 2024	Bemærkninger
Godtgørelse til frivillige rådgivere (tlf., kørsel ved kursus, forplejning mv.) 5 stk. a 1.500 kr.	7.500	7.500	
Administration: frivilligkontrakter, tavshedserklæringer, straffeattester, porto, samarbejdsdokumenter, trykning og udlevering af drejebog og vejledningsmateriale til frivillige, foldere og informationsmateriale.	5.000	5.000	
Forsikring (rådgiveransvar og ansvarsforsikring) op til 8 rådgivere a 1.000 kr.	5.000	5.000	
Datalagring og serverdrift, IT-vedligehold, programmer, IT-materiel	20.000	20.000	
Call-service i kontortid af henvendelser, modtagelse af beskeder og viderestillinger til rådgivere. (telefonreception) Herunder coaching/vejledning ift. praksis mv.	10.000	10.000	
Lokaler, wifi og skab til opbevaring af materialer, bærbar printer mv.			Stilles til rådighed af Hedensted kommune
<b>Total pr. år</b>	<b>47.500</b>	<b>47.500</b>	

Nykøbing Falster, den 2022

Hedensted, den 2022

**Klaus Nørlem**

Generalsekretær, Dansk Folkehjælp

**Hans Christian Knudsen**

Arbejdsmarkedschef, Hedensted Kommune

