



Hedensted Kommune

Seniorrådet

Referat	
Mødedato:	10. november 2015
Mødetidspunkt:	Kl. 09:00
Mødested:	Mødelokale 2, Huset, Ny Skolegade 4, Løsning
Deltagere:	Kirsten Blume Schmidt, Elin Kristensen, Anker Andersen, Lillian Andersen, Jens Peter L. Rasmussen, Ole Flemming Lyse, Minna Olesen, Kirsten Bitsch Kristensen, Solveig Petersen
Fraværende:	
Bemærkninger:	Lillian Andersen fraværende.



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Åben dagsorden		
147	<u>Godkendelse af dagsorden</u>	4
148	<u>Godkendelse af referat fra den 22. oktober 2015</u>	4
149	<u>Besparelser på genindlæggelser i 2015</u>	5
150	<u>Ensomhed</u>	5
151	<u>Indkøbsfællesskabet for Hedensted, Horsens og Odder kommuner</u>	7
152	<u>Seniorrådets vedtægter</u>	8
153	<u>Orientering ved chefen for Social Omsorg</u>	9
154	<u>Håndbog for seniorer</u>	10
155	<u>Nyt fra Dansk Ældreråd</u>	11
156	<u>Punkter til næste møde</u>	12
157	<u>Bordet rundt</u>	12
158	<u>Eventuelt</u>	13
Udvalget for Social Omsorg		
159	<u>Orientering om driftsmodel for Aktiv Hver Dag</u>	13



160	<u>Høring af nye kvalitetsstandarder</u>	17
161	<u>Orientering om hvordan går det med kerneopgaven i Social Omsorg?</u>	19
162	<u>Orientering om kommissorium for evaluering af den administrative organisation i Social Omsorg</u>	20
163	<u>Høring:Tema for kommunalt tilsyn i 2015 og 2016</u>	21



27.69.40-P35-2-14

147. Godkendelse af dagsorden

Beslutningstema

Godkendelse af Dagsorden.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Lillian Andersen.

27.69.40-P35-2-14

148. Godkendelse af referat fra den 22. oktober 2015

Beslutningstema

Godkendelse af referat fra den 22. oktober 2015

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Lillian Andersen.

Bilag

- Referat fra Seniorrådsmøde den 22.10.2015



27.69.40-P35-2-14

149. Besparelser på genindlæggelser i 2015

Beslutningstema

Seniorrådet ønsker en orientering om, hvor meget der er sparet på genindlæggelser i Hedensted Kommune i 2015.

Administrationen indstiller

til drøftelse.

Beslutning

En genindlæggelse defineres som en akut indlæggelse, der finder sted indenfor 30 dage efter udskrivning fra den tilsvarende diagnose. Da sygehusene i højere grad udskriver borgere hurtigere og hurtigere, vil antallet af genindlæggelser - alt andet lige - være stigende. Dermed vil en stigning i udgiften til genindlæggelser ikke nødvendigvis være udtryk for at kommunens indsats ikke virker. Såfremt kommunen ikke havde en indsats kunne resultatet i stedet være en større stigning i udgiften til genindlæggelser. Hvis der skal konkluderes noget lignende af tallene, kræver det en større analyse.

Der ser ikke ud til, at der kan spares 1 mio. kr. på genindlæggelser, men akutteamets indsats synes at gøre en positiv forskel.

Fraværende: Lillian Andersen.

Bilag

- Udgifter til genindlæggelser i kommunerne

27.69.40-P35-2-14

150. Ensomhed

Beslutningstema

Hvad gør man, når man oplever ensomhed blandt ældre, og hvordan kan vi forebygge ensomheden?

Seniorrådet ønsker en drøftelse af, om de positive erfaringer fra Den Social Dimension kan overføres til dagligdagen hos andre ensomme ældre i kommunen.



Det ønskes samtidig drøftet om det vil være muligt at udarbejde en samarbejdsmodel mellem kommunens frivilligkoordinator, visitatorer/fagpersonale og civilsamfundet, i forhold til arbejdet omkring opsporing og forebyggelse af ensomhed.

Administrationen indstiller

til drøftelse.

Beslutning

Udvalget for Social Omsorg vil gerne drøfte temaet "Ensomhed" og Pårørendepolitikken med Seniorrådet på et fællesmøde.

Allerede i dag er der flere initiativer, som også retter sig mod opsporing og arbejdet omkring de ufrivillige ensomme ældre:

- forebyggende hjemmebesøg
- madchauffører i forhold til initiativet "Spisevenner"
- Den Social Dimension
- akut teamet
- klippekortordningen
- de almen praktiserende læger
- aktivitetstilbuddene på plejecentrene

Ønsket fra Seniorrådet er, at frivillige organisationer, Hedensted Kommune og civilsamfundet i fællesskab kan udarbejde en samarbejdsmodel med henblik på opsporing og forebyggelse af ensomhed hos ældre.

Såfremt der kommer personlige henvendelser til Seniorrådets medlemmer fra borgere eller pårørende omkring kendskabet til en ensom ældre, skal henvendelsen sendes videre til Myndighedsafdelingen.

Fraværende: Lillian Andersen.



27.69.40-P35-2-14

151. Indkøbsfællesskabet for Hedensted, Horsens og Odder kommuner

Beslutningstema

Følgende fremgår af Seniorrådets vedtægter punkt 3. at "Seniorrådet høres i alle sager, der har med ældre at gøre".

Da Hedensted Kommune har fået nedenstående henvendelse fra Indkøbsfællesskabet for Hedensted, Horsens og Odder kommuner, er der behov for, at Seniorrådet finder ud af, hvordan formuleringen i pkt. 3 skal anvendes i praksis.

HHO - Indkøbsfællesskabet for Hedensted, Horsens og Odder kommuner, er indgået i et samarbejde med Region Midt om at gennemføre et udbud og få en aftale på klinisk ernæring og sonder til Hedensted, Horsens og Odder Kommuner.

HHO ønsker i den forbindelse afklaret om de er forpligtiget til at sende udbudsmaterialet til Hedensted Kommunes Seniorråd, eller om det er tilstrækkeligt at bruge den samme model som i Horsens Kommune. Her er det besluttet, at indkøb laver en orientering på årets første seniorrådsmøde om allerede gennemførte udbud og kommende udbud. HHO ønsker en tilbagemelding fra Seniorrådet i Hedensted Kommune om dette kunne være en mulig model.

Såfremt udbuddet og kommende udbud skal til høring i Hedensted Kommunens Seniorråd, ønsker HHO at få præciseret, hvilke informationer det er Seniorrådet finder relevante - om det er hele udbudsmaterialet eller kun dele heraf f.eks. kravsspecifikationer, tilbudslister mm.. Samtidig har HHO brug for at vide, hvilke områder Seniorrådet mener de skal/vil høres i.

Administrationen indstiller

til drøftelse.

Beslutning

Seniorrådet vil gerne have en orientering fra HHO - Indkøbsfællesskabet for Hedensted, Horsens og Odder Kommuner først på året i 2016, i forhold til allerede gennemførte udbud og kommende udbud. Ud fra denne orientering beslutter Seniorrådet, om der er noget de ønsker at blive hørt i. Skulle der komme noget fra HHO sideløbende kan det håndteres ad hoc.

Seniorrådet pointerer, at de ønsker at blive hørt i forhold til velfærdsteknologiske hjælpemidler/frihedsteknologi samt hvis det bliver tale om borgerbetaling.

Seniorrådet vil i visse tilfælde gerne have en demonstration af de forskellige velfærdsteknologiske tiltag, som iværksættes i Hedensted Kommune. Myndighedsafdelingen kontaktes ved ønske om demonstration af velfærdsteknologiske hjælpemidler.

Seniorrådet vil gerne have en demonstration på skylle - tørre toiletter. Myndighedsafdelingen kontaktes i forhold til mulighederne for en demonstration.



Anker Andersen har modtaget en indbydelse vedr. en udstilling i Aarhus omkring frihedsteknologi, som han videresender til medlemmerne i Seniorrådet.

Fraværende: Lillian Andersen.

27.69.40-P35-2-14

152. Seniorrådets vedtægter

Beslutningstema

Det skal besluttet om Seniorrådets vedtægter skal fremgå på Hedensted Kommunes hjemmeside.

Administrationen indstiller

til drøftelse.

Beslutning

Seniorrådets vedtægter skal være tilgængelige på Hedensted Kommunes hjemmeside.

Der tages kontakt til webmaster, således at vedtægterne kommer på hjemmesiden.

Klagersager blev drøftet i forbindelse med punktet, og som det fremgår af vedtægterne, så kan Seniorrådet ikke behandle klagesager, men de kan få en statistik over klagesager.

Da der er flere typer klager, skal det klarlægges, hvilken type klager der har Seniorrådets interesse.

Det besluttet, at Seniorrådet skal have forelagt det statistiske materiale omkring klager som vedrører Seniorområdet. Samtidig besluttet det, at klagesager skal på som punkt på Årshjulet to gange om året - som "Status på klagesager".

Fraværende: Lillian Andersen.

Bilag

- Vedtægter Seniorrådet 2014 - 2017



27.69.40-P35-2-14

153. Orientering ved chefen for Social Omsorg

Beslutningstema

Orientering ved chefen for Social Omsorg

Administrationen indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tilbage melding på frivilligpolitikken

De frivillige i kommunen er ikke at betragte som ansatte. Hvis den frivillige er blevet bedt om noget specifikt af kommunen, så er den frivillige dækket af kommunens forsikring. Det pointeres, at det kun er forsikringsmæssigt, at de frivillige kan betragtes som ansatte.

I forhold til hvem ansvaret påhviler, så er det sådan, at hvis de frivillige foreninger laver noget/tager et initiativ, så har de også selv ansvaret.

Ledelse af Højtoften

Højtoften er pt. uden ledelse pga. sygdom. Helle Vibeke Johansen, leder af Handicap, har indtil videre overtaget ledelsesansvaret.

Jubilæum på Birkelund

Birkelund afholder jubilæum tirsdag den 17. november 2015 – husk tilmelding. Anker Andersen og Ole Flemming Lyse deltager.

Opfølgning på TOBS

Tidlig opsporing er i fuldt gang med at blive implementeret og det samme er gældende for akut teamet

Nedrivning af ældreboliger

I forbindelse med budgetforhandlingerne har man fået tildelt midler til nedrivning af bygninger i Hedensted Kommune. Der er en selvfinansiering på 30 %, samt en tilbagebetaling af de tildelte midler. Politisk er det besluttet at droppe ansøgningen omkring midler til effektivisering.

"Ta' med på Cafétur"

Der er søgt ministerielle midler til kostprojektet "Ta' med på Cafétur", som har til formål at skabe adspredelse for borgere, der til dagligt modtager mad som hjemmeboende, så lysten til at spise stimuleres. Det skal ske ved at gøre det muligt for de ældre at deltage i et fællesskab, hvor et godt måltid middagsmad indtages i hyggelige omgivelser og i selskab med andre



ældre. Der er modtaget 400.000 kr. til projektet og det er kostfaglige leder, Jane Vase, som står for projektet.

Fraværende: Lillian Andersen.

27.69.40-P35-2-14

154. Håndbog for seniorer

Beslutningstema

Formanden har kontaktet Ad Media forhold til deres arbejdsmetoder, og de beklager at mulige annoncørere har oplevet deres fremgangsmåde som aggressiv.

Ad Media er færdige med annoncetegningen og de ønsker at etablere et telefonmøde med arbejdsgruppen tirsdag den 17. november 2015 kl. 10.

Arbejdsgruppen opfordrer de øvrige Seniorråds medlemmer til at komme med forslag til, hvad de mener, at "Håndbog for seniorer" skal indeholde.

Administrationen indstiller

til drøftelse.

Beslutning

Arbejdsgruppen bestående af Lillian Andersen, Minna Olesen og Anker Andersen tager telefonmødet med Ad Media tirsdag den 17. november 2015.

I forholdet til indholdet i "Håndbog for seniorer", har Seniorrådet besluttet sig for at forholde sig til følgende:

- Det vi gerne vil fortælle
- Det som borgerne gerne vil vide
- Det som borgerne ikke vidste, de gerne ville vide
- Hvilke informationer kan kommunen have glæde af få med
- Hvilke informationer kan Seniorrådet have glæde af at få med – håndbogen skal være Seniorrådets talerør

Informationer omkring Udbetaling Danmark er også vigtige at få med. Samtidig er det vigtigt, at informationerne og sproget er enkelt, kort og præcist.

Seniorguiden fra Horsens Kommune kunne være en mulig inspirationskilde til indholdet i Seniorrådets "Håndbog for seniorer".

Håndbogen skal udbredes lokalt. Det skal undersøges, hvor det er muligt at eksponere håndbogen, så den er tilgængelig for borgerne.



I forhold til de kommunale informationer, som skal være tilgængelig i "Håndbogen for seniorer", så beslattes det, at Seniorrådets arbejdsgruppe etablerer et møde med den kommunale webstyregruppe omkring deling af informationer. Anker Andersen tager kontakt til webudvikler og digitaliseringskoordinator Jesper Overgaard vedrørende etablering af et møde med webstyregruppen.

Fraværende: Lillian Andersen.

27.69.40-P35-2-14

155. Nyt fra Dansk Ældreråd

Beslutningstema

Det skal beslattes, hvordan samkørslen den 16. november 2015 til konferencen i Vingsted skal foregå.

Administrationen indstiller

til drøftelse

Beslutning

Samkørsel mandag den 16. november 2015 til Vingsted:

Kirsten Blume Schmidt, Solveig Petersen, Elin Kristensen og Ole Flemming Lyse kører sammen (Ole Flemming Lyse kører).

Jens Peter Rasmussen, Minna Olesen og Kirsten Bitch Kristensen kører sammen (Kirsten Bitch Kristensen kører).

Anker Andersen kører selv.

Fraværende: Lillian Andersen.



27.69.40-P35-2-14

156. Punkter til næste møde

Beslutningstema

Status på Seniorrådets arbejde og medlemmernes kompetencer.

Seniorrådets budget.

Administrationen indstiller

til drøftelse.

Beslutning

Følgende punkter besluttet drøftet på næste møde:

- Opfølgning på "Håndbog for seniorer"
- Status på Seniorrådets arbejde og medlemmernes kompetencer, herunder afklaring omkring decentrale møder.
- Seniorrådets budget
- Overvejelser og stikord til fællesmødet med politikkerne for Udvalget for Social Omsorg omkring:
 - Ensomhed
 - Pårørendepolitikken

Fraværende: Lillian Andersen.

27.69.40-P35-2-14

157. Bordet rundt

Beslutningstema

Bordet rundt

Beslutning

Ole Flemming Lyse:

I forhold til bevaring/nedrivning af ældreboliger, så har man renoveret nogle af husene i Stouby.

Minna Olesen:

I forbindelse med generalforsamlingen i Beboer-Pårørenderåd på Bøgely udtrykte pårørende utilfredshed med Løsning Plejecenter. De følte sig uvelkomne og følte at der var en dårlig



stemning på stedet. Samtidig påtalte de, at der var stor udskiftning i personale og mange vikarer.

Solveig Petersen:

I forhold til Løsning Plejecenter så udtrykker Solveig Petersen bekymring over, at de medarbejdere som til dagligt arbejder i daghjemmet, nu indgår i weekendbemandingen på selve plejehjemmet (ikke på korttidsafsnittet), da det skaber utryghed og frustration hos borgerne.

Jens Peter Rasmussen:

Har kun hørt positivt omkring korttidsafsnittet på Løsning Plejecenter, men mindre godt om selve plejehjemmet.

Fraværende: Lillian Andersen.

27.69.40-P35-2-14

158. Eventuelt

Beslutningstema

Eventuelt

Beslutning

Opfølgning på Demensmødet i Stouby Multihus den 17. september 2015. Der var omkring 200 deltagere og det var et rigtigt godt møde, med gode foredragsholdere og foreslag til aktiviteter for demente, dog synes der at mangle aktiviteter for mænd.

Fraværende: Lillian Andersen.

27.00.00-A00-4-15

159. Orientering om driftsmodel for Aktiv Hver Dag

Beslutningstema

Orientering om at projekt Aktiv Hverdag blev igangsat den 1.4.2013 som et toårigt projekt. Der er nu udarbejdet en intern evaluering, som omfatter såvel en sundhedsøkonomisk som en kvalitativ analyse og diverse anbefalinger.

Anbefalingerne er konkretiseret i en central fælles implementeringsplan, som skal danne grundlaget for styring og planlægning af overgang til drift. Evaluering og oversigt over anbefalinger er vedlagt som bilag.



Udvalget for Social Omsorg præsenteres for de anbefalinger, der fremgår af slutevalueringen. Det er allerede besluttet, at Aktiv Hver Dag skal udvides og i drift i Social Omsorg pr. den 1.1.2016. Der er tale om et stort paradigmeskifte og voksen handicap er nu en del af Social Omsorg derfor planlægges overgang til drift i en dynamisk proces over en 2 årig periode. Der er udarbejdet en implementeringsplan, som ønskes godkendt.

Økonomi

Social Omsorg skal spare 7 mio. kr. i fritvalgs budgettet for 2016. Øvrige anbefalinger vil blive foretaget inden for den eksisterende ramme.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Beslutningstemaet vil få konsekvenser for personalet, hvad angår stillingsbetegnelser. Der vil opstå nye stillingsbetegnelser som rehabiliteringskoordinator, rehabiliteringsagent, hjemmetræner, forløbsansvarlig, kontaktperson. Det vil på sigt også kunne ses afledt effekt i forhold til kompetenceprofiler, kompetencekrav og ændret arbejds gange.

Sagsfremstilling

Projekt Aktiv Hver Dag blev igangsat den 1.4.2013 som et kvalitetsudviklingsprojekt i daværende Senior Service. Der er allerede nationale forskningsresultater som viser, at rehabiliterende indsatser forebygger, reducerer og udskyder borgers behov for hjælp til gavn for en sundere økonomi i kommunerne. Desuden ser man sygefraværet hos medarbejderne falder, fordi de oplever meningsfuldhed i deres arbejdsopgaver og borgerne oplever stor tilfredshed med at forblive selvhjulpne. Projektet startede med alene at inkludere nye ikke kendte borgere i det såkaldt frit valgs område, men senere udvidedes projektet til også at omhandle kendte borgere i frit valgs området og på plejecentrene. Det skal tilføjes, at det i januar 2015 blev et lovkrav, at alle, der skal visiteres til personlig og praktisk hjælp, skal vurderes med henblik på et rehabiliterende forløb inden en egentlig afgørelse/visitation. Paradigmeskiftet at gå fra "at gøre noget for" til "at gøre noget sammen med" borgerne er nu en realitet. Rehabilitering skaber vi sammen. Rehabilitering er kort fortalt:

- Viden baserede indsatser
- Målrettede og tidsbestemte forløb
- Omhandler borgers hele hverdagsliv
- Inddrager borgers og pårørendes ressourcer og muligheder
- Tværfaglige og tværsektorielle indsatser
- Involverer borgeren

Der er i løbet af projektperioden løbende sket tilpasninger i takt med nye læringspunkter. Der er nu udarbejdet en intern evaluering med konklusioner og anbefalinger til kommende implementering. Rapport og anbefalinger er vedlagt.

Overordnet konklusion

Overordnet har projekt Aktiv Hver Dag været en succes og generelt vist den samme gode effekt i Hedensted Kommune, som man har set i mange andre af landets kommuner.



- 527 ny henviste borgere har været visiteret ind i projektet.
- 60 % af disse er blevet helt selvhjulpne og er afsluttet i hjemmeplejeregion.
- 13 % er blevet mellem 50-99 % selvhjulpne
- 7 % er blevet mellem 1-49 % selvhjulpne
- 20 % er tilstanden uændret efter rehabiliteringsforløb
- 80 - 90 % har oplevet øget tilfredshed med egen udførelse af aktiviteter
- Gennemsnitsalderen på ny henviste har været 75,7 år fordelt på 60 % kvinder og 40 % mænd
- 15 % er 65 år og derunder
- Gennemsnitsalderen på kendte borgere er 81,5 år fordelt på 70 % kvinder og 30 % mænd
- 10 % er 65 år og derunder

Det siger borgerene:

- "jeg er simpelthen så sej"
- "det giver mig livsglæde, at jeg nu har nogle daglige opgaver, jeg er ansvarlig for"
- "jeg kan fortsat føle mig selvstændig"
- "jeg føler værdighed ved igen selv at kunne klare mine toiletbesøg"
- "det har givet mig et skub til at komme i gang igen, hvilket jeg er taknemmelig for"

Det siger medarbejderne:

- "vi kan mærke, vi er flere på arbejde, det er dejligt"
- "det giver os overskud (at vi er flere), før har vi hjulpet dem, så vi kunne blive færdige"
- "det skaber mere trivsel blandt os som personale og det smitter af på borgerne"

Evalueringsrapporten viser også, at indføring af hverdagsrehabilitering har været – og fortsat er – en større forandringsproces, som kræver tid og konstant ledelsesmæssig bevågenhed. Det kræver omstillingsparathed, viden og fokus fra både ledere, medarbejdere, borgere, pårørende og politikere. Rehabilitering "går ikke over" – det er kommet for at blive.

Selv om erfaringerne fra projektet er overvejende positive, er der i evalueringen også en lang række anbefalinger til, hvordan Social Omsorg (nu med voksen handicap drift område) kommer succesfuldt i havn med at få implementeret tankegangen fuldt ud i driften. Der er mange barrierer undervejs helt ud til frontpersonalet. Så hvordan sikrer vi at bevare kernen og ilden? Hvordan sikrer vi konsolidering og fortsat udvikling af indsatserne? Hvordan sikrer vi indsatsen ikke udvandes efter projektperioden? Det kræver fortsat fokus, kompetenceudvikling, rollemønstre, ildsjæle og politisk mod og økonomisk vilje til at forebygge frem for at helbrede.

Hverdagsrehabilitering omhandler en tværfaglig samarbejdsform af både ergo- fysioterapeuter, SOSU personale, sygeplejersker og socialpædagoger. Herunder ad hoc personale som læge, diætister, neuropsykolog med flere. Det forudsætter en kompetent udredning, stærk monofaglighed, systematiske arbejdsgange, fokus på mål, tidsafgrænsning, relationel kompetence, dokumentation, monitoring og opfølgning.

En forudsætning for at bevare kernen er, at der er tid til at arbejde rehabiliterende og tid til at dele viden på tværs. Det er også en forudsætning, at der sikres ensartethed i opgaveløsningen på tværs af distrikterne i kommunen. For at sikre dette, skal der være kompetente synlige ledere til stede i dagligdagen for at holde kursen og kunne træffe beslutninger, så der ikke opstår flaskehalse og stagnation i de enkelt forløb.



Overordnede anbefalinger:

Det anbefales, at Aktiv Hver Dag udvides og overgår til almindelig drift via en implementeringsperiode på 2 år. Implementeringen skal styres af en styregruppe (ledergruppen) og implementeres via en implementeringsgruppe (områdelederregi inkl. TR). Den fremadrettede udvikling og konkrete beslutninger vedtages og implementeres via denne struktur. Formand og tovholder for denne implementeringsproces er leder af myndighed Dorthe Lykke Jensen. Hensigten med processen er at alle arbejder efter den rehabiliterende tankegang i løbet af 2 år.

Der er udarbejdet en liste over anbefalinger (vedlagt), som bedes drøftet og kvalificeret. Implementeringsplanen udarbejdes og tilrettes herefter.

Administrationen indstiller, 2. november 2015, pkt. 157:

at Udvalget tager evalueringen til efterretning
at Udvalget godkender anbefalinger og implementeringsplan

Kommunikation

Seniorråd orienteres.

Administrationen indstiller

til orientering.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Lillian Andersen.

Bilag

- Evaluering af Længst muligt i eget liv Aktiv Hver Dag endelig version
- Implementeringsplan for Projekt Aktiv Hver Dag



27.00.00-A26-3-15

160. Høring af nye kvalitetsstandarder

Beslutningstema

Høring af udkast til katalog for kvalitetsstandarder for indsatser med borgere i kontakt med Social Omsorg.

Økonomi

De nye kvalitetsstandarder vil højst sandsynligt påvirke økonomien i Social Omsorg. Overordnet set vil kerneopgavetænkningen med den habiliterende og rehabiliterende tænkning og aktivt medborgerskab på kort sigt medvirke til et øget økonomisk forbrug. På længere sigt medvirker den ny tilgang alt andet lige til et mindre forbrug pga. flere men raskere ældre og handicappede borgere. Til det kommende møde i udvalget vil de økonomiske konsekvenser af det nye indsatskatalog mere konkret blive udregnet og medtaget i indstillingen.

Historik

Udvalget for Social Omsorg har ved den tidligere godkendelse af det eksisterende indsatskatalog ønsket at gøre det fremtidige kataloget for kvalitetsstandarder mere rummeligt og rundt - således, at kommunen og de enkelte leverandører i stigende grad møder borgerne på deres præmisser, ud fra deres egne behov, ønsker og drømme. Samtidig er kataloget et redskab for styring af ressourcerne.

Sagsfremstilling

En arbejdsgruppe har med inspiration fra andre kommuner, herunder Københavns Kommune, igangsat en proces med revidering af alle kvalitetsstandarder i Social Omsorg i Hedensted Kommune.

Produktet består for det første af et redskab til intern brug i visitationsøjemed og til leverandørerne (det egentlige serviceniveau) under navnet "Katalog for kvalitetsstandarder". For det andet består det af første udkast til pjece til borgerne med en kort præsentation af de enkelte indsatser, herunder forventninger til borgerne og Hedensted Kommunes tilgang til kerneopgaven. Begge produkter er vedhæftet i bilag.

Kataloget for kvalitetsstandarder er en opdatering og justering af kommunens eksisterende kvalitetsstandarder samt oplæg til enkelte nye kvalitetsstandarder - herunder for socialpædagogisk støtte.

Ændringen består primært i, at beskrivelsen i kvalitetsstandarden er kortere - og i endnu højere grad baseret på en konkret, individuel vurdering, hvor borgeren og dennes netværk er



mere med - og hvor visitationen i højere grad er tværfaglig og har mere kendskab til andres indsatser med borgeren og netværket.

Sygeplejeområdet består primært af delegerede ydelser fra praktiserende læger eller sygehuse og er reguleret via Sundhedsloven og sundhedsaftalerne. Derfor linkes til der til det konkrete sygeplejekatalog i kvalitetsstandarderne.

I slutningen af 2016 vil administrationen præsentere et nyt katalog, hvor hele kompetencegruppen for hjælpemidler såvel som flere indsatser i handicap og evt. øvrige områder også vil blive inkluderet.

Administrationen indstiller, 2. november 2015, pkt. 158:

at udkast til katalog for kvalitetsstandarder godkendes og
at den videre proces for revision af øvrige kvalitetsstandarder godkendes.

Kommunikation

Udkast til indsatskatalog sendes i høring i Handicapråd og Seniorråd.

Lovgrundlag

SEL §§ 138 og 139.

Administrationen indstiller

at der udarbejdes et høringssvar.

Beslutning

Seniorrådet har følgende tilføjelser og rettelser til det fremsendte materiale:

- Demenskoordinatoren skal erstattes af demenskonsulenterne
- Løsning Plejecenter mangler at bliver pointeret i forhold til demenscafe
- Forordet bliver ændret, så det bliver lidt mere læsevenligt

Chefen for Social Omsorg, Steen Dall-Hansen går videre med Seniorrådets rettelser og tilføjelser.

Fraværende: Lillian Andersen.

Bilag

- [Katalog for kvalitetsstandarder](#)
- [Borgerrettet indsatskatalog](#)



27.00.00-K07-1-15

161. Orientering om hvordan går det med kerneopgaven i Social Omsorg?

Beslutningstema

Seniorrådet orienteres om status på arbejdet med kerneopgaven i Social Omsorg.

Sagsfremstilling

Administrationen indstiller, 2. november 2015, pkt. 161:

At orienteringen tages til efterretning.

Kommunikation

Område-MED, Handicapråd og Seniorråd orienteres.

Administrationen indstiller

til orientering.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Lillian Andersen.

Bilag

- Social Omsorg - version 3



85.00.00-A00-4-15

162. Orientering om kommissorium for evaluering af den administrative organisation i Social Omsorg

Beslutningstema

Orientering om kommissorium for evaluering af den administrative organisation i Social Omsorg.

Historik

Udvalget for Social Omsorg godkendte i november 2014 et oplæg til ny, administrativ organisation af Social Omsorg. I forbindelse med denne beslutning blev det vedtaget, at organisationsændringen skulle evalueres i foråret 2016.

Sagsfremstilling

Da organisationsændringen er ny vil det være vanskeligt at fremvise klare effekter af organisationsændringen allerede efter et år. Formålet med evalueringen er derfor: At Hedensted Kommune og Social Omsorg skal lære af erfaringerne med organisationsændringen og bruge evalueringen åbent som en løftestang for arbejdet med kerneopgaven og bevægelsen for borgerne.

Fokuspunkter i evalueringen vil være:

- Foreløbige effekter for borgerne
- Den ny myndighedsfunktion
- Samarbejdsflader
- Staben
- Involvering af det politiske niveau

Udkast til kommissorium er vedlagt i bilag og herunder også en kort redegørelse for tidsplanen, kort om metoden, herunder også om, hvornår det politiske udvalg tænkes involveret.

Administrationen indstiller, 2. november 2015, pkt. 162:

At udvalget godkender kommissorium for evaluering af den administrative organisation for Social Omsorg.

Kommunikation

Sagen videresendes til Område-MED. Seniorråd og Handicapråd orienteres.



Administrationen indstiller

til orientering.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Lillian Andersen.

Bilag

- Kommissorium

27.45.00-K09-1-15

163. Høring:Tema for kommunalt tilsyn i 2015 og 2016

Beslutningstema

Kommunen har pligt til at føre tilsyn med deres plejecentre hvert år. Der skal hvert år træffes beslutning om hvilket fokus og hvilke temaer, der skal være for tilsynene på plejecentrene. Sagen sendes til høring i Seniorrådet.

Sagsfremstilling

I henhold til lovgivningen har kommunen pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83 og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder/indsatskataloger. Tilsynet skal i henhold til Retssikkerhedslovens § 15 endvidere også omfatte måden, hvorpå opgaverne udføres.

Som led i tilsynsforpligtelsen efter Servicelovens § 151 stk. 1 skal kommunalbestyrelsen hvert år foretage mindst et uanmeldt besøg på plejecentre m.v. jf. § 192, der er omfattet af lov om almene boliger. Tilsynet omfatter indsatsen over for de beboere, lejere og plejeboligbebyggelser, der modtager kommunale serviceydelser. Tilsynet må ikke varetages af leverandører eller personer, der udfører opgaver på området.

Der er i Hedensted Kommune indgået aftale med Hjortshøj Care v. Inge Hjorthøj, Risskov, om at udføre de uanmeldte tilsyn på Hedensted Kommunes 10 plejecentre. Tilsynet gennemføres som en stikprøvekontrol på hvert plejecenter efter aftalte fokusområder indgået med Myndighedsafdelingen i Social Omsorg.



I forlængelse af at voksen handicap afdelingen er organiseret under Social Omsorg pr. 1.1.2015 er der forslag om, at de kommende temaer for uanmeldte tilsyn på Hedensted Kommunes plejecentre fremover følger temaerne, der fremgår af § 6, stk. 2, i lov om Socialtilsyn på vores botilbud i voksen handicap. Dermed er der en rød tråd i forhold til vurderingen af kvaliteten af vores samlede tilbud. Den strategiske planlægning for at kunne leve op til kvalitetskravet i tilsynet bliver således også ensrettet. Der er med baggrund i temaerne for det sociale tilsyn udvalgt 6 temaer ud af de oprindelige 10 som en begyndelse. Se bilag.

Administrationen indstiller, 2. november 2015, pkt. 163:

at Udvalget godkender de beskrevne temaer for de kommunale tilsyn.

Kommunikation

Temaerne for kommunalt tilsyn sendes til høring i Seniorrådet.

Lovgrundlag

Serviceovens §§ 148 a og 151, stk. 1-2.
Retssikkerhedslovens § 15.

Administrationen indstiller

at der udarbejdes et høringssvar.

Beslutning

Seniorrådet fremsætter et forslag om en bruger/pårørende undersøgelse, som supplement samt for at få en anden vinkel på de øvrige tilsyn, da det måske vil give et mere nuanceret billede af hverdagen på plejecentrene.

Fraværende: Lillian Andersen.

Bilag

- Temaer for kommunalt tilsyn 2016



Bilag

- Referat fra Seniorrådsmøde den 22.10.2015
- Udgifter til genindlæggelser i kommunerne
- Vedtægter Seniorrådet 2014 - 2017
- Evaluering af Længst muligt i eget liv Aktiv Hver Dag endelig version
- Implementeringsplan for Projekt Aktiv Hver Dag
- Katalog for kvalitetsstandarder
- Borgerrettet indsatskatalog
- Social Omsorg - version 3
- Kommissorium
- Temaer for kommunalt tilsyn 2016