



Hedensted Kommune

Seniorrådet dagsorden-referat

Referat	
Mødedato:	10. januar 2018
Mødetidspunkt:	Kl. 09:00
Mødested:	Mødelokale 2, Huset, Ny Skolegade 8723 Løsning
Deltagere:	Kirsten Blume Schmidt, Anker Andersen, Lilian Andersen, Jens Peter L. Rasmussen, Minna Olesen, Solveig Petersen, Henning Rasmussen, Inge Christensen, Poul Ole Pedersen
Fraværende:	
Bemærkninger:	Kl. 10.00 - 10.30 Velfærdsteknologikonsulent og værdighedskoordinator Helle Thambo Andersen.



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Åben dagsorden		
45	<u>Godkendelse af dagsorden</u>	4
46	<u>Godkendelse af referaterne fra den 13. december 2017</u>	5
47	<u>Orientering ved chefen for Social Omsorg</u>	6
48	<u>Orientering om CURA og handleplan for overgangen til CURA</u>	8
49	<u>Orientering ved formanden for Seniorrådet</u>	10
50	<u>Orientering - Opfølgning på Seniorrådets arbejde</u>	11
51	<u>Orientering - Drøftelse af temadag for Seniorrådet</u>	13
52	<u>Orientering - Ændringer af Seniorrådets vedtægter</u>	15
53	<u>Orientering - Nyt fra Danske Ældreråd</u>	17
54	<u>Bordet rundt</u>	18
55	<u>Punkter til næste møde</u>	19
56	<u>Eventuelt</u>	20
Lukket dagsorden		
57	<u>Lukket punkt</u>	21





27.69.40-P35-2-17

45. Godkendelse af dagsorden

Beslutningstema

Godkendelse af dagsordenen for den 10. januar 2018.

Beslutning

Punkt 57 fremrykkes, således chefen for Social Omsorg kan deltage i drøftelsen.

Dagsordenen godkendt uden yderligere bemærkninger.



27.69.40-P35-2-17

46. Godkendelse af referaterne fra den 13. december 2017

Beslutningstema

Godkendelse af referaterne fra den 13. december 2017.

Beslutning

Referaterne godkendt uden bemærkninger.

Bilag

- 2017 13.12 Referat ordinært møde Seniorrådet
- 2017 13.12 Referat konstitueringsmøde Seniorrådet



27.69.40-P35-2-17

47. Orientering ved chefen for Social Omsorg

Beslutningstema

Chefen for Social Omsorg giver orientering. Herunder ønsker Seniorrådet en orientering om følgende:

- Personaleudskiftning på plejecentrene i Hedensted Kommune
- Kompetencefordelingen på kommunens plejecentre i forhold til opgave- og ansvarsfordeling
- Kommunikationen mellem borgerne og visitatorerne
- Status på Værdighedsmilliarden

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Personaleudskiftning på plejecentrene i Hedensted Kommune

Seniorrådet ønsker en orientering om dette, da de er bekendt med, at flere medarbejdere er rejst fra samme plejecenter indenfor en kortere periode. Oprettelse af et nyt demensafsnit i Horsens kan have haft en indvirkning på, at nogle medarbejdere har valgt at søge nye udfordringer. AMR (arbejdsmiljørepræsentant) og TR (tillidsrepræsentant) det pågældende sted er inddraget, og der er udarbejdet en handleplan for arbejdsmiljøet.

Kompetencefordelingen på kommunens plejecentre i forhold til opgave- og ansvarsfordeling

Seniorrådet er interesseret i at vide, om plejepersonalets kompetencer bliver brugt bedst muligt, da de er bekendt med, at der er stor variation i, hvilke opgaver de forskellige personalegrupper må løse.

Problemstillingen er kendt og drøftelsen er også rejst i ledergruppen.

Der skal blandt andet kigges på kompetencefordelingsplanen, også set i forhold til, at sygeplejerskerne får nye opgaver.

Kommunikationen mellem borgerne og visitatorerne

Der forventes en ordentlig kommunikation mellem borgerne og medarbejdere. Der skal tales pænt, ordentligt og respektfuldt til borgerne. Der er fokus på, at samtale med borgerne mindsker antallet af klager. Der er et ønske om klarere retningslinjer for samtalerne, fordi det også handler meget om tilgangen til borgerne og om, hvordan modtagerne hører og modtager det, der bliver sagt.

Status på Værdighedsmilliarden

I 2018 tildeles Hedensted Kommune 8,6 mio. kr. til en mere værdig ældrepleje. Der skal søges om midlerne, men de er garanteret.



I 2018 er der fokus på følgende:

- Livskvalitet
- Selvbestemmelse
- Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
- Mad og ernæring
- En værdig død

Initiativer, der er iværksat i 2017 og som fortsætter i 2018:

- Demensaflaster i eget hjem
- Velfærdsteknologi
- Investering i velfærdsteknologiske løsninger (f.eks. skylle/føn toiletter)
- Fokus på ensomme ældre (Den Sociale Dimension)
- Værdighed og selvbestemmelse på plejecentrene (der er afsat 2,77 mio. kr. til omsætning på plejecentrene, som de selv skal forvalte)
- Måltider som stjernestunder

Der skal ske en indberetning om, hvad midlerne er brugt til. Dette indberettes en gang om året.

Orienteringen taget til efterretning.



27.69.40-P35-2-17

48. Orientering om CURA og handleplan for overgangen til CURA

Beslutningstema

Velfærdsteknologikonsulent og værdighedskoordinator Helle Thambo Andersen giver orientering om CURA og handleplanen for CURA i forbindelse med implementeringen i driften.

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Velfærdsteknologikonsulent og værdighedskoordinator Helle Thambo Andersen orienterede om CURA og handleplan for CURA i forbindelse med implementeringen i driften.

CURA går i luften den 29. januar 2018. Alt forløber planmæssigt og på nuværende tidspunkt er man i gang med at undervise personalet i brugen af CURA, samt konvertere fra det gamle til det nye system. I slutningen af året forventes det, at Social Området, herunder Voksenhandicap, også overgår til CURA.

Alt dokumentation foregår via mobile platforme og ude sammen med borgeren. På sigt kan borgeren også tilgå sin egen journal samt kalender via CURA. En af fordelene ved CURA er, at der kan arbejdes offline. Dermed kan der dokumenteres, selvom der skulle være et hul i mobilforbindelsen. Samtidig er det langt nemmere at strukturere og standardisere data i CURA, således der kan laves dataudtræk og statistik.

Fra den 25.-28. januar lukkes der helt ned for CSC i forbindelse med konverteringen til CURA. Derfor arbejdes der helt analogt i den periode. Det eneste udstyr, der virker, er telefonerne. Der er udarbejdet en beredskabsplan i forhold til, at der arbejdes uden digitale systemer og alle eksterne samarbejdspartnere er orienteret om, at Social Omsorg ikke kan træffes digitalt i perioden. Både borgere som modtager hjælp, medarbejdere og samarbejdspartnere er orienteret om ovenstående.

Når CURA går i luften den 29. januar 2018, må Seniorrådet gerne have et øje på, om der er nogle borgere, der giver udtryk for, at de ikke får den hjælp, som de plejer. Seniorrådet opfordres til at ringe til call-centret på 79 75 58 00, hvis de hører noget der, hvor de færdes. Call-centret er døgnbemandet. Der er CURA support i 9 uger, hvor 6 medarbejdere på skift vil være at træffe 24 timer i døgnet.

Seniorrådet fik i forbindelse med mødet en mappe udleveret med de informationer som er udsendt til borgere og medarbejdere. Politikkerne er også informeret og har fået udleveret informationsmappen.



Borgerne får tilsendt breve med informationerne i næste uge og der vil være pressemeddelelser i ugeaviserne i uge 3. Desuden informeres der også på kommunens hjemmesiden samt Facebook.

Orienteringen taget til efterretning.



27.69.40-P35-2-17

49. Orientering ved formanden for Seniorrådet

Beslutningstema

Formanden for Seniorrådet giver orientering om følgende:

- Info om procedure for arbejdet i Seniorrådet

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Punktet udsat til næste møde.



27.69.40-P35-2-17

50. Orientering - Opfølgning på Seniorrådets arbejde

Beslutningstema

De nye medlemmer af Seniorrådet orienteres om, hvilke temaer og områder Seniorrådet har arbejdet med i den forrige valgperiode. Nedenfor ses hvilke emner Seniorrådet har afgivet hørings svar på i den forgangne periode:

- Frivilligpolitik
- Seniorpolitik
- Ældremilliarden
- Værdighedspolitik
- Afleveret udkast til pårørendepolitik
- Skulle / Tørre toiletter
- Budgetforslag
- Kvalitetsstandarder
- Ydelseskatalog
- Velkomstmøde i eget hjem
- Forløbet med Højtoften
- Trafiksikkerhed og kollektiv trafik
- Omsorgstandpleje
- Demensplanlægningen i kommunen

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Seniorrådet ønsker at være mere opmærksomme på, hvad der er på dagsordenen i de øvrige udvalg, idet der kunne være fremsat punkter, som er interessante for Seniorrådet.

Det blev foreslået, at medlemmerne har nogle fokus områder, som de har ansvaret for at holde øje med. Således kan der komme forslag fra andre politiske områder. Samtidig vil det give mulighed for, at Seniorrådet kan komme med inspiration til politikkerne f.eks. i forbindelse med tildeling af puljemidler.

Formanden har fået en henvendelse om udarbejdelse af en ny håndbog efter valget. Tilbuddet er afslået, da Seniorrådet lige skal finde deres ben. Det ønskes dog fortsat at udbrede kendskabet til Seniorrådet og dets arbejde, og derfor sættes "Kendskab til Seniorrådet" på som punkt til drøftelse på temadagen. Temadagen skal planlægges hurtigst muligt, så der skabes et overblik over, hvilke temaer der skal drøftes, således at relevante medarbejdere kan indkaldes til at give orientering.



I 2018 vil der være stor politisk opmærksomhed på demensområdet, da kommunerne er forpligtiget på at lave en demensstrategi. Derudover vil der være fokus på sygeplejedelen, herunder kapacitet og kompetence, samt afregningsmodellen på plejecentrene.

Orienteringen taget til efterretning.



27.69.40-P35-2-17

51. Orientering - Drøftelse af temadag for Seniorrådet

Beslutningstema

Formanden og næstformanden for Seniorrådet har udarbejdet et udkast til indholdet og formen for en temadag for Seniorrådet. Udkastet ønskes drøftet med de øvrige medlemmer, således de har mulighed for at komme med input og kommentarer.

Administrationen indstiller,

at drøftelsen tages til efterretning.

Beslutning

Forslag til datoen for temadagen er tirsdag den 20.02.2018 fra kl. 09.00 -16.00. Sekretæren undersøger, om det er muligt at afholde dagen på Bøgely eller Løsning Plejecenter.

Formand og næstformand har udarbejdet nedenstående udkast til program for temadagen. Udkastet er ikke endeligt og er åbent for tilføjelser.

Internt:

- Vedtægt
- Forretningsorden
- Budget
- Sammenhænge: Seniorrådet, Regionsældrerådet, Danske Ældreråd

Den administrative opbygning:

- Organisation på seniorområdet
- Centrale personer – ansvarsområder
- Visitation
 1. Kvalitetsstandarder
 2. Rehabilitering

Arbejdsformen i Seniorrådet.

- Udarbejdelsen af høringssvar
 1. Hvordan er proceduren?
 2. Hvorledes inddrages medlemmerne i udarbejdelsen?
- Udarbejdelsen af dagsordenen - procedure.
- Medlemmernes interesseområder / ansvarsområder.



1. Forslag: Medlemmerne har områder, som de særligt interesserer sig for og har ansvaret for at følge med i.
 2. Debat om centrale emner - medlemmernes inddragelse. Hvorledes får vi tid til at drøfte "hvad vi mener". Det kunne ske ved, at vi afsætter tid til en intern debat gerne med oplæg fra medlemmerne. Udenfor referat.
- Kontakt til "baglandet"
 1. Foreninger for seniorer.
 2. Organisationer (vennekredse mv) tilknyttet plejecentrene.
 3. Andre kontaktflader
 - Opmærksomhed om arbejdet!
 1. Presse
 2. Skriftligt materiale.
 3. Hjemmeside – kommunens – vores egen?
 4. Facebook?
 5. Andre former?

Der skal laves en forventningsafstemning af, hvad det er administrationen skal byde ind med. Herunder hvem der skal inviteres til at deltage i temadagen, og hvad de skal orientere om.

Seniorrådet vil på nuværende tidspunkt gerne invitere:

- Hjerneskadekoordinator Marianne Folmer
- Velfærdsteknologikonsulent og værdighedskoordinator Helle Thambo Andersen
- Demenskoordinator Marianne Røjgaard
- Lederne af Velfærdsrådgivningen Christina Albrechtsen og Signe Riktrup Jensen i forhold til visitering
- Sygeplejefaglig implementerings konsulent Kristina Holst Juul i forhold til TOBS og triagering
- Lederen af Social Omsorg René G. Nielsen i forhold til den administrative opbygning og omorganisering

Alle inviteres til at give status på området.

Drøftelsen taget til efterretning.

Bilag

- Temadag intern januar 2018. - udkast



27.69.40-P35-2-17

52. Orientering - Ændringer af Seniorrådets vedtægter

Beslutningstema

På mødet den 13. november 2017 blev det besluttet, at Seniorrådets vedtægter skal ændres. Der er udarbejdet et udkast til vedtægtsændringerne. Seniorrådet skal tage stilling til, om udkastet kan bruges som dokument for de endelige vedtægtsændringer. I forbindelse med ændringer af vedtægterne er det vigtigt, at det bliver konkretiseret, hvilke aktiviteter der udløser diæter samt kørsel, således tvivlsspørgsmål kan mindskes. Når de endelige vedtægtsændringerne foreligger, skal disse godkendes i Byrådet. Ændringerne sendes til Udvalget for Social Omsorg, som indstiller vedtægtsændringerne til Byrådet.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.
(LBK nr 656 af 15/06/2011)

Socialministeriets vejledning nr. 40 af 11/5 2011.

Ældreråd

§ 30. I hver kommune etableres mindst ét ældreråd. Ældrerådets medlemmer vælges ved direkte valg. Ældrerådet rådgiver kommunalbestyrelsen i ældrepolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgerne og kommunalbestyrelsen om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører de ældre.

Stk. 2. Ældrerådet består af mindst 5 medlemmer, og for hvert medlem kan vælges en stedfortræder. Der kan ikke anvendes listeopstillinger eller indgå valgforbund i forbindelse med valg til ældreråd.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen skal i samarbejde med ældrerådet fastlægge de nærmere rammer for rådets virke, herunder aftale nærmere om, hvordan og i hvilket omfang ældrerådet skal høres. Såfremt der ikke kan opnås enighed om, hvordan og i hvilket omfang ældrerådet skal høres, skal kommunalbestyrelsen høre ældrerådet om alle forslag, der vedrører de ældre.

§ 31. Kommunalbestyrelsen fastsætter i samarbejde med ældrerådet vedtægter for ældrerådet. Ældrerådet fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen betaler udgifterne ved ældrerådets virksomhed og stiller sekretariatsbistand til rådighed, hvis rådet ønsker dette.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen yder diæter, erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse efter reglerne i § 16 a i lov om kommunernes styrelse til ældrerådets medlemmer.

Stk. 4. Et medlem af rådet er ikke forpligtet til at modtage diæter eller udgiftsgodtgørelse, der tilkommer den pågældende efter stk. 3.



Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Der blev fremsat forslag om at fjerne perioden øverst på første side i Seniorrådets vedtægter, og i stedet for skrive "Vedtægterne er revideret" samt dato for revideringen.

Under punkt 3. ønskes det tilføjet, at Seniorrådets høringsvar er tilgængelige på kommunens hjemmeside

Under punkt 5. fremsættes der forslag om at fjerne datoerne og i stedet for skrive " Valg til seniorrådet følger kommunalbestyrelsens valgperiode. Valgets afvikling og valgreglerne aftales med Byrådet senest marts samme år".

Under punkt 10, andet afsnit, vil Seniorrådet gerne have tilføjet, at der også afsættes et beløb til PR.

Det blev drøftet, om det er hensigtsmæssigt at indkalde suppleanter fra gang til gang ved engangsfravær. Det besluttes, at suppleanterne indkaldes ved længerevarende fravær.

Formand og næstformand udarbejder et forslag til vedtægtsændringer, som rundsendes til Seniorrådets medlemmer for øvrige kommentarer.

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

- Seniorrådets vedtægter 2014-2017
- Forslag til vedtægtsændringer 2018



27.69.40-P35-2-17

53. Orientering - Nyt fra Danske Ældreråd

Beslutningstema

Der gives orientering om følgende:

- Nyhedsbrevet fra december 2017
- Nyhedsmail 9/2017
- Tilmelding til temadagen i Regionsældrerådet

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Der afholdes møde for for- og næstformænd den 29. januar 2018 i Skovhuset i Fårvang. Formanden og næstformanden deltager.

Der skal vælges medlemmer til forretningsudvalget i Regionsældrerådet, og formanden ønsker de øvrige medlemmers tilsagn om, at hun på Seniorrådets vegne må foreslå næstformanden Anker Andersen som medlem af udvalget. Der gives tilsagn.

Den 28. februar 2018 afholder Danske Ældreråd temadag for nyvalgte ældrerådsmedlemmer i Viborg. Følgende medlemmer af Seniorrådet deltager:

- Henning Rasmussen
- Inge Christensen
- Poul Ole Pedersen
- Lillian Andersen
- Anker Andersen

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

- DANSKE-ÆLDRERÅD nyhedsbrev 4 2017



27.69.40-P35-2-17

54. Bordet rundt

Beslutning

Ingen bemærkninger.



27.69.40-P35-2-17

55. Punkter til næste møde

Beslutningstema

Næste møde onsdag den 7. februar 2018.

Beslutning

Det besluttet at følgende emner skal drøftes på mødet den 7. februar 2018:

- Pårørendepolitikken for seniorområdet
- Magtanvendelse
- Rundvisning i Sundhedshuset, Ny Skolegade 4, 8723 Løsning
- Fremtidens boligbehov for seniorer i Hedensted Kommune

Bilag

- Årshjul 2018 januar



27.69.40-P35-2-17

56. Eventuelt

Beslutning

Ingen bemærkninger.



27.69.40-P35-2-17

57. Lukket punkt



Bilag

- 2017 13.12 Referat ordinært møde Seniorrådet
- 2017 13.12 Referat konstitueringsmøde Seniorrådet
- Temadag intern januar 2018. - udkast
- Seniorrådets vedtægter 2014-2017
- Forslag til vedtægtsændringer 2018
- DANSKE-ÆLDRE RÅD nyhedsbrev 4 2017
- Årshjul 2018 januar

