



# Hedensted Kommune

## Seniorrådet 2022-2025

<b>Referat</b>	
<b>Mødedato:</b>	12. juni 2023
<b>Mødetidspunkt:</b>	Kl. 08:30
<b>Mødested:</b>	Mødelokale 2 - Hedensted Rådhus, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted
<b>Deltagere:</b>	Anker Andersen, Bent Petersen, Dorte Rytter, Inga Larsen, Inga Sørensen, Kim Holm, Knud Aage Jensen. Lilly Eskildsen, Steen Sandager
<b>Fraværende:</b>	
<b>Bemærkninger:</b>	<p>Kl. 09.00 -09.45 Line Thorup Tornvig - leder af Kvalitet i Sundhed &amp; Ældre</p> <p>Afbud: Steen Sandager</p>



## Indholdsfortegnelse

<b>Pkt.</b>	<b>Tekst</b>	<b>Side</b>
<b>Åben dagsorden</b>		
1	<u>Godkendelse af dagsorden</u>	3
2	<u>Godkendelse af referat</u>	3
3	<u>Orientering ved direktøren for Social Omsorg</u>	4
4	<u>Orientering - ny tilsynspolitik</u>	6
5	<u>Orientering ved formand, næstformand og medlemmer af Seniorrådet</u>	7
6	<u>Orientering - visitationskriterier for plejehjem</u>	9
7	<u>Drøftelse af temamøde vedrørende friplejehjem og kommunale plejehjem</u>	10
8	<u>Drøftelse - kørselsordninger i Hedensted Kommune</u>	11
9	<u>Drøftelse - internt møde i Seniorrådet den 7. august</u>	12
10	<u>Drøftelse - markering af Frivillig Fredag</u>	13
11	<u>Drøftelse - budget 2024</u>	15
12	<u>Nyt fra Danske Ældreråd</u>	16
13	<u>Punkter til næste møde</u>	17
14	<u>Eventuelt</u>	17



**27.69.40-P35-1-22**

## **1. Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutningstema**

Godkendelse af dagsordenen for den 12. juni 2023.

### **Beslutning**

Dagsordenen godkendt uden bemærkninger.

Fraværende: Lilly Eskildsen og Steen Sandager.

**27.69.40-P35-1-22**

## **2. Godkendelse af referat**

### **Beslutningstema**

Godkendelse af referatet fra den 8. maj 2023.

### **Beslutning**

Referatet godkendt uden bemærkninger.

Fraværende: Lilly Eskildsen og Steen Sandager.

### **Bilag**

- [2023.08.05 Referat Seniorrådet](#)



**27.69.40-P35-1-22**

### **3. Orientering ved direktøren for Social Omsorg**

#### **Beslutningstema**

Orientering om nyt fra Social Omsorg.

#### **Sagsfremstilling**

Ann Hermansen, direktør for Social Omsorg og Christina Bjerking, chef for Sundhed & Ældre, orienterer om nyt fra Social Omsorg.

Derudover ønsker Seniorrådet en orientering om følgende:

1. Hvilken betydning får eventuelle budgetreduktioner for Social Omsorg?
2. Tidsplanen for vedtagelsen af Tilsynspolitikken og Seniorrådets mulighed for at afgive høringssvar?
3. Hedensted Kommunens høringssvar til Sundhedsaftalen 2024-2027 - får Seniorrådet mulighed for at kommentere på kommunens svar?
4. Drøftelse af Seniorrådets henvendelse om visitation til plejehjemspladser med videre

#### **Det indstilles ,**

at orienteringen tages til efterretning.

#### **Beslutning**

##### **Hvilken betydning får eventuelle budgetreduktioner for Social Omsorg?**

Det er ikke muligt at besvare endnu, da man ikke ved noget endnu. Emnet er på direktionsmøde torsdag den 15. juni.

Noget af det som presser rammen er økonomien vedrørende Kærminde Plejehjem, som skal løses indenfor rammen.

Seniorrådet spørger ind til kan opgaver. Der er meget få kan opgaver og de ligger primært i Sundhed, Frivillighed & Forebyggelse.

Når der er noget nyt kontakter direktør Ann Hermansen Seniorrådet.

##### **Tidsplanen for vedtagelsen af Tilsynspolitikken og Seniorrådets mulighed for at afgive høringssvar?**

Line Thorup Tornvig, leder af kvalitet, vil i forbindelse med orienteringen om den nye tilsynspolitik og komme ind på tidsplanen og Seniorrådets mulighed for at afgive høringssvar.

##### **Hedensted Kommunens høringssvar til Sundhedsaftalen 2024-2027 - får Seniorrådet mulighed for at kommentere på kommunens svar?**



Leder af Kvalitet, Line Thorup Tornvig og chef for Sundhed & Ældre, Christina Bjerking udarbejder et udkast til høringsvar, som kommer på udvalgs møde i august. Hvis Seniorrådet gerne vil have nogle bemærkninger med, skal det med på udvalgs mødet og inden det kommer i kommunalbestyrelsen.

Når udkastet til høringsvaret er klar sendes det til formanden for Seniorrådet.

### **Drøftelse af Seniorrådets henvendelse om visitation til plejehjemspladser med videre**

Ann Hermansen, direktør for Social Omsorg, svarede på spørgsmålene som Seniorrådet havde fremsendt.

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Lilly Eskildsen og Steen Sandager.



**27.69.40-P35-1-22**

## **4. Orientering - ny tilsynspolitik**

### **Beslutningstema**

Orientering om den nye tilsynspolitik.

### **Sagsfremstilling**

Line Thorup Tornvig, leder af Kvalitet i Sundhed & Ældre, orienterer om den nye tilsynspolitik.

### **Det indstilles ,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Line Thorup Tornvig, leder af Kvalitet i Sundhed & Ældre, orienterede om den nye tilsynspolitik

Seniorrådet skal udarbejde et hørings svar, som skal være fremsendes seneste den 23. juni, så hørings svaret kan komme med på udvalgs mødet i august.

Med den nye tilsynspolitik vil der blandt andet være fokus, at tilsyn skal være mere læringsbetonet end kontrolbetonet. Styrelsen for Patientsikkerhed varetager i forvejen de stikprøve – og kontrolbaserede tilsyn, hvilket også er grunden til, at Hedensted Kommune godt tør bevæge sig mod et mere læringsbetonet tilsyn. Det er vigtig at pointere, at vi ikke skal foretage tilsyn for tilsynets skyld, men at det er med et læringsperspektiv, også i forhold til den systematiske kompetenceudvikling, jævnfør årshjulet for kompetenceudvikling.

Det er lovgivningsbestemt, at der skal være kommunalt tilsyn hvert år på plejehjemmene, men der er ikke noget lovgivningsmæssigt i forhold til hjemmeplejen. Det er endnu ikke besluttet, hvordan kadencen i hjemmeplejegrupperne skal være, men der lægges i udkastet op til at fortsætte med hvert 2. år, da der er læringspotentiale i udegrupperne såvel som på plejehjemmene. I den nuværende tilsynspolitik er det også hvert andet år i hjemmeplejegrupperne, og det blev i sin tid besluttet på baggrund af hørings svar fra Seniorrådet.

I forhold til udarbejdelse af hørings svaret er så udarbejder Dorthe Rytter og Inga Larsen en udkast og Anker Andersen er tovholder på processen.

Orienteringen taget til efterretning,

Fraværende: Lilly Eskildsen og Steen Sandager.



**27.69.40-P35-1-22**

## **5. Orientering ved formand, næstformand og medlemmer af Seniorrådet**

### **Beslutningstema**

Orientering ved formand, næstformand og medlemmer af Seniorrådet.

### **Sagsfremstilling**

Seniorrådets formand, næstformand og medlemmer af Seniorrådet orienterer om følgende:

- Formanden orienterer om saldoen ved udgangen af maj måned og giver et overslag over det forventede forbrug 2. halvår
- Bent Petersen orienterer om møde i Udvalget for tilgængelighed den 22. maj

### **Det indstilles ,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

#### **Formanden orienterer om saldoen ved udgangen af maj måned og giver et overslag over det forventede forbrug 2. halvår**

Formanden gav status på Seniorrådets budget og forbrug for 1. halvår af 2023.

#### **Bent Petersen orienterer om møde i Udvalget for tilgængelighed den 22. maj**

Bent Petersen orienterede om mødet i Udvalget for tilgængelighed.

Det var et godt møde. Der er kommet en ny chef for Vej, Ejendomme og Drift, som var meget lydhør.

Det blev blandt andet drøftet, hvor er ansvaret ligger, hvis eksempelvis en der sidder i kørestol falder ud af den, hvis en rampe er for stejl eller andet.

Udvalget for tilgængelighed er blevet lovet at blive inddraget i byudviklingen i centerbyerne.

Nyt møde skal afholdes seneste den 1. juli 2024.

#### **Hilsen fra Pensionisthøjskolen**

Seniorrådet har fået en indbydelse til at deltage i et mindre fælles netværksmøde sammen med andre ældreorganisationer og pensionisthøjskolen den 7. september kl. 13.00. Der skal sendes en fra Seniorrådet til at deltage i det fælles netværksmøde. Inga Sørensen vil gerne deltage.

Orienteringen taget til efterretning.



Fraværende: Lilly Eskildsen og Steen Sandager.





**27.69.40-P35-1-22**

## **6. Orientering - visitationskriterier for plejehjem**

### **Beslutningstema**

Oplæg vedrørende visitationskriterier til plejehjem.

### **Sagsfremstilling**

Seniorrådets arbejdsgruppe bestående af Dorthe Rytter, Inga Larsen og Steen Sandager refererer fra deres møde den 11. maj, herunder om de spørgsmål, som arbejdsgruppen har fremsendt til administrationen.

Arbejdsgruppens spørgsmål til administrationen besvares under pkt. 3.

### **Det indstilles ,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Ann Hermansen og Christina Bjerking svarede på de spørgsmål, som arbejdsgruppen havde fremsendt under punkt 3.

Arbejdsgruppen mødes for at drøfte, om der er mere i forhold til visitationskriterierne.

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Lilly Eskildsen og Steen Sandager.



**27.69.40-P35-1-22**

## **7. Drøftelse af temamøde vedrørende friplejehjem og kommunale plejehjem**

### **Beslutningstema**

Drøftelse af temamøde vedrørende friplejehjem og kommunale plejehjem.

### **Sagsfremstilling**

Temamødet vedrørende friplejehjem og kommunale plejehjem afholdes tirsdag den 27. juni fra kl. 14.00 på Hedensted Rådhus, mødelokale 4. Der orienteres om planerne for et friplejehjem og om de kommunale plejehjem, der hører under boligselskaberne.

Seniorrådet drøfter, hvilke emner de gerne have belyst af de deltagende gæster. Formanden for Seniorrådet orienterer Henrik Alleslev, direktør for Juelsmindehalvøens Almene Boligselskab og Peder Jakobsen, for mand for bestyrelsen for friplejehjemmet.

### **Det indstilles ,**

at mulige emner drøftes og at drøftelsen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Følgende fra forvaltningen deltager udover Seniorrådet, Henrik Alleslev og Peder Jakobsen.

- Ann Hermansen – direktør Social Omsorg
- Christina Bjerking – chef for Sundhed & Ældre
- Camilla Anker Dragsbæk – konsulent i Staben
- Michael Edlefsen – konstitueret Leder Ejendomme og Service, Vej, Ejendom og Drift

Seniorrådet har en del relevante spørgsmål, som de gerne vil have svar på. Formanden udarbejder en dagsorden til mødet, som rundsendes til mødets deltagere.

Seniorrådet drøftede mulige emner og drøftelsen blev taget til efterretning.

Fraværende: Lilly Eskildsen og Steen Sandager.



**27.69.40-P35-1-22**

## **8. Drøftelse - kørselsordninger i Hedensted Kommune**

### **Beslutningstema**

Drøftelse af kørselsordninger i Hedensted Kommune.

### **Sagsfremstilling**

Opsamling på mødet den 11. maj med Midttrafik og kørselskoordinator Lars Oksbjerg om de kørselsordninger, der træder i kraft den 26. juni 2023.

1. Hvilke initiativer kan Seniorrådet eventuelt tage for at orientere om de nye ordninger?
2. Skal Seniorrådet arbejde videre med mulighederne for samkørsel?

### **Det indstilles ,**

at drøftelsen tages til efterretning.

### **Beslutning**

#### **Hvilke initiativer kan Seniorrådet eventuelt tage for at orientere om de nye ordninger?**

Det kan være svært at iværksætte nogle initiativer, da det umiddelbart ikke Seniorrådets opgave at orientere om ordningerne.

Seniorrådet foreslår, om det kunne det være en ide, at det er de forskellige pensionistforeninger og andre ældreorganisationer, påtager sig opgave om at orientere deres bagland?

Der kan i samme forbindelse orienteres om, at man kan kontakte Kørselskontoret eller Region Midtjylland, da de begge steder kan svare på spørgsmål med det samme.

Ældre Sagen har allerede inviteret til to møder i Juelsminde Hallen, hvor Lars Oksbjerg kommer på møderne og giver en orientering om kørselsordninger.

#### **Skal Seniorrådet arbejde videre med mulighederne for samkørsel?**

Det er en svær opgave, da Seniorrådets fornemmeste opgave er at orientere og videreformidle til de ældre, hvor de kan få hjælp.

Seniorrådet gør ikke mere i forhold til kørsel og samkørsel.

Drøftelsen taget til efterretning.

Fraværende: Lilly Eskildsen og Steen Sandager.



**27.69.40-P35-1-22**

## **9. Drøftelse - internt møde i Seniorrådet den 7. august**

### **Beslutningstema**

Drøftelse og beslutning af forslag til indhold og hvem der er ansvarlig for indholdet og arrangementet den 7. august 2023.

### **Sagsfremstilling**

Seniorrådet skal drøfte, hvad indholdet skal være til det interne møde den 7. august 2023. Mødet afholdes i mødelokale 2 på Hedensted Rådhus fra kl. 08.00 til 12.00. Der skal tages beslutning om følgende:

- Forslag til indhold på mødet
- Ansvarlig for indhold og arrangementet

### **Det indstilles ,**

at Seniorrådet drøfter og beslutter forslag til indhold og hvem der er ansvarlig for indholdet og arrangementet den 7. august 2023.

### **Beslutning**

#### **Forslag til indhold på mødet**

Det besluttet, at mødet rykkes med start kl. 08.30 og slut kl. 12.30.

Der er et forslag om at kigge på følgende på mødet:

- Seniorrådets interne arbejdsplan – "Seniorrådets retningsans
- Status og evaluering af Seniorrådets arbejde - "Knap nok midtvejs".
- Kig frem på resten af 2023 og 2024.
- Et overordnet blik på budget 2024

#### **Ansvarlig for indhold og arrangementet**

Inga Larsen og formanden er ansvarlige for indholdet og arrangementet.

Inga Larsen tager referat fra dagen.

Sekretæren bestiller forplejning.

Drøftelse og beslutning taget til efterretning.

Fraværende: Lilly Eskildsen og Steen Sandager.



**27.69.40-P35-1-22**

## **10. Drøftelse - markering af Frivillig Fredag**

### **Beslutningstema**

Drøftelse af markering af Frivillig Fredag i Hedensted Kommune.

### **Sagsfremstilling**

Formanden orienterer om møder, der har været afholdt mellem Berit Schmidt Hansen Kultur- og Fritidskonsulent og Pernille Frydensberg, leder af Center for Sundhed, Frivillighed & Forebyggelse, samt om de øvrige kontakter, der har været om emnet.

Beslutning fra mødet den 8/5: Seniorrådet kontakter Fællesteamet fra Center for Sundhed, Frivillighed & Forebyggelse for at få afklaret, om det vil være muligt at afholde et temamøde om Frivillig Fredag i Hedensted Kommune.

Hvis der er tilslutning til markering af Frivillig Fredag, besluttet det, hvem Seniorrådet vil kontakte med henblik på et samarbejde og hvilke initiativer Seniorrådet vil foreslå.

Seniorrådet nedsætter derefter et udvalg med ansvar for Seniorrådets deltagelse i aktiviteterne i anledning af Frivilligfredag.

Formanden varetager kontakten til samarbejdspartnerne.

Formanden orienterer de politiske udvalg: Udvalget for Fællesskab og Udvalget for Social Omsorg.

### **Om Frivillig Fredag**

*Frivillig Fredag falder altid den sidste fredag i september og er hele Danmarks festdag for frivillighed.*

*På Frivillig Fredag fejrer vi frivilligheden og hylder de fantastiske frivillige, der hver eneste dag gør en forskel for deres sag, deres medmennesker eller deres lokalområde.*

*Frivillig Fredag sætter fokus på de frivillige muligheder og skaber nye anledninger til at invitere flere med i de frivillige fællesskaber.*

*Over hele landet markeres Frivillig Fredag med et væld af aktiviteter og arrangementer. I 2022 blev Frivillig Fredag fejret i 73 kommuner i Danmark. Frivillig Fredag er således en landsdækkende begivenhed, der fejres lokalt.*

### **Det indstilles ,**

at drøftelsen tages til efterretning.



## **Beslutning**

Leder af Sundhed, Frivillighed & Forebyggelse, Pernille Frydensbjerg har været i kontakt med kultur- og fritidskonsulent Berit Schmidt Hansen fra Fritid & Fællesskab i forhold til "Frivillig Fredag"

Seniorrådet tager kontakt til Pernille Frydensbjerg for at høre, hvorvidt der er allerede er iværksat noget i forhold til Frivillig Fredag, og hvis ikke, om Sundhed, Frivillighed & Forebyggelse kunne være interesseret i at lægge nogle ressourcer i at få etableret noget i forbindelse med "Frivillig Fredag".

Drøftelsen taget til efterretning.

Fraværende: Lilly Eskildsen og Steen Sandager.



**27.69.40-P35-1-22**

## **11. Drøftelse - budget 2024**

### **Beslutningstema**

Seniorrådets input til budget 2024.

### **Sagsfremstilling**

Seniorrådet drøfter, om der er bestemte områder i budget 2024, de vil prioritere, og hvornår de skal fremsende deres forslag til Kommunalbestyrelsen.

Formanden orienterer om tidsplanen for budgetbehandlingen af kommunens budget 2024 herunder, at høringsperioden er den 13/9 – 25/9.

Seniorrådet har planlagt møde den 11/9. Formanden foreslår, at der i uge 38 afholdes et seniorrådsmøde, hvor der udarbejdes et høringssvar til budget 2024.

### **Det indstilles ,**

at drøftelsen om budget 2024 tages til efterretning.

### **Beslutning**

Punktet udsættes til næste møde.

Fraværende: Lilly Eskildsen og Steen Sandager.



**27.69.40-P35-1-22**

## **12. Nyt fra Danske Ældreråd**

### **Beslutningstema**

Orientering fra Danske Ældreråd og Regionsældrerådet.

### **Sagsfremstilling**

Formanden orienterer om følgende fra Danske Ældreråd:

- Der udbydes en temadag den 31/10 i Viborg om boliger og ældre.
- Der afholdes konference den 23/1 i Vingsted. Temaet ikke fastlagt.
- Regionsældrerådet udarbejder et høringssvar til Sundhedsaftalen.

### **Det indstilles ,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Formanden orienterede om sidste nyt fra Danske Ældreråd.

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Lilly Eskildsen og Steen Sandager.





**27.69.40-P35-1-22**

## **13. Punkter til næste møde**

### **Beslutningstema**

Næste møde afholdes mandag den 21. august 2023 kl. 08.30 - 11.30 i mødelokale 2 på Hedensted Rådhus, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted.

### **Beslutning**

Følgende punkter sættes på dagsordenen til mødet den 21. august 2023.

- Budget 2024

Fraværende: Lilly Eskildsen og Steen Sandager

**27.69.40-P35-1-22**

## **14. Eventuelt**

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Lilly Eskildsen og Steen Sandager.



## **Bilag**

- 2023.08.05 Referat Seniorrådet