

**Hedensted Kommune
Seniorrådets forretningsorden
for perioden 2022- 2025**

Møder:

Der afholdes ordinære møder én gang hver måned med undtagelse af juli måned. Der kan indkaldes til ekstraordinære møder af formanden eller når 3 medlemmer af seniorrådet fremsætter ønske herom overfor formanden med angivelse af emne-/r der ønskes behandlet.

Er et medlem forhindret i at give møde, meddeles dette til formanden/sekretæren. Ved forudsigeligt fravær over 3 møder indkaldes suppleanten.

Formanden leder møderne og sørger for at beslutningerne bliver udført.

Seniorrådet kan invitere medarbejdere fra administrationen eller andre kommunalt ansatte til at deltage i møderne i forbindelse med gennemgang af sager.

Møder fastlægges så vidt muligt for ½-1 år ad gangen.

Dagsorden og referater.

Dagsorden udarbejdes af formanden og næstformanden samt sekretæren. Så vidt muligt tilkendes det, om et emne på dagsordenen er til: orientering, debat, beslutning eller høring.

Medlemmer, der ønsker emner/sager optaget på dagsordenen, må senest 14 dage før det fastlagte møde rette henvendelse til formanden eller næstformanden.

Det tilstræbes at dagsordenen udsendes senest 5 dage før mødet inkl. bilag der ønskes drøftet og referatet inden for 10 dage efter mødet.

Ekstraordinære møder kan indkaldes med en kortere tidsfrist.

Dagsorden og referat offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Beslutninger:

Seniorrådet er beslutningsdygtigt når mindst 5 medlemmer deltager i mødet.

Ved afgørelse, der træffes ved afstemning kræves der flertal for forslaget.

Ved stemmelighed udsættes beslutningen til næste møde.

Beslutninger træffes ved afstemning, såfremt et medlem ønsker dette.

Der kan kun træffes beslutninger i sager, der er opført på dagsordenen.

Dog kan rådet, hvis der er enighed derom, beslutte at behandle en sag, der ikke er på dagsordenen.

Referater:

Sekretæren fører beslutningsprotokol under møderne.

Ethvert medlem kan forlange sit standpunkt kort anført i referatet.

Referatet forhåndsgodkendes af formanden, næstformanden og sekretæren og sendes efterfølgende til Seniorrådet via First Agenda.

Referatet er endeligt godkendt, når medlemmerne af seniorrådet på det efterfølgende møde har godkendt dette.

Seniorrådet udadtil.

Alene ældrerådets formand eller næstformand kan udtale sig på det samlede seniorråds vegne, ligesom breve og andet skriftligt materiale, som udsendes fra seniorrådet, skal være underskrevet af formand eller næstformand.

Det enkelte medlem kan udtale sig på egne vegne, når det præciseres, at det er ens personlige holdning.

Formanden, eller i dennes fravær næstformanden;

- udfører eventuelle rådgivende funktioner ved hastesager.
- er ansvarlig for kontakt til politikerne samt pressen.

Seniorrådets medlemmer:

- er ansvarlige for kommunikationen med ældregruppen
- repræsenterer ældrerådet i de relevante sammenhænge.

Seniorrådets indgang til administrationen i forvaltningsområderne er de respektive direktører

Seniorrådets medlemmer er omfattet af forvaltningslovens regler om indhentelse af og videregivelse af oplysninger samt tavshedspligt m.v. Tavshedspligten ophører ikke ved udtræden af seniorrådet.

Udvalg:

Seniorrådet kan efter behov nedsætte arbejdsgrupper/og ad hoc udvalg til at arbejde med særlige områder.

Arbejdsgrupper/udvalg kan inddrage specialister i arbejdet efter nærmere fastsatte regler og aftaler.

Formanden kan indgå i disse arbejdsgrupper/udvalg efter ønske eller behov.

Seniorrådet nedsætter ikke faste udvalg, men medlemmerne udvælger områder, som de holder sig orienteret om og refererer fra til seniorrådet.

Økonomi:

Seniorrådets regnskab følger kalenderåret.

Kommunalbestyrelsen afsætter hvert år et beløb til driftsudgifter, som administreres af seniorrådet.

Kommunalbestyrelsen afholder udgifter ved seniorrådets virksomhed og stiller lokaler og sekretærbistand til rådighed.

Der ydes diæter og godtgørelse for kørsel i henhold til statens takster. Jf. vedtægten.

Ikrafttræden og ændringer:

Forretningsordenen træder i kraft den **14. marts 2022**.

Ændringer eller tillæg i forretningsordenen kræver at mindst 5 medlemmer stemmer for.

Vedtaget på Seniorrådets møde den 14. marts 2022.