



# Hedensted Kommune

## Kommunalbestyrelsen 2022-2025

<b>Referat med åbne punkter</b>	
<b>Mødedato:</b>	31. august 2022
<b>Mødetidspunkt:</b>	Kl. 16:00-17:05
<b>Mødested:</b>	Rådhusalen Juelsminde Rådhus
<b>Deltagere:</b>	Ole Vind, Henrik Alleslev, Lars Poulsen, Hans Kristian Bundgaard-Skibby, Lene Tingleff, Hans Vacker, Steen Christensen, Jeppe Mouritsen, Hanne Grangaard, Birgit Jakobsen, Ester Due, Liselotte Hillestrøm, Merete Skovgaard Jensen, Claus Thaisen, Gitte Andersen, Jacob Ejs, Kasper Glyngø, Lars Jensen, Kim Tuominen, Finn Kejfe Abrahamsen, Jakob Toftebjerg, Rune Mikkelsen, Mads-Peder Winther Søby, Viggo Kjær Poulsen, Søren Vanting, Dorrit Haulrich, Ove Kjærskov Nielsen
<b>Fraværende:</b>	
<b>Bemærkninger:</b>	<p>Sagerne 152-162 behandles under forenklet sagsbehandling. Hvis man ønsker en sag overført fra forenklet til almindelig dagsorden skal det for så vidt muligt meddeles mandag kl. 17 forud for gruppemøderne så det kan diskuteres i grupperne. Dog senest efter gruppemøderne hvis ønsket om at flytte en sag opstår på gruppemøderne. Besked gives til Borgmester eller Kommunaldirektør.</p> <p>Mødet sluttede kl. 17:05</p>



## Indholdsfortegnelse

<b>Pkt.</b>	<b>Tekst</b>	<b>Side</b>
<b>Kommunalbestyrelsen</b>		
134	<u>Justering af styrelsesvedtægt 2022-2025</u>	5
<b>Økonomiudvalget</b>		
135	<u>Stillingtagen til anvendelse og udbud af areal Bredgade 6, Hedensted.</u>	9
136	<u>Kapacitet til vækst</u>	11
<b>Udvalget for Fællesskab</b>		
137	<u>Principper for opstilling af ladestandere efter AFI-loven</u>	14
<b>Udvalget for Læring</b>		
138	<u>Skoleudviklingssamtaler</u>	17
139	<u>Facilitetsplan for Skoler og Daginstitutioner 2023-2032</u>	19
<b>Udvalget for Teknik &amp; Miljø</b>		
140	<u>Forslag til takster 2023 for områderne Affald og Rotter</u>	23
141	<u>Endelig vedtagelse af lokalplan 1177 for etageboliger ved Bredgade 46 i Tørring</u>	29
142	<u>Forslag til lokalplan nr. 1174, en mindre ændring af lokalplan 180 for et erhvervsområde nord for Gesagervej</u>	32
<b>Udvalget for Vækst &amp; Klima</b>		
143	<u>Prioritering af ønsker til nye almennyttige boliger</u>	35



144	<u>Forslag til lokalplan 1173 for offentlige formål ved Årupvej i Hedensted med tilhørende kommuneplantillæg nr. 7</u>	38
145	<u>Prioritering af planer og projekter i Plan</u>	41
146	<u>Godkendelse af skema B vedr. boliger på Brorsonvej 1-59 i Løsning</u>	47
147	<u>Behandling af Skema A for 10 almene boliger på Blomsterengen 10-28 i Aale</u>	50
148	<u>Juelsminde Digelag - Godkendelse af vedtægtsændringer</u>	52
149	<u>Juelsminde Digelag - Anmodning om opkrævning af kontingent</u>	54
150	<u>Juelsminde Digelag - Midlertidig finansiering af driftsudgifter</u>	56
151	<u>Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 4 og lokalplan 1165 for Erhvervsområde ved Kildeparken i Hedensted med tilhørende miljøvurdering af planerne</u>	58

### **Forenklet sagsbehandling**

152	<u>F: Diætsatser til formænd, valgstyrere og tilforordnede vælgere</u>	63
153	<u>F: Revision af vedtægter for Gudenåkomitéen</u>	65
154	<u>F: Underskriftsbemyndigelse af Direktør Thomas Møller Palner</u>	67
155	<u>F: Ansøgning om kommunal lånegaranti til Tørring Kraftvarmeværk</u>	69
156	<u>F: Ansøgning om kommunal lånegaranti til Hornborg Vandværk</u>	71
157	<u>F: Anlægsbevilling til reovering af broer</u>	73



158	<u>F: Månedsopfølgning juni 2022</u>	75
159	<u>F: Revision af vedtægter for Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen</u>	77
160	<u>F: Forslag til lokalplan 1169 for et nyt fjernvarmeværk i Rask Mølle med tilhørende kommuneplantillæg nr. 6 og miljøvurdering</u>	79
161	<u>F: Deltagelse i konferencer, kurser møder mv.</u>	82

### **Forenklet Lukket sagsbehandling**

162	<u>F: Lukket Punkt- Ansøgning om henstand</u>	84
-----	---	----

### **Orientering**

163	<u>Orientering</u>	85
-----	--------------------	----

### **Digital underskriftsside**

164	<u>Godkendelsesark</u>	86
-----	------------------------	----



**00.00.00-A00-15-21**

## **134. Justering af styrelsesvedtægt 2022-2025**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal godkende en revision af styrelsesvedtægten for den kommende periode 2022-2025. I den nuværende styrelsesvedtægt er Spildevand og Vandløbsloven indsat under Udvalget for Teknik & Miljø. Med revisionen flyttes disse opgaver til Udvalget for Vækst & Klima.

### **Økonomi**

Der er i styrelsesvedtægtens kapitel 8 om vederlag fastsat bestemmelse om vederlag til formænd for de stående udvalg, formanden for Børn- og Ungeudvalget, næstformand i Økonomiudvalg og stående udvalg, formanden for Fritidsudvalget samt Viceborgmester.

Summen af de årlige vederlag kan højst udgøre 305% af borgmesterens løn i en kommune på størrelse med Hedensted Kommune. Dog er Viceborgmesterens (Kommunalbestyrelsens næstformand) løn uden for rammen på de 305%.

Udgifter hertil afholdes indenfor den samlede ramme.

Ændringen har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Historik**

Styrelsesvedtægten har været behandlet og godkendt på Byrådets møde 24. november 2021 punkt 211 samt på Byrådets møde 15. december punkt 232, samt på Kommunalbestyrelsens møder 26. januar 2022 som punkt 11 og 23. februar 2022 som punkt 37. Den underskrevne styrelsesvedtægt er vedhæftet som bilag 1.

På Kommunalbestyrelsens møde 25. maj 2022 punkt 87 godkendte Kommunalbestyrelsen en opgaveflytning mellem udvalgene og igangsætte et arbejde med tilpasning af styrelsesvedtægten i forlængelse af beslutningen (se bilag 3).

### **Sagsfremstilling**

I den nuværende styrelsesvedtægt, som blev endelig godkendt af Kommunalbestyrelsen 23. februar 2022 er opgaverne omkring Spildevand og Vandløbsloven indsat under Udvalget for Teknik & Miljø. Med revisionen af styrelsesvedtægten flyttes disse opgaver til Udvalget for Vækst & Klima. Den reviderede styrelsesvedtægt er vedhæftet som bilag 2, og ændringen i denne er markeret med rødt (side 8).

Nedenfor er oplyst nogle af de hovedopgaver, der ligger under disse 2 overskrifter i styrelsesvedtægten.

### **Spildevand**



Spildevandsområdet i denne sammenhæng er kommunens myndighed på spildevandslovgivningen. Det gælder både for åbent land og kloakerede områder.

Arbejdet består af spildevandsplanlægning samt tillæg hertil, hvilket ofte følger anden planlægning.

Hovedopgaverne består af:

- Åbent land tilladelser, påbud og politianmeldelser.
- Håndhævelse i forbindelse med kloakprojekter, som eksempelvis ved separering af kloak.
- Spildevandsplanlægning hvor følgende områder er meget afhængige af dette arbejde: Kommune-/Lokalplanlægning, byggesagsbehandling samt spildevandsselskabets investeringsplan herunder gennemførelse af projekter.
- Generelt samarbejde med Hedensted Spildevand.

### **Vandløbsloven – Vandområdeplaner, vandløbsvedligeholdelse og hovedopgaver**

- Myndighed for vandløbsloven og tilsyn med ca. 1000 km vandløb
- Vandløbsvedligehold herunder grødeskæring af ca. 500 km offentlige vandløb
- Vandløbsregulativer og revision af disse
- Vandområdeplaner og projekter i relation hertil fx kvælstof- og fosforvådområder, lavbundsprojekter, klima-lavbundsprojekter, vandløbsrestaureringsprojekter
- Kommuner, der indgår i et vandopland, nedsætter efter fælles aftale en vandoplandsstyregruppe (VOS) med repræsentanter fra alle kommuner. Vandoplandsstyregruppen skal varetage de overordnede projektinteresser i vandoplandet. Hedensted Kommune skal udpege et medlem til 4 styregrupper: Repræsentant til 1.5 Randers Fjord, Repræsentant til 1.8 Ringkøbing Fjord, Repræsentant til 1.9 Horsens Fjord, Repræsentant til 1.11 Lillebælt/Jylland.
- Kommunale projekter og planer i relation til vandhåndtering og klimatilpasning

På førstkommande møde i gruppeformandskredsen, efter revisionen af styrelsesvedtægten, vil man drøfte om der er behov for en justering af de repræsentanter som Udvalget for Teknik & Miljø udpegede på sit møde den 12. januar 2022 (Punkt 4) til henholdsvis Gudenåkomiteen, Landvindingslaget Søkjær og de forskellige vandoplandsstyregrupper. Finder gruppeformandskredsen behov for dette vil der efterfølgende komme en særskilt sag til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen om dette.

Styrelsesvedtægten indeholder en opgavefordeling mellem udvalgene. Primo 2023 vil forvaltningen tage initiativ til en samlet opfølgning på, om der er behov for mindre opgavejusteringer udvalgene i mellem ud fra det første års erfaringer med arbejdet indenfor den nye politiske struktur

### **Forvaltningen indstiller, 20. juni 2022, pkt. 137:**

at styrelsesvedtægten godkendes således at opgaverne Spildevand og Vandløbsloven flyttes fra Udvalget for Teknik & Miljø til Udvalget for Vækst & Klima.  
og at styrelsesvedtægten fremsendes til 2. behandling 31. august 2022.



### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 20. juni 2022, pkt. 137:**

Indstilles godkendt.

Henrik Alleslev og Claus Thaisen tager forbehold.

### **Bemærkning til Kommunalbestyrelsens behandling af styrelsesvedtægten.**

Den 23. juni 2022 modtog Hedensted Kommune en mail fra demokratipuljen (bolig- og planstyrelsen) som administrerer puljen med tilskud til Borgerrådgivning som Hedensted Kommune har fået andel i. De har anmodet om at § 20 stk. 2 i Hedensted Kommunes styrelsesvedtægt justeres således det også fremgår af denne at borgerrådgivningsfunktionen kan varetage tilsyn med kommunens administration. Derfor er der efter økonomiudvalgets behandling af sagen lavet en tilføjelse til Kapitel 7 om borgerrådgivningsfunktionen således at § 20. stk. 2 i styrelsesvedtægten har fået tilføjet følgende linje til sidst; "og derudover skal borgerrådgiverfunktionen bistå Kommunalbestyrelsen med tilsynet med kommunens administration." Den tilføjede formulering er accepteret af bolig- og planstyrelsen som administrerer demokratipuljen. Mailen fra bolig - og planstyrelsen er vedhæftet som bilag 4. Bilag 2 den endelige udgave af styrelsesvedtægten har også fået tilføjet justeringen med rødt i § 20. stk. 2.

### **Beslutning fra Kommunalbestyrelsen 2022-2025, 29. juni 2022, pkt. 105:**

Godkendt.

Liste A (9) stemte imod.

Fraværende: Claus Thaisen (A). Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

### **Kommunikation**

Efter 2 behandlinger i kommunalbestyrelsen skal den tilrettede styrelsesvedtægt efterfølgende fremsendes til Ankestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Den Kommunale styrelseslov samt Bekendtgørelse om vederlag, diæter og pension mv. for varetagelsen af kommunale hverv

### **Beslutning**

Godkendt.

Liste A stemte imod.



## **Bilag**

- 1. Underskreven styrelsesvedtægt Kommunalbestyrelsen 2022-2025
- 2. Endelig udgave af styrelsesvedtægt med justeringer 2022-2025
- 3. Dagsordenspunkt Flytning af opgaver
- 4. Mail 23. juni fra Demokratipuljen- Bolig-og Planstyrelsen





## 01.04.00-P20-1-22

# 135. Stillingtagen til anvendelse og udbud af areal Bredgade 6, Hedensted.

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om arealet ved Bredgade 6, Hedensted skal udbydes til p-pladser.

## Økonomi

Når udbuddet er gennemført, vil sagen blive genoptaget med henblik på bevilling.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

## Historik

Kommunalbestyrelsen vedtog d. 15. september 2003 Lokalplan 167 "Etageboliger i Hedensted bymidte".

Formålet med lokalplanen var bl.a. at sikre fastholdelse af centerområde med boliger, butikker, kontor mv. Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi behandlede den 19. april 2021 punkt 106 sagen omkring afvigelse fra lokalplan 167 angående placering af punkthus 4 og ændring af antal lejligheder for et femte punkthus.

Kommunen solgte i 2020 et areal til 4. punkthus.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 11. oktober 2021, pkt. 243, at der ikke arbejdes videre for at muliggøre det 5. punkthus på grund af pladsmangel. I stedet nedrives kommunens ejendom på matr. nr. 7s Hedensted by, Hedensted by (Bredgade 6) og herefter skulle det afklares, om arealet i samarbejde med Hedensted Spildevand skal udlægges til forsinkelsesbassin, eller om arealet skal sælges til parkeringspladser for bebyggelsen i området.

## Sagsfremstilling

Hedensted Spildevand har oplyst, at de ikke ønsker at benytte arealet Bredgade 6, matr.nr. 7 s Hedensted By, Hedensted til forsinkelsesbassin. I mellemtiden har køber af arealet til punkthus 4 henvendt sig med ønske om at etablere parkeringspladser og rekreative formål på arealet.

Hvis ønske om etablering af parkeringspladser på arealet skal imødekommes, vil det kræve en delvis aflysning af lokalplanen eller dispensation fra lokalplanen for at realisere dette. Samtidig skal det undersøges, om naboejendommen kan rejse erstatningssag ved en ændring af lokalplanen. Byggesagsafdelingen er ved at undersøge dette.



Hvis det besluttes, at arealet skal anvendes til parkeringspladser og rekreative formål, vil det være i offentlig udbud i mindst 14 dage. Arealet er 664 m<sup>2</sup>, heraf vej 222 m<sup>2</sup>. Hedensted kommune vil bibeholde ca. 5 m af arealet, der ligger inden for vejbyggelinjen langs Bredgade. Den private fællesvej på 222 m<sup>2</sup> hører med under matriklen og vil blive solgt med i en eventuel handel. Kommende ejer skal sikre at opretholde vejadgang til de eksisterende boliger med vejret hertil. Da vejen er en privat fællesvej, deles drifts- og vedligeholdelsesudgifterne på de vejberettigede. Ejerforholdet er derfor kommunen uvedkommende.

Ejendommen blev i 2019 opkøbt af Hedensted Kommune til 1,4 mio. kr. Hedensted Kommune har fået foretaget en ejendomsmæglervurdering af arealet jf. bilag. Det vurderes, at arealet kan indbringe 754.000 kr., hvis det udbydes til parkeringspladser.

Direktør for Vækst- Teknik & Fællesskab deltager i behandlingen af denne sag i Økonomiudvalget.

### **Forvaltningen indstiller, 22. august 2022, pkt. 164:**

at der igangsættes en proces hvor Hedensted Kommune udbyder arealet til salg til parkeringspladser og rekreative formål.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 164:**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Bilag**

- [Kortbilag Bredgade 6.pdf](#)
- [Vurdering](#)



## 00.30.04-S00-1-22

# 136. Kapacitet til vækst

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, hvordan finansiering af merudgifter i Vækst, Teknik & Fællesskab i 2022-2023 kan finansieres. Merudgifter skyldes høj aktivitet på området.

## Økonomi

Merudgiften på 3.930.000 kr. i 2022 til den bestående normering finansieres med 3 mio. kr. fra opsavede puljemidler fra Kommunaldirektøren, de resterende 930.000 kr. finansieres via kassen. Det skønnede merforbrug i 2023 på 4.930.000 kr. finansieres ved en tilførsel fra kassen på 3.930.000 kr. og hvor restbeløbet på 1,0 mio. kr. finansieres gennem en forhøjelse af projekteringsbidraget fra 3,5% til 5,0% fra og med 2023.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

## Sagsfremstilling

Hedensted Kommune er inde i en god vækst, hvilket ser ud til at fortsætte også ind i 2023. Den stærke vækst forudsætter administrative ressourcer til at imødekomme flere opgaver vedr. planforhold og tilladelser.

I de seneste år er løsningen af disse ekstra opgaver blevet imødekommet ved at ansætte ekstra medarbejdere uden tilførsel af yderligere ressourcer, men hvor den ekstra lønomkostning er finansieret ved ledige midler, primært ved overførte opsavede lønmidler eller øvrige mindreforbrug fra andre områder i Vækst, Teknik & Fællesskab. De ekstra normeringer var og er nødvendige for at imødekomme den aktuelle opgavemængde, men nu er de ledige overskydende midler ikke længere til rådighed, hvorfor der er udsigt til en overskridelse af budgettet fra 2022 og frem, hvilket fremgår af nedenstående tabel:

Chefområde	Navn	2022	2023
		Merforbrug	Merforbrug
Natur, Vej & Anlæg	Adm. Natur og Vand	600.000	600.000
Natur, Vej & Anlæg	Adm. Vej	1.150.000	1.150.000
Klima, Miljø & Byg	Bygge og Erhvervs-service	900.000	1.200.000
Klima, Miljø & Byg	Bygge og Erhvervs-service (½ årsværk fra Data)	-300.000	-300.000
Vækst & Udvikling	Fundraising	680.000	680.000
Plan & Stab	Lokalplanlægning	600.000	1.300.000
Klima, Miljø & Byg	Bygge og Erhvervs-service (sundhedsfarlige boliger)	300.000	300.000
<b>Total</b>		<b>3.930.000</b>	<b>4.930.000</b>



Siden 2020 er der endvidere etableret en model til finansiering af øgede medarbejdertimer til anlægsprojekter, hvorved der beregnes et projekteringsbidrag på 3,5% på de enkelte anlæg. Indtægten ved dette projekteringsbidrag er budgetteret til 4,0 mio. kr. men såvel i 2020 som 2021 har modellen kun bidraget med 2,4 mio. kr., hvorfor der mangler 1,6 mio. kr. i finansiering. Såfremt modellen skal videreføres med henblik på at medfinansiere de ekstra normeringer, skal projekteringsbidraget øges til minimum 5%, hvilket vil belaste udgiften til de enkelte anlægsprojekter.

Da ovenstående normeringer er afledt af et klart politisk ønske om at understøtte væksten i kommunen foreslås merudgiften finansieret som beskrevet under Økonomi.

Hvis det forudsættes, at væksten fortsætter kan det konstateres, at der, udover den nuværende normering, er behov for yderligere udvidelser af normeringer på de berørte områder i Vækst, Teknik & Fællesskab. Der vedlægges et notat, der beskriver behovet, og hvor den økonomiske meromkostning beløber sig til 2,4 mio. kr. i øget driftsudgift til 4 årsværk, som fremgår i tabellen nedenfor og en engangsudgift på 0,75 mio. kr. til en grundlæggende revision af spildevandsplanen. Ønsket om disse normeringsudvidelser mv. medtages i budgetlægningen for 2023.

Stilling til:	Udgift
Miljøgodkendelser	600.000
Byggesag/landzonebehandling	600.000
Lokalplaner	600.000
Vejområdet	600.000
Total	2.400.000

Det skal bemærkes, at de øgede normeringer til indsatserne i Vækst, Teknik & Fællesskab som følge af den nye administrative struktur ikke indgår i ovenstående, da de er særskilt finansieret dels ved et beløb på 1,9 mio. kr. som led i budgetaftalen for 2022-2025 og dels ved en puljefinansiering i 2022 og 2023 skabt via interne omprioriteringer. Når puljefinansieringen udløber vil der fra og med 2024 mangle en finansiering til disse stillinger på årligt 2,8 mio. kr., hvor forslag til løsning på dels denne udgift samt den varige løsning på ovenstående midlertidige finansiering vil blive medtaget i budgetlægningen for 2024.

Direktør for Vækst-Teknik & Fællesskab deltager i Økonomiudvalgets behandling af denne sag.

#### **Forvaltningen indstiller, 22. august 2022, pkt. 165:**

at merudgiften i 2022 og 2023 finansieres som beskrevet,  
at merudgiften til de foreslåede yderligere normeringer mv. medtages i budgetlægningen for 2023, og  
at en varig finansieringsmæssig løsning medtages i budgetlægningen for 2024 og frem



### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 165:**

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget ønsker en løbende orientering om aktivitetsniveauet på området i forhold til bl.a. antal plansager, antal byggesager osv. Indholdet af den faste orientering aftales mellem forvaltningen og Udvalget for Teknik & Miljø og Udvalget for Vækst og Klima.

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Bilag**

- Kapacitet til vækst - notat til ØU



**83.09.06-P00-1-22**

## **137. Principper for opstilling af ladestandere efter AFI-loven**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal godkende principper for opstilling af ladestandere efter AFI-loven med henblik på administrativ behandling af ansøgninger.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Har ikke tidligere været behandlet.

### **Sagsfremstilling**

Uopfordrede ansøgninger om opstilling af offentligt tilgængelige ladestandere på arealer, som Hedensted Kommune råder over, behandles af Kørselskontoret.

Ansøgninger for ladepunkter under 50 kW og med en værdi på mellem 0 kr og 1.000.000 kr behøver ikke at annonceres, og kan afgøres administrativt efter følgende retningslinier;

- Aftale om opstilling af offentligt tilgængelige ladepunkter, der ønskes opstillet på arealer, som kommunen råder over, skal indgås efter AFI-loven (Lov om infrastruktur for alternative drivmidler).
- Aftalen indgås på markedsvilkår, og aftalen kan maksimalt indgås for en periode af 10 år. Hedensted Kommune har ingen økonomiske forpligtelser i forbindelse med aftalen.

I henhold til AFI-loven skal operatører af ladepunkter under 50 kW, som ikke ønsker at acceptere elektroniske betalinger via terminaler eller andre anordninger, indgå aftale om udbud af opladningstjenester med en af følgende:

- 1) Udbydere af opladningstjenester efter § 8 i AFI-loven.
- 2) En udbyder af en digital platform for handel med opladningstjenester efter § 9 i AFI-loven.

Hedensted Kommune har endnu ikke udarbejdet en plan for ladeinfrastruktur i kommunen. Indtil dette sker, sender Kørselskontoret ansøgninger om opstilling af offentligt tilgængelige ladestandere på kommunale arealer i intern høring, inden der gives tilladelse/afslag. Følgende afdelinger høres:

- Plan og Stab
- Natur, Vej og Anlæg

Som udgangspunkt imødekommes alle ansøgninger, der opfylder lovgivningen.



Aftalen om retten til at virke som operatør af offentligt tilgængelige ladepunkter efter AFI-loven skal indeholde aftalevilkårene angivet nedenfor om rimelige og ikke-diskriminerende priser.

## **Rimelige og ikke-diskriminerende priser.**

### **Pkt. 1. Definitioner**

1.1. Ad hoc-pris: Den pris som betales for en opladningstjeneste, der købes af en bruger, uden at denne behøver at registrere sig, indgå en skriftlig aftale eller indgå et længerevarende aftaleforhold med operatøren af ladepunktet ud over blot at købe opladningstjenesten.

1.2. Bruger med abonnement: Bruger, der ud over blot at købe opladningstjenesten, registrerer sig, indgår en skriftlig aftale eller indgår et længerevarende aftaleforhold med operatøren.

### **Pkt. 2. Operatørens mulighed for at yde rabatter**

2.1. Operatøren må alene yde rabat til sine kunder på et konkret ladepunkt i overensstemmelse med kravene i pkt. 3, medmindre operatøren kan dokumentere, at ladepunktet ikke er et lokalt monopol.

### **Pkt. 3. Maksimal rabat ved lokale monopoler**

3.1. Ved lokale monopoler, må [Operatøren] maksimalt yde en rabat på 10 % af ad hoc prisen til brugere med abonnement, medmindre [Operatøren] kan dokumentere, at en højere rabat end 10 % kan begrundes med administrative besparelser, som abonnementsforholdet giver anledning til. Det kan for eksempel være reducerede omkostninger til korttransaktioner.

3.2. Rabatten beregnes som udgangspunkt på den enkelte opladning på det enkelte ladepunkt eller ladepark som forskellen mellem den pris, der betales ved opladning på ad hoc-basis, og den pris efter ydelse af rabat, der faktureres til brugere med abonnement, jf. dog pkt. 3.3. og 3.4.

3.3. Ved de typer af abonnementsordninger, hvor brugere med abonnement kun betaler per forbrug og der i den forbindelse ydes en rabat på ad hoc-prisen (typisk i pct.) eller på forbruget af opladningstjenester (typisk i kr. pr. kWh), beregnes den givne rabat som forskellen mellem den på opladningstidspunktet gældende ad hoc-pris og den fakturerede endelige pris efter rabat, som en bruger med abonnement betaler for opladningstjenesten.

3.4. Ved andre typer af abonnementsordninger (for eksempel hvis brugeren med abonnement enten betaler et fast beløb uafhængigt af forbrug eller et fast beløb kombineret med en forbrugsafhængig betaling) beregnes den givne rabat som forskellen mellem den i faktureringsperioden gennemsnitlige ad hoc pris og den gennemsnitlige kWh pris, som brugerne med den mest udbredte abonnementsordning hos [operatøren] (bortset fra ordninger der falder under pkt. 3.3) effektivt har betalt for sit forbrug af opladningstjenester inden for en given faktureringsperiode (for eksempel en kalendermåned).

Kørselskoordinator Lars Oksbjerg deltager i behandlingen af punktet i Udvalget for Fællesskab.



**Forvaltningen indstiller, 9. august 2022, pkt. 66:**

at principper for administrativ godkendelse af ansøgning om opstilling af offentligt tilgængelige ladestandere, opstillet på kommunale arealer, godkendes.

**Beslutning fra Udvalget for Fælleskab 2022-2025, 9. august 2022, pkt. 66:**

Udvalget for Fælleskab anbefaler Kommunalbestyrelsen, at godkende principper for administrativ godkendelse af ansøgning om opstilling af offentligt tilgængelige ladestandere, opstillet på kommunale arealer.

**Bemærkning til Økonomiudvalget.**

Direktør for Vækst- Teknik & Fælleskab Jonas Kroustrup deltager i Økonomiudvalgets behandling af denne sag.

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 163:**

Indstilles godkendt.

**Lovgrundlag**

LOV nr 412 af 4. april 2022, Lov om infrastruktur for alternative drivmidler til transport

**Beslutning**

Godkendt.





17.01.00-A00-2-22

## 138. Skoleudviklingssamtaler

### Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, hvordan opgaven med skoleudviklingssamtaler i Hedensted Kommune skal struktureres.

### Økonomi

Intet.

### Sagsfremstilling

Folkeskoleforligskredsen indgik den 29. oktober 2021 en aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen. Herunder, at elevplaner og kvalitetsrapporter afskaffes.

I forbindelse med kvalitetsrapportens afskaffelse er der i Folkeskoleloven blevet indført krav om obligatoriske skoleudviklingssamtaler mellem skole og kommunalbestyrelse med virkning fra skoleåret 22/23. Folkeskolelovens §40 a:

*"Kommunalbestyrelsen gennemfører årligt en skoleudviklingssamtale med skolens leder. I samtalen inddrages resultaterne fra obligatoriske test, jf. § 13 a, status på eventuelle udviklingsplaner, jf. § 57 d, stk. 3, og handlingsplaner, jf. § 57 d, stk. 4, og opfølgning på tidligere skoleudviklingssamtaler."*

I Hedensted Kommune har Læring i Skolen hidtil afholdt årlige dialogsamtaler med hver skole omkring skolernes resultater, udviklingsplan osv. I forbindelse med den politisk aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem blev kvalitetsrapporten afskaffet og erstattet af skoleudviklingssamtaler.

Kommunalbestyrelse skal jf. *Vejledning vedr. skoleudviklingssamtaler* årligt afholde en samtale med skolelederne ved samtlige skoler i kommunen (se bilag). Denne opgaven kan dog jf. vejledningen uddelegeres til forvaltningen:

*Kommunalbestyrelsen kan vælge at delegere opgaven med at gennemføre samtaler med skolelederne til et politisk udvalg, den kommunale forvaltning eller til skolebestyrelserne. Opgaven kan dog ikke delegeres fuldt ud til skolebestyrelsen. Dette skyldes, at formålet med skoleudviklingssamtalen ikke kan indfries, hvis samtalerne udelukkende bliver en intern dialog på skolen. Det betyder, at enten kommunalbestyrelse, et politisk udvalg eller forvaltning må være repræsenteret ved samtalen, og i praksis vil deltagelsen ofte være uddelegeret til forvaltningen.*

På mødet drøftes fremtidig praksis vedr. skoleudviklingssamtaler i Hedensted Kommune.



**Forvaltningen indstiller, 8. august 2022, pkt. 58:**

at Kommunalbestyrelsen uddelegerer opgaven med skoleudviklingssamtalerne til Læring i Skolen (forvaltningen).

at Læring i Skolen præsenterer Udvalg for Læring for den endelige form på udviklingssamtalerne i efteråret 2022.

**Beslutning fra Udvalget for Læring 2022-2025, 8. august 2022, pkt. 58:**

Udvalget for Læring anbefaler indstilling godkendt og sagen videresendes til Kommunalbestyrelsen til endelig beslutning.

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 172:**

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget ønsket at "dataarket" om overgange også omfatter unge i beskæftigelse.

**Kommunikation**

Skolelederne informeres om udvalgets beslutning.

**Lovgrundlag**

LOV nr 882 af 21/06/2022 vedr. Folkeskoleloven §40a

**Beslutning**

Godkendt.

**Bilag**

- Vejledning vedr. skoleudviklingssamtaler



## 82.00.00-P05-3-21

# 139.        **Facilitetsplan for Skoler og Daginstitutioner 2023-2032**

## **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til facilitetsplaner for dagtilbud og skoler.

## **Økonomi**

På baggrund af forarbejde vedr. bygningsanalyse, kloge kvadratmeter og aktuel bygningsgennemgang konkluderer Facilitetsplan for Skoler og Daginstitutioner 2023-2032 et behov for politisk prioritering af anlægsmidler til nødvendigt vedligehold, indhentning af efterslæb samt bygningsudvikling.

Den nuværende kommunale bygningsmasse i dagtilbud og skoler vil i et 10årigt perspektiv nødvendiggøre en kommunal anlægsudgift på 402 mio. kr.

Facilitetsplan for Skoler og Daginstitutioner 2023-2032 konkluderer et behov for en årlig anlægsramme på 40,2 mio. kr. Driftsmæssigt vil der ved realisering af planerne for de enkelte institutioner være en årlig driftsbesparelse som følge af arealmæssige overskud, og dermed en mulighed for optimering af brugen af bygningerne i form af fortætning og nedrivning, eller øgede bygningsfællesskaber.

Der er ikke afsat midler i budgettet til facilitetsplanerne og/eller anlægsmidler til det omtalte vedligehold, indhentning af efterslæb samt bygningsudvikling. Manglende finansiering skal behandles under de kommende budgetforhandlinger for 2023.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

## **Historik**

På møde den 7. juni 2021 behandlede Udvalget for Læring punkt 49 vedr. Input til anlægsprioritering Budgetforslag 2022-2025 med den beslutning, at Udvalget ønskede at støtte 10-årsplaner for alle skoler og dagtilbud, som det anbefales i bygningsanalysen. Der blev ønsket en beregning på det årlige anlægsbehov til vedligehold med udgangspunkt i analysen.

På møde d. 9. august 2021 behandlede Udvalget for Læring punkt 57 vedr. 10-årsplan for vedligehold, efterslæb og bygningsudvikling med den beslutning, at Udvalget ønskede, at vi udvikler os ud af efterslæbet med principperne for kloge kvadratmeter. Udvalget tog ønsket om en 10-årsplan svarende til 380 mio. kr. med i investeringsoversigten. Med budget 2022 blev der ikke afsat anlægsmidler til 10-årsplaner for vedligehold, efterslæb og bygningsudvikling.



På møde den 1. november 2021 behandlede Udvalget for Læring punkt 87 vedr. 10-årsplaner for skoler og dagtilbud med den beslutning, at et arbejde med at lave 10 årsplaner for daginstitutioner og skoler skulle igangsættes, da der i en årrække ikke har været afsat økonomi nok til driften af bygningerne i Læring. Det viser sig som slidte og utidssvarende ejendomme, som bliver mere og mere omkostningstunge at bringe tilbage på et acceptabelt niveau.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen fremlægger hermed 'Facilitetsplan for Skoler og Daginstitutioner 2023-2032' udarbejdet af et tværgående team af nøglemedarbejdere i Ejendomme og Service, Læring og arkitektfirmaet Gorm Nielsen m.a.a.

Facilitetsplan for Skoler og Daginstitutioner 2023-2032 er opbygget i to bilag/afsnit:

- Afsnit I - Økonomi og tidsplan, der redegør for baggrunden for facilitetsplanen og bilag 1.0 og 2.0 med de samlede anlægsudgifter, der følger af de udarbejdede forslag til bygningsforbedringer for de enkelte skoler og daginstitutioner.
- Afsnit II - Bygningsgennemgang, indeholder en gennemgang af fokusområder, der er relevante for vurderingen af skolernes og daginstitutionernes fysiske rammer. Dernæst den udarbejdede facilitetsplan for hver enkelt skole og for hver af de i skoledistriktet beliggende daginstitutioner.

### Afsnit I - Økonomi og tidsplan

Her redegøres for processen frem mod facilitetsplanernes tilblivelse, kobling til prognoser og kapacitet, kloge kommunale kvadratmeter og økonomi. For hver enkelt skole og daginstitution er udarbejdet overslag over de udgifter, der følger af Facilitetsplanens forslag til bygningsforbedringer. De udarbejdede overslag er koordineret med Ejendomme og Service og indeholder alle håndværkerudgifter mv. samt udgifter til det af Ejendomme og Service registrerede behov for indvendigt vedligehold i det pågældende område. Her fremgår de samlede udgifter for de enkelte skoler og daginstitutioner og for Hedensted Kommune i alt. Anlægsudgifter følger af de i Facilitetsplanen foreslåede bygningsforbedringer og det af Ejendomme og Service registrerede vedligeholdelsesefterslæb.

Samlet økonomi vedr. nuværende bygningsmasse summerer op til:

- Daginstitutioner i alt 76,5 mio. kr.
- Skoler i alt 325,5 mio. kr.

### Afsnit II - Bygningsgennemgang

Vedr. folkeskoler efter bygningsgennemgang: Flexibilitet og multifunktionalitet skal være kendetegnende for skolernes rammer. De skal såvel i skoledagen som uden for skoletid have forskellige funktioner til glæde for elever, ansatte og beboere i lokalområdet og bidrage til bevægelse, leg, liv og læring på skolens arealer på alle tider af dagen. Skolernes rammer skal skabe rum til en varieret skoledag invitere og inspirere til bevægelse samt læring gennem kreativ og innovativ tænkning, og læringsprocesser med udgangspunkt i problemløsning og eksperimenterende aktiviteter.



Renovering, om- og tilbygning af eksisterende skoler skal ske med afsæt i fleksibel udnyttelse af eksisterende faciliteter. Udformning af skolens bygninger og arealer kan variere ift. den enkelte skoles størrelse, behov, muligheder mv. Fælles er dog ambitionen om, at skolens bygninger og arealer understøtter en varieret skoledag, som styrker elevernes indlæring og trivsel. Skolens bygninger og arealer skal understøtte at undervisningen kan struktureres, så den består af varierede og differentierede læringsformer, og der arbejdes med både praktiske og teoretiske sider af læring i alle fag. Eleverne skal gøres i stand til at omsætte teoretisk viden til konkrete produkter, ligesom der arbejdes med elevernes generelle udvikling og motivation for læring.

Vedr. daginstitutioner efter bygningsgennemgang: Daginstitutionerne er indarbejdet i facilitetsplanen under det skoledistrikt de tilhører. For hver daginstitution gives en beskrivelse af de eksisterende forhold, således som de fremstår i foråret 2022 og der er udarbejdet forslag til bygningsforbedringer hvor der er fundet behov herfor. Efterfølgende beskrives en række pædagogiske betragtninger for indretning og indhold af moderne daginstitutioner. Efterfølgende gennemgås de mere håndgribelige forhold, der ligger til grund for vurderingen af de enkelte daginstitutioner.

De fysiske rammer i dagtilbuddene er tæt forbundet med den pædagogiske hverdag som børn møder hver dag. Bygninger og indretning skal understøtte det pædagogiske læringsmiljø hele dagen og danne grundlag for en alsidig måde at arbejde med den pædagogiske læreplan. Rummet har betydning for, hvad der kommer til at foregå, og hvilke muligheder der skabes for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. I dagtilbuddet er rummet den tredje pædagog og skal signalere og invitere til udforskning, fordybelse og leg, og dermed bidrage til at børn får mod på livet og lyst til læring.

#### **Forvaltningen indstiller, 8. august 2022, pkt. 59:**

at Udvalg for Læring indstiller til Kommunalbestyrelsen, at Facilitetsplan for Skoler og Daginstitutioner 2023-2032 tages til efterretning.  
at konklusioner og prioriteringer indgår i de videre budgetforhandlinger.

#### **Beslutning fra Udvalget for Læring 2022-2025, 8. august 2022, pkt. 59:**

Udvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen, at facilitetsplanerne tages til efterretning og, at konklusioner og prioriteringer indgår i de videre budgetforhandlinger.

#### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 171:**

Indstilles godkendt.



## **Kommunikation**

Bestyrelser i dagtilbud og skoler informeres om de udarbejdede facilitetsplaner.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

- Hedensted Kommune Fysiske Udviklingsplaner for Skoler og Daginstitutioner Afsnit I
- Hedensted Kommune Fysiske Udviklingsplaner for Skoler og Daginstitutioner Afsnit II



**07.00.01-Ø00-1-22**

## **140. Forslag til takster 2023 for områderne Affald og Rotter**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen blev den 8. juni 2022 bedt om at tage stilling til fastsættelse af takster indenfor affaldshåndtering, genbrugsstationer og skadesdyrbekæmpelse i forbindelse med budgettet for 2023.

*Ved sagens behandling i Økonomiudvalget den 20. juni bad Økonomiudvalget om supplerende oplysninger vedrørende genbrugsstationernes gæld og afdragsperiodens længde. Tillæg til den oprindelige tekst står under sagsfremstillingens sidste afsnit.*

### **Økonomi**

Såfremt de foreslåede takster godkendes, vil de blive indarbejdet i budgetforslaget for 2023.

Hvis de foreslåede takster på affaldsområdet godkendes, betyder det, at den gæld, der er etableret i forbindelse med indkøb af nye affaldsbeholdere, fortsat vil blive nedskrevet som forventet. Endvidere vil der blive taget de første skridt til at nedbringe den gæld, som Genbrugsstationerne har oparbejdet over de seneste syv år.

**Moms:** Landsskatteretten fastslog i oktober 2020, at der ikke skulle opkræves moms af betaling for dagrenovation, fordi kommunerne efter miljøbeskyttelsesloven er forpligtet til at indsamle affaldet. Forventningen var, at SKAT allerede i 2021 ville udarbejde en vejledning til kommunerne, for hvordan de konkret skal forholde sig til dommen. Denne har kommunerne endnu ikke modtaget. Derfor er indstillingen, at situationen indtil videre håndteres som i 2022.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser**

I første kvartal 2022 blev to medarbejdere overflyttet fra PLAN afdelingen til henholdsvis rotte- og affaldsområdet i Klima, Miljø & Byg for at skabe en klarere organisationsstruktur. Endvidere er der ansat en ny affaldskonsulent, og dermed er både team Affald og team Rotter fuldt bemandet.

Økonomisk har overflytningen ikke konsekvenser for budgettet.

### **Historik**

**Rotteområdet:** Blev i 2020 restruktureret og bekæmpelsen af rotter, som blev varetaget af Rentokil, blev hentet hjem. Det blev aftalt, at taksterne i en periode skulle holdes i ro, indtil en normalisering havde fundet sted.



**Affaldsområdet:** I 2021 blev den nye affaldsordning med sortering hos borgerne indført. Taksterne er siden videreført med enkelte justeringer for at opnå et så simpelt og fair brugerbetalingssystem som muligt. Også her har målet været at sikre stabilisering og normalisering. Der er købt nye affaldsbeholdere, som forventes afskrevet over 8 år.

**Genbrugsstationer:** I 2022 er der indført en ny Big Bag ordning for aflevering og hentning af eternit og asbestplader. Taksterne dækker de forventede omkostninger ved ordningen og skal hvile i sig selv. I april godkendte Udvalget for Teknik & Miljø en anlægsbevilling til byggeri af mandskabsfaciliteter og udvidelse af hallen på Hornsyld genbrugsstation. Beløbet skulle finansieres fra kassebeholdningen.

## Sagsfremstilling

Takster for rotteområdet er i overensstemmelse med Hedensted Kommunes Rottehandleplan 2021-2024, godkendt juni 2021.

Takster for affald og genbrugsområdet fremgår af bilag "Takster 2023 v2". For erhverv gælder, at taksterne er inkl. moms.

**Rotter:** Rottebekæmpelsesgebyret opkræves i dag af kommunerne over ejendomsskattebilletten.

Som følge af Boligforliget i 2017, overgår opkrævning og inddrivelse af ejendomsskatter imidlertid til staten via Gældstyrelsen i 2024.

Derfor skal der findes et nyt beregningsgrundlag for rottebekæmpelsesgebyret. Dette arbejde forventes påbegyndt efter sommerferien.

Det er imidlertid et yderligere argument for at fastholde taksten med 0,10 promille af ejendomsværdien. I 2021 var der et lille overskud på driften (-73.557 kr); mens det faktiske forbrug forventes at balancere i år.

**Affald:** Takstbladet opdateres, så det fremgår, at erhvervspriserne er inklusiv moms.

Taksterne dækker udgifter til husstandsindsamling og behandling af papir, pap, metal, plast, mad- og drikkekartoner, mad og restaffald.

Det forventes, at fraktionen tekstil bliver en del af storskraldsordningen, ligesom glasemballage fortsat indsamles via husstandsneare glaskuber.

Der er fortsat usikkerhed forbundet med udgifterne til behandling af de forskellige affaldstyper, ligesom der er usikkerhed som følge af stigende priser på drivmidler og diesel. Således har der været møde med Meldgaard, som har meget forhøjede omkostninger på grund af dieselforbruget, om muligheden for at indexregulere kvartalsvist i stedet for på årlig basis.

Teamet har i forbindelse med evaluering af affaldsordningen identificeret en række forbedringstiltag, for eksempel udlevering af poser, forbedring af glasordningen og styrkelse af kommunikationsindsatsen. Endvidere skal der i henhold til lovgivningen etableres direkte genbrug på Genbrugspladserne. Flere af initiativerne igangsættes i 2022 og forventes videreført i 2023, med fokus på at sikre, at Hedensted Kommune fortsat er i front på affaldsområdet, og borgerne oplever, at vi har en smidig, effektiv og gennemsigtig ordning.

Alle aktiviteter forventes gennemført indenfor rammerne af budgettet, ligesom gælden til indkøbte beholdere fortsat på 3. år vil blive nedskrevet. I budgettet for 2022 er der





budgetteret med et overskud på driften på -1,984 mio kr; mens den samlede gæld som følge af indkøb af affaldsbeholdere ved udgangen af 2021 var på 5,680 mio kr.

**Genbrugsstationer:** Genbrugsstationernes gæld stiger fortsat, og var ved udgangen af 2021 13,5 mio kr.

Gælden har siden 2014 været stigende, og i den periode er genbrugsstationernes gæld øget fra en positiv beholdning på -10,5 mio kr til en gæld på 13,5 mio kr. I alt 23 mio kr.

Der er ikke kun én forklarende faktor men mange over tid, som både knytter sig til uforudsete og stigende omkostninger samt færre indtægter end planlagt.

Eftersom området skal "hvile i sig selv" begynder gældens størrelse at være problematisk for modernisering og omstrukturering af genbrugsstationerne.

I budgettet for 2022 er der lagt op til et overskud på driften på -2,3 mio kr; men idet tidligere års budgetter ikke har holdt, er det usikkert, om overskuddet kan realiseres. De manglende indtægter skyldes blandt andet, at erhvervet tilsyneladende ikke altid betaler for det affald, der afleveres 24/7 på genbrugsstationerne. For at faktureringen kan ske, skal der sendes en sms, når affaldet er afleveret, som så igangsætter en automatisk opkrævning. Dette sker i estimeret 60% af tilfældene; mens de øvrige afleveringer sker uden opkrævning. Det manglende gebyr kan automatiseres via nummerpladescanning (findes allerede på Remmerslund og Hornsyld) kombineret med en automatisk faktureringsrutine. Det kræver imidlertid, at alle genbrugsstationer har nummerpladescanningsudstyr, så der undgås suboptimering, når affaldet afleveres.

Genbrugsstationerne har en række forbedringer og ønsker til nye investeringer i 2023. De fremgår af bilag: "Genbrugsstationer – forbedringer og investeringer 2023" til en samlet sum af 1,801 mio kr. Hertil kommer ombygningen af Hornsyld mandskabshal til 2,6 mio kr. De væsentligste aktiviteter i 2023 er ombygningen af Hornsyld mandskabshal; sikring af erhvervsbetalinger samt etablering af direkte genbrug. Øvrige aktiviteter vil afhænge af de foreslåede forbedringer og investeringer. Endvidere har politikerne tidligere ytret, at de ønsker en dialog om den fremtidige struktur for genbrugspladserne. Remmerslund genbrugsstation ligger i et rekreativt område, og Kalhalve ligger på lejet grund.

### **Supplerende oplysninger efter økonomiudvalgets behandling den 20. juni 2022:**

*Bilag "Genbrugsstationer – takst scenarier", viser tre scenarier for afvikling af gælden over henholdsvis 3 år, 5 år og 7 år.*

*Ved 3 år afvikles der i alt 4.517.667 kr. om året. Takstforøgelsen vil være, som det også ses ovenfor i sagsfremstillingen:*

- *Ved almindelige husstande stiger taksten med 204 kr til 1.700 kr. (nuværende takst 1.496 kr.)*
- *Ved sommerhuse og etagelejligheder stiger taksten med 153 kr. til 1.275 kr. (nuværende takst 1.122 kr.)*

*Ved 5 år afvikles der i alt 2.710.600 kr. om året. Dermed vil miljøafgiften stige til følgende satser:*

- *Ved almindelige husstande stiger taksten med 123 kr. til 1.619 kr.*
- *Ved sommerhuse og etagelejligheder stiger taksten med 92 kr. til 1.214 kr.*



Ved 7 år afvikles der i alt 1.936.143 kr. om året. Dermed vil miljøafgiften stige til følgende satser:

- Ved almindelige husstande stiger taksten med 88 kr. til 1.584 kr.
- Ved sommerhuse og etagelejligheder stiger taksten med 66 kr. til 1.188 kr.

Lovgivningen tilsiger, at området skal "hvile økonomisk i sig selv", det vil sige, indtægter og udgifter gå i 0 (nul). Det er dog muligt at have udsving hen over årene.

Ved at lade taksterne stige hen over en længere årrække end 3 år, vil der gå længere tid, inden genbrugsstationerne har opsparat midler til en eventuel modernisering af stationerne. Omvendt vil takststigningen være mindre drastisk i forhold til borgerne. Afvikling over 7 år anbefales ikke.

Vedrørende henteordningens eventuelle positive effekt på genbrugsstationernes økonomi: Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at vurdere den økonomiske og afsmittende effekt af henteordningens indførelse på genbrugsstationernes økonomi. Samfundsmæssigt er det en stor fordel med øget sortering, men afregningspriserne for de sorterede fraktioner svinger meget, ligesom det generelt er dyrere og mere kompliceret at håndtere mange fraktioner versus få. I forbindelse med kulegravningen af økonomien vil forvaltningen også se nærmere på de mængder af affald, der håndteres på genbrugsstationerne samt eventuelle sammenhænge til henteordningen.

#### **Forvaltningen indstiller, 10. august 2022, pkt. 124:**

At taksten på rotteområdet fastholdes.

At taksterne på affaldsområdet fastholdes med enkelte undtagelser.

At taksterne for Miljøafgiften sættes op, så gælden på 13,5 mio kr afvikles over en tre-årig periode. Dette vil sige, at den anbefalede fremtidige miljøafgiftstakst vil være:

- Ved almindelige husstande 1.700 kr. (nuværende takst 1.496 kr.)
- Ved sommerhuse 1.275 kr. (nuværende takst 1.122 kr.)
- Ved etagelejligheder 1.275 kr. (nuværende takst 1.122 kr.)

At forvaltningen påtager sig en opgave med at kulegrave økonomien på genbrugsstationerne, så der skabes et gennemsigtigt grundlag for videre beslutning. Herunder en model for, at udbygningen af Hornsyld kan gøres uden yderligere gældssætning.

#### **Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, 10. august 2022, pkt. 124:**

Udvalget for Teknik & Miljø anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende indstillingen fra forvaltningen, dog sådan at taksterne for Miljøafgiften sættes op, så gælden på 13,5 mio kr afvikles over en fem-årig periode. Dette vil sige, at den anbefalede fremtidige miljøafgiftstakst vil være:

- Ved almindelige husstande 1.619 kr (nuværende takst 1.496 kr)
- Ved sommerhuse 1.214 kr (nuværende takst 1.122 kr)



- Ved etagelejligheder 1.214 kr (nuværende takst 1.122 kr)

### **Bemærkning til Økonomiudvalgets behandling 22. august 2022.**

Økonomiudvalget besluttede på sit møde den 20 juni 2022 som punkt 130 følgende;  
*"Tilbagesendes til udvalget med henblik på en vurdering af takster for miljøafgift, herunder en forlængelse af afviklingsperioden."*

Såfremt Økonomiudvalget godkender taksterne indarbejdes disse i budgetforslaget for 2023-2026.

Direktør for Vækst-Teknik & Fællesskab Jonas Kroustrup deltager i behandlingen af denne sag i Økonomiudvalget.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 160:**

Godkendt. Henrik Alleslev tog forbehold for indstillingen grundet de høje takster for ældreboligerne.

### **Kommunikation**

Udvalget for Teknik & Miljø anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende forvaltningens indstilling, dog sådan at SMS-ordningen for erhvervsaffald ikke stiger i pris.

Udvalget for Teknik & Miljø beder forvaltningen om forslag til, hvordan økonomien på genbrugsstationerne kan forbedres.

Direktør Jonas Kroustrup deltager i behandlingen af denne sag i Økonomiudvalget.

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om forebyggelse og bekæmpelse af rotter, BEK nr. 2307 af 6. december 2021  
Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. BEK nr. 2097 af 14. december 2020; Hedensted Kommunes regulativ for husholdningsaffald 2022; Bekendtgørelse om affald, BEK nr. 2512 af 10. december 2021

### **Beslutning**

Godkendt.

Henrik Alleslev (A) stemmer imod på grund af de høje takster for ældreboliger.



## **Bilag**

- Genbrugsstationer - takst scenarier
- Genbrugsstationer - forbedringer og investeringer 2023
- Takster 2023 v2
- Genbrugsstationer - økonomisk udvikling 2014-2021



## 01.02.05-P16-13-21

# 141. Endelig vedtagelse af lokalplan 1177 for etageboliger ved Bredgade 46 i Tørring

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om lokalplan 1177 for etageboliger ved Bredgade 46 i Tørring skal vedtages endeligt. Kommunalbestyrelsen skal samtidig tage stilling til de indkomne bemærkninger og ændringsforslag.

## Økonomi

Ingen bemærkninger

## Historik

Forslaget blev vedtaget af kommunalbestyrelsen den 27. april 2022.

## Sagsfremstilling

Lokalplanområdet omfatter matrikelnummer 1gg Stovgård Hgd., Tørring og udgør et areal på cirka 995 m<sup>2</sup>. En privat bygherre ønsker at opføre 8 etageboliger på ejendommen.

Lokalplan 1177 giver mulighed for at opføre etageboligbebyggelse i 2 etager med en maksimal højde på 8,5 meter og en bebyggelsesprocent på maksimalt 60.

Lokalplanen har til formål at sikre,

- at området indrettes med fælles opholds- og friarealer samt areal til parkering,
- at vejadgang til området sker fra grusvejen langs lokalplanens sydlige afgrænsning,
- at boligområdet ikke støjbelastes af vejtrafikstøj fra Bredgade, samt
- at der etableres løsninger, som minimerer afledning af regnvand til kloak.

[Lokalplan 1177 kan ses her.](#)

Lokalplanområdet er jævnfør Hedensted Kommuneplan 2021-2033 beliggende i rammeområde 7.C.03 – Tørring Stationsby, som udlægger området til centerområde med en maksimal bebyggelsesprocent på 60, en maksimal bebyggelseshøjde på 10 meter og et maksimalt etageantal på 3. Lokalplan 1177 er i overensstemmelse med kommuneplanrammen.

## Særlige forhold som planen håndterer

Trafikstøj fra Bredgade:

- Lokalplanen sikrer mulighed for at lave støjisolerende tiltag.

Aflastning af eksisterende kloaksystem:

- Lokalplanen sikrer en maksgrænse for affledning af overfladevand, så kloaksystemet ikke overbelastes.



- Lokalplanen stiller krav om belægninger, der muliggør nedsivning af regnvand.
- Lokalplanen giver mulighed for anvendelse af grønne tage, som kan fordampe regnvand.

### **Offentlig høring**

Planforslaget har været i høring i perioden fra den 5. maj 2022 til den 7. juni 2022.

Der er i høringsperioden indkommet én bemærkning og indsigelse til planforslaget.

Ejer af grusvejen syd for lokalplanområdet, matrikelnummer 1lc Stovgård Hgd., Tørring, undrer sig over, at der i lokalplanforslaget står, at der skal være vejadgang til området fra grusvejen. Han oplyser, at der ikke er indgået nogen aftale om vejret.

Forvaltningen kan oplyse, at bygherre og ejer af grusvejen syd for lokalplanområdet efterfølgende har været i dialog, og har indgået en aftale om vejret, som tinglyses på matrikelnummer 1lc Stovgård Hgd., Tørring og matrikelnummer 1gg Stovgård Hgd., Tørring. Dermed kan lokalplanens forudsætning om vejadgang fra grusvejen langs lokalplanens sydlige afgrænsning fastholdes.

Forvaltningen foreslår, at der i lokalplanens redegørelse indsættes en kort tekst vedrørende vejretten.

Forvaltningen vil derudover foretage mindre redaktionelle tilretninger.

### **Forvaltningen indstiller, 10. august 2022, pkt. 122:**

at lokalplan 1177 vedtages endeligt med følgende ændring;  
- I lokalplanens redegørelse under afsnittet "Lokalplanens indhold" indsættes følgende tekst:  
"Der er tinglyst en vejret til lokalplanområdet, som sikrer at beboerne i lokalplanområdet har vejadgang."

### **Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, 10. august 2022, pkt. 122:**

Udvalget for Udvalget for Teknik & Miljø anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende forvaltningens indstilling.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 173:**

Indstilles godkendt.

### **Kommunikation**

Planen offentliggøres i henhold til planlovens §§ 30, 31.



## **Lovgrundlag**

- Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, § 13 stk. 2, §§ 30 og 31

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

- [Bilag 1 - Oversigtskort](#)
- [Bilag 2 - Forslag til lokalplan 1177 som offentliggjort i høringsperioden](#)



## 01.02.05-P16-4-22

# 142. Forslag til lokalplan nr. 1174, en mindre ændring af lokalplan 180 for et erhvervsområde nord for Gesagervej

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal beslutte om forslag til lokalplan nr. 1174, en mindre ændring af lokalplan 180 for erhvervsområde nord for Gesagervej samt tilhørende miljøvurdering skal sendes i høring.

## Økonomi

Ingen bemærkninger.

## Sagsfremstilling

En projektudvikler ønsker at opføre en ny fabrik til produktion af proteinpulver til fødevarerbranchen på Karosserivej 14 i Hedensted (se kortoversigt over området i bilag 1).

### Området er omfattet af lokalplan 180

Lokalplan 180 er gældende for området og giver mulighed for at opføre bebyggelse med en højde på 15 meter. Dog kan enkelte bygningsdele (skorstene, siloer, køletårne mm.) med en bygningshøjde på mere end 15 meter tillades. Der kan derfor ikke dispenseres fra lokalplanens højdebestemmelser medmindre det specifikt er til skorstene, siloer, køletårne og lignende.

### Bebyggelsen

Fabrikken opføres som en samlet bygning på ca. 6000 m<sup>2</sup> med forskellige funktioner herunder vareindlevering, vådproduktion, filter- og tørretårne, spraytårn, fordamperrum, lagerhal og administrationsbygning. Flere dele af bebyggelsen til den nye fabrik, ønskes opført i en højde på henholdsvis 25, 21 og 16 meter (se disponeringsplan i bilag 2). Der er tale om spraytårne og lignende bygningsdele, som i princippet bør kunne etableres inden for gældende planlægning. Indpakningen af spraytårnene giver dem dog udseende af bygningsdele. Betragtes de konkrete indpakkede produktionsapparater som bygningsdele, er den ønskede bebyggeshøjde er i strid med lokalplan 180.

Hedensted Kommune har i klagenævnet fået hjemsendt en afgørelse, der tillod de ønskede bygningsdele. Hedensted Kommune har givet en ny tilladelse til virksomheden, hvor der lægges vægt på, at der er tale om indpakkede spraytårne og lignende, jævnfør nævnets afgørelse i sagen. Nærværende forslag til lokalplan 1174 fjerner evt. tvivl om muligheden for at opføre de ønskede bygningsdele.

### Højdebestemmelserne ændres i forslag til lokalplan nr. 1174

Forslag til lokalplan nr. 1174 har til formål at lave en mindre ændring af lokalplan 180, der gør det muligt at opføre bebyggelse med en højde på 30 meter i stedet for 15 meter i et byggefelt inden for lokalplanens delområde A. Ændringen vil dermed også være i overensstemmelse med







## **Lovgrundlag**

- Forslag til lokalplan: Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, § 13 stk. 2 og § 24
- Afgørelse om miljøvurdering: Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM), LBK nr. 1976 af 27/10/2021, § 8, stk. 2

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

- Bilag 1 - Kortoversigt
- Bilag 2 - Disponeringsplan
- Bilag 3 - Kortoversigt lokalplan 180 og forslag til lokalplan nr. 1174
- Bilag 4 - Miljøvurdering
- Bilag 5 - Forslag til lokalplan nr. 1174
- Dagsordenspunkt Forslag til lokalplan nr. 1174. 29. august 2022 kl. 1445 Udvalget for Teknik & Miljø
- Dagsordenspunkt Forslag til lokalplan nr. 1174, Økonomiudvalget



## 03.02.00-G01-4-22

# 143. Prioritering af ønsker til nye almennyttige boliger

## Beslutningstema

Hedensted Kommune har modtaget en række ønsker til nye almennyttige boliger. Der er flere ønsker, end der er afsat midler til i Budget 2022. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til prioritering af disse ønsker.

## Økonomi

Der er i Budget 2022 på investeringsoversigten afsat en pulje til indskud til landsbygefonden på henholdsvis ca. 4,2 mio. kr i 2022 (rest af overførte midler fra 2021) og 3,0 mio. kr i 2023 - i alt ca. 7,2 mio. kr, som endnu ikke er allokeret til konkrete projekter. Såfremt skema A for 10 almene boliger på Blomsterengen 10-28 i Aale (sag nr. 181) godkendes vil restbeløbet kun være på ca. 2,6 mio. kr. i 2022.

Puljen er afsat i Budget 2018-2021 med et årligt beløb på 3 mio. kr, - og er i efterfølgende budgetlægninger i forskelligt omfang videreført i budgetoverslagsårene.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

## Sagsfremstilling

Der er i den seneste tid indkommet flere konkrete ønsker, senest om 10 almennyttige boliger i Aale. På grund af behovet for at afklare de aktuelle ønsker, og med øje for de forestående budgetforhandlinger, fremlægges her en sag om prioritering af Indkomne ønsker.

### Aktuelle ønsker til almene boliger

Forvaltningen har forsøgt at samle de aktuelle ønsker, der er til almennyttige boliger i Hedensted Kommune:

- 10 boliger i Aale til et grundkapitalindskud på 1,5 mio. kr. Projektet er illustreret i Bilag 1.
- 21 boliger i Øster Snede. Der er pt. ikke ansøgt om grundkapitalindskud. Forvaltningen vurderer ud fra referenceprojekter, at grundkapitalindskuddet forventeligt vil ligge i lejet 4-4,5 mio. kr. Projektet er illustreret i Bilag 2.
- 40 boliger i Glud til 8,1 mio. kr i tre etaper af henholdsvis 16 boliger (3,3 mio. kr), 12 boliger (2,4 mio. kr) og 12 boliger (2,4 mio. kr). Finansieringen af grundkapitalindskuddet vil kunne finansieres gennem handlen med den byggejord, der skal bruges til projektet. I så fald anslås nettoudgiften til at være ca. 3,3 mio. kr for alle tre etaper. Projektet er endnu ikke illustreret.
- 30 almene boliger i Stenderup til ca. 6,3 mio. kr i grundkapitalindskud. Projektet er en del af en større plan for byudvikling i Stenderup og består af 15 seniorboliger og 15 familierækkehuse. Projektet er illustreret i Bilag 3.
- 54 boliger i et seniorbofællesskab i Hedensted anslået til ca. 9 mio. kr i grundkapitalindskud. Den kommunalt ejede grund, hvor et seniorbofællesskab ønskes etableret, er på vej i udbud. Hvis et almennyttigt projekt vinder udbuddet om grunden, vil grundkapitalindskuddet finansieres som en del af salget. Vælges denne



finansieringsløsning vil nettoudgiften til disse almene boliger være 0 kr. Projektet er illustreret i Bilag 4.

I alt udgør ønskerne udgifter til grundkapitalindskud på ca.:

- Brutto (eksklusiv indtægter fra jordhandler): 29,1 mio. kr.
- Netto (inklusive indtægter ved jordhandler): 15,2 mio. kr.

Der kunne være andre steder, hvor der er ønsker om tæt/lav boligbyggeri, men hvor forvaltningen ikke er orienteret om udviklers ønske til støttet byggeri.

Hvis alle projekterne skal fremmes i nuværende form, er der et merbehov for finansiering på ca. 8,0 mio. kr. Alternativt kan projekterne spredes ud over overslagsårene, således at budgetsatte midler for 2024, 2025 og 2026 reserveres til nogle af projekterne. Endelig kan projekterne tilpasses i størrelse, så de svarer til den økonomi, der er til rådighed.

### **Prioriteringskriterier**

Der er aktuelt ikke opstillet politiske prioriteringskriterier for midler til almennyttige boliger i Hedensted Kommune.

Udvalget for Vækst & Klima er gået i gang med at udarbejde en bosætningsstrategi, som muligvis vil kunne omsættes til prioriteringskriterier.

Der skal hvert år afholdes et dialogmøde mellem Kommunalbestyrelsen og de almennyttige boligselskaber. Dette møde kan bruges til at drøfte prioriteringskriterier. Dette møde er endnu ikke afholdt i 2022, men forventes afholdt i 4. kvartal 2022.

### **Forvaltningen indstiller, 8. august 2022, pkt. 108:**

At prioritering af de indkomne ønsker til indskud til almennyttige boliger drøftes.

At der træffes beslutning om hvilke projekter, der skal gives tilsagn om støtte til.

At en eventuel støtte til almennyttige boliger finansieres via de i Budget 2022 afsatte midler til grundkapitalindskud til almennyttige boliger.

### **Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 8. august 2022, pkt. 108:**

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen:

- at prioritere de indkomne ønsker til indskud til almennyttige boliger drøftes.
- at træffe beslutning om hvilke projekter, der skal gives tilsagn om støtte til.
- at en eventuel støtte til almennyttige boliger finansieres via de i Budget 2022 afsatte midler til grundkapitalindskud til almennyttige boliger.

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler, at finansieringen sker fra puljen fra byggemodning, som afsat i budget 2021.



## Bemærkning til Økonomiudvalget 22. august 2022.

Direktør for Vækst-Teknik & Fællesskab Jonas Kroustrup deltager i behandlingen af denne sag i Økonomiudvalget.

Det indstilles af udvalget for Vækst & Klima, at alle projekter godkendes. Den nævnte pulje til byggemodninger eksisterer dog ikke. Der er i 2022 en pulje på 4,2 mio. kr. til indskud i Landsbygefonden.

Hvis sag nr. 180 behandling af skema A Blomsterengen i Aale godkendes, resterer 2,6 mio. kr. i pulje til indskud i landsbygefonden i 2022, og der er i budget 2023 afsat 3 mio. kr. Det vil sige der er i disse puljer 5,6 mio. kr. til finansiering af de ønskede initiativer. Restbeløbet på maksimalt 8,5 mio. kr. kan som alternativ til udvalgets forslag finansieres af kassebeholdningen.

### Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 161:

Henrik Alleslev blev erklæret inhabil og deltog derfor ikke i punktets behandling. Indstilles godkendt. Den kommunale finansiering sker som beskrevet i afsnittet "Bemærkninger til Økonomiudvalget".

### Beslutning

Henrik Alleslev (A) blev erklæret inhabil og deltog derfor ikke i punktets behandling. Godkendt.

### Bilag

- Bilag 1 - 10 almene boliger på Blomsterengen 10-28 i Aale
- Bilag 2 - Almennyttige boliger i Øster Snede
- Bilag 3 - Almennyttige boliger i forbindelse med byudvikling Stenderup
- Bilag 4 - Forslag til seniorbofællesskab på Sognefogedgrunden i Hedensted



## 01.02.00-P16-3185-21

# 144. Forslag til lokalplan 1173 for offentlige formål ved Årupvej i Hedensted med tilhørende kommuneplantillæg nr. 7

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om forslag til lokalplan 1173 for offentlige formål ved Årupvej i Hedensted med tilhørende kommuneplantillæg nr. 7 skal sendes i høring. Samtidig skal Kommunalbestyrelsen godkende, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af planforslagene.

## Økonomi

Ingen bemærkninger

## Historik

- Udvalget for Læring besluttede den 9. august 2021, under punkt 64, at der skal etableres en ny institution til børn ved Årupvej i Hedensted.
- Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi godkendte den 11. oktober 2021, under punkt 195, hovedprincipperne for udarbejdelse af planforslagene.
- Udvalget for Teknik & Miljø drøftede den 8. juni 2022, under punkt 112, principgodkendelse af Hedensted Folkeskov.

## Sagsfremstilling

Formålet med lokalplan 1173 og Kommuneplantillæg nr. 7 er at udlægge et område ved Årupvej i Hedensted til offentlige formål, så Hedensted Kommune kan opføre institutioner, herunder en daginstitution, på stedet. Se oversigtskort med planområdet på bilag 1.

Forvaltningen har reduceret planområdet og flyttet den planlagte placering af institutionsområdet mod øst i forhold til principgodkendelsen på Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi den 11. oktober 2021. Se bilag 2 med det oprindelige planområde. Forvaltningen har gjort dette for at reducere planlægningens kompleksitet og sikre fremdriften i byggeriet af den nye daginstitution.

Bebyggelsens placering er fastlagt ud fra en overordnet disponeringsplan, se bilag 3. Den endelige disponering af bebyggelsen og de udendørs opholdsarealer kan afvige fra den viste plan.

Placeringen af institutioner ved Årupvej er fundet optimal på grund af nærheden til Hedensted Centret, det rekreative område ved Hedensted Søerne og den fremtidige folkeskov i det omkringliggende område. Principgodkendelsen af Hedensted Folkeskov blev drøftet den 8. juni 2022 på Udvalget for Teknik & Miljø, hvor det blev anbefalet, at Kommunalbestyrelsen igangsætter projektet, men samtidig undersøger, hvordan skovrejsningen kan samtænkes med



planerne for Sportel, Cykelmekka og eventuel udvikling af facadegrunde til erhverv langs Gesagervej.

Da området i dag er udlagt til rekreativt område, er det nødvendigt at udarbejde ny lokalplan med tilhørende kommuneplantillæg.

Planlægningen sikrer følgende:

- Anvendelse til offentlige formål i form af institutioner,
- Bebyggelse i op til to etager og en bebyggelsesprocent på maksimalt 40,
- Vejadgang fra Årupvej, samt
- Beplantningsbælte langs Årupvej.

./ Link: [Forslag til lokalplan 1173](#)

./ Link: [Forslag til kommuneplantillæg nr. 7](#)

#### Screening for miljøvurdering

Der er foretaget en screening efter Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter, hvor det er vurderet, at planlægningen ikke giver anledning til væsentlige miljøpåvirkninger.

På grundlag af udkast til miljøscreeningen har andre berørte myndigheder i perioden fra den 1. juni til 15. juni 2022 har haft den lovpligtige mulighed for at kommentere kommunens forventede afgørelse om ikke at gennemføre en miljøvurdering af planforslagene. Der er ikke indkommet høringsvar, som giver anledning til at gennemføre en miljøvurdering.

Derfor udarbejdes der ikke en miljøvurdering.

#### **Forvaltningen indstiller, 8. august 2022, pkt. 105:**

- at forslag til lokalplan 1173 fremlægges i 8 ugers offentlig høring,
- at forslag til kommuneplantillæg nr. 7 fremlægges i 8 ugers offentlig høring,
- at afgørelsen om ikke at udarbejde en miljøvurdering af planforslagene offentliggøres samtidig, og
- at Kommunalbestyrelsen uddelegerer beslutningskompetencen for endelig vedtagelse af lokalplanen til Udvalget for Vækst og Klima, såfremt der ikke er indkommet væsentlige bemærkninger i høringsperioden.

#### **Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 8. august 2022, pkt. 105:**

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen godkender:

- at forslag til lokalplan 1173 fremlægges i 8 ugers offentlig høring.
- at forslag til kommuneplantillæg nr. 7 fremlægges i 8 ugers offentlig høring.
- at afgørelsen om ikke at udarbejde en miljøvurdering af planforslagene offentliggøres samtidig.

at uddelegere beslutningskompetencen for endelig vedtagelse af lokalplanen til Udvalget for Vækst & Klima, såfremt der ikke er indkommet væsentlige bemærkninger i høringsperioden.



## **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 177:**

Indstilles godkendt. Sendes i høring som beskrevet.

## **Kommunikation**

Der er gennemført forudgående indkaldelse af ideer og forslag i perioden fra den 11. april til den 28. april 2022 i henhold til planlovens § 23c. Der er indkommet en bemærkning i høringsperioden. Bemærkningen drejer sig om et ønske om at reservere et areal til en mulig udvidelse af Hedensted Vandværk. Forslaget er ikke i strid med denne planlægning, og forvaltningen er i dialog med vandværket.

Planforslagene offentliggøres i henhold til planlovens § 24-26. Afgørelsen, om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering, offentliggøres samtidig.

## **Lovgrundlag**

- Forslag til lokalplan: Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, § 13 stk. 2 og § 24
- Forslag til kommuneplantillæg: Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, § 23c og § 24
- Afgørelse om miljøvurdering: Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM), LBK nr. 973 af 25. juni 2020, § 8, stk. 2

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

- [Bilag 1 - Oversigtskort](#)
- [Bilag 2 - Oprindeligt planområde](#)
- [Bilag 3 - Dispositionsplan](#)
- [Bilag 4 - Forslag til lokalplan 1173](#)
- [Bilag 5 - Forslag til kommuneplantillæg nr. 7](#)
- [Bilag 6 - Miljøscreening af lokalplan 1173](#)





**01.02.00-P00-10-21**

## **145. Prioritering af planer og projekter i Plan**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal drøfte status og prioriteringskriterier for planer og projekter i Plan.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Kommunalbestyrelsen behandlede på deres møde den 23. februar 2022, under punkt 30, prioritering af planer og projekter i Plan.

På Kommunalbestyrelsens møde i februar blev følgende prioritering af lokalplaner besluttet:

- Ønsker, der er i overensstemmelse med kommuneplanen helt eller med et mindre "uvæsentligt" tillæg prioriteres i følgende rækkefølge: erhverv, offentlige institutioner, boliger, andet.
- Ønsker, der ikke er muliggjort i kommuneplanen, men som er i overensstemmelse med tilkendegivelser i kommuneplanen, bosætningspolitikken eller politikken fra andre § 17.4 udvalg. Muligheder, der opstår på grund af ændrede ejerforhold eller andet prioriteres i følgende rækkefølge: erhverv, offentlige institutioner, boliger, andet.
- Ønsker om "fornyelse" af gamle lokalplaner, således der sker en administrativ forenkling for forvaltningen og mere gennemsigtighed for borgerne.

### **Sagsfremstilling**

*Anbefaling til justering af prioriteringskriterierne: Effektkriterie for boliglokalplaner*  
For nuværende rækker resurserne i Plan alene til at igangsætte planer, "... der er i overensstemmelse med kommuneplanen helt eller med et mindre "uvæsentligt" tillæg prioriteres i følgende rækkefølge" - altså planer, der prioriteres under første dot.

Kommunalbestyrelsen kan, hvis de ønsker at få flest mulige borgere ud af planlægningsarbejdet, overveje at skærpe prioriteringen mellem de planer, der ligger inden for den første dot. En mulighed kunne være fremadrettet at prioritere efter effekt. Det vil sige flest boliger for indsatsen set i forhold til størrelsen på byen, der planlægges for.

*Anbefaling til justering af prioriteringskriterierne: Prioritering i forhold til klimahandlingsplanen*  
Lokalplaner til for eksempel solceller, vindmøller, power-to-X, udvidelse af fjernvarmeværker med videre er jævnfør Planloven at betragte som tekniske anlæg. I den nuværende prioritering ligger de under 'andet'. Forvaltningen anbefaler, at Kommunalbestyrelsen drøfter, om der skal ændres i den gældende prioriteringsrækkefølge, så tekniske anlæg, der er del af klimahandlingsplanen, prioriteres højere end boliger.



De fleste af denne type anlæg ligger i ikke-kommuneplanlagte områder. Det betyder konkret, at solcelleprojekter vil blive prioriteret i anden række efter de projekter, der ligger inden for kommuneplanens rammer.

*Forsalg til reviderede prioriteringskriterier*

Ønsker Kommunalbestyrelsen at foretage ovenstående ændringer, kunne de reviderede prioriteringskriterier se ud som nedenstående. Forvaltningen har derudover foretaget mindre tilretning af ordlyden og opstillingen, som gerne skulle skærpe forståelsen af kriterierne:

*Planønsker, der har første prioritet for igangsætning:*

Ønsker, der er i overensstemmelse med kommuneplanen helt eller med et mindre "uvæsentligt" tillæg prioriteres i følgende rækkefølge:

- Erhverv
- Offentlige institutioner
- Tekniske anlæg jævnfør klimahandlingsplanen
- Boliger
- Tekniske anlæg i øvrigt
- Andet

Ønsker til boliglokalplaner prioriteres internt efter effektivitetskriteriet: Flest boliger for indsatsen set i forhold til størrelsen på byen, der planlægges for.

Planønsker, der har første prioritet, er en del af kommuneplanen, og skal derfor prioriteres til igangsætning, jævnfør Kommunalbestyrelsens pligt til at 'virke for' kommuneplanen.

*Planønsker, der har anden prioritet for igangsætning:*

Ønsker, der ikke er muliggjort i kommuneplanen, men som er i overensstemmelse med tilkendegivelser i kommuneplanen, bosætningsstrategien eller politikker fra andre § 17.4 udvalg, prioriteres i følgende rækkefølge:

- Erhverv
- Offentlige institutioner
- Tekniske anlæg jævnfør klimahandlingsplanen
- Boliger
- Tekniske anlæg i øvrigt
- Andet

Ønsker til boliglokalplaner prioriteres internt efter effektivitetskriteriet: Flest boliger for indsatsen set i forhold til størrelsen på byen, der planlægges for.

Planønsker, der har anden prioritet og realistisk set ikke kan prioriteres inden for de kommende år, oversendes til kommuneplanarbejdet som ønsker til nye boligudlæg. Kommer ønskerne med i kommuneplanen, som nye boligudlæg, bliver de prioriteret som planønsker, der har førsteprioritet.

*Planønsker, der har tredje prioritet for igangsætning:*

Ønsker om "fornyelse" af gamle lokalplaner, således der sker en administrativ effektivisering for forvaltningen og mere gennemsigtighed for borgerne.

Planønsker, der har tredje prioritet, afvises, hvis de realistisk set ikke kan prioriteres inden for de kommende år.



### **Status på planarbejdet og efterspørgsel**

Forvaltningen får fortsat mange ansøgninger til nye lokalplaner fra projektudviklere af særligt tæt-lav boligprojekter, for eksempel rækkehuse, dobbelthuse og kædehuse, men også projekter med parcelhuse. Den positiv tilgang af familieboliger øger efterspørgslen efter dagtilbudspladser, og i forlængelse heraf udarbejdelse af planer for nye offentlige områder til blandt andet nye institutioner. Endvidere er der stor fokus på udvikling af erhvervsområder, særligt nær de store hovedfærdselsårer.

Med implementeringen af DKplan Pro, som efter planen er færdig implementeret den 1. september 2022, kan en større del af lokalplanudarbejdelse for boliglokalplaner allokeres til private byplankonsulenter. Dette vil øge kapaciteten for lokalplanlægning.

Myndighedsarbejdet omkring lokalplanprocessen vil fortsat hvile på medarbejderne i Plan og den øvrige forvaltning. Det handler om screening for konflikter med anden lovgivning, håndtering af overfladevand, koordinering i forhold til veje og stier med videre. Da kompleksiteten af anden lovgivning vokser i disse år, vil en stadig større del af arbejdet med en lokalplan være myndighedsarbejde. De resurser, der frigives med implementeringen af DKplan Pro, vil til dels gå til det stigende resurseforbrug på myndighedsarbejdet i Plan.

Det kommende arbejde med overordnet planlægning - særligt spildevandsplanlægning - vil kunne lette myndighedsarbejdet omkring lokalplaner for hele forvaltningen. Forvaltningen vurderer, at man ved ny spildevandsplanlægning, der afklarer forsyningsforhold forud for lokalplanlægning, vil kunne få endnu større udbytte af den effektivisering, der ligger i implementeringen af DKplan Pro.

Et yderligere forslag til smidiggørelse af processer omkring planlægning kunne være at se på den proces tid, der går til politisk behandling af sager. Her kunne der arbejdes med øget bemyndigelse til udvalg og forvaltning, for eksempel:

- at udvalget kunne sende forslag til lokalplaner i høring,
- at udvalget kunne endeligt vedtage lokalplaner med høringssvar og
- at forvaltningen administrativt endeligt kan vedtage lokalplaner, hvortil der ikke er indkommet høringssvar.

### **Status på lokalplanarbejdet**

Status for lokalplanlægning medio 2022 er:

- 10 lokalplaner under forslag, offentliggørelse eller på vej til vedtagelse
- 7 lokalplaner, der er politisk igangsat, og som er i produktion
- 55 projekter/ønsker til lokalplaner, som er under afklaring forud for politisk stillingtagen

### **Status på medarbejdersituationen**

Plan ansatte i april en erfaren planlægger. Ved udgangen af maj vendte en medarbejder retur efter endt barsel. Ved udgangen af juli fratræder to planlæggere.

Plan forventer den ene af disse to stillinger besat 1. oktober med en administrativ medarbejder, som kan overtage administrative dele af planprocessen og frigive kapacitet hos planlæggerne til lokalplanarbejdet.



Plan genbesætter ikke den anden stilling for nuværende, da der i Plan og Stab har vist sig et strukturelt underskud på lønbudgettet i størrelsesordenen 1,3 mio. kr. Underskuddet er opstået ved, at der har været ansat flere planlæggere end budgetsat. Underskuddet har været tilstede i en årrække, men er blevet dækket ind ved regnskabsårets afslutning af andre midler. For at skabe et budget i balance nedlægges henholdsvis en vakant planlægger- og en vakant udviklingskonsulentstilling. Spørgsmålet om det strukturelle underskud behandles i en sag på Økonomiudvalget i august.

Et planlægger-årsværk kan cirka levere 4 lokalplaner om året (afhængig af størrelse og kompleksitet). En væsentlig del af Plans resurser går til kommuneplanlægning, helhedsplanlægning, deltagelse i tværgående projekter som for eksempel Lokale Udviklingsplaner (LUP), svar på forespørgsler med videre. Med den nuværende bemanning af medarbejdere i Plan vurderer forvaltningen, at der kan leveres cirka 3 årsværk til lokalplanlægning svarende til 12 "standard"-lokalplaner om året. Dette under forudsætning af, at der ikke opstår for mange udfordringer undervejs, og at plans resurser ikke allokeres til andre formål.

Med implementeringen af DKplan Pro er det forudsat, at kapaciteten for lokalplanlægning kan udvides. Forvaltningen anbefaler, at den reelle produktion af planer løbende evalueres i de kommende år i forhold effekten af investeringen i DKplan Pro og om der sker en øget produktion af lokalplaner eller til andre formål.

### ***Sammenligning med nabokommuner***

Nedenstående oversigt viser antal vedtagne lokalplaner og antal medarbejdere i nabokommuner. Nedenstående oversigt skal tages med forbehold for:

- At der mellem kommunerne er forskel på resurseforbruget på kommuneplanlægning med videre,
- At planafdelingerne kan løse andre opgaver end fysisk planlægning samt
- At set-up om GIS og administrative opgaver kan være forskelligt fra kommune til kommune.

#### Hedensted Kommune

- Lokalplaner vedtaget i 2021: 18
- Lokalplaner vedtaget i 2022: 4
- Antal medarbejdere i Plan: 9

#### Skanderborg Kommune

- Lokalplaner vedtaget i 2021: 6
- Lokalplaner vedtaget i 2022: 2
- Antal medarbejdere i Plan: 12

#### Horsens Kommune

- Lokalplaner vedtaget i 2021: 13
- Lokalplaner vedtaget i 2022: 8
- Antal medarbejdere i Plan: 17

#### Vejle Kommune

- Lokalplaner vedtaget i 2021: 15
- Lokalplaner vedtaget i 2022: 6



- Antal medarbejdere i Plan: 22

#### Silkeborg Kommune

- Lokalplaner vedtaget i 2021: 21
- Lokalplaner vedtaget i 2022: 3
- Antal medarbejdere i Plan: 20

#### Ikast-Brande Kommune

- Lokalplaner vedtaget i 2021: 14
- Lokalplaner vedtaget i 2022: 7
- Antal medarbejdere i Plan: 7

Forvaltningen vurderer, at Hedensted Kommunes bemanning på planområdet ligger på et sammenligneligt niveau med nabokommuner.

På mødet i Udvalget for Vækst & Klima deltager fagkoordinator Mette Wraa Nielsen

### **Forvaltningen indstiller, 8. august 2022, pkt. 103:**

at Kommunalbestyrelsen drøfter status for planer og projekter i Plan  
at prioriteringen af lokalplaner fremadrettet følger prioriteringen:

*Planønsker, der har første prioritet for igangsætning:*

Ønsker, der er i overensstemmelse med kommuneplanen helt eller med et mindre "uvæsentligt" tillæg prioriteres i følgende rækkefølge:

- Erhverv
- Offentlige institutioner
- Tekniske anlæg jævnfør klimahandlingsplanen
- Boliger
- Tekniske anlæg i øvrigt
- Andet

Ønsker til boliglokalplaner prioriteres internt efter effektivitetskriteriet: Flest boliger for indsatsen set i forhold til størrelsen på byen, der planlægges for.

Planønsker, der har første prioritet, er en del af kommuneplanen, og skal derfor prioriteres til igangsætning, jævnfør Kommunalbestyrelsens pligt til at 'virke for' kommuneplanen.

*Planønsker, der har anden prioritet for igangsætning:*

Ønsker, der ikke er muliggjort i kommuneplanen, men som er i overensstemmelse med tilkendegivelser i kommuneplanen, bosætningsstrategien eller politikker fra andre § 17, stk. 4-udvalg, prioriteres i følgende rækkefølge:

- Erhverv
- Offentlige institutioner
- Tekniske anlæg jævnfør klimahandlingsplanen
- Boliger
- Tekniske anlæg i øvrigt
- Andet



Ønsker til boliglokalplaner prioriteres internt efter effektivitetskriteriet: Flest boliger for indsatsen set i forhold til størrelsen på byen, der planlægges for.

Planønsker, der har anden prioritet og realistisk set ikke kan prioriteres inden for de kommende år, oversendes til kommuneplanarbejdet som ønsker til nye boligudlæg. Kommer ønskerne med i kommuneplanen som nye boligudlæg, vil de blive prioriteret som planønsker, der har førsteprioritet.

*Planønsker, der har tredje prioritet for igangsætning:*

Ønsker om "fornyelse" af gamle lokalplaner, således der sker en administrativ effektivisering for forvaltningen og mere gennemsigtighed for borgerne.

Planønsker, der har tredje prioritet, afvises, hvis de realistisk set ikke kan prioriteres inden for de kommende år."

### **Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 8. august 2022, pkt. 103:**

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler, at Kommunalbestyrelsen

1. Drøfter status for planer og projekter i Plan
2. Beslutter at prioritering af lokalplaner følger prioriteringen som beskrevet i sagen
3. Godkender at smidiggøre processer omkring politisk behandling af sager således:
  - at udvalget kan sende forslag til lokalplaner i høring.
  - at udvalget endeligt kan vedtage lokalplaner med høringssvar.
  - at forvaltningen administrativt endeligt kan vedtage lokalplaner, hvortil der ikke er indkommet høringssvar.

Direktør for Vækst- Teknik & Fællesskab Jonas Kroustrup deltager i behandlingen af denne sag i Økonomiudvalget.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 162:**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning**

Godkendt.



## 03.02.00-G01-2-22

# 146. Godkendelse af skema B vedr. boliger på Brorsonvej 1-59 i Løsning

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til godkendelse af Skema B til renovering af 30 almene boliger ved Brorsonvej i Løsning.

## Økonomi

I skema A godkendte byrådet en samlede renoveringsudgift er på 29,48 mio. kr, med følgende finansiering:

- et støttet realkreditlån på 19,48 mio. kr, hvor der skal ydes kommune garanti for 50 % af lånet (9,74 mio. kr). Landsbyggefonden yder regaranti for de andre 50 %. Dette er støtte berettigede gruppe 1 arbejder og svarende til skema A.
- ustøttede realkreditlån på 8,62 mio. kr, hvor der skal ydes kommunegaranti for den del af belåningen som overstiger 60 % af ejendommens værdi efter renoveringen. Her kendes garantibeløbet først efter renoveringen, når realkreditinstituttet har vurderet ejendommens værdi. Dette er ustøttede gruppe 2 og 3 arbejder, henholdsvis 3,62 mio. kr og 5 mio. kr
- 1,38 mio. kr er ustøttede gruppe 2 arbejder, finansieres af boligforeningens trækingsret, FællespuljeTilskud fra Landsbyggefonden og 1/5 ordningen. Til 1/5 ordningen er kommunens finansieringsandel 100.000 kr.

Licitationen har givet en stigning i håndværkerpriser og omkostninger, således at skema B er 2,17 mio. kr højere end skema A. Skema B har en samlet udgift på 21,65 mio. kr. Det bevirker, at kommune garantien øges til 10,82 mio. kr fra 9,74 mio. kr, for den øverste del af finansieringen. De 2 øvrige dele er uændret. Den maksimale kommunale lånegaranti stiger til 19,44 mio. kr fra 18,36 mio. kr.

Lånegarantierne vil ikke påvirke kommunens låneramme.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

## Historik

- Byrådet godkendte den 16. december 2020, punkt 190, Skema A til renovering af 30 almene boliger ved Brorsonvej i Løsning.

## Sagsfremstilling

Østjysk Boligselskab af 1976, afdeling 3, i Løsning består af 33 rækkehus, som ligger på Brorsonvej. 30 af rækkehusene blev opført i 1970, og det er disse 30 der ønskes renoveret. Renoveringen er yderst påkrævet grundet store problemer med indeklimaet i boligerne, som skyldes skimmelsvamp og radon.



Alle 30 rækkehuse får total renoveret klimaskærmen, mens 20 rækkehuse bliver totalt renoverede indvendigt. De nuværende rækkehus er alle 4 værelses på ca. 91 m<sup>2</sup>. Efter renoveringen vil typen af boliger være af varierende størrelser:

- 5 stk. totalt renoverede 2 værelses på ca. 68,2 m<sup>2</sup>
- 10 stk. totalt renoverede 3 værelses på ca. 90,5 m<sup>2</sup>
- 5 stk. totalt renoverede 5 værelses familie boliger på ca. 112,9 m<sup>2</sup>
- 10 stk. 4 værelses på ca. 91 m<sup>2</sup> (ingen indvendig renovering)

Den ændrede boligsammensætning gør, at forskellige krav til boform kan imødekommes i afdelingen, blandt andet relativt små boliger, så enlige ældre kan betale huslejen. De 10 rækkehuse uden indvendig renovering betyder, at afdelingen forsat kan tilbyde meget billige rækkehuse. Mens 20 rækkehus vil blive langt mere attraktive og tidssvarende.

Renoveringen tager højde for, at der holdes en relativ lav kvadratmeter leje. Den nuværende husleje i afdelingen udgør 647 kr / m<sup>2</sup> / år. Der er budgetteret med, at huslejen efter renoveringen vil udgøre 875 kr / m<sup>2</sup> / år.

Skema B giver ikke anledning til yderligere huslejestigninger end de på tidligere beboermøder godkendte huslejer.

Boligselskabet ansøger om godkendelse af skema B med tilhørende lånegaranti og indskudskapital.

#### **Forvaltningen indstiller, 8. august 2022, pkt. 110:**

at Skema B for renovering af 30 almene boliger godkendes med maksimumsatser for 2022  
at Kommunalbestyrelsen godkender lånegaranti på 19,44 mio. kr.

#### **Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 8. august 2022, pkt. 110:**

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen:

- at Skema B for renovering af 30 almene boliger godkendes med maksimumsatser for 2022.
- at godkender lånegaranti på 19,44 mio. kr.

#### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 178:**

Indstilles godkendt.





## **Kommunikation**

Østjysk Boligselskab af 1976 orienteres om beslutningen.

## **Lovgrundlag**

- Lov om almene boliger med videre.
- Lov om kommunernes styrelse §§ 40 og 41.
- Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier med videre.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

- [Bilag 1 Ansøgning om skema B godkendelse 09.06.2022](#)
- [Bilag 2 Totaløkonomi - klimaskærm](#)
- [Garantiforpligtelser pr. 21.06.2022.pdf](#)



## 03.02.00-G01-4-22

# 147. Behandling af Skema A for 10 almene boliger på Blomsterengen 10-28 i Aale

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til godkendelse af Skema A for 10 almene boliger på Blomsterengen i Aale.

## Økonomi

Det samlede projekt koster 18.939.000 kr. Heraf skal Hedensted Kommune afholde 8 % i kommunal grundkapital til Landsbyggefonden, svarende til 1.515.120 kr, som søges finansieret af pulje til indskud i Landsbyggefonden.

Yderligere skal der stilles kommunal lånegaranti for den del af realkreditlånet, som er udover 60 % af ejendommens værdi, dvs. maksimalt 17.045.100 kr. Lånegarantien vil ikke påvirke kommunens låneramme.

Økonomi har ikke yderligere til de økonomiske aspekter.

## Historik

Under et andet punkt på denne dagsorden behandles den generelle prioritering af midler til almennyttige boligprojekter.

## Sagsfremstilling

Team Nordahl - af 'De tre enge' i Aale - har lavet en forhåndsftale med Alfabo om et projekt på 10 almennyttige boliger a 89 m<sup>2</sup> stykket på adressen Blomsterengen 10-28 i Aale. Projektet er illustreret på Bilag 1.

Projektets nøgletal er således:

- Byggestart: 1. oktober 2022
- Byggeslut: 1. februar 2024
- Projektøkonomi: 18.939.000 kr.
- Grundkapital, 8%: 1.515.120 kr.
- Samlet boligareal: 890 m<sup>2</sup>
- Antal boliger: 10 stk. 4 rums boliger
- Husleje: 7.150 kr/måned ex forbrug
- Indskud: 36.500 kr.

Udvikler anmoder Kommunalbestyrelsen om at afsætte midler til den nødvendige grundkapital.



**Forvaltningen indstiller, 8. august 2022, pkt. 109:**

at Kommunalbestyrelsen tager stilling til, om Skema A for 10 almennyttige boliger i Aale skal godkendes,  
at der i givet fald ydes indskudskapital på 1.515.120 kr,  
at tilsagn om lånegaranti gives efter gældende regler,  
at eventuel indskudskapitalen finansieres af de i Budget 2022 afsatte midler til almene boliger.

**Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 8. august 2022, pkt. 109:**

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen:

- at tage stilling til, om Skema A for 10 almennyttige boliger i Aale skal godkendes.
- at der i givet fald ydes indskudskapital på 1.515.120 kr.
- at tilsagn om lånegaranti gives efter gældende regler.
- at eventuel indskudskapitalen finansieres af de i Budget 2022 afsatte midler til almene boliger.

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 180:**

Indstilles godkendt.

**Kommunikation**

Beslutningen meddeles ansøger.

**Beslutning**

Godkendt.

**Bilag**

- Bilag 1 - 10 almene boliger på Blomsterengen 10-28 i Aale
- Bilag 2 - Garantiforpligtelser pr. 15.07.2022



**01.24.04-A00-1-21**

## **148. Juelsminde Digelag - Godkendelse af vedtægtsændringer**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om vedtægtsændringer for Juelsminde Digelag kan godkendes.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Byrådet godkendte på sit møde den 27. november 2019 vedtægter for Juelsminde Digelag.

### **Sagsfremstilling**

Juelsminde Digelag afholdt sin første ordinære generalforsamling søndag den 22. maj 2022 med godt 120 deltagere.

Bestyrelsen fremlagde på mødet et forslag til ændring af vedtægterne, som generalforsamlingen godkendte enstemmigt.

Ændringerne er udelukkende af redaktionel art og har ingen indholdsmæssig betydning eller konsekvens.

Ændringerne er markeret med gult i det medfølgende bilag.

I henhold til vedtægternes § 15 stk. 1 er vedtægtsændringerne først gyldige, når de er godkendt af Hedensted Kommune.

### **Forvaltningen indstiller, 8. august 2022, pkt. 111:**

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen:

- at godkende vedtægtsændringerne.
- at bemyndige forvaltningen til fremover at godkende redaktionelle vedtægtsændringer.

### **Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 8. august 2022, pkt. 111:**

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen:

- at godkende vedtægtsændringerne.
- at bemyndige forvaltningen til fremover at godkende redaktionelle vedtægtsændringer.



**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 181:**

Indstilles godkendt.

**Kommunikation**

Juelsminde Digelags bestyrelse orienteres om Kommunalbestyrelsens beslutning.

**Beslutning**

Godkendt.

**Bilag**

- [Vedtaegter Juelsminde digelag generalforsamling maj 2022 Kommunalbestyrelsen](#)



**01.24.04-A00-1-21**

## **149. Juelsminde Digelag - Anmodning om opkrævning af kontingent**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en anmodning fra Juelsminde Digelag om, at Hedensted Kommune fremadrettet opkræver medlemsbidrag og kontingent.

### **Økonomi**

Juelsminde Digelag skal betale Hedensted kommune et administrationsbidrag på 3 % for opkrævningen.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

Juelsminde Digelag anmoder i henhold til Kystbeskyttelseslovens § 13 Hedensted Kommune om at opkræve medlemsbidrag og kontingent i første omgang for årene 2022 og 2023 samt udgift til tinglysning.

På digelagets generalforsamling den 22. maj 2022 blev kontingentet for årene 2022 og 2023 fastsat til 360 kr / år. Udgifterne til tinglysning beløber sig til 34 kr / ejendom.

Der anmodes således om, at der med ejendomsskatten i 2023 opkræves 754 kr / medlem.

Juelsminde Digelag er indforstået med, at der i henhold til gældende praksis betales et administrationsbidrag på 3 % til Hedensted Kommune af de samlede bidrag.

Administrationsbidraget er indeholdt i de opgivne beløb.

Hedensted Kommune forestår på lignende vis opkrævninger for blandt andet Landvindingslaget Søkjær, As Vig Digelag Nord og As Vig Syd Digelag.

### **Forvaltningen indstiller, 8. august 2022, pkt. 112:**

At Hedensted Kommune fremadrettet opkræver medlemsbidrag og kontingent for Juelsminde Digelag.

### **Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 8. august 2022, pkt. 112:**

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen:

- at Hedensted Kommune fremadrettet opkræver medlemsbidrag og kontingent for Juelsminde Digelag



**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 182:**

Indstilles godkendt.

**Kommunikation**

Beslutningen meddeles Juelsminde Digelags bestyrelse

**Lovgrundlag**

Kystbeskyttelseslovens § 13

**Beslutning**

Godkendt.



**01.24.04-A00-1-21**

## **150. Juelsminde Digelag - Midlertidig finansiering af driftsudgifter**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en henvendelse fra Juelsminde Digelag om midlertidig finansiering af foreningens driftsudgifter, indtil den første kontingentopkrævning sker via ejendomsskatteopkrævningen i 2023.

### **Økonomi**

I henhold til det vedtagne budget på generalforsamlingen den 22. maj 2022 beløber foreningen Juelsminde Digelags driftsudgifter sig til 486.000 kr / år.

Da kontingentopkrævningen for 2022 og 2023 først kan ske ved ejendomsskatteopkrævningen i 2023, har foreningen behov for en midlertidig finansiering af driftsudgifter for de 2 år på op til 972.000 kr.

Finansieringen kan ske ved, at Hedensted kommune yder Juelsminde Digelag et rente- og afdragsfrit lån på 972.000 kr, der skal indfries senest den 30. september 2023.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

Juelsminde Digelag godkendte på generalforsamlingen den 22. maj 2022 forslag til budget for årene 2022 og 2023.

Foreningens budgetterede årlige driftsudgifter beløber sig til 486.000 kr, der finansieres via et årligt kontingent på 360 kr / medlem.

Da kontingent i henhold til gældende lovgivning først kan opkræves med ejendomsskatteopkrævningen i 2023, har foreningen et finansieringsbehov til da.

Juelsminde Digelags bestyrelse har derfor henvendt sig til Hedensted kommune og anmodet om en midlertidig finansiering af foreningens driftsudgifter i 2022 og 2023, indtil kontingentopkrævningen er foretaget i 2023.

Ønsket kan imødekommes ved at yde Juelsminde Digelag et rente- og afdragsfrit lån på 972.000 kr, der skal indfries senest den 30. september 2023.

### **Forvaltningen indstiller, 8. august 2022, pkt. 113:**

At der ydes Juelsminde Digelag et rente- og afdragsfrit lån på 972.000 kr, der skal indfries senest den 30. september 2023.





**Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 8. august 2022, pkt. 113:**

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen:

- at der ydes Juelsminde Digelag et rente- og afdragsfrit lån på 972.000 kr, der skal indfries senest den 30. september 2023.

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 183:**

Indstilles godkendt.

**Kommunikation**

Kommunalbestyrelsens beslutning meddeles Juelsminde Digelags bestyrelse.

**Beslutning**

Godkendt.



## 01.02.00-P16-2-21

# 151. Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 4 og lokalplan 1165 for Erhvervsområde ved Kildeparken i Hedensted med tilhørende miljøvurdering af planerne

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal beslutte om kommuneplantillæg nr. 4 og lokalplan 1165 for Erhvervsområde ved Kildeparken i Hedensted med tilhørende miljøvurdering af planerne skal vedtages endeligt. Kommunalbestyrelsen skal samtidig tage stilling til de indkomne bemærkninger og ændringsforslag samt den sammenfattende redegørelse.

## Historik

- Byrådet besluttede den 24. februar 2021, under punkt 52, at sende et areal på 194.100 m<sup>2</sup> erhvervsjord i Kildeparken, Hedensted i udbud fra den 25. februar 2021 til den 11. marts 2021.
- Byrådet besluttede den 24. marts 2021, under punkt 71, at sælge jorden, samt at Udvalget for Teknik løbende skal inddrages i planlægnings- og byggeprocessen.
- Udvalget for Teknik godkendte første del af dispensationen til placering af bebyggelsen samt omfang på mødet den 4. maj 2021, under punkt 98.
- Udvalget for Teknik godkendte anden del af dispensationen til bebyggelsens udtryk, skiltning og beplantning på mødet den 10. august 2021, under punkt 151.
- Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi godkendte på mødet den 6. december 2021, under punkt 304, hovedprincipperne for udarbejdelse af planforslagene på baggrund af eksisterende virksomheders ønske om udvidelse samt det forestående behov for mere erhvervsjord langs motorvej E45.
- Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 27. april 2022, under punkt 64, et tillæg til anlægsbevilling til planlægning og for-projektering i Kildeparken.
- Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 25. maj 2022, under punkt 93, at sende planlægningen med tilhørende miljøvurdering i otte ugers offentlig høring.
- Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 29. juni 2022, under punkt 114, at udvidelsen af Kildeparken opdeles i 3 etaper, samt at etape 4 igangsættes. Hvis ønsket om en ny motorvejstilslutning imødekommes af Vejdirektoratet igangsættes straks de efterfølgende etaper.

## Sagsfremstilling

### Formål med planlægningen

Formålet med planlægningen er, at sikre en udvidelse af det eksisterende erhvervsområde ved Kildeparken i Hedensted, som ligger langs motorvej E45. Planlægningen skal sikre udvidelsesmuligheder for eksisterende erhverv inden for området, og yderligere erhvervsudlæg til transporttungt erhverv tæt på motorvejen med dertilhørende infrastruktur.

Planområdet ligger i forlængelse af det eksisterende erhvervsområde ved Kildeparken i Hedensted. Området grænser op til motorvej E45 mod nordvest, et eksisterende erhvervsområde mod nord, et rekreativt område mod øst og landbrugsjord mod sydøst. Der ligger flere landejendomme i nærheden. Området er vist på bilag 1.



## Høring

Planforslagene og miljøvurderingen har været i høring i perioden fra den 7. juni 2022 til den 2. august 2022.

Der er i høringsperioden indkommet fem bemærkninger til planforslagene.

Der er udarbejdet et notat over de enkelte bemærkninger, som kan ses på bilag 4.

Bemærkningerne drejer sig primært om,

- at de statslige interesser er imødekommet, derudover ønsker Energinet at deres forestående el-transmissionsledning fremgår af planlægningen,
- at naboer er bekymret for støjgener, trafikbelastning/-sikkerhed, værditab samt at udviklingen gør nærmeste naboer stavnsbundet.

Forvaltningen indstiller, at der indskrives et nyt afsnit i kommuneplantillægget og lokalplanen omkring Energinets statslige interesser vedrørende el-transmissionsledningen, der går igennem planområdet, samt en bestemmelse i lokalplans forudsætninger for ibrugtagning om, at nyt erhvervsbyggeri ikke må tages i brug før det er sikret at Miljøstyrelsens vejledende støjgrænser kan overholdes.

Forvaltningen arbejder for, i videst muligt omfang, at holde Årupvej midlertidig lukket, sådan at trafikale gener for beboere på blandt andet Bredalvej reduceres mest muligt.

De øvrige bemærkninger giver ikke forvaltningen anledning til at foreslå ændringer til planlægningen, ud fra et planfagligt perspektiv. Høringssvarene giver naboernes begrundede perspektiv i planlægningen og afvejningen mellem forskellige interesser, som planlægningen afspejler. Partsindlæggene indgår derfor i grundlaget for Kommunalbestyrelsens endelige afvejning af de interesser, der skal håndteres med denne planlægning.

Derudover er der mindre redaktionelle tilretninger.

I miljøvurdering af planerne er der efter miljøvurderingsloven udarbejdet en sammenfattende redegørelse, den indsættes i begge planer.

## Forvaltningen indstiller, 29. august 2022, pkt. 190:

- at kommuneplantillæg nr. 4 vedtages endeligt med følgende ændringer.

Der indskrives et nyt afsnit under Nationale interesser, der hedder Højspænding, hvor der står følgende:

*'Det er en national interesse, at de eksisterende reservationer til højspændingsanlæg skal opretholdes, og planmyndigheden skal samarbejde med den systemansvarlige virksomhed i dens arbejde med at udbygge transmissionsnettet.*



*For at sikre forsyningssikkerheden i Østjylland er Energinet ved at planlægge en ny 150 kV transmissionskabelforbindelse fra Fredericia til Hatting, som går gennem planområdet.*

*Transmissionsledningen vil blive sikret ved tinglysning af en servitut, der indeholder et servitutareal med en bredde på syv meter omkring ledningen, dog bredere ved underboringer.'*

Til afsnittet tilføjes der også et oversigtskort, der viser transmissionsledningens linjeføring igennem planområdet.

- at lokalplan 1165 vedtages endeligt med følgende ændringer.

Der indskrives et nyt afsnit i lokalplanens redegørelse, under afsnittet Miljøforhold vedrørende transmissionsledningen, hvor der står følgende:

*'Energinet i 2023/24 skal etablere en ny 150 kV transmissionsledning gennem lokalplanområdet.*

*Udnyttelsen af lokalplanområdet skal ske under hensynstagen til etablering af transmissionsledningen mellem Fredericia og Hatting af hensyn til forsyningssikkerheden i Østjylland.*

*Transmissionsanlægget vil blive sikret ved tinglysning af en servitut, som vil blive endeligt berigtiget, når anlægsarbejdet er gennemført. Servitutarealet vil generelt blive fastlagt med en bredde på 7 meter omkring ledningen, dog bredere ved underboringer.*

*Oplysninger om servitutens indhold og administrationspraksis kan fås ved henvendelse til Energinet.'*

Til afsnittet tilføjes der også et oversigtskort, der viser transmissionsledningens linjeføring igennem planområdet.

Der indskrives følgende bestemmelse i lokalplanen under forudsætninger for ibrugtagning.

*§10.4 Nyt erhvervsbyggeri må ikke tages i brug før det er sikret at de overholder Miljøstyrelsens vejledende støjgrænser.*

### **Bemærkning til Kommunalbestyrelsens behandling 31. august 2022**

Sagen behandles på ekstraordinære møder i Udvalget for Vækst & Klima samt Økonomiudvalget mandag den 29. august 2022. Indstilling fra disse møder vil blive udsendt til Kommunalbestyrelsens medlemmer så snart de foreligger.



**Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 29. august 2022, pkt. 123:**

Indstilles til godkendelse

Fraværende : Hans Vacker

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 29. august 2022, pkt. 190:**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Alleslev

## **Kommunikation**

Kommuneplantillæg nr. 4 har været fremlagt i en foroffentlighed i perioden fra den 27. januar 2022 til den 10. februar 2022. I perioden er der ikke indkommet bemærkninger.

Forud for udarbejdelsen af miljørapporten har berørte myndigheder, i perioden fra den 15. december 2021 til den 5. januar 2022, haft mulighed for at udtale sig om afgrænsningen af miljørapportens indhold. Der er ikke indkommet bemærkninger, som giver anledning til ændring i afgrænsningen af miljørapporten.

Forslag til kommuneplantillæg nr. 4, forslag til lokalplan 1165 og miljøvurderingen har været i offentlig høring i otte uger fra den 7. juni 2022 til den 2. august 2022.

Planerne offentliggøres i henhold til planlovens §§ 30, 31.

## **Lovgrundlag**

- Lokalplan: Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, § 13 stk. 2, §§ 30 og 31
- Kommuneplantillæg: Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, §§ 23 c, og 30
- Miljøvurdering (sammenfattede redegørelse): Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM), LBK nr. 1976 af 27. oktober 2021, § 13

## **Beslutning**

Godkendt.



## **Bilag**

- Bilag 1 - Oversigtskort
- Bilag 2 - Forslag til Kommuneplantillæg nr. 4
- Bilag 3 - Forslag til Lokalplan 1165
- Bilag 4 - Notat over bemærkninger
- Bilag 5 - Samlet høringssvar
- Bilag 6 - Miljøvurderingens sammenfattende redegørelse
- Dagsordenspunkt Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 4 og lokalplan 1165 - Vækst & Klima
- Dagsordenspunkt Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 4 og lokalplan 1165 Økonomiudvalget



## 84.01.00-G00-1-22

# 152. F: Diætsatser til formænd, valgstyrere og tilforordnede vælgere

## Beslutningstema

Kommunalbestyren skal tages stilling til diætsatser til formænd, valgstyrere og tilforordnede vælgere der deltager i Folketingsvalget.

## Sagsfremstilling

Det er Kommunalbestyrelsen der skal træffe beslutning om diætsatserne. Diæterne til formænd, valgstyrere og valgtilforordnede gives som udgangspunkt efter reglerne i styrelsesloven. Diætsatsen for hver, der beslaglægger højst 4 timer udgør i 2022-niveau 440 kr. pr. dag. Hvis hvervet beslaglægger mere end 4 timer, ydes der det dobbelte af det gældende diætbeløb, dvs. 880 kr. pr. dag i 2022.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at der ikke ydes diæter i forbindelse med Folketingsvalget, eller at de diæter, der ydes, udgør et andet (højere eller lavere) beløb, end hvad der følger af reglerne i styrelsesloven.

Kommunalbestyrelsen er herved ikke bundet af de nævnte diætsatser eller af bestemmelsen om, at der for dage, hvor hvervet beslaglægger mere end 4 timer, ydes det dobbelte diætbeløb. Diæterne kan dog højst udgøre det femdobbelte af det diætbeløb, som i henhold til reglerne i styrelsesloven er fastsat.

Ved folkeafstemningen tidligere på året, blev det besluttet at formanden på afstemningsstederne fik 4x diætsatsen, samt 1 diæt for at deltage i orienteringsmødet dagen før valgdagen. Der blev også udbetalt 1 diæt ved brevstemmegennemgang.

Samme vederlag blev udbetalt ved Folketingsvalget i 2019. Øvrige valgstyrere og tilforordnede vælgere på valgstederne modtog 2 x diæt for deltagelse på valgdagen.

Til Kommunalvalgene i 2021 blev der udbetalt 4 x diæter til formænd, valgstyrer og tilforordnede vælgere, samt 1 diæt til formanden for deltagelse i orienteringsmødet dagen før valget.

## Forvaltningen indstiller, 11. august 2022, pkt. 4:

at Valgbestyrelsen indstiller til Kommunalbestyrelsen, hvilke diætsatser der anbefales.



## **Beslutning fra Valgbestyrelsen for Folketingsvalg 2022-2025, 11. august 2022, pkt. 4:**

Det indstilles, at

- Valgtilforordnede, som er på afstemningsstedet en halv dag (07.00-15.00 eller fra kl. 15.00 til valget er talt op) modtager 2 x diætsats (880 kr.)
- Valgstyrere og tilforordnede vælgere der er på afstemningsstedet en hel dag modtager 3 x diætsats (1320 kr.) og
- formænd på afstemningsstederne modtager 4 x diætsats (1760) kr.

Herudover modtager formændene 1 diæt (440 kr.) for at deltage i informationsmødet dagen før valget samt 1 diæt (440 kr.), hvis der er behov for at møde ind på rådhuset for at gennemgå brevstemmer.

(Afbud fra Liselotte Hillestrøm. Suppleant Dorrit Haulrich deltog i mødet)

### **Kommunikation**

Efter behandling i kommunalbestyrelsen orienteres de involverede om satserne

### **Lovgrundlag**

Styrelsesloven, Folketingsvalgloven

### **Beslutning**

Godkendt.





**01.05.12-A00-1-22**

## **153. F: Revision af vedtægter for Gudenåkomitéen**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal godkende revision af vedtægter for Gudenåkomitéen. Gudenå-kommunerne samarbejder om benyttelse og beskyttelse af Gudenåen. Vedtægtsændringerne inkluderer et samarbejde om klimatilpasning i Gudenåkommunerne.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Gudenåkomitéen er et frivilligt, tværkommunalt politisk samarbejde om Gudenåen. Gudenåkomitéens nuværende vedtægter trådte i kraft den 27. januar 2016. Gudenåkomitéens interesseområde har siden da udvidet sig til at omhandle klimatilpasning, ligesom interessentinddragelse har fået større fokus.

Gudenåkomitéen har blandt andet øget interessentinddragelsen på klimatilpasningsområdet ved at nedsætte en fast følgegruppe, og har med sit engagement i og helhedsorienterede fokus på ådalsbenyttelse været med til at sætte dagsordenen regionalt og nationalt inden for klimatilpasning.

I forbindelse med godkendelse af Helhedsplan for vandhåndtering langs Gudenåen (Gudenå Helhedsplan) i 2021/2022, godkendte de 7 Gudenå-kommuners byråd Gudenåkomitéen som tværkommunal, politisk forum for klimatilpasning i Gudenåen. Formuleringen lægger sig op ad Gudenå-kommunernes tiltrådte vision for håndtering af vand i Gudenåen og opland (2019). Formuleringer fra ovennævnte er genanvendt i revisionsforslaget.

En vedtægtsrevision sikrer en opdatering og tydeliggørelse af Gudenåkomitéens fokus og arbejdsområde.

### **Sagsfremstilling**

Der er i revisionsforslaget tale om tilføjelser til nuværende i henholdsvis §2 (formålsparagraffen) og §3 (komitéens opgaver). Tilføjelserne er angivet med rødt i bilag 1.

De nuværende vedtægter fastlægger i §8, at ændringer i vedtægterne kun kan ske efter vedtagelse i minimum 2/3 af de respektive byråd. Såfremt dette ikke opnås, fastholdes nuværende vedtægter .

Gudenåkomitéen har frem til nu været "Et samarbejde mellem Gudenå-kommunerne om Gudenåens benyttelse og beskyttelse", hvilket blandt andet fremgår af vedtægterne. Såfremt



ændringsforslaget vedtages, så de fremadrettet afspejler komitéens nuværende fokus på klimatilpasning, ændres dette "slogan" til "Et samarbejde mellem Gudenå-kommunerne om Gudenåens klimatilpasning, benyttelse og beskyttelse".

Gudenåkomitéen behandlede på møde 25. marts 2022 ændringsforslag til Gudenåkomitéens vedtægter.

Gudenåkomitéen anbefaler kommunalbestyrelserne at godkende de reviderede vedtægter for Gudenåkomitéen.

**Forvaltningen indstiller, 10. august 2022, pkt. 126:**

At revisionsforslag til vedtægter for Gudenåkomitéen godkendes.

**Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, 10. august 2022, pkt. 126:**

Udvalget for Teknik & Miljø anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende forvaltningens indstilling.

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 174:**

Indstilles godkendt.

**Beslutning**

Godkendt.

**Bilag**

- [Bilag 1 Revisionsforslag Gudenåkomitéens vedtægter](#)



**00.00.00-P27-1-22**

## **154. F: Underskriftsbemyndigelse af Direktør Thomas Møller Palner**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til underskriftsbemyndigelse til Direktør for Økonomi, Personale & IT Thomas Møller Palner.

### **Historik**

Udover Borgmester og Viceborgmester blev der på det konstituerende møde 1. december 2021 (se bilag) givet underskriftsbemyndigelse til følgende personer i administrationen;

- Kommunaldirektør Steinar Eggen Kristensen
- Økonomichef Søren Dreijø Carlsen
- Jonna Møller (Seniorkonsulent)
- Mette Harbo Linee (Køb & Salgskonsulent)
- Carsten Steffensen (Erhvervs- og Detailchef)
- Morten Christensen (Chef for Klima, Miljø & Byg)

### **Sagsfremstilling**

Dokumenter vedrørende køb, salg eller andre dispositioner over fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garentiforpligtigelser skal underskrives af Kommunalbestyrelsens formand eller næstformand og en person der er bemyndiget dertil af Kommunalbestyrelsen. Sædvanligvis bemyndiges enten et Kommunalbestyrelsesmedlem eller en kommunal ansat.

Kommunalbestyrelsen kan således vælge at udpege flere personer. Alle de udpegede skal være personligt udpegede af kommunalbestyrelse, således at deres navne fremgår af beslutningsprotokollen.

Tidligere Økonomichef Søren Dreijø Carlsen er gået på pension og Kommunalbestyrelsen anmodes om at give underskriftsbemyndigelse til den nye Direktør for Økonomi, Personale & IT Thomas Møller Palner.

### **Kommunikation**

Navne på tegningsberettigede for Hedensted Kommune skal indsendes til Tinglysningsretten.

### **Lovgrundlag**

Den Kommunale styrelseslov § 32.

I den kommenterede udgave af styrelsesloven står der på side 269 under § 32 følgende;

”Bestemmelsen giver ingen begrænsninger med hensyn til, hvem der kan udpeges, men det er forudsat, at det enten er et kommunalbestyrelsesmedlem, eller en person der er ansat i kommunen”.



## **Forvaltningen indstiller,**

**at** der gives underskriftsbemyndigelse til den nye Direktør for Økonomi, Personale & IT Thomas Møller Palner.

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Bilag**

- Beslutning konstituering



**13.03.00-Ø60-8-22**

## **155. F: Ansøgning om kommunal lånegaranti til Tørring Kraftvarmeværk**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til ansøgningen om kommunal lånegaranti på 7.920.000 kr. til Tørring Kraftvarmeværk i forbindelse med etablering af elkedel til udvidelsen af fjernvarme i Ølholm, Slårupvej og Gudenåparken i Tørring

### **Økonomi**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hedensted Kommune, såfremt Tørring Kraftvarmeværk overholder betalingsbetingelserne på lånet. Selve lånegarantien vil ikke påvirke kommunens låneramme.

Der opkræves i henhold til gældende regler, en årlig garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld, svarende til 31.680 kr. ved en restgæld på 7.920.000 kr.

Økonomi har ingen yderligere bemærkninger.

### **Historik**

Tørring Kraftvarmeværk har den 31. marts 2022 sendt en anmodning om godkendelse af projektet til Hedensted Kommune. Udvalget for Vækst og Klima har på deres møde den 2. maj 2022 punkt 68, besluttet at administrationen kan godkende projektforslaget såfremt der ikke er indgået bemærkninger i høringsperioden.

Den 9. juni 2022 blev projektet godkendt administrativt.

### **Sagsfremstilling**

Tørring Kraftvarmeværk har den 10. juni 2022 fremsendt ansøgning om kommunal lånegaranti på 7.920.000 kr. til etablering af elkedel i forbindelse med udvidelsen af fjernvarme i Ølholm samt Slårupvej og Gudenåparken i Tørring.

- Kedel - tilbud 5.300.000 kr.
- Programmering 200.000 kr.
- Rådgivning 200.000 kr.
- Evt. strømforsyning 1.500.000 kr.
- Diverse 720.000 kr.

I alt: 7.920.000 kr.

Lånet optages som en byggekredit, der ved anlægsregnskabets afslutning konverteres til et annuitets-, serie- eller indekslån med en løbetid på maksimalt 30 år. jfr. lånebekendtgørelsen §10.



Det kommunegaranterede lån må udgøre 7.920.000 kr. dog maksimalt de faktiske anlægsudgifter, da kommunen kun må meddele garanti for de faktisk afholdte anlægsudgifter.

Dette er sædvanlig praksis i Hedensted Kommune.

**Forvaltningen indstiller, 22. august 2022, pkt. 169:**

ansøgning om kommunegaranti på op til 7.920.000 kr. imødekommes.

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 169:**

Indstilles godkendt.

**Kommunikation**

Kommunalbestyrelsens beslutning meddeles Tørring Kraftvarmeværk

**Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garanti m.v.

**Beslutning**

Godkendt.

**Bilag**

- [Ansøgning om Kommunegaranti](#)
- [Garantiforpl. pr. 05.07.2022](#)
- [Dagsordenspunkt, 2. maj 2022, Udvalget for Vækst & Klima](#)
- [Godkendelse til etablering af elkedel](#)



**13.02.00-Ø60-1-22**

## **156. F: Ansøgning om kommunal lånegaranti til Hornborg Vandværk**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en ansøgning om kommunal lånegaranti på 1.400.000 kr. til Hornborg Vandværk til fornyelse af hovedledning på Brorsonsvej, Kingosvej og Kirkesvinget samt fornyelse af pumper.

### **Økonomi**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hedensted Kommune, såfremt Hornborg vandværk overholder betalingsbetingelserne på lånet.

Selve lånegarantien vil ikke påvirke kommunens låneramme.

Der opkræves i henhold til gældende regler, en årlig garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld, svarende til 5.600 kr. ved en restgæld på 1.400.000 kr.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

### **Historik**

Ovenstående reoveringer kræver ingen tilladelse fra fagudvalget så afdelingen Natur, Vej & Anlæg har ingen bemærkninger hertil.

### **Sagsfremstilling**

Hornborg Vandværk har den 3. august 2022 fremsendt en ansøgning om kommunal lånegaranti på 1.400.000 kr. til fornyelse af hovedledning på Brorsonsvej, Kingosvej og Kirkesvinget samt fornyelse af pumper.

- Overslag fra smeden 312.000 kr.
- Overslag fra entreprenør Falkenberg 775.000 kr.
- Pumper i vandværket 313.000 kr.

I alt: 1.400.000 kr.

Lånet optages som en byggekredit, der ved anlægsregnskabet afslutning konverteres til et annuitets-, serie- eller indekslån med en løbetid på maksimalt 40 år. jfr. lånebekendtgørelsen §12, stk. 4.

Det kommunegaranterede lån må udgøre 1.400.000 kr. dog maksimalt de faktiske anlægsudgifter, da kommunen kun må meddele garanti for de faktisk afholdte anlægsudgifter.

Dette er sædvanlig praksis i Hedensted Kommune.



**Forvaltningen indstiller, 22. august 2022, pkt. 170:**

ansøgningen om kommunegaranti på op til 1.400.000 kr. imødekommes.

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 170:**

Indstilles godkendt.

**Kommunikation**

Kommunalbestyrelsens beslutning meddeles Hornborg Vandværk

**Lovgrundlag**

bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garanti m.v

**Beslutning**

Godkendt.

**Bilag**

- [Ansøgning Hornborg Vandværk](#)
- [Oversigt Vandværk](#)
- [Garantiforpl. pr. 03.08.2022](#)





**05.03.06-P20-2-22**

## **157. F: Anlægsbevilling til reovering af broer**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til ansøgning om anlægsbevilling og rådighedsbeløb i 2022 på 1,0 mio. kr til reovering af vejbroer.

### **Økonomi**

Ansøgningen finansieres af beløb afsat på investeringsoversigten til formålet. Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

Bevillingen skal bruges til at udføre anbefalede broarbejder ud fra kommunens brovedligeholdelsessystem og/eller af hensyn til trafikikkerhedsmæssige årsager, således at både kapitalværdi og sikkerhed opretholdes.

### **Broprojekter 2022:**

#### **Vej, krydsning og reoveringsarbejder**

- Dybdalvej - Underføring af Dybdal Bæk. Undersøgelser har vist, at det er nødvendigt, at udskifte eksisterende rammekonstruktion i beton med en stålørskonstruktion.
- Brå Møllevej - Underføring af Urlev Å. Undersøgelser har vist behov for at udskifte eksisterende konstruktion i beton og granit. Konstruktionen udskiftes med en stålørskonstruktion.
- Haugevej - Underføring af Ølholm Bæk. Undersøgelser har vist behov for at udskifte eksisterende ældre bro i beton og granit. Konstruktionen udskiftes med en stålørskonstruktion
- Fælledvej - Underføring af Bøgballe Bæk. Eksisterende stålørskonstruktion ønskes forlænget, således at konstruktionen tilgodeser og får sammenhæng med den øvrige sideudvidelse af Fælledvej, til anlæg af 2-1 vej på Fælledvej.

Der er på driftsbudgettet afsat 1 mio. kr til drift og reovering af broer. Med anlægsbevillingen vil der blive ialt 2 mio. kr til overvågning og reovering af broer, herunder også mindre akutte sager. Det vurderes, at der ved godkendelse af anlægsbevillingen vil blive ca. 1,5 mio. kr til entreprenørudgifter til ovenstående projekter.

Det foreslås, at ovenstående 4 broer udbydes med mulighed for, at kommunen kan vælge kun at antage to bud. Licitationsresultatet vil være afgørende for valget af broer, der skal reoveres eller sideudvides.



**Forvaltningen indstiller, 10. august 2022, pkt. 130:**

at ansøgningen om anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1,0 mio. kr godkendes, og at finansieringen sker som anført under økonomi.  
at licitationsresultatet er afgørende for valg af broer, der skal renoveres.

**Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, 10. august 2022, pkt. 130:**

Udvalget for Teknik & Miljø anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende forvaltningens indstilling.

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 175:**

Indstilles godkendt.

**Beslutning**

Godkendt.

**Bilag**

- Oversigtskort med bygværker - Broer 2022



**00.30.14-S00-3-21**

## **158. F: Månedsopfølgning juni 2022**

### **Beslutningstema**

Orientering om, hvordan forbruget forventes at holde i forhold til budgettet.

### **Økonomi**

Fremgår under Sagsfremstilling

### **Sagsfremstilling**

Juni-opfølgningen viser, at de korrigerede budgetter under ét stort set forventes overholdt. Samlet set forventes merudgifter på netto 14 mio. kr.

Sammenholdt med seneste opfølgning for maj måned er der sket en forværring af driftsresultatet på 11 mio. kr., som primært skyldes, at der nu er indregnet merudgifter til Covid-19, fordrevne fra Ukraine og energi (el og varme m.v.) på i alt ca. 17 mio. kr. Samtidig er der indregnet mindredgifter til Jobcenter/Beskæftigelse på 8 mio. kr. i forhold til maj-opfølgningen. For øvrige områder er der stort set tale om uændrede forventninger til resultatet for 2022. Samlet set forventes stadig et mindreforbrug på driften, hvilket nu udgør 5 mio. kr. mod 16 mio. kr. i maj-opfølgningen.

På anlægsområdet er der sket en del ændringer siden seneste månedsopfølgning, som til dels skyldes, at der er meddelt anlægsbevillinger og rådighedsbeløb i juni-mødet. Herudover er alle anlægsprojekter gennemgået, som har medført nye vurderinger af, hvad der når at blive afholdt af udgifter og indtægter i 2022-regnskabet, og hvad der må forventes overført til 2023. På udgiftssiden drejer det sig om ca. 80 mio. kr., der forventes overført til 2023 og nogenlunde tilsvarende for indtægter fra salg af jord.

Under Finansiering er indregnet konsekvenser af midtvejsreguleringen af generelle tilskud i 2022 på netto ca. 23 mio. kr., som skal tilbagebetales til staten i 4. kvartal 2022. Beløbet består af flere dele:

- - Nedregulering af forventede overførselsudgifter (dagpenge, kontanthjælp m.v.) i kommunerne under et i forhold til Økonomiaftalen for 2022 medfører tilbagebetaling på 54 mio. kr. for Hedensted Kommune.
  - Opregulering for den øgede prisudvikling (energi, brændstof men også øvrige varekøb og tjenesteydelser) medfører øget statstilskud på 24 mio. kr. i 2022.
  - Særtilskud til håndtering af Covid-19 på ca. 5 mio. kr.
  - Særtilskud til modtagelse, indkvartering og forplejning af fordrevne fra Ukraine på ca. 2 mio. kr.

Likviditeten efter kassekreditreglen kan ultimo juni opgøres til 270 mio. kr., hvilket er uændret siden maj-opgørelsen.



**Forvaltningen indstiller, 22. august 2022, pkt. 168:**

At månedsopfølgningen drøftes

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 168:**

Taget til efterretning

**Beslutning**

Godkendt.

**Bilag**

- Juni 2022 - Trafiklys månedsopfølgning
- Juni 2022 - Forklaringstekst månedsopfølgning



**06.02.20-G01-2-22**

## **159. F: Revision af vedtægter for Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal godkende vedtægtsændringer for Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen (herefter Brugerrådet) er nedsat af kommunalbestyrelserne i Favrskov, Hedensted, Horsens, Randers, Skanderborg, Silkeborg og Viborg kommuner i henhold til §16 i Bekendtgørelse nr. 416 af 17. april 2013 om ikke-erhvervsmæssig sejlads og anden færdsel på Gudenåen med sidevandløb og søer fra Tørring til Randers.

./.

Brugerrådets nuværende vedtægter stammer fra 2015, hvor det maksimale antal medlemmer blev fastsat til 15 (§3,2). De 15 pladser tildeles ifølge vedtægternes §3,3 af Gudenåkomitéen således, at der opnås så bred geografisk og interessebaseret sammensætning som muligt. [Brugerrådets vedtægter findes via dette link.](#)

I forbindelse med de offentlige annonceringer, om mulighed for medlemskab til funktionsperioderne 2018–2021 og 2022-2025, modtog Gudenåkomitéens Sekretariat flere ansøgere, end der var pladser til i Brugerrådet.

Da den store og brede interesse i medlemskab af Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen vil kunne bibringe en bred rådgivning til kommunerne, foreslår Gudenåkomitéen det maksimale medlemsantal hævet i forhold til det nuværende niveau.

### **Sagsfremstilling**

Det kræver en vedtægtsændring at ændre det maksimale medlemsantal (§3,2). Ifølge §6 i vedtægten for Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen skal ændringer i vedtægten godkendes i hvert af de nedsættende kommuners byråd.

Nuværende §3,2: Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen består af maksimalt 15 medlemmer. Funktionsperioden følger den kommunale valgperiode.

Revisionsforslag §3,2: Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen består af maksimalt 20 medlemmer. Funktionsperioden følger den kommunale valgperiode.



Gudenåkomitéen anbefaler byråd og kommunalbestyrelser at godkende et ændringsforslag i vedtægterne for Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen, der hæver antallet af mulige brugerrådsmedlemmer fra maksimalt 15 til maksimalt 20 medlemmer.

**Forvaltningen indstiller, 10. august 2022, pkt. 127:**

at ændringsforslaget til vedtægterne for Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen godkendes, således antallet af mulige brugerrådsmedlemmer hæves fra maksimalt 15 til maksimalt 20 medlemmer

**Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, 10. august 2022, pkt. 127:**

Udvalget for Teknik & Miljø anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende forvaltningens indstilling.

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 176:**

Indstilles godkendt.

**Beslutning**

Godkendt.

**Bilag**

- Notat. Medlemmer af Brugerråd for Sejlads på Gudenåen



## 01.02.00-P16-3184-21

# 160. F: Forslag til lokalplan 1169 for et nyt fjernvarmeværk i Rask Mølle med tilhørende kommuneplantillæg nr. 6 og miljøvurdering

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om forslag til lokalplan 1169 for et nyt fjernvarmeværk i Rask med tilhørende kommuneplantillæg nr. 6, og den udarbejdede miljøvurdering, skal sendes i høring.

## Økonomi

Ingen bemærkninger

## Historik

Udvalget for Teknik besluttede den 7. september 2021 under pkt. 176, at muligheden for at reducere akkumuleringstankens højde skulle undersøges.

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi besluttede den 13. september 2021 under pkt. 219, at igangsætte en forhøring.

Udvalget for Vækst- og Klima godkendte den 2. maj 2022 under pkt. 63, at igangsætte planlægningen med udarbejdelse af planforslagene.

## Sagsfremstilling

Planforslagenes hovedformål er at muliggøre opførslen af et nyt varmeværk i Rask Mølle (se kortoversigt i bilag 1). Det eksisterende varmeværk på Vandværksvej 4 i Rask Mølle skal på sigt udfases og erstattes af det nye med henblik på at omstille fjernvarmeproduktionen fra gas til el. Det nye varmeværk vil medvirke til at skabe en større, billigere, mere bæredygtig og mere fleksibel fjernvarme i Rask Mølle og dele af Uldum.

Planlægningen indeholder principper for disponering af bebyggelse og tekniske anlæg, bygningshøjder, vej- og parkeringsforhold samt farver og beplantningsbælter for at mindske anlæggets visuelle påvirkning i næromgivelserne (se forslag til lokalplan og kommuneplantillæg i bilag 2)

Akkumuleringstankene har en højde på 16 meter og en bredde på 15 meter i diameter. På baggrund af beslutningen fra Udvalget for Teknik, om at undersøge mulighederne for at reducere tankenes højde, graves akkumuleringstankene én meter ned i terrænet, så de fremstår med en synlig højde på 15 meter.

[Se forslag til lokalplan 1169](#)



[Se forslag til kommuneplantillæg nr. 6](#)

### Miljøvurdering

Der er foretaget en screening efter Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter. Det er vurderet, at planlægningen kan give anledning til væsentlige miljøpåvirkninger. De væsentlige indvirkninger på miljøet er anlæggets visuelle påvirkning på landskabet i nær- og fjernomgivelserne samt skyggepåvirkning på det nærmeste boligområde.

Konklusionen på miljøvurderingen er, at anlæggets påvirkning på landskabet i fjernomgivelserne og på skyggeforholdene i det nærmeste boligområde er ubetydelig. Anlæggets påvirkning på landskabet i næromgivelserne er betydelig, hvilket medfører, at der i planlægningen stilles krav til afskærmende beplantning og afdæmpede farver på tankene. Miljøvurderingen er vedlagt lokalplanen som bilag og indarbejdet i lokalplanens redegørelse (se miljøvurdering i bilag 3).

### **Forvaltningen indstiller, 8. august 2022, pkt. 106:**

- at forslag til lokalplan 1169 fremlægges i 8 ugers offentlig høring,
- at forslag til kommuneplantillæg nr. 6 fremlægges i 8 ugers offentlig høring,
- at miljøvurderingen fremlægges i 8 ugers offentlig høring

### **Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 8. august 2022, pkt. 106:**

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen:

- at forslag til lokalplan 1169 fremlægges i 8 ugers offentlig høring.
- at forslag til kommuneplantillæg nr. 6 fremlægges i 8 ugers offentlig høring.
- at miljøvurderingen fremlægges i 8 ugers offentlig høring.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 179:**

Indstilles godkendt.

## **Kommunikation**

Den 13. januar 2022 blev der afholdt et borgermøde for borgere i Rask Mølle. På mødet og i den efterfølgende forhøring har naboer til lokalplanområdet udtrykt støtte til udvidelsen af fjernvarmeproduktionen i Rask Mølle men samtidigt udtrykt bekymringer om anlæggets placering og visuelle påvirkning med ønske om, at den visuelle påvirkning mindskes igennem beplantningsbælter og farver.

Planforslagene offentliggøres i 8 uger i henhold til planlovens § 24-26. Miljøvurdering offentliggøres samtidig med planforslagene ifølge lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter §32, stk. 3.





## **Lovgrundlag**

- Forslag til lokalplan: Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, § 13 stk. 2 og § 24
- Forslag til kommuneplantillæg: Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, § 23c
- Afgørelse om miljøvurdering: Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM), LBK nr. 973 af 25. juni 2020, § 8, stk. 2

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

- Bilag 1 - Kortoversigt
- Bilag 2 - forslag til lokalplan nr. 1169
- Bilag 2 - forslag til kommuneplantillæg nr. 6
- Bilag 3 - Miljøvurdering



**00.00.00-A00-11-22**

## **161. F: Deltagelse i konferencer, kurser møder mv.**

### **Beslutningstema**

Stillingtagen til kørselsgodtgørelse til konferencer og møder mv.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har vedtaget at såfremt der gives kørselsgodtgørelse til konferencer, kurser og møder mv. inden for et udvalgs arbejdsområde, skal udvalgets deltagelse have været optaget og godkendt som et punkt på udvalgets dagsorden (afsnit 2.7 i Kommunalbestyrelsens retningslinier for vederlag og godtgørelser).

Der gives kørselsgodtgørelse til følgende arrangementer;

- Rejsegilde 19. august 2022 kl. 12 ved virksomheden Normal Kildeparken 36, 8722 Hedensted.
- Invitation 2. september til udvidelse af parken ved Palsgaard.

### **Forvaltningen indstiller, 22. august 2022, pkt. 185:**

at der gives befordring til de under sagsfremstillingen nævnte arrangementer.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. august 2022, pkt. 185:**

Indstilles godkendt.

### **Lovgrundlag**

Kommunalbestyrelsens retningslinier for vederlag og godtgørelser.

### **Beslutning**

Godkendt.



## **Bilag**

- [Byrådskonference.pdf](#)
- [Rejsegilde invitation Normal.pdf](#)
- [Invitation 2. september 2022 Indvielse af skovhave og skulpturer af Bjørn Nørgaard.docx](#)



**00.36.00-Ø50-1-11**

**162. F: Lukket Punkt- Ansøgning om henstand**

**Beslutning**

Godkendt.



**00.00.00-A00-4-22**

## **163. Orientering**

### **Beslutningstema**

- Kommunalbestyrelsens medlemmer er inviteret til indvielse af Palsgaards nye skovhave, Humlegården fredag den 2. september kl. 12.30. Tilmelding er ikke nødvendig. Vedhæftet er invitation samt kortbilag som anviser hvor indvielsen vil finde sted.

### **Beslutning**

Til efterretning.

### **Bilag**

- [Invitation 2. september 2022 Indvielse af skovhave og skulpturer af Bjørn Nørgaard](#)
- [Sådan finder du frem til sted for indvielse.pptx](#)



**00.00.00-P35-12-21**

## **164. Godkendelsesark**

### **Beslutningstema**

Underskriftsside/ godkendelsesside. Kommunalbestyrelsens medlemmer skriver under digitalt her.

### **Beslutning**

Digital underskriftsside



## Bilag

- [1. Underskrevet styrelsesvedtægt Kommunalbestyrelsen 2022-2025](#)
- [2. Endelig udgave af styrelsesvedtægt med justeringer 2022-2025](#)
- [3. Dagsordenspunkt Flytning af opgaver](#)
- [4. Mail 23. juni fra Demokratipuljen- Bolig-og Planstyrelsen](#)
- [Kortbilag Bredgade 6.pdf](#)
- [Vurdering](#)
- [Kapacitet til vækst - notat til ØU](#)
- [Vejledning vedr. skoleudviklingssamtaler](#)
- [Hedensted Kommune Fysiske Udviklingsplaner for Skoler og Daginstitutioner Afsnit I](#)
- [Hedensted Kommune Fysiske Udviklingsplaner for Skoler og Daginstitutioner Afsnit II](#)
- [Genbrugstationer - takst scenarier](#)
- [Genbrugsstationer - forbedringer og investeringer 2023](#)
- [Takster 2023 v2](#)
- [Genbrugsstationer - økonomisk udvikling 2014-2021](#)
- [Bilag 1 - Oversigtskort](#)
- [Bilag 2 - Forslag til lokalplan 1177 som offentliggjort i høringsperioden](#)
- [Bilag 1 - Kortoversigt](#)
- [Bilag 2 - Disponeringsplan](#)
- [Bilag 3 - Kortoversigt lokalplan 180 og forslag til lokalplan nr. 1174](#)
- [Bilag 4 - Miljøvurdering](#)
- [Bilag 5 - Forslag til lokalplan nr. 1174](#)
- [Dagsordenspunkt Forslag til lokalplan nr. 1174. 29. august 2022 kl. 1445 Udvalget for Teknik & Miljø](#)
- [Dagsordenspunkt Forslag til lokalplan nr. 1174, Økonomiudvalget](#)
- [Bilag 1 - 10 almene boliger på Blomsterengen 10-28 i Aale](#)
- [Bilag 2 - Almennyttige boliger i Øster Snede](#)
- [Bilag 3 - Almennyttige boliger i forbindelse med byudvikling Stenderup](#)
- [Bilag 4 - Forslag til seniorbofællesskab på Sognefogedgrunden i Hedensted](#)
- [Bilag 1 - Oversigtskort](#)
- [Bilag 2 - Oprindeligt planområde](#)
- [Bilag 3 - Dispositionsplan](#)
- [Bilag 4 - Forslag til lokalplan 1173](#)
- [Bilag 5 - Forslag til kommuneplantillæg nr. 7](#)
- [Bilag 6 - Miljøscreening af lokalplan 1173](#)
- [Bilag 1 Ansøgning om skema B godkendelse 09.06.2022](#)
- [Bilag 2 Totaløkonomi - klimaskærm](#)
- [Garantiforpligtelser pr. 21.06.2022.pdf](#)
- [Bilag 1 - 10 almene boliger på Blomsterengen 10-28 i Aale](#)
- [Bilag 2 - Garantiforpligtelser pr. 15.07.2022](#)
- [Vedtægter Juelsminde digelag generalforsamling maj 2022 Kommunalbestyrelsen](#)
- [Bilag 1 - Oversigtskort](#)
- [Bilag 2 - Forslag til Kommuneplantillæg nr. 4](#)
- [Bilag 3 - Forslag til Lokalplan 1165](#)
- [Bilag 4 - Notat over bemærkninger](#)
- [Bilag 5 - Samlet høringssvar](#)
- [Bilag 6 - Miljøvurderingens sammenfattende redegørelse](#)
- [Dagsordenspunkt Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 4 og lokalplan 1165 - Vækst & Klima](#)
- [Dagsordenspunkt Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 4 og lokalplan 1165 Økonomiudvalget](#)
- [Bilag 1 Revisionsforslag Gudenåkomitéens vedtægter](#)



- [Beslutning konstituering](#)
- [Ansøgning om Kommunegaranti](#)
- [Garantiforpl. pr. 05.07.2022](#)
- [Dagsordenspunkt, 2. maj 2022, Udvalget for Vækst & Klima](#)
- [Godkendelse til etablering af elkedel](#)
- [Ansøgning Hornborg Vandværk](#)
- [Oversigt Vandværk](#)
- [Garantiforpl. pr. 03.08.2022](#)
- [Oversigtskort med bygværker - Broer 2022](#)
- [Juni 2022 - Trafiklys månedsopfølgning](#)
- [Juni 2022 - Forklaringstekst månedsopfølgning](#)
- [Notat. Medlemmer af Brugerråd for Sejlads på Gudenåen](#)
- [Bilag 1 - Kortoversigt](#)
- [Bilag 2 - forslag til lokalplan nr. 1169](#)
- [Bilag 2 - forslag til kommuneplantillæg nr. 6](#)
- [Bilag 3 - Miljøvurdering](#)
- [Byrådskonference.pdf](#)
- [Rejsegilde invitation Normal.pdf](#)
- [Invitation 2. september 2022 Indvielse af skovhave og skulpturer af Bjørn Nørgaard.docx](#)
- [Invitation 2. september 2022 Indvielse af skovhave og skulpturer af Bjørn Nørgaard](#)
- [Sådan finder du frem til sted for indvielse.pptx](#)