



# Hedensted Kommune

## Kommunalbestyrelsen 2022-2025

<b>Referat med åbne punkter</b>	
<b>Mødedato:</b>	27. september 2023
<b>Mødetidspunkt:</b>	Kl. 16:00-18:35
<b>Mødested:</b>	Rådhusalen Juelsminde Rådhus
<b>Deltagere:</b>	Ole Vind, Hans Kristian Bundgaard-Skibby, Lene Tingleff, Hans Vacker, Steen Christensen, Jeppe Mouritsen, Hanne Grangaard, Birgit Jakobsen, Ester Due, Liselotte Hillestrøm, Merete Skovgaard Jensen, Claus Thaisen, Gitte Andersen, Jacob Ejs, Kasper Glyngø, Lars Jensen, Kim Tuominen, Finn Kejfe Abrahamsen, Rune Mikkelsen, Mads-Peder Winther Søby, Viggo Kjær Poulsen, Søren Vanting, Dorrit Haulrich, Ove Kjærskov Nielsen
<b>Fraværende:</b>	Lars Poulsen, Jakob Toftebjerg, Henrik Alleslev
<b>Bemærkninger:</b>	<p>Sagerne 137-143 behandles under forenklet sagsbehandling. Hvis man ønsker en sag overført fra forenklet til almindelig dagsorden skal det for så vidt muligt meddeles mandag kl. 17 forud for gruppemøderne så det kan diskuteres i grupperne. Dog senest efter gruppemøderne hvis ønsket om at flytte en sag opstår på gruppemøderne. Besked gives til Borgmester eller Kommunaldirektør.</p> <p>Ændringsforslag til punkter på dagsordenen fremsendes for så vidt muligt inden mandag kl. 17 forud for afvikling af gruppemøderne, således at ændringsforslag kan drøftes i grupperne. Ændringsforslag fremsendes til Borgmester eller Kommunaldirektør.</p>



Der er afbud fra Jakob Toftebjerg. Som suppleant deltager Peter Sebastian Petersen.

Der er afbud fra Lars Poulsen. Som suppleant deltager Mette Herløv Jepsen

Der er afbud fra Henrik Alleslev. Som suppleant deltager Tina Uldum Bruun

Jacob Ejs deltog ikke i behandlingen af punkterne 131-134

Mødet sluttede kl. 18:35

Sag 141 blev løftet fra forenklet til almindelig sagsbehandling.



## Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
<b>Udvalget for Fællesskab</b>		
131	<u>Justering af budgetreduktion lokaletilskud</u>	5
<b>Udvalget for Læring</b>		
132	<u>Ændret børnehøvealder</u>	8
<b>Udvalget for Teknik &amp; Miljø</b>		
133	<u>Forslag til Lokalplan 1176 for solcelleanlæg nord for Løsning med tilhørende Forslag til Kommuneplantillæg nr. 9, samlet miljørapport samt udkast til VVM-tilladelse</u>	11
134	<u>Forslag til Lokalplan 1180 for solcelleanlæg ved Stourup med tilhørende Forslag til Kommuneplantillæg nr. 12, samlet miljørapport samt udkast til VVM-tilladelse</u>	17
<b>Udvalget for Vækst &amp; Klima</b>		
135	<u>Godkendelse af forvaltning af Grøn Pulje</u>	23
136	<u>Status på bosætningsstrategien</u>	28
<b>Forenklet sagsbehandling</b>		
137	<u>F: Anmodning om godkendelse af Skema C for Ny Rønne Allé (Østjysk Boligselskab)</u>	30
138	<u>F: Månedsopfølgning for august måned 2023</u>	32
139	<u>F: Den gode dialog mellem Kommunalbestyrelsen og forvaltningen</u>	34
140	<u>F: Mødeplan 2024</u>	36



141 F: Tillæg til anlægsbevilling til modulløsning i forbindelse med ny dagsinstitution i Hedensted Øst 41

142 F: Godkendelse af fritvalgsleverandør 43

143 F: Deltagelse i konferencer, kurser møder mv. 45

### Lukket dagsorden

144 Lukket punkt: Biblioteksområdet 46

145 Lukket punkt: Salg af fast ejendom 47

146 Lukket punkt: Salg af fast ejendom 48

147 Lukket punkt: Fast ejendom 49

148 Lukket punkt: Salg af erhvervsjord 50

149 Lukket punkt: Dialog 51

### Digital underskriftsside

150 Godkendelsesark 52

### Tillægspunkt lukket

151 Lukket punkt: Køb af jord. 53



**18.15.00-A00-15-22**

## **131. Justering af budgetreduktion lokaletilskud**

### **Beslutningstema**

Stillingtagen til en justering af udmøntning af reduktion på lokaletilskud.

### **Økonomi**

I henhold til forslag til justeret reduktion af lokaletilskud har Økonomi ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Historik**

I forbindelse med budget 2023 - 2026 blev der besluttet en reduktion på 4.474.000 kr i lokaletilskud.

Udmøntningen af reduktionen har været drøftet i Udvalget for Fællesskab den 8. november 2022, og den 6. december 2022 besluttede Udvalget for Fællesskab udmøntningen for reduktionen på lokaletilskud.

Udvalget for Fællesskab drøftede den 10. januar 2023 reaktionerne fra foreninger og haller i forbindelse med reduktionen og besluttede at igangsætte en dialog med interessenterne på området sammen med den øvrige kommunalbestyrelse for at undersøge, om der kan findes alternative modeller for udmøntningen af besparelsen på lokaletilskud fra 2024.

Folkeoplysende foreninger og idrætshaller deltog den 31. januar 2023 i et dialogmøde omkring reduktionen. Input fra dette møde, vedrørende justering af reduktionen, blev præsenteret for Kommunalbestyrelsen på et temamøde den 22. februar 2023.

Den 7. marts 2023 drøftede Udvalget for Fællesskab input og tilbagemeldinger fra Kommunalbestyrelsens temamøde og besluttede på baggrund af drøftelserne følgende:

- at den nuværende udmøntning af reduktionen på lokaletilskud fastholdes i 2023
- at der frem mod de kommende budgetforhandlinger arbejdes på en justering af udmøntningen af reduktionen på 4,47 mio. kr med virkning fra 1. januar 2024 (det præciseres, at det ikke er en ny haltilskudsmodel)
- at forslaget til en justering af udmøntning af reduktionen fra 1. januar 2024 sendes i høring og
- at der inviteres til dialog med foreninger og haller forud for budgetforhandlingerne
- at der frem mod de kommende budgetforhandlinger udarbejdes en bevillingssag til udarbejdelse af en ny haltilskudsmodel med virkning fra 1. januar 2025

På baggrund af dialogmøde den 31. maj 2023, med de folkeoplysende foreninger og de selvejende idrætshaller, drøftede Udvalget for Fællesskab på møde den 6. juni 2023 mulighederne for justering af reduktionen. Forslag til en justering af udmøntning af reduktionen på lokaletilskud blev drøftet i Udvalget for Fællesskab den 8. august 2023 og sendt i høring.



## Sagsfremstilling

Forslag til justering af udmøntningen af reduktionen for lokaletilskud var været sendt i høring hos de folkeoplysende foreninger, selvejende idrætshaller samt Fritidsudvalget.

Ændringsforslaget indebærer at:

- lokaletilskud ved brug af selvejende idrætshaller udgør 75% i stedet for 65%.
- reduktion i øvrig lokaletilskud til idrætshaller er uændret.
- lokaletilskud ved brug af selvejende svømmehaller udgør 86,4% i stedet for 80%.
- lokaletilskud til foreningers egne eller lejede lokale udgør 70% med fradrag for medlemmer over 25 år, i stedet for 65%.
- der indføres et gebyr på 100 kr pr time til foreninger, der benytter kommunale boldhaller og gymnastiksale.
- budget for udendørs arealer herunder boldbaner reduceres med 0,25 mio. kr.
- puljen for kursustilskud reduceres med 0,28 mio. kr.
- udviklingspuljen reduceres med 0,24 mio. kr.
- budget for medlemstilskud reduceres med 0,3 mio. kr.

Der er indkommet 11 høringssvar. Høringssvar fremgår af bilag 1.

Forslag til justering af udmøntningen, der har været sendt i høring fremgår af bilag 2.

### **Forvaltningen indstiller, 5. september 2023, pkt. 71:**

at Udvalget for Fællesskab beslutter justering af udmøntningen af reduktionen, som fremsendes til godkendelse ved Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning fra Udvalget for Fællesskab 2022-2025, 5. september 2023, pkt. 71:**

Udvalget for Fællesskab anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende sagen som indstillet.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 18. september 2023, pkt. 153:**

Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende sagen som indstillet.  
Fraværende: Hans Kristian Skibby

## Kommunikation

Beslutning meddeles de folkeoplysende foreninger, Fritidsudvalget og de selvejende idrætshaller.

## Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven



## **Beslutning**

Godkendt.

Henrik Alleslev (A) substitueres af Tina Uldum Bruun (A)  
Jakob Toftebjerg (V) substitueres af Peter Sebastian Petersen (V)  
Lars Poulsen (V) substitueres af Mette Herløv Jepsen (V)

Jacob Ejs deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Bilag**

- Bilag 1 - Opsamling høringsvar august 2023
- Bilag 2 - Forslag til justering af reduktion lokaletilskud august 2023



**28.00.00-G01-441-21**

## **132. Ændret børnehavealder**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en ændring af børns alder for start i børnehave

### **Økonomi**

Lovkrav om vuggestuenormering frem til den 1. i måneden efter at barnet er fyldt 3 år vil (uanset om aldersgrænsen for overgang ændres eller ej) give en merudgift til personalenormering i 2024 og fremover.

Merudgift er beregnet på et skøn på 425 børn, der starter i børnehave hvert år. Merudgift ved 1 måneds ændret børnehavealder:

- Ændret børnehavealder kommunale børnehaver 4,1 mio. kr.
- Private børnehaver, Private børnepasser, Pasning af egne 0,8 mio. kr.
- Forældrebetaling der ikke kan opkræves for 1 måned 0,5 mio. kr.
- Skønnet udgift til friplads 0,3 mio. kr.

Samlet merudgift på 5,7 mio. kr. (Hvis børnetallet ændrer sig, vil det også ændre merudgiften for dagtilbud).

Merudgiften er oversendt til budgetforhandlingerne for 2024.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Historik**

Udvalget for Læring behandlede på møde den 12. april 2023 og 1. maj 2023 punkt vedr. Udmøntning af lov om minimumsnormering i dagtilbud.

Med finansloven for 2020 og 2021 indgik regeringen og støttepartierne en aftale om at indføre lovbundne minimumsnormeringer i landets daginstitutioner. Der stilles således lovkrav om, at der fra 1. januar 2024 på kommuneniveau skal være 1 pædagogisk personale pr. 3 børn i vuggestuer og 1 pædagogisk personale pr. 6 børn i børnehaver.

Med loven følger et krav om, at normeringen følger barnets alder. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at børn under 3 år indgår med vuggestuenormering, frem til den 1. i måneden efter at barnet er fyldt 3 år. I Hedensted Kommune starter børnene i børnehave den 1. i den måned, hvor de fylder 2 år og 11 måneder. Med nuværende praksis starter børn i børnehave 2 måneder før den alder, som loven omkring minimumsnormeringer fastlægger.

Det betyder, at Hedensted Kommune fra 1. januar 2024 skal sikre, at der følger en vuggestuenormering med i 2 måneder i børnehaven og/eller at alderen ved børnehavestart øges med 2 måneder.





Udmøntningen af loven omkring minimumsnormering har konsekvenser for en række forhold, hvoraf flere forhold påvirker hinanden indbyrdes. Udvalget for Læring blev på møde i april orienteret om de faglige, økonomiske, kapacitetsmæssige og administrative konsekvenser og mulige scenarier for lovens implementering.

## Sagsfremstilling

En ændring af alderen for start i børnehave med 2 måneder vil i Hedensted Kommune skulle indfases over en periode. Almindeligvis starter der hver måned ca. 40 børn i børnehave, hvorved der tilsvarende frigives 40 pladser i dagpleje og vuggestue. På baggrund af de aktuelle ventelister til dagpleje og vuggestue vil det ikke være muligt at overholde pasningsgarantien, hvis der to måneder i træk mangler 40 ledige pladser i dagpleje og vuggestuer.

En ændring af alder for børnehavestart vil medføre flere børn i dagpleje og vuggestue og i en overgangsfase betyde et øget pres på behovet for dagpleje- og vuggestuepladser. Dette pres vil skulle håndteres ved oprettelse af flere dagpleje- og vuggestuepladser. Noget af presset på fx lokaler til vuggestuepladser vil kunne udlignes af, at løsningen vil betyde tilsvarende færre børnehavempladser.

På baggrund af de aktuelle kapacitetsudfordringer, foreslår forvaltningen en ændring af alder for børnehavestart, således startalderen ændres med én måned med virkning fra 1. januar 2024 og ændres yderligere med én måned på det tidspunkt, hvor kapacitetsudfordringerne er aftagende qua den igangværende udvidelse af kapaciteten og ibrugtagning af de nye dagtilbud i Lille Dalby og Børnehuset Årupvej. Dvs. pr. 1. januar 2024 ændres den nuværende aldersgrænse for start i børnehave fra 2 år og 11 måneder til 3 år. Forvaltningen vurderer aktuelt, at det med virkning fra 1. januar 2024 vil være realistisk at øge børnehavealderen med 1 måned, og samtidig leve op til pasningsgarantien.

Frem til det tidspunkt, hvor aldersgrænse for start i børnehave ændres til 3 år og 1 måned, vil der være behov for at tilføre børnehaverne vuggestuenormering i én måned - dvs. frem til den 1. i måneden efter at barnet er fyldt 3 år.

Der vil derfor i en periode være behov for at opbygge en administrativ praksis for tildeling af 1 måneds vuggestuenormering til børnehaverne til deres varierende antal af børn under 3 år og 1 md.

### **Forvaltningen indstiller, 4. september 2023, pkt. 66:**

at alderen for start i børnehave fra 1. januar 2024 ændres med 1 måned til den 1. i måneden, hvor barnet fylder 3 år.

### **Beslutning fra Udvalget for Læring 2022-2025, 4. september 2023, pkt. 66:**

Godkendt.



## **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 18. september 2023, pkt. 165:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Hans Kristian Skibby

### **Kommunikation**

Forældre til kommende børnehavebørn skal informeres om Kommunalbestyrelsens beslutning. Endvidere informeres kommunale og private institutioner.

### **Lovgrundlag**

Lov om ændring af dagtilbudsloven (Minimumsnormeringer i daginstitutioner og styrket tilsyn med dagtilbud m.v.) LOV nr 2594 af 28/12/2021

### **Beslutning**

Godkendt.

Henrik Alleslev (A) substitueres af Tina Uldum Bruun (A)

Jakob Toftebjerg (V) substitueres af Peter Sebastian Petersen (V)

Lars Poulsen (V) substitueres af Mette Herløv Jepsen (V)

Jacob Ejs deltog ikke i behandlingen af dette punkt.



## 01.02.00-P16-3186-21

### **133. Forslag til Lokalplan 1176 for solcelleanlæg nord for Løsning med tilhørende Forslag til Kommuneplantillæg nr. 9, samlet miljørapport samt udkast til VVM-tilladelse**

#### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om Forslag til Lokalplan 1176 for solcelleanlæg nord for Løsning med tilhørende Forslag til Kommuneplantillæg nr. 9, samlet miljørapport samt tilhørende udkast til VVM-tilladelse skal sendes i høring.

#### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

#### **Historik**

- Den 29. september 2021, under punkt 169, besluttede Byrådet at igangsætte planlægningen for et solcelleanlæg nord for Løsning.
- Den 28. september 2022, under punkt 180, besluttede Kommunalbestyrelsen at afvente vedtagelsen af den kommende strategiske energiplanlægning.
- Den 25. januar 2023, under punkt 7, besluttede Kommunalbestyrelsen at igangsætte planlægningen af et solcelleanlæg nord for Løsning med det vilkår, at afgrænsningen af solcelleprojektet ved Ussinggaard nær Løsning ændres til den, der er vist på kort.

#### **Sagsfremstilling**

Planlægningen er udarbejdet på baggrund af et ønske fra European Energy om at udvikle en solcellepark langs den Østjyske Motorvej ved Ussinggaard Sønderskov mellem Løsning og Hatting, sydvest for Horsens. Det er intentionen at udvikle et solcelleanlæg med dertilhørende nødvendige tekniske anlæg (herunder en transformerstation), interne veje, hegn og beplantning. Solcelleanlægget vil i driftsfasen producere omkring 50-60 MW per år. Solcelleanlæggets samlede effekt vil dermed svare til forbruget for 11.000-13.000 gennemsnitsfamilier (to voksne og to børn). Se områdets disponering på lokalplankortet på bilag 1.

./. [Se planområdets placering her.](#)

For at projektet kan realiseres, består planlægningen af et forslag til lokalplan og et forslag til kommuneplantillæg.

#### **Lokalplan**

Lokalplanen har til formål at udvikle et solcelleanlæg med dertilhørende nødvendige tekniske anlæg (herunder en transformerstation), interne veje, hegn og beplantning. Lokalplanen har desuden til formål at sikre en respektafstand til skovbrynet, dels for at sikre skovbrynets



fortsatte funktion som levested for dyr samt sikre indkig til skovbrynet. Derudover er det lokalplanens formål at sikre, at der kan ske en fortsat udvidelse af Østjyske Motorvej.

Lokalplanen indeholder:

- Området disponeres efter principperne vist på bilag 1,
- Anvendes til teknisk anlæg i form af solenergianlæg,
- En maksimal solcellehøjde på 3,2 meter,
- En maksimal højde på teknikbygninger på 3,5 meter,
- En maksimal højde på to containere på 2,6 meter,
- En maksimal højde på 7 meter for meteorologimaster/vejrmaster,
- Et byggefelt på transformerstation, vist på bilag 1,
- Én transformerstation med en maksimal højde på 8,5 meter,
- Én koblingsstation med en maksimal højde på 5,5 meter,
- Én sekundær koblingsstation med en maksimal højde på 3,5 meter,
- Tilhørende udendørs tekniske konstruktioner med en maksimal højde på 8,5 meter,
- 7 sekundære koblingsstationer med en totalhøjde på op til 3,2 meter,
- 20 transformerkioske og/eller op til 15 centralinvertere,
- Én endetrækmast med en højde på op til 13,5 meter,
- Fire lynafledere med en højde på op til 22 meter,
- Området skal vejforsynes fra Ussingvej,
- Zonestatus forbliver landzone,
- Der holdes en afstand til Ussinggaard Skov på minimum 30 meter,
- Anlægget afskærms med et minimum 3-rækket beplantningsbælte med en bredde på minimum 5 meter og en højde på minimum 4 meter i udvokset tilstand.

./ [Forslag til Lokalplan 1176 for solcelleanlæg nord for Løsning kan ses her](#), og er vedhæftet som bilag 2.

Skovbyggelinje:

Lokalplanområdet grænser mod syd op til et fredskovsareal i form af Ussinggaard Sønderskov med dertilhørende skovbyggelinje. Cirka halvdelen af lokalplanområdet ligger inden for skovbyggelinjen. Det vil være nødvendigt at søge om dispensation efter naturbeskyttelsesloven § 17 for at kunne anvende området inden for skovbyggelinjen til solceller og de dertilhørende anlæg. Solcellerne placeres med en afstand på minimum 30 meter fra skovbrynet og 50 meter ved Ussingvej, for at sikre indkigskile til skovbrynet.

Lokalplanen er lavet sådan, at der ikke skal gives efterfølgende landzonetilladelser:

Planlovens § 15, styk 4 giver mulighed for at lokalplaner, der udarbejdes for områder i landzone, kan indeholde bestemmelse om, at lokalplanen erstatter de landzonetilladelser, som ellers er nødvendige for lokalplanens virkeliggørelse jævnfør Planlovens § 35, styk 1. Dette kaldes for bonusvirkning. Bonusbestemmelserne i en landzonelokalplan kan indeholde betingelser svarende til de betingelser, der kan indeholdes i landzonetilladelser, såsom områdets anvendelse, bebyggelsens omfang og placering, bebyggelsens fremtræden og ubebyggede arealer.

### **Kommuneplantillæg**

Der er sideløbende med lokalplanen udarbejdet et kommuneplantillæg, idet planområdet ikke er i overensstemmelse med rammerne i Hedensted Kommuneplan 2021-2033. Rammeområdet vil blive udlagt til teknisk anlæg og mere specifikt solenergianlæg, jordbrugsområde og natur med en maksimal højde på 3,2 meter for solceller, 8,5 meter for bygninger og anlæg i



forbindelse med transformerstation samt lynafledere på op til 22 meter. Der ændres i følgende retningslinjer støj, vindmøller, større solcelleanlæg i det åbne land jævnfør solcelleanlægget nord for Løsning.

Planlægningen var i en indledende debatfase fra den 24. maj til den 21. juni 2022. Der kom ni idéer og forslag til planlægningen. Bemærkningerne er blevet inddraget i planarbejdet ifølge Kommunalbestyrelsens beslutning ved igangsætning af planlægningen.

./ [Forslag til Kommuneplantillæg nr. 9 kan ses her](#), og er vedhæftet som bilag 3.

### **Eksisterende forhold**

Planområdet omfatter matrikelnummer 4g Eriknauer By, Hatting og del af matrikelnummer 1a Ussinggaard Hgd., Korning og udgør et areal på cirka 54 hektar. Planområdet ligger ved Ussinggaard Sønderkov, mellem Løsning og Hatting, afgrænset af den Østjyske Motorvej mod nordvest, Ussinggaard Skov mod sydøst og marker mod nordøst og sydvest. Fra nord mod syd forløber Ussingvej igennem lokalplanområdet.

### **Forsyning**

Regnvand: Overfladevand skal håndteres internt i lokalplanområdet gennem nedsivning eller ledes til det offentlige kloaknet forudsat, at vandet kan forsinkes efter de krav, der fastsættes af myndigheden.

### **Samlet miljørapport**

Planlægningen er blevet miljøvurderet, idet planerne omhandler et projekt nævnt på bilag 2, punkt 3a og 10f og vurderes at kunne have en væsentlig påvirkning på miljøet.

Bygherre har samtidigt udarbejdet miljøkonsekvensrapport (VVM) af solcelleanlægget. Formålet med miljøkonsekvensrapporten er at beskrive, analysere og vurdere projektets miljøpåvirkninger.

Da lovkravene til indholdet i miljøvurderingen af planerne og miljøkonsekvensrapporten (VVM) stort set er identiske, er der udarbejdet en samlet miljørapport, som opfylder begge miljøvurderingsrapporter, og kan ses på bilag 4.

På baggrund af afgrænsningen af miljøparametre for den samlede miljørapport har der indledningsvis været afholdt henholdsvis en høring af berørte myndigheder og offentligheden fra den 6. marts til den 20. marts 2023. Der er indkommet høringssvar fra fire myndigheder og en borger. Høringssvar og behandlingen af høringssvar kan ses bagerst i afgrænsningsnotatet, bilag 5.

Miljørapporten viser, at solcelleanlægget ved Ussinggaard vil have en moderat påvirkning på miljøet indenfor emnerne visuel påvirkning på landskabet (anlægs- og driftsfasen), skovbyggelinje (anlægsfase), støj (anlægsfasen), påvirkning af værdifulde levesteder for plante- og dyreliv (driftsfasen). Derudover vil anlægget have en væsentlig påvirkning indenfor emnet påvirkning af den økologiske funktionalitet for arter på habitatdirektiv bilag IV – Flagermus uden afværgetiltag (anlægsfasen). Som afværgetiltag foretages anlægsarbejde med impulsstøj i perioderne 1.april – 1. juni, eller 15. august – 1. oktober, således at flagermusene



har mulighed for at søge væk inden yngle- eller dvaleperiodens start. Konsekvensen er derfor vurderet til begrænset. Det er ikke vurderet, at den økologiske funktionalitet for arter af flagermus vil blive påvirket.

Til slut vil anlægget have en væsentlig (positiv) påvirkning indenfor emnerne produktion af grøn energi (driftsfasen), påvirkning af § 3 beskyttede naturtyper ved drift af solcellepark (driftsfasen) og påvirkning af den økologiske funktionalitet for arter på habitatdirektivet bilag IV (driftsfasen).

#### VVM-tilladelsen

Når der er VVM-pligt, skal udkast til afgørelse offentliggøres i overensstemmelse med reglerne om VVM-proceduren. Det vil sige sammen med ansøgning, miljørapport og udkast til VVM-tilladelse (også kaldet § 25-tilladelse). Udkastet til VVM-tilladelse kan ses på bilag 6.

#### **Beslutningsproces**

Planlægningen er af principiel karakter. Kommunalbestyrelsen skal derfor behandle både forslag og endelig vedtagelse af planlægningen. Det fremgår af beslutningen på mødet den 26. oktober 2022, punkt 204.

Hvis sagen ikke godkendes af udvalget, afsluttes sagen, og sendes derfor ikke videre til Kommunalbestyrelsen.

#### **Forvaltningen indstiller, 6. september 2023, pkt. 113:**

- at Forslag til Lokalplan 1176 sendes i 8 ugers offentlig høring,
- at Forslag til Kommuneplantillæg nr. 9 sendes i 8 ugers offentlig høring,
- at den samlede miljørapport sendes i høring samtidigt med planforslagene,
- at udkastet til VVM-tilladelsen sendes i høring samtidigt med planforslagene.

#### **Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, 6. september 2023, pkt. 113:**

At forvaltningens indstilling anbefales godkendt, dog således at forvaltningen tilretter planforslagene redaktionelt, så bestemmelser, der regulerer det samme, formuleres ens i de to solcellelokalplaner 1176 og 1180. Beplantningsbæltet skal kunne vedligeholdes på egen grund på begge sider.

Jeppe Mouritsen stemmer i mod, da han ikke finder det hensigtsmæssigt, at placere solceller på naturskønt beliggende, god og dyrkningssikker landbrugsjord.

#### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 18. september 2023, pkt. 148:**

Forvaltningens indstilling anbefales godkendt med beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø indarbejdet.

Fraværende: Hans Kristian Skibby.



### **Bemærkning til Kommunalbestyrelsens behandling 27. september.**

Til Kommunalbestyrelsens behandling er der tilknyttet et ekstra bilag hvor forvaltningen har ensgjort bestemmelserne samt rækkefølgen af bestemmelserne. Materialet var ikke klart ved udsendelsen af dagsordenen. Det ekstra bilag vil derfor blive eftersendt til kommunalbestyrelsens medlemmer.

### **Kommunikation**

Beslutningen meddeles ansøgeren.

Den 31. maj 2022 blev der afholdt et borgermøde, hvor Hedensted Kommune præsenterede planlægningsprocessen og bygherre præsenterede selve projektet.

Der har været afholdt en indledende debatfase fra den 24. maj til den 21. juni 2022 ifølge planlovens § 23c.

Ifølge værditabsordningen er opstiller af et VE-anlæg forpligtet til at afholde et offentligt møde under høringsperioden for udkast til planlægningen for opstilling af VE-anlægget. På mødet skal opstiller redegøre for VE-projektets betydning for de omkringliggende beboelsesejendomme. Energistyrelsen orienterer på mødet om værditabsordningen samt om køberetsordningen.

Planforslagene offentliggøres i henhold til planlovens § 24-26. Den samlede Miljørapport og udkast til § 25-tilladelse offentliggøres samtidigt.

### **Lovgrundlag**

Forslag til lokalplan: Forslaget til lokalplan er udarbejdet efter Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, § 13 stk. 2 og § 24

Forslag til kommuneplantillæg: Forslaget til kommuneplantillæg er udarbejdet efter Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, § 23c og § 24

Samlet miljørapport: Miljørapporten er udarbejdet efter Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM), LBK nr. 4 af 3. januar 2023 med senere ændringer, § 8, stk. 1, §§ 19 og 20

VVM-tilladelse: Udkastet til VVM-tilladelse er udarbejdet efter Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM), LBK nr. 4 af 3. januar 2023 med senere ændringer, §25



## **Beslutning**

Godkendt.

Jeppe Mouritsen (V) stemmer imod.

Henrik Alleslev (A) substitueres af Tina Uldum Bruun (A)

Jakob Toftebjerg (V) substitueres af Peter Sebastian Petersen (V)

Lars Poulsen (V) substitueres af Mette Herløv Jepsen (V)

Jacob Ejs deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Bilag**

- Bilag 1 - Lokalplankort
- Bilag 2 - Forslag til Lokalplan 1176
- Bilag 3 - Forslag til Kommuneplantillæg nr. 9
- Bilag 4 - Miljørapport for Solcelleanlæg nord for Løsning
- Bilag 5 - Afgrænsningsnotat
- Bilag 6 - Udkast til VVM-tilladelse
- Bilag 7 - Lokal forankring - nord for Løsning
- Nyt Bilag ensgjort bestemmelser - Forslag til lokalplan 1176.pdf





## 01.02.00-P16-2-22

# 134. Forslag til Lokalplan 1180 for solcelleanlæg ved Stourup med tilhørende Forslag til Kommuneplantillæg nr. 12, samlet miljørapport samt udkast til VVM-tilladelse

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal beslutte om Forslag til Lokalplan 1180 for solcelleanlæg ved Stourup med tilhørende Forslag til Kommuneplantillæg nr. 12, samlet miljørapport samt tilhørende udkast til VVM-tilladelse, skal sendes i høring.

## Økonomi

Ingen bemærkninger.

## Historik

- Den 30. marts 2022, under punkt 50, besluttede Kommunalbestyrelsen at sende planlægningen i en indledende debatfase.
- Den 28. september 2022, under punkt 179, besluttede Kommunalbestyrelsen at igangsætning af planlægningen skulle afvente vedtagelse af den kommende strategiske energiplanlægning.
- Den 25. januar 2023, under punkt 8, besluttede Kommunalbestyrelsen at igangsætte planlægningen af et solcelleanlæg ved Stourup med vilkår om at rette anlægget til, så arealet i kystnærhedszonen fjernes fra projektet.

## Sagsfremstilling

Planlægningen er udarbejdet på baggrund af et ønske fra Juelsmindehalvøens Solar A/S om at udvikle et solcelleanlæg ved Stourup syd for Glud. Det er intentionen at muliggøre etablering af et solcelleanlæg med dertilhørende nødvendige tekniske anlæg (herunder en transformerstation), interne veje, hegn og beplantning. Solcelleanlægget forventes i driftsfasen at kunne producere vedvarende energi på 50.000 MWh årligt, svarende til et elforbrug for cirka 11.100 husstande. Se områdets disponering på lokalplankortet på bilag 1.

./. [Se planområdets placering her.](#)

For at projektet kan realiseres består planlægningen af et forslag til lokalplan og et forslag til kommuneplantillæg.

## Lokalplan

Lokalplanen har til formål at muliggøre etablering af et solcelleanlæg med dertilhørende tekniske anlæg (herunder en transformerstation), interne veje, hegn og beplantning.

Lokalplanen har desuden til formål at sikre, at der tages hensyn til natur- og landskabsværdier, blandt andet ved etablering af afskærmende beplantning omkring solcelleanlægget, samt fastlæggelse af byggefelt til placering af step-up transformerstation.



Lokalplanen skal desuden sikre, at områder med beskyttet natur ikke påvirkes af planlægningen. Derudover skal lokalplanen sikre vejadgang til området. Endelig er det lokalplanens formål at sikre, at området reetableres, såfremt driften af solcelleanlægget ophører.

Lokalplanen indeholder:

- Området disponeres efter principperne vist på bilag 1,
- Anvendelse fastlægges til teknisk anlæg i form af solcelleanlæg til strømproduktion,
- En maksimal højde for solpanelerne på 3 meter over reguleret terræn,
- En maksimal højde for mindre tekniske anlæg så som fordelingstransformere, koblingsstationer og centralinvertere på 3,5 meter over reguleret terræn,
- En maksimal højde for overvågningsanlæg på 4 meter,
- Inden for byggefeltet til transformerstation, angivet på bilag 1, kan der placeres transformer, teknikhuse og øvrigt koblingsudstyr med en højde på op til 7 meter over reguleret terræn. Desuden kan der etableres lynafledere på op til 15 meter,
- Etablering af afskærmende beplantning bestående af et 3-rækket levende hegn i en bredde af minimum 5 meter omkring solcelleanlægget for at tage hensyn til natur- og landskabsværdier,
- Området skal vejforsynes fra Skolevej,
- Lokalplanområdet ligger i landzone og forbliver i landzone ved lokalplanens vedtagelse.

./. [Forslag til Lokalplan 1180 for solcelleanlæg ved Stourup kan ses her](#), og er vedhæftet som bilag 2.

Lokalplanen er lavet sådan, at der ikke skal gives efterfølgende landzonetilladelser: Planlovens § 15, styk 4 giver mulighed for, at lokalplaner, der udarbejdes for områder i landzone, kan indeholde bestemmelse om, at lokalplanen erstatter de landzonetilladelser, som ellers er nødvendige for lokalplanens virkeliggørelse jævnfør Planlovens § 35, styk 1. Dette kaldes for bonusvirkning. Bonusbestemmelserne i en landzonelokalplan kan indeholde betingelser svarende til de betingelser, der kan indeholdes i landzonetilladelser, såsom områdets anvendelse, bebyggelsens omfang og placering, bebyggel-sens fremtræden og ubebyggede arealer.

### **Kommuneplantillæg**

Der er sideløbende med lokalplanen udarbejdet et kommuneplantillæg, idet planområdet ikke er i overensstemmelse med rammerne i Hedensted Kommuneplan 2021-2033. Rammeområdet vil blive udlagt til teknisk anlæg, mere specifikt solenergianlæg, med en maksimal højde på 4 meter for solcellemoduler og mindre transformere, 7 meter for step-up-transformer og øvrigt koblingsudstyr, samt 15 meter for lynafleder i forbindelse med step-up transformere. Planlægningen var i en indledende debatfase fra den 24. maj til den 21. juni 2022. Der kom 18 idéer og forslag til planlægningen. Bemærkningerne er blevet inddraget i planarbejdet ifølge Kommunalbestyrelsens beslutning ved igangsætning af planlægningen.

./. [Forslag til Kommuneplantillæg nr. 12 kan ses her](#), og er vedhæftet som bilag 3.

### **Eksisterende forhold**

Planområdet omfatter følgende matrikler: matrikelnummer del af 2a, 3h og 10b, Stourup By, Skjold, samt matrikelnummer del af 3c og 11a, V. Bisholt By, Skjold og matrikelnummer del af 4d, Ø. Bisholt By, Glud - og udgør et areal på cirka 52 hektar. Planområdet ligger i den



nordøstlige del af Hedensted Kommune, mellem Skjold, Brund, Glud og Stourup med 200-400 meter til Stourups nordlige afgrænsning. Planområdet ligger i det åbne land og er omkranset af dyrkede marker på alle sider.

### **Forsyning**

#### *Regnvand:*

Overfladevand skal håndteres internt i lokalplanområdet igennem nedsivning eller ledes til det offentlige kloaknet forudsat, at vandet kan forsinkes efter de krav, der fastsættes af myndigheden.

### **Samlet miljørapport**

Planlægningen er blevet miljøvurderet, idet planerne omhandler et projekt nævnt på bilag 2, punkt 3a og vurderes at kunne have en væsentlig påvirkning på miljøet.

Bygherre har samtidigt udarbejdet miljøkonsekvensrapport (VVM) af solcelleanlægget. Formålet med miljøkonsekvensrapporten er at beskrive, analysere og vurdere projektets miljøpåvirkninger.

Da lovkravene til indholdet i miljøvurderingen af planerne og miljøkonsekvensrapporten (VVM) stort set er identiske, er der udarbejdet en samlet miljørapport, som opfylder begge miljøvurderingsrapporter og kan ses på bilag 4.

På baggrund af afgrænsningen af miljøparametre for den samlede miljørapport, har der indledningsvis været afholdt henholdsvis en høring af berørte myndigheder og offentligheden fra den 6. marts til den 20. marts 2023.

Der er indkommet 16 høringssvar. Der er desuden afholdt en supplerende høring i perioden fra den 1. maj til den 24. maj, hvor der var information om, hvor anlægget skulle nettilsluttes. Der er indkommet to høringssvar til den supplerende høring. Høringssvar og behandlingen af høringssvar kan ses bagerst i afgrænsningsnotatet, bilag 5 og 6.

Miljørapporten viser, at solcelleanlægget ved Stourup vil have en moderat påvirkning på miljøet indenfor emnerne visuel påvirkning på landskabet og mod syd beboeres oplevelse af landskabet (anlægs- og driftsfasen), trafikbelastning i etablering- og demonteringsfasen. Til slut kan anlægget have en positiv påvirkning, idet beplantningen rundt om solcelleanlægget i løbet af driftsfasen kan blive velegnet som fourageringshabitat for flagermus, og en naturvenlig drift af solcellearealerne kan få en positiv effekt på bilag IV-arter.

#### *VVM-tilladelsen:*

Når der er VVM-pligt, skal udkast til afgørelse offentliggøres i overensstemmelse med reglerne om VVM-proceduren. Det vil sige sammen med ansøgning, miljørapport og udkast til VVM-tilladelse (også kaldet § 25-tilladelse). Udkastet til VVM-tilladelse kan ses på bilag 7.

### **Beslutningsproces**

Planlægningen er af principiel karakter. Kommunalbestyrelsen skal derfor behandle både forslag og endelig vedtagelse af planlægningen. Det fremgår af beslutningen på mødet den 26. oktober 2022, punkt 204.



Hvis sagen ikke godkendes af udvalget, afsluttes sagen, og sendes derfor ikke videre til Kommunalbestyrelsen.

#### **Forvaltningen indstiller, 6. september 2023, pkt. 114:**

- at Forslag til Lokalplan 1180 sendes i 8 ugers offentlig høring,
- at Forslag til Kommuneplantillæg nr. 12 sendes i 8 ugers offentlig høring,
- at den samlede miljørapport sendes i høring samtidigt med planforslagene.
- at udkastet til VVM-tilladelsen sendes i høring samtidigt med planforslagene.
- at grundejeren meddeles, at fraskrivelse af retten til at kræve ejendommen overtaget efter planlovens § 47a skal foreligge, inden lokalplanens endelige vedtagelse.

#### **Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, 6. september 2023, pkt. 114:**

At forvaltningens indstilling anbefales godkendt, dog således at forvaltningen tilretter planforslagene redaktionelt, så bestemmelser, der regulerer det samme, formuleres ens i de to solcellelokalplaner 1176 og 1180. Beplantningsbæltet skal kunne vedligeholdes på egen grund på begge sider.

Jeppe Mouritsen stemmer i mod, da han ikke finder det hensigtsmæssigt, at placere solceller på naturskønt beliggende, god og dyrkningssikker landbrugsjord.

#### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 18. september 2023, pkt. 149:**

Forvaltningens indstilling anbefales godkendt med beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø indarbejdet.

Fraværende: Hans Kristian Skibby.

#### **Bemærkning til Kommunalbestyrelsens behandling 27. september.**

Til Kommunalbestyrelsens behandling er der tilknyttet et ekstra bilag hvor forvaltningen har ensgjort bestemmelserne samt rækkefølgen af bestemmelserne. Materialet var ikke klart ved udsendelsen af dagsordenen. Det ekstra bilag vil derfor blive eftersendt til kommunalbestyrelsens medlemmer.

## **Kommunikation**

Beslutningen meddeles ansøgeren.

Den 7. juni 2022 har der været afholdt borgermøde i forbindelse med foroffentlighedshøringen. På mødet har Hedensted Kommune præsenteret planlægningsprocessen og bygherre har præsenteret det konkrete solcelleprojekt.

Der har været afholdt en indledende debatfase fra den 24. maj 2022 til den 21. juni 2022 ifølge planlovens § 23c.



Planforslagene offentliggøres i henhold til planlovens § 24-26.

Ifølge værditabsordningen er opstiller af et VE-anlæg forpligtet til at afholde et offentligt møde under høringsperioden for udkast til planlægningen for opstilling af VE-anlægget. På mødet skal opstiller redegøre for VE-projektets betydning for de omkringliggende beboelsesejendomme. Energistyrelsen orienterer på mødet om værditabsordningen samt om køberetsordningen.

Planforslagene offentliggøres i henhold til planlovens § 24-26. Den samlede Miljørapport og udkast til § 25-tilladelse offentliggøres samtidigt.

## **Lovgrundlag**

Forslag til lokalplan: Forslaget til lokalplan er udarbejdet efter Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, § 13 stk. 2 og § 24

Forslag til kommuneplantillæg: Forslaget til kommuneplantillæg er udarbejdet efter Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, § 23c og § 24

Samlet miljørapport: Miljørapporten er udarbejdet efter Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM), LBK nr. 4 af 3. januar 2023 med senere ændringer, § 8, stk. 1, §§ 19 og 20

VVM-tilladelse: Udkastet til VVM-tilladelse er udarbejdet efter Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM), LBK nr. 4 af 3. januar 2023 med senere ændringer, §25.

## **Beslutning**

Godkendt.

Jeppe Mouritsen (V) og Hans Kristian Skibby (Æ) stemmer imod..

Henrik Alleslev (A) substitueres af Tina Uldum Bruun (A)

Jakob Toftebjerg (V) substitueres af Peter Sebastian Petersen (V)

Lars Poulsen (V) substitueres af Mette Herløv Jepsen (V)

Jacob Ejs deltog ikke i behandlingen af dette punkt.



## **Bilag**

- Lokalplankort
- Forslag til lokalplan 1180 - Solcelleanlæg ved Stourup
- Forslag til kommuneplantillæg nr. 12
- Samlet miljørapport for plan og projekt - Solcelleanlæg ved Stourup
- Notat over høringssvar
- Notat over høringssvar fra supplerende høring
- Udkast til § 25-tilladelse til solcelleanlæg ved Stourup
- Nyt bilag ensgjort bestemmelser - Forslag til lokalplan 1180 - Solceller ved Stourup



**01.30.00-A26-1-23**

## **135. Godkendelse af forvaltning af Grøn Pulje**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal godkende administrationsgrundlag for Grøn Pulje.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Første udkast til administrationsgrundlaget for Grøn Pulje blev drøftet af Udvalget for Vækst & Klima den 6. marts. Udvalget ønskede et revideret oplæg fra forvaltningen.

Den 25. januar 2023 godkendte kommunalbestyrelsen igangsætning af planlægning for to solcelleanlæg i Hedensted Kommune; solcelleanlæg nord for Løsning samt solcelleanlæg ved Stourup.

### **Sagsfremstilling**

#### **Baggrund**

Ifølge VE-Loven skal opstillere af store VE-anlæg betale et beløb til en kommunal grøn pulje i forbindelse med ibrugtagning af anlæggene. Midlerne indbetales som et engangsbeløb senest 14 dage efter ibrugtagning af VE-anlægget. Det er kommunalbestyrelsens ansvar at oprette den grønne pulje.

De beløb, som opstillere af et vedvarende energianlæg skal indbetale, svarer til:

- 125.000 kr pr. MW ved landvindmøller
- 165.000 kr pr. MW ved havvindmøller
- 40.000 kr pr. MW ved solcelleanlæg
- 92.000 kr pr. MW ved vandkraftværker.

Kommunen administrerer midlerne i Grøn Pulje og kan anvende dem til projekter til gavn for naboer til vedvarende energianlæg og til gavn for lokalsamfundet generelt. Midlerne kan dermed anvendes til forskellige formål, herunder grønne tiltag, landskabelige, rekreative eller kulturelle formål.

Er midlerne i Grøn Pulje ikke allokert til projekter 3 år efter indbetaling, skal kommunalbestyrelsen overføre det af opstilleren indbetalte beløb til statskassen.

Lovgivningen fastsætter alene nogle overordnede rammer for administration af puljen. Det er derfor den enkelte kommune, der skal fastsætte de nærmere retningslinjer for administration af ordningen.



Med godkendelsen af den Strategiske Energiplan 2023-2030 er der kommet retning på de politiske ønsker i forbindelse med etablering af vedvarende energianlæg i Hedensted Kommune. Hedensted Kommune modtager løbende ansøgninger på vedvarende energianlæg i kommunen, især solcelleanlæg. På kommunalbestyrelsesmøde den 25. januar 2023 godkendte kommunalbestyrelsen igangsættelse af planlægning for to solcelleanlæg: et nord for Løsning og et ved Stourup. Desuden tog udvalget for Vækst & Klima den 6. marts 2023 stilling til prioriteringen af yderligere otte ansøgninger til solcelleanlæg. Forvaltningen forventer derfor, at opstillere af vedvarende energianlæg indbetaler betydelige midler til Grøn Pulje inden for de næstkommende år.

De første midler til puljen forventes tidligst indbetalt i 2024, da det alene er planlægningen for de to ovennævnte projekter, der indtil nu er igangsat fra politisk side, og pengene først udbetales, når anlægget tages i brug. Forvaltningen forventer, at der fra 2024 og efterfølgende år løbende indbetales til Grøn Pulje, i takt med at yderligere projekter igangsættes og opstilles.

I forhold til de to projekter, med godkendt igangsættelse fra kommunalbestyrelsesmødet den 25. januar 2023, estimerer forvaltningen, at de omkring 100 hektar solceller, der samlet planlægges for, svarer til cirka 4.000.000 kr i Grøn Pulje (under antagelse af nedskaleret produktion på cirka 50 MW per anlæg).

### **Oplæg til administrationsgrundlag**

Forvaltningen har udarbejdet et oplæg til et administrationsgrundlag for Grøn Pulje, som kommunalbestyrelsen skal tage stilling til.

I administrationsgrundlaget foreslås det, at Udvalget for Vækst & Klima behandler ansøgninger om tilskud fra Grøn Pulje.

Administrationsgrundlaget lægger op til, at:

- midlerne i Grøn Pulje kan anvendes til mange forskellige formål til gavn for lokalsamfundet og naboer til anlægget
- der kan tages særligt hensyn til grønne, klimavenlige og bæredygtige projekter
- der kan tages særligt hensyn til, at projektet er til gavn for en bred målgruppe

Administrationsgrundlaget lægger endvidere op til, at midlerne i Grøn Pulje kan prioriteres ud fra geografisk afstand til anlægget, således at der kan tages særligt hensyn til ansøgninger i forhold til følgende rækkefølge:

1. Borgere med matrikelgrænse der ligger op til 500 meter fra VE-anlægget
2. Borgere med matrikelgrænse der ligger mellem 501-1000 meter fra VE-anlægget
3. Lokale i øvrigt op til 4,5 km fra VE-anlægget
4. Lokale i øvrigt i kommunen

I administrationsgrundlaget foreslås det, at ansøgningsberettigede til Grøn Pulje fortrinsvis er foreninger og selvejende institutioner, som er beliggende i nærheden af vedvarende energianlæg, men at enkeltpersoner også kan søge til almennyttige formål.

Midlerne i Grøn Pulje uddeles løbende, i takt med at nye vedvarende energianlæg tages i brug og projektstyres, så alle midler kommer til anvendelse inden for de fastsatte tre år.





Administrationsgrundlaget lægger op til, at arbejdet med Grøn Pulje forankres administrativt i Vækst, Teknik & Fællesskab.

Lovgivningen giver mulighed for at afsætte op til 8 procent af de indbetalte midler til Grøn Pulje til administration af puljen. Det foreslås, at Hedensted Kommune afsætter op til 8 procent til administration af puljen. De kommunale udgifter til administration afstemmes efter de faktiske opgaver og udgifter, som er forbundet med administration af puljen.

Administration af Grøn Pulje omfatter blandt andet:

- Indkaldelse af ansøgninger (herunder kommunikationsindsats og open call efter midlerne er indbetalt af opstiller)
- Eventuelt afholdelse af borgermøder
- Administrativ sagsbehandling af indkomne ansøgninger, herunder afklaring af planlovgivningsmæssige aspekter af projektforslagene
- Sagsfremstillinger til Udvalget for Vækst & Klima
- Tildeling af tilsagn om tilskud
- Betaling af regninger og styring af midler
- Opfølgning på dokumentation for gennemførelse af projektet

Af praktiske hensyn foreslås det, at eventuelle ubrugte midler i Grøn Pulje, herunder de op til 8 procent til administration, kan overføres fra et budgetår til det næste.

Der er foretaget en screening af administrationsgrundlaget for Grøn Pulje. Det afgøres heri, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering på baggrund af Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM) § 8, stk. 2, idet der planlægges for et projekt, som ikke er omfattet af bekendtgørelsens bilag 1 eller 2 og ikke vurderes at kunne få en væsentlig påvirkning af miljøet.

Afgørelsen om miljøvurderingen af administrationsgrundlaget for Grøn Pulje har været i høring ved berørte myndigheder i perioden 13. juli 2023 - 11. august 2023.

Der er i alt modtaget 9 høringssvar. Høringssvarerne vurderes ikke at give anledning til at ændre på afgørelsen om, at der ikke skal foretages en miljøvurdering.

Høringssvarene har dog givet anledning til, at forvaltningen opfordrer til, at der i administrationsgrundlaget tilføjes muligheden for at foretage stjernehøringer og nabohøringer efter behov af de ansøgninger, der kommer til Grøn Pulje. Konkret anbefaler forvaltningen, at der i afsnittet "Hvordan prioriteres og udvælges projekter" i administrationsgrundlaget indskrives følgende:

"Ansøgninger kan efter behov sendes i stjernehøring og/eller nabohøring, inden der træffes beslutning om tilsagn".

Derudover giver et høringssvar anledning til, at udvalget skal drøfte, hvorvidt der i administrationsgrundlaget er tilstrækkelig tydelighed om, at både borgere, foreninger og institutioner er den primære målgruppe for grønne puljemidler. Hertil anbefaler forvaltningen at sætningen: "Lokale i øvrigt defineres i Hedensted Kommune som borgere, hvis matrikelgrænse ligger over 200 meter fra et VE-anlæg" ændres til "Lokale i øvrigt defineres i Hedensted Kommune som borgere, foreninger og selvejende institutioner, hvis matrikelgrænse ligger over 200 meter fra et VE-anlæg".



Vedhæftet som bilag findes:

- Administrationsgrundlag for Grøn Pulje
- Forslag til ansøgningsskema for Grøn Pulje
- Screeningsskema, del 1 og 2

### **Forvaltningen indstiller, 4. september 2023, pkt. 108:**

at udvalget godkender afgørelsen om miljøvurdering.  
at udvalget godkender tilføjelsen vedrørende stjerne- og nabohøring til administrationsgrundlaget.  
at udvalget godkender ændringen vedrørende definitionen af "lokale i øvrigt" til administrationsgrundlaget.  
at administrationsgrundlaget derudover godkendes i sin helhed.

### **Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 4. september 2023, pkt. 108:**

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen:

at godkende afgørelsen om miljøvurdering.  
at godkende tilføjelsen vedrørende stjerne- og nabohøring til administrationsgrundlaget.  
at godkende ændringen vedrørende definitionen af "lokale i øvrigt" til administrationsgrundlaget.  
at godkende administrationsgrundlaget  
at administrationsgrundlaget evalueres om et år.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 18. september 2023, pkt. 151:**

Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima indstilles godkendt.  
Fraværende: Hans Kristian Skibby.

## **Lovgrundlag**

Grøn Pulje er beskrevet i lov om fremme af vedvarende energi §§ 14-14a samt bekendtgørelsen om Grøn Pulje.

## **Beslutning**

Godkendt.

Henrik Alleslev (A) substitueres af Tina Uldum Bruun (A)  
Jakob Toftebjerg (V) substitueres af Peter Sebastian Petersen (V)  
Lars Poulsen (V) substitueres af Mette Herløv Jepsen (V)



## **Bilag**

- Administrationsgrundlag - Grøn Pulje (Til september møde)
- Forslag til ansøgningsskema for grøn pulje
- Screeningsskema del 1
- Screeningsskema del 2 - Grøn pulje



00.01.10-P22-1-22

## 136. Status på bosætningsstrategien

### Beslutningstema

Der gives en status på bosætningsstrategien til fagudvalg, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelse - herunder Bosætningsrapport 2022 og nyt handlingskatalog.

### Økonomi

Ingen bemærkninger

### Historik

Da Kommunalbestyrelsen den 9. januar 2023 vedtog Hedensted Kommunes nye bosætningsstrategi "*Bosætning i Balance*", blev retningen for kommunens fremtidige bosætning sat. Strategien definerer gennem 7 udsagn retningen, men beskriver ikke konkret, hvordan visionen udmøntes. Det næste naturlige skridt var derfor at igangsætte det strategiske arbejde med at realisere bosætningsstrategien. Udvalget for Vækst & Klima, der fungerer som politisk styregruppe for bosætningstrategien, drøftede på deres møde den 30. januar 2023 fire spor, som arbejdet med realisering af bosætningsstrategien tager udgangspunkt i. Det var følgende fire spor; *Intern kommunikation, Intern organisering, Politisk forankring og opfølgning* og *Bosætningsstrategiens handlingskatalog*.

Det samlede formål for de fire spor er at omsætte strategien til handlinger og resultater, så positionen som vækstkommune fastholdes og samtidig skaber de bedst mulige rammer for at være Danmarks bedste sted at bo, hvor alle kender hinanden og hvor man føler sig hjemme hele livet.

### Sagsfremstilling

På mødet i Udvalget for Vækst & Klima vil der blive givet en generel status på arbejdet med bosætningsstrategiens fire spor, men med særligt fokus på den politiske opfølgning med Bosætningsrapport 2022 og en orientering om et nyt handlingskatalog.

Som en del af opfølgningen på bosætningsstrategien, vil der hvert år i første kvartal blive udarbejdet en bosætningsrapport, som skal vise, hvordan det går med realiseringen af bosætningsstrategien. Bosætningsrapport 2022 er den første afrapportering på bosætningsstrategien og skal ses om et første udgangspunkt. Herfra vil bosætningsrapporten udvikle sig fra år til år og udbygges med de handlinger og resultater, som følger af arbejdet med handlingskataloget. På den måde bliver sammenhængen mellem handlinger og resultater tydeliggjort. Bosætningsrapportens hovedformål er at give en status på, hvordan det går med realiseringen af bosætningsstrategien. Den fungerer også som læring/inspiration til, hvor kommunen eventuelt skal ændre fokus og handle anderledes. I forlængelse af



bosætningsrapporten udarbejdes en række temarapporter med et mere snævert og fokuseret tema.

Med beslutningen om at arbejde med udgangspunkt i de fire spor, blev udarbejdelsen af et handlingskatalog for bosætningsstrategien igangsat. Forvaltningen har, med direktionen som administrativ styregruppe, udarbejdet et handlingskatalog, som vil blive præsenteret på mødet i Udvalget for Vækst & Klima.

Vedhæftet som bilag er Bosætningsrapport 2022 og bosætningsstrategiens handlingskatalog.

#### **Forvaltningen indstiller, 4. september 2023, pkt. 105:**

at orienteringen om bosætningsstrategien, - herunder Bosætningsrapport 2022 og handlingskatalog, tages til efterretning.

#### **Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 4. september 2023, pkt. 105:**

Udvalget for Vækst & Klima tog orienteringen til efterretning.

#### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 18. september 2023, pkt. 150:**

Økonomiudvalget tog sagen til efterretning. Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsen på forenklet dagsorden med samme indstilling.

Fraværende: Hans Kristian Skibby.

#### **Beslutning**

Sagen tages til efterretning

Henrik Alleslev (A) substitueres af Tina Uldum Bruun (A)

Jakob Toftebjerg (V) substitueres af Peter Sebastian Petersen (V)

Lars Poulsen (V) substitueres af Mette Herløv Jepsen (V)

#### **Bilag**

- Bosætningsrapport 2022
- Handlingskatalog - Bosætning i Balance



**03.02.14-G01-3-23**

## **137. F: Anmodning om godkendelse af Skema C for Ny Rønne Allé (Østjysk Boligselskab)**

### **Beslutningstema**

Østjysk Boligselskab anmoder om godkendelse af skema C - byggeregnskab – vedrørende opførelse af seks ældreboliger på Rønne Alle i Hedensted. Derudover bedes Kommunalbestyrelsen godkende, at der ydes et kommunalt indskud til Landsbyggefonden og kommunal lånegaranti.

### **Økonomi**

Den endelige anskaffelsessum i skema C for 6 ældreboliger er 13,9 mio. kr, hvilket er 0,2 mio. kr lavere end det godkendte beløb i skema B. Dette giver et kommunalt grundkapitalindskud til Landsbyggefonden på 1,39 mio. kr, som er indbetalt til Landsbyggefonden. Ældreboligerne finansieres yderligere via realkreditlån på 12,19 mio. kr og 0,28 mio. kr som indskud fra beboere.

Kommunen skal give lånegaranti for den del af realkreditlånet, som er udover 60% af ejendommens værdi. Lånegarantien påvirker ikke kommunens låneramme.

Økonomi har ingen yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter

### **Historik**

Byrådet har den 28. februar 2018, punkt 42, godkendt opførelse af seks almene boliger på Rønne Alle nr. 9 i Hedensted.

Byrådet har den 26. maj 2021, punkt 108, godkendt skema A vedrørende almene ældreboliger på Rønne Alle i Hedensted.

Hedensted Kommunes forvaltning godkendte den 11. april 2022 skema B administrativt, da økonomien ikke afveg væsentligt fra det rammebeløb, som Byrådet godkendte i forbindelse med behandlingen af skema A.

### **Sagsfremstilling**

Østjysk Boligselskab har etableret seks nye ældreboliger, på hver 95 m<sup>2</sup>, i tilknytning til de ti familieboliger, som boligselskabet i forvejen havde beliggende på Rønne Alle i Hedensted. Boligselskabet står selv for udlejningsforpligtigelsen, hvilket betyder, at Hedensted Kommune ikke skal betale eventuel tomgangsleje.

Udvidelsen af boligantallet er sket via opkøb af et ældre parcelhus med efterfølgende nedrivning. Dette hus, Rønne Alle nr. 9, var ejet af Hedensted Kommune og blev den 1. september 2019 solgt til Østjysk Boligselskab for 1,9 mio. kr.



Boligselskabet valgte ligeledes at inddrage en del af deres eget areal (Rønne Alle 1, 3, 5 og 7) til boligprojektet. Dette sikrer, at de nye ældreboliger er blevet en integreret del af det samlede område, som i alt består af 16 boliger.

**Forvaltningen indstiller, 4. september 2023, pkt. 106:**

at skema C, byggeregnskab, godkendes.

**Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 4. september 2023, pkt. 106:**

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender sagen som indstillet.

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 18. september 2023, pkt. 152:**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Hans Kristian Skibby

**Kommunikation**

Beslutningen meddeles boligselskabet

**Lovgrundlag**

Lov om almene boliger m.v.

Lov om kommunernes styrelse §§ 40 og 41.

Bekendtgørelse om støtte til almene boliger med videre.

**Beslutning**

Godkendt.

Henrik Alleslev (A) substitueres af Tina Uldum Bruun (A)

Jakob Toftebjerg (V) substitueres af Peter Sebastian Petersen (V)

Lars Poulsen (V) substitueres af Mette Herløv Jepsen (V)



**00.30.14-S00-2-23**

## **138. F: Månedsopfølgning for august måned 2023**

### **Beslutningstema**

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen orienteres om kommunens forventede regnskab for 2023 og bedes tage stilling til en række bevillingsmæssige ændringer som følge af den årlige midtvejsregulering af kommunernes generelle tilskud.

### **Økonomi**

Det forventede regnskab og tillægsbevillingerne som følge af midtvejsreguleringen er beskrevet i afsnittet nedenfor og uddybet i de vedlagte bilag.

Samlet set tilføres driften 31,6 mio. kr., rådighedsbeløb til anlæg tilføres netto 1,6 mio. kr. og renter tilføres 4 mio. kr. I alt merudgifter på 37,2 mio. kr. Midtvejsreguleringen medfører merindtægter på 65,6 mio. kr. og der tilføres således 28,5 mio. kr. til kassebeholdningen i 2023.

I sammenhæng med korrektionerne af rådighedsbeløb til anlæg er der behov for meddelelse af tilsvarende tillæg til anlægsbevillinger med netto 1,6 mio. kr.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

Regeringen og KL har indgået en aftale om kommunernes økonomi for 2024, hvori der også indgår aftale om midtvejsregulering af den kommunale økonomi i 2023. Hedensted Kommune modtager fra midtvejsreguleringen i alt 65,6 mio. kr. Midtvejsreguleringer kommer som følge af nye skøn for de kommunale udgifter, og skal sikre at kommunerne kan fastholde serviceniveauet i tilfælde af fx prisstigninger, konjunkturudsving, lovændringer m.v. der har betydning for kommunernes økonomi.

Alle bevillingsmæssige konsekvenser kan ses i det vedhæftede bilag, men det er værd at fremhæve regulering for merudgifter til fordrevne fra Ukraine, øgede overførselsudgifter, ekstraordinære prisstigninger og teknisk tilpasning af centrale puljer, herunder særligt barselpuljen og forsikringspuljen. drift- og anlægsbudgetter tilføres i alt 37,2 mio. kr. og de resterende 28,5 mio. kr. styrker bundlinje og likviditet.

I samme forbindelse tages bevillingsmæssig konsekvens af en række 'nul-sager', hvor budgetter flyttes mellem udvalgene – de samlede budgetændringer går i nul. Puljen på 25,3 mio. kr. til handleplanen på Voksen Handicap flyttes fra Økonomiudvalget til Udvalget for Social Omsorg.

I Udvalget for Social Omsorg forventes den afsatte pulje til handleplanen for Voksen Handicap fuldt disponeret i 2023, især som følge af et stort udgiftspres på botilbud.





I Udvalget for Læring presses skoleområdets økonomi af en generel tendens til øget segregering. Der arbejdes løbende med segregeringen og der er udarbejdet en balanceplan.

Likviditeten opgjort efter kassekreditreglen udgør ultimo august 153 mio. kr. Likviditeten forventes fortsat at falde støt igennem 2023 til et niveau på 100-120 mio. kr. ultimo året.

**Forvaltningen indstiller at; 18. september 2023, pkt. 160:**

- månedsopfølgningen tages til efterretning.
- de foreslåede bevillingskorrektioner på drift, anlæg og finansieringsposter godkendes som foreslået.
- tillæg til anlægsbevillinger godkendes som foreslået.

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 18. september 2023, pkt. 160:**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Hans Kristian Skibby

**Beslutning**

Godkendt.

Henrik Alleslev (A) substitueres af Tina Uldum Bruun (A)

Jakob Toftebjerg (V) substitueres af Peter Sebastian Petersen (V)

Lars Poulsen (V) substitueres af Mette Herløv Jepsen (V)

**Bilag**

- [August 2023 - Trafiklys til månedsopfølgning.pdf](#)
- [August 2023 - Forklaringstekst månedsopfølgning.pdf](#)
- [Bevillingskorrektion September 2023 1.pdf](#)
- [Likviditetsrapport 31.08.2023.pdf](#)



**00.00.00-A26-1-23**

## **139. F: Den gode dialog mellem Kommunalbestyrelsen og forvaltningen**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal godkende "Den gode dialog i Hedensted Kommune- Sådan sikrer vi den gode dialog mellem Kommunalbestyrelsen og forvaltningen".

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Den 22. maj 2023 besluttede gruppeformandskredsen, at direktionen skulle udarbejde et kodeks for spørgsmål og svar for kommunalbestyrelsen. Dette kodeks blev behandlet af gruppeformandskredsen på sit møde den 19. juni, hvor gruppeformandskredsen besluttede at godkende udkastet og fremsende det som en sag på et kommende møde i kommunalbestyrelsen på den forenklede dagsorden.

### **Sagsfremstilling**

Hedensted Kommune er et fællesskab. Et fællesskab, som understøttes gennem et forpligtende samarbejde imellem Kommunalbestyrelsen og kommunens medarbejdere. Det samarbejde skal bidrage til gode og konstruktive løsninger i kommunen. Det stiller krav til måden, vi er sammen med hinanden på. I Hedensted Kommune vægtes smidige og effektive processer højt. Både i den måde, som kommunen møder borgere og virksomheder på og i måden, kommunalbestyrelse og forvaltning samarbejder på. I Hedensted Kommune vægtes gennemsigtige processer og et samarbejde præget af en høj grad af gensidig tillid og respekt. Det kommer til udtryk ved, at vægte den gode dialog og åbenhed om spørgsmål og svar mellem Kommunalbestyrelsen og forvaltningen.

Der er udarbejdet et udkast til: "Den gode dialog i Hedensted Kommune - *Sådan sikrer vi den gode dialog mellem Kommunalbestyrelse og forvaltningen*" ( se bilag).

Det omhandler retningslinier for spørgsmål stillet til forvaltningen;

- Som udvalgsmedlem
- Som Kommunalbestyrelsesmedlem
- Under budgetprocessen



**Gruppeformandskredsen indstiller, 21. august 2023, pkt. 136:**

at "Den gode dialog i Hedensted Kommune - *Sådan sikrer vi den gode dialog mellem Kommunalbestyrelse og forvaltningen*" godkendes.

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 21. august 2023, pkt. 136:**

Sagen udsættes til næste møde.

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 18. september 2023, pkt. 161:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Hans Kristian Skibby

**Beslutning**

Godkendt.

Henrik Alleslev (A) substitueres af Tina Uldum Bruun (A)

Jakob Toftebjerg (V) substitueres af Peter Sebastian Petersen (V)

Lars Poulsen (V) substitueres af Mette Herløv Jepsen (V)

**Bilag**

- [Opdateret bilag. Den gode dialog-rettelser.pdf](#)



**00.00.00-A00-13-23**

## **140. F: Mødeplan 2024**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal drøfte og godkende mødekalenderen for 2024.

### **Økonomi**

Udgifter til afvikling af møder indgår i det eksisterende budget for 2024.

### **Historik**

Udkast til mødeplan har forud for den politiske behandling været præsenteret for Direktionen i august måned 2023.

### **Sagsfremstilling**

Mødeplanen er udarbejdet efter følgende principper og opmærksomhedsområder.

1. Ferieugerne er som udgangspunkt friholdt fra møder.
2. Hovedprincipperne for møderne er som udgangspunkt de samme som i 2022 og 2023 således der i begyndelsen af måneden holdes
  - Mandagsmøder for Udvalget for Vækst & Klima, Læring og Social Omsorg.
  - Tirsdagsmøder for udvalget for Beskæftigelse samt Fællesskab.
  - Onsdagsmøder for Udvalget for Teknik & Miljø.
  - Mandagsmøder for Økonomiudvalget medio hver måned.
  - Kommunalbestyrelsesmøder samt temamøder sidste onsdag i måneden.
3. Kommunernes Landsforenings topmøder er indsat i mødekalenderen.
4. 1. og 2. behandlingen af budgettet er indsat som foreløbige datoer med et ekstra møde i Økonomiudvalget i september måned.

I forbindelse med behandlingen af mødeplanen henledes opmærksomheden på følgende forhold:

- A. Kommunalbestyrelsesmødet i Juni måned er flyttet fra sidste onsdag i måneden til næstsidste onsdag.
- B. Grundet påskeugen holdes kommunalbestyrelsens møde i marts måned 20. marts
- C. På grund af grundlovsdag i juni måned og fremrykningen af kommunalbestyrelsens mødedag i juni måned foreslås at udvalgene Beskæftigelse, Fællesskab og Teknik & Miljø afholder deres juni udvalgsmøde i slutningen af maj måned.
- D. Som noget nyt i år er gruppeformandsmøderne også indsat mandagen forud for kommunalbestyrelsens mødedag.



E. Der er indlagt et forårsseminar for Kommunalbestyrelsen den 18. marts samt et budgetseminar den 30. september.

F. Temamødet den 29. maj starter kl. 9.00

Dette betyder at mødeplanen for for 2024 foreslås afholdt på følgende datoer;

Kommunalbestyrelsen (Temamøder fra 12-15.30, (dog fra kl. 9 den 29. maj), og kommunalbestyrelsesmøde fra kl. 16.00):

Møderne afholdes som udgangspunkt den sidste onsdag i måneden, dog således at mødet i marts, juni og december holdes den 2. sidste onsdag i måneden. Juli er mødefri. Det betyder møderne holdes på følgende datoer:

- 31. januar
- 28. februar
- 20. marts
- 24. april
- 29. maj
- 19. juni
- 28. august
- 25. september
- 30. oktober
- 27. november
- 18. december.

1. behandling af budgettet finder sted 18. september og 2. behandlingen af budgettet 9. oktober.

Økonomiudvalget (kl. 9:00):

Møderne holdes som udgangspunkt 3. mandag i måneden, dog således mødet i januar holdes 4. mandag i måneden, møderne i marts, juni og december holdes 2. mandag, og mødet i maj holdes tirsdag 21. maj. Juli er mødefri. Det betyder møderne afholdes på følgende datoer:

- 22. januar
- 19. februar
- 11. marts
- 15. april
- 21. maj
- 10. juni
- 19. august
- 16. september
- 21. oktober
- 18. november
- 9. december

Det ekstraordinære møde i Økonomiudvalget i september måned i forbindelse med udarbejdelsen af budgettet er fastsat til mandag den 9. september.

Udvalgsmøder i udvalgene for Vækst & Klima, Læring og Social Omsorg:



Møderne holdes som udgangspunkt 1. mandag i måneden, dog således mødet i januar holdes 3. mandag i måneden, og møderne i april og august måned holdes 2. mandag. Juli er mødefri. Det betyder møderne holdes på følgende datoer:

- 15. januar
- 5. februar
- 4. marts
- 8. april
- 6. maj
- 3. juni
- 12. august
- 2. september
- 7. oktober
- 4. november
- 2. december

Udvalgsmøder i udvalgene for Beskæftigelse og Udvalget for Fællesskab:

Møderne holdes som udgangspunkt 1. tirsdag i måneden, dog således mødet i januar holdes 3. tirsdag i måneden, og møderne i april og august holdes 2. tirsdag i måneden og mødet i juni holdes tirsdag 28. maj. Juli er mødefri. Det betyder møderne holdes på følgende datoer:

- 16. januar
- 6. februar
- 5. marts
- 9. april
- 7. maj (rettet)
- 28. maj ( juni mødet)
- 13. august
- 3. september
- 1. oktober
- 5. november
- 3. december

Udvalgsmøder i udvalget for Teknik & Miljø:

Møderne holdes som udgangspunkt 1. onsdag i måneden, dog således møderne i januar og maj måned holdes 3. onsdag i måneden, møderne i april og august måned 2. onsdag i måneden og mødet i juni holdes torsdag 30. maj. Juli er mødefri. Det betyder møderne holdes på følgende datoer:

- 17. januar
- 7. februar
- 6. marts
- 10. april
- 15. maj
- 30. maj (junimødet)
- 14. august
- 4. september
- 2. oktober



- 6. november
- 4. december

### **Forvaltningen indstiller at;**

Mødeplanen drøftes og godkendes

### **Beslutning fra Udvalget for Social Omsorg 2022-2025, 4. september 2023, pkt. 70:**

Godkendt.

### **Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 4. september 2023, pkt. 113:**

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende mødeplanen.

### **Beslutning fra Udvalget for Læring 2022-2025, 4. september 2023, pkt. 70:**

Godkendt.

### **Beslutning fra Udvalget for Fællesskab 2022-2025, 5. september 2023, pkt. 75:**

Udvalget for Fællesskab anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender sagen som indstillet.

### **Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, 6. september 2023, pkt. 121:**

Mødeplanen blev drøftet og godkendt

### **Beslutning fra Udvalget for Beskæftigelse 2022-2025, 7. september 2023, pkt. 91:**

Indstillingen godkendt.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 18. september 2023, pkt. 162:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Hans Kristian Skibby

## **Kommunikation**

Mødeplanen lægges på kommunens hjemmeside. Medlemmer af Kommunalbestyrelsen og direktionen får fremsendt mødeinvitationer med henblik på at lægge møderne i deres outlookkalender.

## **Lovgrundlag**

Lov om Kommunernes Styrelse § 8 og 20

## **Beslutning**

Godkendt.

Henrik Alleslev (A) substitueres af Tina Uldum Bruun (A)

Jakob Toftebjerg (V) substitueres af Peter Sebastian Petersen (V)

Lars Poulsen (V) substitueres af Mette Herløv Jepsen (V)



## **Bilag**

- [Politiske møder - 2024.pdf](#)





**28.00.00-P10-1-21**

## **141. F: Tillæg til anlægsbevilling til modulløsning i forbindelse med ny dagsinstitution i Hedensted Øst**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til tillæg til anlægsbevilling til modulløsning i forbindelse med ny dagsinstitution i Hedensted Øst.

### **Økonomi**

Der søges et tillæg til anlægsbevilling på 2.636.000 kr.

I investeringsoversigten for 2023 er der afsat 8.500.000 kr. afsat midler til dette formål.

Merudgiften på 2.636.000 kr. foreslås finansieret med 2 mio. kr. af overførte driftsmidler fra 2022, og 636.000 kr. inden for Udvalget for Lærings ramme 2023 fra konto under direktøren for Læring.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Historik**

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 30. november 2022 at meddele anlægsbevilling på 8,5 mio. kr. til udbygning af dagtilbudskapaciteten i Hedensted og godkendte placering af en ny institution på grunden ved Børnehuset Lille Dalby.

Den ekstra kapacitet blev forventet klar til ibrugtagning juni 2023. Modulerne er nu blevet opstillet på punktfundament i tilknytning til de eksisterende institutioner. Modulbyggeriet er kvalitativt at sidestille med konventionelt byggeri, men fordelene er, at det er mobilt, og derfor kan flyttes i forbindelse med bygning af ny permanent daginstitution. Modulet kan med andre ord flyttes og indgå som en del af den fremtidige institution.

### **Sagsfremstilling**

Anlægsrammen for modulløsning i forbindelse med ny daginstitution i Hedensted Øst blev vedtaget vedtagelsen af budget 2023 fastsat til 8,5 mio. kr.

I forbindelse med behandling af overførsler fra 2022 til 2023 blev der reserveret 2 mio. kr. til forventede merudgifter til projektet.

Modulløsning er nu anskaffet og etableret, så der fra september 2023 vil være en gradvis ibrugtagning. Den samlede anlægssum beløber sig som beskrevet i bilag til kr. 11.136.000, hvilket nødvendiggør en godkendelse af tillæg til oprindelig anlægsbevilling.



**Forvaltningen indstiller, 4. september 2023, pkt. 68:**

at udvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at meddele tillæg til anlægsbevilling samt rådighedsbeløb på kr. 2.636.000 til modulløsning i forbindelse med ny dagsinstitution i Hedensted Øst.

at finansiering sker som beskrevet under Økonomi.

**Beslutning fra Udvalget for Læring 2022-2025, 4. september 2023, pkt. 68:**

Godkendt.

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 18. september 2023, pkt. 164:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Hans Kristian Skibby

**Beslutning**

Godkendt.

Sagen blev løftet fra forenklet til almindelig sagsbehandling.

Henrik Alleslev (A) substitueres af Tina Uldum Bruun (A)

Jakob Toftebjerg (V) substitueres af Peter Sebastian Petersen (V)

Lars Poulsen (V) substitueres af Mette Herløv Jepsen (V)

**Bilag**

- [BILAG Tillæg til anlægsbevilling Lille Dalby](#)



**27.39.04-Ø54-1-23**

## **142. F: Godkendelse af fritvalgsleverandør**

### **Beslutningstema**

Stilling til godkendelse af Min Købmand i Klovborg som fritvalgsleverandør i Hedensted Kommune på praktisk hjælp efter Servicelovens § 83 (Indkøbsordning).

### **Økonomi**

Borgere visiteret til en indkøbspakke får 10 minutter pr. uge.

Timetaksten som de private leverandører pt. afregnes udgør 411 kr. eksklusiv moms. Prisen er fastlagt af Hedensted Kommune.

Der arbejdes i øjeblikket med en genberegning af timetaksten, som formentligt bliver lidt højere end den nuværende.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

Hedensted Kommune har borgere i Lindved, som er omfattet af målgruppen for hjælp til indkøb og udbringning af dagligvarer. Der er i øjeblikket ingen købmænd som leverer i Lindved.

Borgerne har ikke en adgang til internet/computer og kan derfor ikke oprette en e-mail adresse således, at de kan få leveret varer fra online dagligvarebutikker som f.eks. nemlig.dk. Pårørende ønsker ikke at hjælpe.

Der er taget kontakt til Min Købmand i Klovborg, som er interesseret i et samarbejde med Hedensted Kommune. Min Købmand i Klovborg kan levere til borgerne i Lindved og borgere andre steder i kommunen.

### **Forvaltningen indstiller, 4. september 2023, pkt. 68:**

at Min Købmand i Klovborg godkendes som leverandør til praktisk hjælp efter Servicelovens § 83.

### **Beslutning fra Udvalget for Social Omsorg 2022-2025, 4. september 2023, pkt. 68:**

Indstillingen godkendt og sendes til videre behandling i Kommunalbestyrelsen.



## **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 18. september 2023, pkt. 166:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Hans Kristian Skibby

### **Lovgrundlag**

Ved praktisk og personlig hjælp benytter Hedensted Kommune "Godkendelsesmodellen" efter § 3 i Bekendtgørelsen om kvalitetsstandarder og frit valg af leverandør af personlig og praktisk hjælp m.v. ved praktisk og personlig hjælp.

I henhold til Godkendelsesmodellen skal Kommunalbestyrelsen godkende alle leverandører af praktisk og personlig hjælp, som opfylder de kommunale krav til kvalitet og prisen.

Efter godkendelse ved Kommunalbestyrelsen indgår Israa Ayyach, jurist i Social Omsorg kontrakt med leverandøren.

### **Beslutning**

Godkendt.

Henrik Alleslev (A) substitueres af Tina Uldum Bruun (A)

Jakob Toftebjerg (V) substitueres af Peter Sebastian Petersen (V)

Lars Poulsen (V) substitueres af Mette Herløv Jepsen (V)



**00.00.00-A00-11-22**

## **143. F: Deltagelse i konferencer, kurser møder mv.**

### **Beslutningstema**

Stillingtagen til kørselsgodtgørelse til konferencer og møder mv.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har vedtaget at såfremt der gives kørselsgodtgørelse til konferencer, kurser og møder mv. inden for et udvalgs arbejdsområde, skal udvalgets deltagelse have været optaget og godkendt som et punkt på udvalgets dagsorden (afsnit 2.7 i Kommunalbestyrelsens retningslinier for vederlag og godtgørelser).

Der gives kørselsgodtgørelse til følgende arrangementer;

- Rundvisning Billund lufthavn 27. november 2023

### **Forvaltningen indstiller, 18. september 2023, pkt. 167:**

at der gives kørselsgodtgørelse til de i sagsfremstillingen nævnte arrangementer.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 18. september 2023, pkt. 167:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Hans Kristian Skibby

### **Lovgrundlag**

Kommunalbestyrelsens retningslinier for vederlag og godtgørelser.

### **Beslutning**

Godkendt.

Henrik Alleslev (A) substitueres af Tina Uldum Bruun (A)

Jakob Toftebjerg (V) substitueres af Peter Sebastian Petersen (V)

Lars Poulsen (V) substitueres af Mette Herløv Jepsen (V)



**00.01.10-A00-2-23**

## **144. Lukket punkt: Biblioteksområdet**

### **Beslutning**

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Henrik Alleslev (A) substitueres af Tina Uldum Bruun (A)  
Jakob Toftebjerg (V) substitueres af Peter Sebastian Petersen (V)  
Lars Poulsen (V) substitueres af Mette Herløv Jepsen (V)



**00.00.00-G10-1-23**

## **145. Lukket punkt: Salg af fast ejendom**

### **Beslutning**

Godkendt.

Henrik Alleslev (A) substitueres af Tina Uldum Bruun (A)  
Jakob Toftebjerg (V) substitueres af Peter Sebastian Petersen (V)  
Lars Poulsen (V) substitueres af Mette Herløv Jepsen (V)



**13.06.02-G10-1205069-22**

## **146. Lukket punkt: Salg af fast ejendom**

### **Beslutning**

Godkendt.

Henrik Alleslev (A) substitueres af Tina Uldum Bruun (A)  
Jakob Toftebjerg (V) substitueres af Peter Sebastian Petersen (V)  
Lars Poulsen (V) substitueres af Mette Herløv Jepsen (V)





**13.06.02-G10-20-23**

## **147. Lukket punkt: Fast ejendom**

### **Beslutning**

Kim Tuominen (V) blev erklæret inhabil i sagens behandling.

Godkendt.

Henrik Alleslev (A) substitueres af Tina Uldum Bruun (A)

Jakob Toftebjerg (V) substitueres af Peter Sebastian Petersen (V)

Lars Poulsen (V) substitueres af Mette Herløv Jepsen (V)



**00.01.00-A00-6-23**

## **148. Lukket punkt: Salg af erhvervsjord**

### **Beslutning**

Godkendt.

Henrik Alleslev (A) substitueres af Tina Uldum Bruun (A)  
Jakob Toftebjerg (V) substitueres af Peter Sebastian Petersen (V)  
Lars Poulsen (V) substitueres af Mette Herløv Jepsen (V)



**00.00.00-P35-28-22**

**149. Lukket punkt: Dialog**



**00.00.00-A00-3-22**

## **150. Godkendelsesark**

### **Beslutningstema**

Underskriftsside/ godkendelsesside. Kommunalbestyrelsens medlemmer skriver under digitalt her.

### **Beslutning**

Kommunalbestyrelsens medlemmer skriver under digitalt her.



**28.00.00-A00-3-23**

## **151. Lukket punkt: Køb af jord.**

### **Beslutning**

Godkendt.

Henrik Alleslev (A) substitueres af Tina Uldum Bruun (A)  
Jakob Toftebjerg (V) substitueres af Peter Sebastian Petersen (V)  
Lars Poulsen (V) substitueres af Mette Herløv Jepsen (V)



## Bilag

- [Bilag 1 - Opsamling høringsvar august 2023](#)
- [Bilag 2 - Forslag til justering af reduktion lokaletilskud august 2023](#)
- [Bilag 1 - Lokalplankort](#)
- [Bilag 2 - Forslag til Lokalplan 1176](#)
- [Bilag 3 - Forslag til Kommuneplantillæg nr. 9](#)
- [Bilag 4 - Miljørapport for Solcelleanlæg nord for Løsning](#)
- [Bilag 5 - Afgrænsningsnotat](#)
- [Bilag 6 - Udkast til VVM-tilladelse](#)
- [Bilag 7 - Lokal forankring - nord for Løsning](#)
- [Nyt Bilag ensgjort bestemmelser - Forslag til lokalplan 1176.pdf](#)
- [Lokalplankort](#)
- [Forslag til lokalplan 1180 - Solcelleanlæg ved Stourup](#)
- [Forslag til kommuneplantillæg nr. 12](#)
- [Samlet miljørapport for plan og projekt - Solcelleanlæg ved Stourup](#)
- [Notat over høringsvar](#)
- [Notat over høringsvar fra supplerende høring](#)
- [Udkast til § 25-tilladelse til solcelleanlæg ved Stourup](#)
- [Nyt bilag ensgjort bestemmelser - Forslag til lokalplan 1180 - Solceller ved Stourup](#)
- [Administrationsgrundlag - Grøn Pulje \(Til september møde\)](#)
- [Forslag til ansøgningsskema for grøn pulje](#)
- [Screeningsskema del 1](#)
- [Screeningsskema del 2 - Grøn pulje](#)
- [Bosætningsrapport 2022](#)
- [Handlingskatalog - Bosætning i Balance](#)
- [August 2023 - Trafiklys til månedsopfølgning.pdf](#)
- [August 2023 - Forklaringstekst månedsopfølgning.pdf](#)
- [Bevillingskorrektion September 2023 1.pdf](#)
- [Likviditetsrapport 31.08.2023.pdf](#)
- [Opdateret bilag. Den gode dialog-rettelser.pdf](#)
- [Politiske møder - 2024.pdf](#)
- [BILAG Tillæg til anlægsbevilling Lille Dalby](#)