



# Hedensted Kommune

## Kommunalbestyrelsen 2022-2025

<b>Referat med åbne bilag</b>	
<b>Mødedato:</b>	23. februar 2022
<b>Mødetidspunkt:</b>	Kl. 16:00-18:50
<b>Mødested:</b>	Byrådssalen Juelsminde Rådhus
<b>Deltagere:</b> Ole Vind, Henrik Alleslev, Lars Poulsen, Hans Kristian Bundgaard-Skibby, Lene Tingleff, Hans Vacker, Jeppe Mouritsen, Allan Petersen, Hanne Grangaard, Birgit Jakobsen, Ester Due, Liselotte Hillestrøm, Merete Skovgaard Jensen, Claus Thaisen, Gitte Andersen, Jacob Ejs, Kasper Glyngø, Lars Jensen, Kim Tuominen, Finn Kejfe Abrahamsen, Jakob Toftebjerg, Rune Mikkelsen, Mads-Peder Winther Søby, Viggo Kjær Poulsen, Søren Vanting, Dorrit Haulrich	
<b>Fraværende:</b>	Steen Christensen
<b>Bemærkninger:</b> <p>Sagerne 35-37 behandles under forenklet sagsbehandling. Hvis man ønsker en sag overført fra forenklet til almindelig dagsorden skal det for så vidt muligt meddeles mandag kl. 17 forud for gruppemøderne så det kan diskuteres i grupperne. Dog senest efter gruppemøderne hvis ønsket om at flytte en sag opstår på gruppemøderne. Besked gives til Borgmester eller Kommunaldirektør.</p> <p>Der er afbud fra Steen Christensen. Som suppleant deltager Helle Obenhauser Mortensen.</p> <p>Mødet sluttede kl. 18:50</p>	



Sag 35 blev løftet fra forenklet til almindelig sagsbehandling,



## Indholdsfortegnelse

<b>Pkt.</b>	<b>Tekst</b>	<b>Side</b>
<b>Økonomiudvalg</b>		
18	<u>Ansøgning om kommunal lånegaranti til Uldum Varmeværk</u>	5
19	<u>Garantistillelse for lån til brandsikring af plejehjem</u>	7
<b>Udvalget for Beskæftigelse</b>		
20	<u>Brev fra Tilsynet under Ankestyrelsen</u>	9
21	<u>Statistik på integrationsområdet</u>	12
22	<u>Status på investering i jobafklaringsforløb</u>	14
<b>Udvalget for Læring</b>		
23	<u>Ophævelse af fælles ledelse i Stouby</u>	17
<b>Udvalget for Teknik &amp; Miljø</b>		
24	<u>Tilføjelse af stier til Stiplan 2020 - 2030</u>	22
25	<u>Endelig vedtagelse af lokalplan 1146 - Boliger ved Rådhusparken i Uldum</u>	24
26	<u>Anlægsbevilling til byggemodning - Nordmarksvej, Glud</u>	29
27	<u>Regulativ for husholdningsaffald</u>	31
28	<u>Godkendelse af nye vedtægter for AFLD</u>	33
<b>Udvalget for Vækst &amp; Klima</b>		



29	<u>Godkendelse af Skema A for Boligselskabet Alfabo til opførelse af almene 36 boliger på Overholmsvej i Hedensted</u>	35
30	<u>Prioritering af planer og projekter i Plan</u>	38
31	<u>Ny planlægning af et kommuneplantillæg og en lokalplan for et solcelleanlæg nordøst for Tørring</u>	42
32	<u>Kommunegaranti til Tørring Camping</u>	44
33	<u>Forslag om indførelse af CO2 pris ved indkøb og udbud</u>	46

### **Kommunalbestyrelsen**

34	<u>Anmodning om drøftelse af trafikken i viadukten Overholmsvej</u>	48
----	---	----

### **Forenklet sagsbehandling**

35	<u>F: Forslag til lokalplan 1157 for boliger ved Boestholtvej i Klakring</u>	49
36	<u>F: Kommunalbestyrelsens forretningsorden</u>	52
37	<u>F: Justering af styrelsesvedtægt 2022-2025</u>	54

### **Orientering**

38	<u>Orientering</u>	56
----	--------------------	----

### **Digital underskriftsside**

39	<u>Godkendelsesark</u>	57
----	------------------------	----



**13.03.00-Ø60-1-22**

## **18. Ansøgning om kommunal lånegaranti til Uldum Varmeværk**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til ansøgning om kommunal lånegaranti på 6 mio. kr. til Uldum Varmeværk til gaskonvertering.

### **Økonomi**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hedensted Kommune, såfremt Uldum Varmeværk overholder betalingsbetingelserne på lånet.

Selve lånegarantien vil ikke påvirke kommunens låneramme.

Der opkræves i henhold til gældende regler en årlig garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

### **Sagsfremstilling**

Uldum Varmeværk har den 10. januar 2022 fremsendt ansøgning om kommunal lånegaranti på 6 mio. kr. vedr. konvertering fra naturgas til fjernvarme.

Uldum Varmeværk vil udvide forsyningområdet til Nørregade, Åbrinken, Bakkegårdsparken og Rosenvænget (Se bilag).

Lånet optages som en byggekredit, der ved anlægsregnskabet afslutning konverteres til et annuitets-, serie- eller indeksslån med en løbetid på maksimalt 30 år. jfr. lånebekendtgørelsen §10.

Det kommunegaranterede lån må udgøre 6 mio. kr. dog maksimalt de faktiske anlægsudgifter, da kommunen kun må meddele garanti for de faktisk afholde anlægsudgifter.

Dette er sædvanlig praksis i Hedensted Kommune.

### **Forvaltningen indstiller, 7. februar 2022, pkt. 23:**

at ansøgningen om kommunegaranti på op til 6 mio. kr. imødekommes

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 7. februar 2022, pkt. 23:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Birgit Jakobsen



## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

## **Bilag**

- [Ansøgning om kommunal lånegaranti.pdf](#)
- [Tilladelse Åbrinken, Rosenvænget, Bakkegårdsparken.pdf](#)
- [Åbrinken, Rosenvænget og Bakkegårdsparken.pdf](#)
- [Garantioversigt pr. 31.12.2021](#)



**27.00.00-P00-9-19**

## **19. Garantistillelse for lån til brandsikring af plejehjem**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til ansøgning om garantistillelse for lån til brandsikring af plejehjem.

### **Økonomi**

Der ansøges om kommunal garantistillelse for lån på sammenlagt 5.291.000 kr. Garantistillelsen påvirker ikke kommunens låneramme.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Historik**

Kommunalbestyrelsen har på møde den 26. februar 2020 godkendt igangsætning af øget brandsikring af kommunens plejehjem. Andelsboligforeningernes andel på forventeligt i alt 8.294.750 kr. vil blive opkrævet via huslejen. Overslagsberegninger viste, at huslejen pr. bolig vil stige med 65 kr. til 130 kr. pr. måned afhængig af boligens størrelse og omfang af tiltag.

### **Sagsfremstilling**

Juelsmindehalvøens Almene Boligselskab administrerer Birkelund i Juelsminde, Kirkedal i Rårup samt Kildevældet i Hornsyld og arbejdet med brandsikring de 3 plejehjem er nu afsluttet. Boligselskabet anmoder kommunalbestyrelsen om meddelelse af garanti for optagelse af lån på sammenlagt 5.291.000 kr. Der skal ydes 100 pct. kommunal garanti på lånene, men da brandsikringen hører under kategorien "ekstraordinære renoveringsarbejder", påvirker garantistillelsen ikke kommunens låneramme.

Udgifterne til brandsikringen er indarbejdet i huslejobudgettet for de 3 plejehjem. På Birkelund medfører det ikke huslejestigning i 2022, da man er færdig med at betale af på et opsparat underskud. På Kildevældet medfører det en huslejestigning på 142 kr. pr. bolig pr. måned og på Kirkedal medfører det en stigning på 150 kr. pr. bolig pr. måned. Huslejestigningerne er godkendt på afdelingsmøder og i Hovedbestyrelsen

### **Forvaltningen indstiller, 7. februar 2022, pkt. 24:**

at der meddeles garantistillelse for lån på sammenlagt 5.291.000 kr.



## **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 7. februar 2022, pkt. 24:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Birgit Jakobsen

### **Kommunikation**

Beslutning meddeles Juelsmindehalvøens Almene Boligselskab.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse § 41 om påtagelse af garantiforpligtelser.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

### **Bilag**

- Anmodning om tilladelse til lån





**15.00.00-A00-9-22**

## **20. Brev fra Tilsynet under Ankestyrelsen**

### **Beslutningstema**

Der skal tages stilling til brug af Lægeattest til Rehabiliteringsteam (LÆ265) også i de sager, der går til Rehabiliteringsteam som oplagte forlængelsessager.

### **Økonomi**

Ingen.

### **Sagsfremstilling**

Hedensted kommune har den 26.01.2022 modtaget brev med en "Tilsynsudtalelse om Hedensted Kommunes praksis i sager om jobafklaringsforløb".

En partsrepræsentant for en af vores borgere i Jobcentret, som i er jobafklaringsforløb på 5. år grundet fortsat uarbejdsdygtighed og manglende udvikling af afklaring af arbejdsevnen, har rettet henvendelse til Tilsynet under Ankestyrelsen.

Henvendelsen har ført til, at Jobcentret er blevet hørt i forhold til praksis på 2 punkter inden for jobafklaringsforløb.

1. Kommunens praksis for indhentelse af lægelige oplysninger (LÆ265) i sager om jobafklaringsforløb

Styrelsen beder Hedensted Kommune om særligt at redegøre for, om kommunens praksis er i overensstemmelse med bekendtgørelse om rehabiliteringsplan og rehabiliteringsteamets indstilling om ressourceforløb, fleksjob, førtidspension mv. § 4 og Ankestyrelsens principmeddelelse 24-20.

Når en sag skal behandles i kommunens Rehabiliteringsteam er jobcentrets fokus altid, om situationen er tilstrækkeligt belyst i forhold til helbredsmæssig status og tilrettelæggelse af indsats. Ligesom der sammen med borger udarbejdes forberedelseskema. Når borger overgår fra sygedagpenge til jobafklaringsforløb grundet fortsat uarbejdsdygtighed og manglende mulighed for forlængelse af sygedagpengeudbetaling (sygedagpengelovens § 24 og § 27), forelægges sagen typisk for Rehabiliteringsteamet med de helbredsoplysninger, som blev indhentet til brug for stillingtagen til revurdering iht. §§24 og 27 i sygedagpengeloven. I denne situation har Jobcentret foretaget en konkret og individuel vurdering af, at borger fortsat findes uarbejdsdygtig i henhold til sygedagpengelovens § 7, ligesom Jobcentret har vurderet at jobafklaringsforløb er den rette indsats, dvs. der er indirekte givet afslag på målgruppeskifte til ressourceforløb, fleksjob/tilskud til selvstændig virksomhed og førtidspension (sygedagpengeudbetalingen er ikke forlænget efter § 27, stk. 1, nr. 4 i sygedagpengeloven). Og Rehabiliteringsteamet har ikke mulighed for at indstille til ressourceforløb, fleksjob/tilskud til selvstændig virksomhed og førtidspension.



Forud for udløb af første jobafklaringsforløb foretager Jobcentret ny konkret og individuel vurdering i sagen, og der tages stilling til, om borger kan vende tilbage til arbejde, om borger fortsat er uarbejdsdygtig grundet egen sygdom, eller om borger er i målgruppen for ressourceforløb, fleksjob eller førtidspension. Der udarbejdes nyt forberedelsesskema eller -afhængigt af situationen - opdateres tidligere forberedelsesskema. Afhængig af udviklingen eller afklaringen under første jobafklaringsforløb vurderer Jobcentret, hvorvidt der skal indhentes LÆ265. I de sager, hvor der er noget, der taler for målgruppeskifte til ressourceforløb, fleksjob eller førtidspension, indhentes LÆ265, således Rehabiliteringsteamet har alle muligheder. I de sager, hvor afklaring ikke er påbegyndt eller langt fra retvisende, og det forventes, at der indstilles til nyt jobafklaringsforløb, indhentes ikke LÆ265.

Ankestyrelsen vurderer, at Hedensted Kommune handler i strid med bekendtgørelse om rehabiliteringsplan og Rehabiliteringsteamets indstilling om ressourceforløb, fleksjob, førtidspension mv. § 4 og Ankestyrelsens principmeddelelse 24-20 ved ikke at indhente lægelige oplysninger (LÆ265) i sager om andet jobafklaringsforløb.

Ankestyrelsen beder byrådet i Hedensted Kommune om inden to måneder at oplyse, hvad deres udtalelse giver byrådet anledning til.

Faglig koordinator har den 28-1-2022 orienteret relevante beskæftigelsesrådgivere om tilsynsudtalelsen med henblik på, at den fremadrettede sagsbehandling er i overensstemmelse med tilsynsudtalelsen.

## 2. Længden af et bevilget jobafklaringsforløb

Jobcentret er endvidere blevet bedt om at redegøre for, om kommunens praksis i forhold til længden af et bevilget jobafklaringsforløb er i overensstemmelse med lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 110, hvilket Jobcentret har gjort i svar af 1-12-2021.

På baggrund af Hedensted Kommunes udtalelse finder Ankestyrelsen ikke anledning til at rejse en tilsynssag vedrørende kommunens praksis for længden af et bevilget jobafklaringsforløb. Ankestyrelsen gør derfor ikke mere for så vidt angår denne del af sagen.

### **Forvaltningen indstiller, 1. februar 2022, pkt. 26:**

at Hedensted kommune følger Ankestyrelsens anbefaling om at indhente LÆ265 jf. skrivelse af 26.01.2022 jf. Ankestyrelsens principmeddelelse 24-20.

Sagen sendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning fra Udvalget for Beskæftigelse 2022-205, 1. februar 2022, pkt. 26:**

Indstillingen godkendt.



## **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 7. februar 2022, pkt. 27:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Birgit Jakobsen

### **Lovgrundlag**

Bkendtgørelse om rehabiliteringsplan og rehabiliteringsteamets indstilling om ressourceforløb, fleksjob og førtidspension.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

### **Bilag**

- [Svar til Ankestyrelsen af 1-12-2021.pdf](#)
- [Tilsynsudtalelse af 26-1-2022.pdf](#)
- [Høring om mulig tilsynssag 2. november.pdf](#)



**15.00.00-A00-8-22**

## **21. Statistik på integrationsområdet**

### **Beslutningstema**

Orientering til Udvalget for Beskæftigelse samt kommunalbestyrelsen om statistik på integrationsområdet.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Historik**

Ingen bemærkninger.

### **Sagsfremstilling**

#### **Rapport med statistik på integrationsområdet**

Drøftes på møde i Udvalget for Beskæftigelse to gange om året og derefter i kommunalbestyrelsen.

Af hensyn til beskyttelse af persondata er rapportens første side fjernet, da den indeholder personfølsomme oplysninger.

Rapporten viser tallene for december 2021 - se bilag.

#### **Forvaltningen indstiller, 1. februar 2022, pkt. 22:**

at orienteringen tages til efterretning, og at Udvalget for Beskæftigelse samt kommunalbestyrelsen fremover gennemgår statistik på integrationsområdet i februar samt september måned.

#### **Beslutning fra Udvalget for Beskæftigelse 2022-205, 1. februar 2022, pkt. 22:**

Indstillingen godkendt.

#### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 7. februar 2022, pkt. 25:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Birgit Jakobsen



## **Kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

## **Bilag**

- [Integration December 2021.pdf](#)



**15.00.00-P20-1-19**

## **22. Status på investering i jobafklaringsforløb**

### **Beslutningstema**

Drøftelse af status vedrørende et igangværende investeringsprojekt for jobafklaringsforløb samt indstilling til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen om forlængelse af projektet med yderligere 1 år med den foreslåede finansiering. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til forlængelsen af investeringsprojektet.

### **Økonomi**

I forbindelse med den aktuelle indstilling om yderligere forlængelse af investeringsprojektet for jobafklaringsforløb med 1 år fra 1. maj 2022 til 30. april 2023 ønskes lønudgiften til to medarbejdere på 910.000 kr. finansieret via Udvalget for Beskæftigelse ved reduktion af konti for jobafklaringsforløb. Beløbet overføres til hovedkonto 6, under Økonomiudvalget til aflønning af medarbejdere. Beløbene fordeler sig på 606.667 kr. i 2022 og 303.333 kr. i 2023. Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedr. de økonomiske aspekter.

### **Historik**

Investeringsprojektet er blevet behandlet på nedenstående politiske møder:

4. marts 2019 Udvalget for Beskæftigelse

18. marts 2019 Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi

27. marts 2019 Byrådet

1. februar 2021 Udvalget for Beskæftigelse

8. februar 2021 Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi

### **Sagsfremstilling**

I foråret 2019 blev der iværksat en særlig jobrettet indsats for borgere i jobafklaringsforløb med udgangspunkt i en baggrundsanalyse, indsatsbeskrivelse og potentialeberegning. Baggrunden for investeringsprojektet var en vurdering af, at en tidlig og styrket jobrettet indsats overfor borgere i jobafklaringsforløb ville betyde, at flere ville opnå en tidligere og mere varig tilknytning til arbejdsmarkedet. Grundet COVID-19 blev projektet forlænget yderligere et år, og løber aktuelt frem til udgangen af april 2022.

COVID-19 pandemien har bl.a. betydet periodevis nedlukning af den virksomhedsrettede indsats, at samtalerne har været virtuelle i perioder samt at overgangen fra sygedagpenge til



jobafklaring har været suspenderet i en periode. Dele af indsatsen fra investeringsprojektet er derfor rykket fra jobafklaring til sygedagpenge, men den særlige situation, beskæftigelsesindsatsen har været i siden starten af 2020, betyder, at der kun kan gives pejlemærker for, om den indsatsmodel, som investeringsprojektet bygger på, reelt har haft den tilstræbte effekt.

### Indsatsmodellen kort beskrevet

Indsatsen bygger primært på nedenstående:

- Ingen sagsbehandlerskift ved overgang fra sygedagpenge til jobafklaring.
- Virksomhedskonsulent er som udgangspunkt koblet på sagen fra start eller inden jobafklaringsforløbet påbegyndes.
- Virksomhedsrettet indsats så hurtigt som muligt og parallelt med andre indsatser.
- Aktiv indsats - ingen er passiv.
- Hyppig jobrettet opfølgning på den aktive indsats.
- Organisering i tværgående team af beskæftigelsesrådgivere og virksomhedskonsulenter.
- Fælles sprog, bl.a. på baggrund af kategorisering af borgerne i forhold til jobparathed og gennem sagsparring.
- Systematisk fokus på jobrettet progression i sagerne med udgangspunkt i borgernes egne ønsker i forhold til job.

Beskrivelsen af indsats og mål for investeringsprojektet er vedhæftet i bilag, sammen med sagsfremstillingerne fra 4. marts 2019 og 1. februar 2022. Endvidere er vedhæftet et sammenfattende notat, som redegør nærmere for status for del- og slutmål.

Slutmål	Status januar 2021	Status januar 2022
12,5% færre i jobafklaringsforløb	41% færre jobafklaringsforløb (COVID-19)	46% færre jobafklaringsforløb (COVID-19)
10% flere er afsluttet til ordinært job	Andel afsluttet til job og uddannelse er faldet fra 40,6% til 23,7%*	Mangler, da Jobindsats.dk pt. er ikke opdateret
5% flere afsluttes til fleksjob	Andelen er øget fra 14,3% til 16,3%*	Mangler, da Jobindsats.dk pt. ikke er opdateret
5% flere afsluttet til a-dagpenge	Fald fra 10,5% til 8,9%*	Mangler, da jobindsats.dk pt. ikke er opdateret
17% i løntilskud eller har lønnede timer	5% har løntimer, ingen er i løntilskud.	5% har løntimer (jævnfør fagsystemet FACIT), ingen er i løntilskud.
30% i virksomhedspraktik	38% er aktuelt i virksomhedspraktik	24,3% er pr. oktober 2021 i virksomhedspraktik
Andel med varighed over 2 år er højest 23%	44% (COVID-19)	24,2% (COVID-19)
Andel med varighed over 1 år reduceres til højest 50%	86,6% (COVID-19)	54,7% (COVID-19)
Andel uden tilbud er højest 15%	25% har ikke et i FASIT noteret aktivt tilbud	24% har ikke et i FASIT noteret aktivt tilbud

\*Perioden 2kv18-1kv19 til perioden 4kv19-3kv20 (jobindsats.dk)



### **Forvaltningen indstiller, 1. februar 2022, pkt. 21:**

At investeringsprojektet forlænges 1 år med den bemanning og den finansiering, som er beskrevet ovenfor under økonomi, og med forventning om minimum fastholdelse af det investeringsafkast på 2.025.439, som fremgår af investeringspotentialeberegningen fra 2021.

### **Beslutning fra Udvalget for Beskæftigelse 2022-205, 1. februar 2022, pkt. 21:**

Indstillingen godkendt.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 7. februar 2022, pkt. 26:**

Indstilles godkendt  
Fraværende: Birgit Jakobsen

## **Kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

## **Beslutning**

Godkendt.  
Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

## **Bilag**

- [Potentialeberegning UFB jan 2021.docx](#)
- [Jobafklaringsforløb investeringspotentiale final](#)
- [Potentialeberegning for jobafklaringsforløb.docx](#)
- [Evaluering af investeringsprojekt Jobafklaringsforløb NY.doc](#)





**17.00.00-A00-1-22**

## **23. Ophævelse af fælles ledelse i Stouby**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til ansøgning om, at dagtilbud og skole i Stouby fra 1. august 2022 ophører med at være omfattet af reglerne for fælles ledelse jf. folkeskolelovens §24a.

### **Økonomi**

Ingen ændringer. Stouby Skole skal have organiseret ledelse af skolens SFO, der under fælles ledelse formelt set har ligget som en dagtilbudslederopgave. Udgifterne hertil ligger inden for skole/SFO's eksisterende budget.

### **Historik**

Fælles ledelse blev i Stouby etableret i efteråret 2018 i lyset af det faldende børnetal og for at høste de synergieffekter, der kunne ligge i et tættere samarbejde om byens børn. Lokalt var der i 2018 også overvejelser omkring dagtilbuddets placering. Skulle der investeres i de nuværende bygninger eller skulle der arbejdes på at flytte dagtilbuddet til ledige lokaler på skolen. Læring har været i løbende dialog med ledelsen i Stouby om den fælles ledelse. Allerede i forbindelse med udarbejdelse af skoleanalysen i 2020 stod det klart at fordelene ved fælles ledelse vanskeligt lader sig realisere, når der ikke er tale om bygningsfællesskab eller hvor institution og skole bor side om side.

10. august 2020 behandlede Udvalget for Læring løsningsforslag vedr. skoleanalyse. Udvalget tog på mødet stilling til, hvilke scenarier udvalget anbefalede til det videre budgetarbejde. Beslutningen vedr. 'Løsning 5: Børneuniverser flere steder' blev, at Udvalget gerne ser, at der bliver flere børneuniverser, og at Udvalget ønsker have en dialog med lokalområderne.

2. november 2020 besluttede Udvalget for Læring at revurdere de 12 scenarier og løsningsforslag vedr. skoleanalysen jf. budgetforliget. Beslutningen blev, at Udvalget fastholder beslutningen og arbejder fortsat videre med proces for dialog med lokalområderne. Deraf fulgte, at de nuværende børneuniverser med fordel kan optimeres på følgende punkter:

- Der skal arbejdes med én lovgivning for alle børneuniverser i Hedensted Kommune. Det betyder i praksis, at alle børneuniverser skal etableres som fælles ledelse, da dette er en betingelse for at måtte have vuggestuebørn.
- Ledelsesstrukturen skal justeres, så der kun er ansat det nødvendige antal ledere.



12. april 2021 besluttede Udvalget for Læring, at administrationen skulle gå videre med at konkretisere modeller, der giver mulighed for, at USFO kan overgå til fælles ledelse under dagtilbudsloven inden for den nuværende økonomiske ramme i dagtilbud til fremlæggelse på junimødet. Alle børneuniverser oprettes dermed under Dagtilbudsloven (Fælles ledelse). Beslutningen vil kunne implementeres med den konsekvens, at alle børneuniverser inkl. de nuværende USFOer i Ølholm, Aale og Korning fremadrettet får samme vilkår.

7. juni 2021 besluttede Udvalget for Læring følgende principper:

- At harmonisering af ledelsesvilkår samt normeringstilpasning sker inden for den samlede ramme inkl. bevilling på 2. mio. kr. fra 2020, således at harmonisering kan ske udgiftsneutralt.
- At minimumsnormeringer for alle dagtilbud og alle SFOer fastlægges under hensynstagen til det lokale bygningsfællesskab og deraf følgende mulighed for samspasning i ydertimer. Som konsekvens heraf vil der fremadrettet ikke være demografi for enheder ned børnetal under minimumsnormering.
- At der (fremadrettet) ikke etableres fælles ledelse, hvis ledelse af dagtilbud og SFO ikke kan varetages af én leder.
- At beslutning om harmonisering af børneuniverser søges effektueret med virkning fra 1. januar 2022.

6. september 2020 behandlede Udvalget for Læring forslag om, at USFOer overgår til fælles ledelse under dagtilbudsloven. Forslaget indebærer følgende:

1. Juridisk ændrer USFOerne i Ølholm, Aale og Korning med virkning fra 1. januar 2022 status til dagtilbud med fælles leder og fælles bestyrelse. Disse dagtilbud omfattes dermed af gældende retningslinjer, styrelsesvedtægt og vedtægter for fælles ledelse - se evt. nærmere på kommunens hjemmeside.
2. Personalemæssigt overgår USFO-ledere i Ølholm, Aale og Korning til indplacering efter overenskomst og forhåndsftaler på dagtilbudsområdet. Medarbejdere, der beskæftiger sig med børn i dagtilbud, overgår til indplacering efter overenskomst og forhåndsftaler på dagtilbudsområdet. Medarbejdere, der beskæftiger sig med SFO-børn, berøres ikke af forslaget. Ingen af de pt. ansatte kommer til at opleve lønnedgang.
3. Budget og økonomi for USFOerne i Ølholm, Aale og Korning opdeles i henholdsvis dagtilbud og SFO, idet tildeling sker ud fra alm. principper for dagtilbudsnormering og SFO-normering.
4. I alle dagtilbud tildeles normering til mindst følgende antal børn:
  - Minimum normering ved Fælles ledelse og bygningsfællesskab med SFO i samme hus er 20 normerede børn. Dette vedrører Korning, Aale, Barrit og Ølholm.
  - Minimum normering ved Fælles ledelse og bygningsfællesskaber med nærtliggende SFO er 26 normerede børn. Dette vedrører Ølsted og Daugård.
  - Minimum normeringen til øvrige dagtilbud er 32 børn. Dette vedrører Stouby, Bjerre m.fl.



Ledelsestid til ledelsesteamet udgør 33t/uge. Institutioner over 40 børn tildeles 33 timer/uge samt 0,3 time pr. barn. Institutioner under 40 børn tildeles 33 timer/uge fratrukket 0,3 time pr. barn under 40.

5. I alle SFOer tildeles normering til mindst følgende antal børn:

- Minimum normering ved Fælles ledelse og bygningsfællesskab med dagtilbud i samme hus er 26 børn. Dette vedrører Korning, Aale, Barrit og Ølholm.
- Minimum normering ved Fælles ledelse og bygningsfællesskab med nærtliggende dagtilbud er 32 børn. Dette vedrører Ølsted og Daugård.
- Minimum normering til øvrige SFOer er 40 børn. Dette vedrører Stouby, Stenderup m.fl.

6. I alle dagtilbud løftes normeringen, så der ved beregningen af kronebeløbet i budgettildelingen tages udgangspunkt i, at der tildeles 4,98 timer pr. barn pr. uge (inkl. tidligere bevilgede 0,2 timer pr. barn til afskaffelse af lukkeuger), og børn under 2 år 11 måneder tæller med faktor 2, dvs. 9,96 timer pr. uge.

Udbredelse af børneuniverser til andre lokalsamfund vil nu kunne ske med vished for den juridiske, personalemæssige og økonomiske model. Kombinationen af lokalt ejerskab, frivillighed og kendte vilkår kan muligvis understøtte udbredelse af børneuniverser efter initiativ fra de lokale bestyrelser. Ulemperne, som nogle af USFO'erne hidtil har oplevet, bliver med ovenstående 6 punkter ryddet af vejen. For at fremme et eventuelt lokalt initiativ kan følgende fordele ved børneuniverser fremhæves:

- Børneuniverser oplever styrkede overgange og fælles samarbejde, fordi man er én organisation. Både formelt og gennem det naturlige samvær gennem det kendskab personalegruppen får til hinanden i dagligdagen.
- Forældre kan aflevere samme sted og det er lettere at holde et helhedsorienteret blik på barnet (kendskab til familie, søskende, udvikling).
- Én skoleleder og én institutionsleder giver mere tid til kvalitetsledelse, da opgaven og ledelsestiden samles på få personer, og to personer vil set i forhold til børnetal og antal ansatte være det optimale.
- Et børneunivers på én matrikel giver gode muligheder for at optimere driften ved at planlægge med færre medarbejdere i ydretimerne mod at kunne opnå en bedre bemanning, når der er flest børn. Personaleressourcer og kompetencer deles lettere og udnyttes bedre.
- Fælles indkøb og fælles sekretær er en gevinst.
- Ved lokaler med børnehaver og SFO tæt på hinanden, er der let at optimere den daglige drift, man kan få en trimmet MED-organisering, understøtte et effektivt bestyrelsesarbejde og lave fælles udviklingsplaner.
- Der er en række pædagogiske fordele, hvis man opnår den fulde synergi i et børneunivers. De fordele, der nævnes ovenfor, vil både kunne understøtte børne-/ungepolitikken og skolepolitikken.

Udvalget besluttede at sende forslaget til høring i de berørte bestyrelser.



## Sagsfremstilling

Etablering af fælles ledelse har været baseret på lokale initiativer, og heraf følger, at samme vilkår må gælde ved ophævelse af denne. Fællesbestyrelsen har lavet en lokal analyse i efteråret 2021, og er her kommet frem til at kræfterne kan bruges bedre til gavn for børnene ved at overgå til et formaliseret samarbejde mellem selvstændige institutioner. Samarbejdet vil frem over tage afsæt i:

- Udarbejdelse af et fælles årshjul, hvor de to nye selvstændige bestyrelser mødes min. 2 gange årligt for at sikre fortsat fælles fokus på de fællesnævnerne, der er for samarbejdet.
- Det fælles fokus på udviklingen af " Den grønne tråd" i Stouby, som både dagtilbud og skole arbejder målrettet med
- Involvering i lokale arrangementer eks. byfest
- Arbejde med fælles indsatser i forhold til børn og familier
- Arbejde med at sikre "gode overgange" for børn fra henholdsvis dagpleje til dagtilbud og fra dagtilbud til skole – på linje med resten af vores kommune.

### **Forvaltningen indstiller, 31. januar 2022, pkt. 12:**

At udvalget for Læring indstiller ansøgningen om ophævelse af fælles ledelse i Stouby til godkendelse i kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning fra Udvalget for Læring 2022-2025, 31. januar 2022, pkt. 12:**

Udvalget indstiller ansøgning om ophævelse af fælles ledelse i Stouby til godkendelse i kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 7. februar 2022, pkt. 28:**

Indstilles godkendt  
Fraværende: Birgit Jakobsen

## Kommunikation

Skoleleder og daginstitutionsleder informeres om beslutningen, bestyrelsen informeres via skoleleder.



## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

## **Bilag**

- 2021 02 12 Ansøgning om opløsning af fællesledelse Stouby



**05.01.35-P20-2-17**

## **24. Tilføjelse af stier til Stiplan 2020 - 2030**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til forslag om tilføjelse af nye stier som projektforslag i Stiplan 2020-2030.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Byrådet vedtog på møde den 26. august 2020 den webbaserede Stiplan 2020-2030. Udvalget for Teknik vedtog undet mødet den 3. november 2020 at indgå i et samarbejde om supercykelstier i Region Midtjylland.

### **Sagsfremstilling**

Lokalrådet i Glud har udtrykt ønske om at få anlagt cykelsti langs Gludvej fra Glud til kommunegrænsen til Horsens. Da Gludvej har kantbaner, som cyklisterne kan anvende, blev strækningen ikke udpeget som et projektforslag i Stiplan 2020-2030.

I forbindelse med Supercykelstisamarbejdet i Region Midtjylland er strækningen mellem Horsens og Juelsminde blevet udpeget til en strækning, hvor der ønskes cykelsti hele vejen fra Horsens til Juelsminde. Horsens Kommune har oplyst, at kommunen har afsat budget til anlæg af cykelsti fra Sejlet til kommunegrænsen. Ved anlæg af den omtalte strækning mellem Sejlet og Glud, vil der blive cykelstiforbindelse hele vejen mellem Horsens og Juelsminde.

Beregninger efter stiplanens prioriteringsmodel giver strækningen en høj prioriteringsscore. Strækningen foreslås således optaget i Stiplan 2020 - 2030, se bilag.

Ved Remmerslund og Remmerslund Skovby pågår en omfattende boligudvikling, hvilket medfører et øget behov for en stiforbindelse mod vest, der kan servicere eksisterende og nye områder i Remmerslund. Beregninger efter stiplanens prioriteringsmodel giver strækningen en middel prioriteringsscore. Det foreslås derfor, at Stiplan 2020 - 2030 tilføjes en strækning fra Remmerslund til Gesagervej, se bilag.

### **Forvaltningen indstiller, 2. februar 2022, pkt. 25:**

At Stiplan 2020-2030 tilføjes et stiprojekt på Gludvej fra Glud til Kommunegrænsen til Horsens kommune og en strækning fra området Remmerslund og Remmerslund Skovby til Gesagervej.



**Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, 2. februar 2022, pkt. 25:**

Anbefales godkendt

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 7. februar 2022, pkt. 32:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Birgit Jakobsen

**Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

**Bilag**

- Tilføjelse af nye stier som projektforslag i Stiplan 2020 - 2030



**01.02.05-P16-1-20**

## **25. Endelig vedtagelse af lokalplan 1146 - Boliger ved Rådhusparken i Uldum**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om lokalplan 1146 - Boliger ved Rådhusparken i Uldum skal vedtages endeligt. Kommunalbestyrelsen skal samtidig tage stilling til de indkomne bemærkninger og ændringsforslag.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Byrådet vedtog, den 26. april 2017 under punkt 58, at igangsætte gennemførelsen af visionsplanen for Uldum.

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi vedtog, den 19. august 2019 under punkt 138, udbudsform og proces for udnyttelse af Rådhusgrunden, med enkelt mindre ændring.

Byrådet vedtog, den 27. november 2019 under punkt 180, hovedprincipperne for udarbejdelse af forslag til lokalplan 1146.

Byrådet godkendte, den 27. januar 2021 under punkt 21, at sende lokalplanen i 4 ugers høring samt at der ikke skulle gennemføres en miljøvurdering af planforslaget.

### **Sagsfremstilling**

#### **Baggrund**

Som del af udviklingsplanen for Uldum fra 2017 er der foreslået et nyt byggeprojekt på matrikelnummer 5ak Uldum By, Uldum. Projektet er valgt som det bedste af tre fremsendte forslag, der alle var udformet på baggrund af et offentligt udbud baseret på en borgerinddragelsesproces.

Projektet organiserer 28 almene boliger, som tæt-lav og etagebebyggelse, omkring et centralt nedsivningsanlæg. Nedsivningsanlægget skal med blivende vandspejl samt beplantning fremstå som et rekreativt element for både bebyggelsen og byen.

Projektet giver mulighed for gode stiforbindelser, der forbinder byens torv med kirken og skaber nye opholdsrum og mulighed for at bevæge sig rundt i byen.

Husene vil fremstå som 1 og 1,5 etages huse i et ensartet samspil med to dominerende materialer. Med taghældning på 45-50 grader og uden udhæng, vil husene fremstå i et rent og skarpt formsprog.





### **Eksisterende forhold**

Lokalplanområdet er cirka 6.800 m<sup>2</sup> og ligger centralt i Uldum midtby tæt på dagligvarebutik, kirke, lægehus og bibliotek. Terrænet indenfor lokalplanområdet er fladt.

Lokalplanområdet afgrænses af Tjørnevej mod vest og Kirketoften mod øst. Mod nord ligger grunde med åben-lav bebyggelse i 1 etage, og mod syd ligger en større beboelsesbygning i 1½ etager tilhørende en landbrugsejendom. På den østlige side af Kirketoften ligger der beboelsesbygninger i 1 etage, mens der på den vestlige side af Tjørnevej er opført et etagebyggeri i 3 etager.

Lokalplanområdet ligger inden for kommuneplanrammen 6.C.01 – Uldum Midtby; område udlagt til centerformål med en maksimal bebyggelsesprocent på 110%, maksimal antal etager på 3 og en maksimal højde på 10 meter.

### **Lokalplanens formål**

Formålet med lokalplanen er at udlægge området til boliger i form af tæt-lav og etagebebyggelse og muliggøre opførelsen af arkitektkonkurrencens vinderprojekt. Med tæt-lav gives der mulighed for bebyggelser som rækkehus, kædehus og dobbelthuse – boliger der deles om mindst én væg.

Med etageboliger gives der mulighed for bebyggelser med det, der kaldes vandret skel. Det betyder, at boligernes deles om boligadskillelse i form af gulv og/eller loft.

Lokalplanområdet skal sikre offentlig tilgængelig stiforbindelse gennem området samt sikre arealudlæg til et nedsivningsanlæg til Hedensted Spildevand i forbindelse med regnvandshåndteringen i Uldum.

Regn- og overfladevand skal derudover håndteres internt i området.

[Forslag til lokalplanen kan ses her](#)

### **Offentlig høring**

Planforslaget har været i 4 ugers høring i perioden fra den 8. februar 2021 til den 8. marts 2021.

Der er i høringsperioden indkommet 49 bemærkninger og indsigelser til planforslaget samt et veto fra Haderslev Stift. Gennem forligsmøde og ændringsforslag (bilag 2) frafaldt Haderslev Stift sit veto den 6. juni 2022 (bilag 3).

Der er udarbejdet et notat over de enkelte bemærkninger og indsigelser – bilag 4. Som det fremgår af notatet drejer bemærkningerne og indsigelserne sig primært om,

- at bygningshøjden ikke vurderes indpasset området,
- at skyggeforhold i området vurderes forværret af bygningshøjden,
- at der i dag er rotteproblemer, der frygtes videreført medmindre eksisterende rør med videre knuses,
- at der er uklarhed om placering af indkørsel til området, da der er uoverensstemmelse mellem to kort i lokalplanforslaget.
- at der er bekymring for indpasningen i kulturmiljøet, med henvisning til udtalelse fra Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur (LBL), der vurderer at materialevalg



og 50-60 graders taghældninger, på grund af husdybde og kvadratisk plan, er kulturmiljøet fremmed,

- at hegn mod nord og syd for området, på minimum 180 cm højde, vurderes nødvendigt for at skærme for lysgener.

### Ændringer

På baggrund af veto og indkomne bemærkninger, indstilles at lokalplanen vedtages med følgende ændringer:

- at lokalplanens § 7.2 rettes til:
  - *"Bebyggelsens højde må ikke overstige 9 meter målt fra byggemodnet terræn eller fra et niveauplan fastsat af Hedensted Kommune."*
- at lokalplanens § 8.4 rettes til:
  - *"Tage på boligbebyggelse skal udføres som symmetrisk saddeltag på 45-50 grader.*
  - *Valmede gavle er ikke tilladt."*
- at visualiseringer fra konkurrenceforslaget i lokalplanen fjernes fra følgende sider i henhold til pdf-versionen: *Side 2, 12 og 14*
- at der på lokalplanens side 11, i henhold til pdf-versionen, rettes til:
  - *"Bebyggelsen opføres i op til 9 meter højde og tagene udføres med høj rejsning med en taghældning på 45-50 grader. Ved byggeri i 2 etager udføres øverste etage som tagetage med trempel på maksimalt 1,25 meter."*
- at snittegning på lokalplanens side 15, i henhold til pdf-versionen, rettes så taghøjde og taghældning i tegningen stemmer overens med lokalplanens maksimale 9 meter og 45-50 graders taghældning.
- at der på lokalplanens side 45, i henhold til pdf-versionen, rettes til:
  - *"Da lokalplanen giver mulighed for at bygge op til 9 meter i højden, og hele lokalplanområdet ligger inden for kirkebyggelinjen, kræver det en dispensation fra naturbeskyttelseslovens § 19."*
- at skyggediagrammer på lokalplanens side 39-42, i henhold til pdf-versionen, opdateres:
  - *Både eksisterende og fremtidige forhold (evt. hvor eksisterende skygger stiples ind i fremtidige skygger)*
  - *Lys på omkringliggende arealer skal afspejle egentligt lys for tidspunktet på dagen, for mere troværdige kontraster*
  - *Skygger fra omkringliggende eksisterende bebyggelse illustreres samtidigt*
- at kortbilag 3 tilrettes så det stemmer overens med kortbilag 2.
- at lokalplanen tilføjes en § 9.9, med ordlyden:
  - *"Der skal opføres fast hegn med lukket karakter i lokalplanens nordligste afgrænsning. Der skal opføres levende hegn i lokalplanens sydligste afgrænsning langs befæstede arealer. Ovennævnte hegn skal have en højde på minimum 1,5 meter for at kunne afskærme bilers lyskegler"*



Derudover er der mindre redaktionelle tilretninger.

### **Forvaltningen indstiller, 2. februar 2022, pkt. 15:**

at lokalplan 1146 - Boliger ved Rådhusparken i Uldum vedtages endeligt med ændringer som angivet i sagsfremstilling.

### **Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, 2. februar 2022, pkt. 15:**

Anbefales godkendt

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 7. februar 2022, pkt. 31:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Birgit Jakobsen

## **Kommunikation**

Den 6. marts 2019 blev der afholdt inddragelsesmøde med Uldum Fællesråd og tre politikere. På mødet blev der i fællesskab udformet ønsker for boligtyper for lokalplanområdet. Disse ønsker er blevet indarbejdet i udbudsmaterialet, der har dannet grundlag for lokalplanforslaget.

- Den 24. august 2019 blev udbuddet offentligt kendt gennem kommunens hjemmeside og avisartikler.
- Den 19. november 2019 blev det indstillede vinderprojekt offentligt kendt gennem avisartikler.
- Den 13. januar 2020 blev det indstillede vinderprojekt præsenteret for alle interesserede Uldumborgere på højskolen.
- Den 4. marts 2020 blev der afholdt dialogmøde med nabogruppe vedrørende taghældning, byggehøjde, materialevalg, skygger og arealbytte.
- Den 1. juni 2021 blev der afholdt forligsmøde med Haderslev Stift vedrørende veto. Efter fortsat skriftlig dialog, frafaldt Haderslev Stift deres veto den 6. januar 2022.

Planen offentliggøres i henhold til planlovens §§ 30, 31.

## **Lovgrundlag**

Lokalplan: Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, § 13 stk. 2, §§ 30 og 31



## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

## **Bilag**

- Bilag 1 - Oversigtskort
- Bilag 2 - Behandling af veto
- Bilag 3 - Haderslev Stift frafalder veto
- Bilag 4 - Notat over bemærkninger
- Bilag 5 - Overblik over fulde indsigelser



**13.06.01-P20-8-21**

## **26. Anlægsbevilling til byggemodning - Nordmarksvej, Glud**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til ansøgning om anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 5,6 mio. kr i 2022 til projektering og udførelse af byggemodning af Nordmarksvej i Glud samt grundsalg.

### **Økonomi**

Der skal søges anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 5,6 mio. kr til såvel udgifter som indtægter.

Udgiften foreslåes finansieret med 5,6 mio. kr fra forventet grundsalg.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

Byggemodning af Nordmarksvej, Lokalplan 1153, muliggør udstykning af ca. 14 boliger som åben-lav bebyggelse med et alternativ for tæt-lav bebyggelse under andre udstykningsvilkår, hvorved der samlet set er mulighed for op til 24 blandede tæt-lav og åben-lav boliger.

Arkæologiske undersøgelser, projektering, jordkøb og myndighedsgodkendelser vurderes at tage 3 måneder og anlægsarbejdet ventes igangsat i 2. kvartal 2022. Salg af grunde forventes igangsat 3. kvartal 2022.

Der skal foretages jordkøb til vandhåndtering på et naboareal til byggemodningen. Dette jordkøb kan først gennemføres, når der er godkendt spildevandstillæg til området, dette tillæg nr. 46 til spildevandsplanen behandles som pkt. på udvalgets dagsorden.

Overslagsmæssigt er udgifterne til byggemodningen vurderet således:

Anlægsudgift til byggemodning 4.100.000 kr.

Udgifter til forsyningsselskaber 1.500.000 kr.

**I alt eksklusiv moms 5.600.000 kr.**

I anlægsbevillingen er der afsat:

- 60.000 kr til vedligeholdelse af grunde og fællesområder i byggemodningen indtil overdragelse til grundejerforeningen
- 30.000 kr til branding
- 50.000 kr til forundersøgelser i forbindelse med lokalplanlægning
- 20.000 kr til stiftelse af grundejerforening



**Forvaltningen indstiller, 2. februar 2022, pkt. 27:**

At der meddeles anlægsbevilling samt rådighedsbeløb på 5,6 mio. kr til såvel udgifter som indtægter.

At finansering sker, som beskrevet under økonomi.

**Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, 2. februar 2022, pkt. 27:**

Anbefales godkendt

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 7. februar 2022, pkt. 30:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Birgit Jakobsen

**Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

**Bilag**

- [Bilag Skitse over byggemodning Normarksvej](#)
- [kortbilag1](#)
- [Oversigtskort Glud](#)



**07.00.03-P24-1-21**

## **27. Regulativ for husholdningsaffald**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal godkende regulativ for husholdningsaffald efter endt høringsperiode.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Historik**

Byrådet vedtog den 28. oktober 2020 Hedensted Kommunes affaldsplan 2020 - 2032 "Mere genanvendelse - det er sund fornuft". Den godkendte affaldsplan indeholder blandt andet tiltaget "Ny ordning, ny sortering, nye beholdere", der skulle igangsættes for at bidrage til affaldsplanens mål om en genvendelse på 60 % i 2030.

Den 26. august 2020 godkendte Byrådet tildeling af renovatøropgaven til det nye tiltag. Den 27. oktober 2021 godkendte Byrådet, at udkastet til regulativ for husholdningsaffald blev sendt i fire ugers offentlig høring. Der er ikke indkommet nogen høringsvar i høringsperioden. Der er lavet enkelte tekniske ændringer, som er indarbejdet i regulativet.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen skal jf. § 8 i affaldsaktørbekendtgørelsen etablere ordninger for affald produceret af husholdninger. Ordningerne skal fremgå af regulativet for husholdningsaffald.

I Affaldsbekendtgørelsens §§ 20-27 samt § 29 er beskrevet, at der skal etableres henteordning for affaldstyperne; mad, papir, pap, metal, glas, plast, mad- og drikkekartoner, tekstil og farligt affald.

Regulativet for husholdningsaffald beskriver de ordninger, som er gældende i Hedensted Kommune, når borgere, grundejere, kommunale institutioner og kommunale virksomheder skal bortskaffe deres affald. Der er i udkastet åbnet op for, at erhvervet kan anvende visse ordninger for husholdningslignende erhvervsaffald. Vilkår og omfang fremgår af regulativet.

Regulativet bygger på et standard regulativ, som fremgår af affaldsbekendtgørelsen, og som det ved lov er besluttet, at alle kommuner skal anvende. Regulativet består med baggrund i affaldsaktørbekendtgørelsen af en fast tekst, som der ikke må ændres i.

I regulativet er der også indskrevet et afsnit om en ny henteordning for eternit og asbestaffald.

Når regulativet er endelig godkendt, er der benyttelsespligt for husholdninger, kommunale



institutioner og kommunale virksomheder til at anvende de ordninger, der er foreskrevet dem i regulativet.

**Forvaltningen indstiller, 2. februar 2022, pkt. 23:**

at Kommunalbestyrelsen godkender regulativet for husholdningsaffald.

**Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, 2. februar 2022, pkt. 23:**

Anbefales godkendt. I § 10.7 fjernes "Supplerende poser kan købes på genbrugsstationerne."

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 7. februar 2022, pkt. 34:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Birgit Jakobsen

## **Lovgrundlag**

Miljøbeskyttelsesloven, Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse LBK nr. 1218 af 25. november 2019.

Affaldsaktørbekendtgørelsen, Bekendtgørelse om affaldsregulativer, - gebyrer og -aktører m.v. BEK nr. 2097 af 14. december 2020.

Affaldsbekendtgørelsen, Bekendtgørelse om affald BEK nr. 2159 af 9. december 2020.

Elektronikaffaldsbekendtgørelsen, Bekendtgørelse om at bringe elektrisk og elektronisk udstyr i omsætning samt håndtering af affald af elektrisk og elektronisk udstyr BEK nr. 1276 af 6. juni 2021.

Batteribekendtgørelsen, Bekendtgørelsen om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer BEK nr. 1453 af 7. december 2015.

Emballagebekendtgørelse, Bekendtgørelse om visse krav til emballager BEK nr. 1271 af 6. juni 2021.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

## **Bilag**

- Regulativ for husholdningsaffald





**07.04.00-A00-9-22**

## **28. Godkendelse af nye vedtægter for AFLD**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal godkende forslag til reviderede vedtægter for det fælleskommunale affaldsselskab AFLD I/S

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Sagsfremstilling**

Den nationale Klimaplan af 16. juni 2020 har nødvendiggjort en ændring af AFLDs hidtidige vedtægter, for at AFLD I/S fremover kan etablere selskaber til drift af genbrugsaktiviteter.

Som følge af klimaplanen er det fastlagt, at kommunerne skal konkurrenceudsætte (udbyde) håndtering af genanvendeligt affald fra husholdninger. Kommunerne og fælleskommunale selskaber kan således ikke, uden forudgående udbud, behandle genanvendeligt affald fra husholdninger.

Videre er det fastlagt, at det i en overgangsperiode på 5 år fortsat vil være lovligt for de kommunale selskaber at håndtere det genanvendelige affald fra husholdninger, forudsat det sker i særligt selskab med begrænset ansvar. Selskabet må kun håndtere det genanvendelige affald fra husholdninger, hvis det sker på baggrund af en aftale indgået efter forudgående udbud.

AFLD har bedt Advokatfirmaet Energi & Miljø om at ændre selskabets vedtægter, således at selskabets organisering, drift og aktiviteter kan gennemføres inden for de nye rammer, der følger af Klimaplanen for affaldssektoren. Endvidere har AFLD bedt Advokatfirmaet om at foretage en mindre opdatering af vedtægterne. Det skyldes, at de bestemmelser i vedtægten der knytter sig til den tidligere fusion, ikke længere er aktuelle, men også som følge af at Statsforvaltningen er blevet til Ankestyrelsen.

På bestyrelsesmødet den 8. december 2021 har AFLDs bestyrelse godkendt et forslag til reviderede vedtægter for selskabet. AFLD har derefter skrevet til de 6 ejerkommuner med anmodning om at godkende de nye vedtægter. I forbindelse med revideringen af vedtægterne er disse konsekvensrettet som følge af, at Statsforvaltningen er nedlagt, og det herefter er Ankestyrelsen, som fører tilsyn med AFLD I/S og har kompetencen i kommunalstyrelseslovens §60 til at godkende vedtægter med videre.

Forslag til nye vedtægter i bilag 1 er revideret således, at udløbne aftaler er fjernet. De nødvendige ændringer er markeret og tilføjet til de hidtidige vedtægter i bilag 2.



Forvaltningen vurderer, at en revidering af AFLDs vedtægter er nødvendig, således at selskabets organisering og drift og aktiviteter kan gennemføres inde for de nye rammer, der følger af Klimaplanen for affaldssektoren. De foreslåede vedtægtsændringer muliggør, at AFLD kan fortsætte med at behandle affald i en periode i særskilt selskab med begrænset ansvar. Hvis vedtægterne ikke blev ændret, ville selskabet lide et betragteligt tab på afskrivninger af affaldsbehandlingsanlæggene, da driften så skulle indstilles i løbet af i år.

### **Forvaltningen indstiller 2. februar 2022, pkt. 24:**

at forslag til reviderede vedtægter for det fælleskommunale affaldsselskab AFLD I/S godkendes.

### **Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, 2. februar 2022, pkt. 24:**

Anbefales godkendt

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 7. februar 2022, pkt. 33:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Birgit Jakobsen

## **Kommunikation**

Kommunens godkendelse af de reviderede vedtægter meddeles AFLD I/S

## **Lovgrundlag**

Klimaplanen af den 16. juni 2020.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

## **Bilag**

- [Bilag 1 - Forslag til nye vedtægter af 23. november 2021.pdf](#)
- [Bilag 2 - Mark-up version af vedtægter af 23. november 2021.pdf](#)



## 03.02.00-G01-1-22

# 29. Godkendelse af Skema A for Boligselskabet Alfabo til opførelse af almene 36 boliger på Overholmsvej i Hedensted

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til godkendelse af Skema A til opførelse af 36 almene boliger på Overholmsvej i Hedensted.

## Økonomi

Den samlede udgift andrager 83 mio. kr. Finansiering fordeler sig således:

### Finansiering af familieboliger og ældreboliger

Realkreditlån 88 % 73,0 mio. kr

Kommunal grundkapital 8,3 mio. kr

Beboerindskud 2 % 1,7 mio. kr

**I alt 83,0 mio. kr**

Hedensted Kommune skal afholde 10 % i kommunal grundkapital til Landsbyggefonden, svarende til 8,3 mio. kr, hvoraf 7,3 mio. kr blev afsat som bevilling fra salgsindtægten på 16,5 mio. kr af byrådet den 24. november 2021. Den øgede indtægt fra grundsalget blev lagt i kassen. Årsagen til den ekstra million, i forhold til byrådets godkendelse den 24. november 2021, ligger i, at den gennemsnitlige boligstørrelse var forudsat til 100 m<sup>2</sup>, men nu er på 101 m<sup>2</sup>. Derudover var forudsætningen familieboliger, hvor der nu er både familieboliger og ældreboliger, og ældreboliger har et højere rammebeløb (beløb pr. m<sup>2</sup> der maksimalt må bygges for).

Derfor søges der om tillægsbevilling på 1 mio. kr, som finansieres af kassen mod en reduktion i gevinsten i forbindelse med grundsalget.

Hedensted Kommune skal yde kommunal lånegaranti på den del af realkreditlånet, som er udover 60 % af ejendommens værdi. Dette vil maksimalt kunne beløbe sig til 73 mio. kr, som er det samlede beløb på realkreditlånet. Sjældent vil der skulle ydes garanti for hele realkreditlånet. Alfabos forventning er en garantistillelse på cirka 70 % af realkreditlånet, svarende til cirka 51 mio. kr. Den kommunale lånegaranti vil ikke påvirke kommunes låneramme.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter

## Historik

- Byrådet vedtog den 26. juni 2019, punkt 113, at opkøbe ejendommen Overholmvej 1c og 3, Hedensted.
- Byrådet godkendte den 25. november, punkt 181, forslag til lokalplan nr. 1139 for Boliger på Overholmvej. Af sagsfremstillingen fremgik det, at "Der har for matr. nr. 10a og 10ev, Hedensted By, Hedensted, tidligere været planer om etablering af



motel/ferieboliger på ejendommen – planer som ikke er blevet realiseret. I stedet er der nu ønske om, at opføre op til 36 lejeboliger af cirka 100 m<sup>2</sup> pr. bolig i området, bestående af familieboliger og ældreboliger.”

- Lokalplanen er vedtaget på Byrådets møde den 24. februar 2021, punkt 39, Lokalplan nr. 1139 for boliger på Overholmvej
- Byrådet har den 25. august 2021, punkt 160, besluttet at udbyde Overholmvej 1c og 3, Hedensted som et samlet udbud og uden en mindstepris.
- Byrådet godkendte den 24. november 2021, punkt 230, salg af Overholmvej 1c og 3 til Alfabo, hvor 7,3 mio. kr blev afsat til grundkapitalindsat til Landsbyggefonden.

## Sagsfremstilling

Boligselskabet har med baggrund i lokalplanen for området, udarbejdet et projekt for i alt 36 almene boliger, opført som tæt-lav ved Overholmvej i Hedensted.

Der opføres i alt 36 almene boliger - boligfordelingen bliver således:

14 stk. almene familieboliger:

Boligtype A - 8 stk. 3 rums a 101 m<sup>2</sup> = 808 m<sup>2</sup>.

Boligtype B - 6 stk. 4 rums a 110 m<sup>2</sup> = 660 m<sup>2</sup>.

Boliggennemsnit 105 m<sup>2</sup>

22 stk. ældreboliger

Boligtype C - 11 stk. 3 rums a 95 m<sup>2</sup> = 1.045 m<sup>2</sup>.

Boligtype D - 11 stk. 4 rums a 102 m<sup>2</sup> = 1.122 m<sup>2</sup>.

Boliggennemsnit 99 m<sup>2</sup>

Det samlede støtteberettigede boligareal er 3.635 m<sup>2</sup>.

Boligerne disponeres i flere mindre rækker, som kobler sig på et centralt vejforløb, hvor også parkeringen placeres.

Den fremtidige gennemsnitlige husleje er beregnet til 944 kr pr. m<sup>2</sup>, eksklusiv el, vand og varme.

Forventet byggestart er den 1. oktober 2022, hvor nedbrydning af de eksisterende bygninger vil være foretaget. Byggetid på cirka 15 måneder med forventet indflytning den 1. januar 2024.

### Forvaltningen indstiller, 31. januar 2022, pkt. 18:

at Skema A for opførsel af 36 almene boliger godkendes,  
at der ydes indskudskapital på kr. 8,3 mio. kr,  
at der gives tilsagn om lånegaranti efter gældende regler,  
at indskudskapitalen finansieres som anført under Økonomi.



### **Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 31. januar 2022, pkt. 18:**

Udvalget indstiller sagen til godkendelse i kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 7. februar 2022, pkt. 36:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Birgit Jakobsen

### **Kommunikation**

Beslutning meddeles ansøger.

### **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger §§ 90-92.

Lånebekendtgørelsen.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

### **Bilag**

- [Bilag 1 Overholmsvej Følgebrev Skema A](#)
- [Bilag 2 Skitseforslag Overholmsvej](#)
- [Bilag 3 Overholmsvej Skema A Bossinf \(14.12.21\)](#)
- [Bilag 4 Overholmsvej Skema A Huslejberegning](#)



**01.02.00-P00-10-21**

## **30. Prioritering af planer og projekter i Plan**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til prioritering af planer og projekter i Plan.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Efter behandlingen i Udvalget for Vækst & Klima har sagen i en forkortet udgave været fremsendt til orientering i Udvalget for Teknik 2. februar 2022 punkt 14. Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

For at sikre overensstemmelse mellem kommunens visioner og målsætning som vækst- og udviklingskommune, bedes kommunalbestyrelsen prioritere listen af planer og projekter.

Forvaltningens liste, med igangværende og kommende planer og projekter, vil fremadrettet blive forelagt til prioritering årligt på et af kommunalbestyrelsens første møder.

Kommunen modtager løbende ønsker om lokalplaner og vurderer hvert enkelt projekts planmæssige vigtighed i forhold til kommunens overordnede udvikling. Prioriteringen af en plan sker på baggrund af kommuneplanens rækkefølgeplan – og den præcise tidsplan aftales mellem kommunen og bygherre ud fra projektets "afklarethed" og forvaltningens ressourcer.

Selv om en bygherre leverer store dele af en lokalplan, skal der sikres tid og ressourcer til forvaltningens færdiggørelse, til den politiske behandling og til den offentlige høringsproces.

En planproces indeholder forskellige faser, herunder faser hvor der arbejdes på planen i forvaltningen og faser hvor planen i høring, politisk behandling med videre. Det betyder, at de planlæggere, som varetager planprocessen har flere forskellige planer i gang løbende. Det betyder også, at hvis en projektudvikler ikke leverer aftalt materiale inden for den fastsatte tidsgrænse, fortsætter planlæggeren til den næste plan, da dens tidsplan ellers vil blive forsinket. For at sikre at der er en klar forventningsafstemning mellem kommune og projektudvikleren, ønsker forvaltningen at igangsætte udarbejdelsen af nogle værktøjer, som skal være med til at sikre kvaliteten af planerne samt en vejledning.

Forvaltningen er i gang med opdatering og implementeringen af DKplan, som er et digitalt modul til udvikling af blandt andet lokalplaner. I implementeringsfasen ønsker forvaltningen at udarbejde en konsulentvejledning, som skal sikre at de konsulenter, som enten kommunen



eller en privat projektudvikler anvender, vil levere et ensartet materiale af høj kvalitet. Dette vil ligeledes sikre færre fejl, et mere smidigt sagsforløb og dermed på sigt have en ressource besparende effekt. Implementeringsfasen vil starte i slutningen af januar 2022 og forløbe til udgangen af marts 2022.

Med det høje fokus på udvikling af lokalplaner ønsker forvaltningen at igangsætte udviklingen af en lokalplanvejledning, som skal danne grundlag for den aftale, der indgås med de projektudviklere, som forvaltningen samarbejder med. Lokalplanvejledningen vil indeholde de væsentlige processer i planlægningen samt beskrivelse af hvilke opgaver, som henholdsvis kommunen og projektudvikleren skal tage ansvaret for under planprocessen. Det vil også fremgå, hvilke konsekvenser det kan have, hvis materiale ikke leveres til tiden. Dette vil sikre et godt samarbejde samt forventningsafstemning og rolleafklaring forud for igangsætningen af planprocessen.

Lokalplanvejledningen og konsulentvejledningen forelægges kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Forvaltningen oplever en meget stor efterspørgsel på udarbejdelse af lokalplaner fra projektudviklere af særligt tæt-lav boligprojekter, men også åben-lav. Den positive tilgang af familieboliger øger efterspørgslen efter dagtilbudspladser, og i forlængelse af det, udarbejdelsen af planer for nye offentlige områder, herunder nye institutioner og stordagplejere. Endvidere er der fokus på at sikre udvikling af erhvervsområder, særligt nær de store hovedfærdselsåre.

### **Prioritering af planer og projekter**

Det anbefales, at lokalplaner prioriteres ud fra følgende:

- Ønsker, der er helt i overensstemmelse med Kommuneplanen eller med et mindre "uvæsentligt" tillæg prioriteres i følgende rækkefølge: Erhverv, offentlige institutioner, boliger, andet.
- Ønsker, der ikke er muliggjort i kommuneplanen, men som er i overensstemmelse med tilkendegivelser i Kommuneplanen, bosætningspolitikken "Boligen i fokus" eller politikker fra andre §17.4 Udvalg.
- Muligheder, der opstår på grund af ændrede ejerforhold eller andet, prioriteres i følgende rækkefølge: Erhverv, offentlige institutioner, boliger, andet.
- Ønsker om "fornyelse" af gamle lokalplaner, således der sker en administrativ forenkling for administrationen og mere gennemsigtighed for borgerne.

Andre lokalplaner nedprioriteres, såfremt der ikke er plads, når de ovenfor nævnte er prioriteret.

Derudover er der en række planer og projekter, som skal igangsættes på baggrund af Hedensted Kommuneplan 2021-2033. Disse indarbejdes under hensyntagen til vigtigheden af de konkrete planer og projekter set i forhold til kommunens målsætning i forhold til vækst og udvikling.

Således skal der i begyndelsen af 2022 igangsættes et tematillæg for erhverv og detailhandel til Hedensted Kommuneplan 2021 – 2033 samt udarbejdes byvækstanalyser for følgende byer (prioriteret rækkefølge): Lindved, Øster Snede, Løsning, Hedensted, Glud, Uldum og Ølsted.



Derudover skal der, når ressourcerne i forvaltningen tillader det;

- igangsættes en undersøgelse af de nuværende boligudlæg i Hornsyld i samarbejde med borgerne, da de nuværende boligområder ikke vurderes at kunne realiseres.
- igangsættes et kommuneplantillæg for udvidelse af Hjarnø Camping.
- Kommuneplanrammer i Hedensted

Endvidere har forvaltningen afventet igangsætningen af en udviklingsplan for Hedensted Syd, som skulle igangsættes i forlængelse af Midtbyplanen for Hedensted. Den forventes at blive fremlagt til politisk igangsætning primo 2022. Derudover skal der igangsættes en helhedsplan for Hedensted Sydvest, som har afventet igangsætning, da der skulle udarbejdes en plan for vandhåndtering. Planen for vandhåndteringen forventes afleveret i begyndelsen af 2022, hvorefter helhedsplanen igangsættes.

Den samlede oversigt over planer og projekter kan ses på bilag A. Præsentation gives på mødet.

### **Forvaltningen indstiller, 31. januar 2022, pkt. 16:**

at prioriteringen af lokalplaner fremadrettet følger nedenstående:

A. Ønsker, der er i overensstemmelse med kommuneplanen helt eller med et mindre "uvæsentligt" tillæg prioriteres i følgende rækkefølge: Erhverv, offentlige institutioner, boliger, andet.

B. Ønsker, der ikke er muliggjort i kommuneplanen, men som er i overensstemmelse med tilkendegivelser i kommuneplanen, bosætningspolitikken "Boligen i fokus" eller politikken fra andre § 17, stk. 4-udvalg. Muligheder, der opstår på grund af ændrede ejerforhold eller andet prioriteres i følgende rækkefølge: Erhverv, offentlige institutioner, boliger, andet.

C. Ønsker om "fornyelse" af gamle lokalplaner, således der sker en administrativ forenkling for forvaltningen og mere gennemsigtighed for borgerne.

Andre planer afvises, såfremt der ikke er plads, når de ovenfor nævnte er prioriteret.

at projekter, som er igangsat i forlængelse af den netop vedtagende kommuneplan, prioriteres i følgende rækkefølge:

1. Kommuneplantillæg for erhverv og detailhandel i Hedensted Kommune
2. Byvækstanalyser

samt at de øvrige projekter lægges ind i planlægningen, når det af forvaltningen vurderes, at der er ressourcer til det.

at Helhedsplan for Hedensted Sydvest igangsættes, når vandhåndteringsplanen foreligger (forventeligt i løbet af februar)

at udarbejdelse af lokalplanvejledning og konsulentvejledning igangsættes.





### **Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 31. januar 2022, pkt. 16:**

Udvalget besluttede følgende:

at prioritere lokalplaner efter princip A.

at projekter, som er igangsat i forlængelse af den netop vedtagne kommuneplan, prioriteres som indstillet.

at øvrige projekter lægges ind i planlægningen, som indstillet.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 7. februar 2022, pkt. 35:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Birgit Jakobsen

## **Kommunikation**

Beslutningen meddeles ansøgere og projektudviklere

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

## **Bilag**

- Bilag A Planer og projekter i Plan



**01.02.00-G01-3191-21**

## **31. Ny planlægning af et kommuneplantillæg og en lokalplan for et solcelleanlæg nordøst for Tørring**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal drøfte, om der skal igangsættes en ny planlægning af et kommuneplantillæg og en lokalplan for et solcelleanlæg nordøst for Tørring. Samtidig skal det drøftes, om der skal afholdes borgermøde i forbindelse med planlægningen.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Historik**

Hedensted Byråd har den 26. maj 2021, under punkt 104, vedtaget Kommuneplantillæg nr. 35 for solcelleanlæg i det åbne land.

Kommuneplantillæg nr. 35 er indarbejdet i Hedensted Kommuneplan 2021-2033, som blev vedtaget af Hedensted Byråd den 15. december 2021 under punkt 239.

### **Sagsfremstilling**

Hedensted Kommune har modtaget en ansøgning med ønske om, at der udarbejdes en ny planlægning for et solcelleanlæg nordøst for Tørring.

Projektområdet udgør et areal på cirka 3,8 hektar, der kan dække et elforbrug for 600 familier. Området er beliggende nordøst for Tørring på Skovhussvinget, som i dag er en minkfarm. Projektbeskrivelsen er vedlagt som bilag 1.

Projektområdet vil blive afskærmet hele vejen rundt med et beplantningsbælte med en bredde på 6 meter. Projektudvikler har haft dialog med de nærmeste naboer, dog er der ikke nogen naboer, som bor tættere på end 200 meter. Boligen nord for projektområdet på den anden siden af Skovhussvinget er en del af ejendommen.

Projektet overholder kommuneplanens retningslinjer for større solcelleanlæg i det åbne land. Projektområdet er placeret uden for de udpegede negative arealer i kommuneplanen, og overholder afstandskravet på 300 meter til nærmeste private skov på over 4 hektar.

### **Forvaltningen indstiller, 31. januar 2022, pkt. 17:**

at Kommunalbestyrelsen drøfter, om der skal igangsættes en ny planlægning af et kommuneplantillæg og en lokalplan for et solcelleanlæg nordøst for Tørring, at det drøftes, om der skal afholdes borgermøde i forbindelse med planlægningen og



at Udvalget for Vækst & Klima bemyndiger Udvalget for Teknik & Miljø til at sikre gennemførelse af plangrundlaget, såfremt der ikke indkommer væsentlige bemærkninger til kommuneplantillægget i forbindelse med offentlige høringer.

### **Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 31. januar 2022, pkt. 17:**

Udvalget besluttede følgende:

at indstille til kommunalbestyrelsen, at der igangsættes ny planlægning for et kommuneplantillæg og lokalplan for et solcelleanlæg nordøst for Tørring, i henhold til rækkefølgeplanen. Forvaltningen bemyndiges til at tage en dialog med udvikler om muligheden for at fremskynde planlægningen.

at der ikke afholdes et borgermøde.

at bemyndige Udvalget for Teknik og Miljø at sikre gennemførelse af plangrundlaget.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 7. februar 2022, pkt. 37:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Birgit Jakobsen

## **Kommunikation**

Der skal, i forbindelse med udarbejdelse af et kommuneplantillæg for projektet, indkaldes til idéer og forslag, hvor borgere kan komme med ønsker og bemærkninger til projektet. Beslutningen meddeles ansøgeren.

## **Lovgrundlag**

Kommuneplantillæg udarbejdes efter Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, § 23 c  
Lokalplan udarbejdes efter Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, § 13 stk. 2

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

## **Bilag**

- Bilag 1 - Projektbeskrivelse solcelleanlæg nordøst for Tørring
- Bilag 2 - Kort over projektområdet
- Bilag 3 - Kort over projektområde og afstand på 200 meter til boliger
- Bilag 4 - Kort over projektområde og negative arealer



**04.14.00-Ø60-1-22**

## **32. Kommunegaranti til Tørring Camping**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til ansøgning fra Foreningen Tørring Camping om kommunegaranti til sikkerhed for en driftsskredit.

### **Økonomi**

Meddelelse af kommunegaranti for en driftsskredit på 200.000 kr gældende for 24 måneder belaster ikke kommunens låneramme, og der skal ikke foretages deponering. Garantistillelsen skal alene medtages i regnskabets oversigt over garantiforpligtelser.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

Foreningen Tørring Camping står over for et skift i forpagterrollen og den nye bestyrelse søger dermed om en kommunegaranti til sikkerhed for en driftsskredit til Foreningen Tørring Camping.

Bestyrelsen har brug for en sikkerhed til at sikre likviditeten i campingpladsen, da de endnu ikke kender årets resultat for 2021. Der søges om en kommunegaranti på 200.000 kr gældende i 24 måneder stillet til sikkerhed for en driftsskredit tilknyttet Foreningen Tørring Camping.

Driftsskreditten skal sikre, at Campingpladsen har mulighed for at opfylde varelageret til den kommende sæson samt udbetale løn til en ny bestyrer. Den nye bestyrer tiltræder 1. marts, og da sæsonen først starter i slutningen af april, vil der i opstarten være flere udgifter end indtægter.

Det er foreningens forventning, at Foreningen Tørring Camping fremover vil være selvfinansierende og generere et mindre overskud.

### **Forvaltningen indstiller, 31. januar 2022, pkt. 21:**

at der meddeles kommunegaranti til Tørring Camping på 200.000 kr gældende for 24 måneder.



### **Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 31. januar 2022, pkt. 21:**

Udvalget indstiller sagen til godkendelse af kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 7. februar 2022, pkt. 38:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Birgit Jakobsen

## **Kommunikation**

Kommunalbestyrelsens beslutning meddeles Foreningen Tørring Camping

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse § 41 om påtagelse af garantiforpligtelser.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

## **Bilag**

- [Vedtægter for foreningen Tørring Camping \(1\).pdf](#)
- [Forpagningsaftale underskrevet - Tørring Camping \(1\).pdf](#)
- [Garantiforpligtelser pr. december 2021](#)



**88.00.00-A00-2-22**

### **33. Forslag om indførelse af CO<sub>2</sub> pris ved indkøb og udbud**

#### **Beslutningstema**

Mads-Peder Winther Søby ønsker en drøftelse om indføring af CO<sub>2</sub> pris ved indkøb og udbud.

#### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

#### **Sagsfremstilling**

Forslag fra SF om indførelse af CO<sub>2</sub> pris ved indkøb og udbud fremgår af bilag på sagen.

#### **Forvaltningen indstiller, 31. januar 2022, pkt. 23:**

at udvalget drøfter sagen.

#### **Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 31. januar 2022, pkt. 23:**

Udvalget drøftede sagen.

Et flertal bestående af Hans Kristian Skibby, Gitte Andersen og Hans Vacker ønsker ikke at arbejde videre med forslaget.

Jacob Ejs er principielt enig i sagen og ønsker at forslaget indarbejdes i DK2020 planen.

Mads-Peder Winther Søby ønsker at fremsende forslaget til kommunalbestyrelsen.

#### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 7. februar 2022, pkt. 39:**

Videresendes til behandling i Kommunalbestyrelsen.

Fraværende: Birgit Jakobsen



## **Beslutning**

Mads-Peder Winther Søby trak sit forslag, og der blev på mødet stillet følgende ændringsforslag;

Problemstillingen forsøges indtænkt i det videre arbejde med udarbejdelse og opfølgningen på DK2020-handlingsplanen.

For stemte: 12 (A,F,K)

Imod stemte 14 (C,O,V, Hans Kristian Skibby)

Undlader at stemme: 1 (D)

Ialt: 27

Forslaget blev dermed ikke godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

## **Bilag**

- Bilag Beslutningsforslag CO2 afgift



**00.00.00-A26-3-22**

## **34. Anmodning om drøftelse af trafikken i viadukten Overholmsvej**

### **Beslutningstema**

Anmodning fra Dansk Folkeparti om en drøftelse af trafikken i viadukten ved Overholmsvej

### **Sagsfremstilling**

Allan Petersen har på vegne af Dansk Folkeparti i en mail 12. februar 2022 anmodet om, at der på kommunalbestyrelsesmødet 23. februar 2022 sker en drøftelse af trafikken i viadukten ved banen på Overholmsvej.

### **Lovgrundlag**

Kommunalbestyrelsens forretningsorden § 3.

"Dersom et medlem senest 8 dage forud for et ordinært møde har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag, sætter Borgmesteren denne sag på dagsordenen for førstkommande møde."

### **Dansk Folkeparti indstiller,**

**at** der sker en drøftelse af trafikken i viadukten ved banen på Overholmsvej.

### **Beslutning**

Sagen sendes videre til behandling i Udvalget for Teknik & Miljø  
Godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

### **Bilag**

- Mail fra Dansk Folkeparti
- Skitsetegning Signalanlæg Stationsvej Overholmvej 09 09 2021 (2).pdf





## 01.02.05-P16-16-20

### **35. F: Forslag til lokalplan 1157 for boliger ved Boestholtvej i Klakring**

#### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om forslag til lokalplan 1157 for boliger ved Boestholtvej i Klakring skal sendes i høring. Samtidigt skal Kommunalbestyrelsen godkende, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af planforslaget. Kommunalbestyrelsen skal desuden godkende, at der igangsættes et vejprojekt for udvidelse af Boestholtvej.

#### **Økonomi**

Realisering af Lokalplan 1157 forudsætter, at kommunen foretager en vejudvidelse af tilkørselsvejen Boestholtvej, der er kommunevej, til lokalplanområdet. Finansieringen af dette indarbejdes i budgetdrøftelserne i 2023, hvis der ikke findes en alternativ finansiering i løbet af 2022. Dette tages op i et senere beslutningspunkt.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

#### **Sagsfremstilling**

Lokalplanområdet omfatter matrikel nummer 58b Klakring By, Klakring samt en del af matrikel nummer 23a Klakring By, Klakring og udgør et areal på cirka 2,6 ha.

En privat bygherre ønsker at opføre tæt-lav boligbebyggelse i form af række-, kæde- og dobbelthuse. Det er intentionen, at området inddeles i tre boligklynger. Hver boligklynge tiltænkes at rumme mellem 13 til 18 boliger med tilhørende vejforløb og fælles gæsteparkering.

Lokalplan 1157 udlægger området til boligformål og giver mulighed for at opføre tæt-lav bebyggelse i maksimalt 2 etager, med en maksimal højde på 8,5 meter og en bebyggelsesprocent på maksimalt 40.

Lokalplanen skal sikre, at området indrettes med grønne fælles friarealer til områdets beboere, hvori forsinkelse af overfladevand indarbejdes som et rekreativt element.

Derudover skal lokalplanen sikre en vejadgang til området fra Klakringvej via Boestholtvej samt areal til en stiforbindelse langs lokalplanens nordlige afgrænsning. Lokalplanen skal desuden sikre, at arealet overføres fra landzone til byzone.

Lokalplanområdet er beliggende inden for kystnærhedszonen, og der er derfor i forbindelse med planlægningen udarbejdet visualiseringer, som skal belyse den visuelle indvirkning på kystlandskabet.



Lokalplanen vil kunne danne baggrund for ekspropriation, idet en opgradering af Boestholtvej med sideudvidelse vurderes som nødvendig for at etablere en vejadgang til lokalplanområdet med tilstrækkelige forhold til trafikafvikling.

Lokalplanområdet er jævnfør Hedensted Kommuneplan 2021-2033 beliggende i rammeområde 1.B.18 og udlagt til boligområde. Forslag til lokalplan 1157 er i overensstemmelse med kommuneplanrammen.

[Forslaget til lokalplanen kan ses her.](#)

Lokalplanområdet er i kommunens gældende spildevandsplan planlagt til at være separatkloakeret. Der skal udarbejdes et tillæg til spildevandsplanen, der udlægger et ledningstrace fra området til bestående kloakledninger ejet af Hedensted Spildevand A/S. Spildevandstillægget udarbejdes og miljøscreenes særskilt.

Realisering af lokalplan 1157 kræver en udvidelse af Boestholtvej, da en forudsætning for ibrugtagning er, at lokalplanens § 5, stk. 1 er opfyldt. Boestholtvej er ikke en boligvej til lokalplanens forsyning, men en kommunevej, som også forsyner andre boliger og fremtidige udviklingsområder, som er indeholdt i Hedensted Kommuneplan 2021-2033. Dermed er mulighederne for en frivillig aftale om infrastruktur anlæg ikke tilstede. Realiseringen af lokalplanen kræver dermed, at Hedensted Kommune udarbejder og finansierer et kommunalt infrastrukturprojekt.

#### Screening for miljøvurdering

Der er foretaget en screening efter Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter, hvor det er vurderet, at planlægningen ikke giver anledning til væsentlige miljøpåvirkninger.

På grundlag af udkast til miljøscreeningen har andre berørte myndigheder i perioden fra den 25. oktober 2021 til den 8. november 2021 haft den lovpligtige mulighed for at kommentere kommunens forventede afgørelse om ikke at gennemføre en miljøvurdering af planforslaget. Der er ikke indkommet høringssvar, som giver anledning til at gennemføre en miljøvurdering, men VejleMuseerne har indsendt supplerende bemærkninger, som er indarbejdet i miljøscreeningen og i lokalplanens redegørelse.

Derfor udarbejdes der ikke en miljøvurdering.

#### **Forvaltningen indstiller, 2. februar 2022, pkt. 16:**

- at forslag til lokalplan 1157 fremlægges i 4 ugers offentlig høring,
- at afgørelsen om ikke at udarbejde en miljøvurdering af planforslaget offentliggøres samtidig,
- at der igangsættes planlægning for udvidelse af Boestholtvej
- at sagen genoptages med henblik på finansiering af projektet.

#### **Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, 2. februar 2022, pkt. 16:**



Anbefales godkendt

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 7. februar 2022, pkt. 29:**

Indstilles godkendt

Fraværende: Birgit Jakobsen

### **Kommunikation**

Planforslaget offentliggøres i henhold til planlovens § 24-26. Afgørelsen om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering offentliggøres samtidigt.

Høringsperioden for planforslaget sættes til 4 uger, idet der er tale om en lokalplan, som er i overensstemmelse med kommuneplanrammen.

### **Lovgrundlag**

Forslag til lokalplan: Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, § 13 stk. 2 og § 24

Afgørelse om miljøvurdering: Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), LBK nr. 1976 af 27. oktober 2021, § 8, stk. 2

### **Beslutning**

Sagen blev løftet fra forenklet til almindelig sagsbehandling.

Godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

### **Bilag**

- [Bilag 1 - Oversigtskort](#)
- [Bilag 2 - Forslag til lokalplan 1157](#)
- [Bilag 3 - Miljøscreening af lokalplan 1157](#)



**00.00.00-A00-209-21**

## **36. F: Kommunalbestyrelsens forretningsorden**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til Kommunalbestyrelsens forretningsorden.

### **Økonomi**

Ingen umiddelbare bemærkninger.

### **Sagsfremstilling**

Der foreligger nu et udkast til forretningsorden for Kommunalbestyrelsens kommende periode 2022-2025.

Forretningsordenen omhandler retningslinier for afvikling af byrådets møder, udsendelse af dagsorden, forhandlinger og afstemninger mv.

Udkastet til forretningsorden er stort set lig med den tidligere forretningsorden for perioden 2018-2021. Dog er "Byråd" erstattet af Kommunalbestyrelse og i § 10 er indført "digital afstemning". Der også lavet en uddybning af § 2 i forhold til indkaldelse af stedfortræder. Desuden er der i § 3 stk. 2 tilføjet at dagsordenen gøres tilgængelig i dagsordensystemet First agenda. Derudover er der foretaget mindre redaktionelle ændringer.

Forretningsorden skal behandles på 2 møder i Kommunalbestyrelsen.

### **Forvaltningen indstiller, 17. januar 2022, pkt. 5:**

at forretningsordenen for Kommunalbestyrelsen godkendes og fremsendes til 2. behandling 23. februar 2022.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 17. januar 2022, pkt. 5:**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning fra Kommunalbestyrelsen 2022-2025, 26. januar 2022, pkt. 1:**

Godkendt.

Fraværende: Hans Kristian Skibby. Som suppleant deltog Ove Kjærskov Nielsen.



## **Kommunikation**

Forretningsorden lægges på kommunens hjemmeside og gøres tilgængelig for kommunalbestyrelsen i First agenda.

## **Lovgrundlag**

I henhold til Den Kommunale styrelseslov § 2 stk. 4 vedtager Kommunalbestyrelsen selv sin forretningsorden.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

## **Bilag**

- Endeligt udkast til Forretningsorden 2022-2025



**00.00.00-A00-15-21**

## **37. F: Justering af styrelsesvedtægt 2022-2025**

### **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal godkende en lille justering af styrelsesvedtægten for den kommende periode 2022-2025.

### **Økonomi**

Der er i styrelsesvedtægtens kapitel 8 om vederlag fastsat bestemmelse om vederlag til formænd for de stående udvalg, formanden for Børn- og Ungeudvalget, næstformand i Økonomiudvalg og stående udvalg, formanden for Fritidsudvalget samt Viceborgmester.

Summen af de årlige vederlag kan højst udgøre 305% af borgmesterens løn i en kommune på størrelse med Hedensted Kommune. Dog er Viceborgmesterens (Kommunalbestyrelsens næstformand) løn uden for rammen på de 305%.

Udgifter hertil afholdes indenfor den samlede ramme

### **Historik**

Styrelsesvedtægten har været behandlet og godkendt på Byrådets møde 24. november 2021 punkt 211 samt på Byrådets møde 15. december punkt 232.

### **Sagsfremstilling**

Efter Byrådets 2 behandlinger af styrelsesvedtægten den 24. november og 15. december 2022 har styrelsesvedtægten været fremsendt til Ankestyrelsen til godkendelse.

Ankestyrelsen har ikke haft bemærkninger til de vedtagne ændringer af styrelsesvedtægten, men har i sin skrivelse af 6. januar 2022 (bilag 1) oplyst at der er sket en opdatering af vederlagsbekendtgørelsen således formuleringen i § 21. stk 8 ikke længere er gældende. På den baggrund har Ankestyrelsen anmodet kommunen om at ændre styrelsesvedtægten ved førstkommende lejlighed for at bringe den i overensstemmelse med vederlagsbekendtgørelsen.

*"§ 21. stk. 8 i styrelsesvedtægten*

*De i stk. 1-7 nævnte vederlæggelse ophører, når formanden på grund af forfald i en uafbrudt periode på 3 måneder har været forhindret i at varetage formandshvervet." ( se bilag 2)*

Da vederlagene altid vil blive administreret efter gældende regler behøves lovgivningen omkring ophør af vederlag ikke nævnes i styrelsesvedtægten og § 21. stk. 8 kan ifølge Ankestyrelsen slettes fra denne.



Samtidig er der en rettelse til et paragrafnummer som var faldet ud. I den tidligere styrelsesvedtægt er der 2 paragraffer der hedder § 21. Dette er rettet således de 2 sidste § hedder § 22 og § 23. Den justerede udgave af styrelsesvedtægten er vedhæftet som bilag 3.

### **Forvaltningen indstiller, 26. januar 2022, pkt. 11:**

at styrelsesvedtægten godkendes med den justering som er nævnt under sagens indhold og at den fremsendes til 2. behandlingen 23. februar 2022.

### **Beslutning fra Kommunalbestyrelsen 2022-2025, 26. januar 2022, pkt. 11:**

Godkendt.

Fraværende: Hans Kristian Skibby. Som suppleant deltog Ove Kjærskov Nielsen.

### **Kommunikation**

Efter 2 behandlinger i kommunalbestyrelsen skal den tilrettede styrelsesvedtægt efterfølgende fremsendes til Ankestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Den Kommunale styrelseslov samt Bekendtgørelse om vederlag, diæter og pension mv. for varetagelsen af kommunale hverv

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

### **Bilag**

- Bilag 1. Svar Ankestyrelsen
- Bilag 2. 1. udgave Styrelsesvedtægt
- Bilag 3. Styrelsesvedtægt justeret Ankestyrelsens bemærkning



**00.00.00-A00-4-22**

## **38. Orientering**

### **Beslutningstema**

- Nyt fra Kommunernes Landsforenings bestyrelse

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Steen Christensen. Som suppleant deltog Helle Obenhausen Mortensen.

### **Bilag**

- [Nyt fra KL's bestyrelse - januar 2022.pdf](#)





**00.00.00-A00-3-22**

## **39. Godkendelsesark**

### **Beslutningstema**

Underskriftsside/ godkendelsesside. Kommunalbestyrelsens medlemmer skriver under digitalt her.

### **Beslutning**

Digital underskriftsside



## Bilag

- [Ansøgning om kommunal lånegaranti.pdf](#)
- [Tilladelse Åbrinken, Rosenvænget, Bakkegårdsparken.pdf](#)
- [Åbrinken, Rosenvænget og Bakkegårdsparken.pdf](#)
- [Garantioversigt pr. 31.12.2021](#)
- [Anmodning om tilladelse til lån](#)
- [Svar til Ankestyrelsen af 1-12-2021.pdf](#)
- [Tilsynsudtalelse af 26-1-2022.pdf](#)
- [Høring om mulig tilsynssag 2. november.pdf](#)
- [Integration December 2021.pdf](#)
- [Potentialeberegning UFB jan 2021.docx](#)
- [Jobafklaringsforløb investeringspotentiale final](#)
- [Potentialeberegning for jobafklaringsforløb.docx](#)
- [Evaluering af investeringsprojekt Jobafklaringsforløb NY.doc](#)
- [2021 02 12 Ansøgning om opløsning af fællesledelse Stouby](#)
- [Tilføjelse af nye stier som projektforslag i Stiplan 2020 - 2030](#)
- [Bilag 1 - Oversigtskort](#)
- [Bilag 2 - Behandling af veto](#)
- [Bilag 3 - Haderslev Stift frafalder veto](#)
- [Bilag 4 - Notat over bemærkninger](#)
- [Bilag 5 - Overblik over fulde indsigelser](#)
- [Bilag Skitse over byggemodning Normarksvej](#)
- [kortbilag1](#)
- [Oversigtskort Glud](#)
- [Regulativ for husholdningsaffald](#)
- [Bilag 1 - Forslag til nye vedtægter af 23. november 2021.pdf](#)
- [Bilag 2 - Mark-up version af vedtægter af 23. november 2021.pdf](#)
- [Bilag 1 Overholmsvej Følgrebrev Skema A](#)
- [Bilag 2 Skitseforslag Overholmsvej](#)
- [Bilag 3 Overholmsvej Skema A Bossinf \(14.12.21\)](#)
- [Bilag 4 Overholmsvej Skema A Huslejeberegning](#)
- [Bilag A Planer og projekter i Plan](#)
- [Bilag 1 - Projektbeskrivelse solcelleanlæg nordøst for Tørring](#)
- [Bilag 2 - Kort over projektområdet](#)
- [Bilag 3 - Kort over projektområde og afstand på 200 meter til boliger](#)
- [Bilag 4 - Kort over projektområde og negative arealer](#)
- [Vedtægter for foreningen Tørring Camping \(1\).pdf](#)
- [Forpagningsaftale underskrevet - Tørring Camping \(1\).pdf](#)
- [Garantiforpligtelser pr. december 2021](#)
- [Bilag Beslutningsforslag CO2 afgift](#)
- [Mail fra Dansk Folkeparti](#)
- [Skitsetegning Signalanlæg Stationsvej Overholmvej 09 09 2021 \(2\).pdf](#)
- [Bilag 1 - Oversigtskort](#)
- [Bilag 2 - Forslag til lokalplan 1157](#)
- [Bilag 3 - Miljøscreening af lokalplan 1157](#)
- [Endeligt udkast til Forretningsorden 2022-2025](#)
- [Bilag 1. Svar Ankestyrelsen](#)
- [Bilag 2. 1. udgave Styrelsesvedtægt](#)
- [Bilag 3. Styrelsesvedtægt justeret Ankestyrelsens bemærkning](#)
- [Nyt fra KL's bestyrelse - januar 2022.pdf](#)