



Hedensted Kommune

Ekstraordinært møde i Handicaprådet

Referat	
Mødedato:	4. november 2015
Mødetidspunkt:	Kl. 15:00
Mødested:	Mødelokale 4, Hedensted Rådhus
Deltagere:	Birgit Jakobsen, Hanne Grangaard, Anne Marie Madsen, Anne Lise Pedersen, Mikael Bisted, Marianne Frahm, Helle Vibeke Johansen, Dorthe Lykke Jensen
Fraværende:	Afbud fra Steen Dall-Hansen Dorthe Lykke Jensen deltager i stedet for Steen Dall-Hansen
Bemærkninger:	Mødet sluttede kl. 17.30



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Åben dagsorden		
74	<u>Evaluering af Byrådets temamøde om handicap den 28. oktober 2015 og opstartsprocesplan for Handicappolitikken</u>	4
75	<u>Status på planlægning af overrækkelse af Handicapprisen 2015</u>	5
76	<u>Orientering om procesplan for Pårørendepolitikken til orientering</u>	7
77	<u>Status på Kommunikations- og teknologiaftale med Horsens Kommune</u>	8
78	<u>Emner til fællesmødet med Udvalget for Social Omsorg</u>	9
79	<u>Orientering den 4. november 2015</u>	10
80	<u>Mødedatoer 2016</u>	11
81	<u>Eventuelt</u>	12
Lukket dagsorden		
82	<u>Lukket punkt</u>	13
Udvalget for Social Omsorg		
83	<u>Orientering om driftsmodel for Aktiv Hver Dag</u>	14
84	<u>Høring af nye kvalitetsstandarder</u>	18
85	<u>Orientering om nedlæggelse af tilbuddet Kvikservice</u>	20



- | | | |
|----|--|----|
| 86 | <u>Orientering om hvordan går det med kerneopgaven i Social Omsorg?</u> | 22 |
| 87 | <u>Orientering om kommissorium for evaluering af den administrative organisation i Social Omsorg</u> | 24 |



00.00.00-A00-1-15

74. Evaluering af Byrådets temamøde om handicap den 28. oktober 2015 og opstartsprocesplan for Handicappolitikken

Beslutningstema

Evaluering af Byrådets temamøde om handicap den 28. oktober 2015 og opstartsprocesplan for Handicappolitikken.

Handicaprådet skal udarbejde en procesplan for Handicappolitikken.

Beslutning

De sammenskrevne notater sendes til behandling i de politiske udvalg med en procesplan.

De indkomne notater samt procesplan sendes efterfølgende til behandling i Udvalget for Social Omsorg.

Det overvejes at etablere et samarbejdsrum med andre afdelinger for at indtænke flere områder og sikre overgang til andre afdelinger.

Der nedsættes en projektgruppe der arbejder videre med planlægningen af et interessentmøde.

Handicappolitikken skal være klar inden udgangen af 2016.

Fraværende: Steen Dall-Hansen

Dorthe Lykke Jensen deltager i stedet for Steen Dall-Hansen



27.00.00-G01-274-14

75. Status på planlægning af overrækkelse af Handicapprisen 2015

Beslutningstema

Status på planlægning af overrækkelse af Handicapprisen den 4. december 2015.

Økonomi

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Historik

Sagsfremstilling

Hedensted Kommune uddeler årligt en handicappris, og det er besluttet at overrække denne på den officielle handicapdag den 3. december.

I år falder det sammen med folkeafstemning til EU, og derfor uddeles prisen den 4. december kl. 13.00 - 14.00 i Sundhedshuset.

Ansøgningsfristen var den 15. oktober 2015 - modtageren af prisen kendes ikke endnu.

Modtagere af Handicapprisen kan være en lokal ildsjæl, grupper, organisationer, foreninger, institutioner eller virksomheder. Eneste krav er, at modtageren bor eller har sin virksomhed liggende i Hedensted kommune.

Hedensted Kommune vil med Handicapprisen værdsætte, at nogle gør en særlig indsats for borgere med handicap. Hedensted Kommune ønsker at fremhæve de gode eksempler, så andre kan lade sig inspirere af, hvordan vi kan gøre hverdagen lidt lettere, støtte borgeren på arbejdspladsen eller eksempelvis indrette forhold i samfundet, så også den handicappede borger kan benytte sig af de samme muligheder, som andre har.

Borgmester Kirsten Therkelsen har givet tilsagn om at overrække prisen.

Administrationen indstiller til Udvalget for Social Omsorg, 2. november 2015, pkt. 167:

at udvalget tager stilling til deltagelse og eventuel tale.

Kommunikation

Lovgrundlag



Administrationen indstiller

til orientering.

Beslutning

Drøftet.

Fraværende: Steen Dall-Hansen

Dorthe Lykke Jensen deltager i stedet for Steen Dall-Hansen



27.15.04-G01-1-15

76. Orientering om procesplan for Pårørendepolitikken til orientering

Beslutningstema

Der gives orientering om procesplan for Pårørendepolitikken.

Økonomi

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Historik

Sagsfremstilling

Kommunikation

Lovgrundlag

Administrationen indstiller

til orientering.

Beslutning

Drøftet. Procesplanen godkendt.

Der afholdes temadage i afdelingen emnet er "Pårørende samarbejde".

Fraværende: Steen Dall-Hansen

Dorthe Lykke Jensen deltager i stedet for Steen Dall-Hansen

Bilag

- Vedtagelse af pårørendepolitik



27.15.04-G01-1-15

77. Status på Kommunikations- og teknologiaftale med Horsens Kommune

Beslutningstema

Dorthe Lykke Jensen giver status på Kommunikations- og teknologiaftale med Horsens Kommune.

Økonomi

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Historik

Sagsfremstilling

Kommunikation

Lovgrundlag

Administrationen indstiller

til orientering.

Beslutning

Der gives status på området. Aftalen er ved at blive revurderet og områderne er mere beskrivende end tidligere.

Tilgangen bliver med et forebyggende sigte.

Kerneopgaverne bliver synlige. Aftalen træder i kraft i 2016.

Fraværende: Steen Dall-Hansen

Dorthe Lykke Jensen deltager i stedet for Steen Dall-Hansen



27.15.04-G01-1-15

78. Emner til fællesmødet med Udvalget for Social Omsorg

Beslutningstema

Drøftelse af emner til fællesmødet med Udvalget for Social Omsorg den 17. december 2015.

Økonomi

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Historik

Sagsfremstilling

Kommunikation

Lovgrundlag

Administrationen indstiller

til drøftelse.

Beslutning

- Status på inklusion: samarbejdsflade mellem Social Omsorg og Læring/ hvad skal der ske fremadrettet.
- Kriterier for ledsageordning
- Orientering om kerneopgaverne
- Deling af Borgerrådgiver i kommunerne
- Budget 2016
- Mødedatoer

Fraværende: Steen Dall-Hansen

Dorthe Lykke Jensen deltager i stedet for Steen Dall-Hansen



27.15.04-G01-1-15

79. Orientering den 4. november 2015

Beslutningstema

- Orientering v/ Helle Vibeke Johansen
- Orientering v/ Dorthe Lykke Jensen

Beslutning

Orientering v/ Helle Vibeke Johansen

Rugmarken

Indflytningsdatoen på Rugmarken udskydes til den 1. juli 2016 for at varetage forskellige udbedringer.

Der forventes at være ansat en leder til Rugmarken pr. 1. april 2016, som kan være med til at ansætte personale.

Højtoften

Lederen er fratrådt. Helle Vibeke Johansen er indtil, der er fundet en ny leder fungerende leder på stedet.

Orientering v/ Dorthe Lykke Jensen

Der er nedsat et Boligvisitationsudvalg.

Fraværende: Steen Dall-Hansen

Dorthe Lykke Jensen deltager i stedet for Steen Dall-Hansen



27.15.04-G01-1-15

80. Mødedatoer 2016

Beslutningstema

Fastlæggelse af mødedatoer 2016.

Økonomi

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Historik

Sagsfremstilling

Kommunikation

Lovgrundlag

Administrationen indstiller

at mødedatoer 2016 drøftes.

Beslutning

Mødedatoer drøftet.

Fraværende: Steen Dall-Hansen

Dorthe Lykke Jensen deltager i stedet for Steen Dall-Hansen



27.15.04-G01-1-15

81. Eventuelt

Beslutningstema

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Steen Dall-Hansen

Dorthe Lykke Jensen deltager i stedet for Steen Dall-Hansen



27.15.04-G01-1-15

82. Lukket punkt



Udvalget for Social Omsorg

27.00.00-A00-4-15

83. Orientering om driftsmodel for Aktiv Hver Dag

Beslutningstema

Orientering om Projekt Aktiv Hverdag, der blev igangsat den 1.4.2013 som et toårigt projekt. Der er nu udarbejdet en intern evaluering, som omfatter såvel en sundhedsøkonomisk som en kvalitativ analyse og diverse anbefalinger.

Anbefalingerne er konkretiseret i en central fælles implementeringsplan, som skal danne grundlaget for styring og planlægning af overgang til drift. Evaluering og oversigt over anbefalinger er vedlagt som bilag.

Udvalget for Social Omsorg præsenteres for de anbefalinger, der fremgår af slutevalueringen. Det er allerede besluttet, at Aktiv Hver Dag skal udvides og i drift i Social Omsorg pr. den 1.1.2016. Der er tale om et stort paradigmeskifte og voksen handicap er nu en del af Social Omsorg derfor planlægges overgang til drift i en dynamisk proces over en 2 årig periode. Der er udarbejdet en implementeringsplan, som ønskes godkendt.

Økonomi

Social Omsorg skal spare 7 mio. kr. i fritvalgs budgettet for 2016. Øvrige anbefalinger vil blive foretaget inden for den eksisterende ramme.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Beslutningstemaet vil få konsekvenser for personalet, hvad angår stillingsbetegnelser. Der vil opstå nye stillingsbetegnelser som rehabiliteringskoordinator, rehabiliteringsagent, hjemmetræner, forløbsansvarlig, kontaktperson. Det vil på sigt også kunne ses afledt effekt i forhold til kompetenceprofiler, kompetencekrav og ændret arbejdsgange.

Historik

Sagsfremstilling

Projekt Aktiv Hver Dag blev igangsat den 1.4.2013 som et kvalitetsudviklingsprojekt i daværende Senior Service. Der er allerede nationale forskningsresultater som viser, at rehabiliterende indsatser forebygger, reducerer og udskyder borgers behov for hjælp til gavn for en sundere økonomi i kommunerne. Desuden ser man sygefraværet hos medarbejderne falde, fordi de oplever meningsfuldhed i deres arbejdsopgaver og borgerne oplever stor tilfredshed med at forblive selvhjulpne. Projektet startede med alene at inkludere nye ikke kendte borgere i det såkaldt frit valgs område, men senere udvidedes projektet til også at omhandle kendte borgere i frit valgs området og på plejecentrene. Det skal tilføjes, at det i januar 2015 blev et lovkrav, at alle, der skal visiteres til personlig og praktisk hjælp, skal



vurderes med henblik på et rehabiliterende forløb inden en egentlig afgørelse/visitation. Paradigmeskiftet at gå fra "at gøre noget for" til "at gøre noget sammen med" borgerne er nu en realitet. Rehabilitering skaber vi sammen. Rehabilitering er kort fortalt:

- Viden baserede indsatser
- Målrettede og tidsbestemte forløb
- Omhandler borgers hele hverdagsliv
- Inddrager borgers og pårørendes ressourcer og muligheder
- Tværfaglige og tværsektorielle indsatser
- Involverer borgeren

Der er i løbet af projektperioden løbende sket tilpasninger i takt med nye læringspunkter. Der er nu udarbejdet en intern evaluering med konklusioner og anbefalinger til kommende implementering. Rapport og anbefalinger er vedlagt.

Overordnet konklusion

Overordnet har projekt Aktiv Hver Dag været en succes og generelt vist den samme gode effekt i Hedensted Kommune, som man har set i mange andre af landets kommuner.

- 527 ny henviste borgere har været visiteret ind i projektet.
- 60 % af disse er blevet helt selvhjulpne og er afsluttet i hjemmeplejeregion.
- 13 % er blevet mellem 50-99 % selvhjulpne
- 7 % er blevet mellem 1-49 % selvhjulpne
- 20 % er tilstanden uændret efter rehabiliteringsforløb
- 80 - 90 % har oplevet øget tilfredshed med egen udførelse af aktiviteter
- Gennemsnitsalderen på ny henviste har været 75,7 år fordelt på 60 % kvinder og 40 % mænd
- 15 % er 65 år og derunder
- Gennemsnitsalderen på kendte borgere er 81,5 år fordelt på 70 % kvinder og 30 % mænd
- 10 % er 65 år og derunder

Det siger borgerne:

- "jeg er simpelthen så sej"
- "det giver mig livsglæde, at jeg nu har nogle daglige opgaver, jeg er ansvarlig for"
- "jeg kan fortsat føle mig selvstændig"
- "jeg føler værdighed ved igen selv at kunne klare mine toiletbesøg"
- "det har givet mig et skub til at komme i gang igen, hvilket jeg er taknemmelig for"

Det siger medarbejderne:

- "vi kan mærke, vi er flere på arbejde, det er dejligt"
- "det giver os ivesind (at vi er flere), før har vi hjulpet dem, så vi kunne blive færdige"
- "det skaber mere trivsel blandt os som personale og det smitter af på borgerne"

Evalueringsrapporten viser også, at indføring af hverdagsrehabilitering har været – og fortsat er – en større forandringsproces, som kræver tid og konstant ledelsesmæssig bevågenhed. Det kræver omstillingsparathed, viden og fokus fra både ledere, medarbejdere, borgere, pårørende og politikere. Rehabilitering "går ikke over" – det er kommet for at blive.

Selv om erfaringerne fra projektet er overvejende positive, er der i evalueringen også en lang række anbefalinger til, hvordan Social Omsorg (nu med voksen handicap drift område)



kommer succesfuldt i havn med at få implementeret tankegangen fuldt ud i driften. Der er mange barrierer undervejs helt ud til frontpersonalet. Så hvordan sikrer vi at bevare kernen og ilden? Hvordan sikrer vi konsolidering og fortsat udvikling af indsætserne? Hvordan sikrer vi indsatsen ikke udvandes efter projektperioden? Det kræver fortsat fokus, kompetenceudvikling, rollemodeller, ildsjæle og politisk mod og økonomisk vilje til at forebygge frem for at helbrede.

Hverdagsrehabilitering omhandler en tværfaglig samarbejdsform af både ergo- fysioterapeuter, SOSU personale, sygeplejersker og socialpædagoger. Herunder ad hoc personale som læge, diætister, neuropsykolog med flere. Det forudsætter en kompetent udredning, stærk monofaglighed, systematiske arbejdsgange, fokus på mål, tidsafgrænsning, relationel kompetence, dokumentation, monitoring og opfølgning.

En forudsætning for at bevare kernen er, at der er tid til at arbejde rehabiliterende og tid til at dele viden på tværs. Det er også en forudsætning, at der sikres ensartethed i opgaveløsningen på tværs af distrikterne i kommunen. For at sikre dette, skal der være kompetente synlige ledere til stede i dagligdagen for at holde kursen og kunne træffe beslutninger, så der ikke opstår flaskehalse og stagnation i de enkelt forløb.

Overordnede anbefalinger:

Det anbefales, at Aktiv Hver Dag udvides og overgår til almindelig drift via en implementeringsperiode på 2 år. Implementeringen skal styres af en styregruppe (ledergruppen) og implementeres via en implementeringsgruppe (områdelederregi inkl. TR). Den fremadrettede udvikling og konkrete beslutninger vedtages og implementeres via denne struktur. Formand og tovholder for denne implementeringsproces er leder af myndighed Dorthe Lykke Jensen. Hensigten med processen er at alle arbejder efter den rehabiliterende tankegang i løbet af 2 år.

Der er udarbejdet en liste over anbefalinger (vedlagt), som bedes drøftet og kvalificeret. Implementeringsplanen udarbejdes og tilrettes herefter.

Administrationen indstiller, 2. november 2015, pkt. 157:

at Udvalget tager evalueringen til efterretning
at Udvalget godkender anbefalinger og implementeringsplan

Udvalget for Social Omsorg, 2. november 2015, pkt. 157:

Godkendt.

Kommunikation

Seniorråd orienteres.

Lovgrundlag



Administrationen indstiller

til orientering.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Steen Dall-Hansen

Dorthe Lykke Jensen deltager i stedet for Steen Dall-Hansen

Bilag

- Evaluering af Længst muligt i eget liv Aktiv Hver Dag endelig version
- Implementeringsplan for Projekt Aktiv Hver Dag



27.00.00-A26-3-15

84. Høring af nye kvalitetsstandarder

Beslutningstema

Udkast til katalog for kvalitetsstandarder for indsatser med borgere i kontakt med Social Omsorg sendes til høring i Handicaprådet.

Økonomi

De nye kvalitetsstandarder vil højst sandsynligt påvirke økonomien i Social Omsorg. Overordnet set vil kerneopgavetænkningen med den habiliterende og rehabiliterende tænkning og aktivt medborgerskab på kort sigt medvirke til et øget økonomisk forbrug. På længere sigt medvirker den ny tilgang alt andet lige til et mindre forbrug pga. flere men raskere ældre og handicappede borgere. Til det kommende møde i udvalget vil de økonomiske konsekvenser af det nye indsatskatalog mere konkret blive udregnet og medtaget i indstillingen.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Historik

Udvalget for Social Omsorg har ved den tidligere godkendelse af det eksisterende indsatskatalog ønsket at gøre det fremtidige kataloget for kvalitetsstandarder mere rummeligt og rundt - således, at kommunen og de enkelte leverandører i stigende grad møder borgerne på deres præmisser, ud fra deres egne behov, ønsker og drømme. Samtidig er kataloget et redskab for styring af ressourcerne.

Sagsfremstilling

En arbejdsgruppe har med inspiration fra andre kommuner, herunder Københavns Kommune, igangsat en proces med revidering af alle kvalitetsstandarder i Social Omsorg i Hedensted Kommune.

Produktet består for det første af et redskab til intern brug i visitationsøjemed og til leverandørerne (det egentlige serviceniveau) under navnet "Katalog for kvalitetsstandarder". For det andet består det af første udkast til pjece til borgerne med en kort præsentation af de enkelte indsatser, herunder forventninger til borgerne og Hedensted Kommunes tilgang til kerneopgaven. Begge produkter er vedhæftet i bilag.

Kataloget for kvalitetsstandarder er en opdatering og justering af kommunens eksisterende kvalitetsstandarder samt oplæg til enkelte nye kvalitetsstandarder - herunder for socialpædagogisk støtte.

Ændringen består primært i, at beskrivelsen i kvalitetsstandarden er kortere - og i endnu højere grad baseret på en konkret, individuel vurdering, hvor borgeren og dennes netværk er



mere med - og hvor visitationen i højere grad er tværfaglig og har mere kendskab til andres indsatser med borgeren og netværket.

Sygeplejeområdet består primært af delegerede ydelser fra praktiserende læger eller sygehusene og er reguleret via Sundhedsloven og sundhedsaftalerne. Derfor linkes til der til det konkrete sygeplejekatalog i kvalitetsstandarderne.

I slutningen af 2016 vil administrationen præsentere et nyt katalog, hvor hele kompetencegruppen for hjælpemidler såvel som flere indsatser i handicap og evt. øvrige områder også vil blive inkluderet.

Administrationen indstiller, 2. november 2015, pkt. 158:

at udkast til katalog for kvalitetsstandarder godkendes og
at den videre proces for revision af øvrige kvalitetsstandarder godkendes.

Udvalget for Social Omsorg, 2. november 2015, pkt. 158:

Godkendt.

Kommunikation

Udkast til indsatskatalog sendes i høring i Handicapråd og Seniorråd.

Lovgrundlag

SEL §§ 138 og 139.

Administrationen indstiller

at der udarbejdes et hørings svar.

Beslutning

Handicaprådet udarbejder hørings svar, der sendes til sekretæren senest den 16. november 2016.

Fraværende: Steen Dall-Hansen

Dorthe Lykke Jensen deltager i stedet for Steen Dall-Hansen

Bilag

- [Katalog for kvalitetsstandarder](#)
- [Borgerrettet indsatskatalog](#)



82.00.00-A00-1-15

85. Orientering om nedlæggelse af tilbuddet Kvikservice

Beslutningstema

Orientering om fremtiden for Kvikservice, Skolegade 10, Løsning, der skal huse driftsledelsen for Voksen Handicap.

Økonomi

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Historik

Det nuværende Kvikservice blev indviet af Seniorudvalget den 22. august 2012.

Sagsfremstilling

Kvikservice udlån af hjælpemidler blev oprettet i 2012, da den daværende Rehabiliteringsafdeling ville afprøve tilbuddets relevans.

Kvikservice har åbent hver torsdag eftermiddag, og borgere i Hedensted Kommune kan komme uden aftale og få en hurtig sagsbehandling på simple hjælpemidler. Ofte får man hjælpemidlerne med sig umiddelbart.

Kvikservice skranken ligger i Løsning i lejede lokaler lidt uden for byen.

Der har i tidens løb været information om tilbuddet i den lokale presse.

Statistikken viser:

Årstal	Antal besøgende, årligt
2012	36 besøg
2013	45 besøg
2014	55 besøg
2015	31 besøg pr. 1.8.2015

Det vil sige, at der har været 1 til 2 besøg pr. åbningsdag.



Mulige årsager til begrænset fremmøde i Kvikservice kan være:

- at Hedensted Kommune er en kommune, hvor sagsbehandlingstiden på hjælpemidler er meget kort. For disse hjælpemidlers vedkommende drejer det sig om under en uge.
- at borgerene dermed ikke har ventetid som en motivationsfaktor for at benytte tilbuddet, da dette kræver personlig fremmøde.
- at borgere hellere vil have besøg af en terapeut i eget hjem, hvis de alligevel ikke skal vente mere end 14 dage.
- at Hedensted Kommune er en stor geografisk kommune, og der er langt fra yderområderne til Kvikservice.

En nedlæggelse af Kvikservice vil ikke få betydning for Hedensted Kommunes serviceniveau indenfor området.

Hvis tilbuddet skal opretholdes skal der indrettes nye lokaler i Hjælpemiddeldepotet. Det vil betyde en ikke beregnet udgift til ændring af lokalerne (afskærmning med vægge og døre til depotet).

Administrationen indstiller, 2. november 2015, pkt. 159:
at Kvikservice nedlægges pr. 1. januar 2016.

Udvalget for Social Omsorg, 2. november 2015, pkt. 159:
Godkendt.

Kommunikation

Lovgrundlag

Administrationen indstiller

til orientering.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Steen Dall-Hansen

Dorthe Lykke Jensen deltager i stedet for Steen Dall-Hansen



27.00.00-K07-1-15

86. Orientering om hvordan går det med kerneopgaven i Social Omsorg?

Beslutningstema

Handicaprådet orienteres om status på arbejdet med kerneopgaven i Social Omsorg.

Økonomi

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Historik

Sagsfremstilling

Administrationen indstiller, 2. november 2015, pkt. 161:

At orienteringen tages til efterretning.

Udvalget for Social Omsorg, 2. november 2015, pkt. 161:

Taget til efterretning.

Kommunikation

Område-MED, Handicapråd og Seniorråd orienteres.

Lovgrundlag

Administrationen indstiller

til orientering.

Beslutning

Handicaprådet ønsker punktet drøftet på fællesmødet med Udvalget for Omsorg den 17. december 2015.

Fraværende: Steen Dall-Hansen

Dorthe Lykke Jensen deltager i stedet for Steen Dall-Hansen



ilag

- Social Omsorg - version 3



85.00.00-A00-4-15

87. Orientering om kommissorium for evaluering af den administrative organisation i Social Omsorg

Beslutningstema

Orientering om kommissorium for evaluering af den administrative organisation i Social Omsorg.

Økonomi

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Historik

Udvalget for Social Omsorg godkendte i november 2014 et oplæg til ny, administrativ organisation af Social Omsorg. I forbindelse med denne beslutning blev det vedtaget, at organisationsændringen skulle evalueres i foråret 2016.

Sagsfremstilling

Da organisationsændringen er ny vil det være vanskeligt at fremvise klare effekter af organisationsændringen allerede efter et år. Formålet med evalueringen er derfor: At Hedensted Kommune og Social Omsorg skal lære af erfaringerne med organisationsændringen og bruge evalueringen åbent som en løftestang for arbejdet med kerneopgaven og bevægelsen for borgerne.

Fokuspunkter i evalueringen vil være:

- Foreløbige effekter for borgerne
- Den ny myndighedsfunktion
- Samarbejdsflader
- Staben
- Involvering af det politiske niveau

Udkast til kommissorium er vedlagt i bilag og herunder også en kort redegørelse for tidsplanen, kort om metoden, herunder også om, hvornår det politiske udvalg tænkes involveret.

Administrationen indstiller, 2. november 2015, pkt. 162:

At udvalget godkender kommissorium for evaluering af den administrative organisation for Social Omsorg.

Udvalget for Social Omsorg, 2. november 2015, pkt. 162:

Godkendt.



Kommunikation

Sagen videresendes til Område-MED. Seniorråd og Handicapråd orienteres.

Lovgrundlag

Administrationen indstiller

til orientering.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Steen Dall-Hansen

Dorthe Lykke Jensen deltager i stedet for Steen Dall-Hansen

Bilag

- Kommissorium



Bilag

- Vedtagelse af pårørendepolitik
- Evaluering af Længst muligt i eget liv Aktiv Hver Dag endelig version
- Implementeringsplan for Projekt Aktiv Hver Dag
- Katalog for kvalitetsstandarder
- Borgerrettet indsatskatalog
- Social Omsorg - version 3
- Kommissorium