



# Hedensted Kommune

## Byrådet 2018-2021

<b>Referat med åbne punkter</b>	
<b>Mødedato:</b>	27. oktober 2021
<b>Mødetidspunkt:</b>	Kl. 17:00-20:05
<b>Mødested:</b>	Byrådssalen Juelsminde Rådhus
<b>Deltagere:</b> Kasper Glyngø, Kirsten Terkilsen, Henrik Alleslev, Lars Poulsen, Hans Kristian Bundgaard-Skibby, Lene Tingleff, Ole Vind, Erling Juul, Erik Kvist, Hans Vacker, Steen Christensen, Jeppe Mouritsen, Allan Petersen, Hanne Grangaard, Birgit Jakobsen, Liselotte Hillestrøm, Bent Poulsen, Torsten Sonne Petersen, Peter Sebastian Petersen, Merete Skovgaard Jensen, Mette Juhl, Claus Thaisen, Carsten Clausen, Ove Kjærskov Nielsen, Gitte Andersen, Jacob Ejs, Lars Bro	
<b>Fraværende:</b>	
<b>Bemærkninger:</b> <p>Sagerne 196-203 behandles under forenklet sagsbehandling. Hvis man ønsker en sag overført fra forenklet til almindelig dagsorden skal det for så vidt muligt meddeles mandag kl. 17 forud for gruppemøderne så det kan diskuteres i grupperne. Dog senest efter gruppemøderne hvis ønsket om at flytte en sag opstår på gruppemøderne. Besked gives til Borgmester eller Kommunaldirektør.</p> <p>Sagerne 196 og 198 blev flyttet fra forenklet sagsbehandling til almindelig sagsbehandling</p>	



Mødet sluttede kl. 20:05  
Der afholdes temamøde forud for Byrådets møde i tidsrummet 15-16.45 i  
Juelsminde hallen.



## Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
<b>Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi</b>		
183	<u>Whistleblowerordning</u>	6
184	<u>Retningslinjer for overførsler mellem årene</u>	10
185	<u>Ændrede retningslinjer for tilskud til privat nedrivning</u>	13
186	<u>Byggemodningsprogram 2022-2024 for Hedensted Kommune</u>	16
<b>Udvalget for Beskæftigelse</b>		
187	<u>Beskæftigelsesplan 2022</u>	19
<b>Udvalget for Teknik</b>		
188	<u>Endelig vedtagelse af lokalplan 1141 for boligområde øst for Constantiavej i Hedensted med tilhørende kommuneplantillæg nr. 21</u>	21
189	<u>Anlægsbevilling - Byggemodning Guldagervænget etape 3, Ølholm</u>	25
190	<u>Takster for affald og genbrugsområdet</u>	27
191	<u>Endelig vedtagelse af Risikostyringsplan for Juelsminde, 2. planperiode</u>	31
192	<u>Anlægsbevilling til energibesparende foranstaltninger i kommunale bygninger 2021-2022</u>	34
193	<u>Regulativ for husholdningsaffald</u>	37
194	<u>Anlægsbevilling til udvidelse af P-plads ved Hedensted Stadion</u>	39



## Byrådet

- 195 Forslag fra Dansk Folkeparti om Mad- og Måltidspolitik 41

## Forenklet sagsbehandling

- 196 F: Ansøgning om kommunal lånegaranti til Løsning Fjernvarme 43
- 197 F: Statistik på integrationsområdet 45
- 198 F: Frigivelse af midler fra Sommer- og Erhvervspakke 47
- 199 F: Modtagestation Syddanmark I/S - Regnskab 2020 og budget 2022 50
- 200 F: Godkendelse af vedtægtsændringer Modtagestation Syddanmark I/S 52
- 201 F: Anlægsbevilling til færdiggørelse af byggemodninger 54
- 202 F: Henlæggelse af beføjelser til Beredskabskommissionen 56
- 203 F: Månedsopfølgning september 2021 59

## Orientering

- 204 Orientering 60

## Lukket dagsorden

- 205 Lukket punkt: Ændring af lokalplan 61
- 206 Lukket punkt: Ekspropriation til sti 62
- 207 Lukket punkt: Fast ejendom 63



208 Lukket punkt: Personalesag

64

**Digital underskriftsside**

209 Godkendelsesark

65



**81.00.00-G01-98-21**

## **183. Whistleblowerordning**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til etablering af lovpligtig whistleblowerordning i Hedensted Kommune.

### **Økonomi**

Den foreslåede løsning indebærer køb af teknisk platforms-løsning anslået 15.000 kr. ekskl. moms til opsætningsgebyr og årligt gebyr / fee på 20.000 - 25.000 kr. ekskl. moms. Dertil kommer 1000 kr. ekskl. moms pr. indberetning til screening hos ekstern udbyder til vurdering af om omfattet af whistleblowerordning eller ej.

### **Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser**

Ressourcemæssigt anslås 150 - 200 timer til oprettelse af whistleblowerordning. Derudover 5 timer ved hver indberetning, screening og behandling.

### **Sagsfremstilling**

Som implementering af EU-direktiv er der i DK vedtaget en whistleblowerordning - forslag til lov om beskyttelse af whistleblowere vedtaget af Folketinget den 24. juni 2021. Loven træder i kraft den 17. december 2021, hvorefter samtlige kommuner får pligt til fra denne dato at oprette en intern whistleblowerordning.

En whistleblowerordning er en ordning, hvor ansatte - og evt. andre - kan indberette til kommunen om diverse lovovertrædelser.

Ifølge EU-direktivet omfatter det overtrædelser af EU-retten inden for specifikke områder som f.eks. offentligt udbud, miljøbeskyttelse, beskyttelse af personoplysninger og statsstøttereglerne.

Derudover kan man ifølge den danske lovgivning indberette om alvorlige lovovertrædelser eller øvrige alvorlige forhold både handlinger og undladelser. Der skal således være tale om forhold, hvis afdækning er i offentlighedens interesse.

Det kan eksempelvis være oplysninger om strafbare forhold, herunder overtrædelse af tavshedspligt eller bestikkelse, misbrug af økonomiske midler, tyveri, svig, bedrageri, oplysninger om seksuel og grov chikane, grov eller gentagne overtrædelser af forvaltningsloven, offentlighedsloven og forvaltningsretlige principper.

Indbetninger om whistleblowers eget ansættelsesforhold, forhold om mobning, utilfredshed med lønforhold, mindre grove personrelaterede konflikter på arbejdspladsen, overtrædelse af alkoholpolitik mv. er ikke omfattet af ordningen, men skal i stedet indberettes gennem de normale kanaler i kommunen (MED- og tillidsmandssystem)

Det er uvist hvor mange indberetninger, der bliver, men vi forventer ca. 1 pr. 1000 medarbejdere pr. år. Der er omkring 4.000 ansatte i Hedensted Kommune.



Whistleblower (den der indberetter) er beskyttet ved indberetning til whistleblowerordning, hvis denne har rimelig grund til at antage at de indberettede oplysninger er korrekte. (Det er ikke lovligt bevidst at afgive urigtige oplysninger til en whistleblowerordning).

En whistleblower anses ikke for at have tilsidesat en lovbestemt tavshedspligt ved indberetning og ifalder i så fald ikke nogen form for ansvar, og må ikke udsættes for nogen form for repressalier, ufordelagtig behandling eller ufordelagtig følge som reaktion på indberetning. Hvis dette sker, vil der være krav på godtgørelse.

Der er visse krav til procedurer for whistleblowerordning, herunder pligt til at bekræfte modtagelse, følge op på indberetninger efter omhyggelig undersøgelse og give feedback til whistleblower indenfor 3 måneder. Man skal således kunne kommunikere med whistleblower uanset om denne måtte være anonym.

Der kan idømmes straf i form af bøde ved manglende overholdelse af forpligtelser ift. whistleblowerordning eller ved overtrædelse af tavshedspligt.

Mindst én gang årligt skal kommunen offentliggøre oplysninger om whistleblowerordningen, herunder bl.a. oplyse antallet af modtagne indberetninger og status for opfølgning.

Som eksempel på en kommune, der allerede har en frivillig whistleblowerordning henvises til Horsens Kommune

./ <https://horsens.whistleblowernetwork.net/FrontPages/Default.aspx>

På baggrund af vedtaget lovforslag, kontakt med KL og info om andre kommuners frivillige whistleblowerordninger har administrationen udarbejdet oplæg til whistleblowerordning.

Ifølge loven har kommunen pligt til at oprette en whistleblowerordning gældende fra den 17. december 2021, hvor alle Hedensted Kommunes ansatte (arbejdstagere) skal kunne indberette.

Det er op til den enkelte kommune at vurdere, om whistleblowerordningen også bør stilles til rådighed for andre end kommunens arbejdstagere.

KL har oplyst, at de forventer, at de fleste kommuner vil vælge en minimumsordning, hvor kun arbejdstagere kan indberette. Ved arbejdstager forstås, at en person i en vis periode præsterer ydelser mod vederlag for en anden efter denne anvisninger. Der skal være tale om en reel og faktisk beskæftigelse.

Det foreslåes, at det i Hedensted Kommune også vil være muligt for personer, som arbejder under tilsyn og ledelse af kontrahenter, underleverandører og leverandører at indberette til ordningen.

Disse vil igennem deres samarbejde med kommunen få indblik i eventuelle ulovlige forhold, som det vil være hensigtsmæssigt, at de kan indberette om gennem whistleblowerordningen.

Via whistleblowerordning vil man kunne få vigtig ledelsesinfo / læring ved indberetninger også dem, der ikke måtte falde ind under whistleblowerordningen. Der lægges op til, at ordningen laves internt med køb af en teknisk platforms-løsning (se under økonomi) og hjælp til screening. Ved screening vurderes om der er tale om lovovertrædelser omfattet af den lovpligtige whistleblowerordning herunder EU-retten eller ej.



Alternativt vil man vil kunne købe en fuldstændig løsning ved ekstern udbyder, f.eks. advokater, revisor.

Der skal ved etableringen af ordningen tages stilling til, om man skal kunne indberette anonymt. Under alle omstændigheder har man pligt til sikre fortrolighed om identitet, altså at identitet udelukkende kendes af de ganske få personer i whistleblowerudvalget (se nedenfor). Det foreslås, at whistleblower skal kunne indberette anonymt. Dette for at sikre at ingen viser tilbageholdenhed med at indberette til whistleblowerordningen, og dermed sikre åbenhed og gennemsigtighed i forhold til eventuelle ulovligheder og alvorlige uregelmæssigheder i kommunen. De tekniske platformsløsninger kan håndtere anonyme indberetninger herunder kommunikation med whistleblower.

Det foreslås, at indberetninger udelukkende skal kunne ske skriftligt for at få den præcise registrering / dokumentation, så man ikke er i tvivl om, hvad der er sket. Desuden sikres at GDPR / databeskyttelsesregler overholdes. Ved platformsløsninger er dette den eneste kommunikationskanal.

Der lægges op til, at whistleblowerordning forankres i HR-afdelingen i et upartisk whistleblowerudvalg bestående af leder af HR, en ansat i HR samt jurist fra Borgmestersekretariat. Udvalget varetager driften af ordningen.

Endelig foreslås, at der hvert år sker en afrapportering til PKØ / Økonomiudvalget om whistleblowerordningen, herunder om henvendelser og opfølgning heraf i anonymiseret form.

I bilagene findes en mere juridisk gennemgang af whistleblowerordning herunder personkreds samt notat om kontakt med KL og oplysning om andre kommuners ordninger.

Udkast til Whistleblowerordning har været fremsendt i høring i MED Hovedudvalget i perioden mandag 27. september og frem til 4. Oktober.

### **Administrationen indstiller, 11. oktober 2021, pkt. 250:**

at der oprettes en whistleblowerordning i Hedensted Kommune som beskrevet ovenfor.

### **Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. oktober 2021, pkt. 250:**

Indstilles godkendt.

### **Bemærkning til Byrådet 27. oktober 2021**

Udgiften til denne ordning afholdes indenfor Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi's ramme.

## **Lovgrundlag**

EU-direktiv samt lov om beskyttelse af whistleblowere





## **Beslutning**

Godkendt - med den ændring at PKØ-orienteres på førstkommende møde efter et Whistleblow.

## **Bilag**

- Bilag 1 - Notat om whistleblowerordning
- Bilag 2 - Notat om personkreds
- Bilag 3 - Notat om kontakt med KL og andre kommuners ordninger



**00.32.02-A00-1-21**

## **184. Retningslinjer for overførsler mellem årene**

### **Beslutningstema**

Der er gennemført et serviceeftersyn af kommunens retningslinjer for overførsler mellem årene, der har resulteret i et oplæg til enkelte justeringer gældende fra og med regnskabsår 2021. Disse retningslinier skal Byrådet tage stilling til.

### **Sagsfremstilling**

#### Indledning

Kommunens nugældende retningslinjer har været gældende siden regnskabsår 2015 og blev formuleret i forlængelse af et forudgående udredningsarbejde i en temagruppe med politisk og administrativ repræsentation.

Retningslinjer for overførsler skal understøtte god økonomistyring og sikre omhu i disponeringen af de tildelte budgetmidler.

Det er en forudsætning for retningslinjerne, at budgetterne er retvisende i forhold til de opgaver, der skal løses inden for budgettet.

I retningslinjerne skelnes mellem decentrale budgetenheder, centrale konti/puljer og myndighedsområder. De decentrale budgetenheder er kendetegnet ved en generel og vedvarende driftssituation, hvorimod centrale konti/puljer i højere grad repræsenterer ad hoc-formål og korterevarende initiativer.

De opgaveområder, som i daglig tale betegnes myndighedsområder, er kendetegnet ved en eller anden grad af usikkerhed i udgiftsudviklingen, som kan være påvirket af udefrakommende omstændigheder og hvor de kortsigtede styringsmuligheder kan være begrænsede. Der er p.t. igangsat et 4-årigt projekt (år 2021-2024) vedrørende en afbøjning af udgiftsudviklingen på myndighedsområderne, men de vedvarende overskridelser af de tildelte myndighedsbudgetter har medført, at der nu bliver iværksat en betydelig stærkere økonomistyring på området. Der har i budgetlægningen derfor været fokus på at tilpasse myndighedsbudgetterne til de forventede udgifter, hvorfor det nu også foreslås, at der på disse områder kan forekomme overførsel af over-/underskud mellem årene.

På grundlag af erfaringerne med retningslinjernes anvendelse i overførselssagerne siden 2015 har Kommuneledelsen haft en drøftelse af behovet for at justere retningslinjerne. Drøftelsen har også taget afsæt i kommunens økonomiske situation, hvor der ikke levnes meget plads til uforudsete udgiftsspring.

#### Forslag til reviderede retningslinjer

Kommuneledelsen overvejelser har ført frem til et forslag om enkelte tilpasninger fra og med regnskabsår 2021, der fremgår af tabellen nedenfor:



<b>Retningslinjer for:</b>	<b>Nugældende siden 2015</b>	<b>Gældende fra og med 2021</b>
Decentrale budgetenheder	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fri overførselsadgang mellem årene</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fri overførselsadgang mellem årene</li><li>• Hvis den decentrale budgetenhed nærmer sig 5% i underskud i løbet af året, skal der udarbejdes handleplan for nedbringelse af årets underskud</li><li>• Hvis over-/underskuddet i 3 år i træk overstiger 3% af budgettet skal der ved:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Overskud gennemføres en vurdering af behov for nedjustering af budgettet</li><li>○ Underskud udarbejdes en plan for varig nedbringelse af underskuddet</li></ul></li></ul>
Centrale konti/puljer	<ul style="list-style-type: none"><li>• Underskud overføres til efterfølgende år</li><li>• Ved overskud belyses årsagerne til overskuddet:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Såfremt aktiviteten ikke blev gennemført som oprindelig planlagt tilfalder budgettet som udgangspunkt kassen, med mindre det politisk godkendes anvendt til andet formål i det nye år</li><li>○ Såfremt det skyldes udsættelse/forskydning af aktiviteten, overføres budgettet til færdiggørelse af aktiviteten</li></ul></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Underskud overføres til efterfølgende år</li><li>• Overskud inden for en ramme på max 5% overføres automatisk</li><li>• Overskud udover 5% kan besluttes overført på grundlag af en redegørelse om årsagerne.</li></ul>
Myndighedsområder	<ul style="list-style-type: none"><li>• Over-/underskud overføres som udgangspunkt ikke</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Over-/underskud overføres som udgangspunkt</li><li>• Ved underskud skal det indenfor det berørte udvalgs samlede budgetramme vurderes, om andre af udvalgets mindreforbrug på de centrale konti kan anvendes til hel eller delvis finansiering af underskuddet.</li></ul>



Økonomichef Søren D. Carlsen deltager i behandlingen af denne sag i udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

**Administrationen indstiller, 14. juni 2021, pkt. 156:**

at Kommuneledelsens oplæg til retningslinjer fra og med regnskabsår 2021 godkendes

**Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 14. juni 2021, pkt. 156:**

Udsat til efter sommerferien med henblik på drøftelser i grupperne.

**Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 13. september 2021, pkt. 224:**

Drøftet. Genoptages på næste møde.

Fraværende: Hans Kristian Skibby, Kirsten Terkilsen, Jacob Ejs

**Bemærkning til Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi 11. oktober.**

Bemærkningerne fra mødet den 13. september er indarbejdet i sagsfremstillingen.

**Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. oktober 2021, pkt. 245:**

Indstilles godkendt.

**Beslutning**

Godkendt.



01.11.00-Ø34-2-20

## 185. Ændrede retningslinjer for tilskud til privat nedrivning

### Beslutningstema

Byrådet skal drøfte mulighed for i særlige tilfælde at gøre brug af et større tilskud til privat nedrivning af sundhedsfarlige boliger og derved ændrede retningslinjer for tilskud til privat nedrivning

### Økonomi

Der gives i dag 50% tilskud til borgere, der selv står for nedrivning af deres bolig. Pr. 30. september er der i 2021 ydet i alt 264.400 kr. til privat nedrivning. Pr. samme dato er der indgået 97.400 kr. i indtægt fra de statslige puljer.

Der forventes ikke, at det vil medføre et øget træk på nedrivningspuljen, såfremt der i særlige tilfælde vil blive givet 100% i tilskud, idet det øgede tilskud gør, at kommunen ikke skal afholde udgifter til opkøb af ejendommen og nedrivningen.

### Historik

Nedrivningspuljen anvendes efter følgende principper fastsat af Byrådet (senest ved sag nr. 5 på Byrådets møde det 30. januar 2019):

- Opkøb og nedrivning af boliger i landsbyer og landområder, herunder udtjente lejeboliger
- Misligholdte boliger (grimme huse)
- Tilskud til privat nedrivning af boliger i landsbyer og landområder
- Kondemnering af dårlige boliger i hele kommune
- Indtægt ved gensalg af tomme parceller tilgår nedrivningspuljen

### Sagsfremstilling

Jf. bekendtgørelse af lov om byfornyelse og udvikling af byer, LBK 794 af 27. april 2021, er det muligt for kommunen at yde støtte til udgifter til byfornyelse af private udlejningsboliger, bla. til nedrivning, når denne er begrundet i bygnings fysiske tilstand. Hedensted Kommune har tidligere besluttet, at der maksimalt ydes 50% til privat nedrivning.

I særlige sager kan det give mening at give 100% i nedrivningsstøtte mod de normale 50%. Det kan være tilfælde, hvor alternativet typisk vil være, at Hedensted Kommune i stedet skal opkøbe ejendommen til nedrivning og efterfølgende ligger inde med grunden. Hvis der i stedet for gives et højere tilskud til privat nedrivning, vil grunden fortsat være privat ejet og kan sælges af ejer. Det sikres hermed, at den dårlige bolig tages ud af boligmarkedet. Ejer vil dog blive beskattet af tilskuddet, såfremt der sker en værdistigningen af ejendommen efter nedrivningen.



Ved at Hedensted Kommune ikke foretager opkøb af ejendommen, er det kun udgiften til nedrivning af boligen, Hedensted Kommune skal afholde. Det vurderes, at der i disse særlige tilfælde vil være mere økonomisk rentabelt for Hedensted Kommune at yde et højere tilskud til privat nedrivning fremfor opkøb og eventuel efterfølgende videresalg af grunden. Det har vist sig svært at sælge nedrivningsgrunde og dermed opnå en indtægt, se i øvrigt sag vedrørende værdiansættelse af nedrivningsgrunde.

100% nedrivningsstørre foreslås tilbudt/anvendt ved f.eks.:

- Nedslidte/dårlige huse, der er sat til salg, og hvor ejendomsmægler forventer samme pris for salg af grund med hus som ved salg af en byggegrund uden det nedslidte hus
- Nuværende ejer ønsker at fraflytte et nedslidt hus, hvor kommunen og eventuelt ejer vil sikre, at det ikke skal bebos af andre

Ved henvendelse fra ejer om opkøb af nedslidt, sundhedsfarlig ejendom, vil der som alternativ kunne tilbydes 100% i nedrivningstilskud. Dette vil dog ikke kunne opnås, hvis ejer selv planlægger opførelse af nyt hus på grunden. Her vil der stadig kun kunne ydes 50% tilskud. For at opnå et tilskud på 100% skal disse særlige tilfælde af sundhedsfarlige boliger være placeret i mindre byer og landområder.

Det foreslås, at Hedensted Kommune kan stå for hele processen omkring nedrivning, hvilket også gør, at processen bliver mere overskuelig for den enkelte borger. Der skal foreligge en accept fra ejers panthaver, før Hedensted kommune udfører nedrivningen. Det sikres endvidere ved aftale om nedrivningsstøtten, at det er den private ejer, der skal vedligeholde den tilbageværende grund indtil eventuelt salg.

De øvrige administrative tiltag, som fremgår under historik og vedhæftede "Brug af puljen til Byfornyelse og nedrivning af boliger", fastholdes fortsat.

Opfølgning på tiltagene:

- Der kondemneres løbende boliger, hvor der findes "nærliggende sundheds- og brandfare", ligesom der laves frivillige aftaler med ejer om at istandsætte boliger, hvor der findes "ikke at være nærliggende sundhedsfare". Til orientering kan det oplyses, at det er en udfordring at finde genhusningsboliger, til familierne der har beboet de kondemneret boliger. Endvidere kan der til orientering oplyses, at der ses stor opmærksomhed af kondemneringstiltaget blandt de udlejer, der lejer sunde boliger ud
- Der jævnligt opkøbes dårlige/grimme boliger til nedrivning

Samlet set er tiltagene med til at sikre, at udlejningsboligerne i Hedensted kommune har en vis kvalitet samtidig med, at antallet af de dårlige/grimme boliger nedbringes.

Leder af Plan & Udvikling Karina Kisum Jensen deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

### **Administrationen indstiller, 11. oktober 2021, pkt. 238:**

at der i særlige tilfælde gives 100% i støtte til privat nedrivning af sundhedsfarlige boliger. Beslutningen beror på en konkret vurdering af de enkelte tilfælde.



## **Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. oktober 2021, pkt. 238:**

Indstilles godkendt- med den tilføjelse, at sager hvor der gives 100% støtte kræver politisk godkendelse i Udvalget for Teknik i resten af 2021 og fra 1. januar 2022 og frem i Udvalget for Teknik & Miljø.

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om byfornyelse og udvikling af byer, LBK nr. 794 af 27. april 2021, kap. 3 og 4

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Bilag**

- Brug af pulje til byfornyelse og nedrivning af boliger



**01.00.05-G01-1-21**

## **186. Byggemodningsprogram 2022-2024 for Hedensted Kommune**

### **Beslutningstema**

Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi skal tage stilling til byggemodningsprogram 2022-2024 for Hedensted Kommune

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

I august måned i 2019 og 2020 vedtog Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi en udstykningsplan for det efterfølgende år, altså en udstykningsplan med et ét års sigte gældende for henholdsvis 2020 og 2021. Det var to ambitiøse planer, som har været med til at danne grundlag for et rekord stort antal solgte kommunale byggegrunde de seneste år. Men også to planer, der har vist os nogle af udfordringerne med planlægning og byggemodning af kommunale byggegrunde. Begge planer havde udfordringer ved udarbejdelsen, da flere af de ønskede og mest oplagte områder simpelthen ikke var klar. Enten ikke planlagt, jorden ikke opkøbt eller havde andre ofte komplekse udfordringer, der ikke var blevet løst. Det betød, at der med et ét-årigt sigte måtte kigges i de muliges retning og ikke nødvendigvis i den rigtige retning. Men selvom vi kun kiggede i de muliges retninger, har vi stadig set en del forsinkelse på flere af områderne og enkelte, som helt måtte droppes.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi drøftede på udvalgsmøderne d. 8. februar 2021 og d. 19. april 2021 kommende kommunale byggegrunde. På mødet d. 19. april besluttede udvalget på baggrund af drøftelserne, at Administrationen udarbejder et udkast til plan for kommunal byggemodning i årene 2022-2025. Fokus er på motorvejsnære områder – herunder Hedensted, Tørring og Lindved og der arbejdes med afsæt i en økonomisk ramme på ca. 50 mill. kr. I arbejdet indgår også "Boligen i fokus". Administrationen fremlægger i nærværende sag et byggemodningsprogram for 2022-2024.

Byrådet har på dialogmøde den 9. august 2021 fået en orientering om, at der vil kunne reserveres en særskilt pulje på 50 mio. kr. til en målrettet byggemodningsindsats under forudsætning af, at investeringen tilbagebetales indenfor en tidshorisont på 3 år. Der lægges således op til at investeringen i byggegrunde sker indenfor et løbende likviditetstræk på 50 mill. kr., således at nye projekter sættes i gang i takt med at byggemodnede grunde sælges. Efter en gennemgang af de seneste års byggemodninger er det konkluderet, at det koster 485.000 kr. at byggemodne en gennemsnitlig grund på 950 m<sup>2</sup>. Beløbet er inklusiv moms og tilslutningsafgifter, men eksklusiv råjord.





Ud over et længere sigte er tanken også at gå fra en helt konkret udstykningsplan til et lidt bredere tænkt byggemodningsprogram. Med det menes der, at der ikke kun prioriteres hvilke områder, der skal byggemodnes i perioden, men også en prioritering af planlægning og jordkøb for fremtidige kommunale byggemodninger. Byggemodningsprogrammet skal være med til at prioritere og sikre, at der hele tiden er de rigtige projekter i pipeline, så når de konkrete byggemodninger skal besluttes, er der styr på planlægning, jordopkøb og alle de andre komplekse udfordringer, der kan være. Byggemodningsprogrammet skal ses som en overordnet prioritering og retning for arbejdet med kommunale byggegrunde, men ikke en præcis facitliste. Når projekterne udvikles ved vi også, at de vil ændre sig og derfor vil de endelig projekter drøftes i særskilte sager løbende, ligesom at udstykningerne skal bevilligs særskilt.

Derfor skal byggemodningsprogrammet ses som et rullende dokument, der kigger længere ud i fremtiden og forsøger at forberede sig på den, men som revideres hvert år og tilpasses den virkelighed vi står i. På den måde sikrer vi et agilt værktøj med mulighed for at ændre i et omskifteligt boligmarked, der går op og ned. Og vi sikrer samtidigt, at vi er mere på forkant med udviklingen ved at prioritere og planlægge længere frem.

Konkret betyder det, at der i år vedtages et tre-årigt byggemodningsprogram for 2022-2024, der næste år efter sommeren skal revideres, og et nyt byggemodningsprogram for 2023-2025 vedtages.

Byggemodningsprogrammet indeholder tre hovedelementer; 1. En prioriteret liste over de kommende kommunale byggemodninger i perioden, som vi kender det fra de tidligere udstykningsplaner. 2. En prioritering af planlægningen af kommunale byggemodninger fremadrettet, her fra 2023 og frem. 3. Strategisk jordkøb til kommunale byggemodninger.

I byggemodningsprogrammet 2022-2024 er der nye kommunale byggemodninger i tre byer, der sammen med forsinkede byggegrunde fra de to forrige udstykningsplaner (51 grunde), indeholder imellem 181-206 nye kommunale byggegrunde. En antal byggegrunde der historisk set er et meget højt og ambitiøst antal. Det er ikke muligt, at byggemodne mere end det allerede planlagte i 2022.

De tre nye områder, der foreslås byggemodnes i er Lille Dalby i Hedensted med 90-95 byggegrunde, Lindved med 20-30 byggegrunde og Tørring med 20-30 byggegrunde. De konkrete tre områder kan ses på vedlagte kortbilag.

Leder af Plan & Udvikling Karina Kisum Jensen samt Økonomichef Søren Drejø Carlsen deltager i behandlingen af denne sag i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

### **Administrationen indstiller, 13. september 2021, pkt. 223:**

at byggemodningsprogrammet for 2022-2024 godkendes.



**Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 13. september 2021, pkt. 223:**

Udsat til næste møde i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.  
Fraværende: Hans Kristian Skibby, Kirsten Terkilsen, Jacob Ejs

**Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. oktober 2021, pkt. 240:**

Udvalget erklærede Birgit Jakobsen inhabil i sagens behandling.  
Sagen sættes på Byrådets møde og indstilles godkendt.

I forlængelse af høringen af kommuneplan 2025-2032 skabes et overblik over private udstykninger på vej.

På den baggrund igangsætter udvalget for Vækst & Klima sammen med Økonomiudvalget primo 2022 arbejdet med byggemodningsprogrammet for 2023-2025, hvor der vil være fokus på at geninvestere provenuet fra de igangsatte byggemodninger med henblik på at understøtte den decentrale struktur i årene frem.

**Beslutning**

Godkendt.  
Birgit Jakobsen (K) var inhabil i sagens behandling.

**Bilag**

- [Byggemodningsprogram 2022-2024, Kommunale byggegrunde i Hedensted Kommune](#)
- [Kort bilag - Byggemodningsprogram 2022-2024](#)
- [Fremtidige kommunale byggegrunde - Dialogmøde 9. august 2021](#)



**15.00.00-A00-15-20**

## **187. Beskæftigelsesplan 2022**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til Beskæftigelsesplan 2022.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Sagsfremstilling**

Beskæftigelsesplanen er kommunens plan for, hvordan kommunen vil imødekomme de beskæftigelsespolitiske udfordringer i 2022.

Beskæftigelsesplanen skal medvirke til at sikre sammenhæng mellem de beskæftigelsespolitiske udfordringer, de politiske mål og den overordnede strategiske prioritering og tilrettelæggelse af indsatsen.

På trods af kompleksiteten i ovenstående er Jobcenter Hedensted i stand til at navigere hurtigt og effektivt i en lovgivning, og på et marked, der meget hurtigt ændrer sig. Derfor har Jobcentret en ambition om, at mål og rammer i Beskæftigelsesplanen ikke sætter begrænsninger for hurtige kursskift. Det vil konkret sige, at tilbud og bemanning i Jobcentret konstant skal kunne tilpasses konjunkturerne på arbejdsmarkedet.

Beskæftigelsesplanen udarbejdes med udgangspunkt i:

- De vejledende ministermål for 2022 (se bilag).
- Opfølgning på mål og resultater i Beskæftigelsesplan 2021.
- Udvikling og forventning til konjunkturer i 2022.

Senest 31. december 2021 skal Byrådet godkende beskæftigelsesplan 2022, hvorefter den sendes til det Regionale Arbejdsmarkedsråd (RAR) til orientering.

Udkast til Beskæftigelsesplan 2022 og bilag er vedlagt som bilag.

PowerPoint ved gennemgang af Beskæftigelsesplan 2022 er vedlagt som bilag.

### **Beslutning fra Det Lokale Beskæftigelsesråd, 13. september 2021, pkt. 14:**

Drøftet.

LBR peger på rekruttering, oplacifisering og efteruddannelse som væsentlige emner.

OBS - liste over ledige lærepladser.



### **Administrationen indstiller, 4. oktober 2021, pkt. 100:**

at Udvalget for Beskæftigelse godkender Beskæftigelsesplan 2022 og videresender til godkendelse i Byrådet.

### **Beslutning fra Udvalget for Beskæftigelse, 4. oktober 2021, pkt. 100:**

Indstillingen godkendt.

### **Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. oktober 2021, pkt. 254:**

Indstilles godkendt.

## **Kommunikation**

Senest 31. december 2021 skal Byrådet godkende Beskæftigelsesplan 2022.

## **Lovgrundlag**

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

- [Bilag 1 - Baggrundsnotat for Beskæftigelsesplan 2022](#)
- [Bilag 2 - Beskæftigelsespolitiske mål 2022](#)
- [Beskæftigelsesplan 2022 - oplæg UFB.pptx](#)
- [Medlemmer af Lærepladsalliancen + ledige praktikpladser.docx](#)
- [Beskæftigelsesplan 2022 - oplæg LBR.pptx](#)
- [Beskæftigelsesplan 2022 - udkast til UFB 4.10.21 - webtilgængelig](#)



**01.02.05-P16-5-18**

## **188. Endelig vedtagelse af lokalplan 1141 for boligområde øst for Constantiavej i Hedensted med tilhørende kommuneplantillæg nr. 21**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal beslutte, om lokalplan 1141 for boligområde øst for Constantiavej i Hedensted med tilhørende kommuneplantillæg nr. 21 skal vedtages endeligt.

Byrådet skal samtidig tage stilling til de indkomne bemærkninger og ændringsforslag.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Byrådet godkendte den 28. august 2019 hovedprincipperne for udarbejdelse af planforslagene. Planforslagene blev foreløbigt vedtaget af byrådet den 23. juni 2021.

### **Sagsfremstilling**

Planlægningen udarbejdes for at imødekomme behovet for åben-lav og tæt-lav boliger i Hedensted og er igangsat på baggrund af en anmodning fra lodsejerne inden for lokalplanområdet.

Planområdet er placeret i den østlige del af Hedensted i en afstand af ca. 1,5 km fra Hedensted bymidte. Størstedelen af planområdet drives i dag landbrugsmæssigt med spredt gårdbebyggelse. Derudover er der centralt i området et større regnvandsbassin, der er ejet af Hedensted Spildevand samt et mindre beskyttet vandhul.

Planlægningen sker med udgangspunkt i en vedtaget helhedsplan med et større boligområde med grupper af åben-lav og tæt-lav boliger. Helhedsplanen fastlægger principper for fremtidig vejadgang fra den kommende vej øst om Hedensted, udbygning af stinettet i Hedensted, håndtering af klimavand samt udlæg af grønne områder og landskabskiler i og mellem bebyggelserne.

Planlægningen består af et kommuneplantillæg og en rammelokalplan med byggeretsgivende bestemmelser for den nordlige del af planområdet.

#### Disponering af området

Mod nord udlægges der et tæt-lav boligområde med op til 48 boliger. Dette område får vejadgang fra Aldumvej.



Syd for dette område udlægges der et åben-lav boligområde med ca. 30 fritliggende boliger. Foruden udstykning til almindelig parcelhusgrund på 700 m<sup>2</sup> eller derover, gives der mulighed for udstykning af kompaktgrunde med størrelser på mellem 600 og 699 m<sup>2</sup>.

I midten af området, rundt om det eksisterende regnvandsbassin, udlægges der tæt-lav bebyggelse med op til 130 boliger. Dette område og den åben-lave bebyggelse får midlertidig vejadgang fra Constantiavej indtil ny vej øst om Hedensted er etableret, hvorefter adgang til lokalplanområdet sker herfra.

Der udlægges grønne rekreative arealer med stiforbindelser i og mellem bebyggelserne. Mod øst bevares de markante beplantningsbælter.

For den resterende del af lokalplanområdet er lokalplanen gældende som rammelokalplan for at sikre de overordnede rammer for håndtering af klimavand for hele lokalplanområdet. Rammerne herfor indarbejdes mere detaljeret i byggeretsgivende lokalplaner på et senere tidspunkt.

Den del af området der ligger inden for den byggeretsgivende lokalplan overføres til byzone i forbindelse med vedtagelsen af planlægningen.

Ny bebyggelse må ikke tages i brug, før der er udarbejdet et tillæg til spildevandsplanen, der gør det muligt at oprette et fælles regnvandslaug. Spildevandsplantillægget udarbejdes sideløbende med denne planlægning.

./.. Forslag til lokalplan 1141 er vedhæftet som bilag og kan læses [her](#).

./.. Kommuneplantillæg nr. 21 er vedhæftet som bilag og kan læses [her](#).

#### Høring af planforslagene

Planforslagene har været i høring i perioden fra den 15. juli til 9. september 2021. Der er i høringsperioden indkommet 16 bemærkninger og indsigelser til planforslagene.

Der er udarbejdet et notat over de enkelte bemærkninger og indsigelser – bilag 2. Som det fremgår af notatet, drejer bemærkningerne og indsigelserne sig primært om,

- at der i anlægsperioden for den ny bebyggelsen øst for Constantiavej vil være en øget belastning af Constantiavej med tung trafik.
- at disponeringen af den tæt-lave bebyggelse i delområde C bør justeres for at tage hensyn til den eksisterende bebyggelse ved Humlehaven i forhold til afstand til ny bebyggelse.

På baggrund heraf lægges der op til:

- at bemærkningerne tages til efterretning,
- at der foretages en drøftelse af forslag til ny bebyggelsesplan for delområde C (se bilag 6) med ny disponering af bebyggelsen med 44 i stedet for 48 boliger, en



afstand på 8 meter for byggeri til det nordlige skel, samt ændret vejforløb, der betjener boligerne fra sydøst, og

- at der indgås aftale med udviklerne af området om at udarbejde en klausul i deres kontrakt om byggemodning, hvor jordkørsel primært skal ske ad Aldumvej og Dalbyvej til grusgravområdet i Ørum, samt at tilkørsel med byggematerialer primært skal ske via Hovedvejen og Østre Ringgade til Aldumvej. På den måde vil anlægstrafikken ikke belaste Constantiavej i byggeperioden. Denne aftale ændrer ikke på planlægningen, da lokalplanen ikke regulerer forhold uden for lokalplanen.

Derudover er der mindre redaktionelle tilretninger.

#### **Administrationen indstiller, 5. oktober 2021, pkt. 194:**

- at lokalplan 1141 vedtages endeligt med følgende ændringer;
  - at der foretages en drøftelse af forslag til ny bebyggelsesplan for delområde C med de foreslåede ændringer.
  - at der indtegnes veje og stier på kortbilag 3 for delområderne B, C, D, E, F, G.
- at kommuneplantillæg nr. 21 vedtages endeligt uden ændringer.
- at der indgås aftale med udviklerne af området om at udarbejde en klausul i deres kontrakt om byggemodning, hvor jordkørsel primært skal ske ad Aldumvej og Dalbyvej til grusgravområdet i Ørum, samt at tilkørsel med byggematerialer primært skal ske via Hovedvejen og Østre Ringgade til Aldumvej. Denne aftale ændrer ikke på planlægningen, da lokalplanen ikke regulerer forhold uden for lokalplanen.

#### **Beslutning fra Udvalget for Teknik, 5. oktober 2021, pkt. 194:**

Indstilling anbefales godkendt, idet tage må udføres med valm.

Steen Christensen tager forbehold fra midlertidig vejadgang til Constantiavej.

#### **Bemærkning til PKØ**

Leder af Plan & Udvikling Karina Kisum Jensen deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

#### **Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. oktober 2021, pkt. 237:**

Indstilles godkendt.

#### **Kommunikation**

I forbindelse med høringsperioden har administrationen afholdt et møde med beboerne i grundejerforeningen Humlehaven ved Aldumvej omkring den nye tilstødende bebyggelse i delområde C.



Planerne offentliggøres i henhold til planlovens §§ 30 og 31.

## Lovgrundlag

Lokalplan: Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, § 13 stk. 2, §§ 30 og 31.  
Kommuneplantillæg: Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, §§ 23 c, og 30.

## Beslutning

Godkendt.

## Bilag

- Bilag 1 - oversigtskort med kommuneplantillæg nr. 21
- Bilag 2- Oversigtskort lokalplan 1141
- Bilag 3 - Forslag til lokalplan 1141
- Bilag 4 - Kommuneplantillæg nr. 21 Forslag
- Bilag 5 - LP 1141 Notat over bemærkninger
- Bilag 6 - LP 1141 - Notat med samlede høringssvar
- Bilag 7 - LP 1141 delområde C illustrationsplan





**13.06.01-P20-4-21**

## **189. Anlægsbevilling - Byggemodning Guldagervænget etape 3, Ølholm**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til ansøgning om anlægsbevilling i 2021 til projektering og udførsel af byggemodning af Guldagervænget etape 3, Ølholm.

### **Økonomi**

Der skal søges anlægsbevilling på 8,5 mio. kr.

Udgiften foreslås finansieret med 8,5 mio. kr fra forventet grundsalg, hvortil der ligeledes skal ansøges anlægsbevilling.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

Byggemodning af Guldagervænget, etape 3 ved lokalplan 1121, omfatter 11 åben-lav parceller og 2 tæt-lav parceller med mulighed for 8 boligenheder.

Der er gennemført arkæologiske forundersøgelser af arealet, og arealet er frigivet til byggemodning.

Projektering og myndighedsgodkendelser vurderes at tage 3 måneder, og anlægsarbejdet forventes igangsat i 1. kvartal 2022. Salg af grunde forventes igangsat ultimo 2. kvartal 2022.

Overslagsmæssigt er udgifterne til byggemodningen vurderet således:

Anlægsudgift til byggemodning 6.400.000 kr.

Udgift til forsyningsselskaber 2.100.000 kr.

**Ialt ekskl. moms 8.500.000 kr.**

I anlægsoverslaget er der afsat:

- 60.000kr til vedligeholdelse af grunde og fællesområder i byggemodningen indtil overdragelse til grundejerforeningen.
- 30.000kr til branding
- 50.000kr til forundersøgelser i forbindelse med lokalplanlægning
- 20.000kr til stiftelse af grundejerforening

### **Administrationen indstiller, 5. oktober 2021, pkt. 205:**

at der meddeles anlægsbevilling til udgifter og indtægter som ansøgt at finansiering sker, som beskrevet under økonomi



**Beslutning fra Udvalget for Teknik, 5. oktober 2021, pkt. 205:**

Anbefales godkendt

**Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. oktober 2021, pkt. 258:**

Indstilles godkendt.

**Beslutning**

Godkendt.

**Bilag**

- kortbilag Illustrationsplan



**07.00.10-S29-1-21**

## **190. Takster for affald og genbrugsområdet**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til takstfastsættelsen for affald og genbrugsområdet i forbindelse med budgettet for 2022.

### **Økonomi**

I det netop vedtagne Budget 2022 er indregnet uændrede takster og udgifter i 2022 i forhold til budget 2021.

Hvis de foreslåede takster godkendes, betyder det, at de samlede indtægter i 2022 forøges med 1,5 mio. kr og gæld til Hedensted Kommune kan reduceres.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Historik**

Landsskatteretten fastslog 21. oktober 2020, at der ikke skulle opkræves moms af betaling for dagrenovation, fordi kommunerne efter miljøbeskyttelsesloven er forpligtet til at indsamle affaldet.

Beslutningspunktet for budget og takst for forsyningsområdet, der var planlagt til godkendelse i juni, blev udsat fordi Skat ikke har udarbejdet en vejledning til, hvordan kommunerne skal forholde sig til dommen. Denne vejledning er endnu ikke offentliggjort. Ligeledes har Indenrigsministeriet ikke meldt ud, hvilke udgifter der er omfattet af momsrefusion.

### **Sagsfremstilling**

Takster for affald og genbrugsområdet fremgår af bilag "Takstblad for affald og genbrug budget 2022"

### **Moms**

Sammen med Økonomiafdelingen har Team Affald udarbejdet et forslag til takst og budget for affald og genbrugsområdet. Grundet usikkerhed om momsområdet er følgende forudsætninger medtaget:

- Alle myndighedsopgaver(private) er fritaget for moms, jf. EUs retningslinjer. Det er "skal" opgaver, som fremgår af regulativet for husholdningsaffald.
- Der medregnes ikke momsrefusion. Indenrigsministeriet har endnu ikke fastlagt en momsrefusionsordning for privat dagrenovation.
- Blandede ejendomme er placeret i gruppen "private" med takst uden moms, da der er usikkerhed om rækkevidden af dommen.

Der er i ovenstående anvendt et vist forsigtighedsprincip. Det betyder, at hvis Indenrigsministeriet vælger at refundere købsmoms, vil der være et større overskud i regnskab 2022. Det øgede overskud kan bruges til at hjælpe med hurtigere afbetaling af områdets gæld eller til en reduktion i taksten fra 2023.



Den manglende refundering af købsmoms betyder, at de fleste udgifter vil stige med 25 %, derfor vil der ikke kunne ses en "gevinst" ved, at området fritages for salgsmoms. Fjernelse af salgsmoms og ingen refundering af købsmoms betyder i realiteten en nulsum for området, hvorfor taksterne for 2022 vil ligne taksterne fra 2021.

Grundet forskellen i momsafregning er det fundet nødvendigt at skille udgifter og indtægter for myndighedsopgaver (private) og forsyningsopgaver (erhverv) fra hinanden. Der er oprettet en ny særskilt kontoplan, så de to opgaver har deres eget budget.

Indtægterne for 2022 opkræves særskilt og forventes at tilgå de to opgaveområder uden problemer.

Det er dog ikke muligt at uddele udgifterne præcist, da udgifterne er en del af en større helhed. Den præcise omkostning for forbrænding af erhvervs del af restaffald kendes for eksempel ikke. Der er derfor opsat fordelingsnøgler for de områder, hvor der er fællesudgifter.

- Fordelingsnøglen for fælles renovatørudgifter (ekstra tømning, bonusordning og ekstra ydelser) er baseret på renovatørens årlige opkrævning for tømning og service for de respektive opgaveområder. Erhverv forventes at have en andel på 1,2 procent.
- Fordelingsnøglen for forbrændingsudgiften er baseret på forskellen på de to opgaveområders årlige total volumen for restbeholdere. Erhverv forventes at have en andel på 3,2 procent.
- Fordelingsnøglen for fællesudgifter for henteordningen (administration, IT og ombygning af spande) er baseret på forskellen på de to opgaveområders årlige total volumen for alle beholdere. Erhverv forventes at have en andel på 1,4 procent.
- Fordelingsnøglen for udgifterne ved genbrugsstationerne er baseret på indtægterne for de to opgaveområder. Erhverv forventes at have en andel på 3,9 procent.

Der vil i løbet af efteråret blive igangsat samarbejde med leverandører om, så vidt muligt, at få opdelt udgifterne, så de kan tilgå de to opgaveområder direkte. Fællesudgifterne, hvor der ikke kan sendes særskilte fakturaer, vil tilgå myndighedsområdet og blive fordelt, når regnskabsåret er omme.

### **Henteordning for husholdningsaffald**

Taksterne dækker udgifter til husstandsindsamling og behandling af papir, pap, metal, plast, mad- og drikkekartoner, mad og restaffald.

Der er stadig en usikkerhed forbundet med udgifterne til behandling af affald. Særligt øgede mængder af metal / plast / mad- og drikkekartoner kan give større udgifter, da behandlingsprisen for denne fraktion er høj sammenlignet med forbrænding. Det er dog positivt, fordi det betyder øget genanvendelse.

Der forventes større forbrug af poser ved enkeltrums madbeholdere, derfor øges taksten for disse. Særskilte ejendomme med enkeltrums madbeholdere vil blive tildelt de ekstra posepakker i forbindelse med udbringning, etageejendomme vil stadig få en pakke pr. husstand.

Der har i forbindelse med indførelsen af den nye ordning af madaffald været et meget stort forbrug af madposer. Borgere, som har opbrugt de udleverede 150 poser, har hentet nye på genbrugsstationen, og der har allerede, kort tid efter indførelsen af den nye ordning, været stor afhentning af poser på genbrugsstationen. Administrationen foreslår en købspris for ekstra



ruller (3 pak), som borgere kan købe på genbrugsstationen, prisen fremgår af takstbladet. Institutionerne har også haft stort forbrug af madposer, nogle over 100 poser om dagen. Ved bestilling af nye poser, vil der være dialog med institutionerne omkring særskilt indkøb og betaling af poser.

### **Miljøgebyret generelt**

Som besluttet i Teknisk Udvalg 4. maj er der anvendt en ny differentiering af miljøgebyret, hvor alle lejligheder og sommerhuse betaler 75% af gebyrstørrelsen. Det betyder, at den fulde pris øges for at dække differentiering.

Der gøres opmærksom på, at den gamle differentieringsmodel fjernes, hvilket vil betyde øgede udgifter til de almen- og andelsboligselskaber, som tidligere var en del af den gamle differentiering. Særligt ved rækkehuse i almenboligselskab, som går fra halv pris til fuld pris.

### **Genbrugsordninger**

En del af miljøgebyret dækker udgifter til genbrugsordningerne, som er storskraldsordningen, husstandsner indsamling af glasemballage, farligt affald og generel administration for husholdninger.

Der har været en øget udgift til storskraldsordningen, da brugen af denne er firdoblet siden ordningen blev synliggjort gennem den digitale tømmekalender og brugerfladen Renoweb. Storskraldsordningens andel af miljøgebyret øges derfor.

Der er stadig en usikkerhed omkring brugen af miljøkasseordningen. Der var i maj / juni mere brug af ordningen end forventet, som nok skyldes en pulterkammereffekt. En øget brug af ordningen vil medføre øgede udgifter. Der er i budgettet stadig en forventning om, at hver husstand bruger ordningen en gang årligt.

Der er i takstbladet et forslag til købspris på Big Bags til eternit og asbest afhentning, denne pris dækker de forventede udgifter og betyder, at ordningen hviler i sig selv uden gebyrfinansiering. Når ordningen er brugerfinansieret, giver det virksomheder adgang til ordningen.

### **Genbrugsstationer**

Genbrugsstationernes gæld er de seneste år forøget, i 2019 og 2020 steg gælden grundet fastholdelse af gebyr samtidig med, at der skete en kraftig stigning i transportpriser. Udover dette steg mængden af affald i på genbrugsstationerne i 2020 med 24%. Stigningen var særligt på ikke genanvendelige fraktioner, dette bidrog til yderligere forøgelse af gælden. Gebyret blev for budget 2021 hævet, så der var et forventet overskud på 0,5 mio. kr baseret på regnskabsåret 2019. Affaldsmængderne er i 2021 reduceret men ikke tilbage på 2019 niveau, hvorfor overskudet for regnskabsår 2021 må forventes at være reduceret. Budget 2022 er baseret på regnskabsår 2020, hvor øget indkomst på papir og jern salg i 2022 udligner udgifter til øgede affaldsmængder.

Administrationen foreslår, at der indføres en fast afgift for fejlsortering på genbrugsstationen, som opkræves, når der har været oprydningsarbejde, for eksempel når der har været smidt asbest i fraktionen tegl.



**Administrationen indstiller, 5. oktober 2021, pkt. 200:**

at taksterne for affald og genbrugsområdet fastsættes, som beskrevet i vedlagte takstblad

**Beslutning fra Udvalget for Teknik, 5. oktober 2021, pkt. 200:**

Anbefales godkendt.

I forbindelse med den kommende affaldsanalyse vil der være fokus på prisforskellen for erhvervsaffald i 2023.

**Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. oktober 2021, pkt. 262:**

Indstilles godkendt.

**Lovgrundlag**

Affaldsaktørbekendtgørelsen, Bekendtgørelsen om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. BEK nr. 2097 af 14. december 2020

**Beslutning**

Godkendt.

**Bilag**

- [Takstberegningsblad](#)
- [20210924 Takstblad 2022](#)
- [Affaldsmængder efter ny ordning](#)



## 01.02.03-P20-1-20

# 191. Endelig vedtagelse af Risikostyringsplan for Juelsminde, 2. planperiode

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til endelig vedtagelse af Risikostyringsplan for Juelsminde, anden planperiode.

## Økonomi

Ingen bemærkninger

## Historik

Byrådet besluttede på mødet den 24. marts 2021, at sende forslag til Risikostyringsplan for Juelsminde, anden planperiode, i høring i 6 måneder.

## Sagsfremstilling

Juelsminde er en af de 14 danske byer, der er omfattet af Oversvømmelsesdirektivet. Som en konsekvens heraf, blev der i 2015 udarbejdet en risikostyringsplan for Juelsminde mod højvande fra havet.

Planen blev vedtaget i 2015 og gælder til og med 2021. I planen er der peget på en række tiltag, der skal gennemføres således, at den nedre del af Juelsminde ikke er et risikoområde ved højvande. Første del af planen fra 2015 beskriver, at de centrale dele af Juelsminde skal sikres indtil 1,8 meter. Der skal samtidig arbejdes på en mere permanent løsning mod højvande ved dannelse af et digelag, der skal stå for den endelige højvandsbeskyttelse. Dernæst skal der udarbejdes en beredskabsplan for byen i tilfælde af højvande. De centrale dele af byen og dens funktioner er beskyttet ved indkøb af mobile diger og forlængelse af diget ved Bjørnsknude. Beredskabsplanen er udarbejdet i tæt samarbejde med Sydøstjyllands Brandvæsen.

Dannelse af digelaget blev udført ved en stiftende generalforsamling den 29. august 2021. Der forestår nu et arbejde med at bistå digelaget i deres fremtidige arbejde. Dannelsen af digelaget har været en del af det EU-støttede regionsprojekt Coast 2 Coast Climate Change (C18 - Borgerdrevet klimatilpasning i Juelsminde). Det sideløbende projektet "Grundejerne bestemmer" vil overlevere mulige koncepter for løsninger til digelaget. Projektet er udført i samarbejde med Realdania og Kystdirektoratet med midler fra Realdania.

Styregruppen for dannelsen af digelaget har lagt op til, at der skal arbejdes på en fælles solidarisk løsning for alle ejendomme beliggende under kote 2,5 meter. Det anbefales i den nye Risikostyringsplan, at løsningen sikres anlagt således, at den kan tilpasses til minimum kote 2,5 meter og efter 2065 op til kote 2,88 (måske kote 3,05 meter), hvis der viser sig et behov herfor. Dette vil blive belyst i næste planperiode, der gennemføres i 2027.



[./.](#) [Link til Risikostyringsplan for Juelsminde.](#)

Forslag til Risikostyringsplan 2021 for Juelsminde har været fremlagt i offentlig høring i perioden fra den 26. marts 2021 til den 24. september 2021. Der er i høringsperioden indkommet 3 høringsvar. Der er udarbejdet et notat over de enkelte bemærkninger – se bilag 2. Som det fremgår af notatet drejer bemærkningerne sig primært om en manglende beskrivelse af forskellen i udpegning af planens risikoområde mellem første og anden planperiode, samt koordinering af planen med øvrig lovgivning.

Administrationen indstiller, at den manglende beskrivelse og udpegning af planens risikoområde og koordineringen af planen med øvrig lovgivning tilføjes Risikostyringsplanen. Derudover er der mindre redaktionelle tilretninger.

De modtagne svar er i deres fulde omfang vedlagt.

#### **Administrationen indstiller, 5. oktober 2021, pkt. 208:**

at planen vedtages endeligt.

#### **Beslutning fra Udvalget for Teknik, 5. oktober 2021, pkt. 208:**

Anbefales godkendt

#### **Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. oktober 2021, pkt. 261:**

Indstilles godkendt.

### **Kommunikation**

Ved endelig vedtagelse vil planen blive offentliggjort på Hedensted Kommunes hjemmeside, og den vil blive fremsendt til Kystdirektoratet til orientering.

### **Lovgrundlag**

Oversvømmelsesdirektivet. Direktiv 2007/60/EF af 23. oktober 2007 om vurdering og styring af risikoen for oversvømmelser.

Bekendtgørelse nr. 973 af 26 juni 2020 af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).





## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

- Revurdering og ajourføring af risikostyringsplan for oversvømmelse, Juelsminde
- Endelig vedtagelse - Notat over bemærkninger
- Svar høring Risikostyringsplan 2021-2027 Juelsminde højevand



**82.09.00-A26-1-20**

## **192. Anlægsbevilling til energibesparende foranstaltninger i kommunale bygninger 2021-2022**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til energiforbedringer på 4 Skoler, en skolehal og en voksenhandicap institution, til en værdi af 1.730.000 kr., hvoraf 1.225.000 finansieres af de energibesparende foranstaltninger gennem et energilån.

### **Økonomi**

Projektet medfører en investering for Hedensted Kommune på 1.730.000 kr. og en årlig besparelse på 120.000 kr. Beløbet fordeles over 2021 og 2022 med investering på 190.000 kr. i 2021 og 1.540.000 kr. i første halvår af 2022.

Reduktionen (besparelsen) på 120.000 kr. bliver indarbejdet i institutionernes budgetter fra henholdsvis 2022 og 2023.

Investeringen kan lånefinansieres via energibesparende foranstaltninger og de enkelte driftskonti reduceres med besparelsen efter sædvanlig praksis. Den samlede investering er 1.730.000 kr., hvoraf de 505.000 kr. finansieres af Udvalget for Læring og Udvalget for Teknik (Team Ejendommens vedligeholdelsespulje) via driftsmidler. Hvert udvalg bidrager med 252.500 kr. De øvrige 1.225.000 kr. lånefinansieres, og vil således have en tilbagebetalingstid på 10 år, som er sædvanlig praksis for energibesparelser.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

### **Historik**

I årene 2012-14 fik mange af Hedensted Kommunes skoler ny belysning, her var der dog nogle skoler, som på grund af deres driftstider og derpå følgende høje tilbagebetalingstider, blev vurderet til ikke at skulle udskiftes. Det er blandt andet disse skoler, der fremsættes forslag om at udskifte lys på nu, derfor er tilbagebetalingstiden på disse projekter også forholdsvis høje.

### **Sagsfremstilling**

Der er et håb om at Glud og Daugård skoles driftstider kan hæves igennem projektet "kloge kvadratmeter", hvis det lykkes vil disse energibesparelser blive mere rentable. Projekterne foreslås dog også, fordi den nuværende belysning, på flere af skolerne er 30-40 år gammel og derfor er nødvendigt at skifte for at opretholde et rimeligt belysningsniveau. Lige nu er belysningsniveauet ikke acceptabelt i forhold til nuværende standarder og det belaster indeklimaet. Mangel på adgang til reservedele, bliver også mere relevant for hvert år der går.



### Projekt beskrivelse:

Hedensted Skole:

Udskiftning af belysning på en mindre del af skolen.

Investering 130.000 kr.

Dette er delvis udført, resten udføres i sidste del af 2021.

Øster Snede Skole – Halbelysning:

Udskiftning af belysning i hele hallen. Udskiftningen foretages fordi, der ellers skulle skiftes lysrør i hele hallen.

Investeringen er 60.000 kr.

Udføres i 2021.

Daugård Skole:

Udskiftning af belysning på hele skolen.

Investering: 650.000 kr.

Udføres i første halvår 2022.

Glud Skole:

Udskiftning af belysning på hele skolen.

Investering 520.000 kr.

Udføres i første halvår 2022.

Løsning Skole:

Efterisolering af loftet på en af bygningerne.

Investering 260.000 kr.

Udføres i første halvår 2022.

Kildebjerget:

Her isoleres der hulmure i tre bygninger, for at stoppe de træk der opleves om vinteren.

Investeringen er 110.000 kr.

Udføres i 2022.

For Hedensted Kommune betyder det en investering på 1.730.000 kr. og en årlig besparelse på 120.000 kr. og en årlig CO<sub>2</sub>-Besparelse på 8,3 Tons.

Denne type energibesparende foranstaltninger kan lånefinansieres efter de almindelige gældende regler for kommuners låntagning, hvilket blandt andet betyder maksimal løbetid på lånet på 25 år.

Projektet løber over perioden, den 1. oktober 2021 til den 31. december 2022.



**Administrationen indstiller, 5. oktober 2021, pkt. 204:**

- Der afsættes rådighedsbeløb på 190.000 kr. i 2021, samt 1.540.000 kr. i 2022
- Institutionernes energibudgetter nedskrives med 31.000 kr. i 2022 (Læring) og yderligere 88.000 kr. i 2023 (15.000 kr. i Social Omsorg og 73.000 kr. i Læring)
- Investeringen på i alt 1.730.000 kr. lånefinansieres delvist ved et 25-årigt lån på 1.225.000 kr., og delvist af Udvalget for Læring samt Udvalget for Teknik med hver 252.500 kr.

**Beslutning fra Udvalget for Teknik, 5. oktober 2021, pkt. 204:**

Anbefales godkendt

**Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. oktober 2021, pkt. 260:**

Indstilles godkendt.

**Beslutning**

Godkendt.



**07.00.03-P24-1-21**

## **193. Regulativ for husholdningsaffald**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal godkende udkast til regulativ for husholdningsaffald, der skal sendes i offentlig høring

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Historik**

Byrådet vedtog 28. oktober 2020 Hedensted Kommunes affaldsplan 2020-2032 "Mere genanvendelse - det er sund fornuft". Den godkendte affaldsplan indeholder blandt andet tiltaget "Ny ordning, ny sortering, nye beholdere", der skulle i gang sættes for at bidrage til affaldsplanen mål om en genanvendelse på 60% i 2030.

Den 26. august 2020 godkendte Byrådet tildeling af renovatøropgaven til det nye tiltag.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet skal jf. § 8 i affaldsaktørbekendtgørelsen etablere ordninger for affald produceret af husholdninger, ordningerne skal fremgå af regulativet for husholdningsaffald.

I Affaldsbekendtgørelsens §§ 20-27 samt § 29 er beskrevet, at der skal etableres henteordning for affaldstyperne, mad, papir, pap, metal, glas, plast, mad- og drikkekartoner, tekstil og farligt affald.

Regulativet for husholdningsaffald beskriver de ordninger, som er gældende i Hedensted Kommune, når borgere, grundejere, kommunale institutioner og kommunale virksomheder skal afskaffe deres affald. Der er i udkastet åbnet op for, at erhvervet kan anvende visse ordninger for husholdningslignende erhvervsaffald. Vilkår og omfang fremgår af regulativet. Regulativet bygger på et standard regulativ, som fremgår af affaldsaktørbekendtgørelsen, og som det ved lov er besluttet, at alle kommuner skal anvende. Regulativet består med baggrund i affaldsaktørbekendtgørelsen af en fast tekst, markeret med rød, som der ikke må ændres i.

I regulativet er der også indskrevet et afsnit om en ny henteordning for eternit og asbestaffald.

Når regulativet er endelig godkendt, er der benyttelsepligt for husholdninger, kommunale institutioner og kommunale virksomheder til at anvende de ordninger, der er foreskrevet dem i regulativet.

### **Administrationen indstiller, 5. oktober 2021, pkt. 199:**

at Byrådet sender regulativet for husholdningsaffald i fire ugers offentlig høring



## **Beslutning fra Udvalget for Teknik, 5. oktober 2021, pkt. 199:**

Anbefales godkendt

### **Bemærkning til Byrådets behandling 27. oktober.**

Der foreligger ikke en indstilling fra PKØ, idet sagen ved en fejl ikke har været omkring PKØ. Derfor er sagen fremsendt direkte fra udvalget for Teknik til Byrådets behandling. I forhold til sag nr. 198 på Udvalget for Teknik 5. oktober besluttede udvalget for Teknik, at der for private stadig er mulighed for at aflevere eternit og asbest på genbrugsstationerne uden begrænsning.

## **Lovgrundlag**

Miljøbeskyttelsesloven, Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse LBK nr. 1218 af 25. november 2019

Affaldsaktørbekendtgørelsen, Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. BEK nr. 2097 af 14. december 2020

Affaldsbekendtgørelsen, Bekendtgørelse om affald BEK nr. 2159 af 9. december 2020

Elektronikaffaldsbekendtgørelsen, Bekendtgørelse om at bringe elektrisk og elektronisk udstyr i omsætning samt håndtering af affald af elektrisk og elektronisk udstyr BEK nr. 1276 af 6. juni 2021

Batteribekendtgørelsen, Bekendtgørelse om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer BEK nr. 1453 af 7. december 2015

Emballagebekendtgørelsen, Bekendtgørelse om visse krav til emballager BEK nr. 1271 af 6. juni 2021

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

- Regulativ for husholdningsaffald



**04.00.00-P20-1-21**

## **194. Anlægsbevilling til udvidelse af P-plads ved Hedensted Stadion**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til anlægsbevilling og rådighedsbeløb til P-plads ved Hedensted Stadion.

### **Økonomi**

Ansøgningen skal finansieres af beløb afsat på investeringsoversigten til P-plads ved Hedensted Stadion 250.000 kr.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### **Sagsfremstilling**

Græsarealet, i forbindelse med den eksisterende grusparkeringsplads, skal klargøres til parkering. Der er lagt op, til at pladsen bliver lavet som en grusparkering som en fortsættelse af den eksisterende plads.

Pladsen kan efterfølgende opgraderes til en mere fast belægning, for eksempel asfalt. Der er vedhæftet et forslag til, hvordan parkeringen kan komme til at se ud.

Da der anlægges en grusplads, foregår afvandingen som en nedsivningsløsning, og samtidig bliver der nedgravet faskiner langs boldbanerne. De kan tage det overfladevand, som ikke kan nå at nedsive, inden det løber ind på banen.

Der har været drøftelser med stadion omkring planen og omkring afgrænsning med mere.

Anlægget skal udføres i løbet af efteråret 2021 / foråret 2022 afhængig af vejrlig og travlhed ved entreprenører.

### **Administrationen indstiller, 5. oktober 2021, pkt. 206:**

at ansøgning om anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 250.000 kr godkendes og at finansieringen sker som beskrevet under Økonomi

### **Beslutning fra Udvalget for Teknik, 5. oktober 2021, pkt. 206:**

Anbefales godkendt



**Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. oktober 2021, pkt. 259:**

Indstilles godkendt.

**Beslutning**

Godkendt.

**Bilag**

- Forslag 2 med tilrettelser





00.00.00-P22-3-21

## 195. Forslag fra Dansk Folkeparti om Mad- og Måltidspolitik

### Beslutningstema

Drøftelse af forslag fra Dansk Folkeparti om Mad-og Måltidspolitik

### Sagsfremstilling

Hedensted Kommune har tirsdag den 19. oktober modtaget en henvendelse fra Dansk Folkeparti om at få følgende punktsat på Byrådets møde den 27. oktober.

*"Forslag fra Dansk Folkeparti til behandling på Byrådsmødet den 27.oktober 2021*

*Der er i øjeblikket en sundhedspolitik på vej i det politiske system. Den mener vi ikke kan stå alene.*

*Der bør i forlængelse heraf, laves en " Mad-og Måltidspolitik " i samtlige institutioner ( gælder også dagplejen, børnehaver, skoler og vores plejehjem, samt kommunens borgere) og hele den administrative organisation.*

*Der skal serveres en blandet og varieret kost til alle vores borgere, i alle aldersgrupper. I følge den regionale Sundhedsprofil's tal ligger vi meget lav i forhold til kost og ernæring. I udarbejdelsen af " Mad-og Måltidpolitikken " skal der være en rettesnor, at fremmed madkultur skal opfattes, som et tilvalg. Det må ikke være en erstatning for dansk madkultur.*

*Hensynet til fremmed kultur må ikke hindre, at der serveres traditionelle danske retter. Med hensyn til halalkød må det ikke fortrænge dansk mad og kødretter, halal skal være et tilvalg, det bør skrives ind i Madpolitikken.*

*Vi mener der bør nedsættes en arbejdsgruppe hvor alle de politiske udvalg er repræsenteret og andre relevante aktører, herunder også Seniorrådet og vores ernæringskonsulent.*

*Målsætningen kunne være:*

*Hedensted Kommune vil formidle viden om sund kost til borgere og motivere til det sunde valg."*

### Lovgrundlag

Byrådets forretningsorden § 3;

"Dersom et medlem senest 8 dage forud for et ordinært møde har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag, sætter Borgmesteren denne sag på dagsordenen for førstkommende møde"

### Dansk Folkeparti indstiller;

at der sker en drøftelse af og stillingtagen til forslaget om Mad-og Måltidspolitik



## **Beslutning**

For: 4 (O)

Imod: 23 (A,F,I,K,V)

Undlader: 0

Ialt: 27

Ikke godkendt.



13.03.00-Ø60-5-21

## 196. F: Ansøgning om kommunal lånegaranti til Løsning Fjernvarme

### Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ansøgning om kommunal lånegaranti på 35,9 mio. kr. til Løsning Fjernvarme til konvertering til overskudsvarme ved Stjernevejen.

### Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hedensted Kommune, såfremt Løsning Fjernvarme overholder betalingsbetingelserne på lånet.

Selve lånegarantien vil ikke påvirke kommunens låneramme.

Der opkræves i henhold til gældende regler en årlig garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

### Sagsfremstilling

Løsning Fjernvarme har den 24. september 2021 fremsendt ansøgning om kommunal lånegaranti på 35,9 mio. kr. til etablering af Byggekredit samt efterfølgende konvertering til langfristet lån vedrørende konverteringsprojekt ved Stjernevejen i Løsning.

Lånebehovet på 35,9 mio. kr. kan opdeles i følgende beløb;

- Forsyningsledning gennem Løsning By 9,7 mio. kr.
- Rådgivning og tilsyn 2,7 mio. kr.
- Etablering og udbygning Stjernevejen 23,5 mio. kr

Løsning Fjernvarme producerer og distribuerer i dag varme fra biomassebaseret kedel og samt overskudsvarme fra DAKA. Ud fra et ønske om at nedbringe Løsning Fjernvarmes resterende CO2 udledning, samt kommunens samlede CO2 udledning er det varmeværkets intention at være baseret på overskudsvarme samt Vedvarende energikilder (VE). Udbygningen planlægges og beregnes i samarbejde med Dansk Fjernvarme Projektselskab.

Lånet optages som en byggekredit, der ved anlægsregnskabet afslutning konverteres til et annuitets-, serie- eller indekslån med en løbetid på maksimalt 30 år. jfr. lånebekendtgørelsen §10.

Det kommunegaranterede lån må udgøre 35,9 mio. kr. dog maksimalt de faktiske anlægsudgifter, da kommunen kun må meddele garanti for de faktisk afholdte anlægsudgifter.

Dette er sædvanlig praksis i Hedensted Kommune.



**Administrationen indstiller, 11. oktober 2021, pkt. 248:**

at ansøgningen om kommunegaranti på op til 35,9 mio. kr. imødekommes

**Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. oktober 2021, pkt. 248:**

Indstilles godkendt.  
Lars Bro tager forbehold.

**Beslutning**

Sagen blev flyttet fra forenklet til almindelig sagsbehandling.  
Godkendt.  
Lars Bro (I) undlod at stemme.

**Bilag**

- Ansøgning om kommunal lånegaranti på 35,9 mio. kr.
- Garantiforpl. 29.09.2021



**15.00.00-A00-5-21**

## **197. F: Statistik på integrationsområdet**

### **Beslutningstema**

Orientering til Byrådet om statistik på integrationsområdet.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Historik**

Ingen bemærkninger.

### **Sagsfremstilling**

#### **Rapport med statistik på integrationsområdet**

Drøftes på møde i Udvalget for Beskæftigelse hver 2. måned og derefter i Byrådet. Af hensyn til beskyttelse af persondata er rapportens første side fjernet, da den indeholder personfølsomme oplysninger.

Rapporten viser tallene for august 2021 - se bilag.

#### **Administrationen indstiller, 4. oktober 2021, pkt. 105:**

at orienteringen tages til efterretning.

#### **Beslutning fra Udvalget for Beskæftigelse, 4. oktober 2021, pkt. 105:**

Indstillingen godkendt.

Undersøge om vi har fået de 3 uledsagede unge, der kom ca. sommerferie.

#### **Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. oktober 2021, pkt. 253:**

Indstilles godkendt.

### **Kommunikation**

Ingen bemærkninger.



## **Lovgrundlag**

Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

- [Integration Juni 2021.pdf](#)
- [Integration August 2021.pdf](#)
- [Orientering til Udvalget for Beskæftigelse om afsluttede integrationsforløb og repatrieringer.doc](#)
- [Orientering fra STAR om ændring i jobcentrets pligt til at vejlede om repatriering.pdf](#)



00.00.00-A00-1-21

## 198. F: Frigivelse af midler fra Sommer- og Erhvervspakke

### Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til frigivelse af midler fra Sommer- og Erhvervspakke.

### Økonomi

Hedensted Kommune har i år 2021 modtaget 640.000 kr. i særtilskud, som en del af sommer- og erhvervspakken. Det foreslås, at pengene bevilliges til aktiviteter for ældre og handicappede, jf. beskrivelse i sagsfremstillingen. Beløbet finansieres af det modtagne tilskud. Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

### Sagsfremstilling

Folketinget har vedtaget en sommer- og erhvervspakke med en lang række initiativer og puljer.

I Aftalen om sommer- og erhvervspakken står:

*"4.1. Styrkelse af fysisk og mental rehabilitering og kulturtilbud til sårbare ældre og til personer med handicap*

Samfundet har igennem mere end et år været underlagt restriktioner som følge af COVID-19 pandemien. Særligt de sårbare ældre er blandt de grupper, der har været allerhårdst ramt af nedlukningerne. Det har for mange sårbare ældre medført risiko for social isolation, ensomhed og tab af færdigheder m.v.

Aftalepartierne er derfor enige om, at der skal gøres en ekstraordinær indsats for, at de sårbare ældre kan genvinde færdigheder, og at de skal kunne se frem til en sommer og et efterår med aktiviteter, der kan medvirke til at bringe større livskvalitet og glæde i hverdagen. Der afsættes derfor 80 mio. kr. til, at kommunerne kan iværksætte aktiviteter, som skal tage hånd om sårbare ældre og borgere på botilbud til mennesker med handicap.

Kultur og kulturoplevelser er vigtige for menneskers trivsel og mentale velvære. Særligt for sårbare ældre, som for manges vedkommende har været isolerede gennem længere tid. Midlerne kan derfor endvidere anvendes til, at sårbare ældre kan deltage i kulturarrangementer, fx koncerter eller forestillinger, så midlerne samtidig understøtter oplevelseserhvervet. Arrangementerne kan eksempelvis afholdes på plejehjem, der er særligt indrettede til borgere med demens, så beboerne også får mulighed for at få oplevelserne. Midlerne kan også anvendes til ledsagelse af borgere, der ikke selv kan komme ud og opleve kultur og sommerlandet.

Midlerne udmøntes til kommunerne via særtilskud til kommunerne på baggrund af nøglen i tilskuds- og udligningssystemet for udgiftsbehovet på ældreområdet og forudsættes anvendt inden udgangen af 2021. Kommunerne kan anvende midlerne til konkrete aktiviteter og



ydelse inden for lovgivningens rammer, herunder via brug af private leverandører, fx turistbusser.

Aftalepartierne lægger vægt på, at midlerne anvendes til at iværksætte ekstra tiltag i den enkelte kommune, som ellers ikke ville være blevet iværksat i forhold til målgruppen af sårbare ældre.

Kommunerne udarbejder ved udgangen af 2021 en kort redegørelse til Social- og Ældreministeriet for, hvilke indsatser der er iværksat inden for de tildelte økonomiske rammer."

I Social Omsorg er der planlagt en 16 mini-teaterforestillinger/-koncerter á 45 minutter med to sangere og en pianist fra Palsgaard sommerspil. Der vil være forestillinger på alle plejehjem og to forestillinger på Kildebjerget. Forestillingerne/koncerterne er målrettet beboere på plejehjem og bosteder for voksnehandicappede. Der vil blive serveret middag eller kaffe/kage til forestillingerne. Der er ligeledes planlagt en stor fest for alle borgere med modtager hjælp fra Social Omsorg. Det er både borgere i eget hjem og på bosteder. Har borgeren behov for hjælp til transport, så opfordres til ledsager, som derved også inviteres til fest, og ellers vil der blive sørget for transport. Normalt afholder Social Omsorg en årlig frivilligfest, hvilket har været aflyst på grund af corona. Derfor inviteres alle frivillige alle frivillige med til festen. Festen afholdes den 3. december i Hedensted Centeret og starter med middag kl. 18.00. Der spilles op til koncert og dans med Kandis fra kl. 20.00.

#### **Administrationen indstiller, 4. oktober 2021, pkt. 103:**

at udvalget anbefaler bevilling på 640.000 kr. fra sommer- og aktivitetspakken til sagsfremstillingens aktiviteter for ældre og handicappede.

#### **Beslutning fra Udvalget for Social Omsorg, 4. oktober 2021, pkt. 103:**

Indstilling godkendt.

#### **Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. oktober 2021, pkt. 255:**

Indstilles godkendt.

#### **Beslutning**

Sagen blev flyttet fra forenklet til almindelig sagsbehandling.  
Godkendt.





## **Bilag**

- Aftaletekst sommer og erhvervspakke af 4. juni 2021



**07.13.04-S55-1788590-08**

## **199. F: Modtagestation Syddanmark I/S - Regnskab 2020 og budget 2022**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal i henhold til § 11.8 i vedtægterne for Modtagestation Syddanmark (MOTAS I/S) orienteres om regnskab for 2020 og godkende forslag til budget 2022

### **Økonomi**

De driftsopgaver, som MOTAS I/S tilbyder virksomheder og kommuner, finanseres gennem brugerbetaling.

### **Sagsfremstilling**

MOTAS' repræsentantskab har på et møde den 20. juni 2021 godkendt en årsrapport for 2020, samt takster og budget for 2022. Budget og takster er vedhæftet som bilag.

Der budgetteres for 2022 med et negativt resultat på minus 48.000 kr efter renter.

Efter tilbageførsel af tidligere hensatte midler budgetteres der med, at årets resultat vil ende positivt med 26.000 kr.

I dette resultat er der indregnet, at både nyt overdækket lagerområde og bygning til håndtering af røde kasser er opført, og at der dermed afskrives på begge dele i 4. kvartal.

Taksterne for MOTAS for 2022 fastholdes dermed uændret fra 2021.

For administrationsgebyrordningen budgetteres der med, at Motas modtager 872.000 kr fra interessentkommunerne, hvilket er uændret i forhold til 2021. Beløbet fordeles ca. efter samme fordeling, som anvendt for 2021 (se vedhæftede bilag med fordeling).

Derudover budgetteres der med underskud for administrationsgebyrordningen på ca. 78.000 kr. Dette modregnes ved tilbageførsel af tidligere års for meget opkrævede gebyrer på cirka samme beløb.

### **Administrationen indstiller, 5. oktober 2021, pkt. 201:**

at MOTAS's forslag til budget og takster for 2022 godkendes

### **Beslutning fra Udvalget for Teknik, 5. oktober 2021, pkt. 201:**

Anbefales godkendt



**Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. oktober 2021, pkt. 263:**

Indstilles godkendt.

**Lovgrundlag**

Kommunestyrelsesloven §60, LBK nr 47 af 15. januar 2019  
Affaldsaktørbekendtgørelsen §18, BEK nr 1753 af 27. december 2018

**Beslutning**

Godkendt.

**Bilag**

- Protokol af møde nr. 20, juni 2021
- Takstsammenligning gebyr 2019-2022
- Udkast Budget 2022 indtægter
- Udkast Budget 2022 omkostninger



**07.04.00-A00-1-18**

## **200. F: Godkendelse af vedtægtsændringer Modtagestation Syddanmark I/S**

### **Beslutningstema**

Byrådet skal godkende vedtægtsændringer for Modtagestation Syddanmark (MOTAS)

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger

### **Sagsfremstilling**

Ankestyrelsen har opponeret imod, at det er Bestyrelsen, der udpeger revisoren. Efter Ankestyrelsens opfattelse skal det være et interesseselskabs øverste organ, som skal udpege revisor, hvilket for MOTAS's vedkommende er Repræsentantskabet. Der er derfor udarbejdet et nyt oplæg til reviderede vedtægter samt dokument, som beskriver ændringerne.

### **Administrationen indstiller, 5. oktober 2021, pkt. 202:**

at de foreslåede vedtægtsændringer godkendes.

### **Beslutning fra Udvalget for Teknik, 5. oktober 2021, pkt. 202:**

Anbefales godkendt

### **Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. oktober 2021, pkt. 264:**

Indstilles godkendt.

### **Lovgrundlag**

Kommunestyrelsesloven §60, LBK nr 47 af 15. januar 2019

### **Beslutning**

Godkendt.



## **Bilag**

- Oversigt over ændringer i vedtægter maj 2021 0
- Motas IS nye vedtægter maj 2021 0



## 05.01.00-P20-2-21

# 201. F: Anlægsbevilling til færdiggørelse af byggemodninger

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til tillæg til anlægsbevillinger til færdiggørelse af flere byggemodninger.

## Økonomi

Der søges tillæg til anlægsbevillinger samt rådighedsbeløb til afslutning og færdiggørelse af 13 byggemodninger på samlet 4.647.000 kr

Tillæg til anlægsbevilling foreslås finansieret af ikke budgetterede salgindtægter på 2.484.000 kr samt 2.163.000 kr fra kassen.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

## Sagsfremstilling

Den meget store aktivitet med salg af byggegrunde de sidste 2 år betyder, at der er et stort antal byggemodninger, der er udsolgte og derfor nu skal afsluttes og afleveres til de respektive grundejerforeninger eller ejere.

Nogle byggemodninger er nyere, men der er også flere, der op til 10-20 år gamle, som nu er solgt ud.

Ved nogle byggemodninger har der været merudgifter i forhold til den oprindelige anlægsbevilling. Her søges yderligere tillæg til anlægsbevilling.

I flere af de især ældre byggemodninger, er de afsatte beløb til færdiggørelse med tiden gået i kassen, og derfor er der i dag ikke budget til at udføre de færdiggørelser, kommunen er forpligtet til, og ejerne har en forventning om bliver lavet.

Indtil færdiggørelse kan byggemodningerne ikke overdrages til de respektive grundejerforeningerne, og kommunen har derfor en unødvendig driftsudgift imens.

Følgende byggemodninger har tilpasninger til anlægsbudget:

- Mårvej, Hedensted. Den er helt afsluttet og overdraget til grundejerforening. Merforbrug: 70.000 kr
- Sikavej, Hedensted. Mangler færdiggørelsesarbejder til slidlag, græssåning, græsarmering med mere. Merforbrug: 500.000 kr
- Stenkærgård, Rask Mølle. Færdiggørelse af etape 3 og 5. Der mangler slidlag, græssåning, græsarmering med mere. Herudover har der været merudgifter til projektering, vandhåndtering og jordarbejder i etape 5 på ca. 1,3 mio. kr. Merforbrug: 1.100.000 kr.
- Roloddet, Åle Pasning af beplantning. Merforbrug: 20.000 kr



- Thyras Vænge, Lindved. Færdiggørelsesarbejder af kantsten, slidlag og beplantning. Merforbrug: 875.000 kr.
- Skovhavegaard, Stouby. Færdiggørelsesarbejder samt større refusion fra Hedensted spildevand. Mindreforbrug: -38.000 kr
- Tegtoften, Stenderup. Ældre byggemodning hvor der mangler færdiggørelse: Merforbrug: 500.000 kr
- Kirketoften, Rårup. Betaling af tilslutningsbidrag ved salg af grund. Merforbrug: 70.000 kr
- Grønlund, Tørring. Færdiggørelse af kantsten, slidlag, rabat og chikaner og yderligere udgifter til arkæologi. Merforbrug: 650.000 kr
- Lillekongens Ager etape 3, Uldum. Færdiggørelsesarbejder af græsarnmering, græssåning, træer og sti udføres sammen med etape 4. Mindreforbrug: -150.000 kr.
- Friggsvej, Ølsted. Afholdte udgifter til færdiggørelse og overdragelse til grundejerforening. Merforbrug: 250.000 kr.
- Fredsbovænget, Korning. Ældre byggemodning med udgifter til færdiggørelse af slidlag og fortov med mere. Merforbrug: 400.000 kr.
- Høkervænget, Barrit. Færdiggørelsesarbejder med slidlag fortov og kantsten. Merforbrug 400.000 kr.

Samlet merforbrug på de 13 byggemodninger er 4,647 mio. kr.

Der er i 2021 indkommet salgsindtægter uden for budget fra Kirketoften, 168.000 kr, Høkervænget, 160.000 kr, Grønlund, 2.000.000 kr, og Fredsbovænget, 156.000 kr, for samlet 2,484 mio. kr. Disse foreslås anvendt til finansiering af færdiggørelserne. Den resterende manglende finansiering på 2,163 mio. kr foreslås finansieret fra kassen.

#### **Administrationen indstiller 5. oktober 2021, pkt. 207:**

at der meddeles anlægsbevilling til udgifter og indtægter som beskrevet under Økonomi.

#### **Beslutning fra Udvalget for Teknik, 5. oktober 2021, pkt. 207:**

Anbefales godkendt.  
Arbejderne udføres i dialog med grundejerforeningerne.

#### **Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. oktober 2021, pkt. 257:**

Indstilles godkendt.

#### **Beslutning**

Godkendt.



14.01.00-A26-1-21

## 202. F: Henlæggelse af beføjelser til Beredskabskommissionen

### Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til henlæggelse af beføjelser til Beredskabskommissionen, for dels at sikre håndhævelse af ulovlige forhold udenfor almindelig kontortid, som supplement til byggesagsafdelingens sædvanlige håndhævelse, dels at Sydøstjyllands Brandvæsen kan gennemføre brandsyn som hidtil.

### Økonomi

Ingen umiddelbare bemærkninger.

### Historik

Beredskabskommissionen har på sit møde 28. september besluttet at indstille til henholdsvis Horsens og Hedensted Kommuner at de henlægger beføjelser og pligter i henhold til Byggelovens § 16c, stk. 6,7 og 8 fra kommunen til Beredskabskommissionen. Horsens kommune behandler den samme sag på politiske møder i oktober måned 2021.

### Sagsfremstilling

Denne sagsfremstilling omhandler to forhold.

1. Håndhævelse af ulovlige forhold efter Byggeloven udenfor almindelig kontortid.
2. Sikring af lovmæssigt grundlag for fremtidig brandsyn.

Ad. 1. Kommunens Byggesagsmyndighed håndhæver ulovlige forhold efter Byggeloven. Idet mange af landets lokale beredskaber ikke er en del af den pågældende kommune, kan de ikke agere som myndighed i tilfælde, hvor de bliver opmærksomme på ulovlige forhold efter byggeloven. Bliver et beredskab eksempelvis tilkaldt på grund af en alarm fra et brandalarmanlæg kan beredskabet ikke på egen hånd idag træffe afgørelse på stedet om brandsikkerhedsmæssige forhold i bygningen, der er ulovlig efter byggeloven. Hvis det for eksempel viser sig at der er fejl på brandalarmanlægget, og hvis det i medfør af byggetilladelsen er krav om en funktionsdygtig brandalarm, vil beredskabet ikke som reglerne er idag kunne dispensere fra dette krav ved eksempelvis at stille krav om en brandvagt indtil brandalarmanlægget virker igen. I stedet skal der rettet henvendelse til byggesagsafdelingen, som herefter træffer afgørelse om det konkrete ulovlige forhold. At beredskabet skal kontakte kommunen og ikke selv håndtere den ulovlige situation kan medføre der går u hensigtsmæssig lang tid, inden der træffes en afgørelse om det ulovlige forhold og det ulovlige forhold bringes til ophør.





Byggeloven giver mulighed for, at Sydøstjyllands Brandvæsen, som supplement til kommunens håndhævelse, kan træffe afgørelse om ulovlige forhold udenfor almindelig kontortid. Da kompetencen til at håndhæve ulovlige forhold er placeret hos kommunen, skal Byrådet for dette kan lade sig gøre henlægge kompetencen til Beredskabskommissionen. Byggeloven giver mulighed for at henlægge beføjelser og pligter til Beredskabskommissionen til at træffe afgørelse om brandsikkerhedsmæssige forhold, hvor brugen af en bygning udgør et ulovligt forhold efter Byggeloven, og hvor der er en konkret risiko for personskade. En henlæggelse af kompetencen vil betyde, at Sydøstjyllands Brandvæsen kan tage stilling til et ulovligt forhold. Det betyder, at brandvæsenet kan forholde sig til om en fortsat brug af et ulovligt forhold er så brandsikkerhedsmæssig farlig, at brugen bør ophøre inden personer kommer til skade eller om en brug kan fortsætte på nærmere angivne vilkår. Brandvæsenet kan således sikre, at et arrangement eller brug af en bygning kan fortsætte på trods af et ulovligt forhold. Det kræver dog, at andre foranstaltninger kan sikre opretholdelse af brandsikkerheden.

Ad. 2 Sydøstjyllands Brandsyn påser brandsikkerhedsmæssige forhold ved brandsyn efter regler fastsat i Beredskabslovgivningen. Med virkning fra 1. januar 2022 flyttes disse regler til Byggelovgivningen. Flytningen betyder, at kompetencen til at håndhæve ulovlige forhold på brandsyn som udgangspunkt ligger hos Kommunalbestyrelsen. Med det formål at Sydøstjyllands Brandvæsen kan fortsætte som tilsynsmyndighed indstilles det, at Byrådet henlægger beføjelsen til at udstede påbud og forbud ved overtrædelse af Bygningsreglementets regler om driftsmæssige foranstaltninger til Beredskabskommissionen.

Såfremt man ønsker at benytte sig af denne mulighed for at henlægge kompetence kan, kan beredskaberne efter skriftligt indgået aftale parterne imellem, tillægges kompetence til at forvalte den i aftalen definerede afgørelsesvirksomhed, der henhører under kommunalbestyrelsens kompetence som bygningsmyndighed. Henlæggelse af beføjelserne skal altså fremgå af en aftale. Der gennemføres efterfølgende den nødvendige konsekvensrettelse af vedtægten for selskabet. Vedtægterne skal efterfølgende godkendes af Ankestyrelsen fordi kommunerne (Horsens og Hedensted) hæfter solidarisk for Det Fælles Beredskab.

Beredskabschef Rene Maegaard Hemberg deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

#### **Administrationen indstiller, 11. oktober 2021, pkt. 249:**

at Byrådet henlægger beføjelser og pligter til på stedet at træffe afgørelse om brandsikkerhedsmæssige forhold, hvor brugen af en bygning udgør et ulovligt forhold efter Byggeloven, og hvor der er en konkret risiko for personskade og at Byrådet henlægger beføjelsen til i forbindelse med brandsyn at udstede påbud og forbud ved overtrædelse af bygningsreglementets regler om driftsmæssige foranstaltninger. at Byrådet delegerer til kommuneledelsen at sikre at henlæggelse af beføjelse og pligter udmøntes i en aftale.



## **Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. oktober 2021, pkt. 249:**

Indstilles godkendt.

Udvalget bad sig at se Beredskabets retningslinier for håndtering og afregning af udrykning til falsk alarm.

### **Kommunikation**

Beredskabschefen orienteres om Byrådets beslutning.

### **Lovgrundlag**

Byggelovens § 16c stk. 6

*"Kommunalbestyrelsen kan henlægge beføjelser og pligter til beredskabskommissionen eller til den fælles beredskabskommission til på stedet at træffe afgørelser om brandsikkerhedsmæssige forhold, hvor bugen af en bygning udgør et ulovligt forhold efter denne lov, og der er en konkret risiko for personskade".*

§ 16c stk. 7

*"Beføjelser og pligter kan alene henlægges, såfremt kommunalbestyrelsen på henlæggelsestidspunktet vurderer at den ikke selv indenfor et rimeligt tidsrum vil kunne træffe afgørelse om de ulovlige brandsikkerhedsmæssige forhold".*

§ 16c stk. 8

*"Kommunalbestyrelsens henlæggelse af beføjelser og pligter skal fastsættes i vedtægterne for samarbejdet eller i et bilag hertil. Ansvarsfordelingen mellem aftaleparterne, samt hvilke beføjelser og pligter, der henlægges, skal fremgå af vedtægterne".*

### **Beslutning**

Godkendt.



**00.30.14-S00-7-20**

## **203. F: Månedsopfølgning september 2021**

### **Beslutningstema**

Orientering om hvordan forbruget forventes at holde i forhold til det korrigerede budget

### **Økonomi**

Fremgår under sagsfremstilling

### **Sagsfremstilling**

Månedsopfølgningen for september bekræfter, at der fortsat er udsigt til generel budgetoverholdelse, og der er kun tale om mindre ændringer fra august-opgørelsen.

Budgettet indeholder en pulje til arbejdsskade-erstatninger, hvor det i den første del af året kan være svært at skønne over de samlede udbetalinger fra puljen. Ud fra aktuel status forventes nu et mindreforbrug på 3 mio. kr., som tilfalder kassen.

På anlægsområdet forventes overført anlægsudgifter til 2022 på 84 mio. kr.

Økonomichef Søren D. Carlsen deltager i sagens behandling i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

### **Administrationen indstiller, 11. oktober 2021, pkt. 246:**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning fra Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 11. oktober 2021, pkt. 246:**

Taget til efterretning.

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Bilag**

- Månedsopfølgning September 2021



00.00.00-A00-2-21

## 204. Orientering

### Beslutningstema

1. Afgørelse fra Planklagenævnet omkring vedtagelsen af Hedensted Kommuneplan 2017-2021 og den tilhørende miljøvurdering.  
Hedensted Kommune vedtog den 27. juni 2018 endeligt kommuneplan 2017-2029 med tilhørende miljørapport. Der blev klaget over planvedtagelsen og miljøvurderingen. Planklagenævnet har ikke givet medhold i klagen over miljørapporten. Planklagenævnet har heller ikke givet medhold i klagen over vedtagelsen af kommuneplan 2017-2029 for Hedensted Kommune. Det betyder, at kommuneplanen og miljørapporten fortsat gælder. Afgørelsen er vedhæftet.
2. Brev fra Vejdirektoratet til Borgmesteren dateret 17. september 2021 vedrørende forespørgsel om ændring af vejnavn ved afkørsel 57
3. Orientering om likviditet opgjort efter kassekreditreglen for 3. kvartal 2021.
4. Brev til Borgmester og Byrådets medlemmer om en bekymring for grundvandet.

### Beslutning

Til efterretning

### Bilag

- [Orientering om Afgørelse.pdf](#)
- [Svar fra Vejdirektoratet vedr. ændring af navn ved afkørsel 57.pdf](#)
- [Likviditet opgjort efter kassekreditreglen 3. kvartal](#)
- [Brev til kommunerne om grundvandet](#)



**01.04.00-P20-1-20**

## **205. Lukket punkt: Ændring af lokalplan**

### **Beslutning**

Godkendt- med den ændring at finansieringen af nedrivningen sker af kassen.



**05.04.06-P20-5-20**

## **206. Lukket punkt: Ekspropriation til sti**

### **Beslutning**

Godkendt.



**13.06.02-G10-1204954-20**

## **207. Lukket punkt: Fast ejendom**

### **Beslutning**

Godkendt.

Birgit Jakobsen (K) var inhabil i sagens behandling.



**00.15.10-A00-1-21**

## **208. Lukket punkt: Personalesag**

### **Beslutning**

Godkendt.





**00.00.00-A00-3-21**

## **209. Godkendelsesark**

### **Beslutningstema**

Underskriftsside/ godkendelsesside. Byrådets medlemmer skriver under digitalt her.

### **Beslutning**

Digital underskriftsside



## Bilag

- [Bilag 1 - Notat om whistleblowerordning](#)
- [Bilag 2 - Notat om personkreds](#)
- [Bilag 3 - Notat om kontakt med KL og andre kommuners ordninger](#)
- [Brug af pulje til byfornyelse og nedrivning af boliger](#)
- [Byggemodningsprogram 2022-2024, Kommunale byggegrunde i Hedensted Kommune](#)
- [Kort bilag - Byggemodningsprogram 2022-2024](#)
- [Fremtidige kommunale byggegrunde - Dialogmøde 9. august 2021](#)
- [Bilag 1 - Baggrundsnotat for Beskæftigelsesplan 2022](#)
- [Bilag 2 - Beskæftigelsespolitiske mål 2022](#)
- [Beskæftigelsesplan 2022 - oplæg UFB.pptx](#)
- [Medlemmer af Lærepladsalliancen + ledige praktikpladser.docx](#)
- [Beskæftigelsesplan 2022 - oplæg LBR.pptx](#)
- [Beskæftigelsesplan 2022 - udkast til UFB 4.10.21 - webtilgængelig](#)
- [Bilag 1 - oversigtskort med kommuneplantillæg nr. 21](#)
- [Bilag 2- Oversigtskort lokalplan 1141](#)
- [Bilag 3 - Forslag til lokalplan 1141](#)
- [Bilag 4 - Kommuneplantillæg nr. 21 Forslag](#)
- [Bilag 5 - LP 1141 Notat over bemærkninger](#)
- [Bilag 6 - LP 1141 - Notat med samlede høringsvar](#)
- [Bilag 7 - LP 1141 delområde C illustrationsplan](#)
- [kortbilag Illustrationsplan](#)
- [Takstberegningsblad](#)
- [20210924 Takstblad 2022](#)
- [Affaldsmængder efter ny ordning](#)
- [Revurdering og ajourføring af risikostyringsplan for oversvømmelse, Juelsminde](#)
- [Endelig vedtagelse - Notat over bemærkninger](#)
- [Svar høring Risikostyringsplan 2021-2027 Juelsminde højvand](#)
- [Regulativ for husholdningsaffald](#)
- [Forslag 2 med tilrettelser](#)
- [Ansøgning om kommunal lånegaranti på 35,9 mio. kr.](#)
- [Garantiforpl. 29.09.2021](#)
- [Integration Juni 2021.pdf](#)
- [Integration August 2021.pdf](#)
- [Orientering til Udvalget for Beskæftigelse om afsluttede integrationsforløb og repatrieringer.doc](#)
- [Orientering fra STAR om ændring i jobcentrets pligt til at vejlede om repatriering.pdf](#)
- [Aftaletekst sommer og erhvervspakke af 4. juni 2021](#)
- [Protokol af møde nr. 20, juni 2021](#)
- [Takstsammenligning gebyr 2019-2022](#)
- [Udkast Budget 2022 indtægter](#)
- [Udkast Budget 2022 omkostninger](#)
- [Oversigt over ændringer i vedtægter maj 2021 0](#)
- [Motas IS nye vedtægter maj 2021 0](#)
- [Månedsopfølgning September 2021](#)
- [Orientering om Afgørelse.pdf](#)
- [Svar fra Vejdirektoratet vedr. ændring af navn ved afkørsel 57.pdf](#)
- [Likviditet opgjort efter kassekreditreglen 3. kvartal](#)
- [Brev til kommunerne om grundvandet](#)