



Hedensted Kommune

Byrådet 2018-2021

Referat med åbne punkter	
Mødedato:	26. juni 2019
Mødetidspunkt:	Kl. 17:00-18:25
Mødested:	Byrådssalen Juelsminde Rådhus
Deltagere:	Kasper Glyngø, Kirsten Terkilsen, Henrik Alleslev, Lars Poulsen, Hans Kristian Bundgaard-Skibby, Lene Tingleff, Ole Vind, Erling Juul, Erik Kvist, Hans Vacker, Steen Christensen, Jeppe Mouritsen, Allan Petersen, Hanne Grangaard, Birgit Jakobsen, Liselotte Hillestrøm, Bent Poulsen, Torsten Sonne Petersen, Peter Sebastian Petersen, Merete Skovgaard Jensen, Mette Juhl, Claus Thaisen, Carsten Clausen, Ove Kjærskov Nielsen, Gitte Andersen, Jacob Ejs, Lars Bro
Fraværende:	Erling Juul (suppleant Ole Ødmann) Birgit Jakobsen (Helga Dalgaard)
Bemærkninger:	<p>Sagerne 104-108 behandles under forenklet sagsbehandling.</p> <p>Der afholdes Aktørdag 2 mellem Byråd og Med Hovedudvalget kl. 14-16.45 i kantinen på Juelsminde Rådhus. Særskilt dagsorden er udsendt.</p> <p>Der er indkommet et spørgsmål til Byrådets spørgetid.</p>



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Byrådet		
96	<u>Kommissorier til Udvalget for tværgående politik</u>	4
Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi		
97	<u>Revisionsberetning 23 2018 samt endelig behandling af årsregnskab 2018</u>	7
98	<u>Fastsættelse af minimumsgrundpriser Kildeparken Etape 3</u>	9
99	<u>Bevilling til opførelse af nyt administrationshus i Tørring</u>	11
Udvalget for Fritid og Fællesskab		
100	<u>Styrkelse og samling af kulturområdet</u>	14
Udvalget for Teknik		
101	<u>Anlægsbevilling til etape 2 af byforskønnelsesprojekt for Torvet, Bredgade Aagade i Tørring</u>	16
102	<u>Godkendelse af hovedprincipper for udarbejdelse af en lokalplan for Enorm Biofactory A/S på Hedelundsvej 15, Hvirring med tilhørende kommuneplantillæg</u>	19
103	<u>Budget 2020 - takster for forsyningsområdet</u>	22
Forenklet sagsbehandling		
104	<u>F: Udbud af storparcel i Lindved</u>	26
105	<u>F: Konsekvenstilretning af tildeling som følge aftale om justeringer af folkeskolen</u>	28



106	<u>F: Godkendelse af Sundhedsaftalen 2019 - 2023</u>	31
107	<u>F: Månedlig evaluering af integrationsindsatsen</u>	33
108	<u>F: Deltagelse i konferencer, kurser møder mv.</u>	34

Orientering

109	<u>Orientering</u>	36
-----	--------------------	----

Lukket dagsorden

110	<u>Lukket punkt: Udbud Lindved</u>	37
111	<u>Lukket punkt: Overtagelse af ejendom</u>	38
112	<u>Lukket punkt: Overtagelse af areal</u>	39
113	<u>Lukket punkt: Køb af areal</u>	40
114	<u>Lukket punkt: Køb af ejendom</u>	41
115	<u>Lukket punkt: køb af areal</u>	42



00.22.00-A00-1-19

96. Kommissorier til Udvalget for tværgående politik

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til henholdsvis kommissorie for Sager der Samler samt kommissorie for Øget borgerdeltagelse.

Økonomi

Partnerskabet med Sager der samler finansieres via midler fra administrationen.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger

Historik

Som aftalt på dialogmøde den 3. juni kommer kommissorier for henholdsvis Sager der Samler samt Øget borgerdeltagelse på byrådsmødet. Ønsket er, at Udvalget for tværgående politik efter sommerferien starter arbejdet op med disse to områder. Først nævnte er en naturlig forlængelse af udvalgets arbejde med Det gode liv, hvor netop fællesskaber og lokal handlekraft har vist sig centralt. Fokus på øget borgerdeltagelse har vi arbejdet med gennem flere år, men vi er nysgerrig på, hvordan vi kan styrke det yderligere.

Sagsfremstilling

Kommissorie - Sager der Samler

Kommissoriet for Sager der Samler er en naturlig forlængelse af Udvalget for tværgående politiks arbejde med Det gode liv. Udvalget har i deres arbejde været optaget af fællesskaber, social relationer og lokal handlekraft. For at styrke dette er Sager der Samler en god samarbejdspartner. Organisationen Sager der Samler startede op, som en platform for selvorganiserede initiativer fra borgere i Aarhus. Deres mission er at styrke handlekraft og engagerede fællesskaber med udgangspunkt i tre dogmer: Start i egen livssituation. Gør noget med (ikke for) andre. Begynd der, hvor du ikke skal spørge om lov eller bede om penge.

Processen skal være drevet af borgernes initiativer til forskellige aktiviteter, der fordrer større samarbejde og et styrket fællesskab i lokalsamfundene. Intentionen er, at borgerne driver sociale, praktiske og visionære tiltag, der kan dyrkes i lokalsamfund for borgere og af borgere. Dette gøres i et partnerskab med Sager der Samler. Partnerskabet drejer sig om at styrke engagement og udvikling i byer og lokalsamfund ved at skabe nye platforme for handlekraft i fællesskab. Det ønskede udbytte er mod og mening for alle grupper af borgere, styrket medborgerskab og demokratisk deltagelse samt nye, hverdagsnære løsninger på fælles samfundsmæssige udfordringer omkring f. eks velfærd, sundhed, trivsel og byudvikling.



Udvalget for tværgående politik - Sager der Samler vil have følgende 3 opgaver:

- Udvikle kommunale institutioner til platforme for handlekraft
- Uddanne borgere til brobyggere og netværksskabere
- Udvikle metode og overførbare viden og erfaringer

Partnerskabets formål er, at der arbejdes eksperimenterende ud fra et ønske om i fællesskab at finde ud af, hvad der virker ud fra en overbevisning om, at alle partnere har værdifuld viden, erfaring og kompetencer at bidrage med.

Medlemmerne i udvalget vil være:

- Formandskabet for udvalget for Tværgående politik
- Kommunaldirektøren
- Repræsentanter fra Sager der Samler
- Repræsentanter fra Hedensted Kommune
- Borgere med forskellige profiler

Formandskabet for Udvalget for tværgående Politisk vil være gennemgående politiske deltagere i udvalget. Undervejs inviteres andre relevante politikere og interessenter, herunder fagpersoner, til at give deres bidrag til arbejdet. Udvalgets arbejde påbegyndes i september 2019 og forventes afsluttet sommeren 2021

Kommissorie - Øget borgerdeltagelse

Udvalget for tværgående politik - Øget borgerdeltagelse ønskes nedsat, da der er et ønske om at styrke borgerdeltagelsen i Hedensted Kommune. Derfor skal vi se på vores oprindelige formål med borgerdeltagelse, de erfaringer og den læring, vi allerede har opnået via vores arbejde med øget borgerdeltagelse, og med afsæt heri arbejde med yderligere initiativer, som kan understøtte vores mål om øget borgerdeltagelse.

Udvalget for tværgående politik - Øget borgerdeltagelse vil derfor have følgende 3 opgaver:

- Formålet med øget borgerdeltagelse
- Status og læring i forhold til borgerdeltagelse
- Mulige nye initiativer for at understøtte øget borgerdeltagelse

De 2 første punkter vedr. formål og hidtidige erfaringer tænkes gennemført internt i tæt samarbejde mellem politikere og fagpersoner i regi af Udvalget for Tværgående Politik. Punkt 3 vedr. nye initiativer tænkes gennemført i samarbejde med borgerrepræsentanter i Udvalget for Tværgående Politik.

Medlemmerne i udvalget vil være:

- Formandskabet
- Chef for Fritid & Fællesskab
- Borgere med forskellige profiler
- Landdistriktskoordinator
- Frivillighedskoordinator indenfor Social Omsorg

Formandskabet for Udvalget for tværgående Politisk vil være gennemgående politiske deltagere i udvalget. Undervejs inviteres andre relevante politikere og interessenter, herunder fagpersoner, til at give deres bidrag til arbejdet. Udvalgets arbejde påbegyndes i september 2019 og forventes afsluttet februar 2020.



Kommunikation

Ingen bemærkninger

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger

Administrationen indstiller;

at byrådet godkender henholdsvis kommissorie for Sager der samler samt kommissorie for Øget borgerdeltagelse.

Beslutning

For: 27A, F, I, K, O, V

Imod: 0

Undlader: 0

I ALT: 27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Beslutning: GODKENDT

Bilag

- Kommissorium - Øget Borgerdeltagelse 2
- Kommissorium for Sager der samler - 3



00.32.10-S00-1-18

97. Revisionsberetning 23 2018 samt endelig behandling af årsregnskab 2018

Beslutningstema

Der skal tages stilling til Revisionsberetning nr. 23 vedrørende årsregnskabet 2018 samt kommunens årsregnskab 2018.

Historik

Årsregnskab 2018 med tilhørende bilag blev behandlet på Byrådets møde den 24. april 2019, hvor beslutningen blev: "Årsregnskab 2018 godkendes og afgives til revision".

Revisionsberetning nr. 23 er udsendt på mail til Byrådets medlemmer 13 juni 2019.

Sagsfremstilling

BDO har efter revision af årsregnskab 2018 fremsendt "Revisionsberetning nr. 23 vedrørende årsregnskabet 2018" til Byrådets behandling.

Af afsnit 1.3.2 fremgår, at "den udførte revision ikke har givet anledning til bemærkninger".

BDO har i beretningen medtaget enkelte anbefalinger, som er drøftet med administrationen. Administrationen har herefter igangsat forskellige tiltag i forhold til disse anbefalinger.

Med disse bemærkninger til Revisionsberetning nr. 23 og til årsregnskabet indstilles, at Årsregnskab for 2018 kan godkendes endeligt sammen med Revisionsberetning nr. 23 for 2018.

Økonomichef Søren Drejø Carlsen deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

Administrationen indstiller, 17. juni 2019, pkt. 110:

At Revisionsberetning nr. 23 vedrørende årsregnskab 2018 samt administrationens bemærkninger hertil under sagsfremstilling godkendes.

At Årsregnskab 2018 godkendes endeligt.

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 17. juni 2019, pkt. 110:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Lars Bro



Kommunikation

Beslutning meddeles Ankestyrelsen, BDO samt diverse ministerier. Årsregnskab 2018 - Beretning og Bilag - offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §§ 45, 46 og 57 om aflæggelse af kommuners årsregnskab, afgivelse til revision m.v.

Beslutning

For:27A,F,I,K,O,V

Imod:0

Undlader:0

I ALT:27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Beslutning: GODKENDT

Bilag

- [Revisionsberetning nr. 23 vedrørende årsregnskab 2018](#)
- [Regnskab 2018 - Årsberetning](#)
- [Regnskab 2018 - Bilag til Årsberetning](#)



13.06.02-G01-3-19

98. Fastsættelse af minimumsgrundpriser Kildeparken Etape 3

Beslutningstema

Fastsættelse af minimumsudbudspriser for erhvervsområdet Kildeparken, etape 3.

Økonomi

Der kan ved salg af hele arealet forventes en indtægt på 49,2 mio. kr. eksklusiv moms. Der meddeles anlægsbevilling og afsættes rådighedsbeløb svarende til salgsindtægten.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Byggemodning af arealet syd for Østjysk Våbenhandel planlægges påbegyndt i 3. kvartal 2019, og der vil forinden blive fremsat en byrådssag med bevilling af udgifter til anlægsarbejdet.

Flere virksomheder har dog forespurgt på arealerne i Kildeparken, og ønsker at byde på grundstykker på nuværende tidspunkt.

Administrationen foreslår derfor, at Byrådet fastsætter minimumspriser på nærværende møde og udbyder arealet til salg med henblik på overtagelse ultimo 2019. Prisfastsættelsen kan ske på baggrund af kalkulerede byggemodningsudgifter. Der vil i alt blive byggemodnet ca. 27,2 ha, hvoraf de 11,2 ha vil være facadejord mod motorvejen - over en strækning på 750 m. Kommunen er ejer af hele området

Udgifter til byggemodning eksklusiv kloakbidrag forventes at udgøre 12,1 mio. kr. Udgifter til spildevandsanlæg skal afholdes af Hedensted Spildevand A/S.

Minimumspriserne skal dels dække anlægsudgifterne inklusiv jordkøb, tilslutningsbidrag m.v., og dels skal udbudsprisen svare til markedet for erhvervsgrunde. Udgifterne er kalkuleret til **49,1 mio. kr.**

For så vidt angår markedspriser udbyder bl.a. Vejle Kommune erhvervsjord i Vejle nord til priser mellem 150 kr. og 200 kr. pr. m² inklusiv byggemodning og kloakbidrag - se dette link:

<https://www.vejle.dk/erhverv/min-virksomhed/erhvervsgrunde-til-salg/erhvervsgrunde-i-vejle-nord/vejle-nord-stiftsvej/>. Ingen af parcellerne i Vejle Nord har facade direkte til motorvejsanlægget, men flere kan dog ses herfra (grønne marker imellem). Disse parceller udbydes til 200 kr./m².

Horsens kommune tilbyder ligeledes motorvejsnære parceller til 150 kr. og 200 kr./m². Sidstnævnte har facade direkte til motorvejen, men ligger 4 km fra nærmeste afkørsel



(Horsens nord). Se dette link: <http://erhvervsgrunde.horsens.dk/Erhvervsgrunde/Nova#id-Ledige-i-Horsens-Nova>. Det skønnes, at priserne i Kildeparken bør være i samme niveau.

Hverken Horsens eller Vejle kan tilbyde facade direkte til motorvejen og samtidig kort afstand til motorvejsafkørsel.

Det forslås derfor at udbyde arealer med direkte motorvejsfacade til **225 kr./m²** og øvrige parceller til **150 kr./m²**. Det forventes at salget herefter vil kunne indbringe **49,2 mio. kr.**, så der vil være balance i regnskabet.

Arealet udbydes i en indledende budrunde, hvorefter de sælges til ovenstående priser. Samtlige parceller udbydes med byggepligt på 2 år.

Administrationen indstiller, 17. juni 2019, pkt. 111:

at arealet udbydes i indledende budrunde med minimumspriser på henholdsvis 225 kr. for facadegrunde og 150 kr. pr. m² for øvrige parceller
at parcellerne efterfølgende sælges til nævnte priser
at bebyggelse skal være påbegyndt senest 2 år efter overtagelse og færdiggjort 3 år efter overtagelse.

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 17. juni 2019, pkt. 111:

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro

Beslutning

For: 27A, F, I, K, O, V
Imod: 0
Undlader: 0
I ALT: 27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Beslutning: GODKENDT

Bilag

- Kort
- Kalkulation af 6.6.



82.20.00-P20-22-19

99. Bevilling til opførelse af nyt administrationshus i Tørring

Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning om tillægsbevilling til anlægsbevilling på 39 mio. kr. til etablering af nyt administrationshus i Tørring.

Økonomi

Byrådet har tidligere givet en anlægsbevilling på 2,6 mio. kr. til projektering af byggeriet.

Der er nu gennemført licitation i fagentrepriser. Den totale anlægssum vil udgøre 39,0 mio. kr.

På investeringsoversigten er der afsat 45,0 mio. kr. i årene 2018 - 2020 til byggeri af nyt administrationshus i Tørring. Licitationsresultatet ligger lidt under det forventede. Hertil kommer udgifter til anlæg af parkeringsarealer på 3,4 mio. (se anden sag) Det samlede beløb vil da være 45,0 mio. kr.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Der er gennem hele forløbet pågået en proces med inddragelse af personale fra Uldum rådhus og andre personalegrupper.

Sagsfremstilling

Siden sommeren 2018 har rådgiverteamet bestående af RUM arkitekter og Drias Rådgivende Ingeniører forestået projekteringen af administrationshuset.

Visionen for huset under projekteringen var:

- at skabe en tidssvarende, fleksibel og attraktiv arbejdsplads, der understøtter vidensdeling og daglig kontakt blandt medarbejderne
- at skabe et fyrtårnsprojekt, som forgang for bæredygtighed
- at skabe et projekt, der ikke bare rummer værdier og funktioner for medarbejdere, men også for borgerne - "Huset i byen - byen i huset".

Medarbejdere har i de første faser af projekteringen været involveret i designet af huset. Der har været afholdt 4-medarbejder workshops. Input herfra, samt ønsker og behov fra tidligere involvering, er så vidt muligt indarbejdet i projektet.

Dette gør sig ligeledes gældende for de tanker og idéer, som byens borgere er kommet med.

Det færdige projekt er blevet præsenteret for medarbejderne, byggeudvalget og udviklingsrådet i Tørring.



Selve bygningen er på 4 etager på i alt 1.462 m² og tillagt kælder på 227 m². Bygningen kan rumme ca. 95 arbejdspladser med tilhørende kantine/mødefaciliteter. På taget etableres en tagterrasse på ca. 117 m², der også kan benyttes af byens borgere.

Bygningen består i stueetagen primært af fællesfaciliteter så som kantine og mødelokaler, som også kan benyttes af byens borgere. På de tre øvrige etager er der etableret kontorer i varierende størrelser. Projektet opnår den ønskede DGNB certificering, som er en særlig bygningsmodel til bæredygtighed.

Den 15. maj 2019 blev der afholdt licitation i fagentrepriser på projektet. Licitationsresultatet endte på lidt under det forventede niveau, og følgende firmaer er indstillet til at udføre de 8 entrepriser:

- 01 RÅHUS - EMR Murer - og entreprenører A/S, Nørre Snede
- 02 TØMRER - Tømrer og snedkerværkstedet Løsning A/S, Løsning
- 03 GULV - Arkigulve Aps, Horsens
- 04 MALER - Jensen & Tranegaard A/S, Hedensted
- 05 VVS - Tørring VVS og pejsecenter A/S, Tørring
- 06 VENT - Airteam A/S, Kolding/Århus
- 07 EL - DK-EL Aps, Tørring
- 08 ELEVATOR - PD Elevator A/S, Haderslev

Det færdige hus kan forventes at være klar januar 2021.

Der er i ovenstående ikke afsat midler til de nødvendige parkeringspladser for alle de ca. 95 medarbejdere i huset. Der mangler ca. 50 parkeringspladser. Det vil være nødvendigt at opkøbe arealer hertil. Det skønnes, at der skal afsættes 3,4 mio. kr. hertil. Denne disponering vil blive optaget som en selvstændig sag.

Den samlede udgift vil da være 45,0 mio. kr., hvoraf 2,6 mio. kr. er bevilget.

Byggeriet igangsættes medio august 2019.

Administrationen indstiller, 17. juni 2019, pkt. 113:

at licitationsresultatet godkendes med et beløb på 39,0 mio. kr.

at der gives tillægsbevilling til anlægsbevilling som anført under Økonomi og

at den samlede udgift finansieres via det optagne beløb på investeringsoversigten.

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 17. juni 2019, pkt. 113:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Lars Bro



Beslutning

For: 26A, F, K, O, V

Imod: 1I

Undlader: 0

I ALT: 27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Beslutning: GODKENDT

Bilag

- Visualisering
- Tagplan 1
- 1. sal
- Budget efter licitation 1



81.04.00-A00-2-18

100. Styrkelse og samling af kulturområdet

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til styrkelse og samling af kulturområdet på baggrund af høring i MED systemet.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Historik

På et fællesmøde mellem Udvalget for Læring og Udvalget for Fritid & Fællesskab den 6. maj 2019, drøftede udvalgene forslaget til styrkelse og samling af kulturområdet. Udvalgene besluttede at sende forslaget i høring i MED systemet.

Sagsfremstilling

Kultur kan skabe lokalt fællesskab og identitet, og mange borgere og medarbejdere er i dag involveret i det lokale kulturliv i foreninger og institutioner. Kulturområdet indeholder også et potentiale for at få mere ud af de midler, der allerede investeres i aktører og aktiviteter til gavn for nuværende og kommende borgere samt besøgende i Hedensted Kommune.

Potentialet kan dels realiseres ved en ændret organisering af kultur og fritidsområdet, der i dag er delt på to kerneområder: Musik, billed- og damaskole i Læring samt bibliotekerne og Kulturen og Fritid i Fritid & Fællesskab. Det foreslås, at kulturområdet fremadrettet samles i Fritid & Fællesskab, hvor lederen af Kultur og Fritid får det overordnede ledelsesmæssige ansvar for Hedensted Bibliotekerne og Hedensted Kulturskole, der består af den hidtidige musikskole samt billed- og dramaskole. Den nuværende musikskoleleder bliver dermed fremadrettet leder af kulturskolen. Lederen af Kultur og Fritid referer til chefen for Fritid & Fællesskab. Potentialet kan derudover realiseres ved at fokusere på udvalgte indsatsområder, herunder blandt andet udvikling af museumsområdet, bibliotekerne, teaterprojekter samt ved at sikre tværfagligt samarbejde og kommunikation til brugere og samarbejdspartnere. Bilag 1 indeholder en nærmere beskrivelse af, hvordan kulturområdet kan styrkes og samles.

Forslaget har siden behandling den 6. maj været sendt i høring i MED systemet med mulighed for, at de berørte ansatte har kunnet afgive høringssvar. Generelt er der i høringssvarene opbakning til, at samling af kulturområdet under Fritid & Fællesskab kan styrke kulturen, men at det også er væsentligt, at være opmærksom på, at fastholde det tætte samarbejde med Læring. Bilag 2 indeholder de indkomne høringssvar. Bilag 3 indeholder et notat, som kobler sig til høringssvaret fra Hedensted Musikskole.



Udvalget for Læring indstiller på møde den 3. juni, at forslag om styrkelse og samling af kulturområdet godkendes.

Administrationen indstiller, 11. juni 2019, pkt. 40:

at forslag om styrkelse og samling af kulturområdet godkendes.

Udvalget for Fritid & Fællesskab, 11. juni 2019, pkt. 40:

Anbefales godkendt

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 17. juni 2019, pkt. 118:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Lars Bro

Beslutning

For: 27A, F, I, K, O, V

Imod: 0

Undlader: 0

I ALT: 27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Beslutning: GODKENDT

Bilag

- Bilag 1 - Styrkelse og samling af kulturområdet
- Bilag 2 - Indkomne høringssvar
- Bilag 3 - Notat om Kulturhus Hedensted



05.01.08-P20-8-17

101. **Anlægsbevilling til etape 2 af byforskønnelsesprojekt for Torvet, Bredgade Aagade i Tørring**

Beslutningstema

Byrådet skal godkende ansøgning om anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 4,5 mio. kr. til igangsætning af 2. etape på Bredgade fra Gudenåen til Engvej.

Økonomi

Ansøgning finansieres af pulje afsat på investeringsoversigten til udvikling af centerbyer i 2019. Der frigives et rådighedsbeløb på 4,5 mio. kr i 2019 til etape 2, og såfremt beløbet ikke når at blive forbrugt i 2019 ønskes det overført til 2020. Udgiften til etape 3 anslås at beløbe sig til 10 mio. kr. Dette beløb er ikke medtaget i budgettet på nuværende tidspunkt, men der kan henvises til bycenter-midler. Sagen skal derfor genoptages ultimo 2020 med henblik på anlægsbevilling og rådighedsbeløb til etape 3. Dette anlæg forventes udført 2021. Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Byrådet godkendte den 31. oktober 2018 plan for forskønnelse af Torvet, Bredgade og Aagade i Tørring samt en anlægsbevilling 4,5 mio. kr til Aagade.

Sagsfremstilling

I tæt samarbejde med Udviklingsrådet i Tørring er der udarbejdet et projekt for byforskønnelse på Torvet og Bredgade/Aagade i Tørring. Arbejdet har taget udgangspunkt i visionerne i Masterplan Tørring og er løbende tilpasset de konkrete fysiske forhold. Der har samtidig været en tæt koordinering med de øvrige byggeprojekter omkring Torvet, således at belægninger og stil bliver tilpasset hinanden. Den samlede plan blev godkendt af byrådet d. 31. oktober 2018.

Aagade - etape 1 (er igangsat)

På Aagade anlægges et nyt vejprofil med vejtræer langs den østlige side af vejbanen. Træerne står primært i en græsribat, hvor de gradvist bliver tættere i takt med, at man nærmer sig Gudenåen. Omkring åen vil der være en åbning med kig til vandet. Der vil i begge sider af Aagade anlægges fortovej og fra Gudenå frem til Aalevej anlægges også cykelsti i asfalt i samme niveau som fortovet. Fra Aalevej ophører cykelstien, der i stedet ledes op ad Skolestien mod Gudenåcentret og skolen. Der vil i stedet blive anlagt parkeringslommer på Aagade nord for Aalevej.



Bredgade - etape 2

Langs Bredgade anlægges ny vejprofil med vejtræer langs den østlige side af vejbanen. Træerne står primært i en græsribat, hvor de gradvist bliver tættere i takt med at man nærmer sig Gudenåen. Omkring åen vil der være en åbning med kig til vandet. Der vil i begge sider af Bredgade anlægges fortovej med fliser samt cykelsti i asfalt, begge dele i samme niveau og adskilt af granitsten. For at højne kvaliteten og tilgængeligheden i hele handelsdelen af Bredgade udvides den eksisterende 30 km/t zone, så den går fra krydset ved Sønderbrogade til Postvej. Ved at udvide 30 km-zonen bliver det muligt at indsnævre vejbredden, så der også bliver plads til parkeringslommer langs hele handeleggaden. Belægningen vil inden for 30 km-zonen være af samme materialer som inde omkring Torvet, så der skabes sammenhæng.

Torvet - etape 3

Torvet skal i fremtiden rumme en lang række funktioner. Der er derfor søgt at skabe et alsidigt byrum med uformel karakter, som samtidig giver byen en særlig identitet, der afspejler naturen omkring Gudenåen. Naturen trækkes med ind i byen fra Gudenåen langs med Bredgade og ind til Bytorvet. Beplantningen er indtænkt med et naturligt udtryk i form af blandt andet græsser, vilde magueritter, kampesten og løvfældende træer af forskellige sorter.

Torvet består af en støbt betonflade, som danner torvet. På Torvet folder betonfladen sig op og bliver til siddeelementer, cykelparkering og en scene, som kan overdækkes efter behov. Betonfladerne mødes med og integreres i grønne øer, udformet som et let bakket landskab. I midten af Torvet er der en fortællergrube med trædesten. Den kan for eksempel anvendes til balanceleg, bålsted, regnvand og sandleg samt byens juletræ. I udkanten af Torvet er der skabt et mindre område til leg og udforskning, som består af en oplevelsessti igennem det høje græs, to hængekøjer og små nedsænkede trampoliner. Belysningen på Torvet består af færdselsbelysning i form af parkbelysning og spotbelysning, som tilfører fleksibilitet. Færdselsbelysningen er kombineret med effektbelysning i form af dioder integreret i betonen og fast vinterbelysning. I og omkring Torvet er der udlagt samme antal nødvendige parkeringspladser som i dag. Parkeringsarealet er udformet således, at det kan lukkes af og tages i brug ved større arrangementer. Vej og parkeringsarealet er belagt med grå hollændersten og fortovej består af lysegrå betonfliser i varierende størrelse, så der derved dannes et mønster.

Der er søgt at skabe en reference til rundkørslen - Guddars Skov, ved at placere to af projektets kunstelementer, Juvelerne, ved ankomsten til Torvet.

Projektet er opdelt i 3 etaper og med følgende anlægsøkonomi:

Bycenterudvikling i Tørring	Anlægsøkonomi	Anlægsperiode
Etape 1: Aagade fra Gudenå til Kirkevej	kr. 4.500.000	juni 2019 - sep. 2019
Etape 2: Bredgade fra Gudenå til Postvej	kr. 4.500.000	september 2019 - dec. 2019
Etape 3: Torvet	kr. 10.000.000	2021
I alt	kr. 19.000.000	

1. etape er igangsat i juni 2019 og forventes afsluttet september 2019.



2. etape sættes i udbud i juli - august 2019 med forventet anlægsstart i september 2019 med en anlægsperiode frem til dec. 2019. Anlægsperioden kan dog forlænges hvis Hedensted Spildevand skal udføre reparationer af regn og spildevandssystemet på strækningen.

3. etape kan forventeligt gennemføres i 2021 når de store byggerier omkring Torvet er afsluttet.

Administrationen indstiller, 11. juni 2019, pkt. 96:

at finansieringen af etape 2 med 4,5 mio. kr. sker som beskrevet under Økonomi.

Udvalget for Teknik, 11. juni 2019, pkt. 96:

Anbefales godkendt

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 17. juni 2019, pkt. 117:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Lars Bro

Beslutning

For:27A,F,I,K,O,V

Imod:0

Undlader:0

I ALT:27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Beslutning: GODKENDT

Bilag

- [Bilag Projekt - Omdannelse af Tørring bymidte](#)
- [Bilag 1 - Projekt - Omdannelse af Tørring bymidte](#)
- [Bilag 2 - Situationsplan](#)
- [Bilag 2 - Situationsplan](#)
- [Bilag 3 - Snit](#)
- [Bilag 3 - Snit](#)



01.02.05-P19-2-18

102. Godkendelse af hovedprincipper for udarbejdelse af en lokalplan for Enorm Biofactory A/S på Hedelundsvej 15, Hvirring med tilhørende kommuneplantillæg

Beslutningstema

Udvalget for Teknik bedes drøfte hovedprincipper for udarbejdelse af lokalplanen for Enorm Biofactory A/S med tilhørende kommuneplantillæg.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Historik

Ingen bemærkninger

Sagsfremstilling

Enorm har anmodet om principiel godkendelse af, at der udarbejdes en lokalplan og kommuneplantillæg for det på bilag 1 markerede område.

Enorm har adresse på Hedelundvej 15, som er en landbrugsejendom beliggende i landzone med tilhørende 124 ha jord. Enorm vil blive den første industrielle insektproduktion i Skandinavien, og virksomheden har ambitioner om at sætte høje standarder for kvalitet, biosikkerhed, fødevarer sikkerhed, samt påvirkning af miljø- og klima. Målet er at komme så tæt som muligt på en 0-spiltsproduktion, når sitet er fuldt etableret.

Det særlige ved projektet er, at der på samme site både udføres produktion af larver, hvilket kan defineres som en primærproduktion og landbrug, og høst og forarbejdning af larver, hvilket kan defineres som industri.

Enorm har i 2018 totalrenoveret 3200 m² bygninger, hvortil de i 2019 ombygger staldene til fluestalde til reproduktion, vækststalde til produktion af larver, vask og logistik af væstkasser, fødevarer godkendte lokaler til forarbejdning af larver og fødevarer, lager, samt laboratorie- og personalefaciliteter.

De 2300 m² tidligere kalvestalde, der ikke er i drift i dag, forventes renoveret, inden de skal anvendes som lager. Enorm planlægger en samlet bygningsudvidelse på cirka 77% over cirka 5 år.

Der skal derfor udarbejdes en lokalplan med tilhørende kommuneplantillæg. Bygningerne vil blive placeret samlet. Principperne for bygningernes placering er vist som skitse på bilag 2.



Der arbejdes med bygningernes konkrete placering i forhold til produktionsflow og sektionering af vækststalde.

Da en af de store fordele ved larveproduktion er, at man kan opdrætte dem vertikalt, og dermed reducere arealet til opdræt, forventes det at selve larvestaldene - 12.600 m² - vil blive opført med en bygningshøjde på op til 7 meter. I området til råvarer og blanding af foder, vil der være et område på 500-600 m², hvor der er behov for siloer med en forventet højde på 12 meter. Yderligere kan der blive behov for skorstene, vis højde endnu ikke er kendt.

Bygningerne opføres med hensyn til de omkringliggende omgivelser og vil få udseende af både landlig og industriel karakter. Der vil derfor blive taget hensyn til det visuelle udtryk gennem udformningen af facaderne. Bygningskroppenes langstrakte karakter vil blive brudt af tydelige gavlmotiver, der sammen med den mørke farve gør, at bygningerne indpasser sig i det omkringliggende landskab. Den omgivende beplantning vil underindele facaderne og sikre en blød overgang mellem bygning og landskab.

Enorm planlægger at anlægge stier og græsarealer med enggræs, der inviterer omverdenen indenfor. De offentlige områder vil være tilgængelige som rekreative områder.

I dag anvendes der naturgas som energikilde. Enorm undersøger mulighederne for at udnytte en del af insekt frassen (insekt afføring) til at dække behovet for varme i produktionen, ved enten forgasning eller forbrænding.

Administrationen indstiller, 11. juni 2019, pkt. 89:

at der udarbejdes en lokalplan med tilhørende kommuneplantillæg i overensstemmelse med de ovenstående principper.

Udvalget for Teknik, 11. juni 2019, pkt. 89:

Der arbejdes videre med lokalplantegning med særlig fokus på lugt fra virksomheden. Udslip af levende insekter skal beskrives.

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 17. juni 2019, pkt. 121:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Lars Bro

Kommunikation

Den 15. november 2018 blev der afholdt et orienteringsmøde med omkringboende og naboer.

Beslutningen meddeles ansøgeren.

Lovgrundlag

- Lokalplan udarbejdes efter Lov om planlægning, LBK nr. 287 af 16. april 2018, § 13 stk. 2
- Kommuneplantillæg udarbejdes efter Lov om planlægning, LBK nr. 287 af 16. april 2018, § 23 c.



Beslutning

For: 27A, F, I, K, O, V

Imod: 0

Undlader: 0

I ALT: 27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Beslutning: GODKENDT

Bilag

- Bilag 1 - Placering
- Bilag 2 - Principskitse
- Bilag 3 - Relation til FN's verdensmål
- Beskrivelse af produktionen



00.30.12-Ø00-1-19

103. Budget 2020 - takster for forsyningsområdet

Beslutningstema

Der skal tages stilling til takstfastsættelsen for de brugerfinansierede områder i forbindelse med budgettet for 2020.

Økonomi

Såfremt de foreslåede takster godkendes, vil de blive indarbejdet i budgetforslaget for 2020. Ved nedennævnte takster for dagrenovation forudsættes, der et forbrug af formuen på 3,136 mio. kr. Ved nedennævnte gebyrer vedrørende miljøafgifter forventes, der et forbrug af formuen på 0,392 mio. kr. Vedrørende genbrugsstationerne forventes udgifter og indtægter at balancere. Dette medfører et forbrug af kommunens likvide aktiver på 1,7 mio. kr. mere end det, der p.t. er afsat i budgetforslag 2020.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Beløbene i parentes er taksterne for 2019.

Skadedyr:

Gebyret dækker udgiften til skadedyrsbekæmpelsesfirmaet, der foretager rottebekæmpelsen, udgiften til rottespærrer i kommunale bygninger, database til styring af området samt administrative udgifter.

Taksten foreslås fastsat til 0,10 promille af ejendomsværdien (0,11 promille).

Affald:

Dagrenovation:

Ved udgangen af 2018 havde ordningen en formue på 17,36 mio. kr. - en stigning i formuen på 3,767 mio. kr. i forhold til primo 2018. Der var i 2018 budgettet afsat 2,3 mio. kr. til nye spande, men der blev kun brugt cirka 0,15 mio. kr. I budget 2019 er dette ændret til 0,15 mio. kr., hvorfor der ligeledes foreslås afsat 0,15 mio. kr. i budget 2020.

Den opsparede formue tænkes fortsat anvendt til løbende udskiftning af spande, men også som kapital i forbindelse med ny affaldsplan/nye affaldsordninger. Formuen forventes at blive brugt ved indførelsen af nye affaldsordninger i 2021 i overensstemmelse med den affaldsplan, som forventes vedtaget i 2020. Denne udgift kan alene beløbe sig til ca. 12 mio. kr. fordelt over 2021 og 2022.

Generelt foreslår administrationen, at nuværende takster fastholdes i 2020.



Den faste takst for 240 l foreslås uændret til 500 kr. inklusiv moms (500 kr.). Frivægten foreslås fastholdt på 130 kg/år. Den variable takst foreslås også uændret til 0,85 kr./kg inklusiv moms (0,85 kr.).

Pilotprojekter inden for dagrenovation:

Der er i 2019 igangsat tre pilotprojekter, som skal undersøge fremtidige muligheder for dagrenovation og kildesortering. Taksterne for disse er baseret på skøn over transport og affaldspriser. Ordningerne er så vidt muligt forsøgt at skulle hvile i sig selv. Eventuelle underskud dækkes af dagrenovationsordningen. Deltagere i pilotprojekterne er ved etablering af ordningen blevet lovet, at taksterne ikke ændres i pilotprojektperioden, det vil sige 2020 ud. Taksterne for pilotprojekterne fastholdes derfor, så sommerhuse (As Hedegård) betaler 265 kr. inklusiv moms (265 kr. inklusiv moms), lav bebyggelse (Dyrskuepladsen) fastholdes på 550 kr. inklusiv moms (550 kr. inklusiv moms) samt etagebyggeri (Petersmindevej) fastholdes på 550 kr. inklusiv moms (550 kr. inklusiv moms).

Ved ovennævnte takster forventes, der et forbrug af formuen på 3,136 mio. kr.

Genbrugsordninger:

Genbrugsordningerne har opbygget et overskud, der ved udgangen af 2018 var på ca. 3,7 mio. kr. En reduktion i forhold til udgangen af 2017 på ca. 0,4 mio. kr.

Miljøafgiften har tidligere været en samlet udgift, som via en fordelingsnøgle blev konteret ud på de enkelte ordninger, som miljøafgiften dækkede: Generel administration/planlægning, genbrugsstationerne, storskrald, glas og papir samt farligt affald.

For bedre at balancere de enkelte ordninger bliver miljøafgiften fremover opdelt i disse, og gebyrene fastsættes for hver enkelt ordning i overensstemmelse med lovgivningen, og genbrugsstationen behandles sammen med de andre gebyrer og takster for anvendelse af genbrugsstationerne.

Fremover vil de enkelte miljøafgifter blive fastsat hver for sig:

- Glas, papir og pap fastsættes til 37,50 kr. inklusiv moms
- Storskrald fastsættes til 5,00 kr.
- Farligt affald (apotekerordningen) fastsættes til 3,75 kr. inklusiv moms
- Anvisning og planlægning fastsættes til 31,25 kr. inklusiv moms

I alt 77,50 kr. inklusiv moms.

Ved ovennævnte gebyrer forventes, der et forbrug af formuen på 0,392 mio. kr.

Genbrugsstationerne:

Genbrugsstationerne har opbygget et overskud, der ved udgangen af 2018 var på cirka 4,1 mio. kr. En reduktion i forhold til udgangen af 2017 på ca. 1,0 mio. kr. Dette skyldes flere faktorer så som stigende udgifter til containerkørsel, lavere indtægt på erhvervsordningen, og indførelsen af 24/7 på Remmerslund og Hornsyld. Desuden vil der være behov for, at opspare kapital til fornyelse af genbrugspladserne.

Det foreslås at taksten for private husstande fastsættes til 1.190 kr. inklusiv moms. Dvs. at husholdningerne i 2020 skal betale miljøafgift på i alt 1.267,50 kr. inklusiv moms (1.163 kr. inklusiv moms).



Pris pr. besøg for erhverv foreslås fastsat til 300 kr. inklusiv moms (343,75 kr.).

Kommunens egne institutioners brug af genbrugsstationerne betales via et fast gebyr, som foreslås fastsat til 2.500 kr. inklusiv moms (3.094 kr.).

Ved ovennævnte takster forventes udgifter og indtægter at balancere, således der ikke sker en ændring af formuen.

Erhvervsgebyrer:

Formuen er nu tippet, så ordningen skylder penge til kommunen.

Det er ikke længere muligt at opkræve affaldsgebyr fra virksomheder, hvilket er afskaffet ved lov 1. januar 2019. Udgifter i denne ordning skal i stedet dækkes via DUT-midler.

Omlastning/forbrænding:

Taksten for forbrændingseget affald leveret til Genkhus foreslået fastsat til 810 kr./ton inklusiv moms (822,50 kr./ton). Taksten for neddeling af stort brændbart fastholdes på 150 kr. inklusiv moms (150 kr.). Taksten for sorteringstillæg ved fejlsortering fastholdes på 631,25 kr. inklusiv moms (631,25 kr.). Den ændrede forbrændingspris er begrundet i en reduktion af forbrændingsprisen ved Energnist.

Administrationen indstiller, 11. juni 2019, pkt. 91:

at afgiften for rottebekæmpelse nedsættes til 0,10 promille af ejendomsværdien

at den faste afgift for dagrenovation fastsættes uændret til 500 kr. inklusiv moms

at den variable afgift fastsættes uændret til 0,85 kr./kg inklusiv moms

at frivægten fastholdes på 130 kg/år

at taksterne for pilotprojekterne fastholdes, som lovet borgerne ved etablering af projekterne

at taksterne for tilvalgsydelser fastsættes som beskrevet i vedlagte takstblad

at miljøgebyret for glas, papir og pap, ordningen fastsættes til 37,50 kr. inklusiv moms

at miljøgebyret for storskrald fastsættes til 5,00 kr. inklusiv moms

at miljøgebyret for anvisning af affald og planlægning fastsættes til 31,25 kr. inklusiv moms

at miljøgebyret for farligt affald fastsættes til 3,75 kr. inklusiv moms

at miljøgebyret for privates brug af genbrugsstationerne fastsættes til 1.190 kr. inklusiv moms

at miljøgebyret for kommunale institutioners brug af genbrugsstationerne fastsættes til 2.500 kr. inklusiv moms

at taksten for erhvervsvirksomhedernes besøg på genbrugsstationerne fastsættes til 240 kr. eksklusiv moms pr. gang (300 kr. inklusiv moms)

at tillægget for neddeling af stort brændbart affald fastsættes til 120 kr./ton eksklusiv moms (150 kr. inklusiv moms)

at sorteringstillægget fastsættes til 505 kr./ton eksklusiv moms (631,25 kr. inklusiv moms)

at taksten for forbrændingseget affald - afleveret på Genkhus - fastsættes til 648 kr./ton eksklusiv moms (810 kr. inklusiv moms)



Udvalget for Teknik, 11. juni 2019, pkt. 91:

Indstilling godkendes, idet taksten for privates brug af genbrugsstationerne fastholdes uændret (1.163 kr. inklusiv moms)

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 17. juni 2019, pkt. 122:

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro

Kommunikation

Taksterne offentliggøres med budget 2020.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om forebyggelse og bekæmpelse af rotter, BEK nr. 1686 af 18. december 2018, kapitel 12

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v., BEK nr 1753 af 27. december 2018, kapitel 5

Beslutning

For: 27A, F, I, K, O, V
Imod: 0
Undlader: 0
I ALT: 27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Beslutning: GODKENDT

Bilag

- Takstblad 2020



13.06.02-G01-2-19

104. F: Udbud af storparcel i Lindved

Beslutningstema

Udbud af storparcel i Lindved til tæt/lavt boligbyggeri.

Økonomi

Minimumsprisen er tidligere fastsat til 2,4 mio. kr. eksklusiv moms. Såfremt salget bliver en realitet genoptages sagen med henblik på vurdering af de fremsendte tilbud og ansøgning om anlægsbevilling.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Byrådet har den 24. april 2019 fastsat minimumsprisen til 3,0 mio. kr. for 20 boligheder og tillæg på 125.000 kr. for efterfølgende boliger.

Sagsfremstilling

Parcellen har været udbudt til indehaver af forkøbsretten, som dog har meddelt, at han ikke ønsker at overtage arealet. Herefter skal arealet udbydes i fri handel med nævnte prisstruktur.

Der er udarbejdet udbudsmateriale, som tager udgangspunkt i de seneste udbud, og der lægges vægt. at der opføres familievenlige boliger. Tilbudsfristen er sat til 1. september 2019, så sagen kan behandles af udvalget i september måned.

Administrationen indstiller, 17. juni 2019, pkt. 114:

at parcellen udbydes jvf. vedlagte betingelser og
at sagen genoptages på udvalgets møde i september med henblik på vurdering af de fremsendte tilbud.

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 17. juni 2019, pkt. 114:

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro



Beslutning

For: 27A, F, I, K, O, V

Imod: 0

Undlader: 0

I ALT: 27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Beslutning: GODKENDT

Bilag

- [Udbudsbetingelser](#)
- [Kort Lindved](#)
- [Kort fra lokalplan](#)



17.00.00-P17-1-19

105. F: Konsekvenstilretning af tildeling som følge af aftale om justeringer af folkeskolen

Beslutningstema

Der skal tages stilling til konsekvenstilretning af tildelinger til skole og sfo som følge af aftale om justeringer af folkeskolen.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser af aftale om justeringer af folkeskolen indarbejdes i budget 2020 med udgiftsvirkning som beskrevet i aftale. De økonomiske konsekvenser af aftalen skal DUT-forhandles med kommunerne (KL). Vedr. budget 2019 meddeles tillægsbevilling med forventet finansiering via generelle tilskud. Der tages stilling hertil, når Økonomiaftale er på plads.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Den 30. januar 2019 indgik regeringen og et bredt flertal i Folketinget aftale om 'Folkets skole: Faglighed, dannelse og frihed - justeringer af folkeskolen til en mere åben og fleksibel folkeskole'. Af hensyn til skolernes planlægning af skoleåret 2019/20 er det nødvendigt, at der sker konsekvenstilretning af tildeling vedr. de initiativer, der har betydning for det kommende skoleår.

Den kortere skoleuge i indskoling vil frigive en del midler. Heraf finansieres øget aktivitet i SFO, flere fagtimer og styrket understøttende undervisning. Endvidere tilføres kommunerne penge til at øge kvaliteten i den understøttende undervisning.

I vedlagte notat følger en beskrivelse af, hvordan aftalens intentioner og beskrivelser medfører behov for konsekvenstilretning af tildeling til skoler og sfo'er. Dermed indarbejdes de beregnings- og finansieringselementer, der følger af aftalen. Samtidig tilføres 1,52 mio. kr., der i henhold til aftale vil blive finansieret med finansloven for 2020. Konsekvenstilretning berører ikke specialklassernes tildeling, der af hensyn til muligheden for samkørsel af eleverne videreføres uændret.

Dermed kan alle initiativer implementeres så konsekvenstilretning træder i kraft 1. august 2019.

Sagsfremstilling

Efter møde i Udvalget for Læring den 1. april 2019 har 'Forslag om konsekvenstilretning' været i høring. I de indkomne høringssvar tages forslaget generelt til efterretning.



Høringssvar er vedlagt som bilag.

Administrationen indstiller, 3. juni 2019, pkt. 39:

at 'Forslag om konsekvenstilretning af tildelinger til skole og sfo som følge af aftale om justeringer af folkeskole' anbefales godkendt.

Udvalget for Læring, 3. juni 2019, pkt. 39:

Anbefales godkendt

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 17. juni 2019, pkt. 119:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Lars Bro

Administrationen indstiller, 3. juni 2019, pkt. 39:

at 'Forslag om konsekvenstilretning af tildelinger til skole og sfo som følge af aftale om justeringer af folkeskole' anbefales godkendt.

Udvalget for Læring, 3. juni 2019, pkt. 39:

anbefales godkendt

Kommunikation

Skolebestyrelserne skal orienteres om Byrådets beslutning.

Lovgrundlag

LOV nr 564: Lov om ændring af lov om folkeskolen (Justering af fagrækken og den understøttende undervisning, afkortning af skoleugens længde, ansættelse af skoleledere og kompetencedækning m.v.) vedtaget 07/05/2019

Beslutning

For:27A,F,I,K,O,V

Imod:0

Undlader:0

I ALT:27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Beslutning: GODKENDT



Bilag

- Høringssvar
- Justeringer af Folkeskolen - konsekvenstilretning af tildeling



29.00.00-P27-1-18

106. F: Godkendelse af Sundhedsaftalen 2019 - 2023

Beslutningstema

Godkendelse af Sundhedsaftale 2019-2023.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 27. februar 2019 målene i Sundhedsaftalen 2019 - 2023 - Et nært og sammenhængende sundhedsvæsen i balance.

Sundhedsaftalen er en overordnet politisk aftale med fælles visioner, indsatsområder, målsætninger og bærende principper for samarbejdet mellem hospitaler, kommuner og almen praksis. Den danner ramme for konkrete samarbejdsaftaler, der løbende vil blive udarbejdet i sundhedsaftaleperioden. Samarbejdsaftalerne skal altid godkendes i Regionsrådet og byrådene, inden de kommer ud at virke.

Aftalen skal fortsætte den positive udvikling af et nært og sammenhængende sundhedsvæsen, der fremmer lighed i sundhed. tager udgangspunkt i den enkeltes behov og ønsker og placerer flere sundhedsløsninger tæt på borgeren. Hensigten i aftalen er en balance både i forhold til samfundsøkonomien og i forhold til de økonomiske konsekvenser for de enkelte parter.

For at få et mere dynamisk, effektfuldt og enkelt grundlag for samarbejdet er der i første omgang prioriteret tre indsatsområder: Forebyggelse, sammen om den ældre borger og udvikling af den nære psykiatri.

Forslag til Sundhedsaftalen har både politisk og administrativt været drøftet ved flere møder, og der er tidligere indhentet udtalelse fra kommunerne med henblik på opbakning til de tre indsatsområder. Ved den lejlighed var den administrative bemærkning, at indsatserne giver rigtig god mening for borgerne, men at indsatserne i hovedparten ligger ved kommunerne, herunder udgifterne, og at det forventede rationale vil tilfalde sygehusvæsenet. Der er i den nye version arbejdet lidt med de økonomiske formuleringer, så økonomien bliver et fælles anliggende mellem kommuner og Region Midt.

Sundhedsaftalen har været til høring ved Udvalget for Læring, Udvalget for Beskæftigelse og Udvalget for Social Omsorg.

Administrationen indstiller, 3. juni 2019

at udvalgene anbefaler Sundhedsaftalen 2019-2023 godkendt i Byrådet.



Udvalget for Social Omsorg, 3. juni 2019, pkt. 57:

Indstilling godkendt.

Udvalget vil gerne have en opfølgning på arbejdet med sundhedsplanen august 2020.

Fraværende: Birgit Jakobsen

Udvalget for Beskæftigelse, 3. juni 2019, pkt. 67:

Udvalget for Beskæftigelse anbefaler aftalen godkendt og anerkender det gode arbejde, der er gjort mellem kommunerne og regionen.

Udvalget for Læring, 3. juni 2019, pkt. 43:

Sundhedsaftalen anbefales godkendt.

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 17. juni 2019, pkt. 120:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Lars Bro

Beslutning

For: 27A, F, I, K, O, V

Imod: 0

Undlader: 0

I ALT: 27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Beslutning: GODKENDT

Bilag

- Høringsversion sundhedsaftale 2019-2023



00.00.00-A00-19-19

107. F: Månedlig evaluering af integrationsindsatsen

Beslutningstema

Orientering om den månedlige evaluering af integrationsindsatsen for maj måned 2019

Beslutning

For: 27A, F, I, K, O, V

Imod: 0

Undlader: 0

I ALT: 27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Beslutning: GODKENDT

Bilag

- [Integration maj 2019.pdf](#)



00.00.00-A00-6-19

108. F: Deltagelse i konferencer, kurser møder mv.

Beslutningstema

Stillingtagen til kørselsgodtgørelse til konferencer og møder mv.

Sagsfremstilling

Byrådet har vedtaget at såfremt der gives kørselsgodtgørelse til konferencer, kurser og møder mv. inden for et udvalgs arbejdsområde, skal udvalgets deltagelse have været optaget og godkendt som et punkt på udvalgets dagsorden (afsnit 2.7 i byrådets retningslinier for vederlag og godtgørelser).

Der gives kørselsgodtgørelse til følgende arrangementer (se vedhæftede bilag);

- Officielle åbning af IOT WEEK 18. juni 2019 i regi af Business Region Århus (se bilag).

Administrationen indstiller, 17. juni 2019, pkt. 123:

at der gives kørselsgodtgørelse til de i sagsfremstillingen nævnte arrangementer.

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi, 17. juni 2019, pkt. 123:

Godkendt.

Fraværende: Lars Bro

Lovgrundlag

Byrådets retningslinier for vederlag og godtgørelser.

Beslutning

For:27A,F,I,K,O,V

Imod:0

Undlader:0

I ALT:27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Beslutning: GODKENDT



Bilag

- [IOTWeek Invitation Business Region Aarhus .pdf \(1\) .pdf](#)



00.00.00-A00-19-19

109. Orientering

Beslutningstema

Tovholderfunktion for frivillige på integrationsområdet.

Orientering om beslutning fra møde i Udvalget for Fritid & Fællesskab 11. juni 2019 vedrørende beskrivelse af tovholderfunktionen for frivillige på integrationsområdet. Mødereferat samt bilag fra udvalgets møde 11. juni er tilknyttet som bilag 1 og 2.

Beslutning

For: 27A, F, I, K, O, V

Imod: 0

Undlader: 0

I ALT: 27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Beslutning: GODKENDT

Bilag

- [Beslutning fra Fritid & Fællesskab](#)
- [Tovholderfunktion for frivillige på integrationsområdet - opgavebeskrivelse.pdf](#)



82.02.00-G10-1-19

110. Lukket punkt: Udbud Lindved

Beslutning

For:27A,F,I,K,O,V

Imod:0

Undlader:0

I ALT:27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Beslutning: GODKENDT



82.01.00-G01-3-19

111. Lukket punkt: Overtagelse af ejendom

Beslutning

For: 27A, F, I, K, O, V

Imod: 0

Undlader: 0

I ALT: 27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Beslutning: GODKENDT



13.06.01-Ø54-3-19

112. Lukket punkt: Overtagelse af areal

Beslutning

For:27A,F,I,K,O,V

Imod:0

Undlader:0

I ALT:27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Beslutning: GODKENDT



13.06.01-Ø54-2-19

113. Lukket punkt: Køb af areal

Beslutning

For: 27A, F, I, K, O, V

Imod: 0

Undlader: 0

I ALT: 27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Godkendt med bemærkning om, at der sker et åbent udbud hvor såvel boligforeninger som private vil kunne byde.

Beslutning: GODKENDT



01.00.00-Ø54-1-19

114. Lukket punkt: Køb af ejendom

Beslutning

For: 27A, F, I, K, O, V

Imod: 0

Undlader: 0

I ALT: 27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Beslutning: GODKENDT



82.01.00-G01-2-19

115. Lukket punkt:: køb af areal

Beslutning

For:27A,F,I,K,O,V

Imod:0

Undlader:0

I ALT:27

Ikke tilstede:

Birgit Jakobsen (K) var fraværende. I stedet deltog Helga Dalgaard (K). Erling Juul (V) var fraværende. I stedet deltog Ole Ødmann (V).

Beslutning: GODKENDT



Bilag

- [Kommissorium - Øget Borgerdeltagelse 2](#)
- [Kommissorium for Sager der samler - 3](#)
- [Revisionsberetning nr. 23 vedrørende årsregnskab 2018](#)
- [Regnskab 2018 - Årsberetning](#)
- [Regnskab 2018 - Bilag til Årsberetning](#)
- [Kort](#)
- [Kalkulation af 6.6.](#)
- [Visualisering](#)
- [Tagplan 1](#)
- [1. sal](#)
- [Budget efter licitation 1](#)
- [Bilag 1 - Styrkelse og samling af kulturområdet](#)
- [Bilag 2 - Indkomne høringsvar](#)
- [Bilag 3 - Notat om Kulturhus Hedensted](#)
- [Bilag Projekt - Omdannelse af Tørring bymidte](#)
- [Bilag 1 - Projekt - Omdannelse af Tørring bymidte](#)
- [Bilag 2 - Situationsplan](#)
- [Bilag 2 - Situationsplan](#)
- [Bilag 3 - Snit](#)
- [Bilag 3 - Snit](#)
- [Bilag 1 - Placering](#)
- [Bilag 2 - Principskitse](#)
- [Bilag 3 - Relation til FN's verdensmål](#)
- [Beskrivelse af produktionen](#)
- [Takstblad 2020](#)
- [Udbudsbetingelser](#)
- [Kort Lindved](#)
- [Kort fra lokalplan](#)
- [Høringsvar](#)
- [Justeringer af Folkeskolen - konsekvenstilretning af tildeling](#)
- [Høringsversion sundhedsaftale 2019-2023](#)
- [Integration maj 2019.pdf](#)
- [IOTWeek Invitation Business Region Aarhus .pdf \(1\) .pdf](#)
- [Beslutning fra Fritid & Fællesskab](#)
- [Tovholderfunktion for frivillige på integrationsområdet - opgavebeskrivelse.pdf](#)